

Na temelju članka 34. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. – pročišćeni tekst), članka 4. stavka 1. Pravilnika o dodjeli nekretnina/prostora u vlasništvu Grada Pazina na korištenje udrugama za provođenje aktivnosti od interesa za opće dobro (dalje u tekstu: Pravilnik) („Službene novine Grada Pazina“, broj 48/16.) i Odluke o raspisivanju Javnog natječaja za podnošenje prijava za dodjelu nekretnina/prostora u vlasništvu Grada Pazina na korištenje udrugama za provođenje aktivnosti od interesa za opće dobro KLASA: 372-01/23-01/28, URBROJ: 2163-01-01/01-23-2 od 21. lipnja 2023. godine, Gradonačelnica Grada Pazina raspisuje

**Javni natječaj  
za podnošenje prijava za dodjelu nekretnine/prostora u vlasništvu Grada Pazina na korištenje  
udrugama za provođenje aktivnosti od interesa za opće dobro u 2023. godini**

**1. PODACI O NEKRETNINI/PROSTORU**

Raspisuje se Javni natječaj za podnošenje prijava za dodjelu nekretnine/prostora u vlasništvu Grada Pazina na korištenje udrugama za provođenje aktivnosti od interesa za opće dobro (dalje u tekstu: Javni natječaj) prikupljanjem pisanih prijava u zatvorenim omotnicama, prema tabelarnom prikazu kako slijedi:

Nekretnina/prostor za Javni natječaj OCD 2019.								
Red.br.	Adresa	Kućni broj	K.Č.	Površina m2	Namjena	Mjesečna naknada (kn)	Datum pregleda	Vrijeme pregleda/sat
1.	154. brigade Hrvatske vojske	19	1114 zgr. (dio k.č. 2234 N.I.)	93,44 m2	aktivnosti od interesa za opće dobro	12,15 EUR/ 91,54 KN <sup>1</sup>	04.07.2023.	16:00-17:00 sati

**2. VRIJEME NA KOJE SE NEKRETNINA/PROSTOR (dalje u tekstu: nekretnina) DAJE NA KORIŠTENJE**

Ugovor o korištenju nekretnine zaključuje se na određeno vrijeme od 5 (slovima: pet) godina. Istekom roka od 5 (slovima: pet) godina korisniku se, nekretnina dodijeljena temeljem Pravilnika, može ponovno dodijeliti na korištenje na rok od daljnjih 5 (slovima: pet) godina, bez provođenja Javnog natječaja, pod uvjetom da korisnik nekretnine svake godine redovito podnosi izvješće o radu i financijsko izvješće na zadanom obrascu nadležnog odjela za udruge i samo ako je korisnik dodijeljenu nekretninu koristio sukladno Ugovoru i uredno izvršavao ugovorne obveze te i dalje ima potrebu za tom nekretninom.

**3. TKO MOŽE SUDJELOVATI U JAVNOM NATJEČAJU**

Pravo podnošenja pisane prijave imaju udruge i druge organizacije civilnog društva (dalje u tekstu: udruge).

<sup>1</sup> fiksni tečaj konverzije je 7,53450

#### 4. UVJETI ZA PRIJAVU NA JAVNI NATJEČAJ

Udruge moraju ispunjavati slijedeće uvjete:

1. prijavitelj mora biti upisan u Registar udruga Republike Hrvatske (ili drugi odgovarajući registar)
2. prijavitelj mora biti upisan u Registar neprofitnih organizacija;
3. prijavitelj mora provoditi aktivnosti od interesa za opće dobro iz članka 2. Pravilnika na području Grada Pazina i koje su namijenjene građanima Grada Pazina najmanje 1 (slovima: jednu) godinu prije dana objave Javnog natječaja;
4. prijavitelj mora uredno objavljivati financijska izvješća u Registar neprofitnih organizacija (ili drugi odgovarajući registar);
5. prijavitelj mora uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja;
6. da se protiv prijavitelja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđena za kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba) („Narodne novine“, broj 26/15. i 37/21.);
7. prijavitelj mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora s Gradom Pazinom;
8. prijava na Javni natječaj mora sadržavati sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene natječajnom dokumentacijom i Pravilnikom.

#### 5. SADRŽAJ PRIJAVE

Prijava na Javni natječaj mora sadržavati:

1. izvadak iz matičnog registra (ispis internetske stranice);
  2. dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija (ispis internetske stranice);
  3. Izjavu o objavi financijskih izvješća u Registar neprofitnih organizacija i presliku financijskog izvješća za prethodnu godinu (za obveznike jednostavnog knjigovodstva);
  4. Potvrdu Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, u izvorniku ne starija od 30 (slovima: trideset) dana od dana objave Javnog natječaja;
  5. Potvrdu da se protiv prijavitelja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđena za kazneno djelo iz članka 48. Uredbe;
  6. Izjavu o ispunjenim obvezama prema Gradu Pazinu;
  7. Ispunjeni obrazac Izjave o partnerstvu u slučaju namjere korištenja nekretnine u partnerstvu s ostalim udrugama;
  8. Druge dokaze i dokumentaciju određenu natječajnom dokumentacijom.
- Prijava se podnosi isključivo na obrascu koji je sastavni dio natječajne dokumentacije. Obrazac prijave sadrži osnovne podatke o prijavitelju s opisom dosadašnjeg rada i djelovanja te planiranim aktivnostima u budućem razdoblju.

#### 6. NAČIN PRIJAVE

Za korištenje nekretnine može se prijaviti više udruga koje planiraju koristiti nekretninu zajednički. Prijavu za dodjelu nekretnine koju planira koristiti više udruga u partnerstvu podnose sve udruge koje se prijavljuju za tu nekretninu. U Prijedlog liste prvenstva za dodjelu nekretnine na korištenje ulazi udruge koja je među partnerima ostvarila najveći broj bodova sukladno kriterijima i mjerilima iz članka 11. Pravilnika. Partnerstvo iz članka 12. Pravilnika mora trajati istovjetno trajanju Ugovora o korištenju nekretnine.

Namjera korištenja nekretnine u partnerstvu sa ostalim udrugama potvrđuje se izjavom koja se prilaže uz prijavu za korištenje nekretnine, potpisanom od ovlaštenih osoba svih partnerskih udruga. Izjava je sastavni dio natječajne dokumentacije.

Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije mogu se preuzeti sa službene mrežne stranice Grada Pazina [www.pazin.hr](http://www.pazin.hr) te se popunjavaju na računalu.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje te ovjerene službenim pečatom udruge i tražene priloge i dokaze.

## 7. ROK I MJESTO PODNOŠENJA PRIJAVE

Pisane prijave na ovaj Javni natječaj s potrebnim priložima podnose se u zatvorenoj omotnici s naznakom: "NE OTVARAJ – JAVNI NATJEČAJ ZA PODNOŠENJE PRIJAVA ZA DODJELU NEKRETNINE/PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA PAZINA NA KORIŠTENJE UDRUGAMA ZA PROVOĐENJE AKTIVNOSTI OD INTERESA ZA OPĆE DOBRO ", preporučeno poštom ili u pisarnici Grada Pazina, na adresu

**Grad Pazin, Družbe sv. Ćirila i Metoda 10, 52000 Pazin**

**Rok za podnošenje pisanih prijava je 30 dana od dana objave ovog Javnog natječaja.**

Prijavitelji, čije su prijave podnesene izvan natječajnog roka ili su nepotpune, kao i one koje ne ispunjavaju uvjete iz točke 4. ovog Javnog natječaja, neće biti uvršteni na Prijedlog liste prvenstva.

Grad Pazin zadržava pravo ne prihvatiti niti jednu prijavu za nekretninu oglašenu u ovom Javnom natječaju.

Cjeloviti tekst Javnog natječaja s natječajnom dokumentacijom za prijavu objavljen je na službenim mrežnim stranicama Grada Pazina [www.pazin.hr](http://www.pazin.hr).

Sva pitanja vezana uz ovaj Javni natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu: [drustvene.djelatnosti@pazin.hr](mailto:drustvene.djelatnosti@pazin.hr), i to najkasnije 15 dana prije isteka roka za podnošenje prijava iz ovog Javnog natječaja.

Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili, a najkasnije 7 dana prije isteka ovog Javnog natječaja.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, Grad Pazin ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

## 8. KRITERIJI I MJERILA ZA BODOVANJE PRIJAVA

Kriteriji i mjerila za bodovanje pristiglih prijava na Javni natječaj za određenu nekretninu radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro su:

	KRITERIJI	BODOVI
1.	<b>Godine aktivnog djelovanja</b>	
	do 5 godina aktivnog djelovanja (za svaku godinu 1 bod)	
	od 6 do 9 godina aktivnog djelovanja (7 bodova)	
	od 10 do 19 godina aktivnog djelovanja (9 bodova)	
	20 i više godina aktivnog djelovanja (10 bodova)	
2.	<b>Broj zaposlenika na određeno ili neodređeno vrijeme u prethodnoj godini</b>	

	do 2 zaposlenika (1 bod)	
	od 3 do 6 zaposlenika (3 boda)	
	7 i više zaposlenika (5 bodova)	
	za svaku zaposlenu osobu iz socijalno osjetljivih skupina kojoj prijete trajna nezaposlenost i socijalna isključenost (dodatno 1 bod)	
<b>3.</b>	<b>Broj članova organizacije u prethodnoj godini</b>	
	do 20 članova (1 bod)	
	od 21 do 50 članova (3 boda)	
	više od 50 članova (5 bodova)	
<b>4.</b>	<b>Broj aktivnih volontera u prethodnoj godini</b>	
	do 20 volontera (1 bod)	
	od 21 do 50 volontera (3 boda)	
	od 51 do 100 volontera (5 bodova)	
<b>5.</b>	<b>Broj volonterskih sati u prethodnoj godini</b>	
	do 100 (1 bod)	
	od 101 do 300 (2 boda)	
	od 301 do 500 (3 boda)	
	više od 500 (5 bodova)	
<b>6.</b>	<b>Ostvarena financijska sredstva za projekte/programe u prethodnoj godini</b>	
	prihod od članarina (1 bod)	
	prihod od vlastite djelatnosti (2 boda)	
	iz proračuna Grada Pazina (2 boda)	
	iz proračuna drugih jedinica lokalne samouprave (3 boda)	
	iz proračuna jedinica regionalne samouprave (3 boda)	
	iz državnog proračuna (5 bodova)	
	iz poslovnog sektora (3 boda)	
	od inozemnog javnog izvora (3 boda)	
	od privatnog donatora (3 boda)	
	iz EU fondova (6 bodova)	
<b>7.</b>	<b>Provedene aktivnosti/usluge s ranjivim skupinama korisnika u prethodnoj godini</b>	
	Do 10 provedenih aktivnosti/usluga s ranjivim skupinama korisnika (1 bod)	
	11-20 provedenih aktivnosti/usluga s ranjivim skupinama korisnika (2 boda)	
	21-50 provedenih aktivnosti/usluga s ranjivim skupinama korisnika (3 boda)	
	51-70 provedenih aktivnosti/usluga s ranjivim skupinama korisnika (4 boda)	
	71-100 provedenih aktivnosti/usluga s ranjivim skupinama korisnika (5 bodova)	
	Više od 100 aktivnosti/usluga (7 bodova)	
<b>8.</b>	<b>Provedene aktivnosti od interesa za opće dobro u vlastitoj organizaciji u prethodnoj godini (konferencije, okrugli stolovi, edukacije, radionice, manifestacije, javne rasprave, javne prezentacije i slično)</b>	
	1 održano javno događanje u vlastitoj organizaciji (1 bod)	
	2 održana javna događanja u vlastitoj organizaciji (2 boda)	
	3 održana javna događanja u vlastitoj organizaciji (3 boda)	
	4 održana javna događanja u vlastitoj organizaciji (4 boda)	
	5 održani javni događanja u vlastitoj organizaciji (5 bodova)	

	više od 5 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (7 bodova)	
9.	<b>Sudjelovanja u aktivnostima od interesa za opće dobro u organizaciji druge udruge/organizacije u prethodnoj godini</b> (konferencije, okrugli stolovi, edukacije, radionice, manifestacije, javne rasprave, javne prezentacije i slično)	
	1-3 sudjelovanja (1 bod)	
	4-5 sudjelovanja (2 boda)	
	6-10 sudjelovanja (5 bodova)	
	Više od 10 sudjelovanja (7 bodova)	
10.	<b>Sudjelovanja u aktivnostima od interesa za opće dobro u organizaciji Grada Pazina u prethodnoj godini</b> (konferencije, okrugli stolovi, radionice, manifestacije - Dan Grada Pazina, Rim, 1. svibanj, Hoditi i zdravi biti i dr., javne rasprave, javne prezentacije i slično)	
	1-3 sudjelovanja (1 bod)	
	4-5 sudjelovanja (2 boda)	
	6-10 sudjelovanja (5 bodova)	
	Više od 10 sudjelovanja (7 bodova)	
11.	<b>Broj partnerskih organizacija civilnog društva s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljena nekretnina</b>	
	1 partnerska organizacija (10 bodova)	
	2 partnerske organizacije (20 bodova)	
	od 3 do 5 partnerske organizacije (30 bodova)	
	za svaku partnersku organizaciju iznad pet dodatno (10 bodova)	
12.	<b>Prethodno korištenje nekretnine (ako je primjenjivo):</b>	
	prethodno uredno korištenje istih nekretnina u vlasništvu Grada Pazina (5 bodova)	
13.	<b>Prethodno ulaganje u nekretninu (ako je primjenjivo):</b>	
	do 20.000 kn (1 bod)	
	do 50.000 kn (3 boda)	
	više od 50.000 kn (5 bodova)	
14.	<b>Javnost rada i financijskog poslovanja organizacije civilnog društva</b>	
	Organizacija ima aktivnu internetsku stranicu (3 boda)	
	Organizacija javno objavljuje godišnje izvještaje o radu i financijske izvještaje – internetske stranice udruge, službena glasila i registri, javni mediji (5 bodova)	
	<b>UKUPAN BROJ BODOVA</b>	

Bodovi ostvareni prema pojedinim kriterijima se zbrajaju. Na temelju zbroja bodova za svakog prijavitelja Povjerenstvo za dodjelu nekretnina na korištenje udrugama (dalje u tekstu: Povjerenstvo) utvrđuje Prijedlog liste prvenstva za dodjelu nekretnine (dalje u tekstu: Prijedlog liste prvenstva).

## 9. PARTNERSTVO

Ako dva ili više prijavitelja imaju jednak broj bodova, prednost na Prijedlogu liste prvenstva ima onaj prijavitelj koji je ostvario više bodova u zbroju bodova prema kriterijima pod 6., 7., 8., 9., 10., i 11. iz članka 11. Pravilnika.

Prijavu za dodjelu nekretnine koju planira koristiti više udruga u partnerstvu podnose sve udruge koje se prijavljuju za tu nekretninu. U Prijedlog liste prvenstva ulazi udruga koja je među partnerima ostvarila najveći broj bodova sukladno kriterijima i mjerilima iz članka 11. Pravilnika. Partnerstvo iz članka 12. Pravilnika mora trajati istovjetno trajanju Ugovora o korištenju nekretnine.

Namjera korištenja nekretnine u partnerstvu sa ostalim udrugama potvrđuje se Izjavom o partnerstvu koja se prilaže uz prijavu za korištenje nekretnine, potpisanom od ovlaštenih osoba svih partnerskih udruga.

## 10. OBJAVA REZULTATA I DONOŠENJE ODLUKE

Nakon izvršenog bodovanja prijava i utvrđivanja Prijedloga liste prvenstva, Povjerenstvo će na službenoj mrežnoj stranici Grada Pazina i oglasnim pločama gradske uprave javno objaviti Prijedlog liste prvenstva te broj ostvarenih bodova.

Na Prijedlog liste prvenstva prijavitelji mogu uložiti prigovor gradonačelnici putem Upravnog odjela nadležnog za udruge, zbog redoslijeda na Prijedlogu liste prvenstva ili zbog neuvrštavanja na liste prvenstva iz razloga navedenih u članku 8. Pravilnika, u roku 8 (slovima: osam) dana od dana objavljivanja Prijedloga liste prvenstva. Odluka gradonačelnice o prigovoru je konačna.

Konačnu listu prvenstva za dodjelu nekretnine (dalje u tekstu: Konačna lista), na prijedlog Povjerenstva, utvrđuje gradonačelnica.

Na temelju Konačne liste Povjerenstvo predlaže gradonačelnici donošenje Odluke o dodjeli nekretnine na korištenje koja mora biti javno objavljena na službenim mrežnim stranicama Grada Pazina i oglasnim pločama gradske uprave. Odluka gradonačelnice o dodjeli nekretnine na korištenje je konačna.

## 11. SKLAPANJE UGOVORA O KORIŠTENJU NEKRETNINE

Na temelju Odluke gradonačelnice o dodjeli nekretnine na korištenje, sklapa se Ugovor o korištenju nekretnine (dalje u tekstu: Ugovor). Ako prijavitelj koji je ostvario najviše bodova za nekretninu ne pristupi sklapanju Ugovora, Povjerenstvo predlaže gradonačelnici sljedećeg prijavitelja s Konačne liste za tu nekretninu. Ugovor u ime Grada Pazina potpisuje gradonačelnica.

Udruga prima nekretninu u postojećem viđenom stanju. Uređenje nekretnine tereti udrugu bez prava na povrat uložениh sredstava. Prije izvođenja radova na uređenju, adaptaciji ili rekonstrukciji dodijeljene nekretnine udruga je dužna ishoditi suglasnost Grada Pazina.

Visina mjesečne naknade po m<sup>2</sup> iznosi 0,13 EUR/1,00 kn/m<sup>2</sup>, a utvrdio ju je Gradonačelnik svojim Zaključkom KLASA: 023-01/16-01/63, URBROJ: 2163/01-01-01-17-2 od 12. siječnja 2017. godine. Obveza plaćanja mjesečne naknade počinje teći od dana potpisa Ugovora. Naknada se plaća mjesečno do 10. u mjesecu za tekući mjesec na temelju Ugovora te izdate fakture, odnosno uplatnice. U naknadu nisu uključeni troškovi komunalne naknade i režijski troškovi (odvoz smeća, struja, voda i sl.), već se oni plaćaju posebno prema realnom utrošku izravno pružatelju usluge i/ili uplatom dugovanog iznosa Gradu Pazinu.

KLASA: 372-01/23-01/28  
URBROJ: 2163-01-01/01-23-3  
Pazin, 21. lipnja 2023. godine

**GRADONAČELNICA GRADA PAZINA**

