REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD PAZIN
Gradonačelnica

KLASA: 363-01/26-01/36
URBROJ: 2163-01-01/01-26-3
Pazin, 6. studenoga 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA
n/r Predsjednice

Predmet: Odluka o izgledu službene odore te izgledu
i sadržaju službene iskaznice službenika ovlaštenog
za obavljanje poslova iz nadležnosti komunalnog redarstva.

Na temelju članka 35. stavka 1. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina" broj 8/26.), Gradonačelnica Grada Pazina dana 6. studenoga 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se nacrt Odluke o izgledu službene odore te izgledu i sadržaju službene iskaznice službenika ovlaštenog za obavljanje poslova iz nadležnosti komunalnog redarstva u tekstu kako je to predložio Upravni odjel za komunalni sustav svojim dopisom KLASA: 363-01/26-01/36, URBROJ: 2163-01-06/01-26-2 od 5. studenoga 2026. godine.

2. Utvrđuje se prijedlog Odluke o izgledu službene odore te izgledu i sadržaju službene iskaznice službenika ovlaštenog za obavljanje poslova iz nadležnosti komunalnog redarstva i upućuje Gradskom vijeću Grada Pazina na razmatranje i donošenje.

3. Na sjednici Gradskog vijeća prijedlog Odluke iz točke 2. ovog Zaključka obrazlagat će Elvis Kliman, pročelnik Upravnog odjela za komunalni sustav.

Gradonačelnica
Grada Pazina
Suzana Jašić

Prilog: - Prijedlog Odluke
- Obrazloženje.

Dostaviti:
1. Predsjednici Gradskog vijeća Grada Pazina
2. Upravnom odjelu za komunalni sustav
3. Pismohrana – ovdje.

Prijedlog 6. studenoga 2026.

Na temelju članka 111. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18., 32/20. i 145/24.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 8/26.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj _____ 2026. donosi

ODLUKU
o izgledu službene odore te izgledu i sadržaju službene iskaznice službenika ovlaštenog za obavljanje poslova iz nadležnosti komunalnog redarstva

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice službenika upravnog tijela Grada Pazina ovlaštenog za obavljanje poslova iz nadležnosti komunalnog redarstva, način njihova izdavanja, nošenja, zamjene i povrata te vođenje evidencija o izdanoj službenoj odori i službenim iskaznicama.

Članak 2.

Pojedini izrazi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. redar – službenik upravnog tijela Grada Pazina kojemu je aktom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Pazina ili rješenjem o rasporedu povjereno obavljanje poslova iz nadležnosti komunalnog redarstva, neovisno o nazivu radnog mjesta na koje je raspoređen,
2. upravno tijelo – upravno tijelo Grada Pazina u čijem su djelokrugu poslovi komunalnog redarstva,
3. pročelnik – pročelnik upravnog tijela iz točke 2. ovoga stavka,
4. odora – službena odora redara propisana ovom Odlukom,
5. iskaznica – službena iskaznica redara propisana ovom Odlukom.

Redar u obavljanju poslova iz stavka 1. točke 1. ovoga članka ima ovlasti komunalnog redara propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Odlukom o komunalnom redu i drugim propisima.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. SLUŽBENA ODORA

Članak 3.

Redar u obavljanju službene dužnosti nosi odoru i ima kod sebe iskaznicu.

Kada obavlja službenu dužnost na kolniku i drugim prometnim površinama te noću i u uvjetima smanjene vidljivosti, redar preko odore nosi reflektirajući prsluk.

Redar ne smije nositi odoru izvan radnog vremena, osim u dolasku na posao i odlasku s posla, niti je koristiti u privatne svrhe.

Redar koji ispunjava uvjete propisane posebnim propisom za obavljanje poslova nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila te upravljanja prometom može te poslove obavljati u odori iz ove Odluke, na način i uz uvjete propisane posebnim propisom kojim se uređuje odora službenika koji obavlja te poslove.

Članak 4.

Odora je zimska i ljetna, a čine je:

1. zimska odora:
   a) zimska jakna,
   b) zimske hlače,
   c) košulja dugih rukava,
   d) polo majica dugih rukava,
   e) pulover,
   f) zimska kapa,
   g) zimske cipele;
2. ljetna odora:
   a) ljetne hlače,
   b) košulja kratkih rukava,
   c) polo majica kratkih rukava,
   d) ljetna kapa (šilterica),
   e) ljetne cipele;
3. dijelovi odore koji se nose tijekom cijele godine:
   a) vjetrovka,
   b) kišna kabanica,
   c) reflektirajući prsluk,
   d) remen,
   e) rukavice (zimske i ljetne).

Na zahtjev redara, umjesto zimskih, odnosno ljetnih hlača izdaje se zimska, odnosno ljetna suknja.

Dijelovi odore izrađuju se u muškom i ženskom kroju, prema veličini redara.

Članak 5.

Odora je tamnoplave boje, osim:

– košulja, koje su svijetloplave boje,
– reflektirajućeg prsluka, koji je žute fluorescentne boje s reflektirajućim trakama sive boje,
– remena i cipela, koji su crne boje,
– rukavica, koje su bijele boje.

Članak 6.

Oznake prepoznatljivosti na odori su:

1. amblem s grbom Grada Pazina – na vanjskoj strani lijevog rukava zimske jakne, vjetrovke, košulja, polo majica i pulovera,
2. prsna oznaka s natpisom „REDARSTVO GRADA PAZINA“ – na lijevoj strani prsa zimske jakne, vjetrovke, kišne kabanice, košulja, polo majica i pulovera,
3. leđni natpis „REDARSTVO“ – na leđima zimske jakne, vjetrovke, kišne kabanice i reflektirajućeg prsluka,
4. natpis „REDARSTVO“ – sprijeda na zimskoj i ljetnoj kapi te na lijevoj strani prsa reflektirajućeg prsluka,
5. izmjenjiva oznaka s natpisom „KOMUNALNI REDAR“, odnosno „PROMETNI REDAR“, koja se pričvršćuje čičak-trakom – na vanjskoj strani desnog rukava zimske jakne, vjetrovke, košulja, polo majica i pulovera.

Redar nosi oznaku s natpisom „PROMETNI REDAR“ iz stavka 1. točke 5. ovoga članka kada obavlja poslove iz članka 3. stavka 4. ove Odluke, a u ostalim slučajevima oznaku s natpisom „KOMUNALNI REDAR“.

Na odoru se ne smiju stavljati oznake, natpisi ili znakovi koji nisu propisani ovom Odlukom.

Članak 7.

Odoru redaru izdaje upravno tijelo prilikom rasporeda na poslove iz nadležnosti komunalnog redarstva. Vrstu i količinu dijelova odore koji se izdaju redaru, s obzirom na poslove koje obavlja, određuje pročelnik.

Troškovi nabave i zamjene odore podmiruju se iz Proračuna Grada Pazina.

Dijelovi odore nemaju utvrđeni rok uporabe, već se zamjenjuju kada postanu dotrajali, oštećeni ili neupotrebljivi, odnosno kada više ne odgovaraju veličini redara, o čemu na prijedlog redara odlučuje pročelnik. Zamijenjeni dijelovi odore s oznakama prepoznatljivosti vraćaju se upravnom tijelu radi uklanjanja oznaka ili uništenja.

Redar je dužan odoru održavati urednom i čistom o svom trošku.

Redar ne smije odoru ili njezine dijelove otuđiti, posuđivati drugim osobama ili prepravljati te je dužan bez odgode obavijestiti pročelnika o njihovu gubitku ili oštećenju.

Članak 8.

Redar kojemu prestane ovlast za obavljanje poslova iz nadležnosti komunalnog redarstva (prestanak službe, raspored na drugo radno mjesto i sl.) dužan je u roku od osam dana od dana prestanka ovlasti vratiti upravnom tijelu zadužene dijelove odore s oznakama prepoznatljivosti.

Upravno tijelo vodi evidenciju o izdanoj odori koja sadrži: ime i prezime redara, vrstu, količinu i veličinu izdanih dijelova odore, datum zaduženja, datum zamjene, odnosno povrata te napomenu. Evidencija se može voditi u pisanom ili elektroničkom obliku.

III. SLUŽBENA ISKAZNICA

Članak 9.

Iskaznica je pravokutnog oblika, dimenzija 90 x 65 mm, bijele boje, a izrađuje se od tvrdog papira zaštićenog plastifikacijom ili kao plastična (PVC) kartica. Tekst na iskaznici ispisuje se crnom bojom, a grbovi u izvornim bojama.

Iskaznica sadrži:

1. na prednjoj strani:
   a) grb Republike Hrvatske,
   b) natpis: REPUBLIKA HRVATSKA, ISTARSKA ŽUPANIJA, GRAD PAZIN i naziv upravnog tijela,
   c) naziv: SLUŽBENA ISKAZNICA REDARA,
   d) ime i prezime redara,
   e) fotografiju redara u boji, dimenzija 25 x 30 mm,
   f) broj iskaznice;
2. na poleđini:
   a) grb Grada Pazina,
   b) tekst ovlaštenja koji glasi: „Nositelj ove iskaznice ovlašten je obavljati poslove redarstva i nadzor propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Odlukom o komunalnom redu i drugim propisima kojima su utvrđene ovlasti redara.“,
   c) mjesto i datum izdavanja,
   d) otisak pečata i potpis pročelnika.

Obrazac iskaznice utvrđen je u Prilogu 1. ove Odluke, koji je njezin sastavni dio.

Članak 10.

Iskaznicu izdaje upravno tijelo, a potpisuje pročelnik.

Iskaznice se označavaju rednim brojevima, počevši od broja 001. Broj iskaznice koja je vraćena ili proglašena nevažećom ne dodjeljuje se ponovno.

Upravno tijelo vodi evidenciju o izdanim iskaznicama koja sadrži: broj iskaznice, ime i prezime redara, datum izdavanja, datum povrata, odnosno proglašenja iskaznice nevažećom, razlog povrata, odnosno proglašenja nevažećom te napomenu.

Članak 11.

Iskaznica služi isključivo za dokazivanje službenog svojstva i ovlasti redara.

Redar je dužan pokazati iskaznicu na zahtjev osobe prema kojoj poduzima službenu radnju.

Redar ne smije iskaznicu ustupiti drugoj osobi niti je koristiti izvan obavljanja službene dužnosti.

Članak 12.

Iskaznica vrijedi od dana izdavanja do prestanka ovlasti redara za obavljanje poslova iz nadležnosti komunalnog redarstva, odnosno do njezina povrata ili proglašenja nevažećom.

Redar kojemu prestane ovlast iz stavka 1. ovoga članka dužan je iskaznicu vratiti upravnom tijelu u roku od osam dana od dana prestanka ovlasti. Vraćena iskaznica poništava se i prilaže evidenciji iz članka 10. ove Odluke.

Redar je dužan bez odgode obavijestiti pročelnika o gubitku, krađi ili oštećenju iskaznice. Izgubljenu ili ukradenu iskaznicu pročelnik zaključkom proglašava nevažećom, a obavijest o tome objavljuje se na mrežnoj stranici Grada Pazina. Oštećena iskaznica vraća se upravnom tijelu i poništava.

Redaru se izdaje nova iskaznica pod novim brojem u slučaju gubitka, krađe ili oštećenja iskaznice, promjene osobnog imena redara ili naziva upravnog tijela te kada fotografija više ne odgovara izgledu redara.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Odore i iskaznice prema ovoj Odluci izdat će se u roku od tri mjeseca od dana njezina stupanja na snagu.

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izgledu službene odore i izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog redara („Službene novine Grada Pazina“ broj 49/19.).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA:
URBROJ:
Pazin, _____ 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednica
Gradskog vijeća

PRILOG 1.
OBRAZAC SLUŽBENE ISKAZNICE REDARA
(prikaz u stvarnoj veličini, 90 x 65 mm)

Prednja strana

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD PAZIN
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV

SLUŽBENA ISKAZNICA REDARA

_____
ime i prezime

fotografija
25 x 30 mm

Broj iskaznice:
_____

Poleđina

OVLAŠTENJE

Nositelj ove iskaznice ovlašten je obavljati poslove redarstva i nadzor propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Odlukom o komunalnom redu i drugim propisima kojima su utvrđene ovlasti redara.

_____
mjesto i datum izdavanja

M.P.

_____
potpis pročelnika

O b r a z l o ž e n j e

I. PRAVNA OSNOVA

Pravna osnova za donošenje ove Odluke sadržana je u članku 111. stavku 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18., 32/20. i 145/24.), kojim je propisano da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave propisuje izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara.

Sukladno navedenoj zakonskoj odredbi, ovom se Odlukom uređuje izgled službene odore i službene iskaznice službenika upravnog tijela Grada Pazina ovlaštenog za obavljanje poslova iz nadležnosti komunalnog redarstva, kao i način njihova korištenja te vođenje odgovarajućih evidencija.

Odluka se donosi u skladu s člankom 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 8/26.) kojim je utvrđena nadležnost Gradskog vijeća za donošenje općih akata Grada.

II. OCJENA STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE NOVE ODLUKE

Grad Pazin trenutno ima važeću Odluku o izgledu službene odore i izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog redara („Službene novine Grada Pazina“ broj 49/19.).

Navedena Odluka donesena je u okolnostima kada je Grad Pazin organizirao obavljanje poslova komunalnog redarstva i kroz zajedničku službu komunalnog redarstva s pojedinim općinama. S obzirom na promjene u organizaciji obavljanja tih poslova, odredbe koje se odnose na zajedničku službu, zajedničkog komunalnog redara i financiranje iz proračuna općina više nisu primjenjive.

Trenutno poslove iz nadležnosti komunalnog redarstva obavlja službenik upravnog tijela Grada Pazina kojemu su ti poslovi povjereni Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Pazina, odnosno rješenjem o rasporedu. Pri tome naziv radnog mjesta sam po sebi nije odlučujući, već je bitno da je službenik ovlašten za obavljanje poslova iz nadležnosti komunalnog redarstva.

Prilikom izrade nove Odluke uzeto je u obzir da se u praksi pojedini poslovi komunalnog redarstva mogu povjeriti službeniku koji obavlja i druge poslove, primjerice poslove prometnog redara. Stoga se nova Odluka ne veže uz naziv konkretnog radnog mjesta „komunalni redar“, već uz službenika ovlaštenog za obavljanje poslova iz nadležnosti komunalnog redarstva. Na taj način omogućuje se primjena Odluke neovisno o budućim organizacijskim promjenama u upravnom tijelu Grada.

Radi pravne sigurnosti, pojam „redar“ izričito je definiran u članku 1. Odluke kao službenik kojemu je aktom o unutarnjem redu ili rješenjem o rasporedu povjereno obavljanje poslova iz nadležnosti komunalnog redarstva, neovisno o nazivu radnog mjesta, te je propisano da takav službenik ima ovlasti komunalnog redara iz Zakona o komunalnom gospodarstvu. Ujedno je naglašeno da se Odlukom ne uređuju službena odora i iskaznica za obavljanje poslova prometnog redara, koje su uređene posebnim propisima.

Nova Odluka donosi se iz razloga što bi izmjene i dopune postojeće Odluke iz 2019. godine obuhvatile veći broj odredbi, uključujući naziv Odluke, odredbe o zajedničkoj službi, nazivima službenika te načinima vođenja evidencija. S obzirom na opseg potrebnih izmjena, donošenje nove Odluke predstavlja preglednije, pravno sigurnije i nomotehnički prikladnije rješenje od izmjena i dopuna postojećeg akta.

Nova Odluka zadržava osnovni cilj ranije Odluke – propisivanje službene odore i službene iskaznice – ali je prilagođena sadašnjem načinu organizacije rada Grada Pazina.

Člankom 9. nove Odluke propisuje se da njezinim stupanjem na snagu prestaje važiti Odluka iz 2019. godine, čime se izbjegava istodobna primjena dvaju akata kojima se uređuje isto pitanje.

U odnosu na dosadašnje uređenje, nova Odluka uklanja odredbe vezane uz zajedničko komunalno redarstvo koje se više ne primjenjuju; uređuje prava i obveze službenika koji stvarno obavljaju poslove komunalnog redarstva; uvodi neutralniji pojam „redar“ radi izbjegavanja vezivanja uz naziv radnog mjesta; propisuje oznaku prepoznatljivosti na odori „REDARSTVO GRADA PAZINA“, čime

se omogućuje praktična uporaba odore u obavljanju poslova redarstva; jasnije uređuje izdavanje, korištenje i vraćanje službene odore i iskaznice te vođenje evidencija.

III. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE

Za provedbu ove Odluke nije potrebno planirati dodatna sredstva u Proračunu Grada Pazina.

Troškovi nabave službene odore, zamjene dotrajalih ili oštećenih dijelova odore te izrade službenih iskaznica osiguravaju se u okviru sredstava koja se već planiraju za potrebe rada nadležnog upravnog tijela.

Upravni odjel za komunalni sustav