



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD PAZIN
Gradonačelnica

KLASA: 400-03/25-01/63
URBROJ: 2163-01-01/01-25-7
Pazin, 12. studenoga 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA
n/r Predsjednice

Predmet: Proračun Grada Pazina za 2026. godinu
i projekcije za 2027. i 2028. godinu (1. čitanje).

Na temelju članka 34. stavka 1. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21.-pročišćeni tekst) Gradonačelnica Grada Pazina dana 12. studenoga 2025., donosi

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Nacrt Proračuna Grada Pazina za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu kako je to predložio Upravni odjel za financije i ITU mehanizam dopisom KLASA: 400-03/25-01/63 URBROJ: 2163-01-08/01-25-6 od 12. studenoga 2025.
2. Utvrđuje se prijedlog Proračuna Grada Pazina za 2026. godinu i projekcije za 2028. i 2028. godinu (1. čitanje) i upućuje Gradskom vijeću Grada Pazina na razmatranje i usvajanje
3. Za izvjestioca na sjednici Gradskog vijeća Grada Pazina određuje se Maja Stranić Grah, Pročelnica upravnog odjela za financije i ITU mehanizam.
4. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Prilog: - Odluka
- obrazloženje



Dostaviti:

1. Predsjednica Gradskog vijeća Grada Pazina
2. Upravni odjel za financije i ITU mehanizam
3. Pismohrana, ovdje

Na temelju članka 42. stavak 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21.-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici dana _____ godine donosi

P R O R A Č U N
GRADA PAZINA ZA 2026. GODINU I
PROJEKCIJE ZA 2027. i 2028. GODINU
(I. čitanje)

I. OPĆI DIO PRORAČUNA

Članak 1.

Proračun Grada Pazina sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja kako slijedi:

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
UKUPNO PRIHODI	22.082.257,10	26.455.478,00	30.854.127,00	33.019.908,00	34.502.123,00
6 PRIHODI POSLOVANJA	21.917.207,92	24.548.073,00	29.700.337,00	32.438.818,00	33.921.033,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	165.049,18	1.907.405,00	1.153.790,00	581.090,00	581.090,00
UKUPNO RASHODI	23.848.265,65	25.464.205,00	31.820.766,00	32.483.886,00	33.300.801,00
3 RASHODI POSLOVANJA	19.297.072,30	22.800.280,00	26.266.710,00	25.946.338,00	26.224.301,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.551.193,35	2.663.925,00	5.554.056,00	6.537.548,00	7.076.500,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-1.766.008,55	991.273,00	-966.639,00	536.022,00	1.201.322,00

B. SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.290.693,55	480.000,00	2.249.700,00	900.300,00	400.000,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMA	770.254,74	894.663,00	1.203.834,00	1.176.322,00	1.341.322,00
NETO FINANCIRANJE	1.520.438,81	-414.663,00	1.045.866,00	-276.022,00	-941.322,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-245.569,74	576.610,00	79.227,00	260.000,00	260.000,00

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
PRIENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	-187.143,83	-432.714,00	-599.227,00	-520.000,00	-260.000,00
PRIENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-432.713,57	143.896,00	-520.000,00	-260.000,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

D. VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
PRIENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	145.852,00	-599.227,00	-520.000,00	-260.000,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	0,00	85.563,00	-79.227,00	-260.000,00	-260.000,00
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PRIENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	60.289,00	-520.000,00	-260.000,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja Proračuna Grada Pazina, kako slijedi:

A.RAČUN PRIHODA I RASHODA**1.PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
	UKUPNO PRIHODI	22.082.257,10	26.455.478,00	30.854.127,00	33.019.908,00	34.502.123,00
6	Prihodi poslovanja	21.917.207,92	24.548.073,00	29.700.337,00	32.438.818,00	33.921.033,00
61	Prihodi od poreza	6.198.380,36	6.963.396,00	7.897.273,00	8.445.942,00	8.733.412,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	12.294.294,61	11.775.182,00	15.652.098,00	17.763.201,00	18.830.225,00
64	Prihodi od imovine	470.528,85	549.062,00	740.037,00	744.037,00	744.037,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.405.299,60	4.417.334,00	4.558.102,00	4.630.378,00	4.752.896,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	528.986,71	783.099,00	832.927,00	833.397,00	838.886,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	19.717,79	60.000,00	19.900,00	21.863,00	21.577,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	165.049,18	1.907.405,00	1.153.790,00	581.090,00	581.090,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	45.458,80	1.719.405,00	865.790,00	409.428,00	409.428,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	119.590,38	188.000,00	288.000,00	171.662,00	171.662,00
	UKUPNO RASHODI	23.848.265,65	25.464.205,00	31.820.766,00	32.483.886,00	33.300.801,00
3	Rashodi poslovanja	19.297.072,30	22.800.280,00	26.266.710,00	25.946.338,00	26.224.301,00
31	Rashodi za zaposlene	10.557.377,82	12.224.974,00	14.168.701,00	14.291.454,00	14.507.717,00
32	Materijalni rashodi	6.839.003,83	7.505.892,00	9.213.922,00	8.863.515,00	8.883.344,00
34	Financijski rashodi	92.693,36	142.798,00	143.235,00	143.167,00	185.038,00
35	Subvencije	379.542,65	660.800,00	355.900,00	335.900,00	335.900,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	278.657,13	427.272,00	487.642,00	425.242,00	425.242,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	263.162,80	545.224,00	600.950,00	620.950,00	620.950,00
38	Ostali rashodi	886.634,71	1.293.320,00	1.296.360,00	1.266.110,00	1.266.110,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.551.193,35	2.663.925,00	5.554.056,00	6.537.548,00	7.076.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	65.163,33	260.725,00	516.350,00	520.000,00	520.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.404.961,84	2.353.200,00	4.984.706,00	5.964.548,00	6.503.500,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	81.068,18	50.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00

2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

RAZRED/SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
UKUPNO PRIHODI		30.854.127,00	33.019.908,00	34.502.123,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.631.723,00	9.184.392,00	9.471.862,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.631.723,00	9.184.392,00	9.471.862,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		597.143,00	607.798,00	613.254,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		597.143,00	607.798,00	613.254,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		4.700.089,00	4.774.328,00	4.896.560,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		1.864.525,00	1.919.860,00	2.040.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE		2.425,00	2.425,00	2.425,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.833.139,00	2.852.043,00	2.854.135,00
Izvor 5. POMOĆI		15.577.098,00	17.688.201,00	18.755.225,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		9.699.520,00	9.487.877,00	9.491.569,00
Izvor 5.1. PROGRAMI UNIJE		54.994,00	51.973,00	53.290,00
Izvor 5.1.0 Programi unije		54.994,00	51.973,00	53.290,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		3.677.194,00	3.668.081,00	3.686.256,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU		2.145.390,00	4.480.270,00	5.524.110,00
Izvor 5.6.1 Europski socijalni fond		402.000,00	402.000,00	402.000,00
Izvor 5.6.3 Europski fond za regionalni razvoj		1.534.430,00	4.078.270,00	5.122.110,00
Izvor 5.6.4 Fond za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu		156.960,00	0,00	0,00
Izvor 5.6.5 Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj		52.000,00	0,00	0,00
Izvor 6. DONACIJE		197.284,00	187.099,00	187.132,00
Izvor 6.1. DONACIJE		197.284,00	187.099,00	187.132,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCISKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		1.150.790,00	578.090,00	578.090,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCISKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		1.150.790,00	578.090,00	578.090,00
UKUPNO RASHODI		31.820.766,00	32.483.886,00	33.300.801,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.200.451,00	8.780.632,00	8.998.102,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.200.451,00	8.780.632,00	8.998.102,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		691.143,00	647.798,00	653.254,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		691.143,00	647.798,00	653.254,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		4.589.064,00	4.652.026,00	4.679.258,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		1.753.225,00	1.808.560,00	1.833.700,00
Izvor 4.2. PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE		2.425,00	2.425,00	2.425,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.833.414,00	2.841.041,00	2.843.133,00
Izvor 5. POMOĆI		15.342.334,00	17.437.941,00	18.504.965,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		9.699.520,00	9.487.877,00	9.491.569,00

RAZRED/SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Izvor 5.1. PROGRAMI UNIJE		70.490,00	51.973,00	53.290,00
Izvor 5.1.0 Programi unije		70.490,00	51.973,00	53.290,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		3.426.934,00	3.417.821,00	3.435.996,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU		2.145.390,00	4.480.270,00	5.524.110,00
Izvor 5.6.1 Europski socijalni fond		402.000,00	402.000,00	402.000,00
Izvor 5.6.3 Europski fond za regionalni razvoj		1.534.430,00	4.078.270,00	5.122.110,00
Izvor 5.6.4 Fond za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu		156.960,00	0,00	0,00
Izvor 5.6.5 Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj		52.000,00	0,00	0,00
Izvor 6. DONACIJE		197.284,00	187.099,00	187.132,00
Izvor 6.1. DONACIJE		197.284,00	187.099,00	187.132,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCISKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		950.790,00	278.090,00	278.090,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCISKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		950.790,00	278.090,00	278.090,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		1.849.700,00	500.300,00	0,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		1.849.700,00	500.300,00	0,00

3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
UKUPNO RASHODI		23.848.265,65	25.464.205,00	31.820.766,00	32.483.886,00	33.300.801,00
01 Opće javne usluge		2.086.142,44	2.323.951,00	2.305.833,00	2.331.833,00	2.397.833,00
011 "Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi"		1.648.836,95	1.932.501,00	1.839.133,00	1.860.133,00	1.926.133,00
013 Opće usluge		59.764,98	43.300,00	99.300,00	99.300,00	99.300,00
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		364.397,97	333.650,00	352.400,00	357.400,00	357.400,00
017 Transakcije vezane za javni dug		13.142,54	14.500,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
03 Javni red i sigurnost		1.036.152,15	1.244.182,00	1.511.629,00	1.506.034,00	1.515.216,00
032 Usluge protupožarne zaštite		1.036.152,15	1.244.182,00	1.511.629,00	1.506.034,00	1.515.216,00
04 Ekonomski poslovi		177.346,82	151.212,00	238.812,00	238.812,00	238.812,00
041 "Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad"		169.084,82	142.950,00	230.550,00	230.550,00	230.550,00
042 "Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov"		8.262,00	8.262,00	8.262,00	8.262,00	8.262,00
05 Zaštita okoliša		112.773,90	242.830,00	93.450,00	85.500,00	85.500,00
051 Gospodarenje otpadom		37.667,84	74.930,00	73.500,00	73.500,00	73.500,00
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		75.106,06	167.900,00	19.950,00	12.000,00	12.000,00
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		3.187.848,75	4.270.843,00	7.111.745,00	8.081.920,00	8.647.397,00
061 Razvoj stanovanja		173.644,16	197.400,00	351.645,00	262.745,00	279.542,00
062 Razvoj zajednice		2.961.674,19	3.977.643,00	6.614.800,00	7.733.875,00	8.282.555,00
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		52.530,40	95.800,00	145.300,00	85.300,00	85.300,00
07 Zdravstvo		26.939,60	37.650,00	38.822,00	26.422,00	26.422,00
074 Službe javnog zdravstva		26.939,60	37.650,00	38.822,00	26.422,00	26.422,00
08 "Rekreacija, kultura i religija"		1.771.686,47	2.660.763,00	3.980.315,00	3.887.777,00	3.955.346,00
081 Službe rekreacije i sporta		562.571,69	857.100,00	663.100,00	977.990,00	977.990,00
082 Službe kulture		1.209.114,78	1.803.663,00	3.317.215,00	2.909.787,00	2.977.356,00
09 Obrazovanje		14.611.347,86	12.537.530,00	14.298.088,00	14.059.496,00	14.143.183,00
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		14.334.053,46	12.194.681,00	14.013.278,00	13.772.186,00	13.855.873,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
092	Srednjoškolsko obrazovanje	92.540,00	106.000,00	110.750,00	110.750,00	110.750,00
095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	113.600,00	115.000,00	117.500,00	120.000,00	120.000,00
096	Dodatne usluge u obrazovanju	17.215,99	75.346,00	35.260,00	35.260,00	35.260,00
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	53.938,41	46.503,00	21.300,00	21.300,00	21.300,00
10	Socijalna zaštita	838.027,66	1.995.244,00	2.242.072,00	2.266.092,00	2.291.092,00
102	Starost	645.864,83	1.743.114,00	1.988.280,00	2.010.300,00	2.015.300,00
104	Obitelj i djeca	92.928,47	119.000,00	123.000,00	123.000,00	143.000,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	99.234,36	133.130,00	130.792,00	132.792,00	132.792,00

B.RAČUN FINANCIRANJA

1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.290.693,55	480.000,00	2.249.700,00	900.300,00	400.000,00
84	Primici od zaduživanja	2.290.693,55	480.000,00	2.249.700,00	900.300,00	400.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	770.254,74	894.663,00	1.203.834,00	1.176.322,00	1.341.322,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	770.254,74	894.663,00	1.203.834,00	1.176.322,00	1.341.322,00

2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
UKUPNO PRIMICI		2.249.700,00	900.300,00	400.000,00
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		400.000,00	400.000,00	400.000,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		400.000,00	400.000,00	400.000,00
8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		1.849.700,00	500.300,00	0,00
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		1.849.700,00	500.300,00	0,00
UKUPNO IZDACI		1.203.834,00	1.176.322,00	1.341.322,00
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		831.272,00	803.760,00	873.760,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		831.272,00	803.760,00	873.760,00
4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		122.302,00	122.302,00	217.302,00
4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		111.300,00	111.300,00	206.300,00
4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		11.002,00	11.002,00	11.002,00
5. POMOĆI		250.260,00	250.260,00	250.260,00
5.2. OSTALE POMOĆI		250.260,00	250.260,00	250.260,00

II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

Članak 3.

Rashodi i izdaci u Proračunu iskazani prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji raspoređuju se po nosiocima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
UKUPNO		33.024.600,00	33.660.208,00	34.642.123,00
Razdjel 001 UPRAVNI ODJEL ZA PROTOKOL, INFORMIRANJE, MANIFESTACIJE I PROJEKTE		252.700,00	252.700,00	252.700,00
Glava 00101 UPRAVNI ODJEL ZA PROTOKOL, INFORMIRANJE, MANIFESTACIJE I PROJEKTE		252.700,00	252.700,00	252.700,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		225.700,00	225.700,00	225.700,00
Izvor 5. POMOĆI		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 6. DONACIJE		22.000,00	22.000,00	22.000,00
Program 1001 PROTOKOL I ODNOSI S JAVNOŠĆU		60.500,00	60.500,00	60.500,00
Aktivnost A100101 PROTOKOL		23.500,00	23.500,00	23.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.500,00	23.500,00	23.500,00
3 Rashodi poslovanja		23.500,00	23.500,00	23.500,00
32 Materijalni rashodi		23.500,00	23.500,00	23.500,00
Aktivnost A100102 INFORMIRANJE I KOMUNICIRANJE		34.500,00	34.500,00	34.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		34.500,00	34.500,00	34.500,00
3 Rashodi poslovanja		34.500,00	34.500,00	34.500,00
32 Materijalni rashodi		34.500,00	34.500,00	34.500,00
Aktivnost A100103 JAVNA NABAVA		2.500,00	2.500,00	2.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.500,00	2.500,00	2.500,00
3 Rashodi poslovanja		2.500,00	2.500,00	2.500,00
32 Materijalni rashodi		2.500,00	2.500,00	2.500,00
Program 1002 MANIFESTACIJE		177.200,00	177.200,00	177.200,00
Aktivnost A100201 SPONZORSTVA I POKROVITELJSTVA		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja		2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Tekući projekt T100201 PROSLAVA PRAZNIKA RADA		4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	4.000,00	4.000,00
3 Rashodi poslovanja		4.000,00	4.000,00	4.000,00
32 Materijalni rashodi		4.000,00	4.000,00	4.000,00
Tekući projekt T100202 DAN GRADA		16.000,00	16.000,00	16.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		16.000,00	16.000,00	16.000,00
3 Rashodi poslovanja		16.000,00	16.000,00	16.000,00
32 Materijalni rashodi		16.000,00	16.000,00	16.000,00
Tekući projekt T100203 RIM		32.000,00	32.000,00	32.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	25.000,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja		25.000,00	25.000,00	25.000,00
32 Materijalni rashodi		25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 6.1. DONACIJE		7.000,00	7.000,00	7.000,00
3 Rashodi poslovanja		7.000,00	7.000,00	7.000,00
32 Materijalni rashodi		7.000,00	7.000,00	7.000,00
Tekući projekt T100204 RUJANSKE SVEČANOSTI		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi		10.000,00	10.000,00	10.000,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
	Tekući projekt T100205 ADVENT U SRCU ISTRE	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	3 Rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	32 Materijalni rashodi	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	Izvor 6.1. DONACIJE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	Tekući projekt T100206 OSTALE MANIFESTACIJE	53.200,00	53.200,00	53.200,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	48.200,00	48.200,00	48.200,00
	3 Rashodi poslovanja	48.200,00	48.200,00	48.200,00
	32 Materijalni rashodi	48.200,00	48.200,00	48.200,00
	Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	32 Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Program 1003 RAZVOJNI PROJEKTI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	Aktivnost A100301 PRIJAVA PROJEKATA NA NATJEČAJE NACIONALNIH I EUROPSKIH FONDOVA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	3 Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	Razdjel 002 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE	3.204.184,00	3.210.689,00	3.285.871,00
	Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE	1.734.565,00	1.746.665,00	1.812.665,00
	Izvor 1.OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.680.650,00	1.692.350,00	1.758.350,00
	Izvor 4.PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5.500,00	5.500,00	5.500,00
	Izvor 5. POMOĆI	48.415,00	48.815,00	48.815,00
	Program 1001 OPĆA UPRAVA	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	Aktivnost A100101 OPĆI POSLOVI	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	3 Rashodi poslovanja	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	32 Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	Program 1002 SLUŽBENIČKI ODNOSI	1.401.605,00	1.413.705,00	1.479.705,00
	Aktivnost A100201 BRUTO PLAĆE I NAKNADE	1.326.310,00	1.337.310,00	1.403.310,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.324.810,00	1.335.810,00	1.401.810,00
	3 Rashodi poslovanja	1.324.810,00	1.335.810,00	1.401.810,00
	31 Rashodi za zaposlene	1.261.650,00	1.272.650,00	1.338.650,00
	32 Materijalni rashodi	63.160,00	63.160,00	63.160,00
	Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	3 Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	31 Rashodi za zaposlene	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	Aktivnost A100202 OSTALI TROŠKOVI ZA REDOVAN RAD	19.300,00	19.300,00	19.300,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	19.300,00	19.300,00	19.300,00
	3 Rashodi poslovanja	19.300,00	19.300,00	19.300,00
	32 Materijalni rashodi	19.300,00	19.300,00	19.300,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Aktivnost A100203	ZAJEDNIČKA SLUŽBA KOMUNALNO-PROMETNO-POLJOPRIVREDNOG REDARSTVA	55.995,00	57.095,00	57.095,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.080,00	9.780,00	9.780,00
3	Rashodi poslovanja	9.080,00	9.780,00	9.780,00
31	Rashodi za zaposlene	8.770,00	9.470,00	9.470,00
32	Materijalni rashodi	310,00	310,00	310,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	30.415,00	30.415,00	30.415,00
3	Rashodi poslovanja	30.415,00	30.415,00	30.415,00
31	Rashodi za zaposlene	30.415,00	30.415,00	30.415,00
Izvor 5.2.	OSTALE POMOĆI	16.500,00	16.900,00	16.900,00
3	Rashodi poslovanja	16.500,00	16.900,00	16.900,00
31	Rashodi za zaposlene	14.330,00	14.730,00	14.730,00
32	Materijalni rashodi	2.170,00	2.170,00	2.170,00
Program 1003	PREDSTAVNIČKO TIJELO	64.700,00	64.700,00	64.700,00
Aktivnost A100301	REDOVAN RAD PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA	50.300,00	50.300,00	50.300,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.300,00	50.300,00	50.300,00
3	Rashodi poslovanja	50.300,00	50.300,00	50.300,00
32	Materijalni rashodi	50.300,00	50.300,00	50.300,00
Aktivnost A100302	SREDSTVA ZA RAD POLITIČKIH STRANAKA	11.400,00	11.400,00	11.400,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.400,00	11.400,00	11.400,00
3	Rashodi poslovanja	11.400,00	11.400,00	11.400,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	11.400,00	11.400,00	11.400,00
Aktivnost A100304	NAGRADE I PRIZNANJA GRADA PAZINA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Program 1005	IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI	146.250,00	146.250,00	146.250,00
Aktivnost A100501	ZGRADA GRADSKJE UPRAVE	24.800,00	24.800,00	24.800,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	24.800,00	24.800,00	24.800,00
3	Rashodi poslovanja	24.800,00	24.800,00	24.800,00
32	Materijalni rashodi	24.800,00	24.800,00	24.800,00
Aktivnost A100502	NEKRETNINE U VLASNIŠTVU GRADA PAZINA	115.950,00	115.950,00	115.950,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	115.950,00	115.950,00	115.950,00
3	Rashodi poslovanja	115.950,00	115.950,00	115.950,00
32	Materijalni rashodi	115.950,00	115.950,00	115.950,00
Aktivnost A100503	OTKUP ZEMLJIŠTA ZA GRADSKJE PROJEKTE	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Izvor 4.0.	PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA	5.500,00	5.500,00	5.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.500,00	5.500,00	5.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Program 1006	CIVILNA ZAŠTITA	42.010,00	42.010,00	42.010,00
Aktivnost A100601	REDOVNA DJELATNOST PVZ	38.000,00	38.000,00	38.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	38.000,00	38.000,00	38.000,00
3	Rashodi poslovanja	38.000,00	38.000,00	38.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	38.000,00	38.000,00	38.000,00
Aktivnost A100602	SUFINANCIRANJE AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	4.010,00	4.010,00	4.010,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.010,00	4.010,00	4.010,00
3 Rashodi poslovanja		4.010,00	4.010,00	4.010,00
32 Materijalni rashodi		1.350,00	1.350,00	1.350,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		2.660,00	2.660,00	2.660,00
Glava 00214 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PAZIN		1.469.619,00	1.464.024,00	1.473.206,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		438.578,00	444.538,00	456.850,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		19.500,00	10.500,00	10.500,00
Izvor 5. POMOĆI		882.121,00	888.081,00	884.951,00
Izvor 6. DONACIJE		129.420,00	120.905,00	120.905,00
Program 1003 REDOVNA DJELATNOST JAVNE VATROGASNE POSTROJBE PAZIN		1.469.619,00	1.464.024,00	1.473.206,00
Aktivnost A100301 REDOVNA DJELATNOST JAVNE VATROGASNE POSTROJBE PAZIN		1.452.104,00	1.464.024,00	1.473.206,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		438.578,00	444.538,00	456.850,00
3 Rashodi poslovanja		438.578,00	444.538,00	456.850,00
31 Rashodi za zaposlene		411.578,00	417.538,00	429.850,00
32 Materijalni rashodi		27.000,00	27.000,00	27.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		10.500,00	10.500,00	10.500,00
3 Rashodi poslovanja		10.500,00	10.500,00	10.500,00
32 Materijalni rashodi		10.500,00	10.500,00	10.500,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		415.152,00	415.152,00	415.152,00
3 Rashodi poslovanja		415.152,00	415.152,00	415.152,00
31 Rashodi za zaposlene		415.152,00	415.152,00	415.152,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		466.969,00	472.929,00	469.799,00
3 Rashodi poslovanja		466.969,00	472.929,00	469.799,00
31 Rashodi za zaposlene		466.969,00	472.929,00	469.799,00
Izvor 6.1. DONACIJE		120.905,00	120.905,00	120.905,00
3 Rashodi poslovanja		120.905,00	120.905,00	120.905,00
31 Rashodi za zaposlene		4.000,00	4.000,00	4.000,00
32 Materijalni rashodi		116.905,00	116.905,00	116.905,00
Aktivnost A100302 NABAVA OPREME		17.515,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		9.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		2.485,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		2.485,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		6.515,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		6.515,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. DONACIJE		8.515,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		8.515,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		8.515,00	0,00	0,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI		20.214.049,00	19.833.349,00	19.989.605,00
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI		4.634.921,00	4.516.421,00	4.516.421,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.674.206,00	1.882.856,00	1.882.856,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.425,00	2.425,00	2.425,00
Izvor 5. POMOĆI		2.660.690,00	2.556.240,00	2.556.240,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		297.600,00	74.900,00	74.900,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Program 1001 PREDŠKOLSKI ODGOJ		95.100,00	95.100,00	95.100,00
Aktivnost A100101 SUFINANCIRANJE USTANOVA PREDŠKOLSKOG ODGOJA DRUGIH OSNIVAČA I OBRTA ZA DADILJE		95.100,00	95.100,00	95.100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		95.100,00	95.100,00	95.100,00
3 Rashodi poslovanja		95.100,00	95.100,00	95.100,00
35 Subvencije		54.000,00	54.000,00	54.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		5.100,00	5.100,00	5.100,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		36.000,00	36.000,00	36.000,00
Program 1002 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		1.465.300,00	1.465.300,00	1.465.300,00
Aktivnost A100101 PRIJEVOZ UČENIKA OŠ VLADIMIRA NAZORA PAZIN		1.125.300,00	1.125.300,00	1.125.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		130.000,00	130.000,00	130.000,00
3 Rashodi poslovanja		130.000,00	130.000,00	130.000,00
32 Materijalni rashodi		130.000,00	130.000,00	130.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		995.300,00	995.300,00	995.300,00
3 Rashodi poslovanja		995.300,00	995.300,00	995.300,00
32 Materijalni rashodi		995.300,00	995.300,00	995.300,00
Tekući projekt T100205 PAZ(IN)KLUZIVNA ŠKOLA 4		340.000,00	340.000,00	340.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		75.000,00	75.000,00	75.000,00
3 Rashodi poslovanja		75.000,00	75.000,00	75.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		75.000,00	75.000,00	75.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		64.000,00	64.000,00	64.000,00
3 Rashodi poslovanja		64.000,00	64.000,00	64.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		64.000,00	64.000,00	64.000,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU		201.000,00	201.000,00	201.000,00
3 Rashodi poslovanja		201.000,00	201.000,00	201.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		201.000,00	201.000,00	201.000,00
Program 1003 OSTALE AKTIVNOSTI U PODRUČJU ODGOJA I OBRAZOVANJA		167.310,00	167.310,00	167.310,00
Aktivnost A100301 STIPENDIRANJE UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA I STUDENATA		110.750,00	110.750,00	110.750,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		110.750,00	110.750,00	110.750,00
3 Rashodi poslovanja		110.750,00	110.750,00	110.750,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		110.750,00	110.750,00	110.750,00
Aktivnost A100302 AKTIVNOSTI MLADIH I OSTALE AKTIVNOSTI U PODRUČJU ODGOJA I OBRAZOVANJA		21.650,00	21.650,00	21.650,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		21.650,00	21.650,00	21.650,00
3 Rashodi poslovanja		21.650,00	21.650,00	21.650,00
32 Materijalni rashodi		5.000,00	5.000,00	5.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		7.050,00	7.050,00	7.050,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		9.600,00	9.600,00	9.600,00
Aktivnost A100303 DJEČJE ODMARALIŠTE ŠPADIĆI_TEKUĆE ODRŽAVANJE		6.800,00	6.800,00	6.800,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.600,00	3.600,00	3.600,00
3 Rashodi poslovanja		3.100,00	3.100,00	3.100,00
32 Materijalni rashodi		3.100,00	3.100,00	3.100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		500,00	500,00	500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		500,00	500,00	500,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		3.200,00	3.200,00	3.200,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
3 Rashodi poslovanja		3.200,00	3.200,00	3.200,00
32 Materijalni rashodi		3.200,00	3.200,00	3.200,00
Aktivnost A100304 SAVJET MLADIH GRADA PAZINA		2.810,00	2.810,00	2.810,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.810,00	2.810,00	2.810,00
3 Rashodi poslovanja		2.810,00	2.810,00	2.810,00
32 Materijalni rashodi		2.810,00	2.810,00	2.810,00
Aktivnost A100305 DJEČJE ODMARALIŠTE ŠPADIĆI_SUFINANCIRANJE TROŠKOVA LJETOVANJA		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja		2.000,00	2.000,00	2.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Tekući projekt T100306 LOKALNI PROGRAM DJELOVANJA ZA MLADE		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja		2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Tekući projekt T100308 DJEČJE ODMARALIŠTE ŠPADIĆI_ORGANIZACIJA LJETOVANJA		20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja		20.000,00	20.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi		20.000,00	20.000,00	20.000,00
Tekući projekt T100310 ŠKOLSKI MEDNI DAN		1.300,00	1.300,00	1.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		560,00	560,00	560,00
3 Rashodi poslovanja		560,00	560,00	560,00
32 Materijalni rashodi		560,00	560,00	560,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		740,00	740,00	740,00
3 Rashodi poslovanja		740,00	740,00	740,00
32 Materijalni rashodi		740,00	740,00	740,00
Program 1004 PROGRAM OBNOVE I ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE		1.384.947,00	1.264.947,00	1.264.947,00
Kapitalni projekt K100401 KAŠTEL U PAZINU		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMIJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja		5.000,00	5.000,00	5.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100402 SUSTAV LINDARSKIH BEDEMA		174.422,00	174.422,00	174.422,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.422,00	9.422,00	9.422,00
3 Rashodi poslovanja		9.422,00	9.422,00	9.422,00
32 Materijalni rashodi		9.422,00	9.422,00	9.422,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		150.000,00	150.000,00	150.000,00
3 Rashodi poslovanja		150.000,00	150.000,00	150.000,00
32 Materijalni rashodi		150.000,00	150.000,00	150.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		15.000,00	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja		15.000,00	15.000,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi		15.000,00	15.000,00	15.000,00
Kapitalni projekt K100403 PALAČA RAPICIO		299.200,00	299.200,00	299.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	19.200,00	19.200,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	19.200,00	19.200,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
32 Materijalni rashodi		0,00	19.200,00	19.200,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		260.000,00	260.000,00	260.000,00
3 Rashodi poslovanja		260.000,00	260.000,00	260.000,00
32 Materijalni rashodi		260.000,00	260.000,00	260.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja		20.000,00	20.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi		20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		19.200,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		19.200,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		19.200,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100404 VILLA BAXA		37.425,00	37.425,00	37.425,00
Izvor 4.2. PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE		2.425,00	2.425,00	2.425,00
3 Rashodi poslovanja		2.425,00	2.425,00	2.425,00
32 Materijalni rashodi		2.425,00	2.425,00	2.425,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		30.000,00	30.000,00	30.000,00
3 Rashodi poslovanja		30.000,00	30.000,00	30.000,00
32 Materijalni rashodi		30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja		5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100407 PAZINSKA CITADELA		164.700,00	164.700,00	164.700,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		140.000,00	140.000,00	140.000,00
3 Rashodi poslovanja		140.000,00	140.000,00	140.000,00
32 Materijalni rashodi		140.000,00	140.000,00	140.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		14.700,00	14.700,00	14.700,00
3 Rashodi poslovanja		14.700,00	14.700,00	14.700,00
32 Materijalni rashodi		14.700,00	14.700,00	14.700,00
Kapitalni projekt K100409 SPOMENIK VLADIMIRU GORTANU		84.200,00	84.200,00	84.200,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		70.000,00	70.000,00	70.000,00
3 Rashodi poslovanja		70.000,00	70.000,00	70.000,00
32 Materijalni rashodi		70.000,00	70.000,00	70.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		4.200,00	4.200,00	4.200,00
3 Rashodi poslovanja		4.200,00	4.200,00	4.200,00
32 Materijalni rashodi		4.200,00	4.200,00	4.200,00
Kapitalni projekt K100410 SANACIJA POTPORNOG ZIDA KOD KAŠTELA		500.000,00	500.000,00	500.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		465.000,00	465.000,00	465.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		465.000,00	465.000,00	465.000,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	465.000,00	465.000,00	465.000,00
	Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	Kapitalni projekt K100412 ZGRADA NARODNOG SVEUČILIŠTA	120.000,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00
	Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	100.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00
	Program 1005 PROGRAMI I PROJEKTI U KULTURI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Aktivnost A100501 KUĆA ZA PISCe	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.500,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	5.000,00	5.000,00
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	3.500,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100502 OSTALE AKTIVNOSTI U PODRUČJU KULTURE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Program 1006 SPORT I REKREACIJA	596.000,00	596.000,00	596.000,00
	Aktivnost A100601 ZAJEDNIČKE POTREBE U SPORTU	114.000,00	114.000,00	114.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	114.000,00	114.000,00	114.000,00
3	Rashodi poslovanja	114.000,00	114.000,00	114.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	114.000,00	114.000,00	114.000,00
	Aktivnost A100602 SPORTSKE UDRUGE I KLUBOVI	216.000,00	206.000,00	206.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	216.000,00	206.000,00	206.000,00
3	Rashodi poslovanja	216.000,00	206.000,00	206.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	216.000,00	206.000,00	206.000,00
	Aktivnost A100603 SPORTSKE MANIFESTACIJE I PROJEKTI	27.000,00	37.000,00	37.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	27.000,00	37.000,00	37.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	37.000,00	37.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	27.000,00	37.000,00	37.000,00
	Aktivnost A100604 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	200.000,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	200.000,00
35	Subvencije	0,00	200.000,00	200.000,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		200.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		200.000,00	0,00	0,00
35 Subvencije		200.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100605 ŠKOLSKA SPORTSKA DRUŠTVA		3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja		3.000,00	3.000,00	3.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost A100606 IZGRADNJA POMOĆNOG NOGOMETNOG IGRALIŠTA		36.000,00	36.000,00	36.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		36.000,00	36.000,00	36.000,00
3 Rashodi poslovanja		36.000,00	36.000,00	36.000,00
35 Subvencije		36.000,00	36.000,00	36.000,00
Program 1007 SOCIJALNA ZAŠTITA		686.092,00	699.992,00	699.992,00
Aktivnost A100701 PRAVO NA NAKNADU ZA TROŠKOVE STANOVANJA		17.300,00	17.300,00	17.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja		15.000,00	15.000,00	15.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		2.300,00	2.300,00	2.300,00
3 Rashodi poslovanja		2.300,00	2.300,00	2.300,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		2.300,00	2.300,00	2.300,00
Aktivnost A100702 PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ ZA NOVOROĐENO DIJETE		60.000,00	60.000,00	60.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	60.000,00	60.000,00
3 Rashodi poslovanja		60.000,00	60.000,00	60.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		60.000,00	60.000,00	60.000,00
Aktivnost A100703 POMOĆ U PODRUČJU RANOG I PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA		63.000,00	63.000,00	63.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		63.000,00	63.000,00	63.000,00
3 Rashodi poslovanja		63.000,00	63.000,00	63.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		63.000,00	63.000,00	63.000,00
Aktivnost A100704 POMOĆI U PODRUČJU OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA		2.200,00	2.200,00	2.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.200,00	2.200,00	2.200,00
3 Rashodi poslovanja		2.200,00	2.200,00	2.200,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		2.200,00	2.200,00	2.200,00
Aktivnost A100706 PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ ZA RANJIVE OSOBE/OBITELJI		10.400,00	10.400,00	10.400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.400,00	10.400,00	10.400,00
3 Rashodi poslovanja		10.400,00	10.400,00	10.400,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		10.400,00	10.400,00	10.400,00
Aktivnost A100707 OSTALE AKTIVNOSTI U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI		15.700,00	15.700,00	15.700,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.700,00	15.700,00	15.700,00
3 Rashodi poslovanja		15.700,00	15.700,00	15.700,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		15.700,00	15.700,00	15.700,00
Aktivnost A100708 DJELATNOST GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA		42.000,00	44.000,00	44.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		42.000,00	44.000,00	44.000,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
3 Rashodi poslovanja		42.000,00	44.000,00	44.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		42.000,00	44.000,00	44.000,00
Aktivnost A100710 PODRŠKA DJECI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU I OSOBAMA S INVALIDITETOM		45.392,00	45.392,00	45.392,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		45.392,00	45.392,00	45.392,00
3 Rashodi poslovanja		45.392,00	45.392,00	45.392,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		24.892,00	24.892,00	24.892,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		20.500,00	20.500,00	20.500,00
Aktivnost A100711 PODRŠKA USTANOVAMA KOJE SKRBE O STARIJIM OSOBAMA - DUGOTRAJNA SKRB		200.000,00	220.000,00	220.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200.000,00	220.000,00	220.000,00
3 Rashodi poslovanja		200.000,00	220.000,00	220.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		200.000,00	220.000,00	220.000,00
Aktivnost A100713 POTPORA STARIJIM OSOBAMA I SOCIJALNO NAJUGROŽENIJOJ SKUPINI GRAĐANA		17.600,00	17.600,00	17.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.600,00	17.600,00	17.600,00
3 Rashodi poslovanja		17.600,00	17.600,00	17.600,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		17.600,00	17.600,00	17.600,00
Aktivnost A100714 POLUDNEVNI BORAVAK ZA STARIJE OSOBE		32.000,00	32.000,00	32.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		32.000,00	32.000,00	32.000,00
3 Rashodi poslovanja		32.000,00	32.000,00	32.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		32.000,00	32.000,00	32.000,00
Aktivnost A100715 SOCIJALNA USLUGA POMOĆ U KUĆI		153.500,00	145.400,00	145.400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		59.850,00	56.200,00	56.200,00
3 Rashodi poslovanja		59.850,00	56.200,00	56.200,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		59.850,00	56.200,00	56.200,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		93.650,00	89.200,00	89.200,00
3 Rashodi poslovanja		93.650,00	89.200,00	89.200,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		93.650,00	89.200,00	89.200,00
Aktivnost A100716 POVJERENSTVO ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Tekući projekt T100701 PRIJEVOZ STARIJIH OSOBA		26.000,00	26.000,00	26.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		26.000,00	26.000,00	26.000,00
3 Rashodi poslovanja		26.000,00	26.000,00	26.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		26.000,00	26.000,00	26.000,00
Program 1008 ZDRAVSTVO		38.822,00	26.422,00	26.422,00
Aktivnost A100801 PODRŠKA JAVNOM ZDRAVSTVU		14.352,00	14.352,00	14.352,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		14.352,00	14.352,00	14.352,00
3 Rashodi poslovanja		14.352,00	14.352,00	14.352,00
32 Materijalni rashodi		6.122,00	6.122,00	6.122,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		8.230,00	8.230,00	8.230,00
Aktivnost A100802 PODRŠKA ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA		24.470,00	12.070,00	12.070,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		24.470,00	12.070,00	12.070,00
3 Rashodi poslovanja		24.470,00	12.070,00	12.070,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	24.470,00	12.070,00	12.070,00
Program 1009	CIVILNO DRUŠTVO	191.350,00	191.350,00	191.350,00
Aktivnost A100901	POTPORE ZA PROGRAME/PROJEKTE/MANIFESTACIJE OCD PUTEM JAVNOG NATJEČAJA	117.500,00	120.000,00	120.000,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	117.500,00	120.000,00	120.000,00
3	Rashodi poslovanja	117.500,00	120.000,00	120.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	117.500,00	120.000,00	120.000,00
Aktivnost A100905	IZRAVNA DODJELA UDRUGAMA I DRUGIM ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA	65.950,00	63.450,00	63.450,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.450,00	57.950,00	57.950,00
3	Rashodi poslovanja	60.450,00	57.950,00	57.950,00
32	Materijalni rashodi	1.800,00	1.800,00	1.800,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	58.650,00	56.150,00	56.150,00
Izvor 5.2.	OSTALE POMOĆI	5.500,00	5.500,00	5.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	5.500,00	5.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Aktivnost A100906	DRUŠTVENI CENTAR VELI JOŽE	7.900,00	7.900,00	7.900,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.900,00	7.900,00	7.900,00
3	Rashodi poslovanja	7.900,00	7.900,00	7.900,00
32	Materijalni rashodi	7.900,00	7.900,00	7.900,00
Glava 00302	DJEČJI VRTIĆ OLGA BAN PAZIN	2.466.810,00	2.463.939,00	2.532.759,00
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.069.767,00	1.079.910,00	1.141.963,00
Izvor 3.	VLASTITI PRIHODI	6.224,00	6.286,00	6.349,00
Izvor 4.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	472.361,00	472.299,00	472.236,00
Izvor 5.	POMOĆI	917.458,00	904.444,00	911.211,00
Izvor 6.	DONACIJE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Program 1001	PREDŠKOLSKI ODGOJ	2.466.810,00	2.463.939,00	2.532.759,00
Aktivnost A100101	REDOVITI PROGRAMI VRTIĆA I JASLICA	2.409.855,00	2.426.781,00	2.495.683,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.069.767,00	1.079.910,00	1.141.963,00
3	Rashodi poslovanja	1.069.767,00	1.079.910,00	1.141.963,00
31	Rashodi za zaposlene	1.013.994,00	1.024.137,00	1.086.190,00
32	Materijalni rashodi	55.773,00	55.773,00	55.773,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI	6.224,00	6.286,00	6.349,00
3	Rashodi poslovanja	6.224,00	6.286,00	6.349,00
31	Rashodi za zaposlene	6.224,00	6.286,00	6.349,00
Izvor 4.3.	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	459.344,00	459.365,00	459.384,00
3	Rashodi poslovanja	453.844,00	453.865,00	453.884,00
31	Rashodi za zaposlene	66.827,00	66.827,00	66.827,00
32	Materijalni rashodi	386.917,00	386.938,00	386.957,00
34	Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.500,00	5.500,00	5.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	198.432,00	198.432,00	198.432,00
3	Rashodi poslovanja	198.432,00	198.432,00	198.432,00
31	Rashodi za zaposlene	198.432,00	198.432,00	198.432,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		675.088,00	681.788,00	688.555,00
3 Rashodi poslovanja		675.088,00	681.788,00	688.555,00
31 Rashodi za zaposlene		671.418,00	678.118,00	684.885,00
32 Materijalni rashodi		3.670,00	3.670,00	3.670,00
Izvor 6.1. DONACIJE		1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100102 PROGRAM PREDŠKOLE		2.772,00	2.772,00	2.772,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		2.772,00	2.772,00	2.772,00
3 Rashodi poslovanja		2.772,00	2.772,00	2.772,00
32 Materijalni rashodi		2.772,00	2.772,00	2.772,00
Aktivnost A100103 DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU		4.452,00	4.452,00	4.452,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		4.452,00	4.452,00	4.452,00
3 Rashodi poslovanja		4.452,00	4.452,00	4.452,00
32 Materijalni rashodi		4.452,00	4.452,00	4.452,00
Aktivnost A100104 ZAVIČAJNA NASTAVA		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Kapitalni projekt K100101 PROŠIRENJE I REKONSTRUKCIJA VRTIĆA		11.377,00	11.294,00	11.212,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		11.377,00	11.294,00	11.212,00
3 Rashodi poslovanja		375,00	292,00	210,00
34 Financijski rashodi		375,00	292,00	210,00
5 Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova		11.002,00	11.002,00	11.002,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		11.002,00	11.002,00	11.002,00
Tekući projekt T100105 DANI VRTIĆA		1.640,00	1.640,00	1.640,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.640,00	1.640,00	1.640,00
3 Rashodi poslovanja		1.640,00	1.640,00	1.640,00
32 Materijalni rashodi		1.640,00	1.640,00	1.640,00
Tekući projekt T100107 ERASMUS AKREDITACIJA 2		19.714,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. PROGRAMI UNIJE		19.714,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		19.714,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		19.714,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100108 ERASMUS AKREDITACIJA 3		16.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. PROGRAMI UNIJE		16.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		16.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		16.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100109 ERASMUS AKREDITACIJA 4		0,00	16.000,00	0,00
Izvor 5.1. PROGRAMI UNIJE		0,00	16.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	16.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi		0,00	16.000,00	0,00
Tekući projekt T100110 ERASMUS AKREDITACIJA 5		0,00	0,00	16.000,00
Izvor 5.1. PROGRAMI UNIJE		0,00	0,00	16.000,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	16.000,00
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	16.000,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Glava 00303 OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA NAZORA PAZIN		7.584.066,00	7.584.066,00	7.584.066,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		251.330,00	251.330,00	251.330,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		215.630,00	215.630,00	215.630,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		386.610,00	386.610,00	386.610,00
Izvor 5. POMOĆI		6.718.832,00	6.718.832,00	6.718.832,00
Izvor 6.1. DONACIJE		11.664,00	11.664,00	11.664,00
Program 1001 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE PREMA ZAKONSKOM STANDARDU		177.936,00	177.936,00	177.936,00
Aktivnost A100101 OPĆI POSLOVI OSNOVNE ŠKOLE		53.300,00	53.300,00	53.300,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		53.300,00	53.300,00	53.300,00
3 Rashodi poslovanja		53.300,00	53.300,00	53.300,00
32 Materijalni rashodi		53.300,00	53.300,00	53.300,00
Aktivnost A100102 INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE PODRUČNE ŠKOLE		29.000,00	29.000,00	29.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		29.000,00	29.000,00	29.000,00
3 Rashodi poslovanja		29.000,00	29.000,00	29.000,00
32 Materijalni rashodi		29.000,00	29.000,00	29.000,00
Aktivnost A100103 ADAPTACIJA I SANACIJA ZGRADE OSNOVNE ŠKOLE		95.636,00	95.636,00	95.636,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		95.636,00	95.636,00	95.636,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		95.636,00	95.636,00	95.636,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		42.636,00	42.636,00	42.636,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		53.000,00	53.000,00	53.000,00
Program 1002 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA		1.711.630,00	1.711.630,00	1.711.630,00
Aktivnost A100201 PRODUŽENI BORAVAK MŠ PAZIN		248.300,00	248.300,00	248.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		138.350,00	138.350,00	138.350,00
3 Rashodi poslovanja		138.350,00	138.350,00	138.350,00
31 Rashodi za zaposlene		132.350,00	132.350,00	132.350,00
32 Materijalni rashodi		6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		94.650,00	94.650,00	94.650,00
3 Rashodi poslovanja		94.650,00	94.650,00	94.650,00
31 Rashodi za zaposlene		94.650,00	94.650,00	94.650,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		15.300,00	15.300,00	15.300,00
3 Rashodi poslovanja		15.300,00	15.300,00	15.300,00
31 Rashodi za zaposlene		15.300,00	15.300,00	15.300,00
Aktivnost A100202 PRODUŽENI BORAVAK PŠ LUPOGLAV		8.751,00	8.751,00	8.751,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja		3.000,00	3.000,00	3.000,00
31 Rashodi za zaposlene		3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		5.751,00	5.751,00	5.751,00
3 Rashodi poslovanja		5.751,00	5.751,00	5.751,00
31 Rashodi za zaposlene		5.251,00	5.251,00	5.251,00
32 Materijalni rashodi		500,00	500,00	500,00
Aktivnost A100203 PRODUŽENI BORAVAK PŠ MOTOVUN		28.323,00	28.323,00	28.323,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		8.100,00	8.100,00	8.100,00
3 Rashodi poslovanja		8.100,00	8.100,00	8.100,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
31 Rashodi za zaposlene		8.100,00	8.100,00	8.100,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		20.223,00	20.223,00	20.223,00
3 Rashodi poslovanja		20.223,00	20.223,00	20.223,00
31 Rashodi za zaposlene		19.223,00	19.223,00	19.223,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100204 PRODUŽENI BORAVAK PŠ SV. PETAR U ŠUMI		19.000,00	19.000,00	19.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		9.000,00	9.000,00	9.000,00
3 Rashodi poslovanja		9.000,00	9.000,00	9.000,00
31 Rashodi za zaposlene		9.000,00	9.000,00	9.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	10.000,00	10.000,00
31 Rashodi za zaposlene		9.000,00	9.000,00	9.000,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100205 PRODUŽENI BORAVAK PŠ TINJAN		26.110,00	26.110,00	26.110,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		12.950,00	12.950,00	12.950,00
3 Rashodi poslovanja		12.950,00	12.950,00	12.950,00
31 Rashodi za zaposlene		12.950,00	12.950,00	12.950,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		13.160,00	13.160,00	13.160,00
3 Rashodi poslovanja		13.160,00	13.160,00	13.160,00
31 Rashodi za zaposlene		12.260,00	12.260,00	12.260,00
32 Materijalni rashodi		900,00	900,00	900,00
Aktivnost A100206 PRODUŽENI BORAVAK PŠ KAROJBA		36.023,00	36.023,00	36.023,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		940,00	940,00	940,00
3 Rashodi poslovanja		940,00	940,00	940,00
31 Rashodi za zaposlene		940,00	940,00	940,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		13.260,00	13.260,00	13.260,00
3 Rashodi poslovanja		13.260,00	13.260,00	13.260,00
31 Rashodi za zaposlene		13.260,00	13.260,00	13.260,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		21.823,00	21.823,00	21.823,00
3 Rashodi poslovanja		21.823,00	21.823,00	21.823,00
31 Rashodi za zaposlene		21.123,00	21.123,00	21.123,00
32 Materijalni rashodi		700,00	700,00	700,00
Aktivnost A100207 PRODUŽENI BORAVAK PŠ GRAČIŠĆE		14.281,00	14.281,00	14.281,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3.500,00	3.500,00	3.500,00
3 Rashodi poslovanja		3.500,00	3.500,00	3.500,00
31 Rashodi za zaposlene		3.500,00	3.500,00	3.500,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		10.781,00	10.781,00	10.781,00
3 Rashodi poslovanja		10.781,00	10.781,00	10.781,00
31 Rashodi za zaposlene		10.281,00	10.281,00	10.281,00
32 Materijalni rashodi		500,00	500,00	500,00
Aktivnost A100208 NAKNADA ZA VODITELJE PODRUČNIH ŠKOLA		14.400,00	14.400,00	14.400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.400,00	5.400,00	5.400,00
3 Rashodi poslovanja		5.400,00	5.400,00	5.400,00
31 Rashodi za zaposlene		5.400,00	5.400,00	5.400,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		9.000,00	9.000,00	9.000,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
3 Rashodi poslovanja		9.000,00	9.000,00	9.000,00
31 Rashodi za zaposlene		9.000,00	9.000,00	9.000,00
Aktivnost A100210 PRIPRAVNIŠTVO		22.000,00	22.000,00	22.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		22.000,00	22.000,00	22.000,00
3 Rashodi poslovanja		22.000,00	22.000,00	22.000,00
31 Rashodi za zaposlene		21.400,00	21.400,00	21.400,00
32 Materijalni rashodi		600,00	600,00	600,00
Aktivnost A100211 GRAĐANSKI ODGOJ		3.100,00	3.100,00	3.100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.100,00	3.100,00	3.100,00
3 Rashodi poslovanja		3.100,00	3.100,00	3.100,00
31 Rashodi za zaposlene		3.100,00	3.100,00	3.100,00
Aktivnost A100212 IZVANUČIONIČKA NASTAVA		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.840,00	2.840,00	2.840,00
3 Rashodi poslovanja		2.840,00	2.840,00	2.840,00
32 Materijalni rashodi		2.840,00	2.840,00	2.840,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		2.160,00	2.160,00	2.160,00
3 Rashodi poslovanja		2.160,00	2.160,00	2.160,00
32 Materijalni rashodi		2.160,00	2.160,00	2.160,00
Aktivnost A100213 RAD S DAROVITIM UČENICIMA		4.500,00	4.500,00	4.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.500,00	4.500,00	4.500,00
3 Rashodi poslovanja		4.500,00	4.500,00	4.500,00
32 Materijalni rashodi		4.500,00	4.500,00	4.500,00
Aktivnost A100214 ŽUPANIJSKA NATJECANJA		8.500,00	8.500,00	8.500,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		7.500,00	7.500,00	7.500,00
3 Rashodi poslovanja		7.500,00	7.500,00	7.500,00
31 Rashodi za zaposlene		500,00	500,00	500,00
32 Materijalni rashodi		7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 6.1. DONACIJE		1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100216 GLAZBENI ODJEL		43.000,00	43.000,00	43.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.700,00	3.700,00	3.700,00
3 Rashodi poslovanja		3.700,00	3.700,00	3.700,00
32 Materijalni rashodi		3.700,00	3.700,00	3.700,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		38.400,00	38.400,00	38.400,00
3 Rashodi poslovanja		19.700,00	19.700,00	19.700,00
32 Materijalni rashodi		19.700,00	19.700,00	19.700,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		18.700,00	18.700,00	18.700,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		18.700,00	18.700,00	18.700,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		900,00	900,00	900,00
3 Rashodi poslovanja		900,00	900,00	900,00
32 Materijalni rashodi		900,00	900,00	900,00
Aktivnost A100217 ZAVIČAJNA NASTAVA		1.300,00	1.300,00	1.300,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		1.300,00	1.300,00	1.300,00
3 Rashodi poslovanja		1.300,00	1.300,00	1.300,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
32 Materijalni rashodi		1.300,00	1.300,00	1.300,00
Aktivnost A100218 ŠKOLA MATEMATIKE ZA SVEZNALICE		3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja		3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi		3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost A100219 ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO MLADOST		664,00	664,00	664,00
Izvor 6.1. DONACIJE		664,00	664,00	664,00
3 Rashodi poslovanja		664,00	664,00	664,00
32 Materijalni rashodi		664,00	664,00	664,00
Aktivnost A100220 UČENICI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU		20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja		20.000,00	20.000,00	20.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost A100221 ŽUPANIJSKA STRUČNA VIJEĆA		1.500,00	1.500,00	1.500,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja		1.500,00	1.500,00	1.500,00
32 Materijalni rashodi		1.500,00	1.500,00	1.500,00
Aktivnost A100222 ŠKOLSKI UDŽBENICI		90.000,00	90.000,00	90.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		90.000,00	90.000,00	90.000,00
3 Rashodi poslovanja		52.000,00	52.000,00	52.000,00
32 Materijalni rashodi		100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		51.900,00	51.900,00	51.900,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		38.000,00	38.000,00	38.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		38.000,00	38.000,00	38.000,00
Aktivnost A100223 ŠKOLSKA KUHINJA		460.000,00	460.000,00	460.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		180.000,00	180.000,00	180.000,00
3 Rashodi poslovanja		180.000,00	180.000,00	180.000,00
32 Materijalni rashodi		180.000,00	180.000,00	180.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		280.000,00	280.000,00	280.000,00
3 Rashodi poslovanja		280.000,00	280.000,00	280.000,00
32 Materijalni rashodi		280.000,00	280.000,00	280.000,00
Aktivnost A100224 OSTALE AKTIVNOSTI U OBRAZOVANJU		228.678,00	228.678,00	228.678,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		215.630,00	215.630,00	215.630,00
3 Rashodi poslovanja		202.430,00	202.430,00	202.430,00
31 Rashodi za zaposlene		2.330,00	2.330,00	2.330,00
32 Materijalni rashodi		200.000,00	200.000,00	200.000,00
34 Financijski rashodi		100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		13.200,00	13.200,00	13.200,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		13.200,00	13.200,00	13.200,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja		3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi		3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		48,00	48,00	48,00
3 Rashodi poslovanja		48,00	48,00	48,00
32 Materijalni rashodi		48,00	48,00	48,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Izvor 6.1. DONACIJE		10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja		3.500,00	3.500,00	3.500,00
32 Materijalni rashodi		3.500,00	3.500,00	3.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		6.500,00	6.500,00	6.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		6.500,00	6.500,00	6.500,00
Aktivnost A100225 ORGANIZACIJA LJETOVANJA ŠPADIĆI		12.400,00	12.400,00	12.400,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		12.400,00	12.400,00	12.400,00
3 Rashodi poslovanja		12.400,00	12.400,00	12.400,00
32 Materijalni rashodi		12.400,00	12.400,00	12.400,00
Aktivnost A100226 INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE MATIČNE ŠKOLE I PŠ TRVIŽ		14.500,00	14.500,00	14.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		14.500,00	14.500,00	14.500,00
3 Rashodi poslovanja		12.500,00	12.500,00	12.500,00
32 Materijalni rashodi		12.500,00	12.500,00	12.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		2.000,00	2.000,00	2.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A100227 PRODUŽENI BORAVAK PŠ CEROVlje		17.500,00	17.500,00	17.500,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		7.150,00	7.150,00	7.150,00
3 Rashodi poslovanja		7.150,00	7.150,00	7.150,00
31 Rashodi za zaposlene		7.150,00	7.150,00	7.150,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		10.350,00	10.350,00	10.350,00
3 Rashodi poslovanja		10.350,00	10.350,00	10.350,00
31 Rashodi za zaposlene		9.550,00	9.550,00	9.550,00
32 Materijalni rashodi		800,00	800,00	800,00
Tekući projekt T100202 ŠKOLSKA SHEMA		18.000,00	18.000,00	18.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		4.200,00	4.200,00	4.200,00
3 Rashodi poslovanja		4.200,00	4.200,00	4.200,00
32 Materijalni rashodi		4.200,00	4.200,00	4.200,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		13.800,00	13.800,00	13.800,00
3 Rashodi poslovanja		13.800,00	13.800,00	13.800,00
32 Materijalni rashodi		13.800,00	13.800,00	13.800,00
Tekući projekt T100204 ERASMUS+		22.800,00	22.800,00	22.800,00
Izvor 5.1. PROGRAMI UNIJE		22.800,00	22.800,00	22.800,00
3 Rashodi poslovanja		22.800,00	22.800,00	22.800,00
32 Materijalni rashodi		22.800,00	22.800,00	22.800,00
Tekući projekt T100206 PAZ(IN)KLUZIVNA ŠKOLA 4		340.000,00	340.000,00	340.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		75.000,00	75.000,00	75.000,00
3 Rashodi poslovanja		75.000,00	75.000,00	75.000,00
31 Rashodi za zaposlene		75.000,00	75.000,00	75.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		64.000,00	64.000,00	64.000,00
3 Rashodi poslovanja		64.000,00	64.000,00	64.000,00
31 Rashodi za zaposlene		64.000,00	64.000,00	64.000,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU		201.000,00	201.000,00	201.000,00
3 Rashodi poslovanja		201.000,00	201.000,00	201.000,00
31 Rashodi za zaposlene		183.200,00	183.200,00	183.200,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
32 Materijalni rashodi		17.800,00	17.800,00	17.800,00
Program 1003 BRUTO PLAĆE I NAKNADE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		5.694.500,00	5.694.500,00	5.694.500,00
Aktivnost A100301 BRUTO PLAĆE I NAKNADE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		5.664.500,00	5.664.500,00	5.664.500,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		5.664.500,00	5.664.500,00	5.664.500,00
3 Rashodi poslovanja		5.664.500,00	5.664.500,00	5.664.500,00
31 Rashodi za zaposlene		5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00
32 Materijalni rashodi		164.500,00	164.500,00	164.500,00
Aktivnost A100302 RAZLIKA PLAĆE PO SUDSKOJ PRESUDI		30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		30.000,00	30.000,00	30.000,00
3 Rashodi poslovanja		30.000,00	30.000,00	30.000,00
31 Rashodi za zaposlene		20.000,00	20.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi		5.000,00	5.000,00	5.000,00
34 Financijski rashodi		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Glava 00305 DOM ZA STARIJE		1.525.880,00	1.536.000,00	1.541.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		214.500,00	200.000,00	200.000,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		51.800,00	62.000,00	67.000,00
Izvor 4.PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.256.580,00	1.270.000,00	1.270.000,00
Izvor 6. DONACIJE		3.000,00	4.000,00	4.000,00
Program 1001 DOM ZA STARIJE PAZIN		1.525.880,00	1.536.000,00	1.541.000,00
Aktivnost A100101 REDOVNA DJELATNOST DOMA ZA STARIJE OSOBE PAZIN		1.525.880,00	1.536.000,00	1.541.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		214.500,00	200.000,00	200.000,00
3 Rashodi poslovanja		150.000,00	171.000,00	179.000,00
31 Rashodi za zaposlene		150.000,00	171.000,00	179.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		64.500,00	29.000,00	21.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		64.500,00	29.000,00	21.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		51.800,00	62.000,00	67.000,00
3 Rashodi poslovanja		19.100,00	62.000,00	67.000,00
31 Rashodi za zaposlene		0,00	17.356,00	19.000,00
32 Materijalni rashodi		19.100,00	44.644,00	48.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		32.700,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		32.700,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.256.580,00	1.270.000,00	1.270.000,00
3 Rashodi poslovanja		1.256.580,00	1.270.000,00	1.270.000,00
31 Rashodi za zaposlene		832.224,00	842.644,00	843.000,00
32 Materijalni rashodi		424.256,00	427.256,00	426.900,00
34 Financijski rashodi		100,00	100,00	100,00
Izvor 6.1. DONACIJE		3.000,00	4.000,00	4.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.000,00	4.000,00	4.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.000,00	4.000,00	4.000,00
Glava 00306 CENTAR ZA KULTURU I OBRAZOVANJE PAZIN		989.032,00	864.888,00	875.788,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		379.417,00	320.273,00	331.173,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		387.965,00	342.965,00	342.965,00
Izvor 5. POMOĆI		212.700,00	192.700,00	192.700,00
Izvor 6.DONACIJE		8.950,00	8.950,00	8.950,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Program 1001	OPĆI TROŠKOVI POSLOVANJA - CENTAR ZA KULTURU I OBRAZOVANJE PAZIN	791.187,00	667.043,00	677.943,00
Aktivnost A100101	OPĆI TROŠKOVI POSLOVANJA	470.543,00	470.543,00	481.443,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	308.773,00	308.773,00	319.673,00
3	Rashodi poslovanja	308.773,00	308.773,00	319.673,00
31	Rashodi za zaposlene	241.073,00	241.073,00	251.973,00
32	Materijalni rashodi	67.700,00	67.700,00	67.700,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI	161.770,00	161.770,00	161.770,00
3	Rashodi poslovanja	161.770,00	161.770,00	161.770,00
31	Rashodi za zaposlene	26.420,00	26.420,00	26.420,00
32	Materijalni rashodi	132.550,00	132.550,00	132.550,00
34	Financijski rashodi	2.800,00	2.800,00	2.800,00
Aktivnost A100102	NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI	6.500,00	6.500,00	6.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.500,00	6.500,00	6.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Kapitalni projekt K100101	1. FAZA OBNOVE SCENSKE MEHANIZACIJE	190.000,00	190.000,00	190.000,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	150.000,00	150.000,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Kapitalni projekt K100102	FILMSKA SOBA	124.144,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	59.144,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	19.144,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	19.144,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI	45.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	7.500,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.500,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.500,00	0,00	0,00
Izvor 5.0.	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	20.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00
Program 1002	OBRAZOVNA DJELATNOST	31.000,00	31.000,00	31.000,00
Aktivnost A100201	OBRAZOVNI PROGRAMI FORMALNI	20.800,00	20.800,00	20.800,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI	20.800,00	20.800,00	20.800,00
3	Rashodi poslovanja	19.800,00	19.800,00	19.800,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
32 Materijalni rashodi		19.800,00	19.800,00	19.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.000,00	1.000,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100202 OBRAZOVNI PROGRAMI NEFORMALNI		10.200,00	10.200,00	10.200,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		10.200,00	10.200,00	10.200,00
3 Rashodi poslovanja		9.200,00	9.200,00	9.200,00
32 Materijalni rashodi		9.200,00	9.200,00	9.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.000,00	1.000,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Program 1003 KULTURNA DJELATNOST		107.810,00	107.810,00	107.810,00
Aktivnost A100301 KAZALIŠNI PROGRAMI - REDOVNI		14.940,00	14.940,00	14.940,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja		1.500,00	1.500,00	1.500,00
32 Materijalni rashodi		1.500,00	1.500,00	1.500,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		8.440,00	8.440,00	8.440,00
3 Rashodi poslovanja		8.440,00	8.440,00	8.440,00
32 Materijalni rashodi		8.440,00	8.440,00	8.440,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja		5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost A100305 GLAZBENI PROGRAMI - REDOVNI		30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		22.500,00	22.500,00	22.500,00
3 Rashodi poslovanja		22.500,00	22.500,00	22.500,00
32 Materijalni rashodi		22.500,00	22.500,00	22.500,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja		5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		2.500,00	2.500,00	2.500,00
3 Rashodi poslovanja		2.500,00	2.500,00	2.500,00
32 Materijalni rashodi		2.500,00	2.500,00	2.500,00
Aktivnost A100310 KALIBAR FESTIVAL		13.000,00	13.000,00	13.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		2.500,00	2.500,00	2.500,00
3 Rashodi poslovanja		2.500,00	2.500,00	2.500,00
32 Materijalni rashodi		2.500,00	2.500,00	2.500,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		6.000,00	6.000,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja		6.000,00	6.000,00	6.000,00
32 Materijalni rashodi		6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		4.000,00	4.000,00	4.000,00
3 Rashodi poslovanja		4.000,00	4.000,00	4.000,00
32 Materijalni rashodi		4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 6.1. DONACIJE		500,00	500,00	500,00
3 Rashodi poslovanja		500,00	500,00	500,00
32 Materijalni rashodi		500,00	500,00	500,00
Aktivnost A100311 KAZALIŠNI PROGRAMI - DJEČJI		6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	1.000,00	1.000,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
3 Rashodi poslovanja		1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja		5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost A100312 KAZALIŠNA DRUŽINA RASTEPUH		6.050,00	6.050,00	6.050,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		5.050,00	5.050,00	5.050,00
3 Rashodi poslovanja		5.050,00	5.050,00	5.050,00
32 Materijalni rashodi		5.050,00	5.050,00	5.050,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100314 UMJETNIČKE RADIONICE		16.500,00	16.500,00	16.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja		2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		9.500,00	9.500,00	9.500,00
3 Rashodi poslovanja		9.500,00	9.500,00	9.500,00
32 Materijalni rashodi		9.500,00	9.500,00	9.500,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja		3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi		3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja		2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A100315 CIKLUS ETNO GLAZBE		11.760,00	11.760,00	11.760,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		6.560,00	6.560,00	6.560,00
3 Rashodi poslovanja		6.560,00	6.560,00	6.560,00
32 Materijalni rashodi		6.560,00	6.560,00	6.560,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja		3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi		3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		2.200,00	2.200,00	2.200,00
3 Rashodi poslovanja		2.200,00	2.200,00	2.200,00
32 Materijalni rashodi		2.200,00	2.200,00	2.200,00
Aktivnost A100317 ZIMSKE PUSTOLOVINE		9.560,00	9.560,00	9.560,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		6.060,00	6.060,00	6.060,00
3 Rashodi poslovanja		6.060,00	6.060,00	6.060,00
32 Materijalni rashodi		6.060,00	6.060,00	6.060,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja		3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi		3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 6.1. DONACIJE		500,00	500,00	500,00
3 Rashodi poslovanja		500,00	500,00	500,00
32 Materijalni rashodi		500,00	500,00	500,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Program 1005 KINO DJELATNOST		34.600,00	34.600,00	34.600,00
Aktivnost A100501 REDOVNA KINO DJELATNOST		20.100,00	20.100,00	20.100,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		11.750,00	11.750,00	11.750,00
3 Rashodi poslovanja		11.750,00	11.750,00	11.750,00
32 Materijalni rashodi		11.750,00	11.750,00	11.750,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja		5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 6.1. DONACIJE		2.350,00	2.350,00	2.350,00
3 Rashodi poslovanja		2.350,00	2.350,00	2.350,00
32 Materijalni rashodi		2.350,00	2.350,00	2.350,00
Aktivnost A100502 LJETNO KINO		2.050,00	2.050,00	2.050,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		450,00	450,00	450,00
3 Rashodi poslovanja		450,00	450,00	450,00
32 Materijalni rashodi		450,00	450,00	450,00
Izvor 6.1. DONACIJE		1.600,00	1.600,00	1.600,00
3 Rashodi poslovanja		1.600,00	1.600,00	1.600,00
32 Materijalni rashodi		1.600,00	1.600,00	1.600,00
Aktivnost A100503 KINO PAZIN U GOSTIMA		4.850,00	4.850,00	4.850,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		4.850,00	4.850,00	4.850,00
3 Rashodi poslovanja		4.850,00	4.850,00	4.850,00
32 Materijalni rashodi		4.850,00	4.850,00	4.850,00
Aktivnost A100508 FUŠ (FILM U ŠKOLI) I U NAŠEM KINU		2.550,00	2.550,00	2.550,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		2.550,00	2.550,00	2.550,00
3 Rashodi poslovanja		2.550,00	2.550,00	2.550,00
32 Materijalni rashodi		2.550,00	2.550,00	2.550,00
Aktivnost A100509 REWIND!		2.500,00	2.500,00	2.500,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 6.1. DONACIJE		1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja		1.500,00	1.500,00	1.500,00
32 Materijalni rashodi		1.500,00	1.500,00	1.500,00
Aktivnost A100510 FILMSKE RADIONICE		2.550,00	2.550,00	2.550,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		1.050,00	1.050,00	1.050,00
3 Rashodi poslovanja		1.050,00	1.050,00	1.050,00
32 Materijalni rashodi		1.050,00	1.050,00	1.050,00
Izvor 6.1. DONACIJE		1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja		1.500,00	1.500,00	1.500,00
32 Materijalni rashodi		1.500,00	1.500,00	1.500,00
Program 1006 OSTALI PROGRAMI CKO		24.435,00	24.435,00	24.435,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Aktivnost A100506 DJEČJE ODMARALIŠTE ŠPADIĆI - ORGANIZACIJA LJETOVANJA		15.435,00	15.435,00	15.435,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		15.435,00	15.435,00	15.435,00
3 Rashodi poslovanja		15.435,00	15.435,00	15.435,00
31 Rashodi za zaposlene		3.500,00	3.500,00	3.500,00
32 Materijalni rashodi		11.935,00	11.935,00	11.935,00
Aktivnost A100507 LJETO U PARKU		9.000,00	9.000,00	9.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	7.000,00	7.000,00
3 Rashodi poslovanja		7.000,00	7.000,00	7.000,00
32 Materijalni rashodi		7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 6.1. DONACIJE		1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Glava 00307 GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		356.674,00	392.122,00	431.331,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		230.168,00	254.936,00	282.179,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		3.150,00	3.480,00	3.811,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		12.670,00	14.252,00	15.693,00
Izvor 5. POMOĆI		110.386,00	119.124,00	129.285,00
Izvor 6. DONACIJE		300,00	330,00	363,00
Program 1001 OPĆI TROŠKOVI POSLOVANJA - GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		302.128,00	332.122,00	365.332,00
Aktivnost A100101 RASHODI ZA ZAPOSLENE, MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI		272.108,00	299.100,00	329.008,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		218.768,00	242.396,00	268.385,00
3 Rashodi poslovanja		218.768,00	242.396,00	268.385,00
31 Rashodi za zaposlene		155.757,00	173.084,00	192.142,00
32 Materijalni rashodi		63.011,00	69.312,00	76.243,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		3.150,00	3.480,00	3.811,00
3 Rashodi poslovanja		3.150,00	3.480,00	3.811,00
32 Materijalni rashodi		3.000,00	3.315,00	3.630,00
34 Finacijski rashodi		150,00	165,00	181,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		10.250,00	11.590,00	12.765,00
3 Rashodi poslovanja		10.250,00	11.590,00	12.765,00
31 Rashodi za zaposlene		1.500,00	1.650,00	1.815,00
32 Materijalni rashodi		8.750,00	9.940,00	10.950,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		17.500,00	17.500,00	17.500,00
3 Rashodi poslovanja		17.500,00	17.500,00	17.500,00
31 Rashodi za zaposlene		17.500,00	17.500,00	17.500,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		22.140,00	23.804,00	26.184,00
3 Rashodi poslovanja		22.140,00	23.804,00	26.184,00
31 Rashodi za zaposlene		4.200,00	4.620,00	5.082,00
32 Materijalni rashodi		17.940,00	19.184,00	21.102,00
Izvor 6.1. DONACIJE		300,00	330,00	363,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
3 Rashodi poslovanja		300,00	330,00	363,00
32 Materijalni rashodi		300,00	330,00	363,00
Aktivnost A100102 NABAVA KNJIŽNIČNE GRAĐE		30.020,00	33.022,00	36.324,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.300,00	3.630,00	3.993,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.300,00	3.630,00	3.993,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.300,00	3.630,00	3.993,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		500,00	550,00	605,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		500,00	550,00	605,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		500,00	550,00	605,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		21.120,00	23.232,00	25.555,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		21.120,00	23.232,00	25.555,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		21.120,00	23.232,00	25.555,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		5.100,00	5.610,00	6.171,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.100,00	5.610,00	6.171,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.100,00	5.610,00	6.171,00
Program 1002 PROGRAMSKA DJELATNOST - GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN		54.546,00	60.000,00	65.999,00
Aktivnost A100204 KUĆA ZA PISCE - HIŽA OD BESID		23.420,00	25.762,00	28.338,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		420,00	462,00	508,00
3 Rashodi poslovanja		420,00	462,00	508,00
32 Materijalni rashodi		420,00	462,00	508,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		5.000,00	5.500,00	6.050,00
3 Rashodi poslovanja		5.000,00	5.500,00	6.050,00
32 Materijalni rashodi		5.000,00	5.500,00	6.050,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		18.000,00	19.800,00	21.780,00
3 Rashodi poslovanja		18.000,00	19.800,00	21.780,00
32 Materijalni rashodi		18.000,00	19.800,00	21.780,00
Aktivnost A100210 RODITELJSKA AKADEMIJA		2.700,00	2.970,00	3.267,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		500,00	550,00	605,00
3 Rashodi poslovanja		500,00	550,00	605,00
32 Materijalni rashodi		500,00	550,00	605,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		2.200,00	2.420,00	2.662,00
3 Rashodi poslovanja		2.200,00	2.420,00	2.662,00
32 Materijalni rashodi		2.200,00	2.420,00	2.662,00
Aktivnost A100212 POP-PEOPLE OF PAZIN		2.000,00	2.200,00	2.420,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		2.000,00	2.200,00	2.420,00
3 Rashodi poslovanja		1.000,00	1.100,00	1.210,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.100,00	1.210,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.000,00	1.100,00	1.210,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.000,00	1.100,00	1.210,00
Aktivnost A100214 ECOLIBRIĆI		1.000,00	1.100,00	1.210,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		500,00	550,00	605,00
3 Rashodi poslovanja		500,00	550,00	605,00
32 Materijalni rashodi		500,00	550,00	605,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		500,00	550,00	605,00
3 Rashodi poslovanja		500,00	550,00	605,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
32 Materijalni rashodi		500,00	550,00	605,00
Tekući projekt T100201 MEĐUNARODNI FESTIVAL SLIKOVNICE OVCA U KUTIJI		9.200,00	10.120,00	11.132,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.600,00	8.360,00	9.196,00
3 Rashodi poslovanja		7.600,00	8.360,00	9.196,00
32 Materijalni rashodi		7.600,00	8.360,00	9.196,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		1.600,00	1.760,00	1.936,00
3 Rashodi poslovanja		1.600,00	1.760,00	1.936,00
32 Materijalni rashodi		1.600,00	1.760,00	1.936,00
Tekući projekt T100209 Harte		4.250,00	4.675,00	5.142,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500,00	550,00	605,00
3 Rashodi poslovanja		500,00	550,00	605,00
32 Materijalni rashodi		500,00	550,00	605,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		500,00	550,00	605,00
3 Rashodi poslovanja		500,00	550,00	605,00
32 Materijalni rashodi		500,00	550,00	605,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		3.250,00	3.575,00	3.932,00
3 Rashodi poslovanja		3.250,00	3.575,00	3.932,00
32 Materijalni rashodi		3.250,00	3.575,00	3.932,00
Tekući projekt T100210 ERASMUS - ZELENA KNJIŽNICA U SRCU ISTRE		11.976,00	13.173,00	14.490,00
Izvor 5.1. PROGRAMI UNIJE		11.976,00	13.173,00	14.490,00
3 Rashodi poslovanja		11.976,00	13.173,00	14.490,00
32 Materijalni rashodi		11.976,00	13.173,00	14.490,00
Glava 00308 MUZEJ GRADA PAZINA		576.562,00	377.830,00	395.290,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		315.155,00	256.600,00	274.060,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		650,00	650,00	650,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		29.857,00	18.580,00	18.580,00
Izvor 5. POMOĆI		220.950,00	94.750,00	94.750,00
Izvor 6. DONACIJE		9.950,00	7.250,00	7.250,00
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST MUZEJA GRADA PAZINA		227.500,00	224.980,00	242.440,00
Aktivnost A100101 OPĆI TROŠKOVI POSLOVANJA - MUZEJ GRADA PAZINA		218.800,00	216.880,00	234.340,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		198.920,00	202.300,00	219.760,00
3 Rashodi poslovanja		198.920,00	202.300,00	219.760,00
31 Rashodi za zaposlene		161.160,00	162.300,00	179.760,00
32 Materijalni rashodi		37.760,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		650,00	650,00	650,00
3 Rashodi poslovanja		650,00	650,00	650,00
32 Materijalni rashodi		650,00	650,00	650,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		19.230,00	13.930,00	13.930,00
3 Rashodi poslovanja		19.230,00	13.930,00	13.930,00
32 Materijalni rashodi		18.880,00	13.580,00	13.580,00
34 Financijski rashodi		350,00	350,00	350,00
Aktivnost A100102 MUZEJSKI IZLOŠCI		200,00	200,00	200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		100,00	100,00	100,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Izvor 6.1. DONACIJE		100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100103 IZRADA INFORMATIVNIH LETAKA		800,00	800,00	800,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		300,00	300,00	300,00
3 Rashodi poslovanja		300,00	300,00	300,00
32 Materijalni rashodi		300,00	300,00	300,00
Izvor 6.1. DONACIJE		500,00	500,00	500,00
3 Rashodi poslovanja		500,00	500,00	500,00
32 Materijalni rashodi		500,00	500,00	500,00
Tekući projekt T100106 ODRŽAVANJE ZGRADE		7.700,00	7.100,00	7.100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	7.000,00	7.000,00
3 Rashodi poslovanja		7.000,00	7.000,00	7.000,00
32 Materijalni rashodi		7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		700,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja		500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi		500,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		200,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		200,00	0,00	0,00
Program 1002 PROGRAMSKA DJELATNOST MUZEJA GRADA PAZINA		349.062,00	152.850,00	152.850,00
Aktivnost A100201 NOĆ MUZEJA		900,00	900,00	900,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300,00	300,00	300,00
3 Rashodi poslovanja		300,00	300,00	300,00
32 Materijalni rashodi		300,00	300,00	300,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		400,00	400,00	400,00
3 Rashodi poslovanja		400,00	400,00	400,00
32 Materijalni rashodi		400,00	400,00	400,00
Izvor 6.1. DONACIJE		200,00	200,00	200,00
3 Rashodi poslovanja		200,00	200,00	200,00
32 Materijalni rashodi		200,00	200,00	200,00
Aktivnost A100204 RESTAURACIJA GRAĐE		8.410,00	8.435,00	8.435,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		410,00	435,00	435,00
3 Rashodi poslovanja		410,00	435,00	435,00
32 Materijalni rashodi		410,00	435,00	435,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja		5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja		2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A100208 IZLOŽBENA DJELATNOST		37.175,00	31.350,00	31.350,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	12.000,00	12.000,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
3 Rashodi poslovanja		7.500,00	11.000,00	11.000,00
32 Materijalni rashodi		7.500,00	11.000,00	11.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		2.500,00	1.000,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		2.500,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		6.125,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		5.450,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		5.450,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		675,00	1.000,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		675,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		8.550,00	8.550,00	8.550,00
3 Rashodi poslovanja		8.550,00	8.550,00	8.550,00
32 Materijalni rashodi		8.550,00	8.550,00	8.550,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		6.200,00	6.200,00	6.200,00
3 Rashodi poslovanja		6.200,00	6.200,00	6.200,00
32 Materijalni rashodi		6.200,00	6.200,00	6.200,00
Izvor 6.1. DONACIJE		6.300,00	3.600,00	3.600,00
3 Rashodi poslovanja		6.300,00	3.600,00	3.600,00
32 Materijalni rashodi		6.300,00	3.600,00	3.600,00
Aktivnost A100209 PREVENTIVNA ZAŠTITA		2.650,00	2.650,00	2.650,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		650,00	650,00	650,00
3 Rashodi poslovanja		650,00	650,00	650,00
32 Materijalni rashodi		650,00	650,00	650,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja		2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Kapitalni projekt K100201 ADAPTACIJA MUZEJSKO-GALERIJSKOG PROSTORA		271.300,00	70.000,00	70.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		90.600,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja		90.600,00	20.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi		90.600,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		120.000,00	25.000,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja		120.000,00	25.000,00	25.000,00
32 Materijalni rashodi		120.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		60.700,00	25.000,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja		60.700,00	25.000,00	25.000,00
32 Materijalni rashodi		60.700,00	25.000,00	25.000,00
Tekući projekt T100201 OSUVREMENJIVANJE POSTAVA		28.627,00	39.515,00	39.515,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.235,00	13.900,00	13.900,00
3 Rashodi poslovanja		2.685,00	5.400,00	5.400,00
32 Materijalni rashodi		2.685,00	5.400,00	5.400,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		4.550,00	8.500,00	8.500,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		1.950,00	4.000,00	4.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		2.600,00	4.500,00	4.500,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.042,00	1.765,00	1.765,00
3 Rashodi poslovanja		1.442,00	765,00	765,00
32 Materijalni rashodi		1.442,00	765,00	765,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600,00	1.000,00	1.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	400,00	500,00	500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00	500,00	500,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		10.500,00	10.500,00	10.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	8.000,00	8.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		6.000,00	10.500,00	10.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.500,00	9.000,00	9.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	4.000,00	4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 6.1. DONACIJE		2.850,00	2.850,00	2.850,00
3	Rashodi poslovanja	850,00	850,00	850,00
32	Materijalni rashodi	850,00	850,00	850,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Glava 00309 DJEČJI VRTIĆ VELI JOŽE PAZIN		2.080.104,00	2.098.083,00	2.112.950,00
Izvor 1.OPĆI PRIHODI I PRIMICI		583.907,00	588.566,00	593.271,00
Izvor 3.VLASTITI PRIHODI		6.224,00	6.287,00	6.349,00
Izvor 4.PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		433.876,00	437.840,00	438.554,00
Izvor 5. POMOĆI		1.055.097,00	1.064.390,00	1.073.776,00
Izvor 6. DONACIJE		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Program 1001 PREDŠKOLSKI ODGOJ		2.080.104,00	2.098.083,00	2.112.950,00
Aktivnost A100101 REDOVITI PROGRAMI VRTIĆA I JASLICA		2.070.240,00	2.088.219,00	2.103.086,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		583.907,00	588.566,00	593.271,00
3	Rashodi poslovanja	583.907,00	588.566,00	593.271,00
31	Rashodi za zaposlene	530.646,00	535.305,00	540.010,00
32	Materijalni rashodi	53.261,00	53.261,00	53.261,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		6.224,00	6.287,00	6.349,00
3	Rashodi poslovanja	6.224,00	6.287,00	6.349,00
31	Rashodi za zaposlene	6.224,00	6.287,00	6.349,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		432.236,00	436.200,00	436.914,00
3	Rashodi poslovanja	425.236,00	429.200,00	429.914,00
31	Rashodi za zaposlene	63.173,00	63.173,00	63.173,00
32	Materijalni rashodi	361.963,00	365.927,00	366.641,00
34	Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	7.000,00	7.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		110.377,00	110.377,00	110.377,00
3	Rashodi poslovanja	110.377,00	110.377,00	110.377,00
31	Rashodi za zaposlene	110.377,00	110.377,00	110.377,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		936.496,00	945.789,00	955.175,00
3 Rashodi poslovanja		936.496,00	945.789,00	955.175,00
31 Rashodi za zaposlene		931.755,00	941.048,00	950.434,00
32 Materijalni rashodi		4.741,00	4.741,00	4.741,00
Izvor 6.1. DONACIJE		1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100102 PROGRAM PREDŠKOLE		2.772,00	2.772,00	2.772,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		2.772,00	2.772,00	2.772,00
3 Rashodi poslovanja		2.772,00	2.772,00	2.772,00
32 Materijalni rashodi		2.772,00	2.772,00	2.772,00
Aktivnost A100103 DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU		4.452,00	4.452,00	4.452,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		4.452,00	4.452,00	4.452,00
3 Rashodi poslovanja		4.452,00	4.452,00	4.452,00
32 Materijalni rashodi		4.452,00	4.452,00	4.452,00
Aktivnost A100104 ZAVIČAJNA NASTAVA		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Tekući projekt T100101 DANI VRTIČA		1.640,00	1.640,00	1.640,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.640,00	1.640,00	1.640,00
3 Rashodi poslovanja		1.640,00	1.640,00	1.640,00
32 Materijalni rashodi		1.640,00	1.640,00	1.640,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV		5.256.460,00	6.840.995,00	7.860.445,00
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV		5.256.460,00	6.840.995,00	7.860.445,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		349.100,00	792.600,00	792.600,00
Izvori 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.815.865,00	1.741.200,00	1.741.200,00
Izvor 5. POMOĆI		1.366.845,00	3.829.595,00	5.299.345,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		374.950,00	27.300,00	27.300,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		1.349.700,00	450.300,00	0,00
Program 1001 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.626.240,00	1.634.595,00	1.634.595,00
Aktivnost A100101 JAVNA RASVJETA		50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		50.000,00	50.000,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja		50.000,00	50.000,00	50.000,00
32 Materijalni rashodi		50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost A100102 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.576.240,00	1.584.595,00	1.584.595,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		846.645,00	855.000,00	855.000,00
3 Rashodi poslovanja		846.645,00	855.000,00	855.000,00
32 Materijalni rashodi		846.645,00	855.000,00	855.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		729.595,00	729.595,00	729.595,00
3 Rashodi poslovanja		729.595,00	729.595,00	729.595,00
31 Rashodi za zaposlene		38.595,00	38.595,00	38.595,00
32 Materijalni rashodi		691.000,00	691.000,00	691.000,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Program 1002 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		693.000,00	683.000,00	683.000,00
Aktivnost A100201 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA NERAZVRSTANE CESTE		274.000,00	300.000,00	300.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		274.000,00	300.000,00	300.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		274.000,00	300.000,00	300.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		274.000,00	300.000,00	300.000,00
Aktivnost A100202 JAVNE POVRŠINE PO KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA		14.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		14.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja		9.000,00	20.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi		9.000,00	20.000,00	20.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100203 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA GROBLJA		190.000,00	138.000,00	138.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		138.000,00	138.000,00	138.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		138.000,00	138.000,00	138.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		138.000,00	138.000,00	138.000,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU		52.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		52.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		52.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100204 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA JAVNU RASVJETU		60.000,00	60.000,00	60.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		60.000,00	60.000,00	60.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		60.000,00	60.000,00	60.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		60.000,00	60.000,00	60.000,00
Aktivnost A100205 JAVNE ZELENE POVRŠINE		88.000,00	90.000,00	90.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		88.000,00	90.000,00	90.000,00
3 Rashodi poslovanja		88.000,00	90.000,00	90.000,00
32 Materijalni rashodi		88.000,00	90.000,00	90.000,00
Aktivnost A100206 JAVNA PARKIRALIŠTA		52.000,00	60.000,00	60.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		52.000,00	60.000,00	60.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		52.000,00	60.000,00	60.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		52.000,00	60.000,00	60.000,00
Aktivnost A100207 GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE		15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		15.000,00	15.000,00	15.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		15.000,00	15.000,00	15.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		15.000,00	15.000,00	15.000,00
Program 1003 PLAN GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA		401.500,00	365.300,00	365.300,00
Aktivnost A100301 GRAĐEVINE ZA JAVNU ODVODNJU		366.200,00	350.000,00	350.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		26.500,00	350.000,00	350.000,00
3 Rashodi poslovanja		26.500,00	350.000,00	350.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		26.500,00	350.000,00	350.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		339.700,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		339.700,00	0,00	0,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	339.700,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100303 USLUGA ODVODNJA DOO	35.300,00	15.300,00	15.300,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00
35	Subvencije	20.000,00	0,00	0,00
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	15.300,00	15.300,00	15.300,00
3	Rashodi poslovanja	15.300,00	15.300,00	15.300,00
35	Subvencije	15.300,00	15.300,00	15.300,00
	Program 1004 GRADNJA GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM	112.900,00	112.900,00	112.900,00
	Aktivnost A100401 SUFINANCIRANJE IZGRADNJE ODLAGALIŠTA KAŠTJUN	21.400,00	21.400,00	21.400,00
	Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	21.400,00	21.400,00	21.400,00
3	Rashodi poslovanja	21.400,00	21.400,00	21.400,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	21.400,00	21.400,00	21.400,00
	Aktivnost A100405 SELEKTIVNO PRIKUPLJANJE OTPADA	66.000,00	66.000,00	66.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	66.000,00	66.000,00	66.000,00
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	32.000,00	32.000,00
32	Materijalni rashodi	32.000,00	32.000,00	32.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.000,00	34.000,00	34.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.000,00	34.000,00	34.000,00
	Kapitalni projekt K100402 SANACIJA ODLAGALIŠTA JELENČIĆI V - STARO ODLAGALIŠTE	7.500,00	7.500,00	7.500,00
	Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	7.500,00	7.500,00	7.500,00
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	7.500,00	7.500,00
32	Materijalni rashodi	7.500,00	7.500,00	7.500,00
	Kapitalni projekt K100403 SANACIJA I ZATVARANJE ODLAGALIŠTA JELENČIĆI V. (IV FAZA)	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	18.000,00	18.000,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	Program 1005 OSTALI PROGRAMI	2.422.820,00	4.045.200,00	5.064.650,00
	Aktivnost A100501 SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI	23.200,00	23.200,00	23.200,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	23.200,00	23.200,00	23.200,00
3	Rashodi poslovanja	23.200,00	23.200,00	23.200,00
32	Materijalni rashodi	23.200,00	23.200,00	23.200,00
	Aktivnost A100502 PAZI(N) PRORAČUN	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	80.000,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	80.000,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	Aktivnost A100503 ENERGETSKA UČINKOVITOST	19.950,00	12.000,00	12.000,00
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	19.950,00	12.000,00	12.000,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
3 Rashodi poslovanja		19.950,00	12.000,00	12.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		19.950,00	12.000,00	12.000,00
Aktivnost A100504 KOMUNALNE INTERVENCIJE MJESNI ODBORI		55.000,00	55.000,00	55.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	55.000,00	55.000,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	55.000,00	55.000,00
32 Materijalni rashodi		0,00	55.000,00	55.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		55.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		55.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		55.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100505 OSTALI PROJEKTI		259.720,00	284.700,00	284.700,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		133.400,00	218.400,00	218.400,00
3 Rashodi poslovanja		133.400,00	218.400,00	218.400,00
32 Materijalni rashodi		133.400,00	218.400,00	218.400,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		85.020,00	25.000,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja		73.720,00	25.000,00	25.000,00
32 Materijalni rashodi		73.720,00	25.000,00	25.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		11.300,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		11.300,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		41.300,00	41.300,00	41.300,00
3 Rashodi poslovanja		41.300,00	41.300,00	41.300,00
32 Materijalni rashodi		41.300,00	41.300,00	41.300,00
Kapitalni projekt K100503 ZELENO SRCE GRADA		1.161.100,00	1.368.900,00	1.925.000,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU		530.000,00	1.200.000,00	1.925.000,00
3 Rashodi poslovanja		48.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		48.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		482.000,00	1.200.000,00	1.925.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		482.000,00	1.200.000,00	1.925.000,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		631.100,00	168.900,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		631.100,00	168.900,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		631.100,00	168.900,00	0,00
Kapitalni projekt K100504 POTICANA STANOGRADNJA		5.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		5.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100505 PAMETAN I ODRŽIV PROMET		773.850,00	2.181.400,00	2.644.750,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU		55.250,00	1.900.000,00	2.644.750,00
3 Rashodi poslovanja		37.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		37.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		18.250,00	1.900.000,00	2.644.750,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		18.250,00	1.900.000,00	2.644.750,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		718.600,00	281.400,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		718.600,00	281.400,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		718.600,00	281.400,00	0,00
Kapitalni projekt K100508 PROLAZ ULICA FRANINE I JURINE - VLADIMIRA GORTANA		5.000,00	0,00	0,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		5.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.000,00	0,00	0,00
Razdjel 005 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I GRADNJU		2.081.110,00	1.554.890,00	1.078.980,00
Glava 00501 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I GRADNJU		2.081.110,00	1.554.890,00	1.078.980,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		110.000,00	134.000,00	134.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		155.000,00	285.000,00	285.000,00
Izvor 5. POMOĆI		1.027.870,00	900.000,00	474.090,00
Izvor 6. DONACIJE		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		278.240,00	175.890,00	175.890,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		500.000,00	50.000,00	0,00
Program 1001 PROSTORNO PLANIRANJE		140.000,00	75.000,00	75.000,00
Aktivnost A100101 PROSTORNI PLANOVI		140.000,00	75.000,00	75.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		130.000,00	65.000,00	65.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		130.000,00	65.000,00	65.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		130.000,00	65.000,00	65.000,00
Izvor 6.1. DONACIJE		10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Program 1002 GRADNJA GRAĐEVINA OD INTERESA ZA GRAD PAZIN		432.200,00	395.890,00	395.890,00
Aktivnost A100201 OSTALI PROJEKTI		20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja		20.000,00	20.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi		20.000,00	20.000,00	20.000,00
Kapitalni projekt K100202 REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA OŠ VLADIMIRA NAZORA		30.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		30.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		5.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		5.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		25.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		25.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100205 ATLETSKA STAZA		22.000,00	175.890,00	175.890,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		22.000,00	175.890,00	175.890,00
3 Rashodi poslovanja		5.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		5.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		17.000,00	175.890,00	175.890,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		17.000,00	175.890,00	175.890,00
Kapitalni projekt K100207 POTICANA STANOGRADNJA		95.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA		95.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		50.000,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		50.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		45.000,00	0,00	0,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100208 PUMP TRACK	5.000,00	200.000,00	200.000,00
	Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA	5.000,00	200.000,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	200.000,00
	Kapitalni projekt K100210 PODRUČNA ŠKOLA TRVIŽ	30.000,00	0,00	0,00
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	30.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100211 REKONSTRUKCIJA DJEČJEG IGRALIŠTA U SKLOPU DV "OLGA BAN"	196.200,00	0,00	0,00
	Izvor 5.6. FONDOVI EU	156.960,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.160,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.160,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	154.800,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	154.800,00	0,00	0,00
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	39.240,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	540,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	540,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.700,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.700,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100212 IGRALIŠTE ODBOJKE NA PIJESKU	9.000,00	0,00	0,00
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	9.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100213 SPORTSKO PENJAČKI CENTAR	25.000,00	0,00	0,00
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	25.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00
	Program 1003 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA	138.000,00	134.000,00	134.000,00
	Aktivnost A100301 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE POSLOVNIH I STAMBENIH PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA	110.000,00	70.000,00	70.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	110.000,00	70.000,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	30.000,00	30.000,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	30.000,00	30.000,00
	Kapitalni projekt K100302 REKONSTRUKCIJA ZGRADE GRADSKJE UPRAVE	28.000,00	64.000,00	64.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	64.000,00	64.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	64.000,00	64.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	64.000,00	64.000,00
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA	28.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	0,00	0,00
	Program 1005 INTEGRIRANA TERITORIJALNA ULAGANJA (ITU)	1.370.910,00	950.000,00	474.090,00
	Kapitalni projekt K100502 DJEČJA KUĆA	1.370.910,00	950.000,00	474.090,00
	Izvor 5.6. FONDOVI EU	870.910,00	900.000,00	474.090,00
3	Rashodi poslovanja	55.600,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	55.600,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	815.310,00	900.000,00	474.090,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	815.310,00	900.000,00	474.090,00
	Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	500.000,00	50.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	50.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	50.000,00	0,00
	Razdjel 006 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I ITU MEHANIZAM	2.016.097,00	1.967.585,00	2.174.522,00
	Glava 00601 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I ITU MEHANIZAM	2.016.097,00	1.967.585,00	2.174.522,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.509.245,00	1.460.733,00	1.547.530,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	140.622,00	140.622,00	260.762,00
	Izvor 5. POMOĆI	366.230,00	366.230,00	366.230,00
	Program 1001 FINACIJSKI POSLOVI	1.402.992,00	1.380.480,00	1.587.417,00
	Aktivnost A100101 OTPLATA GLAVNICE ZA PRIMLJENE KRATKOROČNE KREDITE I ZAJMOVE	427.512,00	400.000,00	400.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	427.512,00	400.000,00	400.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	427.512,00	400.000,00	400.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	427.512,00	400.000,00	400.000,00
	Aktivnost A100102 OTPLATA KAMATE ZA PRIMLJENE KRATKOROČNE KREDITE I ZAJMOVE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Aktivnost A100103 BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	13.000,00	13.000,00	13.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.000,00	13.000,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	13.000,00
34	Financijski rashodi	13.000,00	13.000,00	13.000,00
	Aktivnost A100104 OSTALI FINACIJSKI POSLOVI	72.200,00	77.200,00	77.200,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	72.200,00	77.200,00	77.200,00
3	Rashodi poslovanja	72.200,00	77.200,00	77.200,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	75.000,00	75.000,00
34	Financijski rashodi	2.200,00	2.200,00	2.200,00
	Aktivnost A100105 PRORAČUNSKA ZALIHA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	6.000,00	6.000,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
3 Rashodi poslovanja		6.000,00	6.000,00	6.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		6.000,00	6.000,00	6.000,00
Aktivnost A100106 OTPLATA KREDITA ZA IZGRADNJU PROMETNICE U POSLOVNOJ ZONI CIBURI		44.150,00	44.150,00	44.150,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		44.150,00	44.150,00	44.150,00
3 Rashodi poslovanja		1.250,00	1.250,00	1.250,00
34 Financijski rashodi		1.250,00	1.250,00	1.250,00
5 Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova		42.900,00	42.900,00	42.900,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		42.900,00	42.900,00	42.900,00
Aktivnost A100107 OTPLATA KREDITA ZA IZGRADNJU ŠKOLSKO-GRADSKE SPORTSKE DVORANE		202.620,00	202.620,00	202.620,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		101.310,00	101.310,00	101.310,00
3 Rashodi poslovanja		3.050,00	3.050,00	3.050,00
34 Financijski rashodi		3.050,00	3.050,00	3.050,00
5 Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova		98.260,00	98.260,00	98.260,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		98.260,00	98.260,00	98.260,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		101.310,00	101.310,00	101.310,00
3 Rashodi poslovanja		3.050,00	3.050,00	3.050,00
34 Financijski rashodi		3.050,00	3.050,00	3.050,00
5 Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova		98.260,00	98.260,00	98.260,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		98.260,00	98.260,00	98.260,00
Aktivnost A100108 OTPLATA KREDITA ZA IZGRADNJU DOMA ZA STARIJE		337.300,00	337.300,00	337.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		168.650,00	168.650,00	168.650,00
3 Rashodi poslovanja		16.650,00	16.650,00	16.650,00
34 Financijski rashodi		16.650,00	16.650,00	16.650,00
5 Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova		152.000,00	152.000,00	152.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		152.000,00	152.000,00	152.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		168.650,00	168.650,00	168.650,00
3 Rashodi poslovanja		16.650,00	16.650,00	16.650,00
34 Financijski rashodi		16.650,00	16.650,00	16.650,00
5 Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova		152.000,00	152.000,00	152.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		152.000,00	152.000,00	152.000,00
Aktivnost A100109 OTPLATA KREDITA "MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE GRADA PAZINA"		70.210,00	70.210,00	70.210,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		70.210,00	70.210,00	70.210,00
3 Rashodi poslovanja		1.810,00	1.810,00	1.810,00
34 Financijski rashodi		1.810,00	1.810,00	1.810,00
5 Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova		68.400,00	68.400,00	68.400,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		68.400,00	68.400,00	68.400,00
Aktivnost A100110 OTPLATA KREDITA ZA IZGRADNJU DV VELI JOŽE		228.000,00	228.000,00	228.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		228.000,00	228.000,00	228.000,00
3 Rashodi poslovanja		74.500,00	74.500,00	74.500,00
34 Financijski rashodi		74.500,00	74.500,00	74.500,00
5 Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova		153.500,00	153.500,00	153.500,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		153.500,00	153.500,00	153.500,00
Aktivnost A100111 OTPLATA KREDITA PAMETAN I ODRŽIV PROMET		0,00	0,00	86.797,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	86.797,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	16.797,00
34 Financijski rashodi		0,00	0,00	16.797,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		0,00	0,00	70.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		0,00	0,00	70.000,00
Aktivnost A100112 OTPLATA KREDITA ZELENO SRCE GRADA		0,00	0,00	30.140,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		0,00	0,00	30.140,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	5.140,00
34 Financijski rashodi		0,00	0,00	5.140,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		0,00	0,00	25.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100113 OTPLATA KREDITA DJEČJA KUĆA		0,00	0,00	90.000,00
Izvor 4.0. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I KOMUNALNOG DOPRINOSA		0,00	0,00	90.000,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	20.000,00
34 Financijski rashodi		0,00	0,00	20.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		0,00	0,00	70.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		0,00	0,00	70.000,00
Program 1002 GRAD PAZIN - ZAJEDNIČKI TROŠKOVI		395.823,00	369.823,00	369.823,00
Aktivnost A100201 MATERIJAL I USLUGE ZA POTREBE REDOVNOG POSLOVANJA		213.137,00	213.137,00	213.137,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		213.137,00	213.137,00	213.137,00
3 Rashodi poslovanja		213.137,00	213.137,00	213.137,00
32 Materijalni rashodi		213.137,00	213.137,00	213.137,00
Aktivnost A100202 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		46.500,00	20.500,00	20.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		46.500,00	20.500,00	20.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		46.500,00	20.500,00	20.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		46.500,00	20.500,00	20.500,00
Aktivnost A100203 ODRŽAVANJE RAČUNALNE OPREME I SOFTWARE		109.086,00	109.086,00	109.086,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		109.086,00	109.086,00	109.086,00
3 Rashodi poslovanja		109.086,00	109.086,00	109.086,00
32 Materijalni rashodi		109.086,00	109.086,00	109.086,00
Aktivnost A100204 PREMIJE OSIGURANJA		27.100,00	27.100,00	27.100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		27.100,00	27.100,00	27.100,00
3 Rashodi poslovanja		27.100,00	27.100,00	27.100,00
32 Materijalni rashodi		27.100,00	27.100,00	27.100,00
Program 1004 POTICANJE GOSPODARSTVA		120.362,00	120.362,00	120.362,00
Aktivnost A100401 POTICANJE PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI		30.600,00	30.600,00	30.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.600,00	30.600,00	30.600,00
3 Rashodi poslovanja		30.600,00	30.600,00	30.600,00
35 Subvencije		30.600,00	30.600,00	30.600,00
Aktivnost A100402 PODUZETNIČKI INKUBATOR "PAZIN UP"		6.500,00	6.500,00	6.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.500,00	6.500,00	6.500,00
3 Rashodi poslovanja		6.500,00	6.500,00	6.500,00
32 Materijalni rashodi		6.500,00	6.500,00	6.500,00
Aktivnost A100403 RAZVOJNA AGENCIJA SRCE ISTRE		72.000,00	72.000,00	72.000,00

RAZRED/ SKUPINA	NAZIV	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		54.000,00	54.000,00	54.000,00
3 Rashodi poslovanja		54.000,00	54.000,00	54.000,00
32 Materijalni rashodi		54.000,00	54.000,00	54.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		18.000,00	18.000,00	18.000,00
3 Rashodi poslovanja		18.000,00	18.000,00	18.000,00
32 Materijalni rashodi		18.000,00	18.000,00	18.000,00
Aktivnost A100404 POTPORE UDRUŽENJU OBRTNIKA PAZIN		3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja		3.000,00	3.000,00	3.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost A100405 POTPORE POLJOPRIVREDI		8.262,00	8.262,00	8.262,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		8.262,00	8.262,00	8.262,00
3 Rashodi poslovanja		8.262,00	8.262,00	8.262,00
32 Materijalni rashodi		6.762,00	6.762,00	6.762,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		1.500,00	1.500,00	1.500,00
Program 1006 OSTALE AKTIVNOSTI		18.650,00	18.650,00	18.650,00
Aktivnost A100601 SUFINANCIRANJE TURISTIČKE DJELATNOSTI		18.000,00	18.000,00	18.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		18.000,00	18.000,00	18.000,00
3 Rashodi poslovanja		18.000,00	18.000,00	18.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		18.000,00	18.000,00	18.000,00
Aktivnost A100602 PAZI(N) PRORAČUN		650,00	650,00	650,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		650,00	650,00	650,00
3 Rashodi poslovanja		650,00	650,00	650,00
32 Materijalni rashodi		650,00	650,00	650,00
Program 1001 TEHNIČKO TAJNIŠTVO MANJEG URBANOG PODRUČJA PAZIN		78.270,00	78.270,00	78.270,00
Aktivnost A100101 BRUTO PLAĆE I NAKNADE		54.220,00	54.220,00	54.220,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU		54.220,00	54.220,00	54.220,00
3 Rashodi poslovanja		54.220,00	54.220,00	54.220,00
31 Rashodi za zaposlene		52.520,00	52.520,00	52.520,00
32 Materijalni rashodi		1.700,00	1.700,00	1.700,00
Aktivnost A100102 OSTALI TROŠKOVI ZA REDOVAN RAD		24.050,00	24.050,00	24.050,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU		24.050,00	24.050,00	24.050,00
3 Rashodi poslovanja		18.050,00	18.050,00	18.050,00
32 Materijalni rashodi		18.050,00	18.050,00	18.050,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		6.000,00	6.000,00	6.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		6.000,00	6.000,00	6.000,00

Članak 4.

Ovaj Proračun Grada Pazina za 2026. i projekcije za 2027. i 2028. godinu objaviti će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA:

URBROJ:

Pazin, _____

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednica
Gradskog vijeća
Jadranka Mrak

O B R A Z L O Ž E N J E

UZ PRIJEDLOG PRORAČUNA GRADA PAZINA ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

UVOD

Na osnovi članka 42. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21.) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezno je na prijedlog izvršnog tijela donijeti do kraja tekuće godine proračun za iduću proračunsku godinu i projekciju proračuna za sljedeće dvije proračunske godine. Uz proračun za narednu godinu donosi se i Odluka o izvršavanju proračuna za tu godinu.

Proračunom se omogućava financiranje poslova, funkcija i programa gradskih upravnih tijela u cilju ostvarivanja javnih potreba i prava građana, koji se temeljem posebnih zakona i drugih propisa financiraju iz javnih prihoda, odnosno iz proračuna grada.

Metodologija za izradu i donošenje proračuna Grada Pazina te financijskih planova proračunskih korisnika propisana je Zakonom o proračunu i podzakonskim aktima kojima se regulira provedba navedenoga Zakona:

- Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna (Narodne novine, br. 1/24),
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine, br. 158/23 i 154/24),
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine, br. 4/24 i 122/25),
- Pravilnik o korištenju sredstava Europske unije (Narodne novine, br. 44/24).

Pri sastavljanju prijedloga proračuna obvezno je pridržavanje zakonom propisane metodologije koja propisuje sadržaj proračuna, programsko planiranje i proračunske klasifikacije:

- Proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i financijski plan proračunskog korisnika se sastoji od plana za tekuću godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, uz koje se iskazuju i podaci o tekućem planu i o izvršenju za izvještajno razdoblje prethodne godine.
- Proračun se usvaja na razini skupine ekonomske klasifikacije.
- Proračun sadrži opći dio, posebni dio i obrazloženje.
- Opći dio sadrži:
 1. sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja. Ako prihodi i primici nisu jednaki rashodima i izdacima Sažetak sadrži i podatke o prijenosu viška/manjka iz prethodne godine i prijenosu u sljedeće razdoblje. Ukoliko jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njezini proračunski korisnici ne mogu preneseni manjak/višk podmiriti/iskoristiti u jednoj proračunskoj godini donosi se Višegodišnji plan uravnoteženja;
 2. Račun prihoda i rashoda (prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja i rashodi po funkcijskoj klasifikaciji);
 3. Račun financiranja (primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja).
- Posebni dio sadrži rashode i izdatke razvrstane prema organizacijskoj klasifikaciji, programskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.
- Obrazloženje se sastoji od obrazloženja:
 1. općeg dijela proračuna (obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka i obrazloženje prenesenog manjka odnosno viška).
 2. posebnog dijela proračuna (temelji se na obrazloženjima financijskih planova, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja).
- Transparentnost proračuna - zakonska obveza (objava proračunskih dokumenata i vodiča za građane).

Pravilnik o proračunskim klasifikacijama propisuje vrste, sadržaj i primjenu proračunskih klasifikacija koje su obavezne za proračun, a primjenjuje se u procesu planiranja za razdoblje 2026.-2028. godine. Pravilnikom se definira okvir kojim se iskazuju i sustavno prate prihodi i primici, te rashodi i izdaci po nositelju, cilju, namjeni, vrsti, lokaciji i izvoru financiranja. Također se propisuje i struktura brojčanih oznaka i naziva svake klasifikacije. Izmjenama i dopunama Pravilnika proširena je obveza primjene jedinstvenih oznaka izvora financiranja na način da uz brojčane oznake i nazive razreda izvora financiranja koje su se do sada primjenjivale, od sada kao obvezne za primjenu postaju i:

- brojčane oznake i nazivi skupina izvora financiranja (druga razina) te
- određene podskupine izvora financiranja za EU sredstva (treća razina).

Uz prethodno propisane obvezne razrede, skupine i podskupine Pravilnikom su predviđene i dodatne analitičke oznake izvora financiranja vezane uz EU tijekove te dodatne analitičke oznake izvora financiranja za pomoći koje se doznavaaju iz državnog proračuna.

Upravno tijelo jedinice nadležne za financije i nadalje može uz brojčane oznake propisane Pravilnikom dodijeliti podskupine odnosno dodatne analitičke oznake izvora financiranja za vlastite potrebe te je Upravni odjel za financije i ITU mehanizam u prijedlogu Proračuna razradio izvore financiranja u skladu s izmjenama Pravilnika. S obzirom da se novi nazivi izvora financiranja po brojčanim oznakama korišteni u planu za razdoblje 2026.-2028. godine ne podudaraju sa prijašnjim nazivima i brojčanim oznakama izvora financiranja, u Općem i Posebnom dijelu proračuna nije bilo moguće dati usporedne podatke s ostvarenjem/izvršenjem u 2024. i tekućim planom u 2025. godini.

Budući da Pravilnik o proračunskim klasifikacijama naglašava uspostavu organizacijske klasifikacije koja sadržava povezane i međusobno usklađene cjeline proračuna i proračunskih korisnika koje odgovarajućim materijalnim sredstvima ostvaruju postavljene ciljeve, pri planiranju proračuna svi proračunski korisnici proračuna dobili su svoju oznaku glave koja određuje pripadnost pojedinom upravnom odjelu koji ima status razdjela.

U odnosu na prethodnu godinu, u proračunu su planirani prihodi i rashodi novog proračunskog korisnika Dječji vrtić Veli Jože, u skladu s planiranim razdvajanjem od postojeće ustanove Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin.

Također, novina je da Glave mjesnih odbora više nisu zasebno planirane unutar Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko pravne odnose već su rashodi mjesnih odbora raspoređeni unutar Upravnog odjela za protokol, informiranje, manifestacije i projekte (manifestacije) te Upravnog odjela za komunalni sustav (komunalne intervencije i Pazi(n) proračun).

Programska klasifikacija uspostavlja se definiranjem pojedinih programa, projekata i aktivnosti za sve upravne odjele i njihove proračunske korisnike. Na taj način prikazujemo sve rashode pojedinih projekata i aktivnosti kojima se ostvaruju ciljevi pojedinog programa, tako da se i u proračunu koji se donosi na drugoj razini ekonomske klasifikacije omogućuje uvid u sve aktivnosti i projekte pojedinog odjela.

Sukladno Zakonu, proračunski proces započinje već u travnju izradom Nacionalnog programa reformi i Programa konvergencije koji su akti Europskog semestra. Temeljem usvojenih akata Vlade Republike Hrvatske, Ministarstvo financija donijelo je Uputu za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvan zakonskog roka, sredinom listopada 2025. godine što je otežalo planiranje proračuna. Upravni odjel za financije i ITU mehanizam je unatoč tome u skladu sa Zakonom o proračunu izradio Upute za izradu Proračuna Grada Pazina (financijskih planova proračunskih korisnika i Odjela gradske uprave) za razdoblje od 2026. do 2028. godine, zajedno s obrascima za izradu strukturnih dijelova proračuna.

Upute sadrže:

- temeljne makroekonomske pretpostavke za izradu prijedloga proračuna,
- opis planiranih politika Grada Pazina,
- procjenu prihoda i rashoda proračuna u sljedeće tri godine,

- visinu rashoda koji se financiraju iz općih prihoda i primitaka te namjenskih primitaka po razdjelima organizacijske klasifikacije, za iduću proračunsku godinu i za sljedeće dvije godine, raspoređenu na:
 - a) visinu rashoda potrebnih za provedbu postojećih programa odnosno aktivnosti, koje proizlaze iz važećih propisa i
 - b) visinu rashoda potrebnih za uvođenje i provedbu novih ili promjenu postojećih programa odnosno aktivnosti,
- način izrade i rok za dostavu prijedloga financijskih planova proračunskih korisnika Grada Pazina,
- način izrade rebalansa (izmjena) financijskog plana
- terminski plan donošenja Proračuna Grada Pazina za razdoblje 2026.-2028. godine.

U Uputama za sastavljanje proračuna Grada Pazina naglašena je važnost planiranja namjenskih i vlastitih prihoda proračunskih korisnika JLP(R)S. Iz navedenoga proizlazi obveza uključivanja svih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka proračunskih korisnika u proračun Grada Pazina, sukladno ekonomskoj, programskoj, funkcijskoj, organizacijskoj, lokacijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja. Uključivanjem vlastitih i namjenskih prihoda korisnika u proces planiranja i izvještavanja postiže se transparentnost i cjelovitost u izvještavanju o prihodima i rashodima kako proračuna tako i svih proračunskih korisnika Grada.

Kako bi se uspostavila efikasnija kontrola i racionalnije upravljanje prihodima i rashodima proračuna, Grad Pazin je početkom 2017. godine uspostavio sustav potpune Gradske riznice.

U nastavku je obrazložen Prijedlog Općeg i Posebnog dio Proračuna za 2026. godinu koji uključuje tablične prikaze.

PRORAČUN GRADA PAZINA ZA 2026. GODINU

Prijedlogom Proračuna Grada Pazina za 2026. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 33.103.827,00 EUR te rashodi i izdaci u iznosu 33.024.600,00 EUR. Rezultat je višak prihoda i primitaka u odnosu na rashode i izdatke u iznosu 79.227,00 EUR. Razlog ovakvog planiranja proračuna proizlazi iz obveze planiranja prenesenih viškova/manjkova iz prethodnih godina kojima je proračun uravnotežen. Uravnoteženje proračuna postignuto je planiranjem bilančnih kategorija 9 (Rezultat poslovanja u računskom planu).

I. OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA

A. OBRAZLOŽENJE PRIHODA I RASHODA, PRIMITAKA I IZDATAKA

A1) PRIHODI I RASHODI

PRIHODI

Prijedlogom Proračuna Grada Pazina za 2026. godinu planiraju se prihodi u iznosu od 30.854.127,00 EUR što je više u odnosu na planirane prihode za 2025. godinu (nakon I. izmjena proračuna) za 16,63%.

Unutar prihoda, vlastiti i namjenski prihodi Javne vatrogasne postrojbe iznose 546.889,00 EUR, Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin 1.183.115,00 EUR, Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin 7.229.800,00 EUR, Doma za starije osobe Pazin 1.311.380,00 EUR, Centra za kulturu i obrazovanje 524.615,00 EUR, Gradske knjižnice Pazin 109.006,00 EUR, Muzeja Grada Pazina 250.130,00 EUR i Dječjeg vrtića Veli Jože 1.385.820,00 EUR što ukupno iznosi 12.540.755,00 EUR.

Skupina 61- Prihodi od poreza za 2026. godinu planirani su na temelju projekcija makroekonomskih varijabli, očekivanih gospodarskih kretanja, izmjena poreznih propisa te ostvarenih poreznih prihoda za prvih devet mjeseci ove godine. Porezni prihodi su planirani su u iznosu 7.897.273,00 EUR. Unutar poreznih prihoda najznačajniji je porez na dohodak koji je planiran u iznosu 7.197.273,00 EUR. Porezi na imovinu planirani su u

iznosu 630.000,00 EUR (porez na nekretnine, na korištenje javnih površina i na promet nekretnina) i porezi na robu i usluge (porez na potrošnju) 70.000,00 EUR.

Skupina 63– Najznačajnija skupina prihoda unutar prihoda poslovanja su pomoći iz inozemstva i subjekata unutar općeg proračuna koji su planirani u visini 15.652.098,00 EUR. Od tog se iznosa na Grad Pazin odnosi 6.454.447,00 EUR.

U strukturi na podskupinama računa planirano je:

1) 633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna – 2.270.344,00 EUR, odnose se u cijelosti na projekte Grada Pazina. Od značajnijih tekućih pomoći mogu se izdvojiti prihodi za fiskalnu održivost dječjeg vrtića (242.309,00 EUR), prihodi namijenjeni funkcionalnom spajanju (133.915,00 EUR) i prihodi za ITU tehničko tajništvo (78.270,00 EUR). Od kapitalnih pomoći mogu se izdvojiti prihodi za sanaciju kulturnih dobara na području grada Pazina od strane Ministarstva kulture i Istarske županije (1.295.000,00 EUR), pomoći Istarske županije za otplatu glavnice i kamata kredita za izgradnju Školsko-gradske sportske dvorane i Doma za starije osobe (269.960,00 EUR). Osim navedenih prihoda, u ovoj podskupini planirane su tekuće pomoći iz općinskih i županijskog proračuna za sufinanciranje različitih usluga na temelju potpisanih Sporazuma (npr. JVP – minimalni standard, Centar Vijal, Pomoć u kući, Špadići, komunalno redarstvo i sl.).

3) 634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika – 729.595,00 EUR. Odnose se na pomoći ŽUC-a IŽ (održavanje preuzetih nerazvrstanih cesta).

4) 635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije OŠ i JVP - 1.588.388,00 EUR.

5) 636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan – 8.766.857,00 EUR. Planirane su pomoći proračunskim korisnicima iz drugih proračuna od čega su najznačajnije pomoći za Osnovnu školu u iznosu u iznosu 6.217.296,00 EUR, od čega se 5.664.500,00 EUR odnosi na redovne isplate plaća i drugih naknada djelatnicima iz državnog proračuna. Značajniji iznosi odnose se i na pomoći iz općinskih proračuna za sufinanciranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin i Veli Jože (1.604.697,00 EUR) i JVP Pazin (406.969,00 EUR) te za sufinanciranje prehrane učenika iz državnog proračuna (280.000,00 EUR).

6) 638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava - 1.956.914,00 EUR. Planirani su prihodi za projekte koji su odobreni za sufinanciranje iz EU fondova. Većina se odnosi na Grad Pazin i to za ITU projekte, osiguravanje pomoćnika u nastavi kroz projekt Pazi(n)inkluzivna škola 4 i uređenje igrališta u sklopu Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin.

7) 639 Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna – 340.000,00 EUR. Odnosi se na projekt Pazi(n)kluzivna škola 4 kojim se sufinanciraju pomoćnici u nastavi u Osnovnoj školi. Na ovoj podskupini računa proračunski korisnik evidentira prihode koje Grad Pazin prenosi namjenski za projekt.

Skupina 64 - Prihodi od imovine planiraju se u iznosu od 740.037,00 EUR. Gotovo cjelokupni iznos odnosi se na prihode Grada Pazina od nefinancijske imovine (pretežito zakupa i iznajmljivanja imovine) i naknade za korištenje grobnih mjesta.

Skupina 65 - Prihodi od administrativnih pristojbi i pristojbi po posebnim propisima i naknada planiraju se u iznosu od 4.558.102,00 EUR. Od tog se iznosa 1.987.125,00 EUR odnosi na prihode Grada Pazina. Najveći dio ovih prihoda su namjenski prihodi od komunalne naknade (1.569.665,00 EUR) i komunalnog doprinosa (294.860,00 EUR).

Iznos od 2.570.977,00 EUR odnosi na vlastite prihode proračunskih korisnika (naknada za boravak djece u vrtiću /jaslicama, školsku kuhinju, produženi boravak djece u OŠ, članarine za posudbu knjiga u Gradskoj knjižnici, prodaja ulaznica i sl.).

Skupina 66 - Prihodi od prodaje roba i usluga te pruženih usluga i prihodi od donacija planirani su u iznosu od 832.927,00 EUR, od čega se 635.643,00 EUR odnosi na prihode od prodaje i pružanja usluga i 197.284,00 EUR na prihode od donacija. Na razini Grada Pazina značajniji iznos odnosi se na prihode po osnovi obavljanja usluge naplate naknade za uređenje voda i donacije za organizaciju gradskih manifestacija.

Na razini proračunskih korisnika veći dio odnosi se na JVP Pazin koja planira donacije od PVZ Pazin (129.420,00 EUR), na Centar za kulturu i obrazovanje (310.415,00 EUR) i Osnovnu školu Vladimira Nazora Pazin (227.294,00 EUR) (najam, prodaja ulaznica, pružene usluge obrazovanja i sl.).

Skupina 68—Kazne i ostali prihodi planirani su u iznosu od 19.900,00 EUR, od čega se 11.700,00 EUR odnosi na Grad Pazin.

Skupina 71 i 72 -Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planiraju se u iznosu 1.150.790,00 EUR. Prihodi od prodaje zemljišta planiraju se u iznosu od 865.790,00 EUR, dok su prihodi od prodaje građevinskih objekata planirani u iznosu od 285.000,00 EUR (prodaja stanova, garaža i poslovnih prostora).

RASHODI

Prijedlogom Proračuna Grada Pazina za 2026. godinu planiraju se rashodi u iznosu od 31.820.766,00 EUR što je manje za 24,96% u odnosu na planirane rashode Proračuna Grada Pazina za 2025. godinu. Od tog iznosa 1.469.619,00 EUR odnosi se na rashode Javne vatrogasne postrojbe Pazin, 2.466.810,00 EUR na Dječji vrtić Olga Ban Pazin, 7.584.066,00 EUR na OŠ Vladimira Nazora Pazin, Centar za kulturu i obrazovanje 989.032,00 EUR, Gradsku knjižnicu Pazin 356.674,00 EUR, Muzej Grada Pazina 576.562,00 EUR, Dom za starije osobe Pazin 1.525.880,00 EUR i Dječji vrtić Veli Jože 2.080.104,00 EUR.

Skupina 31 - Rashodi za zaposlene u odjelima gradske uprave i njihovim proračunskim korisnicima planirani su u visini 14.168.701,00 EUR. Od tog se iznosa 5.520.000,00 EUR odnosi na plaće i naknade djelatnika OŠ financirane iz državnog proračuna. Rashodi za zaposlene (izuzev OŠ) planirani su na bruto osnovici iz Kolektivnog ugovora, uvećanom za minuli rad za 0,5% godišnje, te s materijalnim pravima po Kolektivnom ugovoru. Na razini Grada Pazina planirano je ukupno 1.407.780,00 EUR rashoda za zaposlene uz planirano povećanje osnovice plaće za 5%.

Unutar ove skupine planirani su rashodi i za zaposlene čije je sufinanciranje planirano iz tekućih pomoći (tehničko tajništvo urbanog područja Pazin, plaća djelatnika na održavanju NC i komunalno redarstvo).

Skupina 32 - Materijalni rashodi gradske uprave i proračunskih korisnika planirani su u iznosu od 9.213.922,00 EUR od čega se 5.531.569,00 EUR odnosi na Grad Pazin.

Struktura materijalnih rashoda na razini Grada Pazina sastoji se od naknada troškova zaposlenima – naknade za prijevoz, službeni put, stručno usavršavanje i sl.– 78.070,00 EUR, rashoda za materijal i energiju – uredski materijal, električna energija (za javnu rasvjetu) i drugi energenti te materijal – 157.127,00 EUR, rashoda za usluge – prijevoz učenika OŠ, održavanje javnih površina, nerazvrstanih cesta, građevinskih objekata i druge komunalne infrastrukture, održavanje i sanacija kulturnih dobara, komunalne usluge, intelektualne usluge, računalne usluge i dr. – 4.887.420,00 EUR i ostalih rashoda poslovanja – naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela, premije osiguranja imovine, organizacija manifestacija, sponzorstva, nagrade i priznanja, protokolarne aktivnosti, i dr.- 408.952,00 EUR.

Skupina 34 - Financijski rashodi koji uključuju otplatu kamata te usluge banaka i platnog prometa planiraju se u iznosu 143.235,00 EUR, od toga se iznosa 119.335,00 EUR odnosi na otplatu kamata za primljene kredite (Školsko gradska sportska dvorana, cesta 2D, Dom za starije osobe, modernizacija javne rasvjete, DV Veli Jože, kratkoročno zaduženje Grada Pazina i DV Olga Ban Pazin) te 23.900,00 EUR na ostale financijske rashode (usluge banaka, usluge platnog prometa, zatezne kamate i ostali financijski rashodi).

Skupina 35 - Rashodi za subvencije planirani su u iznosu od 355.900,00 EUR. Ovi rashodi obuhvaćaju subvencije trgovačkom društvu Pazin sport d.o.o. za usluge održavanja sportskih objekata (200.000,00 EUR), sufinanciranje kamata i glavnice na kredit za izgradnju pomoćnog nogometnog igrališta (36.000,00 EUR) i podmirivanje dugovanja za sufinanciranje rada pročistača (35.300,00 EUR). Također, ovdje su planirani rashodi za poticanje poduzetništva (20.500,00 EUR) te sufinanciranje obrta dadilja (54.000,00 EUR).

Skupina 36 – Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna – planirane su u iznosu 487.642,00 EUR. Planirane su tekuće pomoći Fondu za razvoj poljoprivrede i agroturizama Istre, Istarskoj županiji za otplatu kredita za izgradnju centra za gospodarenje otpadom Kaštjun i pomoći ustanovama iz područja socijalne skrbi, zdravstva, obrazovanja i kulture. Također, ovdje je planiran prijenos sredstava Osnovnoj školi za pomoćnike u nastavi u sklopu projekta Paz(in)kluzivna škola 4.

Skupina 37 - Naknade građanima i kućanstvima planiraju se u visini 600.950,00 EUR. Grad Pazin ove vrste naknada planira u visini 529.050,00 EUR (stipendije, pomoći socijalno ugroženim osobama i sl.).

Skupina 38 -Ostali rashodi planiraju se u iznosu od 1.296.360,00 EUR. U strukturi ostalih rashoda najznačajnije su tekuće donacije – 904.210,00 EUR. Tekuće donacije obuhvaćaju donacije Zajednici sportskih udruga, Područnoj vatrogasnoj zajednici, udrugama i drugim OCD za financiranje projekata/programa manifestacija te ostale donacije ustanovama u sklopu programa socijalnih potreba, programa za djecu, mlade, sufinanciranje ustanova predškolskog odgoja, donacije u kulturi i drugim područjima. Druga najznačajnija vrsta rashoda unutar ove skupine su kapitalne pomoći 366.200,00 EUR koje se planiraju prema trgovačkom društvu Usluga odvodnja d.o.o za projekte javne odvodnje. Na ovoj skupini rashoda planirani su i izvanredni rashodi za proračunsku pričuvu u iznosu 6.000,00 EUR te kapitalne donacije građanima za sufinanciranje energetske obnove zgrade u Ulici Jurja Dobrile 19.950,00 EUR.

Skupina 41 i 42 - Unutar rashoda za nabavu imovine, rashodi za nabavu neproizvedene imovine planirani su u iznosu od 516.350,00 EUR, od čega se 500.000,00 EUR odnosi na projektnu dokumentaciju za potporni zid kod Kaštela.

Rashodi za nabavu proizvedene imovine planirani su u iznosu 4.984.706,00 EUR od čega na razini Grada Pazina 4.535.060,00 EUR. Veći dio – 241.000,00 EUR na razini Grada Pazina se odnosi na izgradnju (nerazvrstanih) cesta, građevinske radove u sklopu ITU projekta Dječja kuća (1.315.310,00 EUR), Zeleno srce grada (1.102.500,00 EUR), Pametan i održiv promet (728.600,00 EUR) i gradnju komunalne infrastrukture za groblja (132.000,00 EUR). Na podskupini Postrojenja i oprema planirano je 515.226,00 EUR za nabavu računala i druge opreme i spremnika za odvojeno prikupljanje otpada. Podskupina nematerijalna proizvedena imovina u iznosu 511.850,00 EUR većinom se odnosi na izradu projektne dokumentacije za gradske projekte od čega najviše za projektnu dokumentaciju za obnovu zgrade Narodnog sveučilišta 120.000,00 EUR i izradu prostorno planske dokumentacije 140.000,00 EUR.

Iznos od 449.646,00 EUR odnosi se na rashode proračunskih korisnika za nabavu opreme, knjiga, računalne, uredske, sportske i druge opreme.

Skupina 45 - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planirani su u iznosu od 53.000,00 EUR. Planirana su ulaganja na matičnoj i područnim školama (decentralizirana sredstva).

A2) PRIMICI I IZDACI

Skupina 84 - Primici od financijske imovine i zaduživanja planiraju se u iznosu 2.249.700,00 EUR i to kao kratkoročni kredit Grada Pazina na financiranje tekuće likvidnosti te dugoročni krediti za predfinanciranje ITU projekata.

Skupina 54 - Izdaci u visini 1.203.834,00 EUR planirani su za otplatu glavnica primljenih kredita i zajmova:

1. Modernizacija javne rasvjete – 68.400,00 EUR,
2. Dječji vrtić Veli Jože – 153.500,00 EUR,
3. Školsko-gradska sportska dvorana –196.520,00 EUR uz 50% sufinanciranje Istarske županije,
4. Izgradnja ceste 2D u poslovnoj zoni Ciburi -42.900,00 EUR,
5. Dom za starije osobe – 304.000,00 EUR uz 50% sufinanciranje Istarske županije,
6. Kratkoročni zajam države za obročne otplate poreza u 2020. g. – 27.512,00 EUR,
7. Kratkoročni kredit Grada Pazina za financiranje tekuće likvidnosti – 400.000,00 EUR,

8. Dugoročni kredit Dječjeg vrtića za rekonstrukciju zgrade dječjeg vrtića – 11.002,00 EUR.

B. OBRAZLOŽENJE PRENESENIH VIŠKOVA/MANJKOVA

Prijedlogom Proračuna Grada Pazina za 2026. godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 33.103.827,00 EUR te rashodi i izdaci u iznosu 33.024.600,00 EUR. Rezultat je višak prihoda i primitaka u odnosu na rashode i izdatke u iznosu 79.227,00 EUR. U navedenom iznosu planirano je korištenje viškova od čega se na Javnu vatrogasnu postrojbu Pazin odnosi 9.000,00 EUR, Dječji vrtić Olga Ban Pazin 15.496,00 EUR, Centar za kulturu i obrazovanje Pazin 85.000,00 EUR i Muzej Grada Pazina 11.277,00 EUR. Na razini Grada Pazina planirano je pokriće manjka u iznosu 200.000,00 EUR.

Detaljna razrada prenesenih viškova/manjkova iz općeg dijela proračuna daje se u nastavku:

PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	-187.143,83	-432.711,00	-599.227,00	-520.000,00	-260.000,00
Grad Pazin	-317.434,65	-827.548,00	-800.000,00	-600.000,00	-300.000,00
Javna vatrogasna postrojba Pazin	38.614,97	44.574,00	9.000,00	0,00	
Dječji vrtić Olga Ban Pazin	89.418,28	121.263,00	15.496,00	0,00	
Osnovna škola Vladimir Nazor Pazin	-73.211,56	71.296,00		0,00	
Centar za kulturu i obrazovanje Pazin	76.005,30	145.852,00	165.000,00	80.000,00	40.000,00
Gradska knjižnica Pazin	-11.836,12	3.484,00		0,00	
Muzej Grada Pazina	11.299,95	11.277,00	11.277,00	0,00	
Dom za starije osobe Pazin	0,00	-2.909,00		0,00	
VIŠAK/MANJAK KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	-245.569,74	-576.610,00	-79.227,00	-260.000,00	-260.000,00
Grad Pazin	-510.113,49	-827.548,00	-200.000,00	-300.000,00	-300.000,00
Javna vatrogasna postrojba Pazin	5.958,26	44.574,00	9.000,00		
Dječji vrtić Olga Ban Pazin	31.844,28	109.524,00	15.496,00		
Osnovna škola Vladimir Nazor Pazin	144.507,55				
Centar za kulturu i obrazovanje Pazin	69.846,33	85.563,00	85.000,00	40.000,00	40.000,00
Gradska knjižnica Pazin	15.319,77				
Muzej Grada Pazina	-23,45	11.277,00	11.277,00		
Dom za starije osobe Pazin	-2.908,99				
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-432.713,57	143.899,00	-520.000,00	260.000,00	0,00
Grad Pazin	-827.548,14	0,00	-600.000,00	300.000,00	0,00
Javna vatrogasna postrojba Pazin	44.573,23	0,00	0,00	0,00	0,00
Dječji vrtić Olga Ban Pazin	121.262,56	11.739,00	0,00	0,00	0,00
Osnovna škola Vladimir Nazor Pazin	71.295,99	71.296,00	0,00	0,00	0,00
Centar za kulturu i obrazovanje Pazin	145.851,63	60.289,00	80.000,00	-40.000,00	0,00
Gradska knjižnica Pazin	3.483,65	3.484,00	0,00	0,00	0,00
Muzej Grada Pazina	11.276,50	0,00	0,00	0,00	0,00
Dom za starije osobe Pazin	-2.908,99	-2.909,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
-------	--------------------	----------------------	------------	---------------------	---------------------

PRIENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	145.852,00	165.000,00	80.000,00	40.000,00
Centar za kulturu i obrazovanje Pazin	0,00	145.852,00	165.000,00	80.000,00	40.000,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	0,00	85.563,00	85.000,00	40.000,00	40.000,00
Centar za kulturu i obrazovanje Pazin	0,00	85.563,00	85.000,00	40.000,00	40.000,00
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PRIENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	60.289,00	80.000,00	40.000,00	0,00
Centar za kulturu i obrazovanje Pazin	0,00	60.289,00	80.000,00	40.000,00	0,00

II. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

1. FINACIJSKI PLAN UPRAVNOG ODJELA ZA PROTOKOL, INFORMIRANJE, MANIFESTACIJE I PROJEKTE

Sažetak djelokruga rada

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 52/23.) Upravni odjel u skladu sa zakonom i drugim propisima, te u skladu sa Statutom Grada Pazina, Poslovníkom Gradskog vijeća i ovom Odlukom obavlja pravne, savjetodavne, protokolarne, informatičke, opće i stručno-administrativne poslove koji se odnose na:

1. komunikaciju s javnošću i ciljanim skupinama:

- komuniciranje Grada s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave, državnim, međunarodnim i drugim tijelima, ustanovama, tvrtkama, organizacijama civilnog društva i građanskim inicijativama, vjerskim zajednicama i građanima, te suradnja s istima u postupku donošenja i izmjene akata koji su od posebnog interesa za Grad;
- poslovi u vezi s predstavljanjem Grada u međunarodnim i međugradskim odnosima;
- poticanje poduzetništva kroz uspostavu suradnje i redovne komunikacije s gospodarskim subjektima, poduzetnicima, obrtnicima i poljoprivrednicima;
- komuniciranje s medijima kroz organizacijske i stručno administrativne poslove, organiziranje konferencija za novinare, izrađivanje i slanje priopćenja vezane uz aktivnosti Grada;
- organiziranje općih i tematskih javnih rasprava, okruglih stolova, konferencija i sl.;
- osmišljavanje, uspostavljanje i stalno povezivanje s javnošću kroz razvoj i održavanje komunikacijskih kanala Grada (službena web stranica, društvene mreže i dr.).

2. suradnju s dionicima, protokol i manifestacije:

- obavljanje poslova protokola, organiziranje primanja i svečanih susreta, protokolarne aktivnosti vezane uz gradske dužnosnike i upravna tijela;
- obilježavanje nacionalnih praznika i važnijih datuma u povijesti grada i županije, te drugih značajnih datuma;
- su/organiziranje manifestacija i događanja iz nadležnosti Grada;
- razvoj i održavanje suradnje s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave, državnim, međunarodnim i drugim tijelima, ustanovama, tvrtkama, organizacijama civilnog društva i građanskim inicijativama, vjerskim zajednicama i građanima;
- rad na međunarodnoj i međugradskoj suradnji s bratimljenim gradovima i općinama, regijama u Hrvatskoj i inozemstvu.

3. poslove vezane za razvojne projekte i potencijale Grada:

- izrađivanje studija, analiza i projekcija različitih područja/projekata iz razvojnih planova;
- poslove izrade analiza, strategije namjene i upravljanja nekretninama stambene, poslovne i javne namjene;

- podrška i stvaranje preduvjeta za kandidiranje i/ili realizaciju projekata vezanih za društveni razvoj i investicije u objekte javne, poslovne i stambene namjene, dijelove naselja ili grada te zelenu transformaciju i digitalnu tranziciju;
- poslovi vođenja postupka, pripreme, obrade i izrade dokumentacije za kandidiranje projekata i programa koji se financiraju iz EU fondova i drugih izvora financiranja;
- provedba i/ili nadzor provedbe projekata iz nadležnosti drugih upravnih odjela Grada.

4. javnu i jednostavnu nabavu:

- poslove koji se odnose na utvrđivanje ukupnih potreba za nabavom roba, radova i usluga, uspostavu podataka o zahtjevima za nabavu po nabavnim kategorijama;
- planiranje i provedbu postupaka javne i jednostavne nabave velike vrijednosti;
- objave javne nabave;
- provođenje postupaka središnje javne nabave za ustanove kojima je osnivač ili suosnivač
- Grad Pazin sukladno ovlaštenju nadležnih tijela;
- vođenje registara ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma;
- izrađivanje plana nabave;
- poslove jednostavne nabave.

U Upravnom odjelu se, osim navedenih poslova još obavljaju i sljedeći poslovi:

- praćenje stanja u navedenim područjima;
- planiranja, praćenja i nadzora namjenskog korištenja sredstava proračuna Grada;
- sudjelovanje u izradama strateških dokumenata i javnih politika Grada iz područja Upravnog odjela;
- pripremanje i izrada općih i pojedinačnih akta iz gradskog djelokruga u tim područjima, te praćenje njihova provođenje;
- administrativni i stručni poslovi za potrebe Gradskog vijeća, Gradonačelnice i radnih tijela iz nadležnosti Upravnog odjela;
- obavljanje i drugih poslova koje, u skladu s propisima Upravnom odjelu povjere Gradonačelnica, Gradsko vijeće ili druga tijela.

NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Razdjel 001 UPRAVNI ODJEL ZA PROTOKOL, INFORMIRANJE, MANIFESTACIJE I PROJEKTE	300.440,12	238.450,00	252.700,00	252.700,00	252.700,00
Glava 00101 UPRAVNI ODJEL ZA PROTOKOL, INFORMIRANJE, MANIFESTACIJE I PROJEKTE	300.440,12	238.450,00	252.700,00	252.700,00	252.700,00
Program 1001 PROTOKOL I ODNOSI S JAVNOŠĆU	53.285,85	55.200,00	60.500,00	60.500,00	60.500,00
Program 1002 MANIFESTACIJE	144.569,18	150.500,00	177.200,00	177.200,00	177.200,00
Program 1003 RAZVOJNI PROJEKTI	102.585,09	32.750,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

1. Program PROTOKOL I ODNOSI S JAVNOŠĆU

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o pravu na pristup informacijama, Zakon o elektroničkim medijima, Zakon o javnoj nabavi

Opis programa

Program obuhvaća aktivnosti usmjerene na uspostavljanje suradnje s jedinicama lokalne i regionalne samouprave u zemlji i inozemstvu u okviru samoupravnog djelokruga Grada, obilježavanje značajnih datuma i blagdana. Protokolarnе aktivnosti odvijaju se prema kalendaru svih unaprijed poznatih događanja, ali i prema onim posjetima i događajima koji su od interesa za Grad Pazin, a koji se dogovaraju i organiziraju tijekom godine. UO za protokol, informiranje, manifestacije i projekte osigurava organizacijske, tehničke i druge uvjete da se suradnja gradova ostvaruje na osnovi do sada potpisanih povelja o bratimljenju ili o suradnji, te ostvarenih prijateljskih kontaktata i suradnje (Comune di Firenzuola, Comune di Scanzano Jonico, Opština Gevgelija, Općina

Jablanica,). UO za protokol, informiranje, manifestacije i projekte također provodi odnose s javnošću u cilju informiranja građana o aktivnostima gradske uprave. U cilju osiguravanja javnosti rada Vijeća, kolegija Gradonačelnice, Gradonačelnice i gradske uprave redovito će se održavati web stranica Grada Pazina.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 1.1. Afirmirati se kao grad kvalitetnog i sveobuhvatnog sadržaja i usluga	1.1.5. Povećanje učinkovitosti i transparentnosti lokalne samouprave	Mjesečno informirati građane i medije o aktivnostima gradonačelnice i gradske uprave	12 objava za medije i građane godišnje

Aktivnost: PROTOKOL

Protokolarni aktivnosti odvijat će se prema kalendaru unaprijed poznatih događanja, ali i prema događajima koji su od interesa za Grad, a koji se dogovaraju i organiziraju tijekom godine. Organiziraju se protokolarni prijemi i posjeti kao i obilježavanje značajnijih datuma.

Aktivnost: INFORMIRANJE I KOMUNICIRANJE

UO za protokol, informiranje, manifestacije i projekte provodi odnose s javnošću u cilju informiranja građana o aktivnostima gradske uprave. Informiranje se provodi putem web stranica Grada, press konferencijama i objavama za medije, javnim prezentacijama i tribinama za građane te putem društvenih mreža i drugih medija. Aktivnost obuhvaća provođenje javnog poziva za sufinanciranje medija i istraživačkog novinarstva te poslove održavanje web stranice Grada Pazina.

Aktivnost: JAVNA NABAVA

Oglašavanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave (EOJN) sukladno zakonu

2. Program MANIFESTACIJE

Zakonske i druge pravne osnove

Statut Grada Pazina, Plan razvoja Grada Pazina 2021-2027, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Opis programa

Aktivnosti vezane uz gradske manifestacije obuhvaćaju programe koji se provode u suradnji s drugim gradskim upravnim odjelima, mjesnim odborima Grada Pazina, Turističkom zajednicom i drugim dionicima (Praznik rada, Dan Grada, vjerski blagdan RIM, Advent u srcu Istre, Rujanske svečanosti i ostale manifestacije putem javnog poziva i/ili od posebnog značaja).

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 1.1. Afirmirati se kao grad kvalitetnog i sveobuhvatnog sadržaja i usluga	1.1.2. Unaprjeđenje kulturne ponude grada	Organizacija kvalitetnih programa iz područja umjetnosti i kulture te njegovanje tradicije lokalnog područja i razvoj gospodarstva uz zabavu i suvremene sadržaje;	(su)organizacija manifestacija značajnih za njegovanje tradicije te za kulturni i gospodarski razvoj grada

			Razvoj novih programa i edukativnih sadržaja u kulturi i umjetnosti, uključivanje što većeg broja posjetitelja i korisnika	
--	--	--	--	--

Aktivnost: SPONZORSTVA I POKROVITELJSTVA

Putem sponzorstva i pokroviteljstva nastojati će se podržavati postojeće manifestacije i sve nove manifestacije koje će biti od interesa za Grad Pazin, a promovirat će grad Pazin. Sufinanciranje programa i projekata odobravat će se po pojedinačnim zahtjevima.

Aktivnost: PROSLAVA PRAZNIKA RADA

Planirana je organizacija proslave *Praznika rada* uz tradicionalnu ranojutarnju budnicu Limene glazbe Pazin te popratne sadržaje na otvorenom prostoru.

Aktivnost: DAN GRADA

Dan Grada obilježiti će se svečanom sjednicom Gradskog vijeća, svečanim prijemom zaslužnih građana i organizacija, polaganjem vijenaca i drugim društvenim zbivanjima (sportska i kulturna događanja)..

Aktivnost: RIM

Organizirat će se obilježavanja vjersko-pučkog blagdana „RIM“ koje se tradicionalno održava na Trgu slobode prve subote u mjesecu kolovozu.

Aktivnost: RUJANSKE SVEČANOSTI

Planirano je tradicionalno obilježavanje obljetnice Pazinskih odluka o sjedinjenju Istre s Hrvatskom uz prigodni program i svečanu sjednicu Gradskog vijeća.

Aktivnost: ADVENT U SRCU ISTRE

Program Adventa u srcu Istre uključuje organizaciju klizalište na otvorenom, i niz popratnih aktivnosti – prigodnih kulturno zabavnih programa tijekom prosinca te posebne programe povodom Božića i Nove godine uz planirano sufinanciranje TZ Istarske županije i TZ Središnje Istre.

Aktivnost: OSTALE MANIFESTACIJE

Aktivnost obuhvaća postojeće i nove manifestacije u organizaciji Grada Pazina, gradskih udruga, institucija i mjesnih odbora, a koje se svojim sadržajem, temom i ciljanom grupom posjetitelja značajno razlikuju od velikih i masovnih manifestacija u okolici. Organizirat će se i druge manje manifestacije. Također, planirano je raspisivanje Javnog poziva za manifestacije u organizaciji privatnih subjekata putem kojega će se sufinancirati gospodarske i turističke manifestacije od interesa za Grad Pazin.

3.Program RAZVOJNI PROJEKTI

Zakonske i druge pravne osnove

Statut Grada Pazina, Plan razvoja Grada Pazina 2021-2027, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Nacionalna razvojna strategija do 2030, Uredba o uvjetima i načinu korištenja financijskih sredstava iz fondova EU-a.

Opis programa

Unutar ovog programa planirana su sredstva za vođenje EU projekata i sufinanciranje vlastitog učešća.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 1.1. Afirmirati se kao grad kvalitetnog i sveobuhvatnog sadržaja i usluga	1.1.5. Povećanje učinkovitosti i transparentnosti lokalne samouprave	Pripremiti dokumentaciju za razvoj strateški značajnih razvojnih projekata za prijavu na EU i druge fondove	1 projekt

Aktivnost: PRIJAVA PROJEKATA NA NATJEČAJE NACIONALNIH I EUROPSKIH FONDOVA

Unutar ovog programa planirana su sredstva za konzultantske usluge. Dodatno program predviđa troškove pripreme projekata na europske, nacionalne i druge fondove poput izrade Studija i druge temeljne dokumentacije nužne za prijavu pojedinih projekata na javne pozive i natječeaje.

2. FINACIJSKI PLAN UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE

Sažetak djelokruga rada

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 52/23.) Upravni odjel za opću upravu i imovinsko pravne poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima, te u skladu sa Statutom Grada Pazina, Poslovníkom Gradskog vijeća i ovom Odlukom obavlja pravne, savjetodavne, informatičke, opće i stručno-administrativne poslove koji se odnose na:

1. politički sustav Grada i unutarnje ustrojstvo upravnih tijela;
2. mjesnu samoupravu;
3. zastupanje Grada po punomoći Gradonačelnice u parničnim, izvanparničnim i upravnim postupcima pred nadležnim sudovima, javnim bilježnicima te nadležnim upravnim tijelima i tijelima s javnim ovlastima;
4. rad Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela;
5. rad Gradonačelnice te njezinih savjetodavnih i stručnih tijela;
6. pripremanje odluka, općih, pojedinačnih i drugih akata za Gradonačelnicu, za Gradsko vijeće i za njihova radna tijela, te koordiniranje drugih tijela u pripremanju tih odluka i akata, kao i formalnopravna provjeru općih i pojedinačnih akata koje upravna tijela Grada upućuju na razmatranje i odlučivanje Gradonačelnici i/ili Gradskom vijeću;
7. upravljanje ljudskim potencijalima te radnopravne odnose;
8. zaštitu na radu;
9. pravne poslove vezane uz imovinu i postupke vezane uz pravno raspolaganje nekretninama u vlasništvu grada (prodaja, kupnja, darovanje, zakup, najam, korištenje, postupci javnih natječaja vezanih uz nekretnine i sl.);
10. utvrđivanja i brige o pravnom statusu nekretnina u vlasništvu Grada u zemljišnim knjigama, kao i uređenja međuvlasničkih odnosa u nekretninama u kojima se nalaze stanovi i poslovni prostori u (su)vlasništvu Grada;
11. upravljanje registrom imovine u vlasništvu Grada i poslovi vezani uz Središnji registar državne imovine;
12. rad u sustavu e-nekretnine;
13. upravljanje imovinom u vlasništvu RH prema posebnim propisima
14. uredsko poslovanje, pisarnicu i pismohranu;
15. informatičku i komunikacijsku potporu poslovnim procesima Grada;
16. zaštitu osobnih podataka i pravo na pristup informacijama;
17. poslove uređivanja, izdavanja i objave službenog glasila Grada;
18. vatrogastvo i civilnu zaštitu;
19. poslove vezane uz djelovanje izbornih povjerenstava i provedbu izbora za izbore koje provodi Gradsko izorno povjerenstvo, pravni i organizacijski poslovi u vezi s neposrednim sudjelovanjem građana u odlučivanju;
20. poslove u vezi savjetovanja sa zainteresiranom javnošću;

21. čišćenje poslovnih prostora koje koriste upravna tijela te održavanje službenih vozila Grada.

U Upravnom odjelu se, osim navedenih poslova još obavljaju i sljedeći poslovi:

- praćenje stanja u navedenim područjima;
- planiranja, praćenja i nadzora namjenskog korištenja sredstava proračuna Grad;
- sudjelovanje u izradama strateških dokumenata i javnih politika Grada iz područja Upravnog odjela;
- pripremanje i izrada općih i pojedinačnih akta iz gradskog djelokruga u tim područjima te praćenje njihovog provođenja;
- poslovi pripreme i/ili provedbe javne nabave iz nadležnosti Upravnog odjela;
- sudjelovanje u pripremi i provedbi projektnih prijedloga koji se financiraju iz EU fondova i drugih izvora financiranja;
- prijenosa informacija o radu i aktivnostima Upravnog odjela putem službenog portala Grada i drugih sredstava informiranja;
- obavljanje i drugih poslova koje, u skladu s propisima, Upravnom odjelu povjere Gradonačelnica, Gradsko vijeće ili druga tijela.

NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Razdjel 002 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE	2.639.716,93	3.089.582,00	3.204.184,00	3.210.689,00	3.285.871,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE	1.529.909,67	1.736.910,00	1.734.565,00	1.746.665,00	1.812.665,00
Program 1001 OPĆA UPRAVA	30.189,47	24.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Program 1002 SLUŽBENIČKI ODNOSI	1.264.620,34	1.413.250,00	1.401.605,00	1.413.705,00	1.479.705,00
Program 1003 PREDSTAVNIČKO TIJELO	49.829,12	65.400,00	64.700,00	64.700,00	64.700,00
Program 1004 ODLUČIVANJE GRAĐANA	906,25	72.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 1005 IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI	143.204,89	120.250,00	146.250,00	146.250,00	146.250,00
Program 1006 CIVILNA ZAŠTITA	41.159,60	42.010,00	42.010,00	42.010,00	42.010,00
Glava 00202 MJESNI ODBOR BERAM	10.464,85	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST MJESNOG ODBORA BERAM	10.464,85	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00203 MJESNI ODBOR GRDOSELO	9.392,50	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST MJESNOG ODBORA GRDOSELO	9.392,50	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00204 MJESNI ODBOR HEKI	10.034,83	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST MJESNOG ODBORA HEKI	10.034,83	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00205 MJESNI ODBOR KAŠČERGA	9.159,16	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST MJESNOG ODBORA KAŠČERGA	9.159,16	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00206 MJESNI ODBOR KRŠIKLA	9.255,45	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST MJESNOG ODBORA KRŠIKLA	9.255,45	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00207 MJESNI ODBOR LINDAR	9.133,80	15.500,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST MJESNOG ODBORA LINDAR	9.133,80	15.500,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00208 MJESNI ODBOR PAZIN	10.590,06	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST MJESNOG ODBORA PAZIN	10.590,06	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00209 MJESNI ODBOR STARI PAZIN	13.611,19	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST MJESNOG ODBORA STARI PAZIN	13.611,19	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00210 MJESNI ODBOR TRVIŽ	9.508,06	12.500,00	0,00	0,00	0,00

Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST MJESNOG ODBORA TRVIŽ	9.508,06	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00211 MJESNI ODBOR ZABREŽANI	14.306,12	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST MJESNOG ODBORA ZABREŽANI	14.306,12	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00212 MJESNI ODBOR ZAMASK	7.808,70	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST MJESNOG ODBORA ZAMASK	7.808,70	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00213 MJESNI ODBOR ZAREČJE	1.549,99	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST MJESNOG ODBORA ZAREČJE	1.549,99	12.500,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00214 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PAZIN	994.992,55	1.202.172,00	1.469.619,00	1.464.024,00	1.473.206,00
Program 1001 FINANCIRANJE DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA VATROGASTVA	497.339,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1002 FINANCIRANJE VATROGASTVA IZNAD MINIMALNOG STANDARDA	497.653,55	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1003 REDOVNA DJELATNOST JAVNE VATROGASNE POSTROJBE PAZIN	0,00	1.202.172,00	1.469.619,00	1.464.024,00	1.473.206,00

1. Program OPĆA UPRAVA

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13.-pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.)
- Statut Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21.- pročišćeni tekst)
- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj: 47/09 i 110/21)
- Pravna regulativa i podzakonski akti koji se odnose na sređivanje arhivskog i dokumentarnog gradiva, te upravljanje gradivom izvan ahiva, te akti Grada na istu temu zajedno sa rokovima čuvanja

Opis programa

Ovim se programom osigurava redovna otprema pismena.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 1.1. Afirmirati se kao grad kvalitetnog i sveobuhvatnog sadržaja i usluga	1.1.5. Povećanje učinkovitosti i transparentnosti lokalne samouprave	Dostava pismena stranka u čim kraćem roku, sređivanje arhivske i izlučivanje dokumentarne građe radi efikasnosti traženja predmeta	Zadovoljstvo građana na dostavljena pismena, ali i kraći rok čekanja na uvide u spise

Aktivnost: OPĆI POSLOVI

Aktivnost obuhvaća izdatke za poštarinu i rad pisarnice, kao i za sređivanje i izlučivanje arhivske građe počevši od 1992. godine.

2. Program SLUŽBENIČKI ODNOSI

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.)
- Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10. i 10/23.)
- Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika („Službene novine Grada Pazina“ broj 33/23. i 3/24.)
- Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 26/24.)
- Odluka o koeficijentu i osnovici za obračun plaće i naknade dužnosnika Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 34/24.)
- Kolektivni ugovor za službenike i namještenike („Službene novine Grada Pazina“ broj 34/23., 56/23. i 31/24.)
- Pravilnik o naknadi troškova za službena putovanja („Službene novine Grada Pazina“ broj 33/24.)
- Odluka o osnivanju Zajedničke službe komunalno-prometno-poljoprivrednog redarstva („Službene novine Grada Pazine“ broj 27/23.)

Opis programa

Program službenički odnosi obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za redovno financiranje prava službenika i namještenika svih odjela iz radnog odnosa (bruto plaće, doprinosi na plaće i ostali rashodi za zaposlene koji se odnose na prava po kolektivnom ugovoru) te aktivnosti za podmirivanje materijalnih rashoda koji uključuju naknade za prijevoz zaposlenika.

Planirana su sredstva za komunalno redarstvo uz sufinanciranje iz općinskih proračuna i državnog proračuna na temelju javnog poziva za dobrovoljno funkcionalno spajanje.

Program obuhvaća također aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za usavršavanje djelatnika (tečajevi i stručni ispiti, seminari, naknade za službena putovanja, literatura) i zapošljavanje djelatnika (oglas za natječaj).

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 1.1. Afirmirati se kao grad kvalitetnog i sveobuhvatnog sadržaja i usluga	1.1.5. Povećanje učinkovitosti i transparentnosti lokalne samouprave	Osiguranje kontinuiranosti obavljanja posla te rada službenika i namještenika, isplaćivanje primjerene plaće za uloženi rad i trud službenika i namještenika, omogućavanje usavršavanja	Zadovoljstvo građana po rješavanju zahtjeva u primjerenom roku, zadovoljstvo službenika i namještenika plaćom i materijalnim pravima, zanemariv odljev kadrova, kvalitetna radna snaga

Aktivnost: BRUTO PLAĆE I NAKNADE

Izvršavanje rashoda za redovno financiranje prava službenika i namještenika iz radnog odnosa.

Aktivnost: OSTALI TROŠKOVI ZA REDOVAN RAD

Aktivnost obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za usavršavanje službenika i namještenika (tečajevi i stručni ispiti, seminari, naknade za službena putovanja, literatura).

Aktivnost: ZAJEDNIČKA SLUŽBA KOMUNALNO-PROMETNO-POLJOPRIVREDNOG REDARSTVA

Planirana su sredstva za komunalno redarstvo uz sufinanciranje iz općinskih proračuna i državnog proračuna na temelju javnog poziva za dobrovoljno funkcionalno spajanje.

3. Program PREDSTAVNIČKO TIJELO

Zakonske i druge pravne osnove

- Odluka o naknadi za rad članova/članica Gradskog vijeća Grada Pazina i članova/članica radnih tijela Gradskog vijeća Grada Pazina ("Službene novine Grada Pazina" broj 40/21. , 7/23. i 52/24.)
- Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“ broj 29/19. i 98/19.)
- Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Pazina
- Odluka o priznanjima i nagradama Grada Pazina("Službene novine Grada Pazina" broj 7/23.)

Opis programa

Ovim se programom omogućava redovan rad Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, kolegija Gradonačelnice te rad Gradonačelnice u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga, te poslova koji u normativnom i organizacionom smislu osiguraju redovan rad i funkcioniranje tih tijela, donošenje općih akata iz njihove nadležnosti kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a sve u okviru zakonskih i podzakonskih propisa, Statuta Grada i općih akata Grada.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 1.1. Afirmirati se kao grad kvalitetnog i sveobuhvatnog sadržaja i usluga	1.1.5. Povećanje učinkovitosti i transparentnosti lokalne samouprave	Osigurati kontinuitet donošenja odluka, njihova izvršavanja te prihvatanja izvještaja radi cjelovitog funkcioniranja	Donijeti akti su usklađeni sa zakonskom regulativom, minimalni prigovori po nadzoru zakonitosti, realizacija projekata

Aktivnost: REDOVAN RAD PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA

Za rad Gradskog vijeća, članovima Vijeća (13) i radnih tijela isplaćuje se naknada za sudjelovanje u radu tijela, a predsjedniku i potpredsjednicima Vijeća mjesečna naknada.

Gradonačelnica dužnost obnaša profesionalno i za to prima plaću. Zamjenik Gradonačelnice dužnost obavlja volonterski i za svoj rad prima naknadu.

Aktivnost: SREDSTVA ZA RAD POLITIČKIH STRANAKA

Sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću i članova Vijeća izabranih s liste grupe birača planiraju se u skladu sa Zakonom o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe, te općim aktom o raspoređivanju sredstava za njihov rad kojeg Gradsko vijeće donosi za svaku proračunsku godinu.

Aktivnost: NAGRADE I PRIZNANJA GRADA PAZINA

Dodjela nagrada i priznanja Grada Pazina u nadležnosti je Komisije za priznanja i nagrade koja prema proceduri opisanoj u Odluci o priznanjima i nagradama Grada Pazina raspisuje natječaj, te po primitku i analizi prijedloga, predlaže Gradskom vijeću dodjelu nagrada i priznanja.

4. Program IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj: 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.)
- Zakon o zemljišnim knjigama („Narodne novine“ broj: 63/19., 128/22. i 155/23.)

- Odluka o načinu, uvjetima i postupku raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 21/09. i 12/18.)
- Odluka o kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 42/19.)
- Međuvlasnički ugovori
- Strategija upravljanja imovinom Grada Pazina 2023-2029 (Službene novine Grada Pazina“ broj 8/23.)

Opis programa

Ovim se programom omogućavaju poslovi vezani uz zgradu gradske uprave, nekretnine u vlasništvu Grada Pazina i otkup zemljišta za gradske projekte.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 3.3. Održivo i pametno upravljanje prostornim i prirodnim uređenjem	3.3.2. Strateški pristup prostornom razvoju	Evidentiranje cjelokupne gradske imovine, donošenje Plana raspolaganja nekretninama za pojedinu kalendarsku godinu, a samim time i planskog ulaganja, izbjegavanje nužnih sanacija i usmjeravanje na cjelovite adaptacije	Objava registra imovine, plansko ulaganje u imovinu, stavljanje neuvjetnih prostora u funkciju

Aktivnost: ZGRADA GRADSKE UPRAVE

Planirana su sredstva za usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrade gradske uprave, radove na nadžbuknim elektroinstalacijama te plaćanje pričuve.

Aktivnost: NEKRETNINE U VLASNIŠTVU GRADA PAZINA

Planirana je izrada energetske certifikata za zgrade u vlasništvu Grada, plaćanje pričuve za poslovne i stambene prostore, priključaka struje i vode, oglašavanje natječaja za raspolaganje nekretninama, usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja, usluge vještačenja, izrade elaborata, procjena, kao i troškovi ozakonjenja zgrada.

Aktivnost: OTKUP ZEMLJIŠTA ZA GRADSKE PROJEKTE

Planira se otkup zemljišta za provedbu gradskih projekata.

6. Program CIVILNA ZAŠTITA

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.)
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Pazina za razdoblje od 2024. do 2027. godine („Službene novine Grada Pazina“ broj 12/24.)
- Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Pazina
- Godišnji provedbeni plan unaprijeđenja zaštite od požara Grada Pazina

Opis programa

Ovim programom osiguravaju se sredstva za redovnu djelatnost Područne vatrogasne zajednice te sufinanciranje aktivnosti civilne zaštite. Program civilna zaštita obuhvaća aktivnosti na području civilne zaštite i zaštite od požara. Cilj programa je daljnje razvijanje uspostavljenog sustava civilne zaštite na području Grada.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 1.1. Afirmirati se kao grad kvalitetnog i sveobuhvatnog sadržaja i usluga	1.1.6. Unaprjeđenje sustava civilne zaštite	Donošenje svih potrebnih planova i strategija, uključivanje svih dionika civilne zaštite i suradnja na svim instancama	Promptna akcija u slučaju nužne potrebe

Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST PODRUČNE VATROGASNE ZAJEDNICE

Izvršavanje rashoda za redovnu djelatnost Područne vatrogasne zajednice.

Aktivnost: SUFINANCIRANJE AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE

Izvršavanje rashoda za potrebe civilne zaštite.

Glava 214 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PAZIN

Sažetak djelokruga rada

Javna vatrogasna postrojba Pazin (u nastavku JVP Pazin) osnovana je 2000. godine „Sporazumom o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Pazin“ („Službene novine Grada Pazina“ broj 1/00. i 16/02.). Osnivač Grad Pazin i Općine Cerovlje, Lupoglav, Gračišće, Motovun, Tinjan, Karojba i Sv. Petar u Šumi osnivaju JVP Pazin kao javnu ustanovu, temeljem Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 106/99.) i Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93. i 29/97.).

JVP Pazin je glavna operativna snaga u sustavu civilne zaštite Grada Pazina i navedenih Općina koja obavlja svoju djelatnost na temelju zakonskih propisa, Planova zaštite od požara i Programa aktivnosti Vlade Republike Hrvatske u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku.

Područje odgovornosti i područje djelovanja JVP Pazin je teritorij Grada Pazina i Općina Cerovlje, Lupoglav, Gračišće, Motovun, Tinjan, Karojba i Sv. Petar u Šumi. Djelatnost JVP Pazin usmjerena je provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenje požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom ili tehnološkom eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, kao i provođenje drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama a provode se na kopnu, moru, jezerima i rijekama.

Uz vatrogasnu djelatnost JVP Pazin obavlja i druge djelatnosti kao što su razna osiguranja i sl. u okviru mogućnosti koje ne ugrožavaju obavljanje primarne vatrogasne djelatnosti.

JVP Pazin predstavlja i zastupa Zapovjednik, a njome upravlja Vatrogasno vijeće od tri člana.

Operativne snage JVP Pazin sastoje se od 26 profesionalnih vatrogasaca koji su organizirani u 4 smjene u turnusima 12/24 i 12/48 sati.

Sredstva za financiranje JVP Pazin osigurava Osnivač u svojim proračunima dok Država sudjeluje u financiranju kroz pomoć osnivačima JVP-a za decentraliziranu funkciju vatrogastva, a temeljem minimalnih financijskih standarda, kriterija i mjerila koje utvrđuje Vlada Republike Hrvatske za pojedinu godinu. Osim navedenih izvora financiranja JVP Pazin svoja sredstva ostvaruje donacijama Područne vatrogasne zajednice Pazin te obavljanjem vlastite djelatnosti.

Djelatnost JVP Pazin usmjerena je na izvršavanje Mjere 1.1.5. iz Plana razvoja Grada Pazina od 2022. do 2027. godine – Povećanje učinkovitosti i transparentnosti lokalne samouprave i javnih službi, sa svrhom jačanja civilne zaštite i žurnih službi u ingerenciji Grada Pazina.

Zakonska osnova

Zakonska osnova za provođenje programa: Zakon o vatrogastvu ("Narodne novine" broj 125/19. i 114/22.), Zakon o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10. i 114/22.), Zakon o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), Zakon o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.), Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21.), Zakon o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine" broj 111/18. i 83/23.), Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru ("Narodne novine" broj 78/15. i 102/19.), pravilnici i ostali provedbeni akti koji proizlaze iz ovih zakona, Planovi zaštite od požara i Planovi djelovanja civilne zaštite za područja svih Osnivača, Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku, Godišnji plan rada JVP Pazin.

Obrazloženje programa

Obzirom na osnovnu djelatnost, JVP Pazin svoje djelovanje realizirati će kroz jedan program koji je podijeljen u dvije aktivnosti usmjerene na provedbu preventivnih mjera zaštite, gašenja požara, spašavanja te pružanja tehničke pomoći.

NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Glava 00214 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PAZIN	994.992,55	1.202.172,00	1.469.619,00	1.464.024,00	1.473.206,00
Program 1001 FINANCIRANJE DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA VATROGASTVA	497.339,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100101 REDOVNA DJELATNOST JAVNE VATROGASNE POSTROJBE	497.339,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1002 FINANCIRANJE VATROGASTVA IZNAD MINIMALNOG STANDARDA	497.653,55	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100201 OSNOVNA DJELATNOST VATROGASTVA	483.393,08	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100202 NABAVA VATROGASNE OPREME	4.260,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100201 ADAPTACIJA VATROGASNOG OPERATIVNOG CENTRA	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1003 REDOVNA DJELATNOST JAVNE VATROGASNE POSTROJBE PAZIN	0,00	1.202.172,00	1.469.619,00	1.464.024,00	1.473.206,00
Aktivnost A100301 REDOVNA DJELATNOST JAVNE VATROGASNE POSTROJBE PAZIN	0,00	1.188.472,00	1.452.104,00	1.464.024,00	1.473.206,00
Aktivnost A100302 NABAVA OPREME	0,00	13.700,00	17.515,00	0,00	0,00

PROGRAM 1003 – REDOVNA DJELATNOST JVP PAZIN

- Aktivnost A 100301 - Redovna djelatnost JVP Pazin,
- Aktivnost A 100302 - Nabava opreme.

AKTIVNOST: A 100301 REDOVNA DJELATNOST JVP PAZIN

Za Aktivnost – Redovna djelatnost JVP Pazin, u Planu za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu rashodi za zaposlene planirani su prema uvjetima iz Kolektivnog ugovora ali s povećanjem osnovice, odnosno na bazi nove osnovice za izračun plaće državnih službenika i namještenika.

Rashodi za dvije otpremnine planirani su prema Zakonu o vatrogastvu dok su ostala materijalna prava zaposlenika planirana prema važećem Kolektivnom ugovoru. Financijska sredstva za plaće i materijalna prava zaposlenika

JVP Pazin osiguravaju se u proračunu Osnivača i putem pomoći iz državnog proračuna za decentralizirane funkcije vatrogastva, gdje je vidljiv značajan porast rashoda iz izvora Osnivača obzirom da se decentralizirana sredstva ne povećavaju.

Donacijama iz PVZ Pazin i vlastitim prihodima JVP Pazin financiraju se svi materijalni rashodi poslovanja osim naknada za prijevoz na posao koje se financira iz državnog proračuna.

Materijalni rashodi vatrogasne službe obuhvaćaju troškove potrebne za redovno funkcioniranje i obavljanje njezine djelatnosti. Najznačajniji izdaci povezani su s održavanjem i popravcima voznog parka i opreme, što je nužno zbog specifičnosti i intenzivne upotrebe vozila i opreme u hitnim situacijama.

AKTIVNOST: A 100102 NABAVA OPREME

Za Aktivnost - Nabava opreme - planira se izdvojiti 17.515,00 EUR u 2026. godini i to iz Izvora -Vlastiti prihodi-preneseni višak i iz donacija. Sredstva se planiraju utrošiti za nabavu nove opreme (izolacione aparate, vatrogasne mlaznice i cijevi i speleološku opremu).

Ciljevi Programa i pokazatelji uspješnosti:

Cilj 1. – Primarni i temeljni cilj je uspješno obavljanje vatrogasne djelatnosti sudjelovanjem u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenjem požara i spašavanjem ljudi i imovine, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje drugih poslova (vatrodojava, vatrogasno osiguranje i pružanje drugih usluga).

Pokazatelji uspješnosti:

- broj učinkovitih vatrogasnih intervencija u godini (učinkovita vatrogasna intervencija je ona na kojoj vatrogasna postrojba, na svom području odgovornosti, s ljudstvom i tehnikom u vremenu od dojava koji je utvrđen Planom zaštite od požara jedinice lokalne samouprave, započne adekvatno djelovanje na gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine, pružanju tehničke pomoći, sukladno pravilima vatrogasne struke),
- smanjenje opožarene površine,
- broj ugovorenih vatrodojavnih priključaka
- broj izdanih odobrenja za loženje vatre na otvorenom prostoru,
- pomlađivanje vatrogasnog kadra

Cilj 2. - kontinuirano podizanje intervencijske spremnosti postrojbe stručnim osposobljavanjem profesionalnih vatrogasaca.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj edukacija vatrogasaca za stručno osposobljavanje i stjecanje novih vatrogasnih zvanja profesionalnih vatrogasaca,
- postotak ozljeda vatrogasaca tijekom intervencija ili obuka
- broj sati provedenih na teorijskoj nastavi, praktičnim vježbama
- broj sati provedenih na vježbama rukovanja postojećom opremom u cilju bržeg i pravilnijeg rukovanja istom

Cilj 3. - opremanjem postrojbe potrebnim vozilima i opremom, te redovitim održavanjem vatrogasne tehnike i prostora postrojbe.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj operativno spremnih (raspoloživih) vozila za izlazak na intervenciju
- broj realiziranih planiranih investicija u nabavu vatrogasne tehnike, skupne i osobne vatrogasne opreme koja nedostaje u odnosu na propisane minimalne standarde ili procijenjene operativne potrebe radi sprječavanja da zastarjela oprema ugrozi operativnost
- broj redovnih servisa, pregleda i održavanja vozila i opreme sukladno definiranim servisnim intervalima
- praćenje godišnjeg troška održavanja pojedinog vozila ili opreme u cilju vrednovanja isplativosti održavanja ili nabave novog

- Uvođenje suvremenih tehnologija u dojavu, komunikaciju i vođenje intervencija.

Cilj 4. - sudjelovanje u provođenju vježbi, predavanja i drugih načina upoznavanja stanovništva s provođenjem mjera zaštite od požara i drugih opasnosti.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj edukativnih posjeta vrtićima, školama i drugim pravnim osobama
- broj provedenih vježbi gašenja i spašavanja u školama, vrtićima i drugim pravnim osobama
- broj objava na lokalnim medijima ili društvenim mrežama i drugih načina upoznavanja stanovništva s provođenjem mjera zaštite od požara i drugih opasnosti.

Pokazatelj uspješnosti	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2024.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj intervencija	Smanjenje broja intervencija	Broj intervencija	420	Arhiva JVP	400	400	400
Broj izdanih odobrenja za loženje vatre na otvorenom prostoru	Stimuliranje građana na obvezu traženja odobrenja za loženje vatre na otvorenom prostoru	Broj izdanih odobrenja	2513	Arhiva JVP	2500	2500	2500
Broj zaposlenih novih vatrogasaca	Zapošljavanje novih vatrogasaca u skladu s potrebama	Broj novih zaposlenja	0	Arhiva JVP	2	2	2
Broj ugovorenih vatrodajavnih priključaka	Povećanjem broja vatrodajavnih priključaka skratiti vrijeme izlaska na intervencije	Broj novih vatrodajavnih priključaka	4	Arhiva JVP	2	2	2
Broj provedenih edukacija vatrogasaca	Stručno usavršavanje vatrogasaca u cilju podizanja intervencijske spremnosti postrojbe	Broj provedenih edukacija	7	Arhiva JVP	5	5	5
Broj vježbi CZ i edukativnih posjeta organizacijama	Vatrogasne vježbe u cilju edukacije i osposobljavanja u slučaju opasnosti od požara	Broj vježbi i edukativnih posjeta	4	Arhiva JVP	10	10	10

Za ostvarivanje planiranih ciljeva u obavljanju svoje djelatnosti, JVP Pazin kontinuirano će provoditi aktivnosti iz Programa – Redovna djelatnost JVP Pazin:

- ustrojavanje i organizacija rada postrojbe u skladu s zakonskim propisima, općim aktima JVP Pazin i planskim dokumentima Osnivača u područje civilne zaštite, vatrogastva i zaštite od požara,
- provedba teoretskih i praktičnih vježbi za operativno osoblje,
- redovito tekuće i investicijsko održavanje vozila, objekata i opreme radi osiguranja operativne spremnosti,
- planiranje i nabava nove, atestirane zaštitne i radne odjeće, obuće, vozila i opreme,
- tekuće i investicijsko održavanje prostora vatrogasne postrojbe,
- kontinuirano stručno osposobljavanje i stjecanje novih vatrogasnih zvanja profesionalnih vatrogasaca,
- pružanje usluga nadzora vatrodajavnog sustava, vatrogasnih osiguranja i tehničke zaštite,
- praćenje novih tehnologija i metoda rada,
- kontinuirana suradnja s Osnivačima JVP Pazin, Vatrogasnom zajednicom Istarske županije, vatrogasnim postrojbama i drugim žurnim službama koje djeluju na području odgovornosti JVP Pazin,
- aktivno sudjelovanje u edukaciji građana, podizanju svijesti o opasnostima i savjetovanju o mjerama zaštite od požara i eksplozija radi smanjenja rizika od nastanka nesreća,
- sudjelovanje u izradi strateških i operativnih planova sustava civilne zaštite Osnivača JVP Pazin,
- objavljivanje na mrežnim stranicama JVP Pazin edukativnih video zapisa i drugih informacija vezanih za preventivne aktivnosti zaštite od požara i podizanje razine opće svijesti o opasnostima od nastanka požara i prirodnih katastrofa,
- provođenje drugih aktivnosti potrebnih za obavljanje redovne djelatnosti JVP Pazin.

3. FINANCIJSKI PLAN UPRAVNOG ODJELA ZA

Sažetak djelokruga rada

Temeljem Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina, broj 52/23“) Upravni odjel za društvene djelatnosti u skladu sa zakonom i drugim propisima, te u skladu sa Statutom Grada Pazina, Poslovníkom Gradskog vijeća i ovom Odlukom obavlja stručne, upravne, administrativne, savjetodavne, pravne i druge poslove u nadležnosti jedinice lokalne samouprave koji se odnose na:

Upravni odjel za društvene djelatnosti u skladu sa zakonom i drugim propisima, te u skladu sa Statutom Grada Pazina, Poslovníkom Gradskog vijeća i ovom Odlukom obavlja stručne, upravne, administrativne, savjetodavne, pravne i druge poslove u nadležnosti jedinice lokalne samouprave koji se odnose na:

1. područje odgoja i obrazovanja kojima se osiguravaju potrebe stanovnika u području odgoja i obrazovanja (rani i predškolski odgoj i obrazovanje, odgoj i obrazovanje u osnovnoj školi te koordinacija aktivnosti vezano uz mlade) u kojem poslovi obuhvaćaju:

- praćenje stanja u području odgoja i obrazovanja i mladih;
- predlaganje i praćenje ostvarenja programa javnih potreba u području odgoja i obrazovanja,
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za rad gradskih ustanova u području odgoja i obrazovanja kojih je Grad osnivač;
- praćenje rada ustanova u području odgoja i obrazovanja kojih je Grad osnivač;
- provedba akata Vlade vezanih uz decentralizirane funkcije osnovnog školstva;
- priprema prijedloga za utvrđivanje programa odgoja i obrazovanja iznad državnog pedagoškog standarda koji će se financirati iz proračuna Grada;
- vođenje postupka stipendiranja srednjoškolaca i studenata;
- koordinacija u radu s mladima i za mlade i suradnja sa Savjetom mladih;
- praćenje rada udruga u području odgoja i obrazovanja;
- osiguranje drugih aktivnosti/programa u funkciji zadovoljavanja potreba građana u području odgoja i obrazovanja.

2. područje kulture kojima se osiguravaju potrebe stanovnika u kulturi u kojem poslovi obuhvaćaju:

- praćenje stanja u području kulture;
- predlaganje i praćenje ostvarenja programa javnih potreba Grada u kulturi;
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za rad ustanova u kulturi kojih je Grad osnivač;
- praćenje rada ustanova u kulturi kojih je Grad osnivač;
- zaštitu i očuvanje kulturnih dobara;
- provođenje aktivnosti na projektima i programima u kulturi od interesa za Grad;
- praćenje rada udruga u kulturi;
- osiguranje drugih aktivnosti/programa u funkciji zadovoljavanja potreba građana u području kulture.

3. područje socijalne zaštite i zdravstva kojima se osiguravaju potrebe stanovnika u području socijalne zaštite i zdravstva u kojem poslovi obuhvaćaju:

- planiranje, provedbu i praćenje ostvarenja programa javnih potreba Grada u području socijalne zaštite i zdravstva;
- suradnju s ustanovama, udrugama i drugim pravnim osobama u cilju unapređenja socijalne zaštite i zdravstva s naglaskom na ranjive skupine;
- praćenje stanja u području socijalne zaštite i zdravstva;
- praćenje rada ustanova i osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za rad ustanova u području socijalne skrbi kojih je Grad osnivač/suosnivač;
- praćenje rada zdravstvenih ustanova koje Grad su/financira;
- praćenje rada udruga u području socijalne skrbi i zdravstva;
- osiguranje drugih aktivnosti/programa u funkciji zadovoljavanja potreba građana u području socijalne skrbi i zdravstva.

4. područje sporta kojima se osiguravaju potrebe stanovnika u području sporta u kojem poslovi obuhvaćaju:

- praćenje stanja u području sporta;
- suradnja sa Zajednicom sportskih udruga grada Pazina i trgovačkim društvom u vlasništvu Grada, Pazin sport društvo s ograničenom odgovornošću za upravljanje i održavanje sportskih građevina;
- praćenje rada Zajednice sportskih udruga grada Pazina i trgovačkog društva u vlasništvu Grada, Pazin sport društvo s ograničenom odgovornošću za upravljanje i održavanje sportskih građevina;
- predlaganje i praćenje ostvarenja programa javnih potreba Grada u području sporta;
- osiguranje drugih aktivnosti/programa u funkciji zadovoljavanja potreba građana u području sporta.

5. područje tehničke kulture kojima se osiguravaju potrebe stanovnika u području tehničke kulture u kojem poslovi obuhvaćaju:

- praćenje stanja u području tehničke kulture;
- suradnja i praćenje rada udruga u području tehničke kulture;
- predlaganje i praćenje ostvarenja programa javnih potreba Grada u području tehničke kulture;
- osiguranje drugih aktivnosti/programa u funkciji zadovoljavanja potreba građana u području tehničke kulture.

U svim područjima društvenih djelatnosti obavljaju se i poslovi:

- planiranja, praćenja i nadzora namjenskog korištenja sredstava proračuna Grada;
- sudjelovanje u izradama strateških dokumenata i javnih politika Grada iz područja društvenih djelatnosti;
- pripremanje i izrada općih i pojedinačnih akta iz gradskog djelokruga u tim područjima te praćenje njihovog provođenja;
- administrativni i stručni poslovi za potrebe Gradskog vijeća, Gradonačelnice i radnih tijela iz nadležnosti društvenih djelatnosti;
- poslovi pripreme i/ili provedbe javne nabave iz nadležnosti društvenih djelatnosti;
- sudjelovanje u pripremi i provedbi projektnih prijedloga koji se financiraju iz EU fondova i drugih izvora financiranja;
- prijenosa informacija o radu i aktivnostima Odjela putem službenog portala Grada i drugih sredstava informiranja;
- obavljanje i drugih poslova koje, u skladu s propisima, Upravnom odjelu povjere Gradonačelnica, Gradsko vijeće ili druga tijela.

U ovom se Upravnom odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem važećih propisa ili po svojoj naravi spadaju u nadležnost Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

Upravni odjel za društvene djelatnosti prema organizacijskoj klasifikaciji sastoji se od 8 glava:

1. UO za društvene djelatnosti,
2. Dječji vrtić Olga Ban Pazin,
3. Osnovna škola Vladimira Nazora Pazin,
4. Dom za starije osobe Pazin,
5. Centar za kulturu i obrazovanje Pazin,
6. Gradska knjižnica Pazin,
7. Muzej grada Pazina,
8. Dječji vrtić Veli Jože Pazin.

NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	13.799.195,44	17.115.589,00	20.214.049,00	19.833.349,00	19.989.605,00

Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	2.478.583,88	3.815.298,00	4.634.921,00	4.516.421,00	4.516.421,00
Program 1001 PREDŠKOLSKI ODGOJ	104.251,89	74.000,00	95.100,00	95.100,00	95.100,00
Program 1002 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	953.797,28	1.231.130,00	1.465.300,00	1.465.300,00	1.465.300,00
Program 1003 OSTALE AKTIVNOSTI U PODRUČJU ODGOJA I OBRAZOVANJA	163.694,40	227.849,00	167.310,00	167.310,00	167.310,00
Program 1004 PROGRAM OBNOVE I ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE	196.692,94	523.625,00	1.384.947,00	1.264.947,00	1.264.947,00
Program 1005 PROGRAMI I PROJEKTI U KULTURI	6.182,07	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Program 1006 SPORT I REKREACIJA	498.950,00	846.000,00	596.000,00	596.000,00	596.000,00
Program 1007 SOCIJALNA ZAŠTITA	351.989,22	680.344,00	686.092,00	699.992,00	699.992,00
Program 1008 ZDRAVSTVO	26.939,60	37.650,00	38.822,00	26.422,00	26.422,00
Program 1009 CIVILNO DRUŠTVO	176.086,48	184.700,00	191.350,00	191.350,00	191.350,00
Glava 00302 DJEČJI VRTIĆ OLGA BAN PAZIN	2.991.170,96	4.105.110,00	2.466.810,00	2.463.939,00	2.532.759,00
Glava 00303 OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA NAZORA PAZIN	6.883.809,84	6.654.043,00	7.584.066,00	7.584.066,00	7.584.066,00
Glava 00305 DOM ZA STARIJE	451.704,27	1.285.100,00	1.525.880,00	1.536.000,00	1.541.000,00
Glava 00306 CENTAR ZA KULTURU I OBRAZOVANJE PAZIN	532.833,99	727.048,00	989.032,00	864.888,00	875.788,00
Glava 00307 GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN	230.610,59	313.208,00	356.674,00	392.122,00	431.331,00
Glava 00308 MUZEJ GRADA PAZINA	230.481,91	215.782,00	576.562,00	377.830,00	395.290,00
Glava 00309 DJEČJI VRTIĆ VELI JOŽE PAZIN	0,00	0,00	2.080.104,00	2.098.083,00	2.112.950,00

Ukupna sredstva potrebna za rad ovog Odjela u 2026. godini planirana su u iznosu od 20.214.049,00 EUR, od čega se 4.634.921,00 EUR odnosi na Upravni odjel za društvene djelatnosti, 2.466.810,00 EUR na Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin, 7.584.066,00 EUR na OŠ Vladimira Nazora Pazin, 989.032,00 EUR na Centar za kulturu i obrazovanje Pazin, 356.674,00 EUR na Gradsku knjižnicu Pazin, 576.562,00 EUR na Muzej grada Pazina, 1.525.880,00 EUR na Dom za starije osobe Pazin i 1.525.880,00 EUR na Dječji vrtić „Veli Jože“ Pazin.

GLAVA: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

1. Program PREDŠKOLSKI ODGOJ

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Statut Grada Pazina

Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju

Zakon o dadiljama

Opis programa

Program je usmjeren na sufinanciranje ustanova predškolskog odgoja drugih osnivača/obrta dadilja.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 1.2. Unaprijediti sustav odgoja i obrazovanja kao	Mjera 1.2.2. Povećanje kvalitete i dostupnosti	Uključen što je moguće veći broj djece rane i predškolske dobi u organizirani sustav ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja	Broj sufinancirane djece u obrtima za dadilje i vrtićima drugih osnivača

	preduvjet daljnjeg razvoja	odgoja i obrazovanja		
--	----------------------------	----------------------	--	--

Aktivnost SUFINANCIRANJE USTANOVA PREDŠKOLSKOG ODGOJA DRUGIH OSNIVAČA/OBRTA DADILJA

Gradsko vijeće Grada Pazina donijelo je Odluku o sufinanciranju djelatnosti dadilja iz proračuna Grada Pazina, kojom je omogućeno da se svakom djetetu s područja Grada Pazina o kojem se skrbi unutar obrta za dadilje sufinancira jednakom cijenom, kao i polaznje Dječjeg vrtića „Olga Ban“. Sufinancirat će se i privatne predškolske ustanove koje se nalaze na i izvan područja Grada Pazina, ali uključuju djecu s prebivalištem na području Grada Pazina.

Roditeljima djece koja će ostati neupisana nakon provedbe postupka upisa djece sufinancirat će se smještaj djece u obrte za dadilje i u privatne vrtiće. Odluku o broju djece koje će se sufinancirati donosi Gradonačelnica nakon donošenja Odluke o konačnoj rang listi.

Planira se sufinanciranje cijene usluga programa predškolskog odgoja u vrtićima drugih osnivača te cijene usluga obrta za dadilje u najvišem iznosu do 300,00 EUR mjesečno po djetetu za djecu s područja Grada Pazina.

U 2026. godini planira se izdvojiti 95.100,00 EUR od toga 54.000,00 EUR za obrte za dadilje, 5.100,00 EUR za sufinanciranje ustanova predškolskog odgoja drugih osnivača (JLS) te 36.000,00 EUR za privatne vrtiće.

2. Program OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Statut Grada Pazina

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

Opis programa

Program osnovnoškolsko obrazovanje usmjeren je osiguranje uvjeta za provedbu osnovnoškolskog obrazovanja tj. na prijevoz učenika osnovne škole, te osiguravanju pomoćnika u nastavi za rad s učenicima s teškoćama u razvoju.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 1.2. Unaprijediti sustav odgoja i obrazovanja kao preduvjet daljnjeg razvoja	Mjera 1.2.2. Povećanje kvalitete i dostupnosti odgoja i obrazovanja	Prilagođen i dostupan odgojno obrazovni sustav	• Broj učenika putnika • Broj učenika s teškoćama uključenih u odgojno obrazovni sustav

Aktivnost: PRIJEVOZ UČENIKA OSNOVNE ŠKOLE

Prijevoz za učenike osnovne škole financiranog iz decentraliziranih sredstava osnovne škole sukladno zakonskim obvezama osnivača škole.

Prijevoz autobusom je osiguran na 18 linija, dnevno se prevozi 1.946 kilometara za 794 učenika putnika, od toga 407 nižih razreda i 387 viših razreda. Jedan učenik putuje vlakom. Ukupan broj učenika u 2025./2026. je 1.289 učenika, što znači da prijevoz koristi 61,6% od ukupnog broja učenika.

U 2026. godini planira se 1.125.300,00 EUR.

Aktivnost: PAZ(IN)KLUZIVNA ŠKOLA 4

Projekt „Pazi(in)kluzivna škola 4” započeo je 2. rujna 2024. godine s ciljem pružanja podrške pomoćnicima u nastavi kako bi se omogućilo kvalitetno obrazovanje djece s teškoćama u razvoju. Grad Pazin sklopio je ugovor s Ministarstvom znanosti i obrazovanja te Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, osiguravajući bespovratna sredstva u iznosu od 560.000,00 EUR kroz Europski socijalni fond plus za razdoblje provedbe od 2. rujna 2024. do 2. rujna 2027. godine.

Za 2026. godinu planirano je ukupno 340.000,00 EUR za financiranje školske godine 2025./2026. (za razdoblje siječanj do kolovoza 2026. godine) te školske godine 2026./2027. godine (za razdoblje rujna do prosinac 2026. godine). Od tog iznosa, 201.000,00 EUR planirano je iz državnog proračuna, 75.000,00 EUR iz proračuna Grada Pazina te 64.000,00 EUR iz proračuna općina Cerovlje, Karojba, Pićan, Sveti Petar u Šumi, Tinjan, budući da 10 od 23 učenika s teškoćama u razvoju ima prebivalište u tim općinama.

U školskoj godini 2025./2026. godine projektom će se pružati podrška u radu za 23 učenika, a zaposlit će se ukupno 21 pomoćnik u nastavi (11 pomoćnika u nastavi za 13 učenika s teškoćama s područja Grada Pazina, 1 pomoćnik u nastavi za učenika s teškoćama s područja Općine Cerovlje, 3 pomoćnika u nastavi za učenike s područja Općine Karojba, 1 pomoćnik u nastavi za učenika s teškoćama s područja Općine Pićan, 1 pomoćnik u nastavi za učenika s teškoćama s područja Općine Sveti Petar u Šumi te 4 pomoćnika u nastavi za učenike s područja Općine Tinjan.

Troškovi projekta uključuju: plaće za pomoćnike u nastavi temeljem Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima („Narodne novine“, broj 85/24.), troškove prijevoza pomoćnika u nastavi, dnevnice, troškove božićnice/uskrsnice, regresa, dara za djecu i ostala materijalna prava pomoćnika u nastavi, sukladno nacionalnim zakonodavstvom i kolektivnim ugovorima za zaposlene u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama. Povećanje sredstava u odnosu na prethodnu godinu posljedica je rasta materijalnih prava radnika.

3. Program OSTALE AKTIVNOSTI U PODRUČJU ODGOJA I OBRAZOVANJA

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Statut Grada Pazina

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

Pravilnik o dodjeljivanju stipendija učenicima i studentima s područja Grada Pazina

Opis programa

Ostale aktivnosti u području odgoja i obrazovanja usmjerene su na unaprijeđivanje, razvoj i poticanje aktivnosti s djecom i mladima. Posebna pažnja posvećuje se stipendiranju učenika i studenata, promicanju važnosti obrazovnog sektora, izvan nastavnim aktivnostima učenika, održavanju i provođenju aktivnosti u dječjem odmaralištu Špadići, radu Savjeta mladih Grada Pazina i jačanju dijaloga između mladih i donositelja odluka na lokalnoj razini.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
---	---	-------------	------------------	-------------------------

Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 1.2. Unaprijediti sustav odgoja i obrazovanja kao preduvjet daljnjeg razvoja	Mjera 1.2.2. Povećanje kvalitete i dostupnosti odgoja i obrazovanja	Razvijen sustav podrške za djecu i mlade	• Broj stipendista • Broj sudionika u odmaralištu Špadići • Broj aktivnosti kojima je pružena podrška za mlade
---------------------------------------	---	---	--	--

Aktivnost: STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA

Aktivnost uključuje provođenje natječaja za stipendiranje, provjera i procjena, rangiranje, objavljivanje, potpisivanje i praćenje ugovora sa stipendistima te izvršavanje rashoda za stipendiranje učenika i studenata.

U školskoj/studijskoj 2025./2026. godini Grad Pazin će temeljem Natječaja za dodjelu stipendija od školske/studijske 2025./2026. godine dodijeliti do 27 novih stipendija za nastavak školovanja u srednjim školama i visokim učilištima izvan područja Grada Pazina, i to:

I./ Učenicima - do deset (10) stipendija i to: tri (3) sa A., četiri (4) sa B. i tri (4) sa C. liste.

II./ Studentima - do sedamnaest (17) stipendija i to: pet (5) sa A., šest (6) sa B. i šest (6) sa C. liste.

Stipendija se može dodijeliti redovitom učeniku i studentu koji ima prebivalište na području Grada Pazina, za nastavak školovanja u srednjim školama i na visokim učilištima izvan područja Grada Pazina ukoliko udovoljava drugim uvjetima propisanim Pravilnikom o dodjeljivanju stipendija učenicima i studentima s područja Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 43/21.).

Iznos mjesečne stipendije: 100 EUR za učenike i 150 EUR za studente.

Stipendije se odobravaju za vrijeme trajanja programa obrazovne ustanove. Stipendije se isplaćuju učenicima od 1. rujna do 30. lipnja, a studentima od 1. listopada do 31. srpnja.

U 2026. godini planira se 110.750,00 EUR.

Aktivnost: AKTIVNOSTI MLADIH I OSTALE AKTIVNOSTI U PODRUČJU ODGOJA I OBRAZOVANJA

Izvršavanje potpora namijenjenih poticanju aktivnosti koje provode mladi ili su namijenjeni djeci i mladima (potpore aktivnostima Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin, sufinanciranje pratitelja Školi za odgoj i obrazovanje Pula, sufinanciranje produženog boravka za roditelje koji primaju dječji doplatu u OŠ Vladimira Nazora Pazin, festival strukovnih zanimanja) te ostale potrebe u području odgoja i obrazovanja.

U 2026. godini planira se 21.650,00 EUR.

Aktivnost: DJEČJE ODMARALIŠTE ŠPADIĆI – TEKUĆE ODRŽAVANJE

Praćenje i izvršavanje rashoda namijenjenih tekućem održavanju odmarališta Špadići.

U 2026. godini planira se 6.800,00 EUR.

Aktivnost: SAVJET MLADIH GRADA PAZINA

Financiranje aktivnosti Savjeta mladih Grada Pazina. Savjet mladih osnovan je kao savjetodavno tijelo Gradskog vijeća Grada Pazina s ciljem aktivnog uključivanja mladih u javni život Grada Pazina. Člankom 13. Zakona o savjetima mladih i člankom 13. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Pazina, propisan je djelokrug Savjeta mladih.

U 2026. godini planira se 2.810,00 EUR.

Aktivnost: DJEČJE ODMARALIŠTE ŠPADIĆI_SUFINANCIRANJE TROŠKOVA LIETOVANJA

Nakon temeljite obnove i rekonstrukcije Dječjeg odmarališta Špadići od 2023. godine provodi se organizacije ljetovanja za učenike Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin.

Projektom "More od malih nogu" kojega je Grad Pazin (u ime i ostalih općina Pazinštine kao suvlasnika odmarališta) 2020. godine prijavio na natječaj za mjeru "Promicanje ribarstvene, akvakulturne i pomorske baštine" što ga je tada objavila Lokalna akcijska grupa u ribarstvu (LAGUR) Istarski švoj, odobreno je 535.000,00 EUR iz Operativnog programa Europske unije za pomorstvo i ribarstvo, naravno posredstvom hrvatskog Ministarstva poljoprivrede i njegove Uprave za ribarstvo, a još dvaput toliko osigurali su Grad Pazin i općine Pazinštine kao suvlasnici.

Iako je najveći dio sredstava ovog projekta namijenjen građevinskoj obnovi odmarališne zgrade, njenom opremanju i uređenju okoliša, u projekt su implementirani i sadržaji vezani uz more i zaštitu mora i priobalja te se planira nastavak aktivnosti na tu temu.

Kako bi se uključilo i djecu/učenike iz ranjivih obitelji i sociodemografskog okruženja planira se sufinanciranje djece/učenika za obitelji s više djece, samohrane roditelje, obitelji slabijeg imovinskog statusa, socijalno ugrožene obitelji i obitelji koje se nalaze u nepovoljnim životnim okolnostima.

U 2026. godini planira se 2.000,00 EUR.

Tekući projekt: LOKALNI PROGRAM DJELOVANJA ZA MLADE

U 2026. godini nastavlja se provedba mjera iz Lokalnog programa za mlade 2023.-2027., koji je usvojen 15. prosinca 2023. godine. U Lokalnom programu za mlade definirano je šest područja: Zdravlje, Stanovanje i zapošljavanje, Obrazovanje i osposobljavanje mladih, Kultura i slobodno vrijeme mladih, Uključivanje mladih i rad s mladima i Informiranje i komunikacija s mladima te su za svako područje određeni ciljevi, mjere i aktivnosti, koje će se provoditi u razdoblju od 2023. do 2027. godine.

U 2026. godini planira se 2.000,00 EUR.

Tekući projekt: DJEČJE ODMARALIŠTE ŠPADIĆI_ORGANIZACIJA LJETOVANJA

Planiraju se sredstva za potrebe organizacije ljetovanja odnosno za financiranje ugovora o djelu i studentskih ugovora za voditelje smjena, odgajatelje te drugo pomoćno osoblje tijekom 2026. godine u Dječjem odmaralištu Špadići.

U 2026. godini planira se 20.000,00 EUR.

Tekući projekt: ŠKOLSKI MEDNI DAN

Školski medni dan je nacionalni projekt namijenjen osnovnim školama, a cilj mu je educirati učenike o važnosti pčelarstva, meda i zdrave prehrane. Ovu inicijativu pokrenulo je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva. Grad Pazin planira sredstva za provedbu aktivnosti Medni dan u 2026. godini u ukupnom iznosu od 1.300 EUR. Od toga će 740 EUR biti osigurano iz državnog proračuna putem Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR), dok će 560 EUR biti financirano iz proračuna Grada Pazina.

Planirana sredstva omogućit će realizaciju aktivnosti Medni dan u školama na području Grada Pazina. U sklopu projekta, učenici prvih razreda osnovne škole dobit će staklenke domaćeg meda s posebnim oznakama, kao i edukativni materijal s informacijama o važnosti pčelarstva i koristi meda. Time se učenike potiče na razumijevanje i usvajanje zdravih prehrambenih navika.

U 2026. godini planira se 1.300,00 EUR.

4. Program OBNOVA I ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Statut Grada Pazina

Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara

Opis programa

Programom su predviđena ulaganja u zaštitu i obnovu spomenika kulture.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti

Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	POSEBNI CILJ 1.1. Afirmirati se kao grad kvalitetnog i sveobuhvatnog sadržaja i usluga	Mjera 1.1.1. Razvoj kulturne infrastrukture	Revitalizirana kulturna infrastruktura za potrebe jačanja kulturnih aktivnosti	• Broj projekata na zaštiti kulturnih dobara
---------------------------------------	---	--	--	--

Kapitalni projekt: KAŠTEL U PAZINU

Etnografski muzej Istre - Museo etnografico dell'Istria je u 2025. godini započeo projekt uređenja prostora u suterenu Kaštela s ciljem da se osposobi za adekvatno čuvanje muzejskih predmeta, a realizacija projekta nastavlja se u 2026. godini. Projektom su predviđeni elektroinstalaterski radovi i uređenje poda uz arheološki i konzervatorski nadzor.

Projekt je EMI-MEI prijavio na javni natječaj Istarske županije, a Grad sudjeluje u sufinanciranju temeljem Zahtjeva EMI-MEI-ja za izravno uvrštenje u proračun.

U 2026. godini planira se 5.000,00 EUR.

Kapitalni projekt: SUSTAV LINDARSKIH BEDEMA

U 2026. godini će se prema smjernicama iz Konzervatorskog elaborata i projektantskog troškovnika realizirati druga faza radova na statičkoj sanaciji i konzervaciji sklopa srednjovjekovnog bedema u Lindaru, gdje će se nastaviti s uređenjem istočnog dijela zidina i istočne kule te sanacija i konzervacija jugoistočnog i južnog zida te južne kvadratne kule.

Projekt je prijavljen na javni natječaj Ministarstva kulture i medija i Istarske županije.

U 2026. godini planira se 174.422,00 EUR.

Kapitalni projekt: PALAČA RAPICIO

Programom za 2026. godinu planira se nastavak radova građevinske sanacije i prezentacije lokaliteta palače u skladu s Glavnim projektom uređenja i prezentacije palače Rapicio u Pazinu, a temeljem Troškovnika građevinsko-obrtničkih radova izvedenog iz projekta. Radovi će obuhvatiti rekonstrukciju reprezentativnih arhitektonskih elemenata građevine, konstrukciju vidikovca unutar rekonstruiranih građevnih elemenata palače, uređenje i konzervaciju arheoloških zidova građevine, uređenje podova prostorija te uređenje prilaza lokalitetu, kao i izvedbu i montažu projektiranih komunikacija i urbane opreme. Iskop za potrebe infrastrukture vršit će se uz arheološki nadzor. Projektom je predviđena i izvedba priključka i elektroinstalacija za potrebe osvjjetljenja lokaliteta.

Cilj projekta je revalorizacija građevine i njena uporaba u obogaćivanju kulturno turističkih sadržaja.

Projekt je prijavljen na javni natječaj Ministarstva kulture i medija i Istarske županije.

U 2026. godini planira se 299.200,00 EUR.

Kapitalni projekt: VILLA BAXA

Vila obitelji Baxa u Lindaru neoromanička je vila iz 19. stoljeća. Uz cestu, nasuprot crkvi sv. Katarine, nalaze se monumentalna kamena vrata s kruništem, koja su nekad vodila u park oko vile Baxa. Nakon prve faze radova u kojima je u cijelosti realizirana statička sanacija portala, u nastavku programa u 2026. godini planira se izrada tehničke dokumentacije te konzervatorsko-restauratorski radovi na kamenoj plastici portala koje čini konsolidacija oštećenih te rekonstrukcija nedostajućih dijelova kamene plastike.

Projekt je prijavljen na javni natječaj Ministarstva kulture i medija i Istarske županije.

U 2026. godini planira se 37.425,00 EUR.

Kapitalni projekt: PAZINSKA CITADELA

Pazinska citadela, ili podgrađe Kaštela čini niz stambenih objekata u ulici Bune kmetova kasnogotičkog i renesansnog stilskeg oblikovanja, koji su u posljednjih dvadesetak godina svedeni na ruševne ostatke. Riječ je o vrijednoj povijesnoj urbanoj mikrolokaciji, koja je u kritičnom stanju, a koju je, obzirom da predstavlja vrijedno povijesno-graditeljsko nasljeđe, potrebno zaštititi.

U programu za 2026. godinu planira se nastavak radova uređenja objekta na k.č. 11745 k.o. Pazin prema

izrađenom Glavnom projektu, odnosno projektantskom troškovniku, a radovi uređenja građevnog kompleksa će obuhvatiti građevinske i zanatske radove (radovi na pročelju, završno uređenje podova) te II. fazu instalaterskih radova (voda/odvodnja, elektroinstalaterski radovi, vatrodojava).

Projekt je prijavljen na javni natječaj Ministarstva kulture i medija i Istarske županije.

U 2026. godini planira se 164.700,00 EUR.

Kapitalni projekt: SPOMENIK VLADIMIRU GORTANU

Spomenik Vladimiru Gortanu u Bermu jedan je od prvih spomenika istarskom borcu za slobodu Istre koji je oblikovan jednostavnim oblikovnim formama sa univerzalnom simbolikom obeliska i stećka na kamenom postolju.

Nakon što su u programu za 2023. godinu realizirani konzervatorsko – restauratorski radovi na stećku spomenika, u programu za 2024. godinu konzervatorsko – restauratorski radovi na obelisku spomenika i u 2025. godini konzervatorsko – restauratorski radovi na kamenom sagu spomenika, u programu za 2026. godinu planira se završna faza sanacije spomenika koja će obuhvatiti konzervatorsko-restauratorske radove na kamenom platou spomenika i vertikalnom rubu platoa spomenika. Radovi će obuhvatiti preslagivanje kamenih ploča vertikalnog ruba platoa, temeljito ispiranje vodom pod pritiskom te uklanjanje mikrobioloških naslaga na platou spomenika. Gdje je potrebno, izvesti će se sanacija pukotina injektiranjem, zatim izrada manjih rekonstrukcija u umjetnom kamenu, kao i sanacija fuga.

Projekt je prijavljen na javni natječaj Ministarstva kulture i medija i Istarske županije.

U 2026. godini planira se 84.200,00 EUR.

Kapitalni projekt: SANACIJA POTPORNOG ZIDA KOD KAŠTELA

Na potpornim zidinama Kaštela u Pazinu utvrđen je veći broj oštećenja na njegovoj sjeveroistočnoj strani uz prilaz Kaštelu, kao i na južnoj strani nad Jamom, u podnožju Kaštela i pripadajućeg Trga Istarskog razvoda. Zbog spomenutih oštećenja ugrožena je stabilnost zidina, a time i prometnice kojom se prilazi kaštelu, trga i samog kaštela, osobito njegove sjeveroistočne polukružne kule te jugozapadnog ugla građevine. Sa ciljem zaštite materijalnih dobara i građana poduzete su nužne preliminarne aktivnosti a o utvrđenim oštećenjima obaviješteni su nadležni županijski upravni odjel za kulturu i zavičajnost te Konzervatorski odjel u Puli Ministarstva kulture i medija RH.

Nakon izrade geodetskih ortofoto elaborata (2023) i provedenih geotehničkih istražnih radova (2024) izrađena je projektna dokumentacije sanacije zidina (2025). U 2025. godini započeo je program sanacije zidina Kaštela pripremom i provedbom postupka javne nabave, a nastavak programa građevinske i konstruktivne sanacije potpornog zida planira se u 2026. godini izvođenjem radova sanacije sjeveroistočnog potpornog zida Kaštela. Radovi će obuhvatiti razgradnju, temeljenje i ponovno zidanje degradiranog dijela zida (pročelje C-1); izvedbu sustava oborinske odvodnje; obradu zidne površine i sidrenje.

Projekt je prijavljen Ministarstvu kulture i medija.

U 2026. godini planira se 500.000,00 EUR.

Kapitalni projekt: ZGRADA NARODNOG SVEUČILIŠTA

U 2026. godini planira se izrada Glavnog projekta rekonstrukcije i uređenja zgrade Narodnog sveučilišta.

Projekt je prijavljen na javni natječaj Ministarstva kulture i medija.

U 2026. godini planira se 120.000,00 EUR.

5. PROGRAMI I PROJEKTI U KULTURI

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
Statut Grada Pazina
Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti

Opis programa

Ovim programom su/financiraju se ostale aktivnosti u sektoru kulture – Kuća za pisce i ostale potrebe u kulturi.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	POSEBNI CILJ 1.1. Afirmirati se kao grad kvalitetnog i sveobuhvatnog sadržaja i usluga	1.1.2. Unaprjeđenje kulturne ponude	Kvalitetan kulturni sadržaj blizak građanima i posjetiteljima, s jedne strane, i umreženi pružatelji kulturnih sadržaja s jačim internim kapacitetima za produkciju.	• Broj produkcija • Broj predstavljanja u Kući za pisce

Aktivnost: KUĆA ZA PISCE

Rezidencijalni program Kuće za pisce zamišljen je kao niz gostovanja istaknutih pisaca, mjesto boravka kreativnih pojedinaca iz područja književnosti u gradu Pazinu. Cilj je obogatiti pazinsku i istarsku kulturu gostovanjima eminentnih pisaca koji će tijekom svog boravka u Pazinu raditi na svojim projektima i sudjelovati u javnim događanjima na pazinskoj kulturnoj sceni. U programu Kuće za pisce financiraju se troškovi upravljanja i organizacije programa te troškovi tekućeg održavanja objekta.

U 2026. godini planira se 5.000,00 EUR.

Aktivnost: OSTALE AKTIVNOSTI U PODRUČJU KULTURE

Kroz ovu aktivnost planira se sufinanciranje pojedinih aktivnosti iz područja kulture od strane različitih subjekata, a doprinose unaprjeđenju kulture u gradu Pazinu.

U 2026. godini planira se 5.000,00 EUR.

6. Program SPORT I REKREACIJA

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
Statut Grada Pazina
Zakon o sportu
Pravilnik o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga

Opis programa

Temeljem Zakona o sportu javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinice lokalne samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti:

1. poticanje i promicanje sporta,
2. provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
3. djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza,
4. sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,
5. zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,
6. sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,

7. sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,
8. planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu samouprave
9. provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata elaborata i studija u funkciji razvoja sporta na razini lokalne zajednice.

Programom javnih potreba u sportu i rekreaciji utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u sportu i rekreaciji od značenja za Grad Pazin, kao i za njegovu promociju na svim razinama.

Također, ovim programom utvrđene su aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje se odnose na upravljanje i održavanje sportskih objekata u vlasništvu Grada Pazina (Boćarski centar A. Anzur, Gradski stadion, Školsko gradska sportska dvorana, Pomoćno nogometno igralište), a provodi ih Pazin sport d.o.o. Unutar programa planirana je otpлата glavnice i kamata kredita za izgradnju pomoćnog nogometnog igrališta.

Radi provođenja izvannastavnih sportskih aktivnosti učenika, školski odbori u osnovnim i srednjim školama osnivaju školska sportska društva bez pravne osobnosti. Školska sportska društva za rad i aktivnosti koriste prostore škole i imaju prioritet u njihovom korištenju u odnosu na vanjske korisnike prostora škole.

Ukupno za program Sport i rekreacija planira se 596.000,00 EUR.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	POSEBNI CILJ 1.1. Afirmirati se kao grad kvalitetnog i sveobuhvatnog sadržaja i usluga	1.1.3. Povećanje kvalitete sportsko-rekreacijskih programa	- Bolja sportska infrastruktura - Bolji ljudski kapaciteti i funkcioniranje ključnih dionika u gradskom sportu - Veći broj stanovnika uključen u sportske aktivnosti	- Broj izgrađenih/rekonstruiranih sportskih objekata - Broj trenera - Broj članova Zajednice sportskih udruga

Aktivnost: ZAJEDNIČKE POTREBE U SPORTU

Ova aktivnost obuhvaća troškove rada ZSUGP (ljudski resursi i materijalni troškovi za održavanje tri kombi vozila Zajednice sportskih udruga Grada Pazina), školovanje stručnog kadra – trenera te korištenje sportskih objekata od strane sportskih udruga.

U Zajednici je zaposlen tajnik koji obavlja sve stručne poslove za Zajednicu, te sudjeluje u sportskim udrugama i klubovima u provođenju u redovnom radu i programu.

U 2026. godini planira se 114.000,00 EUR.

Aktivnost: SPORTSKE UDRUGE I KLUBOVI

Sukladno Pravilniku o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga i zakonskih odredbi, Zajednica sportskih udruga Grada Pazina temeljem javnog natječaja raspodjeljuje financijska sredstva sportskim udrugama za njihove redovne aktivnosti.

Zajednica može dodijeliti financijska sredstva planirana u svom Financijskom planu, bez objavljivanja javnog natječaja u opravdanim i iznimnim slučajevima:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju Zajednicu kao davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama i klubovima žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak,
- kada se prema mišljenju Izvršnog odbora Zajednice jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 663,61 EUR za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjim planovima udruga i klubova, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u Financijskom planu Zajednice za financiranje programa članica.

Sukladno utvrđenim ciljevima i mjerama iz Strategije sporta i rekreacije Grada Pazina 1.2. Povećana razina participacije žena u sportu i 1.3. Omogućena participacija osoba s poteškoćama i invaliditetom u sportu i rekreaciji planira se podrška uključivanju žena kao i djece s teškoćama u razvoju, odnosno osoba s invaliditetom u sportske klubove/udruge.

Od 2024. godine planira se i sufinanciranje rada trenera. Naime, upravo je trener najvažnija osoba u sportskoj udruzi/klubu koji uz svoja stručna sportska znanja prenosi posebno na djecu i mlade vrijednosti sporta u neposrednom kontaktu s djecom i mladima. Zadržati i privući nove kvalitetne trenere stoga je od posebne važnosti za daljnji razvoj sporta u Pazinu.

Od 2026. godine planira se i sufinanciranje Izvršnost u radu kluba/udruga kako bi se nagradilo udruge koje uključuju najviše djece u sportu i koje postižu zapažene rezultate. Sredstva će se dodijeliti jednom klubu/udruzi iz kolektivnih sportova i jednom iz pojedinačnih sportova, a cilj je potaknuti uključivanje djece do 18 godina u sportske aktivnosti klubova/udruga.

U 2026. godini planira se 216.000,00 EUR.

Aktivnost: SPORTSKE MANIFESTACIJE I PROJEKTI

Tijekom godine u Gradu Pazinu održavaju se sportske manifestacije od kojih su najznačajnije: obilježavanje Dana Grada, RIM, Rujanske svečanosti, proglašenje sportaša godine, dječja olimpijada. Uz to sredstva su planirana i za ostale projekte, za potrebe prijava na natječe prvenstveno HOO i nadležnog Ministarstva.

U 2026. godini planira se 27.000,00 EUR.

Aktivnost: ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA

Obuhvaća usluge tekućeg održavanja Boćarskog centra A. Anzur, Gradskog stadiona, Školsko gradske sportske dvorane i Pomoćnog nogometnog igrališta.

Planirana sredstva odnose se na bruto plaće i materijalna prava djelatnika te poslove iz djelokruga zaštite na radu objekata. Bruto plaće i materijalna prava odnose se na 7 djelatnika koji su zaposleni u Pazin sportu d.o.o. na poslovima održavanja i upravljanja sportskim objektima. Strukturu zaposlenika čine tri domara, jedna spremačica, dvije računovotkinje i direktorica društva. Poslovi zaštite na radu odnose se na redovne preglede ispravnosti i funkcionalnosti opreme sportskih objekata.

U 2026. godini planira se 200.000,00 EUR.

Aktivnost: ŠKOLSKA SPORTSKA DRUŠTVA

Obuhvaća donacije Zajednici sportskih udruga Grada Pazina za rad školskih sportskih društava Mladost (OŠ), Srednjoškolac (GSSJD) i Klasičar (Pazinski kolegij).

U 2026. godini planira se 3.000,00 EUR.

Aktivnost: IZGRADNJA POMOĆNOG NOGOMETNOG IGRALIŠTA

Na sjednici Gradskog vijeća Grada Pazina, održanoj 23.11.2021. donesena je Odluka o davanju suglasnosti Pazin sportu d.o.o., za refinanciranje kredita s početkom otplate od 01.06.2022. godine. Sklopljen je ugovor sa PBZ bankom sa sljedećim uvjetima: iznos glavnice kredita je 2.500.000,00 kn/331.807,02 EUR, kamatna stopa 0,71% godišnje, sa rokom otplate do 30.6.2032. godine.

U 2026. godini planira se 36.000,00 EUR.

7. Program SOCIJALNA ZAŠTITA

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Statut Grada Pazina

Zakon o socijalnoj skrbi

Odluka o socijalnoj skrbi Grada Pazina

Odluka o sufinanciranju troškova usluge smještaja korisnika u Domu za starije osobe Pazin

Odluka o novčanoj naknadi za troškove medicinski pomognute oplodnje

Opis programa

Grad Pazin kao jedinica lokalne samouprave nadležan je za obavljanje poslova iz lokalnog djelokruga vezanih za socijalnu zaštitu i brigu o javnom zdravlju, a kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana.

Poslovi u svezi zaštite i unaprjeđenja kvalitete života obuhvaćaju sustavno praćenje životnog standarda građana i potreba građana i s tim u vezi predlaganje mjera socijalne pomoći i unaprjeđenja socijalne zaštite na razini grada te njihovu provedbu u suradnji s ustanovama socijalne skrbi, zdravstvenim ustanovama, udrugama i drugim pravnim i fizičkim osobama koji djeluju u području socijalne skrbi i zdravstva.

Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina 13/23., 48/23. i 67/24.) (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koja osigurava Grad Pazin (u daljnjem tekstu: Grad) propisana Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) te prava koja pruža i osigurava Grad u većem opsegu nego što je utvrđeno Zakonom, utvrđuju korisnici, uvjeti i način ostvarivanja tih prava iz socijalne skrbi i korištenje pojedinih socijalnih usluga te druga pitanja značajna za djelatnost socijalne skrbi.

Sukladno Zakonu, socijalna skrb je organizirana djelatnost od javnog interesa čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, a obuhvaća prevenciju, pomoć i podršku pojedincu, obitelji i skupinama u svrhu unaprjeđenja kvalitete života te poticanje promjena i osnaživanje korisnika, radi njihovog aktivnog uključivanja u život zajednice.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena Odlukom su:

1. naknada za troškove stanovanja
2. naknada za troškove prijevoza zbog školovanja
3. jednokratna novčana pomoć za novorođeno dijete
4. pomoći u vezi s odgojem i obrazovanjem
5. pomoći djeci s teškoćama u razvoju
6. pomoć sudionicima Narodnooslobodilačkog rata
7. jednokratna novčana pomoć
8. privremena novčana pomoć
9. mjesečna novčana pomoć
10. pomoć u naravi
11. socijalna usluga pomoć u kući

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	POSEBNI CILJ 1.3. Razviti cjelovite i dostupne zdravstvene i socijalne usluge	1.3.1. Razvoj i unaprjeđenje socijalnih usluga s naglaskom na širenje mreže izvaninstitucionalnih usluga i skrbi u zajednici	Razvijen sustav socijalnih usluga	• Broj institucionalnih usluga/broj korisnika • Broj izvaninstitucionalnih usluga/broj korisnika

Aktivnost: PRAVO NA NAKNADU ZA TROŠKOVE STANOVANJA

Pravo na naknadu za troškove stanovanja uređeno je člancima 16. do 18. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pazina i odnosi se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge, troškove koji su nastali uslijed radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade, naknadu za uređenje voda, električnu energiju, odvoz komunalnog otpada i osnovni iznos zajedničke pričuve.

U 2026. godini planira se 17.300,00 EUR.

Aktivnost: PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ ZA NOVOROĐENO DIJETE

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete u obitelji priznaje se roditeljima djeteta koji žive s djetetom/djecom na području Grada i to:

- za prvo dijete u obitelji u iznosu od 600,00 EUR,
- za drugo dijete u obitelji u iznosu od 800,00 EUR,
- za treće i svako sljedeće dijete, blizance, trojke, četvorke u iznosu od 1.000,00 EUR po djetetu.

Pomoć se koristi za nabavku neophodne opreme za novorođeno dijete i pokrivanje drugih troškova u vezi s rođenjem djeteta.

Pomoć se priznaje roditeljima djeteta ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. dijete/djeca imaju prijavljeno prebivalište na području Grada,
2. jedan od roditelja (podnositelj zahtjeva) ima prijavljeno prebivalište na području Grada najmanje godinu dana prethodno podnošenju zahtjeva i
3. roditelj (podnositelj zahtjeva) prilikom priznavanja navedenog prava nema dugovanja prema Gradu s bilo koje osnove.

Pravo na pomoć priznaje se do navršenih šest (6) mjeseci života djeteta podnošenjem zahtjeva nadležnom Odjelu putem aplikacije e-novorođenče.

Jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete uplaćuje se izravno na račun jednog od roditelja/podnosioca zahtjeva za priznavanje prava.

U 2026. godini planira se 60.000,00 EUR

Aktivnost: POMOĆI U PODRUČJU RANOG I PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

- Pravo na pomoć za boravak djeteta u predškolskoj ustanovi – čiji je osnivač Grad Pazin u punom (100%) iznosu, priznaje se roditeljima djeteta s kojim dijete/djeca stanuju, udomitelju, drugoj fizičkoj osobi koja zajedno s roditeljima ili umjesto roditelja na temelju odluke suda ostvaruje roditeljsku skrb i druge osobe kojima su roditelji privremeno povjerali ostvarivanje roditeljske skrbi nad djetetom sukladno odredbama Obiteljskog zakona, koje ispunjavaju jedan od ovih uvjeta:

- socijalni uvjet,
- uvjet prihoda ili
- poseban uvjet.

- Pravo na pomoć za boravak trećeg i svakog sljedećeg djeteta iz obitelji u predškolskoj ustanovi – čiji je osnivač Grad Pazin uz uvjet da je dvoje ostale djece u obitelji predškolske dobi ili se redovno školuju (najdulje do 26. godine života) u **75%-tnom iznosu**, priznaje se roditelju djeteta s kojim dijete/djeca stanuju, drugoj fizičkoj osobi koja zajedno s roditeljima ili umjesto roditelja na temelju odluke suda ostvaruje roditeljsku skrb i druge osobe kojima su roditelji privremeno povjerali ostvarivanje roditeljske skrbi nad djetetom sukladno odredbama Obiteljskog zakona.

Pravo na pomoć priznaje se roditeljima koji žive s djecom na području Grada ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. djeca imaju prijavljeno prebivalište na području Grada,
2. jedan od roditelja (podnositelj zahtjeva) ima prijavljeno prebivalište na području Grada najmanje godinu dana prethodno podnošenju zahtjeva i
3. roditelj (podnositelj zahtjeva) prilikom priznavanja navedenog prava nema dugovanja prema Gradu s bilo koje osnove.

U 2026. godini planira se 63.000,00 EUR.

Aktivnost: POMOĆI U PODRUČJU OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA

- Pravo na pomoć za školski obrok u Osnovnoj školi Vladimira Nazora Pazin za vrijeme redovne nastave u **punom (100%) iznosu**, priznaje se roditeljima djeteta s kojim dijete/djeca stanuju, udomitelju, drugoj fizičkoj osobi koja zajedno s roditeljima ili umjesto roditelja na temelju odluke suda ostvaruje roditeljsku skrb i druge osobe kojima su roditelji privremeno povjerali ostvarivanje roditeljske skrbi nad djetetom sukladno odredbama Obiteljskog zakona, koje ispunjavaju jedan od ovih uvjeta:

- socijalni uvjet

- uvjet prihoda ili
- poseban uvjet.

Ukoliko nadležna državna institucija sukladno Odluci o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola ili sukladno drugom donesenom aktu, učenicima su/financira troškove školskog obroka, roditeljima djeteta se sukladno članku 10. stavku 2. ove Odluke priznaje pravo na razliku od iznosa kojeg se sufinancira iz državnog proračuna do pune cijene školskog obroka iz stavka 1. ovoga članka.

- Pravo na pomoć za školski obrok u Osnovnoj školi Vladimira Nazora Pazin za vrijeme redovne nastave za treće i svako sljedeće dijete iz obitelji, uz uvjet da je dvoje ostale djece u obitelji predškolske dobi ili se redovno školuju (najdulje do 26. godine života), u **75%-tnom iznosu**, priznaje se roditelju djeteta s kojim dijete/djeca stanuju, drugoj fizičkoj osobi koja zajedno s roditeljima ili umjesto roditelja na temelju odluke suda ostvaruje roditeljsku skrb i druge osobe kojima su roditelji privremeno povjerili ostvarivanje roditeljske skrbi nad djetetom sukladno odredbama Obiteljskog zakona.

Pravo na pomoć priznaje se roditeljima koji žive s djecom na području Grada ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. djeca imaju prijavljeno prebivalište na području Grada,
2. jedan od roditelja (podnositelj zahtjeva) ima prijavljeno prebivalište na području Grada najmanje godinu dana prethodno podnošenju zahtjeva,
3. roditelj (podnositelj zahtjeva) prilikom priznavanja navedenog prava nema dugovanja prema Gradu s bilo koje osnove.

Ukoliko nadležna državna institucija sukladno Odluci o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola ili sukladno drugom donesenom aktu, učenicima su/financira troškove školskog obroka u 75%-tnom ili većem iznosu od iznosa navedenog u stavku 1. ovoga članka, roditeljima se navedeno pravo priznaje putem donesenog akta te se sukladno članku 10. stavku 1. ove Odluke pravo ne može ostvariti na teret Grada.

Razliku od iznosa kojeg se su/financira iz državnog proračuna u skladu sa stavkom 3. ovoga članka do pune cijene školskog obroka plaćaju roditelji i/li osobe navedene u stavku 1. ovoga članka.

- Pravo na pomoć za boravak i obrok u produženom boravku Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin u punom **(100%)** iznosu, priznaje se roditeljima djeteta s kojim dijete/djeca stanuju, udomitelju, drugoj fizičkoj osobi koja zajedno s roditeljima ili umjesto roditelja na temelju odluke suda ostvaruje roditeljsku skrb i druge osobe kojima su roditelji privremeno povjerili ostvarivanje roditeljske skrbi nad djetetom sukladno odredbama Obiteljskog zakona, koje ispunjavaju jedan od ovih uvjeta:

- socijalni uvjet
- uvjet prihoda ili
- poseban uvjet.

- Pravo na pomoć za nabavku obveznih udžbenika i drugih obrazovnih materijala za djecu koja se redovno školuju, a najdulje do 18. godine života odnosno do završetka srednjoškolskog obrazovanja, priznaje se roditeljima djeteta s kojim dijete/djeca stanuju, udomitelju, drugoj fizičkoj osobi koja zajedno s roditeljima ili umjesto roditelja na temelju odluke suda ostvaruje roditeljsku skrb i drugim osobama kojima su roditelji privremeno povjerili ostvarivanje roditeljske skrbi nad djetetom sukladno odredbama Obiteljskog zakona te koje ispunjavaju jedan od ovih uvjeta:

- socijalni uvjet,
- uvjet prihoda ili
- poseban uvjet.

Korisniku iz stavka 1. ovog članka priznaje se pravo na pomoć za nabavku obveznih školskih udžbenika i drugih obrazovnih materijala u visini od 50% od ukupno utrošenog iznosa, uz predočenje računa, ako to pravo nije ostvario po drugim propisima.

U 2026. godini planira se 2.200,00 EUR.

Aktivnost: PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ ZA RANJIVE OSOBE/OBITELJI

- Pravo na jednokratnu novčanu pomoć priznaje se samcu ili kućanstvu koje zbog podmirenja izvanrednih troškova nastalih zbog trenutačnih životnih okolnosti (rođenja ili obrazovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, prirodne nepogode i slično) nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć priznaje se i radi nabave osnovnih predmeta u kućanstvu ili nabave nužne odjeće ili obuće ako se nabava nužnih predmeta u kućanstvu odnosno odjeće i obuće ne može osigurati putem humanitarnih organizacija i zbog drugih opravdanih razloga.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć korisnik ostvaruje prvenstveno putem rješenja Zavoda (jednokratna naknada), odnosno putem ministarstva nadležnog za pitanja sudionika Domovinskog rata, i ako tu pomoć ne može ostvariti od tih tijela ili odobreni iznos od strane tih tijela nije dostatan za podmirenje potrebe, ista mu se može priznati na teret Grada.

Pomoć se priznaje u pravilu kao jednokratna isplata u novcu korisniku na tekući račun, a iznimno, ako se na temelju utvrđenih okolnosti ocijeni ili se može osnovano pretpostaviti da korisnik pomoć neće koristiti namjenski Odjel, može tu isplatu zamijeniti ekvivalentnom i prikladnom isplatom za pomoć u naravi ili uslugama, ili se ista može uplatiti direktno na račun određenog dobavljača, pružatelja usluga ili drugog subjekta.

Ukupan iznos priznatih jednokratnih novčanih pomoći u jednoj kalendarskoj godini može iznositi najviše 332,00 EUR za samca odnosno 465,00 EUR za kućanstvo.

- Pravo na privremenu novčanu pomoć priznaje se korisniku odnosno odrasloj osobi i(li) djetetu žrtvi obiteljskog nasilja koji ispunjavanju poseban uvjet iz Odluke.

Korisnik – odrasla osoba žrtva obiteljskog nasilja ima pravo na privremenu novčanu pomoć koja se isplaćuje u iznosu od 67,00 EUR mjesečno, korisnik – predškolsko dijete – u iznosu od 34,00 EUR mjesečno, a korisnik – školsko dijete do završetka redovnog školovanja, odnosno najdalje do navršene 26. godine života – u iznosu od 67,00 EUR mjesečno. Privremena novčana pomoć priznaje se na rok dok za korištenje toga prava postoje opravdani razlozi, a najduže do godinu dana od dana početka ostvarivanja toga prava.

- Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za troškove medicinski pomognute oplodnje se sukladno Odluci o novčanoj naknadi za troškove medicinski pomognute oplodnje priznaje ženama ili parovima (do 42. godine života žene) koji žive na području Grada ukoliko podnositelj zahtjeva ima prijavljeno prebivalište na području Grada najmanje godinu dana prije podnošenja zahtjeva za ostvarivanje tog prava te partner ima prijavljeno prebivalište na području Grada Pazina prije podnošenja Zahtjeva. Pomoć se priznaje jednokratno korisnicima u svrhu liječenja neplodnosti medicinski pomognutom oplodnjom (neovisno o broju medicinskih postupaka) u ovlaštenoj zdravstvenoj ustanovi na području Republike Hrvatske i u inozemstvu za zdravstvenu uslugu koja se ne nudi u Hrvatskoj i kad troškovi tog postupka nisu pokriveni od strane HZZO-a.

U 2026. godini planira se 10.400,00 EUR.

Aktivnost: OSTALE AKTIVNOSTI U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI

- Pravo na mjesečnu novčanu pomoć u iznosu od 27,00 EUR priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, uz uvjet da je stariji od 50 godina, ako je trudnica ili roditelj do šest mjeseci nakon poroda, samohrani roditelj djeteta do navršene sedme godine života djeteta odnosno do njegovog odlaska u školu ili osoba potpuno nesposobna za rad. Ukoliko je korisnik prava kućanstvo, mjesečna novčana pomoć priznaje se za svakog člana kućanstva starijeg od 50 godina.

- Pravo na pomoć u naravi, u pravilu za uskršnje i(li) božićne blagdane mogu ostvariti socijalno osjetljive skupine građana s prebivalištem na području Grada. Popis korisnika utvrđuje Odjel u suradnji sa Zavodom, Gradskim društvom Crvenog križa Pazin te po potrebi s drugim ustanovama i/ili udrugama.

- Podrška stranim radnicima i njihovim obiteljima nova je aktivnost u Proračunu, a sredstva će se koristiti za tečajeve hrvatskog jezika i kulture koji će se za njih provoditi u Centru za kulturu i obrazovanje Pazin i dr. po potrebi.

U 2026. godini planira se 15.700,00 EUR.

Aktivnost: DJELATNOST GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA PAZIN

Djelatnost Gradskog društva Crvenog križa Pazin financira se sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu i to 0,2% izvornih prihoda za Službu traženja i 0,5% za javne ovlasti i redovne djelatnosti (dobrovoljno davanje krvi, prva pomoć, rad s mladima, djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, opremanje i edukacija interventnih timova, humanitarna pomoć i dr.). Zaposlena je ravnateljica na puno radno vrijeme i voditeljica administrativno financijskih poslova i skladišta na pola radnog vremena.

U 2026. godini planira se 42.000,00 EUR.

Aktivnost: PODRŠKA DJECI S TEŠKOĆAM U RAZVOJU I OSOBAMA S INVALIDITETOM

Pravo na pomoći djeci s teškoćama u razvoju uređeno je u člancima 28. do 31. Odluke te se pod istima smatraju:

- Pomoć za školski obrok i prehranu u Školi za odgoj i obrazovanje Pula

Pravo na pomoć za školski obrok i prehranu u Školi za odgoj i obrazovanje Pula u punom (100%) iznosu, priznaje se roditelju učenika s teškoćama u razvoju s kojim dijete stanuje, udomitelju, drugoj fizičkoj osobi koja zajedno s roditeljima ili umjesto roditelja na temelju odluke suda ostvaruje roditeljsku skrb i druge osobe kojima su roditelji privremeno povjerili ostvarivanje roditeljske skrbi nad djetetom sukladno odredbama Obiteljskog zakona.

Pravo na pomoć priznaje se roditeljima koji žive s djetetom na području Grada, ako dijete za koje se podnosi zahtjev te jedan od roditelja/podnositelj zahtjeva imaju prijavljeno prebivalište na području Grada prije podnošenja zahtjeva za ostvarivanje tog prava.

- Sufinanciranje redovne djelatnosti Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda Pula

Grad Pazin kao suosnivač Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda Pula sufinancira redovnu djelatnost ustanove. Centar za rehabilitaciju Veruda Pula javna je ustanova koja provodi dijagnostiku, ranu rehabilitaciju i rehabilitaciju djece, mladeži i odraslih osoba sa motoričkim poremećajima, intelektualnim poteškoćama, poremećajima pažnje i koncentracije, oštećenjem govora te drugim posebnim potrebama.

- Sufinanciranje kreditne obveze za izgradnju nove zgrade Dnevnog centra za rehabilitaciju

Veruda Pula

Sukladno sklopljenom Sporazumu o sufinanciranju kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove zgrade Dnevnog centra koji je sklopljen između suosnivača Dnevnog centra (Gradova: Pule, Poreča, Rovinja, Umaga, Vodnjana, Labina, Pazina, Novigrada, Buja, Buzeta, Općina: Vrsar i Medulin), Istarske županije i Dnevnog centra te Ugovora o sufinanciranju dijela kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove zgrade Grad Pazin je preuzeo obvezu sufinanciranja dijela kreditne obveze u razdoblju od 2025. do 2037. godine. Cilj izgradnje i opremanja nove zgrade je osigurati adekvatne uvjete za pružanje socijalnih i zdravstvenih usluga djeci s teškoćama u razvoju i njihovim roditeljima s područja Istarske županije.

- Pomoć za boravak i obrok u produženom boravku Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin

Pravo na pomoć za boravak i obrok u produženom boravku Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin u punom (100%) iznosu, priznaje se roditelju učenika s teškoćama u razvoju s kojim dijete stanuje, udomitelju, drugoj fizičkoj osobi koja zajedno s roditeljima ili umjesto roditelja na temelju odluke suda ostvaruje roditeljsku skrb i druge osobe kojima su roditelji privremeno povjerili ostvarivanje roditeljske skrbi nad djetetom sukladno odredbama Obiteljskog zakona.

Pravo na pomoć priznaje se roditeljima koji žive s djetetom na području Grada, ako dijete za koje se podnosi zahtjev te jedan od roditelja/podnositelj zahtjeva imaju prijavljeno prebivalište na području Grada prije podnošenja zahtjeva za ostvarivanje tog prava.

- Pomoć za plaćanje boravka u Dječjem Vrtiću Olga Ban

Sukladno Odluci o mjerilima za utvrđivanje ekonomske cijene predškolskog programa odgoja i obrazovanja djece u Dječjem vrtiću „Olga Ban“ Pazin za djecu s teškoćama u razvoju sufinancira se troškove boravka u predškolskoj ustanovi u 75%-tnom iznosu.

- Pomoć za troškove prijevoza djeteta s teškoćama u razvoju

Pravo na pomoć za troškove prijevoza djeteta s teškoćama u razvoju odnosi se na troškove prijevoza djeteta s teškoćama u razvoju na rehabilitaciju u ustanovu Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula te se priznaje korisniku kad način podmirivanja takvih troškova nije uređen drugim propisima i kad je potreba za takvom rehabilitacijom utvrđena rješenjem Zavoda, potvrdom ili drugom ispravom nadležnog tijela o utvrđivanju primjerenog oblika rehabilitacije.

Za svaki odlazak na rehabilitaciju u ustanovu korisniku pripadaju putni troškovi u iznosu od 0,20 EUR po prijeđenom kilometru od mjesta njegovog prebivališta do ustanove i natrag.

U 2026. godini planira se 45.392,00 EUR.

Aktivnost: PODRŠKA USTANOVAMA KOJE SKRBE O STARIJIM OSOBAMA - DUGOTRAJNA SKRB

- Dom za starije osobe Pazin_sufinanciranje smještaja korisnika

Sukladno Odluci o sufinanciranju troškova usluge smještaja korisnika u Domu za starije osobe Pazin sufinancira se smještaj korisnika Doma u iznosu od 30% cijene usluge smještaja korisnika u Domu prema Odluci o cijenama usluga smještaja korisnika u Domu za starije osobe Pazin.

Korisnici prema ovoj Odluci jesu hrvatski državljani, osobe starije dobi (iznad 65 godina starosti) koji imaju prebivalište na području Grada Pazina najmanje 5 godina prije podnošenja Zahtjeva za sufinanciranje.

U 2026. godini planira se 200.000,00 EUR.

Aktivnost: POTPORA STARIJIM OSOBAMA I SOCIJALNO NAJUGROŽENIJU SKUPINI GRAĐANA

Jednokratna novčana potpora umirovljenicima i starijim osobama uoči Božića. U 2026. godini planira se 15.000,00 EUR.

Jednokratna novčana pomoć socijalno najugroženijoj skupini građana uoči Božića (korisnicima zajamčene minimalne naknade i korisnicima naknade za troškove stanovanja). U 2026. godini planira se 2.600,00 EUR.

Ukupno za potporu starijim osobama te socijalno najugroženijoj skupini građana u 2026. godini planira se 17.600,00 EUR.

Aktivnost: POLUDNEVNI BORAVAK ZA STARIJE OSOBE

Poludnevni boravak za starije osobe Pazin nastavak je programa Organizirane dnevne aktivnosti za starije osobe kojeg Gradsko društvo Crvenog križa Pazin kontinuirano provodi od 2008. godine, a financira Grad Pazin.

Rješenje o ispunjavanju mjerila za pružanje socijalne usluge Poludnevni boravak za starije osobe Pazin dobiveno je u prosincu 2024. godine.

Direktni korisnici projekta su osobe treće životne dobi, odnosno osobe starije od 60 godina, koje u pravilu žive u samačkim staračkim domaćinstvima na području Grada Pazina.

Aktivnosti koje se provode su:

- sportsko rekreativne,
- kreativne,
- kulturne,
- zabavne,
- edukacijsko – zabavne,
- edukacijsko – rekreativne.

Zaposlena je njegovateljica na puno radno vrijeme.

U 2026. godini planira se 32.000,00 EUR.

Aktivnost: SOCIJALNA USLUGA POMOĆ U KUĆI

Pomoć u kući je socijalna usluga koja se priznaje osobi koja ne može sama niti uz pomoć roditelja, bračnog ili izvanbračnog druga, životnog partnera ili djeteta osigurati podmirenje svakodnevnih životnih potreba.

Socijalna usluga pomoć u kući priznaje se osobi kojoj je prema procjeni Zavoda, stručnih radnika doma socijalne skrbi, Gradskog društva Crvenog križa Pazin ili Odjela zbog tjelesnog, mentalnog, intelektualnog ili osjetilnog oštećenja, privremenih ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju prijeko potrebna pomoć druge osobe, a osoba koja je po zakonu dužna brinuti se o njoj ne postoji ili nije u mogućnosti to učiniti.

Socijalna usluga pomoć u kući obuhvaća:

- organiziranje prehrane (priprema ili nabava i dostava gotovih obroka u kuću),
- obavljanje kućnih poslova (nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa, pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština i sl.),
- održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba) i/li
- zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba.

Zaposleni su voditelj organizacijske jedinice za pružanje socijalnih usluga, pomoćni radnik i četiri gerontodomačice – svi na puno radno vrijeme te voditeljica administrativno financijskih poslova i skladišta na pola radnog vremena.

U 2026. godini planira se 153.500,00 EUR, od toga iz općih prihoda 59.850,00 EUR, županijskog proračuna 27.000,00 EUR te općinskih proračuna 66.650,00 EUR.

Aktivnost: POVJERENSTVO ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA

Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Grada Pazina osnovano je Odlukom o osnivanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova Grada Pazina na sjednici Gradskog vijeća Grada Pazina održanoj 30. srpnja 2015. godine kao radno i savjetodavno tijelo Gradskoga vijeća dok su njene Izmjene i dopune donesene na sjednici Gradskog vijeća 4. studenog 2021. godine. Članovima Povjerenstva mandat je vezan za saziv Gradskog vijeća Grada Pazina. Gradsko vijeće je 2. listopada 2025. g. donijelo Odluku o imenovanju novog saziva Povjerenstva za ravnopravnost spolova Grada Pazina

Povjerenstvo se osniva radi promicanja ravnopravnosti spolova u Gradu Pazinu, provedbe Zakona o ravnopravnosti spolova i Nacionalnog plana za ravnopravnost spolova i dr.

U 2026. godini planira se 1.000,00 EUR.

Aktivnost: PRIJEVOZ STARIJIH OSOBA

Prijevoz starijih osoba – “Od kućnog praga do potrebitih vrata” je socijalna usluga za najugroženiju kategoriju starijih osoba iznad 65 godina na području Grada Pazina koju provodi Gradsko društvo Crvenog križa Pazin od 2023. godine u partnerstvu s Gradom Pazinom, a podrazumijeva aktivnosti besplatnog prijevoza korisnika u svrhu zadovoljavanja potrebe za odlazak na njima važna mjesta, a koje ne mogu zadovoljiti korištenjem javnog prijevoza ili im tu uslugu ne mogu osigurati članovi obitelji zbog radnih ili drugih obveza. Uslugu besplatnog prijevoza korisnici mogu koristiti radi zadovoljavanja potrebe za zdravstvenim i socijalnim uslugama, no i za druge potrebe, poput odlaska u trgovinu, po lijekove, za posjet uži članova obitelji ili prijatelja i slično.

Korisnici s područja Grada Pazina uslugu prijevoza mogu koristiti radnim danom od 8:00 do 16:00, uz prethodnu telefonsku najavu.

Zaposlen je vozač na puno radno vrijeme.

U 2026. godini planira se 26.000,00 EUR.

8. Program ZDRAVSTVO

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Statut Grada Pazina

Zakon o zdravstvenoj zaštiti

Opis programa

Grad Pazin kao jedinica lokalne samouprave nadležan je za obavljanje poslova iz lokalnog djelokruga vezanih za brigu o javnom zdravlju, a kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	POSEBNI CILJ 1.3. Razviti cjelovite i dostupne zdravstvene i socijalne usluge	1.3.2. Povećanje kvalitete i dostupnosti zdravstvenih usluga	Povećana kvaliteta i dostupnost zdravstvenih usluga, posebno preventivnih programa	Broj usluga koje podržava Grad Pazin

Aktivnost: PODRŠKA JAVNOM ZDRAVSTVU

Provoditelj aktivnosti je Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije, a financirat će se kontrola prehrane i higijensko sanitarni nadzor za potrebe Osnovne škole i Dječjeg vrtića, potom Savjetovalište za prehranu koje je namijenjeno svim našim građanima s posebnim naglaskom na djecu, mlade i studente. Također, sufinancirati će se rad Savjetovališta za spolno i reproduktivno zdravlje mladih te najam prostora za potrebe školske i adolescentske medicine.

U 2026. godini planira se 14.352,00 EUR.

Aktivnost: PODRŠKA ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA

Sukladno Ugovoru o organizaciji i sufinanciranju zdravstvene zaštite zbog povećanog broja turista u 2026.g. u Istarskoj županiji, Grad se obvezao sufinancirati: zbrinjavanje hitnih medicinskih stanja od strane Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije zbog povećanog broja korisnika zdravstvene zaštite u Istarskoj županiji te pružanje usluga zdravstvene zaštite povećanom broju korisnika tijekom turističke sezone u Općoj bolnici Pula, Istarskim domovima zdravlja te Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno u iznosu od 5.400,00 EUR.

Isto sufinanciraju sve JLS po definiranim kriterijima na području Istarske županije.

Temeljem potpisanog Pisma namjere o ostvarivanju suradnje na realizaciji Projekta rekonstrukcije i opremanja Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat Rovinj“ kojeg su 20. svibnja 2022. godine potpisali Specijalna bolnica, Istarska županija i sve jedinice lokalne samouprave u Istarskoj županiji te potpisanog Ugovora o sufinanciranju kreditne obveze od 12. lipnja 2024.g. u razdoblju od 2023. do 2035. godine sufinancirati će se kredit za isto sukladno otplatnom planu. U 2025.g. završili su radovi na adaptaciji i opremanju novog Odjela za dječju rehabilitaciju pri Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno te su se počele pružati usluge najmlađim korisnicima. U 2026. godini planira se 6.670,00 EUR.

Temeljem Zahtjeva Istarskih domova zdravlja i međusobno sklopljenog ugovora sa Gradom Pazinom, Grad Pazin će sufinancirati II. fazu adaptacije i opremanja prostora za rad psihologa. U 2026. godini planira se 12.400,00 EUR.

Ukupno za Podršku zdravstvenim ustanovama u 2026. godini planira se 24.470,00 EUR.

9. Program CIVILNO DRUŠTVO

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Statut Grada Pazina

Zakon o udrugama

Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge

Opis programa

Sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine broj 26/15., 37/21) (dalje u tekstu: Uredba) planiraju se financijska sredstva za su/financiranje programa/projekata/manifestacija od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Sukladno Uredbi, osim putem javnog natječaja financijska sredstva dodjeljuju se i izravno kao što je utvrđeno u članku 6., stavak 3. „Financijska sredstva, bez objavljivanja javnog natječaja dodjeljuju se izravno samo:

- u opravdanim i iznimnim slučajevima, kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom financijskih sredstava,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi koja je na temelju propisa izrijekom navedena kao provoditelj određene aktivnosti,
- kada se prema mišljenju nadležnog povjerenstva jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 5.000 kuna/663,61 EUR za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga.“

Također, planirano je sufinanciranje tekućeg održavanja i režijskih troškova DC Veli Jože.

Ukupno za program Civilno društvo planira se 191.350,00 EUR

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	POSEBNI CILJ 1.1. Afimirati se kao grad kvalitetnog i sveobuhvatnog sadržaja i usluga	1.1.4. Jačanje kapaciteta civilnog društva	Uređena i kvalitetna koordinacija među udrugama (npr. osnivanje Zajednice udruga Pazina) i razvijeno volonterstvo	• Broj suradnji među udrugama • Broj volontera u udrugama

Aktivnost: POTPORE ZA PROGRAME/PROJEKTE/MANIFESTACIJE OCD OD INTERESA ZA OPĆE DOBRO PUTEM JAVNOG NATJEČAJA U PODRUČJU DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Sukladno Uredbi te nakon postupka provedbe javnog natječaja, provjere i procjene dostavljenih projektnih prijedloga planira se sufinanciranje programa/projekata/manifestacija OCD (organizacija civilnog društva) od interesa za opće dobro u području društvenih djelatnosti.

U 2026. godini planira se 117.500,00 EUR.

Aktivnost: IZRAVNA DODJELA UDRUGAMA

Sukladno Uredbi planira se podrška aktivnostima udruga kojima se financijska sredstva dodjeljuju izravno sukladno članku 6., stavku 3., alineja 2. temeljem Zahtjeva za direktno uvrštenje u proračun Grada Pazina, odnosno kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode, uz sklapanje ugovora o izravnoj dodjeli sredstava te poštivanje osnovnih standarda financiranja vezanih uz planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje.

Izravno se financiraju sljedeće socijalne usluge:

Poludnevni boravak za osobe s intelektualnim teškoćama u Pazinu organiziran je od ožujka 2015. godine, s ciljem prevencije institucionalizacije i poboljšanja kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama i njihovih obitelji. Nositelj aktivnosti je udruga Centar za inkluziju i podršku u zajednici. U 2026. godini planira se 33.600,00 EUR.

Sigurna kuća Istra koja pruža pomoć i podršku ženama žrtvama obiteljskog nasilja i njihovoj djeci na području Istarske županije. U 2026. godini planira se 4.500,00 EUR.

Centar za mentalno zdravlje Vijal – novoosnovana je udruga koja nastavlja rad dosadašnjeg Savjetovališta za brak i obitelj Grada Pazina. Udruga Vijal djeluje od 1. siječnja 2024.g. Program rada uključuje individualni i grupni rad s osobama kojima je potrebna psihosocijalna pomoć, organiziranje raznih radionica, edukacije za korisnike i drugo. Aktivnosti provode stručne osobe: psihologinje i pedagoginje, koje su i psihoterapeutkinje realitetne terapije pod supervizijom. Savjetodavne usluge pružaju se korisnicima s područja Grada Pazina i 7 susjednih Općina, a prema potrebi i iz drugih JLS. U 2026. godini planirana su sredstva od 7.000,00 EUR iz općih prihoda Grada Pazina te 5.500,00 EUR iz općinskih proračuna.

Klub liječenih alkoholičara Pazin pruža pomoć i podršku u liječenju, rehabilitaciji i resocijalizaciji alkoholičara i članova njihovih obitelji. U 2026. godini planira se 2.500,00 EUR.

Sukladno potpisanom Sporazumu Grad Pazin godinama sufinancira Zakladu za poticanje partnerstva i razvoj civilnog društva Istra (3.300,00 EUR) te članarine Udruzi Lijepa Naša za Eko školu OŠ Vladimira Nazora Pazin i Gimnaziji i strukovnoj školi Jurja Dobrile Pazin (1.200,00 EUR).

U 2026. godini planira se i druga rata za sufinanciranje nabavke vozila Društva distrofičara Istre (1.750,00 EUR).

U 2026. godini planirana su i sredstva za izravnu dodjelu udrugama kada se prema mišljenju nadležnog povjerenstva jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 663,61 EUR za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga.

U 2026. godini planira se 6.000,00 EUR.

Ukupno za aktivnost Izravna dodjela udrugama u 2026. godini planira se 65.950,00 EUR.

Aktivnost: DRUŠTVENI CENTAR VELI JOŽE

Aktivnost obuhvaća tekuće održavanje te režijske i ostale troškove za područje Društvenog centra na kojem djeluju udruge.

U 2026. godini planira se 7.900,00 EUR.

GLAVA 01 – DJEČJI VRTIĆ „OLGA BAN“ PAZIN

Sažetak djelokruga rada

Sukladno planiranim organizacijskim promjenama, od 1. siječnja 2026. godine Dječji vrtić Olga Ban Pazin započet će s radom u znatno manjem obujmu. Dio djece i djelatnika prelazi u novoosnovani vrtić „Veli Jože“, čime će se osigurati optimalni uvjeti rada i kvaliteta usluga za svu djecu uključenu u program.

Dječji vrtić Olga Ban sastoji se od matičnog vrtića u Pazinu te područnih vrtića u Pazinskim Novakima, Gračišću i Lupoglavu. Trenutno vrtić pohađa 328 djece.

Od navedenog datuma, Dječji vrtić Olga Ban Pazin zapošljava ukupno 67 djelatnika, od kojih je većina zaposlena na puno radno vrijeme.

Financiranje plaća djelatnika osigurava se iz proračuna jedinica lokalne samouprave prema udjelima utvrđenima Sporazumom o financiranju plaća i prava po Kolektivnom ugovoru, i to kako slijedi:

- Grad Pazin: 64,22%
- Općina Gračišće: 18,35%
- Općina Lupoglav: 6,42%
- Općina Cerovlje: 11,01%

Opis najznačajnijih poslova i zadataka

U 2026. godini u Vrtiću će se provoditi cjelodnevni (9,15 - 10 satni) program. U svim skupinama odgojno-obrazovni rad temeljit će se na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i podzakonskim aktima te na Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (NN 15/15) i bit će prilagođen razvojnim potrebama djece te socijalnim, ekonomskim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji djece polaznika našeg vrtića i sredine u kojoj živimo. Provodit će se i Program predškole, a organizacija rada će ovisiti o broju prijavljene djece (integracija u redovne programe ili zasebna skupina). Na temelju Pravilnika o sadržaju i trajanju programa predškole (Narodne novine, NN 107/2014.) poticat će se djeca da kroz različite aktivnosti razvijaju sljedeće kompetencije: komunikacija na materinskom jeziku, elementarnu komunikaciju na stranim jezicima, matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji, digitalne kompetencije, učiti kako učiti, socijalne i građanske kompetencije, inicijativnost i poduzetništvo, kulturnu svijest i izražavanje te motoričke kompetencije primjerene dobi.

Namjena programa je odgoj i obrazovanje djece u dobi od 1 godine do polaska u osnovnu školu. Pedagoška godina traje od 1. rujna do 31. kolovoza. Vrtić radi pet dana u tjednu, od ponedjeljka do petka.

Svi vrtići u kojima se provodi cjelodnevni program započinju s radom u 6,30 sati i završavaju u 15,45 sati, 16 sati ili 16,30 ovisno o potrebama roditelja koje ispituje na početku godine.

Programe provode educirani i stručno kompetentni djelatnici: odgojitelji i stručni suradnici

Obrazloženje posebnog dijela financijskog plana

PROGRAM 1001: PREDŠKOLSKI ODGOJ

1. Obrazloženje programa:

- **Zakonska osnova:** Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97/, 107/07 i 94/13) i podzakonski akti, Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe, te Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje
- **Ciljevi programa:**

1. Unaprjeđivati pripremu djece za školu
2. Prihvat sve prijavljene djece s teškoćama u razvoju i razvojnim odstupanjima u vrtić

2. Pokazatelj učinka

Cilj	Pokazatelj učinka	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
1.	Broj djece upisane u 1.raz.	Smanjen broj djece kojima je odgođen upis u 1.raz.	Broj djece	176	God.izvješće rada vrtića 24./25.	95	95	95
2.	Upis sve prijavljene djece s tur u vrtić	Prihvat sve prijavljene djece s tur u vrtić	Broj djece	23	God. izvješće rada vršića 24/25	16	16	16

3. Procjena i ishodište potrebnih sredstava za aktivnosti/projekte unutar programa

Naziv aktivnosti	Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
A100101 REDOVITI PROGRAM VRTIĆA I JASLICA	4.036.627,00	2.409.855,00	2.426.781,00	2.443.875,00
A100102 PROGRAM PREDŠKOLE	4.263,00	2.772,00	2.772,00	2.772,00
A100103 DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	10.948,00	4.452,00	4.452,00	4.452,00
A100104 ZAVIČAJNA NASTAVA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
K100101 PROŠIRENJE I REKONSTR. VRTIĆA	11.460,00	11.377,00	11.294,00	11.212,00
T100103 SUFINANCIRANJE ODGAJATELJICA	11.350,00	0,00	0,00	0,00
T100104 ERASMUS+U ŠUMI KAO U UČIONICI	1.000,00	0,00	0,00	0,00
T100105 DANI VRTIĆA	3.340	1.640,00	1.640,00	1.640,00
T100106 ERASMUS AKREDITACIJA 1	25.122,00	0,00	0,00	0,00
T100107 ERASMUS AKREDITACIJA 2	0,00	4.218,00	0,00	0,00
T100108 ERASMUS AKREDITACIJA 3	0,00	16.000,00	0,00	0,00
T100109 ERASMUS AKREDITACIJA 4	0,00	0,00	16.000,00	0,00
Ukupno program	4.105.110,00	2.466.810,00	2.463.939,00	2.464.951,00

• AKTIVNOST A100101 REDOVITI PROGRAMI VRTIĆA I JASLICA

Opis:

Financijski plan rashoda za 2026.u sklopu programa predškolskog odgoja pokazuje da rashodi za plaće i materijalna prava djelatnika čine većinu rashoda što znači da je veći dio planiranih financijskih sredstava usmjeren upravo prema pokrivanju troškova zaposlenih.

Izvori financiranja: Proračun grada Pazina, općinski proračuni, državni proračun za fiskalnu održivost i prihodi za posebne namjene

Sredstva za materijalne i financijske rashode poslovanja vrtića osiguravaju se kroz nekoliko izvora:

- **Akontacije roditeljskih uplata:** Roditelji uplaćuju sredstva za boravak svoje djece u vrtiću, što predstavlja značajan izvor prihoda za pokrivanje svakodnevnih operativnih troškova vrtića. Isto se odnosi na hranu, održavanje objekata, nabavu materijala i druge redovne troškove poslovanja.
- **Proračun Grada Pazina i općinski proračuni:** Grad i općine također osiguravaju sredstva kroz sufinanciranje boravka djece u vrtiću. Sufinanciranje se vrši prema unaprijed utvrđenim kriterijima, koji obično ovise o broju djece i socio-ekonomskom statusu obitelji.

Cilj: Održavati visoku kvalitetu ranog predškolskog i ranog odgoja i obrazovanja u Gradu Pazinu i općinama

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj upisane djece	Upis sve prijavljene djece u program ranog i predškolskog odgoja	Broj djece	652	GPP	328	338	338

• **AKTIVNOST A100102 PROGRAM PREDŠKOLE**

Opis: Ovaj program je obavezan za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu i često se financira iz državnih sredstava kako bi se osiguralo jednako pravo na kvalitetnu pripremu za školu za svu djecu, bez obzira na socio-ekonomski status obitelji.

Cilj: Unaprijediti pripremu djece za školu

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Potpuni obuhvat djece obuhvaćene u program predškole	Prema Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi sva djeca u godini pred polazak u školu dužna su pohađati program predškole	Broj djece	176	GPP	95	95	95

• **AKTIVNOST A100103 DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU**

Opis: Državni proračun također sufinancira posebne programe i podršku za djecu s teškoćama, osiguravajući rad sa stručnim osobljem i prilagođenim aktivnostima. Ova sredstva pomažu u pokrivanju troškova vezanih uz didaktičke materijale i edukaciju stručnog osoblja potrebne za rad s djecom s posebnim potrebama.

Cilj: Poboľjšati razvojne, socijalne i kognitivne vještine djece s teškoćama.

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
----------------------	------------------------	----------	--------------------------	----------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Broj djece s teškoćama uključenih u program uz individualizirani pristup	Prihvata sve prijavljene djece s TUR u program ranog i predškolskog odgoja	Broj djece	23	GPP	16	16	16
--	--	------------	----	-----	----	----	----

• **AKTIVNOST A100104 ZAVIČAJNA NASTAVA**

Opis: Projekt *Zavičajna nastava* je inicijativa koja ima za cilj očuvanje i promicanje lokalne kulturne baštine, jezika i običaja kod djece vrtićke dobi. U našem vrtiću se provodi niz godina i svake godine direktno sudjeluje jedna skupina, a indirektno više njih. Odgojiteljice se same prijavljuju za sudjelovanje u tom projektu, ali smije sudjelovati samo jedna skupina po vrtiću.

Cilj: Bolje upoznati svoj zavičaj, potaknuti očuvanje dijalekta i istarskih običaja te razviti znanja i svijest djece o kulturnoj baštini zavičaja.

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj djece uključenih u Zavičajnu nastavu	Kontinuirano poticati njegovanje kulturne baštine i običaja kroz sudjelovanje u projektu Zavičajne nastave	Broj djece	21	Stručna služba vrtića	22	22	22

• **K100101 PROŠIRENJE I REKONSTRUKCIJA VRTIĆA**

Opis: Riječ je o dijelu ukupne investicije na rekonstrukciji zgrade matičnog vrtića u ul. Prolaz Otokara Keršovanija 1 Pazin, koja je započela u 2019. i završila u 2020. godini. Za potrebe realizacije projekta u 2019. godini ugovoren je dugoročni kredit HBORA-a u iznosu 4.600.000,00 kn čija je otplata u jednakim mjesečnim ratama započela u 2021. godini. U 2022. godini jednokratno je zatvoren preostali dio glavnice dugoročnog kredita HBOR-a u iznosu 4.145.900,04 kn sredstvima Agencije i Ministarstva regionalnog razvoja te dijelom novim komercijalnim kreditom Privredne banke Zagreb sukladno Odluci o refinanciranju preostalog iznosa glavnice kredita HBOR-a. Ugovaranjem novog komercijalnog kredita dječji vrtić smanjuje rashode zbog povoljnijih uvjeta – kamata po dosadašnjem kreditu iznosi 1,6% godišnje fiksno dok po novom kreditu iznosi 0,75% godišnje fiksno. Novi reprogramirani kredit otplaćuje se u jednakim anuitetima sa kamatom na godišnjoj razini 11.542,00 EUR do 31.12.2030. godine.

Cilj: Osigurati dugoročnu financijsku stabilnost kroz reprogramiranje kredita.

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Financijska stabilnost i likvidnost vrtića	Održavanje financijske stabilnosti vrtića kroz redovitu otplatu glavnice i kamata reprogramiranog kredita do 2030. godine.	Iznos otplaćene glavnice kredita sa kamatom	11.460,00	Financijska dokumentacija i izvještaji o otplati kredita.	11.377,00	11.294,00	11.212,00

- **T100104 DANI VRTIĆA**

Opis: Dan vrtića je dan kada sva djeca Vrtića posjete Pazin, u kojem su za njih organizirane mnogobrojne aktivnosti u svrhu slavljenja rođendana Vrtića tj. ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Gradu Pazinu i okolnim općinama i njegova kontinuiranog rada.

Cilj: Proslava provedenih i poticanje novih vrsta suradnje i partnerstva Vrtića i lokalne zajednice te njezino kvalitetnije i opširnije upoznavanje s odgojno-obrazovnim radom ustanove.

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj djece sudionika u Danu vrtića	Djeca sudionici Dana vrtića svojim će dolaskom obilježiti i obogatiti Dan vrtića, ali i istaknuti važnost suradnje njegove okoline, npr. obitelji, s ustanovom i upoznavanje njezina odgojno-obrazovnog rada.	Broj djece	615	stručna služba Vrtića	328	338	338

- **T100107 -T100108 ERASMUS AKREDITACIJA**

Opis: Erasmus+ akreditacija predstavlja dugoročno odobrenje Europske komisije koje omogućava ustanovama u području odgoja i obrazovanja sudjelovanje u Erasmus+ programu. Akreditacija vrtiću omogućuje redovito i stabilno financiranje međunarodnih aktivnosti mobilnosti odgojitelja i stručnih suradnika, bez potrebe za ponovnim prijavljivanjem svake godine.

Cilj: Cilj akreditacije je poticanje profesionalnog razvoja djelatnika kroz sudjelovanje u edukacijama, tečajevima, praćenjima rada u drugim vrtićima i razmjenama iskustava s europskim partnerima. Na taj se način unapređuje kvaliteta odgojno-obrazovnog rada, međunarodna suradnja i razvoj ustanove u skladu s europskim odgojno-obrazovnim standardima.

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Sudjelovanje stručnih djelatnika u mobilnostima	Svake pedagoške godine djelatnici će imati priliku sudjelovati u Erasmus+ mobilnostima, čime će unapređivati svoja znanja, iskustva i vještine, koje će, također, diseminirati unutar ustanove.	Broj mobilnosti	18	stručna služba Vrtića	10	14	0

GLAVA 02 – OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA NAZORA PAZIN

Sažetak djelokruga rada

Osnovna škola Vladimira Nazora Pazin ima osam područnih škola koje djeluju na području sljedećih općina: općina Sv. Petar u Šumi, Tinjan, Karojba, Motovun, Lupoglav, Cerovlje, Gračišće i Grad Pazin.

Velika raštrkanost i reljefna razvedenost ovoga područja središnje Istre čini sve školske aktivnosti ovisnima o organizaciji prijevoza. Prijevoz učenika nije sasvim prilagođen učenicima pa stoga škola ne može u potpunosti organizirati svoj rad u skladu s pedagoškim zahtjevima i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. U školu se autobusom i manjim dijelom vlakom prevozi 780 učenika.

U okviru Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin ove školske godine djeluju:

- ❖ Matična škola Pazin - 30 razrednih odjela i 2 posebna razredna odjela
- ❖ Područna škola Cerovlje - 2 kombinirana razredna odjela
- ❖ Područna škola Gračišće - 2 čista razredna odjela i 1 kombinirani razredni odjel
- ❖ Područna škola Sv. Petar u Šumi - 8 čistih razrednih odjela
- ❖ Područna škola Tinjan - 9 čistih razrednih odjela
- ❖ Područna škola Trviž - 6 čistih razrednih odjela i 1 kombinirani razredni odjel
- ❖ Područna škola Karojba - 8 čistih razrednih odjela
- ❖ Područna škola Motovun - 6 čistih i 1 kombinirani razredni odjel
- ❖ Područna škola Lupoglav - 7 čistih razrednih odjela
- ❖ Glazbeni odjeli Pazin - 9 razrednih odjela

U svim školama nastava se odvija u jutarnjoj smjeni, osim u Područnoj školi Trviž. Rad je organiziran u petodnevnom radnom tjednu. Glazbeni odjel djeluje u Matičnoj školi Pazin. Nastava se održava u poslijepodnevnoj smjeni nakon završetka redovne nastave.

Financijski plan osnovne škole sastavljen je od tri glavna programa od kojih svaki ima određene aktivnosti i ciljeve te su njihova objašnjenja dana u nastavku.

PODLOGE NA KOJIMA SE PROGRAMI ZASNIVAJU:

- Odredbe Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22) i Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22)
- Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2025./2026.
- Školski kurikulum Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za školsku godinu 2025./2026.
- Odluka o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola za školsku godinu 2025./2026.
- Sporazumi između Grada Pazina i okolnih općina za školsku godinu 2025./2026.

Program 1001 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE PREMA ZAKONSKOM STANDARDU

Za 2026.godinu planiran je u ukupnom iznosu od 177.936,00 eura.

Cilj ovog programa je pratiti i organizirati redovno poslovanje Škole, plaćati režije, kotizacije i članarine, održavati opremu i zgrade te nabavljati novu dugotrajnu imovinu za matičnu školu i za sve njezine područne škole.

Financira se iz Izvora 5.2. – Tekuće i kapitalne pomoći za DEC funkcije OŠ i provoditi će se u sljedećim aktivnostima:

Aktivnost A100101 OPĆI POSLOVI OSNOVNE ŠKOLE

Tu ubrajamo materijalne rashode, dnevnice učiteljima za službeni put, naknade za prijevoz i smještaj, kotizacije za razne seminare koju učitelji pohađaju. Kotizacije za polaganje stručnih ispita, pretplate na časopise za djecu i ostale materijale koji nisu spomenuti, a neophodni su za poslovanje škole.

U ovu aktivnost ubrajamo i troškove zamjene auto guma na službenom vozilu, usluge pretplate službenih mobitela i fiksnih telefona, usluge poštarine, ažuriranja računalnih baza. Isto tako, iz ove se aktivnosti financiraju premije osiguranja vozila i imovine, rashodi protokola i naknade za rad Školskog odbora.

Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu iznosi 53.300,00 eura.

Aktivnost A100102 INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE PODRUČNE ŠKOLE

Tu ubrajamo sve rashode koji su vezani uz građevinski ili ostali materijal kao i usluge popravaka, servisiranja ili održavanja postrojenja, opreme i zgrada svih područnih škola.

Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu iznosi 29.000,00 eura.

Prema Godišnjem planu i programu Škole u tablici u nastavku dan je popis planiranih radova koje treba napraviti po školama:

ŠKOLA:	PLANIRANI RADOVI:
Područna škola Motovun	Energetska obnova kojoj prethodi sanacija krovišta
Područna škola Karojba	Saniranje dijela krovišta
Područna škola Tinjan	Zamjena podova u čitavom hodniku
Područna škola Lupoglav	Saniranje podova, uređenje parkinga
Područna škola Sv.Petar u Šumi	Sanacija fasade
Područna škola Gračišće	Uređenje fasade

Aktivnost A100103 ADAPTACIJA I SANACIJA ZGRADA OSNOVNE ŠKOLE

Odnosi se na nabavu dugotrajne imovine (računala, projektore, klima uređaje, uredski namještaj) ali i ulaganje u građevinske objekte – nadogradnju Škola i svu popratnu dokumentaciju vezanu uz to.

Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu iznosi 95.636,00 eura.

Prema Godišnjem planu i programu Škole, potrebno je realizirati projekt izgradnje nove škole sa dvoranom u PŠ Trviž kako bi se nastava mogla održavati u jutarnjoj smjeni.

Pokazatelj uspješnosti rezultata:

Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Program u proračunu JLS	Naziv mjere (Provedbeni program 2021.-2025.)	Procijenjeni trošak provedbe mjere (u EUR)	Ključne aktivnosti	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Program 1010 Osnovnoškolsko obrazovanje prema zakonskom standardu	1.2.1. Unaprjeđenje infrastrukture predškolskih ustanova i osnovnih škola	177.936,00	Opći poslovi, Investicijsko i tekuće održavanje, Adaptacija i sanacija zgrada	Broj izgrađenih/dograđenih/rekonstruiranih objekata	0 (2021.)	1	1	1

Program 1002 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA

Za 2026.godinu planiran je u ukupnom iznosu od 1.711.630,00 eura.

Cilj programa je produženi boravak i rad učitelja koji će poticati učenike da školu dožive kao svoj prostor, te stvaranje pozitivnog utjecaja na emocionalni i socijalni razvoj učenika.

Program rada produženog boravka ostvaruje se kroz:

- ❖ redovite aktivnosti vezane uz nastavnu djelatnost
- ❖ organizirano slobodno vrijeme

Programi produženih boravaka organiziraju se na sljedeći način:

ŠKOLA:	BROJ UČENIKA/GRUPA:
Matična škola Pazin	134 učenika raspoređenih u 6 grupa
Područna škola Motovun	16 učenika u jednoj grupi
Područna škola Karojba	17 učenika u jednoj grupi
Područna škola Tinjan	16 učenika u jednoj grupi
Područna škola Gračišće	15 učenika u jednoj grupi
Područna škola Lupoglav	7 učenika u jednoj grupi
Područna škola Sv.Petar u Šumi	23 učenika u jednoj grupi
Područna škola Cerovlje	14 učenika u jednoj grupi

Ovim se programom isto tako želi potaknuti učitelje da realiziraju izvanučioničku nastavu i vode djecu na natjecanja. Želi se nagraditi talentirane učenike kroz različite aktivnosti, da uče o tradiciji i baštini Istarske županije.

Za učenike koji žele naučiti svirati neki instrument organiziran je glazbeni odjel, a za učenike koji žele na ljetne praznike organizirana je aktivnost boravka u odmaralištu.

Isto tako, želi se nagraditi voditelje Škola za njihov rad i povećan opseg posla.

Program se financira iz različitih izvora:

Izvor 1.1. opći prihodi i primici, izvor 4.2. prihodi za posebne namjene, izvor 5.M. tekuće i kapitalne pomoći iz općinskih proračuna, izvor 5.I. tekuće i kapitalne pomoći iz županijskih proračuna - ovisno o pojedinoj aktivnosti.

Aktivnost A100201 PRODUŽENI BORAVAK MŠ PAZIN

Program produženog boravka odnosi se na financiranje plaća učiteljica produženog boravka u MŠ Pazin za 6 grupa, trošak plaće za dvije kuharice od koje je jedna zaposlena na pola radnog vremena, na trošak plaće

za administrativno - računovodstvenog referenta. Nakon nastave, djeca ostaju na programu produženog boravka gdje sa učiteljicama napišu domaću zadaću, provode razne aktivnosti, ručaju.

Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu je 248.300,00 eura.

Financira se iz općih prihoda i primitaka Grada Pazina, iz općinskih proračuna i prihoda za posebne namjene.

Aktivnost **A100202 PRODUŽENI BORAVAK PŠ LUPOGLAV**

Program produženog boravka odnosi se na financiranje plaće učiteljice produženog boravka u PŠ Lupoglav zaposlene na 2,4 sata dnevno.

Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu je 8.751,00 eura. Financira se iz općinskog proračuna i prihoda za posebne namjene.

Aktivnost **A100203 PRODUŽENI BORAVAK PŠ MOTOVUN**

Program produženog boravka odnosi se na financiranje plaće učiteljice produženog boravka u PŠ Motovun zaposlenu na puno radno vrijeme. Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu je 28.323,00 eura.

Financira se iz općinskog proračuna i prihoda za posebne namjene.

Aktivnost **A100204 PRODUŽENI BORAVAK SV.PETAR U ŠUMI**

Program produženog boravka odnosi se na financiranje plaće učiteljice produženog boravka u PŠ Sv. Petar u Šumi zaposlenu na 5,6 sati dnevno. Planirani iznos ove aktivnosti za 2026. godinu je 19.000,00 eura.

Financira se iz općinskog proračuna i prihoda za posebne namjene.

Aktivnost **A100205 PRODUŽENI BORAVAK PŠ TINJAN**

Program produženog boravka odnosi se na financiranje plaće učiteljice produženog boravka zaposlenu na 6,4 sati dnevno i na trošak plaće kuharice zaposlenu na pola radnog vremena. Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu je 26.110,00 eura.

Financira se iz općinskog proračuna i prihoda za posebne namjene.

Aktivnost **A100206 PRODUŽENI BORAVAK PŠ KAROLJA**

Program produženog boravka odnosi se na financiranje plaće učiteljice produženog boravka zaposlenu na puno radno vrijeme i na trošak plaće kuharice na pola radnog vremena. Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu je 36.023,00 eura.

Financira se iz općih prihoda i primitaka, općinskog proračuna i prihoda za posebne namjene.

Aktivnost **A100207 PRODUŽENI BORAVAK PŠ GRAČIŠĆE**

Program produženog boravka odnosi se na financiranje plaće učiteljice produženog boravka zaposlenu na 4,8 sati dnevno. Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu je 14.281,00 eura. Financira se iz općinskog proračuna i prihoda za posebne namjene.

Aktivnost **A100208 NAKNADA ZA VODITELJE PODRUČNIH ŠKOLA**

Naknade za voditelje područnih škola je aktivnost koja se odnosi na naknadu voditeljima područnih škola, a financira se iz općih prihoda i primitaka Grada Pazina i proračuna općina.

Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu je 14.400,00 eura.

Aktivnost **A100210 PRIPRAVNIŠTVO**

Aktivnost j otvorena ako škola zaposli pripravnika/icu. Iz ove aktivnosti financira se njihova plaća. Sredstva se dobivaju iz državnog proračuna i za 2026. godinu planiraju se u iznosu 22.000,00 eura.

Zaposleni imaju pravo na božićnicu, dar za djecu, uskršnicu, regres za korištenje godišnjeg odmora i naknadu za prijevoz.

Aktivnost A100211 GRAĐANSKI ODGOJ

Građanski odgoj je aktivnost koja se odnosi se na provedbu građanskog odgoja i obrazovanja kao izvannastavne aktivnosti u školi.

Svrha ove aktivnosti je proučavanje građanskih prava i kako ih zaštititi, rješavanje sukoba, priprema za cjeloživotno razumijevanje političkih procesa, stjecanje potrebnih znanja i vještina za svakodnevno funkcioniranje u građanski uređenom društvu, stvaranje kritičkog mišljenja, razvoj demokratskih stavova, tolerancije i socijalnih vještina.

Financira se iz općih prihoda i primitaka Grada Pazina. Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu je 3.100,00 eura.

Aktivnost A100212 IZVANUČIONIČKA NASTAVA

Naknade učiteljima za realizaciju izvanučionične nastave i ekskurzije učenika osmih razreda financiraju se iz općih prihoda i primitaka Grada Pazina i općinskih prihoda. Planirani iznos ove aktivnosti za 2026. godinu iznosi 5.000,00 eura. Ova se aktivnost odnosi na dnevnicu učiteljima koji vode učenike na terenske nastave.

Aktivnost A100213 RAD S DAROVITIM UČENICIMA

Daroviti učenici ističu se iznadprosječnim općim sposobnostima, visokom motivacijom za rad i visokim stupnjem kreativnosti.

Ističu se obzirom na područje opće intelektualne sposobnosti, stvaralačke sposobnosti, sposobnosti za pojedina nastavna ili znanstvena područja, socijalne i rukovodne sposobnosti, sposobnosti za pojedina umjetnička područja te psihomotorne sposobnosti.

Rad s darovitim učenicima financira se iz proračuna Grada Pazina. Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu iznosi 4.500,00 eura.

Učenike se vodi na „Novigradsko proljeće“ gdje prate različite radionice koje će dodatno doprinijeti njihovim talentima. Plati im se smještaj, kotizacija i sudjelovanje.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja izrađuje nove smjernice za rad s darovitom djecom i učenicima te ćemo aktivnosti u radu s darovitimima nastojati bazirati prema navedenim preporukama, u skladu s mogućnostima učitelja i stručnih suradnika.

Aktivnost A100214 ŽUPANIJSKA NATJECANJA

Aktivnost županijska natjecanja se odnosi na organizaciju županijskih natjecanja, a financira se iz proračuna Istarske županije, Školskog sportskog saveza Istarske županije, općinskih proračuna i donacija.

Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu iznosi 8.500,00 eura i ostaje nepromijenjen u odnosu na prethodnu godinu. Ova se aktivnost odnosi na plaćanje troškova prijevoza i dnevnica učiteljima koji vode učenike na razna županijska natjecanja.

Svrha programa je otkrivanje posebno talentiranih učenika te njihovo usmjeravanje u daljnjem razvoju, poticanje na kreativnost i na zadovoljstvo postignutim rezultatom.

Aktivnost A100216 GLAZBENI ODJEL

Temeljem Zakona o umjetničkom obrazovanju objavljenom u Narodnim novinama broj 130/11. Odredbama članka 27. Stavka 3. i 4., Osnovna glazbena škola Pazin od početka školske godine 2014./2015. prestaje djelovati u sastavu Pučkog otvorenog učilišta u Pazinu, a Osnovna škola Vladimira Nazora Pazin proširuje djelatnost osnivanjem glazbenog odjela za izvođenje osnovnoškolskog glazbenog obrazovanja.

Glazbeni odjel u Osnovnoj školi Vladimira Nazora Pazin pruža mogućnost učenja sljedećih instrumenata: klavir, harmonika, violina, klarinet, gitara, truba i udaraljke.

U školsku godinu 2025./2026. upisano je ukupno 121 učenika u 9 razrednih odjela. U Glazbenom odjelu je zaposleno 8 učitelja s punim radnim vremenom i tri učitelja na nepuno radno vrijeme.

Plan stručnog usavršavanja učitelja Glazbenog odjela provodi se prema katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje Republike Hrvatske i HDGPP-a.

Aktivnost glazbenog odjela odnosi se na nabavu materijala, sredstava i opreme za rad glazbenog odjela. Financira se od općih prihoda i primitaka Grada Pazina i općinskih prihoda sukladno broju djece iz područja grada Pazina i općina, te od uplata roditelja putem mjesečnih uplatnica. Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu iznosi 43.000,00 eura.

Aktivnost **A100217 ZAVIČAJNA NASTAVA**

Aktivnost Zavičajne nastave odnosi se na provođenje Projekta institucionalizacije zavičajne nastave Istarske županije i financiran je iz proračuna Istarske županije. Cilj projekta je formiranje institucionalnog oblika očuvanja istarskog zavičajnog identiteta, odnosno uvođenje zavičajne nastave i tradicijske kulture u predškolske ustanove te osnovne i srednje škole na području Istarske županije. Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu iznosi 1.300,00 eura.

Učitelji smišljaju aktivnosti koje su povezane sa zavičajnosti i tradicijom, te to primjenjuju sa učenicima u nastavi. Sav potreban materijal i pribor za rad financira se iz ove aktivnosti.

Aktivnost **A100218 ŠKOLA MATEMATIKE ZA SVEZNALICE**

Aktivnost Škola matematike za sveznalice odnosi se na trodnevne aktivnosti darovitih učenika iz područja prirodnih znanosti i njihovih učitelja za vrijeme proljetnih praznika.

Svrha ove aktivnosti je popularizacija matematike i prirodnih znanosti, poticanje učenika na nastavak matematičkog i prirodoslovnog obrazovanja.

Financira se iz općih prihoda i primitaka Grada Pazina. Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu iznosi 3.000,00 eura i ostaje nepromijenjen u odnosu na prethodnu godinu.

Aktivnost **A100219 ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO MLADOST**

Aktivnost ŠŠK Mladost u Planu za 2026.godinu iznosi 664,00 eura, a odnosi se na kupnju sitnog inventara za potrebe školskog kluba. Financira se od donacija. Iznos ostaje nepromijenjen u odnosu na prethodnu godinu.

Svrha ove aktivnosti je potaknuti učenike na razvijanje sportskih vještina te da usvojena znanja i vještine iz različitih sportskih grana prezentiraju na sportskim borilištima.

Aktivnost **A100220 UČENICI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU**

Aktivnost Učenici s teškoćama u razvoju odnosi se na financiranje prijevoza u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju, a financira se iz državnog proračuna. Ova je aktivnost organizirana za djecu koja imaju rješenja o posebnom obliku nastave, odnosno imaju potrebu da ih roditelji dovode u Školu i natrag, te se taj put roditeljima sufinancira.

Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu iznosi 20.000,00 eura i ostaje nepromijenjen u odnosu na prethodnu godinu.

Aktivnost **A100221 ŽUPANIJSKA STRUČNA VIJEĆA**

Organiziraju se i provode u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje. Prisustvovanje županijskim stručnim vijećima je obvezno za sve učitelje. Agencija za odgoj i obrazovanje izdaje Katalog stručnih skupova koji obuhvaća sve sudionike odgojno-obrazovnog procesa.

Ova se aktivnost financira iz državnog proračuna. Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu iznosi 1.500,00 eura. Naša Škola ima 6 voditelja županijskih stručnih vijeća.

Svrha ove aktivnosti je stalno usavršavanje i praćenje rada učitelja kako bi se odgojno-obrazovna nastava što kvalitetnije provodila.

Aktivnost **A100222 ŠKOLSKI UDŽBENICI**

Školski udžbenici su aktivnost koja se financira iz državnog proračuna. Nabavljaju se udžbenici i radni udžbenici za obvezne i izborne predmete. Udžbenici nabavljeni sredstvima Državnog proračuna su u vlasništvu Škole.

Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu iznosi 90.000,00 eura. Nabavljaju samo udžbenici koji nedostaju, oni nabavljeni prethodnih godina ostaju Školi na daljnje korištenje.

Aktivnost **A100223 ŠKOLSKA KUHINJA**

Školska kuhinja je aktivnost na koju otpada najveći iznos sredstava. Financira se uplatama roditelja za školski obrok - marendu i ručak u produženom boravku. Jednim djelom država sufinancira učenicima školski obrok u iznosu od 1,33 eura po učeniku/dan.

Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu iznosi 460.000,00 eura. U ovu aktivnost ubrajamo rashode koji su potrebni za redovito poslovanje kuhinja škole, za kupnju namirnica, higijenskih potrepština, materijal i sredstva za čišćenje, sanitarni pregledi, komunalne usluge i sl.

Aktivnost **A100224 OSTALE AKTIVNOSTI U OBRAZOVANJU**

Ova se aktivnost financira iz prihoda za posebne namjene (od najмова stanova, garaža i dvorana, ostalih usluga), iz državnog proračuna, općinskih proračuna (MAT liga) i jednim djelom od donacija. Tu planiramo sredstva koja ćemo iskoristiti za plaćanje dnevnica, uredskog materijala i opremu, ugovore o djelu, kupnju sitnog inventara te pokriti nekakve ostale rashode poslovanja.

Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu iznosi 228.678,00 eura.

Aktivnost **A100225 ODMARALIŠTE ŠPADIĆI**

Ova se aktivnost odnosi na boravak djece u odmaralištu Špadići. Financira se iz prihoda za posebne namjene, odnosno od uplata roditelja. Djeca borave u Špadićima tjedan dana, po 6-7 grupa. Tamo imaju organizirani dnevni boravak, kupanje, različite igre kroz dan i sl. Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu iznosi 12.400,00 eura.

Tu ubrajamo rashode koji su potrebni za funkcioniranje objekta, za kupnju namirnica za pripremu obroka.

Aktivnost **A100226 INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE MATIČNE ŠKOLE I PŠ TRVIŽ**

Ovo je nova aktivnost koja se financira iz općih prihoda i primitaka grada Pazina. Odnosi se na nabavu materijala i usluga za održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme u matičnoj školi Pazin i u područnoj školi Trviž. Planirani iznos ove aktivnosti za 2026.godinu iznosi 14.500,00 eura.

Prema Godišnjem planu i programu Škole u tablici u nastavku dan je popis planiranih radova koje treba napraviti po školama:

ŠKOLA:	PLANIRANI RADOVI:
Matična škola Pazin	Brušenje i lakiranje parketa u učionicama, održavanje učionica i prostora, adaptacija dijela sanitarija u razrednoj nastavi, uređenje školskog parka i odstranjivanje neadekvatnih stabala, ugradnja rampe za osobe sa smanjenom pokretljivošću u krilu predmetne nastave, zamjena pregradnih zidova ureda stručne službe, zamjena djela drvenarije
Područna škola Trviž	Brušenje i lakiranje parketa

Aktivnost **A100227 PRODUŽENI BORAVAK PŠ CEROVLE**

Odnosi se na financiranje plaće učiteljice u produženom boravku zaposlenu na 5,6 sati dnevno.

Aktivnost se financira iz općinskog proračuna i iz prihoda za posebne namjene i od uplata roditelja. Planirani iznos u 2026.g. iznosi 17.500,00 eura.

Tekući projekt **T100202 ŠKOLSKA SHEMA**

Republika Hrvatska provodi aktivnost Školske sheme u programskom razdoblju (2023. – 2029.) odnosno dodjelom besplatnih obroka voća, povrća, mlijeka i mliječnih proizvoda te edukativnim aktivnostima za djecu u osnovnim i srednjim školama s ciljem:

- ❖ povećanja unosa svježeg voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda te smanjenja unosa hrane s visokim sadržajem masti, šećera i soli u svakodnevnoj prehrani učenika,
- ❖ podizanja razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima svježeg voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda i
- ❖ edukacije učenika u cilju smanjenja otpada od hrane.

Planirani iznos ovog projekta za 2026.godinu iznosi 18.000,00 eura i ostaje nepromijenjen u odnosu na prethodnu godinu.

Tekući projekt T100204 ERASMUS

Tekući projekt Erasmus+ je projekt Europske unije za obrazovanje, osposobljavanje, mlade i sport. Škola se prijavila za projekt te je Agencija za mobilnost i programe EU odobrila financijsku potporu. Iz tih sredstava financiraju se razni seminari i putovanja za učitelje i učenike.

Cilj programa je pojedincima pružiti mogućnosti za učenje te poduprijeti internacionalizaciju i institucionalni razvoj škola i drugih organizacija u području odgoja i općeg obrazovanja.

Konkretno, ciljevi Erasmus+ projekta su sljedeći:

- ❖ jačanje europske dimenzije poučavanja i učenja
- ❖ promicanje vrijednosti uključenosti i raznolikosti, tolerancije i demokratskog sudjelovanja
- ❖ širenje znanja o zajedničkoj europskoj baštini i raznolikosti
- ❖ podupiranje razvoja mreža unutar struke u cijeloj Europi
- ❖ doprinos stvaranju europskog prostora obrazovanja
- ❖ povećanje kvalitete poučavanja i učenja u odgoju i općem obrazovanju

Planirani iznos ovog projekta za 2026.godinu iznosi 22.800,00 eura.

Tekući projekt T100206 PAZ(IN)KLUZIVNA ŠKOLA 4

Grad Pazin je kao nositelj projekta u suradnji s partnerima Gradom Labinom, Gradom Porečom, Gradom Rovinjom i Gradom Umagom – osnivačima odgojno-obrazovnih ustanova u kolovozu 2017. godine započeo s provedbom projekta „*INKluzivne škole 5+*“ koji se financira u okviru instrumenta „*Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III*“.

Tekući projekt Paz(IN)kluzivna škola 4 odnosi se na financiranje plaća i naknada za 21 pomoćnika u nastavi za 23 učenika koji imaju teškoće u razvoju i savladavanju nastavnog gradiva. Plaće asistenata u nastavi odnose na dvanaest mjeseci u godini, a ne 10 mjeseci kako je to bilo do sada. Planirani iznos ovog projekta za 2026. godinu iznosi 340.000,00 eura.

Projekt se financira jednim dijelom od općih prihoda i primitaka i jednim dijelom iz državnog proračuna.

Projekt se temelji na težnjama kako je u osnovnom odgojno-obrazovnom sustavu od iznimne važnosti uključiti djecu s poteškoćama u razvoju kroz osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika.

Glavni cilj projekta je poboljšanje u postizanju odgojno-obrazovnog uspjeha, uspješnija socijalizacija djece i emocionalno funkcioniranje. Napredak u razvoju vještina i sposobnosti učenika s teškoćama u razvoju u njihovoj sredini za potpuno uključivanje i osposobljavanje za samostalan život i rad.

Pokazatelji uspješnosti rezultata:

Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Program u proračunu JLS	Naziv mjere (Provedbeni program 2021.-2025.)	Procijenjeni trošak provedbe mjere (u EUR)	Ključne aktivnosti	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Program 1002 Osnovnoškolsko obrazovanje iznad zakonskog standarda	1.2.2. Povećanje kvalitete i dostupnosti odgoja i obrazovanja	1.711.630,00	Svi programi produženih boravaka, izvanučionične nastave, građanskog odgoja, naknade voditelja, daroviti, matematičke sveznalice, erasmus, špadići, paz(IN)kluzine...	Broj učenika s teškoćama u razvoju kojima je osiguran pomoćnik u nastavi	18 (2021.)	23	23	23

Program 1003 BRUTO PLAĆE I NAKNADE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA

Odnosi se na plaće i naknade zaposlenicima prema Kolektivnom ugovoru. Financira se iz izvora 5.H. iz državnog proračuna. Procjenjuje se da će plaće porasti u idućoj godini. Planirani iznos ovog programa za 2026.godinu iznosi 5.694.500,00 eura.

Cilj ovog programa je da se svim zaposlenima u Školi (učiteljima, profesorima, stručnim suradnicima, administrativno-računovodstvenoj službi tehničkom osoblju i ravnatelju Škole) isplati plaća za njihov redovan rad, a sve prema Zakonu o plaćama osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove čiji je osnivač Republika Hrvatska ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima se sredstva za plaće osiguravaju u državnom proračunu sukladno posebnom propisu kojim se uređuje odgoj i obrazovanje.

Ovaj se program dijeli na sljedeće aktivnosti:

Aktivnost A100301 BRUTO PLAĆE I NAKNADE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA

Iz ove se aktivnosti financiraju plaće zaposlenih. Plaća se isplaćuje do 15.og u mjesecu i to preko Centraliziranog obračuna plaća. Zaposleni moraju biti nagrađeni za svoj dugogodišnji rad u službi putem jubilarnih nagrada ili otpremnina, dobivaju božićnice i uskrsnice, dar za dijete, regres za godišnji odmor. Isto tako, imaju pravo na naknadu za prekovremeni rad, za posebne uvjete rada i naknadu za prijevoz. Planirani iznos ovog programa za 2026.godinu iznosi 5.664.500,00 eura.

Aktivnost A100302 RAZLIKA PLAĆE PO SUDSKOJ PRESUDI

Ova se aktivnost odnosi na isplate kamata i naknada koje su djelatnici potraživali, zbog manje isplaćivanih plaća ranijih godina.

Ostalo je još nekoliko predmeta za obraditi i isplatiti. Planirani iznos za ovu aktivnost u 2026. godini iznosi 30.000,00 eura i ostaje nepromijenjen u odnosu na prethodno razdoblje.

GLAVA 03 – DOM ZA STARIJE OSOBE PAZIN**Sažetak djelokruga rada**

Djelatnost Doma za starije osobe Pazin usmjerena je na izvršavanje Mjere 1.3.1. Razvoj i unapređenje socijalnih usluga s naglaskom na širenje mreže izvaninstitucionalnih usluga i skrbi u zajednici iz Plana razvoja Grada Pazina od 2021. do 2027. godine.

Dom za starije osobe Pazin u okviru registrirane djelatnosti pruža socijalnu uslugu smještaja korisnika starijih od 65 godina s područja Grada Pazina i ostalih jedinica lokalne samouprave. Dom za starije osobe Pazin ukupnog je smještajnog kapaciteta za 51 korisnika koji su raspoređeni u jednokrevetne, dvokrevetne i trokrevetne sobe, te prema potrebnom stupnju usluge, od 1. do 4. stupnja usluge a sve sukladno pozitivnopravnoj regulativi propisa u djelatnosti socijalne skrbi, primjerice Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga („Narodne novine“ broj 110/22.). U Domu je osigurana jedna soba namijenjena za potrebe izolacije korisnika u slučaju pojave zaraznih bolesti, virusa ili drugih oboljenja koja zahtijevaju izolaciju od ostalih korisnika.

U Domu za starije osobe Pazin korisnicima će se uz svakodnevnu skrb i njegu pružati 3 obroka, te dva međuobroka, a uz smještaj za korisnike je predviđeno: svakodnevno praćenje zdravstvenog stanja, pomoć i njega korisnika, pojačana njega i skrb za korisnike II., III. i IV. stupnja usluge, usluga pranja posteljine dva puta mjesečno, a po potrebi i češće, usluga pranja osobnih stvari, usluga održavanja higijene stambenog prostora, usluga radno-okupacijske terapije i aktivnosti, usluga korištenja unutarnjih i vanjskih zajedničkih prostorija sukladno mogućnostima korisnika, usluga tjelovježbe i uključivanje korisnika u druge programe Doma sukladno mogućnostima korisnika, usluga fizioterapije i drugih usluga fizioterapeuta prema mogućnostima organizacije rada u Domu – najmanje jedna usluga tjedno, a prema preporuci liječnika i/ili fizioterapeuta, te je planirana i grupna rekreacija prema mogućnostima korisnika najmanje dvije usluge tjedno.

U sklopu radno-okupacijske terapije u Domu provode se različite aktivnosti s ciljem očuvanja i poticanja fizičkih, mentalnih i socijalnih sposobnosti korisnika. Aktivnosti se prilagođavaju individualnim mogućnostima i interesima korisnika te doprinose kvaliteti života i osjećaju korisnosti. Kroz radno-terapijske aktivnosti s korisnicima se izrađuju ukrasni i uporabni predmeti, za kognitivne aktivnosti igraju se društvene igre (tombola), čitanje dnevnih i tjednih novina i knjiga, razgovori o aktualnim temama, vježbe pamćenja i koncentracije. Kroz socioterapijske aktivnosti organiziraju se proslave rođendana i blagdana, održavanje misnih obreda, glazbene aktivnosti. Dom za starije osobe Pazin redovito surađuje s lokalnim ustanovama i udrugama s ciljem jačanja međugeneracijske povezanosti i uključivanja korisnika u društveni život zajednice. Tako u Domu organiziramo posjete djece iz dječjih vrtića prilikom obilježavanja blagdana kada zajedno s korisnicima sudjeluju u kreativnim radionicama ili sportskim igrama, učenici srednjih škola učenici dolaze na volonterirati u Dom te sudjeluju u provođenju slobodnih aktivnosti, članovi folklornog društva svojim nastupima njeguju tradicijsku kulturu i pjesmu.

U sklopu relaksacijske aktivnosti provode se šetnje u centar grada, izleti, vježbe disanja, tjelovježbe uz fizioterapeuta i aktivnosti u parku Doma.

Vanjskim korisnicima, umirovljenicima s područja Grada Pazina, te korisnicima poludnevnog boravka u sklopu projekta „SOS – SKRB O STARIJIMA“ kojeg provodi Gradsko društvo Crvenog križa Pazin biti će pružena usluga toplog obroka, te prostor za svakodnevnu tjelovježbu.

U suradnji sa Gimnazijom i strukovnom školom Jurja Dobrile Pazin pripremati će se obroci za učenike.

PROGRAM 1001 – DOM ZA STARIJE OSOBE PAZIN

Obrazloženje programa: Visina sredstava planirana je temeljem procijenjenih troškova smještaja 51 korisnika (stambeni i stacionarni dio) u Domu za starije osobe Pazin. Ovim programom planiraju se osigurati sredstva za zaposlene, materijalne rashode i rashode za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

Za potrebe izvršenja programa planirano je 1.525.880,00 EUR.

Doprinos provedbi nadređenog	Naziv cilja nadređenog	Program u proračunu JLS	Naziv mjere	Procijenjeni trošak provedbe	Ključne aktivnosti	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026. EUR	Ciljna vrijednost 2027. EUR	Ciljna vrijednost 2028. EUR
------------------------------	------------------------	-------------------------	-------------	------------------------------	--------------------	----------------------	--------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

akta strateškog planiranja	akta strateškog planiranja			mjere (u EUR)			Broj korisnika (godina)			
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 1.3. Razviti cjelovite i dostupne zdravstvene i socijalne usluge	Program 1001 Dom za starije osobe Pazin	1.3.1. Razvoj i unaprijeđenje socijalnih usluga s naglaskom na širenje mreže izvaninstitucionalnih usluga i skrbi u zajednici	1.525.880,00	Redovna djelatnost Doma za starije osobe Pazin	Rashodi za redovnu djelatnost Doma za starije osobe	0 (2024.)	51	51	51

AKTIVNOST: A100101 REDOVNA DJELATNOST DOMA ZA STARIJE OSOBE PAZIN

Aktivnost redovna djelatnost Doma za starije osobe Pazin planira se u iznosu 1.525.880,00 EUR, a sastoji se od planiranih rashoda za zaposlene, materijalnih rashoda i rashoda za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine.

Planirana su sredstva za zapošljavanje 33 radnika.

R.br.	RADNO MJESTO	BROJ IZVRŠITELJA
1.	Ravnatelj	1
2.	Tajnik/pravnik	1
3.	Socijalni radnik	1
4.	Voditelj računovodstva	1
5.	Računovodstveni referent	1
6.	Kućni majstor -kotlovničar	1
ODJEL ZDRAVSTVENE BRIGE I NJEGE KORISNIKA		
1.	Glavna medicinska sestra	1
2.	Medicinska sestra/tehničar	6
3.	Fizioterapeut	1
4.	Njegovatelj	8
5.	Čistač/ica	3
6.	Pralja	2
ODJEL PREHRANE		
1.	Glavni kuhar	1
2.	Kuhar	2
3.	Pomoćni radnik u kuhinji	3
UKUPNO:		33

Za rashode za zaposlene planirano je ukupno 982.224,00 EUR.

Za materijalne rashode planirano je izdvojiti 443.356,00 EUR. Najveći izdaci planirani su za utrošak namirnica za prehranu korisnika Doma u iznosu 102.000,00 EUR, te za namirnice za obroke vanjskih korisnika u iznosu 15.000,00 EUR, trošak električne energije u ukupnom iznosu 61.500,00 euar i trošak za zakupnine i najamnine za građevinske objekte u iznosu 57.256,00 EUR. Potonji iznos utvrđen je Ugovorom o davanju na korištenje nekretnine Dom za starije osobe Pazin (dalje u tekstu: Ugovor), u svrhu obavljanja registriranih djelatnosti i pružanja socijalnih usluga, a Ugovor je sklopljen na rok od dvadeset godina. Navedeno predstavlja pravni osnov korištenja zgrade koja je u vlasništvu Grada Pazina, a u kojoj Dom kao zaseban subjekt/ ustanova obavlja registriranu djelatnost.

Ostali materijalni rashodi planirani su za naknade radnicima, uredski materijal, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, plin, sitni inventar, službenu radnu i zaštitnu odjeću i obuću, usluge telefona i interneta, opskrbu vodom, odvoz smeća i ostale komunalne usluge, održavanje računalne opreme i računalnih programa te premije osiguranja.

Za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planira se izdvojiti 100.200,00 EUR. Planira se utrošiti 45.000,00 EUR za agregat za sekundarno napajanje električnom energijom, 15.000,00 EUR planirano je za nabavu dekarbonizatora vode te 32.700,00 EUR za medicinski sustav digitalnog vođenja kartoteke korisnika.

GLAVA 04 – CENTAR ZA KULTURU I OBRAZOVANJE PAZIN

Sažetak djelokruga rada

Centar za kulturu i obrazovanje Pazin je javna ustanova u kulturi, čiji je osnivač Grad Pazin.

Sjedište Centra je na adresi Šetalište Pazinske gimnazije 1, u zgradi Spomen doma sjedinjenja i slobode u Pazinu, građevini iz 1981. koja je izgrađena kao spomenik najznačajnijem datumu u istarskoj povijesti dvadesetog stoljeća, 25. rujnu 1943., kada su donesene odluke o pripojenju Istre Hrvatskoj.

Tlocrtna bruto površina zgrade Spomen doma sjedinjenja i slobode u kojoj ustanova djeluje okvirno iznosi 5270m² te je zbog svoje kompleksnosti, veličine i starosti velik financijski izazov u smislu održavanja i ulaganja u obnovu. Strateškim planiranjem investicija, tijekom 2025. godine Centar je osigurao izradu projektne dokumentacije za energetska obnovu zgrade i u potpunosti obnovio javne ženske toalete te digitalizirao kino opremu novim serverom. U 2026. godini investicije se planiraju usmjeriti u obnovu scenske tehnike u velikoj ko5.951,77ncertnoj dvorani i prenamjenu disco cluba Magnus u polivalentni prostor za filmsku i izvedbenu umjetnost (Filmsku sobu).

Centar primarno obavlja kulturnu, obrazovnu i kino prikazivačku djelatnost, a kao dodatnu djelatnost ima iznajmljivanje poslovnih i drugih prostora u objektima djelovanja te je obveznik poreza na dodanu vrijednost. U okviru kulturne djelatnosti u ustanovi se provode redovni kazališni i glazbeni program, amatersko kazalište za odrasle i dramski i plesni studio za djecu, te plesni studio za žene. U okviru obrazovne djelatnosti provode se formalni programi obrazovanja (osposobljavanja i usavršavanja) s pravom upisa u e-radnu knjižicu i neformalni programi cjeloživotnog učenja. U okviru kino prikazivačke djelatnosti provodi se redovni i posebni kino program, sezonski programi- Ljetno kino i Kino u gostima te filmske radionice.

Osim navedenih programa Centar provodi i ostale programe/projekte koji proizlaze ili su povezani s djelatnošću Centra, a od značaja su za lokalnu zajednicu i daljnji razvoj ustanove (Dječja akademija, Ljeto u Parku, organizacija ljetovanja u Špadićima).

U Centru za kulturu i obrazovanje Pazin trenutno je zaposleno 7 radnika na puno radno vrijeme – ravnatelj, voditelj kulturne djelatnosti, voditelj obrazovne djelatnosti, stručni suradnik za kinoprikazivačku djelatnost i kinooperater, stručni suradnik za opće i financijske poslove, referent za tehničku podršku i spremačica/prodavačica karata i jedan radnik – stručnjak zaštite od požara II stupnja, na dva sata tjedno. U 2026.

godini planira se dodatno zapošljavanje i to stručnog suradnika za marketing i odnose s javnošću s ciljem ulaganja u razvoj publike, održivost programa i daljnji rast ustanove.

Naziv programa	Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
Program 1001 OPĆI TROŠKOVI POSLOVANJA CKO PAZIN	514.113,00	791.187,00	667.043,00	667.043,00
Program 1002 OBRAZOVNA DJELATNOST	25.300,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
Program 1003 KULTURNA DJELATNOST	86.435,00	107.810,00	107.810,00	107.810,00
Program 1005 KINO DJELATNOST	40.560,00	34.600,00	34.600,00	34.600,00
Program 1006 OSTALI PROGRAMI CKO	60.640,00	34.600,00	34.600,00	34.600,00
Ukupno:	727.048,00	989.032,00	864.888,00	864.888,00

Obrazloženje Posebnog dijela Financijskog plana

Program: 1001 OPĆI TROŠKOVI POSLOVANJA – CENTAR ZA KULTURU I OBRAZOVANJE PAZIN

- Opis programa

Program Opći troškovi poslovanja obuhvaća aktivnosti i projekte vezane uz redovno poslovanje ustanove te investicijska ulaganja nužna za održivost zgrade i daljnji razvoj djelatnosti. Aktivnosti vezane uz redovno poslovanje ustanove odnose se na plaće i materijalna prava radnika, režijske i druge troškove nužne za održavanje zgrade i opreme, usluge vanjskih suradnika (računalne, marketinške, odvjetničke i ostale). U kadrovskom pogledu, u 2026. planira se jedno novo zapošljavanje – stručnog suradnika za marketing i odnose s javnošću.

Kapitalni projekti planirani u 2026. odnose se na : 1. faza obnove scenske tehnike u velikoj koncertnoj dvorani i prenamjena bivšeg disko kluba Magnus u polivalentni prostor za filmsku i izvedbenu umjetnost – Filmsku sobu. Ciljevi programa: Osigurati učinkovito poslovanje i održivost zgrade i programa, unaprijediti infrastrukturu zgrade Spomen doma, povećati kulturnu ponudu.

Ukupni rashodi programa iznose 791.187,00 EUR, od čega se 367.917,00 EUR financira sredstvima nadležnog proračuna, 253.270,00 vlastitim sredstvima (od kojih 85.000 prenesenim viškom) i 170.000,00 sredstvima državnog proračuna.

Aktivnost 1: Opći troškovi poslovanja

Opis aktivnosti:

Aktivnost Opći troškovi poslovanja koja se odnosi na rashode plaća radnika i pripadajućih materijalnih prava iz kolektivnog ugovora, rashode vezane uz rashode redovnog funkcioniranja zgrade (troškovi grijanja, režijski troškovi, tekuće održavanje, premije osiguranja), rashode redovnog rada ustanove (stručna usavršavanja i službena putovanja radnika, naknade za rad članovima Upravnog vijeća, računalne, marketinške, odvjetničke i ostale usluge).

Rashodi iz ove aktivnosti planiraju se financirati iz izvora opći prihodi i primici u iznosu od 308.773,00 EUR te iz vlastitih prihoda u iznosu od 161.770,00 EUR.

Aktivnost 2: Nabava nefinancijske imovine

Opis aktivnosti:

Aktivnost Nabava nefinancijske imovine odnosi se na rashode za nabavu dugotrajne imovine. U 2026. godini planira se nabaviti uredski namještaj, računalna oprema i oprema za grijanje/hlađenje u ukupnom iznosu od 6.500,00 EUR iz vlastitih sredstava.

Kapitalni projekt K100101 1. Faza obnove scenske mehanizacije

Velika koncertna dvorana središnji je kulturni prostor središnje Istre i jedina koncertno-kazališna dvorana kapaciteta 579 sjedećih mjesta u Istarskoj županiji. U dvorani se tijekom godine održi više od 150 događanja. Postojeća scenska oprema je zastarjela i ne udovoljava suvremenim tehničkim standardima zbog čega se dio programa ne može samostalno provesti. Projekt obuhvaća obnovu instalacija potrebnih za priključak tehnološke opreme neophodne za održavanja kino projekcija te različitih scenskih programa kao koncerti, predavanja i kazališne predstave; audio sustav, sustav scenske rasvjete, sustav interne komunikacije. Projekt će se provesti u 4 faze, a prva faza uključuje zamjenu svih instalacija, cugova, zastora i poda pozornice. Cilj projekta je osigurati suvremenu i energetske učinkovitu scensko-tehničku infrastrukturu koja omogućuje visokoprofesionalnu izvedbu kulturnih programa i dugoročno očuvanje funkcionalnosti dvorane. Ulaganje doprinosi održivosti kulturne infrastrukture te većoj dostupnosti kulturnih sadržaja građanima.

Ukupna vrijednost 1. faze projekta iznosi 190.000,00 EUR, a najveći dio rashoda za ovaj kapitalni projekt planira se pokriti sredstvima Ministarstva kulture i medija temeljem prijave na natječaj u iznosu od 150.000,00, a dio prenesenim vlastitim viškom sredstava iz prethodnih godina (40.000,00 EUR).

Kapitalni projekt K100102 Filmska soba

Projektom se planira adaptacija i prenamjena prostora bivšeg disko kluba u prizemlju Spomen doma u polivalentnu dvoranu koja će omogućiti realizaciju manjih produkcija i filmskih programa, nadopunjujući postojeću infrastrukturu i povećavajući dostupnost kulturnih sadržaja i održiv razvoj kulturne infrastrukture u središnjoj Istri.

Projektom je predviđeno cjelovito uređenje interijera – novi podovi i zidne obloge, sanacija i zamjena zastarjelih elektroinstalacija te izvedba sustava klimatizacije. Poseban naglasak stavljen je na tehničku i izložbenu opremu prostora, s ugradnjom izvlačnih teleskopskih tribina, projekcijskog platna i digitalne opreme, sustava ozvučenja i rasvjete koji omogućuju prilagodbu prostora različitim vrstama događanja. Projekt se provodi u suradnji s Istarskom kulturnom agencijom (IKA), koja je prethodno podržala njegov razvoj kroz program Interreg.

Ukupna vrijednost projekta planira se u iznosu od 124.144,00 EUR, a najveći dio rashoda planira se pokriti proračunskim sredstvima u iznosu od 59.144,00 EUR, prenesenim vlastitim viškom sredstava u iznosu od 45.000,00 EUR te sredstvima Ministarstva kulture i medija temeljem prijave na natječaj u iznosu od 20.000,00 EUR.

Program: 1002 OBRAZOVNA DJELATNOST

Opis programa:

Obrazovna djelatnost Centra obuhvaća dvije aktivnosti – formalne i neformalne obrazovne programe. Tijekom 2025. godine provedeno je ukupno 9 programa obrazovanja odraslih za ukupno 244 polaznika, a u 2026. planira se verifikacija i provođenje novih programa.

Ukupni rashodi programa iznose 31.000,00 EUR, od čega se 20.800,00 EUR odnosi na formalne obrazovne programe, a 10.200,00 EUR na neformalne. Gotovi svi rashodi se odnose na honorare vanjskim predavačima, a pokrivaju se vlastitim prihodima.

Aktivnost 1: Obrazovni programi formalni

Opis aktivnosti:

Ustanova trenutno ima 9 verificiranih formalnih programa obrazovanja odraslih:

1. Program učenja stranog jezika za odrasle: hrvatski jezik za strance.
2. Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije: internetski marketing i brendiranje.
3. Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije: specijalist za digitalni marketing / specijalistica za digitalni marketing.
4. Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije: društveno odgovorno poslovanje.
5. Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije: programiranje u programskom jeziku Python.
6. Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije: pomoćnik u nastavi / pomoćnica u nastavi.
7. Program izobrazbe sigurnog rukovanja i pravilne primjene pesticida za profesionalne korisnike i distributere (osnovni modul i dopunski modul).
8. Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije: ekološko pčelarenje

9. Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije: njegovatelj/njevodateljica u institucionalnoj i izvaninstitucionalnoj skrbi o starijim i nemoćnim osobama

S obzirom na uspješnost i velik interes polaznika za dosadašnji program ekološkog pčelarenja, Centar će u 2026. godini nastaviti djelovati u području ekološke poljoprivrede te je u postupku verifikacije triju novih programa obrazovanja:

- Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije Ekološka proizvodnja povrća
- Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije Ekološka proizvodnja voća
- Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije Gospodarenje na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu

Odabir navedenih programa temelji se na izraženom interesu polaznika za stjecanje znanja u području ekološke proizvodnje, kao i na rastućem trendu održivog i lokalnog uzgoja hrane u skladu s nacionalnim i europskim smjernicama zelene tranzicije. Cilj je omogućiti polaznicima stjecanje konkretnih i primjenjivih znanja te razvoj vještina koje će im pomoći u unapređenju postojećih ili pokretanju novih poljoprivrednih i poduzetničkih aktivnosti u ruralnim područjima.

Uz navedeno, planira se verifikacija programa obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije Knjigovođa/Knjigovotkinja, s planiranim početkom provedbe u proljeće 2026. godine. Program se razvija kao odgovor na kontinuiranu potražnju za kvalificiranim administrativnim kadrom i potrebu za jačanjem kompetencija u području financijskog poslovanja, posebice u malim i srednjim poduzećima te obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima.

Također, sukladno odluci Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih o donošenju Programa obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije Operativni djelatnik/djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama, Centar provodi završnu fazu verifikacije ovog programa. Njegovom provedbom planira se odgovoriti na potrebe osnovnih i srednjih škola u okolici te obogatiti obrazovnu ponudu ustanove. U 2026. godini planira se realizacija jedne grupe polaznika navedenog programa.

Na temelju dosadašnjeg interesa i kapaciteta ustanove, u 2026. godini planira se realizacija najmanje:

- tri grupe Programa izobrazbe sigurnog rukovanja i pravilne primjene pesticida za profesionalne korisnike i distributere (dopunski modul)
- jedne grupe istog programa (osnovni modul)
- najmanje dva programa mikrokvalifikacija i dva programa djelomične kvalifikacije

Aktivnost 2: Obrazovni programi neformalni

Opis aktivnosti:

Ustanova trenutno u redovnoj ponudi ima sljedeće neformalne programe za odrasle:

- Izrada sadržaja za digitalne komunikacijske kanale u turizmu
- Hrvatski jezik za strance
- Tečaj krojenja i šivanja
- Tečaj održavanja okućnica i bazena

Neformalni programi kreiraju se u skladu s potrebama društva i usmjereni su različitim uzrastima.

U 2026. godini planiramo provoditi sezonske i povremene STEM radionice za djecu, jednodnevne, vikend ili tjedne radionice usmjerene uglavnom ka stjecanju digitalnih i zelenih vještina, a koje će se nuditi prema potrebama, aktualnostima ili dostupnosti predavača.

Na temelju dosadašnjeg interesa i kapaciteta ustanove, u 2026. godini planira se realizacija najmanje sljedećih programa:

- Izrada sadržaja za digitalne komunikacijske kanale u turizmu
- Hrvatski jezik za strance

- Tečaj održavanja okućnica i bazena

Program: 1003 KULTURNA DJELATNOST

Opis programa:

Kulturna djelatnost Centra za kulturu i obrazovanje Pazin u 2026. godini obuhvaća programe iz područja kazališta, glazbe, književnosti i vizualnih umjetnosti, s ciljem razvoja kulturnog stvaralaštva, povećanja dostupnosti kulturnih sadržaja te poticanja kulturne raznolikosti i inkluzivnosti.

U području kazališne umjetnosti planirana su gostovanja predstava za sve dobne skupine te nastavak provedbe cjelogodišnjih dramskih radionica za djecu, mlade i odrasle.

Glazbeni i glazbeno-scenski program uključuje različite cikluse i projekte suvremene, etno i popularne glazbe te plesne radionice za djecu, mlade i odrasle.

U području književnosti, Centar će nastaviti s programima koji promiču suvremenu književnu produkciju i čitateljsku kulturu, među kojima se ističe *Kalibar bestival* s popratnim glazbenim, performativnim i edukativnim sadržajima.

Od ostalih umjetničkih i edukativnih programa planirane su izložbe, kao i ljetni laboratoriji – radionice stripa i animiranog filma za djecu i mlade.

Centar će nastaviti razvijati međusektorsku suradnju s brojnim institucijama, udrugama i organizacijama na lokalnoj i nacionalnoj razini, poput Centra Phronesis, udruge Galileo Galilei, Goethe-Instituta, IKA-e, Volonterskog centra Istre, CISC-a, te dugogodišnjih partnera kao što su udruge TradInEtno, Forma, Alarm, DLS Pazin, Gradska knjižnica Pazin, Muzej Grada Pazina, Etnografski muzej Istre, škole, LAG Središnja Istra, Udruga pčelara Lipa i brojni lokalni OPG-ovi.

Ukupni rashodi programa iznose 107.810,00 EUR, od čega se 65.610,00 EUR planira pokriti vlastitim sredstvima, 26.000,00 EUR sredstvima državnog proračuna, 13.700,00 sredstvima istarske županije, 4.500,00 sredstvima nadležnog proračuna i 1.000,00 EUR sredstvima iz donacija.

Aktivnost 1: KAZALIŠNI PROGRAMI - REDOVNI

Opis aktivnosti:

Redovni kazališni program Centra publici pruža priliku da uživa u profesionalnim kazališnim predstavama renomiranih kazališnih kuća iz cijele Hrvatske. Program obuhvaća raznolike žanrove i tematske sadržaje, s ciljem poticanja kazališne kulture i dostupnosti kvalitetnih umjetničkih programa široj publici.

U 2026. godini planirana je izvedba šest predstava, uz suradnju s kazalištima iz istarske i primorsko-goranske regije te s nacionalnim kazališnim institucijama.

Ukupni rashodi aktivnosti planiraju se u iznosu od 14.940,00 EUR, od čega se 8.440,00 EUR planira pokriti vlastitim sredstvima, a 5.000,00 EUR sredstvima državnog proračuna. Rashodi se u najvećoj mjeri na honorare kazališnim kućama.

Aktivnost 2: KAZALIŠNI PROGRAMI - DJEČJI

U sklopu redovnog dječjeg kazališnog programa planirana su gostovanja više kazališnih i glazbeno-scenskih predstava namijenjenih djeci i mladima svih uzrasta – od predstava za najmlađe, poput predstave *Mirabilia* kolektiva Vrum, do predstava za srednjoškolce, primjerice *Pet nula* Gradskog kazališta Žar ptica. Program obuhvaća različite formate i žanrove – igrane i lutkarske predstave, mjuzikle te izvedbe suvremenog cirkusa.

Ukupni rashodi za provedbu programa planiraju se u iznosu od 6.000,00 EUR i odnose se uglavnom na honorare kazališnim kućama, od čega se 5.000,00 EUR osigurava iz vlastitih prihoda, a 1.000,00 EUR iz sredstava nadležnog proračuna.

Aktivnost 3. KAZALIŠNA DRUŽINA RASTREPUH

Opis aktivnosti:

Amaterska kazališna družina Rastrepuh, koja djeluje u sklopu Centra za kulturu i obrazovanje Pazin, u 2026. godini obilježava desetu obljetnicu djelovanja. Družina okuplja deset članova te svake godine producira jedan scenski sadržaj namijenjen lokalnoj publici.

U 2026. godini planirana je produkcija nove predstave „GLAM“, koja će nastati kroz višemjesečni proces rada s redateljem Aleksandrom Bančićem, dramskim pedagogom s dugogodišnjim iskustvom vođenja skupine. Nakon

premijerne izvedbe, planiraju se reprizna izvođenja i gostovanja u okolnim sredinama, kulturnim centrima i manifestacijama, čime se osigurava veća dostupnost i vidljivost amaterskog kazališnog stvaralaštva.

Ukupni rashodi za provedbu programa planiraju se u iznosu od 6.050,00 EUR, od čega se 5.050,00 EUR osigurava iz vlastitih sredstava, a 1.000,00 EUR iz sredstava državnog proračuna.

Aktivnost 4. UMJETNIČKE RADIONICE

Opis aktivnosti:

Nakon uspješnog pilot-projekta „Dječja akademija“, kojim su 2024/2025. godine provedene plesne i dramske radionice za djecu, utvrđena je stvarna potreba za redovnim edukativno-umjetničkim programima u tim područjima.

U 2026. godini Centar nastavlja s provedbom cjelogodišnjih plesnih radionica za tri uzrasne skupine – djecu, mlade i odrasle. Program trenutno okuplja dvije dječje i jednu skupinu odraslih polaznika, a vodi ga Vedrana Ružić, iskusna plesna pedagoginja i koreografinja.

Također se nastavlja provedba dramskih radionica za djecu i mlade, koje potiču kreativnost, razvijaju samopouzdanje, govorne i socijalne vještine te jačaju kulturnu participaciju najmlađih članova zajednice. Program uključuje dvije skupine – za djecu i mlade koje se održavaju tijekom cijele godine. Radionice vode Roberta Rudela, dramska pedagoginja s dugogodišnjim iskustvom u radu s djecom, te Valter Roša, lokalni glumac i voditelj s bogatim profesionalnim iskustvom.

U 2026. godini planirano je uređenje prostora bivše teretane u plesni i dramski studio, čime će se stvoriti kvalitetniji uvjeti za daljnji razvoj i proširenje programa.

Ukupni rashodi za provedbu umjetničkih radionica planiraju se u iznosu od 16.500,00 EUR, od čega se 9.500,00 EUR osigurava iz vlastitih sredstava, 3.000,00 EUR iz državnog proračuna, 2.000,00 EUR iz županijskog proračuna, te 2.000,00 EUR iz nadležnog proračuna.

Aktivnost 5: GLAZBENI PROGRAMI - REDOVNI

Opis aktivnosti:

Odjel kulturnih djelatnosti u 2026. godini donosi bogat glazbeni i glazbeno-scenski program. On podrazumijeva (1) dva koncerta u sklopu projekta *Ajmo u Pazin!*, (2) osam koncerata u sklopu novog projekta *Kultura u prvom redu*, i pet koncerata kroz ciklus *Skokni na rock* – festival suvremenog rock izričaja.

U sklopu projekta *Ajmo u Pazin!* održat će se dva koncerta – nastup grupe Debeli Precjednik uz lokalne punk bendove te koncert Pomelo Chess Society. Program uključuje i popratne aktivnosti poput Rock buvljaka te radionice glazbenog marketinga i brendiranja za bendove, čime se potiče razvoj lokalne glazbene scene.

Projekt *Kultura u prvom redu* donosi osam koncerata i scenskih izvedbi namijenjenih učenicima osnovnih škola Istarske županije. U programu sudjeluju Komorna filharmonija Rijeka, HNK Ivana pl. Zajca Rijeka, Teatar Erato, Ansambl Euterpa, Muzička akademija u Puli, Folklorno društvo Pazin i TradlinEtno. Projekt omogućuje djeci pristup kvalitetnim glazbenim sadržajima u vlastitoj sredini i razvija glazbenu pismenost kroz interaktivne formate.

Festival *Skokni na rock* donosi pet koncerata, dvije radionice i izložbu *Cover me*, a održat će se u novouređenom multimedijском prostoru Centra (bivši disko klub). Planiraju se nastupi bendova: Let 3, The Black Room, Klinika Denisa Kataneca, Lika Colorado, Mašinka i Savršeni marginalci. Festival promiče suvremenu rock i alternativnu glazbu, povezuje različite umjetničke izraze te afirmira mlade glazbenike i stvaraocce.

Ukupni rashodi za ovih aktivnosti planiraju se u iznosu od 30.000,00 EUR. Rashodi se planiraju financirati iz vlastitih prihoda u iznosu od 22.500,00 EUR, iz državnog proračuna u iznosu od 5.000,00 EUR, te iz pomoći Istarske županije u iznosu od 2.500,00 EUR.

Aktivnost 6: CIKLUS ETNO GLAZBE

Opis aktivnosti:

Glazbeni program EtnoCikl vraća se i u 2026. godini sa svojim trećim izdanjem, koje donosi pet koncerata posvećenih očuvanju i promociji europske, svjetske i lokalne etno-glazbene baštine. Program doprinosi obogaćivanju kulturne ponude Pazina i jačanju njegova identiteta kao važnog središta etno-glazbe u regiji.

EtnoCikl se etablirao kao primjer dobre prakse u organizaciji glazbenih događanja koji okupljaju publiku iz cijele Istre te susjednih zemalja. Treće izdanje nastavlja s predstavljanjem međunarodno priznatih izvođača koji spajaju tradicijsku i suvremenu glazbenu interpretaciju.

Program uključuje koncerte Cinkuša, Ethera, Damira Imamovića, Sambe Touréa i Dunija.

Ukupni rashodi aktivnosti planiraju se u iznosu od 11.760,00 EUR od kojih se iznos od 6.560,00 EUR pokriva vlastitim sredstvima, 3.000,00 EUR sredstvima Ministarstva kulture i medija, a 2.200,00 EUR sredstvima Istarske županije.

Aktivnost 7: KALIBAR BESTIVAL

Opis aktivnosti:

Festival književnosti „Kalibar bestival“ višednevna je manifestacija koju će Centar u 2026. godini organizirati četvrtu godinu zaredom. Program kombinira predstavljanja novih knjiga poznatih autora, umjetničke performanse, izložbe, radionice i koncert, čime se promiče suvremeno književno stvaralaštvo i potiče čitateljska kultura.

Četvrto izdanje Festivala donosi predstavljanje devet novih naslova te popratni umjetnički i glazbeni program.

Ukupni rashodi planirani su u iznosu od 13.000,00 EUR, od čega se 6.000,00 EUR očekuje iz potpore Ministarstva kulture i medija, 4.500,00 EUR iz županijskih sredstava, a 2.500,00 EUR iz vlastitih prihoda. Najveći dio troškova odnosi se na honorare književnicima i umjetnicima za nastupe, moderiranja i radionice.

Aktivnost 8: ZIMSKE PUSTOLOVINE

Opis aktivnosti:

Festival Zimske pustolovine Kaze i Fila u 2026. godini doživjet će svoje drugo izdanje kao trodnevni festival za djecu i mlade posvećen kazalištu i filmu. Program donosi pet kazališnih predstava (*Optuženi vuk*, *Dodaj me*, *Priča o svjetlu*, *Priče s bakom Reginom* i *Gdje nestaju patke*), filmske projekcije za sve uzraste te umjetničke radionice za djecu i mlade, čime se potiče razvoj kreativnosti, kulturne participacije i ljubavi prema izvedbenim umjetnostima.

Ukupni rashodi za provedbu aktivnosti planiraju se u iznosu od 9.560,00 EUR, od čega se 6.060,00 EUR osigurava iz vlastitih sredstava, 3.000,00 EUR iz sredstava županijskog proračuna, a 500,00 EUR iz donacija.

Program 1005: KINO DJELATNOST

Opis programa:

Kino Pazin u okviru ustanove djeluje od 2013. godine. U 2026. godini planira se nastaviti s redovnim kino programom, ljetnim kinom i kinom u gostima. S obzirom da su se posebni programi – FUŠ (Film u školi) i Novi valovi u Kinu Pazin tijekom 2025. pokazali uspješni, u 2026. planira se nastavak provođenja.

Filmski klub Pazin uspješno je pokrenut u 2025. godini kao poseban program kino-prikazivačke djelatnosti Centra, s ciljem okupljanja filmskih entuzijasta i poticanja kulture zajedničkog gledanja i razgovora o filmu. Program se nastavlja i u 2026. godini, uz vodstvo Tonija Juričića, stručnog suradnika za kinoprikazivačku djelatnost, te s planom daljnjeg razvoja i širenja publike.

U 2025. godini uspješno je proveden projekt nadogradnje digitalne opreme nabavkom novog servera za kino projektor, a u 2026. godini planira se nadogradnja sustava za pohranjivanje (NAS). Sustav će osigurati veću količinu prostora za pohranu, sigurnosnu zaštitu podataka i bržu dostupnost materijala potrebnih za kinoprikazivačku djelatnost.

Ukupni rashodi programa iznose 34.600,00 EUR, od čega se 21.650,00 EUR planira pokriti vlastitim sredstvima, 5.000,00 EUR sredstvima državnog proračuna, 1.000,00 sredstvima Istarske županije i 6.950,00 EUR sredstvima Hrvatskog audiovizualnog centra.

Aktivnost 1: REDOVNA KINO DJELATNOST

Opis aktivnosti:

Redovna kinoprikazivačka djelatnost Kina Pazin kontinuirano će kroz godinu imati do pet projekcija tjedno. Cilj redovnog programa je stvaranje navike redovitog odlaska u kino kod lokalne publike. Daljnji razvoj djelatnosti vidimo kroz digitalizaciju kino opreme i sufinanciranje redovnog i posebnih programa od strane HAVC-a. U 2026. godini planira se nadogradnja sustava za pohranjivanje (NAS). Sustav će osigurati veću količinu prostora za pohranu, sigurnosnu zaštitu podataka i bržu dostupnost materijala potrebnih za kinoprikazivačku djelatnost, što planiramo realizirati uz sufinanciranje Ministarstva kulture i medija.

Ukupni planirani rashodi aktivnosti planiraju se u iznosu od 20.100,00 EUR, od čega se 11.750,00 EUR odnosi na vlastita sredstva, 5.000,00 EUR na sredstva države, 1.000,00 EUR na sredstva Istarske županije, a 2.350,00 EUR na pomoći od HAVC-a.

Aktivnost 2: LIETNO KINO

Opis aktivnosti:

Ljetno kino u Pazinu uspješno se provodi već osmu godinu zaredom. U 2026. se planira nastaviti s projekcijama na otvorenom kroz ljetne mjesece i ukupno sedam projekcija na lokacijama u Parku istarskih velikana i platou Spomen doma. Filmski naslovi bit će različitih žanrova usmjerenih na djecu i na odrasle.

Ukupni rashodi se planiraju u iznosu od 2.050,00 EUR, a pokrivaju se iz vlastitih sredstava u iznosu od 450,00 EUR te donacijama HAVC-a u iznosu od 1.600,00 EUR.

Aktivnost 3: KINO PAZIN U GOSTIMA

Kino Pazin u gostima program je koji se u 2026. godini planira održati sedmu godinu za redom u suradnji s Turističkom zajednicom središnje Istre i jedinicama lokalne samouprave. Mještani središnje Istre na otvorenom imat će priliku pogledati dvadesetak odabranih filmskih naslova. Uz TZ središnje Istre, ostvarena je suradnja i s ostalim turističkim zajednicama (Barban, Kanfanar i dr.) te Savičenta d.o.o. u čijoj se suradnji odvijaju projekcije na otvorenom u kaštelu Morosini-Grimani.

Ukupni rashodi se planiraju u iznosu od 4.850,00 EUR, i u potpunosti se pokrivaju iz vlastitih sredstava.

Aktivnost 4: FUŠ (FILM U ŠKOLI) I U NAŠEM KINU

Opis aktivnosti:

FUŠ – Film u školi i u našem kinu je nastavak aktivnosti iz 2025. koju provodimo u suradnji s odgojno-obrazovnim ustanovama u Istri. Kroz četiri projekcije filmskih naslova (europski naslovi, suvremeni hrvatski filmovi, književne adaptacije, klasici i ostali visoko kvalitetni filmovi) educirat ćemo ukupno 800 djece o njima važnim i bliskim temama koje se nadovezuju na redovno školsko gradivo.

Planirani rashodi iznose 2.550,00 EUR i financiraju se vlastitim prihodima.

Aktivnost 5: REWIND!

Opis aktivnosti:

Rewind! je nastavak prošlogodišnjeg programa Novi valovi u Kinu Pazin s izmijenjenim konceptom. Umjesto fokusiranja na klasike, naslovi koji će se prikazati u sklopu programa donose i moderne klasike 21. stoljeća, uključujući radove redatelja Darrena Arronofskog, Yorgosa Lanthimos, Paul Thomasa Andersona i dr. Cjelina je podijeljena u dva ciklusa – zimski (veljača, ožujak) i jesenski (listopad, studeni) – pri čemu će svaki mjesec biti posvećen jednom redatelju. Planirano je 16 projekcija.

Ukupni rashodi se planiraju u iznosu od 2.500,00 EUR, od čega 1.000,00 EUR pokrivamo vlastitim sredstvima, a 2.550,00 EUR sufinanciranjem od strane HAVC-a.

Aktivnost 6: FILMSKE RADIONICE

U sklopu aktivnosti *Filmske radionice* planiraju se dva programska segmenta posvećena razvoju filmske kulture i pismenosti: Filmski klub Kina Pazin, koji okuplja ljubitelje filma kroz redovne projekcije i diskusije, te Filmska početnica, edukativni pilot program namijenjen djeci i mladima tijekom ljetnih mjeseci.

Filmski klub Kina Pazin poseban je program kino prikazivačke djelatnosti Centra, posvećen svima koji vole film te žele uživati u zajedničkom gledanju i diskusijama o sedmoj umjetnosti. Filmski klub nudi: redovne projekcije filmskih klasika, suvremenih naslova i dokumentarnih filmova, stručne analize i diskusije nakon projekcija, posebne radionice o filmskoj umjetnosti, druženje s istomišljenicima i priliku za sudjelovanje u stvaranju filmskih programa. Planirano je 12 susreta tijekom godine, od listopada do ljetne stanke u listopadu.

Filmska početnica je pilot program namijenjen poticanju filmske pismenosti, razvoja kritičkog mišljenja i kreativnog izražavanja te obogaćivanje ljetnog programa aktivnosti za djecu i mlade. Susreti će se održavati jednom tjedno tijekom ljetnih mjeseci (srpnja i kolovoza), a svaki će biti podijeljen u tri dijela: tehničko-umjetnički uvod, projekciju (cjelovitog filma ili odabranih isječaka) te raspravu. Filmski program obuhvaća hrvatska, europska i američka ostvarenja, uključujući animirane i dokumentarne filmove, pažljivo prilagođene dobi sudionika. U sklopu Filmske početnice predviđeno je i gostovanje filmskog stručnjaka koji će kroz interaktivno predavanje djeci i mladima približiti svijet filmske umjetnosti.

Ukupni rashodi se planiraju u iznosu od 2.550,00 EUR, od čega 1.050,00 EUR pokrivamo vlastitim sredstvima, a 1.500,00 EUR sufinanciranjem od strane HAVC-a.

Program: 1006 OSTALI PROGRAMI CKO

Opis programa:

Centar za kulturu i obrazovanje Pazin uz programe u okviru redovne djelatnosti provodi i programe/projekte koji su povezani ili proizlaze iz osnovne djelatnosti ustanove ili su od posebnog značaja i interesa za Grad Pazin i lokalnu zajednicu. U 2026. godini planira se nastaviti s manifestacijom Ljeto u parku te organizacijom ljetovanja u dječjem odmaralištu Špadići.

Ukupni rashodi se planiraju u iznosu od 24.435,00 EUR, od čega se 16.435,00 EUR financira iz vlastitih prihoda, 7.000,00 EUR iz općih prihoda i primitaka, a 1.000,00 EUR iz donacija TZSI.

Aktivnost 1: DJEČJE ODMARALIŠTE ŠPADIĆI – ORGANIZACIJA LJETOVANJA

Opis aktivnosti:

Centar za kulturu i obrazovanje Pazin od 2024. godine sudjeluje u organizaciji ljetovanja u Dječjem odmaralištu Špadići u smislu organizacije i koordinacije svih aktivnosti nužnih za uspješnu provedbu projekta.

U 2026. planirani rashodi iznose 15.435,00 EUR i pokrivaju se iz vlastitih prihoda Centra.

Aktivnost 2: LJETO U PARKU

Opis aktivnosti:

Ljeto u parku manifestacija je s čijom se provedbom prvi put započelo u srpnju 2024. godine s ciljem pružanja kulturnih i društvenih sadržaja žiteljima lokalne zajednice tijekom ljetnih mjeseci. Drugo izdanje u 2025. godini bilo je produženog trajanja i bogatijeg programa u odnosu na prvo, a u 2026. planira se nastaviti sa sličnim konceptom – kino projekcije na otvorenom, predstave, žive svirke, radionice, popraćene ugostiteljskom ponudom.

Ukupni rashodi se planiraju u iznosu od 9.000,00 EUR, od čega 7.000,00 iz nadležnog proračuna, a po 1.000,00 EUR iz vlastitih sredstava i sredstava TZSI.

GLAVA 05 – GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN

Sažetak djelokruga rada

Gradska knjižnica Pazin (u daljnjem tekstu: Knjižnica) kulturna je i informacijska ustanova za stanovnike Pazinštine, koja djeluje kao samostalna javna ustanova od 1. siječnja 2008. godine. Knjižnica pruža usluge kao gradska narodna knjižnica VII. tipa, što podrazumijeva područje od 3.001 do 10.000 stanovnika, ali njezine usluge koristi oko 20.000 stanovnika šire regije, čime zadovoljava i kriterije VI. tipa knjižnica prema Standardu za narodne knjižnice Republike Hrvatske (NN 103/21).

U Knjižnici je zaposleno osam djelatnika: ravnateljica, pet knjižničara na puno radno vrijeme, jedan knjižnični tehničar i spremačica na nepuno radno vrijeme (4 sata dnevno); dvije djelatnice su na roditeljskom dopustu te su zaposlene dvije zamjene. Knjižnica je smještena u Spomen domu i otvorena je 62,30 sati tjedno, od kojih za korisnike 54,30 sati tjedno. Ljetno radno vrijeme iznosi 41 sat tjedno, od toga za korisnike 36,30 sati tjedno.

Knjižnični fond usklađen je s demografskim i interesnim profilom zajednice, s minimalno jednom knjigom po stanovniku i tri po korisniku te obuhvaća 65% beletristike i 35% znanstvene literature, uključujući periodiku i referentnu građu. Fond je prilagođen dobnoj strukturi zajednice, s najmanje 25% građe namijenjene djeci i mladima. Nabava knjižnične građe provodi se prema interesu korisnika, a posebna se pozornost posvećuje obogaćivanju zavičajne zbirke koja prati povijest i kulturu Pazinštine.

Financijski plan Gradske knjižnice Pazin za 2026. i projekcije za 2026. i 2027. godinu

Financijski plan Knjižnice za 2026. i projekcije za 2026. i 2027. godinu, odnosno programi i aktivnosti koje čine Financijski plan, planirani su na temelju zakonskih odredbi, normativnih akata i računovodstvenih izračuna u pozadini funkcioniranja ustanove (plaće za zaposlene i ostala materijalna prava), sukladno dosadašnjoj potrošnji za realizaciju stavaka režijskih troškova i nabavu materijala, robe i ostale rashode s planiranim uvećanjima obzirom na cijene na tržištu te, u programskom dijelu, na temelju dosadašnje potrošnje po stavkama proračuna za svaku aktivnost zasebno.

Realizacija Financijskog plana Gradske knjižnice Pazin za 2026. godinu planirana je u kontekstu dva programa s ukupno dvanaest aktivnosti:

- Program 1001 Redovna djelatnost Gradske knjižnice Pazin (s dvije aktivnosti) planiran je u iznosu 302.128,00 EUR te projekcije za 2027. godinu u iznosu 332.122,00 EUR i 2028. godinu u iznosu 365.332,00 EUR.
- Program 1002 Programska djelatnost Gradske knjižnice Pazin (sa šest aktivnosti) planiran u iznosu 54.546,00 EUR te projekcije za 2027. godinu u iznosu 60.000,00 EUR i 2028. godinu u iznosu 65.999,00 EUR.

Troškovi redovne djelatnosti, koji uključuju plaće za zaposlenike i režijske troškove i aktivnost nabave knjiga planirani su na temelju računovodstvenih izračuna, realizacije proračuna po stavkama u prethodnim razdobljima i tržišnim uvjetima te na temelju dostupnih (traženih) informativnih ponuda. Troškovi programske djelatnosti, koji uključuju šest aktivnosti: Kuća za pisce; Ovca u kutiji; Roditeljska akademija, People of Pazin; Ecolibrići; HArte, Erasmus – Zelena knjižnica u srcu Istre. Planirani su na temelju projekcija navedenih aktivnost proračuna po stavkama i tržišnim uvjetima te na temelju dostupnih (traženih) informativnih ponuda. Provedbom Redovne djelatnosti omogućava se redovno funkcioniranje ustanove sukladno zakonskim aktima dok provedba Programske djelatnosti izravno utječe na održavanje postojeće i razvoj nove publike, proširenje usluga za korisnike, razvoj kulturne ponude Grada Pazina i očuvanje kulturne baštine.

Povećanja u kontekstu redovne djelatnosti u odnosu na 2025. godinu i ranije, vežu se prvenstveno uz povećanje rashoda za zaposlene zbog povećanja broja djelatnika i povećanja sukladno odredbama Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pazina. Programska djelatnost za 2026. godinu planirana je u istom obujmu kao i 2025. godine. Aktivnosti programske djelatnosti u većem su dijelu, osim vlastitih sredstava i proračuna Osnivača, planirane iz izvora pomoći i donacija te će biti realizirane sukladno ostvarenim sredstvima. Tijekom 2026. godine kao izvor prihoda planiran je preneseni višak vlastitih sredstava Knjižnice iz prethodnog razdoblja. Realizaciju redovne programske djelatnosti s rashodovne strane s obzirom na trenutno stanje cijena na tržištu bit će izazovno uskladiti s prihodovnom stranom, posebice vlastitim prihodima koji ovise o vanjskim utjecajima.

Obujam provedbe programske djelatnosti u određenoj mjeri ovisit će o tekućim i kapitalim pomoćima iz državnog i županijskog proračuna te donacijama. Uz obrazložena povećanja i izračune za 2026. godinu, i iznosi planirani u projekcijama za 2027. i 2028. godinu, na istovjetan su način planirani rashodi po programima i aktivnostima.

FINANCIJSKI PLAN GRADSKJE KNJIŽNICE PAZIN ZA 2026. I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU					
Naziv programa		Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
1001	REDOVNA DJELATNOST	189.945,40	302.128,00	332.122,00	365.332,00
1002	PROGRAMSKA DJELATNOST	29.514,18	54.546,00	60.000,00	65.999,00
UKUPNO		219.459,58	356.674,00	392.122,00	431.331,00

Zakonske osnove na kojima se provedba Programa temelji:

- Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti,
- Uredba o fiskalnoj odgovornosti,
- Zakon o proračunu,
- Pravilniku o proračunskim klasifikacijama,
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu,
- Zakon o ustanovama,
- Plan razvoja Grada Pazina 2021.-2027.,
- Kolektivni ugovor za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pazina,
- Statut Gradske knjižnice Pazin.

3.1.1. PROGRAM 1001 REDOVNA DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE PAZIN

REDOVNA DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE PAZIN					
Naziv aktivnosti / projekta		Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
A100101	Rashodi za zaposlene	170.032,07	155.757,00	173.084,00	192.142,00
A100102	Nabava knjižnične građe	19.913,33	30.020,00	33.022,00	36.324,00
UKUPNO		189.945,40	185.777,00	211.106,00	228.466,00

Opis programa: Program 1001 Redovna djelatnost Gradske knjižnice Pazin

Program 1001 Redovna djelatnost Gradske knjižnice Pazin

Program 1001 Redovna djelatnost Gradske knjižnice Pazin u 2026. godini planira se u iznosu 185.777,00 € a uključuje provedbu dvije aktivnosti u svrhu redovnog funkcioniranja ustanove. U sklopu redovne djelatnosti Knjižnice Rashodi za zaposlene, te materijalni i financijski rashodi i Nabava knjižnične građe.

Aktivnost A100101 Rashodi za zaposlene, te materijalni i financijski rashodi

Aktivnost Rashodi za zaposlene, te materijalni i financijski rashodi planirana je u iznosu od 272.108,00€, a sastoji se od planiranih rashoda za plaću na bazi osam djelatnika Knjižnice i pripadajućih materijalnih prava iz *Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama u kulturi Grada Pazina*. Unutar ove aktivnosti planirani su rashodi za režijske troškove temeljeni na potrošnji prethodnog razdoblja, trenutnim cijenama na tržištu i planiranim povećanjima (električna energija, opskrba vodom, iznošenje smeća, računalne usluge itd.), troškovi računovodstvenih usluga te svi ostali režijski troškovi potrebni za redovno funkcioniranje ustanove. Sredstva su planirana iz izvora Opći prihodi i primici, Prihodi za posebne namjene, Prihodi iz općinskih proračuna te od Donacija.

U odnosu na 2025. godinu planirano je povećanje iz izvora Osnivača sukladno zakonskim odredbama prema kojima Osnivač osigurava sredstva za rad knjižnice - plaće, materijalne izdatke, sredstva za programe, investicije, investicijsko održavanje i otkup knjižnične građe.

Zaključno, iz gore navedenih razloga planirano je povećanje sredstava iz izvora Osnivača za 2026. godinu u odnosu na prethodne godine koja uključuju sredstva za plaće djelatnika i režijske troškove. Sredstva za plaće planirana su na bazi postojećih parametara za osam trenutno zaposlenih - ravnateljica, pet knjižničara visoke stručne spreme, knjižničarska tehničarka, spremačica. Ostali rashodi za zaposlene planirani su sukladno odredbama Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pazina i ostalim zakonskim propisima. Materijalni rashodi (naknade za prijevoz, rashodi za materijal i energiju, usluge, ostali nespomenuti) planirani su sukladno odredbama Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pazina te na temelju realizacije u prethodnim razdobljima.

Ciljevi: omogućavanje redovnog rada ustanove te provedbe redovnih i novoplaniranih programskih aktivnosti (4); povećanja broja knjižničnih, edukativnih, pedagoških programa Gradske knjižnice Pazin; povećanje broja korisnika; povećanje vlastitih prihoda.

Aktivnost A100102 Nabava knjižnične građe

Aktivnost A100102 Nabava knjižnične građe planirana je u iznosu 30.020,00€. Nabava knjižnične građe zakonska je obveza narodne knjižnice. Odvijat će se u skladu s ponudom novih naslova, zahtjevima korisnika te preporukama Standarda za narodne knjižnice. Sredstva su planirana iz izvora Opći prihodi i primici, prihodi za posebne namjene, prihodi iz općinskih i državnog proračuna te od donacija. U aktivnosti je planirana i nabava građe otkupom Ministarstva kulture i medija. Nabava građe izravno je vezana uz rast fonda te zadovoljenje korisničkih potreba, a istovremeno utječe i na razvoj čitalačkih navika te jačanje publike odnosno povećanje broja posjetitelja i korisnika.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Program u proračunu JLS	Naziv mjere	Procijenjeni trošak provedbe mjere (u EUR)	Ključne aktivnosti	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost - broj posjetitelja	Ciljna vrijednost 2026. - broj posjetitelja	Ciljna vrijednost 2027. - broj posjetitelja	Ciljna vrijednost 2028. - broj posjetitelja
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 1.1. Afirmirati se kao grad kvalitetnog i sveobuhvatnog sadržaja i usluga	Program 1001 Redovna djelatnost Gradske knjižnice Pazin	1.1.2. Unaprjeđenje kulturne ponude	211.300,00	Opći troškovi poslovanja Knjižnice Nabava građe	Broj posjetitelja kulturnih događanja	11.511 (2021.)	11.800	12.500	13.900

3.1.2. PROGRAM 1002 PROGRAMSKA DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE PAZIN

PROGRAMSKA DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE PAZIN					
Naziv aktivnosti / projekta		Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
A100214	Ecolibrići	0,00	1.000,00	1.110,00	1.210,00
T100201	Festival Ovca u kutiji	10.052,00	9.200,00	10.120,00	11.132,00
A100210	Roditeljska akademija	1.498,66	2.700,00	2.970,00	3.267,00
T100209	HARte	0,00	4.250,00	4.675,00	5.142,00
A100212	POP – People of Pazin	0,00	2.000,00	2.200,00	2.420,00
A100204	Kuća za pisce / Hiža od besid	15.050,24	23.420,00	25.762,00	28.338,00
T100210	Erasmus Zelena knjižnica u srcu Istre	0,00	11.976,00	13.173,00	14.490,00
UKUPNO		26.600,90	42.570,00	46.827,00	51.509,00

Program 1002 Programska djelatnost Gradske knjižnice Pazin

Program 1002 Programska djelatnost Gradske knjižnice Pazin u 2026. godinu planira se u iznosu 54.546,00€, a uključuje provedbu sedam aktivnosti. Planirane aktivnosti su: *Ecolibrići*, *Festival Ovca u kutiji*, *Roditeljska akademija*, *HARte*, *POP – People of Pazin*, *Kuća za pisce / Hiža od besid*, *Erasmus Zelena knjižnica u srcu Istre*. Provodi se radi zadovoljenja korisničkih potreba, a istovremeno utječe i na razvoj čitalačkih navika te jačanje publike odnosno povećanja broja posjetitelja i korisnika. Sredstava su planirana iz izvora Opći prihodi i primici, Prihodi za posebne namjene, prihodi iz općinskih, županijskog i državnog proračuna te od donacija.

Aktivnost: *Ecolibrići*

Opis i obrazloženje aktivnosti

Projekt EKOLIBRIĆI: stvaralački poligon za male aktiviste osmišljen je kao inovativni kulturno-obrazovni program koji povezuje umjetnost, kulturu, ekologiju i održivost. Program Gradske knjižnice Pazin razvija prostor za kreativno izražavanje i aktivno sudjelovanje djece, potičući ih na promišljanje o vrijednostima zajedništva, solidarnosti i odgovornosti prema prirodi. EKOLIBRIĆI istodobno pridonose kulturnom i ekološkom razvoju zajednice te pozicioniraju knjižnicu kao suvremeno kulturno-obrazovno središte koje djeluje u skladu s nacionalnim i europskim smjernicama kulturne politike. Program kroz radionice, umjetničke i edukativne aktivnosti gradi temelje za cjeloživotno učenje, razvija ekološku pismenost i potiče djecu na kreativno djelovanje u korist okoliša. Planirani rashodi u iznosu od 1.000,00€ unutar aktivnosti odnose se materijalne rashode.

Ciljevi

Ciljevi programa EKOLIBRIĆI usmjereni su na poticanje djece i mladih na aktivno sudjelovanje u kulturi te razvijanje ekološke svijesti kroz kreativno izražavanje i učenje. Program nastoji potaknuti odgovoran odnos prema

prirodi, promicati vrijednosti održivog života i zajedništva te ojačati suradnju između knjižnice, odgojno-obrazovnih ustanova i lokalne zajednice. Istodobno doprinosi ostvarivanju globalnih ciljeva održivog razvoja, posebno u području kvalitetnog obrazovanja, održivih zajednica i klimatske odgovornosti.

Aktivnost: *Međunarodni festival slikovnice Ovca u kutiji*

Opis i obrazloženje aktivnosti

Festival slikovnica Ovca u kutiji međunarodnog je karaktera te će na njemu sudjelovati autori i ilustratori iz Hrvatske i inozemstva. Planirano održavanje je sredinom rujna, a tijekom njegova trajanja bit će održan niz radionica, pričaonica, predavanja, međunarodna izložba slikovnica te okrugli stol tematski vezan uz slikovnice. Uz organizatore, Gradsku knjižnicu Pazin i Knjigu u centru, kao suorganizatori uključile bi se druge gradske ustanove i udruge. Planirani rashodi u iznosu od 9.200,00€ unutar aktivnosti odnose se materijalne rashode.

Ciljevi:

Promicanje dječje književnosti i slikovnica; poticanje čitateljske kulture od rane dobi; razvoj vizualne pismenosti i maštovitog izražavanja kod djece. Program festivala doprinosi kulturnoj ponudi grada Pazina usmjerenoj prema najmlađima, stvarajući im priliku za sudjelovanje u događanjima prilagođenima njihovoj dobi. Program festivala ima za cilj informirati roditelje, odgajatelje i učitelje o važnosti slikovnica u obrazovanju, emocionalnom razvoju i komunikacijskim vještinama djece.

Aktivnost: *Roditeljska akademija*

Opis i obrazloženje aktivnosti

Roditeljska akademija projekt je Gradske knjižnice Pazin osmišljen kako bi se roditeljima s područja Pazina i okolnih općina pružila podrška kroz edukativne sadržaje i radionice. S obzirom na porast nataliteta u ovom području, što je jedinstvena pojava u Istri, projekt odgovara na sve veće potrebe roditelja za stjecanjem novih znanja i kompetencija koje im pomažu u vođenju stabilnog i zdravog obiteljskog života. Među korisnicima knjižnice značajan broj čine višečlane obitelji, a projekt je osmišljen kako bi im pružio kontinuiranu edukaciju i podršku.

Planirani rashodi u iznosu od 2.700,00€ odnose se na rashode poslovanja i materijalne rashode. Financirat će se iz prihoda za posebne namjene državnog proračuna (sredstva Ministarstva kulture i medija). Program projekta predviđa održavanje niza predavanja i radionica od siječnja do prosinca 2026. godine.

Ciljevi:

Cilj aktivnosti je osnažiti roditelje kroz multidisciplinarni pristup i pružiti im relevantne informacije, vještine i alate koji će im pomoći da se lakše nose s izazovima roditeljstva. Roditelji će dobiti praktične savjete iz područja psihologije, pedagogije, zdravlja i financija, naučiti će kako koristiti digitalne alate koji mogu olakšati njihove svakodnevne obveze i osnažiti njihovu roditeljsku ulogu. Projekt teži jačanju obiteljske pismenosti, čime se osigurava kvalitetna podrška ne samo roditeljima, već i djeci, čineći obiteljsku zajednicu stabilnijom i spremnijom za izazove modernog društva. Ovim pristupom Gradska knjižnica Pazin nastoji unaprijediti životnu kvalitetu obitelji te promovirati važnost cjeloživotnog učenja u roditeljstvu.

Aktivnost: *HArte*

Opis i obrazloženje aktivnosti

Program HArte okuplja radionice posvećene umjetnosti papira kroz raznolike tehnike, uključujući kaligrafiju, kolaž, origami, kaširanje i izradu papira. Sudionici svih dobnih skupina, djeca, mladi i odrasli, istražuju ljepotu pisane riječi, sklad boja i oblika te čaroliju transformacije papira u nove kreativne forme. Kroz kombinaciju tradicionalnih i suvremenih pristupa, polaznici razvijaju kreativnost, strpljenje, preciznost i estetski osjećaj, dok istovremeno uče o važnosti ručne izrade, recikliranja i održivog korištenja materijala. Program potiče individualno i grupno izražavanje, jača međugeneracijsku povezanost i zajedništvo te pretvara papir u sredstvo igre,

komunikacije, učenja i umjetničkog doživljaja, čineći umjetnost pristupačnom svima. Planirani rashodi u iznosu od 4.250,00€ unutar aktivnosti odnose se materijalne rashode.

Ciljevi:

Ciljevi programa **HArte – kreativne radionice s papirom** usmjereni su na poticanje kreativnosti, estetskog izražavanja i kulturne participacije svih dobni skupina kroz istraživanje umjetnosti papira i njegovih mogućnosti. Program razvija praktične, motoričke i kognitivne vještine te jača osjećaj zajedništva i međugeneracijsku povezanost kroz zajedničko stvaranje. Istodobno promiče održivo korištenje materijala, recikliranje i svijest o važnosti zaštite okoliša, povezujući umjetnost s ekološkim i društvenim vrijednostima. Kroz inkluzivan pristup i prilagodbu različitim skupinama sudionika, program potiče jednakost, socijalnu uključenost i kulturnu razmjenu, pretvarajući papir u sredstvo učenja, komunikacije i umjetničkog doživljaja dostupnog svima.

Aktivnost: POP – People of Pazin

Opis i obrazloženje aktivnosti

Program POP - People of Pazin je projekt putem kojeg će knjižničari Gradske knjižnice Pazin stvarati i emitirati podcaste koji će promovirati lokalnu zajednicu, njezine stanovnike i njihove priče. Podcast sadržaje, sa zanimljivim ljudima iz Pazina, knjižnica će objavljivati na internetu, na popularnim web platformama, mrežnoj stranici knjižnice i društvenim mrežama (Facebook, Instagram, Youtube). Kroz ovaj inovativni program, knjižnica će podržati lokalne umjetnike, poduzetnike, kulturne djelatnike i sve zanimljive pojedince čije su priče, iskustva i znanja vrijedna dijeljenja s građanima Pazina i svoj publici dostupnoj preko interneta. Zainteresiranim korisnicima knjižnica će omogućiti informiranje o načinu na koji podcast sadržaj nastaje, kako knjižničari Knjižnice osmišljavaju koncepte, preko tehničke produkcije, do postprodukcije i distribucije sadržaja na webu. Planirani rashodi u iznosu od 2.000,00€ unutar aktivnosti odnose se materijalne rashode.

Ciljevi:

Promicati i osnažiti glasove lokalne zajednice kroz digitalne medije. Razvijanje serije podcasta koji će biti dostupni javnosti te promoviranje kulturne, društvene i povijesne baštine Pazina i okolice. Potaknuti digitalnu kreativnost i medijsku pismenost u lokalnoj zajednici. Osnažiti komunikacijske vještine sudionika, uključujući istraživanje, intervjuiranje i vođenje razgovora.

Aktivnost: Kuća za pisce – Hiža od besid

Opis i obrazloženje aktivnosti

Od svog osnutka, Kuća za pisce - Hiža od besid djeluje kao otvoreni prostor za domaće i međunarodne goste te kreativce različitih književnih usmjerenja. U radnom programu predviđeni su nastupi aktualnih i prepoznatljivih književnih imena iz Hrvatske, s ciljem privlačenja publike na javna čitanja i razgovore.

Predviđeni su stipendijski boravci u trajanju od 15 do 30 dana dana tijekom kojih će autori biti predstavljeni književnoj publici Istarske županije. Tijekom boravka od autora se očekuje da ostave neki pisani trag (forma i oblik ostavljeni su na izbor) s napomenom da je materijal nastao u Kući za pisce - Hiži od besid. Gostovanja autora dogovarat će se u skladu s obvezama samih autora, ali i kalendarom događanja koji će utvrditi Programsko vijeće Kuće za pisce.

Na sjednici Programskog vijeća, održanoj u lipnju 2025., razmatrane su prijave autora koji su se kandidirali za stipendijske boravke u 2026. temeljem objavljenog poziva.

Odabrani su sljedeći autori: Stanislav Habjan, Maša Seničić, Luisa Carretti, Emina Selimović, Danilo Lučić, Ena Katarina Haler. Osim navedenih autora planirano je i gostovanje Luce Kozine, dobitnice nagrade Edo Budiša.

U 2026. godini bit će proveden natječaj za dodjelu nagrade "Edo Budiša".

Književnim susretima i druženjima u Kući za pisce stvara se književna publika i bogati kulturni život grada. Planirani rashodi u iznosu od 23.420,00€ unutar aktivnosti odnose se materijalne rashode.

Ciljevi:

Povezivanje autora i zajednice, poticanje književnog stvaralaštva, promocija Pazina kao kulturne destinacije. Kuća za pisce omogućuje lokalnoj zajednici da sudjeluje u kulturnim aktivnostima, širi svoje vidike te dobiva uvid u suvremenu književnost i stvaralački proces.

Aktivnost: Erasmus „Zelena knjižnica u srcu Istre“

Opis i obrazloženje aktivnosti

Projekt *Zelena knjižnica u srcu Istre* Gradske knjižnice Pazin provodi se u okviru Erasmus+ programa za obrazovanje odraslih te obuhvaća mobilnosti djelatnika kroz aktivnost „job shadowing“ u Norveškoj i Nizozemskoj. Cilj aktivnosti je stjecanje znanja i praktičnog iskustva o zelenim praksama u knjižnicama te o održivom upravljanju prostorom i resursima. Dvije skupine sudionika – knjižničari, ravnateljica i volonteri – posjetit će partnerske knjižnice s razvijenim programima održivog razvoja: Lier bibliotek u Norveškoj i Bibliotheek Rijn en Venen u Nizozemskoj. Tijekom petodnevnih boravaka sudionici će promatrati rad domaćina, sudjelovati u ekološkim aktivnostima, učiti o upravljanju energijom, smanjenju otpada, digitalnim uslugama i uključivanju zajednice u zelene inicijative. Planirani rashodi u iznosu od 11.976,00€ unutar aktivnosti odnose se materijalne rashode.

Ciljevi:

Projekt ima za cilj jačanje profesionalnih kompetencija djelatnika i volontera u području zelenih praksi, razvoj vještina potrebnih za promicanje ekoloških inicijativa te izgradnju temelja za uvođenje održivih rješenja u rad knjižnice. Aktivnostima se želi unaprijediti razumijevanje održivosti, razviti sposobnost planiranja i provedbe zelenih programa te povećati angažman zajednice u ekološkim temama. Pazinska knjižnica namjerava kroz ovaj projekt postati primjer dobre prakse u Istri i Hrvatskoj, integrirajući održivost u sve aspekte svoga djelovanja – od upravljanja prostorom i resursima do kulturnih i obrazovnih programa za građane.

GLAVA 06 – MUZEJ GRADA PAZINA

Sažetak djelokruga rada

Muzej grada Pazina (u daljnjem tekstu: Muzej) krovna je muzejska ustanova središnje Istre. Muzej je inicijalno osnovan 1955. godine kao Narodni muzej Pazin, a 1956. preimenovan u Muzej grada Pazina koji, od 2008. godine, djeluje kao samostalna ustanova u kulturi Grada Pazina.

Muzej djelatnost obavlja kao lokalni – gradski muzej općeg tipa sukladno Zakonu o muzejima (NN 61/18, 98/19, 114/22, 36/24), pripadajućim pravilnicima i odredbama Statuta Muzeja grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 67/24.) na području Grada Pazina i općina Pazinštine. U Muzeju zaposleno je šest djelatnika: ravnateljica, kustos, kustos-pripravnik i viša muzejska tehničarka na puno radno vrijeme, recepcionerka-administratorica (šest radnih sati dnevno, preraspodjelom poslova satnica se raspoređuje tijekom zimskog i ljetnog radnog vremena) i spremačica na nepuno radno vrijeme (četiri radna sata dnevno).

Muzej je smješten u pazinskom Kaštelu sa četiri stalne muzejske izložbe: *Zvona s istarskih crkava*, *Pazinština od prapovijesti do ranog srednjeg vijeka*, *Biskup dr. Juraj Dobrila – život i djelo*, *Pazinski kaštel i bune kmetova u XV. i XVI. stoljeću*, muzejskom čuvaonicom, uredskim prostorima, preparatorskom radionicom te prostorima za povremene muzejske izložbe. Muzej skrbi o dislociranom stalnom postavu naziva *Biskup dr. Juraj Dobrila* smještenim u rodnoj kući biskupa Dobrile u Velom Ježenju. U dvije prostorije unutar bivšeg vojnog kompleksa u Pazinu Muzej koristi jedan prostor koji je adaptiran za potrebe čuvaonice, a drugi služi u skladišne svrhe. Muzej je za posjetitelje otvoren tijekom cijele godine, i to: od 16. listopada do 14. travnja šest dana u tjednu s ukupno 32 sata tjedno, od 15. travnja do 15. listopada šest dana u tjednu s ukupno 48 sati tjedno.

Tri muzejska odjela – *Kulturno-povijesni odjel*, *Povijesni odjel* i *Galerijski odjel* sastavljeni su od ukupno 22 muzejske zbirke sačinjene od vrijednih, raritetnih i za navedeni prostor značajnih muzejskih izložaka (14.469 zapisa u muzejskoj bazi – predmeta s dijelovima). Muzej posjeduje i zbirku knjižne građe dostupnu zainteresiranoj javnosti na upit.

Financijski plan Muzeja grada Pazina za 2026. i projekcije za 2027. i 2028. godinu

Financijski plan Muzeja za 2026. i projekcije za 2027. i 2028. godinu, odnosno programi i aktivnosti koje čine Financijski plan, planirani su na temelju zakonskih odredbi, normativnih akata i računovodstvenih izračuna u pozadini funkcioniranja ustanove (plaće za zaposlene i ostala materijalna prava), sukladno dosadašnjoj potrošnji za realizaciju stavaka režijskih troškova i nabavu materijala, robe i ostale rashode s planiranim uvećanjima obzirom na cijene na tržištu te, u programskom dijelu, na temelju dosadašnje potrošnje po stavkama proračuna za svaku aktivnost zasebno.

Realizacija Financijskog plana Muzeja grada Pazina za 2025. godinu planirana je u kontekstu dva programa s ukupno deset aktivnosti:

- Program 1001 Redovna djelatnost Muzeja grada Pazina (s četiri aktivnosti) planiran je u iznosu 227.500,00 EUR te projekcije za 2027. godinu u iznosu 224.980,00 EUR i 2028. godinu u iznosu 242.440,00 EUR.
- Program 1002 Programska djelatnost Muzeja grada Pazina (sa šest aktivnosti) planiran u iznosu 349.062,00 EUR te projekcije za 2027. i 2028. godinu u iznosu 152.850,00 EUR.

Troškovi redovne djelatnosti, koji uključuju plaće za zaposlenike i režijske troškove te nabavu muzejskih izložaka, izradu informativnih letaka i aktivnost održavanja prostora i prostorija u korištenju Muzeja planirani su na temelju računovodstveni izračuna, realizacije proračuna po stavkama u prethodnim razdobljima i tržišnim uvjetima te na temelju dostupnih (traženih) informativnih ponuda. Troškovi programske djelatnosti, koji uključuju obilježavanje nacionalne muzejske manifestacije, program restauracije, izložbeni program, program osuvremenjivanja stalnih muzejskih izložbi, program preventivne zaštite i tekući projekt adaptacije muzejsko-galerijskog prostora, planirani su na temelju realizacija navedenih aktivnost proračuna po stavkama u prethodnim razdobljima i tržišnim uvjetima te na temelju dostupnih (traženih) informativnih ponuda. Provedbom redovne djelatnosti omogućava se redovno funkcioniranje ustanove sukladno zakonskim aktima dok provedba programske djelatnosti izravno utječe na predstavljanje, valorizaciju i očuvanje kulturne baštine prostora i vremena djelovanja Muzeja kao i održavanje postojeće i razvoj nove muzejske publike.

Povećanja u kontekstu redovne djelatnosti, u odnosu na 2025. godinu i ranije, vežu se prvenstveno uz povećanje rashoda za zaposlene zbog povećanja broja djelatnika a potom i sukladno odredbama Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pazina, ali i povećanja pojedinih pozicija režijskih troškova. Uz navedeno, iako Muzej nije vlasnik zgrade ni prostorija koje koristi, iz godine u godinu ulažu se (veća ili manja sredstva, sukladno potrebama i mogućnostima) u održavanje građevinskog objekta i postrojenja. U godinama koje slijede ta će ulaganja biti nešto veća nego ranije zbog potrebe za uređenjem i adaptacijom prostorija u zajedničkom korištenju od strane Muzeja i drugih korisnika Kaštela, a koja nisu realizirana u najmanje desetogodišnjem periodu (soboslikarski radovi, zamjena elektroinstalacija u recepciji). Uz navedeno, i programska djelatnost za 2026. godinu planirana je u većem obimu nego 2025. ili ranije; osim programa osuvremenjivanja postava započetog u 2025. godini, naglasak (u programskom i financijskom smislu) jest kapitalni projekt adaptacije muzejsko-galerijskog prostora za potrebe izlaganja *Galerijske zbirke* Muzeja.

Povećanje je dijelom planirano iz izvora Osnivača, i to za rashode redovne djelatnosti – rashode za zaposlene i materijalne rashode sukladno zakonskim odredbama (režijski troškovi, program adaptacije) te programske djelatnosti. Aktivnosti programske djelatnosti u većem su dijelu, osim vlastitih sredstava i proračuna Osnivača, planirane iz izvora pomoći i donacija te će biti realizirane sukladno ostvarenim sredstvima. Financiranje realizacije najopsežnijeg program 2026. godine – adaptacije galerijskog prostora, najvećim je dijelom planirano iz izvora tekućih pomoći iz državnog, potom županijskog proračuna te izvora Osnivača.. Također, tijekom 2026. godine kao izvor prihoda planiran je u potpunosti preneseni višak vlastitih sredstava Muzeja iz prethodnog razdoblja.

Obzirom na trenutno stanje i cijene na tržištu, realizaciju redovne i programske djelatnosti s rashodovne strane biti će izazovno uskladiti s prihodovnom stranom, naročito vlastitim prihodima koji su fluidni i ovise u većoj mjeri o vanjskim utjecajima. Također, obim provedbe programske djelatnosti u određenoj mjeri ovisiti će o tekućim i kapitalnim pomoćima iz državnog i županijskog proračuna te donacijama.

Uz obrazložena povećanja i izračune za 2026. godinu, i iznosi planirani u projekcijama za 2027. i 2028. godinu na istovjetan su način planirani rashodi po programima i aktivnostima.

FINANCIJSKI PLAN MUZEJA GRADA PAZINA ZA 2026. I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU					
Naziv programa		Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
1001	REDOVNA DJELATNOST	184.450,00	227.500,00	224.980,00	242.440,00
1002	PROGRAMSKA DJELATNOST	46.417,00	349.062,00	152.850,00	152.850,00
UKUPNO		230.867,00	576.562,00	377.830,00	395.290,00

Zakonske osnove na kojima se provedba Programa temelji:

- Zakon o muzejima i pripadajući Pravilnici (Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju, Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja muzejske dokumentacije o muzejskoj građi, Pravilnik o stručnim muzejskim zvanjima i drugim zvanjima u muzejskoj djelatnosti te uvjetima i načinu njihova stjecanja, Pravilnik o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, za njihov rad, te za smještaj muzejske građe i muzejske dokumentacije),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara,
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti,
- Uredba o fiskalnoj odgovornosti,
- Zakon o proračunu,
- Pravilniku o proračunskim klasifikacijama,
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu,
- Zakon o ustanovama,
- Plan razvoja Grada Pazina 2021.-2027.,
- Kolektivni ugovor za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pazina,
- Statut Muzeja grada Pazina.

PROGRAM 1001 REDOVNA DJELATNOST MUZEJA GRADA PAZINA

REDOVNA DJELATNOST MUZEJA GRADA PAZINA					
Naziv aktivnosti / projekta		Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
A100101	Opći troškovi poslovanja	171.105,00	218.800,00	216.880,00	234.340,00
A100102	Muzejski izlošci	1.200,00	200,00	200,00	200,00
A100103	Izrada informativnih letaka	850,00	800,00	800,00	800,00
T100106	Održavanje zgrade	11.295,00	7.700,00	7.100,00	7.100,00
UKUPNO		184.450,00	227.500,00	224.980,00	242.440,00

Opis programa: Program 1001 Redovna djelatnost Muzeja grada Pazina sastoji se od četiri aktivnosti čiji je zajednički cilj omogućavanje redovnog rada djelatnika i ustanove u 2026. godini a to su: *Opći troškovi poslovanja*, *Muzejski izlošci*, *Izrada informativnih letaka* i *Održavanje zgrade*. Rashodi Programa odnose na rashode za plaće djelatnika i druga materijalna prava, materijalne i financijske rashode, nabavu muzejskih izložaka, izradu informativnih letaka i održavanje zgrade i prostorija u kojima Muzej djeluje. Provedba programa omogućava redovan, kvalitetan i sveobuhvatan rad ustanove u redovnom i programskom smislu, omogućava uređenje i unaprjeđenje kulturne infrastrukture u Kaštelu za potrebe redovnog i programskog rada ustanove što u konačnici omogućuje provedbu većeg broja muzejskih programa i događanja, povećanje vidljivosti rada i djelatnosti Muzeja, rast posjetitelja i razvoj publike.

Izvor podataka: baze muzejskih podataka (M++ - brojnost građe, upisa, izrađene dokumentacije o predmetima; S++ - broj događanja po vrsti, broj posjetitelja po vrsti događanja, broj posjetitelja općenito); financijske baze Muzeja (računovodstvo, administracija).

REDOVNA DJELATNOST MUZEJA GRADA PAZINA							
Cilj	Pokazatelj učinka	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Predstavljanje rada i djelovanja Muzeja te stručna afirmacija ustanove i djelatnika	broj realiziranih izložbenih, nakladničkih i drugih stručnih programa	povećanje broja izložbenih, nakladničkih i drugih vezanih stručnih programa	broj stručnih programa; broj posjetitelja vezanih programa	3; 600	3; 700	3; 800	3; 900
Rast muzejskog fundusa	broj nabavljenih izložaka	povećanje broja nabavljenih izložaka	komad (godišnje; usporedno - zbirke)	110	120	130	130
Revitalizacija i unaprjeđenje kulturne infrastrukture	broj aktivnosti uređenja i održavanja prostora	povećanje broja uređenih prostorija	broj prostora (godišnje)	1	1	1	1
Povećanje broja posjetitelja u Muzeju	broj posjeta Muzeju	povećanje broja posjetitelja na programima i ukupno	broj posjetitelja (godišnje)	16.700	17.000	17.300	17.500

AKTIVNOST A100101 Opći troškovi poslovanja

Opis i obrazloženje aktivnosti: Aktivnost se odnosi na rashode za zaposlene te materijalne i režijske rashode za redovan rad ustanove te se u 2026. godini planira u iznosu 218.800,00 EUR. U odnosu na 2025. godinu planirano je povećanje iz izvora Osnivača sukladno zakonskim odredbama prema kojima Osnivač osigurava sredstva za rad muzeja - plaće, materijalne izdatke, sredstva za programe, investicije, investicijsko održavanje i otkup muzejske građe. Sredstva za plaće planirana su na bazi postojećih parametara za šest trenutno zaposlenih - ravnateljica, kustos, kustos-pripravnik, viša muzejska tehničarka, recepcionerka i spremačica. Ostali rashodi za zaposlene planirani su sukladno odredbama Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pazina i ostalim zakonskim propisima. Materijalni rashodi (naknade za prijevoz, rashodi za materijal i energiju, usluge, ostali nespomenuti) planirani su sukladno odredbama Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Pazina te na temelju realizacije u prethodnim razdobljima.

Ciljevi: omogućavanje redovnog rada ustanove te provedbe redovnih i programskih aktivnosti; povećanje razine primarne i sekundarne obrade i izrade dokumentacije o muzejskoj građi; povećanje razine sredenosti građe; povećanje ponude u smislu povećanja broja izložbenih, edukativnih, pedagoških programa Muzeja; povećanje broja posjetitelja; povećanje vlastitih prihoda.

A100101 Opći troškovi poslovanja						
Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.

Broj realiziranih programa i događanja Muzeja	povećanje broja muzejskih programa i događanja	broj programa i događanja (godišnje)	12	12	14	14
---	--	--------------------------------------	----	----	----	----

AKTIVNOST A100102 Muzejski izložci

Opis i obrazloženje aktivnosti: Aktivnost se odnosi na nabavu građe za fundus Muzeja (otkupom i darovanjem) te se u 2026. godini planira u iznosu 200,00 EUR. Planirana provedba aktivnosti uključuje nabavu muzejskih izložaka za zbirke i odjele Muzeja koja će se odvijati u skladu s potrebama muzejskih odjela i zbirke, ponudom i dostupnosti građe, vrijednosti, kvalitetom i značajem za područje djelovanja Muzeja sukladno zakonskim i drugim aktima. Nabava muzejskih izložaka izravno je vezana uz rast fundusa te veće mogućnosti obrade i prezentacije građe i tema koje Muzej obrađuje, dok neizravno utječe na poimanje muzeja u javnosti – važnosti i značaja te istovremeno utječe i na razvoj i jačanje muzejske publike. Planirani iznos u skladu je s mogućnostima Muzeja za zaprimanje građe obzirom na čuvaonski prostor koji postaje nedostatan za postojeće potrebe, potrebama Muzeja za nabavom građe za provedbu specifičnih tematskih aktivnosti i ponudom građe.

Ciljevi: povećanje brojnosti fundusa i zbirke; veće mogućnosti interpretacije pojedinih tema interpretacijom otkupljene i darovane građe; očuvanje kulturne baštine prostora djelovanja Muzeja; razvoj publike.

A100102 Muzejski izložci						
Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj darovane i/ili otkupljene građe za fundus Muzeja	povećanje broja darovane i/ili otkupljene građe	komad (godišnje; usporedno - zbirke)	110	120	130	130

AKTIVNOST A100103 Izrada informativnih letaka

Opis i obrazloženje aktivnosti: Aktivnost se odnosi na promidžbene aktivnosti Muzeja - izradu letaka s osnovnim informacijama o Muzeju za potrebe distribucije i informiranja posjetitelja i publike te se u 2026. godini planira u iznosu 800,00 EUR. Iznos planiran za provedbu aktivnosti u 2026. godini povećan je u odnosu na 2025. godinu zbog povećanje iznosa potrebnog za realizaciju aktivnosti i povećane potrebe provedbe iste tijekom 2025. godine.

Ciljevi: izrada letaka sa svrhom pružanja osnovnih informacija o Muzeju posjetiteljima u Muzeju i na turističkim punktovima (središnje) Istre; informiranje javnosti o radu i događanjima; povećanje vidljivosti rada i događaja u Muzeju; povećanje broja posjetitelja; razvoj publike.

A100103 Izrada informativnih letaka						
Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj izrađenih i distribuiranih letaka	povećanje broja izrađenih i distribuiranih letaka	komad	1.500	1.800	2.000	2.000

Tekući projekt T100106 Održavanje zgrade

Opis i obrazloženje projekta: Tekući projekt se odnosi na tekuće i investicijsko održavanje prostora u pazinskom Kaštelu i čuvaonske prostorima u korištenju Muzeja te je u 2026. godini planiran u iznosu 7.700,00 EUR. Iako

Muzej nije vlasnik zgrade (Kaštela ni čuvaonskih prostorija u bivšem kompleksu vojarne) ulaganja u prostore i opremu nužna su, potrebna i konstantna, a iznosi iz godine u godinu ovisno o drugim aktivnostima i planiranim programima za tekuću godinu, kao i potrebama održavanja. Nakon uređenja izložbenih prostorija na prvom katu (2020. i 2024.), od 2026. godine sredstva planirana unutar ovog tekućeg projekta bit će usmjerena uređenju ostalih prostorija u korištenju Muzeja. Sredstva planirana za provedbu tekućeg projekta tijekom 2026. godine odnose se na soboslikarske radove u prostorijama u korištenju Muzeja i prostorijama koje Muzej dijeli s drugim korisnicima Kaštela (dinamika i obim radova bit će dogovoreni s drugim korisnicima), ugradnju nedostajućeg sustava videonadzora i/ili alarmnog sustava, zaštitnih mrežica u niše, na prozore i druge otvore Kaštela te druge rashode za materijal i usluge održavanja postrojenja i opreme (manji elektroinstalaterski radovi). Planirani iznosi za provedbu aktivnosti u 2026. godini iskazani su temeljem iznosa realizacije sličnih aktivnosti prethodnih razdoblja.

Ciljevi: unaprjeđenje kulturne infrastrukture u svrhu jačanja kulturnih aktivnosti Muzeja; uređenje prostorija za provedbu muzejskih programa i aktivnosti; stvaranje adekvatnijih uvjeta za rad djelatnika i ugodnijeg boravka posjetitelja i publike Muzeja; povećanje mogućnosti za korištenje adekvatnije uređenih prostorija; povećanje broja muzejskih aktivnosti i programa; povećanje broja posjetitelja.

T100106 Održavanje zgrade						
Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.	Ciljana vrijednost 2029.
Broj aktivnosti održavanja i uređenja prostorija	povećanje broja aktivnosti održavanja i uređenja prostorija	broj realiziranih aktivnosti održavanja prostorija	1	1	1	1

PROGRAM 1002 PROGRAMSKA DJELATNOST MUZEJA GRADA PAZINA

PROGRAMSKA DJELATNOST MUZEJA GRADA PAZINA					
Naziv aktivnosti / projekta		Tekući plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
A100201	Noć muzeja	397,00	900,00	900,00	900,00
A100204	Restauracija građe	4.100,00	8.410,00	8.435,00	8.435,00
A100207	Nakladnička djelatnost	3.710,00	0,00	0,00	0,00
A100208	Izložbena djelatnost	18.540,00	37.175,00	31.350,00	31.350,00
A100209	Preventivna zaštita	1.400,00	2.650,00	2.650,00	2.650,00
T100201	Osuvođenjivanje postava	18.270,00	28.627,00	39.515,00	39.515,00
K100201	Adaptacija muzejsko-galerijskog prostora	0,00	271.300,00	70.000,00	70.000,00
UKUPNO		46.417,00	349.062,00	152.850,00	152.850,00

Opis programa: Program 1002 Programska djelatnost Muzeja grada Pazina sastoji se od šest aktivnosti čiji je zajednički cilj izučavanje, kontekstualizacija i predstavljanje saznanja o kulturno-povijesnoj baštini područja i vremena djelovanja Muzeja, a to su: *Noć muzeja*, Restauracija građe, Izložbena djelatnost, Preventivna zaštita, Osuvođenjivanje postava i tekući projekt Adaptacija muzejsko-galerijskog prostora. Rashodi Programa planirani su na temelju realizacija navedenih aktivnost proračuna po stavkama u prethodnim razdobljima i tržišnim uvjetima te na temelju dostupnih (traženih) informativnih ponuda. Provedba Programa važna je, osim u konkretnom slučaju svake aktivnosti zasebno, za stručnu afirmaciju ustanove i popularizaciju muzejske djelatnosti.

Izvor podataka: baze muzejskih podataka (M++ - brojnost građe, upisa, izrađene dokumentacije o predmetima; S++ - broj događanja po vrsti, broj posjetitelja po vrsti događanja, broj posjetitelja općenito); financijske baze Muzeja (računovodstvo, administracija).

PROGRAMSKA DJELATNOST MUZEJA GRADA PAZINA							
Cilj	Pokazatelj učinka	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Predstavljanje rada i djelovanja Muzeja	broj realiziranih izložbenih, nakladničkih i drugih stručnih programa	povećanje broja izložbenih, nakladničkih i drugih vezanih stručnih programa	broj izložbenih, nakladničkih i drugih stručnih programa	3	3	3	4
Adaptacija prostora za muzejsko-galerijsku funkciju	Adaptirani muzejsko-galerijski prostor	ukupna adaptirana površina	m ²	0,00	150,00	150,00	150,00
Osuвременjivanje stalnih muzejskih izložbi	broj realiziranih programa osuвременjivanja stalnih muzejskih izložbi	povećanje broja korištenja aplikacije stalne muzejske izložbe	angažman posjetitelja putem aplikacije stalne muzejske izložbe	4.000	4.500	5.000	5.100
		povećanje broja posjeta web stranici	broj posjeta web stranici Muzeja	13.500	14.000	14.500	14.500
Restauracija i očuvanje građe	broja restaurirane građe i dokumentacije	broj restaurirane građe	povećanje broja restaurirane građe	27	30	35	35
	broj i količina materijala za očuvanje građe	količina nabavljenog materijala	m	600	700	700	700
Povećanje broja posjetitelja u Muzeju	broj posjeta Muzeju	povećanje broja posjetitelja na programima i ukupno	broj posjetitelja (godišnje)	16.700	17.000	17.300	17.300

Ciljevi: obilježavanje nacionalne manifestacije; obogaćivanje kulturne ponude; predstavljanje rada i djelovanja Muzeja; očuvanje muzejske građe; produljenje roka trajanja i korištenja građe te veća dostupnost u izučavanju, korištenju, izlaganju; izrada i tisak muzejskih tiskovina; stručna i znanstvena obrada građe i fundusa te prezentacija i kontekstualizacija saznanja; stručna afirmacija ustanove i djelatnika; osuвременjivanje stalnih muzejskih izložbi dodavanjem interaktivnih sadržaja; stvaranje boljih uvjeta predstavljanja građe i izložbe interaktivnim sadržajima i komponentama; prilagodba muzejskih izložbi različitim dobnim i interesnim skupinama posjetitelja kao i posjetiteljima i publici drugih govornih područja; popularizacija muzejske djelatnosti; uključivanje javnosti u rad; povećanje vidljivosti rada i događanja u Muzeju; povećanje broja posjetitelja; razvoj publike.

AKTIVNOST A100201 Noć muzeja

Opis i obrazloženje aktivnosti: Aktivnost se odnosi na planirane aktivnosti i troškove obilježavanja nacionalne manifestacije *Noć muzeja* te se u 2026. godini planira u iznosu 900,00 EUR. Manifestacija se u organizaciji Muzeja obilježava od osnivanja ustanove, u većem ili manjem obliku a komponente programa planiraju se i osmišljavaju ovisno o godišnjoj temi. Planirani iznosi za provedbu aktivnosti u 2026. godini iskazani su temeljem iznosa realizacije aktivnosti prethodnih godina a odnosi se na ugovore o djelu (lektura teksta letka, plakata), grafičko oblikovanje (letka, plakata, vizuala) te ugovore o djelu i autorske ugovore vanjskih suradnika.

Ciljevi: obilježavanje nacionalne manifestacije; održavanje suradnje s drugim gradskim i/ili županijskim ustanovama u kulturi, obrazovanju, udrugama i sl.; obogaćivanje kulturne ponude; predstavljanje rada i djelovanja Muzeja; popularizacija muzejske djelatnosti; povećanje vidljivosti rada i događanja u Muzeju; povećanje broja posjetitelja manifestacije; povećanje broja posjetitelja.

A100201 Noć muzeja						
Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj posjeta manifestaciji	povećanje broja posjetitelja manifestacije	broj posjetitelja	390	400	410	420

AKTIVNOST A100204 Restauracija građe

Opis i obrazloženje aktivnosti: Aktivnost se odnosi na programe restauracije i konzervacije građe te se u 2026. godini planira u iznosu 8.410,00 EUR. Aktivnost se ponavlja u svakom ponavlja u svakom financijskom i programskom razdoblju, a obim aktivnosti ovisi o potrebama za provedbom restauratorsko-konzervatorskih radova. Iako se muzejska građa, nakon uređenja čuvaonice, čuva u mnogo boljim uvjetima nego ranije, i dalje postoji konstantna potreba za restauracijom ranije oštećene građe. Nakon završetka izrade kataloga *Zbirke oružja i vojne opreme* u 2025. godini, jasno je utvrđena nužnost restauracije i odgovarajuće zaštite predmeta kao ključnog segmenta njezine cjeline. Planirana restauracija šest puški tančica u 2026. godini uključuje konzervatorske postupke čišćenja, tretmana i stabilizacije metalnih dijelova, kao i obnove drvenih i kožnih komponenti. Planirani iznosi za provedbu aktivnosti iskazani su temeljem ponude dobivene od ovlaštenog konzervatora-restauratora.

Ciljevi: očuvanje i zaštita muzejske građe; produljenje vijeka trajanja i korištenja građe; veća dostupnost restaurirane i građe zainteresiranim korisnicima te svim posjetiteljima putem muzejskih programa i aktivnosti; veće mogućnosti izlaganja i predstavljanja restaurirane i digitalizirane građe putem muzejskih programa i aktivnosti; stvaranje boljih uvjeta korištenja i proučavanja građe; neizravno: popularizacija muzejske djelatnosti; povećanje broja posjetitelja; razvoj publike.

A1002104 Restauracija građe						
Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj restaurirane / konzervirane građe (zbirka – odjel – fundus)	povećanje broja restaurirane građe (godišnje; zbirka – odjel -fundus)	komad	27	6	35	40

AKTIVNOST A100208 Izložbena djelatnost

Opis i obrazloženje aktivnosti: Aktivnost se odnosi na izložbene projekte i programe te se u 2026. godini planira u iznosu 37.175,00 EUR. Tijekom 2026. godine planirana je realizacija dva izložbena projekta i započeti jedan trogodišnji projekt. Izložbom *3,2,1,...smiješak!* obilježiti će se 200. godišnjica nastanka prve fotografije na svijetu izborom do 20 fotografija iz fundusa Muzeja, a izložbom *Na straži od 1881. – priča o pazinskim vatrogascima*, Muzej se želi odužiti Javnoj vatrogasnoj postrojbi Pazin na doniranoj građi za fundus Muzeja, ali i iskoristiti ovu priliku za obilježavanje 145. godišnjice od prvih zapisa o postojanju vatrogasne organizacije na Pazinštini. Planirana sredstva uključuju sve rashode potrebne za realizaciju aktivnosti na temelju realiziranih sredstava u aktivnosti prethodnih godina (ugovori o djelu - lektura, autorski honorari - prijevod, vanjski suradnik za izradu video ili audio zapisa za potrebe izložbe, grafičko oblikovanje, dizajn i prijelom - plakati, letci i deplijani, katalog izložbe, materijali za izložbu, nabava opreme – izložbenog inventara i opreme za izlaganje).

Ciljevi: razvoj suradnje s javnosti, publikom i JLS za ostvarivanju kontakata za prikupljanja podataka, informacija, građe od interesa i vezanih za teme izložbenih projekata; provedba terenskih istraživanja kojima su prikupljeni relevantni podatci i građa za izložbene projekte; prezentacija i valorizacija vrijedne arhivske i muzejske građe, informacija i podataka; povećanje fundusa Muzeja obradom tema šireg interesa javnosti; upoznavanje domaćih i stranih posjetitelja s kulturno-povijesnim temama od interesa i fokusa rada Muzeju; povećanje vidljivosti rada i događanja u Muzeju; povećanja broja posjetitelja na vezanim programima – otvorenja izložbi, predstavljanje kataloga; povećanje broja posjetitelja; razvoj publike.

A100208 Izložbena djelatnost						
Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj realiziranih izložbenih projekata	povećanje broja izložbenih projekata	godišnje	2	2	2	2

AKTIVNOST 100209 Preventivna zaštita

Opis i obrazloženje aktivnosti: Aktivnost se odnosi na nabavu materijala i opreme za zaštitu, čuvanje i pohranu muzejske građe i dokumentacije te se u 2026. godini planira u iznosu 2.650,00 EUR. Aktivnost uključuje nabavu potrebnog materijala i opreme (prema Zbirkama, brojnosti najugroženijeg materijala i građe). Nastavno na program restauracije, najveći je dio rashoda programa Preventivne zaštite vezan za nabavu arhivskih kutija po mjeri za smještaj građe iz *Zbirke oružja i vojne opreme*, sukladno potrebi ukazanoj prilikom rada na izradi kataloga Zbirke. Uz navedeno, planirana je i nabava beskiselnih omota i kutija za smještaj *Fototeke*, najveće zbirke sekundarne dokumentacije, čija je digitalizacija u tijeku a smještaj fotografija u adekvatne kutije i omote prioritet. Planirani iznosi iskazani su sukladno dobivenim ponudama dobavljača za nabavu potrebnog materijala. Povećanje planiranih rashoda po aktivnosti vezuje se uz veće količine planirane za nabavu a realizacija će ovisiti o potrebama koje će se revidirati tijekom godine, ovisno o potrebama građe i zbirke te tekućim pomoćima iz državnog proračuna.

Ciljevi: unaprjeđenje uvjeta čuvanja i zaštite iste; nabava nedostajućeg materijala i opreme za adekvatniju pohranu, zaštitu i čuvanje muzejske građe i dokumentacije; povećanje broja adekvatnije pohranjene građe i dokumentacije; smanjenje potrebe za restauracijom i konzervacijom građe i dokumentacije.

A100209 Preventivna zaštita						
Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Nabava materijala za provođenje aktivnosti	količina nabavljenog materijala (godišnje,	m	600	700	700	700

	po zbirkama, po jedinicama količine)					
--	---	--	--	--	--	--

TEKUĆI PROJEKT T100201 Osvremenjivanje postava

Opis i obrazloženje aktivnosti: Aktivnost se odnosi na planirana ulaganja u nabavu namještaja, opreme, multimedije za potrebe osuvremenjivanja stalnih muzejskih izložbi Muzeja te se u 2026. godini planira u iznosu 28.627,00 EUR. Muzej nema stalni postav već četiri stalne muzejske izložbe koje su prostorno, vremenski i tematski nepovezane, starih i zastarjelih oblikovnih i prezentacijskih karakteristika. Tijekom 2026. godine i u narednom petogodišnjem razdoblju planirano je osuvremenjivanje postojećih stalnih izložbi kako bi ponuda Muzeja bila u toku sa suvremenim traženjima gostiju i ponudom drugih muzeja. Za 2026. godinu planirano je osuvremenjivanje izložbe *Biskup dr. Juraj Dobrila* obnovom postojećih elemenat postava, izradom novih legendi na hrvatskom i stranim jezicima i dodavanjem novih reprodukcija fotografija. Ključni element osuvremenjivanja bit će hologramska projekcija Jurja Dobrile u prirodnoj veličini koji će posjetiteljima pričati priče iz svog života – kao učenik, mladić, svećenik i biskup. Planirani iznosi za realizaciju aktivnosti temelje se na ponudama dobavljača u suradnji s kojima je aktivnost osmišljena a odnose se na nabavu opreme (panel, računalo), izradu aplikacije sa svim funkcionalnostima, grafičke usluge oblikovanja tekstova i fotografija, lekture i prijevoda tekstova te izrade izložbenih materijala.

Ciljevi: osuvremenjivanje stalnih muzejskih izložbi dodavanjem interaktivnih sadržaja; stvaranje boljih uvjeta predstavljanja građe i izložbe interaktivnim sadržajima i komponentama; prilagodba muzejskih izložbi različitim dobnim i interesnim skupinama posjetitelja kao i posjetiteljima i publici drugih govornih područja; popularizacija muzejske djelatnosti; povećanje vidljivosti rada i događanja u Muzeju; povećanje broja posjetitelja; razvoj publike.

T100201 Osvremenjivanje postava						
Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj korištenja aplikacije stalne muzejske izložbe	angažman posjetitelja putem aplikacije stalne muzejske izložbe	broj korištenja aplikacije	4.000	4.500	5.000	5.100
Broj posjeta web stranici Muzeja	povećanje broja posjeta web stranici	broj posjeta web stranici	13.500	14.000	14.500	14.700

KAPITALNI PROJEKT K100201 Adaptacija muzejsko-galerijskog prostora

Opis i obrazloženje aktivnosti: Aktivnost se odnosi na projekt adaptacije sada skladišnog prostora u muzejsko-galerijski prostor Muzeja zbog prepoznate potrebe za suvremeni, funkcionalnim prostorom koji će služiti prvenstveno valorizaciji i prezentaciji Galerijske zbirke a potom i razvoju aktivnosti i programa vezanih uz modernu i suvremenu umjetničku scenu središnje Istre i šire regije. Planirana adaptacija obuhvatit će cjelovite građevinske i zanatske radove, a iskazani iznos planiran za 2026. godinu (kao i projekcije za 2027. i 2028. godinu) temelji se na dostavljenim ponudama tj. glavnom projektu adaptacije. Projekt je planiran kao trogodišnji s glavninom radova u 2027. godinu dok se otvorenje predviđa za lipanj 2028. godine.

Izvori financiranja su Opći prihodi i primici te Tekuće i kapitalne pomoći iz državnog i županijskog proračun a dinamika realizacije ovisit će o sredstvima ostvarenim putem javnih pozivima za financiranje javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske i Istarske županije te drugih poziva i natječaja.

Ciljevi: unaprjeđenje muzejske infrastrukture; adaptacija prostora za kvalitetnu prezentaciju likovne građe iz fundusa Muzeja; dugoročna valorizacija i održivost zbirke; unaprjeđenje edukativne djelatnosti; poticanje međumuzejske i međunarodne suradnje; jačanje kulturnog identiteta; razvoj publike.

K100201 Adaptacija galerijskog prostora						
Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Adaptirani muzejsko-galerijski prostor	ukupna adaptirana površina	m ²	0,00	150,00	150,00	150,00
Broj izložbenih i edukativnih programa	broj izloženih, edukativnih i drugih programa	broj programa godišnje	0	0	0	1

GLAVA 07 – DJEČJI VRTIĆ VELI JOŽE PAZIN

Sažetak djelokruga rada

Dječji vrtić „Veli Jože“ Pazin (dalje u tekstu: Dječji vrtić) sastoji se od Matičnog vrtića u Pazinu na adresi ulica 154. brigade Hrvatske vojske 9, te Područnih odjela Sveti Petar u Šumi, Tinjan, Karojba i Motovun, a početkom 2026. godine imati će ukupno 342 korisnika.

U 2026. godini u Dječjem vrtiću će se provoditi cjelodnevni (9,15 - 10 satni) program. U svim skupinama odgojno-obrazovni rad temeljit će se na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i podzakonskim aktima te na Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje („Narodne novine“ broj 15/15.) i bit će prilagođen razvojnim potrebama djece te socijalnim, ekonomskim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji djece polaznika Dječjeg vrtića i sredine u kojoj živimo. Provodit će se i Program predškole, a organizacija rada će ovisiti o broju prijavljene djece (integracija u redovne programe ili zasebna skupina). Na temelju Pravilnika o sadržaju i trajanju programa predškole („Narodne novine“ broj 107/14.) poticati će se djeca da kroz različite aktivnosti razvijaju sljedeće kompetencije: komunikacija na materinskom jeziku, elementarna komunikacija na stranim jezicima, matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji, digitalne kompetencije, učiti kako učiti, socijalne i građanske kompetencije, inicijativnost i poduzetništvo, kulturnu svijest i izražavanje te motoričke kompetencije primjerene dobi.

Namjena programa je odgoj i obrazovanje djece u dobi od 1 godine do polaska u osnovnu školu. Pedagoška godina traje od 1. rujna do 31. kolovoza. Dječji vrtić radi pet dana u tjednu, od ponedjeljka do petka.

Svi vrtići u kojima se provodi cjelodnevni program započinju s radom u 6,30 sati i završavaju u 15,30 sati, 16 sati ili 16,30 sati ovisno o potrebama roditelja. Programe provode educirani i stručno kompetentni djelatnici: odgojitelji i stručni suradnici.

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA FINACIJSKOG PLANA

PROGRAM 1001: PREDŠKOLSKI ODGOJ

Obrazloženje programa:

- **Zakonska osnova:** Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97., 107/07. i 94/13., 98/19., 57/22. i 101/23.) i podzakonski akti, Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe, te Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.
- **Ciljevi programa:**
 3. Unaprjeđivati pripremu djece za školu
 4. Prihvat sve prijavljene djece s teškoćama u razvoju i razvojnim odstupanjima u Dječji vrtić.

Pokazatelj učinka

R.br.	Pokazatelj učinka	Definicija pokazatelja	Jedinica	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
1.	Broj djece upisane u 1. razred	Smanjen broj djece kojima je odgođen upis u 1. razred	Broj djece	God. program rada Dječjeg vrtića	80	80	80
2.	Upis sve prijavljene djece s TUR u vrtić	Prihvat sve prijavljene djece s TUR u Dječji vrtić	Broj djece	God. program rada Dječjeg vrtića	Sveukupan broj prijavljene djece (s rješenjima i bez rješenja prvostupanjskog tijela vještačenja) na upisima 2025. g. - 7	7	7

• **AKTIVNOST A100101 REDOVITI PROGRAMI VRTIĆA I JASLICA**

Opis:

Financijski plan rashoda za 2026. godinu u sklopu Programa predškolskog odgoja pokazuje da rashodi za plaće i materijalna prava djelatnika čine većinu rashoda što znači da je veći dio planiranih financijskih sredstava usmjeren upravo prema pokrivanju troškova zaposlenih.

Izvori financiranja: Proračun Grada Pazina, općinski proračuni, državni proračun - sredstva za fiskalnu održivost dječjih vrtića i prihodi za posebne namjene.

Sredstva za materijalne i financijske rashode poslovanja Dječjeg vrtića osiguravaju se kroz nekoliko izvora:

- **roditeljske uplate:** Roditelji uplaćuju sredstva za boravak djece u Dječjem vrtiću, što predstavlja značajan izvor prihoda za pokrivanje svakodnevnih operativnih troškova Dječjeg vrtića (hrana, održavanje objekata, nabava materijala i drugi redovni troškovi poslovanja).
- **proračun Grada Pazina i općinski proračuni:** Grad Pazin i Općine također osiguravaju sredstva sufinanciranjem boravka djece u Dječjem vrtiću. Boravak djece sufinancira se prema unaprijed utvrđenim kriterijima, koji ovise o broju djece i socio-ekonomskom statusu obitelji.

Cilj: Održavati visoku kvalitetu ranog predškolskog i ranog odgoja i obrazovanja u Gradu Pazinu i Općinama

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj upisane djece	Upis sve prijavljene djece u program ranog i predškolskog odgoja	Broj djece	God. program rada Dječjeg vrtića	334	348	382

• **AKTIVNOST A100102 PROGRAM PREDŠKOLE**

Opis: Ovaj program je obavezan za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu i često se financira iz državnih sredstava kako bi se osiguralo jednako pravo na kvalitetnu pripremu za školu za svu djecu, bez obzira na socio-ekonomski status obitelji.

Cilj: Unaprijediti pripremu djece za školu

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Potpuni obuhvat djece obuhvaćene u program predškole	Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju sva djeca u godini pred polazak u školu dužna su pohađati program predškole	Broj djece	God. program rada Dječjeg vrtića	83	83	83

• AKTIVNOST A100103 DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Opis: Iz državnog proračuna također se sufinanciraju posebni programi i podrška za djecu s teškoćama, osiguravajući rad sa stručnim osobljem i prilagođenim aktivnostima. Ova sredstva pomažu u pokrivanju troškova didaktičkih materijala i edukacije stručnog osoblja potrebne za rad s djecom s posebnim potrebama.

Cilj: Poboljšati razvojne, socijalne i kognitivne vještine djece s teškoćama.

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj djece s teškoćama uključenih u program uz individualizirani pristup	Prihvat sve prijavljene djece s TUR u program ranog i predškolskog odgoja	Broj djece	God. program rada Dječjeg vrtića	7	7	7

• AKTIVNOST A100104 ZAVIČAJNA NASTAVA

Opis: Projekt Zavičajna nastava je inicijativa koja ima za cilj očuvanje i promicanje lokalne kulturne baštine, jezika i običaja kod djece vrtićke dobi. Svake godine u projektu direktno sudjeluje jedna skupina, a indirektno više njih. Odgojiteljice se same prijavljuju za sudjelovanje u tom projektu.

Cilj: Bolje upoznati svoj zavičaj, potaknuti očuvanje dijalekta i istarskih običaja te razviti znanja i svijest djece o kulturnoj baštini zavičaja.

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj djece uključenih u Zavičajnu nastavu	Kontinuirano poticati njegovanje kulturne baštine i običaja kroz sudjelovanje u projektu Zavičajne nastave	Broj djece	Stručna služba Dječjeg vrtića	20	20	20

• T100101 DANI VRTIĆA

Opis: Dan vrtića je dan kada sva djeca iz Dječjeg vrtića posjećuju Pazin, u kojem su za njih organizirane mnogobrojne aktivnosti u svrhu slavljenja rođendana Dječjeg vrtića tj. ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Gradu Pazinu i okolnim Općinama i njegova kontinuiranog rada.

Cilj: Proslava provedenih i poticanje novih vrsta suradnje i partnerstva Vrtića i lokalne zajednice te njezino kvalitetnije i opširnije upoznavanje s odgojno-obrazovnim radom ustanove.

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj djece sudionika u Danu vrtića	Djeca sudionici Dana vrtića svojim će dolaskom obilježiti i obogatiti Dan vrtića, ali i istaknuti važnost suradnje njegove okoline, npr. obitelji, s ustanovom i upoznavanje njezina odgojno-obrazovnog rada.	Broj djece	Stručna služba Dječjeg vrtića	334	348	382

4. FINACIJSKI PLAN UPRAVNOG ODJELA ZA KOMUNALNI SUSTAV

U Upravnom odjelu za komunalni sustav, u skladu sa zakonom i drugim propisima, te u skladu sa Statutom Grada Pazina, Poslovníkom Gradskog vijeća i Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 52/23.), obavljaju se upravni, stručni, administrativni, pravni i drugi poslovi koji se odnose na razvoj komunalnog sustava i komunalnog uređenja Grada i to pretežito poslovi:

1. uređenje prometa na području Grada;
2. prometno redarstvo;
3. komunalno i poljoprivredno redarstvo;
4. planiranje, građenje, održavanje, upravljanje i evidentiranje komunalne infrastrukture;
5. izrada programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture;
6. izrada izvješća o izvršenju programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture;
7. gospodarenje otpadom;
8. zaštite bilja i zdravstvene zaštite i dobrobit životinja;
9. zaštite i unapređenje prirodnog okoliša, zraka i voda;
10. izdavanje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja,
11. korištenje javnih i gradskih površina za postavljanje privremenih objekata i reklamnih predmeta;
12. nadzor i koordinacija trgovačkih društava i ostalih subjekata u obavljanju poslova komunalnih djelatnosti;
13. utvrđivanje obveznika i razrez komunalne naknade, komunalnog doprinosa i naknade za uređenje voda;
14. vođenje evidencije komunalne infrastrukture te rad u registru imovine vezane za komunalnu infrastrukturu;
15. utvrđivanja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru.

Pored ovih poslova Upravni odjel izrađuje elaborate i druge stručne podloge za provođenje konkretnih i pojedinačnih aktivnosti u području komunalnih djelatnosti radi učinkovitijeg rada komunalnih društava i drugih subjekata.

U Upravnom odjelu se, osim navedenih poslova još obavljaju i sljedeći poslovi:

- praćenje stanja u navedenim područjima;
- planiranja, praćenja i nadzora namjenskog korištenja sredstava proračuna Grada;
- sudjelovanje u izradama strateških dokumenata i javnih politika Grada iz područja Upravnog odjela;
- pripremanje i izrada općih i pojedinačnih akta iz gradskog djelokruga u tim područjima te praćenje njihovog provođenja;
- administrativni i stručni poslovi za potrebe Gradskog vijeća, Gradonačelnice i radnih tijela iz nadležnosti Upravnog odjela;
- poslovi pripreme i/ili provedbe javne nabave iz nadležnosti Upravnog odjela;
- sudjelovanje u pripremi i provedbi projektnih prijedloga koji se financiraju iz EU fondova i drugih izvora financiranja;

- prijenosa informacija o radu i aktivnostima Upravnog odjela putem službenog portala Grada i drugih sredstava informiranja;
- obavljanje i drugih poslova koje, u skladu s propisima, Upravnom odjelu povjere Gradonačelnica, Gradsko vijeće ili druga tijela.

NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV	2.947.912,62	3.656.563,00	5.256.460,00	6.840.995,00	7.860.445,00
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV	2.947.912,62	3.656.563,00	5.256.460,00	6.840.995,00	7.860.445,00
Program 1001 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.605.048,11	1.436.008,00	1.626.240,00	1.634.595,00	1.634.595,00
Program 1002 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	679.664,20	1.203.500,00	693.000,00	683.000,00	683.000,00
Program 1003 PLAN GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA	184.201,41	499.985,00	401.500,00	365.300,00	365.300,00
Program 1004 GRADNJA GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM	55.843,94	113.330,00	112.900,00	112.900,00	112.900,00
Program 1005 OSTALI PROGRAMI	423.154,96	403.740,00	2.422.820,00	4.045.200,00	5.064.650,00

1. Program ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01,60/01,129/05,109/07,125/08,36/09,150/11,144/12,19/13,137/15,13/17, 98/19,144/20),
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08,61/11,4/18,112/19),
- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09,110/21),
- Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16,114/22),
- Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13, 85/15,69/22),
- Zakon o radu („Narodne novine“ broj 93/14,127/17, 98/19),
- Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/21),
- Statut Grada Pazina

Opis programa

Program obuhvaća poslove održavanja komunalne infrastrukture koji predstavljaju obavljanje djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu. Programom se osiguravaju sredstva za obavljanje poslova održavanja javne rasvjete, održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda, održavanje čistoće javnih površina, održavanje javnih zelenih površina, održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, održavanje preuzetih i ostalih nerazvrstanih cesta, održavanje groblja i ostalih građevina, uređaja i predmeta javne namjene.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	3.3. Održivo i pametno upravljanje prostornim i prirodnim uređenjem	3.3.1. Stvaranje visokokvalitetnih javnih površina i unaprjeđenje ostale javne infrastrukture

Aktivnost: JAVNA RASVJETA

Električna energija za javnu rasvjetu.

Aktivnost: TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Pod održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture podrazumijeva se:

1. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda - upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda (slivnici, kanalske rešetke, rigoli, otvoreni i zatvoreni kanali, horizontalni sabirni kanali, spojni kanali i šahtovi i drugo).

2. Održavanje čistoće javnih površina - čišćenje javnih površina te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena prema posebnim propisima.

3. Održavanje javnih zelenih površina - košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina. Održavanjem su obuhvaćeni parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

4. Održavanje preuzetih nerazvrstanih cesta - podrazumijeva redovno održavanje, pojačano održavanje, prometne zahvate i ostale radove u funkciji održavanja nerazvrstanih cesta. Zimsko održavanje provoditi će se u razdoblju i na način utvrđen Izvedbenim programom zimske službe u zimskom razdoblju pojedinog izvoditelja sačinjenog za zimsko razdoblje.

5. Održavanje ostalih nerazvrstanih cesta - održavanje makadamskog kolnika; strojno čišćenje odvodnih kanala i propusta; sanaciju asfaltnog kolnika: sanacija oštećenih asfaltnih površina, udarnih rupa i ulegnuća; popravak rubnjaka i ostali manji popravci na cestama; zimska služba: posipavanje i čišćenje snijega na cestama i ostalim javno-prometnim površinama (dežurstvo u zimskom razdoblju, rad ljudi i strojeva, utrošak materijala); pojačano održavanje cesta nakon vremenskih nepogoda i košnja i uklanjanje nepoželjne vegetacije uz ceste i radovi na horizontalnoj i vertikalnoj signalizaciji. Radove osim horizontalne i vertikalne signalizacije obavljati će trgovačko društvo „Usluga“ d.o.o. sukladno odredbama Ugovora o održavanju komunalne infrastrukture, odnosno na temelju radnih naloga Naručitelja. Zimsko održavanje na ostalim nerazvrstanim cestama Grada Pazina provoditi će se na osnovu odredbi iz prihvaćenog Izvedbenog programa zimske službe u zimskom periodu, sačinjenog za zimsko razdoblje.

6. Održavanje groblja - radove održavanja groblja obuhvaćaju: košnju zelenih površina; posipavanje stazica; čišćenje oborinskih kanala i rešetki, odvoz lišća kontejnerom te tekuće održavanje kapela.

7. Održavanje javne rasvjete – Radovi obuhvaćaju: redovno održavanje sustava javne rasvjete - preventivni pregledi sustava JR (6 x godišnje u urbanom području i 3 x godišnje u ruralnom području); vođenje evidencije o sustavu javne rasvjete, o dojavi kvarova, o izvršenim radovima i utrošenom materijalu; sječa raslinja u koridoru JR-dobava i ugradnja potrošnog materijala; izvanredno održavanje sustava JR – otklanjanje izvanrednih havarija na sustavu JR (na temelju naloga naručitelja), obračun izvršenih radova prema jediničnim cijenama iz troškovnika Natječaja).

8. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima – podrazumijeva čišćenje i održavanje te popravak površina čime se osigurava njihova funkcionalna ispravnost, a uključeni su: trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

9. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene – pod održavanjem građevina, uređaja i predmeta javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta kao što su javni sanitarni čvorovi, javni satovi, nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

2. Program: GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Zakonske i druge pravne osnove

Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o gradnji, Zakon o građevinskoj inspekciji

Opis programa

Program obuhvaća aktivnosti vezane uz ulaganja u komunalnu infrastrukturu (gradnja nerazvrstanih cesta, javnih površina, groblja i javne rasvjete).

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	3.2. Iskorištavanje prometnog položaja i unaprjeđenje digitalne umreženosti	3.2.1. Unaprjeđenje cestovnog prometa i infrastrukture

Aktivnost: GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOM. INFRASTRUKTURE ZA NERAZVRSTANE CESTE

Planiraju se radovi na nerazvrstanim cestama:

Asfaltiranja Katun Trviški

Ostale ceste

Cesta Stancija Pataj

Cesta Šaini

Oborinska odvodnja Podberam - radovi

Ukotići - prateći radovi (IVB)

Kašćerga - praćenje investicije IVS

Asfaltiranje ceste Boljki

Asfaltiranje Grubiši

Kružno raskrižje u ulici Joakima Rakovca i Soline - privremeni priključak gradilišta

Cesta Stari Pazin - Lešće - radovi

Nogostup Stari Pazin - Zagrebačka ulica

Most (Čerišnjevica - Grdoselo) - tehnička dokumentacija

Pristupna cesta Beram - tehnička dokumentacija

Nogostup Lakota - Most Dušani - tehnička dokumentacija

Oborinska odvodnja Podberam - tehnička dokumentacija

Cesta Stari Pazin (Lešće) - tehnička dokumentacija

Aktivnost: JAVNE PROMETNE POVRŠINE PO KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA

Planira se: uređenje platoa u Muntriljskoj i tehnička dokumentacija za sanaciju stepenica u ulici Dršćevka.

Aktivnost: GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA GROBLJA

Planirani su sljedeći rashodi:

Groblje u Trviž (gornji zid)

Kapela Zabrežani - sanacija

Odarnica Beram

Izgradnja kolumbarijskog zida (urne)

Groblje Zarečje - tehnička dokumentacija

Izgradnja kolumbarijskog zida (urne) - tehnička dokumentacija

Aktivnost: GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA JAVNU RASVJETU

Sredstva su predviđena za proširenja javne rasvjete.

Aktivnost: JAVNE ZELENE POVRŠINE

Sredstva su predviđena za uređenje dječjih igrališta i orezivanje stabala u Ulici Šetalište pazinske gimnazije.

Aktivnost: JAVNA PARKIRALIŠTA

Planirani su radovi:

Parking Soline - Gradskih igrališta - pripremni radovi

Ograda ulici Luigi Dallapicola

Parking Soline - Gradskih igrališta - Izvedbeno tehnička dokumentacija

Uređenje platoa M.B. Rašana - Luigi Dallaopicola - tehnička dokumentacija

Aktivnost: GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

Aktivnost je planirana za potrebe dobave i ugradnje autobusnih čekaonica.

3. Program PLAN GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o vodama,
- Zakon o financiranju vodnog gospodarstva,
- Zakon o zaštiti okoliša,

Opis programa

Program podrazumijeva izgradnju sustava za javnu odvodnju. Izgradnja sustava za javnu odvodnju i proširenje sustava planirana je u suradnji sa trgovačkim društvima koja obavljaju djelatnosti javne odvodnje od interesa za jedinice lokalne samouprave sukladno odredbama Zakona o vodama.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	3.1. Uređenje i izgradnja komunalne infrastrukture	3.1.2. Unaprjeđenje sustava vodoopskrbe i odvodnje

Aktivnost: GRAĐEVINE ZA JAVNU ODVODNJU

Planirani su slijedeći projekti i izgradnja građevina za javnu odvodnju:

Projektna dokumentacija sustava javne odvodnje Podberam

Projektna dokumentacija sustava javne odvodnje Beram

Izgradnja sustava javne odvodnje naselja Podberam

Izgradnja manjih krakova kanalizacije Rogovići, Ist. narodnjaka, Šetalište p. gimnazije

Izgradnja kraka kanalizacije u ulici Gradskih igrališta

Izgradnja sustava javne odvodnje Sarčija-Jureši

Izgradnja sustava odvodnje u naselju Beram

Projektna dokumentacija sustava javne odvodnje za područje Foškići

Izgradnja sustava javne odvodnje za područje Foškići

Objedinjeni Elaborat zaštite okoliša

Aktivnost: USLUGA ODVODNJA d.o.o.

Planirano je sufinanciranje rada trgovačkog društva Usluga odvodnja d.o.o. i sufinanciranje nabave specijalnog vozila.

4. Program GRADNJA GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o zaštiti okoliša,
- Zakon o zaštiti prirode,
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom,
- Zakon o prostornom uređenju.

Opis programa

Lokacija odlagališta komunalnog otpada „Jelenčići V“ na kojoj se trenutno odlaže otpad sastavni je dio projekta Sanacije i zatvaranja odlagališta otpada „Jelenčići V“ koji se sukladno Lokacijskoj dozvoli provodio u fazama.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	3.1. Uređenje i izgradnja komunalne infrastrukture	3.1.3. Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom

Aktivnost: SUFINANCIRANJE IZGRADNJE ODLAGALIŠTA KAŠTIJUN

Planirane su kapitalne pomoći za izgradnju Županijskog centra za gospodarenje otpadom Kaštijun u sklopu integriranog sustava gospodarenja otpadom.

Aktivnost: SELEKTIVNO PRIKUPLJANJE OTPADA

Aktivnost obuhvaća mjere zbrinjavanja i sprječavanja nepropisno odloženog otpada, nabavu zvona za staklo, kantica za bio otpad u kućanstvima, kompostera, spremnika za papir i plastiku te spremnika za biootpad. Planira se i zbrinjavanje azbestnih ploča, najam spremnika za odvojeno prikupljanje tekstila te plaćanje poticajne naknade.

Kapitalni projekt: SANACIJA ODLAGALIŠTA JELENČIĆI V – STARO ODLAGALIŠTE

Redovito će se vršiti monitoring odlagališta odnosno kontrola meteoroloških parametara na odlagalištu, kontrola emisije tvari u zrak iz odlagališta, kontrola oborinske vode te slijevanje razine tijela odlagališta.

Kapitalni projekt: SANACIJA I ZATVARANJE ODLAGALIŠTA JELENČIĆI - IV. FAZA

Redovito će se vršiti monitoring odlagališta odnosno kontrola meteoroloških parametara na odlagalištu, kontrola emisije tvari u zrak iz odlagališta, kontrola emisija tvari u procjedne vode, kontrola emisije tvari u površinske vode, kontrola oborinske vode, kontrola podzemne vode te slijevanje razine tijela odlagališta.

5. Program OSTALI PROGRAMI

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o veterinarstvu,
- Zakon o zaštiti životinja,
- Zakon o prostornom uređenju,
- Zakon o gradnji,
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama,
- Zakon o građevinskoj inspekciji,
- Zakon o zaštiti okoliša,
- Prostorni plan uređenja Grada Pazina,
- Generalni urbanistički plan uređenja Grada Pazina,

Opis programa

Program obuhvaća ostale aktivnosti: suzbijanje zaraznih bolesti, Pazi(n) proračun, energetska učinkovitost, komunalne intervencije po mjesnim odborima, ostale projekte, Zeleno srce grada, poticana stanogradnja, Pametan i održiv promet i Prolaz ulica Jurine i Franine – Vladimira Gortana.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	3.2. Iskorištavanje prometnog položaja i unaprjeđenje digitalne umreženosti	3.2.1. Unaprjeđenje cestovnog prometa i infrastrukture

Aktivnost: SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI

Sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine 79/07, 113/08 i 43/09, 113/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21), Gradonačelnica donosi Program mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti za područje Grada Pazina, na prijedlog nadležnog Zavoda za javno zdravstvo. Program obuhvaća mjere obvezne preventivne dezinfekcije, deratizacije i dezinsekcije (DDD), nadzor provođenja tih mjera te veterinarsko higijeničarske poslove, analizu vode za piće na kaptaži Ukotići i analizu vode za kupanje na Zarečkom krovu tijekom sezone kupanja.

Aktivnost: PAZI(N) PRORAČUN

Planirano je provođenje komunalnih akcija izglasanih u sklopu projekta Pazi(n) proračun.

Aktivnost: PROGRAM ENERGETSKE UČINKOVITOSTI

Program energetske učinkovitosti obuhvaća sufinanciranje energetske obnove višestambenih zgrada.

Aktivnost: KOMUNALNE INTERVENCIJE - MJESNI ODBORI

Planirana je provedba manjih i hitnih komunalnih intervencija u mjesnim odborima.

Aktivnost: OSTALI PROJEKTI

Aktivnost Ostali projekti obuhvaća održavanje prometne opreme, prigodno ukrašavanje naselja, uspravljanje sajmom, održavanje šumskih puteva, groblja i druge manje projekte.

Kapitalni projekt: ZELENO SRCE GRADA

Planirana je projektna dokumentacija i građevinski radovi u kojem će se obraditi područje od autobusnog kolodvora do pazinskog kaštela u vidu zelene urbane transformacije područja, stvaranja zelenog koridora te spajanja istočnog i zapadnog centra grada.

Kapitalni projekt: POTICANA STANOGRADNJA

Komunalna infrastruktura

- Praćenje radova na zahvatu izgradnja stanova poticane stanogradnje

Kapitalni projekt: PAMETAN I ODRŽIV PROMET

Planirana je izrada projektne dokumentacije za pametan i održiv promet u području zone postojećeg autobusnog kolodvora, a koja uključuje projektiranje zgrade putničkog terminala i rekonstrukciju dijela Ulice Miroslava Bulešića.

Kapitalni projekt: PROLAZ ULICA FRANINE I JURINE – VLADIMIRA GORTANA

Planirana je izrada projektne dokumentacije za sanaciju prolaza.

5. FINANCIJSKI PLAN UPRAVNOG ODJELA ZA PROSTORNO PLANIRANJE I GRADNJU

U Upravnom odjelu za prostorno planiranje i gradnju se, u skladu sa zakonom i drugim propisima, te u skladu sa Statutom Grada Pazina, Poslovníkom Gradskog vijeća i Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 52/23), obavljaju upravni, stručni, administrativni, pravni i drugi poslovi, osobito:

1. praćenje stanja u prostoru te priprema izvješća o stanju u prostoru;
2. priprema i analiza provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata te ocjena stanja;
3. davanje prijedloga za unapređenje prostornog razvoja, priprema plana aktivnosti s prijedlogom prostornih pokazatelja za naredno razdoblje;
4. vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja;

5. izrađivanje i utvrđivanje planova i programa pripreme zemljišta i provođenje politike gospodarenja prostorom;

6. priprema izrade i izmjene postojećih akata prostornog i urbanističkog planiranja, priprema podataka i stručnih podloga za izradu i provedbu dokumenata prostornog uređenja, te praćenje izrade i donošenja tih dokumenata;

7. pribavljanje potrebne dokumentacije i projekata radi ishodovanja akata za gradnju građevina od interesa za Grad Pazin;

8. priprema i vođenje gradnje građevina od interesa za Grad Pazin;

9. izdavanje rješenja o izvedenom stanju nezakonito izgrađenih građevina;

10. vođenje upravnih i neupravnih postupaka iz područja prostornog planiranja i gradnje;

11. izdavanje akata vezanih uz gradnju.

Pored ovih poslova Upravni odjel izrađuje elaborate i druge stručne podloge za provođenje konkretnih i pojedinačnih aktivnosti u području prostornog planiranja, zaštite graditeljskog nasljeđa i zaštite okoliša, te za potrebe provedbe urbanističkih planova.

U Upravnom odjelu se, osim navedenih poslova još obavljaju i sljedeći poslovi:

- praćenje stanja u navedenim područjima;

- planiranja, praćenja i nadzora namjenskog korištenja sredstava proračuna Grada;

- sudjelovanje u izradama strateških dokumenata i javnih politika Grada iz područja djelatnosti Upravnog odjela;

- pripremanje i izrada općih i pojedinačnih akta iz gradskog djelokruga u tim područjima te praćenje njihovog provođenja;

- administrativni i stručni poslovi za potrebe Gradskog vijeća, Gradonačelnice i radnih tijela iz nadležnosti Upravnog odjela;

- poslovi pripreme i/ili provedbe javne nabave iz nadležnosti Upravnog odjela;

- sudjelovanje u pripremi i provedbi projektnih prijedloga koji se financiraju iz EU fondova i drugih izvora financiranja;

- prijenos informacija o radu i aktivnostima Odjela putem službenog portala Grada i drugih sredstava informiranja;

- obavljanje i drugih poslova koje, u skladu s propisima, Upravnom odjelu povjere Gradonačelnica, Gradsko vijeće ili druga tijela.

NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Razdjel 005 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I GRADNJU	3.517.951,62	618.100,00	2.081.110,00	1.554.890,00	1.078.980,00
Glava 00501 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I GRADNJU	3.517.951,62	618.100,00	2.081.110,00	1.554.890,00	1.078.980,00
Program 1001 PROSTORNO PLANIRANJE	9.675,00	91.000,00	140.000,00	75.000,00	75.000,00
Program 1002 GRADNJA GRAĐEVINA OD INTERESA ZA GRAD PAZIN	3.439.294,43	122.900,00	432.200,00	395.890,00	395.890,00
Program 1003 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA	22.388,44	63.000,00	138.000,00	134.000,00	134.000,00
Program 1005 INTEGRIRANA TERITORIJALNA ULAGANJA (ITU)	46.593,75	341.200,00	1.370.910,00	950.000,00	474.090,00

1. Program: PROSTORNO PLANIRANJE

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o prostornom uređenju
- Zakon o gradnji

Opis programa

Program obuhvaća:

- praćenje i procjenjivanje stanja u prostoru
- poslove vezane na izradu planskih i programskih dokumenata iz područja prostornog i urbanističkog uređenja
- sudjelovanje u izradi dokumenata prostornog i urbanističkog uređenja kao i ostalih dokumenata vezanih na urbano funkcioniranje i izgled grada
- praćenje provedbe Prostornog plana uređenja Grada Pazina i ostalih dokumenata prostornog i urbanističkog uređenja grada
- suradnju sa susjednim jedinicama lokalne samouprave i Istarske županije u pitanjima vezanim na izradu i provedbu dokumenata prostornog i urbanističkog uređenja u dijelu pitanja od zajedničkog interesa.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	3.3. Održivo i pametno upravljanje prostornim i prirodnim uređenjem	3.3.2. Strateški pristup prostornom razvoju	Održivo i pametno upravljanje prostornim i prirodnim uređenjem	Izrađen Prostorni plan uređenja Grada Pazina i izrađen Generalni urbanistički plan uređenja grada Pazina

Aktivnost: PROSTORNI PLANOVI

Planirano je donošenje Prostornog plana uređenja Grada Pazina, zatim izrada izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Pazina radi usklađenja s prostornim planom te izrada i donošenje detaljnih planova uređenja. Također se, unutar ovog Programa planiraju i rashodi za izradu prostornih planova u čiju će se izradu ići na temelju zahtjeva privatnih investitora (fizičkih ili pravnih osoba).

2. Program GRADNJA GRAĐEVINA OD INTERESA ZA GRAD PAZIN

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o prostornom uređenju
- Zakon o gradnji

Opis programa

Program obuhvaća aktivnosti vezane uz ulaganja u izgradnju, te rekonstrukciju građevina od interesa za Grad Pazin i to:

- završetak rekonstrukcije i dogradnje prostora za potrebe dijela Dječjeg vrtića u društvenom centru Veli Jože,
- izgradnju višestambene zgrade prema Programu poticane stanogradnje, POS
- priprema projekta sportskog igrališta-pump track u društvenom centru Veli Jože za izgradnju.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti

Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	1.1. Afirmirati se kao grad sveobuhvatnog sadržaja i usluga	1.1.6. Poticanje demografske revitalizacije grada	Stvaranje preduvjeta za daljnji razvoj Pazina u budućnosti	Izgrađena višestambena zgrada prema Programu poticajne stanogradnje
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027	1.1. Afirmirati se kao grad sveobuhvatnog sadržaja i usluga	1.1.3. Povećanje kvalitete sportsko rekreacijskih programa	Stvaranjem adekvatnog sportsko - rekreacijskog sadržaja dugoročno će utjecati na zdravlje ljudi i njihovo zadovoljstvo životom te privlačenje novih stanovnika	pripremljen projekt za novo sportsko rekreacijski sadržaj

Aktivnost OSTALI PROJEKTI

Planirana stavka se odnosi na potrebne rashode za ostale projekte manje vrijednosti koji nisu zasebno istaknuti kroz programsku klasifikaciju.

Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA OŠ VLADIMIRA NAZORA

Planirana je izrada projektne dokumentacije te rashodi vezani pripremu i prijavu projekta na natječaj za sufinanciranje, a o čijem će ishodu ovisiti realizacija izgradnje.

Kapitalni projekt: ATLETSKA STAZA

Planirana je izrada projektne dokumentacije te rashodi vezani pripremu i prijavu projekta na natječaj za sufinanciranje, a o čijem će ishodu ovisiti realizacija izgradnje.

Kapitalni projekt POTICANA STANOGRADNJA

Prema sklopljenom Predugovoru o međusobnim pravima i obvezama u pogledu izgradnje građevine prema Provedbenom programu društveno poticane stanogradnje između Grada Pazina i Agencije za pravni promet Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama iz 2024., Grad Pazin je preuzeo obvezu organizacije i plaćanja troškova uređenja građevinskog zemljišta, priključaka na komunalnu infrastrukturu i u manjem dijelu financiranje izgradnje ~~komunalnog doprinosa~~ te su rashodi planirani u skladu s preuzetim obvezama.

Kapitalni projekt PUMP TRACK

Grad Pazin je u 2024. godini izradio projektnu dokumentaciju za potrebe izgradnje sportskog igrališta Pump track u društvenom centru Veli Jože. Planirani rashodi vezani su uz pripremu i prijavu projekta na natječaj za sufinanciranje, a o čijem će ishodu ovisiti realizacija izgradnje.

Kapitalni projekt: PODRUČNA ŠKOLA TRVIŽ

Planirano je plaćanje 2. rate za izgradnju trafostanice u Trvižu te rashodi vezani pripremu i prijavu projekta na natječaj za sufinanciranje, a o čijem će ishodu ovisiti realizacija izgradnje.

Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA DJEČJEG IGRALIŠTA U SKLOPU DV "OLGA BAN"

Planirana je provedba radova na rekonstrukciji dječjeg igrališta. Rekonstrukcija se sufinancira iz Programa za ribarstvo i akvakulturu putem Lokalne akcijske grupe u ribarstvu „Istarski švoj“.

Kapitalni projekt: IGRALIŠTE ODBOJKE NA PIJESKU

Planirani su radovi na uređenju igrališta, a manji se dio odnosi na rashode vezane uz pripremu projekta.

Kapitalni projekt: SPORTSKO PENJAČKI CENTAR

Planirana je izrada projektne dokumentacije te rashodi vezani pripremu i prijavu projekta na natječaj za sufinanciranje, a o čijem će ishodu ovisiti realizacija izgradnje.

3. Program TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o gradnji

Opis programa

Program obuhvaća aktivnosti vezane uz ulaganja u postojeće građevine koje su u vlasništvu Grada Pazina (poslovne prostore, stambene prostore, prostore i zgrade javne i društvene namjene, ruševne zgrade i dr.).

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	3.3. Održivo i pametno upravljanje prostornim i prirodnim uređenjem	3.3.3. Održivo korištenje infrastrukture	Bolje i efikasnije upravljanje javnom infrastrukturom	Obnovljen poslovni prostor/zgrada/stambeni prostor
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	3.3. Održivo i pametno upravljanje prostornim i prirodnim uređenjem	3.3.3. Održivo korištenje infrastrukture	Bolje i efikasnije upravljanje javnom infrastrukturom	Rekonstruirana zgrada

Aktivnost: TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE POSLOVNIH I STAMBENIH PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA

Rashodi su planirani u vidu aktivnosti vezanih uz izradu procjena stanja pojedinih zgrada u vlasništvu Grada i usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata te provedba mjera na sanaciji i adaptaciji objekata. U 2026. godini također je planirana nabava klima uređaja za zgradu gradske uprave.

Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA ZGRADE GRADSKE UPRAVE

Planirana je izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju zgrade gradske uprave.

4. Program INTEGRIRANA TERITORIJALNA ULAGANJA

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o gradnji
- Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske

Opis programa

Program obuhvaća aktivnosti vezana uz ulaganja kroz ITU mehanizam.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	1.1. Afirmirati se kao grad sveobuhvatnog sadržaja i usluga	1.2.1. Unaprjeđenje infrastrukture predškolskih ustanova i osnovnih škola	Proširenje sadržaja za predškolski i školski uzrast Bolje i efikasnije upravljanje javnom infrastrukturom	Izgradnja Dječje kuće

Kapitalni projekt DJEČJA KUĆA

Planirana je provedba radova kao i pratećih usluga na rekonstrukciji postojeće zgrade i dvorišta javne i društvene namjene s vodospremom (bivša zgrada donjeg vrtića) - „Dječja kuća“ predškolske namjene s pratećim sadržajima (ugostiteljski sadržaj – bistro). Rekonstrukcija i prateće usluge se sufinanciraju iz Europskog fonda za regionalni razvoj putem Integriranog teritorijalnog programa 2021. – 2027.

6. FINANCIJSKI PLAN UPRAVNOG ODJELA ZA FINANCIJE I ITU MEHANIZAM

Sažetak djelokruga rada

U Upravnom odjelu za financije i ITU mehanizam se, u skladu sa zakonom i drugim propisima, te u skladu sa Statutom Grada Pazina, Poslovníkom Gradskog vijeća i Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 52/23), obavljaju stručni, upravni, administrativni, pravni i drugi poslovi, osobito:

1. planiranje i izrada proračuna, kontrola izvršavanja proračuna;
2. planiranje i praćenje likvidnosti proračuna;
3. vođenje računovodstvenih poslova proračuna;
4. izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna;
5. sastavljanje financijskih izvještaja i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s financijsko-računovodstvenim propisima;
6. poslovi riznice Proračuna Grada Pazina;
7. obračun plaća službenika i namještenika uprave Grada, obračun drugog dohotka, socijalnih naknada, stipendija i drugi obračuni koji se isplaćuju iz proračuna Grada;
8. naplata gradskih poreza i drugih prihoda Grada, te pokretanje postupaka radi naplate dospjelih nepodmirenih potraživanja;
9. provedba postupaka vezanih za zaduživanje Grada;
10. postupci vezani za davanje suglasnosti i/ili jamstava za zaduživanje pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada;
11. poslovi koordinacije, nadzora izrade i provedbe akata strateškog planiranja;
12. poslovi vezane za osiguranje imovine i osoba;
13. poslovi financijskog upravljanja i kontrole;
14. praćenje gospodarskih aktivnosti te stvaranje uvjeta za unapređenje gospodarstva;
15. poslovi u vezi s poticanjem gospodarske aktivnosti i osiguranjem osnove za razvitak gospodarskih djelatnosti;
16. poslovi vezani uz poduzetničke potporne institucije;
17. provedba jednostavnih nabava u nadležnosti Upravnog odjela;
18. poslovi iz područja zaštite od prirodnih nepogoda;
19. poslovi vezani za koncesije;
20. poslovi vezani za potpore male vrijednosti;
21. poslovi vezani uz zaštitu potrošača;
22. poslovi posredničkog tijela integriranih teritorijalnih ulaganja na području Urbanog područja Pazin (ITU PT);
23. poslovi Tehničkog tajništva Urbanog područja Pazin;
24. koordinacija jedinica lokalne samouprave u sastavu Urbanog područja Pazina na izradi, provedbi i izvještavanju Strategije razvoja Urbanog područja Pazin.

U Upravnom odjelu se, osim navedenih poslova još obavljaju i sljedeći poslovi:

- praćenje stanja u navedenim područjima;
- sudjelovanje u izradama strateških dokumenata i javnih politika Grada iz područja djelatnosti Upravnog odjela;
- pripremanje i izrada općih i pojedinačnih akta iz gradskog djelokruga u tim područjima, te praćenje njihova provođenje;
- administrativni i stručni poslovi za potrebe Gradskog vijeća, Gradonačelnice i radnih tijela iz nadležnosti

djelatnosti Upravnog odjela;

- sudjelovanje u pripremi i provedbi projektnih prijedloga koji se financiraju iz EU fondova i drugih izvora financiranja;
- prijenos informacija o radu i aktivnostima Odjela putem službenog portala Grada i drugih sredstava informiranja;
- obavljanje i drugih poslova koje, u skladu s propisima, Upravnom odjelu povjere Gradonačelnica, Gradsko vijeće ili druga tijela.

NAZIV	IZVRŠENJE 2024.	TEKUĆI PLAN 2025.	PLAN 2026.	PROJEKCIJA 2027.	PROJEKCIJA 2028.
Razdjel 006 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I ITU MEHANIZAM	1.413.303,66	1.640.584,00	2.016.097,00	1.967.585,00	2.174.522,00
Glava 00601 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I ITU MEHANIZAM	1.413.303,66	1.640.584,00	2.016.097,00	1.967.585,00	2.174.522,00
Program 1001 FINACIJSKI POSLOVI	910.662,90	1.089.821,00	1.402.992,00	1.380.480,00	1.587.417,00
Program 1002 GRAD PAZIN - ZAJEDNIČKI TROŠKOVI	359.309,35	404.101,00	395.823,00	369.823,00	369.823,00
Program 1004 POTICANJE GOSPODARSTVA	63.733,97	58.762,00	120.362,00	120.362,00	120.362,00
Program 1006 OSTALE AKTIVNOSTI	20.892,72	18.650,00	18.650,00	18.650,00	18.650,00
Program 1001 TEHNIČKO TAJNIŠTVO MANJEG URBANOG PODRUČJA PAZIN	58.704,72	69.250,00	78.270,00	78.270,00	78.270,00

1. Program FINACIJSKI POSLOVI

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o proračunu
- Pravilnik o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

Opis programa

Financijski poslovi odjela obuhvaćaju aktivnosti vezane za financijsko poslovanje Grada, a najveći dio sredstava planiranih za 2026. godinu potreban je za otplatu glavnica kredita, dok se ostatak odnosi na otplatu kamata, troškove platnog prometa i usluga banaka, nakanade Poreznoj upravi za poslove obračuna i naplate poreza na dohodak (1%), proračunsku zalihu i ostale financijske rashode.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 1.1. Afirmirati se kao grad kvalitetnog i sveobuhvatnog sadržaja i usluga	1.1.5. Povećanje učinkovitosti i transparentnosti lokalne samouprave	Redovita otplata anuiteta za primljene zajmove-kredite u skladu s ugovorenim dinamikom otplate.	Redovita otplata anuiteta za primljene zajmove-kredite u skladu s ugovorenim dinamikom otplate.

Aktivnost OTPLATA GLAVNICE ZA PRIMLJENE KRATKOROČNE KREDITE I ZAJMOVE

Planirana je otplata glavnice kratkoročnog kredita za financiranje tekuće likvidnosti te dio glavnice po osnovi kratkoročnog zajma iz državnog proračuna za obročne otplate poreza u 2020. godini.

Aktivnost OTPLATA KAMATE ZA PRIMLJENE KRATKOROČNE KREDITE I ZAJMOVE

Planirana je otplata kamata iz Ugovora o kratkoročnim kreditima s Privrednom bankom Zagreb d.d.

Aktivnost BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA

Izvršavanje finansijskih rashoda - bankarskih usluga i usluga platnog prometa.

Aktivnost OSTALI FINANCIJSKI POSLOVI

Izvršavanje finansijskih rashoda - ostali finansijski poslovi. Veći dio sredstava planira se za naknadu 1% Poreznoj upravi za obavljanje poslova obračuna i naplate poreza na dohodak.

Aktivnost: PRORAČUNSKA ZALIHA

Izvršavanje finansijskih rashoda za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili nisu osigurana u dostatnom iznosu jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Aktivnost OTPLATA KREDITA ZA IZGRADNJU PROMETNICE U POSLOVNOJ ZONI CIBURI

Planirana je redovna otplata glavnice dugoročnog kredita i kamata prema otplatnom planu Privredne banke Zagreb d.d.

Aktivnost OTPLATA KREDITA ZA IZGRADNJU ŠKOLSKO-GRADSKE SPORTSKE DVORANE

Planirana je redovna otplata glavnice dugoročnog kredita i kamata prema otplatnom planu Privredne banke Zagreb d.d.

Aktivnost OTPLATA KREDITA ZA IZGRADNJU DOMA ZA STARIJE

Planirana je redovna otplata glavnice dugoročnog kredita i kamata prema otplatnom planu Privredne banke Zagreb d.d.

Aktivnost OTPLATA KREDITA "MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE GRADA PAZINA"

Planirana je redovna otplata glavnice dugoročnog kredita i kamata prema otplatnom planu HBOR-a.

Aktivnost OTPLATA KREDITA ZA IZGRADNJU DV VELI JOŽE

Planirana je redovna otplata glavnice dugoročnog kredita i kamata prema otplatnom planu Privredne banke Zagreb d.d.

2. Program GRAD PAZIN – ZAJEDNIČKI TROŠKOVI**Zakonske i druge pravne osnove**

- Zakon o proračunu
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti

Opis programa

Program - Zajednički troškovi obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za redovito financiranje zajedničkih troškova upravnih tijela gradske uprave.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti

Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 1.1. Afirmirati se kao grad kvalitetnog i sveobuhvatnog sadržaja i usluga	1.1.5. Povećanje učinkovitosti i transparentnosti lokalne samouprave	Omogućiti funkcioniranje gradske uprave.	Kvalitetan nadzor nad financijskim i materijalnim poslovanjem gradske uprave.
---------------------------------------	--	--	--	---

Aktivnost MATERIJAL I USLUGE ZA POTREBE REDOVNOG POSLOVANJA

Izvršavanje materijalnih rashoda, rashoda za energiju, komunalne usluge, usluge interneta, telefona i sl.

Aktivnost UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ

Nabava uredskog namještaja, računala i računalne opreme i ostale uredske opreme za potrebe gradske uprave. U 2026. godini također je planirana nabava servera.

Aktivnost ODRŽAVANJE RAČUNALNE OPREME I SOFTWARE

Licence za programske pakete, održavanje Libusoft aplikacija i računalne opreme.

Aktivnost PREMIJE OSIGURANJA

Premije osiguranja: prijevoznih sredstava, ostale imovine, zaposlenih – DZO, zaposlenih – nezgoda, zaposlenih – odgovornost.

3. Program POTICANJE GOSPODARSTVA

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o državnim potporama,
- Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva,
- Statut LAG-a Središnja Istra
- Statut LAGUR-a Istarski švoj
- Kreditna linije „Poduzetnik Istarska županija 2020.- Sporazum
- Sporazum o zajedničkom obavljanju poslova koordinacije i poticanja lokalnog razvoja
- Ugovor o namjenskom osiguranju sredstva Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre

Opis programa

Poticanje gospodarstva sadrži mjere kojima se nastoje poticati poduzetničke aktivnosti.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 2.1. Stvaranje poticajnog poduzetničkog okruženja za diverzificirano gospodarstvo	2.1.2. Povećanje konkurentnosti poduzetništva i industrije	Rasterećenje gospodarskih subjekata pri otplati kredita, Provođenje mjera za razvoj gospodarstva, malog i srednjeg poduzetništva te obrtništva, Povećati i unaprijediti poljoprivrednu proizvodnju, Poticanje lokalnog razvoja, unapređenje i kvaliteta standarda života u ruralnom području, pripremati projektne prijedloge za održivi razvoj ruralnog područja, edukacija sudionika, podrška poljoprivrednika, ribara i svih zainteresiranih sudionika u svrhu povlačenja novca iz fondova EU i nacionalnih fondova.	Novootvorena radna mjesta u gospodarstvu. Prepoznatljivost i povećanje poljoprivredne proizvodnje na području Grada. Broj članova i aktivnih sudionika, broj pripremljenih i provedenih natječaja i javnih poziva za financiranje projekata te edukacija, iznos dobivenih sredstva iz EU.

Aktivnost: POTICANJE PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI

Aktivnost obuhvaća poticanje poduzetništva u većem dijelu kroz izvršavanje subvencija za kamate poduzetničkih kredita u visini 2% iz prethodnih kreditnih linija, te nove kreditne linije „Poduzetnik Istarska županija 2020.“, prema Sporazumu između Istarske županije, gradova Buje, Buzet, Labin, Novigrad, Pazin, Pula, Poreč, Rovinj i Vodnjan, poslovnih banaka, HBOR-a te Istarske razvojne agencije, pri čemu Istarska županija i gradovi subvencioniraju kamatu s 1% iz županijskog i gradskih proračuna.

Namjena kredita uključuje investicijske kredite, što podrazumijeva kupnju, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata, nabavu opreme ili pojedinih dijelova opreme, nabavu novih proizvodnih objekata te obrtna sredstva do 30% iznosa kredita i kredite za trajna obrtna sredstva, što podrazumijeva nabavu sirovine, repromaterijala i troškove radne snage. Za operativnu provedbu kreditne linije zadužena je Istarska razvojna agencija. Kreditna linija "Poduzetnik Istarska županija 2020." zatvorena je zaključno s 30. lipnja 2023. godine.

Aktivnost: PODUZETNIČKI INKUBATOR – PAZIN UP

Planirani su rashodi za upravljanje poduzetničkim inkubatorom i režijski troškovi.

Aktivnost RAZVOJNA AGENCIJA SRCE ISTRE

Sufinanciranja rada Razvojne agencije Srce Istre.

Aktivnost POTPORE UDRUŽENJU OBRTNIKA PAZIN

Sufinanciranje djelatnosti udruženja obrtnika Pazin.

Aktivnost POTPORE POLJOPRIVREDI

Članarine LAG Središnja Istra, LAGUR Istarski Švoj i pomoći Fondu za razvoj poljoprivrede i agroturizama Istre.

4. Program OSTALE AKTIVNOSTI

Zakonske i druge pravne osnove

- Sporazum o suradnji u razvoju turizma
- Zakon o proračunu

Opis programa

Ovim programom se planira sufinanciranje turističke djelatnosti i izrada knjižice Proračun u malom.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 2.2. Održivi razvoj turizma kao dodatan poticaj lokalnom gospodarstvu	2.2.1. Unaprjeđenje turističke infrastrukture	Unaprjeđenje pružatelja usluga i privatnih iznajmljivača u turizmu u svrhu poboljšanje kvalitete, promocija i ulaganje u edukaciju i kvalitetu pruženih usluga u turizmu.	Povećanje broja turista i turističke ponude grada.

Aktivnost: SUFINANCIRANJE TURISTIČKE DJELATNOSTI

Izvršavanje rashoda – donacija za razvoj turizma sukladno Sporazumu o suradnji u razvoju turizma.

Aktivnost: PAZIN PRORAČUN

Izrada knjižice Proračun u malom – vizualizacija proračuna prilagođena građanima.

5. Program TEHNIČKO TAJNIŠTVO MANJEG URBANOG PODRUČJA PAZIN

Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske
- Sporazumu o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021.-2027.
- Strategija razvoja Urbanog područja Pazin za razdoblje od 2022. do 2027. godine

Opis programa

Grad Pazin s okolnim područjem je temeljem Smjernica za uspostavu urbanih područja i izradu Strategija razvoja urbanog područja za financijsko razdoblje 2021.–2027. utvrđen kao manje urbano područje na čijem se teritoriju može provoditi mehanizam integriranih teritorijalnih ulaganja. Grad Pazin je stoga u obuhvat svog urbanog područja predložio uključiti općine Gračišće i Cerovlje, temeljem osnovnog kriterija te Općinu Sv. Petar u Šumi, temeljem dodatnog kriterija.

Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ciljevi programa	Pokazatelji uspješnosti
Plan razvoja Grada Pazina 2022.-2027.	Posebni cilj 2.1. Stvaranje poticajnog poduzetničkog okruženja za diverzificirano gospodarstvo	2.1.1. Ulaganje u kvalitetne zone i jačanje potpornih kapaciteta za poduzetnike	Poticanje održivog i integriranog razvoja i lokalnih inicijativa.	Provedba funkcija posredničkog tijela za odabir operacija u skladu sa Sporazumom o korištenju bespovratnih sredstava tehničke pomoći Integriranog teritorijalnog programa 2021.-2027.

Aktivnost: BRUTO PLAĆE I NAKNADE

Aktivnost obuhvaća rashode za zaposlene i naknade za prijevoz na posao.

Aktivnost: OSTALI TROŠKOVI ZA REDOVAN RAD

Materijalni rashodi za potrebe redovnog rada tehničkog tajništva.

Gradonačelnica
Grada Pazina
Suzana Jašić