

	SLUŽBENE NOVINE GRADA PAZINA I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE, KAROJBA, LUPOGLAV I SVETI PETAR U ŠUMI			ISSN 1847-6260
	PAZIN, 27. prosinca 2023.	GODINA: XLIX		BROJ: 64
IZDAVAČ: GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA UREDNIŠTVO: DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10 52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208 ODGOVORNA UREDNICA: MARTINA BRAJKOVIĆ MRAK IZLAZI: MJESEČNO I PO POTREBI NAKLADA: 30 PRIMJERAKA WEB ADRESA: www.pazin.hr				

S A D R Ź A J

OPĆINA SV. PETAR U ŠUMI OPĆINSKO VIJEĆE

566. Proračun Općine Sveti Petar u Šumi za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu	2465
567. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Sveti Petar u Šumi za 2024. godinu	2484
568. Program javnih potreba Općine Sv. Petar u Šumi za 2024. godinu.....	2488
569. Program gradnje komunalne infrastrukture Općine Sveti Petar u Šumi za 2024. godinu.....	2493
570. Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Sveti Petar u Šumi za 2024. godinu.....	2495
571. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Sveti Petar u Šumi za 2024. godinu.....	2498
572. Odluka o donošenju Plana djelovanja Općine Sveti Petar u Šumi u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu.....	2500
573. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Petar u Šumi za razdoblje od 2024. do 2027. godine.....	2501

OPĆINA SV. PETAR U ŠUMI

566

Na temelju članka 40. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21.) i članka 15. Statuta Općine Sveti Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“, broj 20/09., 28/09., 11/10., 23/17., 18/21. i 22/23.) Općinsko vijeće Općine Sv. Petar u Šumi na sjednici održanoj 19. prosinca 2023. godine donosi

PRORAČUN OPĆINE SVETI PETAR U ŠUMI ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Sveti Petar u Šumi sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja kako slijedi:

	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti					
A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA					
UKUPNO PRIHODA	981.768,62	977.090,00	1.395.000,00	1.745.066,00	1.720.234,00
PRIHODI POSLOVANJA	912.341,32	871.990,00	1.174.432,00	1.581.066,00	1.570.234,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	69.427,30	105.100,00	220.568,00	164.000,00	150.000,00
UKUPNO RASHODA	1.033.793,37	941.290,00	1.336.200,00	1.647.246,00	1.663.434,00
RASHODI POSLOVANJA	520.796,41	700.929,00	835.296,00	771.138,00	841.334,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	512.996,96	240.361,00	500.904,00	876.108,00	822.100,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-52.024,75	35.800,00	58.800,00	97.820,00	56.800,00
B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA					
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	275.515,87	40.000,00	42.000,00	0,00	0,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	58.320,16	75.800,00	100.800,00	97.820,00	56.800,00
NETO FINANCIRANJE	217.195,71	-35.800,00	-58.800,00	-97.820,00	-56.800,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	165.170,96	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja Proračuna Općine Sveti Petar u Šumi, kako slijedi:

A.RAČUN PRIHODA I RASHODA

1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	912.341,32	871.990,00	1.174.432,00	1.581.066,00	1.570.234,00
61	Prihodi od poreza	431.356,55	415.790,00	607.164,00	627.712,00	646.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	262.397,97	214.650,00	316.250,00	705.920,00	672.320,00
64	Prihodi od imovine	13.971,81	20.100,00	24.168,00	24.000,00	24.200,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	156.340,08	160.200,00	162.850,00	163.038,00	164.714,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	23.158,81	31.000,00	34.000,00	29.796,00	33.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	25.116,10	30.250,00	30.000,00	30.600,00	30.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	69.427,30	105.100,00	220.568,00	164.000,00	150.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	69.427,30	105.100,00	220.568,00	164.000,00	150.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	520.796,41	700.929,00	835.296,00	771.138,00	841.334,00
31	Rashodi za zaposlene	74.944,17	82.450,00	111.600,00	113.920,00	117.500,00
32	Materijalni rashodi	222.032,48	335.624,00	382.581,00	288.936,00	370.614,00
34	Financijski rashodi	10.192,03	18.100,00	15.900,00	16.248,00	15.600,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	157.749,61	200.880,00	228.110,00	249.174,00	239.440,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	24.526,81	25.645,00	37.150,00	38.700,00	29.580,00
38	Ostali rashodi	31.351,31	38.230,00	59.955,00	64.160,00	68.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	512.996,96	240.361,00	500.904,00	876.108,00	822.100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	512.996,96	143.661,00	475.904,00	876.108,00	822.100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	96.700,00	25.000,00	0,00	0,00

2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IzvorID	Opis	Proračun 2023	Proračun 2024	Proračun 2024 - projekcija 2025	Proračun 2024 - projekcija 2026
1	Opći prihodi i primici	415.790,00	607.164,00	627.712,00	646.000,00
11	Opći prihodi i primici	415.790,00	607.164,00	627.712,00	646.000,00
3	Vlastiti prihodi	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
31	Vlastiti prihodi	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	225.550,00	218.018,00	215.434,00	219.314,00
41	Prihodi za posebne namjene	219.850,00	215.018,00	211.434,00	219.314,00
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	5.700,00	3.000,00	4.000,00	0,00
5	Pomoći	214.650,00	316.250,00	705.920,00	672.320,00
51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije (vatrogastvo)	25.300,00	27.000,00	27.600,00	27.800,00
52	Pomoći	184.350,00	279.250,00	678.320,00	644.520,00
53	Pomoći od Izvanproračunskih korisnika	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00
6	Donacije	16.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
61	Namjenske donacije	16.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osiguranja	105.100,00	220.568,00	164.000,00	150.000,00
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	105.100,00	220.568,00	164.000,00	150.000,00
8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	3.000,00	2.000,00	2.600,00
82	Namjenski prihodi od osiguranja	0,00	3.000,00	2.000,00	2.600,00
	UKUPNO PRIHODI	977.090,00	1.395.000,00	1.745.066,00	1.720.234,00
1	Opći prihodi i primici	430.362,00	552.364,00	569.892,00	589.200,00
11	Opći prihodi i primici	430.362,00	552.364,00	569.892,00	589.200,00
3	Vlastiti prihodi	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
31	Vlastiti prihodi	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
4	Prihodi za posebne namjene	191.398,00	218.018,00	215.434,00	219.314,00
41	Prihodi za posebne namjene	191.398,00	215.018,00	211.434,00	219.314,00
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	3.000,00	4.000,00	0,00
5	Pomoći	191.300,00	316.250,00	705.920,00	672.320,00
51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije (vatrogastvo)	25.300,00	27.000,00	27.600,00	27.800,00
52	Pomoći	166.000,00	279.250,00	678.320,00	644.520,00
53	Pomoći od Izvanproračunskih korisnika	0,00	10.000,00	0,00	0,00
6	Donacije	20.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
61	Namjenske donacije	20.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00

7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osiguranja	108.230,00	200.336,00	124.000,00	150.000,00
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	108.230,00	200.336,00	124.000,00	150.000,00
8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	19.232,00	2.000,00	2.600,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	16.232,00	0,00	0,00
82	Namjenski prihodi od osiguranja	0,00	3.000,00	2.000,00	2.600,00
UKUPNO RASHODI		941.290,00	1.336.200,00	1.647.246,00	1.663.434,00

3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funk.	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
01	Opće javne usluge	181.424,35	228.002,00	262.684,00	263.590,00	304.880,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	89.668,75	106.020,00	149.200,00	151.660,00	160.400,00
013	Opće usluge	73.199,80	98.505,00	91.285,00	89.260,00	125.880,00
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	623,80	1.100,00	2.000,00	2.000,00	2.500,00
017	Transakcije vezane uz javni dug	17.932,00	22.377,00	20.199,00	20.670,00	16.100,00
02	Obrana	209,88	215,00	215,00	300,00	1.500,00
022	Civilna obrana	209,88	215,00	215,00	300,00	1.500,00
03	Javni red i sigurnost	37.881,27	43.900,00	47.600,00	49.200,00	49.600,00
032	Usluge protupožarne zaštite	37.881,27	43.900,00	47.600,00	49.200,00	49.600,00
04	Ekonomski poslovi	553.432,15	268.723,00	303.052,00	231.736,00	271.100,00
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	53.595,16	61.700,00	72.182,00	69.600,00	121.500,00
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	432.211,39	31.481,00	107.500,00	16.428,00	3.000,00
045	Promet	61.288,60	166.472,00	114.300,00	136.500,00	137.400,00
047	Ostale industrije	2.872,92	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	663,61	1.070,00	1.070,00	1.108,00	1.000,00
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	2.800,47	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.200,00
05	Zaštita okoliša	16.106,52	3.680,00	3.600,00	5.600,00	3.100,00
051	Gospodarenje otpadom	16.106,52	3.680,00	3.600,00	5.600,00	3.100,00
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	72.152,13	186.685,00	451.624,00	806.146,00	751.644,00
061	Razvoj stanovanja	4.369,90	0,00	0,00	0,00	0,00
062	Razvoj zajednice	53.472,76	129.285,00	343.120,00	698.826,00	643.044,00
063	Opskrba vodom	0,00	26.600,00	59.504,00	70.000,00	80.000,00
064	Ulična rasvjeta	11.840,82	30.800,00	42.500,00	29.320,00	28.600,00
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	2.468,65	0,00	6.500,00	8.000,00	0,00
07	Zdravstvo	6.329,06	7.800,00	9.920,00	26.524,00	10.790,00
072	Službe za vanjske pacijente	265,45	1.000,00	2.415,00	2.600,00	2.600,00

074 Službe javnog zdravstva	6.063,61	6.800,00	7.505,00	23.924,00	8.190,00
08 Rekreacija, kultura i religija	31.055,94	32.630,00	47.450,00	48.700,00	58.190,00
081 Službe rekreacije i sporta	19.620,31	21.000,00	20.500,00	22.000,00	23.600,00
082 Službe kulture	10.772,02	10.970,00	26.450,00	26.100,00	33.590,00
084 Religijske i druge službe zajednice	663,61	660,00	500,00	600,00	1.000,00
09 Obrazovanje	118.857,02	153.710,00	185.220,00	187.930,00	190.230,00
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	110.131,06	143.870,00	167.750,00	171.470,00	178.100,00
092 Srednjoškolsko obrazovanje	0,00	0,00	3.000,00	3.060,00	3.120,00
094 Visoka naobrazba	4.778,02	7.200,00	10.800,00	11.000,00	5.510,00
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	3.947,94	2.640,00	3.670,00	2.400,00	3.500,00
10 Socijalna zaštita	16.345,05	15.945,00	24.835,00	27.520,00	22.400,00
104 Obitelj i djeca	11.529,77	10.350,00	10.700,00	12.000,00	4.200,00
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	4.087,12	4.535,00	9.135,00	10.520,00	13.000,00
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	728,16	1.060,00	5.000,00	5.000,00	5.200,00
UKUPNO	1.033.793,37	941.290,00	1.336.200,00	1.647.246,00	1.663.434,00

B.RAČUN FINANCIRANJA

1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	275.515,87	40.000,00	42.000,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	275.515,87	40.000,00	42.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	58.320,16	75.800,00	100.800,00	97.820,00	56.800,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	6.600,00	4.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	58.320,16	69.200,00	96.800,00	97.820,00	56.800,00

2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	275.515,87	40.000,00	42.000,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	275.515,87	40.000,00	42.000,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.070,25	0,00	2.000,00	0,00	0,00
Izvor: 81	Namjenski primici od zaduživanja	265.445,62	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00

5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-58.320,16	-75.800,00	-100.800,00	-97.820,00	-56.800,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	-6.600,00	-4.000,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	-2.600,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	-4.000,00	-4.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-58.320,16	-69.200,00	-96.800,00	-97.820,00	-56.800,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	-48.655,96	-29.200,00	-56.800,00	-57.820,00	-56.800,00
Izvor: 41	Prihodi za posebne namjene	-5.483,44	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	-4.180,76	-40.000,00	-16.232,00	-40.000,00	0,00
Izvor: 81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	-23.768,00	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

Članak 3.

Rashodi i izdaci u Proračunu iskazani prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji raspoređuju se po nosiocima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

1. RASHODI I IZDACI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	134.399,00	135.930,00	93.900,00
001				
00101GLAVA	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	134.399,00	135.930,00	93.900,00
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA OPĆINE	134.399,00	135.930,00	93.900,00
1001				
A100101Akt.	REDOVAN RAD PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA	6.200,00	6.000,00	6.700,00
	Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	6.200,00	6.000,00	6.700,00
3	Rashodi poslovanja	6.200,00	6.000,00	6.700,00
32	Materijalni rashodi	6.200,00	6.000,00	6.700,00
A100102Akt.	NAKNADE KOMISIJA I POVJERENSTVA	500,00	500,00	800,00
	Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	500,00	500,00	800,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	800,00
32	Materijalni rashodi	500,00	500,00	800,00
A100103Akt.	SREDSTVA ZA RAD POLITIČKIH STRANAKA	1.300,00	1.300,00	1.500,00
	Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.300,00	1.300,00	1.500,00

3	Rashodi poslovanja	1.300,00	1.300,00	1.500,00
38	Ostali rashodi	1.300,00	1.300,00	1.500,00
A100104Akt.	FINANCIJSKI POSLOVI	116.999,00	118.490,00	72.900,00
	Funkcija: 0170 Transakcije vezane uz javni dug			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	72.599,00	74.090,00	72.900,00
3	Rashodi poslovanja	15.799,00	16.270,00	16.100,00
32	Materijalni rashodi	4.699,00	4.830,00	5.000,00
34	Financijski rashodi	11.100,00	11.440,00	11.100,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	56.800,00	57.820,00	56.800,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	56.800,00	57.820,00	56.800,00
Izvor: 410	Prihodi za posebne namjene	0,00	4.400,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.400,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	4.400,00	0,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	16.232,00	40.000,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	16.232,00	40.000,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	16.232,00	40.000,00	0,00
Izvor: 810	Namjenski primici od zaduživanja	28.168,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.400,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.400,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	23.768,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	23.768,00	0,00	0,00
A100105Akt.	PRIZNANJA I NAGRADE OPĆINE SVETI PETAR U ŠUMI	400,00	500,00	500,00
	Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	400,00	500,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	500,00	500,00
32	Materijalni rashodi	400,00	500,00	500,00
A100107Akt.	FINANCIRANJE PROGRAMA, PROJEKATA I MANIFESTACIJA OD INTERESA ZA JAVNO DOBRO OSTALIH PODRUČJA PO JAVNOM POZIVU/NATJEČAJU	7.000,00	7.140,00	9.000,00
	Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	7.000,00	7.140,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	7.140,00	9.000,00
38	Ostali rashodi	7.000,00	7.140,00	9.000,00
A100108Akt.	FINANCIRANJE PROGRAMA, PROJEKATA I MANIFESTACIJA OD INTERESA ZA JAVNO DOBRO OSTALIH PODRUČJA VAN JAVNOG POZIVA/NATJEČAJA	2.000,00	2.000,00	2.500,00
	Funkcija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.500,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	2.500,00
RAZDJEL	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.302.601,00	1.609.136,00	1.626.334,00
002				
00201GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.302.601,00	1.609.136,00	1.626.334,00
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG	253.375,00	249.908,00	297.280,00
1002	ODJELA			
A100201Akt.	REDOVAN RAD PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA	119.200,00	121.220,00	126.900,00
	Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	119.200,00	121.220,00	126.900,00
3	Rashodi poslovanja	119.200,00	121.220,00	126.900,00

31	Rashodi za zaposlene	111.600,00	113.920,00	117.500,00
32	Materijalni rashodi	7.600,00	7.300,00	9.400,00
A100202Akt.	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	84.285,00	85.400,00	122.780,00
	Funkcija: 0130 Opće usluge			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	84.285,00	85.400,00	110.780,00
3	Rashodi poslovanja	84.285,00	85.400,00	110.780,00
32	Materijalni rashodi	84.285,00	85.400,00	110.780,00
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	0,00	0,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	12.000,00
A100203Akt.	PRIJAVA PROJEKATA NA NATJEČAJE NACIONALNIH I EUROPSKIH FONDOVA	500,00	0,00	5.000,00
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	500,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	5.000,00
A100204Akt.	SUFINANCIRANJE TURISTIČKE DJELATNOSTI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	Funkcija: 0473 Turizam			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
A100205Akt.	MJERE ZA POTICANJE GOSPODARSTVA	1.070,00	1.108,00	1.000,00
	Funkcija: 0480 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.070,00	1.108,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.070,00	1.108,00	1.000,00
34	Financijski rashodi	400,00	408,00	0,00
38	Ostali rashodi	670,00	700,00	1.000,00
A100206Akt.	SUFINANCIRANJE "LAG"	2.020,00	2.020,00	2.100,00
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.020,00	2.020,00	2.100,00
3	Rashodi poslovanja	2.020,00	2.020,00	2.100,00
38	Ostali rashodi	2.020,00	2.020,00	2.100,00
A100207Akt.	SREDSTVA ZA PRIGODNE POSJETE	5.000,00	5.100,00	5.200,00
	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.100,00	5.200,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.100,00	5.200,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.100,00	5.200,00
A100208Akt.	INFORMATIZACIJA UPRAVE	7.000,00	3.860,00	3.100,00
	Funkcija: 0130 Opće usluge			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	7.000,00	3.860,00	3.100,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.500,00	3.860,00	3.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	3.860,00	3.100,00
A100209Akt.	PODRŠKA UMIROVLJENICIMA I STARIJIM OSOBAMA	6.000,00	7.000,00	7.000,00
	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	6.000,00	7.000,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	7.000,00	7.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	7.000,00	7.000,00
A100210Akt.	TROŠKOVI ZAJEDNIČKIH DJELATNIKA	14.600,00	15.000,00	15.000,00
	Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			

Izvor: 110	Opći prihodi i primici	14.600,00	15.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	14.600,00	15.000,00	15.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	14.600,00	15.000,00	15.000,00
A100212Akt.	DOKAPITALIZACIJA "USLUGA-ODVODNJA" PAZIN	4.000,00	0,00	0,00
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	4.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	4.000,00	0,00	0,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	4.000,00	0,00	0,00
A100213Akt.	TRGOVAČKOG DRUŠTVA "PETRUS PARK" D.O.O.	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00
A100214Akt.	UREĐENJE I UKRAŠAVANJE NASELJA	500,00	0,00	0,00
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 820	Namjenski prihodi od osiguranja	500,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00
A100215Akt.	SUFINANCIRANJE -RAZVOJNA AGENCIJA SRCE ISTRE	2.200,00	2.200,00	2.200,00
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.200,00	2.200,00	2.200,00
3	Rashodi poslovanja	2.200,00	2.200,00	2.200,00
38	Ostali rashodi	2.200,00	2.200,00	2.200,00

Program	PREDŠKOLSKI ODGOJ	149.300,00	153.600,00	159.200,00
1003				

A100301Akt.	REDOVITI PROGRAM VRTIĆA	144.200,00	148.100,00	153.500,00
	Funkcija: 0910 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	144.200,00	148.100,00	153.500,00
3	Rashodi poslovanja	144.200,00	148.100,00	153.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	141.200,00	145.000,00	150.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	3.100,00	3.500,00
A100302Akt.	DANI DJEČJE RADOSTI	1.400,00	1.500,00	1.500,00
	Funkcija: 0910 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.400,00	1.500,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.400,00	1.500,00	1.500,00
38	Ostali rashodi	1.400,00	1.500,00	1.500,00
A100303Akt.	SUFINANCIRANJE USLUGA DADILJA	3.700,00	4.000,00	4.200,00
	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.700,00	4.000,00	4.200,00
3	Rashodi poslovanja	3.700,00	4.000,00	4.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.700,00	4.000,00	4.200,00

Program	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE I STUDIJ	39.620,00	38.330,00	35.230,00
1004				

A100401Akt.	NAGRADE OPĆINE USPJEŠNIM UČENICIMA	400,00	400,00	500,00
	Funkcija: 0910 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	400,00	400,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	400,00	500,00

34	Financijski rashodi	400,00	400,00	500,00
A100402Akt.	STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	10.800,00	11.000,00	5.510,00
	Funkcija: 0940 Visoka naobrazba			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.800,00	11.000,00	5.510,00
3	Rashodi poslovanja	10.800,00	11.000,00	5.510,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.800,00	11.000,00	5.510,00
A100403Akt.	SUFINANCIRANJE OSNOVNE ŠKOLE V.NAZOR PAZIN - GLAZBENI ODJEL	400,00	400,00	500,00
	Funkcija: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	400,00	400,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	400,00	500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	400,00	400,00	500,00
A100405Akt.	SUFINANCIRANJE STRUČNOG SURADNIKA - LOGOPED	3.270,00	2.000,00	3.000,00
	Funkcija: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.270,00	2.000,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.270,00	2.000,00	3.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	270,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	2.000,00	3.000,00
A100406Akt.	SUFINANCIRANJE NABAVE ŠKOLSKIH UDŽBENIKA	4.000,00	4.500,00	4.500,00
	Funkcija: 0910 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	4.000,00	4.500,00	4.500,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.500,00	4.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	4.500,00	4.500,00
A100407Akt.	SUFINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA U ŠKOLI	8.500,00	8.670,00	9.000,00
	Funkcija: 0910 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	8.500,00	8.670,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.500,00	8.670,00	9.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.500,00	8.670,00	9.000,00
A100408Akt.	SUFINANCIRANJE VODITELJA P.Š. SVETI PETAR U ŠUMI	1.200,00	1.200,00	1.300,00
	Funkcija: 0910 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.200,00	1.200,00	1.300,00
3	Rashodi poslovanja	1.200,00	1.200,00	1.300,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.200,00	1.200,00	1.300,00
A100409Akt.	FINANCIRANJE PREDSTAVA ZA DJECU P.Š. SVETI PETAR U ŠUMI	1.800,00	1.800,00	1.900,00
	Funkcija: 0910 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.800,00	1.800,00	1.900,00
3	Rashodi poslovanja	1.800,00	1.800,00	1.900,00
32	Materijalni rashodi	1.800,00	1.800,00	1.900,00
A100411Akt.	FINANCIRANJE AKTIVNOSTI UČENIKA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	600,00	0,00	600,00
	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	600,00	0,00	600,00
3	Rashodi poslovanja	600,00	0,00	600,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	600,00	0,00	600,00
A100412Akt.	FINANCIRANJE ZAJEDNIČKIH DODATNIH TROŠKOVA PROVEDBE IZVANUČIONIČKE NASTAVE	1.000,00	500,00	500,00
	Funkcija: 0910 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.000,00	500,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	500,00	500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00	500,00	500,00
A100413Akt.	POMOĆI I DONACIJE U OSNOVNOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU	250,00	300,00	300,00
	Funkcija: 0910 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	250,00	300,00	300,00
3	Rashodi poslovanja	250,00	300,00	300,00

38	Ostali rashodi	250,00	300,00	300,00
A100414Akt.	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	3.000,00	3.060,00	3.120,00
	Funkcija: 0920 Srednjoškolsko obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.060,00	3.120,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.060,00	3.120,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	3.060,00	3.120,00
A100415Akt.	SUFINANCIRANJE POMOĆNIKA U NASTAVI UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	4.400,00	4.500,00	4.500,00
	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	4.400,00	4.500,00	4.500,00
3	Rashodi poslovanja	4.400,00	4.500,00	4.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.400,00	4.500,00	4.500,00
Program	SOCIJALNO ZDRAVSTVENE POTREBE	19.505,00	19.344,00	15.790,00
1005				
A100502Akt.	POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA	135,00	0,00	1.000,00
	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	135,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	135,00	0,00	1.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	135,00	0,00	1.000,00
A100503Akt.	JEDNOKRATNA POMOĆ SOCIJALNO UGROŽENIM OSOBAMA	1.000,00	1.020,00	2.500,00
	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.000,00	1.020,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.020,00	2.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	1.020,00	2.500,00
A100504Akt.	SUFINANCIRANJE PROGRAMA DNEVNI BORAVAK I POMOĆ U KUĆI	500,00	1.000,00	1.000,00
	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	500,00	1.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	1.000,00	1.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	1.000,00	1.000,00
A100505Akt.	POTICANJE DEMOGRAFSKE OBNOVE	7.000,00	8.000,00	0,00
	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	7.000,00	8.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	8.000,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	8.000,00	0,00
A100506Akt.	DJELATNOST SAVJETOVALIŠTA ZA BRAK I OBITELJ	800,00	800,00	1.000,00
	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	800,00	800,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	800,00	800,00	1.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	800,00	800,00	1.000,00
A100507Akt.	DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	2.000,00	2.500,00	2.500,00
	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.500,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.500,00	2.500,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.500,00	2.500,00
A100508Akt.	POTPORE ZA PROGRAME U ZDRAVSTVU I SOCIJALNOJ SKRBI PO JAVNOM NATJEČAJU	1.000,00	1.100,00	1.100,00
	Funkcija: 0721 Opće medicinske usluge			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.000,00	1.100,00	1.100,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.100,00	1.100,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.100,00	1.100,00
A100509Akt.	SUFINANCIRANJE NABAVE VOZILA NASTAVNI ZAVOD ZA HITNU MEDICINU	1.740,00	4,00	1.740,00

	Funkcija: 0740 Službe javnog zdravstva			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.740,00	4,00	1.740,00
3	Rashodi poslovanja	1.740,00	4,00	1.740,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.740,00	4,00	1.740,00
A100511Akt.	NABAVA OPREME ZA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	500,00	0,00	0,00
	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	500,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	500,00	0,00	0,00
A100512Akt.	POTPORE ZA PROGRAME U ZDRAVSTVU I SOCIJALNOJ SKRBI VAN JAVNOG NATJEČAJA	1.415,00	1.500,00	1.500,00
	Funkcija: 0721 Opće medicinske usluge			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.415,00	1.500,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.415,00	1.500,00	1.500,00
38	Ostali rashodi	1.415,00	1.500,00	1.500,00
A100513Akt.	SUFINANCIRANJE BORAVKA OSOBA S POSEBNIM POTREBAMA	3.200,00	3.200,00	3.200,00
	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.200,00	3.200,00	3.200,00
3	Rashodi poslovanja	3.200,00	3.200,00	3.200,00
38	Ostali rashodi	3.200,00	3.200,00	3.200,00
A100514Akt.	SUFINANCIRANJE SAVJETOVALIŠTA ZA PREHRANU	215,00	220,00	250,00
	Funkcija: 0740 Službe javnog zdravstva			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	215,00	220,00	250,00
3	Rashodi poslovanja	215,00	220,00	250,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	215,00	220,00	250,00
Program 1006	JAVNE POTREBE U KULTURI	6.000,00	6.700,00	7.100,00
A100601Akt.	SUFINANCIRANJE KNJIŽNIČKE DJELATNOSTI	3.000,00	3.100,00	3.100,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.100,00	3.100,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.100,00	3.100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.000,00	3.100,00	3.100,00
A100603Akt.	DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA	500,00	600,00	1.000,00
	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
Izvor: 410	Prihodi za posebne namjene	500,00	600,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	600,00	1.000,00
38	Ostali rashodi	500,00	600,00	1.000,00
A100604Akt.	POTPORE ZA KULTURU PO POZIVU / NATJEČAJU	2.500,00	3.000,00	3.000,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.500,00	3.000,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	3.000,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	2.500,00	3.000,00	3.000,00
Program 1007	KULTURNO LJETO OPĆINE SVETI PETAR U ŠUMI	93.132,00	89.600,00	148.990,00
A100701Akt.	MANIFESTACIJA "S KOBASICOM U EUROPU"	48.000,00	45.000,00	100.000,00
	Funkcija: 0420 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov			
Izvor: 410	Prihodi za posebne namjene	23.000,00	20.000,00	21.000,00
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	20.000,00	21.000,00

32	Materijalni rashodi	23.000,00	20.000,00	21.000,00
Izvor: 522	Pomoći - Državni proračun	6.032,00	6.000,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.032,00	6.000,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	6.032,00	6.000,00	60.000,00
Izvor: 523	Pomoći - Županijski proračun	13.150,00	13.000,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.150,00	13.000,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	13.150,00	13.000,00	13.000,00
Izvor: 610	Namjenske donacije	5.818,00	6.000,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.818,00	6.000,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	5.818,00	6.000,00	6.000,00
A100702Akt.	MANIFESTACIJA "PETROVA 2023."	19.950,00	20.000,00	27.490,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 410	Prihodi za posebne namjene	19.950,00	20.000,00	27.490,00
3	Rashodi poslovanja	19.950,00	20.000,00	27.490,00
32	Materijalni rashodi	19.950,00	20.000,00	27.490,00
A100703Akt.	MANIFESTACIJA "MAŠA PO STARINSKI"	1.000,00	0,00	0,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 522	Pomoći - Državni proračun	1.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00
A100704Akt.	OSTALE MANIFESTACIJE	24.182,00	24.600,00	21.500,00
	Funkcija: 0420 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	1.500,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.500,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	0,00
Izvor: 410	Prihodi za posebne namjene	6.000,00	5.100,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	5.100,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	5.100,00	3.000,00
Izvor: 522	Pomoći - Državni proračun	6.000,00	6.000,00	6.500,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.500,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.500,00
Izvor: 610	Namjenske donacije	12.182,00	12.000,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.182,00	12.000,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	12.182,00	12.000,00	12.000,00
Program	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU I REKREACIJI	20.500,00	22.000,00	23.600,00
1008				
A100801Akt.	FINANCIRANJE SPORTSKIH KLUBOVA PO JAVNOM NATJEČAJU	18.000,00	20.000,00	21.000,00
	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	18.000,00	20.000,00	21.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	20.000,00	21.000,00
38	Ostali rashodi	18.000,00	20.000,00	21.000,00
A100803Akt.	SPORTSKE MANIFESTACIJE I SPORTAŠI	2.500,00	2.000,00	2.600,00
	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
Izvor: 820	Namjenski prihodi od osiguranja	2.500,00	2.000,00	2.600,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.000,00	2.600,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	2.000,00	2.600,00

Program	ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA I DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM	62.500,00	16.428,00	3.000,00
1010	OBJEKTIMA			
A101001Akt.	TEKUĆE ODRŽAVANJE GRAĐEVINA	37.500,00	16.428,00	3.000,00
	Funkcija: 0443 Građevinarstvo			
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	12.000,00	12.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	12.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	12.000,00	0,00
Izvor: 412	Komunalna naknada	25.500,00	4.428,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	24.100,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	24.100,00	3.000,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.400,00	1.428,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.400,00	1.428,00	0,00
A101002Akt.	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	25.000,00	0,00	0,00
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 411	Komunalni doprinos	25.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.000,00	0,00	0,00
Program	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	47.815,00	49.500,00	51.100,00
1011				
A101101Akt.	REDOVNA DJELATNOST JVP PAZIN	25.300,00	25.800,00	26.000,00
	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
Izvor: 511	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije - Vatrogastvo	25.300,00	25.800,00	26.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.300,00	25.800,00	26.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	25.300,00	25.800,00	26.000,00
A101102Akt.	FINANCIRANJE VATROGASTVA IZNAD MIN. STANDARDA	15.000,00	16.000,00	16.000,00
	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	15.000,00	16.000,00	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	16.000,00	16.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.000,00	16.000,00	16.000,00
A101103Akt.	REDOVNA DJELATNOST PVZ PAZIN	7.300,00	7.400,00	7.600,00
	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	5.600,00	5.600,00	5.800,00
3	Rashodi poslovanja	5.600,00	5.600,00	5.800,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.600,00	5.600,00	5.800,00
Izvor: 511	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije - Vatrogastvo	1.700,00	1.800,00	1.800,00
3	Rashodi poslovanja	1.700,00	1.800,00	1.800,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.700,00	1.800,00	1.800,00
A101104Akt.	POSLOVI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	215,00	300,00	1.500,00
	Funkcija: 0220 Civilna obrana			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	215,00	300,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	215,00	300,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	215,00	300,00	1.500,00
Program	ZAŠTITA PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI I DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU	5.550,00	23.700,00	6.200,00
1012				
A101201Akt.	SUFINANCIRANJE ZAVODA ZA HITNU MEDICINU ISTARSKJE ŽUPANIJE	2.000,00	20.000,00	2.000,00
	Funkcija: 0740 Službe javnog zdravstva			

Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	20.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	20.000,00	2.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	20.000,00	2.000,00
A101202Akt.	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	1.100,00	1.200,00	1.200,00
	Funkcija: 0740 Službe javnog zdravstva			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.100,00	1.200,00	1.200,00
3	Rashodi poslovanja	1.100,00	1.200,00	1.200,00
32	Materijalni rashodi	1.100,00	1.200,00	1.200,00
A101203Akt.	VETERINARSKO HIGIJENIČARSKI POSLOVI	2.000,00	2.040,00	2.500,00
	Funkcija: 0740 Službe javnog zdravstva			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.040,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.040,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.040,00	2.500,00
A101204Akt.	MIKROBIOLOŠKA ČISTOĆA OBJEKATA	450,00	460,00	500,00
	Funkcija: 0740 Službe javnog zdravstva			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	450,00	460,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	450,00	460,00	500,00
32	Materijalni rashodi	450,00	460,00	500,00
Program 1013	PLANOVI I STRATEGIJE RAZVOJA	18.700,00	1.800,00	0,00
A101301Akt.	IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA-UPU	6.700,00	0,00	0,00
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 410	Prihodi za posebne namjene	6.700,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	6.700,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	6.700,00	0,00	0,00
A101304Akt.	OSTALI PROJEKTI, PLANOVI I STRATEGIJE	0,00	1.800,00	0,00
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	1.800,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.800,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.800,00	0,00
A101305Akt.	PLAN RAZVOJA OPĆINE SVETI PETAR U ŠUMI	2.000,00	0,00	0,00
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00
A101307Akt.	PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE	10.000,00	0,00	0,00
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00
Program 1014	VLASTITI POGON	44.600,00	38.806,00	29.744,00
A101401Akt.	REDOVNO ODRŽAVANJE	34.600,00	33.806,00	24.744,00
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 410	Prihodi za posebne namjene	12.768,00	13.406,00	14.344,00
3	Rashodi poslovanja	12.768,00	13.406,00	14.344,00
32	Materijalni rashodi	12.768,00	13.406,00	14.344,00

Izvor: 412 Komunalna naknada		10.000,00	20.400,00	10.400,00
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	20.400,00	10.400,00
32 Materijalni rashodi		10.000,00	20.400,00	10.400,00
Izvor: 810 Namjenski primici od zaduživanja		11.832,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		11.832,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		11.832,00	0,00	0,00
A101402Akt. UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA		10.000,00	5.000,00	5.000,00
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
Izvor: 412 Komunalna naknada		10.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi		10.000,00	5.000,00	5.000,00
Program 1015 ODLAGANJE OTPADA		3.600,00	5.600,00	3.100,00
A101501Akt. PRIKUPLJANJE I SELEKTIVNO ODLAGANJE OTPADA		3.600,00	5.600,00	3.100,00
Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom				
Izvor: 410 Prihodi za posebne namjene		2.000,00	4.000,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja		2.000,00	1.500,00	1.500,00
32 Materijalni rashodi		2.000,00	1.500,00	1.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	2.500,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	2.500,00	0,00
Izvor: 412 Komunalna naknada		1.600,00	1.600,00	1.600,00
3 Rashodi poslovanja		1.600,00	1.600,00	1.600,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		1.600,00	1.600,00	1.600,00
Program 1016 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		42.300,00	37.500,00	27.000,00
A101601Akt. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE I TROŠKOVI JAVNE RASVJETE		11.500,00	13.000,00	13.000,00
Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta				
Izvor: 412 Komunalna naknada		11.500,00	13.000,00	13.000,00
3 Rashodi poslovanja		11.500,00	13.000,00	13.000,00
32 Materijalni rashodi		11.500,00	13.000,00	13.000,00
A101602Akt. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		24.300,00	16.500,00	14.000,00
Funkcija: 0450 Promet				
Izvor: 411 Komunalni doprinos		9.000,00	10.000,00	7.000,00
3 Rashodi poslovanja		9.000,00	10.000,00	7.000,00
32 Materijalni rashodi		9.000,00	10.000,00	7.000,00
Izvor: 412 Komunalna naknada		2.000,00	2.500,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja		2.000,00	2.500,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi		2.000,00	2.500,00	3.000,00
Izvor: 530 Pomoći od Izvanproračunskih korisnika		10.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		10.000,00	0,00	0,00
Izvor: 710 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS		3.300,00	4.000,00	4.000,00
3 Rashodi poslovanja		3.300,00	4.000,00	4.000,00
32 Materijalni rashodi		3.300,00	4.000,00	4.000,00
A101604Akt. ODRŽAVANJE GROBLJA		6.500,00	8.000,00	0,00
Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				

Izvor: 415	Grobna naknada	3.500,00	4.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	4.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	3.500,00	4.000,00	0,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	3.000,00	4.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	4.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	4.000,00	0,00
Program	GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	121.000,00	136.320,00	139.000,00
1017				
K101701Akt.	MODERNIZACIJA I PROŠIRENJE JAVNE RASVJETE	31.000,00	16.320,00	15.600,00
	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
Izvor: 411	Komunalni doprinos	15.000,00	0,00	15.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	15.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.600,00
Izvor: 522	Pomoći - Državni proračun	16.000,00	16.320,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.000,00	16.320,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	16.320,00	0,00
K101702Akt.	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA	90.000,00	120.000,00	123.400,00
	Funkcija: 0450 Promet			
Izvor: 412	Komunalna naknada	0,00	0,00	14.980,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	14.980,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	14.980,00
Izvor: 522	Pomoći - Državni proračun	50.000,00	70.000,00	55.020,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	70.000,00	55.020,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	70.000,00	55.020,00
Izvor: 523	Pomoći - Županijski proračun	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	40.000,00	50.000,00	43.400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	50.000,00	43.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	50.000,00	43.400,00
Program	OSTALI PROGRAMI	375.104,00	720.000,00	680.000,00
1018				
K101805Akt.	UREĐENJE ZONE SPORTA I REKREACIJE	70.000,00	0,00	0,00
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 522	Pomoći - Državni proračun	50.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	20.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00

K101806Akt. GRADNJA KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA	59.504,00	70.000,00	80.000,00
Funkcija: 0630 Opskrba vodom			
Izvor: 411 Komunalni doprinos	26.000,00	50.000,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000,00	50.000,00	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor: 522 Pomoći - Državni proračun	3.968,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.968,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.968,00	0,00	0,00
Izvor: 710 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	29.536,00	20.000,00	30.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.536,00	20.000,00	30.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.536,00	20.000,00	30.000,00
K101807Akt. ULAGANJE U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU/JAVNE ZELENE POVRŠINE	5.000,00	0,00	0,00
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 412 Komunalna naknada	5.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00
K101808Akt. IZGRADNJA STAMBENO POSLOVNE ZONE "TEŽA II"	240.600,00	650.000,00	600.000,00
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 411 Komunalni doprinos	0,00	15.000,00	27.400,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.000,00	27.400,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	27.400,00
Izvor: 412 Komunalna naknada	0,00	18.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	18.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	18.000,00	0,00
Izvor: 522 Pomoći - Državni proračun	33.100,00	467.000,00	408.480,00
3 Rashodi poslovanja	33.100,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	33.100,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	467.000,00	408.480,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	467.000,00	408.480,00
Izvor: 523 Pomoći - Županijski proračun	100.000,00	100.000,00	91.520,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	100.000,00	91.520,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	91.520,00
Izvor: 710 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	107.500,00	50.000,00	72.600,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	107.500,00	50.000,00	72.600,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	107.500,00	50.000,00	72.600,00
UKUPNO	1.437.000,00	1.745.066,00	1.720.234,0

Članak 4.

Ovaj Proračun Općine Sveti Petar u Šumi za 2024. i projekcije za 2025. i 2026. godinu objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-06/23-01/06

URBROJ: 2163-34-02/01-23-1

Sv. Petar u Šumi, 19. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nadir Brešćić, v. r.

567

Na temelju članka 18. Zakona o Proračunu ("Narodne novine", broj 144/21.) i članka 15. Statuta Općine Sveti Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“, broj 20/09., 28/09., 11/10., 23/17., 18/21. i 22/23.) Općinsko vijeće Općine Sv. Petar u Šumi na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine donosi

O D L U K U
o izvršavanju Proračuna Općine Sveti Petar u Šumi za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Sv. Petar u Šumi za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje javnim dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obaveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Načelnika Općine Sv. Petar u Šumi (u daljnjem tekstu: Načelnik) u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći dio Proračuna sadrži: Račun prihoda i primitaka i Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su svi porezni i neporezni prihodi i prihodi od općinske nefinancijske imovine te sredstva za financiranje javnih rashoda na razini Općine.

U Računu financiranja iskazani su primici od zaduživanja te svi izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Članak 3.

Sredstva za rashode i izdatke osiguravaju se tijelu općinske uprave te ostalim korisnicima koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava.

Članak 4.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je Načelnik.

Jedinstveni upravni odjel izvršava Proračun i o tome izvještava Načelnika.

Načelnik je naredbodavatelj za sve isplate na teret proračunskih sredstava na temelju zaprimljenih računa, potpisanih ugovora i sporazuma te drugih mogućih dokumenata na temelju kojih je nastala financijska obveza.

U JUO nadležne osobe moraju prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, za izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava, te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Načelnik i odgovorni u JUO dužni su primjenjivati fiskalna pravila Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“, broj 111/18.) i osigurati učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola kao sustava nadzora i kontrole nad trošenjem proračunskih sredstava.

Članak 5.

Dinamiku korištenja sredstava određuje Načelnik na osnovu ostvarenja prihoda Proračuna u određenom vremenskom razdoblju u odnosu na godišnji plan.

U slučaju ostvarenja manjeg opsega nenamjenskih prihoda od planiranih, određuje se plaćanje po slijedećim prioritetima: javni dug (anuiteti kredita), plaće, zakonske i ugovorne obaveze, troškovi poslovanja, kapitalne donacije, subvencije i tekuće donacije.

Članak 6.

Sredstva raspoređena u okviru Programa mjera i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela te jedinstvenog upravno odjela Općine, a koja se odnose na plaće za redovan rad, ostale rashode za zaposlene i doprinose te naknade, obračunavati će se i isplaćivati sukladno odredbama Odluke o koeficijentu i osnovici za obračun plaće i naknade dužnosnika Općine Sv. Petar u Šumi, Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika te Zakona i Pravilnika o porezu na dohodak.

Članak 7.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu. Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Načelnik.

Slobodna novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovnih banaka poštujući načela sigurnosti i likvidnosti, a odluku o oročavanju sredstava donosi Načelnik.

Članak 8.

Plaćanje predujma moguće je ako je isto utvrđeno u Ugovoru i iznimno po odluci Načelnika za hitne intervencije.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze, izdaje Jedinstveni upravni odjel, a potpisuje Načelnik.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Jedinstvenom upravnom odjelu, koji vodi evidenciju izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja.

Članak 9.

Načelnik odobrava preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama najviše do 5% rashoda i izdataka. Načelnik je o preraspodjeli sredstava obvezan izvijestiti Općinsko vijeće i to uz polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti ostvarivanja planiranih prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna predložiti će se Izmjene i dopune Proračuna.

Članak 10.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi Proračuna, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, na temelju dokumentiranog zahtjeva. Nalog za povrat izdaje Načelnik.

Članak 11.

Načelnik može u cijelosti ili djelomično otpisati potraživanja odnosno dug prema Općini ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja, odnosno zbog drugih opravdanih razloga, sukladno propisima.

Članak 12.

Sredstva namijenjena za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću rasporediti će se temeljem Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka članova Općinskog vijeća Općine Sv. Petar u Šumi.

Članak 13.

Tijela općinske uprave upravljaju imovinom koju posjeduju, a podrazumijeva se njezino, korištenje, održavanje i davanje u zakup te vođenje popisa imovine u skladu sa zakonom.

Sredstva za održavanje i osiguravanje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u rashodima poslovanja Jedinственog upravnog odjela u sklopu kojeg se vodi i knjigovodstvena evidencija.

Članak 14.

Općina Sv. Petar u Šumi može se zadužiti uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira, u skladu sa Zakonom i pozitivnim propisima.

Općina Sv. Petar u Šumi može dati jamstvo za ispunjenje obveza pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine ili ustanovi čiji je osnivač, uz prethodnu suglasnost ministra financija.

Dana jamstva uključuju se u opseg zaduživanja Općine.

Pravna osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine Sv. Petar u Šumi i ustanova čiji je osnivač Općina Sv. Petar u Šumi može se dugoročno zaduživati samo uz suglasnost Načelnika Općine Sv. Petar u Šumi.

Članak 15.

Općina Sveti Petar u Šumi u 2024. godini ne planira primitak od dugoročnog zaduživanja, a ukupne dugoročne obveze na dan 31.12.2024. godine po osnovi glavnica kreditnih zaduženja Općine Sveti Petar u Šumi iznosit će 55.743,58 eura.

Općina Sveti Petar u Šumi može se kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza u suglasju sa Zakonom o proračunu.

Odluku o kreditnom zaduženju iz stavka 2. ovog članka donosi Načelnik.

Članak 16.

Jedinственi upravni odjel izrađuje i dostavlja Načelniku polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Načelnik podnosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općinskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Proračunski korisnici dužni su dostaviti godišnji izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) Jedinственom upravnom odjelu, najkasnije u roku od 15 dana od isteka roka za predaju godišnjeg financijskog izvještaja utvrđenog Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Članak 17.

Jedinственi upravni odjel odnosno osobe zadužene za provođenje nadzora za općinu, imaju pravo nadzora financijskog, materijalnog i računovodstvenog poslovanja korisnika proračunskih sredstava odnosno udruga i ustanova koje općina sufinancira.

Primatelji općinskih sredstava po bilo kojoj osnovi obvezni su omogućiti uvid u dokumentaciju potrebnu za provođenje nadzora.

Članak 18.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2024. godinu.

Rashodi za koje je nastala obveza u 2024. godini rashodi su Proračuna za 2024. godinu, neovisno o plaćanju.

Članak 19.

Ova Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Sv. Petar u Šumi za 2024. godinu objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi, a stupa na snagu od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-06/23-01/07

URBROJ: 2163-34-02/01-23-1

Sv. Petar u Šumi, 19. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nadir Brešćić, v. r.

568

Na temelju članaka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22.) te članka 15. Statuta Općine Sv. Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“, broj 20/09., 28/09., 11/10., 23/17., 18/21. i 22/23.) Općinsko vijeće Općine Sv. Petar u Šumi na sjednici 19. prosinca 2023. godine, donosi

P R O G R A M
javnih potreba Općine Sv. Petar u Šumi za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se sadržaj, oblici i način zadovoljavanja javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovnog i srednjeg odgoja i obrazovanja, kulturi, socijalnoj zaštiti i zdravstvu u Općini Sv. Petar u Šumi u 2024. godini, te obim i način sufinanciranja tih potreba kroz Proračun Općine Sv. Petar u Šumi u 2024. godini.

I. JAVNE POTREBE U PODRUČJU PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Članak 2.

Javne potrebe u području predškolskog odgoja i obrazovanja zadovoljit će se: a) ostvarivanjem redovitog cjelodnevnog 9 (10) satnog ili poludnevnog 6 satnog programa predškolskog odgoja i obrazovanja te drugih programa za dvije (2) dječje skupine u Područnom vrtiću u Sv. Petru u Šumi, uzrasta od navršene treće godine života pa do polaska u osnovnu školu, sukladno članku 15. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i Programu rada Dječjeg vrtića "Olga Ban" Pazin (dalje: Dječji vrtić), b) sufinanciranjem cijene vrtića, c) sufinanciranjem djelatnosti dadilja i d) financiranjem podjele božićnih i novogodišnjih poklona.

Članak 3.

U smislu članka 2. ovog Programa, u Proračunu Općine Sv. Petar u Šumi za 2024. godinu osiguravaju se sredstva za:

1) redovite programe Dječjeg vrtića Pazin (Matični i Područni)

a) Plaće i druga primanja djelatnika	141.200,00
b) Sufinanciranje do pune cijene vrtića	3.000,00
c) Sufinanciranje djelatnosti dadilja	3.700,00
d) Poklon paketi za djecu	1.400,00

UKUPNO

149.300,00

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. točke 1.a) i 1.b) ovoga Programa bit će doznačena iz Proračuna Općine Sv. Petar u Šumi na žiro – račun Grada Pazina kao osnivača vrtića "Olga Ban" Pazin, a za područni vrtić Sv. Petar u Šumi, mjesečno po dostavljenom obračunu od strane vrtića temeljeno na Sporazumu o financiranju djelatnosti Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin, a za osiguranje plaća i materijalnih prava djelatnika vrtića.

Sredstvima iz članka 3. točke 1.c) sufinancira se pružanje usluga dadilja sukladno Odluci o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilja iz proračuna Općine Sveti Petar u Šumi, a sredstva iz članka 3. točke 1.d) predstavljaju iznos za osiguranje novogodišnjih poklon paketa djeci od navršenih dviju godina i dalje, a do polaska u osnovnu školu.

II. JAVNE POTREBE U PODRUČJU OSNOVNOG I SREDNJEG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Članak 5.

U Proračunu Općine Sv. Petar u Šumi za 2024. godinu osiguravaju se sredstva za potrebe osnovnog i srednjeg odgoja i obrazovanja i to za:

1. Stipendije učenika i studenata	10.800,00
2. Sufinanciranje stručnog suradnika-logopeda	3.270,00
3. Sufinanciranje nabave školskih udžbenika	4.000,00
4. Sufinanciranje produženog boravka djece u školi	8.500,00
5. Sufinanciranje rada voditelja P.Š. Sv. Petar u Šumi	1.200,00
6. Financiranje predstava za učenike	1.800,00
7. Financiranje aktivnosti učenika s teškoćama u razvoju	600,00
8. Općinske nagrade uspješnim učenicima	400,00
9. Sufinanciranje rada glazbenog odjela u OŠ V. Nazor	400,00
10. Financiranje dodatnih troškova provedbe izvanučioničke nastave	1.000,00
11. Pomoći i donacije osnovnoškolskom obrazovanju	250,00
12. Sufinanciranje prijevoza učenika u srednjoškolskom obrazovanju	3.000,00
13. Sufinanciranje pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju	4.400,00
UKUPNO	39.620,00

Članak 6.

Sredstva iz članka 5. točke 1. ovog Programa isplaćivat će se mjesečno, po 60,00 eura stipendistima-učenicima i po 110,00 eura stipendistima-studentima, sukladno potpisanom Ugovoru o stipendiranju, sredstva iz točke 2. osiguravaju se sukladno Sporazumu o sufinanciranju stručnog suradnika-logopeda za potrebe škole i vrtića te za vrijeme ljetnih praznika logopeda koji nije angažiran kao stručni suradnik škole. Sredstva iz točke 3. isplaćuju se jednokratno u iznosu od 38,00 eura roditeljima za svako dijete polaznika osnovnoškolskog obrazovanja, a sredstvima iz točke 4. osigurava se financiranje produženog boravka djece u osnovnoj školi namjenski za plaću učiteljice koja se obračunava u matičnoj školi V.N. Pazin. Sredstvima iz točke 5. osigurava se sufinanciranje voditelja škole u Sv. Petru u Šumi sukladno sporazumu sa matičnom školom. Sredstvima iz točke 6. osigurava se gostovanje i izvedbe kazališnih predstava za djecu polaznika osnovne škole, sredstva iz točke 7. osiguravaju financiranje aktivnosti učenika s teškoćama u razvoju po odobrenju nadležnih služba, sredstva iz točke 8. osiguravaju vid nagrada najuspješnijim učenicima koja se dodjeljuju povodom Dana općine ili u drugim prigodama te sredstva iz točke 9. osigurava se rad glazbenog odjela osnovne škole V. Nazora Pazin sukladno sporazumu sa Gradom Pazinom, a po kriteriju broja polaznika sa područja općine. Sredstvima iz točke 10. osigurava se izvanučionička nastava učenika po program škole. Sredstvima iz točke 11. pruža se financijska podrška za izvanredne potrebe škole. Sredstvima iz točke 12. sufinancira se prijevoz učenika srednjoškolskog obrazovanja sukladno ostvarenim troškovima ovisno o načinu prijevoza. Sredstvima iz točke 13. sufinanciraju se pomoćnici u nastavi sukladno ugovorima sa nadležnim obrazovnim ustanovama.

III. JAVNE POTREBE U KULTURI I DRUGIM DJELATNOSTIMA

Članak 7.

Javne potrebe u kulturi potiče se, promiče i zadovoljava: 1) ostvarivanjem djelatnosti i pojedinačnih programa ustanova kulture, udruga i organizacija u kulturi, te poticanjem i pomaganjem amaterskog kulturno-umjetničkog stvaralaštva, 2) podržavanjem pojedinih akcija i manifestacija u kulturi koje pridonose razvitku, obogaćivanju i promicanju kulturnog života, 3) ulaganje određenih sredstava u obnovu, restauraciju i privođenje namjeni objekata kulture i spomenika kulture, 4) na druge načine i kroz druge programe i sadržaje u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 8.

U smislu članka 7. ovoga Programa, u Proračunu Općine Sv. Petar u Šumi za 2024. godinu osigurat će se dio sredstava za ostvarivanje djelatnosti i programa pojedinih kulturnih ustanova (po sporazumu), udruga i organizacija, vjerskih zajednica, a za pojedine akcije i manifestacije u kulturi, restauracije spomenika kulture te za druge kulturne potrebe i to za:

a) Ustanove i udruge u području kulture i vjerske zajednice	
1. Gradska knjižnica Pazin-knjižnička djelatnost	3.000,00
2. Župa Sv. Petar i Pavao	500,00
3. Potpore za kulturu po javnom natječaju	2.500,00
Ukupno a)	6.000,00
b) Kulturne priredbe-“Supetarsko kulturno ljeto”	
1. Općinski blagdan “Petrova”, Dan općine	19.500,00
2. “Maša po starinski”	1.000,00
Ukupno b)	20.500,00
UKUPNO KULTURA (a+b)	26.500,00
c) Ostale manifestacije	
1. Kulturno ljeto općine Sveti Petar u Šumi	7.000,00
Ukupno c)	7.000,00
UKUPNO KULTURA I DRUGE DJELATNOSTI (a+b+c)	33.500,00

Članak 9.

Sredstva iz članka 8. točke a.-1 doznačuju se Gradu Pazinu za sufinanciranje knjižničke djelatnosti sukladno Ugovoru o sufinanciranju knjižničke djelatnosti, sredstvima iz točke a-2 osigurava se kao potpora za tekuće održavanje zgrada u vlasništvu župe koje koristi Općina. Sredstva pod b) i c) namijenjena su financiranju programa organizacija civilnog društva koje su programski usmjerene na kulturu i kulturne djelatnosti.

IV. SOCIJALNO - ZDRAVSTVENE I DEMOGRAFSKE POTREBE/MJERE**Članak 10.**

Iz Proračuna Općine Sv. Petar u Šumi sufinancirati će se u 2024. godini ove socijalno-zdravstvene potrebe i usluge vezane na zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti te demografske mjere:

a) Socijalne potpore stanovništvu i potpore udrugama i skupinama	
1. Pomoć obiteljima i kućanstvima	
- pomoć za podmirenje troškova stanovanja:	135,00
- jednokratna novčana pomoć ugroženim osobama:	1.000,00
- sufin. programa “dnevni boravak i pomoć u kući”:	500,00
- podrška umirovljenicima/starijim osobama	6.000,00
Ukupno a) 1.	7.635,00

2. Program rada savjetovališta za brak i obitelj	800,00
3. Udruge u području socijalne zaštite (natječaj)	1.000,00
4. Udruge u području socijalne zaštite (van javnog natječaja)	1.415,00
5. Sufinanciranje troškova prijevoza osoba s posebnim potrebama	3.200,00
Ukupno socijalne potpore stanovništvu i potpore udrugama i skupinama	
a) 2.-5.	6.415,00
b) Potpore društvima s područja socijalne skrbi i zdravstva	
1. Gradsko društvo CK Pazin	2.000,00
Ukupno	2.000,00
c) Demografske mjere	
1. porodiljne naknade	7.000,00
Ukupno	7.000,00
d) Ustanove u području socijalne skrbi i zdravstva	
1. Sufinanciranje nabave opreme za zdravstvenu djelatnost	500,00
2. Sufinanciranje nabave vozila - ZHM	1.740,00
Ukupno ustanove	2.240,00
e) Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti	
1. Dezinsekcija i deratizacija	1.100,00
2. Mikrobiološka čistoća objekata (laboratorijske usluge-škola, vrtić)	450,00
3. Veterinarsko higijeničarski poslovi	2.000,00
Ukupno ostale potrebe zaštite	3.550,00
SVEUKUPNO SOCIJALNO-ZDRAVSTVENE POTREBE I ZAŠTITA PUČANSTVA	28.840,00

V. OSTALE POTREBE

Članak 11.

Proračunom Općine Sv. Petar u Šumi za 2024. godinu osiguravaju se sredstva za ostale potrebe:

a) Zajednice i fondovi	
1. LAG Središnja Istra	2.020,00
2. Mjere za poticanje gospodarstva-Fond za razvoj polj. IŽ	1.070,00
3. TZSI	3.000,00
4. Dokapitalizacija društva „Usluga odvodnja d.o.o.“	4.000,00
5. Razvojna agencija srce Istre	2.200,00
6. Petrus park d.o.o.	4.000,00
Ukupno ostale potrebe	16.290,00

Članak 12.

Sredstva iz članka 10. točke a) ovoga Programa raspodijeliti će se temeljem utvrđenih socijalnih potreba po dostavljenim prijedlozima nadležnih institucija i zaključka načelnika te potpisanim Ugovorima sa provoditeljima programa.

Sredstva iz članka 10. točke b) ovoga Programa namijenjena su kao potpora i udio Općine Sv. Petar u Šumi za sufinanciranje programa dotičnog društva sukladno zakonskim propisima.

Sredstva iz članka 10. točke c) ovoga Programa namijenjena su kao vid potpore Općine u sferi pronataliteta, a isplatit će se porodiljama temeljem dostavljene dokumentacije shodno Odluci o socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti te Odluci

o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilja iz proračuna Općine Sveti Petar u Šumi.

Sredstva iz članka 10. točke d) ovoga Programa namijenjena su kao potpora i udio Općine Sv. Petar u Šumi za sufinanciranje rada HMP vezano na Sporazumu o sufinanciranju rada djelatnosti hitne medicinske pomoći za Ispostavu Pazin, za sufinanciranje nabave vozila sukladno Ugovoru potpisanom sa Istarskom županijom i zdravstvenom ustanovom vezano na poboljšanje voznog parka za hitne intervencije te iskazane pomoći za hitne intervencije u radu zdravstva.

Sredstva iz članka 10. točke e) ovoga Programa namijenjena su za usluge zaštite pučanstva u vidu dezinfekcije i deratizacije određenih područja Općine te za sufinanciranje usluge ispitivanja mikrobiološke čistoće objekata, zdravstvene ispravnosti namirnica i kvalitete prehrane u školi i vrtiću (kuhinja) te veterinarsko higijeničarske poslove koje se isplaćuju shodno ugovornim obvezama i ukazanim potrebama.

Sredstva iz članka 11. točka a) namijenjena su dotičnim udruženjima za sufinanciranje njihovih programa rada i djelovanja, a shodno potpisanim ugovorima, sporazumima i aktima o osnivanju.

Članak 13.

Sredstva po ovom Programu, osiguravaju se u Proračunu Općine Sv. Petar u Šumi za 2024. godinu u ukupnom iznosu iz poreznih i ostalih prihoda. Ako se prihodi ne ostvaruju u planiranim iznosima, izvršiti će se izmjene Programa.

Članak 14.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-02/23-01/04

URBROJ: 2163-34-02/01-23-1

Sveti Petar u Šumi, 19. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nadir Brešćić, v. r.

569

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 15. Statuta Općine Sv. Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“, broj 20/09., 28/09., 11/10., 23/17., 18/21. i 22/23.) Općinsko vijeće Općine Sv. Petar u Šumi na sjednici održanoj 19. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM
gradnje komunalne infrastrukture
Općine Sveti Petar u Šumi za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom određuje se gradnja komunalne infrastrukture, te nabava opreme na području Općine Sv. Petar u Šumi u 2024. godini za:

1. Javnu rasvjetu
2. Nerazvrstane ceste
3. Javna parkirališta
4. Javne zelene površine

Ovaj Program sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture te za nabavu opreme, kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa sa naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Članak 2.

1. JAVNA RASVJETA

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Programom se planira osigurati proširenje cestovne javne rasvjete što podrazumijeva osiguranje materijala i montažu komplet rasvjetne opreme (stupovi, led/solarne svjetiljke i drugi potrebni materijal) na dijelovima nerazvrstanih cesta naselja Sveti Petar u Šumi (Program 1017 / Aktivnost 101701).

R.b.	OPIS POSLOVA	IZNOS U EUR
1.	Proširenje cestovne javne rasvjete	31.000,00
	UKUPNO	31.000,00

Financijska sredstva u iznosu od 15.000,00 eura za izgradnju ove komunalne infrastrukture osiguravaju se iz komunalnog doprinosa, a iznos od 16.000,00 osigurava se iz pomoći državnog proračuna.

2. NERAZVRSTANE CESTE

Članak 3.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

Gradnja odnosno investicijsko održavanje ove komunalne infrastrukture podrazumijeva rekonstrukciju i asfaltiranje kolničkog zastora na dijelovima nerazvrstanih cesta naselja Sveti Petar u Šumi sa makadamskim zastorom pristupnih dijelova ceste.

Planirana rekonstrukcija nerazvrstanih cesta (asfaltiranje) odnosi se na cca 2.100 m² kolnika (projekt K101702).

R.b.	OPIS POSLOVA	IZNOS U EUR
1.	Rekonstrukcija dijelova nerazvrstanih cesta naselja Sv. Petar u Šumi	90.000,00
	UKUPNO	90.000,00

Financijska sredstva u iznosu od 50.000,00 eura osigurati će se iz kapitalnih pomoći iz državnog proračuna te 40.000,00 eura iz prihoda od prodaje nefinancijske imovine.

3. JAVNE ZELENE POVRŠINE

Članak 4.

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Ova komunalna infrastruktura podrazumijeva dovršetak izgradnje i opremanje sportsko rekreacijskog centra „Sveti Petar u Šumi“ (projekt K101805), a odnosi se na preuređenje starih svlačionica i rekonstrukciju rasvjete na nogometnom igralištu te ulaganje u parkovne površine.

R.b.	OPIS POSLOVA	IZNOS U EUR
1.	Završni građevinski radovi na objektima	70.000,00
	UKUPNO	70.000,00

Financijska sredstva za realizaciju ove komunalne infrastrukture u iznosu od 20.000,00 eura osiguravaju se iz prihoda od prodaje nefinancijske imovine, 50.000,00 eura iz pomoći državnog proračuna.

Članak 5.

REKAPITULACIJA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

R.b.	OPIS POSLOVA	IZNOS U EUR
1.	JAVNA RASVJETA	31.000,00
2.	NERAZVRSTANE CESTE	90.000,00
3.	JAVNE ZELENE POVRŠINE	70.000,00
	UKUPNO (1-3)	191.000,00

Članak 6.

Sveukupna financijska sredstva za ostvarivanje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za Općinu Sv. Petar u Šumi u 2024. godini utvrđuju se u iznosu 191.000,00 eura.

Članak 7.

Ovaj Programa objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-02/23-01/05

URBROJ: 2163-34-02/01-23-1

Sveti Petar u Šumi, 19. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nadir Breščić, v. r.

570

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 15. Statuta Općine Sv. Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“, broj 20/09., 28/09., 11/10., 23/17., 18/21. i 22/23.) Općinsko vijeće Općine Sv. Petar u Šumi na sjednici održanoj 19. prosinca 2023. godine, donijelo je

P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture
Općine Sveti Petar u Šumi za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture Općine Sv. Petar u Šumi za 2024. godinu, s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i potrebnim financijskim sredstvima za ostvarivanje Programa.

Program se ostvaruje putem Programa vlastitog pogona kojim se osigurava potrebn materijal i radovi te angažiranjem potrebnih vanjskih poslovnih subjekata.

Program iz stavka 1. ovog članka obuhvaća:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
2. održavanje javne rasvjete
3. održavanje javnih zelenih površina
4. održavanje groblja

Članak 2.

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA
UKUPNO

39.300,00

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje/asfaltiranje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Održavanje nerazvrstanih cesta u 2024. godini obavljaju fizičke ili pravne osobe na temelju ugovora, odnosno na temelju radnih naloga Naručitelja vezano na Odluku o komunalnim djelatnostima, te Općina putem vlastitog pogona kada se osigurava potreban materijal. Održavanje podrazumijeva i strojnu košnju cesta, ugradnju dijela opreme za smirivanje prometa sukladno projektnoj dokumentaciji te sanaciju kolničke konstrukcije po ukazanim potrebama tijekom godine.

1.1. Troškovi usluga održavanja

- strojna košnja na nerazvrstanim cestama	10.000,00
- ugradnja opreme za smirivanje prometa	19.000,00
- radovi na sanaciji kolničke konstrukcije	5.300,00
- usluga komunalnog održavanja	5.000,00

Za ovu komunalnu djelatnost osiguravaju se sredstva iz komunalne naknade u visini od 12.000,00 eura, komunalnog doprinosa u visini 9.000,00 eura, prihoda od izvanproračunskih korisnika u visini 10.000,00 eura, prihoda od prodaje nefinancijske imovine u visini 3.300,00 eura te poreznih prihoda u visini 5.000,00 eura.

2. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

UKUPNO

11.500,00

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Sustav javne rasvjete na području Općine Sv. Petar u Šumi u 2024.g obuhvaća cca 375 rasvjetnih tijela sa 10 uklopno-mjernih mjesta. Održavanje predstavlja zamjenu nefunkcionalnog postojećih rasvjetnih tijela i sastavnih djelova rasvjetnog sklopa što se realizira putem vlastitog pogona i angažiranjem vanjskog pružatelja usluge i trošak utrošene električne energije.

2.1. Troškovi održavanja – materijal	500,00
2.2. Troškovi održavanja – usluga	2.000,00
2.3. Utrošena električna energija:	9.000,00

Za ovu komunalnu djelatnost sredstva se osiguravaju iz komunalne naknade u ukupnom iznosu od 11.500,00 eura.

3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

UKUPNO

10.000,00

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina kao i dobava potrebne komunalne opreme.

Održavanje zelenih površina u 2024. godini obavljati će fizičke i pravne osobe na temelju ugovora i radnog naloga. Za pojedine radove košnje mehanizaciju i gorivo osigurava Općina.

3.1. Troškovi usluge održavanja putem vlastitog pogona i pravnih osoba	10.000,00
--	-----------

Za ovu komunalnu djelatnost osiguravaju se sredstva iz komunalne naknade u ukupnom iznosu.

4. ODRŽAVANJE GROBLJA

UKUPNO

22.000,00

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje staza i drugih površina unutar i oko groblja te odvoz otpada.

4.1. Usluga odvoza otpada sa groblja	4.000,00
4.2. Investicijsko održavanje - mrtvačnica	11.500,00
4.3. Investicijsko održavanje - groblje	6.500,00

Za ovu komunalnu djelatnost osiguravaju se sredstva iz komunalne naknade u visini od 11.500,00 eura, grobne naknade 3.500,00 eura, prihoda po posebnim propisima u visini od 3.000,00 eura te 4.000,00 eura iz poreznih prihoda.

Članak 3.**REKAPITULACIJA**

Redni broj	OPIS PLANIRANIH RADOVA	Financijska sredstva (eur)
1.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	39.300,00
2.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	11.500,00
3.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	10.000,00
4.	ODRŽAVANJE GROBLJA	22.000,00
UKUPNO 1-4		82.800,00

Članak 4.

Financijska sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa temeljem procijenjenih troškova po aktivnostima utvrđuju se u ukupnom iznosu od 82.800,00 eura.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-02/23-01/06

URBROJ: 2163-34-02/01-23-1

Sveti Petar u Šumi, 19. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nadir Breščić, v. r.

571

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine”, broj 29/19. i 98/19.) i članka 15. Statuta Općine Sveti Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“, broj 20/09., 28/09., 11/10., 23/17., 18/21. i 22/23.), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar u Šumi na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine donijelo je

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Sveti Petar u Šumi za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sveti Petar u Šumi (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) koja su osigurana u Proračunu Općine Sveti Petar u Šumi za 2024. godinu.

Članak 2.

Za političke stranke i nezavisne vijećnike zastupljene u Općinskom vijeću utvrđuje se godišnji iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci i nezavisnim vijećnicima pripadaju sredstva razmjerno broju članova u Općinskom vijeću prema konačnim rezultatima izbora.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća.

Članak 4.

Političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Sveti Petar u Šumi za 2024. godinu na način utvrđen u članku 2. ove Odluke u godišnjim iznosima kako slijedi:

R. br.	Naziv političke stranke/nezavisnih vijećnika	Broj vijećnika u Općinskom vijeću	Iznos raspoređenih sredstava za 2024.g. u EUR
1.	Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	5	664,00
2.	Istarski demokratski sabor - IDS	1	146,00
3.	Kandidacijska lista grupe birača - KLGB	3	
3.1.	Sandra Bančić		146,00
3.2.	Aljoša Jašić		133,00
3.3.	Sebastijan Bančić		133,00
UKUPNO		9	1.222,00

Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ove Odluke doznačuje Jedinostveni upravni odjel na žiroračun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika u pravilu tromjesečno u jednakim iznosima, a može i jednokratno na kraju godine.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi, a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 402-01/23-01/30

URBROJ: 2163-34-02/01-22-1

Sv. Petar u Šumi, 19. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nadir Brešćić, v. r.

572



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SVETI PETAR U ŠUMI

KLASA: 240-01/23-01/10
URBROJ: 2163-34-02/02-23-1
Sv. Petar u Šumi, 19. prosinca 2023.

Na temelju odredbe članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19.) i članka 15. Statuta Općine Sveti Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“, broj 20/09., 28/09., 11/10., 23/17., 18/21. i 22/23.), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar u Šumi na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU
o donošenju Plana djelovanja Općine Sveti Petar u Šumi u području prirodnih nepogoda
za 2024. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Petar u Šumi donosi Plan djelovanja Općine Sveti Petar u Šumi u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Plan djelovanja).

Članak 2.

Plan djelovanja čini sastavni dio ove Odluke, ali nije predmet objave.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nadir Breščić, v. r.

573

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 15. Statuta Općine Sveti Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“, broji 20/09., 28/09., 11/10., 23/17., 18/21. i 22/23.), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar u Šumi na svojoj sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine donijelo je

S M J E R N I C E
za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine
Sveti Petar u Šumi za razdoblje od 2024. do 2027. godine

I.

1. UVOD

1.1. Uvodne odredbe

Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Petar u Šumi za razdoblje od 2024. do 2027. godine (dalje u tekstu: Smjernice) uređuju se prioriteti Općine Sveti Petar u Šumi na području civilne zaštite. Sadržaj Smjernica propisan je Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21.).

Smjernicama se definiraju pojedinačni ciljevi i sveukupni cilj, konkretni koraci, potrebne mjere poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritarnim u sustavu civilne zaštite u razdoblju za koje se donose i to na svim subpodručjima sustava civilne zaštite. Smjernice se izrađuju se na temelju godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Smjernicama se utvrđuju međusobna prava i obveze svih subjekata i sudionika sustava civilne zaštite u planskom pripremanju, osposobljavanju, opremanju i uvježbavanju njihovih organiziranih operativnih snaga te način međusobne koordinacije u provedbi zadaća civilne zaštite radi što kvalitetnijeg razvoja sustava civilne zaštite.

Polazište za razvoj sustava civilne zaštite je Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Petar u Šumi te Plan djelovanja civilne zaštite (2020.g) odnosno Revizija Plana djelovanja (2023.g) kao i standardni operativni postupci koji iz toga proizlaze.

Smjernice su osnova i za izradu financijskih planova za financiranje sustava civilne zaštite.

1.2. Operativne snage sustava civilne zaštite

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Sveti Petar u Šumi provode sljedeće operativne i pravne osobe sustava civilne zaštite:

1.2.1. Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Sv. Petar u Šumi:

- Stožer civilne zaštite Općine Sv. Petar u Šumi,
- Područna vatrogasna zajednica Pazin,
- Javna vatrogasna postrojba Grada Pazina,
- Gradsko društvo Crvenog križa Pazin,
- Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Pula,
- Povjerenik civilne zaštite Općine Sv. Petar u Šumi te
- Koordinator na lokaciji.

1.2.2. Operativne snage sustava civilne zaštite koje djeluju na području Općine Sv. Petar u Šumi, a nisu u nadležnosti općine i postupaju prema vlastitom operativnom planu:

- Zavod za hitnu medicinu Istarske županije - Ispostava Pazin,
- Zavod za javno zdravstvo Istarske županije - Služba za epidemiologiju Pula,
- Županijska uprava za ceste Istarske županije,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Istarska, Policijska postaja Pazin s Ispostavom Buzet.

1.2.3. Pravne osobe i udruge na prostoru Općine Sveti Petar u Šumi od interesa za sustav civilne zaštite su:

- Usluga d.o.o. Pazin,
- Istarski vodovod d.o.o. Buzet,
- Iskop d.o.o. Sv. Petar u Šumi,
- Obrt za cestovni prijevoz robe i bravarske usluge "FLOMAR", Sv. Petar u Šumi,
- Veterinarska ambulanta Pazin,
- Vali pile d.o.o.,
- Lovačka udruga „Vepar“ Pazin-Lovna jedinica Sv. Petar u Šumi,
- Eko servis Matić-Pazin.

1.3. Procjena rizika od velikih nesreća i identificirani rizici za Općinu Sveti Petar u Šumi

Procjena rizika označava metodologiju kojom se utvrđuju priroda i stupanj rizika, prilikom čega se analiziraju potencijalne prijetnje i procjenjuje postojeće stanje ranjivosti koji zajedno mogu ugroziti stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, biljni i životinjski svijet i slično. Rizik obuhvaća kombinaciju vjerojatnosti nekog događaja i njegovih negativnih posljedica.

Vrednovanje (evaluacija) rizika je postupak usporedbe rezultata analize rizika s kriterijima prihvatljivosti rizika. Procjena rizika je cjelokupni proces: identifikacije rizika, analize rizika i vrednovanja (evaluacije) rizika. Identifikacija rizika je proces pronalaženja, prepoznavanja i opisivanja rizika. Analiza rizika obuhvaća pregled tehničkih karakteristika prijetnji kao što su lokacija, intenzitet, učestalost i vjerojatnost; analizu izloženosti i ranjivosti te procjenu učinkovitosti prevladavajućih i alternativnih kapaciteta za suočavanja u pogledu vjerojatnih rizičnih scenarija.

U Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Petar u Šumi (dalje u tekstu: Procjena rizika) identificirani su rizici koji predstavljaju potencijalnu prijetnju za stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku na području Općine Sveti Petar u Šumi, te se njihovom pojavom može desiti velika nesreća na području Općine.

Na temelju procjene rizika u Smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Istarske županije, te preliminarne procjene rizika na osnovu postojećih procjena ugroženosti identificirane su prijetnje i rizici koji su obrađeni u Procjeni rizika:

1. Potres
2. Požar otvorenog prostora
3. Epidemije i pandemije
4. Ekstremne temperature
5. Tehničko-tehnološke nesreće

Svrha vrednovanja rizika je priprema podloga za odlučivanje o važnosti pojedinih rizika, odnosno da li će se rizik prihvatiti ili će trebati poduzimati određene mjere kako bi se sukcesivno smanjio. Rizici se svrstavaju u tri razreda:

1. Prihvatljivi rizik – niski rizici za koje uz uobičajene nije potrebno planirati poduzimanje dodatnih mjera.
2. Tolerirani rizik – umjereni rizik koji se mogu prihvatiti iz razloga što troškovi smanjenja rizika premašuju korist/dobit, i visoki koji se mogu prihvatiti iz razloga što je njihovo umanjivanje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju korist/dobit.
3. Neprihvatljivi rizik - vrlo visoki rizici koji se ne mogu prihvatiti, izuzev u iznimnim situacijama.

2. CILJEVI ORGANIZACIJE I RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Sveti Petar u Šumi kao jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Načelima ostvarivanja sustava civilne zaštite postavljeni su temeljni okviri organiziranja i djelovanja sudionika sustava civilne zaštite, ali i svih drugih društvenih institucija i subjekata koji svojim aktivnostima posredno ili neposredno pridonose izgradnji i ostvarivanju sustava civilne zaštite.

Načelo humanosti ostvaruje se osiguravanjem poštivanja osoba kojima se pruža pomoć, osiguravanjem prava na fizički i mentalni integritet i zaštitom osobnosti.

Načelo zabrane diskriminacije u sustavu civilne zaštite podrazumijeva pružanje potrebne pomoći svima kojima je potrebna, neovisno o rasi, etničkoj pripadnosti, boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovnom stanju, članstvu u sindikatu, obrazovanju, društvenom položaju, bračnom ili obiteljskom statusu, dobi, zdravstvenom stanju, invaliditetu, genetskom naslijeđu, rodnom identitetu, izražavanju ili spolnoj orijentaciji.

U skladu s načelom supsidijarnosti odluke i mjere civilne zaštite ponajprije se donose i provode angažiranjem svih raspoloživih vlastitih resursa i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koja je pogođena velikom nesrećom ili katastrofom.

Prema načelu solidarnosti pogođenoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje se dodatna pomoć nakon što su angažirani svi raspoloživi resursi i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

U skladu s načelom kontinuiteta djelovanja sudionici i operativne snage u sustavu civilne zaštite nastavljaju obavljati poslove iz svog djelokruga i u velikim nesrećama i katastrofama.

Cilj Općine Sveti Petar u Šumi u razvoju sustava civilne zaštite je uspostava racionalnog i učinkovitog sustava civilne zaštite koji će osiguravati uspješno izvršavanje mjera i aktivnosti civilne zaštite, odnosno učinkovito reagiranje sustava u velikim nesrećama u slučaju velikih nesreća na području Općine. Sustav treba omogućiti učinkovito upravljanje rizicima s ciljem smanjenja rizika od velikih nesreća, te jačanje i nadopunjavanje spremnosti upravljačkih i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

3. AKTIVNOST I MJERE ORGANIZACIJE I SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Aktivnosti i mjere kojima se ostvaruju ciljevi organizacije i sustava civilne zaštite definiraju se prema slijedećim područjima sustava civilne zaštite: upravljanje rizicima; normiranje; preventiva; operativno djelovanje i financiranje.

Upravljanje rizicima znači provoditi preventivne i planske aktivnosti usmjerene na umanjivanje ranjivosti i ublažavanje negativnih učinaka rizika.

3.1. Aktivnosti i mjere s područja normiranja

Aktivnosti i mjere s područja normiranja uključuju izradu, usvajanje i usklađivanje planskih dokumenata i drugih akata u području sustava civilne zaštite.

1. Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Petar u Šumi

Procjena je temeljni dokument koji se koristi kao podloga za donošenje planskih dokumenata na području sustava civilne zaštite Općine Sveti Petar u Šumi.

- nositelj izrade je Općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi.
- Procjenu donosi Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.
- prijedlog Procjene izrađuje radna skupina koju imenuje općinski načelnik.
- rok za donošenje je tri godine od donošenja važeće Procjene rizika.

2. Plan djelovanja civilne zaštite Općine Sveti Petar u Šumi

Plan djelovanja glavni je operativni dokument za slučaj velike nesreće na području Općine Sveti Petar u Šumi.

- nositelj izrade i donošenja je Općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi.
- prijedlog Plana izrađuje radna skupina koju imenuje načelnik.
- rok za donošenje je šest mjeseci od donošenja važeće Procjene rizika.

3. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Petar u Šumi

Odlukom se, u skladu s Procjenom rizika, određuju pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Petar u Šumi koje se mogu angažirati na sprječavanju nastanka i otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća na području Općine.

- nositelj izrade je Općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi.
- odluku donosi Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika, uz suglasnost središnjeg državnog tijela za poslove civilne zaštite.

4. Godišnji izvještaj o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Petar u Šumi

Izvještaj sadržava godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Petar u Šumi za prethodnu godinu, kojom se utvrđuje stvarno stanje i dostignuti stupanj spremnosti svih sudionika i operativnih snaga civilne zaštite na području Općine Sveti Petar u Šumi.

- nositelj izrade je Općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi.
- Izvještaj usvaja Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.
- prijedlog Izvještaja izrađuje radna skupina za izradu planskih dokumenata civilne zaštite.
- rok za donošenje: svake godine u prvom tromjesečju tekuće godine za prethodnu godinu.

5. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Petar u Šumi

Godišnji plan sadrži ciljeve, aktivnosti i mjere iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne na području Općine Sveti Petar u Šumi u skladu s godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite.

- nositelj izrade je Općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi na čiji prijedlog Godišnji plan donosi Općinsko vijeće.
- prijedlog Plana izrađuje Radna skupina za izradu planskih dokumenata civilne zaštite.
- rok za donošenje: svake godine u prvom tromjesečju za tekuću godinu.

6. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne na području Općine Sveti Petar u Šumi

Smjernicama se uređuju prioriteti Općine Sveti Petar u Šumi na području civilne zaštite.

- nositelj izrade je Općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi na čiji prijedlog Smjernice donosi Općinsko vijeće.
- prijedlog Smjernica izrađuje Radna skupina za izradu planskih dokumenata civilne zaštite.
- Smjernice se donose svake četiri godine.

7. Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite, Poslovnik o radu Stožera, Plan pozivanja i aktiviranja Stožera

- nositelj izrade i donošenja odluke o osnivanju stožera je općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi
- sudjelovatelji: Jedinstveni upravni odjel, operativne snage sustava civilne zaštite.
- rok za donošenje: nakon lokalnih izbora, najkasnije u roku od 30 dana od stupanja na dužnost načelnika.

8. Odluka o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Sveti Petar u Šumi

- nositelj izrade i donošenja je Općinski načelnik
- sudjelovatelji: Jedinствени upravni odjel, Stožer civilne zaštite

9. Procjena ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara Općine Sveti Petar u Šumi

- nositelj izrade je Općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi na čiji prijedlog Procjenu i Plan donosi Općinsko vijeće

- prijedlog Procjene i Plana izrađuje radna skupina koju imenuje načelnik
- rok za donošenje je prosinac 2023. godine.

10. Odluka o ustrojavanju Postrojbi civilne zaštite-opće namjene Općine Sveti Petar u Šumi

- nositelj izrade je Općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi na čiji prijedlog Odluku donosi Općinsko vijeće

- rok za donošenje: prema potrebi - izmjene postojeće Odluke u cilju restrukturiranja postrojbe.

11. Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite

- nositelj izrade i donošenja je Općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi.
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite, Jedinствени upravni odjel, Služba civilne zaštite Pazin.
- rok za donošenje: do 15.09. tekuće godine za narednu proračunsku godinu.

12. Akti Općine Sveti Petar u Šumi kojima se usklađuju postojeći akti sa novim zakonskim propisima u području vatrogastva (JVP Pazin i PVZ Pazin)

- nositelj izrade je Općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi uz sudjelovanje Jedinственог управног одјела.

- rok za donošenje: tijekom planskog razdoblja u skladu s donošenjem podzakonskih propisa.

3.2. Aktivnosti i mjere u području preventive

Preventivne aktivnosti u sustavu civilne zaštite obuhvaćaju:

- redovito osposobljavanje i edukacija operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- jačanje svijest građana o civilnoj zaštiti obilježavanjem Dana civilne zaštite i drugim edukacijama, te uključivanje javnosti u postupak donošenja planskih dokumenta iz područja civilne zaštite,
- jačanje svijesti građana, ranjivih i posebnih ciljanih društvenih skupina o opasnostima i mjerama za zaštitu te korištenje broja 112,
- odgoj i obrazovanje djece o specifičnim sadržajima na temelju postojećih ili posebnih programa,
- planiranje korištenja prostora,
- definiranje i primjena posebnih tehničkih pravila u građenju, industriji, prometu i drugim područjima koja svojom djelatnošću povećavaju ranjivost zajednica,
- stvaranje i ažuriranje baza podataka potrebnih za organizaciju sustava civilne zaštite,
- podržavanje politike održivog razvoja i mjera upravljanja identificiranim rizicima,
- javno informiranje i suradnja u medijima.

Nositelj provođenja aktivnosti i mjera u području preventive je općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi, uz sudjelovanje Stožera civilne zaštite, Jedinственог управног одјела Općine Sveti Petar u Šumi, operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Sveti Petar u Šumi, Ravnateljstva civilne zaštite – Službe civilne zaštite Pazin, Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije, inspeksijskih službi civilne zaštite i drugih sudionika u području civilne zaštite.

Rok za izvršavanje aktivnosti: kontinuirano.

Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Sveti Petar u Šumi utvrđene su i specifične preventivne aktivnosti s obzirom na identificirane rizike:

Potres

- Protupotresno projektiranje i građenje građevina sukladno odgovarajućim tehničkim propisima i normama.

- Edukacija stanovništva.

- Osposobljavanje, uvježbavanje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite te dogradnja i jačanje sustava ranog upozoravanja.

Požar otvorenog prostora

- Edukacija i informiranje građana i turista.

- Održavanje protupožarnih prosjeka održavanje cestovnih protupožarnih pojaseva, te zaštitnih koridora sustava elektroprijenosa i distribucije.

- Provedba Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u RH.

- Uspostava motrilačko - dojavne službe uspostava sustava video nadzora. Osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sustava CZ.

Epidemije i pandemije

- preventivna cijepljenja .

- provedba zdravstvene zaštite, ograničavanje kretanja u zdravstvenim ustanovama.

Ekstremne temperature - toplinski val

- Pravovremeno obavješćivanje građana o meteorološkoj pojavnosti ekstremnih temperatura i "toplinskih valova".

- Edukacija i informiranje građanstva o načinu ponašanja i primjeni preventivnih mjera zaštite od ekstremnih temperatura

- Edukacija u pružanju mjera prve pomoći .

Tehničko-tehnološke nesreće

- Osiguravanje sigurnog i stabilnog poslovanja tvrtki koje koriste opasne tvari kako bi se na najmanju moguću mjeru smanjilo mogućnost iznenadnog događaja s neželjenim posljedicama te ograničavanje posljedica uslijed takovog događaja (redovni i izvanredni pregledi i ispitivanja spremnika, sustav nadzora rada, osposobljavanje djelatnika, provođenje vježbi, ...)

3.3. Aktivnosti i mjere u području operativnog djelovanja

Aktivnosti i mjere u području operativnog djelovanja uključuju:

- redovno djelovanje i provođenje zadaća operativnih snaga sustava civilne zaštite u skladu s zakonskim i podzakonskim propisima koji uređuju sustav civilne zaštite u RH, uključujući propise koji uređuju područje djelovanja vatrogastva, Hrvatskog crvenog križa i Hrvatske gorske službe spašavanja, te planskim i ostalim dokumentima koji uređuju sustav civilne zaštite Općine Sveti Petar u Šumi

- osiguravanje uvjeta za rad Stožera civilne zaštite Općine Sveti Petar u Šumi

- jačanje spremnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite za provođenje svih mjera i aktivnosti spašavanja (popunjenost ljudstvom, osposobljenost ljudstva i zapovjednog osoblja, uvježbanost, opremljenost materijalnim sredstvima i opremom, potrebno vrijeme za mobilizaciju operativnu gotovost, samodostatnost operativnih snaga i logistička potpora)

- imenovanje i osposobljavanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite

- provođenje vježbi operativnih snaga (temeljem Godišnjeg plana vježbi civilne zaštite).

Nositelj kontinuiranog provođenja aktivnosti i mjera u području operativnog djelovanja je općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi, uz sudjelovanje Stožera civilne zaštite, Jedinственog upravnog odjela Općine Sveti Petar u Šumi, operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Sveti Petar u Šumi, Ravnateljstva civilne zaštite – Službe civilne zaštite Pazin, Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije, inspekcijских službi civilne zaštite i drugih sudionika u području civilne zaštite.

3.4. Aktivnosti i mjere u području financiranja

Aktivnosti i mjere u području financiranja predstavljaju planiranje i osiguravanje financijskih sredstava u Proračunu Općine Sveti Petar u Šumi potrebnih za djelatnost sustava civilne zaštite. Sredstva se planiraju temeljem obveza iz zakonskih propisa koji uređuju područje djelovanja vatrogastva, Hrvatskog crvenog križa i Hrvatske gorske službe spašavanja, te općinskih akata.

U proračunu Općine Sveti Petar u Šumi osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a može se planirati sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

U cilju osiguravanja racionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite na području

Općine Sveti Petar u Šumi, u proračunu Općine planiraju se sredstva za:

- a) vatrogastvo (sredstva se planiraju sukladno Zakonu o vatrogastvu),
- b) provođenje civilne zaštite (edukacija, opremanje, intelektualne usluge, promidžba, vježbe, djelovanje snaga i slično),
- c) redovne službe i djelatnosti – sudionicima u sustavu civilne zaštite (HMP, komunalne djelatnosti i sanitarne usluge i sl.).

- ustanove i udruge koje se bave civilnom zaštitom temeljem posebnih propisa na području civilne zaštite (Gradsko društvo Crvenog križa Pazin, HGSS Stanica Pula, Lovačka udruga „Vepar“ Pazin-Lovna jedinica Sv. Petar u Šumi, i dr.)

Pored navedenih sredstava u Proračunu se planiraju i rashodi za pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti – za sanaciju divljih odlagališta, održavanje nerazvrstanih cesta, zimsko čišćenje snijega, odražavanje čistoće javnih površina, program suzbijanja zaraznih bolesti i slično.

Financijska sredstva za provedbu aktivnosti sustava civilne zaštite planiraju se u iznosu utvrđenom u proračunu Općine Sveti Petar u Šumi, te financijskim planovima ostalih izvršitelja. Financijska sredstva za trogodišnje razdoblje prikazuju se u godišnjim planovima razvoja sustava civilne zaštite Općine Sveti Petar u Šumi. Nositelji provođenja aktivnosti i mjera u području financiranja su općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi i Općinsko vijeće, uz sudjelovanje Jedinственog upravnog odjela Općine Sveti Petar u Šumi, te operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Sveti Petar u Šumi.

Rok za izvršavanje aktivnosti: kontinuirano.

4. NAJZNAČAJNIJE AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage sudionici su sustava civilne zaštite, pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka radi sprječavanja nastanka, ublažavanja te uklanjanja posljedica izvanrednog događaja, velike nesreće i katastrofe. Operativne snage dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka izvanrednog događaja, velike nesreće i katastrofe te prilagođavati obavljanje redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa.

Načelnik stožera civilne zaštite koji operativno usklađuje djelovanje kapaciteta sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi na području svoje nadležnosti, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, odlukom određuje koordinatora na lokaciji iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Operativne snage djeluju i razvijaju se u skladu s posebnim zakonima koji reguliraju djelatnost za koju su osnovane, te na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite i podzakonskih propisa koji reguliraju područje civilne zaštite, procjene ugroženosti i planove zaštite i spašavanja te na osnovi ovih Smjernica.

I u slijedećem razdoblju provoditi će se kontinuirano osposobljavanje i usavršavanje operativnih snaga CZ Općine Sveti Petar u Šumi, a u Godišnjem planu vježbi civilne zaštite za 2024. godinu planirana je „Djelovanje stožera CZ u slučaju olujnog nevremena“

Potrebno je osigurati adekvatnu veličinu operativnih snaga koje će na osnovu svoje jačine, osposobljenosti i uvježbanosti, osobne i skupne opremljenosti, pravilnog i nedvosmislenog sustava upravljanja, zapovijedanja i nadzora moći učinkovito suprotstaviti ugrozi, preventivno djelovati na nastajanje nesreće odnosno svesti posljedice nesreće, ako je ona neizbježna, na najmanju moguću mjeru i što prije osigurati uvjete za nastavak normalnog života i rada.

a) Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite kao stručno, operativno i koordinativno tijelo obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Sveti Petar u Šumi ima načelnika i zamjenika načelnika, te 9 članova Stožera koje je imenovao općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi, a djeluje u skladu s Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Općine Sveti Petar u Šumi i zakonskim propisima.

b) Operativne snage vatrogastva

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva i predstavljaju temeljnu operativnu snagu sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama, te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakona o sustavu civilne zaštite, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Na području Općine Sveti Petar u Šumi djeluje Javna vatrogasna postrojba Pazin opremljena sa potrebnim ljudstvom i opremom i vozilima.

Glavne smjernice razvoja vatrogasnih snaga: provedba svih vatrogasnih intervencija; provođenje preventivnih mjera zaštite od požara; aktivno djelovanje u sustavu civilne zaštite; nabava nedostajuće vatrogasne opreme i poticanje izgradnje vatrogasnog doma; razvijanje vatrogastva na području djelovanja i odgovornosti JVP Pazin; osposobljavanje vatrogasnih kadrova; sudjelovanje u izradi planskih dokumenata sustava civilne zaštite; organizacija vježbi, seminara i stručnih radionica za pučanstvo; aktivno sudjelovanje u pripremama i organizaciji vatrogasnih natjecanja.

Financiranje vatrogasne djelatnosti odvijati će se sukladno Odluci o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi i Zakonu o vatrogastvu.

c) Operativne snage Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Gradsko društvo Crvenog križa Pazin djeluje temeljem svojih planova i programa rada usklađenih sa županijskim i državnim planom Crvenog križa, a spremno je aktivno se uključiti u sustav civilne zaštite na području Grada.

Smjernice razvoja su: kontinuirana edukacija i osposobljavanje članova, ali i građanstva za djelovanje u katastrofama i izvanrednim situacijama; stalno proširivanje sadržaja rada Službe traženja kao osnovne djelatnosti Crvenog križa; priprema seminara, organizacija i provedba terenskih i pokaznih vježbi; sudjelovanje u operativnim snagama civilne zaštite Grada Pazina; opremanje potrebnom opremom;

povećanje članstva i rad s mladeži Crvenog križa; unapređivanje rada s volonterima; kontinuirana suradnja sa Gradom Pazinom i Općinama Pazinštine, te s institucijama i udrugama koje imaju slične programske smjernice rada, ciljeve i ideje.

d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja sustavno je uređen ustroj, djelatnost i financiranje službe, kao nacionalne, stručne, humanitarne i neprofitne udruge koja obavlja djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku. Na području Istarske županije i Općine Sveti Petar u Šumi djeluje HGSS Stanica Pula. Poslove iz nadležnosti HGSS obavljaju posebno obučeni volonteri.

Glavne aktivnosti HGSS Stanice Pula u slijedećem razdoblju su: sudjelovanje u akcijama spašavanja; organiziranje staničnih vježbi spašavanja; konstantna edukacija, uvježbavanje i kondicioniranje svih članova Stanice; sudjelovanje članova kao edukatora i instruktora na državnim tečajevima HGSS-a, speleološkim školama HSS-a, planinarskim školama IPS-a i visokogorskim i skijaškim školama HPS-a; održavanje stručnih edukacija i predavanja za građanstvo; suradnja sa profesionalnim i dobrovoljnim Vatrogasnim postrojbama, Službom hitne medicinske pomoći, Crvenim križem, Policijom i Državnom upravom za zaštitu i spašavanje na području cijele Istarske županije; opremanje obavještajnih točaka sanitetskom i spasilačkom opremom; tekuće i investiciono održavanje voznog parka i opreme.

e) Udruge

Na području Općine Sveti Petar u Šumi djeluje udruga koja je pričuvni dio operativnih snaga sustava civilne zaštite i koja različitim aktivnostima njeguje specifična znanja i vještine koje mogu unaprijediti učinkovitu provedbu mjera civilne zaštite - Lovačko društvo Vepar-Lovna jedinica Sv. Petar u Šumi.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruga samostalno provodi osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnom snagama civilne zaštite.

f) Postrojba i povjerenici civilne zaštite

Postrojba civilne zaštite - opće namjene Općine Sveti Petar u Šumi temelji se na Procjeni rizika od velikih nesreća, Planu djelovanja civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici obavljaju poslove civilne zaštite za općinu Sveti Petar u Šumi što je ujedno i naselje Sveti Petar u Šumi.

g) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Petar u Šumi utvrđene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Sveti Petar u Šumi i nositelji su posebnih zadaća u sustavu civilne zaštite, čime sudjeluju u provedbi utvrđenih mjera civilne zaštite na području Općine Sveti Petar u Šumi.

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa Pravne osobe dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

5. ZAKLJUČAK

U cilju razvoja operativnog, djelotvornog i ekonomičnog sustava civilne zaštite potrebno je kontinuirano analizirati stanje na području preventive i reagiranja sustava civilne zaštite.

Analiza na području preventive sastoji od slijedećih elemenata:

- usvojenost strategija, normativne uređenosti te izrađenost procjena i planova od značaja za sustav civilne zaštite,

- sustavi ranog upozoravanja i suradnja Općine Sveti Petar u Šumi sa susjednim JLP(R)S,
- stanje svijesti pojedinaca, pripadnika ranjivih skupina, upravljačkih i odgovornih tijela,
- ocjena stanja prostornog planiranja, izrade prostornih i urbanističkih planova razvoja planskog korištenja zemljišta,
- ocjena fiskalne situacije i njezine perspektive i
- baze podataka.

Analiza na području reagiranja za svaki rizik obrađen u Procjeni rizika sastoji od slijedećih elemenata:

- spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta
- spremnost operativnih kapaciteta
- stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta.

Suradnja svih sudionika civilne zaštite na području Općine Sveti Petar u Šumi je iznimno dobra. U narednom razdoblju ovu je suradnju potrebno unaprijediti, posebno kroz poduzimanje zajedničkih napora za dodatnu edukaciju članova različitih sudionika civilne zaštite, te osobito civilnog stanovništva.

Općine Sveti Petar u Šumi će i dalje razvijati efikasan i racionalan sustav civilne zaštite u kojem se kod izvanrednih događaja, izvan kategorije velikih nesreća, aktiviraju kapaciteti žurnih službi kojima je civilna zaštita redovna djelatnost (JVP Pazin, HMP Pazin, ZZJZŽ, Policijska postaja Pazin s ispostavom Buzet, GDCK Pazin, HGSS Stanica Pula, KP Usluga d.o.o. i drugi subjekti). Navedeni subjekti djeluju samostalno, a njihovo reagiranje komunikacijski koordinira županijski centar 112.

Operativne snage sustava civilne zaštite aktivirat će se u slučajevima većih nesreća (potres, veće nesreće postrojenja s opasnim tvarima i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Općine Sveti Petar u Šumi.

II.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Petar u Šumi za razdoblje od 2024. do 2027. godine objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 240-01/23-01/12

URBROJ: 2163-34-02/02-23-1

Sveti Petar u Šumi, 19. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nadir Brešćić, v. r.