

Na osnovi članka 17 i članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), Pročelnik Upravnog odjela za komunalni sustav, raspisao je javni natječaj za prijam u službu na radno mjesto Stručni suradnik za komunalnu infrastrukturu koji je objavljen u Narodnim novinama broj 116/25., od 29. kolovoza 2025. godine.

## **1. Stručni suradnik za komunalnu infrastrukturu** **- jedan (1) izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme**

### **OPIS POSLOVA:**

- priprema troškovnike i programe godišnjeg održavanja NC, kontrolira kvartalne programe održavanja, prati realizaciju održavanja, priprema i koordinira program rada zimskih službi,
  - vodi poslove vezane uz klizišta na NC,
  - priprema program godišnjeg održavanja JR, zaprima dojave o kvarovima, izdaje radne naloge i prati intervencije, kontrolira i ovjerava stvarno izvedene radove, vodi evidenciju potrošnje električne energije JR,
  - izrađuje izvedbena tehnička rješenja za daljnja proširenja i rekonstrukciju JR te ishoduje sve posebne uvjete od nadležnih JPT,
  - utvrđuje posebne uvjete priključenja građevina na komunalnu infrastrukturu u postupku izdavanja akta za gradnju objekata,
  - izdaje potvrde na Glavne projekte u postupku izdavanja akta za građenje,
  - u suradnji sa nadležnim službenikom obavlja poslove oko komunalnih priključaka za nekretnine u gradskom vlasništvu,
  - priprema nacрте i prijedloge pojedinačnih akata iz nadležnosti Odjela,
  - obavlja poslove planiranja, praćenja, kontrole i nadzora nad redovnim održavanjem komunalne infrastrukture,
  - obavlja stručne poslove iz svog djelokruga u radu s strankama,
  - na području javnih dobara, obavlja stručne poslove vezane uz njihovu uporabu i korištenje (prekopi, priključci, prethodne suglasnosti za priključenje na javne ceste i sl.),
  - daje stručna mišljenja, tehnička rješenja, tumačenja, savjete i upute iz svoje nadležnosti,
  - obavlja očevide i sastavlja zapisnike,
  - obavlja suštinsku kontrolu i ovjeru ispostavljenih faktura iz svog djelokruga,
  - sudjeluje na koordinacijama
  - vodi evidenciju komunalne infrastrukture,
  - surađuje u obavljanju poslova oko registra imovine u dijelu koji se odnosi na komunalnu infrastrukturu,
  - izdaje očitovanja javno pravnog tijela pri izdavanju službenih akata (posebni uvjeti građenja, suglasnosti, rješenja),
  - u suradnji sa službenikom za nabavu sudjeluje u pripremi stručnih podloga, analiza i podatka potrebnih za izradu plana nabave, provedbi postupaka javne i jednostavne nabave roba/radova /usluga, te prati realizaciju sklopljenih ugovora u okviru svog djelokruga rada,
  - priprema stručne podloge i informacije o temama iz svog djelokruga rada za provođenje informiranja javnosti putem web stranica Grada i drugih medija,

- priprema informacije iz svog djelokruga rada potrebne za pripremu konferencija za medije, javne prezentacije i druge oblike informiranja javnosti,
- sudjeluje u izradi programa rada i izvještaja o radu Odjela, sastavlja izvještaje, priprema podatke, osigurava i prati realizaciju projekata,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.

#### **PODACI O PLAĆI:**

Osnovna bruto plaća za navedeno radno mjesto utvrđuje se umnoškom koeficijenta složenosti poslova koji za ovo radno mjesto iznosi 3,02 i osnovice koja iznosi 553,58 eura, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

#### **OBAVIJESTI I UPUTE:**

Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti te područja i izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Prethodna provjera znanja obaviti će se pisanim i usmenim testiranjem istoga dana.

#### **PRAVNI IZVORI PROVJERE ZNANJA:**

1. Zakon o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13., 20/17., 39/19., 125/19. i 145/24.)
2. Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18., 110/18., 32/20. i 145/24.)
3. Zakon o cestama ("Narodne novine", broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 94/14., 110/19., 144/21., 114/22., 04/23. i 133/23.)
4. Zakon o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/09 i 110/21.)

**Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja povukao prijavu na javni natječaj.**

**Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz pisane provjere znanja i sposobnosti.**

**Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja kandidata bit će objavljeno na mrežnim stranicama Grada Pazina, najkasnije pet dana prije održavanja provjere.**