



SLUŽBENE NOVINE
GRADA PAZINA
I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,
KAROJBA, LUPOGLAV I SVETI PETAR U ŠUMI

ISSN 1847-6260

PAZIN, 20. prosinca 2023.

GODINA: XLIX

BROJ: 58

IZDAVAČ: GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA
UREDNIŠTVO: DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208
ODGOVORNA UREDNICA: MARTINA BRAJKOVIĆ MRAK
IZLAZI: MJESEČNO I PO POTREBI
NAKLADA: 30 PRIMJERAKA
WEB ADRESA: www.pazin.hr

S A D R Ź A J

OPĆINA LUPOGLAV **OPĆINSKO VIJEĆE**

492. Proračun Općine Lupoglav za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu	2208
493. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Lupoglav za 2024. godinu	2224
494. Program javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Općine Lupoglav za 2024. godinu	2226
495. Program javnih potreba u području školstva i obrazovanja Općine Lupoglav za 2024. godinu	2227
496. Program javnih potreba u području kulture i sporta u Općini Lupoglav za 2024. godinu	2228
497. Program socijalno - zdravstvenih potreba Općine Lupoglav za 2024. godinu	2230
498. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lupoglav za 2024. godinu	2232
499. Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Lupoglav za 2024. godinu	2234
500. Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lupoglav za 2024. godinu	2236
501. Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Lupoglav za 2024. godinu	2237
502. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu	2238
503. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću Općine Lupoglav za 2024. godinu	2239
504. Zaključak o prihvaćanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Lupoglav za razdoblje od 2024. do 2028. godine	2241
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Lupoglav za razdoblje od 2024. do 2028. godine	2242

OPĆINA LUPOGLAV

492

Na temelju članka 40. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 8. prosinca 2023. godine donosi

PRORAČUN OPĆINE LUPOGLAV ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Lupoglav za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti

Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
-------------------	---------------------	---------------------

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	1.000.000,00	1.005.000,00	1.010.000,00
UKUPNO PRIHODA	1.000.000,00	1.005.000,00	1.010.000,00
PRIHODI POSLOVANJA	689.000,00	692.445,00	695.890,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	311.000,00	312.555,00	314.110,00
UKUPNO RASHODA	1.000.000,00	1.005.000,00	1.010.000,00
RASHODI POSLOVANJA	624.000,00	627.120,00	630.240,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	376.000,00	377.880,00	379.760,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	0,00	0,00	0,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda Proračuna kako slijedi:

PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE LUPOGLAV ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU**I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI POSLOVANJA)**

Račun/ Izvor 1	Opis 2	Proračun za 2024. 3	Projekcija za 2025. 4	Projekcija za 2026. 5
6	Prihodi poslovanja	689.000,00	692.445,00	695.890,00
61	Prihodi od poreza	393.100,00	395.065,50	397.031,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	393.100,00	395.065,50	397.031,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	118.000,00	118.590,00	119.180,00
Izvor: 51	Pomoći izravnanja za dec. funkcije	24.000,00	24.120,00	24.240,00
Izvor: 52	Pomoći	94.000,00	94.470,00	94.940,00
64	Prihodi od imovine	29.000,00	29.145,00	29.290,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	400,00	402,00	404,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	27.100,00	27.235,50	27.371,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	126.900,00	127.534,50	128.169,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	115.000,00	115.575,00	116.150,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	11.900,00	11.959,50	12.019,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	22.000,00	22.110,00	22.220,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	22.000,00	22.110,00	22.220,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	311.000,00	312.555,00	314.110,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	311.000,00	312.555,00	314.110,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	311.000,00	312.555,00	314.110,00
UKUPNO		1.000.000,00	1.005.000,00	1.010.000,00

PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE LUPOGLAV ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU**I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI POSLOVANJA)**

Račun/ Izvor 1	Opis 2	Proračun za 2024. 3	Projekcija za 2025. 4	Projekcija za 2026. 5
3	Rashodi poslovanja	624.000,00	627.120,00	630.240,00
31	Rashodi za zaposlene	89.000,00	89.445,00	89.890,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	89.000,00	89.445,00	89.890,00
32	Materijalni rashodi	245.600,00	246.828,00	248.056,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	101.400,00	101.907,00	102.414,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	96.000,00	96.480,00	96.960,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	39.500,00	39.697,50	39.895,00
Izvor: 52	Pomoći	2.800,00	2.814,00	2.828,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	5.900,00	5.929,50	5.959,00
34	Financijski rashodi	7.000,00	7.035,00	7.070,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.000,00	7.035,00	7.070,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	51.400,00	51.657,00	51.914,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	21.000,00	21.105,00	21.210,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	3.500,00	3.517,50	3.535,00
Izvor: 51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	24.000,00	24.120,00	24.240,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	2.900,00	2.914,50	2.929,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	59.800,00	60.099,00	60.398,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	59.600,00	59.898,00	60.196,00
Izvor: 52	Pomoći	200,00	201,00	202,00
38	Ostali rashodi	171.200,00	172.056,00	172.912,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	95.500,00	95.977,50	96.455,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	5.000,00	5.025,00	5.050,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	70.700,00	71.053,50	71.407,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	376.000,00	377.880,00	379.760,00

PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE LUPOGLAV ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU**I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI POSLOVANJA)**

Račun/ Izvor 1	Opis 2	Proračun za 2024. 3	Projekcija za 2025. 4	Projekcija za 2026. 5
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	30.000,00	30.150,00	30.300,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	30.000,00	30.150,00	30.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.500,00	302.002,50	303.505,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.100,00	20.200,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	16.000,00	16.080,00	16.160,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	10.000,00	10.050,00	10.100,00
Izvor: 52	Pomoći	86.000,00	86.430,00	86.860,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	168.500,00	169.342,50	170.185,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	45.500,00	45.727,50	45.955,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	4.500,00	4.522,50	4.545,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	3.000,00	3.015,00	3.030,00
Izvor: 52	Pomoći	5.000,00	5.025,00	5.050,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	33.000,00	33.165,00	33.330,00
UKUPNO		1.000.000,00	1.005.000,00	1.010.000,00

PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE LUPOGLAV ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU**I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI)**

Funk. 1	Opis 2	Proračun za 2024. 3	Projekcija za 2025. 4	Projekcija za 2026. 5
01	Opće javne usluge	245.900,00	247.129,50	248.359,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	74.800,00	75.174,00	75.548,00
013	Opće usluge	171.100,00	171.955,50	172.811,00
03	Javni red i sigurnost	46.500,00	46.732,50	46.965,00

032	Usluge protupožarne zaštite	46.500,00	46.732,50	46.965,00
04	Ekonomski poslovi	2.200,00	2.211,00	2.222,00
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	2.200,00	2.211,00	2.222,00
05	Zaštita okoliša	17.000,00	17.085,00	17.170,00
050	Zaštita okoliša	5.000,00	5.025,00	5.050,00
051	Gospodarenje otpadom	12.000,00	12.060,00	12.120,00
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	469.200,00	471.546,00	473.892,00
060	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	5.000,00	5.025,00	5.050,00
061	Razvoj stanovanja	152.000,00	152.760,00	153.520,00
062	Razvoj zajednice	74.200,00	74.571,00	74.942,00
064	Ulična rasvjeta	23.000,00	23.115,00	23.230,00
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdjevrstani	215.000,00	216.075,00	217.150,00
07	Zdravstvo	4.900,00	4.924,50	4.949,00
074	Službe javnog zdravstva	4.900,00	4.924,50	4.949,00
08	Rekreacija, kultura i religija	77.000,00	77.385,00	77.770,00
080	Rekreacija, kultura i religija	15.500,00	15.577,50	15.655,00
081	Službe rekreacije i sporta	31.500,00	31.657,50	31.815,00
082	Službe kulture	30.000,00	30.150,00	30.300,00
09	Obrazovanje	109.000,00	109.545,00	110.090,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	76.000,00	76.380,00	76.760,00
095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	33.000,00	33.165,00	33.330,00
10	Socijalna zaštita	28.300,00	28.441,50	28.583,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	28.300,00	28.441,50	28.583,00
UKUPNO		1.000.000,00	1.005.000,00	1.010.000,00

II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 1.000.000,00 eura iskazani prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji raspoređuju se po nosiocima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE LUPOGLAV ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	65.000,00	65.325,00	65.650,00
GLAVA 00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	65.000,00	65.325,00	65.650,00
Program 1001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	65.000,00	65.325,00	65.650,00
Akt. A100025	POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	36.000,00	36.180,00	36.360,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	36.000,00	36.180,00	36.360,00
3	Rashodi poslovanja	36.000,00	36.180,00	36.360,00
31	Rashodi za zaposlene	29.500,00	29.647,50	29.795,00
32	Materijalni rashodi	6.500,00	6.532,50	6.565,00
Akt. A100026	POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	5.500,00	5.527,50	5.555,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	5.500,00	5.527,50	5.555,00
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	5.527,50	5.555,00
32	Materijalni rashodi	5.500,00	5.527,50	5.555,00
Akt. A100027	PRORAČUNSKA ZALIHA Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.507,50	1.515,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.507,50	1.515,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Akt. A100028	POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA I NEZAVISNIM LISTAMA Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.000,00	1.005,00	1.010,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.000,00	1.005,00	1.010,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.005,00	1.010,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.005,00	1.010,00
Akt. A100029	PRIGODNE PROSLAVE OPĆINE Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.507,50	1.515,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.507,50	1.515,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Akt. A100055	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	10.000,00	10.050,00	10.100,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.050,00	10.100,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.050,00	10.100,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.050,00	10.100,00
Akt. A100056	POTICANJE SURADNJE SA DRUGIM JLPRS Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.010,00	2.020,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Akt. A100065	SPONZORSTVA I POKROVITELJSTVA Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Izvor: 520	Pomoći	2.000,00	2.010,00	2.020,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Akt. A100071	SUFINANCIRANJE MJESNIH ODBORA Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	5.500,00	5.527,50	5.555,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	5.500,00	5.527,50	5.555,00
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	5.527,50	5.555,00

PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE LUPOGLAV ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
32	Materijalni rashodi	5.500,00	5.527,50	5.555,00
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	935.000,00	939.675,00	944.350,00
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	935.000,00	939.675,00	944.350,00
Program 1002	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	131.300,00	131.956,50	132.613,00
Akt. A100001	RASHODI ZA ZAPOSLENE <small>Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike</small>	68.300,00	68.641,50	68.983,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	68.300,00	68.641,50	68.983,00
3	Rashodi poslovanja	68.300,00	68.641,50	68.983,00
31	Rashodi za zaposlene	59.500,00	59.797,50	60.095,00
32	Materijalni rashodi	8.800,00	8.844,00	8.888,00
Akt. A100031	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE <small>Funkcija: 0133 Ostale opće usluge</small>	63.000,00	63.315,00	63.630,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	51.000,00	51.255,00	51.510,00
3	Rashodi poslovanja	51.000,00	51.255,00	51.510,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.200,00	40.400,00
34	Financijski rashodi	7.000,00	7.035,00	7.070,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	4.000,00	4.020,00	4.040,00
Izvor: 412	Komunalna naknada	10.000,00	10.050,00	10.100,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.050,00	10.100,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.050,00	10.100,00
Izvor: 520	Pomoći	800,00	804,00	808,00
3	Rashodi poslovanja	800,00	804,00	808,00
32	Materijalni rashodi	800,00	804,00	808,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	1.200,00	1.206,00	1.212,00
3	Rashodi poslovanja	1.200,00	1.206,00	1.212,00
32	Materijalni rashodi	1.200,00	1.206,00	1.212,00
Program 1003	UPRAVLJANJE IMOVINOM	121.300,00	121.906,50	122.513,00
Akt. A100033	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE <small>Funkcija: 0133 Ostale opće usluge</small>	14.100,00	14.170,50	14.241,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	5.600,00	5.628,00	5.656,00
3	Rashodi poslovanja	5.600,00	5.628,00	5.656,00
32	Materijalni rashodi	5.600,00	5.628,00	5.656,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	7.000,00	7.035,00	7.070,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	7.035,00	7.070,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	7.035,00	7.070,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	1.500,00	1.507,50	1.515,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.507,50	1.515,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Akt. A100034	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME <small>Funkcija: 0133 Ostale opće usluge</small>	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.010,00	2.020,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Akt. A100035	ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA <small>Funkcija: 0133 Ostale opće usluge</small>	7.000,00	7.035,00	7.070,00

PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE LUPOGLAV ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	4.000,00	4.020,00	4.040,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.020,00	4.040,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.020,00	4.040,00
Izvor: 412	Komunalna naknada	3.000,00	3.015,00	3.030,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.015,00	3.030,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.015,00	3.030,00
Akt. A100081	RAZVOJNA AGENCIJA "SRCE ISTRE" Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	2.200,00	2.211,00	2.222,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	2.200,00	2.211,00	2.222,00
3	Rashodi poslovanja	2.200,00	2.211,00	2.222,00
32	Materijalni rashodi	2.200,00	2.211,00	2.222,00
Akt. K100032	OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	5.000,00	5.025,00	5.050,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	5.000,00	5.025,00	5.050,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.025,00	5.050,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.025,00	5.050,00
Akt. K100058	IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA U LESIŠĆINI Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja	20.000,00	20.100,00	20.200,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	20.000,00	20.100,00	20.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.100,00	20.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.100,00	20.200,00
Akt. K100069	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ŠKOLA Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja	26.000,00	26.130,00	26.260,00
Izvor: 520	Pomoći	26.000,00	26.130,00	26.260,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000,00	26.130,00	26.260,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.000,00	26.130,00	26.260,00
Akt. K100078	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OPĆINSKIH ZGRADA Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	25.000,00	25.125,00	25.250,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	25.000,00	25.125,00	25.250,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	25.125,00	25.250,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	7.035,00	7.070,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	18.000,00	18.090,00	18.180,00
Akt. K100092	NABAVA SLUŽBENOG AUTOMOBILA Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	20.000,00	20.100,00	20.200,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	20.000,00	20.100,00	20.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.100,00	20.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.100,00	20.200,00
Program 1004	PROSTORNO PLANIRANJE	43.000,00	43.215,00	43.430,00
Akt. A100006	PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja	3.000,00	3.015,00	3.030,00
Izvor: 411	Komunalni doprinos	2.000,00	2.010,00	2.020,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	1.000,00	1.005,00	1.010,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.005,00	1.010,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.005,00	1.010,00
Akt. K100054	IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	40.000,00	40.200,00	40.400,00

PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE LUPOGLAV ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	40.000,00	40.200,00	40.400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	40.200,00	40.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.200,00	40.400,00
Program 1005	POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA	2.200,00	2.211,00	2.222,00
Akt. A100002	POTICANJE POLJOPRIVREDE Funkcija: 0421 Poljoprivreda	2.200,00	2.211,00	2.222,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.507,50	1.515,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.507,50	1.515,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	700,00	703,50	707,00
3	Rashodi poslovanja	700,00	703,50	707,00
38	Ostali rashodi	700,00	703,50	707,00
Program 1006	PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	46.500,00	46.732,50	46.965,00
Akt. A100023	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite	35.000,00	35.175,00	35.350,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	11.000,00	11.055,00	11.110,00
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	11.055,00	11.110,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	11.000,00	11.055,00	11.110,00
Izvor: 510	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	24.000,00	24.120,00	24.240,00
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	24.120,00	24.240,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	24.000,00	24.120,00	24.240,00
Akt. A100024	PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite	10.000,00	10.050,00	10.100,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.050,00	10.100,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.050,00	10.100,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.050,00	10.100,00
Akt. A100037	SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	1.500,00	1.507,50	1.515,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.507,50	1.515,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Program 1007	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	193.000,00	193.965,00	194.930,00
Akt. A100003	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta	18.000,00	18.090,00	18.180,00
Izvor: 412	Komunalna naknada	18.000,00	18.090,00	18.180,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	18.090,00	18.180,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	18.090,00	18.180,00
Akt. A100004	UREĐENJE IZVORIŠTA - VODOTOKA Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja	13.000,00	13.065,00	13.130,00
Izvor: 411	Komunalni doprinos	13.000,00	13.065,00	13.130,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	13.065,00	13.130,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	13.065,00	13.130,00
Akt. A100005	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	70.000,00	70.350,00	70.700,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.100,00	20.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.100,00	20.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.100,00	20.200,00

PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE LUPOGLAV ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
Izvor: 413	Legalizacija	1.500,00	1.507,50	1.515,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.507,50	1.515,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	18.500,00	18.592,50	18.685,00
3	Rashodi poslovanja	18.500,00	18.592,50	18.685,00
32	Materijalni rashodi	18.500,00	18.592,50	18.685,00
Izvor: 520	Pomoći	30.000,00	30.150,00	30.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.150,00	30.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.150,00	30.300,00
Akt. A100008	UREĐENJE POLJOPRIVREDNIH I PROTUPOŽARNIH PUTEVA Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja	30.000,00	30.150,00	30.300,00
Izvor: 412	Komunalna naknada	30.000,00	30.150,00	30.300,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.150,00	30.300,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.150,00	30.300,00
Akt. A100010	UREĐENJE PROSTORA Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	11.500,00	11.557,50	11.615,00
Izvor: 412	Komunalna naknada	1.500,00	1.507,50	1.515,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.507,50	1.515,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	10.000,00	10.050,00	10.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.050,00	10.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.050,00	10.100,00
Akt. A100074	ODRŽAVANJE I UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja	12.000,00	12.060,00	12.120,00
Izvor: 412	Komunalna naknada	12.000,00	12.060,00	12.120,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	12.060,00	12.120,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	12.060,00	12.120,00
Akt. A100077	ODRŽAVANJE PROČISTAČA Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	2.000,00	2.010,00	2.020,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Akt. K100038	UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	30.150,00	30.300,00
Izvor: 412	Komunalna naknada	10.000,00	10.050,00	10.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.050,00	10.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.050,00	10.100,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	20.000,00	20.100,00	20.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.100,00	20.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.100,00	20.200,00
Akt. K100072	OPREMA ZA ODRŽAVANJE Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	1.500,00	1.507,50	1.515,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	1.507,50	1.515,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Akt. K100085	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADE OPĆINE Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	5.000,00	5.025,00	5.050,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	5.000,00	5.025,00	5.050,00

PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE LUPOGLAV ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.025,00	5.050,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	5.025,00	5.050,00
Program 1008	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	127.500,00	128.137,50	128.775,00
Akt. K100009	UREĐENJE GROBLJA Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja	26.000,00	26.130,00	26.260,00
Izvor: 412	Komunalna naknada	3.000,00	3.015,00	3.030,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	3.015,00	3.030,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.000,00	3.015,00	3.030,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	3.000,00	3.015,00	3.030,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	3.015,00	3.030,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.000,00	3.015,00	3.030,00
Izvor: 520	Pomoći	5.000,00	5.025,00	5.050,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.025,00	5.050,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	5.025,00	5.050,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	15.000,00	15.075,00	15.150,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.075,00	15.150,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.075,00	15.150,00
Akt. K100013	POSTAVLJANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Izvor: 412	Komunalna naknada	1.500,00	1.507,50	1.515,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	1.507,50	1.515,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Akt. K100040	IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA U NASELJU LUPOGLAV Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	70.000,00	70.350,00	70.700,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	70.000,00	70.350,00	70.700,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.350,00	70.700,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	70.350,00	70.700,00
Akt. K100042	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta	5.000,00	5.025,00	5.050,00
Izvor: 412	Komunalna naknada	5.000,00	5.025,00	5.050,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.025,00	5.050,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.025,00	5.050,00
Akt. K100096	UREĐENJE NASELJA BOLJUN Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	15.000,00	15.075,00	15.150,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	15.000,00	15.075,00	15.150,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.075,00	15.150,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.075,00	15.150,00
Akt. K100097	UREĐENJE I OPREMANJE VIDIKOVACA Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	10.000,00	10.050,00	10.100,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	10.000,00	10.050,00	10.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.050,00	10.100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	10.050,00	10.100,00
Program 1009	JAVNE POTREBE U KULTURI	45.500,00	45.727,50	45.955,00

PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE LUPOGLAV ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
Akt. A100022	FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA U KULTURI Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.010,00	2.020,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Akt. A100043	MANIFESTACIJA "ZASOPIMO I ZAKANTAJMO PO STARE UŽANCE" BOLJUN Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.010,00	2.020,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Akt. A100044	MANIFESTACIJA "ŠPARUGIJADA" Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija	6.500,00	6.532,50	6.565,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	6.500,00	6.532,50	6.565,00
3	Rashodi poslovanja	6.500,00	6.532,50	6.565,00
32	Materijalni rashodi	6.500,00	6.532,50	6.565,00
Akt. A100045	MAŠKARE Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.010,00	2.020,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Akt. A100046	TURISTIČKA ZAJEDNICA SREDIŠNJE ISTRE Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija	3.000,00	3.015,00	3.030,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.015,00	3.030,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.015,00	3.030,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	3.015,00	3.030,00
Akt. K100067	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE SPOMENIKA KULTURE Funkcija: 0820 Službe kulture	30.000,00	30.150,00	30.300,00
Izvor: 520	Pomoći	30.000,00	30.150,00	30.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.150,00	30.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.150,00	30.300,00
Program 1010	JAVNE POTREBE U ŠPORTU	56.500,00	56.782,50	57.065,00
Akt. A100048	POTICANJE SPORTSKO REKREATIVNIH AKTIVNOSTI Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta	31.500,00	31.657,50	31.815,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.507,50	1.515,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.507,50	1.515,00
38	Ostali rashodi	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	30.000,00	30.150,00	30.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.150,00	30.300,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	30.000,00	30.150,00	30.300,00
Akt. K100047	IZGRADNJA SPORTSKE DVORANE Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	25.000,00	25.125,00	25.250,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	25.000,00	25.125,00	25.250,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	25.125,00	25.250,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	25.125,00	25.250,00
Program 1011	SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ	28.300,00	28.441,50	28.583,00

PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE LUPOGLAV ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
Akt. A100049	HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.010,00	2.020,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Akt. A100050	POMOĆ ZA NOVOROĐENČAD Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.010,00	2.020,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Akt. A100051	SUFINANCIRANJE PROGRAMA DNEVNOG BORAVKA I POMOĆI U KUĆI STARIJIM OSOBAMA Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	6.000,00	6.030,00	6.060,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	6.000,00	6.030,00	6.060,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.030,00	6.060,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	6.000,00	6.030,00	6.060,00
Akt. A100052	JEDNOKRATNE POMOĆI Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	7.000,00	7.035,00	7.070,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	7.000,00	7.035,00	7.070,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	7.035,00	7.070,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	7.035,00	7.070,00
Akt. A100060	POMOĆ ZA PODMIRENJE DJELA TROŠKOVA STANOVANJA Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.507,50	1.515,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.507,50	1.515,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.500,00	1.507,50	1.515,00
Akt. A100062	SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U VRTIĆU Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	6.500,00	6.532,50	6.565,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	6.500,00	6.532,50	6.565,00
3	Rashodi poslovanja	6.500,00	6.532,50	6.565,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.500,00	6.532,50	6.565,00
Akt. A100063	SUFINANCIRANJE ŠKOLSKIH MARENDI Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	500,00	502,50	505,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	500,00	502,50	505,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	502,50	505,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	502,50	505,00
Akt. A100064	BORAČKE NAKNADE Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	800,00	804,00	808,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	600,00	603,00	606,00
3	Rashodi poslovanja	600,00	603,00	606,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	600,00	603,00	606,00
Izvor: 520	Pomoći	200,00	201,00	202,00
3	Rashodi poslovanja	200,00	201,00	202,00

PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE LUPOGLAV ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200,00	201,00	202,00
Akt. A100075	DAN DJEČJE RADOSTI Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.010,00	2.020,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Program 1012	DODATNA ULAGANJA U ZDRAVSTVO I PREVENTIVNA ZAŠTITA	6.900,00	6.934,50	6.969,00
Akt. A100053	SUFINANCIRANJE HITNE MEDICINSKE POMOĆI Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	6.900,00	6.934,50	6.969,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	4.000,00	4.020,00	4.040,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.020,00	4.040,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	4.020,00	4.040,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	2.900,00	2.914,50	2.929,00
3	Rashodi poslovanja	2.900,00	2.914,50	2.929,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	2.900,00	2.914,50	2.929,00
Program 1013	PREDŠKOLSKI ODGOJ	71.000,00	71.355,00	71.710,00
Akt. A100019	REDOVITI PROGRAM VRTIČA Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje	71.000,00	71.355,00	71.710,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	70.000,00	70.350,00	70.700,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.350,00	70.700,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	70.350,00	70.700,00
Izvor: 412	Komunalna naknada	1.000,00	1.005,00	1.010,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.005,00	1.010,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.005,00	1.010,00
Program 1014	OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	38.000,00	38.190,00	38.380,00
Akt. A100016	STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA Funkcija: 0950 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	33.000,00	33.165,00	33.330,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	33.000,00	33.165,00	33.330,00
3	Rashodi poslovanja	33.000,00	33.165,00	33.330,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	33.000,00	33.165,00	33.330,00
Akt. A100017	TEKUĆE POTPORE OSNOVNOJ ŠKOLI VLADIMIRA NAZORA PAZIN Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje	5.000,00	5.025,00	5.050,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	5.000,00	5.025,00	5.050,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.025,00	5.050,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.025,00	5.050,00
Program 1015	ZAŠTITA OKOLIŠA	24.000,00	24.120,00	24.240,00
Akt. A100007	UREĐENJE DEPONIJIA Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom	10.000,00	10.050,00	10.100,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	10.000,00	10.050,00	10.100,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.050,00	10.100,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.050,00	10.100,00
Akt. A100020	DERATIZACIJA I DEZINSKECIJA Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	5.000,00	5.025,00	5.050,00

PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE LUPOGLAV ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
Izvor: 412	Komunalna naknada	5.000,00	5.025,00	5.050,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.025,00	5.050,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.025,00	5.050,00
Akt. A100084	VETERINARSKÉ USLUGE Funkcija: 0740 Službe javnog zdravstva	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	2.000,00	2.010,00	2.020,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Akt. A100095	POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI Funkcija: 0500 Zaštita okoliša	5.000,00	5.025,00	5.050,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.025,00	5.050,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.025,00	5.050,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.025,00	5.050,00
Akt. K100079	SUFINANCIRANJE ODLAGALIŠTA OTPADA "KAŠTIJUN" Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom	2.000,00	2.010,00	2.020,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	2.000,00	2.010,00	2.020,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	2.000,00	2.010,00	2.020,00
UKUPNO		1.000.000,00	1.005.000,00	1.010.000,00

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ovaj Proračun Općine Lupoglav za 2024. godinu objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/23-01/03
URBROJ: 2163-25-02/02-23-4
Lupoglav, 8. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v. r.

493

Na osnovi članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 8. prosinca 2023. godine, donosi

O D L U K U
o izvršavanju Proračuna
Općine Lupoglav za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Lupoglav za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja, upravljanje javnim dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog načelnika i druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći dio proračuna sadrži Račun prihoda i rashoda te Račun financiranja/zaduživanja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene određene proračunom i to do visine utvrđene u njegovu posebnom dijelu.

Članak 3.

Proračun se izvršava na temelju Plana proračuna u skladu s njegovim likvidnim mogućnostima. Iznimno se, zbog neusklađenosti priljeva sredstava u Proračun, može izmijeniti dinamika doznake sredstava pojedinim korisnicima.

Članak 4.

Sredstva se korisnicima dostavljaju na raspolaganje na osnovu pismenog dokumenta iz kojeg je vidljivo da je namjena odobrena Proračunom te da je obveza likvidirana od nadležnih osoba.

Nadležna osoba iz stavka 1. ovog članka je Općinski načelnik.

Članak 5.

Korisnici proračunskih sredstava dužni su obavljanje poslova i stvaranje obveza iz svojeg djelokruga, organizirati u granicama sredstava koja su im ovim Proračunom odobrena, rukovodeći se načelom štednje, namjenskog i racionalnog korištenja odobrenih sredstava, a angažiranje sredstava prilagoditi dinamici ostvarenih prihoda.

Članak 6.

U proračunu su planirana sredstva proračunske pričuve u ukupnom iznosu od 1.500,00 eura koja će se koristiti za zakonski utvrđene namjene. O korištenju proračunske pričuve odlučuje Općinski načelnik.

Članak 7.

Tijekom proračunske godine sredstva se mogu preraspodijeliti do 5% na stavci koja se umanjuje uz odobrenje Općinskog načelnika.

Članak 8.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci po skupinama i podskupinama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda Proračuna Općine Lupoglav za 2024. godinu. U Računu financiranja/zaduživanja iskazani su primici i izdaci od financijske imovine i zaduživanja.

Članak 9.

Ova Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Lupoglav za 2024. godinu objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-05/23-01/08

URBROJ: 2163-25-02/02-23-2

Lupoglav, 8. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v. r.

494

Na osnovi članka 2., 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22. i 101/23.), članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) te na osnovi članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 8. prosinca 2023. godine donosi

P R O G R A M
javnih potreba u području predškolskog odgoja i
obrazovanja Općine Lupoglav za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici, opseg i način zadovoljavanja javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja u Općini Lupoglav, te obim, način i dinamika financiranja tih potreba kroz Proračun Općine Lupoglav u 2024. godini.

Javne potrebe iz stavka 1. ovoga članka zadovoljavat će se ostvarivanjem:

1) primarnih programa za dvije skupine u Područnom vrtiću Lupoglav, uzrasta od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu, sukladno članku 15. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i Programu rada Dječjeg vrtića «Olga Ban» Pazin, te

2) minimalnog programa predškole za skupinu djece koja prije polaska u osnovnu školu nisu bila obuhvaćena primarnim programima.

Članak 2.

U smislu članka 1. ovog Programa, u Proračunu Općine Lupoglav za 2024. godinu osigurat će se sredstva za:

1. Redoviti program dječjeg vrtića u Lupoglavu:	eur
1. Plaće djelatnika	70.000
2. Nabava opreme	1.000
UKUPNO:	71.000

Članak 3.

Potrebe iz članka 2. ovog Programa financirati će Općina Lupoglav sukladno Sporazumu o financiranju djelatnosti Dječjeg vrtića «Olga Ban» Pazin te sukladno pritjecanju sredstava u Proračun.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 402-01/23-01/16

URBROJ: 2163-25-02/02-23-1

Lupoglav, 8. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v. r.

495

Na osnovi članaka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., - pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 05/12., 05/12., 16/12., 86/12., 126/12. - pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20. i 151/22.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 8. prosinca 2023. godine donosi

P R O G R A M
javnih potreba u području školstva i obrazovanja
Općine Lupoglav za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u području školstva i obrazovanja djece i mladeži, pored onih što se financiraju iz državnog proračuna ili iz drugih izvora, te obim, način i dinamika financiranja tih potreba kroz Proračun Općine Lupoglav u 2024. godini.

U Proračunu Općine Lupoglav za 2024. godinu osiguravaju se sredstva za potrebe školstva i obrazovanja za:

1. Stipendiranje učenika i studenata	33.000
2. Sufinanciranje produženog boravka, plaće logopeda i voditelja PŠ	5.000
3. Ostali programi (nagrade za uspjeh u školi, sufinanciranje gradskih i općinskih natjecanja, pomoć 8. razredu-za ekskurziju, Dječji tjedan, paketići za Djeda Mraza i dr.	2.000
UKUPNO:	40.000

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. točke 1. ovoga Programa doznačivat će se mjesečno, po 50,00 eura stipendistima - učenicima i po 100,00 eura stipendistima - studentima, sukladno potpisanim Ugovorima o stipendiranju.

Sredstva iz članka 1. točke 2. i 3. ovoga Programa isplaćivat će se Zaključkom Općinskog načelnika.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 402-01/23-01/17

URBROJ: 2163-25-02/02-23-1

Lupoglav, 8. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v. r.

496

Na osnovi članaka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., - pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 5. i 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22.), članka 75. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 141/22.), i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 8. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM
javnih potreba u području kulture i sporta
u Općini Lupoglav za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici, opseg i način poticanja i promicanja djelatnosti i programa u području kulture, te sportskih programa i aktivnosti u Općini Lupoglav, te obim, način i dinamika financiranja tih potreba kroz Proračun Općine Lupoglav u 2024. godini.

Javne potrebe iz stavka 1. ovoga članka poticat će se, promicati i zadovoljavati:

- 1)** ostvarivanjem djelatnosti i pojedinačnih programa ustanova kulture, udruga i organizacija u kulturi, te poticanjem i pomaganjem amaterskog kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- 2)** podržavanjem pojedinih akcija i manifestacija u kulturi koje pridonose razvitku, obogaćivanju i promicanju kulturnog života,
- 3)** ulaganjem određenih sredstava u obnovu, restauraciju i privođenje namjeni ili u investicijsko održavanje i adaptacije objekata kulture i spomenika kulture i prirode odnosno u pripremu tehničke i druge dokumentacije za obnovu i restauraciju spomenika i objekata kulture i prirode,
- 4)** poticanjem i promicanjem športa,
- 5)** organiziranjem sportskih natjecanja,
- 6)** športsko-rekreacijskim i drugim sportskim aktivnostima građana, te
- 7)** na druge načine i kroz druge programe i sadržaje u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 2.

U smislu članka 1. ovog Programa, u Proračunu Općine Lupoglav za 2024. godinu, osigurat će se dio sredstava za ostvarivanje djelatnosti i programa pojedinih ustanova, udruga i organizacija, za pojedine akcije i manifestacije u kulturi i sportu, te za obnovu i restauraciju spomenika kulture i objekata kulture i prirode i za druge kulturne potrebe, i to za:

1. Pučko otvoreno učilište u Pazinu:	eur
1) Sufinanciranje knjižnične djelatnosti	2.000
UKUPNO:	2.000

2. Ostale potrebe kulture:	
1) Maškare	2.000
2) Susret s baštinom	500
3) Dan žena	1.500
4) «Zasopimo po stare užance» u Boljunu	2.000
5) „Šparugijada“	6.500
UKUPNO:	12.000

3. Izdaci za sport:

- 1) Izdaci za sportske organizacije i sportske manifestacije povodom Dana Općine 1.500

UKUPNO:	1.500
----------------	--------------

4. Investicijsko održavanje spomenika kulture: eura

- 1) Projektna dokumentacija sanacije i uređenja kaštela u Boljunu - nastavak 30.000

UKUPNO:	30.000
----------------	---------------

5. Poticanje sportsko rekreativnih aktivnosti eura

- 1) Idejni projekt sportske dvorane 25.000
2) Kupnja zemljišta u sportsko-rekreacijskoj zoni u Lupoglavu 30.000

UKUPNO:	55.000
----------------	---------------

UKUPNO KULTURA I SPORT:	100.500
--------------------------------	----------------

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. točke 1. doznačivat će se na IBAN račun Grada Pazina, a točke 2., 3., 4. i 5. na račun dotičnih korisnika za navedene namjene u skladu s ostvarivanjem Proračuna Općine Lupoglav.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 402-01/23-01/18

URBROJ: 2163-25-02/02-23-1

Lupoglav, 8. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v. r.

497

Na osnovi članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., - pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22., 46/22., 119/22. i 71/23.), članka 6. stavka 2. i članka 11. stavka 5. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18., 125/19., 147/20., 119/22. i 156/22.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 144/20.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 8. prosinca 2023. godine donosi

P R O G R A M
socijalno - zdravstvenih potreba
Općine Lupoglav za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici, opseg i način zadovoljavanja socijalno - zdravstvenih potreba u Općini Lupoglav, te obim, način i dinamika financiranja tih potreba kroz Proračun Općine Lupoglav u 2024. godini.

Članak 2.

Iz Proračuna Općine Lupoglav sufinancirat će se tijekom 2024. godine ove socijalno-zdravstvene potrebe:

1. Ustanove u području socijalne skrbi i zdravstva:	€
1) Zdravstvene ustanove- HMP Pazin	4.000
2) Crveni križ Pazin	2.000
3) Sufinanciranje sanacije stacionara u Pazinu	2.900
UKUPNO:	8.900
2. Socijalne potpore stanovništvu:	
1) Pomoć za novorođenu djecu	2.000
2) Jednokratne novčane pomoći	7.000
3) Pomoć za podmirenje dijela troškova stanovanja	1.500
4) Sufinanciranje boravka djece u dječjem vrtiću	6.500
5) Sufinanciranje školskih marendi	500
6) Dopunske boračke naknade	800
UKUPNO:	18.300
3. Ostale socijalno-zdravstveni programi:	
1) Program „Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama“	6.000
2) Program deratizacije i dezinfekcije	5.000
3) Veterinarske usluge	2.000
UKUPNO:	13.000
UKUPNO SOCIJALNO - ZDRAVSTVENE POTREBE	40.200

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. točka 1. ovoga Programa namijenjena su kao potpora i udio Općine Lupoglav za sufinanciranje programa dotičnih ustanova, a dostavljat će se u skladu s ostvarivanjem Proračuna Općine Lupoglav.

Sredstvima iz članka 2. točke 2. raspolaže Općinski načelnik, namjenski za odobravanje i dodjeljivanje novčanih i drugih pomoći socijalno ugroženim osobama i obiteljima na području Općine Lupoglav.

O utrošku sredstava iz članka 2. točke 3. ovoga Programa odlučit će Općinski načelnik nakon što od ovlaštenih ustanova ili pravnih osoba prikupi ponude za ostvarenje programa javno-zdravstvenih mjera na području Općine Lupoglav o čemu će se zaključiti Ugovor.

Članak 4.

Korisnici proračunskih sredstava iz članka 2. točke 1. obvezni su Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Lupoglav najkasnije u roku od osam (8) dana od isteka roka za predaju zaključnog računa, dostaviti izvještaj o ostvarenju svojih programa i o namjenskom utrošku proračunskih sredstava.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 402-01/23-01/19

URBROJ: 2163-25-02/02-23-1

Lupoglav, 8. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v. r.

498

Na osnovi članka 67. i 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 8. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
u Općini Lupoglav za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom planira se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lupoglav za 2024. godinu.

Program sadržava opis poslova s procjenom troškova za izgradnju objekata i uređaja, te za nabavku opreme i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Članak 2.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu realizirat će se u iznosu od 127.500 eura.

Izvori financiranja i namjena iz stavka 1. ovog članka iskazani su u stavku 3. ovog članka.

Izvori i namjena sredstava prema programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu su:

Izvori financiranja

Izvori financiranja	Program
1. Komunalna naknada (KN)	84.500
2. Komunalni doprinos (KD)	15.000
3. Grobna naknada (GN)	10.000
4. Otkup grobnih mjesta (OGM)	1.500
5. Šumski doprinos (ŠD)	1.500
6. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (PROD)	15.000
UKUPNO PRIHODI:	127.500

Namjena sredstava

	Opis programa/projekta	Izvor financiranja	Plan 2024./€
1.	Investicijsko održavanje ostalih kapitalnih objekata (grobља, crkve, mrtvačnice)		
1.1.	Inv. održ. groblja Semić	GN, OGM	3.000
1.2.	Uređenje mrtvačnice Gorenja Vas	GN, KN	3.000
1.3.	Inv. održ. groblja Brest	GN, OGM	5.000
1.4.	Idejni projekt groblja Dolenja Vas	GN, KN	15.000

2.	Nabava prometne signalizacije	KD	1.500
3.	Izgradnja sustava kanalizacije		
	3.1. Sufinanciranje izgradnje kanalizacije Lupoglav	KN, KD	70.000
4.	Javna rasvjeta – dogradnja	KN	5.000
5.	Uređenje parkirališta u naselju Boljun	PROD	15.000
6.	Uređenje i opremanje vidikovaca		
	6.1. Vidikovac Semić	KN, ŠD	5.000
	6.2. Vidikovac Boljun	KN, ŠD	5.000
	PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU		127.500

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 402-01/23-01/20

URBROJ: 2163-25-02/02-23-1

Lupoglav, 8. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v .r.

499

Na osnovi članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 8. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture
Općine Lupoglav za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Lupoglav u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

	Plan 2024./€
1. Izdaci za javnu rasvjetu: a) utrošak	10.000
b) održavanje	8.000
2. Uređenje izvorišta – vodotoka	13.000
3. Sanacija nerazvrstanih cesta na području Općine	50.000
4. Održavanje nerazvrstanih cesta	20.000
5. Uređenje poljoprivrednih i protupožarnih puteva	30.000
6. Postavljanje božićne dekoracije	1.500
7. Uređenje zgrade ambulante	10.000
8. Održavanje i uređenje zelenih površina	12.000
9. Održavanje pročistača (Boljun, Vranja)	2.000
10. Uređenje dječjih igrališta: a) Lupoglav	5.000
b) Brest	5.000
c) Lesišćina	10.000
d) Vranja	10.000
10. Oprema za održavanje	1.500
11. Održavanje zgrade općine	5.000
UKUPNO:	193.000

Program se temelji na stvarnim potrebama održavanja za djelatnosti navedene u stavku 1. ovog članka i raspoloživim financijskim sredstvima za te namjene.

Članak 2.

Na ime ukupnih troškova utroška i održavanja javne rasvjete za područje Općine Lupoglav Programom je planirano izdvojiti 18.000 eura, od toga 10.000 eura za utrošak električne energije te 8.000 eura za održavanje postojeće javne rasvjete. Izvor financiranja za ove troškove su sredstva komunalne naknade, komunalnog doprinosa i ostali prihodi po posebnim propisima.

Članak 3.

Za sanaciju nerazvrstanih cesta na području općine planira se izdvojiti 50.000 eura, dok će se za tekuće održavanje izdvojiti 20.000 eura, a podmiriti će se iz državnog proračuna (Ministarstvo regionalnog razvoja), te sredstvima komunalne naknade.

Članak 4.

Za uređenje izvorišta - vodotoka izdvojiti će se 13.000 eura, uređenje poljoprivrednih i protupožarnih putova 30.000 eura, postavljanje božićne dekoracije 1.500 eura, uređenje zgrade ambulante 10.000 eura, održavanje i uređenje zelenih površina 12.000 eura, održavanje pročistača u Boljunu i Vranji 2.000 eura, uređenje dječjih igrališta u Lupoglavu, Brestu, Lesišćini i Vranji 30.000 eura, nabavu opreme za održavanje 1.500 eura, te održavanje zgrade općine 5.000 eura, a podmiriti će se iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa i ostalih prihoda po posebnim propisima.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 402-01/23-01/21

URBROJ: 2163-25-02/02-23-1

Lupoglav, 8. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v. r.

500

Na osnovi članka 25. stavka 8. i članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18., 115/18. i 98/19.), te članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 8. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM
korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem
u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lupoglav za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko trošenje sredstava ostvarenih u 2024. godini od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lupoglav, i to s osnova: zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanje na korištenje izravnom pogodbom.

Članak 2.

Ukupni planirani prihod od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lupoglav za 2024. godinu iznosi 500 eura, a utrošiti će se za izradu procjembenih elaborata i procjenu vrijednosti nekretnina.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 402-01/23-01/22
URBROJ: 2163-25-02/02-23-1
Lupoglav, 8. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v. r.

501

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12., 143/13., 65/17. i 14/19.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 8. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM
korištenja sredstava naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru
na području Općine Lupoglav za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se namjensko korištenje dijela od 30% sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, a koji su prihod jedinice lokalne samouprave na čijem se području nezakonito izgrađena zgrada nalazi.

Članak 2.

Iznos dijela od 30% naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru koji su prihod Proračuna Općine Lupoglav za 2024. godinu planira se u iznosu od 1.500 eura.

Članak 3.

Planirani iznos sredstava naknade iz prethodnog članka koristiti će se za financiranje Proračunom predviđenih programa, kako slijedi:

- održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Lupoglav.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 402-01/23-01/23

URBROJ: 2163-25-02/02-23-1

Lupoglav, 8. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v. r.

502

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/18., 115/18., 98/19., 32/20., 145/20. i 101/23.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 8. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se namjena korištenja sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne i fizičke osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) u visini od 10% od prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na IBAN račun proračuna Općine Lupoglav.

Članak 3.

U proračunu Općine Lupoglav za 2024. godinu planirana su sredstva šumskog doprinosa u iznosu od 1.500 eura.

Sredstva iz prethodnog stavka utrošiti će se za slijedeće kapitalne projekte:

- Uređenje i opremanje vidikovaca Semić i Boljun.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 402-01/23-01/24

URBROJ: 2163-25-02/02-23-1

Lupoglav, 8. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v. r.

503

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, broj 29/19. i 98/19.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.) Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 8. prosinca 2023. godine donosi

ODLUKU**o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću Općine Lupoglav za 2024. godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva koja će se osigurati u Proračunu Općine Lupoglav za 2024. godinu u iznosu od 945,00 eura, a koriste se za redovito financiranje političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću Općine Lupoglav (dalje u tekstu: Općinsko vijeće).

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava, tako da političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkoj stranci pripada i pravo na naknadu razmjerno broju članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 135,00 eura.

Općinsko vijeće nema podzastupljenog spola među svojim članovima te se ne utvrđuje naknada za iste.

Članak 4.

Političkoj stranci zastupljenoj u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva koja će se osigurati u Proračunu Općine Lupoglav za 2024. godinu na način utvrđen u članku 2. ove Odluke u iznosima kako slijedi:

Politička stranka	Iznos po članu u EUR	Broj članova	Ukupni iznos u EUR	Podzastupljeni spol broj članova	Sveukupni iznos u EUR
1	2	3	4 (2*3)	5	6 (4+5)
Istarski demokratski sabor (IDS)	135,00	7	945,00	0	945,00

Članak 5.

Sredstva za rad političke stranke iz članka 4. ove Odluke doznaju se na žiro račun političke stranke tromjesečno u jednakim iznosima, sukladno sljedećoj tablici:

Politička stranka	Godišnji iznos u EUR	Tromjesečni iznos u EUR
Istarski demokratski sabor (IDS)	945,00	236,25

Članak 6.

Isplata sredstava u skladu s ovom Odlukom povjerava se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lupoglav.

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 402-05/23-01/02

URBROJ: 2163-25-02/02-23-2

Lupoglav, 8. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v. r.

504

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.) Općinsko vijeće Općine Lupoglav, na sjednici održanoj dana 8. prosinca 2023. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o prihvaćanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Lupoglav za razdoblje od 2024. do 2028. godine

I.

Prihvaćaju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Lupoglav za razdoblje od 2024. do 2028. godine.

II.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Lupoglav za razdoblje od 2024. do 2028. godine čine sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 240-01/23-01/10

URBROJ: 2163-25-02/02-23-2

Lupoglav, 8. prosinca 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v. r.



Općina Lupoglav

S M J E R N I C E

**za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite
na području Općine Lupoglav
za razdoblje od 2024. do 2028. godine**

Lupoglav, prosinac 2023.

SADRŽAJ:

1. Uvod	2244
1. Procjena rizika od velikih nesreća	2245
2. Plan djelovanja civilne zaštite Općine Lupoglav	2245
3. Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara	2245
4. Operativne snage sustava civilne zaštite.....	2245
5. Sustav uzbunjivanja i obavještavanja građana.....	2248
6. Edukacija stanovništva na području sustava civilne zaštite	2248
7. Financiranje sustava civilne zaštite	2249
8. Suradnja na polju sustava civilne zaštite	2249
9. Izvršenje zadaća u skladu s programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Lupoglav za razdoblje od 2024. do 2028. godine	2249
10. Zaštita okoliša	2250
11. Zaključak	2250

1. UVOD

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (stožeri, civilna zaštita, vatrogastvo, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se u sustavu civilne zaštite, zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti), a koristeći polazišta i zaključke iz Analiza stanja o sustavu civilne zaštite na području Općine Lupoglav (dalje u tekstu: Općina) 2023. godinu, donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Lupoglav za razdoblje od 2024. do 2028. godine (dalje u tekstu: Smjernice).

Cilj Smjernica je osigurati postupnu i kontinuiranu izgradnju sustava civilne zaštite koji će s jedne strane osigurati najvišu razinu spremnosti za provedbu zadaća sustava civilne zaštite stanovništva i materijalnih dobara na području Općine u složenim uvjetima prirodnih ili drugih većih nesreća odnosno katastrofa.

Ostvarivanje ciljeva i aktivnosti koje su predviđene Smjernicama podrazumijeva potrebu izgradnje učinkovitog sustava civilne zaštite temeljenog na realnoj Procjeni rizika od velikih nesreća, ali uz maksimalno uvažavanje dostignutog stupnja opremljenosti i uvježbanosti trenutnih operativnih snaga čime će se izbjeći dupliranje kapaciteta i osigurati racionalan pristup u trošenju proračunskog novca.

Daljnji razvoj sustava civilne zaštite Općine treba temeljiti na Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu, ali uz uvažavanje cjelovite analize stanja sustava civilne zaštite u prethodnom razdoblju i zakonskih propisa i procedura koje definiraju ovo područje.

Sukladno tome razvoj sustava civilne zaštite Općine za razdoblje od 2024. do 2028. godine treba usmjeriti prema sljedećim aktivnostima:

OKVIR I POLAZIŠNE OSNOVE

1. Osnova za izradu Smjernica je Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.).

2. Smjernice određuju smjer razvoja sustava civilne zaštite u Općini u okviru jedinstvenog sustava civilne zaštite u Republici Hrvatskoj.

3. Razvoj sustava civilne zaštite je kontinuirani i kreativni proces kojim će se sukcesivno razvijati i usavršavati sustav radi dosezanja najviših standarda potrebnih za provedbu zadaća sustava civilne zaštite.

4. Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika sustava civilne zaštite u reagiranju na nesreće, velike nesreće i katastrofe te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite u prevenciji, reagiranju na nesreće, velike nesreće i katastrofe i otklanjanju njihovih mogućih uzroka i posljedica.

5. Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite za Općinu, utvrđuju se međusobna prava i obveze svih subjekata i sudionika sustava civilne zaštite kroz plansko pripremanje, osposobljavanje, opremanje i uvježbavanje njihovih organiziranih operativnih snaga kao i način međusobne koordinacije u izvršavanju zadaća sustava civilne zaštite radi što kvalitetnijeg razvoja sustava civilne zaštite.

6. Polazište za razvoj sustava civilne zaštite je Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Lupoglav te Plan djelovanja civilne zaštite, kao i standardni operativni postupci koji iz toga proizlaze.

1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Cilj: Općinsko vijeće Općine Lupoglav usvojilo je 2022. godine Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 48/22.) kojom su utvrđena stvarna razina i vrsta ugroženosti i mogućih opasnosti, kao i njihovih posljedica na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra na području Općine.

Procjena je osnova za utvrđivanje potrebnih snaga, sredstava i opreme (svih resursa), kojima će se na najučinkovitiji način spriječiti nastajanje ili umanjiti posljedice moguće nesreće ili katastrofe.

U skladu sa zakonskim odredbama neophodno je:

- izvršiti ažuriranje Procjene rizika od velikih nesreća

Nositelj: Načelnik
Sudjeluju: Stožer civilne zaštite, Ovlaštenik
Rok: jednom u 3 godine te po potrebi

2. PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE LUPOGLAV

Načelnik je donio Plan djelovanja civilne zaštite Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 31/23.) kojim su utvrđena optimalna organizacija, aktiviranje i djelovanje sustava civilne zaštite, preventivne mjere i postupci, zadaće sudionika, a posebno operativnih snaga u provedbi mjera sustava civilne zaštite uključivo s mjerama civilne zaštite. Ovim se planom osigurava učinkovito, ali i racionalno korištenje svih raspoloživih resursa.

U skladu sa zakonskim odredbama neophodno je:

- izvršiti ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite

Nositelj: Načelnik
Sudjeluju: Stožer civilne zaštite, Ovlaštenik
Rok: 2024. - 2028. godine

3. PROCJENA UGROŽENOSTI OD POŽARA I TEHNOLOŠKE EKSPLOZIJE I PLAN ZAŠTITE OD POŽARA

Cilj: U skladu s odredbama Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19. i 114/22.), jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave skrbe o stanju sustavu civilne zaštite na svom području sukladno zakonu, propisima donesenim na temelju zakona, planovima zaštite od požara, općim aktima i drugim odlukama.

Na Općinskom vijeću Općine Lupoglav usvojena je nova Procjena ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara.

U skladu sa zakonskim odredbama neophodno je:

- izvršiti ažuriranje Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije
- izvršiti ažuriranje Plana zaštite od požara

Nositelj: Načelnik
Sudjeluju: Općinsko vijeće, Ovlaštenik
Rok: 2024 - 2028. godine

4. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: Osigurati adekvatnu veličinu operativnih snaga koje će se na osnovu svoje jačine, osposobljenosti i uvježbanosti, osobne i skupne opremljenosti, pravilnog i nedvosmislenog sustava upravljanja, zapovijedanja i nadzora moći učinkovito suprotstaviti ugrozi, preventivno djelovati na

nastajanje nesreće odnosno svesti posljedice nesreće (ako je ona neizbježna) na najmanju moguću mjeru i što prije osigurati uvjete za nastavak normalnog života i rada.

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Na temelju Odluke o određivanju operativnih snaga u sustavu civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine, mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine, provodit će sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite Općine Lupoglav,
2. Javna vatrogasna postrojba Pazin (JVP Pazin),
3. DVD Lupoglav,
4. Gradsko društvo crvenog križa Pazin (GDCK Pazin),
5. HGSS - Stanica Istra,
6. Udruge,
7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Operativne snage sudionici su sustava civilne zaštite, pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka radi sprječavanja nastanka, ublažavanja te uklanjanja posljedica izvanrednog događaja, velike nesreće i katastrofe.

Operativne snage dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka izvanrednog događaja, velike nesreće i katastrofe te prilagođavati obavljanje redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa.

Operativnim snagama rukovodi i koordinira Načelnik uz potporu Stožera civilne zaštite Općine. U katastrofama i velikim nesrećama Načelnik izravno zapovijeda operativnim snagama sustava civilne zaštite Općine.

Operativne snage djeluju i razvijaju se u skladu s posebnim zakonima koji reguliraju djelatnost za koju su osnovane, te na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite i podzakonskih propisa koji reguliraju područje civilne zaštite, procjene rizika i plan djelovanja civilne zaštite na osnovi ovih Smjernica.

Operativne snage financiraju se dijelom ili u cijelosti iz proračuna Općine. Iz proračuna Općine financiraju se i izabrani programi i projekti udruga građana koji su od interesa za civilnu zaštitu

U idućem razdoblju, aktivnosti treba usmjeriti prema projektima koji se financiraju sredstvima iz fondova Europske unije.

a) Stožer civilne zaštite Općine Lupoglav

Stožer civilne zaštite Općine je stručna potpora Načelniku kod rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

Stožer civilne zaštite Općine je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje treba pripremiti kvalitetne i utemeljene prijedloge koji će Načelniku omogućiti donošenje prave i pravovremene odluke za djelovanje u složenim i vrlo zahtjevnim uvjetima velike nesreće ili katastrofe.

Da bi Stožer uspješno obavljao svoje zadaće u sustavu civilne zaštite potrebno je u razdoblju od 2024. do 2028. godine izvršiti:

- obuku članova Stožera civilne zaštite
- opremiti Stožer civilne zaštite Općine osobnom i skupnom opremom.

b) Vatrogasno zapovjedništvo i postrojba

Javna vatrogasna postrojba Pazin u razdoblju od 2024. do 2028. godine treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava civilne zaštite u spremnosti 24 sata dnevno. Kao okosnica ukupnog sustava civilne zaštite na području Općine, JVP Pazin treba svoje zadaće provoditi sukladno Programu rada Zapovjednika JVP-a, a naročito poslove na pripremi i provedbi Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu.

U cilju provedbe zadaća iz navedenih Programa potrebno je izraditi Operativni plan motrenja, čuvanja i ophodnje Područne vatrogasne zajednice Pazin za razdoblje od 2024. do 2028. godine i dostaviti ga svim sudionicima njegove provedbe.

Analiza stanja, a naročito izvješće Zapovjednika JVP Pazin govore o redovitoj provedbi preventivnih i operativnih zadaća, te posebno o redovitoj obuci operativnih djelatnika u JVP. Iznimno dobru suradnju JVP s ostalim sudionicima sustava civilne zaštite na području Općine treba nastaviti i u razdoblju od 2024. do 2028. godine.

U razdoblju od 2024. do 2028. godine potrebno je izvršiti analizu izdvajanja financijskih sredstava na temelju Zakona o vatrogastvu u Područnoj vatrogasnoj zajednici Pazin (PVZ Pazin) (Općina, HŠ, osiguravajuća društva), te poduzeti radnje u cilju poboljšanja financiranja. Cilj je ove analize osigurati dostatna sredstva za normalan rad PVZ Pazin u cjelini.

Nositelj: PVZ Pazin
Rok: do početka požarne sezone

c) Službe i postrojbe pravnih osoba i središnjih tijela državne uprave za poslove civilne zaštite koje se sustavom civilne zaštite i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti

Na osnovu Procjene rizika od velikih nesreća Općine, a u skladu s člankom 17. stavak 1. i stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), potrebno je precizno odrediti operativne snage sustava civilne zaštite te posebno pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine (ljudstvo, oprema i materijalna sredstva). Ove službe zajedno sa JVP Pazin trebaju biti okosnica sustava civilne zaštite na području Općine (Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije - Ispostava Pazin, Komunalna tvrtka „Usluga“ d.o.o. Pazin, Trgovačko društvo Istarski vodovod d.o.o. Buzet i drugo). U skladu s objektivnim proračunskim mogućnostima treba poduprijeti njihovo djelovanje (posebno HMP), ali ih istovremeno sporazumom obvezati na izvršavanje određenih zadaća iz područja sustava civilne zaštite.

Sa svim službama središnjih tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti (Policajska postaja Pazin s ispostavom Buzet, Hrvatske vode, inspeksijske službe i drugo), potrebno je ostvariti djelatnu suradnju naročito u području razmjene podataka, informacija i iskustava.

Nositelj: Načelnik (na prijedlog Stožera civilne zaštite)
Rok: kontinuirano

d) Udruge građana od značaja za sustav civilne zaštite Općine Lupoglav

Na temelju Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite, određene su udruge građana koje su od posebnog značaja za sustav civilne zaštite te su precizirane njihove zadaće u slučaju veće nesreće ili katastrofe. Isto tako važno je odrediti način njihovog angažiranja u takvim slučajevima. U sadašnjim uvjetima jasno je reguliran rad HGSS-a, GDCK-a i DVD-a na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19. i 114/22.), dok je područje angažiranja ostalih udruga uglavnom nedefinirano.

Nositelji: Načelnik s općinskim službama
Rok: 2024. - 2028. godine

5. SUSTAV UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠTAVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava javnog uzbunjivanja i obavještanja građana koji će omogućiti pravovremeno sklanjanje, evakuaciju ili neki drugi oblik zaštite u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

Nositelj ukupnog sustava uzbunjivanja građana na području Istarske županije je Županijski centar 112 (ŽC 112) sa sjedištem u Pazinu, koji osigurava stabilnost sustava uzbunjivanja, ali i obavijesti građanima. Iz analize stanja je vidljivo kako rekonstruirani postojeći sustav za sada zadovoljava potrebe, ali će razvojem naselja i poslovnih zona biti potrebno njegovo širenje. U narednom razdoblju sustav bi se slijedom razmještaja subjekata koji u proizvodnom procesu koriste opasne tvari, ili se u njihovim prostorima okuplja veći broj ljudi, trebao širiti na područje gospodarskih zona.

Urbanističkim i detaljnim prostornim planovima, a u skladu s odredbama Prostornog plana Općine, potrebno je urediti zahvate u prostoru koji definiraju uspostavu sustava javnog uzbunjivanja, uzbunjivanja i obavještanja građana u objektima u kojima se okuplja veći broj ljudi i u kojima se zbog buke ili slabe akustične izolacije ne može čuti sustav javnog uzbunjivanja (uspostava internih razglasa, displeja i slično). Potrebno je također osigurati isticanje znakova za javno uzbunjivanje na svim mjestima u kojima boravi veći broj ljudi (škole, dom zdravlja, marketi i druga mjesta).

Nositelj: ŽC 112
 Investitori, Vlasnici objekata
 Načelnik i Općinsko vijeće
Rok: trajna zadaća

6. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: podizanje ukupne razine svijesti građana kao sudionika ili korisnika sustava civilne zaštite o mogućnosti ugroza i borbe protiv njihovog djelovanja.

Katastrofe, posebno neke od njih, kao što su primjerice potres ili veće nesreće s opasnim tvarima teško su predvidljive. Iako je dio njih ipak moguće predvidjeti (poplava ili suša), sve u pravilu izazivaju teške posljedice po stanovništvo i materijalna dobra.

Posljedice nesreće, u pravilu, budu daleko veće kod needuciranog i ne osposobljenog stanovništva, upravo zbog nesnalaženja i neznanja. Stoga je i u narednim godinama edukaciji potrebno posvetiti dužnu pažnju, a posebno kroz:

- edukaciju stalno spremnih snaga (JVP i DVD, HMP, HGSS, operateri koji koriste opasne tvari),
- edukaciju Stožera civilne zaštite,
- edukaciju članova udruga građana koje su od interesa za sustav civilne zaštite,
- informiranja građana putem sredstava javnog informiranja.

Dan civilne zaštite, Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan Crvenog križa, Dan broja 112, Dan planeta Zemlje, Dan voda i drugi datumi moraju biti u funkciji edukacije stanovništva, a što znači da ove datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika zaštite i spašavanja (preferirati zajedničke aktivnosti).

Nositelji: Stožer civilne zaštite
 Voditelji i zapovjednici operativnih snaga i udruga građana
 Škole i vrtići
 Općinska uprava
Rok: trajna zadaća

7. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: osigurati racionalno, ali učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Prema članku 72. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava civilne zaštite na području Općine. Stoga je, u proračunu Općine, u skladu s ostalim propisima, potrebno ugraditi sljedeće stavke:

- sredstva za vatrogastvo (predvidjeti sredstva sukladno Zakonu o vatrogastvu),
- sredstva za provođenje zaštite i spašavanja,
- sredstva za provođenje sustava civilne zaštite,
- sredstva za redovne službe i djelatnosti – sudionicima u sustavu civilne zaštite (HMP, komunalni servis i sanitarne usluge, vodoprivreda i slično),
- sredstva za provođenje sustava civilne zaštite (edukacija, opremanje, intelektualne usluge, promidžba, vježbe, djelovanje snaga i slično).

Opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite treba nastaviti sukladno planovima opremanja redovitih službi, dok kod opremanja pričuvnih snaga treba uvažavati trenutno gospodarsko stanje ali i izbjeći dupliranje snaga, sredstava i troškova. Financijski izdaci u 2024. godini, kao i svakoj sljedećoj do 2028. godine moraju biti izraz objektivnih potreba i stvarnih financijskih mogućnosti Općine.

Pored navedenih sredstava u proračunu Općine su planirana i sredstva za pravne osobe koje se sustavom civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti – za aktivnosti kao što su sanacija divljih odlagališta, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje čistoće javnih površina, program suzbijanja zaraznih bolesti i slično.

Nositelji: Načelnik, Općinsko vijeće
Rok: od 2024. do 2028. godine - prilikom donošenja Proračuna

8. SURADNJA NA POLJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina s odgovarajućim institucijama u sustavu civilne zaštite iste razine, postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva (domaćeg stanovništva i turista).

Suradnja svih sudionika sustava civilne zaštite na području Općine je iznimno dobra. U narednom razdoblju od 2024. do 2028. godine, ovu je suradnju potrebno unaprijediti, posebno kroz poduzimanje zajedničkih napora za dodatnu edukaciju članstva različitih sudionika civilne zaštite te osobito civilnog stanovništva.

Operativne snage sustava civilne zaštite i sve ostale pravne osobe koje se bave sustavom civilne zaštite u okviru svoje redovne djelatnosti, udruge građana koje se bave sustavom civilne zaštite i sve fizičke osobe, dužne su poduzimati mjere zaštite i spašavanja u okviru svojih nadležnosti i mogućnosti, sve u cilju što kvalitetnijeg i učinkovitijeg sustava civilne zaštite na području Općine.

Nositelji: svi sudionici civilne zaštite
Rok: trajna zadaća

9. IZVRŠENJE ZADAĆA U SKLADU S PROGRAMOM AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA OPĆINU LUPOGLAV ZA RAZDOBLJE OD 2024. DO 2028. GODINE

Cilj: stalno unapređenje protupožarne zaštite šuma i otvorenih prostora.

Programom aktivnosti utvrđuju se konkretni zadaci na kojima su se predstavnička tijela županija, gradova, općina, pojedina ministarstva, državne upravne organizacije, javna poduzeća i

ustanove dužna posebno angažirati tijekom godine u cilju preventivne aktivnosti i uspostavljanja učinkovite organizacije u sustavu zaštite od požara, osobito zaštite od šumskih i drugih požara otvorenih prostora.

Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu predviđa se:

- razrada prema zadaćama koje će definirati Vlada Republike Hrvatske.

10. ZAŠTITA OKOLIŠA

Cilj: unapređenje stanja okoliša i osiguravanje zdravog okoliša.

Zaštita okoliša temelji se na uvažavanju općeprihvaćenih načela zaštite okoliša, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, kao i uvažavanju znanstvenih spoznaja. Rezultati aktivne zaštite imaju za cilj, pored navedenoga, održivo korištenje prirodnih dobara, bez većeg oštećivanja i ugrožavanja okoliša, sprječavanje i smanjenje onečišćenja okoliša, uklanjanje posljedica onečišćenja okoliša, poboljšanje narušene prirodne ravnoteže i ponovno uspostavljanje njezinih regeneracijskih sposobnosti.

Stoga je potrebno:

- sustavno vršiti analize podataka o praćenju stanja okoliša,
- uspostaviti informacijski sustav zaštite okoliša sa svrhom cjelovitog upravljanja zaštitom okoliša,
- u suradnji s Eko-stožerom razvijati snage i planirati vježbe s ciljem provjere spremnosti i uporabe opreme za čišćenje,
- kontinuirano provoditi akcije smanjenja šteta u okolišu izazvanih raznim onečišćenjima,
- razraditi i daljnje unaprjeđenje sustava civilne zaštite na moru.

11. ZAKLJUČAK

Jedino razvijen i usklađen sustav civilne zaštite može odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti ali i doprinosi racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna Općine.

Slijedeći ove Smjernice u aktivnostima i rokovima izvršavanja očekuje se da će Općina na kraju planiranog razdoblja imati:

- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata,
- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Službe i pravne osobe koje se u sustavu civilne zaštite zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- popunjene postrojbe materijalno-tehničkim sredstvima,
- educirane sve strukture upravljanja i zapovijedanja i izvršenja,
- educirane pripadnike postrojbi civilne zaštite,
- višu razinu informiranosti građana o sustavu civilne zaštite, a samim time i veće povjerenje u sustav.