



SLUŽBENE NOVINE
GRADA PAZINA
I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,
KAROJBA, LUPOGLAV I SVETI PETAR U ŠUMI

ISSN 1847-6260

PAZIN, 2. ožujka 2026.

GODINA: LII

BROJ: 8

IZDAVAČ: GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA
UREDNIŠTVO: DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208
ODGOVORNA UREDNICA: MARTINA BRAJKOVIĆ MRAK
IZLAZI: MJESEČNO I PO POTREBI
NAKLADA: 30 PRIMJERAKA
WEB ADRESA: www.pazin.hr

S A D R Ź A J

GRAD PAZIN
GRADSKO VIJEĆE

46. Statut Grada Pazina	210
47. Odluka o osnivanju radnih tijela Gradskog vijeća Grada Pazina	231
48. Kodeks ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Pazina	238

GRAD PAZIN

46

Na temelju članka 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., - pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj dana 26. veljače 2026. godine donosi

STATUT GRADA PAZINA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom podrobnije se uređuju status i područje Grada Pazina; obilježja, pečat i Dan Grada; javna priznanja Grada Pazina; oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu; samoupravni djelokrug Grada Pazina; ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Pazina; ustrojstvo i način obavljanja poslova upravnih tijela; javne službe, mjesna samouprava; neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju i izjašnjavanje građana o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada Pazina; javnost rada, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Pazina.

Izrazi koji se koriste u ovome Statutu, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Grad Pazin je jedinica lokalne samouprave.

Naziv Grada je: GRAD PAZIN.

Sjedište Grada Pazina je u Pazinu, ul. Družbe Sv. Ćirila i Metoda 10.

Grad Pazin je pravna osoba.

Članak 3.

Pazin je sjedište Istarske županije.

Članak 4.

Područje Grada Pazina utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

U sastavu Grada Pazina su naselja: Beram, Bertoši, Brajkovići, Butoniga, Grdoselo, Heki, Ježenj, Kaščerga, Kršikla, Lindar, Pazin, Stari Pazin, Trviž, Vela Traba, Zabrežani, Zamask, Zamaski Dol i Zarečje. Granice Grada Pazina utvrđene su Prostornim planom Grada Pazina.

Granice Grada Pazina mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

Članak 5.

Grad Pazin ima pečat.

Tijela Grada Pazina imaju posebne pečate.

Članak 6.

Grad Pazin ima grb i zastavu, kao svoja obilježja.

Grbom i zastavom simbolički se predstavlja Grad Pazin i izražava njegov povijesni identitet i samosvojnost.

Opis grba i zastave Grada Pazina uređuju se Statutarnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće Grada Pazina (dalje u tekstu: Gradsko vijeće) uz odobrenje nadležnog tijela.

Članak 7.

Mjerila za odobravanje uporabe grba i zastave Grada Pazina i njihove stilizacije te naziva „Grad Pazin“ i njegovih izvedenica radi promicanja interesa Grada Pazina, te načina njihove uporabe i zaštite, uređuje se odlukom Gradskog vijeća.

Uporabu obilježja Grada Pazina može odobriti Gradonačelnik Grada Pazina (dalje u tekstu: Gradonačelnik), u skladu s ovim Statutom i odlukom iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 8.

U čast prvog spominjanja imena grada Pazina, u Pazinu će se 2. lipnja svečano slaviti kao Dan Grada Pazina, a obilježavati će se 9. svibnja kao Dan oslobođenja Pazina, 2. kolovoza kao tradicionalni vjerski i pučki blagdan i 13. rujna u spomen na pazinske odluke o sjedinjenju Istre s maticom domovinom iz 1943. godine.

Sadržaj i način proslavljanja Dana Grada Pazina, te sadržaj i način obilježavanja 9. svibnja, 2. kolovoza i 13. rujna uređuju se aktom Gradonačelnika.

Blagdan, pučka fešta Rim slaviti će se prvu subotu u kolovozu.

Mjesni odbori iz članka 58. ovoga Statuta mogu svojim aktom odrediti dan koji će se svečano obilježavati na području dotičnog Mjesnog odbora.

II. POSEBNE ODREDBE

Članak 9.

Svi građani Grada Pazina uživaju jednaka prava temeljena na načelima o poštivanju ljudskih prava i sloboda, te na načelima o ravnopravnosti i jednakosti.

Na području Grada Pazina čuvaju se i njeguju izvorna načela antifašizma.

Na području Grada Pazina čuvaju se i njeguju autohtone, etničke i kulturne osobitosti.

U smislu odredbe iz stavka 3. ovoga članka Grad Pazin posebno čuva, štiti i promiče svoje kulturno-povijesno nasljeđe, čakavski dijalekt, lokalne govore, izvorni narodni folklor, toponime, graditeljsku baštinu, pučke blagdane i narodne običaje.

Članak 10.

Pripadnici nacionalnih manjina u Gradu Pazinu uživaju sva prava u skladu sa Ustavom i pozitivnim propisima.

Pripadnici talijanske nacionalne manjine u Gradu Pazinu imaju pravo sudjelovati u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 11.

Osobu iz zemlje ili inozemstva koja se svojim višegodišnjim radom, aktivnošću i posebnim rezultatima ili višekratnim djelima i dosljednim zalaganjem afirmirala kao prijatelj Grada Pazina ili promicatelj njegova ugleda, odnosno osobu koja se svojim zaslugama osobito istakla u razvitku Grada Pazina i zadužila njegove građane na način da bi građanima Grada Pazina bila čast da je ta osoba građanin Grada Pazina, Gradsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Grada Pazina.

Počasnom građaninu Grada Pazina dodjeljuje se Zlatnik Grada Pazina i posebna Povelja u umjetničkom tisku.

Kriteriji za proglašenje počasnog građanina, oblik i izgled Zlatnika Grada Pazina i Povelje, te način njezinog uručenja uređuje se odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 12.

Za zasluge i doprinos na određenom području ili djelatnosti, za iznimnu hrabrost i požrtvovanje u posebnim okolnostima, ili za posebne zasluge u promicanju imena i ugleda Grada Pazina, Grad Pazin dodjeljuje javna priznanja (dalje u tekstu: priznanja).

Vrste priznanja, uvjete i kriterije za njihovo dodjeljivanje, njihov izgled i oblik, te način i postupak za dodjeljivanje i uručivanje, uređuje Gradsko vijeće odlukom iz članka 11. stavka 3. ovoga Statuta.

Priznanja se mogu dodjeljivati i državljanima drugih zemalja, prijateljskim gradovima i općinama, udrugama, međunarodnim organizacijama i organizacijama drugih država ili njihovim tijelima.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**Članak 13.**

Grad Pazin surađuje s općinama i gradovima na području Istarske županije i s Istarskom županijom radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

Grad Pazin, radi promicanja zajedničkih interesa i unapređenja suradnje među gradovima u Republici Hrvatskoj, može s drugim gradovima ili općinama osnovati odgovarajuću udrugu.

Grad Pazin surađuje s drugim gradovima, općinama i županijama u Republici Hrvatskoj u pitanjima od zajedničkog interesa.

Članak 14.

Radi ostvarivanja zajedničkog interesa u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Pazin surađuje s odgovarajućim jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji Grada Pazina s lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država, te o sadržaju i oblicima te suradnje donosi Gradsko vijeće, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 15.

Grad Pazin može uspostaviti i posebne prijateljske odnose s drugim općinama i gradovima u Republici Hrvatskoj, kao i u inozemstvu, sukladno zakonu.

O prijateljstvu u smislu stavka 1. ovoga članka potpisuje se posebna povelja, koju u ime Grada Pazina potpisuje Gradonačelnik.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG**Članak 16.**

Grad Pazin samostalan je u odlučivanju i u donošenju akata u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga kojima se neposredno ostvaruju interesi građana, u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada.

Članak 17.

Grad Pazin u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i obrazovanje,

- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- održavanje javnih cesta,
- izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola te drugih akata u vezi s gradnjom i provedbom dokumenata prostornog uređenja,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Pazin u okviru svoga samoupravnog djelokruga obavlja i druge poslove koji su u neposrednoj vezi s njegovim gospodarskim i kulturnim razvitkom i socijalnom stabilnošću, kada ti poslovi nisu u nadležnosti drugih tijela.

Odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, Statutom Istarske županije i ovim Statutom, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada Pazina prenijeti na Istarsku županiju, odnosno na tijelo mjesne samouprave.

Članak 18.

Grad Pazin može obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili se obavljanje pojedinih poslova može organizirati zajednički u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način opisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, a međusobni odnosi u zajedničkom organiziranju poslova uređuju se posebnim sporazumom kojeg potpisuje Gradonačelnik.

Na osnovi odluke Gradskog vijeća o osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničkog upravnog tijela iz stavka 1. ovoga članka Gradonačelnik će sklopiti sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

VI. TIJELA GRADA PAZINA

Članak 19.

Tijela Grada Pazina su Gradsko vijeće Grada Pazina i Gradonačelnik Grada Pazina.

Članak 20.

Ovlasti i obveze koje proizlaze iz samoupravnog djelokruga Grada Pazina podijeljene su između Gradskog vijeća kao predstavničkog i Gradonačelnika kao izvršnog tijela.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Pazina, svi poslovi i zadaće što se odnose na uređivanje odnosa zakonodavne naravi, u nadležnosti su Gradskog vijeća, a poslovi izvršne naravi, u nadležnosti su Gradonačelnika.

Ako se po prirodi posla ne može utvrditi nadležnost tijela prema opisu u stavku 2. ovoga članka, određuje se nadležnost Gradskog vijeća.

1. Gradsko vijeće

Članak 21.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana Grada Pazina i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Grada Pazina, te obavlja druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 22.

Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada Pazina,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada Pazina,
3. donosi Proračun, odluku o izvršavanju Proračuna, te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna,
4. donosi Poslovnik Gradskog vijeća,
5. donosi opći akt o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama i drugom imovinom u vlasništvu Grada,
6. bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
7. osniva radna tijela Gradskog vijeća,
8. bira i razrješava predsjednike, potpredsjednike i članove radnih tijela Gradskog vijeća,
9. bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili ovim Statutom,
10. donosi odluku o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pazina,
11. osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad Pazin, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
12. dodjeljuje priznanja Grada Pazina,
13. raspisuje referendum u skladu sa zakonom i Statutom,
14. utvrđuje programe razvoja pojedinih djelatnosti i javnih potreba od značenja za Grad Pazin,
15. donosi smjernice razvoja Grada Pazina,
16. donosi dokumente prostornog uređenja Grada Pazina,
17. nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada Pazina,
18. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada Pazina i drugom raspolaganju imovinom u skladu sa zakonom, ovim Statutom i posebnim propisima,
19. odlučuje o kupnji i prodaji dionica odnosno udjela Grada Pazina u trgovačkim društvima u skladu sa zakonom,
20. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduženje i o davanju jamstva čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 1% prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o davanju suglasnosti za zaduženje i o davanju jamstva,
21. odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave, te o osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničkog upravnog tijela,
22. odlučuje o osnivanju odnosno o pristupanju Grada Pazina udruzi gradova te uspostavljanju suradnje Grada Pazina s lokalnim i regionalnim jedinicama,
23. obavlja i druge poslove koji su mu zakonom, drugim propisom i ovim Statutom stavljeni u nadležnost.

Članak 23.

Gradsko vijeće Grada Pazina ima 13 članova (dalje u tekstu: vijećnika).

Članak 24.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva (2) potpredsjednika koje bira Gradsko vijeće iz reda vijećnika na način utvrđen Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 25.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte Gradskog vijeća, predstavlja i zastupa Gradsko vijeće, upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak, brine o postupku donošenja općih akata iz djelokruga Gradskog vijeća, brine o ostvarivanju prava i izvršavanju dužnosti vijećnika, koordinira rad radnih tijela Gradskog

vijeća, brine o javnosti rada Gradskog vijeća, te obavlja druge poslove utvrđene Poslovníkom Gradskog vijeća.

Predsjednika Gradskog vijeća, u slučaju spriječenosti ili odsutnosti, zamjenjuje jedan od potpredsjednika na način utvrđen Poslovníkom Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu upravni akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta, a bez odgode iste akte dostavlja Gradonačelniku.

Članak 26.

Vijećnik ima pravo i dužnost sudjelovati u radu sjednica Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, predlagati Gradskom vijeću donošenje odluka i drugih akata te razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, podnositi amandmane na prijedloge općih akata, izjašnjavati se o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednica Gradskog vijeća, biti biran u radna tijela Gradskog vijeća, te postavljati pitanja Gradonačelniku o njegovom radu.

Prava i dužnosti vijećnika i način njihova ostvarivanja pobliže se uređuju Poslovníkom Gradskog vijeća.

Vijećnici imaju pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost.

Članak 27.

Vijećnik dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Vijećnik ima pravo na naknadu u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

Ostala prava i dužnosti vijećnika, te predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća uređuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 28.

Vijećnik svoj mandat može staviti u mirovanje u skladu sa Zakonom o lokalnim izborima.

Vijećniku mandat prestaje i prije isteka vremena na koje je izabran u slučajevima utvrđenim Zakonom o lokalnim izborima.

Ukoliko vijećniku mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran, zamjenjuje ga zamjenik u skladu sa Zakonom o lokalnim izborima.

Članak 29.

Gradsko vijeće radi na sjednicama ako je nazočna većina od ukupnog broja svih vijećnika.

Gradsko vijeće donosi odluke javnim glasovanjem, većinom glasova nazočnih vijećnika, osim u slučajevima kada je propisana druga većina ili da se glasuje tajno.

Većinom glasova od ukupnog broja svih vijećnika Gradsko vijeće donosi:

- Statut Grada Pazina,
- Proračun Grada Pazina,
- Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, te
- odlučuje o drugim pitanjima kada je to propisano Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 30.

Gradsko vijeće osniva stalna radna tijela radi pripremanja akata i zauzimanja stajališta i mišljenja o poslovima iz svog djelokruga.

Naziv, sastav, broj članova, djelokrug i način rada stalnih radnih tijela uređuje se odlukom Gradskog vijeća, osim Mandatno-verifikacijske komisije čiji se sastav i rad uređuju Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 31.

Gradsko vijeće može osnovati i druga radna tijela, o čemu donosi odluku.

Odlukom iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se sastav, broj članova, zadaće i način rada radnog tijela.

Članak 32.

Gradsko vijeće osniva Savjet mladih Grada Pazina kao savjetodavno tijelo Grada Pazina koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini u cilju njihovog sudjelovanja i odlučivanja o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivno uključivanje mladih u javni život te informiranje i savjetovanje mladih Grada Pazina.

Osnivanje, djelokrug, postupak izbora članova i njihovih zamjenika, te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih Grada Pazina uređuju se Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Grada Pazina koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 33.

Detaljnije odredbe o načinu i postupku sazivanja i konstituiranja Gradskog vijeća, načinu rada i vođenja sjednica, načinu glasovanja i vođenja zapisnika, o pravima i dužnostima vijećnika, predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, o javnosti rada Gradskog vijeća, te o načinu održavanja reda na sjednicama i druga pitanja, uredit će se Poslovníkom Gradskog vijeća.

2. Gradonačelnik

Članak 34.

Gradonačelnik zastupa Grad Pazin i nositelj je izvršne vlasti u Gradu Pazinu.

Gradonačelnik ima jednog (1) zamjenika.

Iznimno, u slučajevima propisanim zakonom, nositelj izvršne vlasti u Gradu Pazinu je zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika, ako je mandat gradonačelnika prestao.

Zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika, ima sva prava i dužnosti gradonačelnika.

Članak 35.

Gradonačelnik u okviru svog djelokruga i ovlaštenja:

1. utvrđuje i podnosi prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
2. donosi opće i pojedinačne akte kada je na to ovlašten propisima,
3. daje mišljenje o prijedlozima akata koje Gradskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
4. predlaže Gradskom vijeću donošenje Proračuna, odluke o izvršavanju Proračuna te polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna,
5. odgovoran je za planiranje i izvršavanje Proračuna,
6. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
7. upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada Pazina, kao i prihodima i rashodima Grada Pazina u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Grada Pazina,
8. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada Pazina i drugom raspolaganju imovinom u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i posebnim propisima,
9. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduženje i o davanju jamstva čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznosi od 1% prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o davanju suglasnosti za zaduženje i o davanju jamstva,
10. usmjerava i koordinira djelovanje upravnih tijela Grada Pazina u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga i obavlja nadzor nad zakonitošću njihovog rada,
11. donosi opći akt o kriterijima i načinu ocjenjivanja službenika i namještenika,
12. odgovara za zakonitost rada upravnih tijela Grada Pazina,
13. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela Grada Pazina i unutarnjeg revizora,

14. odgovoran je za uspostavu, razvoj i provedbu sustava unutarnje financijske kontrole (financijsko upravljanje i kontrola te unutarnja revizija) u Gradu Pazinu,

15. podnosi Gradskom vijeću odgovarajuće izvještaje,

16. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,

17. zaključuje ugovore i druge pravne poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima,

18. odgovora za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području,

19. imenuje i razrješuje predstavnike Grada Pazina u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 22. točke 11. ovog Statuta, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,

20. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom,

O danim suglasnostima za zaduživanje i davanju jamstava za ispunjenje obveza iz stavka 1. točke 9. ovoga članka Gradonačelnik će izvijestiti Gradsko vijeće najkasnije u roku od 60 dana od dane suglasnosti odnosno jamstva.

Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. točke 19. ovog članka Gradonačelnik je dužan objaviti u prvom broju Službenih novina Grada Pazina koji slijedi nakon donošenja te odluke.

Članak 36.

Gradonačelnik o svom radu izvještava Gradsko vijeće dva (2) puta godišnje i to najkasnije do 30. travnja tekuće godine za drugo polugodište protekle godine i do 15. rujna za prvo polugodište tekuće godine.

Članak 37.

Gradsko vijeće može, pored izvještaja iz članka 36. ovoga Statuta, od Gradonačelnika tražiti i izvještaje o pojedinim pitanjima iz područja njegovoga rada i djelokruga.

Prijedlog za dostavljanje izvještaja u smislu stavka 1. ovoga članka može podnijeti najmanje pet (5) vijećnika Gradskog vijeća.

Prijedlog, potpisan od svih pet (5) vijećnika, podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća u pisanom obliku. U prijedlogu mora u obliku zaključka biti jasno postavljeno, formulirano i obrazloženo pitanje o kojem se traži izvještaj.

Članak 38.

Predsjednik Gradskog vijeća, ako ocijeni da je prijedlog uredno sastavljen i podnesen, stavlja prijedlog na dnevni red prve sjednice Gradskog vijeća koja se održava nakon primitka prijedloga, ali ne prije proteka 30 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Na sjednici Gradskog vijeća predlagatelj može obrazložiti svoj prijedlog.

Gradonačelnik se na sjednici Gradskog vijeća ima pravo usmeno očitovati o podnesenom prijedlogu.

Članak 39.

Podnositelji prijedloga iz članka 37. ovoga Statuta mogu prijedlog povući najkasnije do početka rada sjednice Gradskog vijeća na kojoj će se odlučivati o prijedlogu.

Članak 40.

Gradsko vijeće o prijedlogu iz članka 37. ovoga Statuta donosi Zaključak većinom glasova prisutnih vijećnika.

Članak 41.

Svojim Zaključkom o prihvaćanju prijedloga iz članka 40. ovoga Statuta, Gradsko vijeće utvrđuje rok u kojem mu je Gradonačelnik obavezan dostaviti izvještaj.

Ako Gradsko vijeće nije prihvatilo prijedlog iz članka 37. ovoga Statuta, prijedlog za dostavljanje izvještaja o istom ili o bitno podudarnom pitanju ne može se Gradonačelniku ponovno podnijeti prije isteka roka od godinu (1) dana od dana kada je Gradsko vijeće odbilo prijedlog za dostavljanje izvještaja.

Članak 42.

Vijećnik može Gradonačelniku postavljati pitanja o njegovom radu.

Način i postupak postavljanja pitanja i davanja odgovora uređuje se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 43.

Gradonačelnika, u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, u obavljanju njegove dužnosti zamjenjuje zamjenik koji je izabran zajedno s njim, u skladu sa statutom.

Gradonačelnik, u skladu sa statutom, može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku koji je izabran zajedno s njime.

Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku ne prestaje odgovornost gradonačelnika za njihovo obavljanje.

Članak 44.

Gradonačelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

Gradonačelnik i njegov zamjenik mogu se opozvati putem referenduma i u postupku propisanom zakonom.

U slučaju prestanka mandata Gradonačelnika dužnost gradonačelnika obnašat će zamjenik Gradonačelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s Gradonačelnikom u skladu sa zakonom.

Članak 45.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Pazina ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis.

Odnos Gradskog vijeća i Gradonačelnika uređuje se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 46.

Gradonačelnik, za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja iz svoga djelokruga, za pripremanje određenih akata i podloga ili za praćenje stanja u pojedinim područjima, može osnivati radna tijela (odbore, povjerenstva), imenovati kolegij i/li stručni tim, te zadužiti stručne vanjske suradnike za pripremu prijedloga odluka i drugih akata iz svoga djelokruga, kao i za davanja mišljenja i prijedloga u vezi s drugim pitanjima iz svoga djelokruga, ako su ta pitanja od interesa za Grad Pazin.

VII. UPRAVNA TIJELA GRADA PAZINA

Članak 47.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Pazina kao i povjerenih poslova državne uprave ustrojavaju se upravna tijela Grada Pazina (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

U obavljanju povjerenih poslova državne uprave, upravna tijela imaju ovlasti i obveze tijela državne uprave u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav državne uprave.

Upravna tijela osnivaju se odlukom Gradskog vijeća kojom se uređuje njihovo ustrojstvo, djelokrug i druga pitanja značajna za njihov rad.

Upravna tijela ustrojavaju se kao upravni odjeli i službe.

Članak 48.

Upravna tijela, u okviru prava i dužnosti Grada Pazina, pripremaju prijedloge odluka i drugih općih akata, neposredno izvršavaju opće i pojedinačne akte koje donose Gradsko vijeće i Gradonačelnik, prate stanje u upravnim područjima za koja su osnovana, rješavaju u upravnim stvarima, poduzimaju mjere za koje su ovlaštena općim aktima Gradskog vijeća, te obavljaju i druge poslove.

Svojim radom upravna tijela dužna su omogućiti učinkovito ostvarivanje prava, obveza i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 49.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Gradonačelnik.

Gradonačelnik može razriješiti pročelnika u slučajevima određenim zakonom.

Članak 50.

Za obavljanje poslova iz djelokruga upravnog tijela kojim upravljaju, pročelnici upravnih tijela odgovorni su Gradonačelniku.

U obavljanju poslova iz stavka 1. ovoga članka pročelnici upravnih tijela dužni su se pridržavati uputa Gradonačelnika.

Članak 51.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Grada Pazina, državnom proračunu, te iz drugih izvora utvrđenih zakonom, ovim Statutom i aktima Gradskog vijeća.

VIII. JAVNE SLUŽBE GRADA PAZINA**Članak 52.**

U okviru svog samoupravnoga djelokruga Grad Pazin osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih, društvenih te drugih djelatnosti, u skladu sa zakonom.

Članak 53.

Grad Pazin osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 52. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona.

Obavljanje određenih djelatnosti Grad Pazin može povjeriti i drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

U obavljanju djelatnosti za koje su osnovani ili su ih preuzele ugovorom o koncesiji, pravne i fizičke osobe iz stavaka 1. i 2. ovoga članka dužne su poduzimati mjere za očuvanje i zaštitu okoliša.

Članak 54.

Komunalne djelatnosti obavljaju se kao javna služba.

Grad Pazin, te pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti obvezne su osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti i održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 55.

Za obavljanje društvenih djelatnosti za koje je zakonom određeno da se obavljaju kao javne službe, Grad Pazin osniva javne ustanove, a za obavljanje drugih društvenih djelatnosti, ako se ne obavljaju radi stjecanja dobiti, Grad Pazin osniva ustanove (u daljnjem tekstu: ustanove).

Članak 56.

Ustanove čiji je osnivač Grad Pazin samostalne su u obavljanju svojih djelatnosti i u poslovanju, sukladno zakonu, na zakonu utemeljenom propisu, aktu o osnivanju i statutu ustanove.

Aktom o osnivanju odnosno statutom ustanove može se ograničiti stjecanje, opterećivanje i otuđivanje nekretnina i druge imovine ustanove te način raspolaganja s dobiti.

Članak 57.

Trgovačka društva i ustanove dužni su jednom godišnje podnijeti izvještaj Gradonačelniku i Gradskom vijeću.

IX. MJESNA SAMOUPRAVA**Članak 58.**

Radi neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, osnivaju se Mjesni odbori kao jedinice mjesne samouprave.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja odnosno grada koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu, razgraničenu cjelinu (dio naselja).

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 59.

Mjesni odbori na području Grada Pazina su:

1. Mjesni odbor BERAM, za naselje Beram s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Belci, Beram, Čipri, Kirci, Ladavci, Podberam i Šuškali; za naselje Vela Traba s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Cvitani, Mala Traba, Ruhci i Vela Traba;

Sjedište Mjesnog odbora je u Bermu;

2. Mjesni odbor GRDOSELO, za naselje Grdoselo s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Baničići, Belići, Čerišnjevica, Grdoselo, Katun Grdoselski, Kras Grdoselski, Mišoni, Pujasi, Racanija i Šišovići; te za dio naselja Butoniga i to za selo Šajkovići;

Sjedište Mjesnog odbora je u Grdoselu;

3. Mjesni odbor HEKI, za naselje Heki s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Boljki, Breščari, Defari, Dobrili, Dvoričani, Frančini, Grubiši, Guštini, Heki, Lušetići, Munci, Ružići, Slokovići, Trošti i Žbrlini, te za naselje Ježenj s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Brčani, Čubani, Mali Ježenj i Veli Ježenj;

Sjedište Mjesnog odbora je u Hekima;

4. Mjesni odbor KAŠČERGA, za naselje Kaščerga s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Bankovci, Bravari, Draga, Hreljki, Jelenkovići, Jukani, Kaščerga, Petkovići, Smoljani, Stancija i Ukotići;

Sjedište Mjesnog odbora je u Kaščergu;

5. Mjesni odbor KRŠIKLA, za naselje Kršikla s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Brtonići, Frki, Gambari, Gržani, Kišići, Kršikla, Opatija i Petrovići; za naselje Butoniga s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Bašići, Blekani, Cesari, Gabrijelići, Glavanovići, Tončići i Turki;

Sjedište Mjesnog odbora je u Kršikli;

6. Mjesni odbor LINDAR, za naselje Lindar s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Bakši, Bakšoti, Barišići, Bežići, Durari, Ivoli, Jankovići, Jerolimi, Lindar, Lindarski križ, Mačinići, Matunčići, Miličići i Zabreg, te za dio naselja Zabrežani i to za Katun Lindarski;

Sjedište Mjesnog odbora je u Lindaru;

7. Mjesni odbor STARI PAZIN, za dio naselja Pazin i to za sljedeće ulice i trgove: Mate Balote, Foškići, Istarskih narodnjaka, Kastavska, Stipana Konzula Istrijana, Stari Pazin, Staropazinski put, Josipa Voltića, Zagrebačka, Nikole Žica; za naselje Lovrin s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Bortuli, Ciburi, Fakini, Jelenčići, Jureši, Lovrin, Mačići, Pilati, Pod Kras, Rogovići, Sarčija, Stancija Godina,

Stancija Mrak, Srbljani i Šepčići, kao i za sljedeće ulice: Industrijska i Obrtnička, te za naselje Bertoši s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Bertoši, Cekovica, Fatori, Hrestenica, Klemenčići, Kuhari, Maršeti, Miljavci, Sironiči, Stancija Pataj, Šermani i Vranići;

Sjedište Mjesnog odbora je u Starom Pazinu;

8. Mjesni odbor PAZIN, za dio naselja Pazin i to za sljedeće ulice i trgove: Miroslava Bulešića, Bune kmetova, Buraj, Matka Brajše Rašana, Viktora Cara Emina, Jurja Dobrile, Dršćevka, Draželj, Družbe Sv. Ćirila i Metoda, Dubravica, Luigija Dallappicole, Camilla de Franceshija, Franine i Jurine, Franjevačke stube, Gortanov brijeg, Gradskih igrališta, Vladimira Gortana, Hrvatski trg, Hrvatskog narodnog preporoda, ulica 154. brigade Hrvatske vojske, ul. Tugomila Ujčića, prof., Istarskih glagoljaša, Julesa Vernea, Antuna Kalca, Kapetana Lazarića, Kolodvorski prilaz, Evgenija Kumičića, Šime Kurelića, Lakota, Lindarska cesta, Matka Laginje, Matiči, Mečari, Mečarski put, Bože Milanovića, Muntriljska, Ospizio Mosconi, Narodnog doma, Frana Novljana, Vladimira Nazora, Poljoprivredne škole, Pristava, Prilaz Kaštelu, Prolaz Vincenta od Kastva, Prolaz Frana Matejčića, Prolaz Ernesta Jelušića, Prolaz Jože Šurana, Prolaz Otokara Keršovanija, Joakima Rakovca, Štefanije Ravnić, Rijavac, Rošeti, Rusijani, Soline, Vjekoslava Spinčića, Stancija Rihter, Stareh kostanji, Stari trg, Saše Šantela, Šetalište Pazinske gimnazije, Šaltarija, Štranjga, Trg hodočasnika, Trg Istarskog razvoda, Trg Kristijana Ladavca, Trg Male funtane, Trg Pod lipom, Trg slobode, Dinka Trinajstića, Ulica 25. rujna, Ulica 15. siječnja, Ulica 43. istarske divizije, Uspon Histra, Valvasorova, Velanov brijeg, Velog Jože, Dinka Vitezića, Jakova Volčića, Vranica, Vrtlišće, Dr. Vjekoslava Zidarića i Žudeka;

Sjedište Mjesnog odbora je u Pazinu

9. Mjesni odbor TRVIŽ, za naselje Trviž s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Katun Trviški i Trviž, za naselje Brajkovići s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Brajkovići, Buići, Frankovići, Škrapi i Zovići, te za dio naselja Kašćerga i to za Šiprake;

Sjedište Mjesnog odbora je u Trvižu;

10. Mjesni odbor ZABREŽANI, za naselje Zabrežani s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Cerovci, Drndići, Gajmovići, Kašćergani, Maretići, Pariži, Pulići, Sergovići, Šajini, Zabrežani i Zgrablići;

Sjedište Mjesnog odbora je u Zabrežanima;

11. Mjesni odbor ZAMASK, za naselje Zamask s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Brigi, Flegi, Frančez, Križišće, Kršin, Lukači, Movrine, Petehi, Šiminčići i Zamask, te za naselje Zamaski Dol s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Čuf, Korona, Lužer, Pauletići, Pekasi, Petohlebi, Rumini, Toncinići i Trloni;

Sjedište Mjesnog odbora je u Zamasku;

12. Mjesni odbor ZAREČJE, za naselje Zarečje s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Bani, Bežići, Brhaji, Dušani, Gabrijelećev brijeg, Kažel, Rimanići, Slavčići, Simičići i Zarečje;

Sjedište Mjesnog odbora je u Zarečju.

Članak 60.

U Vijeća Mjesnih odbora iz članka 59. ovoga Statuta birat će se:

1. u Vijeće Mjesnog odbora Beram	5 članova,
2. u Vijeće Mjesnog odbora Grdoselo	5 članova,
3. u Vijeće Mjesnog odbora Heki	5 članova,
4. u Vijeće Mjesnog odbora Kašćerga	5 članova,
5. u Vijeće Mjesnog odbora Kršikla	5 članova,
6. u Vijeće Mjesnog odbora Lindar	5 članova,
7. u Vijeće Mjesnog odbora Pazin	9 članova,
8. u Vijeće Mjesnog odbora Stari Pazin	7 članova,
9. u Vijeće Mjesnog odbora Trviž	7 članova,
10. u Vijeće Mjesnog odbora Zabrežani	5 članova,
11. u Vijeće Mjesnog odbora Zamask	5 članova,
12. u Vijeće Mjesnog odbora Zarečje	5 članova.

Članak 61.

Ako postoje uvjeti i opravdani razlozi, mogu se osnovati i novi Mjesni odbori, a osnovani mjesni odbori mogu se teritorijalno preustrojiti.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje Mjesnog odbora ili za izdvajanje pojedinog naselja ili dijela naselja radi osnivanja novog Mjesnog odbora ili za pripajanje drugom Mjesnom odboru (dalje: teritorijalni preustroj) mogu dati građani na tom području, udruge građana koje imaju sjedište na tom području, te Vijeće Mjesnog odbora, vijećnici gradskog vijeća Grada Pazina i Gradonačelnik.

Inicijativu iz stavka 2. ovoga članka, osim kad inicijativu daje Gradonačelnik, mora potpisati najmanje 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se traži teritorijalni preustroj.

Članak 62.

Kada se steknu uvjeti iz članka 61. ovoga Statuta, podnositelj inicijative sastavlja prijedlog i dostavlja ga Gradskom vijeću.

Prijedlog iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati podatke o nazivu, području i granicama Mjesnog odbora, s navođenjem naselja, sela i zaselaka ili dijelova naselja (ulica); podatke o sjedištu, osnovnim zadacima i sredstvima Mjesnog odbora; te podatke o broju stanovnika i o tome tko je dao inicijativu za osnivanje Mjesnog odbora s obrazloženjem opravdanosti predloženog teritorijalnog preustroja.

Članak 63.

O prijedlogu u smislu članka 62. ovoga Statuta a u skladu sa zakonom i ovim Statutom odlučuje Gradsko vijeće uz prethodno mišljenje Gradonačelnika i nadležnog radnog tijela za statut.

Prije dostavljanja prijedloga Gradskom vijeću nadležno radno tijelo za statut o tom će pitanju zatražiti mišljenje Vijeća Mjesnog odbora na dotičnom području.

Članak 64.

Gradsko vijeće dužno je izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od dana njegova prijema.

Ako Gradsko vijeće prihvati prijedlog za osnivanje novog Mjesnog odbora ili za teritorijalni preustroj osnovanog Mjesnog odbora, o tome će donijeti Statutarnu odluku ili promjene Statuta.

Članak 65.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članove Vijeća biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri (4) godine.

Za člana Vijeća može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se Vijeće bira.

Vijeće iz svog sastava, većinom glasova svih članova Vijeća, bira Predsjednika Vijeća na vrijeme od četiri (4) godine.

Članak 66.

Gradsko vijeće raspisuje izbore za članove vijeća mjesnih odbora.

Odlukom Gradskog vijeća kojom se raspisuju izbori određuje se dan njihove provedbe.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Odluka o raspisivanju izbora dostavlja se gradskom izbornom povjerenstvu.

Redovni izbori za članove Vijeća održavaju se svake četvrte godine.

Prijevremeni izbori za članove Vijeća kojima je mandat prestao zbog raspuštanja ili izdvajanja ili osnivanja novog mjesnog odbora održavaju se u roku od 90 dana od dana raspuštanja Vijeća odnosno od dana izdvajanja i osnivanja novog mjesnog odbora.

Postupak izbora članova Vijeća te druga pitanja u vezi s izborom članova Vijeća uređuju se odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 67.

Vijeće donosi Pravila Mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, program rada i izvješće o radu mjesnog odbora, financijski plan i godišnji izvještaj o financijskom planu, planove malih komunalnih akcija, bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora, odlučuje o korištenju sredstava osiguranih u Proračunu za pojedine namjene sukladno općim aktima Gradskog vijeća, utvrđuje prioritete za realizaciju pojedinih programa, surađuje s drugim mjesnim odborima, osniva radna tijela Vijeća, te bira i razrješuje njihove članove, surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane s područja Mjesnog odbora, te obavlja druge poslove utvrđene posebnim propisima, odlukama i općim aktima Gradskog vijeća, Gradonačelnika i svojim Pravilima.

Pravila mjesnog odbora, poslovnik o radu mjesnog odbora, financijski plan mjesnog odbora i godišnji izvještaj o financijskom planu Vijeće donosi većinom glasova od ukupnog broja svih članova Vijeća.

Članak 68.

Predsjednik Vijeća predstavlja Mjesni odbor, saziva sjednice, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte koje donosi Vijeće provodi i osigurava provođenje odluka Vijeća, informira građane o pitanjima važnim za Mjesni odbor, brine o javnosti rada Mjesnog odbora, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri Vijeće.

Predsjednik Vijeća za svoj rad odgovoran je Vijeću, a za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Pazina, ako je takve poslove Grad prenio u nadležnost Vijeća - Gradonačelniku. Sjednicu Vijeća može sazvati i Gradonačelnik.

Članak 69.

Predsjednik Vijeća dužan je u roku od osam (8) dana od dana donošenja dostaviti Gradonačelniku opće akte koje je donijelo Vijeće.

Gradonačelnik, ako utvrdi da su akti iz prethodnog stavka u suprotnosti sa zakonom, Statutom ili općim aktima Gradskog vijeća i Gradonačelnika, obustavit će od izvršenja akt i pokrenuti postupak za ocjenu zakonitosti toga akta.

Ako Gradonačelnik ne pokrene postupak iz stavka 2. ovoga članka u roku od 15 dana od dana kad mu je akt dostavljen, smatrat će se da je odustao od obustave izvršenja toga akta.

Članak 70.

Član Vijeća ima pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Vijeća, predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Vijeća, raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednica Vijeća, te obavljati poslove i izvršavati zadaće koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri Vijeće.

Član Vijeća ima i druga prava i dužnosti određena Pravilima Mjesnog odbora.

Članak 71.

Za rad Mjesnog odbora sredstva se osiguravaju u gradskom Proračunu, u skladu s planom razvoja i mogućnostima Grada Pazina.

Pored sredstava iz stavka 1. ovoga članka Mjesni odbor ima i prihode od pomoći i dotacija koje ostvari od pravnih ili fizičkih osoba te druge prihode.

Gradskim proračunom mogu se Mjesnom odboru ustupiti određena sredstva koja pripadaju Gradu Pazinu.

Članak 72.

Gradonačelnik saziva jednom godišnje, posredstvom Mjesnog odbora, sastanak s građanima, radi izjašnjavanja građana o pitanjima iz samoupravnog djelokruga koja neposredno i svakodnevno utječu na njihov život i rad.

Članak 73.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela Mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik, a na njegov prijedlog Gradsko vijeće može raspustiti Vijeće Mjesnog odbora ako ono učestalo krši ovaj Statut, svoja Pravila ili ako ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 74.

Stručne i administrativne poslove za potrebe rada Mjesnih odbora obavljaju upravna tijela na način propisan općim aktom Grada Pazina kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela.

Članak 75.

Pravilima Mjesnog odbora uređuju se ustrojstvo i samoupravni djelokrug Mjesnog odbora, način izbora i opoziva, te djelokrug i ovlasti tijela Mjesnog odbora, postupak za donošenje akata i način odlučivanja, izvori sredstava i odgovornost za upotrebu sredstava Mjesnog odbora i za provođenje odluka tijela Mjesnog odbora, te zakonitost rada tijela Mjesnog odbora i druga pitanja od značenja za ostvarivanje mjesne samouprave i za ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti Mjesnog odbora.

Poslovníkom Mjesnog odbora uređuje se način i postupak konstituiranja Vijeća, početak obnašanja dužnosti člana Vijeća, prava i dužnosti člana Vijeća, način glasovanja i donošenja akata, odluka i zaključaka na sjednicama Vijeća, javnost rada Vijeća, način vođenja i sadržaj Zapisnika, te druga pitanja od značenja za uredan rad Vijeća.

Programom rada Mjesni odbor utvrdit će svoje zadatke koji se tiču: vođenja brige o uređenju područja Mjesnog odbora, poboljšanja kvalitete življenja i stanovanja, vođenja brige o komunalnim i drugim uslužnim djelatnostima te poboljšanja i održavanja lokalne infrastrukture, brige o potrebama stanovnika u djelatnostima brige o djeci, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi i javnog zdravlja, očuvanja prirode i zaštite okoliša, zadovoljavanja potreba u kulturi, tjelesnoj kulturi i športu, organizacije i provedbe pučke svečanosti i Dana Mjesnog odbora i drugih lokalnih potreba od interesa za područje Mjesnog odbora.

Godišnji program mora sadržavati prikaz financijskih sredstava potrebnih za realizaciju programa s naznakom izvora financiranja.

Prijedlog programa rada Vijeće dostavlja Gradonačelniku na suglasnost najkasnije do 1. listopada tekuće za narednu godinu.

X. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**Članak 76.**

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i putem zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 77.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili o drugom pitanju iz djelokruga Gradskog vijeća, o osnivanju novog mjesnog odbora, o teritorijalnom preustroju osnovanih mjesnih odbora i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Prijedlog za donošenje odluke za raspisivanje referendumu može predložiti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik ili 20% ukupnog broja birača Grada Pazina, a i većina vijeća mjesnih odbora na području Grada Pazina.

Ako je raspisivanje referendumu predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referendumu predložio gradonačelnik te ako je raspisivanje referendumu predložila većina vijeća mjesnih odbora na području Grada Pazina, Gradsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvatiti, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku

od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača Grada Pazina, predsjednik Gradskog vijeća u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja prijedloga dostavlja prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga. Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrditi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Gradsko vijeće će u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga raspisat referendum.

Gradsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga: o uređenju naselja, o zaštiti i očuvanju okoliša, o prostornom planiranju, o uređenju prometa.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Postupak provođenja referenduma i odluke donesene na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata u skladu sa Zakonom.

Članak 78.

Referendum se raspisuje i za opoziv gradonačelnika i njegovog zamjenika, ako raspisivanje referenduma predloži 20% ukupnog broja birača Grada Pazina ili dvije trećine vijećnika Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća dostavlja zaprimljeni prijedlog propisanog broja birača u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja prijedloga tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača, Gradsko vijeće raspisuje referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke tijela državne uprave.

Ako su raspisivanje referenduma za opoziv predložile dvije trećine vijećnika Gradskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika Gradsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih vijećnika Gradskog vijeća.

Članak 79.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno kojima će birači odlučivati na referendumu, obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, tijela za provedbu referenduma, te dan i vrijeme održavanja referenduma.

Članak 80.

Na referendumu imaju pravo glasovati građani koji imaju prebivalište na području Grada Pazina odnosno na području za koji se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 81.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Članak 82.

Radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga grada te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, mogu se sazvati zborovi građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora, u skladu sa ovim Statutom.

Zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora, koji čini zasebnu cjelinu.

Zborove građana može sazvati i gradsko vijeće te gradonačelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za grad.

Kada zborove građana saziva gradsko vijeće ili gradonačelnik, zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja grada, pojedina naselja ili dijelove naselja na području grada, a mogu se sazvati i za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za gradsko vijeće i gradonačelnika.

Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana uređuje se općim aktom grada u skladu sa zakonom i ovim statutom.

Članak 83.

Građani imaju pravo Gradskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga grada od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovoga članka Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Pazina te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi i peticije iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima grada.

Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanja o njima i druga pitanja uređuju se općim aktom grada ili županije u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 84.

Svaki građanin i svaka pravna osoba imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Pazina i na rad upravnih tijela Grada Pazina te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili radi izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Način ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka uređuje se općim aktom o ustroju gradske uprave (ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem kutije za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada, te ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (elektroničkom poštom, kontakt obrascem na internet stranici).

Članak 85.

Na predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Pazina, odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke ili pritužbe.

Članak 86.

Pripadnicima talijanske nacionalne manjine, koji žive na području Grada Pazina, zajamčuje se pravo da slobodno i ravnopravno upotrebljavaju svoj jezik i pismo, da razvijaju, njeguju i čuvaju svoju kulturu, upotrebljavaju svoju zastavu i da uživaju druga Ustavom, zakonom, ovim Statutom i drugim propisima utvrđena prava.

U smislu stavka 1. ovoga članka Grad Pazin u osnovnim školama na svojem području potiče učenje talijanskog jezika kao fakultativnog predmeta od četvrtog do osmog razreda, a u srednjim školama u svim razredima.

Radi ostvarivanja prava i ravnopravnosti talijanske nacionalne manjine u javnome životu, Grad Pazin vodi brigu o obrazovanju potrebnih djelatnika koji će se služiti i talijanskim jezikom, a u okviru svoga samoupravnog djelokruga i rada tijela samouprave i uprave, zapošljava najmanje jednog djelatnika koji se podjednako služi hrvatskim i talijanskim jezikom.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA PAZINA

Članak 87.

Imovinu Grada Pazina čine pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu Pazinu sukladno zakonu.

Grad Pazin mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara.

Članak 88.

Grad Pazin ima svoje prihode kojima unutar svoga samoupravnoga djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada Pazina su osobito:

1. gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u vlasništvu Grada Pazin i imovinskih prava,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada Pazina, odnosno prihodi od pravnih osoba u kojima Grad ima udjele ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesije,
5. sredstva od novčanih kazni i oduzete imovinske koristi za prekršaje prema općem aktu Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom,
6. udjeli u zajedničkom porezu,
7. sredstva od pomoći Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
8. drugi prihodi u skladu sa zakonom.

Članak 89.

Grad Pazin dužan je javno objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava na svojim mrežnim stranicama tako da te informacije budu lako dostupne i pretražive.

Objava informacija iz stavka 1. ovoga članka obavlja se u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputa i drugih akata ministarstva nadležnog za financije.

Članak 90.

Vrste gradskih poreza, visina stope gradskog prireza porezu na dohodak, visina gradskih poreza, obračun i način plaćanja gradskih poreza te oslobađanja od plaćanja gradskih poreza i olakšice utvrđuju se općim aktima koje donosi Gradsko vijeće u skladu sa zakonom.

Članak 91.

Planiranje, izrada, predlaganje, donošenje i izvršavanje proračuna te izvještavanje o izvršavanju proračuna provodi se na način, po postupku i u rokovima sukladno zakonima kojim se uređuje proračun.

Grad Pazin može se zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira, sukladno odredbama posebnih zakona i sukladno ovome Statutu.

Grad Pazin može davati jamstva i suglasnosti za zaduživanje sukladno zakonu kojim se uređuje proračun i sukladno ovome Statutu.

Članak 92.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada kojeg donosi Gradsko vijeće.

Pojedinačni akt o kupnji i prodaji odnosno prometu nekretninama, te o davanju na korištenje ili zakup nekretnina i pokretnina, te o prometu vrijednosnih papira i udjela, priprema nadležno upravno tijelo.

XII. AKTI GRADA PAZINA**Članak 93.**

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut Grada Pazina, Poslovnik Gradskog vijeća, odluke i druge opće akte, Proračun, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna i zaključke.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kad, u skladu sa zakonom, rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Članak 94.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, pravilnike i druge opće akte, zaključke i rješenja kada je na to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Gradonačelnik donosi i druge pojedinačne akte kad, u skladu sa zakonom rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Pravo podnošenja prijedloga akata iz stavka 1. ovog članka imaju Gradsko vijeće, upravna tijela te drugi predlagatelji utvrđeni zakonom i ovim Statutom.

Članak 95.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke, preporuke i mišljenja.

Članak 96.

U postupku prije donošenja pojedinih akata iz svoje nadležnosti Gradsko vijeće i Gradonačelnik provode savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u skladu s posebnim zakonom.

Članak 97.

Prije nego što stupi na snagu opći akt obvezno se objavljuje u Službenom glasilu Grada Pazina.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi (8) dan od dana njegove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvoga dana od dana objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 98.

Upravna tijela Grada Pazina u izvršavaju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka, može se izjaviti žalba nadležnom ministarstvu, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv pojedinačnih akata može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

Upravna tijela Grada Pazina u obavljanju povjerenih poslova državne uprave rješavaju u upravnim stvarima u prvom stupnju.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 5. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojima se uređuje pojedino upravno područje.

Odredbe ovog članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima je odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjereno obavljanje javnih ovlasti u poslovima iz samoupravnog djelokruga Grada.

Članak 99.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata Gradskog vijeća na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela koja obavljaju poslove iz gradskog samoupravnog djelokruga.

Članak 100.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Gradsko vijeće i Gradonačelnik obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Gradsko vijeće obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu, sukladnom posebnom zakonu.

XIII. JAVNOST RADA I INFORMIRANJE

Članak 101.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada Pazina je javan.

Tijela Grada Pazina dužna su izvješćivati javnost o svom radu.

Javnost rada osigurava se javnim održavanjem sjednica, službenim izjavama za sredstva javnog priopćavanja, konferencijama za medije, izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja, objavljivanjem općih i drugih akata u Službenom glasilu Grada Pazina, na internet stranici Grada Pazina, a prema potrebi i na oglasnim pločama Mjesnih odbora.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednica Gradskog vijeća može se, iznimno, održati elektroničkim putem, a što će se detaljnije urediti Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Pazina.

Članak 102.

Službene izjave o radu:

- Gradskog vijeća - daje predsjednik Gradskog vijeća;
- Gradonačelnika i gradske uprave u cjelini - daje Gradonačelnik;
- gradskih upravnih tijela čelnici tih tijela.

Službene izjave o radu tijela mogu davati i druge osobe koje ta tijela ovlaste.

Članak 103.

Grad Pazin će svoj rad i poslovanje iz svog djelokruga organizirati tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja Ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese, te ispunjavati građanske dužnosti.

Članak 104.

Uvid u dokumentaciju i arhivsku građu Grada Pazina te druge materijale u vezi s radom tijela Grada Pazina omogućit će se svim pravnim i fizičkim osobama na temelju njihovog zahtjeva, sukladno zakonu i općim aktima Grada Pazina kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 105.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti pet (5) vijećnika Gradskog vijeća, Gradonačelnik i Odbor za statut, poslovnik i upravu.

Obrazloženi prijedlog iz stavka 1. ovoga članka upućuje se predsjedniku Gradskog vijeća. Gradsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog iz stavka 1. ovoga članka, isti se prijedlog ne može ponovno staviti na dnevni red sjednice Gradskog vijeća prije isteka roka od šest (6) mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 106.

Promjene Statuta donose se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Članak 107.

Do donošenja općih akata u skladu s posebnim zakonima i ovim Statutom primjenjivat će se opći akti Grada Pazina u onim odredbama koje nisu u suprotnosti s odredbama zakona i ovoga Statuta.

Ako su odredbe općih akata iz stavka 1. ovoga članka u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom, neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i ovoga Statuta.

Članak 108.

U onim Vijećima mjesnih odbora u kojima se smanjuje broj članova sukladno odredbama ovog Statuta, članovi vijeća mjesnih odbora zatečenih na dužnosti u trenutku stupanja na snagu Statuta nastavljaju s obavljanjem dužnosti do isteka tekućeg mandata.

Članak 109.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst).

Članak 110.

Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, osim članka 60. koji stupa na snagu danom stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih izbora za članove vijeća mjesnih odbora.

KLASA: 024-01/26-01/01

URBROJ: 2163-01-02/01-26-7

Pazin, 26. veljače 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednica
Gradskog vijeća
Jadranka Mrak, v. r.

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 22. i 30. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj dana 26. veljače 2026. godine donijelo je

O D L U K U

o osnivanju radnih tijela Gradskog vijeća Grada Pazina

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Za razmatranje i proučavanje općih pitanja, za pripremu prijedloga općih akata iz djelokruga Gradskog vijeća Grada Pazina (dalje: Vijeće), radi praćenja izvršavanja propisa i općih akata Vijeća, za proučavanje i prethodno raspravljanje drugih pitanja iz nadležnosti Vijeća, te za izvršavanje određenih zadaća od interesa za Vijeće, ovom se Odlukom osnivaju stalna radna tijela Vijeća, uređuje njihov sastav, broj članova, djelokrug i način rada.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Stalna radna tijela Vijeća u smislu ove Odluke su odbori i komisije.

Odbori Vijeća su:

1. Odbor za statut, poslovnik i upravu,
2. Odbor za gospodarstvo, financije i razvoj,
3. Odbor za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša,
4. Odbor za međugradsku i međuopćinsku suradnju,
5. Odbor za društvene djelatnosti,
6. Odbor za kulturu

Komisije Vijeća su:

1. Komisija za izbor i imenovanja,
2. Komisija za priznanja i nagrade,
3. Komisija za promet,
4. Komisija za predstavke i pritužbe.

Članak 3.

Radna tijela iz članka 2. ove Odluke imaju predsjednika, zamjenika predsjednika i određeni broj članova u skladu s ovom Odlukom.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi radnih tijela biraju se među vijećnicima ili među stručnim i javnim radnicima iz određenog područja i drugih osoba.

Mandat predsjednika, zamjenika predsjednika i članova radnih tijela, u pravilu traje do isteka redovitog četverogodišnjeg mandata Vijeća, ako Vijeće ne odluči drugačije.

2. NAČIN RADA RADNIH TIJELA

Članak 4.

Predsjednik radnog tijela: 1) saziva sjednice i organizira rad radnog tijela, 2) predlaže dnevni red sjednica i predsjedava im, 3) potiče razmatranje pojedinih tema iz djelokruga radnog tijela, 4) surađuje s predsjednikom Vijeća, Gradonačelnikom, čelnikom tijela koji vodi poslove za Vijeće, pojedinim pročelnicima i s predsjednicima drugih radnih tijela, 5) brine o provođenju zaključaka radnog tijela, 6) istupa na sjednicama Vijeća o prijedlozima, stavovima i zaključcima radnog tijela, 7) obavlja i druge poslove određene ovom Odlukom ili Poslovnikom Vijeća.

Poziv za sjednicu radnog tijela i odgovarajući materijali dostavljaju se članovima elektroničnim putem najkasnije pet (5) dana prije održavanja sjednice, u opravdanim slučajevima, poziv za sjednicu može se dostaviti najzad jedan (1) dan prije održavanja sjednice, a pojedini materijali - dati na samoj sjednici radnoga tijela Vijeća.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednica radnog tijela može se, iznimno, održati elektroničkim putem, isključivo putem videokonferencije.

Članak 5.

U slučaju spriječenosti, predsjednika radnog tijela zamjenjuje njegov zamjenik koji u tom slučaju ima sva prava i obveze predsjednika, u skladu s ovom Odlukom i Poslovnikom Vijeća.

Kad predsjednik i zamjenik predsjednika radnog tijela nisu nazočni sjednici radnog tijela, sjednicom radnog tijela predsjedava dobno najstariji član radnog tijela.

Članak 6.

Osim na vlastiti poticaj ili na poticaj tijela koje obavlja poslove za radno tijelo, predsjednik radnog tijela obvezno saziva sjednicu radnog tijela, kada to, uz navođenje pitanja koja treba razmotriti prije održavanja sjednice Vijeća, zatraže Vijeće, predsjednik Vijeća ili trećina članova radnog tijela.

Ako predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu radnog tijela, a to je trebao učiniti jer su ispunjeni razlozi navedeni u stavku 1. ovoga članka, sjednicu saziva, predlaže dnevni red i njome predsjedava zamjenik predsjednika radnog tijela.

Ako sjednicu radnog tijela ne sazove ni zamjenik predsjednika, sjednicu može sazvati, predložiti dnevni red, te njome predsjedati predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća sazvat će sjednicu radnog tijela, predložiti dnevni red i predsjedati joj - i onda kad predsjednik radnog tijela nema zamjenika.

Članak 7.

Sjednici radnog tijela, zavisno o potrebi, prisustvuju Gradonačelnik, čelnik i/ili predstavnik gradskog upravnog tijela, kad se na sjednici razmatraju pitanja iz njihova djelokruga, odnosno predstavnik predlagatelja općeg akta, kad predlagatelj nije gradsko upravno tijelo.

O sazvanoj sjednici radnog tijela predsjednik radnog tijela obavještava i predsjednika Gradskog savjeta mladih Grada Pazina kad su na dnevnom redu sjednice radnog tijela pitanja koja se tiču položaja mladih.

Na sjednicu radnog tijela mogu se pozvati stručni i javni radnici i druge osobe radi iznošenja mišljenja o pitanjima koja se raspravljaju na sjednici.

Osobe iz stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka imaju pravo raspravljati, iznositi mišljenje i prijedloge o temi koja je na dnevnom redu, ali nemaju pravo odlučivanja.

Članak 8.

Radna tijela Vijeća mogu zauzimati stajališta o pitanjima iz svog djelokruga ako sjednici prisustvuje većina članova radnog tijela, a zaključci i preporuke donose se većinom glasova nazočnih članova.

Iznimno, ako sjednici radnog tijela nije nazočna većina članova, radno tijelo može o nekom pitanju donijeti i prema Vijeću uputiti mišljenje.

O radu sjednice radnog tijela vodi se zapisnik. U zapisnik se unosi: 1) redni broj sjednice, datum i mjesto njezina održavanja, te vrijeme početka i završetka sjednice, 2) podatak o broju nazočnih, opravdanih i/li neopravdano odsutnih članova, tko predsjedava sjednicom, 3) podatak prisutnih gostiju ili drugih osoba koje su nazočne sjednici, 4) podatak o dnevnom redu s predloženim izmjenama i dopuna dnevnoga reda, tko ih je predložio, kako su prihvaćene, 5) utvrđeni dnevni red s izmjenama i dopunama, ako ih je bilo, 6) izdvojena mišljenja iz rasprave po pojedinoj točki, ako ih je bilo te druge podatke o radu na sjednici, rezultati glasovanja o pojedinom predmetu i doneseni zaključci.

Zapisnici Komisije za priznanja i nagrade i Komisije za promet pored propisanog sadržaja iz prethodnog stavka ovog članka, sadrže i posebne odredbe uređene u članku 21. stavku 4. i članku 22. stavku 2. ove Odluke.

O vođenju zapisnika brine se službenik upravnog tijela u kojem se obavljaju stručni i administrativni poslovi vezani uz Gradsko vijeće, osim u slučaju Komisije za promet, kada te poslove obavlja nadležni službenik komunalnog odjela.

Zapisnik potpisuje predsjednik radnog tijela odnosno osoba koja je sjednicom predsjedavala i osoba koja je vodila zapisnik.

Članak 9.

Radno tijelo o svojim stajalištima, primjedbama ili prijedlozima izvještava Vijeće putem preporuka, zaključka ili mišljenja. Ako su tijekom rasprave o nekom prijedlogu mišljenja članova radnog tijela bila podijeljena, radno tijelo će izvijestiti Vijeće i o rezultatu glasovanja o tome prijedlogu.

Iznimno, u određenim slučajevima, kada radno tijelo ocijeni potrebnim ili je to utvrđeno drugim propisom, za izvještavanje Vijeća o svojim mišljenjima, stajalištima, primjedbama i prijedlozima, radno tijelo određuje izvjestitelja.

Izvjestitelj se na sjednici Vijeća izjašnjava u ime radnoga tijela, ali ne može izmijeniti mišljenje, stajalište, primjebdu ili prijedlog radnog tijela niti može odustati od njega, ako za to nije posebno ovlašten od radnog tijela. Izvjestitelj se na sjednici Vijeća ne može izjašnjavati ni o pitanjima o kojima radno tijelo nije dalo svoje mišljenje ili zauzelo stajalište. Ako se takvo pitanje pojavi na sjednici Vijeća, izvjestitelj može tražiti odgodu rasprave o njemu dok ga ne raspravi radno tijelo. Odluku o odgodi rasprave donosi Vijeće.

Članak 10.

Radna tijela surađuju međusobno, a u iznimnim situacijama, mogu održavati i zajedničke sjednice.

Zajedničku sjednicu radnih tijela u tehničkom i proceduralnom smislu saziva i otvara pročelnik upravnog odjela nadležnog za poslove gradskog vijeća, te koordinira radom.

Za svako radno tijelo koje sudjeluje na zajedničkoj sjednici vodi se zaseban zapisnik, utvrđuje kvorum, te donose pojedinačni zaključci i mišljenja.

O zaključcima i mišljenjima sa zajedničke sjednice radna tijela izvještavaju Vijeće.

Članak 11.

Radna tijela imaju pravo tražiti i od čelnika upravnih tijela Grada dobiti odgovarajuće obavijesti i druge podatke koji su im potrebni za rad, a kojima ta tijela raspolažu ili su ih u svom djelokrugu obvezni prikupljati i evidentirati.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, u ime radnog tijela zahtjev podnosi predsjednik radnog tijela.

Zahtjev se podnosi u pisanom obliku s obrazloženjem ili usmeno na sjednici radnog tijela. Ukoliko se zahtjev podnosi usmeno, evidentira se u zapisnik kao zaključak, a službenik upravnog odjela nadležnog za Gradsko vijeće upućuje ga nadležnom pročelniku, zajedno sa preslikom zaključka.

Članak 12.

Ako radno tijelo ne donese svoj poslovnik o radu, u radu radnog tijela analogno se primjenjuju odredbe Poslovnika Vijeća, ukoliko nisu u suprotnosti s ovom Odlukom.

3. DJELOKRUG RADNIH TIJELA

Članak 13.

Radna tijela Vijeća mogu raspravljati materijale koji se razmatraju na sjednici Vijeća kao i druga pitanja iz svog djelokruga rada.

Članak 14.

Odbor za statut, poslovnik i upravu: 1) prati, razmatra i analizira provedbu Statuta, Poslovnika i pojedinih akata Vijeća, 2) razmatra načelna pitanja o usuglašavanju općih akata Vijeća sa Statutom i drugim propisima, 3) razmatra prijedloge za promjene Statuta, Poslovnika i općih akata Vijeća, 4) razmatra prijedloge akata iz nadležnosti Vijeća i zauzima stajalište o tome, 5) utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove općih akata kada je tim aktima za to ovlašteno ili kada to ocijeni potrebnim, 6) obavlja i druge poslove određene ovom Odlukom ili Poslovnikom Vijeća.

Odbor za statut, poslovnik i upravu ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

Članak 15.

Odbor za gospodarstvo, financije i razvoj: 1) pokreće, razmatra i utvrđuje prijedloge i prati provođenje politike Vijeća u području gospodarstva i razvoja, 2) razmatra tekuća gospodarska kretanja i predlaže mjere za razvoj poduzetništva i za financijska ulaganja u pojedine djelatnosti, 3) razmatra prijedloge za ulaganja stranih partnera i za unapređenje gospodarskih odnosa s inozemstvom, 4) razmatra prijedlog Proračuna, njegove izmjene, godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna, odluku o izvršavanju Proračuna, kao i financijska izvješća o kojima raspravlja Vijeće i predlaže Vijeću mjere za poboljšanje naplate gradskih prihoda, 5) razmatra prijedloge općih akata kojima se uređuju pitanja poreza i drugih davanja koji su prihodi Grada, 6) razmatra financijske izvještaje gradskih ustanova i fondova, te daje Vijeću svoje prijedloge i mišljenja o tome, 7) razmatra prijedloge akata koje imaju za cilj prihode ili rashode Grada, 8) razmatra i druge akte financijsko-materijalnog poslovanja i upravljanja imovinom Grada i njenih proračunskih korisnika, te druga pitanja od interesa za opće uvjete privređivanja i od interesa za gradsku imovinu.

Odbor za gospodarstvo, financije i razvoj ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

Članak 16.

Odbor za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša: 1) razmatra, utvrđuje i prati provođenje i ostvarivanje politike u području uređenja prostora i provedbu dokumenata prostornog uređenja, komunalnog sustava, stambene djelatnosti i zaštite okoliša, 2) razmatra i daje mišljenje o prijedlozima općih akata iz područja prostornog uređenja, drugih akata u vezi sa gradnjom, uređivanjem građevinskog zemljišta i zaštitom graditeljske baštine, 3) prati izvršavanje programa u području izgradnje i održavanja komunalnih objekata, u području upravljanja komunalnim, stambenim i poslovnim objektima, te u području pružanja komunalnih usluga, 4) predlaže mjere za unapređivanje lokalne infrastrukture, 5) razmatra pitanja i daje prijedloge za korištenje i upravljanje pojedinim dijelovima okoliša, za očuvanje i zaštitu okoliša, te za saniranje

devastiranog prostora, 5) razmatra sva pitanja vezano uz civilnu zaštitu, zaštitu od elementarnih nepogoda, zaštitu od požara, 6) obavlja i druge poslove iz svoga djelokruga od interesa za Grad i Vijeće.

Odbor za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

Članak 17.

Odbor za međugradsku i međuopćinsku suradnju: 1) razmatra pitanja iz područja suradnje Grada Pazina s drugim jedinicama lokalne samouprave i uprave u zemlji i u inozemstvu i daje prijedloge Vijeću za unapređenje te suradnje, 2) razmatra prijedloge sporazuma ili drugih akata za ostvarivanje suradnje iz prethodne točke, 3) razmatra izvještaje o ostvarivanju suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave i uprave, 4) obavlja i druge poslove iz svoga djelokruga od interesa za Grad Pazin i Vijeće.

Odbor za međugradsku i međuopćinsku suradnju ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

Članak 18.

Odbor za društvene djelatnosti: 1) razmatra i pokreće pojedina ili opća pitanja iz djelatnosti brige o djeci predškolske dobi, odgoja i obrazovanja, zdravstva i zdravstvene zaštite, socijalne skrbi i skrbi o starima i nemoćnima, te pojedina ili opća pitanja iz područja sporta 2) razmatra prijedloge akata o osnivanju i/li preoblikovanju te statusnim promjenama kad je Grad Pazin osnivač tih ustanova, 3) razmatra i daje mišljenje o aktima ustanova kojima je Grad osnivač ako na te akte suglasnost daje Vijeće, 4) razmatra prijedloge pojedinih akata i prijedloge javnih potreba u područjima iz svoga djelokruga, daje svoje mišljenje o njima i upućuje ih Vijeću, 5) razmatra pojedine inicijative, prijedloge, programe i izvještaje pojedinih ustanova i udruga iz svoga djelokruga i o tome daje mišljenje Vijeću, 6) obavlja i druge poslove iz svoga djelokruga u skladu s interesima Grada i Vijeća.

Odbor za društvene djelatnosti ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

Članak 19.

Odbor za kulturu: 1) pokreće pojedina ili opća pitanja i daje mišljenje o pitanjima iz područja kulture i tehničke kulture te iz područja kulturne baštine iz nadležnosti Vijeća, 2) razmatra prijedloge akata o osnivanju i/li preoblikovanju javnih ustanova iz područja kulture kojih je osnivač Grad, te o statusnim promjenama i prestanku tih ustanova, 3) razmatra i daje mišljenje o aktima ustanova kojih je Grad osnivač, kad na te akte suglasnost daje Vijeće, 4) daje mišljenje na prijedloge programa javnih potreba u području kulture, 5) razmatra inicijative, prijedloge, programe i izvještaje ustanova ili udruga iz svoga djelokruga i o tome daje mišljenje Vijeću, 6) razmatra prijedloge i daje mišljenje na odluke i druge opće akte iz područja kulture o kojima raspravlja Vijeće, 7) obavlja i druge poslove iz svoga djelokruga.

Odbor za kulturu ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

Članak 20.

Komisija za izbor i imenovanja: 1) predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća, 2) predlaže izbor i imenovanje osoba koje bira odnosno imenuje Vijeće, 3) daje mišljenje kada Vijeće imenuje i izabire osobe na prijedlog Gradonačelnika ili na prijedlog drugih ovlaštenih predlagatelja, 4) predlaže izbor predsjednika i članova radnih tijela Vijeća i njihovih zamjenika, 5) obavlja i druge poslove iz svoga djelokruga utvrđene Poslovníkom o radu Vijeća.

Komisija za izbor i imenovanja ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

Članka 21.

Komisija za priznanja i nagrade raspisuje javni poziv za dodjelu priznanja i nagrada, predlaže kandidate za dodjelu priznanja i nagrada, razmatra inicijative i prijedloge za dodjelu priznanja i

nagrada koje dodjeljuje Grad Pazin, te utvrđuje i obrazlaže konačne prijedloge za dodjelu priznanja i nagrada i upućuje ih Vijeću.

U slučaju opoziva dodijeljenog priznanja Komisija daje Vijeću mišljenje o tome.

Komisija iz stavka 1. ovoga članka radi na način i u postupku koji se utvrđuje posebnom odlukom u skladu sa Statutom.

Zapisnik Komisije iz stavka 1., osim općih odredbi iz članka 8. stavka 3. sadrži i razlog dodjele priznanja.

Komisija za priznanja i nagrade ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

Članak 22.

Komisija za promet razmatra pitanja iz područja sigurnosti prometa te u suradnji s nadležnim tijelima, ustanovama i tvrtkama predlaže Vijeću način uređenja prometnica i održavanja javnih cesta, te prometnu signalizaciju i regulaciju prometa na području Grada Pazina.

Zapisnik Komisije iz stavka 1., osim općih odredbi iz članka 8. stavka 3. sadrži raspravu zajedno sa fotodokumentacijom, grafičkim prikazima i prezentacijama.

Komisija za promet ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri (3) člana.

Članak 23.

Komisija za predstavke i pritužbe: 1) razmatra predstavke, pritužbe i prijedloge upućene Vijeću, te ukazuje nadležnim tijelima na kršenje ustavnosti i zakonitosti i prava građana u postupku pred tijelima uprave i tijelima koja imaju javne ovlasti, 2) ukazuje Vijeću na kršenje zakonitosti i nepoštivanje, pojedinih propisa ili na druge štetne pojave od širega interesa i predlaže poduzimanje mjera za njihovo otklanjanje, 3) putem nadležnih tijela i službenika za informiranje ispituje osnovanost predstavki, pritužbi i prijedloga, te ukazuje nadležnim tijelima na potrebu poduzimanja na zakonu zasnovanih mjera, te o tome obavještava podnositelja predstavki i pritužbi odnosno prijedloga.

Ako Komisija iz stavka 1. ovoga članka utvrdi da je za otklanjanje nepravilnosti u radu pojedinih tijela potrebno poduzeti šire mjere, predlaže Vijeću poduzimanje tih mjera.

Komisija za predstavke i pritužbe ima predsjednika i dva (2) člana.

4. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ako predsjednik, zamjenik predsjednika ili član radnog tijela ne prisustvuju redovito sjednicama radnog tijela, mogu biti razriješeni dužnosti. Obrazloženi prijedlog za razrješenje može podnijeti radno tijelo ili predsjednik Vijeća.

Član radnog tijela može podnijeti ostavku. O ostavci Vijeće ne odlučuje već tu okolnost prima na znanje.

Članak 25.

Na pitanja koja se odnose na izbor članova i način rada radnih tijela iz ove Odluke i na njihov postupak spram Vijeća, ako nisu uređena ovom Odlukom, analogno se primjenjuju odgovarajuće odredbe Poslovnika Vijeća.

Članak 26.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju radnih tijela Gradskog vijeća Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 24/09.)

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 024-01/26-01/02

URBROJ: 2163-01-02/01-26-7

Pazin, 26. veljače 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednica
Gradskog vijeća
Jadranka Mrak, v. r.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“, broj 143/21. i 36/24.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 26. veljače 2026. godine donosi

KODEKS PONAŠANJA

članova Gradskog vijeća Grada Pazina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Kodeksom ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Pazina (u daljnjem tekstu: Kodeks ponašanja) uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Gradskog vijeća Grada Pazina i članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Pazina, način praćenja primjene Kodeksa ponašanja, tijela koja odlučuju o povredama Kodeksa ponašanja te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Kodeksu ponašanja, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Svrha je Kodeksa ponašanja jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Gradskog vijeća Grada Pazina i članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Pazina, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

Cilj je Kodeksa ponašanja uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, častnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Gradskog vijeća i članova radnih tijela Gradskog vijeća.

Članak 4.

Odredbe ovog Kodeksa ponašanja članova Gradskog vijeća odnose se i na gradonačelnicu i zamjenika gradonačelnice, te na članove radnih tijela Gradskog vijeća Grada Pazina (u daljnjem tekstu: nositelji političkih dužnosti).

Odredbe ovog Kodeksa ponašanja iz glave II. Temeljna načelna djelovanja članka 6. točke 3., 4., 10., 11., 15., 17. i 18. odnose na sve osobe koje je predsjednik Gradskog vijeća pozvao na sjednicu Gradskog vijeća.

Članak 5.

U ovome Kodeksu ponašanja pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. diskriminacija je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Grada Pazina;

2. povezane osobe su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s nositeljem političke dužnosti;

3. poslovni odnos odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuje iz proračuna Grada;

4. potencijalni sukob interesa je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti;

5. stvarni sukob interesa je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

6. uznemiravanje je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 6.

Nositelji političkih dužnosti moraju se u obavljanju javnih dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa;
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije gradske vlasti u kojima djeluju;
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja;
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa (donošenje općeg akta, donošenje pojedinačne odluke);
5. zabrana stavljanja privatnog interesa ispred javnog;
6. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti;
7. konstruktivnog pridonošenja rješavanju javnih pitanja;
8. javnosti rada i dostupnosti građanima;
9. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i ne diskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela gradske vlasti;
10. zabrane svjesnog iznošenja neistina;
11. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima;
12. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani;
13. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani;
14. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine;
15. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora;
16. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnih tijela Grada koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, isključujući pritom svaki oblik

političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice, davanje naloga za protupropisnog postupanja, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično);

17. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih;

18. osobne odgovornosti za svoje postupke.

Članak 7.

Od nositelja političkih dužnosti se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti.

Od nositelja političkih dužnosti se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

Članak 8.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem nositelja političkih dužnosti koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

III. ZABRANJENA DJELOVANJA NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI

Članak 9.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Gradskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Gradskog vijeća ili sjednici radnog tijela Gradskog vijeća.

Članak 10.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

Članak 11.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Gradskog vijeća ili odluke Gradskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

IV. IZUZIMANJE OD SUDJELOVANJA U ODLUČIVANJU NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI

Članak 12.

Nositelji političkih dužnosti su u obvezi izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke (općeg akta/pojedinačne odluke) koje utječe na njihov poslovni interes ili poslovni interes s njima povezanim osobama.

V. OBVEZE ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA

Članak 13.

Član Gradskog vijeća dužan je pisanim putem u roku od 15 dana od dana stupanja na dužnost, odnosno stupanja na snagu ovoga Kodeksa ponašanja, ili stjecanja udjela obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća ako ima 5% ili više udjela u vlasništvu poslovnog subjekta.

Član Gradskog vijeća dužan je pisanim putem u roku 15 dana obavijestiti Gradsko vijeće o stupanju u poslovni odnos poslovnih subjekata u njegovu vlasništvu ili vlasništvu članova njegove obitelji s Gradom Pazinom, te s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama koja je Grad Pazin osnivač ili član.

VI. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE KODEKSA PONAŠANJA

Članak 14.

Primjenu Kodeksa ponašanja prate Etički odbor i Vijeće časti.

Etički odbor čine predsjednik i dva člana te njihovi zamjenici, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.

Predsjednika i članove odnosno njihove zamjenike Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje Gradsko vijeće u roku od devedeset (90) dana od dana konstituiranja Gradskog vijeća odnosno u roku od devedeset (90) dana od stupanja na snagu ovoga Kodeksa ponašanja.

Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Gradskog vijeća koje ih je imenovalo.

Članak 15.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Etičkoga odbora imenuju se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik i zamjenik predsjednika Etičkoga odbora ne mogu biti nositelji političke dužnosti, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Gradskom vijeću.

Članovi i zamjenici članova Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Gradskog vijeća, po jedan član odnosno zamjenik iz vladajućih i po jedan iz oporbe.

Članak 16.

Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuju se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.

Predsjednik Vijeća časti i članovi ne mogu biti nositelji političke dužnosti, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Gradskom vijeću.

Članak 17.

Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Gradskog vijeća, člana radnog tijela Gradskog vijeća, gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, službenika upravnog tijela Grada ili po prijavi građana.

Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba Kodeksa ponašanja uz navođenje odredbe koja je povrijeđena.

Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.

Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 18.

Etički odbor obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

Ako nositelj političke dužnosti ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

Članak 19.

Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Gradskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju, već njegov zamjenik.

Članak 20.

Za povredu odredbi Kodeksa ponašanja Gradsko vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja nositelja političke dužnosti s odredbama Kodeksa ponašanja.

Protiv odluke Gradskog vijeća nositelj političke dužnosti može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

Članak 21.

Vijeće časti donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.

Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Gradskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Gradskog vijeća.

Članak 22.

Na način rada Etičkog odbora i Vijeća časti na odgovarajući način primjenjuju se odredbe važećeg Poslovnika Gradskog vijeća Grada Pazina.

Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Vijeća časti ostvaruju pravo na naknadu za rad i druga primanja sukladno važećoj Odluci o naknadi za rad članova Gradskog vijeća Grada Pazina i članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Pazina.

Članak 23.

Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuju se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, te na web stranicama Grada Pazina.

Popis udjela iz stavka 1. članka 13. ovoga Kodeksa ponašanja objavljuje se i redovito ažurira na web stranicama Grada Pazina.

Članak 24.

Administrativne i stručne poslove za potrebe provođenja ovoga Kodeksa ponašanja obavlja upravno tijelo Grada Pazina nadležno za rad Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 25.**

Stupanjem na snagu ovog Kodeksa ponašanja, prestaje važiti Kodeks ponašanja članova i članica Gradskog vijeća Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 24/22.)

Članak 26.

Ovaj Kodeks ponašanja stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 024-01/26-01/05

URBROJ: 2163-01-02/01-26-5

Pazin, 26. veljače 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednica
Gradskog vijeća
Jadranka Mrak, v. r.