



**SLUŽBENE NOVINE**  
**GRADA PAZINA**  
**I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,**  
**KAROJBA, LUPOGLAV I SVETI PETAR U ŠUMI**

ISSN 1847-6260

PAZIN, 17. studenoga 2023.

GODINA: XLIX

BROJ: 48

**IZDAVAČ:** GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA  
**UREDNIŠTVO:** DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10  
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208  
**ODGOVORNA UREDNICA:** MARTINA BRAJKOVIĆ MRAK  
**IZLAZI:** MJESEČNO I PO POTREBI  
**NAKLADA:** 30 PRIMJERAKA  
**WEB ADRESA:** www.pazin.hr

**S A D R Ź A J**

**GRAD PAZIN**  
**GRADSKO VIJEĆE**

393. Odluka o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Grada Pazina .....	1793
394. Odluka o porezima Grada Pazina .....	1794
395. Odluka o vrijednosti boda komunalne naknade .....	1799
396. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pazina .....	1800
397. Odluka o osnivanju Savjeta mladih Grada Pazina .....	1802
398. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra (K.O. Pazin) .....	1809
399. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra (K.O. Lindar).....	1810
400. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ravnateljice Gradske knjižnice Pazin.....	1811
401. Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za izbor ravnatelja/ravnateljice Gradske knjižnice Pazin.....	1814
402. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za Grad Pazin u 2024. godini .....	1815
403. Zaključak o prihvaćanju prijedloga Proračuna Grada Pazina za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu.....	1821
404. Zaključak o prihvaćanju Sporazuma o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021. – 2027. ....	1822
Sporazum o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021. - 2027.....	1823
405. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za školsku godinu 2022./2023. ....	1828
406. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin u pedagoškoj godini 2022./2023.....	1828

..... Nastavak na slijedećoj strani

407. Zaključak o prihvaćanju Programa rada Savjeta mladih Grada Pazina za 2024. godinu .....	1829
408. Zaključak o davanju suglasnosti na Program rada Povjerenstva za ravnopravnost spolova Grada Pazina za 2024. godinu .....	1829

#### **GRADONAČELNICA**

409. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke o imenovanju ravnateljice Doma za starije osobe Pazin.....	1830
---	------

# GRAD PAZIN

393

Na temelju članka 19.a Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“, broj 115/16., 106/18., 121/19., 32/20., 138/20., 151/22. i 114/23.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici 16. studenog 2023. godine donijelo je

## ODLUKU

### o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Grada Pazina

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak za porezne obveznike na području Grada Pazina.

#### Članak 2.

Porezne stope iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se kako slijedi:

- niža porezna stopa 22%,
- viša porezna stopa 30%,

na poreznu osnovicu utvrđenu Zakonom o porezu na dohodak i Pravilnikom o porezu na dohodak.

#### Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Narodnim novinama“ i Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 410-01/23-01/01

URBROJ: 2163-01-02/01-23-7

Pazin, 16. studeni 2023.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

---

**394**

Na temelju članka 42. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“, broj 115/16., 101/17., 114/22. i 114/23.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. studenog 2023. godine, donijelo je

## **O D L U K U** **O POREZIMA GRADA PAZINA**

### **I. OPĆA ODREDBA**

#### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste poreza koji pripadaju Gradu Pazinu (dalje: Grad), porezni obveznici, porezne osnovice, stope i visine poreza, te način obračuna i plaćanja poreza.

Gradski porezi prihod su Proračuna Grada.

### **II. VRSTE POREZA**

#### **Članak 2.**

Grad uvodi i njemu pripadaju sljedeći porezi:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na korištenje javnih površina.

#### **1. Porez na potrošnju**

#### **Članak 3.**

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakija i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima.

#### **Članak 4.**

Obveznik poreza na potrošnju je svaka pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Grada.

#### **Članak 5.**

Osnovica poreza na potrošnju je prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskom objektu, a u koju nije uključen porez na dodanu vrijednost.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3% na osnovicu iz stavka 1. ovog članka.

#### **Članak 6.**

Obračunsko razdoblje poreza na potrošnju je od prvog do posljednjeg dana u mjesecu.

Obveznik poreza dužan je Poreznoj upravi, Područnom uredu - Ispostavi Pazin (dalje: Porezna uprava) podnijeti mjesečni izvještaj o obračunatom porezu na propisanom obrascu do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec. Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Obveznik poreza na potrošnju dužan je u svom knjigovodstvu osigurati podatke potrebne za utvrđivanje i plaćanje poreza na potrošnju.

### **Članak 7.**

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i prisilne naplate poreza na potrošnju, za Grad obavlja Porezna uprava.

Poreznoj upravi za poslove iz stavka 1. ovog članka pripada naknada od 5% od ukupno naplaćenih prihoda. Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda (FINA) da naknadu Poreznoj upravi obračuna i uplati u Državni proračun do zadnjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Porezna uprava dužna je Gradu dostaviti Izvješće o utvrđenom i naplaćenom porezu do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.

## **2. Porez na kuće za odmor**

### **Članak 8.**

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koristi povremeno ili sezonski, odnosno koji se ne koristi za trajno stanovanje.

Kućom za odmor ne smatraju se gospodarstvene zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora.

### **Članak 9.**

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne ili fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor na području Grada.

Obveza plaćanja poreza na dohodak s osnove obavljanja djelatnosti iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima te organiziranja kampova prema odredbama posebnog propisa o porezu na dohodak nema utjecaja na utvrđivanje statusa kuće za odmor.

### **Članak 10.**

Porez na kuće za odmor plaća se godišnje, u iznosu od 4 eura po četvornom metru korisne površine kuće za odmor.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju toga poreza.

Rješenje o utvrđivanju poreza na kuće za odmor donosi nadležni upravni odjel Grada.

### **Članak 11.**

Obveznici poreza na kuće za odmor dužni su nadležnom upravnom odjelu Grada dostaviti podatke o kući za odmor, o mjestu gdje se kuća nalazi, korisnu površinu kuće, kao i podatke o poreznom obvezniku za potrebe razreza poreza najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

### **Članak 12.**

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor izuzete od plaćanja Zakonom o lokalnim porezima.

Pri promjeni vlasništva kuća za odmor tijekom kalendarske godine novi vlasnik plaća porez na kuću za odmor ako taj porez nije bio utvrđen prijašnjem vlasniku.

## **3. Porez na korištenje javnih površina**

### **Članak 13.**

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine. Javnim površinama, u smislu ove Odluke smatraju se zemljišta definirana Odlukom o komunalnom redu.

Privremenim objektima, odnosno reklamnim predmetima, u smislu ove Odluke smatraju se objekti i predmeti definirani Odlukom o uvjetima i naknadama za postavljanje privremenih objekata i reklamnih predmeta.

**Članak 14.**

Porez na korištenje javnih površina za postavljanje privremenih objekata, reklamnih predmeta te za ostale namjene određuje se u eurima po satu, metru kvadratnom ili po komadu, satno, dnevno ili mjesečno i to:

Rbr.	PRIVREMENI OBJEKTI	m <sup>2</sup> / kom	Satno	Dnevno	Mjesečno
1.	<b>Postava kioska</b> (jednoprostrana jedinica za pružanje usluge preko pulta)	m <sup>2</sup>			10,00
2.	<b>Postava montažnog objekta</b> (jednoprostrana jedinica za pružanje usluge unutar objekta)	m <sup>2</sup>			10,00
3.	<b>Pokretna naprava</b>				
3.1.	<i>Postava pokretne radnje</i> (prostorno neovisna i prenosiva jedinica, u pravilu na kotačima)				
3.1.1.	Za obavljanje uslužne djelatnosti	m <sup>2</sup>		4,00	
3.1.2.	Za obavljanje ugostiteljske djelatnosti	m <sup>2</sup>		4,00	
3.1.3.	Za obavljanje trgovačke djelatnosti	m <sup>2</sup>		4,00	
3.2.	<i>Postava uslužne naprave</i> (ledenica za sladoled, rashladna vitrina, automat za sladoled, bankomat i slično)	kom.		4,50	
3.3.	<i>Postava naprave za zabavu</i> (vrtuljak, trampolin, tobogan i slično)	m <sup>2</sup>		0,60	
3.4.	<i>Postava zabavnog parka</i> (luna park, cirkus, klizalište, karting i slično)	m <sup>2</sup>		0,40	
3.5.	<i>Postava štanda</i> (pult, stol, otvorenog ili zatvorenog tipa)	kom.		25,00	
3.6.	<i>Postava ugostiteljskog šanka</i>	m <sup>2</sup>		12,00	
3.7.	<i>Postava ugostiteljske terase</i>				
3.7.1.	Sezonska otvorena ugostiteljska terasa	m <sup>2</sup>		0,35	
3.7.2.	Stalna zatvorena ugostiteljska terasa	m <sup>2</sup>		0,40	
3.8.	<i>Postava građevinske skele</i>				
3.8.1.	Površine do 80,00 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>		0,20	
3.8.2.	Površine preko 80,00 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>		0,15	

Rbr.	REKLAMNI PREDMETI	m <sup>2</sup> / kom	Satno	Dnevno	Mjesečno
1.	<b>Postava transparenta</b> (reklamni predmet koji se postavlja iznad javno prometne ili druge površine)	kom.		2,00	
2.	<b>Postava reklamne zastave</b> (reklamni predmet koji sadrži reklamni natpis)	kom.			15,00
3.	<b>Postava reklamnog naziva</b> (predmet koji označava naziv poslovnog prostora)	kom.			7,00
4.	<b>Postava reklamnog panoa</b> (predmet namijenjen isticanju reklamne poruke)				
4.1.	<i>Samostojeći reklamni pano (tzv. sendvič)</i> (reklamni pano na prijenosnom stalku)	kom.		0,80	
4.2.	<i>Reklamni pano velikog formata (jumbo reklamni pano)</i> (površine 6,00 m <sup>2</sup> i više)	m <sup>2</sup>		0,20	
4.3.	<i>Reklamni pano na stupu javne rasvjete</i> (dimenzija 100,00 cm x 150,00 cm s time da visina od donjeg ruba pa do tla iznosi najmanje 4,50 m)	kom.		0,15	
5.	<b>Postava reklamne tende</b>	kom.			11,00
6.	<b>Postava reklamnog suncobrana</b>	kom.			6,00
7.	<b>Postava reklamnog ormarića ili vitrine</b>	kom.			25,00
8.	<b>Postava reklamnog uređaja</b>	kom.			75,00

9.	Postava reklamnog stupa	kom.			75,00
10.	Postava reklamne ograde	m <sup>2</sup>			3,00
11.	Postava reklame na zaštitnoj ogradi gradilišta	m <sup>2</sup>			3,00
12.	Postava reklame na zaštitnom platnu građevinske skele	m <sup>2</sup>			3,00

Rbr.	OSTALE NAMJENE	m <sup>2</sup> /kom/ sat	Satno	Dnevno	Mjesečno
1.	Snimanje filma i reportaža	kom.		300,00	
2.	Snimanje reklama i reklamnog TV spota	kom.		300,00	
3.	Snimanje/fotografiranje za katalog	kom.		300,00	
4.	Distribucija letaka i promidžbenih materijala	kom.		40,00	
5.	Ulična zabava (ljudska statua, sviranje)	kom.		2,00	
6.	Zvučno oglašavanje	sat	15,00		
7.	Organizacija događanja (koncerti i druga komercijalna događanja, političke aktivnosti – tribine i sl.)	m <sup>2</sup>		0,25	
8.	Postava bankomata	kom.			350,00
9.	Dovoz/odvoz građevinskog materijala i opreme	m <sup>2</sup>		0,20	
10.	Postava dizalice u sklopu obavljanja građevinskih radova	m <sup>2</sup>		0,30	
11.	Dovoz/odvoz ogrijeva	m <sup>2</sup>		0,20	
12.	Korištenje električne energije iz elektro ormarića u vlasništvu Grada				
12.1.	Štandovi, kućice i pokretne naprave do 2 kW	kom.		7,00	
12.2.	Štandovi, kućice i pokretne naprave od 2 do 5 kW	kom.		15,00	
12.3.	Štandovi, kućice i pokretne naprave preko 5 kW - za svaki naredni kW	kom.		3,00	
12.4.	Promotivne akcije, prezentacije i drugi programi	kom.		50,00	
12.5.	Priključak pozornice	kom.		100,00	

Od plaćanja poreza/paušala za korištenje električne energije iz točke 12., osim kada organiziraju komercijalna događanja, oslobođeni su:

- Ustanove i trgovačka društva kojih je Grad Pazin osnivač,
- Organizatori programa kojih je pokrovitelj Grad Pazin, a koje imaju sjedište ili prebivalište na području Grada Pazina te za projekte i manifestacije od interesa za Grad.

#### Članak 15.

Visinu, način i uvjete plaćanja poreza na korištenje javnih površina za vrijeme održavanja manifestacija koje organizira Grad ili su od značenja za Grad određuje Gradonačelnica Grada Pazina o čemu donosi zaključak.

Visinu, način i uvjete plaćanja poreza na korištenje javnih površina koji nije definiran ovom Odlukom određuje Gradonačelnica Grada Pazina o čemu donosi zaključak.

#### Članak 16.

Nadležni upravni odjel Grada će, na zahtjev zainteresirane osobe ili po službenoj dužnosti, izdati rješenje o porezu na korištenje javnih površina.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka, osim visine poreza, utvrdit će se i posebni uvjeti za postavljanje privremenog objekta i reklamnog predmeta u skladu s općim aktom koji uređuje to područje.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka odobrit će se korištenje javnih površina samo ako podnositelj zahtjeva nema nepodmirenih dospjelih dugovanja prema Gradu Pazinu s bilo koje osnove.

#### Članak 17.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva podnesu zahtjev za korištenje javne površine koji se odnosi na istu površinu, odnosno ako ima dva ili više zainteresiranih za korištenje iste javne površine, nadležni upravni odjel Grada provest će usmenu javnu dražbu nakon koje će izabrati ponuditelja koji je ponudio najviši iznos poreza.

Početni iznos poreza za usmenu javnu dražbu utvrdit će se primjenom članka 16. i 17. ove Odluke.

**Članak 18.**

Korištenje javnih površina za provođenje humanitarnih i neprofitnih aktivnosti odobrava se bez plaćanja poreza na korištenje javnih površina.

Rješenje iz stavka 1. Ovog članka donosi nadležni upravni odjel Grada.

**Članak 19.**

Za korištenje javnih površina u razdoblju kraćem od mjesec dana, porez na korištenje javnih površina plaća se odjednom, prije početka korištenja javne površine.

Za korištenje javnih površina u razdoblju dužem od mjesec dana, porez na korištenje javnih površina plaća se mjesečno, po ispostavljenom računu.

**III. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 20.**

Za utvrđivanje poreza, naplatu, žalbe, obnovu postupka, zastaru, ovršni postupak, prekršajni postupak, kao i sve ostale postupovne radnje primjenjuju se odredbe Zakona o porezu na dohodak, Općeg poreznog zakona i Zakona o lokalnim porezima.

**Članak 21.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezima Grada Pazina („Narodne novine“, broj 41/17., 118/17. i 156/22. i „Službene novine Grada Pazina“, broj 15/17., 43/17. i 51/22.).

**Članak 22.**

Ova Odluka objavit će se u „Narodnim novinama“ i Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 410-01/23-01/02

URBROJ: 2163-01-02/01-23-7

Pazin, 16. studeni 2023.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

---

**395**

Na temelju članka 98. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina, na sjednici održanoj 16. studenog 2023. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**o vrijednosti boda komunalne naknade**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom određuje vrijednost boda komunalne naknade (B) kao jedan od elemenata za utvrđivanje visine komunalne naknade na području Grada Pazina.

**Članak 2.**

Polazište za određivanje vrijednosti boda komunalne naknade (B) je procjena troškova održavanje komunalne infrastrukture iz programa održavanja komunalne infrastrukture uz uzimanje u obzir i drugih predvidivih i raspoloživih izvora financiranja održavanje komunalne infrastrukture.

**Članak 3.**

Vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se u kunama (eurima) po četvornom metru (m<sup>2</sup>) korisne površine stambenog prostora u I. (prvoj) zoni Grada Pazina za obračun komunalne naknade i iznosi 0,80 €.

**Članak 4.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda komunalne naknade („Službene novine Grada Pazina“, broj 41/18.).

**Članak 5.**

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 363-01/23-01/39

URBROJ: 2163-01-02/01-23-6

Pazin, 16. studeni 2023.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

---

**396**

Na temelju članka 17. stavak 1. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 18/22., 46/22., 119/22. i 71/23.), članka 19. stavak 1. podstavak 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 22. Statuta Grada Pazina ("Službene novine Grada Pazina", broj 17/09., 04/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. – pročišćeni tekst), a nakon provedenog prethodnog savjetovanja sa zainteresiranom javnošću, Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. studenog 2023. godine, godine donijelo je

## **O D L U K U**

### **o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pazina**

#### **Članak 1.**

U članku 13. stavku 6. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 13/23.), (dalje u tekstu: Odluka) točka 17. mijenja se i glasi:

„17. novčane pomoći i naknade troškova prijevoza za vrijeme obrazovanja, novčane pomoći za nezaposlene osobe s invaliditetom ostvarene prema zakonu kojim se uređuje zapošljavanje“.

#### **Članak 2.**

U članku 15. stavku 1. Odluke iza točke „1. naknada za troškove stanovanja“ dodaje se točka koja glasi: „2. naknada za troškove prijevoza zbog školovanja“.

Dosadašnja točka 2. postaje točkom 3., dosadašnja točka 3. postaje točkom 4. te tako redom do točke 11.

#### **Članak 3.**

U članku 16. iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

„Pravo na naknadu za troškove stanovanja u dijelu koji se odnosi na troškove ogrjeva korisnika uvjeta prihoda koji se grije na drva, priznaje se na isti način i u istom iznosu kao što Vlada Republike Hrvatske jednom godišnje propisuje Odlukom o kriterijima i mjerilima za financiranje troškova stanovanja te iznosu sredstava za pojedinu jedinicu lokalne samouprave za korisnike zajamčene minimalne naknade.“

#### **Članak 4.**

U članku 17. stavak 5. mijenja se i glasi: „Naknada za troškove slobodno ugovorene najamnine za stan u vlasništvu fizičke ili pravne osobe (osim ukoliko je vlasnik stana Grad Pazin), se temeljem ugovora o najmu prijavljenog nadležnoj poreznoj upravi u ime najmoprimca isplaćuje na IBAN / žiro-račun najmodavca.

#### **Članak 5.**

Iza članka 19. dodaje se novi podnaslov: „2. naknada za troškove prijevoza zbog školovanja“, te novi članak 19.a koji glasi:

(1) Pravo na naknadu za troškove prijevoza zbog školovanja priznaje se djetetu s teškoćama u razvoju i osobi s invaliditetom, polazniku srednje škole u Pazinu, ako nema osiguran prijevoz po nekoj drugoj osnovi, ako je:

- hrvatski državljanin s prebivalištem na području Grada,
- stranac sa stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području Grada,
- osoba bez državljanstva s privremenim i stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području Grada,

- stranac pod supsidijarnom zaštitom i azilant te članovi njihove obitelji koji zakonito borave u Republici Hrvatskoj, kao i stranac s utvrđenim statusom žrtve trgovanja ljudima pod uvjetima propisanim Zakonom i ovom Odlukom i zakonima kojima je uređena zaštita od trgovanja ljudima i zakonom kojim se uređuje status, prava i obveze osoba s odobrenom međunarodnom zaštitom.

(2) Visina naknade iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se na temelju potvrde o pohađanju srednje škole u Pazinu, sve dok za takva plaćanja postoje opravdani razlozi.

Korisniku se priznaje naknada za troškove prijevoza i to:

- u visini troškova plaćene mjesečne karte javnog prijevoznika ukoliko na nastavu dolazi javnim prijevozom ili

- u iznosu od 0,20 eura po prijeđenom kilometru od mjesta njegovog prebivališta do srednje škole i natrag sukladno broju dana provedenih na nastavi te ukoliko na nastavu dolazi osobnim vozilom. Udaljenost se u smislu ovoga članka utvrđuje prema planeru Hrvatskoga autokluba na temelju kartografske podloge Google Maps i to kao najkraća automobilska ruta sa suvremenim kolničkim zatorom - asfaltom.

(3) Pravo na naknadu za troškove prijevoza iz stavka 1. ovog članka i način isplate utvrđuje Odjel svojim rješenjem.“

Dosadašnji podnaslov 2. postaje podnaslov 3., dosadašnji podnaslov 3. postaje podnaslov 4. i tako redom do podnaslova 11.

#### **Članak 6.**

U članku 38. stavku 1. točki 3. i stavku 2. riječi: „članova kućanstva“ zamjenjuju se riječima „prihod po članu kućanstva“.

#### **Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi osim članaka 3. i 4. ove Odluke koji se primjenjuju od 1. travnja 2023.godine.

KLASA: 550-01/23-01/15

URBROJ: 2163-01-02/01-23-11

Pazin, 16. studeni 2023.

### **GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

---

**397**

Na temelju članka 6. stavka 1. i 2. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj 41/14. i 83/23.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) te članka 22. Statuta Grada Pazina ("Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. studenog 2023. godine, donijelo je

## **O D L U K U**

### **o osnivanju Savjeta mladih Grada Pazina**

#### **1. Opće odredbe**

##### **Članak 1.**

(1) Ovom se Odlukom osniva Savjet mladih Grada Pazina.

(2) Savjet mladih Grada Pazina (u nastavku teksta: Savjet) je savjetodavno tijelo Grada Pazina, koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u cilju njihovog sudjelovanja i odlučivanja o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivno uključivanje mladih u javni život te informiranje i savjetovanje mladih grada Pazina.

(3) Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

##### **Članak 2.**

Savjet svojim djelovanjem, prijedlozima i mišljenjima ima utjecaj na pripremu, donošenje i provedbu odluka Gradskog vijeća koje su od interesa za mlade, a time i na bolji položaj mladih u lokalnoj sredini i razrješavanje problema mladih.

#### **2. Broj i sastav članova Savjeta**

##### **Članak 3.**

(1) Savjet ima pet (5) članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

U Savjet se biraju mladi koji u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu imaju od navršениh petnaest (15) do navršениh trideset (30) godina života te koji imaju prebivalište ili boravište na području Grada Pazina.

Osoba ne može istodobno biti član Savjeta i član Gradskog vijeća Grada Pazina.

#### **3. Izbor članova Savjeta**

##### **Članak 4.**

(1) Članove Savjeta bira Gradsko vijeće Grada Pazina na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave, Statutom Grada Pazina, Poslovníkom o radu Gradskog vijeća Grada Pazina, Zakonom o savjetima mladih te ovom Odlukom.

(2) Postupak izbora članova Savjeta pokreće Gradsko vijeće na temelju ove Odluke i objavom Javnog poziva za isticanje kandidatura koji je sastavni dio ove Odluke.

(3) Kandidature za članove Savjeta temeljem javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih

stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj te neformalne skupine mladih (skupina od najmanje 10 mladih).

#### **Članak 5.**

(1) Izbor članova Savjeta provodi se u Gradskom vijeću sukladno Zakonu o savjetima mladih, zakonu kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave te općim aktima Grada.

(2) Javni poziv za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta mora sadržavati:

- opis postupka izbora sukladno Zakonu o savjetima mladih,
- uvjete za isticanje kandidatura sukladno Zakonu o savjetima mladih,
- rokove za prijavu,
- rokove za provedbu provjere zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata,
- rok izbora članova Savjeta.

(3) Javni poziv objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Pazina, a po potrebi i na drugi način utvrđen Zakonom, neposredno nakon stupanja na snagu odluke iz članka 4. stavka 2. ove Odluke.

(4) Grad Pazin, prema dostupnim kontaktima, obavijest o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura dostavit će udrugama mladih i za mlade, srednjim školama, visokim učilištima i pomladcima političkih stranaka koji djeluju na području Grada.

(5) Rok za podnošenje prijedloga kandidata je 20 dana od dana objave javnog poziva.

#### **Članak 6.**

(1) Pisane i obrazložene kandidature za izbor članova Savjeta sastavljene sukladno objavljenom javnom pozivu i ovoj Odluci, ovlašteni predlagatelji predaju Odboru za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Pazina, prema uputama iz javnog poziva.

(2) Prijedlog iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidaturi (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište ili boravište – fotokopija osobne iskaznice ili prijave boravišta),
- obrazloženje prijedloga.

(3) Prijedlog kandidata koji je nepravovremen, nepotpun ili nepravilno sastavljen neće se razmatrati.

#### **Članak 7.**

(1) Komisija za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Pazina obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata u roku od 10 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

(2) Nakon obavljene provjere formalnih uvjeta prijavljenih kandidata, Komisija za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Pazina u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijava sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

(3) Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Gradskom vijeću Grada Pazina te se objavljuju na mrežnim stranicama Grada Pazina.

#### **Članak 8.**

(1) Gradsko vijeće Grada Pazina na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta.

(2) Popis važećih kandidatura utvrđuje se na način da se ime i prezime kandidata na listi navodi prema redoslijedu zaprimljenih pravovaljanih prijedloga.

(3) Lista sadrži:

- naznaku predlagatelja,
- ime i prezime kandidata,
- datum i godina rođenja.

(4) Nakon rasprave o izvješću o provjeri formalnih uvjeta, Gradsko vijeće Grada Pazina s popisa važećih kandidatura javnim glasovanjem bira članove Savjeta.

#### Članak 9.

(1) U slučaju da nije moguće izabrati Savjet zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta.

(2) Članovi Savjeta među sobom izabiru jednog predstavnika Savjeta mladih Grada Pazina u Savjet mladih Istarske županije.

(3) Rezultati izbora za članove Savjeta objavljuju se na mrežnim stranicama Grada Pazina.

### 4. Konstituiranje Savjeta

#### Članak 10.

(1) Prvu sjednicu Savjeta saziva predsjednik Gradskog vijeća, u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora, koji predsjedava sjednici do izbora predsjednika Savjeta.

(2) Savjet se smatra konstituiranim izborom predsjednika Savjeta.

(3) Obavijest o konstituiranju Savjeta objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Pazina.

#### Članak 11.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta biraju i razrješuju članovi Savjeta većinom glasova svih članova Savjeta, sukladno odredbama Zakona o savjetima mladih.

Ako Savjet u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta ne izabere predsjednika Savjeta, Gradsko vijeće Grada Pazina objavit će novi javni poziv za izbor članova Savjeta.

### 5. Mandat članova

#### Članak 12.

(1) Mandat članova Savjeta počinje danom konstituiranja Savjeta i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća Grada Pazina sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

(2) Gradsko vijeće Grada Pazina razriješit će člana Savjeta i prije isteka mandata

- na osobni zahtjev člana Savjeta,

- ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta u godini dana.

(3) Član Savjeta koji za vrijeme trajanja mandata navršit trideset godina nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.

(4) Ako se broj članova Savjeta spusti ispod dvije trećine početnog broja, Gradsko vijeće će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova koliko ih je prestalo biti članom prije isteka mandata.

(5) Mandat članova Savjeta izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta.

(6) Gradsko vijeće raspustit će Savjet samo ako Savjet ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

### 6. Djelokrug rada

#### Članak 13.

(1) U okviru svog djelokruga Savjet:

- bira predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta;

- donosi Poslovnik o radu Savjeta;

- osniva stalna i povremena radna tijela, te bira i razrješava članove radnih tijela;

- raspravlja na sjednicama Savjeta o pitanjima značajnim za rad, kao i o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća koji su od interesa za mlade;

- u suradnji sa predsjednikom Gradskog vijeća inicira donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za mlade i unaprjeđenje položaja mladih na području Grada;
- predlaže Gradskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređivanje položaja mladih na području Grada te način rješavanja navedenih pitanja;
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Gradskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata, davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade;
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih;
- potiče informiranje mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja;
- potiče mlade na aktivnu participaciju u lokalnoj samoupravi te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad;
- po potrebi poziva predstavnike tijela Grada Pazina na sjednice Savjeta;
- predlaže i podnosi Gradskom vijeću na odobravanje program rada i financijski plan za ostvarivanje programa rada Savjeta;
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanje kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade;
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

## **7. Način rada Savjeta**

### **Članak 14.**

- (1) Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjeta.
- (2) Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika za vrijeme njegove odsutnosti i spriječenosti u obavljanju dužnosti.

### **Članak 15.**

- (1) Savjet radi na sjednicama koje se održavaju kao redovite i izvanredne, a saziva ih i njima predsjedava predsjednik Savjeta.
- (2) Redovite sjednice Savjeta predsjednik saziva najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.
- (3) Sjednica Savjeta može se održati i elektroničkim putem.
- (4) Članovima Savjeta koji ne mogu nazočiti sjednici Savjeta koja se održava fizički omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici Savjeta elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.
- (5) Članovi Savjeta koji će na sjednici Savjeta sudjelovati na način opisan stavkom 4. ovoga članka, o tome će predsjednik Savjeta obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Savjeta.
- (6) Predsjednik Savjeta dužan je na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva.

### **Članak 16.**

- (1) Savjet o pitanjima iz djelokruga rada može odlučivati i donositi akte, ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta.
- (2) Savjet odlučuje većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta, osim ako Zakonom o savjetima mladih nije određeno drukčije.
- (3) Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujući je glas predsjednika.
- (4) Član Savjeta koji ima osobni interes u donošenju odluka o nekim pitanjima, može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

**Članak 17.**

(1) U radu Savjeta mogu sudjelovati i osobe koje nisu članovi Savjeta, ako svojim radom mogu pridonijeti boljem radu Savjeta u pripremi stručnih podloga za zauzimanje stajališta na postupku izrade, donošenja i provedbe Programa rada Savjeta i drugih akata iz djelokruga rada Savjeta, te davanju mišljenja, prijedloga i preporuka Gradskom vijeću u vezi s donošenjem odluka i programa od interesa za mlade.

(2) Osobe iz stavka 1. ovoga članka sudjeluju u radu Savjeta, ali bez prava glasovanja na sjednicama Savjeta.

(3) Na sjednice Savjeta se, prema potrebi, pozivaju i predstavnici pojedinih tijela Grada, ako to zahtijeva sadržaj dnevnog reda o kojem raspravlja i odlučuje Savjet.

**8. Poslovník o radu i Program rada Savjeta****Članak 18.**

(1) Savjet donosi Poslovník o svom radu, kojim se pobliže uređuje način rada Savjeta i njegovih radnih tijela, postupak izbora i razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta i članova radnih tijela Savjeta u skladu sa Zakonom o savjetima mladih i ovom Odlukom.

(2) Poslovník o radu Savjeta donosi se većinom glasova svih članova Savjeta.

**Članak 19.**

(1) Svoj rad Savjet temelji na programu rada koji donosi većinom glasova svih članova Savjeta.

(2) Savjet donosi program rada i financijski plan Savjeta za svaku kalendarsku godinu.

(3) Program rada sadržava godišnje aktivnosti Savjeta u skladu s njegovim djelokrugom rada i to:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnim za mlade,
- suradnja s tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u politici za mlade,
- ostale aktivnosti važne za rad Savjeta i poboljšanje položaja mladih.

(4) Program rada Savjeta obuhvaća i ostale sadržaje u sklopu djelokruga rada Savjeta za poboljšanje položaja mladih, uključivanje mladih u razrješavanje njihovih problema i lokalnu zajednicu, te organiziranje tematskih foruma, tribina i radionica radi boljeg informiranja mladih i suradnje s mladima u Republici Hrvatskoj i šire.

**Članak 20.**

(1) Ako su programom rada Savjeta za provedbu planiranih sadržaja predviđena financijska sredstva, ta se sredstva, na temelju financijskog plana, osiguravaju u Proračunu Grada Pazina u skladu sa Zakonom, ovom Odlukom i Statutom Grada Pazina.

(2) Program rada Savjeta popraćen financijskim planom donosi se i podnosi na odobravanje Gradskom vijeću Grada Pazina najkasnije do 30. studenog tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

(3) O svom radu Savjet podnosi godišnje izvješće Gradskom vijeću Grada Pazina do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje Gradonačelniku koji ga objavljuje na mrežnim stranicama Grada.

**9. Radna tijela****Članak 21.**

(1) Savjet može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja, te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

(2) U radna se tijela, osim članova Savjeta, mogu birati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja za koja se osnivaju radna tijela, a koji mogu svojim stručnim znanjima utjecati na bolju pripremu programa i njihovo ostvarivanje.

(3) Prema potrebi, radna tijela sudjeluju u organiziranju foruma, tribina, predavanja i radionica za pojedine specijalizirane sadržaje od interesa za mlade.

(4) Savjet može, sukladno članku 27. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Pazina, predlagati svoje predstavnike u radnim tijelima Gradskog vijeća.

## **10. Financiranje, prostorni i drugi uvjeti za rad Savjeta**

### **Članak 22.**

(1) Financijska sredstva za rad i program rada Savjeta, prostorne, tehničke i druge materijalne uvjete za rad Savjeta osigurava Grad Pazin. Financijska sredstva za rad Savjeta sukladno mogućnostima osiguravaju se u Proračunu Grada Pazina.

(2) Stručne i administrativne poslove za potrebe rada Savjeta obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Pazina.

(3) Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu za svoj rad u iznosu od 27 eura mjesečno.

(4) Članovi Savjeta Grada Pazina koji su predstavnici Savjeta Grada u Savjetu Istarske županije imaju pravo na naknadu za svoj rad samo po jednoj osnovi i to u Savjetu u kojem članovi Savjeta primaju naknadu za rad u većem iznosu.

(5) Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u Savjetu a odnose se na troškove organiziranja tribina i predavanja u Gradu Pazinu, a mogu im se odobriti i naknade troškova smještaja za neposredno vezanih uz rad Savjeta, u skladu s ovom Odlukom.

(6) Grad Pazin osigurava dostupnost pouzdanih informacija o svim pitanjima od interesa za mlade, o članovima Savjeta i radu Savjeta na svojoj mrežnoj stranici.

## **11. Odnos Savjeta, Gradskog Vijeća i Gradonačelnika**

### **Članak 23.**

(1) Gradsko vijeće Grada Pazina sve pozive i materijale za svoje sjednice te zapisnike s održanih sjednica dostavlja Savjetu u istom roku kao i članovima Gradskog vijeća te je obvezno i na drugi prikladan način informirati Savjet o svom radu, a na prijedlog Savjeta raspravit će i pitanje od interesa za mlade.

(2) Predsjednik Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom, na koji po potrebi poziva i druge članove Gradskog vijeća i drugih tijela Grada Pazina, a može pozvati i stručnjake iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

(3) Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Gradskog vijeća i Savjeta može pokrenuti i Savjet.

(4) Na prijedlog Savjeta Gradsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Vijeća.

(5) Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Gradskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Vijeće.

### **Članak 24.**

(1) Gradonačelnik po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom na kojem se raspravlja o svim pitanjima od interesa za mlade te o međusobnoj suradnji i drugim pitanjima.

(2) Gradonačelnik svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet o svojim aktivnostima od važnosti i interesa za mlade.

## 12. Pravo podnošenja žalbe

### Članak 25.

(1) Ako su podnositelju prijedloga za izbor kandidata Savjeta u postupku podnošenja prijedloga povrijeđena prava, ovlašteni predlagatelj ima pravo žalbe.

(2) Žalba se podnosi Odboru za statut, poslovnik i upravu Gradskog vijeća u roku 48 sati od dana odbijanja prijama prijedloga.

(3) Odbor za statut, poslovnik i upravu Gradskog vijeća provjerava formalnu ispravnost odbijenog prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta, i njegova odluka je konačna.

## 13. Prijelazne i završne odredbe

### Članak 26.

(1) Sastavni dio ove Odluke čini Javni poziv za isticanje kandidatura.

(2) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta mladih Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina”, broj 23/14.).

(3) Članovi Savjeta mladih Grada Pazina koji su odabrani na temelju Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina”, broj 23/14.) nastavljaju s radom do isteka mandata na koji su izabrani.

(4) Ostala pitanja o načinu rada Savjeta mladih uređuju se Poslovníkom o radu Savjeta mladih, u skladu za Zakonom i ovom Odlukom.

### Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 024-09/23-01/03

URBROJ: 2163-01-02/01-23-9

Pazin, 16. studeni 2023.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

---

**398**

Na temelju članka 103. stavak 1. i 2. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92/14., 110/19. i 144/21.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj dana 16. studenog 2023. donijelo je

**O D L U K U**  
**o ukidanju statusa javnog dobra (K.O. Pazin)**

**Članak 1.**

Ukida se status javnog dobra na nekretninama katastarskih oznaka k. č. broj 11088/6, površine 153 m<sup>2</sup> i k. č. broj 11088/8, površine 133 m<sup>2</sup>, obje upisane u zk. uložak broj 4437 za K. O. Pazin, kao Javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Grada Pazina, te k. č. broj 11179/14, površine 64 m<sup>2</sup> i k. č. broj 11179/16, površine 50 m<sup>2</sup>, obje upisane u zk. uložak broj 4227 kao Javno dobro za K. O. Pazin.

**Članak 2.**

Zemljišno – knjižna služba Općinskog suda u Pazinu izvršit će na temelju ove Odluke, bez svakog daljnjeg pitanja i/ili odobrenja, brisanje statusa javnog dobra nekretnina iz članka 1. ove Odluke i upis prava vlasništva istih na ime i u korist Grada Pazina.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 940-01/23-01/159

URBROJ: 2163-01-02/01-23-7

Pazin, 16. studeni 2023.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

---

**399**

Na temelju članka 103. stavka 2. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92/14., 110/19. i 144/21.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj dana 16. studenog 2023. donijelo je

**O D L U K U**  
**o ukidanju statusa javnog dobra (K.O. Lindar)**

**Članak 1.**

Ukida se status javnog dobra na nekretnini katastarskih oznaka k. č. broj 6689/5 upisane u zk. uložak J.D., kao javno dobro za K. O. Lindar, površine 193 m<sup>2</sup>.

**Članak 2.**

Zemljišno – knjižna služba Općinskog suda u Pazinu izvršit će na temelju ove Odluke, bez svakog daljnjeg pitanja i/ili odobrenja, brisanje statusa javnog dobra nekretnine iz članka 1. ove Odluke i upis prava vlasništva iste na ime i u korist Grada Pazina.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 940-01/23-01/159

URBROJ: 2163-01-02/01-23-8

Pazin, 16. studeni 2023.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

---

**400**

Na temelju članka 13. stavka 4. Statuta Gradske knjižnice Pazin („Službene novine Grada Pazina“, broj 14/07., 13/12., 15/12., 37/19., 47/22. i 17/23.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 04/13., 23/14., i 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. studenog 2023. godine donosi:

**O D L U K U**  
**O RASPISIVANJU JAVNOG NATJEČAJA**  
**ZA IZBOR I IMENOVANJE RAVNATELJA/RAVNATELJICE**  
**GRADSKE KNJIŽNICE PAZIN**

- 1. Raspisuje se javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ravnateljice Gradske knjižnice Pazin na rok od 4 godine.**
- 2. Javni natječaj će se objaviti na mrežnim stranicama Gradske knjižnice Pazin, mrežnim stranicama Grada Pazina, u Narodnim novinama.**
- 3. Rok za podnošenje prijave iznosi 30 dana od dana objave natječaja.**
- 4. Postupak otvaranja i razmatranja prispjelih prijava provest će Povjerenstvo za provedbu natječaja sukladno odredbama Statuta Gradske knjižnice Pazin.**
- 5. Tekst natječaja glasi:**

*„Na temelju članaka 40. i 41. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.), članka 20. stavka 3. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 17/19., 98/19. i 114/22.) i članka 13. Statuta Gradske knjižnice Pazin („Službene novine Grada Pazina“, broj 14/07., 13/12., 15/12., 37/19., 47/22. i 17/23.), Gradsko vijeće Grada Pazina na temelju svoje Odluke donijete na \_\_. sjednici, održanoj \_\_\_\_\_ raspisuje*

**JAVNI NATJEČAJ**  
**za izbor i imenovanje ravnatelja/ravnateljice Gradske knjižnice Pazin**

*Za ravnatelja/ravnateljicu Knjižnice može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:*

- 1. državljanstvo Republike Hrvatske*
- 2. završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij,*
- 3. položen stručni knjižničarski ispit,*
- 4. najmanje pet godina rada u knjižnici,*
- 5. posjedovanje stručnih, radnih i organizacijskih sposobnosti,*
- 6. nepostojanje zapreke iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama.*

*Ravnatelj/ravnateljica se imenuje na temelju predloženog četverogodišnjeg plana rada.*

*Mandat ravnatelja/ravnateljice traje četiri godine.*

*Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, u kojoj se navode osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona i e-adresa), te opis radnog iskustva na poslovima odgovarajuće stručne spreme kandidat/kandidatkinja je dužan/na priložiti:*

- 1. životopis*
- 2. dokaz o hrvatskom državljanstvu – (preslika osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnica),*

3. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja u skladu s točkom 2. uvjeta ovog natječaja (diploma) – u izvorniku ili ovjerenom presliku,
4. dokaz o radnom stažu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), u skladu s točkom 4. uvjeta – u izvorniku,
5. dokaz o položenom stručnom knjižničarskom ispitu (potvrda) - u izvorniku ili ovjerenom presliku,
6. uvjerenje nadležnog suda da protiv kandidata/kandidatkinje nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donesena presuda o izdavanju kaznenog naloga te da nije donijeta nepravomoćna presuda, koje ne smije biti starije od 30 dana od dana podnošenja prijave (uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak) – u izvorniku,
7. prijedlog četverogodišnjeg plana rada Knjižnice,
8. Izjavu kandidata/kandidatkinje da ne postoji zapreka iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama.

*Napomena: Dokaz da kod pojedinog kandidata ne postoji zapreka iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama, Grad Pazin će pribaviti po službenoj dužnosti.*

*Kandidati/kandidatkinje koji/koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kandidatkinje samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi na Natječaj pozvati na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom Zakonu, članak 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17., 98/19., 84/21.), članak 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), članak 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.), te članak 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21.).*

*Kandidat/kandidatkinja koji/koja se u prijavi na Natječaj pozove na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17., 98/19. i 84/21.), uz prijavu na Natječaj dužan/dužna je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. tog Zakona, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:*

*<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20Oprava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>*

*Kandidat/kandidatkinja koji/koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju, sukladno članku 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.) uz prijavu na Natječaj dužan/dužna je pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo.*

*Kandidat/kandidatkinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) uz prijavu na Natječaj dužan/dužna je pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.*

*Kandidat/kandidatkinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21.) uz prijavu na Natječaj dužan/dužna je pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju navedene na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske:*

*<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20Oprava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>*

*Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, broj 82/08. i 69/17.).*

Prijavom na natječaj svaki kandidat/kandidatkinja daje privolu Gradu Pazinu za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka za svrhu provedbe natječajnog postupka i objave rezultata natječaja.

Pisane prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od trideset (30) dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama, na mrežnoj stranici Gradske knjižnice Pazin te mrežnoj stranici Grada Pazina na adresu:

GRAD PAZIN - Povjerenstvo za provedbu natječaja za izbor ravnatelja/ice Gradske knjižnice Pazin, Družbe sv. Ćirila i Metoda 10, 52000 Pazin.

Prijave se mogu donijeti i osobno, u pisarnicu Grada Pazina, na adresu: Pazin, Družbe sv. Ćirila i Metoda 10, u uredovno radno vrijeme.

Prijave se podnose u zatvorenoj oмотnici s napomenom: „Natječaj za ravnatelja/ravnateljicu Gradske knjižnice Pazin – ne otvarati“.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke, kontakt podatke i priloge navedene u Natječaju.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

S kandidatima/kandidatkinjama će se obaviti razgovori i biti će upućeni na psihologijsko testiranje, o čemu će kandidati/kandidatkinje biti obaviješteni putem e-maila.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata/kandidatkinja ne bude izabran, javni natječaj će se ponoviti.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Kandidatima/kandidatkinjama koji/e nisu imenovani/e na radno mjesto ravnatelja/ravnateljice, priložena dokumentacija će biti vraćena preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu navedenu u prijavi na natječaj.

KLASA:

URBROJ:

Pazin,

PREDSJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA :

Enna Peroš“

**6. Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.**

KLASA: 611-02/23-01/06

URBROJ: 2163-01-02/01-23-7

Pazin, 16. studeni 2023.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

---

**401**

Na osnovi članaka 13. i 14. Statuta Gradske knjižnice Pazin („Službene novine Grada Pazina“, broj 14/07., 13/12., 15/12., 37/19., 47/22. i 17/23.) i članka 22., a u vezi s člankom 31. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 04/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina, na sjednici održanoj 16. studenog 2023. godine donijelo je sljedeću

### **O D L U K U**

#### **o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za izbor ravnatelja/ravnateljice Gradske knjižnice Pazin**

##### **Članak 1.**

Osniva se Povjerenstvo za provedbu natječaja za izbor ravnatelja/ravnateljice Gradske knjižnice Pazin (dalje: Povjerenstvo).

##### **Članak 2.**

U Povjerenstvo za provedbu natječaja za izbor ravnatelja/ravnateljice Gradske knjižnice Pazin imenuju se:

1. MARTINA BRAJKOVIĆ MRAK , za predsjednicu,
2. GORAN FARKAŠ, za zamjenika predsjednice,
3. ROBERTA ŠPOLJARIĆ, za članicu,
4. RANKA ŠEPIĆ, za članicu,
5. EMINA SVILAR, za članicu.

##### **Članak 3.**

Povjerenstvo ima zadatak da pregleda natječajnu dokumentaciju, otvara prijave pristigle na natječaj, provjerava pravodobnost i potpunost prijava, ispunjavanje uvjeta prijavljenih kandidata te utvrđuje prijedlog za imenovanje ravnatelja/ravnateljice.

U izvršavanju zadaća iz prethodnog stavka, Povjerenstvo će se pridržavati propisa koji se odnose na predmetno područje.

##### **Članak 4.**

Povjerenstvo se imenuje na određeno vrijeme, odnosno, na vrijeme do izvršenja zadaća iz članka 3. ove Odluke.

##### **Članak 5.**

Organizacijske, tehničke i administrativne poslove za Povjerenstvo obavljat će Upravni odjel za društvene djelatnosti.

##### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 611-02/23-01/06

URBROJ: 2163-01-02/01-23-8

Pazin, 16. studeni 2023.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

---

**402**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19.) i članka 22. Statuta Grada Pazina (“Službene novine Grada Pazina”, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. studenog 2023. godine, donijelo je

## **P L A N**

### **djelovanja u području prirodnih nepogoda za Grad Pazin u 2024. godini**

#### **I. UVOD**

Ovim Planom utvrđuje se popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastanka prirodne nepogode, procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva te sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima za područje prirodnih nepogoda, uređuju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Grada Pazina te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Zakon), uređuju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, Registar šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Člankom 3. Zakona propisano je da se prirodnom nepogodom smatraju:

1. potres,
2. olujni i orkanski vjetar,
3. požar,
4. poplava,
5. suša,
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
7. mraz,
8. izvanredno velika visina snijega,
9. snježni nanos i lavina,
10. nagomilavanje leda na vodotocima,
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Navedene prirodne nepogode rijetko izazivaju ljudske žrtve, pa ne predstavljaju prioritetni interes sustava civilne zaštite iako izazivaju značajne poremećaje uobičajenog načina života zahvaćenog stanovništva i određenih kategorija stanovništva (npr. poljoprivrednika).

## II. REGISTAR ŠTETA

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisan je sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

Registar šteta je središnji izvor informacija o svim štetama nastalim uslijed prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. U Registru šteta prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju izvršenih procjena šteta od strane općinskih/gradskih/županijskih povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, te sadrže:

1. sadržaj prve procjene štete,
2. sadržaj konačne procjene štete,
3. sadržaj izvješća o utrošku sredstava pomoći.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Uvjet za procjenu štete mora biti proglašenje prirodne nepogode. Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode.

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela iz Zakona obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini, te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta.

## III. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Gradsko vijeće Grada Pazina usvojilo je 22. studenog 2022. godine Procjenu rizika od velikih nesreća za Grad Pazin („Službene novine Grada Pazina“, broj 47/22., dalje u tekstu: Procjena rizika), koja je polazni dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite. Na temelju Procjene rizika Gradonačelnica Grada Pazina donijela je 21. veljače 2023. godine Plan djelovanja civilne zaštite Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 4/23.).

Procjena rizika izrađuje se u svrhu smanjenja rizika i posljedica velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitijeg upravljanja rizicima. Procjenom rizika utvrđuje se spremnost sustava civilne zaštite Grada Pazina da odgovori na moguće prijetnje od velike nesreće i da se odredi način preventivnog djelovanja te reagiranja kako bi se sigurnost lokalnog stanovništva podigla na višu razinu.

Temeljem odredbi „Smjernica za izradu procjene rizika za područje Istarske županije“, Procjena rizika obuhvaća obradu sljedećih rizika:

1. potres,
2. požar otvorenog prostora,
3. epidemije i pandemije,
4. ekstremne temperature,
5. tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima,
6. poplave,
7. suša.

Većina identificiranih i obrađenih rizika odnosi se na prirodne nepogode. Procjenom rizika i postojećim Planovima civilne zaštite utvrđen je način reagiranja na identificirane rizike, mjere, operativne

snage i sredstva za odgovor na rizike i otklanjanje opasnosti po ljudske živote, materijalna i kulturna dobra, kao i preventivne aktivnosti pa se u ovom Planu neće dodatno obrađivati.

Procjenom rizika nisu zasebno obrađeni sljedeći rizici, odnosno prirodne nepogode propisane Zakonom:

1. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
2. mraz,
3. izvanredno velika visina snijega,
4. snježni nanos i lavina,
5. nagomilavanje leda na vodotocima,
6. olujni i orkanski vjetar,
7. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta.

Mjere kod prirodnih nepogoda: kiše koja se smrzava u dodiru s podlogom i snježne padaline, odnosno izvanredno velike visine snijega propisuju se Planom zimske službe Grada Pazina. Rizici za prirodne nepogode: olujni i orkanski vjetar, snježni nanos i lavina te nagomilavanje leda na vodotocima nisu identificirani na području Grada Pazina.

Klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta kao prirodne nepogode imaju u suštini iste posljedice kao potres i u tom slučaju primjenjivale bi se iste mjere, operativne snage i sredstva.

Mjere i postupci u slučaju požara obrađuju se i važećom Procjenom ugroženosti od požara za Grad Pazin i Planom zaštite od požara Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 43/21.) koji je ažuriran 29. ožujka 2023. godine.

Svake godine se na sjednicama Stožera civilne zaštite Istarske županije i Grada Pazina razmatraju sve aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremi ljetne protupožarne sezone, priprema od mogućeg nastanka ugroza od poplava i provedbe mjera civilne zaštite u slučaju zimskih uvjeta na području Istarske županije.

U otklanjanju i ublažavanju posljedica prirodnih nepogoda Grad Pazin se prvenstveno oslanja na vlastite operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- Javna vatrogasna postrojba Pazin i Dobrovoljno vatrogasno društvo Pazin,
- pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite Grada Pazina,
- Gradsko društvo Crvenog križa Pazin,
- Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Istra,
- povjerenici civilne zaštite.

Ukoliko vlastite operativne snage nisu dostatne za saniranje, ublažavanje i otklanjanje nastalih šteta, prema zahtjevu Gradonačelnice ili Načelnika Stožera civilne zaštite, u otklanjanje posljedica uključuju se Operativne snage sustava civilne zaštite županijske i državne hijerarhijske razine (Hrvatske vode VGO Rijeka, VGI Mirna-Dragonja, Buzet; Vodoprivreda, Buzet; Policijska postaja Pazin; Ravnateljstvo civilne zaštite - Služba za civilnu zaštitu Pazin; Zavod za hitnu medicinu Istarske županije; Istarski domovi zdravlja, Ispostava Pazin; Zavod za javno zdravstvo Istarske županije; HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula; Hrvatske šume d.o.o., Šumarija Pazin i drugi subjekti).

#### **IV. NOSITELJI PROVEDBE MJERA IZ PLANA DJELOVANJA**

Planom djelovanja određuje se postupanje nadležnih tijela, te određivanja mjera i postupanja djelomične sanacije štete od elementarnih nepogoda utvrđenih Zakonom.

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja su:

- Gradonačelnica Grada Pazina,
- Gradsko povjerenstvo,
- Upravni odjeli Grada Pazina.

Gradonačelnica je kao izvršno tijelo Grada Pazina odgovorna za funkcioniranje upravnih tijela i službi Grada Pazina, a do 31. ožujka tekuće godine, podnosi Gradskom vijeću izvješće o izvršenju Plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Gradsko vijeće je na sjednici 14.05.2019. godine donijelo Odluku o osnivanju i imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za procjenu šteta u Gradu Pazinu („Službene novine Grada Pazina“, broj 23/19.).

Djelokrug ovlasti i zadaća Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Grada Pazina (u daljnjem tekstu: Gradsko povjerenstvo) utvrđen je Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda. Članovi Gradskog povjerenstva u svojem radu dužni su postupati savjesno i u skladu s odredbama ovoga Plana.

Gradsko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Grada,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja i druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

Ako Gradsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Istarske županije (dalje u tekstu: Županijsko povjerenstvo) imenovanje stručnog povjerenstva za područje na kojemu je proglašena prirodna nepogoda. Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Gradu Pazinu u roku u kojem su imenovana.

Upravni odjeli Grada Pazina, svaki u svom djelokrugu, odgovorni su za provedbu redovnih, preventivnih te izvanrednih mjera zaštite od prirodnih nepogoda. Upravni odjel za financije i ITU mehanizam obavlja administrativne i financijske poslove za potrebe Gradskog povjerenstva.

## **V. PROGLAŠAVANJE PRIRODNE NEPOGODE I POSTUPAK PRIJAVE ŠTETA**

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Grada Pazina za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Grada Pazina ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Grada Pazina za 30%.

Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Gradsko povjerenstvo. U cilju provjere ispunjenja uvjeta Gradsko povjerenstvo će pristupiti okvirnoj procjeni nastale štete te, ovisno o težini situacije, procijeniti da li je nužno poduzimanje žurnih mjera za otklanjanje posljedica prirodne nepogode. Ako su ispunjeni zakonski uvjeti, Odluku o proglašenju prirodne nepogode za područje Grada Pazina donosi Župan Istarske županije na prijedlog Gradonačelnice Grada Pazina.

Nakon proglašenja prirodne nepogode radi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda Gradsko povjerenstvo u svrhu provedbe ovoga Plana provodi sljedeće radnje:

1. objavljuje javni poziv svim fizičkim i pravnim osobama na čijoj je imovini utvrđena šteta da Gradskom povjerenstvu prijave štetu na propisanom obrascu. Javni poziv objavljuje se na oglasnim pločama i web stranicama Grada Pazina, a može se objaviti i u javnim glasilima, društvenim mrežama ili na drugi odgovarajući način,
2. prijavljuje prve procjene šteta u Registar šteta,
3. prijavljuje konačne procjene šteta u Registar šteta,
4. potvrđuje konačne procjene šteta u Registar šteta.

Oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini Gradskom povjerenstvu u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Nakon isteka roka od osam dana Gradsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Rok za unos podataka u Registar šteta od strane Gradskog povjerenstva, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, može se produljiti za 8 dana. O produljenju roka odlučuje Županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva Gradskog povjerenstva.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete,
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično

uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačna procjena štete obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Gradsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio zakonske uvjete Gradsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode. Za štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Grada Pazina,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene Zakonom.

Županijsko povjerenstvo prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

## VI. ŽURNA POMOĆ

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

1. jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i Gradu Zagrebu za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša.

2. oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeto ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se iz državnog proračuna, proračuna Istarske županije i proračuna Grada Pazina. U pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom i uračunava se u iznos pomoći za djelomičnu sanaciju posljedica prirodnih nepogoda. U slučaju da je iznos predujma veći od iznosa pomoći utvrđenog za konačne potvrđene štete u Registru šteta, Grad Pazin dužan je od oštećenika osigurati povrat viška dodijeljenih sredstava.

Vlada Republike Hrvatske može donijeti odluku o dodjeli žurne pomoći na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili Istarske županije i Grada Pazina.

Grad Pazin može iz raspoloživih proračunskih sredstava isplatiti žurnu pomoć za djelomičnu sanaciju štete od prirodnih nepogoda. Odluku o dodjeli žurne pomoći donosi Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnice ili Župana. Odlukom se utvrđuje: vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći; kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Gradsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi županijskom povjerenstvu izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske u roku od 20 dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći.

Osim izvješća o utrošku sredstava Gradsko povjerenstvo Županijskom povjerenstvu dostavlja i druge podatke u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

Županijsko povjerenstvo u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći, putem Registra šteta i pisanim putem, podnosi Državnom povjerenstvu izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda koje sadrži objedinjene podatke gradskih i općinskih povjerenstava iz Istarske županije.

U proračunu Grada Pazina svake se godine planiraju sredstva proračunske zalihe kojima raspolaže gradonačelnica, a prema Zakonu o proračunu mogu se utrošiti za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za one namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti. Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih

nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredviđenih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća kao i za ostale nepredviđene rashode tijekom godine.

KLASA: 246-01/23-01/01  
URBROJ: 2163-01-02/01-23-3  
Pazin, 16. studeni 2023.

### GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

---

**403**

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst) i članka 41. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. studenog 2023. godine donijelo je

#### **Z A K L J U Č A K** **o prihvaćanju prijedloga Proračuna Grada Pazina za 2024. godinu i** **projekcije za 2025. i 2026. godinu**

**1.** Prihvaća se prijedlog Proračuna Grada Pazina za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu (l. čitanje) u tekstu kako ga je Gradskom vijeću dostavila Gradonačelnica Grada Pazina dopisom KLASA: 400-03/23-01/79, URBROJ: 2163-01-01/01-23-6 od 10. studenog 2023. godine.

**2.** Pozivaju se vijećnici/vijećnice i korisnici sredstava Proračuna da amandmane na prijedlog Proračuna Grada Pazina za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu dostave na propisanom obrascu Upravnom odjelu za financije i ITU mehanizam Grada Pazina, Družbe Sv. Ćirila i Metoda 10, Pazin, osobno ili na e-mail: [maja.stranic-grah@pazin.hr](mailto:maja.stranic-grah@pazin.hr); [ured.gradonacelnice@pazin.hr](mailto:ured.gradonacelnice@pazin.hr), zaključno do petka, 01. prosinca 2023. godine.

**Obrazac** za predaju amandmana može se preuzeti na web stranici Grada Pazina [www.pazin.hr](http://www.pazin.hr) ili osobno u Upravnom odjelu za financije i ITU mehanizam Grada Pazina.

Podneseni amandmani kojima se predlaže povećanje proračunskih rashoda i izdataka iznad iznosa utvrđenih prijedlogom Proračuna mogu se prihvatiti pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih rashoda i izdataka prema odgovarajućim izvorima prihoda.

Prijedlozi o smanjenju odnosno povećanju ne smiju biti na teret proračunske zalihe, na teret dodatnog zaduživanja ili već ranije preuzetih obveza.

**3.** Nalaže se Upravnom odjelu za financije i ITU mehanizam da o amandmanima izvjesti Gradonačelnicu Grada Pazina, koja će utvrditi konačni prijedlog Proračuna Grada Pazina za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu.

KLASA: 400-03/23-01/79  
URBROJ: 2163-01-02/01-23-8  
Pazin, 16. studeni 2023.

### GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

---

**404**

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj dana 16. studenog 2023. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### Članak 1.

Prihvaća se Sporazum o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021. - 2027. u tekstu kako ga je Gradskom vijeću dostavila Gradonačelnica dopisom KLASA: 901-01/23-01/12, URBROJ: 2163-01-01/01-23-2 od 10. studenog 2023. godine.

Sporazum o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021. -2027. sastavni je dio ovog Zaključka.

### Članak 2.

Ovlašćuje se Gradonačelnica Grada Pazina, Suzana Jašić na potpisivanja Sporazuma iz članka 1. Zaključka.

### Članak 3.

Ovaj zaključak objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 901-01/23-01/12

URBROJ: 2156-01-02/01-23-5

Pazin, 16. studeni 2023.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE, Upravljačko tijelo za Integrirani teritorijalni program 2021. – 2027. (u nastavku teksta: UT za ITP) i tijelo zaduženo za koordinaciju provedbe mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja, zastupano po ministru Šimi Erliću,

i

Grad Pazin središte urbanog područja koje je utvrđeno kao područje u kojem će se provoditi ITU mehanizam u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2021. – 2027. i Posredničko tijelo za odabir operacija (u nastavku teksta: PTOO), zastupano po gradonačelnici Suzani Jašić, sklapaju

## **S P O R A Z U M**

### **o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021. - 2027.**

#### **Članak 1.**

##### **Svrha i opće odredbe**

1. Svrha ovog Sporazuma je utvrditi uvjete provedbe mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja (u nastavku teksta: ITU mehanizam) na urbanom području Pazin te utvrditi međusobne obveze sporazumnih strana.

2. Urbano područje Pazin odabrano je kao područje za provedbu ITU mehanizma u financijskom razdoblju 2021. - 2027. Odlukom Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije od 16. svibnja 2023., KLASA: 911-01/22-08-3, URBROJ: 538-06-3-1-1/192-23-99, a obuhvaća sljedeće jedinice lokalne samouprave: Grad Pazin, Općina Gračišće, Općina Cerovlje, Općina Sveti Petar u Šumi.

3. Grad Pazin je središte urbanog područja u kojem se provodi ITU mehanizam.

4. Sukladno Uredbi o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole za provedbu programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije za financijsko razdoblje 2021. – 2027. „Narodne novine“, br. 96/22 ( u nastavku teksta: Uredba o tijelima SUK-a) grad središte urbanoga područja u kojemu se provodi ITU mehanizam je PTOO.

5. Čelnik PTOO-a je mr.sc. MAJA STRANIĆ GRAH.

6. Funkcije PTOO unutar grada Pazina obavlja se unutar Odsjeka za ITU mehanizam, ustrojen unutar Upravnog odjela za financije i ITU mehanizam Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Pazina KLASA: 024-03/22-01/19, URBROJ:2163-01-1/1-22-5 od dana 27. svibnja 2022.

#### **Članak 2.**

##### **Financiranje ITU mehanizma**

1. ITU mehanizam se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj (u nastavku teksta: EFRR) u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021. - 2027. (u nastavku teksta: ITP): kroz tri specifična cilja (u nastavku teksta: SC):

- SC 1.3. Jačanje održivog rasta i konkurentnosti MSP-ova i otvaranje radnih mjesta u njima, među ostalim i kroz produktivna ulaganja

- SC 2.8. Promicanje održive multimodalne gradske mobilnosti kao dijela prelaska na gospodarstvo s nultom neto stopom emisija ugljika

- SC 5.1. Poticanje integriranog i uključivog društvenog i gospodarskog razvoja, razvoja u području okoliša, kulture, prirodne baštine, održivog turizma i sigurnosti u urbanim područjima.

2. U okviru specifičnih ciljeva iz stavka 1. ovog članka osigurana su bespovratna sredstva u ukupnom iznosu od 652.275.213 milijuna EUR-a za 22 grada središta urbanih područja odabranih za provedbu ITU mehanizma.

3. Bespovratna sredstva iz stavka 2. ovog članka raspodijeljena su između 22 urbana područja po skupinama koje se temelje na rasponu broja stanovnika grada središta, u skladu s odredbama Poziva za

urbana područja za provedbu ITU mehanizma u financijskom razdoblju 2021. – 2027. od 15. prosinca 2022.

4. Najviši iznos bespovratnih sredstava iz EFRR-a koji je na raspolaganju urbanom području Pazin temeljem raspodjele iz stavka 3. ovog članka iznosi 13.500.000,00 EUR.

5. Sredstva iz stavka 4. ovog članka dodijelit će za financiranje projekata koji će biti odabrani temeljem poziva na dostavu projektnih prijedloga navedenih u Prilogu 1 ovog Sporazuma.

6. Maksimalni iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti korisnicima projekata ugovorenih temeljem poziva na dostavu projektnih prijedloga iz Priloga 1 ovog Sporazuma iznosi 85% prihvatljivih troškova projekta. Korisnici projekata imat će obvezu sufinanciranja prihvatljivih troškova projekata u minimalnom iznosu od 15%, kao i obvezu financiranja ukupnih neprihvatljivih troškova projekta, a što će biti definirano u svakom pojedinom pozivu na dostavu projektnih prijedloga.

7. Postotak sufinanciranja korisnika može biti veći od 15% ovisno o pravnom statusu korisnika, o vrstama aktivnosti koje se provode u okviru projekta te ovisno o programu dodjele državnih potpora (ako je primjenjivo), pri čemu će se točan iznos prihvatljivih troškova projekata koje sufinancira korisnik utvrditi Odlukom o financiranju te Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava nakon provedenog postupka dodjele bespovratnih sredstava.

8. U svrhu maksimalne apsorpcije sredstava raspoloživih u okviru ITU mehanizma, UT za ITP će 2026. godine napraviti evaluaciju provedbe koja će u obzir uzeti stopu ugovorenosti te isplata projekata koji se financiraju kroz ITU mehanizam. Ukoliko se utvrdi postojanje značajnih odstupanja od planirane dinamike ugovaranja i korištenja sredstava, UT za ITP može donijeti odluku o raspodjeli sredstava pojedinog urbanog područja drugom urbanom području.

### Članak 3.

#### Provedba ITU-a

1. U Prilogu 1 ovog Sporazuma naveden je popis poziva na dostavu projektnih prijedloga koje će UT za ITP pokrenuti s ciljem odabira projekata koji će se financirati putem ITU mehanizma na Urbanom području Pazin.

U Prilogu 2 ovog Sporazuma naveden je vremenski plan pokretanja poziva na dostavu projektnih prijedloga iz Priloga 1.

2. Projekti koji će se financirati temeljem poziva na dostavu projektnih prijedloga iz Priloga 1 ovog Sporazuma moraju biti u skladu s/sa:

- Strategijom razvoja urbanog područja Pazin za razdoblje od 2022. do 2027. godine;
- ITP-om;
- kriterijima i metodologijom za odabir projekata koji se provode putem ITU mehanizma;
- uvjetima iz poziva na dostavu projektnih prijedloga koji će biti predmet provjere tijekom postupka dodjele bespovratnih sredstava;
- raspoloživom alokacijom u okviru ITP-a;
- ostalim relevantnim nacionalnim i EU zakonodavstvom i strateškim dokumentima.

3. UT za ITP zadržava pravo ne objaviti neki od poziva izravnih dodjela za strateške projekte iz Priloga 1 ovog Sporazuma ukoliko se tijekom pripreme poziva utvrdi da projekt nije u skladu sa stavkom 2. ovog članka.

4. Popis poziva na dostavu projektnih prijedloga iz Priloga 1 ovog Sporazuma rezultat je postupka prioritizacije kojeg je grad središte proveo temeljem nacрта Strategije razvoja urbanog područja Pazin za razdoblje od 2022. do 2027. godine kao i rezultat dogovora sporazumnih strana.

Grad Pazin obvezuje se UT-u za ITP, odmah po donošenju, a najkasnije do 31. siječnja 2024., dostaviti SRUP zajedno sa Odlukom o donošenju SRUP-a te svim priložima. Ako je u donesenom SRUP-u došlo do izmjene strateških projekata koji su predmet Priloga 1. ovom Sporazumu, grad središte je dužan o istome neodgodivo obavijestiti UT za ITP te zatražiti sklapanje Dodatka Sporazumu.

5. Ako dođe do okolnosti koje mogu utjecati na učinkovitost i pravovremenost provedbe ITU mehanizma kao i na stopu apsorpcije sredstava, UT za ITP zadržava pravo grad središte obavijestiti o

jednostranoj izmjeni Sporazuma temeljem koje se umanjuje najviši iznos bespovratnih sredstava iz EFRR-a koji je na raspolaganju urbanom području <upisati naziv grada> iz članka 2., stavka 4., a posebno u sljedećim slučajevima:

- u slučaju značajnih kašnjenja u odnosu na usuglašeni vremenski plan provedbe koja su uočena tijekom praćenja provedbe ITU mehanizma, a koja se ne mogu pripisati tijelima u sustavu upravljanja i kontrole za provedbu programa iz područja teritorijalnih ulaganja i pravedne tranzicije;
- u slučaju ako nije dostavljena niti jedna prijava po pozivu na dostavu projektnih prijedloga ili u slučaju ako je ukupna vrijednost dostavljenih prijava značajno ispod ukupnog iznosa sredstava na raspolaganju unutar poziva;
- u slučaju ako se utvrdi postojanje značajnih odstupanja od planirane dinamike ugovaranja i korištenja sredstava u skladu s člankom 2. stavak 8. ovog Sporazuma.

6. U slučajevima iz stavka 5. ovog članka UT za ITP će odluku temeljiti na ispravnoj procjeni okolnosti koje su dovele do kašnjenja u provedbi i popratnih posljedica. Odluku o najvišem iznosu bespovratnih sredstava iz EFRR-a koji je na raspolaganju urbanom području <upisati naziv grada> koji se umanjuje UT za ITP donosi vodeći računa o vrsti okolnosti koja je nastupila i razmjerno s financijskim projekcijama ili potencijalnim financijskim gubicima u ITP-u koje takva okolnost može uzrokovati.

#### **Članak 4.**

##### **Suradnja među sporazumnim stranama**

1. Sporazumne strane obvezuju se na:

- otvorenu i proaktivnu suradnju u izvršavanju zadataka vezanih uz provedbu ITU mehanizma;
- pažljivo izvršavanje zadataka i ispunjenje obveza, vodeći računa o načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti u radu, te poštivanju relevantnih smjernica i dobrih praksi;
- pravovremeno informiranje druge strane i uspostavljanje komunikacije o pitanjima vezanim uz provedbu ITU mehanizma;
- čuvanje dokumenata, podataka i informacija koje imaju oznaku ograničenosti, povjerljivosti ili tajnosti za vrijeme primjene ovog Sporazuma. Navedena obveza se ne odnosi na informacije koje se objavljuju radi poštivanja načela transparentnosti u provedbi projekta te udovoljavanja zahtjevima javnosti i vidljivosti u skladu s Uredbom (EU) br. 2021/1060 te na temelju iste donesenim propisima, kao i na temelju nacionalnih propisa kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

#### **Članak 5.**

##### **Uloga i aktivnosti grada središta urbanog područja**

1. U skladu s člankom 8. stavak 1. Uredbe o tijelima SUK-a grad Pazin obavlja ulogu PTOO.

2. U skladu s člankom 8. stavkom 2. Uredbe o tijelima SUK-a, PTOO u okviru specifičnih ciljeva iz svoje nadležnosti (SC 1.3, 2.8 i 5.1) obavlja funkcije iz članka 73. stavka 2. Uredbe (EU) 2021/1060 koje se posebno utvrđuju u okviru svakog pojedinog poziva na dodjelu bespovratnih sredstava.

3. U skladu s člankom 8. stavak 4. Uredbe o tijelima SUK-a PTOO u okviru specifičnih ciljeva iz svoje nadležnosti, obavlja i sljedeće dodatne funkcije:

- surađuje s Koordinacijskim tijelom, UT-om za ITP, drugim posredničkim tijelima i partnerima tijekom provedbe i praćenja ITP-a;
- sudjeluje u aktivnostima koje provodi UT za ITP u obavljanju koordinativne funkcije u odnosu na tijela SUK-a s ciljem usklađenog djelovanja u pitanjima od zajedničkog interesa ili u čijem rješavanju je potrebno sudjelovanje svih tijela SUK-a;
- sudjeluje u radu Odbora za praćenje ITP-a;
- surađuje s UT-om za ITP u izradi kriterija za odabir operacija;
- surađuje s UT-om za ITP u izradi dokumentacije poziva na dodjelu bespovratnih sredstava iz Priloga 1. ovog Sporazuma;
- sudjeluje u aktivnostima zatvaranja ITP-a;
- upravlja rizicima na razini funkcija;

- u elektronički sustav za razmjenu podataka evidentira i elektronički pohranjuje podatke o svakoj operaciji u okviru svoje nadležnosti;
  - osigurava čuvanje dokumenata i evidencija o provedbi funkcija radi osiguravanja odgovarajućeg revizijskog traga;
  - ako je ujedno i korisnik u okviru ITP-a, osigurava odgovarajuće razdvajanje funkcija;
  - na zahtjev Koordinacijskog tijela u mrežu za informiranje i komunikaciju određuje osobu odgovornu za informiranje i komunikaciju koja je u svom radu odgovorna nacionalnom koordinatoru u području komunikacije, vidljivosti i transparentnosti povezane s potporom iz EU fondova i službeniku za komunikaciju za program;
  - u skladu s komunikacijskim planom iz članka 5. stavka 2. točke 10. Zakona o institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, broj 116/21.) provodi komunikacijske aktivnosti iz svoje nadležnosti te o njima izvještava Upravljačko i Koordinacijsko tijelo;
  - izrađuje dokumente u skladu s Pravilima za ITP 2021. - 2027;
  - izvještava UT za ITP o provedbi projekata na urbanom području.
4. U skladu s člankom 7. stavcima 3. i 4. Uredbe o tijelima SUK-a PTOO:
- na zahtjev te u rokovima definiranim u Pravilima za ITP 2021. - 2027. UT-u za ITP dostavlja sve relevantne informacije i dokumente o bilo kojem pitanju vezanom uz upravljanje sredstvima Fondova iz svoje nadležnosti;
  - jedna je od strana kod sklapanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
5. PTOO je dužan u okviru funkcija koje obavlja poduzeti sve aktivnosti u cilju osiguravanja nesmetane, pravovremene i pravilne provedbe ITU mehanizma, sukladno dogovorenom vremenskom planu provedbe iz Priloga 2 ovog Sporazuma:

## **Članak 6.**

### **Prilozi**

1. Sastavni dijelovi i prilozi ovog Sporazuma o provedbi su:  
Prilog 1 – Popis poziva na dostavu projektnih prijedloga  
Prilog 2 – Vremenski plan provedbe

## **Članak 7.**

### **Valjanost Sporazuma o provedbi**

1. Ovaj Sporazum stupa na snagu potpisom posljednje sporazumne strane, a prestaje važiti: u slučaju da grad središte urbanoga područja opetovano i svjesno krši obveze iz ovog Sporazuma, ako takvo ponašanje ima izravan učinak na pravilnu i pravovremenu provedbu ITU mehanizma.

## **Članak 8.**

### **Razdoblje primjene Sporazuma**

1. Primjena Sporazuma završava po zaključenju posljednje platne transakcije za projekte koji se financiraju iz ITU mehanizma u urbanom području, ali ne kasnije od 31. prosinca 2029.

## **Članak 9.**

### **Tumačenje i primjena Sporazuma te rješavanje sporova**

1. Sporazumne strane međusobno će surađivati u dobroj vjeri.
2. Sporazumne strane suglasne su da će tumačenja i pitanja vezana uz provedbu Sporazuma nastojati riješiti dogovorom.
3. Ukoliko se ne postigne dogovor iz stavka 2. ovoga članka, odluku o postupanju donosi UT za ITP koja je obvezujuća.

**Članak 10.****Izmjene i dopune Sporazuma**

1. Sporazum o provedbi može se mijenjati zbog opravdanih razloga. Promjene može predložiti bilo koja strana, pod uvjetom da relevantna ustrojstvena jedinica UT-a za ITP nadležna za pitanja ITU mehanizma odobri promjenu.

2. Postupak izmjena i dopuna Sporazuma definiran je točkom 4. Metodologije prioritizacije projekata za ITU mehanizam 2021. – 2027., verzija 1.1, Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije.

3. Izmjene i dopune Sporazuma sklapaju se u pisanom obliku u formi Dodatka Sporazumu i stupaju na snagu potpisom posljednje sporazumne strane.

**Članak 11.****Završne odredbe**

1. Sporazum je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjerka, svaki sa snagom izvornika, od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA:

URBROJ:

Zagreb,

Za Ministarstvo regionalnog razvoja  
i fondova Europske unije

Upravljačko tijelo za ITP 2021. – 2027.

&lt; upisati ime i prezime i funkciju &gt;

Potpis:.....

KLASA:

URBROJ:

Zagreb,

Za urbano područje

Grad Pazin, središte urbanog područja u  
kojem se provode integrirana teritorijalna  
ulaganja i Posredničko tijelo za odabir  
operacija  
Suzana Jašić, gradonačelnica

Potpis:.....

---

**405**

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. studenog 2023. godine donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvatanju Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada**  
**Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za školsku godinu 2022./2023.**

Prihvaća se Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za školsku godinu 2022./2023. KLASA: 602-11/23-01/02, URBROJ: 2163-42-10-01-23-1 od 29. rujna 2023. godine.

KLASA: 602-02/23-01/33  
URBROJ: 2163-01-02/01-23-5  
Pazin, 16. studeni 2023.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

---

**406**

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. studenog 2023. godine donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvatanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin**  
**u pedagoškoj godini 2022./2023.**

Prihvaća se Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin u pedagoškoj godini 2022./2023. KLASA: 601-01/23-01/17, URBROJ: 2163-44-01-23-1 od 22. rujna 2023. godine.

KLASA: 601-01/23-01/24  
URBROJ: 2163-01-02/01-23-5  
Pazin, 16. studeni 2023.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

---

**407**

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj dana 16. studenog 2023. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Programa rada**  
**Savjeta mladih Grada Pazina za 2024. godinu**

Prihvaća se Program rada Savjeta mladih Grada Pazina za 2024. godinu KLASA: 024-09/23-01/04, URBROJ: 2163-01-05/2-23-2 od 03. studenog 2023. godine.

KLASA: 024-09/23-01/04  
URBROJ: 2163-01-02/01-23-5  
Pazin, 16. studeni 2023.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

---

**408**

Na temelju članka 16. stavka 2. Odluke o osnivanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 23/15. i 45/21.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 4/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj dana 16. studenog 2023. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti na Program rada**  
**Povjerenstva za ravnopravnost spolova Grada Pazina za 2024. godinu**

**Članak 1.**

Daje se suglasnost na Program rada Povjerenstva za ravnopravnost spolova Grada Pazina za 2024. godinu (zajedno s financijskim planom) KLASA: 024-10/23-01/01, URBROJ: 2163-01-05/07-23-19 u tekstu u kojem ga je donijelo Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Grada Pazina na sjednici održanoj 15. rujna 2023. godine.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 024-10/23-01/01  
URBROJ: 2163-01-02/01-23-24  
Pazin, 16. studeni 2023.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednica  
Gradskog vijeća  
**Enna Peroš, v. r.**

---

**409**

Na temelju članka 34. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. – pročišćeni tekst), a vezano uz čl. 19. točku 9. Statuta Doma za starije osobe Pazin („Službene novine Grada Pazina“, broj 35/23.) Gradonačelnica Grada Pazina dana 15. studenog 2023. godine donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke o imenovanju ravnateljice**  
**Doma za starije osobe Pazin**

**Članak 1.**

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Odluke o imenovanju Anne Kuzma iz Pazina, Lindar 148 ravnateljicom Doma za starije osobe Pazin, u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Doma na sjednici održanoj 14. studenog 2023. godine.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.”.

KLASA: 550-03/22-01/01

URBROJ: 2163-01-04/01-23-100

Pazin, 15. studeni 2023.

**GRADONAČELNICA GRADA PAZINA**

Gradonačelnica  
**Suzana Jašić, v. r.**