



S L U Ź B E N E N O V I N E
GRADA PAZINA
I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,
KAROJBA, LUPOGLAV I SVETI PETAR U ŠUMI

ISSN 1847-6260

PAZIN, 19. studeni 2020.

GODINA: XLVI

CIJENA: 30,00 KN

BROJ: 43

IZDAVAČ: GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA
UREDNIŠTVO: DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208
ODGOVORNA UREDNICA: MARTINA BRAJKOVIĆ MRAK
IZLAZI: DVOMJESEČNO I PO POTREBI
NAKLADA: 60 PRIMJERAKA
WEB ADRESA: www.pazin.hr

S A D R Ź A J

GRAD PAZIN **GRADSKO VIJEĆE**

290. Odluka o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja „Stari Pazin“ Pazin 1434
291. Odluka o prestanku mirovanja mandata vijećnika i prestanku obnašanja
dužnosti zamjenika vijećnika 1435
292. Odluka o uspostavljanju suradnje između grada Yeongwol,
Južna Koreja i Grada Pazina 1436
293. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za Grad Pazin u 2021. godini 1437
294. Zaključak o prihvaćanju prijedloga Proračuna Grada Pazina za 2021. godinu i
projekcije za 2022. i 2023. godinu 1443
295. Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada
Osnovne škole *Vladimira Nazora* Pazin za školsku godinu 2019./2020..... 1444
296. Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o ostvarenju Godišnjeg plana i programa odgojno
obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin za pedagošku godinu 2019./2020. ... 1444

OPĆINA LUPOGLAV **OPĆINSKO VIJEĆE**

297. Odluka o izmjenama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja
miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Lupoglav 1445
298. Odluka o donošenju Plana razvoja pametne Općine Lupoglav 1446
Plan razvoja pametne Općine Lupoglav 1447
299. Zaključak o prijedlogu za imenovanje suca porotnika Općinskog suda u Pazinu..... 1453

GRAD PAZIN

290

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) te članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18. i 5/20.), Gradsko vijeće Grada Pazina, na sjednici održanoj 19. studenog 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja „Stari Pazin“ Pazin

Članak 1.

Detaljni plan uređenja „Stari Pazin“ Pazin („Službene novine Grada Pazina“ broj 03/01., 21/03. i 27/18.) stavlja se izvan snage.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 350-02/20-01/01

URBROJ: 2163/01-03-02-20-27

Pazin, 19. studeni 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Sloković, v.r.

291

Na temelju članka 79. stavka 7. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12., 121/16., 98/19. i 42/20.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18. i 5/20), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 19. studenog 2020. godine, donosi

O D L U K U
o prestanku mirovanja mandata vijećnika
i prestanku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika

I.

Utvrđuje se da je vijećnik Boris Demark dana 10. studenog 2020. godine dostavio predsjedniku Gradskog vijeća Grada Pazina pisanu obavijest o prestanku mirovanja mandata vijećnika iz osobnih razloga, slijedom čega s danom 18. studenog 2020. godine, u skladu s člankom 79. stavkom 7. Zakona o lokalnim izborima, nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika u Gradskom vijeću Grada Pazina.

II.

Tomislav Čubrić iz Pazina, Muntriljska 1, s danom 18. studenog 2020. godine, primjenom članka 79. stavka 7. i 8. Zakona o lokalnim izborima, prestaje obnašati dužnost zamjenika vijećnika.

III.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 013-01/20-01/04
URBROJ: 2163/01-03-02-20-3
Pazin, 19. studeni 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Sloković, v.r.

292

Na temelju članka čl. 14. st. 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 192/05., 109/07., 25/08., 36/09., 150/11., 144/12., 123/17. i 98/19.) i članka 15. i 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18. i 5/20.), Gradsko vijeće Grada Pazina, na sjednici održanoj dana 19. studenog 2020. godine, donosi

O D L U K U
o uspostavljanju suradnje između grada Yeongwol, Južna Koreja i Grada Pazina

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se uspostavljanje suradnje između Grada Pazina i Grada Yeongwol, Južna Koreja.

Članak 2.

Suradnja iz članka 1. ove Odluke ostvarivat će se u svim područjima koja će biti od zajedničkog interesa za građane obiju gradova.

Članak 3.

Ovlašćuje se Renato Krulčić, gradonačelnik Grada Pazina da u ime Grada Pazina s gradom Yeongwol, Južna Koreja potpiše akt o prijateljstvu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 910-01/20-01/01
URBROJ: 2163/01-03-02-20-15
Pazin, 19. studeni 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Sloković, v.r.

293

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19.), članka 1. Pravilnika o Registru šteta od prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 65/19.) i članka 22. Statuta Grada Pazina (“Službene novine Grada Pazina” broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18. i 5/20.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 19. studenog 2020. godine, donijelo je

P L A N
djelovanja u području prirodnih nepogoda
za Grad Pazin u 2021. godini

I. UVOD

Ovim Planom utvrđuje se popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastanka prirodne nepogode, procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva te sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima za područje prirodnih nepogoda, uređuju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Grada Pazina te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Zakon), uređuju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, Registar šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Člankom 3. Zakona propisano je da se prirodnom nepogodom smatraju:

1. potres,
2. olujni i orkanski vjetar,
3. požar,
4. poplava,
5. suša,
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
7. mraz,
8. izvanredno velika visina snijega,
9. snježni nanos i lavina,
10. nagomilavanje leda na vodotocima,
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Navedene prirodne nepogode rijetko izazivaju ljudske žrtve, pa ne predstavljaju prioritetni interes sustava civilne zaštite iako izazivaju značajne poremećaje uobičajenog načina života zahvaćenog stanovništva i određenih kategorija stanovništva (npr. poljoprivrednika).

II. REGISTAR ŠTETA

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisan je sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

Registar šteta je središnji izvor informacija o svim štetama nastalim uslijed prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. U Registru šteta prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju izvršenih procjena šteta od strane općinskih/gradskih/županijskih povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, te sadrže:

1. sadržaj prve procjene štete,
2. sadržaj konačne procjene štete,
3. sadržaj izvješća o utrošku sredstava pomoći.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Uvjet za procjenu štete mora biti proglašenje prirodne nepogode. Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode.

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela iz Zakona obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini, te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta.

III. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Gradsko vijeće Grada Pazina usvojilo je 27. lipnja 2019. godine Procjenu rizika od velikih nesreća za Grad Pazin, koja je polazni dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite. Na temelju Procjene rizika Gradonačelnik Grada Pazina donio je 11. rujna 2020. godine Plan djelovanja civilne zaštite Grada Pazina.

Procjena rizika od velikih nesreća izrađuje se u svrhu smanjenja rizika i posljedica velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitijeg upravljanja rizicima. Procjenom rizika utvrđuje se spremnost sustava civilne zaštite Grada Pazina da odgovori na moguće prijetnje od velike nesreće i da se odredi način preventivnog djelovanja te reagiranja kako bi se sigurnost lokalnog stanovništva podigla na višu razinu.

Temeljem odredbi „Smjernica za izradu procjene rizika za područje Istarske županije“, Procjena obuhvaća obradu sljedećih rizika:

1. potres,
2. požar otvorenog prostora,
3. epidemije i pandemije,
4. ekstremne temperature,
5. tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima,
6. poplave,
7. suša.

Većina identificiranih i obrađenih rizika odnosi se na prirodne nepogode. Procjenom rizika i postojećim Planovima civilne zaštite utvrđen je način reagiranja na identificirane rizike, mjere, operativne snage i sredstva za odgovor na rizike i otklanjanje opasnosti po ljudske živote, materijalna i kulturna dobra, kao i preventivne aktivnosti pa se u ovom Planu neće dodatno obrađivati.

Procjenom rizika nisu zasebno obrađeni sljedeći rizici, odnosno prirodne nepogode propisane Zakonom:

1. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,

2. mraz,
3. izvanredno velika visina snijega,
4. snježni nanos i lavina,
5. nagomilavanje leda na vodotocima,
6. olujni i orkanski vjetar
7. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta.

Mjere kod prirodnih nepogoda: kiše koja se smrzava u dodiru s podlogom i snježne padaline, odnosno izvanredno velike visina snijega propisuju se Planom zimske službe Grada Pazina. Rizici za prirodne nepogode: olujni i orkanski vjetar, snježni nanos i lavina te nagomilavanje leda na vodotocima nisu identificirani na području Grada Pazina.

Klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta kao prirodne nepogode imaju u suštini iste posljedice kao potres i u tom slučaju primjenjivale bi se iste mjere, operativne snage i sredstva.

Mjere i postupci u slučaju požara obrađuju se i važećom Procjenom ugroženosti od požara za Grad Pazin i Planom zaštite od požara Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 41/15.).

Svake godine se na sjednicama Stožera civilne zaštite Istarske županije i Grada Pazina razmatraju sve aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremi ljetne protupožarne sezone, priprema od mogućeg nastanka ugroza od poplava i provedbe mjera civilne zaštite u slučaju zimskih uvjeta na području Istarske županije.

U otklanjanju i ublažavanju posljedica prirodnih nepogoda Grad Pazin se prvenstveno oslanja na vlastite operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- Javna vatrogasna postrojba Pazin i Dobrovoljno vatrogasno društvo Pazin,
- pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite Grada Pazina,
- Gradsko društvo Crvenog križa Pazin,
- Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Pula,
- postrojbe i povjerenici civilne zaštite.

Ukoliko vlastite operativne snage nisu dostatne za saniranje, ublažavanje i otklanjanje nastalih šteta, prema zahtjevu Gradonačelnika ili Načelnika Stožera civilne zaštite, u otklanjanje posljedica uključuju se Operativne snage sustava civilne zaštite županijske i državne hijerarhijske razine (Hrvatske vode VGO Rijeka, VGI Mirna-Dragonja, Buzet; Vodoprivreda, Buzet; Policijska postaja Pazin; Ravnateljstvo civilne zaštite - Služba za civilnu zaštitu Pazin; Zavod za hitnu medicinu Istarske županije; Istarski domovi zdravlja, Ispostava Pazin; Zavod za javno zdravstvo Istarske županije; HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula; Hrvatske šume d.o.o., Šumarija Pazin i drugi).

IV. NOSITELJI PROVEDBE MJERA IZ PLANA DJELOVANJA

Planom djelovanja određuje se postupanje nadležnih tijela, te određivanja mjera i postupanja djelomične sanacije štete od elementarnih nepogoda utvrđenih Zakonom.

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja su:

- Gradonačelnik Grada Pazina,
- Gradsko povjerenstvo,
- Upravni odjeli Grada Pazina.

Gradonačelnik je kao izvršno tijelo Grada Pazina odgovoran za funkcioniranje upravnih tijela i službi Grada Pazina, a do 31. ožujka tekuće godine, podnosi Gradskom vijeću izvješće o izvršenju Plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Gradsko vijeće je na sjednici 14.05.2019. godine donijelo Odluku o osnivanju i imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za procjenu šteta u Gradu Pazinu („Službene novine Grada Pazina“ broj 23/19.).

Djelokrug ovlasti i zadaća Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Grada Pazina (u daljnjem tekstu: Gradsko povjerenstvo) utvrđen je Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda. Članovi Gradskog povjerenstva u svojem radu dužni su postupati savjesno i u skladu s odredbama ovoga Plana.

Gradsko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Grada,

2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih, nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja i druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

Ako Gradsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva procjenu šteta od prirodnih nepogoda Istarske županije (u daljnjem tekstu: Županijsko povjerenstvo) imenovanje stručnog povjerenstva za područje na kojemu je proglašena prirodna nepogoda. Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Gradu Pazinu u roku u kojem su imenovana.

Upravni odjeli Grada Pazina, svaki u svom djelokrugu, odgovorni u za provedbu redovnih, preventivnih te izvanrednih mjera zaštite od prirodnih nepogoda. Upravni odjel za gospodarstvo, financije i proračun obavlja administrativne i financijske poslove za potrebe Gradskog povjerenstva.

V. PROGLAŠAVANJE PRIRODNE NEPOGODE I POSTUPAK PRIJAVE ŠTETA

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Grada Pazina za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Grada Pazina ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Grada Pazina za 30%.

Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Gradsko povjerenstvo. U cilju provjere ispunjenja uvjeta Gradsko povjerenstvo će pristupiti okvirnoj procjeni nastale štete te, ovisno o težini situaciji, procijeniti da li je nužno poduzimanje žurnih mjera za otklanjanje posljedica prirodne nepogode. Ako su ispunjeni zakonski uvjeti, Odluku o proglašenju prirodne nepogode za područje Grada Pazina donosi Župan Istarske županije na prijedlog Gradonačelnika Grada Pazina.

Nakon proglašenja prirodne nepogode radi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda Gradsko povjerenstvo u svrhu provedbe ovoga Plana provodi sljedeće radnje:

1. objavljuje javni poziv svim fizičkim i pravnim osobama na čijoj je imovini utvrđena šteta da Gradskom povjerenstvu prijave štetu na propisanom obrascu. Javni poziv objavljuje se na oglasnim pločama i web stranicama Grada Pazina, a može se objaviti i u javnim glasilima, društvenim mrežama ili na drugi odgovarajući način,
2. prijavu prve procjene štete u Registar šteta,
3. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta,
4. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta.

Oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini Gradskom povjerenstvu u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Nakon isteka roka od osam dana Gradsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Rok za unos podataka u Registar šteta od strane Gradskog povjerenstva, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, može se produljiti za 8 dana. O produljenju roka odlučuje Županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva Gradskog povjerenstva.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete,
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačna procjena štete obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Gradsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio zakonske uvjete Gradsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode. Za štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Grada Pazina,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene Zakonom.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete Gradsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Županijsko povjerenstvo prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

VI. ŽURNA POMOĆ

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

1. jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i Gradu Zagrebu za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša.

2. oštećenicima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se iz državnog proračuna, proračuna Istarske županije i proračuna Grada Pazina. U pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom i uračunava se u iznos pomoći za djelomičnu sanaciju posljedica prirodnih nepogoda. U slučaju da je iznos predujma veći od iznosa pomoći utvrđenog za konačne potvrđene štete u Registru šteta, Grad Pazin dužan je od oštećenika osigurati povrat viška dodijeljenih sredstava.

Vlada Republike Hrvatske može donijeti odluku o dodjeli žurne pomoći na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili Istarske županije i Grada Pazina.

Grad Pazin može iz raspoloživih proračunskih sredstava isplatiti žurnu pomoć za djelomičnu sanaciju štete od prirodnih nepogoda. Odluku o dodjeli žurne pomoći donosi Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika ili župana. Odlukom se utvrđuje: vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći; kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Gradsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi županijskom povjerenstvu izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske u roku od 20 dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći.

Osim izvješća o utrošku sredstava Gradsko povjerenstvo Županijskom povjerenstvu dostavlja i druge podatke u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

Županijsko povjerenstvo u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći, putem Registra šteta i pisanim putem, podnosi Državnom povjerenstvu izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda koje sadrži objedinjene podatke gradskih i općinskih povjerenstava iz Istarske županije.

U proračunu Grada Pazina svake se godine planiraju sredstva proračunske zalihe kojima raspolaže gradonačelnik, a prema Zakonu o proračunu mogu se utrošiti za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za one namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti. Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredviđenih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća kao i za ostale nepredviđene rashode tijekom godine.

KLASA: 920-11/20-01/01

URBROJ: 2163/01-03-02-20-4

Pazin, 19. studeni 2020.

GRDSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Sloković, v.r.

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18. i 5/20.) i članka 38. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08., 136/12. i 15/15.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 19. studenog 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju prijedloga Proračuna Grada Pazina za 2021. godinu i
projekcije za 2022. i 2023. godinu

1. Prihvaća se prijedlog Proračuna Grada Pazina za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu (I. čitanje) u tekstu kako ga je Gradskom vijeću dostavio Gradonačelnik Grada Pazina dopisom KLASA: 400-06/20-01/96, URBROJ: 2163/01-01-01-20-9 od 2. studenog 2020. godine.

2. Pozivaju se vijećnici i korisnici sredstava Proračuna da amandmane na prijedlog Proračuna Grada Pazina za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu dostave na propisanom obrascu Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i proračun Grada Pazina, Družbe Sv. Ćirila i Metoda 10, Pazin, osobno ili na e-mail: maja.stranic-grah@pazin.hr; ured.gradonacelnika@pazin.hr, zaključno do srijede, 25. studenog 2020. godine.

Obrazac za predaju amandmana može se preuzeti na web stranici Grada Pazina www.pazin.hr ili osobno u Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i proračun Grada Pazina.

Podneseni amandmani kojima se predlaže povećanje proračunskih rashoda i izdataka iznad iznosa utvrđenih prijedlogom Proračuna mogu se prihvatiti pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih rashoda i izdataka prema odgovarajućim izvorima prihoda.

Prijedlozi o smanjenju odnosno povećanju ne smiju biti na teret proračunske zalihe, na teret dodatnog zaduživanja ili već ranije preuzetih obveza.

3. Nalaže se Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i proračun da o amandmanima izvijesti Gradonačelnika Grada Pazina, koji će utvrditi Konačni prijedlog Proračuna Grada Pazina za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu.

KLASA: 400-06/20-01/96
URBROJ: 2163/01-03-02-20-12
Pazin, 19. studeni 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Sloković, v.r.

295

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13., 23/14.,1/18. i 5/20), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 19. studenog 2020. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvještaja o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole
Vladimira Nazora Pazin za školsku godinu 2019./2020.

Prihvaća se Izvještaj o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole *Vladimira Nazora Pazin za školsku godinu 2019./2020.* KLASA: 602-02/20-01/15, URBROJ: 2163/01-10-01-20-1 od 31. kolovoza 2020. godine.

KLASA: 602-02/20-01/31
URBROJ: 2163/01-03-02-20-5
Pazin, 19. studeni 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Sloković, v.r.

296

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13., 23/14.,1/18. i 5/20), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 19. studenog 2020. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvještaja o ostvarenju Godišnjeg plana i programa odgojno obrazovnog rada
Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin za pedagošku godinu 2019./2020.

Prihvaća se Izvještaj o ostvarenju Godišnjeg plana i programa odgojno obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin za pedagošku godinu 2019./2020. KLASA: 601-01/20-01/41, URBROJ: 2163/01-09-20-1, od 14. rujna 2020. godine.

KLASA: 601-01/20-01/24
URBROJ: 2163/01-03-02-20-5
Pazin, 19. studeni 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Sloković, v.r.

OPĆINA LUPOGLAV

297

Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13., 73/17., 14/19. i 98/19.), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ broj 50/17. i 84/19.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13. i 14/18.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav, na sjednici održanoj 13. studenoga 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Lupoglav

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Lupoglav (»Službene novine Grada Pazina, broj: 2/18.) članak 20. stavak 1., točka a., mijenja se i glasi:

»Obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu su:

a. za korisnike iz kategorije kućanstva obračunsko razdoblje je dva mjeseca, što predstavlja šest obračunskih razdoblja kroz kalendarsku godinu.»

Članak 2.

Članak 75. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Računi se dostavljaju prema obračunskim razdobljima iz ove Odluke, sukladno članku 20. ove Odluke.«

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 363-01/20-01/14

URBROJ: 2163/07-02-02-20-2

Lupoglav, 13. studenoga 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v.r.

298

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17. i 98/19.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav («Službene novine Grada Pazina», broj 18/09., 3/13., i 14/18.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj 13. studenoga 2020. godine, donosi

O D L U K U
o donošenju Plana razvoja pametne Općine Lupoglav

Članak 1.

Donosi se Plan razvoja pametne Općine Lupoglav kojeg je izradilo društvo Markoja d.o.o. iz Zagreba, Selska cesta 93, u studenome 2020. godine (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Tekst Plana nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dana od dana objave Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 302-02/20-01/01

URBROJ: 2163/07-02-02-20-2

Lupoglav, 13. studenoga 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v.r.



PLAN RAZVOJA PAMETNE OPĆINE LUPOGLAV



studeni 2020. godine

Sadržaj	
1. UVOD	1448
2. KONCEPT PAMETNE OPĆINE	1448
3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA.....	1449
3.1. Identifikacija digitalne zrelosti i potreba Općine Lupoglav	1449
4. Akcijski plan	1452
4.1. Prijedlog mjera i aktivnosti	1452

1. UVOD

Plan razvoja pametne Općine Lupoglav izrađen je prvenstveno s ciljem unaprjeđenja Općine Lupoglav (u daljnjem tekstu : Općina) te poboljšanja kvalitete života stanovnika općine te predstavlja razvojni plan, u skladu sa nacionalnim i EU standardima, koji će služiti kao osnova budućeg gospodarskog, društvenog i kulturnog razvoja Općine.

Metodološka osnova za izradu Plana razvoja pametne Općine Lupoglav je Program ukupnog razvoja Općine Lupoglav 2015. -2020. koji predstavlja i opisuje opće stanje Općine i stanovništva kao i razvojne potrebe i uvjete okruženja općine Lupoglav. Sukladno navedenoj Strategiji, Općina Lupoglav je već realizirala niz projekata koji slijede europski koncept pametne Općine i time stvorila pretpostavke za daljnji implementaciju načela pametnog upravljanja općinom.

Ovaj dokument predstavlja smjernice i metodološku osnovu za izradu Strategije razvoja pametne Općine Lupoglav s ciljem efikasnijeg upravljanja sredstvima iz europskih i nacionalnih fondova te potencijalima lokalne zajednice.

Ovaj dokument na snazi je do donošenja Odluke o usvajanju Strategije pametne Općine Lupoglav. Plan razvoja pametne Općine Lupoglav osnažit će se donošenjem Strategije pametne Općine Lupoglav, planirano u 2021. godini nakon donošenja kompletnih smjernica i novog programskog razdoblja EU 2021. – 2027. Iz navedenog je razvidno da Općina Lupoglav još ne može napraviti detaljni akcijski plan u obliku strategije jer nisu u cijelosti poznati parametri novog programskog razdoblja EU. U razdoblju do 2021. godine Općina Lupoglav će intenzivno ispitati i testirati sve mogućnosti financiranja koje su vezane uz projekte navedene u ovom planskom dokumentu. To je iznimno važno zbog osiguravanja dodatnog financiranja projekata europskim sredstvima koja se sve više odobravaju za integrirana projektna rješenja u područjima karakterističnima za koncept pametnih Općina.

2. KONCEPT PAMETNE OPĆINE

Definicija pametne Općine je Općina koja koristi informacijsko komunikacijske tehnologije (IKT) kako bi povećala efikasnost u pružanju usluga, unaprijedila razmjenu informacija i znanja sa javnošću i potaknula gospodarski rast uz istovremeno unaprjeđenje kvalitete života stanovnika općine korištenjem pametnih tehnologija.

Misija pametne Općine je optimizacija usluga i poticanje gospodarske aktivnosti te istovremeno poboljšanje kvalitete života građana korištenjem informacijsko komunikacijskih tehnologija i baza podataka. Vrijednost pametne Općine u tom kontekstu mjeri se efikasnim načinima korištenja raspoloživih IKT rješenja umjesto količinom IKT tehnologije kojom Općina raspolaže.

Korištenje IKT te integriranih pametnih rješenja, jedinicama lokalne samouprave omogućava prikupljanje informacija i donošenje kvalitetnih i informiranih odluka sa svrhom poboljšanja infrastrukture i javnih usluga. Uz pomoć IKT-a, postoje kontrolni sustavi za nadzor, upravljanje, prikupljanje podataka te njihovu analizu. Prikupljene informacije i umreženi sustavi omogućuju povećanu učinkovitost istih, optimizirano korištenje dostupnih resursa, smanjenje energetske troškova i smanjenje negativnog utjecaja na okoliš. Stupanj integracije IKT-a u pružanje javnih usluga se često smatra kriterijem kojim se pametne Općine ističu od drugih Općina. Sukladno s time se koncepti pametnih rješenja razlikuju od sredine do sredine, ovisno o razini razvoja Općine, spremnosti na promjene, postojećim resursima i težnjama stanovnika. Pametne općine se baziraju na pametnom poslovanju i vođenju Općine, te omogućavaju učinkovito upravljanje javnom infrastrukturom, prirodnim resursima i stvaraju uvjete za održiv gospodarski rast. U konačnici, cilj pametnih općina je stvaranje bolje kvalitete života stanovnika te pružanje boljih usluga po mjeri svojih građana.

Plan razvoja pametne Općine Lupoglav na temelju pregleda trenutnog stanja postavlja ciljeve i određuje strateška područja budućeg razvoja Općine u smjeru razvoja pametne Općine te za svako strateško područje definira prioritetne mjere i aktivnosti koje je potrebno provesti u svrhu ostvarenja ciljeva. U skladu s preporukama i smjernicama u postojećim strateškim dokumentima vezanim uz razvoj pametnih gradova na međunarodnoj i nacionalnoj razini, u prvom redu kroz inicijativu Europske unije pod nazivom Europsko inovativno partnerstvo za pametne gradove i zajednice (EIP-SCC - *European Innovation Partnership on Smart cities and Communities*) te inicijative Europske mreže za ruralni razvoj

(ENRD) u području razvoja pametnih i konkurentnih ruralnih područja, ovaj plan usmjeren je na sljedeća područja:

- Digitalna infrastruktura;
- Učinkovita, transparentna i pametna javna uprava;
- Pametno upravljanje energijom i komunalnim uslugama;
- Obrazovanje;
- Gospodarstvo;
- Održiva mobilnost;
- Poticanje umrežavanja i transfera znanja u području inovacija u poljoprivredi, šumarstvu i razvoju ruralnog područja
- Poboljšanje održivosti i konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje promoviranjem inovativnih tehnologija i rješenja te promoviranja održivog upravljanja šumama
- Poticanje i promoviranje lokalnih lanaca hrane uključujući preradu i marketing poljoprivrednih proizvoda, dobrobit životinja i upravljanje rizicima

Opći ciljevi na koje je ovaj plan usmjeren su:

- Povećati kvalitetu i standard života;
- Jačati konkurentnost gospodarstva bazirano na znanju i inovacijama;
- Dodatno razviti i povećati dostupnost digitalne infrastrukture;
- Maksimalno iskoristiti potencijale informacijsko komunikacijskih tehnologija u svrhu razvoja;
- Unaprijediti održivo korištenje prirodnih resursa i učinkovitu prilagodbu učincima klimatskih promjena;
- Stvoriti pretpostavke za razvoj inovativnih poljoprivrednih praksi u ruralnom razvoju i unaprjeđenje ruralnog sektora temeljenog na održivom razvoju

3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA

Razvojni dokument Plan ukupnog razvoja Općine Lupoglav od 2015. do 2020. godine predstavlja temelj analize postojećeg stanja Općine te ovog dokumenta, odnosno Plana razvoja pametne Općine Lupoglav. Dokument plana ukupnog razvoja detaljno prikazuje prikupljene podatke o trenutnom stanju Općine s obzirom na stanovništvo, gospodarstvo, komunalnu strukturu, društvene djelatnosti te kulturnu i prirodnu baštinu. Uvidom u prikupljene podatke, razgovorima i provedenim radionicama strateškog planiranja, Općina je provela SWOT analizu tadašnjeg stanja. Analiza tog razvojnog dokumenta je podijeljena na osam tematskih cjelina (Prostorna obilježja, Stanovništvo, Infrastruktura, Gospodarstvo, Zapošljavanje i tržište rada, Društvena pitanja i kvaliteta života, Okoliš, Institucije i javne politike). SWOT analiza sadrži ocjenu snaga i slabosti (unutar općine), te prilika i prijetnji (izvan općine) bitnih za razvoj svih važnih područja obrađenih analizom stanja, te time obrazlaže i tumači koji su i kakvi stvarni čimbenici razvoja i potencijali za razvoj, ali i ograničenja i prepreke razvoju. Prepoznate prilike su polazište za identifikaciju ciljeva i mjera koje će Općina nastojati iskoristiti u nadolazećem periodu, dok će se prepoznate slabosti nastojati ispraviti ili umanjiti te prijetnje koje će se nastojati izbjeći ili se za njih adekvatno pripremiti. Osim što daje prikaz trenutnog stanja, Plan ukupnog razvoja Općine Lupoglav služi kao osnova za identifikaciju razvojnih ciljeva i prioriteta ovog dokumenta, to jest Plana razvoja pametne Općine Lupoglav.

3.1. Identifikacija digitalne zrelosti i potreba Općine Lupoglav

Narednom tablicom prikazana je evaluacijska tablica postojećeg stupnja digitalne zrelosti Općine koja će poslužiti kao polazna točka za razvoj konkretnih mjera s ciljem dostizanja zacrtanih ciljeva uspostave pametnog upravljanja Općinom Lupoglav.

Tablica 1; Procjena digitalne zrelosti i potreba Općine Lupoglav

OPSEG I KVALITETA DIGITALNIH RESURSA I USLUGA TE PRIMJENE INOVATIVNIH PRAKSI U SKLADU S KONCEPTOM PAMETNE OPĆINE	POSTOJEĆE STANJE (1 – 5 JE NAJBOLJE)	PRIORITET IMPLEMENTAC IJE (1 JE NAJVAŽNIJE – 5)	NAPOMENE (status pokrenutih programa, planirani rokovi i dr.)
	Pokrivenost DSL infrastrukturom uključujući javne pristupne točke	3	1
Širokopojasni internet - optička mreža	3		
Razina razvijenosti digitalnih usluga Općine Lupoglav unutar ustrojstvenih jedinica JLS (e- pisarnica, e – arhiva i dr.)	2	5	
Razina razvijenosti digitalnih usluga Općine Lupoglav u pogledu komunikacije prema građanima (e- prijave na natječaje, pristup informacijama, informiranje, podnošenje zahtjeva i dr.)	2		
Procjena opće informatičke pismenosti stanovništva i pristupa digitalnim sadržajima	2		
Postojanje kreativnih, radnih, inovativnih i proizvodnih prostora na području Općine	2		
Prisutnost potencijalnih koordinatora implementacije mjera digitalnog pristupa (resursi Općine, udruge iz IKT područja, pojedinci, javna poduzeća)	1		
Stupanj korištenja dostupnih IKT rješenja u svrhu pametnog upravljanja energijom (pametna rasvjeta, sustavi upravljanja energijom, telemetrijski sustavi i dr.) u pružanju javnih usluga	3	2	2021
Stupanj korištenja dostupnih IKT rješenja u svrhu pružanja komunalnih usluga (GIS sustavi, e-oglasne ploče, e-prijave komunalnih problema i kvarova i dr.)	2	1	2020
Opremljenost i korištenje IKT tehnologija u predškolskom i školskom obrazovanju	2	3	2022
Korištenje digitalnih tehnologija i interneta za provedbu informativnih i obrazovnih aktivnosti te umrežavanje ključnih	1		

dionika (e- radionice, predavanja, forumi) za razmjenu iskustava i znanja među stanovništvom, poduzetnicima, poljoprivrednicima i dr.			
Primjena IKT i drugih inovativnih rješenja u valorizaciji gospodarske, kulturne i turističke baštine Općine	2	2	2021
Poticanje i promocija ekološki održivih prometnih rješenja i ekološke mobilnosti na području Općine (sustavi razmjene bicikala, e-punionice i dr.)	2	3	2022
Primjena inovativnih i pametnih rješenja u području zaštite okoliša, prirode i odgovora na klimatske promjene (poticanje OIE, zeleni otoci, pametni spremnici za otpad, baze sjemenja i dr.)	3		
Primjena i poticanje koncepata kružnog gospodarstva i ponovne uporabe otpada	2		
Postojanje mreže transfera znanja i inovativnih koncepata za primjenu održivih rješenja u području poljoprivrede, šumarstva i ruralnog razvoja	1		
Prisutnost lokalnih lanaca i/ili tržnica zdrave hrane	1	4	

4. AKCIJSKI PLAN

Investicijski prioriteti (temeljem tablice 1)

1. Osiguranje adekvatne informacijsko komunikacijske infrastrukture na području Općine
2. Podizanje opće informatičke pismenosti stanovništva
3. Uključivanje dostupnih IKT rješenja u svrhu pružanja komunalnih usluga i turističkih usluga
4. Uvođenje pametnog upravljanja energijom

4.1. Prijedlog mjera i aktivnosti

1. OSIGURANJE ADEKVATNE INFORMACIJSKO KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE

Prioritetna mjera 1.: Osiguranje dostupnosti širokopojasnog interneta na području cijele Općine Lupoglav
Ciljevi i aktivnosti Cilj je osigurati pristup širokopojasnom internetu za što širi krug stanovništva te ga educirati u korištenju istoga
Izazovi Vremenski rokovi
Mogući izvori financiranja provedbe EU fondovi i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
Ključni dionici Privatni investitori na komercijalnoj osnovi
Prioritetna mjera 2.: Uspostava digitalno informacijsko komunikacijskog sustava JUO Općine Lupoglav
Ciljevi i aktivnosti Kroz niz HW/SW rješenja omogućiti digitalizaciju javnih i komunalnih usluga
Izazovi
Mogući izvori financiranja provedbe EU fondovi, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Ministarstvo gospodarstva
Ključni dionici Dobavljači energetske i komunalnih usluga
Prioritetna mjera 3.: Uvođenje pametnog upravljanja energijom
Ciljevi i aktivnosti Optimizirati potrošnju energije i vode, informatizacijom i nadogradnjom postojećih sustava, primjerice LED rasvjete i vodoopskrbe
Izazovi Odabir kvalitetnih partnera
Mogući izvori financiranja provedbe EU fondovi, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Ministarstvo gospodarstva
Ključni dionici Dobavljači energetske i komunalnih usluga

299

Na temelju članka 119. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj: 28/13., 33/15., 82/15., 82/16., 67/18. i 126/19.) te članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13. i 14/18.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav je na sjednici održanoj 13. studenoga 2020. donijelo

ZAKLJUČAK

1. Predlaže se imenovanje Rina Pernića iz Lupoglava, Lupoglav 22 d, za suca porotnika Općinskog suda u Pazinu.

2. Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel za provedbu ovog Zaključka.

KLASA: 710-01/20-01/01

URBROJ: 2163/07-02-02-20-3

Lupoglav, 13. studenoga 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v.r.