



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
 GRAD PAZIN
Gradonačelnica

KLASA: 400-04/26-01/03
URBROJ: 2163-01-01/01-26-3
Pazin, 17. ožujka 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA
n/r Predsjednice

Predmet: Izvještaj o izvršenju financijskog plana
Gradske knjižnice Pazin za 2025. godinu.

Na temelju članka 35. stavka 1. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 8/26.), Gradonačelnica Grada Pazina dana 17. ožujka 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvještaj o izvršenju financijskog plana Gradske knjižnice Pazin za 2025. godinu KLASA: 400-04/26-01/01, URBROJ: 2163-50-1/1-26-1 od 27. veljače 2026. godine te se isti upućuje Gradskom vijeću Grada Pazina na razmatranje i usvajanje.

2. Na sjednici Gradskog vijeća Izvještaj iz točke 1. ovog Zaključka obrazlagat će Majda Milevoj Klapčić, ravnateljica Gradske knjižnice Pazin.

Prilog: - Izvještaj.

Dostaviti:

1. Predsjednici Gradskog vijeća Grada Pazina,
2. Upravnom odjelu za društvene djelatnosti,
3. Gradskoj knjižnici Pazin,
4. Pismohrana - ovdje.





IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA
GRADSKE KNJIŽNICE PAZIN
ZA 2025. GODINU

Veljača 2026.

Na temelju članka 86. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21.), članka 52. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine“ broj 85/23.) i članka 26. Statuta Gradske knjižnice Pazin ("Službene novine Grada Pazina" broj 67/24.), Ravnateljica Gradske knjižnice Pazin na sjednici Stručnog vijeća Gradske knjižnice Pazin održanoj 25. veljače 2026. godine donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA GRADSKE KNJIŽNICE PAZIN ZA 2025. GODINU

1. OPĆI DIO

1.1. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

OPIS	IZVRŠENJE	REBALANS	IZVRŠENJE	INDEKS	INDEKS
	2024.	2025.	2025.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
PRIHODI UKUPNO	245.930,36	301.608,00	284.314,82	115,61	94,27
6 PRIHODI POSLOVANJA	245.930,36	301.608,00	284.314,82	115,61	94,27
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	-	-
RASHODI UKUPNO	230.610,59	305.092,00	281.370,09	122,01	92,22
3 RASHODI POSLOVANJA	197.934,63	267.322,00	243.662,29	123,10	91,15
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	32.675,96	37.770,00	37.707,80	115,40	99,84
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	15.319,77	-3.484,00	2.944,73		

SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

OPIS	IZVRŠENJE	REBALANS	IZVRŠENJE	INDEKS	INDEKS
	2024.	2025.	2025.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	-	-
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	-	-
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	-	-
OPIS	IZVRŠENJE	REBALANS	IZVRŠENJE	INDEKS	INDEKS
	2024.	2025.	2025.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5

PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	15.319,77	-3.483,65	2.944,73	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-11.836,12	3.483,65	4.373,98	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	3.483,65	0,00	7.318,71	0,00	0,00

1.2. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Po računu prihoda i rashoda, prihodi i rashodi se iskazuju prema ekonomskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i funkcijskoj klasifikaciji.

PRIHODI I RASHODI ISKAZANI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		IZVRŠENJE	REBALANS	IZVRŠENJE	INDEKS	INDEKS
		2024.	2025.	2025.	3/1	3/2
		1	2	3	4	5
PRIHODI UKUPNO		245.930,36	301.608,00	284.314,82	115,61	94,27
6	Prihodi poslovanja	245.930,36	301.608,00	284.314,82	115,61	94,27
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	69.533,02	74.710,00	72.885,47	104,82	97,56
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	69.533,02		72.237,24		
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	50.646,35		48.775,46		
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	18.886,67		23.461,78		
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		648,23		
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		648,23		
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	7.835,07	9.230,00	8.587,33	109,60	93,04
652	Prihodi po posebnim propisima	7.835,07		8.587,33		
6526	Ostali nespomenuti prihodi	7.835,07		8.587,33		

66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	3.517,89	10.820,00	9.009,23	256,10	83,26
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	1.593,89		1.180,04		
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	1.114,80		252,83		
6615	Prihodi od pruženih usluga	479,09		927,21		
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći	1.924,00		7.829,19		
6631	Tekuće donacije	1.924,00		7.829,19		
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	165.044,38	206.848,00	193.832,79	117,44	93,71
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih	165.044,38		193.832,79		
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	155.206,42		190.833,22		
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske	9.837,96		2.999,57		
RASHODI UKUPNO		230.610,59	305.092,00	281.370,09	122,01	92,22
3	Rashodi poslovanja	197.934,63	267.322,00	243.662,29	123,10	91,15
31	Rashodi za zaposlene	106.481,10	144.050,00	143.313,69	134,59	99,49
311	Plaće (Bruto)	85.428,63		118.418,16		
3111	Plaće za redovan rad	85.428,63		118.418,16		
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.395,81		6.142,16		
3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.395,81		6.142,16		
313	Doprinosi na plaće	13.656,66		18.753,37		
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	13.656,66		18.753,37		

32	Materijalni rashodi	91.433,61	123.072,00	100.216,30	109,61	81,43
321	Naknade troškova zaposlenima	9.784,95		13.723,18		
3211	Službena putovanja	479,78		1.417,36		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.451,73		12.164,57		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	100,00		141,25		
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	753,44		0,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	20.136,87		24.036,38		
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.632,87		3.602,90		
3223	Energija	17.172,57		16.278,21		
3225	Sitni inventar i autogume	331,43		4.155,27		
323	Rashodi za usluge	55.269,67		52.363,69		
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	1.260,00		1.435,72		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.135,39		384,43		
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00		500,00		
3234	Komunalne usluge	876,52		789,62		
3235	Zakupnine i najamnine	6.458,53		6.458,52		
3237	Intelektualne i osobne usluge	36.036,54		34.865,90		
3238	Računalne usluge	5.453,38		6.097,87		
3239	Ostale usluge	4.049,31		1.831,63		

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.018,23		5.140,47		
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.018,23		5.140,47		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.223,89		4.952,58		
3292	Premije osiguranja	2.622,25		2.618,71		
3293	Reprezentacija	1.225,80		1.878,83		
3294	Članarine i norme	30,00		85,00		
3295	Pristojbe i naknade	76,93		197,73		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	268,91		172,31		
34	Financijski rashodi	19,92	200,00	132,30	664,16	66,15
343	Ostali financijski rashodi	19,92		132,30		
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	19,92		132,30		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.675,96	37.770,00	37.707,80	115,40	99,84
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.675,96	37.770,00	37.707,80	115,40	99,84
422	Postrojenja i oprema	10.905,23		8.259,95		
4221	Uredska oprema i namještaj	10.905,23		8.259,95		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	21.770,73		29.447,85		
4241	Knjige	21.770,73		29.447,85		

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE	REBALANS	IZVRŠENJE	INDEKS	INDEKS
	2024.	2025.	2025.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
PRIHODI UKUPNO	245.930,36	301.608,00	284.314,82	115,61	94,27
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	165.044,38	206.848,00	193.832,79	117,44	93,71
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	165.044,38	206.848,00	193.832,79	117,44	93,71
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	9.428,96	11.470,00	9.767,37	103,59	85,16
4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	9.428,96	11.470,00	9.767,37	103,59	85,16
Izvor 5. POMOĆI	69.533,02	74.710,00	72.885,47	104,82	97,56
5.H. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PRORAČUNA	26.086,67	27.650,00	27.610,01	105,84	99,86
5.I. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUP. PRORAČUNA	16.000,00	15.000,00	15.000,00	93,75	100,00
5.M. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ OPĆ. PRORAČUNA	27.446,35	32.060,00	30.275,46	110,31	94,43
Izvor 6. DONACIJE	1.924,00	8.580,00	7.829,19	406,92	91,25
6.6. DONACIJE GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN	1.924,00	8.580,00	7.829,19	406,92	91,25
RASHODI UKUPNO	230.610,59	305.092,00	281.370,09	122,01	92,22
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	167.438,87	206.848,00	195.620,47	116,83	94,57
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	167.438,87	206.848,00	195.620,47	116,83	94,57
3. VLASTITI PRIHODI	1.885,71	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5. VLASTITI PRIHODI GRADSKE KNJIŽNICE PAZIN	1.885,71	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	14.954,00	8.133,28	0,00	54,39
4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	11.470,00	8.133,28	0,00	70,91
4.9. PRENESENA SREDSTVA - PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE P. KORISNIKA	0,00	3.484,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI	59.362,01	74.710,00	69.500,07	117,08	93,03

5.H. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PRORAČUNA	23.559,71	27.650,00	27.809,96	118,04	100,58
5.I. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUP. PRORAČUNA	14.001,06	15.000,00	15.108,70	107,91	100,72
5.M. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ OPĆ. PRORAČUNA	21.801,24	32.060,00	26.581,41	121,93	82,91
Izvor 6. DONACIJE	1.924,00	8.580,00	8.116,27	421,84	94,60
6.6. DONACIJE GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN	1.924,00	8.580,00	8.116,27	421,84	94,60

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	IZVRŠENJE	REBALANS	IZVRŠENJE	INDEKS	INDEKS
	2024.	2025.	2025.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
RASHODI UKUPNO	230.610,59	305.092,00	281.370,09	122,01	92,22
08 Rekreacija, kultura i religija	230.610,59	305.092,00	281.370,09	122,01	92,22
082 Službe kulture	230.610,59	305.092,00	281.370,09	122,01	92,22

IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV		REBALANS 2025.	IZVRŠENJE 2025.	INDEKS 2025.
00307 GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		305.092,00	281.370,09	92,22
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		206.848,00	195.620,47	94,57
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		14.954,00	8.133,28	54,39
Izvor 5. POMOĆI		74.710,00	69.500,07	93,03
Izvor 6. DONACIJE		8.580,00	8.116,27	94,60
00307 GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		305.092,00	281.370,09	92,22
1001	Program: OPĆI TROŠKOVI POSLOVANJA - GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN	274.882,00	250.866,39	91,26
A100101	Aktivnost: RASHODI ZA ZAPOSLENE, MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI	237.112,00	213.158,59	89,90
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		196.008,00	184.780,90	94,27
31	Rashodi za zaposlene	140.850,00	140.672,25	99,87
3111	Plaće za redovan rad		118.418,16	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		3.500,72	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		18.753,37	
32	Materijalni rashodi	55.158,00	44.108,65	79,97
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		12.164,57	
3223	Energija		16.278,21	
3234	Komunalne usluge		461,26	
3235	Zakupnine i najmnine		6.458,52	
3237	Intelektualne i osobne usluge		8.461,96	
3292	Premije osiguranja		284,13	
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE JVP		11.470,00	8.133,28	70,91
31	Rashodi za zaposlene	800,00	441,44	55,18
3121	Ostali rashodi za zaposlene		441,44	
32	Materijalni rashodi	10.470,00	7.559,54	72,20
3211	Službena putovanja		194,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		141,25	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.087,22	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		184,98	
3234	Komunalne usluge		328,36	

3238	Računalne usluge		2.626,60	
3292	Premije osiguranja		2.334,58	
3293	Reprezentacija		295,02	
3294	Članarine i norme		85,00	
3295	Pristojbe i naknade		197,73	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		84,80	
34	Financijski rashodi	200,00	132,30	66,15
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		132,30	
Izvor 4.9. PRENESENA SREDSTVA - PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE P. KORISNIKA		3.484,00	0,00	-
32	Materijalni rashodi	3.484,00	0,00	-
Izvor 5.M. PRIHODI IZ OPĆINSKIH PRORAČUNA - PR. KORISNIK		20.330,00	14.864,47	73,12
31	Rashodi za zaposlene	2.400,00	2.200,00	91,67
3121	Ostali rashodi za zaposlene		2.200,00	
32	Materijalni rashodi	17.930,00	12.664,47	70,63
3211	Službena putovanja		361,41	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.354,67	
3225	Sitni inventar i autogume		53,95	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		1.250,74	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		384,43	
3237	Intelektualne i osobne usluge		5.559,59	
3238	Računalne usluge		2.257,17	
3239	Ostale usluge		931,63	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		196,53	
3293	Reprezentacija		226,84	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		87,51	
Izvor 6.6. DONACIJE GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		5.820,00	5.379,94	92,44
32	Materijalni rashodi	5.820,00	5.379,94	92,44
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.161,01	
3225	Sitni inventar i autogume		3.918,93	
3239	Ostale usluge		300,00	
A100102	Aktivnost: NABAVA KNJIŽNIČNE GRAĐE	37.770,00	37.707,80	99,84
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	2.999,57	99,99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	2.999,57	99,99
4241	Knjige		2.999,57	
Izvor 5.H. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		23.500,00	23.449,35	99,78

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.500,00	23.449,35	99,78
4241	Knjige		23.449,35	
Izvor 5.M. PRIHODI IZ OPĆINSKIH PRORAČUNA - PR. KORISNIK		9.510,00	9.504,94	99,95
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.510,00	9.504,94	99,95
4221	Uredska oprema i namještaj		6.506,01	
4241	Knjige		2.998,93	
Izvor 6.6. DONACIJE GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		1.760,00	1.753,94	99,66
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.760,00	1.753,94	99,66
4221	Uredska oprema i namještaj		1.753,94	
1002	Program: PROGRAMSKA DJELATNOST - GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN	30.210,00	30.503,70	100,97
A100204	Aktivnost: KUĆA ZA PISCE - HIŽA OD BESID	15.000,00	15.108,70	100,72
Izvor 5.I. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUP. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		15.000,00	15.108,70	100,72
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.108,70	100,72
3237	Intelektualne i osobne usluge		13.145,69	
3238	Računalne usluge		1.214,10	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		548,94	
3293	Reprezentacija		199,97	
A100210	Aktivnost: RODITELJSKA AKADEMIJA	1.500,00	1.498,66	99,91
Izvor 5.H. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		1.500,00	1.498,66	99,91
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.498,66	99,91
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.498,66	
A100211	Aktivnost: GOSTI IZ SUSJEDSTVA	2.000,00	2.000,00	100,00
Izvor 5.H. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		2.000,00	2.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.000,00	
T100201	Tekući projekt: MEĐUNARODNI FESTIVAL SLIKOVNICE OVCA U KUTIJI	10.060,00	10.052,00	99,92
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.840,00	7.840,00	100,00
32	Materijalni rashodi	7.840,00	7.840,00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.000,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		3.840,00	
Izvor 5.M. PRIHODI IZ OPĆINSKIH PRORAČUNA - PR. KORISNIK		2.220,00	2.212,00	99,64

32	Materijalni rashodi	2.220,00	2.212,00	99,64
3233	Usluge promidžbe i informiranja		500,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		555,00	
3293	Reprezentacija		1.157,00	
T100207	Tekući projekt: CULTURE MOVES EUROPE - MOBILNOST PROFESIONALACA U KULTURI	650,00	861,95	132,61
Izvor 5.H. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽ. PRORAČUNA - PR. KORISNIK		650,00	861,95	132,61
32	Materijalni rashodi	650,00	861,95	132,61
3211	Službena putovanja		861,95	
T100208	Tekući projekt: MY FIRST CODE	1.000,00	982,39	98,24
Izvor 6.6. DONACIJE GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		1.000,00	982,39	98,24
32	Materijalni rashodi	1.000,00	982,39	98,24
3225	Sitni inventar i autogume		182,39	
3237	Intelektualne i osobne usluge		200,00	
3239	Ostale usluge		600,00	

3. OBRAZLOŽENJE GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA GRADSKJE KNJIŽNICE PAZIN ZA 2025. GODINU

Gradska knjižnica Pazin djeluje kao samostalna javna ustanova od 1. siječnja 2008. godine te predstavlja temeljno kulturno, obrazovno i informacijsko središte grada Pazina i šireg područja Pazinštine. Smještena je u Spomen domu i za korisnike je otvorena 55 sati tjedno, 6 dana u tjednu. Tijekom srpnja i kolovoza knjižnica je za korisnike otvorena 35 sati tjedno, 6 dana u tjednu. Kao narodna knjižnica, dio je jedinstvenog hrvatskog knjižničnog sustava te svoje djelovanje usklađuje s važećim zakonskim propisima i Standardom za narodne knjižnice. Knjižnica je prema službenoj klasifikaciji svrstana u VII. tip knjižnica, no stvarni obuhvat njezina djelovanja nadilazi tu kategorizaciju. Uz Grad Pazin, svojim uslugama kontinuirano pokriva i područje sedam okolnih općina – Cerovlje, Gračišće, Karojbu, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan – čime djeluje na prostoru od gotovo 20.000 stanovnika.

Knjižnica funkcionalno odgovara obujmu i zahtjevima višeg tipa knjižnica te predstavlja ključnu infrastrukturu kulturnog i informacijskog razvoja središnje Istre. Osnovna djelatnost Knjižnice usmjerena je na sustavnu izgradnju, stručnu obradu, zaštitu i dostupnost knjižnične građe, uz trajno usklađivanje fonda s potrebama korisnika i suvremenim stručnim standardima. Posebna pažnja posvećuje se razvoju zavičajne zbirke koja dokumentira povijesni, društveni i kulturni identitet Pazina i Pazinštine, čime Knjižnica preuzima i ulogu čuvara lokalne baštine. Djelovanje Knjižnice ne iscrpljuje se u posudbi građe, već obuhvaća cjelovit informacijski, obrazovni i kulturni rad sa zajednicom. Knjižnica osigurava stručnu obradu i klasifikaciju građe, razvoj i održavanje kataloga i baza podataka, dostupnost informacija svim korisničkim skupinama te organizaciju i provedbu brojnih programa za djecu, mlade i odrasle. Kroz redovne i programske aktivnosti Knjižnica djeluje kao otvoreni javni prostor dijaloga, cjeloživotnog učenja i kulturne participacije. Tijekom 2025. godine u Knjižnici je bilo zaposleno šest djelatnika, od čega pet djelatnika u punom radnom vremenu (ravnateljica, tri knjižničara i jedna knjižničarska tehničarka) i jedna djelatnica sa skraćenim radnim vremenom (spremačica na 4 radna sata dnevno).

3.1. PRIHODI I PRIMICI I RASHODI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

3.1.1. PRIHODI I PRIMICI

Planirani prihodi i primici Proračuna Gradske knjižnice Pazin za 2025. godinu iznosili su 301.608,00 EUR, a ostvareni su u iznosu 284.314,82, odnosno 94,27 % plana.

Opći prihodi i primici

Opći prihodi i primitci (prihodi iz proračuna Osnivača) planirani su u iznosu 206.848,00 EUR, a ostvareni u iznosu od 193.832,79 EUR, s indeksom 93,71.

Opći prihodi i primici odnose se prvenstveno na prihode za redovan rad Gradske knjižnice Pazin i na programsku aktivnost „Ovca u kutiji“. Planirani su na temelju potrošnje iz prethodnih godina te u skladu sa zakonskim odredbama, Kolektivnim ugovorom i drugim relevantnim propisima.

Vlastiti prihodi

Vlastiti prihodi Gradske knjižnice Pazin planirani su u iznosu 11.470,00 EUR, a ostvareni u iznosu 9.767,37 EUR, s indeksom 85,16.

Unutar skupine ostvarenih vlastitih prihoda najveći udio odnosi se na prihode po posebnim propisima (članarine, upisnine, zakasnine te naknade za oštećenje ili gubitak knjižnične građe), dok se preostali dio odnosi na prihode od pruženih usluga (fotokopiranje, printanje, skeniranje i slično) te refundacije naknade šteta.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan planirane su u iznosu 74.710,00 EUR, a ostvarene u iznosu 69.500,07 EUR, s indeksom 93,03.

Tekuće i kapitalne pomoći iz državnog proračuna planirane su u iznosu 27.650,00 EUR, a ostvarene u iznosu 27.809,96 EUR, s indeksom 100,58. Knjižnica se redovno prijavljuje na natječaje i javne pozive Ministarstva kulture i medija RH za sufinanciranje programske djelatnosti. U skladu s navedenim, pomoći nadležnog Ministarstva za 2025. godinu odnose se na realizaciju aktivnosti nabave knjižnične građe (redovna nabava i otkup) i programskih aktivnosti „Roditeljska akademija“ i „Gosti iz susjedstva“ za koje su odobrena sredstva u navedenom iznosu.

Tekuće i kapitalne pomoći iz županijskog proračuna planirane su u iznosu 15.000,00 EUR, a ostvarene u iznosu 15.000,00 EUR, s indeksom 100,00.

Gradska knjižnica Pazin se redovno prijavljuje na natječaje i javne pozive Istarske županije – Regione Istriana za sufinanciranje programske djelatnosti Kuće za pisce. Tijekom 2025. godine od strane Upravnog odjela za kulturu i zavičajnost osigurano je sufinanciranje za aktivnosti Kuće za pisce u ukupnom iznosu 15.000,00 EUR.

Tekuće i kapitalne pomoći iz općinskih proračuna planirane su u iznosu 32.000,60 EUR, a ostvarene u iznosu 30.275,46 EUR, s indeksom 94,43.

Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna

Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna (donacije od neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i fizičkih osoba) planirane su u iznosu 8.580,00 EUR, a ostvarene u iznosu 7.829,19 EUR, s indeksom 91,25.

3.1.2. RASHODI I IZDACI

Rashodi i izdaci u 2025. godini planirani su u iznosu 305.092,00 EUR, a izvršeni u iznosu 281.370,09 EUR, s indeksom 92,22.

Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene u 2025. godini planirani su u iznosu od 148.850,00 EUR, a izvršeni u iznosu od 143.313,69 EUR, što predstavlja ostvarenje od 96,28% u odnosu na plan.

U odnosu na 2024. godinu, kada su rashodi za zaposlene iznosili 106.481,10 EUR, u 2025. godini zabilježeno je povećanje od 34,59% odnosno rashodi su veći u odnosu na prethodnu godinu.

Povećanje rashoda za zaposlene rezultat je primjene novih odredbi Kolektivnog ugovora donesenog u rujnu 2025. godine. Rashodi za zaposlene odnose se na šest djelatnika, od čega pet zaposlenih u punom radnom vrfemenu (ravnateljica, tri knjižničara i jedna knjižničarska tehničarka) te jednu djelatnicu zaposlenu s nepunim radnim vremenom (spremačica). Izvršenje rashoda bilo je u skladu s važećim propisima i stvarnim potrebama poslovanja ustanove.

Materijalni rashodi

Materijalni rashodi planirani su u iznosu od 123.072,00 EUR, a izvršeni u iznosu od 100.216,30 EUR, s indeksom 81,43 u odnosu na plan. Planiranje materijalnih rashoda temeljilo se na ostvarenju prethodnih godina te na procjeni povećanih troškova uslijed rasta cijena energenata, materijala i usluga. Iznosi materijalnih rashoda planirani su na temelju postojećeg stanja i ostvarenih rashoda u prethodnim godinama, uz evidentirana povećanja zbog rasta cijena materijala, energenata i usluga.

Materijalni rashodi odnose se na naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, naknade osobama izvan radnog odnosa te ostale rashode poslovanja koji osiguravaju redovno funkcioniranje ustanove i provedbu programskih aktivnosti. Izvršenje materijalnih rashoda bilo je racionalno i u okviru planiranih mogućnosti. U odnosu na 2024. godinu, tijekom 2025. godine evidentirano je povećanje rashoda na pojedinim kontima. Rashodi za službena putovanja veći su zbog realizacije međunarodnih i stručnih aktivnosti, uključujući mobilnosti u okviru projekta Culture Moves Europe te sudjelovanja na stručnim skupovima i edukacijama. Povećani su i rashodi za uredski materijal i ostale materijalne rashode uslijed većeg obujma redovnih i programskih aktivnosti te potreba održavanja prostora i opreme. Rashodi za računalne i intelektualne usluge također su viši u odnosu na prethodnu godinu, što je povezano s provedbom programskih aktivnosti (Kuća za pisce – Hiža od besid, festival Ovca u kutiji, edukativni i razvojni projekti) te održavanjem informacijskog sustava i digitalnih usluga. S druge strane, u odnosu na 2024. godinu smanjeni su rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja, budući da tijekom 2025. godine nisu provedeni opsežniji zahvati na prostoru i opremi. Također, dio materijalnih rashoda realiziran je u manjem opsegu od planiranog zbog racionalizacije troškova i prilagodbe dinamike provedbe pojedinih aktivnosti.

Financijski rashodi

Financijski rashodi planirani su u iznosu od 200,00 EUR, a izvršeni u iznosu od 132,30 EUR, s indeksom 66,15. Financijski rashodi odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa. Izvršenje financijskih rashoda bilo je u skladu s planiranim potrebama poslovanja te nije bilo izvanrednih financijskih izdataka.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 37.770,00 EUR, a izvršeni u iznosu od 37.707,80 EUR, s indeksom 99,84. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine odnose se

na nabavu knjižnične građe te ulaganja u uredsku i računalnu opremu i namještaj, a sve s ciljem osiguravanja kvalitetnih uvjeta za redovno poslovanje i provedbu programskih aktivnosti. Najveći dio sredstava odnosi se na nabavu knjiga i druge knjižnične građe za fond Knjižnice, dok se manji dio odnosi na opremanje prostora i unaprjeđenje tehničkih uvjeta rada. U odnosu na 2024. godinu, tijekom 2025. godine evidentirano je povećanje rashoda za nabavu knjižnične građe, što je rezultat uspješno osiguranih sredstava iz državnog i općinskih proračuna. Također su izvršena ulaganja u uredsku i računalnu opremu te namještaj, čime su unaprijeđeni radni uvjeti zaposlenika i funkcionalnost prostora za korisnike. Izvršenje rashoda za nabavu nefinancijske imovine bilo je gotovo u potpunosti u skladu s planiranim sredstvima te je realizirano sukladno programskim i razvojnim prioritetima Knjižnice.

3.2. OBRAZLOŽENJE PRIJENOSA SREDSTAVA IZ PRETHODNE GODINE

Višak prihoda iz prethodnog razdoblja u iznosu od 3.483,65 EUR prenesen je u 2025. godinu. Tijekom 2025. godine ostvaren je višak prihoda u iznosu od 2.944,73 EUR, te na dan 31. prosinca 2025. godine ukupni višak za prijenos u sljedeće razdoblje iznosi 4.373,98 EUR. Ostvareni rezultat poslovanja proizlazi iz uravnoteženog izvršavanja rashoda u odnosu na ostvarene prihode te racionalnog upravljanja sredstvima redovne i programske djelatnosti Knjižnice.

3.3. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA IZVJEŠTAJA

Gradska knjižnica Pazin izvršava Financijski plan u okviru razdjela 003 – Upravni odjel za društvene djelatnosti, Glava 00307 Gradska knjižnica Pazin. Financijsko poslovanje Knjižnice odvija se putem jedinstvenog računa riznice Grada Pazina, sukladno modelu rizničnog poslovanja proračunskih korisnika. Rad Knjižnice organiziran je kroz dva osnovna programa s pripadajućim aktivnostima kojima se osigurava stabilno i kontinuirano obavljanje redovne djelatnosti te provedba programskih aktivnosti u zajednici.

Program 1001 – Opći troškovi poslovanja obuhvaća rashode za zaposlene, materijalne i financijske rashode te nabavu knjižnične građe i opreme, čime se osiguravaju temeljni uvjeti za rad ustanove i razvoj knjižničnog fonda.

Program 1002 – Programska djelatnost obuhvaća aktivnosti i projekte usmjerene na razvoj kulturnih, obrazovnih i književnih programa, uključujući rad Kuće za pisce – Hiže od besid, festivale, edukativne projekte i druge aktivnosti namijenjene djeci, mladima i odraslima.

Program 1001: Opći troškovi poslovanja

Program 1001: Opći troškovi poslovanja: Gradska knjižnica Pazin planiran je u iznosu od 274.882,00 EUR, a realiziran u iznosu od 250.866,39 EUR, s indeksom 91,26.

Program je financiran iz više izvora: Općih prihoda i primitaka Osnivača (195.620,47 EUR), Prihoda za posebne namjene (8.133,28 EUR), Pomoći iz općinskih proračuna (14.864,47 EUR) te Donacija (5.379,94 EUR).

Program 1001 temelji se na zakonskim i podzakonskim propisima koji reguliraju djelatnost narodnih knjižnica, financijsko poslovanje proračunskih korisnika i rad ustanova u kulturi, uključujući Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti, Zakon o ustanovama, propise o proračunskom računovodstvu i fiskalnoj odgovornosti te Statut Gradske knjižnice Pazin.

Rashodi Programa 1001 odnose se na dvije aktivnosti: A100101 – Rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi A100102 – Nabava knjižnične građe

1) Rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi

Aktivnost A100101 - Rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi je planirana u iznosu od 237.112,00 EUR, a realizirana u iznosu od 213.158,59 EUR, s indeksom 89,90. Rashodi se odnose na plaće zaposlenika i pripadajuće doprinose (140.672,25 EUR), materijalne rashode nužne za redovno poslovanje te financijske rashode (bankarske usluge i platni promet). Materijalni rashodi obuhvaćaju troškove prijevoza zaposlenika, energiju, uredski i potrošni materijal, komunalne usluge, zakupnine, računalne usluge, intelektualne i osobne usluge vezane uz provedbu programa, kao i druge operativne troškove. Cilj aktivnosti jest osigurati stabilno i zakonito funkcioniranje Knjižnice kroz podmirenje troškova rada zaposlenika te redovnih materijalnih rashoda, kao preduvjet za nesmetano obavljanje stručnih knjižničnih poslova i provedbu kulturno-obrazovnih programa.

2) Nabava knjižnične građe

Aktivnost A100102 – Nabava knjižnične građe je planirana u iznosu od 37.770,00 EUR, a realizirana u iznosu od 37.707,80 EUR, s indeksom 99,84. Rashodi aktivnosti odnose se na nabavu knjižnične građe (knjiga) te ulaganja u uredsku i računalnu opremu i namještaj. Za nabavu knjiga utrošeno je 29.447,85 EUR, dok se preostali dio odnosi na ulaganja u uredsku opremu i namještaj (8.259,95 EUR). Tijekom 2025. godine navljeno je ukupno 1724 sveska knjižnične građe od čega 1325 svezaka beletristike, 89 svezaka lektirne građe i 301 svezak stručne literature. Nabava knjižnične građe izravno je povezana s razvojem i obogaćivanjem fonda te osiguravanjem dostupnosti aktualne, stručne i beletrističke literature korisnicima svih dobni skupina. U okviru ulaganja u opremu nabavljena je pametna televizija, implementiran je sustav označavanja prostora knjižnice (signalizacija i navigacija za korisnike) te su nabavljena dva prijenosna računala za potrebe djelatnika, čime su unaprijeđeni tehnički uvjeti rada i dostupnost usluga korisnicima. Ulaganja u opremu i namještaj doprinose poboljšanju radnih uvjeta zaposlenika i funkcionalnosti prostora za korisnike.

Realizacija Programa 1001 u skladu je s Planom razvoja Grada Pazina 2021.-2027.; prioritet 5.2.1. Aktivan grad za sve generacije; posebni cilj 1.1. Afirmirati se kao grad sveobuhvatnog sadržaja i usluga; mjera 1.1.2. Unaprjeđenje kulturne ponude. Usklađenost se očituje kroz kontinuirano osiguravanje dostupne i kvalitetne knjižnične usluge za sve dobne skupine, redovitu nabavu nove knjižnične građe, održavanje funkcionalnog i opremljenog knjižničnog prostora te stvaranje preduvjeta za provedbu kulturnih i obrazovnih programa. Program doprinosi razvoju čitalačke kulture, dostupnosti informacija i cjeloživotnog učenja, čime izravno podupire ciljeve razvoja grada kao prostora dostupnih i uključivih kulturnih sadržaja.

Program 1002: Programska djelatnost Gradske knjižnice Pazin

Program 1002 – Programska djelatnost Gradske knjižnice Pazin planiran je u iznosu od 30.210,00 EUR, a realiziran u iznosu od 30.503,70 EUR, s indeksom 100,97.

Program 1002 realiziran je sa proračunskim sredstvima Osnivača 25,70%, Tekućim pomoćima iz županijskog proračuna 49,53%, Tekućim pomoćima iz državnog proračuna 14,30%, Tekućim pomoćima iz općinskih proračuna 7,25% i Donacijama 3,22%.

Program 1002 temelji se na Zakonu o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti, Zakonu o ustanovama, Statutu Gradske knjižnice Pazin te drugim propisima koji uređuju djelovanje javnih ustanova u kulturi. Kontinuiranom provedbom programskih aktivnosti doprinosi se razvoju kulture, poticanju čitanja, jačanju cjeloživotnog učenja i dostupnosti kulturnih sadržaja svim generacijama. Programska djelatnost Knjižnice ima važnu ulogu u razvoju publike i unaprjeđenju kulturne ponude Grada Pazina i središnje Istre.

Rashodi Programa 1002 odnose se na aktivnosti *Kuća za pisce – Hiža od besid*, *Roditeljska akademija*, *Gosti iz susjedstva* te na tekuće projekte *Međunarodni festival slikovnice Ovca u kutiji*, *Culture Moves Europe – mobilnost profesionalaca u kulturi* i *My First Code*.

1) Kuća za pisce – Hiža od besid

Aktivnost A100204 *Kuća za pisce – Hiža od besid* planirana je u iznosu od 15.000,00 EUR, a realizirana u iznosu od 15.108,70 EUR, s indeksom 100,72. Rashodi aktivnosti odnose se na intelektualne i osobne usluge, računalne usluge te operativne troškove provedbe rezidencijalnog programa i javnih predstavljanja autora. Program omogućuje boravak domaćih i inozemnih književnika u Pazinu, potiče književno stvaralaštvo i međunarodnu suradnju te doprinosi kulturnoj vidljivosti grada i afirmaciji Knjižnice kao relevantnog književnog središta.

2) Roditeljska akademija

Aktivnost A100210 *Roditeljska akademija* planirana je u iznosu od 1.500,00 EUR, a realizirana u iznosu od 1.498,66 EUR, s indeksom 99,91. Rashodi se odnose na intelektualne usluge vanjskih suradnika u provedbi edukativnih predavanja i radionica. Program je usmjeren jačanju roditeljskih kompetencija i podršci obitelji kroz teme odgoja, obrazovanja i razvoja djece, čime Knjižnica potvrđuje svoju ulogu prostora neformalnog obrazovanja i društvene podrške zajednici.

3) Gosti iz susjedstva

Aktivnost A100211 *Gosti iz susjedstva* planirana je i realizirana u iznosu od 2.000,00 EUR, s indeksom 100,00. Rashodi aktivnosti odnose se na organizaciju književnih susreta i gostovanja autora, prvenstveno kroz intelektualne i osobne usluge. Program potiče čitalačke navike, omogućuje neposredan susret publike s autorima i doprinosi razvoju književne publike.

4) Međunarodni festival slikovnice „Ovca u kutiji“

Tekući projekt T100201 *Međunarodni festival slikovnice „Ovca u kutiji“* planiran je u iznosu od 10.060,00 EUR, a realiziran u iznosu od 10.052,00 EUR, s indeksom 99,92. Rashodi projekta odnose se na organizaciju festivalskih programa, naknade vanjskim suradnicima te troškove promidžbe i informiranja. Festival predstavlja jednu od najznačajnijih programskih aktivnosti Knjižnice usmjerenu na djecu i mlade, s ciljem razvoja čitalačke i vizualne pismenosti te jačanja kulturne ponude grada. Tijekom 2025. godine festival je

obuhvatio niz programa, uključujući radionice, susrete s autorima i ilustratorima, izložbe te javna događanja namijenjena djeci, odgojno-obrazovnim ustanovama i široj publici. U provedbi su sudjelovali domaći i međunarodni autori i stručnjaci iz područja književnosti i ilustracije, a programi su realizirani u suradnji s odgojno-obrazovnim institucijama i partnerima u lokalnoj zajednici.

Provedbom festivala obuhvaćen je značajan broj djece i mladih, čime se doprinosi razvoju čitalačke i vizualne pismenosti te jačanju kulturne ponude grada.

5) Culture Moves Europe – mobilnost profesionalaca u kulturi

Tekući projekt T100207 *Culture Moves Europe – mobilnost profesionalaca u kulturi* planiran je u iznosu od 650,00 EUR, a realiziran u iznosu od 861,95 EUR, s indeksom 132,61. Rashodi se odnose na službena putovanja u svrhu stručnog usavršavanja i međunarodne suradnje. U okviru projekta realizirana je međunarodna mobilnost dvoje djelatnika Gradske knjižnice Pazin u Gradskoj biblioteci u Subotici u razdoblju od 01.-10. travnja 2025. godine. Mobilnost je bila usmjerena na upoznavanje s metodama rada knjižnice domaćina, osobito u području rada s pripadnicima hrvatske nacionalne manjine, očuvanja kulturne baštine te organizacije kulturnih i edukativnih programa. Stečena znanja i iskustva primjenjuju se u daljnjem radu Knjižnice, osobito u razvoju zavičajne zbirke, programima očuvanja lokalne baštine te unaprjeđenju međunarodne suradnje.

6) My First Code

Tekući projekt *My First Code* planiran je u iznosu od 1.000,00 EUR, a realiziran u iznosu od 982,39 EUR, s indeksom 98,24. Rashodi projekta odnose se na nabavu sitnog inventara i intelektualne usluge povezane s provedbom radionica iz područja digitalne pismenosti i programiranja za djecu i mlade. Projekt doprinosi razvoju digitalnih kompetencija i proširuje obrazovnu ulogu Knjižnice

Realizacija Programa 1002: Programska djelatnost Gradske knjižnice Pazin u skladu je s Planom razvoja Grada Pazina 2021.-2027.; prioritet 5.2.1. Aktivan grad za sve generacije; posebni cilj 1.1. Afirmirati se kao grad sveobuhvatnog sadržaja i usluga; mjera 1.1.2. Unaprjeđenje kulturne ponude.

4. POSEBNI IZVJEŠTAJI

4.1. IZVJEŠTAJ O STANJU POTRAŽIVANJA, DOSPJELIH OBVEZA I FINACIJSKA IMOVINA

Na dan 31.12.2025. godine Gradska knjižnica nema dospjelih obveza, dok nedospjele obveze iznose 24.521,43 EUR.

Knjižnica nema obveza po osnovi sudskih sporova.

5. ZAKLJUČAK

Redovna i programska djelatnost Gradske knjižnice Pazin u 2025. godini realizirana je sukladno planiranom opsegu aktivnosti, raspoloživim sredstvima i planiranim izvorima financiranja. Financijsko poslovanje bilo je stabilno i uravnoteženo, uz racionalno upravljanje rashodima i ostvarenje planiranih ciljeva. U odnosu na 2024. godinu zabilježeno je povećanje ukupnih prihoda i rashoda, što je rezultat većeg opsega programskih aktivnosti, rasta troškova rada te povećanih ulaganja u knjižničku građu i opremu. S prihodovne strane, sredstva Osnivača osiguravala su stabilnost redovne djelatnosti, dok su pomoći iz državnog, županijskog i općinskih proračuna omogućile realizaciju programskih aktivnosti i nabavu knjižničke građe. U odnosu na prethodnu godinu zabilježen je porast prihoda od donacija, čime je dodatno ojačana financijska struktura ustanove i omogućena provedba dodatnih aktivnosti. Kontinuirano sufinanciranje programa izvan lokalne razine potvrđuje prepoznatljivost i kvalitetu rada Knjižnice na regionalnoj i nacionalnoj razini.

S rashodovne strane, Program 1001 – Opći troškovi poslovanja – osigurao je stabilno i zakonito funkcioniranje ustanove kroz podmirenje rashoda za zaposlene, materijalne i financijske rashode te kontinuiranu nabavu knjižničke građe i opreme. U odnosu na 2024. godinu evidentirano je povećanje rashoda za zaposlene uslijed usklađivanja plaća te povećanje pojedinih materijalnih rashoda zbog rasta cijena energenata i usluga. Posebno je važno istaknuti gotovo potpuno izvršenje sredstava namijenjenih nabavi knjižničke građe, čime je osiguran daljnji razvoj i obogaćivanje fonda te dostupnost aktualnih naslova korisnicima svih dobnih skupina.

Program 1002 – Programska djelatnost – realiziran je u cijelosti, bez značajnijih odstupanja od plana. U odnosu na 2024. godinu zadržan je kontinuitet ključnih programa uz njihovo dodatno sadržajno unaprjeđenje i jačanje međunarodne dimenzije.

Provedbom aktivnosti poput Kuće za pisce – Hiže od besid, Međunarodnog festivala slikovnice „Ovca u kutiji”, Roditeljske akademije, programa Gosti iz susjedstva te projekata usmjerenih na međunarodnu suradnju i digitalnu pismenost ostvareni su planirani ciljevi: razvoj i obogaćivanje knjižničkog fonda, povećanje dostupnosti kulturnih i obrazovnih sadržaja, jačanje čitalačke i digitalne pismenosti te razvoj međunarodne suradnje i vidljivosti Knjižnice.

Programi su doprinijeli razvoju čitalačke kulture, jačanju kulturne participacije i povezivanju različitih generacija unutar zajednice. Financijski rezultat na kraju 2025. godine potvrđuje odgovorno upravljanje sredstvima i održivost poslovanja. Ostvareni višak prihoda omogućuje daljnje planiranje i razvoj aktivnosti u narednom razdoblju. Ukupno gledano, 2025. godina obilježena je stabilnim financijskim poslovanjem, kontinuiranim razvojem fonda i programskih aktivnosti te jačanjem uloge Gradske knjižnice Pazin kao ključnog kulturnog, obrazovnog i društvenog središta grada i središnje Istre.

KLASA: 400-04/26-01/01

URBROJ: 2163-50-1/1-26-1

Pazin, 27. veljače 2026.

RAVNATELJICA GRADSKE KNJIŽNICE PAZIN
Majda Milevoj Klapčić, prof. i dipl.knjiž.