

	SLUŽBENE NOVINE GRADA PAZINA I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE, KAROJBA, LUPOGLAV I SVETI PETAR U ŠUMI ISSN 1847-6260		
PAZIN, 31. prosinca 2025.	GODINA: LI		BROJ: 60
IZDAVAČ: GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA UREDNIŠTVO: DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10 52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208 ODGOVORNA UREDNICA: MARTINA BRAJKOVIĆ MRAK IZLAZI: MJESEČNO I PO POTREBI NAKLADA: 30 PRIMJERAKA WEB ADRESA: www.pazin.hr			

S A D R Ź A J

GRAD PAZIN GRADONAČELNICA

600. Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Grada Pazina	2534
601. Odluka o visini najamnine	2535
602. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Pazina	2536

OPĆINA CEROVLJE OPĆINSKI NAČELNIK

603. Odluka o donošenju godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Cerovlje za 2026. godinu	2539
---	------

GRAD PAZIN

600

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 114/22.) i članka 34. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst) Gradonačelnica Grada Pazina 30. prosinca 2025. donijela je

O D L U K U

o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Grada Pazina

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja civilne zaštite Grada Pazina KLASA: 240-01/25-01/15; URBROJ: 2163/01-01/01-25-3 od 30. prosinca 2025. (u nastavku teksta: Plan).

Članak 2.

Plan se donosi u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća za Grad Pazin („Službene novine Grada Pazina“, broj 41/25.).

Članak 3.

Plan je sastavni dio Odluke i neće se objaviti u Službenim novinama Grada Pazina. Plan će se objaviti na mrežnim stranicama Grada Pazina www.pazin.hr

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 4/23.).

Članak 5.

Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi“.

KLASA: 240-01/25-01/15
URBROJ: 2163/01-01/01-25-2
Pazin, 30. prosinca 2025.

GRADONAČELNICA GRADA PAZINA

Gradonačelnica
Suzana Jašić, v. r.

601

Na temelju članka 34. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst) i članka 34. stavak 2. Pravilnika o davanju stanova u vlasništvu Grada Pazina u najam („Službene novine“, broj 1/97., 3/97., 2/99., 2/99. - pročišćeni tekst, „Službene novine Grada Pazina“, 23/09., 19/23., 43/25. i 49/25.) na prijedlog Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko pravne poslove, Gradonačelnica Grada Pazina, dana 22. prosinca 2025. godine donosi

O D L U K U
o visini najamnine

Članak 1.

Za stan u vlasništvu Grada Pazina koji je namijenjen za osobu s invaliditetom određuje se visina najamnine u iznosu od 2 eura/m².

Članak 2.

Za stan u vlasništvu Grada Pazina koji je namijenjen za deficitaran kadar određuje se visina najamnine u iznosu od 5 eura/m².

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 370-01/25-01/51

URBROJ: 2163-01-01/01-25-3

Pazin, 22. prosinca 2025.

GRADONAČELNICA GRADA PAZINA

Gradonačelnica
Suzana Jašić, v. r.

602

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25.), članka 7. stavka 4. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 52/23.), Odluke o prestanku Zajedničke službe komunalno-prometno-poljoprivrednog redarstva („Službene novine Grada Pazine“, broj 53/25.) i članka 34. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), na prijedlog pročelnika upravnih tijela Grada Pazina, a po pribavljenom mišljenju Sindikata, Gradonačelnica Grada Pazina dana 31. prosinca 2025. godine donosi

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU UPRAVNIH TIJELA GRADA PAZINA

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnih tijela Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 26/24., 55/24. i 31/25.) u članku 5. stavak 2. briše se.

Članak 2.

Članak 7. mijenja se na način da:

- u točki 4. kod radnog mjesta Savjetnik 2. za protokol i manifestacije, kod Opisa poslova, iza alineje 8, dodaje se nova alineja koja glasi: „- obrađuje zahtjeve mjesnih odbora vezano uz utrošak sredstva „manifestacije“, te vodi evidencije vezano uz isto,“;
- u točki 9. kod radnog mjesta Stručni suradnik za komunikaciju i odnose s javnošću, kod Opisa poslova, iza alineje 6, dodaje se nova alineja koja glasi: „- obavlja poslove vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću,“.

Članak 3.

U članku 8., točki 5., kod radnog mjesta Viši stručni suradnik 1. za opće i pravne poslove, alineja 12 briše se.

Članak 4.

Članak 10. mijenja se na način da:

- u točki 2. kod radnog mjesta Viši savjetnik za pravne poslove, doprinose i naknade, kod Opisa posla, kod prve tri alineje postotak, odnosno broj: „5“ zamjenjuje brojem: „55“; a alineja 4 i odgovarajući postotak brišu se,
- iza točke 4. dodaje se nova točka 5. koja glasi:

5.	II.	Viši stručni suradnik	6.	VIŠI STRUČNI SURADNIK 1. ZA KOMUNALNO REDARSTVO I PROMET	1
	OPIS POSLOVA:				%
	- obavlja stručne i tehničke poslove iz područja prometa i veza, - nadzire, predlaže i kontrolira ugradnju horizontalne i vertikalne prometne signalizacije sukladno važećim zakonskim propisima, - naručuje, nadzire i prati provedbu prometnih elaborata, - izdaje suglasnost za obavljanjem izvanrednog prijevoza teretnim vozilima,				30

	<ul style="list-style-type: none"> - sudjeluje u planiranju održavanja komunalne infrastrukture, - nadzire rad provedbe Ugovora o obavljanju komunalnih djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, - izdaje i prati provedbu radnih naloga sukladno Programu obavljanja komunalnih djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, - nadzire provedbu odluka o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti koji se odnosi na održavanje javnih površina kojima nije dopušten promet motornim vozilima i javnih zelenih površina, - nadzire provedbu odluka i odgovoran je za nadzor kvalitete održavanja i upravljanja parkiranjem na uređenim i neuređenim javnim površinama, 	30
	<ul style="list-style-type: none"> - vodi postupak izdavanja zahtjeva za dostavu podataka iz nadležnosti prometnog redarstva, - vodi postupak izdavanja obaveznog prekršajnog naloga iz nadležnosti prometnog redarstva i evidencije o istome, - vodi postupak prisilne naplate za prometne prekršaje te po potrebi upućuje iste na vanjsko postupanje, 	20
	<ul style="list-style-type: none"> - izdaje rješenja na korištenje javne površine, - vodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima iz nadležnosti komunalnog redarstva u najsloženijim predmetima, - vodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima iz nadležnosti komunalnog redarstva u području građevinske inspekcije u najsloženijim predmetima, 	10
	<ul style="list-style-type: none"> - priprema stručne materijale, vodi zapisnike te sudjeluje u radu Komisije za promet, - priprema stručne materijale, vodi zapisnike te sudjeluje u radu Komisije za hortikulturu i krajobrazno uređenje zelenih površina u Gradu Pazinu, 	5
	<ul style="list-style-type: none"> - prima stranke, vodi postupke i izrađuje mjesečna i godišnja izvješća iz svog djelokruga rada, - obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika. 	5
	<p>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</p> <p>POTREBNO STRUČNO ZNANJE - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene, prirodne, biotehničke ili tehničke struke, najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, završen program stručnog osposobljavanja za obavljanje poslova upravljanja prometom te poslova nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, vozačka dozvola B kategorije, poznavanje rada na računalu</p> <p>STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA - uključuje stalne složenije poslove uz redoviti nadzor i stručne poslove unutar Odjela.</p> <p>STUPANJ SAMOSTALNOSTI – uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute pročelnika.</p> <p>STUPANJ ODGOVORNOSTI - uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te pravilnu primjenu postupaka i metoda rada</p> <p>STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE - uključuje komunikaciju unutar Odjela, te komunikaciju s predstavnicima županijskih, državnih i drugih ovlaštenih tijela radi prikupljanja ili razmjene informacija u području prometa i veza, komunalnog, prometnog i poljoprivrednog redarstva</p>	

- u postojećoj točki 5., kod radnog mjesta Viši stručni suradnik 2. za pravne poslove, doprinose i naknade, kod Opisa poslova, u alineji 1, ispred riječi: „obavlja“ dodaje se pravopisni znak: „ - “; postotak kod prve tri alineje mijenja se na način da se broj: „10“ zamjenjuje brojem: „60“, a alineja 4 i odgovarajući postotak brišu se,

- u postojećoj točki 10., kod radnog mjesta Referent 1. za opće poslove, kod Opisa poslova, postotak kod prvih pet alineja mijenja se na način da se broj: „15“ zamjenjuje brojem: „65“; a alineje 11, 12, 13, 14 i 15 kao i odgovarajući postotak brišu se.

- podnaslov „ZAJEDNIČKA SLUŽBA KOMONALNO-PROMETNOG-POLJOPRIVREDNOG REDARSTVA“, kao i točke 11. i 12. brišu se,

- u postojećoj točki 13., kod radnog mjesta Referent 1. komunalni redar, kod Opisa posla, postotak kod prve alineje mijenja se na način da se broj: „25“ zamjenjuje brojem: „30“, a alineja 5 i odgovarajući postotak brišu se,

- u postojećoj točki 14., kod radnog mjesta Referent 1. prometni redar, kod Opisa posla, postotak kod prve dvije alineje mijenja se na način da se broj: „50“ zamjenjuje brojem: „55“, a alineja 7 i odgovarajući postotak brišu se,

- u postojećoj točki 15., kod radnog mjesta Referent 1. poljoprivredni redar, kod Opisa posla, ispod naslova, riječi: „-sudjeluje u izradi programa rada i izvještaja o radu Zajedničke službe“, brišu se, a postotak od postojeće šeste do postojeće trinaeste alineje mijenja se na način da se broj: „50“ zamjenjuje brojem: „55“, a postojeća alineja 14 i odgovarajući postotak brišu se,

- dosadašnje točke 5., 6., 7., 8., 9., 10., 13., 14., 15., postaju točke 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 024-03/25-01/19

URBROJ: 2163-01-01/01-25-5

Pazin, 31. prosinca 2025.

GRADONAČELNICA GRADA PAZINA

Gradonačelnica
Suzana Jašić, v. r.

OPĆINA CEROVLJE

603

Na temelju članka 54. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 155/23.), članka 30. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 27/25.) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2026. do 2035. godine („Službene novine Grada Pazina“, broj 55/25.), Općinski načelnik Općine Cerovlje dana 31. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Cerovlje za 2026. godinu

I.

Ovom Odlukom donosi se Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Cerovlje za 2026. godinu kojim se određuju:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja nekretninama i pokretninama Općine Cerovlje,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Cerovlje,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Cerovlje.

II.

Općina Cerovlje jednom godišnje izrađuje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi“, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Cerovlje i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13., 85/15. i 69/22.).

KLASA: 406-04/25-01/03

URBROJ: 2163-14-01/01-25-4

Cerovlje, 31. prosinca 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE CEROVLJE

Općinski načelnik
Elvis Šterpin, v. r.