



**SLUŽBENE NOVINE**  
**GRADA PAZINA**  
**I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,**  
**KAROJBA, LUPOGLAV I SVETI PETAR U ŠUMI**

ISSN 1847-6260

PAZIN, 28. listopada 2025.

GODINA: LI

BROJ: 43

**IZDAVAČ:** GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA  
**UREDNIŠTVO:** DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10  
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208  
**ODGOVORNA UREDNICA:** MARTINA BRAJKOVIĆ MRAK  
**IZLAZI:** MJESEČNO I PO POTREBI  
**NAKLADA:** 30 PRIMJERAKA  
**WEB ADRESA:** www.pazin.hr

## S A D R Ź A J

### **GRAD PAZIN** **GRADONAČELNICA**

378. Odluka o utvrđivanju visine naknade predsjedniku i članovima Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Veli Jože“ Pazin ..... 1622  
379. Pravilnik o izmjeni Pravilnika o davanju stanova u vlasništvu Grada Pazina u najam..... 1623

### **OPĆINA GRAČIŠĆE** **OPĆINSKI NAČELNIK**

380. Odluka o pokretanju postupka izrade Provedbenog programa Općine Gračišće za razdoblje 2025. - 2029. godine ..... 1624  
381. Odluka o donošenju Provedbenog programa Općine Gračišće za razdoblje 2025. - 2029. godine ..... 1626  
382. IX. (devete) izmjene i dopune Plana nabave Općine Gračišće za 2025. godinu ..... 1627

### **OPĆINA KAROJBA** **OPĆINSKI NAČELNIK**

383. Pravilnik o načinu odobravanja i provedbi službenih putovanja..... 1637  
384. Pravilnik o korištenju službenih mobilnih telefona i ostale informatičke opreme ..... 1640

..... Nastavak na slijedećoj strani

**OPĆINA SV. PETAR U ŠUMI  
OPĆINSKI NAČELNIK**

385. Odluka o organizaciji i sufinanciranju Programa produženog boravka za učenike Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin - Područne škole Sveti Petar u Šumi za školsku godinu 2025./2026..... 1642

**ZAJEDNIČKI AKT GRADA PAZINA, OPĆINA,  
SINDIKATA „DJEČJEG VRTIĆA PAZIN“ I  
SINDIKATA RADNIKA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU HRVATSKE**

386. Dodatak II. Kolektivnom ugovoru za Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin ..... 1643

**ZAJEDNIČKI AKT GRADA PAZINA, OPĆINA, SINDIKATA I  
JAVNE VATROGASNE POSTOJBE PAZIN**

387. Sporazum o visini isplate regresa za 2025. godinu za zaposlenike u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Pazin..... 1645

# GRAD PAZIN

**378**

Na temelju članka 34. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst) i članka 8. stavka 2. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Veli Jože“ Pazin, KLASA: 601-01/23-01/05; URBROJ: 2163-01-05/01-25-14 od 24. rujna 2025. godine, Gradonačelnica Grada Pazina dana 27. listopada 2025. godine donosi

## **O D L U K U**

### **o utvrđivanju visine naknade predsjedniku i članovima Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Veli Jože“ Pazin**

#### **Članak 1.**

Ovom se odlukom utvrđuje visina naknade predsjedniku i članovima Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Veli Jože“ kojem je osnivač Grad Pazin.

#### **Članak 2.**

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća iz točke 1. ove Odluke imaju pravo na naknadu u neto iznosu za svako sudjelovanje u radu sjednice i to:

- Predsjednik 100,00 EUR
- Zamjenik predsjednika 90,00 EUR
- Član 80,00 EUR

Sredstva za isplatu naknade iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u Proračunu Grada Pazina.

#### **Članak 3.**

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na ženski i muški rod.

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi“.

KLASA: 601-01/23-01/05  
URBROJ: 2163-01-01/01-25-24  
Pazin, 27. listopada 2025.

**GRADONAČELNICA GRADA PAZINA**

Gradonačelnica  
**Suzana Jašić, v. r.**

---

**379**

Na temelju članka 51. Zakona o najmu stanova („Narodne novine“, broj 91/96., 48/98., 66/98., 22/06., 68/18. i 105/20.) i članka 34. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18. 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst) Gradonačelnica Grada Pazina dana 21. listopada 2025. donosi

**P R A V I L N I K**  
**o izmjeni Pravilnika o davanju stanova u vlasništvu Grada Pazina u najam**

**Članak 1.**

U Pravilniku o davanju stanova u vlasništvu Grada Pazina u najam („Službene novine“, broj 1/97., 3/97., 2/99., 2/99. - pročišćeni tekst, „Službene novine Grada Pazina“, broj 23/09. i 19/23.) u članku 34. riječi: „Poglavarstvo Grada Pazina“ zamjenjuju se riječima: „Gradsko vijeće Grada Pazina“.

**Članak 2.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 370-01/25-01/29  
URBROJ: 2163-01-01/01-25-3  
Pazin, 21. listopada 2025.

**GRADONAČELNICA GRADA PAZINA**

Gradonačelnica  
**Suzana Jašić, v. r.**

# OPĆINA GRAČIŠĆE

---

380



REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GRAČIŠĆE  
Općinski načelnik

KLASA: 302-01/25-01/07  
URBROJ: 2163-17-01-01-25-2  
Gračišće, 01. srpnja 2025.

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17. i 151/22.), članka 11. stavak 2. i članka 13. stavak 4. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 37/23.) i članka 45. Statuta Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/22.) Općinski načelnik Općine Gračišće dana 01. srpnja 2025. godine donosi:

## ODLUKU

### o pokretanju postupka izrade Provedbenog programa Općine Gračišće za razdoblje 2025. - 2029. godine

#### Članak 1.

Ovom odlukom pokreće se postupak izrade Provedbenog programa Općine Gračišće za razdoblje 2025. - 2029. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program).

#### Članak 2.

Provedbeni program jedinice lokalne samouprave je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritetne mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne.

#### Članak 3.

Provedbeni program bit će usmjeren na definiranje osnovnih polazišta daljnjeg uravnoteženog razvoja Općine Gračišće, utemeljenog na održivom i učinkovitom korištenju raspoloživih resursa, sukladno načelu partnerstva i suradnje te ostalim temeljnim načelima politike lokalnog razvoja.

**Članak 4.**

Općinski načelnik imenovao je koordinatora koji sudjeluje u cijelom postupku izrade Provedbenog programa, dok se za administrativne poslove zadužuje Jedinствени upravni odjel Općine Gračišće.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

Općinski načelnik  
***Ivan Jeromela, v. r.***

---

**381**

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA GRAČIŠĆE**  
**Općinski načelnik**

KLASA: 302-01/25-01/07  
URBROJ: 2163-17-01-01-25-4  
Gračišće, 26. rujna 2025.

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17. i 151/22.) i članka 45. Statuta Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/22.) Općinski načelnik Općine Gračišće dana 26. rujna 2025. godine donosi:

**O D L U K U**  
**o donošenju Provedbenog programa Općine Gračišće**  
**za razdoblje 2025. - 2029. godine**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom donosi se Provedbeni program Općine Gračišće za razdoblje 2025. – 2029. godine.

**Članak 2.**

Provedbeni program je sastavni dio ove Odluke, ali nije predmet objave u „Službenim novinama Grada Pazina“.

Provedbeni program objavit će se na službenoj web stranici Općine Gračišće.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi i na službenoj web stranici Općine Gračišće [www.gracisce.hr](http://www.gracisce.hr).

Općinski načelnik  
**Ivan Jeromela, v. r.**

---

**382****REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA****OPĆINA GRAČIŠĆE  
NAČELNIK**

---

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16. i 114/22.), članka 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 101/17., 144/20. i 30/23.) i članka 45. Statuta Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/22.), Načelnik Općine Gračišće dana 20. listopada 2025. godine donosi

**IX. (devete) IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE  
Općine Gračišće za 2025. godinu**

**Članak 1.**

U skladu s Proračunom Općine Gračišće za 2025. godinu utvrđuju se IX. (devete) Izmjene i dopune plana nabave roba, radova i usluga za 2025. godinu kako slijedi:

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eurima )	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
E-JN-1/25	Popločenje starogradske jezgre u Gračišću	45432112-2	66.361,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	lipanj 2025	prosinac 2025	
E-JN-2/25	Održavanje i uređenje zelenih površina na nerazvrstanim cestama	45112710-5	9.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2025	prosinac 2025	Izmijenjena
E-JN-3/25	Usluga "Zimske službe"	50230000-6	5.300,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2025	prosinac 2025	
E-JN-4/25	Održavanje nerazvrstanih cesta	45233141-9	15.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	ožujak 2025	prosinac 2025	
E-JN-5/25	Rekonstrukcija nerazvrstanih lokalnih cesta na području Općine Gračišće – Cesta Gračišće - Forlani	45233000-9	84.000,00	Otvoreni postupak nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2025	prosinac 2025	Izmijenjena
E-JN-6/25	Održavanje javnih zelenih površina	65000000-3	7.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2025	prosinac 2025	
E-JN-7/25	Održavanje groblja	45215400-1	12.840,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	veljača 2025	prosinac 2025	
E-JN-8/25	Uređenje groblja u Gračišću i Škopljaku	45215400-1	7.980,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	rujan 2025	prosinac 2025	
E-JN-9/25	Izgradnja javne	31000000-6	10.000,00	Postupak		NE	Narudžbenica	NE	veljača 2025	prosinac	

	rasvjete			jednostavne nabave						2025	
E-JN-10/25	Uređenje autobusnih stajališta	44212321-5	6.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	veljača 2025	prosinac 2025	
E-JN-11/25	Izrada dokumentacije za rekonstrukciju zgrade javne namjene "Kašće" - kulturno i turističko informativni centar Gračišće	71320000-7	10.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2025	prosinac 2025	
E-JN-12/25	Građevinsko obrtnički radovi – 4. faza uređenja crkve Sv.Eufemije	45212360-7	95.000,00	Otvoreni postupak nabave		NE	Ugovor	NE	srpanj 2025	prosinac 2025	Izmijenjena
E-JN-13/25	Konzervatorsko-restauratorski radovi u unutrašnjosti crkve Sv.Eufemije	45212360-7	62.000,00	Postupak jednostavne nabave	-	NE	Ugovor	NE	veljača 2025	prosinac 2025	Brisano
E-JN-14/25	Adaptacija unutarnjeg prostora zgrade bivše škole u Bazgalji	<u>45213100-4</u>	150.000,00	Otvoreni postupak nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2025	prosinac 2025	Izmijenjena
E-JN-15/25	Konzervatorski elaborat za fortifikacijski sustav Gračišće	71320000-7	52.700,00	Otvoreni postupak nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2025	studeni 2025	Brisano
E-JN-16/25	Rekonstrukcija tribina sportskog igrališta u Gračišću	37535280-3	8.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	veljača 2025	listopad 2025	Izmijenjena
E-JN-17/25	Redarske usluge - „30. Izložba vina Gračišće“	79713000-5	6.700,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2025	travanj 2025	

E-JN-18/25	Usluge oglašavanja - „30. Izložba vina Gračišće“	79342000-3	3.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	ožujak 2025	prosinac 2025	Izmijenjena
E-JN-19/25	Zabavne usluge glazbenog sastava – „30. Izložba vina Gračišće“	92312100-2	9.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2025	travanj 2025	Izmijenjena
E-JN-20/25	Elektroinstalacijski radovi – „30. Izložba vina Gračišće“	45310000-3	4.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	ožujak 2025	travanj 2025	
E-JN-21/25	Usluge marketinga za manifestacije u Gračišću u 2025. godini	79342000-3	9.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2025	prosinac 2025	
E-JN-22/25	Projektna dokumentacija za proširenje groblja	71242000-6	7.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	ožujak 2025	studeni 2025	
E-JN-23/25	Asfaltiranje nerazvrstanih lokalnih cesta na području Općine Gračišće	45233000-9	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2025	studeni 2025	
E-JN-24/25	Ucrtavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Gračišće	71320000-7	10.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	veljača 2025	prosinac 2025	
E-JN-25/25	Građevinsko obrtnički radovi na unutarnjem uređenju Centra za posjetitelje "Katinina kuća" Gračišće - II. faza	45351000-2	65.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2025	prosinac 2025	Brisano
E-JN-26/25	Prometna oprema	34928000-8	10.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	veljača 2025	prosinac 2025	

E-JN-27/25	Video nadzor divljih odlagališta	32323500-8	4.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	veljača 2025	prosinac 2025	
E-JN-28/25	Nabava čaša - „30. Izložba vina Gračišće“	39221123-5	6.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	veljača 2025	ožujak 2025	Dodano
E-JN-29/25	Nabava vrećica – „30. Izložba vina Gračišće“	19212310-1	4.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	veljača 2025	ožujak 2025	Dodano
E-JN-30/25	Poslovno – tehnička suradnja za ocjenjivanje vina za „30. Izložbu vina Gračišće“	79952000-2	3.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	veljača 2025	travanj 2025	Dodano
E-JN-31/25	Glavni projekt energetske obnove i energetski certifikat Općinske zgrade k.č. *122/1 k.o. Gračišće	71320000-7	14.100,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	travanj 2025	studenj 2025	Izmijenjena
E-JN-32/25	Radovi na uređenju puta u Gračišću prema izvoru	45233140-2	3.900,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	ožujak 2025	Svibanj 2025	Dodano
E-JN-33/25	Implementacija geoinformacijskog sustava (GIS) – Digitalni prostor®	71000000-8	8.300,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	ožujak 2025	listopad 2025	Dodano
E-JN-34/25	Izrada Urbanističkog plana uređenja – Vežovik	71243000-3	10.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	travanj 2025	prosinac 2025	Dodano
E-JN-35/25	Prometna signalizacija za selo Češići (Bazgalji)	34928000-8	3.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	ožujak 2025	svibanj 2025	Dodano

E-JN-36/25	Usluga izrade glavnog projekta za adaptaciju kata društvenog doma Bazgalji	71320000-7	4.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	ožujak 2025	rujan 2025	Dodano
E-JN-37/25	Poslovno savjetovanje – izrada dokumentacije o pripremi za klimatske promjene za projekt „Digitalni inovacijski centar Kašća“	71313000-5	3.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	travanj 2025	rujan 2025	Dodano
E-JN-38/25	Uređenje lokalne ceste do naselja Forlani	45233141-9	5.300,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	travanj 2025	svibanj 2025	Dodano
E-JN-39/25	Prometna signalizacija – table dobrodošlice za teritorij Općine Gračišće	34928000-8	5.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	travanj 2025	svibanj 2025	Dodano
E-JN-40/25	Izgradnja javne rasvjete na području Mjesnog odbora Mandalenčići	31000000-6	5.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	travanj 2025	prosinac 2025	Dodano
E-JN-41/25	Izgradnja javne rasvjete na području Mjesnog odbora Bazgalji	31000000-6	5.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	travanj 2025	prosinac 2025	Dodano
E-JN-42/25	Poslovno – tehnička suradnja za održavanje manifestacije „VIDOVA“	79952000-2	5.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	svibanj 2025	lipanj 2025	Dodano

E-JN-43/25	Uređaji za klimatizaciju za društveni dom u Batlugu	39717200-3	3.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	svibanj 2025	lipanj 2025	Dodano
E-JN-44/25	Uređaji za klimatizaciju za društveni dom u Bazgaljima	39717200-3	3.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	svibanj 2025	listopad 2025	Dodano
E-JN-45/25	Priprema dokumentacije za izradu Zahtjeva za tehničku sanaciju za neaktivno eksploatacijsko polje „Višnjani I-Heki – Žminj“	85312320-8	4.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	srpanj 2025	listopad 2025	Dodano
E-JN-46/25	Video nadzor divljeg odlagališta	32323500-8	6.900,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	rujan 2025	prosinac 2025	Dodano
E-JN-47/25	Elektrotehnički radovi na instalaciji zaštite od munje na crkvi Sv. Eufemije	45312311-0	4.900,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	rujan 2025	prosinac 2025	Dodano
E-JN-48/25	Izgradnja dječjeg igrališta u naselju Šimunčiči	45236210-5	6.300,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	rujan 2025	prosinac 2025	Izmijenjena
E-JN-49/25	Nabava i ugradnja opreme za dječje igralište u naselju Šimunčiči	37535200-9	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	rujan 2025	prosinac 2025	Izmijenjena
E-JN-50/25	Poslovno savjetovanje – Izrada studije izvedivosti s analizom troškova i koristi (eng. cost benefit analysis - CBA) za projekt	71241000-9	6.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kolovoz 2025	prosinac 2025	Dodano

	„Digitalni inovacijski centar Kašća“										
E-JN-51/25	Izrada glavnog projekta za ishodovanje građevinske dozvole ili potvrde glavnog projekta za izgradnju društvenog doma Češići	71320000-7	4.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kolovoz 2025	prosinao 2025	Dodano
E-JN-52/25	Izrada glavnog projekta za ishodovanje građevinske dozvole ili potvrde glavnog projekta za izgradnju društvenog doma Lovrinići	71320000-7	4.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kolovoz 2025	prosinao 2025	Dodano
E-JN-53/25	Izrada i montaža ograde - univerzalno pletivo i vrata – naselje Putinji	45340000-2	7.900,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kolovoz 2025	prosinao 2025	Dodano
E-JN-54/25	Izrada i montaža ograde – panel i vrata naselje Putinji	45340000-2	8.300,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kolovoz 2025	prosinao 2025	Dodano
E-JN-55/25	Uređaji za klimatizaciju za društveni dom u Milotskom Brijegu	39717200-3	3.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	rujan 2025	prosinao 2025	Dodano
E-JN-56/25	Izrada izvedbenog projekta zgrade javne namjene – „Kašća“	71320000-7	16.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	rujan 2025	prosinao 2025	Dodano
E-JN-57/25	Radovi na uređenju lokalne	45233141-9	3.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	rujan 2025	prosinao 2025	Dodano

	ceste do naselja Baldeti			nabave							
E-JN-58/25	Građevinsko obrtnički radovi – 4. faza uređenja crkve Sv.Eufemije	45212360-7	97.000,00	Otvoreni postupak nabave		NE	Ugovor	NE	rujan 2025	prosinac 2025	Izmijenjena
E-JN-59/25	II. Faza rekonstrukcije postojećeg objekta kulturni centar „Katinina kuća“ Gračišće	45351000-2	65.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	rujan 2025	prosinac 2025	Dodano
E-JN-60/25	Izrada Radne podloge za izradu Akcijskog plana energetske održivog razvoja i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) za Općinu Gračišće	71241000-9	6.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	listopad 2025	prosinac 2025	Dodano
E-JN-61/25	Implementacija Uredskog poslovanja prema Novoj uredbi o uredskom poslovanju	48920000-3	5.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	listopad 2025	prosinac 2025	Dodano
E-JN-62/25	Izrada kompletne projektne dokumentacije za potrebe proširenja zahvata projekta „REKONSTRUKCIJA DC64, DIONICA 001, GRŽIĆI – MARCANI	71320000-7	3.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	listopad 2025	prosinac 2025	Dodano

E-JN-63/25	Radovi na uređenju šumskog puta na relaciji Levini – Gračišće (Šibljak)	45233141-9	9.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	listopad 2025	prosinac 2025	Dodano
------------	---	------------	----------	-----------------------------	--	----	--------------	----	---------------	---------------	--------

**Članak 2.**

Ove IX. (devete) Izmjene i dopune plana nabave Općine Gračišće za 2025. godinu objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi i na internetskim stranicama Općine Gračišće ( [www.gracisce.hr](http://www.gracisce.hr) ) kao i u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

KLASA: 400-06/25-01/01

URBROJ: 2163-17-01-01-25-10

Gračišće, 20. listopada 2025.

**OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE GRAČIŠĆE**Općinski načelnik  
**Ivan Jeromela, v. r.**

# OPĆINA KAROJBA

383

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 30. Statuta Općine Karojba („Službene novine Grada Pazina“, broj 09/13., 02/18., 24/20. i 16/21.), Općinski načelnik Općine Karojba, dana 13. listopada 2025. godine, donosi

## PRAVILNIK o načinu odobravanja i provedbi službenih putovanja

### Članak 1.

Ovaj Pravilnik propisuje način odobravanja i provedbu službenih putovanja te postupak izdavanja i obračun putnih naloga za službena putovanja službenika i namještenika (dalje u tekstu: zaposlenik), sa svrhom ujednačavanja i ažurnosti u postupanjima vezanim za službena putovanja.

### Članak 2.

Pod službenim putovanjem podrazumijeva se putovanje na koje se zaposlenik upućuje po odluci pročelnika Jedinственog upravnog odjela Općine Karojba ili Općinskog načelnika Općine Karojba, sa svrhom edukacije tog zaposlenika, i to pohađanja seminara, stručnih skupova, stručnog usavršavanja, radionica, predavanja, sastanaka i slično, izvan mjesta rada.

Službeno putovanje može biti u zemlji i u inozemstvu.

Službenim putovanjem u tuzemstvu smatra se putovanje do 30 dana neprekidno, i to iz mjesta rada ili mjesta prebivališta, odnosno uobičajenog boravišta u drugo mjesto (koje nije mjesto u kojem zaposlenik ima prebivalište, odnosno uobičajeno boravište).

Službenim putovanjem u inozemstvo smatra se putovanje do 30 dana neprekidno iz Republike Hrvatske u stranu državu i obratno, te putovanje iz jedne strane države u drugu i iz jednog mjesta u drugo mjesto na području strane države.

### Članak 3.

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova nastalih za vrijeme službenih putovanja.

Troškovi nastali tijekom službenog putovanja obuhvaćaju:

- naknade troškova noćenja s doručkom,
- naknade prijevoznih troškova,
- dnevnice iz kojih se nadoknađuju izdaci za prehranu i prijevoz u mjestu u koje je zaposlenik upućen na službeno putovanje,
- ostale troškove predviđene ovim Pravilnikom.

Troškovi službenih putovanja priznaju se na temelju urednog, vjerodostojnog i ovjerenog putnog naloga, te priloženih isprava kojima se dokazuju troškovi i drugi relevantni podaci navedeni na putnom nalogu.

### Članak 4.

Troškovi smještaja podrazumijevaju troškove noćenja s doručkom, dok se ostali troškovi podmiruju iz dnevnica (troškovi za hranu i sl.).

Troškovi noćenja priznaju se u punom iznosu na temelju vjerodostojnog dokumenta (hotelski račun, račun za sobu iznajmljenu od iznajmljivača soba i sl.), osim kada troškove smještaja snosi organizator, tada zaposlenik nema pravo na naknadu troškova smještaja.

#### **Članak 5.**

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza za službena putovanja koja su nastala na relaciji od mjesta rada/prebivališta do mjesta na koje je zaposlenik upućen radi pohađanja seminara, savjetovanja, radionica, predavanja i slično.

Troškovi prijevoza na službenom putovanju obračunavaju se u visini cijene prijevoza onim prijevoznim sredstvom koje je određeno nalogom za službeno putovanje.

Visinu nastalih troškova prijevoza zaposlenik dokazuje vjerodostojnom dokumentacijom koju prilaže uz putni nalog (npr. karta za autobus, vlak ili druga vrsta prijevoznog sredstva javnog prijevoza, račun o plaćenju cestarine, mostarini, tunelarini i sl.).

U slučaju da se službeno putovanje obavlja zrakoplovom, a zračna luka nije mjestu rada zaposlenika, tj. ne postoji organiziran javni gradski prijevoz do zračne luke zaposlenik ima pravo na naknadu troškova do zračne luke i to pri odlasku i povratku sa službenog putovanja (autobus, vlak, autobus zračnog prijevoznika i slično).

#### **Članak 6.**

Kada se zaposleniku odobri korištenje osobnog automobila u službene svrhe ima pravo na naknadu korištenja osobnog automobila u visini troška prijevoza utvrđenog prema važećim odredbama Pravilnika o porezu na dohodak kojim se propisuje visina iznosa za svaki prijeđeni kilometar, a ostvaruje i pravo na naknadu troškova plaćene cestarine, tunelarine, mostarine, garažiranja automobila i slično, koji se dodaju troškovima prijevoza osobnim automobilom (priložena vjerodostojna dokumentacija).

Pri korištenju osobnog automobila u svrhe službenog putovanja, na putnom nalogu se obavezno navodi registarska oznaka i marka automobila, a na poleđini putnog naloga stanje brojila u trenutku kretanja na put (početno stanje) te stanje brojila nakon povratka (završno stanje), relaciju puta, obračun troškova te vlastoručne potpise zaposlenika te Općinskog načelnika Općine Karojba koji odobrava putni nalog i isplatu.

#### **Članak 7.**

Dnevnica za službeno putovanje u zemlji ili inozemstvu je naknada za uvećane troškove života za vrijeme kada se zaposlenik nalazi na službenom putovanju, koji obuhvaćaju troškove prehrane tijekom službenog putovanja.

Navedeni troškovi ne priznaju se kao dodatni troškovi službenog putovanja, već se namiruju iz dnevnice.

Kod višednevnih putovanja broj dnevnica se utvrđuje prema ukupnom broju sati provedenih na putu, uključujući i subote i nedjelje. Puna dnevica obračunava se za:

- svaka 24 sata provedena na službenom putovanju,
- ostatak (završetak) višednevnog putovanja koji je duži od 12 sati,
- jednodnevno službeno putovanje koje traje manje od 24 sata, a više od 12 sati.

Polu dnevnice pripada zaposleniku za službeno putovanje koje traje više od 8, a manje od 12 sati.

Ako zaposlenik prije početka službenog putovanja odlazi ili po završetku službenog putovanja ostaje u privatnom posjetu u mjestu u koje je upućen na službeno putovanje, vrijeme polaska smatrat će se kada je zaposlenik trebao krenuti na odobreni službeni put, odnosno vrijeme povratka ili završetak službenog putovanja smatrat će se vrijeme kada je završio službeni sastanak ili seminar radi kojeg je zaposlenik upućen na službeni put odnosno od tada vrijeme potrebno za dolazak u mjesto rada/prebivališta.

### Članak 8.

Prije kretanja na službeni put i za vrijeme trajanja puta zaposlenik mora imati potpisan, pečatom ovjeren i uredno ispunjen putni nalog prema propisanom sadržaju u originalu, a iznimno u hitnim slučajevima nalog za službeno putovanje.

Popunjenom nalogu za službeno putovanje prilažu se (ako postoje) i prilozi iz kojih je vidljiva svrha putovanja, mjesto i vrijeme održavanja, troškovi i nositelj troškova i sl., ako ranije nisu dostavljeni zaposleniku koji se upućuje na službeno putovanje. Uglavnom su to pozivi na seminare, savjetovanja, radionice i slično.

### Članak 9.

Po povratku sa službenog putovanja zaposlenik je dužan vlastoručno popuniti poledinu putnog naloga prema podacima koji se traže i to: datum i vrijeme odlaska i povratka sa službenog putovanja, relaciju putovanja i cijenu prijevoznih karata, cijenu smještaja, početno i završno stanje brojila te druge eventualno opravdane troškove.

Uz putni nalog zaposlenik mora podnijeti pisano izvješće o službenom putu, najkasnije u roku od tri dana. Vjerodostojnost priloženih isprava zaposlenik potvrđuje svojim potpisom na poledini putnog naloga.

Putnom nalogu se obavezno prilažu originalne isprave kojima se dokazuju nastali troškovi i to:

- računi kojim se pravdaju troškovi smještaja,
- karte, računi i obračuni kojim se dokazuju troškovi prijevoza,
- računi i dokazi o ostalim troškovima,
- pisano izvješće o obavljenom službenom putovanju i svrsi.

Nakon ovjeravanja putnog naloga od strane Općinskog načelnika Općine Karojba putni nalog sa svim priložima dostavlja se Višem stručnom suradniku za računovodstvo i financije gdje se potom obavlja i matematička provjera sadržaja putnog naloga i priložene dokumentacije, te se vrši konačni obračun, likvidacija i isplata po putnom nalogu na tekući račun zaposleniku.

### Članak 10.

Za korištenje privatnog automobila u službene svrhe za relacije do 30 km (tzv. „loko“ vožnja) se ne izdaje putni nalog. Korištenje privatnog automobila u službene svrhe za relacije do 30 km evidentira se u putnom radnom listu, a po potrebi i službenom bilješkom o korištenju službenog automobila, koji se uz popratnu dokumentaciju (računi za gorivo, cestarinu i dr.) predaju Višem stručnom suradniku za računovodstvo i financije radi evidentiranja.

### Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 024-01/25-01/08

URBROJ: 2163-20-01/01-25-1

Karojba, 13. listopada 2025.

Općinski načelnik  
**Marko Lakošeljac, v. r.**

---

**384**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 30. Statuta Općine Karojba („Službene novine Grada Pazina“, broj 09/13., 02/18., 24/20. i 16/21.), Općinski načelnik Općine Karojba, dana 13. listopada 2025. godine, donosi

## **P R A V I L N I K**

### **o korištenju službenih mobilnih telefona i ostale informatičke opreme**

#### **Članak 1.**

Ovim se pravilnikom uređuje korištenje službenih mobilnih telefona i ostale informatičke opreme, prava na nadoknadu troškova usluge mobilne telefonije te prava i obveze općinskih službenika i namještenika (u nastavku teksta: korisnici) u svezi s korištenjem te imovine.

#### **Članak 2.**

Pod službenim mobilnim telefonom, u smislu ovog pravilnika, podrazumijeva se mobilni uređaj i SIM kartica.

Pod informatičkom opremom, u smislu ovog pravilnika, podrazumijevaju se prijenosno računalo, digitalni tableti, digitalni tableti za pisanje s e-papir zaslonom i sl.

#### **Članak 3.**

Pravo korištenja službenog mobilnog telefona i informatičke opreme iz čl. 2., odnosno pravo na nadoknadu troškova usluge mobilne telefonije ima pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Karojba.

Pravo korištenja službenih mobilnih telefona odnosno pravo na nadoknadu troškova usluge mobilne telefonije imaju i službenici/namještenici jedinственог управног одјела kojima to korištenje odobri pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Karojba. Početak korištenja ovisi o tehničkim i drugim mogućnostima.

#### **Članak 4.**

Korisnicima službenih mobilnih telefona priznaju se troškovi korištenja službenih mobilnih telefona do iznosa pretplate s porezom na dodanu vrijednost i radijskom frekvencijom.

Razliku troškova korištenja službenih mobilnih telefona iznad iznosa iz stavka 1. ovog članka podmiruje korisnik.

Korisnik je dužan, prilikom preuzimanja službenoga mobilnog telefona ispuniti i potpisati izjavu kojom se obvezuje podmirivati troškove korištenja službenoga mobilnog telefona iznad iznosa iz stavka 1. ovog članka.

Iznimno, načelnik može pročelniku priznati razliku troškova službenoga mobilnog telefona iznad iznosa iz stavka 1. ovog članka, a također i službenicima/namještenicima na prijedlog pročelnika, ako je to nastalo radi obavljanja službe.

#### **Članak 5.**

Korisnik je dužan, prilikom preuzimanja opreme iz čl. 2. ispuniti i potpisati izjavu kojom se obvezuje pravilno koristiti i čuvati službeni mobilni telefon.

U slučaju štete na predmetnoj opremi, nastaloj nepravilnim korištenjem, namjerom ili teškom nepažnjom, troškove popravka, odnosno zamjene snosi korisnik.

**Članak 6.**

Korisnik je dužan vratiti službeni mobilni telefon, odnosno dodijeljenu informatičku opremu danom prestanka službe odnosno danom gubitka prava na korištenje službenoga mobilnog telefona.

**Članak 7.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o korištenju službenih mobilnih telefona u vlasništvu Općine Karojba („Službene novine Grada Pazina“, broj 3/15.).

**Članak 8.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 024-01/25-01/09

URBROJ: 2163-20-01/01-25-1

Karojba, 13. listopada 2025.

Općinski načelnik  
**Marko Lakošeljac, v. r.**

# OPĆINA SV. PETAR U ŠUMI

385

Na temelju članka 24. Statuta Općine Sveti Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“, broj 20/09., 28/09., 11/10., 23/17., 18/21. i 22/23.) i Proračuna Općine Sveti Petar u Šumi za 2025. godinu („Službene novine Grada Pazina“, broj 59/24.), Općinski načelnik Općine Sveti Petar u Šumi donosi

## O D L U K U

### **o organizaciji i sufinanciranju Programa produženog boravka za učenike Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin - Područne škole Sveti Petar u Šumi za školsku godinu 2025./2026.**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se organizacija i način sufinanciranja Programa produženog boravka za učenike Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin - Područne škole Sveti Petar u Šumi za školsku godinu 2025./2026.

#### **Članak 2.**

Program produženog boravka utvrđuje se kao šira javna potreba u osnovnom školstvu na području Općine Sveti Petar u Šumi koji se može organizirati u Područnoj školi Sveti Petar u Šumi.

#### **Članak 3.**

Produženi boravak u smislu ove Odluke je posebni oblik odgojno-obrazovnog rada koji se organizira za učenike razredne nastave izvan redovite nastave.

Produženi boravak organizira se u Područnoj školi Sveti Petar u Šumi u trajanju od 3,5 sata dnevno.

#### **Članak 4.**

Općina Sveti Petar u Šumi obavezuje se sufinancirati Program produženog boravka u Osnovnoj školi Vladimira Nazora Pazin, Područnoj školi Sveti Petar u Šumi na način da udio roditelja iznosi 45,00 eura po učeniku mjesečno dok preostali iznos ukupnog mjesečnog troška po učeniku sufinancira Općina Sveti Petar u Šumi.

Općina Sveti Petar u Šumi sufinancira Program produženog boravka u Područnoj školi Sveti Petar u Šumi za učenike koji imaju prebivalište na području Općine Sveti Petar u Šumi.

#### **Članak 5.**

Sredstva iz članka 4. ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Sveti Petar u Šumi za 2025. godinu, Program 1004: Osnovnoškolsko obrazovanje i studij, Aktivnost A100407: Sufinanciranje produženog boravka u školi.

#### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 602-01/25-01/03

URBROJ: 2163-34-01/01-25-3

Sveti Petar u Šumi, 03. listopada 2025.

**OPĆINA SVETI PETAR U ŠUMI**

Općinski načelnik  
**Mario Bratulić, v. r.**

# **ZAJEDNIČKI AKT GRADA PAZINA, OPĆINA, SINDIKATA „DJEČJEG VRTIĆA PAZIN“ I SINDIKATA RADNIKA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU HRVATSKE**

**386**

**GRAD PAZIN**, kao osnivač i financijer, zastupan po Gradonačelnici Suzani Jašić

**OPĆINE CEROVLJE, GRAČIŠĆE, KAROJBA, MOTOVUN, LUPOGLAV, TINJAN I SV. PETAR U ŠUMI**, kao financijeri, zastupani po Općinskim načelnicima, odnosno načelnici

**SINDIKAT ISTRE, KVARNERA I DALMACIJE** - Sindikalna podružnica „Dječji vrtić Pazin“, zastupana po sindikalnoj povjerenici Dajani Salopek Aničić

i **SINDIKAT RADNIKA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU HRVATSKE**, Zagreb, zastupan po predsjednici Iskri Vostrel Prpić (u daljnjem tekstu: ugovorne strane)

sklopili su dana 17. srpnja 2025. godine

## **DODATAK II. KOLEKTIVNOM UGOVORU ZA DJEČJI VRTIĆ „OLGA BAN“ PAZIN**

### **Članak 1.**

Za 2025. godinu se ugovaraju slijedeći iznosi:

- prema članku 66. regres za korištenje godišnjeg odmora iznosi 300,00 eura;
- prema članku 69. u povodu Dana Svetog Nikole, radnicima će se isplatiti sredstva za poklon svakom djetetu do 15 godina starosti u iznosu od 80,00 eura
- prema članku 70. za Božićne blagdane radnicima će se isplatiti potpora (božićnica) u iznosu od 250,00 eura
- prema članku 77. pravo na ime putnih troškova u iznosu od 13,27 eura mjesečno imaju svi radnici vrtića. Ako je udaljenost od adrese stanovanja do mjesta rada veća od 3 kilometra u jednom pravcu radnice imaju pravo na povećanje naknade putnih troškova za dolazak i odlazak sa posla u visini od 0,24 eura po kilometru;
- prema članku 78. ako radnica ima pravo korištenja privatnog automobila u službene svrhe, naknadit će joj se troškovi u visini 0,40 eura po kilometru.

### **Članak 2.**

Ovaj Dodatak sastavni je dio Kolektivnog ugovora za Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin („Službene novine Grada Pazina“, broj 35/24. i 3/25.), a primjenjuje se od 1. siječnja 2025. godine.

### **Članak 3.**

Ovaj Dodatak ugovoru sačinjen je u četrnaest (14) istovjetnih primjeraka.

### **Članak 4.**

Ove Dodatak objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 152-01/25-01/10  
URBROJ: 2163-01-01/01-25-2  
Pazin, 17. srpnja 2025.

**Za osnivača i financijera:**

Grad Pazin  
Gradonačelnica  
**Suzana Jašić, v. r.**

**Za financijere:**

Općina Cerovlje  
Načelnik  
**Elvis Šterpin, v. r.**

Općina Gračišće  
Načelnik  
**Ivan Jeromela, v. r.**

Općina Karojba  
Načelnik  
**Marko Lakošeljac, v. r.**

Općina Motovun  
Načelnik  
**Tomislav Pahović, v. r.**

Općina Lupoglav  
Načelnica  
**Iva Šuperina, v. r.**

Općina Tinjan  
Načelnik  
**Goran Hrvatina, v. r.**

Općina Sv. Petar u Šumi  
Načelnik  
**Mario Bratulić, v. r.**

**Za sindikate:**

Sindikat Istre, Kvarnera i Dalmacije  
Sindikalna podružnica „Dječji vrtić Pazin“  
Sindikalna povjerenica  
**Dajana Salopek Aničić, v. r.**

Sindikat radnika u predškolskom odgoju  
i obrazovanju  
Predsjednica  
**Iskra Vostrel Prpić, v. r.**

## ZAJEDNIČKI AKT GRADA PAZINA, OPĆINA, SINDIKATA I JAVNE VATROGASNE POSTOJBE PAZIN

387

**GRAD PAZIN**, kojeg zastupa gradonačelnica Suzana Jašić,  
**OPĆINA CEROVLJE**, koju zastupa načelnik Elvis Šterpin,  
**OPĆINA GRAČIŠĆE**, koju zastupa načelnik Ivan Jeromela,  
**OPĆINA KAROJBA**, koju zastupa načelnik Marko Lakošeljac,  
**OPĆINA LUPOGLAV**, koju zastupa načelnica Iva Šuperina,  
**OPĆINA MOTOVUN**, koju zastupa načelnik Tomislav Pahović,  
**OPĆINA SVETI PETAR U ŠUMI**, koju zastupa načelnik Mario Bratulić,  
**OPĆINA TINJAN**, koju zastupa načelnik Goran Hrvatinić,  
kao suosnivači Javne vatrogasne postrojbe Pazin

**JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PAZIN**, (u daljnjem tekstu: Poslodavac), koju zastupa zapovjednik Vjekoslav Valenta,  
s jedne strane i

**SINDIKAT ISTRE, KVARNERA I DALMACIJE - Sindikalna podružnica JVP PAZIN**, (u daljnjem tekstu. Sindikat) kojeg zastupa sindikalni povjerenik Vilim Jakša  
s druge strane,

nakon održanih kolektivnih pregovora, a vezano uz članak 50. stavak 1. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Pazin („Službene novine Grada Pazina“, broj 3/25.) dana 17. srpnja 2025. godine sklapaju

### SPORAZUM O VISINI ISPLATE REGRESA ZA 2025. GODINU ZA ZAPOSLENIKE U JAVNOJ VATROGASNOJ POSTROJBI PAZIN

#### Članak 1.

Zaposlenicima Javne vatrogasne postrojbe Pazin za 2025. godinu isplatiti će se regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu od 300,00 eura.

#### Članak 2.

Sporazum se sastavlja u dvanaest (12) istovjetnih primjeraka.

#### Članak 3.

Sporazum stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 152-01/25-01/11

URBROJ: 2163-01-01/01-25-2

Pazin, 17. srpnja 2025.

Grad Pazin  
Gradonačelnica  
**Suzana Jašić, v. r.**

Općina Cerovlje  
Općinski načelnik  
**Elvis Šterpin, v. r.**

Općina Karojba  
Općinski načelnik  
**Marko Lakošeljac, v. r.**

Općina Gračišće  
Općinski načelnik  
**Ivan Jeromela, v. r.**

Općina Lupoglav  
Općinska načelnica  
**Iva Šuperina, v. r.**

Općina Motovun  
Općinski načelnik  
**Tomislav Pahović, v. r.**

Općina Tinjan  
Općinski načelnik  
**Goran Hrvatinić, v. r.**

Općina Sv. Petar u Šumi  
Općinski načelnik  
**Mario Bratulić, v. r.**

Javna vatrogasna postrojba Pazin  
Zapovjednik  
**Vjekoslav Valenta, v. r.**

Sindikati Istre, Kvarnera i Dalmacije  
Sindikalna podružnica JVP Pazin  
sindikalni povjerenik  
**Vilim Jakša, v. r.**