

**PRIVREMENA PRAVILA ZA ODRŽAVANJE 33. IZVANREDNE SJEDNICE  
GRADSKOG VIJEĆA GRADA PAZINA U POSEBNIM UVJETIMA**

Sukladno Uputama za postupanje Ministarstva uprave KLASA:023-01/20-01/114, URBROJ:515-05-02-01/1-20-1 od 13. ožujka 2020. godine u svezi održavanja sjednica predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u uvjetima propisanih mjera radi sprječavanja širenja koronavirusa, 33. izvanredna sjednica Gradskog vijeća Grada Pazina održat će se na slijedeći način:

1. Sjednica će se sazvati kao i dosad za određeni dan i sat i sa dnevnim redom te će se isto objaviti kao i do sada.
2. Na dan održavanja sjednice, počevši od sata njezinog početka (predsjednik vijeća će mailom otvoriti sjednicu), vijećnici će se putem maila izjasniti o točki dnevnog reda ZA, PROTIV, SUZDRŽAN u roku od 1 (jednog) sata od sata početka sjednice (u slučaju da sjednici vijeća prisustvuju svi vijećnici i da se svi izjasne, predsjednik vijeća može sjednicu zaključiti i ranije).
3. U navedenom roku od 1 (jednog) sata održavanja sjednice (18-19 sati) vijećnici se mailom izjašnjavaju da li prihvaćaju dnevni red te nakon toga se izjašnjavaju o točki dnevnog reda (npr. prihvaćam dnevni red, točka 1. ZA/PROTIV/SUZDRŽAN)
4. Eventualna korespondencija u mailovima do završetka sjednice smatra se raspravom na sjednici a mailovi izjašnjavanja o točki dnevnog reda u navedenom okviru održavanja sjednice od 1 (jednog) sata smatra se dokazom prisustva na sjednici i dokazom izjašnjavanja.
5. Eventualni upiti radi razjašnjenja u svezi točke dnevnog reda mogu se uputiti mailom sve do početka sjednice na: maja.stranic-grah@pazin.hr ili roberto.ladavac@pazin.hr (mob:091-162-4119)
6. Svi mailovi korespondencije u svezi točke dnevnog reda kao i mailovi izjašnjavanja trebaju biti vidljivi svima u grupi u svakom trenutku, odnosno, ako se pojedini upiti upućuju nekome pojedinačno, da u kopiju maila treba staviti sve ostale u grupi (pošalji svima).

**Ured Grada**