

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 22. i 30. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj dana 26. veljače 2026. godine donijelo je

## **O D L U K U**

### **o osnivanju radnih tijela Gradskog vijeća Grada Pazina**

#### **1. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Za razmatranje i proučavanje općih pitanja, za pripremu prijedloga općih akata iz djelokruga Gradskog vijeća Grada Pazina (dalje: Vijeće), radi praćenja izvršavanja propisa i općih akata Vijeća, za proučavanje i prethodno raspravljanje drugih pitanja iz nadležnosti Vijeća, te za izvršavanje određenih zadaća od interesa za Vijeće, ovom se Odlukom osnivaju stalna radna tijela Vijeća, uređuje njihov sastav, broj članova, djelokrug i način rada.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

##### **Članak 2.**

Stalna radna tijela Vijeća u smislu ove Odluke su odbori i komisije.

Odbori Vijeća su:

1. Odbor za statut, poslovnik i upravu,
2. Odbor za gospodarstvo, financije i razvoj,
3. Odbor za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša,
4. Odbor za međugradsku i međuopćinsku suradnju,
5. Odbor za društvene djelatnosti,
6. Odbor za kulturu

Komisije Vijeća su:

1. Komisija za izbor i imenovanja,
2. Komisija za priznanja i nagrade,
3. Komisija za promet,
4. Komisija za predstavke i pritužbe.

##### **Članak 3.**

Radna tijela iz članka 2. ove Odluke imaju predsjednika, zamjenika predsjednika i određeni broj članova u skladu s ovom Odlukom.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi radnih tijela biraju se među vijećnicima ili među stručnim i javnim radnicima iz određenog područja i drugih osoba.

Mandat predsjednika, zamjenika predsjednika i članova radnih tijela, u pravilu traje do isteka redovitog četverogodišnjeg mandata Vijeća, ako Vijeće ne odluči drugačije.

## 2. NAČIN RADA RADNIH TIJELA

### Članak 4.

Predsjednik radnog tijela: 1) saziva sjednice i organizira rad radnog tijela, 2) predlaže dnevni red sjednica i predsjedava im, 3) potiče razmatranje pojedinih tema iz djelokruga radnog tijela, 4) surađuje s predsjednikom Vijeća, Gradonačelnikom, čelnikom tijela koji vodi poslove za Vijeće, pojedinim pročelnicima i s predsjednicima drugih radnih tijela, 5) brine o provođenju zaključaka radnog tijela, 6) istupa na sjednicama Vijeća o prijedlozima, stavovima i zaključcima radnog tijela, 7) obavlja i druge poslove određene ovom Odlukom ili Poslovníkom Vijeća.

Poziv za sjednicu radnog tijela i odgovarajući materijali dostavljaju se članovima elektroničnim putem najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice, u opravdanim slučajevima, poziv za sjednicu može se dostaviti najzad jedan (1) dan prije održavanja sjednice, a pojedini materijali - dati na samoj sjednici radnoga tijela Vijeća.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednica radnog tijela može se, iznimno, održati elektroničkim putem, isključivo putem videokonferencije.

### Članak 5.

U slučaju spriječenosti, predsjednika radnog tijela zamjenjuje njegov zamjenik koji u tom slučaju ima sva prava i obveze predsjednika, u skladu s ovom Odlukom i Poslovníkom Vijeća.

Kad predsjednik i zamjenik predsjednika radnog tijela nisu nazočni sjednici radnog tijela, sjednicom radnog tijela predsjedava dobno najstariji član radnog tijela.

### Članak 6.

Osim na vlastiti poticaj ili na poticaj tijela koje obavlja poslove za radno tijelo, predsjednik radnog tijela obvezno saziva sjednicu radnog tijela, kada to, uz navođenje pitanja koja treba razmotriti prije održavanja sjednice Vijeća, zatraže Vijeće, predsjednik Vijeća ili trećina članova radnog tijela.

Ako predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu radnog tijela, a to je trebao učiniti jer su ispunjeni razlozi navedeni u stavku 1. ovoga članka, sjednicu saziva, predlaže dnevni red i njome predsjedava zamjenik predsjednika radnog tijela.

Ako sjednicu radnog tijela ne sazove ni zamjenik predsjednika, sjednicu može sazvati, predložiti dnevni red, te njome predsjedati predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća sazvat će sjednicu radnog tijela, predložiti dnevni red i predsjedati joj - i onda kad predsjednik radnog tijela nema zamjenika.

### Članak 7.

Sjednici radnog tijela, zavisno o potrebi, prisustvuju Gradonačelnik, čelnik i/ili predstavnik gradskog upravnog tijela, kad se na sjednici razmatraju pitanja iz njihova djelokruga, odnosno predstavnik predlagatelja općeg akta, kad predlagatelj nije gradsko upravno tijelo.

O sazvanoj sjednici radnog tijela predsjednik radnog tijela obavještava i predsjednika Gradskog savjeta mladih Grada Pazina kad su na dnevnom redu sjednice radnog tijela pitanja koja se tiču položaja mladih.

Na sjednicu radnog tijela mogu se pozvati stručni i javni radnici i druge osobe radi iznošenja mišljenja o pitanjima koja se raspravljaju na sjednici.

Osobe iz stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka imaju pravo raspravljati, iznositi mišljenje i prijedloge o temi koja je na dnevnom redu, ali nemaju pravo odlučivanja.

### **Članak 8.**

Radna tijela Vijeća mogu zauzimati stajališta o pitanjima iz svog djelokruga ako sjednici prisustvuje većina članova radnog tijela, a zaključci i preporuke donose se većinom glasova nazočnih članova.

Iznimno, ako sjednici radnog tijela nije nazočna većina članova, radno tijelo može o nekom pitanju donijeti i prema Vijeću uputiti mišljenje.

O radu sjednice radnog tijela vodi se zapisnik. U zapisnik se unosi: 1) redni broj sjednice, datum i mjesto njezina održavanja, te vrijeme početka i završetka sjednice, 2) podatak o broju nazočnih, opravdanih i/li neopravdano odsutnih članova, tko predsjedava sjednicom, 3) podatak prisutnih gostiju ili drugih osoba koje su nazočne sjednici, 4) podatak o dnevnom redu s predloženim izmjenama i dopuna dnevnoga reda, tko ih je predložio, kako su prihvaćene, 5) utvrđeni dnevni red s izmjenama i dopunama, ako ih je bilo, 6) izdvojena mišljenja iz rasprave po pojedinoj točki, ako ih je bilo te druge podatke o radu na sjednici, rezultati glasovanja o pojedinom predmetu i doneseni zaključci.

Zapisnici Komisije za priznanja i nagrade i Komisije za promet pored propisanog sadržaja iz prethodnog stavka ovog članka, sadrže i posebne odredbe uređene u članku 21. stavku 4. i članku 22. stavku 2. ove Odluke.

O vođenju zapisnika brine se službenik upravnog tijela u kojem se obavljaju stručni i administrativni poslovi vezani uz Gradsko vijeće, osim u slučaju Komisije za promet, kada te poslove obavlja nadležni službenik komunalnog odjela.

Zapisnik potpisuje predsjednik radnog tijela odnosno osoba koja je sjednicom predsjedavala i osoba koja je vodila zapisnik.

### **Članak 9.**

Radno tijelo o svojim stajalištima, primjedbama ili prijedlozima izvještava Vijeće putem preporuka, zaključka ili mišljenja. Ako su tijekom rasprave o nekom prijedlogu mišljenja članova radnog tijela bila podijeljena, radno tijelo će izvijestiti Vijeće i o rezultatu glasovanja o tome prijedlogu.

Iznimno, u određenim slučajevima, kada radno tijelo ocijeni potrebnim ili je to utvrđeno drugim propisom, za izvještavanje Vijeća o svojim mišljenjima, stajalištima, primjedbama i prijedlozima, radno tijelo određuje izvjestitelja.

Izvjestitelj se na sjednici Vijeća izjašnjava u ime radnoga tijela, ali ne može izmijeniti mišljenje, stajalište, primjebdu ili prijedlog radnog tijela niti može odustati od njega, ako za to nije posebno ovlašten od radnog tijela. Izvjestitelj se na sjednici Vijeća ne može izjašnjavati ni o pitanjima o kojima radno tijelo nije dalo svoje mišljenje ili zauzelo stajalište. Ako se takvo pitanje pojavi na sjednici Vijeća, izvjestitelj može tražiti odgodu rasprave o njemu dok ga ne raspravi radno tijelo. Odluku o odgodi rasprave donosi Vijeće.

### **Članak 10.**

Radna tijela surađuju međusobno, a u iznimnim situacijama, mogu održavati i zajedničke sjednice.

Zajedničku sjednicu radnih tijela u tehničkom i proceduralnom smislu saziva i otvara pročelnik upravnog odjela nadležnog za poslove gradskog vijeća, te koordinira radom.

Za svako radno tijelo koje sudjeluje na zajedničkoj sjednici vodi se zaseban zapisnik, utvrđuje kvorum, te donose pojedinačni zaključci i mišljenja.

O zaključcima i mišljenjima sa zajedničke sjednice radna tijela izvještavaju Vijeće.

### **Članak 11.**

Radna tijela imaju pravo tražiti i od čelnika upravnih tijela Grada dobiti odgovarajuće obavijesti i druge podatke koji su im potrebni za rad, a kojima ta tijela raspolažu ili su ih u svom djelokrugu obvezni prikupljati i evidentirati.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, u ime radnog tijela zahtjev podnosi predsjednik radnog tijela.

Zahtjev se podnosi u pisanom obliku s obrazloženjem ili usmeno na sjednici radnog tijela. Ukoliko se zahtjev podnosi usmeno, evidentira se u zapisnik kao zaključak, a službenik upravnog odjela nadležnog za Gradsko vijeće upućuje ga nadležnom pročelniku, zajedno sa preslikom zaključka.

#### **Članak 12.**

Ako radno tijelo ne donese svoj poslovnik o radu, u radu radnog tijela analogno se primjenjuju odredbe Poslovnika Vijeća, ukoliko nisu u suprotnosti s ovom Odlukom.

### **3. DJELOKRUG RADNIH TIJELA**

#### **Članak 13.**

Radna tijela Vijeća mogu raspravljati materijale koji se razmatraju na sjednici Vijeća kao i druga pitanja iz svog djelokruga rada.

#### **Članak 14.**

Odbor za statut, poslovnik i upravu: 1) prati, razmatra i analizira provedbu Statuta, Poslovnika i pojedinih akata Vijeća, 2) razmatra načelna pitanja o usuglašavanju općih akata Vijeća sa Statutom i drugim propisima, 3) razmatra prijedloge za promjene Statuta, Poslovnika i općih akata Vijeća, 4) razmatra prijedloge akata iz nadležnosti Vijeća i zauzima stajalište o tome, 5) utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove općih akata kada je tim aktima za to ovlašteno ili kada to ocijeni potrebnim, 6) obavlja i druge poslove određene ovom Odlukom ili Poslovnikom Vijeća.

Odbor za statut, poslovnik i upravu ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

#### **Članak 15.**

Odbor za gospodarstvo, financije i razvoj: 1) pokreće, razmatra i utvrđuje prijedloge i prati provođenje politike Vijeća u području gospodarstva i razvoja, 2) razmatra tekuća gospodarska kretanja i predlaže mjere za razvoj poduzetništva i za financijska ulaganja u pojedine djelatnosti, 3) razmatra prijedloge za ulaganja stranih partnera i za unapređenje gospodarskih odnosa s inozemstvom, 4) razmatra prijedlog Proračuna, njegove izmjene, godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna, odluku o izvršavanju Proračuna, kao i financijska izvješća o kojima raspravlja Vijeće i predlaže Vijeću mjere za poboljšanje naplate gradskih prihoda, 5) razmatra prijedloge općih akata kojima se uređuju pitanja poreza i drugih davanja koji su prihodi Grada, 6) razmatra financijske izvještaje gradskih ustanova i fondova, te daje Vijeću svoje prijedloge i mišljenja o tome, 7) razmatra prijedloge akata koje imaju za cilj prihode ili rashode Grada, 8) razmatra i druge akte financijsko-materijalnog poslovanja i upravljanja imovinom Grada i njenih proračunskih korisnika, te druga pitanja od interesa za opće uvjete privređivanja i od interesa za gradsku imovinu.

Odbor za gospodarstvo, financije i razvoj ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

#### **Članak 16.**

Odbor za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša: 1) razmatra, utvrđuje i prati provođenje i ostvarivanje politike u području uređenja prostora i provedbu dokumenata prostornog uređenja, komunalnog sustava, stambene djelatnosti i zaštite okoliša, 2) razmatra i daje mišljenje o prijedlozima općih akata iz područja prostornog uređenja, drugih akata u vezi sa gradnjom, uređivanjem građevinskog zemljišta i zaštitom graditeljske baštine, 3) prati izvršavanje programa u području izgradnje i održavanja komunalnih objekata, u području upravljanja komunalnim, stambenim i poslovnim objektima, te u području pružanja komunalnih usluga, 4) predlaže mjere za unapređivanje lokalne infrastrukture, 5) razmatra pitanja i daje prijedloge za korištenje i upravljanje pojedinim dijelovima okoliša, za očuvanje i zaštitu okoliša, te za saniranje

devastiranog prostora, 5) razmatra sva pitanja vezano uz civilnu zaštitu, zaštitu od elementarnih nepogoda, zaštitu od požara, 6) obavlja i druge poslove iz svoga djelokruga od interesa za Grad i Vijeće.

Odbor za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

#### **Članak 17.**

Odbor za međugradsku i međuopćinsku suradnju: 1) razmatra pitanja iz područja suradnje Grada Pazina s drugim jedinicama lokalne samouprave i uprave u zemlji i u inozemstvu i daje prijedloge Vijeću za unapređenje te suradnje, 2) razmatra prijedloge sporazuma ili drugih akata za ostvarivanje suradnje iz prethodne točke, 3) razmatra izvještaje o ostvarivanju suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave i uprave, 4) obavlja i druge poslove iz svoga djelokruga od interesa za Grad Pazin i Vijeće.

Odbor za međugradsku i međuopćinsku suradnju ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

#### **Članak 18.**

Odbor za društvene djelatnosti: 1) razmatra i pokreće pojedina ili opća pitanja iz djelatnosti brige o djeci predškolske dobi, odgoja i obrazovanja, zdravstva i zdravstvene zaštite, socijalne skrbi i skrbi o starima i nemoćnima, te pojedina ili opća pitanja iz područja sporta 2) razmatra prijedloge akata o osnivanju i/li preoblikovanju te statusnim promjenama kad je Grad Pazin osnivač tih ustanova, 3) razmatra i daje mišljenje o aktima ustanova kojima je Grad osnivač ako na te akte suglasnost daje Vijeće, 4) razmatra prijedloge pojedinih akata i prijedloge javnih potreba u područjima iz svoga djelokruga, daje svoje mišljenje o njima i upućuje ih Vijeću, 5) razmatra pojedine inicijative, prijedloge, programe i izvještaje pojedinih ustanova i udruga iz svoga djelokruga i o tome daje mišljenje Vijeću, 6) obavlja i druge poslove iz svoga djelokruga u skladu s interesima Grada i Vijeća.

Odbor za društvene djelatnosti ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

#### **Članak 19.**

Odbor za kulturu: 1) pokreće pojedina ili opća pitanja i daje mišljenje o pitanjima iz područja kulture i tehničke kulture te iz područja kulturne baštine iz nadležnosti Vijeća, 2) razmatra prijedloge akata o osnivanju i/li preoblikovanju javnih ustanova iz područja kulture kojih je osnivač Grad, te o statusnim promjenama i prestanku tih ustanova, 3) razmatra i daje mišljenje o aktima ustanova kojih je Grad osnivač, kad na te akte suglasnost daje Vijeće, 4) daje mišljenje na prijedloge programa javnih potreba u području kulture, 5) razmatra inicijative, prijedloge, programe i izvještaje ustanova ili udruga iz svoga djelokruga i o tome daje mišljenje Vijeću, 6) razmatra prijedloge i daje mišljenje na odluke i druge opće akte iz područja kulture o kojima raspravlja Vijeće, 7) obavlja i druge poslove iz svoga djelokruga.

Odbor za kulturu ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

#### **Članak 20.**

Komisija za izbor i imenovanja: 1) predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća, 2) predlaže izbor i imenovanje osoba koje bira odnosno imenuje Vijeće, 3) daje mišljenje kada Vijeće imenuje i izabire osobe na prijedlog Gradonačelnika ili na prijedlog drugih ovlaštenih predlagatelja, 4) predlaže izbor predsjednika i članova radnih tijela Vijeća i njihovih zamjenika, 5) obavlja i druge poslove iz svoga djelokruga utvrđene Poslovníkom o radu Vijeća.

Komisija za izbor i imenovanja ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

#### **Članka 21.**

Komisija za priznanja i nagrade raspisuje javni poziv za dodjelu priznanja i nagrada, predlaže kandidate za dodjelu priznanja i nagrada, razmatra inicijative i prijedloge za dodjelu priznanja i

nagrada koje dodjeljuje Grad Pazin, te utvrđuje i obrazlaže konačne prijedloge za dodjelu priznanja i nagrada i upućuje ih Vijeću.

U slučaju opoziva dodijeljenog priznanja Komisija daje Vijeću mišljenje o tome.

Komisija iz stavka 1. ovoga članka radi na način i u postupku koji se utvrđuje posebnom odlukom u skladu sa Statutom.

Zapisnik Komisije iz stavka 1., osim općih odredbi iz članka 8. stavka 3. sadrži i razlog dodjele priznanja.

Komisija za priznanja i nagrade ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

#### **Članak 22.**

Komisija za promet razmatra pitanja iz područja sigurnosti prometa te u suradnji s nadležnim tijelima, ustanovama i tvrtkama predlaže Vijeću način uređenja prometnica i održavanja javnih cesta, te prometnu signalizaciju i regulaciju prometa na području Grada Pazina.

Zapisnik Komisije iz stavka 1., osim općih odredbi iz članka 8. stavka 3. sadrži raspravu zajedno sa fotodokumentacijom, grafičkim prikazima i prezentacijama.

Komisija za promet ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

#### **Članak 23.**

Komisija za predstavke i pritužbe: 1) razmatra predstavke, pritužbe i prijedloge upućene Vijeću, te ukazuje nadležnim tijelima na kršenje ustavnosti i zakonitosti i prava građana u postupku pred tijelima uprave i tijelima koja imaju javne ovlasti, 2) ukazuje Vijeću na kršenje zakonitosti i nepoštivanje, pojedinih propisa ili na druge štetne pojave od širega interesa i predlaže poduzimanje mjera za njihovo otklanjanje, 3) putem nadležnih tijela i službenika za informiranje ispituje osnovanost predstavki, pritužbi i prijedloga, te ukazuje nadležnim tijelima na potrebu poduzimanja na zakonu zasnovanih mjera, te o tome obavještava podnositelja predstavki i pritužbi odnosno prijedloga.

Ako Komisija iz stavka 1. ovoga članka utvrdi da je za otklanjanje nepravilnosti u radu pojedinih tijela potrebno poduzeti šire mjere, predlaže Vijeću poduzimanje tih mjera.

Komisija za predstavke i pritužbe ima predsjednika i dva (2) člana.

### **4. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 24.**

Ako predsjednik, zamjenik predsjednika ili član radnog tijela ne prisustvuju redovito sjednicama radnog tijela, mogu biti razriješeni dužnosti. Obrazloženi prijedlog za razrješenje može podnijeti radno tijelo ili predsjednik Vijeća.

Član radnog tijela može podnijeti ostavku. O ostavci Vijeće ne odlučuje već tu okolnost prima na znanje.

#### **Članak 25.**

Na pitanja koja se odnose na izbor članova i način rada radnih tijela iz ove Odluke i na njihov postupak spram Vijeća, ako nisu uređena ovom Odlukom, analogno se primjenjuju odgovarajuće odredbe Poslovnika Vijeća.

#### **Članak 26.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju radnih tijela Gradskog vijeća Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 24/09.)

**Članak 27.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 024-01/26-01/02

URBROJ: 2163-01-02/01-26-7

Pazin, 26. veljače 2026.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**