



**SLUŽBENE NOVINE**  
**GRADA PAZINA**  
**I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,**  
**KAROJBA, LUPOGLAV I SVETI PETAR U ŠUMI**

ISSN 1847-6260

PAZIN, 29. rujna 2021.

GODINA: XLVII

CIJENA: 30,00 KN

BROJ: 38

**IZDAVAČ:** GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA  
**UREDNIŠTVO:** DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10  
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208  
**ODGOVORNA UREDNICA:** MARTINA BRAJKOVIĆ MRAK  
**IZLAZI:** MJESEČNO I PO POTREBI  
**NAKLADA:** 30 PRIMJERAKA  
**WEB ADRESA:** www.pazin.hr

**OPĆINA CEROVLJE**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

298. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja „Dječji vrtić u Pazinskim Novakima – rekonstrukcija zgrade škole“ na području jedinice lokalne samouprave – Općina Cerovlje unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima “ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.“ ..... 1282  
Prilog uz suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave za provedbu ulaganja ..... 1283
299. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja „Rekonstrukcija i prenamjena poslovne građevine – tržnica na malo s prodavaonicama“ na području jedinice lokalne samouprave – Općina Cerovlje unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.“ ..... 1302  
Prilog uz suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave za provedbu ulaganja..... 1303

**GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN**

300. I. Izmjene Plana nabave Gradske knjižnice Pazin za 2021. godinu ..... 1324

# OPĆINA CEROVLJE

298

Na temelju članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst) te članka 20. stavak 7. Pravilnika o provedbi Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“ broj 48/2018.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje donosi

## ODLUKU

**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja „Dječji vrtić u Pazinskim Novakima – rekonstrukcija zgrade škole“ na području jedinice lokalne samouprave – Općina Cerovlje unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.“**

### Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja „Dječji vrtić u Pazinskim Novakima – rekonstrukcija zgrade škole“ na području jedinice lokalne samouprave – Općina Cerovlje.

### Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Cerovlje daje suglasnost za provedbu ulaganja „Dječji vrtić u Pazinskim Novakima – rekonstrukcija zgrade škole“ na području jedinice lokalne samouprave – Općina Cerovlje u svrhu prijave na natječaj Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.“ podmjere 7.4 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“, za tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

### Članak 3.

Prilog ove Odluke je „Opis projekta“ koji čini njezin sastavni dio.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 302-01/21-01/06

URBROJ: 2163/06-02-02-21-17

Cerovlje, 29. rujna 2021.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Ivan Jurada, v.r.**

**Prilog 10****P R I L O G****UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU  
ULAGANJA (KLASA: 302-01/21-01/06, URBROJ: 2163/06-02-02-21-17)  
UNUTAR MJERE 7 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA  
RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020****OPIS PROJEKTA****1. NAZIV PROJEKTA**

*(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta uključujući i opremanje ako je primjenjivo)*

Dječji vrtić u Pazinskim Novakima – rekonstrukcija zgrade škole

**2. KORISNIK****2.1. NAZIV KORISNIKA**

OPĆINA CEROVLJE

**2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA**

JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE

**2.3. ADRESA KORISNIKA**

Cerovlje 12

**2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE**

Elvis Šterpin, Općinski načelnik

**2.5. KONTAKT**

Tel: +385 (0)52 684-140, Fax: +385 (0)52 684-140, E-mail: opcina@cerovlje.hr

### 3. OPIS PROJEKTA

#### 3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

*(navesti podmjera/tip operacije unutar Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)*

##### 3.1.1. PODMJERA

Podmjera 7.4 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

##### 3.1.2. TIP OPERACIJE

Tip operacije 7.4.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

#### 3.2. MJESTO PROVEDBE

##### 3.2.1. ŽUPANIJA ULAGANJA

ISTARSKA ŽUPANIJA

##### 3.2.2. GRAD/OPĆINA ULAGANJA

OPĆINA CEROVlje

##### 3.2.3. NASELJE ULAGANJA

Novaki Pazinski

#### 3.3. KRATKI OPIS I CILJEVI PROJEKTA

*(ukratko opisati planirani projekt, navesti razloge i svrhu provedbe projekta, navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 500, a najviše 800 znakova)*

Postojeći dječji vrtić koji se nalazi u dijelu zgrade škole k.č. 3714 (prije \*302) k.o. Novaki Pazinski planira se rekonstruirati, odnosno dograditi. Planirana dogradnja bit će katnosti prizemlja, a zgrada ukupno Po+P. Bruto površina etaže rekonstruirane građevine biti će 448 m<sup>2</sup>. Razlozi navedene rekonstrukcije/dogradnje jesu otvaranje nove jasličke skupine obzirom da dio djece sa područja Općine mora u vrtić u drugi grad (Pazin), pa će se shodno tome rasteretiti roditelje ali i povećati dostupnost usluge lokalnom stanovništvu.

##### CILJ PROJEKTA:

Doprinijeti kvalitetnijem životu stanovništva i potaknuti pozitivne demografske trendove unaprjeđenjem odgoja i predškolskog obrazovanja na području Općine Cerovlje

##### SPECIFIČNI CILJEVI:

- Povećati dostupnost usluge odgoja i predškolskog obrazovanja rekonstrukcijom i opremanjem zgrade
- Osigurati kvalitetniju uslugu odgoja i predškolskog obrazovanja stjecanjem adekvatnih uvjeta za rad kroz opremanje i usklađenje površina prostorija s Državnim pedagoškim standardima predškolskog odgoja i obrazovanja.

### 3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROVEDBE PROJEKTA

#### 3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

*(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje prije provedbe projekta i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 400, a najviše 800 znakova)*

##### 1. Rekonstruirana i opremljena zgrada dječjeg vrtića u Cerovlju, naselje Novaki Pazinski

Zahvatom je predviđena rekonstrukcija postojeće zgrade za potrebe dogradnje dječjeg vrtića. Planirana dogradnja biti će katnosti prizemlja, a zgrada ukupno Po+P. Bruto površina etaže rekonstruirane građevine biti će 448 m<sup>2</sup>, ukupne površine zgrade 514 m<sup>2</sup>. Dograđeni prostor planiran za potrebe dječjeg vrtića na etaži prizemlja sadržavat će natkriveni ulaz i ulazni podest, grupnu sobu, sanitarni prostor, prostor i sadržaje proširenja postojeće grupne sobe.

##### 2. Osigurani kvalitetniji uvjeti za rad s djecom

Rekonstrukcijom postojeće zgrade proširiti će se postojeći prostori prema potrebama za većim kapacitetima dječjeg vrtića na području Općine Cerovlje.

#### 3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

##### *Pojašnjenje:*

*Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te u slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.*

*Nova radna mjesta odnose se na izravno zapošljavanje, ako je primjenjivo, odnosno ako se kroz projekt zapošljavaju nove osobe u građevinama koje su predmet zahtjeva za potporu te stvaraju dodatna nova radna mjesta u odnosu na stanje prije provedbe projekta. U sektoru tržnica, sektoru društvenih domova/kulturnih centara i sportskih građevina te sektoru vatrogasnih domova navedeno uključuje isključivo osobe koje su zaposlene na poslovima održavanja, zaštite i upravljanja građevinama koja su predmet zahtjeva za potporu.*

*Jednim radnim mjestom smatra se jedna novo zaposlena osoba prema godišnjim satima rada (dakle, jedan zaposlenik na puno radno vrijeme ili više osoba čiji zbroj radnih sati na godišnjoj razini čini jednog zaposlenika).*

*Stvaranje novih radnih mjesta mora nastati kod samog korisnika ako će korisnik upravljati realiziranim projektom ili kod druge pravne osobe koja će upravljati realiziranim projektom, ali stvaranje novih radnih mjesta mora biti izravan rezultat provedbe projekta.*

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?	<input checked="" type="radio"/> DA	<input type="radio"/> NE
---	-------------------------------------	--------------------------

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

Ako je odgovor "DA":

- Opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (400 - 800 znakova)

Projekt „Dječji vrtić u Pazinskim Novakima – rekonstrukcija zgrade škole“ doprinijeti će izravnom stvaranju potrebe za novim radnim mjestima, i to 2 odgajatelja/ice, budući da će se stvoriti uvjeti za povećanjem broja upisane djece.

Predmetni projekt i neizravno pridonosi smanjenju nezaposlenosti, budući da će roditelji koji nisu imali mogućnosti upisa djece u vrtić kao niti mogućnosti tkz. „baka servisa“ dobiti uvjete za upis djeteta ili djece u vrtić, a samim time i mogućnost traženja posla te zapošljavanja. Projekt će omogućiti i zadržavanje postojećeg stanovništva, osobito mladih, na području Općine Cerovlje i kvalitetniji život mnogim obiteljima.

- Opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta (Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Odgajatelj – poslovni planiranja, pripreme za rad i dokumentiranje rada, neposredni rad s djecom, suradnja s roditeljima, stručno usavršavanje, vođenje brige za sigurnost, zdravlje, njegu, odgoj i naobrazbu djece u odgojnoj skupini.	2	2023.

*Napomena:*

*Podaci iz ove tablice uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.*

*Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.*

*Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe projekta.*

*U slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.*

*U slučaju da korisnik nakon provedbe projekta ne ostvari planiranu razinu pokazatelja navedenih u zahtjevu za potporu, Agencija za plaćanja ima pravo korisniku odrediti financijsku korekciju ili od korisnika zatražiti izvršenje povrata dijela isplaćene potpore razmjerno neostvarenom udjelu pokazatelja, u skladu s Prilogom III. Pravilnika i točkom 7. Natječaja - Pokazatelji provedbe projekta.*

3.4.3. Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja

Je li projektom planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevine?	DA	NE
--	----	----

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

Ako je odgovor "DA":

- Opisati na koji je način planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja te navesti poveznice na dijelove Glavnog projekta u kojem je to predviđeno/projektirano ako je glavnim projektom i odgovarajućim dijelovima istog - na primjer strojarskim projektom, projektom grijanja i hlađenja, projektom elektroinstalacija, projektom fizike zgrade, arhitektonskim projektom itd. - predviđeno korištenje obnovljivih izvora energije **u sustavu grijanja građevina (prostorija)** na drvenu biomasu, na solarni sustav i/ili na dizalice topline.

Projektom „Opis i grafički prikaz građevine“ broj 04-IP/07/2021 predviđeno je da će postojeći dio zgrade imati osigurano centralno grijanje ekstra lakim lož uljem te da će dograđeni dio zgrade koristiti alternativni sustav opskrbe energijom za grijanje - dizalicama topline zrak-zrak.

- Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme koji se odnosi na Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja  
*(navesti procijenjenu vrijednost navedenih radova/instalacija/opreme s PDV-om temeljem projektno-tehničke dokumentacije i troškovnika)*

Procijenjena vrijednost radova/instalacija/opreme koji se odnosi na korištenje obnovljivih izvora energije je 20.000,00 kn bez PDV-a, odnosno 25.000,00 kn sa PDV-om.

*Napomena:*

*Podaci iz ove točke i iz Glavnog projekta uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.*

3.4.4. Kapacitet dječjeg vrtića

*(odnosi se samo na projekte dječjih vrtića)*

Ukupni kapacitet dječjeg vrtića planiran Glavnim projektom nakon realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

*(Upisati maksimalni mogući broj djece u zgradi dječjeg vrtića u redovnom cjelodnevnom programu sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji.)*

Ukupan kapacitet dječjeg vrtića planiran Glavnim projektom nakon realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja biti će za 32 djece.

Ukupan broj skupina (grupa) djece vrtićke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

Ukupan broj skupina (grupa) djece vrtićke dobi nakon realizacije projekta biti će 1 (postojeća).

Ukupan broj skupina (grupa) djece jasličke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

Ukupan broj skupina (grupa) djece jasličke dobi nakon realizacije projekta biti će 1 za ukupno 12 djece (nova skupina).

Početni kapacitet dječjeg vrtića prije realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

*(U slučaju rekonstrukcije postojećeg dječjeg vrtića, upisati maksimalni mogući broj djece u redovnom cjelodnevnom programu prije provedbe projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji. U slučaju izgradnje novog dječjeg vrtića ili prenamjene postojeće građevine u dječji vrtić upisati 0.)*

Početni kapacitet dječjeg vrtića prije realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja je 20 djece vrtićke skupine.

### 3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

*(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)*

Planirano trajanje provedbe ulaganja je 24 mjeseci.

### 3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

*(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Glavne aktivnosti provedbe projekta obuhvaćaju:

- imenovanje projektne tima za provedbu projekta
- provedba postupka nabave za odabir izvođača radova te nabave za opremanje
- odabir izvođača radova i dobave opreme; praćenje provedbe
- izvođenje radova rekonstrukcije i opremanja dječjeg vrtića
- promidžba i vidljivost, označavanje ulaganja sukladno Pravilniku
- stavljanje dječjeg vrtića u uporabu
- izvještavanje prema Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju
- podnošenje konačnog Zahtjeva za isplatu

### 3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

*(navesti kratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/uvjeti, potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađen je glavni projekt, ishođena je građevinska dozvola itd.).*



Pripremne aktivnosti koje su već provedene su sljedeće:

- izrađen je glavni projekt,
- podnesen je zahtjev za izdavanje građevinske dozvole,
- pripremljena je dokumentacija za prijavu projekta na natječaj i
- dobivena je suglasnost Općinskog vijeća Općine za projekt.

Može se zaključiti da je projekt u potpunosti spreman za prijavu na natječaj.

### 3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

*(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji, procjeni troškova, troškovniku projektiranih radova/instalacija, troškovniku/specifikaciji opreme, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore")*

Ukupna vrijednost projekta je 1.432.100 bez PDV-a, odnosno 1.774.625 sa PDV-om.

#### **4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA**

##### **4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNI KORISNICI**

*(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti Izjavu korisnika o javnoj namjeni projekta te dostupnosti predmeta ulaganja pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama iz točke 12. ovog Priloga)*

**CILJANE SKUPINE:** Djeca sa područja Općine Cerovlje u životnoj dobi od 1. do 7. godine; odgajateljice i ostali zaposlenici Dječjeg vrtića; roditelji djece koja će biti upisana u vrtić

**KRAJNI KORISNICI:** Budući naraštaji djece sa područja Općine Cerovlje koja će pohađati Dječji vrtić; studenti koji su trenutno upisani na studijima odgojno-obrazovnog usmjerenja i koji će nakon diplome imati mogućnost stažirati u Cerovlju zahvaljujući većoj količini prostora i povišenim standardom Dječjeg vrtića; sadašnji i budući roditelji djece koji će zahvaljujući većem prostoru i boljim uvjetima moći direktno sudjelovati u aktivnostima vrtića; Općina Cerovlje koja će se kroz realizaciju projekta i zbog povećanog standarda vrtića i zbog realizacije energetski učinkovitog projekta dodatno promovirati.

##### **4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA**

*(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Djeca će na raspolaganju imati dovoljno mjesta za odvijanje aktivnosti te će i odgajateljice i ostali zaposlenici vrtića svoj rad obavljati sukladno propisanim uvjetima i standardima, što će utjecati na poboljšanje kvalitete rada. Roditelji upisane djece će po realizaciji projekta moći prisustvovati aktivnostima koje će se realizirati unutar zgrade vrtića i aktivno će sudjelovati u raznim projektima u kojima će se uključiti zajedno sa djecom. Povoljan utjecaj odnosi se na sljedeće ciljane skupine:

- naraštaji djece sa područja Općine Cerovlje;
- studenti koji će stažirati u Cerovlju zahvaljujući novostvorenom standardu vrtića;
- Općina Cerovlje koja će se kroz realizaciju projekta dodatno promovirati;
- Općini će se također otvoriti mogućnost sudjelovanja daljnjim projektima u odgojno-obrazovnom području.

Predmetni projekt doprinijet će tendenciji smanjivanja negativnih demografskih trendova, a predškolsko obrazovanje odvijati će se kvalitetnije i prema postavljenim Pedagoškim standardima. Čitav projekt provodi se kako bi djeca na području Općine imala što kvalitetnije odgojne uvjete što će omogućiti njihov optimalan, zdrav i sretan razvoj, kako bi jednog dana postali punopravni članovi zajednice, koji će doprinijeti njenom boljitku.

#### **5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO**

*(odnosi se samo na projekte vatrogasnih domova)*

##### **5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM**

*(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruge koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

Nije primjenjivo.

## 5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

*(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

Nije primjenjivo.

## 6. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA

### PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

*(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)*

Planirana dinamika temelji se na slijedećim pretpostavkama:

- Krajnji rok podnošenja Zahtjeva za potporu: rujan 2021.
- Ugovor o financiranju: siječanj 2022.
- Provedba javne nabave za radove:
  - Objava nabave za radove i usluge (nadzor); veljača 2022.
  - Potpis ugovora sa izabranim izvođačem i nadzorom; svibanj 2022.
- Provedba javne nabave za opremanje:
  - Objava nabave za robu: rujan 2022.
  - Potpis ugovora sa izabranim ponuditeljem: studeni 2022.
- Početak radova: svibanj 2022.
- Početak opremanja: prosinac 2023.
- Rok trajanja radova u mjesecima: 12 mjeseci
- Rok trajanja opremanja u mjesecima: 2 mjeseca
- Završetak radova/opremanja/ishođenje uporabne dozvole: svibanj 2023.
- Podnošenje Zahtjeva za isplatu: lipanj 2023.
  - Isplata sredstava: kolovoz 2023.

TABLICA 1. Dinamika financiranja po godinama i planirani izvori financiranja

Naziv i opis aktivnosti	Iznos sa PDV-om (KN)	2021	2022	2023
<b>PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA</b>	<b>38.875</b>	<b>38.875,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Ugovoreno i odrađeno*	38.875	38.875,00		
<b>RADOVI I OPREMANJE</b>	<b>1.625.000</b>	<b>0,00</b>	<b>1.137.500</b>	<b>487.500</b>
<b>OSTALO</b>	<b>110.750,00</b>	<b>18.600,00</b>	<b>46.075,00</b>	<b>46.075,00</b>
Stručni nadzor	48.750		24.375	24.375
Konzultantske usluge (priprema projekta)	18.600	18.600,00		
Konzultantske usluge (provedba projekta)	24.800		12.400	12.400
Priprema dokumentacije i provedba postupka nabave	18.600		9.300	9.300
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.774.625</b>	<b>57.475,00</b>	<b>1.183.575</b>	<b>533.575</b>

**IZVORI FINANCIRANJA**

Vlastita sredstva	<b>57.475</b>	57.475	0	0
Kreditna sredstva	<b>1.717.150</b>	0	1.183.575	533.575

TABLICA 2. Pregled dosadašnjih određenih ulaganja u projekt

<b>*UGOVORENO i ODRAĐENO:</b>	
Projektna dokumentacija	22.000
Geodetski elaborat	4.500
Ispitivanje hidrantske mreže	600
Izrada geodetske situacija	2.500
Ispitivanje sabirne jame	1.500
<b>UKUPNO bez PDV-a</b>	<b>31.100</b>
<b>UKUPNO sa PDV-om</b>	<b>38.875</b>

**7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA**

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Općina Cerovlje posljednjih je godina realizirala nekoliko značajnijih projekata:

- rekonstrukcija - dogradnja zgrade škole za potrebe dječjeg vrtića u Pazinskim Novakima, vrijednost projekta: 1.526.638 kn,
- rekonstrukcija i prenamjena zgrade škole u Draguču u Kuću fresaka, vrijednost projekta: 1.789.447 kn
- rekonstrukcija nerazvrstane ceste Čehi-Tenčići, Bregi - IPARD Program, Mjera 301, vrijednost projekta: 782.143 kn
- rekonstrukcija nerazvrstane ceste Mandari (Gajani 2)-Banovina - IPARD Program, Mjera 301, vrijednost projekta: 942.871 kn
- rekonstrukcija nerazvrstane ceste Zajerci-Draguč - Mjera 7, vrijednost projekta: 4.848.447 kn.

Projektini tim za provedbu predmetnog projekta činit će zaposlenici Općine te vanjski stručnjaci:

## 1. Elvis Šterpin, Općinski načelnik Općine Cerovlje

Elvis Šterpin, dipl. ing. strojarstva. Izabran za Općinskog načelnika Općine Cerovlje na lokalnim izborima 2021. Rođen je 1975. godine, po struci je dipl. ing. strojarstva, od 1998. godine zaposlen u bužetskom Cimosu na raznim rukovodećim mjestima, uključujući i voditelja proizvodnje u tvornicama u Buzetu i Roču. Od 2016. godine bio je zaposlen na mjestu pročelnika Upravnog odjela za gospodarenje prostorom Grada Buzeta.

## 2. Romina Bašić

Pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Cerovlje, VSS, dipl. ekonomist, zaposlena u Općini Cerovlje više od 20 godina, uključena u sve projekte Općine.

### 3. Vanjski projektni tim

Pri pripremi dokumentacije za Natječaj i vođenje projekta sastojat će se od vanjskih stručnjaka i to konzultanata kojeg će sačinjavati tim od 2 osobe. Stručni suradnici na projektu bit će uključeni u projekt na svim razinama upravljanja u različitim intenzitetima te će dati doprinos provedbi svih projektnih aktivnosti koji se odnose na rekonstrukciju i dogradnju dječjeg vrtića. Na kontrolnoj razini njihova uloga je komuniciranje, odnosno savjetovanje pri odlučivanju i autorizaciji projektnih aktivnosti. Pri tome će najviše komunicirati s načelnikom Općine kao voditeljem projekta.

Na upravljačkoj razini konzultanti će pomoći internom projektnom timu u planiranju i kontroli provedbe aktivnosti. To uključuje ažuriranje/izradu planova rada i opisa poslova, mehanizama praćenja i ocjene te instrumenata informiranja i komuniciranja. Izvršna razina za konzultante sastoji se od redovitog izvještavanja nadležnih institucija i projektnog tima o tijeku provedbe projekta, pripreme dokumentacije i provođenja nabave za rekonstrukciju i dogradnju dječjeg vrtića ali i pripreme i provođenja aktivnosti vidljivosti. I u pogledu izvršavanja ovih zadaća biti će presudna komunikacija s osobom odgovornom za administrativnu potporu provedbi projekta.

## 8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

### 8.1. IZVORI PRIHODA, PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

*(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja, prihode koje generira realizirani projekt te rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)*

Nakon realizacije predmetnog projekta očekuje se sljedeća struktura godišnjih troškova upravljanja i održavanja:

TABLICA 3. Pregled planiranih rashoda nakon realizacije projekta

TROŠAK POSLOVANJA DV	2023-	% udio
Plaće djelatnika	697.409,00	82,15%
Rashodi za materijal i energiju	103.236,80	12,16%
<i>Uredski materijal i ost.mat.troškovi</i>	<i>15.571,50</i>	<i>1,83%</i>
<i>Materijal i sirovine (namirnice)</i>	<i>62.196,10</i>	<i>7,33%</i>
<i>Energija</i>	<i>18.689,45</i>	<i>2,20%</i>
<i>Sitan inventar</i>	<i>3.757,75</i>	<i>0,44%</i>
<i>Radna odjeća</i>	<i>3.022,00</i>	<i>0,36%</i>
Rashodi za usluge	27.299,60	3,22%
Ostali nespomenuti rashodi	6.417,25	0,76%
Ostali financijski rashodi	4.950,50	0,58%
Oprema	9.668,95	1,14%
<b>UKUPNO</b>	<b>848.982,10</b>	<b>100%</b>

Izvori sredstava nužnih za upravljanje i održavanje predmetnog projekta osigurati će se iz sljedećeg izvora:

- Prihod od naknada roditelja
- Prihodi od subvencije (proračun Općine Cerovlje i Grada Pazina)

<b>STRUKTURA PRIHODA</b>	<b>2023-</b>	<b>2023-</b>
Prihodi od naknada (roditelji)	211.600,00	24,92%
Prihodi od subvencija (proračun općine i drugih)	637.382,10	75,08%
<b>UKUPNO</b>	<b>848.982,10</b>	<b>100%</b>

## 8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

*(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom ako će korisnik prenijeti upravljanje realiziranim projektom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)*

Projektini tim za provedbu predmetnog projekta činit će zaposlenici Općine te vanjski stručnjaci:

### 1. Elvis Šterpin, Općinski načelnik Općine Cerovlje

Elvis Šterpin, dipl. ing. strojarstva. Izabran za Općinskog načelnika Općine Cerovlje na lokalnim izborima 2021. Rođen je 1975. godine, po struci je dipl. ing. strojarstva, od 1998. godine zaposlen u bužetskom Cimosu na raznim rukovodećim mjestima, uključujući i voditelja proizvodnje u tvornicama u Buzetu i Roču. Od 2016. godine bio je zaposlen na mjestu pročelnika Upravnog odjela za gospodarenje prostorom Grada Buzeta.

### 2. Romina Bašić

Pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Cerovlje, VSS, dipl. ekonomist, zaposlena u Općini Cerovlje više od 20 godina, uključena u sve projekte Općine.

### 3. Vanjski projektini tim

Pri pripremi dokumentacije za Natječaj i vođenje projekta sastojat će se od vanjskih stručnjaka i to konzultanata kojeg će sačinjavati tim od 2 osobe. Stručni suradnici na projektu bit će uključeni u projekt na svim razinama upravljanja u različitim intenzitetima te će dati doprinos provedbi svih projektnih aktivnosti koji se odnose na rekonstrukciju i dogradnju dječjeg vrtića. Na kontrolnoj razini njihova uloga je komuniciranje, odnosno savjetovanje pri odlučivanju i autorizaciji projektnih aktivnosti. Pri tome će najviše komunicirati s načelnikom Općine kao voditeljem projekta.

Na upravljačkoj razini konzultanti će pomoći internom projektinom timu u planiranju i kontroli provedbe aktivnosti. To uključuje ažuriranje/izradu planova rada i opisa poslova, mehanizama praćenja i ocjene te instrumenata informiranja i komuniciranja. Izvršna razina za konzultante sastoji se od redovitog izvještavanja nadležnih institucija i projektnog tima o tijeku provedbe projekta, pripreme dokumentacije i provođenja nabave za rekonstrukciju i dogradnju dječjeg vrtića ali i pripreme i provođenja aktivnosti vidljivosti. I u pogledu izvršavanja ovih zadaća biti će presudna komunikacija s osobom odgovornom za administrativnu potporu provedbi projekta.

## 9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Sukladno Članku 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013)

Ako projekt ostvaruje neto prihod nakon dovršetka i prihvatljivi troškovi projekta prelaze 1.000.000,00 eura, prihvatljivi troškovi projekta unaprijed se smanjuju u referentnom razdoblju od 10 godina. Prihvatljivi troškovi projekta umanjuju se za utvrđeni diskontirani neto prihod.

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Tablicu izračuna neto prihoda.

Predložak Tablice izračuna neto prihoda se preuzima sa stranice [www.apprrr.hr](http://www.apprrr.hr) – kartica "Zajednička poljoprivredna politika/PRRRH 2014. – 2020./Mjera 7/ Podmjera 7.4/Vezani dokumenti/Predlošci i upute 7.4.1".

Isti predložak Tablice izračuna neto prihoda može se otvoriti dvostrukim klikom na ovu ikonicu:



Predložak za  
izračun neto prihod

Popunjeni predložak Tablice kopira se u ovom poglavlju na sljedećoj stranici.

<b>Ostvaruje li projekt neto prihod?</b>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
--	-----------	-----------

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

### NAPOMENE:

Tablicu izračuna neto prihoda je potrebno popuniti neovisno o tome koliko iznose prihvatljivi troškovi projekta, a u Planu nabave/Tablici troškova i izračuna potpore prihvatljivi troškova će se umanjiti samo ako prelaze 1.000.000,00 eura u protuvrijednosti u kunama i ako projekt generira neto prihod.







**diskontna stopa      4,00%**

**UPUTE:**

- \* zbog automatiziranog izračuna diskontiranog neto prihoda, potrebno je popuniti samo bijela polja
- \*\* unesite prihode i rashode poslovanja temeljene na stalnim cijenama, a sukladno ostvarivim godišnjim kapacitetima
- \*\*\* nulta godina je godina provedbe ulaganja; u odgovarajuće ćelije unesite ukupan iznos planiranog ulaganja
- \*\*\*\* nazivi stavaka prihoda i rashoda se mogu mijenjati zavisno od planiranog ulaganja

**Sukladno odredbama članka 61., stavka 2. Uredbe (EU) br. 1303/2013., ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod kojeg projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.**

## **10. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-A ILI S PLANOM RAZVOJA JEDINICE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

*(Navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske ili iz Plana razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom JLS, lokalnom razvojnou strategijom (LRS) odabranog LAG-a ili Planom razvoja županije, obrazložiti usklađenost projekta s ciljem/prioritetom, navesti broj poglavlja/stranice u kojem/kojoj se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti gdje je strateški razvojni dokument/LRS/Plan razvoja županije objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu, navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni dokument/Plan razvoja usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu;.)*

### **Naziv strateškog razvojnog dokumenta JLS:**

Program ukupnog razvoja Općine Cerovlje 2015.-2021. (u daljnjem tekstu: PUR)

### **Cilj (relevantan za projekt)**

Kao što je u samom PUR – u definirano, postoji uzročna – posljedična veza između postavljenih općih ciljeva. Uzimajući navedeno u obzir, predmetno ulaganje sukladno je 3. općem cilju „Društvena infrastruktura“ (PUR, 4. poglavlje „Strategija“, Odjeljak 4.2. Prioriteti, str. 67/90)

### **Prioritet (relevantan za projekt):**

P3. Investicije u materijalne i nematerijalne uvjete koji povećavanju kvalitetu života na nekom području, a što se tipično veže uz sektore kao što su odgoj i obrazovanje, sport i rekreacija, socijalna skrb i zdravstvo, socijalno uključivanje, kultura i identitet, učinkovitost uprave, civilno društvo i aktivizam i sl. (PUR, 4. poglavlje „Strategija“, Odjeljak 4.2. Prioriteti, str. 68/90)

### **Datum akta (temeljem kojeg je PUR objavljen):**

PUR je objavljen u Službenim novinama Grada Pazina broj 27/16. od dana 21. lipnja 2016. godine.

### **Link na Plan ukupnog razvoja:**

[https://www.pazin.hr/snovine/SN\\_27\\_2016.pdf](https://www.pazin.hr/snovine/SN_27_2016.pdf)

**11. USKLAĐENOST PROJEKTA S PROSTORNIM PLANOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE**

*(za projekte građenja za koje nije ishođena građevinska dozvola obrazložiti usklađenost projekta s prostornim planom JLS pozivajući se na odgovarajuće članke, stavke i točke tekstualnog dijela Prostornog plana JLS te na grafičke dijelove Prostornog plana, navesti naziv i stranice Prostornog plana JLS u kojima je dozvoljena provedba takvog zahvata u prostoru, navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.*

Glavni projekt je u skladu sa uvjetima za građenje građevina – prema PPUO Cerovlje ( Službene novine Grada Pazina i općina..., broj 14/04, 25/12, 11/17, 24/17 – pročišćeni tekst, 61/20, 03/21.-pročišćeni tekst ), Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19.), posebnim uvjetima, uvjetima priključenja, tehničkim propisima i drugim propisima donesenim na temelju gore navedenih zakona, pravilima struke, te da ispunjava temeljne zahtjeve za građevinu zahtjeve propisane za energetska svojstva zgrada i druge propisane zahtjeve i uvjete. Projektant navedeno dokazuje izjavom koja je navedena u mapi 1. Arhitektonski projekt, list 3.

## 12. IZJAVA KORISNIKA O JAVNOJ NAMJENI PROJEKTA TE DOSTUPNOSTI PREDMETA ULAGANJA POJEDINCIMA, LOKALNOM STANOVNIŠTVU I INTERESNIM SKUPINAMA

*Pojašnjenje:*

- *Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjere 7.4, tip operacije 7.4.1*
- *Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da je projekt namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i da će planirano ulaganje nakon stavljanja u funkciju biti dostupno pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama.*
- *U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta.*
- *Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.*

Ja, Elvis Šterpin, Općinski načelnik Općine Cerovlje, u svojstvu odgovorne osobe nositelja projekta, izjavljujem da će Općina Cerovlje kao nositelj projekta „Dječji vrtić Novakima Pazinskima“ isti provoditi u skladu s uvjetima natječaja za provedbu podmjere 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“. Projekt je usmjeren na podizanje kvalitete života lokalnog stanovništva i specifičnih društvenih skupina kroz kulturno održiv razvoj.

Doprinijeti kvalitetnijem životu stanovništva i potaknuti pozitivne demografske trendove unaprjeđenjem odgoja i predškolskog obrazovanja na području Općine Cerovlje.

Djeca će na raspolaganju imati dovoljno mjesta za odvijanje aktivnosti te će i odgajateljice i ostali zaposlenici vrtića svoj rad obavljati sukladno propisanim uvjetima i standardima, što će utjecati na poboljšanje kvalitete rada. Roditelji upisane djece će po realizaciji projekta moći prisustvovati aktivnostima koje će se realizirati unutar zgrade vrtića i aktivno će sudjelovati u raznim projektima u kojima će se uključiti zajedno sa djecom. Povoljan utjecaj odnosi se na sljedeće ciljne skupine:

- naraštaji djece sa područja Općine Cerovlje;
- studenti koji će stažirati u Cerovlju zahvaljujući novostvorenom standardu vrtića;
- Općina Cerovlje koja će se kroz realizaciju projekta dodatno promovirati;
- Općini će se također otvoriti mogućnost sudjelovanja daljnjim projektima u odgojno-obrazovnom području.

Predmetni projekt doprinijet će tendenciji smanjivanja negativnih demografskih trendova, a predškolsko obrazovanje odvijati će se kvalitetnije i prema postavljenim Pedagoškim standardima. Čitav projekt provodi se kako bi djeca na području Općine imala što kvalitetnije odgojne uvjete što će omogućiti njihov optimalan, zdrav i sretan razvoj, kako bi jednog dana postali punopravni članovi zajednice, koji će doprinositi njenom boljitku.

Datum:

Potpis i pečat:

Cerovlje, 29. rujna 2021.

Elvis Šterpin, Općinski načelnik, v.r.

---

**299**

Na temelju članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst) te članka 20. stavak 7. Pravilnika o provedbi Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“ broj 48/2018.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje donosi

### **O D L U K U**

**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja „Rekonstrukcija i prenamjena poslovne građevine – tržnica na malo s prodavaonicama“ na području jedinice lokalne samouprave – Općina Cerovlje unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.“**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja „Rekonstrukcija i prenamjena poslovne građevine – tržnica na malo s prodavaonicama“ na području jedinice lokalne samouprave – Općina Cerovlje.

#### **Članak 2.**

Općinsko vijeće Općine Cerovlje daje suglasnost za provedbu ulaganja „Rekonstrukcija i prenamjena poslovne građevine – tržnica na malo s prodavaonicama“ na području jedinice lokalne samouprave – Općina Cerovlje u svrhu prijave na natječaj Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.“ podmjere 7.4 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“, za tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

#### **Članak 3.**

Prilog ove Odluke je „Opis projekta“ koji čini njezin sastavni dio.

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 302-01/21-01/08

URBROJ: 2163/06-02-02-21-10

Cerovlje, 29. rujna 2021.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Ivan Jurada, v.r.**

**Prilog 10**

**P R I L O G**

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU  
ULAGANJA (KLASA: 302-01/21-01/08, URBROJ: 2163/06-02-02-21-10)  
UNUTAR MJERE 7 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA«  
IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

**OPIS PROJEKTA**

**1. NAZIV PROJEKTA**

*(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta uključujući i opremanje ako je primjenjivo)*

REKONSTRUKCIJA I PRENAMJENA POSLOVNE GRAĐEVINE – TRŽNICA NA MALO S PRODAVAONICAMA

**2. KORISNIK**

**2.1. NAZIV KORISNIKA**

OPĆINA CEROVLJE

**2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA**

JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE

**2.3. ADRESA KORISNIKA**

Cerovlje 12

**2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE**

Elvis Šterpin, Općinski načelnik

**2.5. KONTAKT**

Tel: +385 (0)52 684-140, Fax: +385 (0)52 684-140, E-mail: opcina@cerovlje.hr

### 3. OPIS PROJEKTA

#### 3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

*(navesti podmjera/tip operacije unutar Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)*

##### 3.1.1. PODMJERA

Podmjera 7.4 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

##### 3.1.2. TIP OPERACIJE

Tip operacije 7.4.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

#### 3.2. MJESTO PROVEDBE

##### 3.2.1. ŽUPANIJA ULAGANJA

ISTARSKA ŽUPANIJA

##### 3.2.2. GRAD/OPĆINA ULAGANJA

OPĆINA CEROVLJE

##### 3.2.3. NASELJE ULAGANJA

Cerovlje

#### 3.3. KRATKI OPIS I CILJEVI PROJEKTA

*(ukratko opisati planirani projekt, navesti razloge i svrhu provedbe projekta, navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 500, a najviše 800 znakova)*

Planirani projekt odnosi se na rekonstrukciju i prenamjenu poslovne građevine u javnu tržnicu na malo na kojoj se trguje štandovima, klupama i u prodavaonicama u sklopu tržnice. Postojeća građevina površine tlocrtna projekcije iznosi 222,25 m<sup>2</sup>. Postojeća građevina sastoji se od tri etaže: podrum - prizemlje – 1. kat (Po+Pr+1K). Razlog provođenja projekta jest što Općina nema na svojem području tržnicu, te lokalno stanovništvo mora za potrebe nabavke namirnica odlaziti u drugi grad, što stvara dodatan trošak za građane, ali isto tako ne stvara se dodana vrijednost za Općinu koja se prije svega odnosi na poticanje lokalne proizvodnje. Svrha provedbe projekta je urediti neiskorišten javni prostor te stvaranje dodatne ponude kroz nuđenje lokalnih proizvoda proizvedenih od lokalnih proizvođača.

##### CILJ PROJEKTA:

Cilj projekta je potaknuti i pozitivno doprinijeti unapređenju kvalitete životnih uvjeta te razvoju usluga koje se vežu uz navedenu infrastrukturu na području Općine.



## SPECIFIČNI CILJEVI:

- Rekonstrukcija i prenamjena poslovne građevine u tržnicu na malo s prodavaonicama
- Stvaranje preduvjeta za očuvanje tradicijskog obiteljskog poduzetništva na području Općine
- Povećati kvalitetu usluga omogućavanjem rada u zimskim i ljetnim mjesecima
- Stanovnicima Općine te okolnih mjesta ponuditi kvalitetniju i novu ponudu
- Stvoriti ugodno okruženje kroz uređen neiskorišten javni prostor u Općini za kvalitetnije provođenje vremena građana i ostalih korisnika
- Poticati proizvodnju obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava i malih poljoprivrednih proizvođača uz omogućavanje plasmana proizvoda iz vlastite proizvodnje na tržnici

## 3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROVEDBE PROJEKTA

## 3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

*(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje prije provedbe projekta i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 400, a najviše 800 znakova)*

Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori provedbe projekta.:

- Izgrađena i opremljena tržnica u Cerovlju, mogućnost najma prodajnih mjesta u sklopu tržnice za lokalne proizvođače
- Realizirani radovi predviđeni Glavnim projektom i troškovnikom radova
- Povećana kvaliteta života stanovnika Općine Cerovlje i okolnih Općina
- Rekonstruirana i prenamijenjena poslovne zgrade na području Općine za plasman proizvoda
- Povećana kvaliteta usluge na području Općine
- Stvoreno okruženje kroz uređen dodatan javni prostor za kvalitetnije provođenje vremena građana i ostalih korisnika
- Povećana proizvodnja i plasman proizvoda iz obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava i malih poljoprivrednih proizvođača

## 3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

*Pojašnjenje:*

*Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te u slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.*

*Nova radna mjesta odnose se na izravno zapošljavanje, ako je primjenjivo, odnosno ako se kroz projekt zapošljavaju nove osobe u građevinama koje su predmet zahtjeva za potporu te stvaraju dodatna nova radna mjesta u odnosu na stanje prije provedbe projekta. U sektoru tržnica, sektoru društvenih domova/kulturnih centara i sportskih građevina te sektoru vatrogasnih domova navedeno uključuje isključivo osobe koje su zaposlene na poslovima održavanja, zaštite i upravljanja građevinama koja su predmet zahtjeva za potporu.*

*Jednim radnim mjestom smatra se jedna novo zaposlena osoba prema godišnjim satima rada (dakle, jedan zaposlenik na puno radno vrijeme ili više osoba čiji zbroj radnih sati na godišnjoj razini čini jednog zaposlenika).*

*Stvaranje novih radnih mjesta mora nastati kod samog korisnika ako će korisnik upravljati realiziranim projektom ili kod druge pravne osobe koja će upravljati realiziranim projektom, ali stvaranje novih radnih mjesta mora biti izravan rezultat provedbe projekta.*

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?	DA	NE
---	----	----

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

Ako je odgovor "DA":

- Opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (400 - 800 znakova)

Nije primjenjivo.

- Opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta (Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta


*Napomena:*

*Podaci iz ove tablice uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.*

*Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.*

*Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe projekta.*

*U slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.*

*U slučaju da korisnik nakon provedbe projekta ne ostvari planiranu razinu pokazatelja navedenih u zahtjevu za potporu, Agencija za plaćanja ima pravo korisniku odrediti financijsku korekciju ili od korisnika zatražiti izvršenje povrata dijela isplaćene potpore razmjerno neostvarenom udjelu pokazatelja, u skladu s Prilogom III. Pravilnika i točkom 7. Natječaja - Pokazatelji provedbe projekta.*

3.4.3. Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja

Je li projektom planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevine?	<input checked="" type="radio"/> DA	<input type="radio"/> NE
--	-------------------------------------	--------------------------

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

Ako je odgovor "DA":

- Opisati na koji je način planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja te navesti poveznice na dijelove Glavnog projekta u kojem je to predviđeno/projektirano ako je glavnim projektom i odgovarajućim dijelovima istog - na primjer strojarskim projektom, projektom grijanja i hlađenja, projektom elektroinstalacija, projektom fizike zgrade, arhitektonskim projektom itd. - predviđeno korištenje obnovljivih izvora energije **u sustavu grijanja građevina (prostorija)** na drvenu biomasu, na solarni sustav i/ili na dizalice topline.

Idejnim rješenjem (broj projekta 11-21-IR) predviđaju se dizalice topline kao energetska izvor za potrebe grijanja objekta. Sve vanjske dizalice topline biti će smještene sa "stražnje" strane građevine, u sklopu okućnice ne narušavajući izgled pročelja.

- Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme koji se odnosi na Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja  
*(navesti procijenjenu vrijednost navedenih radova/instalacija/opreme s PDV-om temeljem projektno-tehničke dokumentacije i troškovnika)*

Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme za korištenje obnovljivih izvora energije iznosi 375.000,00 kn sa PDV-om.

*Napomena:*

*Podaci iz ove točke i iz Glavnog projekta uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.*

3.4.4. Kapacitet dječjeg vrtića

*(odnosi se samo na projekte dječjih vrtića)*

Ukupni kapacitet dječjeg vrtića planiran Glavnim projektom nakon realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

*(Upisati maksimalni mogući broj djece u zgradi dječjeg vrtića u redovnom cjelodnevnom programu sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji.)*

Nije primjenjivo.

Ukupan broj skupina (grupa) djece vrtićke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

Nije primjenjivo.

Ukupan broj skupina (grupa) djece jasličke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

Nije primjenjivo.

Početni kapacitet dječjeg vrtića prije realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

*(U slučaju rekonstrukcije postojećeg dječjeg vrtića, upisati maksimalni mogući broj djece u redovnom cjelodnevnom programu prije provedbe projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji. U slučaju izgradnje novog dječjeg vrtića ili prenamjene postojeće građevine u dječji vrtić upisati 0.)*

Nije primjenjivo.

### 3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

*(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)*

Planirano trajanje provedbe ulaganja je 24 mjeseca.

### 3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

*(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Glavne aktivnosti provedbe projekta obuhvaćaju:

- imenovanje projektnog tima za provedbu projekta
- priprema projektne dokumentacije i podnošenje Zahtjeva za potporu
- provedba postupka nabave za odabir izvođača radova te nabave za opremanje
- odabir izvođača radova i dobave opreme; praćenje provedbe
- izvođenje radova rekonstrukcije i prenamjene poslovne građevine u tržnicu na malo s prodavaonicama
- promidžba i vidljivost, označavanje ulaganja sukladno Pravilniku
- stavljanje tržnice Cerovlje u uporabu
- izvještavanje prema Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju
- podnošenje konačnog Zahtjeva za isplatu

### 3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

*(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/uvjeti, potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađen je glavni projekt, ishođena je građevinska dozvola itd.).*

Pripremne aktivnosti koje su već provedene su slijedeće:

- izrađen je glavni projekt,
- predan je zahtjev za izdavanje građevinske dozvole
- pripremljena je dokumentacija za prijavu projekta na natječaj i
- dobivena je suglasnost Općinskog vijeća Općine Cerovlje za projekt.

Može se zaključiti da je projekt u potpunosti spreman za prijavu na natječaj.

### 3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

*(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji, procjeni troškova, troškovniku projektiranih radova/instalacija, troškovniku/specifikaciji opreme, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore")*

Ukupna vrijednost projekta je 3.863.700,00 kn bez PDV-a, odnosno 4.811.625 kn sa PDVom.

#### 4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

##### 4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

*(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti Izjavu korisnika o javnoj namjeni projekta te dostupnosti predmeta ulaganja pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama iz točke 12. ovog Priloga)*

Društvena opravdanost Projekta „Rekonstrukcija i prenamjena poslovne građevine – tržnica na malo s prodavaonicama“ vidljiva je kroz ciljane skupine i krajnje korisnike koji su definirani predmetnim ulaganjem.

##### CILJANE SKUPINE:

- Proizvođači poljoprivrednih proizvoda (OPG-ovi, obrti, tvrtke) – mogućnost da iznajme prostor za prodaju svojih proizvoda na prostoru tržnice te ponude iste lokalnom stanovništvu, stanovnicima okolnih Općina te svim posjetiteljima i turistima  
Osnaživanjem domaćih proizvoda lokalnih proizvođača postiže se podizanje kvalitete života svih stanovnika na području Općine Cerovlje
- Stanovnici Općine Cerovlje – predmetnim projektom omogućit će im se stvaranje adekvatnog prostora za nabavku željenih proizvoda čime se pozitivno utječe na kvalitetu života u ovom ruralnom području

##### KRAJNJI KORISNICI:

- Stanovnici Općine Cerovlje i okolnih Općina
- Gospodarski subjekti (ugostitelji, trgovci)
- Dječji vrtić, škola
- Udruge civilnog društva (sportske udruge i druge)

##### 4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

*(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Potreba za realizacijom projekta što je ujedno i problem koji se ovim projektom želi riješiti zasniva se na nedostatku prostora tržnice u Općini Cerovlje.

Projektom se postojeći problemi žele riješiti u smislu izgradnje prostora tržnice što će biti od izuzetnog značaja za društvenu zajednicu. Korisnici će projektom dobiti uređen prostor za plasman proizvoda poljoprivrednih proizvođača i povećanje prepoznatljivosti lokalnih proizvođača i proizvoda na širem području. Zatim, dodatni javni prostor za kvalitetnije provođenje vremena građana i drugih korisnika, zadržavanje stanovništva u ruralnom području, zaustavljanje depopulacije i propadanje ruralnih područja, otvaranje novih radnih mjesta te povećanje broja zaposlenih i povećanje kvalitete života stanovništva.

## **5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO**

*(odnosi se samo na projekte vatrogasnih domova)*

### **5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM**

*(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

Nije primjenjivo.

### **5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO**

*(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

Nije primjenjivo.

## **6. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA**

### **PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE**

*(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)*

Planirana dinamika temelji se na slijedećim pretpostavkama:

- Krajnji rok podnošenja Zahtjeva za potporu: rujan 2021.
- Ugovor o financiranju: siječanj 2022.
- Provedba javne nabave za radove/opremanje:
  - Objava nabave za radove i robu; veljača 2022.
  - Potpis ugovora sa izabranim izvođačem i nadzorom; svibanj 2022.
- Provedba javne nabave za nadzor:
  - Objava nabave za robu: svibanj 2022.
  - Potpis ugovora sa izabranim ponuditeljem: lipanj 2022.
- Početak radova: lipanj 2022.
- Rok trajanja radova i opremanja u mjesecima: 12 mjeseci
- Završetak radova/opremanja/ishođenje uporabne dozvole: lipanj 2023.
- Podnošenje Zahtjeva za isplatu: lipanj 2023.
  - Isplata sredstava: rujan 2023.



TABLICA 1. Dinamika financiranja po godinama i planirani izvori financiranja

Naziv i opis aktivnosti	Iznos sa PDV-om (KN)	2021	2022	2023
<b>PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA</b>	<b>110.250</b>	<b>110.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Ugovoreno i odrađeno*	110.250	110.250,00		
<b>RADOVI</b>	<b>4.312.500</b>		<b>3.018.750,00</b>	<b>1.293.750,00</b>
Građevinski radovi	1.923.723		1.346.605,75	577.116,75
Obrtnički radovi i uređenje okoliša	1.057.275		740.092,50	317.182,50
Elektroinstalacije	725.730		508.011,00	217.719,00
Strojarske instalacije	375.000		262.500,00	112.500,00
Hidroinstalacije	230.773		161.540,75	69.231,75
<b>OPREMANJE</b>	<b>187.500</b>			<b>187.500,00</b>
Opremanje	187.500			187.500,00
<b>OSTALO</b>	<b>201.375,00</b>	<b>21.600,00</b>	<b>89.887,50</b>	<b>89.887,50</b>
Stručni nadzor	129.375		64.688	64.688
Konzultantske usluge (priprema projekta)	21.600	21.600,00		
Konzultantske usluge (provedba projekta)	28.800		14.400	14.400
Priprema dokumentacije i provedba postupka nabave	21.600		10.800	10.800
<b>UKUPNO:</b>	<b>4.811.625</b>	<b>131.850,00</b>	<b>3.108.638</b>	<b>1.571.138</b>
<b>IZVORI FINANCIRANJA</b>				
Vlastita sredstva	<b>131.850</b>	131.850	0	0
Kreditna sredstva	<b>4.679.775</b>	0	3.108.638	1.571.138

TABLICA 2. Pregled dosadašnjih određenih ulaganja u projekt

<b>*UGOVORENO i ODRAĐENO:</b>	
Izrada idejnog projekta	15.000
3D vizualizacija	2.000
Ishođenje posebnih uvjeta	1.500
Glavni projekt	60.300
Geodetski elaborat	9.400
<b>UKUPNO bez PDV-a</b>	<b>88.200</b>
<b>UKUPNO sa PDV-om</b>	<b>110.250</b>

## 7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Općina Cerovlje posljednjih je godina realizirala nekoliko značajnijih projekata:

- rekonstrukcija - dogradnja zgrade škole za potrebe dječjeg vrtića u Pazinskim Novakima, vrijednost projekta: 1.526.638 kn,
- rekonstrukcija i prenamjena zgrade škole u Draguču u Kuću fresaka, vrijednost projekta: 1.789.447 kn
- rekonstrukcija nerazvrstane ceste Čehi-Tenčići, Bregi - IPARD Program, Mjera 301, vrijednost projekta: 782.143 kn
- rekonstrukcija nerazvrstane ceste Mandari (Gajani 2)-Banovina - IPARD Program, Mjera 301, vrijednost projekta: 942.871 kn
- rekonstrukcija nerazvrstane ceste Zajerci-Draguč - Mjera 7, vrijednost projekta: 4.848.447 kn.

Nositelj projekta i korisnik sredstava je Općina Cerovlje. Svojim dosadašnjim radom i provedenim projektima ima bogato iskustvo u društvenim aktivnostima.

#### 1. Elvis Šterpin, Općinski načelnik Općine Cerovlje

Elvis Šterpin, dipl. ing. strojarstva. Izabran za Općinskog načelnika Općine Cerovlje na lokalnim izborima 2021. Rođen je 1975. godine, po struci je dipl. ing. strojarstva, od 1998. godine zaposlen u bužetskom Cimosu na raznim rukovodećim mjestima, uključujući i voditelja proizvodnje u tvornicama u Buzetu i Roču. Od 2016. godine bio je zaposlen na mjestu pročelnika Upravnog odjela za gospodarenje prostorom Grada Buzeta.

#### 2. Romina Bašić

Pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Cerovlje, VSS, dipl. ekonomist, zaposlena u Općini Cerovlje više od 20 godina, uključena u sve projekte Općine.

#### 3. Vanjski projektni tim

Pri pripremi dokumentacije za Natječaj i vođenje projekta sastojat će se od vanjskih stručnjaka i to konzultanata kojeg će sačinjavati tim od 2 osobe. Stručni suradnici na projektu bit će uključeni u projekt na svim razinama upravljanja u različitim intenzitetima te će dati doprinos provedbi svih projektnih aktivnosti koji se odnose na rekonstrukciju i prenamjenu poslovne građevine u tržnicu na malo s prodavaonicama. Na kontrolnoj razini njihova uloga je komuniciranje, odnosno savjetovanje pri odlučivanju i autorizaciji projektnih aktivnosti. Pri tome će najviše komunicirati s načelnikom Općine kao voditeljem projekta.

Na upravljačkoj razini konzultanti će pomoći internom projektnom timu u planiranju i kontroli provedbe aktivnosti. To uključuje ažuriranje/izradu planova rada i opisa poslova, mehanizama praćenja i ocjene te instrumenata informiranja i komuniciranja. Izvršna razina za konzultante sastoji se od redovitog izvještavanja nadležnih institucija i projektnog tima o tijeku provedbe projekta, pripreme dokumentacije i provođenja nabave za rekonstrukciju i prenamjenu poslovne građevine u tržnicu na malo s prodavaonicama ali i pripreme i provođenja aktivnosti vidljivosti. I u pogledu izvršavanja ovih zadaća biti će presudna komunikacija s osobom odgovornom za administrativnu potporu provedbi projekta.

## 8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

### 8.1. IZVORI PRIHODA, PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

*(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja, prihode koje generira realizirani projekt te rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)*

Nakon realizacije predmetnog projekta očekuje se sljedeća struktura godišnjih troškova upravljanja i održavanja:

TABLICA 3. Pregled planiranih rashoda nakon realizacije projekta

<b>TROŠAK POSLOVANJA TRŽNICE</b>	<b>2023-</b>
3. Trošak plaća	0,00
4. Trošak materijala i sirovina	4.300,00
5. Trošak energije	11.100,00
6. Ostali troškovi	73.800,00
<b>UKUPNO</b>	<b>89.200,00</b>

Izvori sredstava nužnih za upravljanje i održavanje predmetnog projekta osigurati će se iz sljedećeg izvora:

- Prihod od najamnina
- Dotacije iz proračuna Općine

<b>STRUKTURA PRIHODA</b>	<b>2023-</b>	<b>% udio</b>
Prihodi od najma	36.800,00	41,26%
Dotacije iz proračuna Općine	52.400,00	58,74%
<b>UKUPNO</b>	<b>89.200,00</b>	<b>100,00%</b>

### 8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

*(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom ako će korisnik prenijeti upravljanje realiziranim projektom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)*

Projektini tim za provedbu predmetnog projekta činit će zaposlenici Općine te vanjski stručnjaci:

#### 1. Elvis Šterpin, Općinski načelnik Općine Cerovlje

Elvis Šterpin, dipl. ing. strojarstva. Izabran za Općinskog načelnika Općine Cerovlje na lokalnim izborima 2021. Rođen je 1975. godine, po struci je dipl. ing. strojarstva, od 1998. godine zaposlen u bužetskom Cimosu na raznim rukovodećim mjestima, uključujući i voditelja proizvodnje u tvornicama u Buzetu i Roču. Od 2016. godine bio je zaposlen na mjestu pročelnika Upravnog odjela za gospodarenje prostorom Grada Buzeta.

## 2. Romina Bašić

Pročelnica Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Cerovlje, VSS, dipl. ekonomist, zaposlena u Općini Cerovlje više od 20 godina, uključena u sve projekte Općine.

## 3. Vanjski projektni tim

Pri pripremi dokumentacije za Natječaj i vođenje projekta sastojat će se od vanjskih stručnjaka i to konzultanata kojeg će sačinjavati tim od 2 osobe. Stručni suradnici na projektu bit će uključeni u projekt na svim razinama upravljanja u različitim intenzitetima te će dati doprinos provedbi svih projektnih aktivnosti koji se odnose na rekonstrukciju i prenamjenu poslovne građevine u tržnicu na malo s prodavaonicama. Na kontrolnoj razini njihova uloga je komuniciranje, odnosno savjetovanje pri odlučivanju i autorizaciji projektnih aktivnosti. Pri tome će najviše komunicirati s načelnikom Općine kao voditeljem projekta.

Na upravljačkoj razini konzultanti će pomoći internom projektnom timu u planiranju i kontroli provedbe aktivnosti. To uključuje ažuriranje/izradu planova rada i opisa poslova, mehanizama praćenja i ocjene te instrumenata informiranja i komuniciranja. Izvršna razina za konzultante sastoji se od redovitog izvještavanja nadležnih institucija i projektnog tima o tijeku provedbe projekta, pripreme dokumentacije i provođenja nabave za rekonstrukciju i prenamjenu poslovne građevine u tržnicu na malo s prodavaonicama ali i pripreme i provođenja aktivnosti vidljivosti. I u pogledu izvršavanja ovih zadaća biti će presudna komunikacija s osobom odgovornom za administrativnu potporu provedbi projekta.

## 9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

*(Sukladno Članku 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013)*

*Ako projekt ostvaruje neto prihod nakon dovršetka i prihvatljivi troškovi projekta prelaze 1.000.000,00 eura, prihvatljivi troškovi projekta unaprijed se smanjuju u referentnom razdoblju od 10 godina. Prihvatljivi troškovi projekta umanjuju se za utvrđeni diskontirani neto prihod.*

*Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Tablicu izračuna neto prihoda.*

*Predložak Tablice izračuna neto prihoda se preuzima sa stranice [www.apprrr.hr](http://www.apprrr.hr) – kartica “Zajednička poljoprivredna politika/PRRRH 2014. – 2020./Mjera 7/ Podmjera 7.4/Vezani dokumenti/Predlošci i upute 7.4.1”.*

*Isti predložak Tablice izračuna neto prihoda može se otvoriti dvostrukim klikom na ovu ikonicu:*



Predložak za  
izračun neto prihod

*Popunjeni predložak Tablice kopira se u ovom poglavlju na sljedećoj stranici.*

<b>Ostvaruje li projekt neto prihod?</b>	<b>DA</b>	<input checked="" type="radio"/> <b>NE</b>
--	-----------	--

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

**NAPOMENE:**

*Tablicu izračuna neto prihoda je potrebno popuniti neovisno o tome koliko iznose prihvatljivi troškovi projekta, a u Planu nabave/Tablici troškova i izračuna potpore prihvatljivi troškova će se umanjiti samo ako prelaze 1.000.000,00 eura u protuvrijednosti u kunama i ako projekt generira neto prihod.*



6. Ostali troškovi		73.800	73.800	73.800	73.800	73.800	73.800	73.800	73.800	73.800	73.800	73.800
7. Trošak amortizacije		450.000	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000
<b>B. Rashodi poslovanja (3 +4 +5 +6 +7 +8)</b>	<b>0</b>	<b>539.200</b>	<b>539.200</b>	<b>539.200</b>	<b>539.200</b>	<b>539.200</b>	<b>539.200</b>	<b>539.200</b>	<b>539.200</b>	<b>539.200</b>	<b>539.200</b>	<b>539.200</b>
<b>C. Dobit/gubitak [A-B]</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-450.000</b>
<b>D. Ulaganje u materijalnu imovinu</b>	4.500.000											
<b>E. Ulaganje u obrtna sredstva</b>	317.250											
<b>F. Ukupna kapitalna ulaganja [D + E]</b>	<b>4.817.250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Tablica B. DISKONTIRANI NOVČANI TOK

Stavka	Godina											
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>I. Dobit/gubitak</b>	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-450.000
<b>II. Trošak amortizacije</b>	0	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000
<b>III. Ukupna kapitalna ulaganja</b>	4.817.250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>IV. Novčani tok [I + II - III]</b>	4.817.250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>V. Ostatak vrijednosti projekta</b>												<b>0,00</b>
<b>VI. Diskontni faktor</b>	<b>1</b>	<b>0,9615</b>	<b>0,9246</b>	<b>0,8890</b>	<b>0,8548</b>	<b>0,8219</b>	<b>0,7903</b>	<b>0,7599</b>	<b>0,7307</b>	<b>0,7026</b>		<b>0,6756</b>
<b>VII. Diskontirani novčani tok [(IV + V) x VI]</b>	4817250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>VIII. Neto sadašnja vrijednost (NSV)</b> [suma diskontiranog novčanog toka]												- 4.817.250,0 0
<b>IX. NSV u odnosu na ulaganje (VIII / suma III)</b>												<b>-1,00</b>
												<b>X. Ukupan iznos umanjenja potpore</b> <b>0,00</b>

diskontna stopa 4,00%

**UPUTE:**

- \* zbog automatiziranog izračuna diskontiranog neto prihoda, potrebno je popuniti samo bijela polja
- \*\* unesite prihode i rashode poslovanja temeljene na stalnim cijenama, a sukladno ostvarivim godišnjim kapacitetima
- \*\*\* nulta godina je godina provedbe ulaganja; u odgovarajuće ćelije unesite ukupan iznos planiranog ulaganja
- \*\*\*\* nazivi stavaka prihoda i rashoda se mogu mijenjati zavisno od planiranog ulaganja

**Sukladno odredbama članka 61., stavka 2. Uredbe (EU) br. 1303/2013., ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod kojeg projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.**



## **10. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-A ILI S PLANOM RAZVOJA JEDINICE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

*(Navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske ili iz Plana razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom JLS, lokalnom razvojnou strategijom (LRS) odabranog LAG-a ili Planom razvoja županije, obrazložiti usklađenost projekta s ciljem/prioritetom, navesti broj poglavlja/stranice u kojem/kojoj se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti gdje je strateški razvojni dokument/LRS/Plan razvoja županije objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu, navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni dokument/Plan razvoja usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu;.),*

### **Naziv strateškog razvojnog dokumenta JLS:**

Program ukupnog razvoja Općine Cerovlje 2015.-2021. (u daljnjem tekstu: PUR)

### **Cilj (relevantan za projekt)**

Kao što je u samom PUR – u definirano, postoji uzročno – posljedična veza između postavljenih općih ciljeva. Uzimajući navedeno u obzir, predmetno ulaganje sukladno je 2. općem cilju „Gospodarstvo, poljoprivreda i turizam“ (PUR, 4. poglavlje „Strategija“, Odjeljak 4.2. Prioriteti, str. 67/90)

### **Prioritet (relevantan za projekt):**

P2. Gospodarstvo, poljoprivreda i turizam - Stvaranje objekata i servisa koji trebaju služiti kao potpora u razvoju konkurentnog i dinamičnog gospodarstva. Cilj prioriteta je usmjerenim i efikasnim intervencijama koje se financiraju iz javnih sredstava potaknuti i podržati privatnu inicijativu i konkurentnost, a time i izvrsnost. Naglasak se stavlja na proizvodne djelatnosti, poljoprivredu i turizam. (PUR, 4. poglavlje „Strategija“, Odjeljak 4.2. Prioriteti, str. 68/90)

### **Datum akta (temeljem kojeg je PUR objavljen):**

PUR je objavljen u Službenim novinama Grada Pazina broj 27/16. od dana 21. lipnja 2016. godine.

### **Link na Plan ukupnog razvoja:**

[https://www.pazin.hr/snovine/SN\\_27\\_2016.pdf](https://www.pazin.hr/snovine/SN_27_2016.pdf)

## 11. USKLAĐENOST PROJEKTA S PROSTORNIM PLANOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

*(za projekte građenja za koje nije ishođena građevinska dozvola obrazložiti usklađenost projekta s prostornim planom JLS pozivajući se na odgovarajuće članke, stavke i točke tekstualnog dijela Prostornog plana JLS te na grafičke dijelove Prostornog plana, navesti naziv i stranice Prostornog plana JLS u kojima je dozvoljena provedba takvog zahvata u prostoru, navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.*

Projekt „Rekonstrukcija i prenamjena poslovne građevine – tržnica na malo s prodavaonicama“ izrađen je u skladu sa prostorno-planskom dokumentacijom Općine Cerovlje, te svim ostalim relevantnim zakonskim propisima, što je razvidno i iz projektne tehničke dokumentacije i izjava ovlaštenih projektanata koje se nalaze u okviru izrađenih glavnih projekata na stranici broj 11/43 Idejnog rješenja broj 11-21-IR nalazi se i Izjava koja to i dokazuje, Izjava projektanta da je predmetni projekt u skladu sa:

- Prostornim planom Istarske županije – Izmjene i dopune („Službene novine Istarske županije“ broj: 02/02., 01/05., 04/05., pročišćeni tekst – 14/05., 10/08., 07/10, pročišćeni tekst – 16/11., 13/12., 09/16. i pročišćeni tekst 14/16.) te sa
- PPU Općine Cerovlje – Izmjene i dopune („Službene novine grada Pazina“ 14/04., 25/12., 11/17., 24/17. – pročišćeni tekst, 61/20. i 3/21. – pročišćeni tekst

## 12. IZJAVA KORISNIKA O JAVNOJ NAMJENI PROJEKTA TE DOSTUPNOSTI PREDMETA ULAGANJA POJEDINCIMA, LOKALNOM STANOVNIŠTVU I INTERESNIM SKUPINAMA

### Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjera 7.4, tip operacije 7.4.1
- Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da je projekt namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i da će planirano ulaganje nakon stavljanja u funkciju biti dostupno pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama.
- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.

Ja, Elvis Šterpin, Općinski načelnik Općine Cerovlje, u svojstvu odgovorne osobe nositelja projekta, izjavljujem da će Općina Cerovlje kao nositelj projekta „Rekonstrukcija i prenamjena poslovne građevine – tržnica na malo s prodavaonicama“ isti provoditi u skladu s uvjetima natječaja za provedbu podmjere 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“. Projekt je usmjeren na podizanje kvalitete života lokalnog stanovništva i specifičnih društvenih skupina kroz kulturno održiv razvoj.

Cilj projekta je potaknuti i pozitivno doprinijeti unapređenju kvalitete životnih uvjeta te razvoju društvene infrastrukture i usluga koje se vežu uz navedenu infrastrukturu na području Općine. Obnovljene prostore koristit će proizvođači poljoprivrednih proizvoda (OPG-ovi, obrti, tvrtke) koji će predmetnim projektom dobiti mogućnost da iznajme prostor za prodaju svojih proizvoda na prostoru tržnice te ponude iste lokalnom stanovništvu, stanovnicima okolnih Općina te svim posjetiteljima i turistima. Osnaživanjem domaćih proizvoda lokalnih proizvođača postiže se podizanje kvalitete života svih stanovnika na području Općine Cerovlje. Prostore tržnice koristiti će i stanovnici Općine Cerovlje, predmetnim projektom omogućit će im se stvaranje adekvatnog prostora za nabavku željenih proizvoda čime se pozitivno utječe na kvalitetu života u ovom ruralnom području.

Krajnji korisnici su stanovnici Općine Cerovlje i okolnih Općina, gospodarski subjekti (ugostitelji, trgovci), dječji vrtić i škola te udruge civilnog društva (sportske udruge i druge).

Navedeno će imati pozitivan utjecaj na poboljšanje kvalitete života korisnika svih dobnih skupina.

Datum:

Potpis i pečat:

Cerovlje, 29. rujna 2021.

Elvis Šterpin, Općinski načelnik, v.r.

## GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN

**300**

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16.), članka 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“ 101/17. i 144/20.) i članka 10. Statuta Gradske knjižnice Pazin, Ravnateljica dana 24. rujna 2021. godine donosi

### I. IZMJENE PLANA NABAVE Gradske knjižnice Pazin za 2021. godinu

I.

U skladu s Rebalansom financijskog plana Gradske knjižnice Pazin za 2021. godinu donosi I. izmjene Plana nabave Gradske knjižnice Pazin za 2021. godinu (dalje: Plan):

R br	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-a	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum	Ugovor/okvirni sporazum se financira iz fondova EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena	Status promjene	
1	E-JN-1/21	Dobava i montaža knjižnične opreme i namještaja	39155000-3	100.000,00	Postupak jednostavne nabave							07.06.2021.				
2	E-JN-2/21	Dobava i montaža - radovi instaliranja klimatizacije	45331221-1	48.000,00	Postupak jednostavne nabave							24.09.2021.				

**II.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, na mrežnim stranicama Grada Pazina ([www.pazin.hr](http://www.pazin.hr)), a točka I. u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN).

**III.**

Svaka daljnja izmjena i dopuna točke I. ovog Plana objavljuvat će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave u skladu s člankom 4. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 101/2017. i 144/20.)

KLASA: 406-01/21-01/03

UR.BROJ: 2163/01-12-21-02

Pazin, 24. rujna 2021

Ravnateljica  
Gradske knjižnice Pazin  
***Iva Ciceran, dipl. knjiž., v.r.***