



**SLUŽBENE NOVINE**  
**GRADA PAZINA**  
**I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,**  
**KAROJBA, LUPOGLAV I SVETI PETAR U ŠUMI**

ISSN 1847-6260

PAZIN, 3. listopada 2025.

GODINA: LI

BROJ: 41

**IZDAVAČ:** GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA  
**UREDNIŠTVO:** DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10  
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208  
**ODGOVORNA UREDNICA:** MARTINA BRAJKOVIĆ MRAK  
**IZLAZI:** MJESEČNO I PO POTREBI  
**NAKLADA:** 30 PRIMJERAKA  
**WEB ADRESA:** [www.pazin.hr](http://www.pazin.hr)

**S A D R Ź A J**

**GRAD PAZIN**  
**GRADSKO VIJEĆE**

360. Odluka o izboru potpredsjednice Gradskog vijeća Grada Pazina.....	1527
361. Odluka o stavljanju izvan snage Provedbenog urbanističkog plana „Dršćevka 2“ .....	1528
362. Odluka o stavljanju izvan snage dijela Detaljnog plana uređenja predjela poslovne namjene „Ciburi II“ .....	1529
363. Odluka o isknjiženju dugotrajne nefinancijske imovine (Dom za starije i nemoćne osobe).....	1531
364. Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Pazin .....	1533
365. Odluka o izmjeni Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Olga Ban" Pazin.....	1534
366. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Dječjeg vrtića "Veli Jože" Pazin .....	1535
Statut dječjeg vrtića „Veli Jože“ Pazin .....	1536
367. Odluka o imenovanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova Grada Pazina .....	1551
368. Odluka o imenovanju Savjeta mladih Grada Pazina.....	1552
369. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana razvoja Grada Pazina 2021. - 2027. za 2024. godinu .....	1553
370. Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o ostvarenju programa rada i financijskog plana Zajednice sportskih udruga Grada Pazina za 2024. godinu.....	1554
371. Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o poslovanju trgovačkog društva Pazin sport d.o.o. za 2024. godinu .....	1555

..... Nastavak na slijedećoj strani

372. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o poslovanju trgovačkog društva „Usluga“ d.o.o. za 2024. godinu .....	1556
373. Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o poslovanju trgovačkog društva Razvojna agencija Srce Istre d.o.o. za 2024. godinu .....	1557
374. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o poslovanju društva „Pazin“ d.o.o. Pazin za 2024. godinu.....	1558
375. Zaključak po Izvještaju o radu Gradonačelnice Grada Pazina za siječanj - lipanj 2025. godine .....	1559

**OPĆINA KAROJBA**  
**OPĆINSKI NAČELNIK**

376. Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Karojba .....	1560
--	------

# GRAD PAZIN

360

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., - pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst) i članka 16. stavka 1. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 21/09., 8/13., 41/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 2. listopada 2025. godine donijelo je

## ODLUKU

### o izboru potpredsjednice Gradskog vijeća Grada Pazina

#### I.

Za potpredsjednicu Gradskog vijeća Grada Pazina izabire se MIRJANA MONAS iz Pazina, Štranjga 5.

#### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 012-02/25-01/08

URBROJ: 2163-01-02/01-25-9

Pazin, 2. listopada 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

---

**361**

Na temelju članka 86., u vezi s člankom 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.), članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst) te Odluke o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Provedbenog urbanističkog plana „Dršćevka 2“ („Službene novine Grada Pazina“, broj 4/25.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 2. listopada 2025. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o stavljanju izvan snage**  
**Provedbenog urbanističkog plana „Dršćevka 2“**

**Članak 1.**

Stavlja se izvan snage Provedbeni urbanistički plan „Dršćevka 2“ („Službene novine Grada Pazina“ broj 01/95., 08/96., 07/97., 04/13. i 41/18.) - u daljnjem tekstu: Plan.

Elaborat „Stavljanje izvan snage Provedbenog urbanističkog plana „Dršćevka 2“ izradila je tvrtka APE d.o.o. iz Zagreba.

**Članak 2.**

Elaborat iz članka 1. sadrži:

**1A. TEKSTUALNI DIO**

Prijedlog Odluke o stavljanju izvan snage Provedbenog urbanističkog plana „Dršćevka 2“

**1B. GRAFIČKI DIO**

**2. OBRAZLOŽENJE**

**3. PRILOGE**

1. Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Plana
2. Zahtjevi javnopravnih tijela
3. Izvješće o javnoj raspravi
4. Odluka o utvrđivanju konačnog prijedloga Plana
5. Evidencija postupka stavljanja izvan snage Plana
6. Popis propisa koji su poštivani u postupku stavljanja izvan snage Plana
7. Sažetak za javnost

**Članak 3.**

Ove odredbe odgovarajuće se primjenjuju na grafički i tekstualni dio Plana.

**Članak 4.**

Elaborat „Stavljanje izvan snage Provedbenog urbanističkog plana „Dršćevka 2“ izrađen je u tri (3) tiskana izvornika koji su potpisani od predsjednika Gradskog vijeća i ovjereni pečatom Gradskog vijeća Grada Pazina, te u tri (3) primjerka u elektroničkom obliku plana na CD zapisu.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 350-02/25-01/01

URBROJ: 2163-01-02/01-25-54

Pazin, 2. listopada 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

---

**362**

Na temelju članka 86., u vezi s člankom 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.), članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst) te Odluke o pokretanju postupka stavljanja izvan snage dijela Detaljnog plana uređenja predjela namjene „Ciburi II“ („Službene novine Grada Pazina“, broj 4/25.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 2. listopada 2025. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o stavljanju izvan snage dijela**  
**Detaljnog plana uređenja predjela poslovne namjene „Ciburi II“**

**Članak 1.**

Stavlja se izvan snage dio Detaljnog plana uređenja predjela poslovne namjene „Ciburi II“ („Službene novine Grada Pazina“, broj 12/03., 24/15. i 19/17. - pročišćeni tekst) - u daljnjem tekstu: Plan.

Elaborat „Stavljanje izvan snage dijela Detaljnog plana uređenja predjela poslovne namjene „Ciburi II“ izradila je tvrtka APE d.o.o. iz Zagreba.

**Članak 2.**

Elaborat iz članka 1. sadrži:

**1A. TEKSTUALNI DIO**

Prijedlog Odluke o stavljanju izvan snage dijela Detaljnog plana uređenja predjela poslovne namjene „Ciburi II“

**1B. GRAFIČKI DIO**

**2. OBRAZLOŽENJE**

**3. PRILOGE**

1. Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Plana
2. Zahtjevi javnopravnih tijela
3. Izvješće o javnoj raspravi
4. Odluka o utvrđivanju konačnog prijedloga Plana
5. Evidencija postupka stavljanja izvan snage Plana
6. Popis propisa koji su poštivani u postupku stavljanja izvan snage Plana
7. Sažetak za javnost

**Članak 3.**

Grafički prilog iz prethodnog članka ove Odluke, prikazan je na svim kartografskim prikazima predmetnog Plana, te nije predmet objave u Službenim novinama Grada Pazina.

**Članak 4.**

Ove odredbe odgovarajuće se primjenjuju na grafički dio Plana i tekstualni dio Plana (Odredbe za provedbu u člancima: 2, 4a i 19).

**Članak 5.**

Elaborat „Stavljanje izvan snage dijela Detaljnog plana uređenja predjela poslovne namjene „Ciburi II“ izrađen je u tri (3) tiskana izvornika koji su potpisani od predsjednika Gradskog vijeća i ovjereni pečatom Gradskog vijeća Grada Pazina, te u tri (3) primjerka u elektroničkom obliku plana na CD zapisu.

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 350-02/25-01/03

URBROJ: 2163-01-02/01-25-41

Pazin, 2. listopada 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

---

**363**

Na temelju članka 226. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 158/23. i 154/24.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 2. listopada 2025. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o isknjiženju dugotrajne nefinancijske imovine**  
**(Dom za starije i nemoćne osobe)**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom provodi se isknjiženje dugotrajne nefinancijske imovine koja se odnosi na projekt „Dom za starije i nemoćne osobe“ na lokaciji Lešće evidentirane u razdoblju od 2008. - 2012. godine u ukupnom iznosu 88.457,63 EUR temeljem Zapisnika s 2. sjednice Povjerenstva za utvrđivanje knjigovodstvene vrijednosti nekretnina u vlasništvu Grada Pazina (KLASA: 406-01/24-01/09, URBROJ: 2163-01-07/03-25-5) od 15. siječnja 2025. godine. Zbog protoka vremena i izmjena propisa predmetna projektna dokumentacija i druga povezana imovina je neupotrebljiva i nije se mogla koristiti za gradnju Doma za starije osobe na novoj lokaciji u ulici 154. brigade Hrvatske vojske, Pazin.

**Članak 2.**

Popis imovine iz članka 1. nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

**Članak 3.**

Zadužuje se Upravni odjel za financije i ITU mehanizam da provede isknjiženje iz evidencije dugotrajne imovine temeljem ove Odluke, a u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu na odgovarajućim računima razreda 0 Nefinancijska imovina i 9 Vlastiti izvori.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 406-01/25-01/03  
URBROJ: 2163-01-02/01-25-6  
Pazin, 2. listopada 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

**PRILOG:****Tablica 1. Popis dokumentacije za isknjiženje iz dugotrajne nefinancijske imovine - „Dom za starije i nemoćne“**

<b>R.B.</b>	<b>GODINA</b>	<b>OPIS</b>	<b>IZNOS (EUR)</b>
1.	2008.	PROJECT MANAGEMENT CONSULTING - Studija gospodarske opravdanosti izgradnje i poslovanja Doma umirovljenika	4.048,05
2.	2008.	AG STUDIO - Glavni i izvedbeni projekt za Dom umirovljenika	76.295,06
3.	2008.	HR ŠUME - Posebni uvjeti građenja za Spojnu cestu	115,91
4.	2010.	OBRT PUT - Čišćenje građevinske čestice	1.632,49
5.	2010.	GEODETSKI URED BRAJKOVIĆ - Iskolčenje za bušotine	261,20
6.	2011.	GEOPLAN d.o.o. - Elaborat parcelacije za DOM	1.476,01
7.	2011.	Razni pripremni radovi	4.188,92
8.	2012.	KING d.o.o. - Procjena zemljišta	319,97
9.	2012.	HRVATSKE VODE - Vodni doprinos za oborinsku kanalizaciju	120,02
		<b>UKUPNO</b>	<b>88.457,63</b>

---

**364**

Na temelju članka 17. Zakona o civilnoj zaštiti („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 2. listopada 2025., donijelo je

**O D L U K U**  
**o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Pazin**

**Članak 1.**

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Pazin KLASA: 240-01/25-01/05; URBROJ: 2163-01-02/01-25-9 od 2. listopada 2025. godine (u nastavku teksta: Procjena).

**Članak 2.**

Procjena je sastavni dio Odluke i neće se objaviti u „Službenim novinama Grada Pazina“. Procjena će se objaviti na mrežnim stranicama Grada Pazina [www.pazin.hr](http://www.pazin.hr) i dostaviti će se Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske.

**Članak 3.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Pazin („Službene novine Grada Pazina“, broj 30/19.)

**Članak 4.**

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 240-01/25-01/05  
URBROJ: 2163-01-02/01-25-8  
Pazin, 2. listopada 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

---

**365**

Na temelju članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97., 107/07., 98/19., 57/22. i 101/23.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na svojoj sjednici dana 2. listopada 2025. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o izmjeni Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece**  
**u Dječji vrtić "Olga Ban" Pazin**

**Članak 1.**

(1) U Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Olga Ban" Pazin („Službene novine Grada Pazina“, broj 7/23., u daljnjem tekstu: Odluka) članak 4. mijenja se i glasi:

„ (1) Pravo upisa u Vrtić ostvaruje:

1. dijete koje ima prebivalište ili boravište na području rada Vrtića,
2. dijete kojem je dodijeljen skrbnik odnosno dijete koje je smješteno u udomiteljsku obitelj, a nema prebivalište na području rada Vrtića, ako njegov skrbnik ili udomitelj ima prebivalište na području rada Vrtića i
3. dijete strani državljanin koje ima odobren najmanje privremeni boravak ili odobrenu međunarodnu zaštitu u Republici Hrvatskoj i živi na području rada Vrtića.

(2) Ukoliko ima slobodnih mjesta u programe Vrtića mogu se upisati i djeca s prebivalištem ili boravištem na području drugih gradova i općina.“

**Članak 2.**

Ova Odluka o izmjeni Odluke stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 601-01/25-01/16

URBROJ: 2163-01-02/01-25-6

Pazin, 2. listopada 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

---

**366**

Na osnovi članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.), članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22. i 101/23.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21., i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici dana 2. listopada 2025. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti na**  
**Prijedlog Statuta Dječjeg vrtića „Veli Jože“ Pazin**

**I.**

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Dječjeg vrtića „Veli Jože“ Pazin (dalje u tekstu: Prijedlog Statuta), u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Veli Jože“ Pazin, uz uvjet da se u članku 3. stavku 2. Prijedloga Statuta – nakon što se ustanova upiše u Sudski registar Trgovačkog suda u Pazinu, a prije upućivanja Prijedloga Statuta na usvajanje Upravnom vijeću Dječjeg vrtića „Veli Jože“ Pazin – dopuni podacima o matičnom broju subjekta (MBS) i datumu upisa u Sudski registar Trgovačkog suda u Pazinu.

**II.**

Utvrđeni Prijedlog Statuta sastavni je dio ove Odluke.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 601-01/23-01/05  
URBROJ: 2163-01-02/01-25-20  
Pazin, 2. listopada 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

Na osnovi članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22. i 101/23.) i članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.), te uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijela osnivača, KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2025. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Veli Jože“ Pazin na \_\_xy\_ sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ donijelo je

## **STATUT DJEČJEG VRTIĆA „VELI JOŽE“ PAZIN**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

(1) Ovim se Statutom uređuje status, naziv i sjedište Dječjeg vrtića „Veli Jože“ Pazin (u daljnjem tekstu: Vrtić), zastupanje i predstavljanje Vrtića, djelatnost, vrste i trajanje programa, ustrojstvo i način rada, uvjeti i način davanja usluga, ovlasti i način odlučivanja tijela Vrtića, radno vrijeme Vrtića, javnost rada, način financiranja, te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Vrtića.

(2) Vrtić kao samostalna javna ustanova nastao je razdvajanjem iz Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin, pri kojem je djelatnost ostvarivao kao njegov područni odjel.

(3) Izrazi koji se koriste u ovome Statutu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

### **II. STATUS, NAZIV I SJEDIŠTE**

#### **Članak 2.**

(1) Vrtić je javna ustanova osnovana radi ostvarivanja programa odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi o djeci rane i predškolske dobi te ostvarivanja drugih zadaća utvrđenih zakonom ili drugim propisom.

(2) Na osnovi javnih ovlasti Vrtić obavlja sljedeće poslove:

- upise djece u Vrtić i ispise s vođenjem odgovarajuće dokumentacije,
- izdavanje potvrda i mišljenja i
- upisivanje podataka o Vrtiću u zajednički elektronički upisnik.

(3) Kada Vrtić odlučuje o poslovima iz stavka 2. ovoga članka ili drugim poslovima koje na temelju zakona obavlja na osnovi javnih ovlasti, odlučuje o pravu, obvezi ili pravnom interesu djeteta, roditelja ili skrbnika ili druge fizičke ili pravne osobe, dužan je postupati prema odredbama zakona kojim se uređuje opći upravni postupak.

#### **Članak 3.**

(1) Vrtić je osnovan na temelju Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića „Veli Jože“ Pazin ( „Službene novine Grada Pazina“ broj 7/23.).

(2) Vrtić ima svojstvo pravne osobe i upisan je u Sudski registar Trgovačkog suda u Pazinu, s matičnim brojem poslovnog subjekta MBS ,2025. godine.

(3) Vrtić se upisuje u zajednički elektronički upisnik ustanova predškolskog odgoja koje vodi ministarstvo nadležno za obrazovanje.

(4) Odluku o statusnim promjenama i prestanku rada Vrtića donosi predstavničko tijelo osnivača.

#### **Članak 4.**

Osnivač Vrtića je Grad Pazin.

**Članak 5.**

- (1) Naziv Vrtića glasi: Dječji vrtić „Veli Jože“ Pazin.
- (2) Sjedište Vrtića je u Pazinu, Ulica 154. brigade Hrvatske vojske 9.
- (3) Naziv Vrtića ističe se na objektu u kojem je njegovo sjedište i na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

**Članak 6.**

(1) Svoju djelatnost Vrtić ostvaruje u Matičnom vrtiću na adresi Ulica 154. brigade Hrvatske vojske 9 u Pazinu te u područnim odjelima:

1. Područni odjel u Karojbi, Karojba 35/B
2. Područni odjel u Motovunu, Borgo 26
3. Područni odjel u Svetom Petru u Šumi, Plac 10
4. Područni odjel u Tinjanu, Tinjan 7 D.

(2) Područni odjel obavlja djelatnost i posluje pod nazivom ustanove i svojim nazivom te pri tome mora navesti svoje sjedište i sjedište ustanove.

**Članak 7.**

Vrtić može promijeniti naziv i sjedište odlukom predstavničkog tijela osnivača.

**III. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE VRTIĆA****Članak 8.**

- (1) Vrtić zastupa i predstavlja ravnatelj.
- (2) Ravnatelj organizira rad i vodi poslovanje Vrtića, te poduzima pravne radnje u vezi i za račun Vrtića u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim propisom.
- (3) Ravnatelj Vrtića ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisanih u sudski registar ustanova osim:
  - nastupati kao druga ugovorna strana i s Vrtićem zaključivati ugovore,
  - zaključivati ugovore o izvođenju investicijskih radova, nabavi opreme i osnovnih sredstava te ostale imovine čija pojedinačna vrijednost 3.981,68 eura.
- (4) Ugovore čija je vrijednost veća od iznosa navedenog u prethodnom stavku ovoga članka, ravnatelj Vrtića može zaključiti u skladu s odredbama ovoga Statuta.

**Članak 9.**

U granicama svojih ovlaštenja, sukladno zakonu kojim se uređuju obvezni odnosi, ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Vrtić u pravnom prometu.

**Članak 10.**

- (1) Područnim odjelima iz članka 6. ovoga Statuta upravlja voditelj područnog odjela.
- (2) Voditelj područnog odjela organizira djelatnost i poslovanje područnog odjela u skladu s dogovorom i uputama ravnatelja Vrtića te je odgovoran za poslovanje područnog odjela.
- (3) Voditelja područnog odjela bira Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja Vrtića, iz redova odgojitelja zaposlenih u Vrtiću na neodređeno vrijeme.
- (3) O visini naknade za voditelje područnih odjela odlučuje Upravno vijeće.

**Članak 11.**

- (1) U radu i poslovanju Vrtić koristi:
  1. pečat s grbom Republike Hrvatske, okruglog oblika, promjera 38 mm, na kojem je uz obod otisnut tekst: „REPUBLIKA HRVATSKA, DJEČJI VRTIĆ „VELI JOŽE“, PAZIN“, a u sredini je otisnut grb Republike Hrvatske

2. pečat okruglog oblika, promjera 35 mm, na kojem je uz obod otisnut tekst: „DJEČJI VRTIĆ „VELI JOŽE““, a u sredini tekst: „PAZIN“ i

3. štambilj pravokutnog oblika, dužine 34 mm i širine 14 mm, na kojem je otisnut tekst: „DJEČJI VRTIĆ „VELI JOŽE“ PAZIN“.

(2) Iznimno, u slučajevima u kojima bi uporaba pečata iz stavka 1. točka 1. ovoga članka bila nepodesna, može se rabiti istovjetni pečat promjera 25 mm.

(3) Svaki pečat i štambilj ima svoj broj.

(4) Odluku o broju pečata i štambilja donosi ravnatelj Vrtića.

#### **Članak 12.**

(1) Pečatom iz članka 10. stavka 1. točke 1. ovoga Statuta ovjeravaju se javne isprave koje Vrtić izdaje i akti koje Vrtić donosi u okviru javnih ovlasti.

(2) Pečatom iz članka 10. stavka 1. točke 2. ovog Statuta ovjeravaju se ostale isprave i akti u pravnom prometu i u odnosu prema tijelima državne uprave i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravnim i fizičkim osobama.

(3) Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Vrtića.

(4) Način uporabe i čuvanja pečata i štambilja uređuje ravnatelj Vrtića o čemu donosi rješenje.

### **IV. DJELATNOST, VRSTE I TRAJANJE PROGRAMA**

#### **Članak 13.**

(1) Djelatnost Vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

(2) Vrtić je javna ustanova koja djelatnost predškolskog odgoja obavlja kao javnu službu.

(3) Odluku o promjeni djelatnosti Vrtića donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Veli Jože“ Pazin (u daljnjem tekstu: Upravno vijeće), uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijela osnivača, sukladno zakonu.

#### **Članak 14.**

(1) U Vrtiću se ostvaruju sljedeći programi:

- redoviti program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima

- programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,

- programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi,

- programi predškole i

- drugi odgojno-obrazovni programi.

(2) Vrtić može izvoditi i druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja, a sve u skladu sa zakonom koji uređuje predškolski odgoj i obrazovanje (u daljnjem tekstu: zakon) i Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Pedagoški standard).

(3) Programe iz stavka 1. i 2. ovoga članka Vrtić ostvaruje uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje.

#### **Članak 15.**

(1) Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (u daljnjem tekstu: Nacionalni kurikulum) i kurikulumu dječjeg vrtića.

(2) Nacionalni kurikulum predškole (u daljnjem tekstu: kurikulum predškole) sastavni je dio Nacionalnoga kurikulumu.

(3) Nacionalni kurikulum i kurikulum predškole su dokumenti na temelju kojih se izrađuje kurikulum dječjeg vrtića.

(4) Kurikulum dječjeg vrtića razrađen je prema Nacionalnome kurikulumu, a njime se utvrđuju programi i njihova namjena, nositelji i načini ostvarivanja programa, vremenik aktivnosti i načini vrednovanja.

(5) Upravno vijeće donosi kurikulum dječjeg vrtića u pravilu svakih pet godina, a u skladu s potrebama moguće su njegove dopune i izmjene.

#### **Članak 16.**

(1) Vrtić obavlja djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za pedagošku godinu koja traje od 1. rujna tekuće do 31. kolovoza sljedeće godine.

(2) Godišnji plan i program rada za pedagošku godinu donosi Upravno vijeće do 30. rujna.

(3) Godišnji plan i program rada obuhvaća programe odgojno-obrazovnog rada, program zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja, programe socijalne skrbi, kao i druge programe koje Vrtić ostvaruje u dogovoru s roditeljima djece.

(4) Na godišnji plan i program rada Vrtića suglasnost daje predstavničko tijelo Osnivača.

#### **Članak 17.**

(1) Program predškole obavezan je za svu djecu u godini prije polaska u osnovnu školu.

(2) Dijete koje je ostvarilo pravo odgode upisa u prvi razred na temelju ostvarenog prava obvezno je pohađati program predškole najdulje još jednu pedagošku godinu, odnosno može ostati uključeno u redoviti program predškolskog odgoja i obrazovanja u Vrtiću.

(3) Program predškole za djecu koja pohađaju Vrtić integriran je u redoviti program predškolskog odgoja Vrtića.

(4) Vrtić će djetetu iz stavka 1. i 2. ovoga članka izdati potvrdu o završenom programu predškole radi upisa u osnovnu školu.

### **V. UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN RADA**

#### **Članak 18.**

(1) Vrtić se ustrojava kao samostalna i jedinstvena ustanova organizirana u Matični vrtić u Pazinu i u Područne odjele iz članka 6. ovoga Statuta.

(2) U Vrtiću se odgojno-obrazovni rad ostvaruje u jasličkim i vrtićkim odgojnim skupinama osnovanim u skladu s Pedagoškim standardom i ustrojenim za cjelodnevni ili poludnevni boravak.

(3) U dogovoru s roditeljima i u skladu s godišnjim planom i programom rada Vrtića ostvaruje i kraće, dnevne i višednevne odgojno-obrazovne programe.

#### **Članak 19.**

Način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Vrtić, sukladno zakonskim odredbama, utvrđuje predstavničko tijelo osnivača Vrtića posebnim aktom.

#### **Članak 20.**

(1) U Matičnom vrtiću i Područnim odjelima iz članka 6. ovoga Statuta ostvaruje se cjelodnevni redovni odgojno-obrazovni program i program predškole.

(2) Ovisno o potrebama djece i zahtjevima roditelja, u Vrtiću se mogu izvoditi programi u skladu s Pedagoškim standardom.

(3) Na programe iz stavaka 1. i 2. ovoga članka suglasnost daje ministarstvo nadležno za obrazovanje.

**Članak 21.**

(1) Radno vrijeme Vrtića usklađuje se s potrebama djece i zaposlenih roditelja te s trajanjem programa iz članka 19. ovoga Statuta.

(2) Odluku o trajanju i rasporedu dnevnog i tjednog radnog vremena Vrtića donosi Upravno vijeće u skladu s ovim Statutom i s pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića kao javne službe.

**Članak 22.**

(1) Rad Vrtića je javan.

(2) Javnost rada Vrtića ostvaruje se:

1. podnošenjem godišnjeg plana i programa rada te godišnjeg izvještaja o radu Vrtića Gradskom vijeću Grada Pazina i nadležnim tijelima državne uprave,

2. nadzorom rada Vrtića,

3. redovitim izvješćivanjem roditelja o radu i suradnjama s roditeljima te s lokalnom sredinom,

4. dostupnošću obavijesti o radu Upravnog vijeća i drugih tijela upravljanja Vrtića sredstvima javnog priopćavanja,

5. objavljivanjem općih akata i

6. na druge načine koje odrede Gradsko vijeće Grada Pazina i Upravno vijeće.

(3) Vrtić je obavezan omogućiti pristup informacijama u skladu sa zakonom koji uređuje pravo na pristup informacijama.

(4) Za ostvarivanje javnosti rada Vrtića odgovorni su Upravno vijeće i ravnatelj.

**Članak 23.**

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića kao javne službe pobliže će se urediti unutarnje ustrojstvo, uvjeti i način davanja usluga, te način rada i obavljanja djelatnosti Vrtića kao javne službe.

**VI. RADNICI VRTIĆA****Članak 24.**

(1) Godišnji plan i program rada Vrtića ostvaruju radnici Vrtića.

(2) U dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rade sljedeći odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik: pedagog, psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator i socijalni pedagog te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

(3) Osim odgojno-obrazovnih radnika u Vrtiću rade i druge osobe koje obavljaju administrativno-tehničke i pomoćne poslove (u daljnjem tekstu: ostali radnici).

(4) Odgovarajuću vrstu obrazovanja odgojno-obrazovnih radnika te razinu i vrstu obrazovanja ostalih radnika u Vrtiću pravilnikom propisuje ministar nadležan za obrazovanje.

**Članak 25.**

Obveze, prava i odgovornosti radnika, način, uvjeti i postupak za izbor i prijem radnika za zaključivanje ugovora o radu, način i postupak za primanje pripravnika i za obavljanje pripravničkog staža, sadržaj ugovora o radu, sistematizacija radnih mjesta, stručno usavršavanje i napredovanje odgojno-obrazovnih radnika, prestanak radnog odnosa, način utvrđivanja i obračuna plaća i drugih primanja, pravo na sindikalno organiziranje te ostala pitanja u vezi s radom uredit će se pravilnikom o radu Vrtića, u skladu sa zakonom, podzakonskim propisom, kolektivnim ugovorom i ovim Statutom.

**Članak 26.**

(1) U skladu s člankom 1. stavak 2. ovoga Statuta, ugovori o radu dijela radnika iz Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin bit će preneseni u Vrtić.

(2) Raspored radnika utvrdit će se sporazumom Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin i Vrtića o prijenosu ugovora o radu radnika.

## VII. UPRAVLJANJE VRTIĆEM

### 1. UPRAVNO VIJEĆE

#### Članak 27.

- (1) Vrtićem upravlja Upravno vijeće.
- (2) Upravno vijeće ima pet članova, od kojih tri imenuje izvršno tijelo osnivača, jednog biraju roditelji djece korisnika usluga, a jedan član se bira tajnim glasovanjem iz reda odgojno-obrazovnih radnika Vrtića.
- (3) Član Upravnog vijeća kojeg imenuje Osnivač treba imati završen najmanje prijediplomski sveučilišni studij ili stručni studij na kojem se stječe najmanje 180 ECTS bodova i ne može biti radnik Vrtića.
- (4) Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.
- (5) Postupak izbora odnosno imenovanja članova Upravnog vijeća pokreće se najmanje 60 dana prije isteka tekućeg mandata Upravnog vijeća.

#### Članak 28.

- (1) Prijedlog liste kandidata za članove Upravnog vijeća iz reda odgojno-obrazovnih radnika Vrtića utvrđuje Odgojiteljsko vijeće.
- (2) Kada se utvrđuje lista kandidata za članove Upravnog vijeća, na sjednici Odgojiteljskog vijeća mora biti prisutno najmanje dvije trećine od ukupnog broja članova Odgojiteljskog vijeća.
- (3) Svaki član Odgojiteljskog vijeća može predložiti i biti predložen za člana Upravnog vijeća.
- (4) Glasovanje o kandidatima za utvrđivanje liste kandidata obavlja se javno, dizanjem ruku.
- (5) Za člana Upravnog vijeća odabran je onaj kandidat koji dobije natpolovičnu većinu glasova prisutnih na sjednici Odgojiteljskog vijeća.
- (6) Prijedlog liste kandidata za izbor članova Upravnog vijeća mora imati najmanje onoliko kandidata koliko se članova Upravnog vijeća bira iz reda odgojno-obrazovnih radnika Vrtića.
- (7) Nakon utvrđivanja liste kandidata, konačna lista kandidata na kojoj su kandidati poredani abecednim redom svoga prezimena, dostavlja se izbornom povjerenstvu.

#### Članak 29.

- (1) Glasovanje za izbor članova Upravnog vijeća iz reda odgojno-obrazovnih radnika organizira i provodi Izorno povjerenstvo koje ima predsjednika i dva člana.
- (2) Izorno povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka bira Odgojiteljsko vijeće iz svojih redova neposredno na sjednici.
- (3) Izorno povjerenstvo, na temelju liste kandidata, sastavlja glasački listić i provodi glasovanje, a o rezultatima glasovanja izvješćuje Odgojiteljsko vijeće te obavlja radnje u vezi s glasovanjem i izborima.
- (4) O svom radu i o rezultatima glasovanja Izorno povjerenstvo sastavlja zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Izornog povjerenstva.

#### Članak 30.

- (1) Glasovanje za izbor članova Upravnog vijeća iz reda odgojno-obrazovnih radnika Vrtića obavlja se tajno, putem glasačkih listića, zaokruživanjem rednog broja ispred imena i prezimena kandidata na glasačkom listiću.
- (2) Glasovanje je pravovaljano ako mu je pristupilo više od dvije trećine od ukupnog broja članova Odgojiteljskog vijeća.

(3) Ako je na glasačkom listiću bilo onoliko kandidata koliko se članova bira u Upravno vijeće, za člana Upravnog vijeća izabran je svaki kandidat koji je dobio većinu glasova od ukupnog broja članova Odgojiteljskog vijeća.

(4) Ako netko od kandidata iz stavka 3. ovoga članka ne dobije potrebnu većinu glasova, za te se kandidate ponavlja cijeli izborni postupak na temelju nove liste kandidata.

(5) Ako se na glasačkom listiću nalazilo više kandidata nego što se bira u Upravno vijeće iz reda odgojno-obrazovnih radnika, izabrani su oni kandidati koji su dobili veći broj glasova.

(6) Ako je dvoje ili više kandidata u okviru broja članova Upravnog vijeća koji se bira dobilo jednak broj glasova, slijedom čega bi bilo izabrano više članova nego što se bira, za te se kandidate ponavlja glasovanje, a izabran će biti onaj kandidat koji u ponovljenom glasovanju dobije veći broj glasova.

#### **Članak 31.**

(1) Član Upravnog vijeća iz reda roditelja čija su djece korisnici usluga Vrtića bira se na zajedničkom sastanku roditelja svih odgojnih skupina.

(2) Sastanak roditelja saziva i njime rukovodi ravnatelj Vrtića.

(3) Svaki roditelj može se predložiti i biti predložen za člana Upravnog vijeća.

(4) O predloženim kandidatima glasuje se javno, dizanjem ruke, a za člana Upravnog vijeća izabran je kandidat koji je dobio najveći broj glasova nazočnih roditelja.

(5) Ako dijete roditelja koji je izabran za člana Upravnog vijeća prestane biti korisnikom usluga Vrtića u vrijeme trajanja roditeljevog mandata u Upravnom vijeću, bira se novi predstavnik roditelja do isteka aktualnog mandata ostalih članova Upravnog vijeća.

#### **Članak 32.**

(1) Konstituirajuću sjednicu Upravnog vijeća saziva i dnevni red predlaže ravnatelj.

(2) Upravno vijeće konstituira se izborom predsjednika Upravnog vijeća.

(3) Naknadu za rad članova Upravnog vijeća odlukom utvrđuje izvršno tijelo Osnivača.

(4) Sredstva za namjenu iz stavka 3. ovoga članka osigurava Osnivač.

(5) Predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća biraju članovi Upravnog vijeća, javnim glasovanjem, na rok od četiri godine.

(6) Za predsjednika i za zamjenika predsjednika Upravnog vijeća mogu biti ponovno izabrane iste osobe.

#### **Članak 33.**

(1) Upravno vijeće odlučuje na sjednicama.

(2) Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice ukupnog broja njegovih članova.

#### **Članak 34.**

Upravno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja svojih članova na način utvrđen ovim Statutom i poslovnikom o radu Upravnog vijeća.

#### **Članak 35.**

(1) Radom Upravnog vijeća rukovodi predsjednik.

(2) U slučaju spriječenosti predsjednika, radom Upravnog vijeća rukovodi zamjenik predsjednika Upravnog vijeća.

(3) Predsjednik Upravnog vijeća saziva sjednice i predsjedava im, potpisuje odluke i akte koje donosi Upravno vijeće te obavlja i druge poslove sukladno odredbama poslovnika o radu Upravnog vijeća.

(4) Predsjednik saziva sjednicu prema potrebi, a dužan ju je sazvati i na pismeni zahtjev dva (2) člana Vijeća ili ravnatelja.

**Članak 36.**

- (1) O radu sjednice Upravnog vijeća vodi se zapisnik.
- (2) Zapisnik potpisuju zapisničar i predsjednik odnosno zamjenik predsjednika Upravnog vijeća.
- (3) Sadržaj zapisnika i ostala pitanja koja nisu regulirana odredbama zakona i ovog Statuta uređuju se poslovníkom Upravnog vijeća kojeg donosi Upravno vijeće.

**Članak 37.**

- (1) U radu Upravnog vijeća sudjeluje, bez prava odlučivanja, ravnatelj Vrčića.
- (2) Sjednicama Upravnog vijeća mogu biti nazočne i druge osobe koje pozove predsjednik Vijeća i ravnatelj ili se pozovu prema zaključku Upravnog vijeća.

**Članak 38.**

Način pripremanja, sazivanja i održavanja sjednica Upravnog vijeća, način odlučivanja, vođenja zapisnika i njegovog čuvanja te način i rokovi izvršenja odluka Upravnog vijeća, detaljnije se uređuju poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

**Članak 39.**

- (1) Članu Upravnog vijeća prestaje dužnost ako:
  - sam zatraži razrješenje,
  - ne ispunjava dužnost člana, odnosno predsjednika ili zamjenika predsjednika,
  - svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša ili
  - izgubi pravo na obnašanje dužnosti.
- (2) Postupak za utvrđivanje prijedloga za razrješenje dužnosti člana Upravnog vijeća pokreće Upravno vijeće ili tijelo koje je imenovalo, odnosno izabralo člana Upravnog vijeća.
- (3) U slučaju razrješenja člana Upravnog vijeća, novi član se bira odnosno imenuje u skladu s odredbama ovoga Statuta, u roku od 30 dana, na vrijeme koje je preostalo u mandatu člana Upravnog vijeća koji je razriješen.

**Članak 40.**

- Upravno vijeće obavlja poslove u skladu s aktom o osnivanju, a to su:
- donosi statut uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijela osnivača,
  - donosi pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrčića kao javne službe uz prethodnu suglasnost izvršnog tijela osnivača,
    - odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina Vrčića pod uvjetima propisanim aktom o osnivanju i statutom, uz prethodnu suglasnost osnivača Vrčića,
    - predlaže osnivaču statusne promjene Vrčića,
    - predlaže osnivaču promjenu naziva Vrčića,
    - donosi kurikulum Vrčića te nadzire njegovo izvršenje,
    - donosi godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja,
    - odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz prethodnu suglasnost osnivača,
    - odlučuje o objavi natječaja,
    - odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa na prijedlog ravnatelja Vrčića,
    - razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Vrčića.

**2. RAVNATELJ****Članak 41.**

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Vrčića.

**Članak 42.**

Ravnatelj za svoj rad i za rad Vrtića odgovara Upravnom vijeću i osnivaču.

**Članak 43.**

(1) Za ravnatelja Vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:

a) sveučilišni diplomski studij ili

b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili

c) specijalistički diplomski stručni studij ili

d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili

e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s ranijim propisima.

- položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu sa zakonom,

- najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnom mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika,

- koja se ističe stručnim i pedagoškim radom.

(2) Za ravnatelja Vrtića ne može biti imenovana osoba za čiji rad u dječjem vrtiću postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

**Članak 44.**

(1) Ravnatelja Vrtića imenuje i razrješava izvršno tijelo osnivača na prijedlog Upravnog vijeća.

(2) Ravnatelj Vrtića imenuje se na rok od pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

(3) S osobom imenovanom za ravnatelja sklapa se ugovor o radu na rok od pet godina u punom radnom vremenu.

(4) Osobi imenovanoj za ravnatelja Vrtića, koja je prije imenovanja imala ugovor o radu na neodređeno vrijeme za poslove odgojitelja ili stručnog suradnika u Vrtiću nakon isteka mandata omogućit će se povratak na radno mjesto za koje je imala sklopljen ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

(5) Osoba imenovana za ravnatelja pravo iz stavka 4. ovog članka ostvaruje najduže do isteka dva uzastopna mandata.

(6) Osobu imenovanu za ravnatelja do povratka na poslove, u skladu sa stavkom 4. ovoga članka, zamjenjuje osoba u radnom odnosu koji je zasnovala na određeno vrijeme.

**Članak 45.**

(1) Ravnatelja Vrtića, u slučaju privremene spriječenosti u obavljanju ravnateljskih poslova, zamjenjuje osoba iz reda članova Odgojiteljskog vijeća koju za to, u pravilu na prijedlog ravnatelja Vrtića, odredi Upravno vijeće u roku od tri dana od početka spriječenosti ravnatelja Vrtića.

(2) Upravno vijeće će za osobu koja zamjenjuje ravnatelja Vrtića odrediti člana Odgojiteljskog vijeća koji nije član Upravnog vijeća, uz prethodnu suglasnost te osobe.

(3) Osoba iz stavka 2. ovoga članka ima prava i dužnosti obavljati one poslove ravnatelja Vrtića čije se izvršenje ne može odgađati do ravnateljeva povratka.

(4) Upravno vijeće može u svakom trenutku odrediti drugu osobu da zamjenjuje ravnatelja Vrtića.

(5) Osobi iz stavka 2. ovog članka, u vrijeme dok zamjenjuje ravnatelja Vrtića, obračunava se plaća po izračunu za ravnatelja Vrtića.

**Članak 46.**

(1) Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje Upravno vijeće najkasnije tri mjeseca prije isteka roka na koji je ravnatelj imenovan.

(2) Natječaj se objavljuje na mrežnim stanicama Vrtića i u Narodnim novinama.

(3) U natječaju se objavljuju uvjeti iz ovoga Statuta, rok iz ovoga Statuta, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o rezultatu natječaja.

(4) Rok do kojeg se primaju prijave ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o rezultatu natječaja ne može biti duži od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

**Članak 47.**

Nakon isteka roka za podnošenje prijava, Upravno vijeće pregledava i razmatra prijave i ostalu natječajnu dokumentaciju, utvrđuje jesu li prijave pristigle u roku i ispunjavaju li kandidati uvjete objavljene natječajem, obavlja razgovor s kandidatima te sastavlja prijedlog za izbor odnosno za imenovanje ravnatelja.

**Članak 48.**

Prijedlog za imenovanje ravnatelja, Upravno vijeće, zajedno s ostalom natječajnom dokumentacijom, najkasnije u roku od osam dana od dana utvrđivanja prijedloga, dostavlja izvršnom tijelu osnivača.

**Članak 49.**

(1) Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

(2) Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja.

(3) Na prijedlog Upravnog vijeća vršitelja dužnosti ravnatelja imenuje i razrješava izvršno tijelo osnivača, najduže na vrijeme od godine dana.

(4) Za vršitelja dužnosti ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:

a) sveučilišni diplomski studij ili

b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili

c) specijalistički diplomski stručni studij ili

d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili

e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s ranijim propisima.

- položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

(5) Za vršitelja dužnosti ravnatelja ne može biti imenovana osoba za čiji rad u postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

**Članak 50.**

O rezultatu natječaja Upravno vijeće dužno je obavijestiti svakog prijavljenog kandidata u skladu s člankom 42. Zakona o ustanovama te u skladu s ovim Statutom.

**Članak 51.**

Ravnatelj obavlja poslove utvrđene zakonom, propisima donesenim na temelju zakona i poslove utvrđene ovim Statutom te internim aktima, a naročito:

- vodi poslovanje Vrtića,

- osigurava izvršenje zakona, ovoga Statuta, godišnjeg plana i programa rada Vrtića i drugih općih akata te odluka osnivača, Upravnog vijeća i Odgojiteljskog vijeća,

- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vrtića,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje Statuta, pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića kao javne službe te pravilnika o radu,
- donosi druge opće akte uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća, ako posebnim zakonom ili propisom nije drukčije propisano,
- predlaže Upravnom vijeću godišnji plan i program rada, kurikulum Vrtića i opće akte,
- predlaže Upravnom vijeću financijski plan Vrtića - podnosi Upravnom vijeću polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Vrtića ,
- osigurava uvjete za rad Upravnog vijeća i predlaže donošenje odluka iz djelokruga Upravnog vijeća,
- podnosi Upravnom vijeću izvještaje o ostvarivanju programa rada i o rezultatima poslovanja,
- odlučuje o raspoređivanju radnika na radna mjesta,
- odlučuje o pravima i obavezama iz radnog odnosa,
- odlučuje o stegovnoj odgovornosti radnika kada je za to nadležan,
- izdaje naloge radnicima u vezi s izvršenjem pojedinih poslova,
- sudjeluje u radu Upravnog vijeća i stručnih tijela,
- obavlja organizacijsko-pedagoške poslove,
- priprema i vodi sjednice Odgojiteljskog vijeća,
- obavlja i druge poslove sukladno zakonu, ovom Statutu i drugim općim aktima Vrtića.

#### **Članak 52.**

(1) Ako ravnatelj ne ispunjava zakonom ili drugim propisima utvrđene obveze, izvršno tijelo osnivača Vrtića, na prijedlog Upravnog vijeća ili upravnog tijela koje je utvrdilo nepravilnosti i nezakovitosti u radu ravnatelja, razriješiće ravnatelja i imenovati drugu osobu sukladno zakonu.

(2) Ravnatelj ustanove može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan u slučajevima:

1. ako ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu,
2. ako nastanu razlozi koji po posebnim propisima ili općim propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa,
3. ako ravnatelj ne postupa sukladno propisima ili općim aktima ustanove, ili neosnovano ne izvršava odluke tijela ustanove ili postupa protivno njima,
4. ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči ustanovi veću štetu ili zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti ustanove.

(3) U slučaju razrješenja ravnatelja izvršno tijelo osnivača će imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće dužno je raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

### **3. ODGOJITELJSKO VIJEĆE**

#### **Članak 53.**

- (1) Stručno tijelo Vrtića je Odgojiteljsko vijeće.
- (2) Odgojiteljsko vijeće čine odgojno-obrazovni radnici koji ostvaruju program ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Vrtiću.
- (3) Radom Odgojiteljskog vijeća rukovodi ravnatelj.
- (4) U slučaju spriječenosti ravnatelja, radom Odgojiteljskog vijeća rukovodi osoba koju odredi ravnatelj, u skladu s ovim Statutom.

#### **Članak 54.**

- (1) Odgojiteljsko vijeće radi na sjednicama.
- (2) Sjednice se održavaju prema potrebi, a najmanje četiri puta godišnje.

(3) Odgojiteljsko vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja svojih članova ako zakonom, drugim aktima donesenim na temelju zakona ili ovim Statutom za pojedine slučajeve nije propisano drukčije.

(4) Na sjednici Odgojiteljskog vijeća vodi se zapisnik u koji se obvezno unosi broj nazočnih, imena nenazočnih, trajanja sjednice, odluke, zaključci, odvojena mišljenja članova i sl.

(5) Zapisnik potpisuju ravnatelj i zapisničar.

#### **Članak 55.**

U izvršavanju stručnih zadaća Odgojiteljsko vijeće:

- brine o uspješnom ostvarivanju programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja,
- sudjeluje u izradi godišnjeg plana i programa rada i kurikuluma te prati njihovo ostvarivanje,
- raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada s djecom, s njihovim roditeljima i s njihovim socijalnim okruženjem,
- potiče i promiče stručni rad odgojno-obrazovnih radnika Vrtića,
- daje ravnatelju i Upravnom vijeću prijedloge u vezi s organizacijom rada i uvjetima za razvitak djelatnosti i
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, propisima donesenih na temelju zakona, ovoga Statuta i općih akata Vrtića.

#### **Članak 56.**

(1) Za razmatranje i rješavanje specifičnih pitanja ravnatelj može osnivati stručna, savjetodavna i druga tijela.

(2) Članovi stručnih i savjetodavnih tijela mogu biti stručni djelatnici Vrtića, a po potrebi i drugi stručni djelatnici.

(3) Sastav i djelokrug stručnih i savjetodavnih tijela određuje ravnatelj odlukom o osnivanju tih tijela.

### **VIII. OPĆI AKTI**

#### **Članak 57.**

Vrtić ima sljedeće opće akte:

1. statut,
2. pravilnik unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića kao javne službe,
3. pravilnik o radu,
4. pravilnik o zaštiti na radu,
5. pravilnik o zaštiti od požara,
6. pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom,
7. poslovnik o radu Upravnog vijeća i
8. druge opće akte propisane zakonom, podzakonskim aktima i ovim Statutom.

#### **Članak 58.**

(1) Opće akte donosi Upravno vijeće natpolovičnom većinom glasova svih svojih članova.

(2) Statut Vrtića Upravno vijeće donosi uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijela osnivača.

(3) Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića kao javne službe i pravilnik o radu Upravno vijeće donosi uz prethodnu suglasnost izvršnog tijela osnivača.

(4) Odredbe statuta i pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića kao javne službe kojima se uređuje rad Vrtića u obavljanju djelatnosti kao javne službe moraju na pogodan način biti dostupne javnosti.

**Članak 59.**

(1) Opći akti stupaju na snagu osmoga dana od objave na oglasnoj ploči Vrtića ako zakonom ili tim općim aktom nije određeno drukčije.

(2) Tajnik Vrtića ili drugi ovlašteni radnik će na izvornom primjerku općeg akta koji se čuva u arhivi Vrtića utvrditi dan objavljivanja općeg akta na oglasnoj ploči i dan stupanja na snagu općeg akta.

(3) Opći akti se po stupanju na snagu objavljuju i u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

**Članak 60.**

Ravnatelj je u roku od osam dana od dana donošenja statuta i pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića kao javne službe dužan te akte dostaviti nadležnom uredu državne uprave u županiji za poslove odgoja i obrazovanja i nadležnom tijelu Grada Pazina.

**IX. IMOVINA I FINANCIRANJE VRTIĆA****Članak 61.**

(1) Imovinu Vrtića čine stvari, prava i novčana sredstva.

(2) Imovinom raspolaže Vrtić pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona i ovim Statutom.

(3) Sredstva za rad koja su pribavljena od osnivača, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili su pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Vrtića.

**Članak 62.**

(1) Vrtić ostvaruje prihode iz proračuna osnivača i općina na čijem području posluju područni odjeli u sastavu Vrtića, iz ostalih nenadležnih proračuna, naplatom usluga od roditelja čija su djeca korisnici usluga Vrtića, te iz drugih izvora u skladu s zakonom.

(2) Vrtić naplaćuje uslugu od roditelja odnosno skrbnika za djecu koja pohađaju Vrtić u skladu s kriterijima koje utvrđuje osnivač.

**Članak 63.**

(1) Financijsko poslovanje Vrtića obavlja se u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima.

(2) Vrtić je proračunski korisnik Grada Pazina, primjenjuje sustav proračunskog računovodstva i posluje preko jedinstvenog računa Riznice Grada Pazina.

**Članak 64.**

(1) Vrtić donosi financijski plan za naredno trogodišnje razdoblje, do kraja tekuće godine i to u roku koji omogućuje primjenu financijskog plana s 1. siječnjem naredne proračunske godine.

(2) Ako se financijski plan ne donese u propisanom roku, donosi se privremeni financijski plan najduže za razdoblje od tri mjeseca.

(3) Financijski plan, na razini skupine ekonomske klasifikacije, donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

(4) Financijski plan sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine te sadrži opći i posebni dio i obrazloženje financijskog plana.

(5) Financijski plan mora biti usklađen s proračunom osnivača i drugim proračunima iz kojih se financiraju njegovi rashodi.

(6) Nalogodavac i odgovorna osoba za zakonito i pravilno donošenje i izvršavanje financijskog plana je ravnatelj Vrtića.

**Članak 65.**

(1) Vrtić sastavlja, predaje i objavljuje financijske izvještaje u skladu s propisima o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

(2) Uz financijske izvještaje predaju se i bilješke kao dopuna podataka iz financijskih izvještaja.

**Članak 66.**

Vrtić je dužan, u rokovima propisanim zakonom koji uređuje proračun, dostaviti Gradu Pazinu polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana koji sadrže i obrazloženje izvršenja aktivnosti i projekata iz posebnog dijela financijskog plana s ciljevima koji su ostvareni provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije tih ciljeva.

**Članak 67.**

(1) Vrtić odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

(2) Grad Pazin solidarno i neograničeno odgovara za obveze Vrtića.

(2) Ako Vrtić u obavljanju svoje djelatnosti ostvari višak prihoda nad rashodima, te će prihode upotrijebiti za obavljanje svoje djelatnosti i za poboljšanje uvjeta rada sukladno aktima osnivača i Vrtića.

**Članak 68.**

(1) Ravnatelj Vrtića odgovoran je za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost, ekonomičnost i djelotvornost u raspolaganju sredstvima Vrtića.

(2) Ravnatelj Vrtića odgovoran je za razvoj učinkovitog i djelotvornog sustava unutarnjih kontrola unutar institucije, te treba osigurati kontinuirano praćenje sustava unutarnjih kontrola u svrhu procjenjivanja učinkovitosti i djelotvornosti sustava te poduzimanje potrebnih mjera za poboljšanje sustava.

(3) Ravnatelj Vrtića osnivaču dostavlja godišnji izvještaj o funkcioniranju sustava unutarnjih kontroli sukladno propisima kojima se uređuje davanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti.

**Članak 69.**

(1) Bez suglasnosti izvršnog tijela osnivača, Vrtić ne može steći, opteretiti ni otuđiti nekretninu ili drugu imovinu čija je vrijednost veća od 8.000,00 eura bez PDV-a.

(2) Imovinu čija je vrijednost manja od vrijednosti utvrđene stavkom 1. ovoga članka, ravnatelj može steći, opteretiti ili otuđiti uz suglasnost Upravnog vijeća.

(3) Ravnatelj je, bez suglasnosti Upravnog vijeća, ovlašten izdavati i potpisivati naloge za nabavu opreme, usluga ili za investicijsko održavanje do vrijednosti od 4.000,00 eura bez PDV-a.

**X. NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA VRTIĆA****Članak 70.**

(1) Nadzor nad zakonitošću rada Vrtića provode ovlaštena tijela državne uprave i ovlaštene javne ustanove u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

(2) U provođenju nadzora ravnatelj, Upravno vijeće i radnici Vrtića dužni su surađivati s ovlaštenim tijelima i osobama koje provode nadzor.

**XI. ZAŠTITA OKOLIŠA****Članak 71.**

(1) Vrtić samostalno i u suradnji s drugim tijelima i ustanovama aktivno sudjeluje u zaštiti i unapređivanju čovjekova okoliša u skladu s propisima.

(2) Upravno vijeće, ravnatelj i radnici Vrtića imaju pravo i obvezu stvarati uvjete za očuvanje okoliša.

- (3) Radnik može odbiti izvršenje poslova i zadaća kojima se nanosi šteta okolišu.
- (4) Nepoduzimanjem mjera za zaštitu okoliša radnik Vrtića čini težu povredu radne obveze.

#### **Članak 72.**

Vrtić će u izvođenju odgojno-obrazovnog programa posebnu pažnju posvetiti odgoju djece za čuvanje, zaštitu i unapređivanje okoliša.

### **XII. ZABRANA PROMIDŽBE I PRODAJE U VRTIĆU**

#### **Članak 73.**

U Vrtiću nije dopuštena promidžba i prodaja roba i/ili usluga koje ne služe ciljevima odgoja i obrazovanja ili su štetne za zdravlje, rast i razvoj djece rane i predškolske dobi.

### **XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 74.**

Dječji vrtić „Veli Jože“ Pazin sklopit će Sporazum o prijenosu ugovora o radu radnika s Dječjim vrtićem „Olga Ban“ Pazin.

#### **Članak 75.**

Na pitanja koja nisu uređena ovim Statutom, primjenjuju se odredbe Zakona o ustanovama, Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i drugi zakonski i podzakonski propisi.

#### **Članak 76.**

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči.
- (2) Po stupanju na snagu ovaj Statut objavit će se Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA:

URBROJ:

Pazin, \_\_\_\_\_ 2025.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Ovaj Statut objavljen je na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „Veli Jože“ Pazin dana \_\_\_\_\_ 2025. godine, a stupa na snagu dana \_\_\_\_\_ 2025. godine.

GRADONAČELNICA GRADA PAZINA  
Suzana Jašić

---

**367**

Na temelju članka 7. Odluke o osnivanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 23/15. i 45/21.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 2. listopada 2025. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o imenovanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova Grada Pazina**

**Članak 1.**

U Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Grada Pazina imenuju se:

1. FARKAŠ GORAN,
2. JEDREJČIĆ LUCIJA,
3. JURČIĆ LEA,
4. PEJIĆ DUNJA,
5. TURČINOVIĆ GRACIJANO.

**Članak 2.**

Mandat članova Povjerenstva iz članka 1. ove Odluke traje do isteka mandata sadašnjeg saziva Gradskog vijeća Grada Pazina.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 024-10/25-01/02

URBROJ: 2163-01-02/01-25-10

Pazin, 2. listopada 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

---

**368**

Na temelju članka 8. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 48/23.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 2. listopada 2025. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o imenovanju Savjeta mladih Grada Pazina**

**Članak 1.**

U Savjet mladih Grada Pazina imenuju se:

1. MIA BREČEVIĆ,
2. SARA LANČA,
3. EMA GUŠTIN,
4. ANA BRUBNJAK,
5. GEA RAJIĆ.

**Članak 2.**

Mandat članova Savjeta mladih iz članka 1. ove Odluke traje do isteka mandata sadašnjeg saziva Gradskog vijeća Grada Pazina.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 024-09/25-01/03

URBROJ: 2163-01-02/01-25-17

Pazin, 2. listopada 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

---

**369**

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 2. listopada 2025. godine donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **o prihvatanju Izvješća o provedbi Plana razvoja Grada Pazina 2021. - 2027. za 2024. godinu**

Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana razvoja Grada Pazina 2021.-2027. za 2024. godinu u tekstu kako ga je za potrebe Grada Pazina izradila Razvojna agencija Srce Istre d.o.o. u ožujku 2025. godine.

KLASA: 001-01/25-01/01  
URBROJ: 2163-01-02/01-25-5  
Pazin, 2. listopada 2025.

## **GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

---

**370**

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 2. listopada 2025. godine donijelo je

### **Z A K L J U Č A K**

#### **o prihvatanju Izvještaja o ostvarenju programa rada i financijskog plana Zajednice sportskih udruga Grada Pazina za 2024. godinu**

Prihvaća se Izvještaj o ostvarenju programa rada i financijskog plana Zajednice sportskih udruga Grada Pazina za 2024. godinu, Broj: 2/1/2025 od veljače 2025. godine.

KLASA: 620-01/25-01/04  
URBROJ: 2163-01-02/01-25-5  
Pazin, 2. listopada 2025 .

#### **GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

---

**371**

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 2. listopada 2025. godine donijelo je

### **Z A K L J U Č A K**

#### **o prihvatanju Izvještaja o poslovanju trgovačkog društva Pazin sport d.o.o. za 2024. godinu**

Prihvća se Izvještaj o poslovanju trgovačkog društva Pazin sport d.o.o. za 2024. godinu Broj: 400-25/1 od 30. travnja 2025. godine.

KLASA: 620-01/25-01/05  
URBROJ: 2163-01-02/01-25-5  
Pazin, 2. listopada 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

---

**372**

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 2. listopada 2025. godine donijelo je

### **ZAKLJUČAK**

#### **o prihvatanju Godišnjeg izvješća o poslovanju trgovačkog društva „Usluga“ d.o.o. za 2024. godinu**

Prihvaća se Godišnje izvješće o poslovanju trgovačkog društva „Usluga“ d.o.o. za 2024. godinu  
KLASA: 400-04/25-01/01, URBROJ:2163-1-24-25-1 od 9. lipnja 2025. godine.

KLASA: 024-07/25-01/13  
URBROJ: 2163-01-02/01-25-5  
Pazin, 2. listopada 2025.

### **GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

---

**373**

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 2. listopada 2025. godine donijelo je

### **Z A K L J U Č A K**

#### **o prihvatanju Izvještaja o poslovanju trgovačkog društva Razvojna agencija Srce Istre d.o.o. za 2024. godinu**

Prihvaća se Izvještaj o poslovanju trgovačkog društva Razvojna agencija Srce Istre d.o.o. za 2024. godinu od lipnja 2025. godine.

KLASA: 024-07/25-01/18  
URBROJ: 2163-01-02/01-25-5  
Pazin, 2. listopada 2025.

#### **GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

---

**374**

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 2. listopada 2025. godine donijelo je

### **Z A K L J U Č A K**

#### **o prihvatanju Godišnjeg izvještaja o poslovanju društva „Pazin“ d.o.o. Pazin za 2024. godinu**

Prihvaća se Godišnji izvještaj o poslovanju društva „Pazin“ d.o.o. Pazin za 2024. godinu KLASA: 024-01/25-01/03, URBROJ: 2163-48-14-01-25-1 od 27. lipnja 2025. godine.

KLASA: 024-07/25-01/17  
URBROJ: 2163-01-02/01-25-5  
Pazin, 2. listopada 2025.

### **GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

---

**375**

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), razmatrajući Izvještaj o radu Gradonačelnice Grada Pazina za siječanj - lipanj 2025. godine, Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 2. listopada 2025. godine, donosi

**Z A K L J U Č A K**  
**po Izvještaju o radu Gradonačelnice Grada Pazina**  
**za siječanj - lipanj 2025. godine**

Gradsko vijeće Grada Pazina primilo je na znanje Izvještaj o radu Gradonačelnice Grada Pazina za siječanj - lipanj 2025. godine KLASA: 024-03/25-01/12, URBROJ: 2163-01-01/01-25-12 od 9. rujna 2025. godine.

KLASA: 024-03/25-01/12  
URBROJ: 2163-01-02/01-25-14  
Pazin, 2. listopada 2025.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Jadranka Mrak, v. r.**

# OPĆINA KAROJBA

376

Na temelju članka 3. stavka 2. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom u vlasništvu Općine Karojba („Službene novine Grada Pazina“, broj 33/10.) i članka 16. Statuta Općine Karojba („Službene novine Grada Pazina“, broj 09/13., 02/18., 24/20. i 16/21.), Općinski načelnik Općine Karojba donosi

## ODLUKU o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Karojba

### Članak 1.

Na prodaju putem javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda izlaže se:

#### **1. Nekretnina u k.o. Karojba**

**Građevinsko zemljište u Karojbi, Močibobi BB**, katastarske oznake k.č.br. 2383/2, upisano u zk.ul. 1519 za k.o. Karojba, površine od 20 m<sup>2</sup>, tržišne vrijednosti od 560,00 eura.

Garantni polog za sudjelovanje u natjecanju iznosi 100,00 eura.

### Članak 2.

Tržišna vrijednost nekretnine iz članka 1. ove Odluke ujedno je i početna cijena nadmetanja.

### Članak 3.

Pri odabiru najpovoljnije ponude Povjerenstvo za promet imovinom u vlasništvu Općine Karojba vodit će se kriterijem najviše ponuđene cijene.

### Članak 4.

Kupoprodajna cijena plaća se jednokratno u roku od 15 dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora.

### Članak 5.

Općinski načelnik Općine Karojba će u skladu s ovom Odlukom i Odlukom o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Karojba objaviti Natječaj za prodaju nekretnina prikupljanjem pisanih ponuda.

### Članak 6.

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnim pločama Općine Karojba, a obavijest o prodaji nekretnina oglasit će se u dnevnom tisku Glasa Istre.

### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 944-03/25-01/02

URBROJ: 2163-20-01/01-25-1

Karojba, 03. listopada 2025.

Općinski načelnik  
**Marko Lakošeljac, v. r.**