

OBRAZLOŽENJE OBAVIJESTI GRAĐANIMA O MOGUĆNOSTI PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA OTPUST/OTPIS DUGA U POSTUPKU PROVEDBE SPORAZUMA O MJERAMA ZA UBLAŽAVANJE FINACIJSKIH TEŠKOĆA ODREĐENOG DIJELA GRAĐANA KOJI SU OVRŠENICI U POSTUPCIMA PRISILNE NAPLATE TRAZBINA MALE VRIJEDNOSTI NA NOVČANIM SREDSTVIMA

O b r a z l o ž e n j e

obavijesti građanima o mogućnosti podnošenja zahtjeva za otpust/otpis duga u postupku provedbe Sporazuma o mjerama za ublažavanje financijskih teškoća određenog dijela građana koji su ovršenici u postupcima prisilne naplate tražbina male vrijednosti na novčanim sredstvima

Vlada Republike Hrvatske je na sjednici dana 15. siječnja 2015. godine usvojila Odluku o prihvaćanju Prijedloga sporazuma o mjerama za ublažavanje financijskih teškoća određenog dijela građana koji su ovršenici u postupcima prisilne naplate tražbina male vrijednosti na novčanim sredstvima.

Slijedom toga, Republike Hrvatska i drugi vjerovnici sklopili su dana 19. siječnja 2015. godine Sporazum o mjerama za ublažavanje financijskih teškoća određenog dijela građana koji su ovršenici u postupcima prisilne naplate tražbina male vrijednosti na novčanim sredstvima (u daljnjem tekstu: Sporazum), a kojem je Grad Pazin pristupio 2. veljače 2015.

Ministarstvo socijalne politike i mladih Republike Hrvatske donijelo je dana 23. siječnja 2015. godine Protokol o postupku provedbe Sporazuma o mjerama za ublažavanje financijskih teškoća određenog dijela građana koji su ovršenici u postupcima prisilne naplate tražbina male vrijednosti na novčanim sredstvima (u daljnjem tekstu: Protokol).

Slijedom navedenoga predlaže se na web stranicama Grada Pazina objaviti obavijest građanima o mogućnosti podnošenja zahtjeva za otpust/otpis duga u postupku provedbe Sporazuma i u nastavku se daje prikaz kriterija i postupaka vezano za provedbu Sporazuma i Protokola.

PRIHVATLJIVI DUŽNICI - KRITERIJI

Prihvatljivi dužnici su fizičke osobe, državljani RH, koji ispunjavaju jedan od sljedećih kriterija:

Kriterij A:

Korisnici novčanih naknada sustava socijalne skrbi:

- Zajamčena minimalna naknada (ZMN),
- Pomoć za uzdržavanje (PZU),
- osobna invalidnina.

Zahtjev za otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe (obrazac ZOD) se podnosi od 02.02.2015. do 02.04.2015. godine.

Kriterij B:

Građani čija mjesečna primanja u posljednja 3 mjeseca koji prethode podnošenju zahtjeva ne prelaze 2.500,00 kn za samca, odnosno 1.250,00 kn po članu kućanstva, a koji:

- nemaju u vlasništvu drugu nekretninu osim one u kojoj žive,
- nemaju u vlasništvu drugu imovinu koju bi mogli koristiti ili prodati bez ugrožavanja osnovnih životnih potreba,
- nemaju oročena sredstva, ugovor o stambenoj štednji i/ili depozit u kreditnoj uniji (osim onih građana čija su navedena sredstva ovršena u cijelosti, ali su i dalje blokirani jer je iznos duga bio veći od iznosa koji su bili raspoloživi na računima za navedene svrhe (oročena novčana sredstva, ugovor o stambenoj štednji i/ili depozit u kreditnoj uniji)),

Zahtjev za otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe (obrazac ZOD) se podnosi od 03.04.2015. do 30.06.2015. godine.

Fizičke osobe koje su na dan 30.09.2014. godine obavljale slobodna zanimanja ili samostalnu djelatnost obrta ne ubrajaju se u prihvatljivu kategoriju dužnika, bez obzira ispunjavaju li kriterij A ili B.

PRIHVATLJIV DUG - KRITERIJI

Prihvatljiv dug je dug građanina u postupcima prisilne naplate tražbina na novčanim sredstvima kojemu ukupan iznos duga iznosi **do najviše 35.000,00 kn** kumulativno po svim vjerovnicima i evidentirano u FINA-i na dan 30.09.2014. godine, kojima je račun blokirano dulje od 360 dana i kojima je dug evidentiran u Očevidniku redosljedna osnova za plaćanje dulje od 360 dana. Od toga se najviše **25.000,00 kn** odnosi na dug prema vjerovnicima skupine A i istovremeno najviše **10.000,00 kn** se odnosi na dug prema ostalim vjerovnicima - vjerovnicima skupine B.

Dug uključuje glavnici i sve troškove bez kamate.

Neprihvatljive vrste duga su: obveze koje se odnose na uzdržavanje djece, roditelja i drugih srodnika, imovinska korist ostvarena kaznenim djelom ili prekršajem, novčane kazne izrečene u postupku pred sudom ili nadležnim tijelom, naknada štete

nastale kaznenim djelom ili prekršajem, obveze po osnovi namjerno počinjene nedozvoljene radnje, obveze nastale iz obavljanja obrta ili samostalne djelatnosti dužnika.

PRIHVATLJIVI VJEROVNICI

Vjerovnici skupine A

Trgovačka društva i druge pravne osobe od strateškog interesa za RH, trgovačka društva od posebnog interesa u kojima RH ima većinski udio, te trgovačka društva i javne ustanove koje je osnovala RH.

Vjerovnici skupine B

Sve pravne osobe, osim onih koji pripadaju u skupinu A vjerovnika, osobe koje obavljaju slobodna zanimanja te osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost obrta, odnosno banke, teleoperateri, gradovi i ostali vjerovnici.

Zahtjev za otpis duga se podnosi na obrascu ZOD iz Protokola (Zahtjev za otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe) na slijedeći način:

DUŽNICI IZ KRITERIJA A:

1. Provjera duga:

- dužnik provjerava na web stranici FINA-e ili u poslovnici FINA-e je li na popisu dužnika koji mogu podnijeti Zahtjev za otpis duga,
- ukoliko se dužnik nalazi na popisu dužnika može zatražiti ispis Pregleda duga u ovlaštenim centrima za socijalnu skrb ili u FINA-i.

2. Potrebna dokumentacija

- zahtjev za otpis duga,
- ispis Pregleda duga dobiven iz FINA-e ili ovlaštenih centara za socijalnu skrb,
- potvrda o priznavanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu, pomoć za uzdržavanje i osobnu invalidninu kojeg dužnik pribavlja iz centra za socijalnu skrb

3. Dužnik zahtjev sa dokumentacijom dostavlja vjerovnicima. Ukoliko se prihvatljivi dug odnosi na više vjerovnika, dužnik popunjava onoliki broj zahtjeva koliko je vjerovnika.

4. Obrada zahtjeva

- vjerovnici obrađuju zahtjev i obavještavaju FINA-u o statusu zahtjeva. Dužnik svoj status može provjeriti na web stranicama u svakom trenutku uz odgovarajuću pristupnu lozinku,
- vjerovnik u roku od 15 dana od obavijesti o zaprimljenom zahtjevu odlučuje o odobravanju ili odbijanju istoga.

5. Otpis duga

Kada vjerovnik odobri zahtjev za otpis duga o svojoj će odluci obavijestiti dužnika i FINA-u te otpisati dug.

DUŽNICI IZ KRITERIJA B:

1. Provjera duga:

- dužnik provjerava na web stranici FINA-e ili u poslovnici FINA-e je li na popisu dužnika koji mogu podnijeti Zahtjev za otpis duga,
- ukoliko se dužnik nalazi na popisu dužnika može zatražiti ispis Pregleda duga u ovlaštenim centrima za socijalnu skrb ili FINA-i.

2. Ovlaštenim centrima socijalne skrbi dostavlja se potrebna dokumentacija:

- zahtjev za otpis duga,
- ispis Pregleda duga dobiven iz FINA-e ili ovlaštenih centara socijalne skrbi,
- potvrda iz nadležnog općinskog suda o vlasništvu nekretnina.

3. Dužnik zahtjev sa dokumentacijom dostavlja vjerovnicima nakon što ovlašteni centar za socijalnu skrb u roku od 15 dana utvrdi da dužnik ispunjava kriterij B.

4. Obrada zahtjeva

- vjerovnici obrađuju zahtjev i obavještavaju FINA-u o statusu zahtjeva. Dužnik svoj status može provjeriti na web stranicama u svakom trenutku uz odgovarajuću pristupnu lozinku,
- vjerovnik u roku od 15 dana od obavijesti FINA-i o zaprimljenom zahtjevu odlučuje o odobravanju ili odbijanju istog.

5. Otpis duga

Kada vjerovnik odobri zahtjev za otpis duga o svojoj će odluci obavijestiti dužnika i FINA-u te otpisati dug.

PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Građani koji imaju dug prema Gradu Pazinu u kojima je ovrhovoditelj Grad Pazin, **Zahtjev** za otpis duga s pripadajućom dokumentacijom mogu podnijeti Gradu **neposredno ili putem pošte na adresu: Grad Pazin, Upravni odjel za gospodarstvo, financije i proračun, ul. Družbe Sv. Ćirila i Metoda 10, 52000 Pazin.**

Zahtjev se predaje na propisanom obrascu ZOD - Zahtjev za otpust/otpis duga odnosno odgodu ovrhe koji je dostupan na web stranicama Vlade RH, Ministarstva socijalne politike i mladih RH, FINA-e, centara za socijalnu skrb, kao i na web stranicama Grada Pazina www.pazin.hr.

EVIDENCIJA U REGISTRU OTPISA DUGA

- **U Registru otpisa duga i odgode ovrhe** koji vodi FINA vodi se jedinstvena elektronička baza podataka podnositelja zahtjeva za otpis duga, podnesenih zahtjeva, statusa provedbe mjere po svakom podnesenom zahtjevu te drugih podataka;
- **Dužnik kojem je otpisan dug ostaje evidentiran u Registru otpisa duga 3 godine** od dana otpisa duga, odnosno **1 godinu u slučaju odgode ovrhe**;
- za vrijeme evidencije u Registru otpisa duga, **dužnik je dužan obavijestiti FINA-u o povećanju imovine (igrama na sreću, nasljeđivanjem ili darovanjem)** u vrijednosti većoj od 100.000,00 kn u roku od 2 mjeseca od povećanja;
- za vrijeme evidencije u Registru otpisa duga, **vjerovnici koji su otpisali dug imaju pravo uskratiti uslugu građaninu** osim ukoliko se ne radi o usluzi čijim bi se uskraćivanjem dovelo u pitanje zadovoljavanje osnovnih životnih potreba;
- **Po isteku 3 godine za otpis** podaci o dužniku kojemu je odobren otpis duga brišu se iz Registra otpisa duga;
- **U Registru otpisa duga upisuju se statusi** obrade predmeta: "zaprimljen zahtjev", "zahtjev za otpust/otpis odobren", "zahtjev za odgodu ovrhe odobren", "zahtjev odbijen", "obustavljeno", "račun deblokiran", "u evidenciji".

POSTUPANJE U GRADU PAZINU

Postupak otpisa potraživanja provest će se prema načinu i uvjetima utvrđenim u Sporazumu i Protokolu.

Za dugove prema Gradu Pazinu koji su prihod Grada Pazina, zahtjevi za otpis se podnose **Gradu Pazinu, Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i proračun.**

Dug u smislu članka 4. stavka 1. Protokola **uključuje glavnica i sve troškove bez kamate na evidentirani iznos duga na dan 30.09.2014. godine.**

Upravni odjel za gospodarstvo, financije i proračun dužan je u roku od 8 dana od primitka zahtjeva obavijestiti FINA-u putem Registra otpisa duga i putem interneta dostaviti podatke iz točki I., II., V. i VI. zahtjeva, nakon čega FINA zahtjev označava statusom "zaprimljen zahtjev".

Upravni odjel za gospodarstvo, financije i proračun ima pravo od nadležnih tijela tražiti podatke vezano za okolnosti koje građanin navodi u zahtjevu, provjeravati istinitost i istovjetnost dostavljenih isprava, također, dužan je provjeriti stanje duga iz FINA-inog Pregleda duga kroz interni Očevidnik ovrha Grada Pazina ili na drugi odgovarajući način i dužan je uskladiti stvarno stanje duga po ovrhama sa knjigovodstvenim stanjem.

Grad Pazin, kao vjerovnik skupine B, otpisuje dug prema Gradu Pazinu, koji dug kumulativno s dugom prema drugim vjerovnicima iznosi najviše do 10.000,00 kn, uvećano za kamate na taj iznos, sukladno članku 4. stavak 3. Protokola.

Upravni odjel za gospodarstvo, financije i proračun do roka od 15 dana od obavijesti FINA-i o zaprimljenom zahtjevu donosi u upravnom postupku rješenje o odobravanju ili odbijanju istoga, te ga dostavlja podnositelju zahtjeva.

Povlačenje prijedloga za ovrhu, obustava ovrhe i opoziv osnove za plaćanje

Po danoj suglasnosti odnosno rješenju o odobravanju otpisa, Upravni odjel za gospodarstvo, financije i proračun **dužan je bez odgode povući prijedlog za ovrhu pred sudom odnosno nadležnim tijelom, opozvati osnovu za plaćanje odnosno poduzeti potrebne radnje u skladu s odredbama Općeg poreznog zakona (Narodne novine, broj 47/08, 18/11, 78/12, 136/12 i 73/13) o prestanku prava i obveza za sve osnove za plaćanje za koje je dug otpisan.**

Propisani obrasci za povlačenje ovrhe odnosno opoziv osnove za plaćanje sastavni su dio Protokola (Prilog 2 i Prilog 3).

Po primitku odgovarajuće odluke o povlačenju ovrhe i zahtjeva za opoziv osnove za plaćanje, FINA postupuje sukladno Zakonu o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima (Narodne novine, broj 91/10 i 112/12) i ne naplaćuje preostale naknade za provedbu ovrhe na temelju te osnove za plaćanje.

Ako je, radi naplate iste tražbine za koju je odobren otpis, pokrenut ovršni postupak na drugoj imovini ovršenika, Upravni odjel za gospodarstvo, financije i proračun **dužan je poduzeti radnje kako bi se isti obustavili.**

Dužnik nema pravo na povrat sredstava eventualno naplaćenih u razdoblju od potpisivanja Sporazuma do obustave ovrhe odnosno opoziva osnove za plaćanje.

FINA će na dan obustave ovrhe odnosno opoziva osnove za plaćanje dostaviti podatke u Registar otpisa duga o točnom iznosu otpisanog duga (glavnica, trošak, naknade i kamate do dana obrade obustave ovrhe, odnosno opoziva osnove za plaćanje) po svakoj osnovi za plaćanje koja je predmet otpisa i deblokirati račune ovršenika ako ovršenik nema nijednu drugu osnovu za plaćanje u redosljednu naplate.

FINA će izdavati potvrde o otpisu iz Registra otpisa duga za potrebe dužnika i vjerovnika.

Obrazac zahtjeva ZOD i "Koraci za novi početak" Ministarstva socijalne politike i mladih Republike Hrvatske prilog su ove Obavijesti.