

Temeljem članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.), pročelnica Upravnog odjela za samoupravu, upravu i društvene djelatnosti Grada Pazina raspisuje

## **NATJEČAJ** **za prijam u službu**

**1. Referent za poslove pisarnice – 1 izvršitelj/izvršiteljica**, na neodređeno puno radno vrijeme uz probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca.

### **Uvjeti:**

- srednja stručna sprema, upravne, birotehničke i ekonomske struke ili gimnazijskog usmjerenja

- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

- položen državni stručni ispit,

- poznavanje rada na računalu.

Pored navedenih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i uvjete propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (dalje: Zakon).

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona.

Na Natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, ako imaju na odgovarajućim poslovima radni staž od najmanje jedne (1) godine, uz uvjet da ga polože u roku od godine dana računajući od dana prijma u službu.

Na Natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Osoba koja ne podnese pravovremenu i urednu prijavu i/ili ne ispunjava formalne uvjete iz Natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na Natječaj.

Za kandidate prijavljene na Natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se natječu. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na Natječaj.

### **Uz prijavu na Natječaj potrebno je priložiti:**

- životopis

- dokaz o stručnoj spreml (presliku svjedodžbe)

- dokaz o državljanstvu (presliku osobne iskaznice ili domovnice)

- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu

- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci)

- dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda, pisana izjava)

- dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne (1) godine (preslika potvrde, rješenja, ugovora o radu, odnosno drugog dokumenta) iz kojeg je razvidno radno iskustvo na poslovima odgovarajuće stručne spreml i struke

- dokaz o radnom stažu na odgovarajućim poslovima (potvrda HZMO-a o radnopravnom statusu)

- vlastoručno potpisanu izjavu o nepostojanju zapreka iz članka 16. Zakona.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidati su dužni predočiti izvornike.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u Natječaju.

Kandidat koji ostvaruje prednost pri zapošljavanju temeljem posebnog propisa, dužan je u prijavi na Natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu. Prednost ostvaruje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17.) uz prijavu na Natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz Natječaja podnose se u roku od **15 (petnaest) dana** od dana objave Natječaja u Narodnim novinama, osobno ili poštom na adresu: **Grad Pazin, Pisarnica, Družbe Sv. Ćirila i Metoda 10, 52000 Pazin, s naznakom „Za prijam u službu – Referent za poslove pisarnice“.**

**Napomena: Javni natječaj je objavljen u Narodnim novinama dana 4. ožujka 2020. godine, broj 24/20.**

Nepotpune i nepravovremene Prijave neće se razmatrati.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere i pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru bit će objavljeni na web stranici Grada Pazina [www.pazin.hr](http://www.pazin.hr).

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata objavit će se na web stranici i oglasnoj ploči Grada Pazina najkasnije pet dana prije održavanja provjere.

O rezultatima kandidati će biti obaviješteni pisanim putem u zakonskom roku.

Prijavom na Natječaj za prijam u službu, kandidati daju suglasnost Gradu Pazinu da sve njihove osobne podatke dostavljene u prijavi prikuplja, obrađuje, koristi i evidentira u svrhu provedbe postupka prijma u službu na neodređeno vrijeme, te da po okončanju postupka prijma, čuva njihove prijave u skladu s Pravilnikom o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva („Službene novine Grada Pazina“ broj 1/09. i 1/19.) i Posebnim popisom gradiva Grada Pazina s rokovima čuvanja, koji je sastavni dio tog Pravilnika, uslijed čega, podaci ne podliježu pravu na brisanje do isteka propisanog roka čuvanja natječajne dokumentacije.

Napomena: Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

**Pročelnica  
Nevija Srdoč**

KLASA: 112-01/20-01/06  
URBROJ: 2163/01-05-01-20-1  
Pazin, 3. ožujka 2020. godine