



S L U Ź B E N E N O V I N E
GRADA PAZINA
I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,
KAROJBA, LUPOGLAV I SVETI PETAR U ŠUMI

ISSN 1847-6260

PAZIN, 19. rujna 2020.

GODINA: XLVI

CIJENA: 30,00 KN

BROJ: 37

IZDAVAČ: GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA
UREDNIŠTVO: DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208
ODGOVORNA UREDNICA: MARTINA BRAJKOVIĆ MRAK
IZLAZI: DVOMJESEČNO I PO POTREBI
NAKLADA: 60 PRIMJERAKA
WEB ADRESA: www.pazin.hr

S A D R Ź A J

OPĆINA SV. PETAR U ŠUMI **OPĆINSKO VIJEĆE**

250. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sv. Petar u Šumi za 2020. godinu	1211
251. Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Sveti Petar u Šumi	1233
252. Odluka o komunalnom redu	1239
253. Odluka o komunalnoj naknadi	1253
254. Odluka o komunalnom doprinosu	1256
255. Zaključak o ne zainteresiranosti Općine Sv. Petar u Šumi za kupnju k.č. 2882/3 k.o. Sv. Petar u Šumi	1259
256. Zaključak po Izvještaju o radu Općinskog načelnika Općine Sveti Petar u Šumi za razdoblje siječanj – lipanj 2020. godine	1259

OPĆINSKI NAČELNIK

257. Odluka o sufinanciranju programa produženog boravka u školskoj godini 2020. / 2021.	1260
--	------

OPĆINA SV. PETAR U ŠUMI

 250

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08., 136/12. i 15/15.), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ broj 24/13.) i članka 15. Statuta Općine Sveti Petar u Šumi, („Službene novine Grada Pazina“ broj 20/09., 28/09., 11/10. i 23/17.), Općinsko vijeće Općine Sv. Petar u Šumi na sjednici održanoj 15. rujna 2020. godine donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Sv. Petar u Šumi za 2020. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o ostvarenju proračuna Općine Sveti Petar u šumi za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Izvještaj) sadrži:

	Ostvarenje 2019	Plan 2020	Ostvarenje 2020
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	1.854.089,00 kn	5.352.450,00 kn	1.488.034,82 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00 kn	751.800,00 kn	261.487,00 kn
UKUPNO PRIHODA	1.854.089,00 kn	6.104.250,00 kn	1.749.521,82 kn
Rashodi poslovanja	1.677.300,39 kn	4.550.050,00 kn	1.335.890,69 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	143.520,52 kn	3.504.200,00 kn	935.277,84 kn
UKUPNO RASHODA	1.820.820,91 kn	8.054.250,00 kn	2.271.168,53 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	33.268,09 kn	-1.950.000,00 kn	-521.646,71 kn

RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina

-369.336,00 kn **-50.000,00 kn** **-146.711,00 kn**

Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju

-369.336,00 kn -50.000,00 kn -146.711,00 kn

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja

250.000,00 kn 2.200.000,00 kn 300.000,00 kn

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

0,00 kn 200.000,00 kn 200.000,00 kn

NETO ZADUŽIVANJE**250.000,00 kn** **2.000.000,00 kn** **100.000,00 kn****VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA****-86.067,91 kn** **0,00 kn** **-568.357,71 kn**

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja Proračuna Općine Sveti Petar u Šumi, kako slijedi:

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Plan 2020	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	1.854.089,00	5.352.450,00	1.488.034,82	80,26%	27,80%
61	Prihodi od poreza	1.214.037,00	2.352.000,00	965.998,03	79,57%	41,07%
611	Porez i prirez na dohodak	1.093.217,00	1.945.000,00	890.893,77	81,49%	45,80%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.093.217,00		890.893,77	81,49%	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00		0,00		
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00		0,00		
613	Porezi na imovinu	120.038,00	402.000,00	72.870,34	60,71%	18,13%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.425,00		0,00	0,00%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	118.613,00		72.870,34	61,44%	
614	Porezi na robu i usluge	782,00	5.000,00	2.233,92	285,67%	44,68%
6142	Porez na promet	782,00		2.233,92	285,67%	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	69.860,00	1.885.950,00	153.992,98	220,43%	8,17%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	69.860,00	1.500.950,00	153.992,98	220,43%	10,26%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	69.860,00		153.992,98	220,43%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00		0,00		
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	50.000,00	0,00		0,00%
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		0,00		
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00	185.000,00	0,00		0,00%
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00		0,00		
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	150.000,00	0,00		0,00%
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU	0,00		0,00		
64	Prihodi od imovine	3.813,00	106.400,00	92.516,68	2426,35%	86,95%
641	Prihodi od financijske imovine	0,00	200,00	1,59		0,80%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00		1,59		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	3.813,00	106.200,00	92.515,09	2426,31%	87,11%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0,00		0,00		
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	0,00		82.967,20		
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	3.813,00		9.547,89	250,40%	

65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	326.659,00	743.100,00	268.527,13	82,20%	36,14%
651	Upravne i administrativne pristojbe	0,00	16.000,00	799,03		4,99%
6514	Ostale pristojbe i naknade	0,00		799,03		
652	Prihodi po posebnim propisima	38.902,00	57.100,00	23.562,85	60,57%	41,27%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	802,00		1.112,85	138,76%	
6524	Doprinosi za šume	0,00		0,00		
6526	Ostali nespomenuti prihodi	38.100,00		22.450,00	58,92%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	287.757,00	670.000,00	244.165,25	84,85%	36,44%
6531	Komunalni doprinosi	3.933,00		13.636,00	346,71%	
6532	Komunalne naknade	283.824,00		230.529,25	81,22%	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	106.000,00	110.000,00	7.000,00	6,60%	6,36%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	106.000,00	110.000,00	7.000,00	6,60%	6,36%
6631	Tekuće donacije	106.000,00		7.000,00	6,60%	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	133.720,00	155.000,00	0,00	0,00%	0,00%
683	Ostali prihodi	133.720,00	155.000,00	0,00	0,00%	0,00%
6831	Ostali prihodi	133.720,00		0,00	0,00%	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	751.800,00	261.487,00		34,78%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	751.800,00	261.487,00		34,78%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	751.800,00	261.487,00		34,78%
7111	Zemljište	0,00		261.487,00		
	UKUPNO	1.854.089,00	6.104.250,00	1.749.521,82	94,36%	28,66%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Plan 2020	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	1.677.300,39	4.550.050,00	1.335.890,69	79,65%	29,36%
31	Rashodi za zaposlene	266.926,02	614.000,00	267.101,32	100,07%	43,50%
311	Plaće (Bruto)	229.121,04	520.000,00	229.271,49	100,07%	44,09%
3111	Plaće za redovan rad	229.121,04		229.271,49	100,07%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	10.000,00	0,00		0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00		0,00		

313	Doprinosi na plaće	37.804,98	84.000,00	37.829,83	100,07%	45,04%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	37.804,98		37.829,83	100,07%	
32	Materijalni rashodi	775.381,94	2.190.700,00	433.444,54	55,90%	19,79%
321	Naknade troškova zaposlenima	21.962,02	54.000,00	11.948,66	54,41%	22,13%
3211	Službena putovanja	21.962,02		11.948,66	54,41%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00		0,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	112.116,02	330.400,00	80.268,52	71,59%	24,29%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	11.887,51		9.693,15	81,54%	
3222	Materijal i sirovine	13.219,57		4.796,00	36,28%	
3223	Energija	45.939,93		30.347,12	66,06%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	38.179,01		32.945,75	86,29%	
3225	Sitni inventar i auto gume	2.890,00		2.486,50	86,04%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00		0,00		
323	Rashodi za usluge	320.075,22	1.184.300,00	243.030,95	75,93%	20,52%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	11.060,36		8.805,12	79,61%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	92.474,22		19.615,48	21,21%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	16.735,64		21.814,93	130,35%	
3234	Komunalne usluge	22.559,90		32.464,48	143,90%	
3235	Zakupnine i najamnine	8.846,00		8.962,86	101,32%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	912,50		0,00	0,00%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	55.096,77		58.082,40	105,42%	
3238	Računalne usluge	8.612,50		11.953,74	138,80%	
3239	Ostale usluge	103.777,33		81.331,94	78,37%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	321.228,68	622.000,00	98.196,41	30,57%	15,79%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	25.086,00		25.086,00	100,00%	
3292	Premije osiguranja	7.321,24		6.901,01	94,26%	
3293	Reprezentacija	19.944,19		9.068,40	45,47%	
3295	Pristojbe i naknade	374,19		0,00	0,00%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	268.503,06		57.141,00	21,28%	
34	Financijski rashodi	7.956,09	65.100,00	10.212,91	128,37%	15,69%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	185,79	40.000,00	2.950,00	1587,81%	7,38%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	185,79		2.950,00	1587,81%	
343	Ostali financijski rashodi	7.770,30	25.100,00	7.262,91	93,47%	28,94%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.770,30		7.261,84	93,46%	
3433	Zatezne kamate	0,00		1,07		
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00		0,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	382.407,79	1.078.900,00	455.231,69	119,04%	42,19%

363	Pomoći unutar općeg proračuna	367.536,99	1.036.400,00	449.150,96	122,21%	43,34%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	367.536,99		416.608,62	113,35%	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00		32.542,34		
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	14.870,80	42.500,00	6.080,73	40,89%	14,31%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	14.870,80		6.080,73	40,89%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	67.417,45	156.000,00	52.677,23	78,14%	33,77%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	46.000,00	0,00		0,00%
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	0,00		0,00		
3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	0,00		0,00		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	67.417,45	110.000,00	52.677,23	78,14%	47,89%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	67.417,45		52.677,23	78,14%	
38	Ostali rashodi	177.211,10	445.350,00	117.223,00	66,15%	26,32%
381	Tekuće donacije	107.211,10	365.350,00	64.723,00	60,37%	17,72%
3811	Tekuće donacije u novcu	77.425,00		22.592,71	29,18%	
3812	Tekuće donacije u naravi	29.786,10		42.130,29	141,44%	
382	Kapitalne donacije	70.000,00	80.000,00	52.500,00	75,00%	65,63%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	70.000,00		52.500,00	75,00%	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	143.520,52	3.504.200,00	935.277,84	651,67%	26,69%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	670.000,00	75.839,00		11,32%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	670.000,00	75.839,00		11,32%
4111	Zemljište	0,00		75.839,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.037,41	1.754.200,00	167.025,01	463,48%	9,52%
421	Građevinski objekti	13.187,50	1.272.200,00	10.244,52	77,68%	0,81%
4212	Poslovni objekti	0,00		0,00		
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00		0,00		
4214	Ostali građevinski objekti	13.187,50		10.244,52	77,68%	
422	Postrojenja i oprema	22.849,91	457.000,00	126.812,61	554,98%	27,75%
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00		10.189,20		
4222	Komunikacijska oprema	0,00		116.623,41		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	22.849,91		0,00	0,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	25.000,00	29.967,88		119,87%
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00		29.967,88		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	107.483,11	1.080.000,00	692.413,83	644,21%	64,11%

451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	107.483,11	1.030.000,00	692.413,83	644,21%	67,22%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	107.483,11		692.413,83	644,21%	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	50.000,00	0,00		0,00%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00		0,00		
UKUPNO		1.820.820,91	8.054.250,00	2.271.168,53	124,73%	28,20%

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Opis	Ostvarenje 2019	Plan 2020	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	1 Opći prihodi i primici	1.601.571,00	2.613.400,00	952.896,55	59,49%	36,46%
	11 Opći prihodi i primici	1.601.571,00	2.613.400,00	952.896,55	59,49%	36,46%
	4 Prihodi za posebne namjene	326.659,00	743.100,00	361.043,81	110,53%	48,59%
	41 Prihodi za posebne namjene	326.659,00	743.100,00	361.043,81	110,53%	48,59%
	5 Pomoći	69.860,00	1.885.950,00	167.094,46	23,92%	8,86%
	51 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00	185.000,00	13.101,48		7,08%
	52 Pomoći	0,00	0,00	0,00		
	53 Pomoći od Izvanproračunskih korisnika	0,00	150.000,00	0,00		
	54 Tekuće i kapitalne pomoći iz državnog proračuna	8.200,00	1.120.000,00	153.992,98	1.877,96%	
13,75%						
	55 Tekuće i kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	3.500,00	335.950,00	0,00		
	56 Tekuće i kapitalne pomoći iz gradskih proračuna	40.000,00	45.000,00	0,00		
	57 Tekuće i kapitalne pomoći iz izvanproračunskih korisnika	0,00	50.000,00	0,00		
	6 Donacije	106.000,00	110.000,00	7.000,00	6,60%	6,360%
	61 Namjenske donacije	106.000,00	110.000,00	7.000,00	6,60%	6,36%
	7 Prihodi od nefin. imovine i nadoknade šteta od osig.	0,00	751.000,00	261.487,00		34,81%
	71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	751.000,00	261.487,00		34,81%
	8 Namjenski primici od zaduživanja	250.000,00	2.200.000,00	300.000,00	120,00%	13,64%
	81 Namjenski primici od zaduživanja	250.000,00	2.200.000,00	300.000,00	120,00%	13,64%
UKUPNO		2.354.090,00	8.304.250,00	2.049.521,82	87,06%	24,68%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Opis	Ostvarenje 2019	Plan 2020	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	1 Opći prihodi i primici	745.535,68	2.387.850,00	1.017.049,76	136,42%	42,59%
	11 Opći prihodi i primici	745.535,68	2.387.850,00	1.017.049,76	136,42%	42,59%
	4 Prihodi za posebne namjene	416.617,83	732.250,00	142.925,45	34,31%	19,52%
	41 Prihodi za posebne namjene	416.617,83	732.250,00	142.925,45	34,31%	19,52%
	5 Pomoći	425.869,96	1.960.950,00	371.598,53	87,26%	18,95%
	51 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	15.538,62	185.000,00	14.112,79	90,82%	7,63%
	52 Pomoći	410.331,34	1.725.950,00	357.485,74	87,12%	20,71%
	53 Pomoći od Izvanproračunskih korisnika	0,00	50.000,00	0,00		0,00%
	54 Tekuće i kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00		
	55 Tekuće i kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	0,00	0,00	0,00		
	56 Tekuće i kapitalne pomoći iz gradskih proračuna	0,00	0,00	0,00		
	57 Tekuće i kapitalne pomoći iz izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	0,00		
	6 Donacije	400,00	110.000,00	0,00	0,00%	0,00%
	61 Namjenske donacije	400,00	110.000,00	0,00	0,00%	0,00%
	7 Prihodi od nefin. imovine i nadoknade šteta od osig.	232.397,44	793.200,00	65.003,25	27,97%	8,20%
	71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	232.397,44	793.200,00	65.003,25	27,97%	8,20%
	8 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	2.070.000,00	674.591,54		32,59%
	81 Namjenski prihodi od zaduživanja	0,00	2.070.000,00	674.591,54		32,59%
	UKUPNO	1.820.820,91	8.054.250,00	2.271.168,53	124,73%	28,20%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funk.	Opis	Ostvarenje 2019	Plan 2020	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
01	Opće javne usluge	490.274,51	1.386.900,00	505.018,43	103,01%	36,41%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	320.731,01	822.000,00	315.052,90	98,23%	38,33%
013	Opće usluge	117.898,67	347.500,00	147.457,56	125,07%	42,43%
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	0,00	15.000,00	0,00		0,00%
017	Transakcije vezane uz javni dug	51.644,83	202.400,00	42.507,97	82,31%	21,00%
02	Obrana	1.581,34	13.400,00	6.562,50	415,00%	48,97%
022	Civilna obrana	1.581,34	13.400,00	6.562,50	415,00%	48,97%
03	Javni red i sigurnost	42.262,33	288.000,00	40.302,58	95,36%	13,99%
032	Usluge protupožarne zaštite	42.262,33	288.000,00	40.302,58	95,36%	13,99%
04	Ekonomski poslovi	577.797,44	3.629.550,00	942.928,98	163,19%	25,98%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	238.054,49	320.000,00	40.268,70	16,92%	12,58%
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	35.713,86	886.700,00	38.920,41	108,98%	4,39%
045	Promet	203.150,80	755.000,00	23.222,29	11,43%	3,08%
047	Ostale industrije	67.041,87	1.592.850,00	798.387,29	1190,88%	50,12%
048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	0,00	10.000,00	0,00		0,00%
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	33.836,42	65.000,00	42.130,29	124,51%	64,82%
05	Zaštita okoliša	374,19	83.500,00	7.109,64	1900,01%	8,51%
051	Gospodarenje otpadom	374,19	83.500,00	7.109,64	1900,01%	8,51%
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	186.928,85	1.412.100,00	245.081,65	131,11%	17,36%
061	Razvoj stanovanja	0,00	650.000,00	112.303,41		17,28%
062	Razvoj zajednice	73.826,19	443.100,00	43.529,26	58,96%	9,82%
063	Opskrba vodom	0,00	50.000,00	0,00		0,00%
064	Ulična rasvjeta	90.252,75	269.000,00	89.248,98	98,89%	33,18%
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	22.849,91	0,00	0,00	0,00%	
07	Zdravstvo	11.474,50	20.300,00	11.575,00	100,88%	57,02%
074	Službe javnog zdravstva	11.474,50	20.300,00	11.575,00	100,88%	57,02%
08	Rekreacija, kultura i religija	143.673,61	343.500,00	77.681,78	54,07%	22,61%
081	Službe rekreacije i sporta	29.360,13	136.000,00	17.596,55	59,93%	12,94%
082	Službe kulture	34.313,48	117.500,00	7.585,23	22,11%	6,46%
084	Religijske i druge službe zajednice	80.000,00	90.000,00	52.500,00	65,63%	58,33%
09	Obrazovanje	361.527,50	867.000,00	433.260,49	119,84%	49,97%

091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	325.127,50	800.000,00	399.660,49	122,92%	49,96%
094	Visoka naobrazba	36.400,00	60.000,00	33.600,00	92,31%	56,00%
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	0,00	7.000,00	0,00		0,00%
10	Socijalna zaštita	4.926,64	10.000,00	1.647,48	33,44%	16,47%
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	4.926,64	10.000,00	1.647,48	33,44%	16,47%
	UKUPNO	1.820.820,91	8.054.250,00	2.271.168,53	124,73%	28,20%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Plan 2020	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3 6	Indeks 5/4 7
1	2	3	4	5	6	7
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	-200.000,00	-200.000,00		100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	-200.000,00	-200.000,00		100,00%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	-200.000,00	-200.000,00		100,00%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00		-200.000,00		
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	250.000,00	2.200.000,00	300.000,00	120,00%	13,64%
84	Primici od zaduživanja	250.000,00	2.200.000,00	300.000,00	120,00%	13,64%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	250.000,00	2.200.000,00	300.000,00	120,00%	13,64%
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	250.000,00		300.000,00	120,00%	
	UKUPNO	250.000,00	2.000.000,00	100.000,00	40,00%	5,00%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIMICI

Izvor	Opis	Ostvarenje 2019	Plan 2020	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
0		0,00	2.200.000,00	300.000,00		13,64%
0		0,00	2.200.000,00	300.000,00		13,64%
8	Namjenski primici od zaduživanja	250.000,00	0,00	0,00	0,00%	
80	Namjenski primici od zaduživanja	250.000,00	0,00	0,00	0,00%	
	UKUPNO	250.000,00	2.200.000,00	300.000,00	120,00%	13,64%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Ostvarenje 2020	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	-200.000,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	-200.000,00	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	-200.000,00	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	-200.000,00	
54431 12	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročnih	0,00	-200.000,00	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	250.000,00	300.000,00	120,00%
84	Primici od zaduživanja	250.000,00	300.000,00	120,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	250.000,00	300.000,00	120,00%
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	250.000,00	300.000,00	120,00%
84431 -35	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	250.000,00	300.000,00	120,00%
	UKUPNO	250.000,00	100.000,00	40,00%

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020	Ostvarenje 2020	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	442.100,00	253.926,09	57,44%
00101GLAVA	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	442.100,00	253.926,09	57,44%
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.812.150,00	2.217.242,44	28,38%
00201GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.812.150,00	2.217.242,44	28,38%
UKUPNO		8.254.250,00	2.471.168,53	29,94%

POSEBNI DIO PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2020	Ostvarenje 2020	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	442.100,00	253.926,09	57,44%
00101GLAVA	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	442.100,00	253.926,09	57,44%
Program 1001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA OPĆINE	442.100,00	253.926,09	57,44%
Akt. A100101	REDOVAN RAD PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA	73.500,00	25.086,00	34,13%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.500,00	25.086,00	34,13%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		25.086,00	
Akt. A100102	NAKNADE KOMISIJA I POVJERENSTVA	7.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
Akt. A100103	SREDSTVA ZA RAD POLITIČKH STRANAKA	3.500,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	3.500,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt. A100104	FINANCIJSKI POSLOVI	298.100,00	228.840,09	76,77%
323	Rashodi za usluge	43.000,00	18.627,18	43,32%

3235	Zakupnine i najamnine		8.962,86	
3238	Računalne usluge		37,50	
3239	Ostale usluge		9.626,82	
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	40.000,00	2.950,00	7,38%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		2.950,00	
343	Ostali financijski rashodi	15.100,00	7.262,91	48,10%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		7.261,84	
3433	Zatezne kamate		1,07	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	200.000,00	200.000,00	100,00%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		200.000,00	
Akt. A100105	PRIZNANJA I NAGRADE OPĆINE SVETI PETAR U ŠUMI	10.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
Akt. A100106	DRŽAVNI / LOKALNI IZBORI	20.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
Akt. A100107	FINANCIRANJE PROGRAMA, PROJEKATA I MANIFESTACIJA OD INTERESA ZA JAVNO DOBRO OSTALIH PODRUČJA PO JAVNOM POZIVU/NATJEČAJU	15.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt. A100108	FINANCIRANJE PROGRAMA, PROJEKATA I MANIFESTACIJA OD INTERESA ZA JAVNO DOBRO OSTALIH PODRUČJA VAN JAVNOG POZIVA/NATJEČAJA	15.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
RAZDJEL	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.812.150,00	2.217.242,44	28,38%
002				
00201GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.812.150,00	2.217.242,44	28,38%
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1.167.350,00	489.877,75	41,96%
1002				
Akt. A100201	REDOVAN RAD PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA	668.000,00	279.049,98	41,77%
311	Plaće (Bruto)	520.000,00	229.271,49	44,09%
3111	Plaće za redovan rad		229.271,49	
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	84.000,00	37.829,83	45,04%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		37.829,83	
321	Naknade troškova zaposlenima	54.000,00	11.948,66	22,13%
3211	Službena putovanja		11.948,66	

3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
Akt. A100202	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	285.500,00	102.980,48	36,07%
322	Rashodi za materijal i energiju	67.000,00	18.408,39	27,48%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.281,36	
3223	Energija		9.127,03	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
323	Rashodi za usluge	142.000,00	62.311,72	43,88%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		8.805,12	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		21.814,93	
3234	Komunalne usluge		14.473,30	
3237	Intelektualne i osobne usluge		5.302,13	
3238	Računalne usluge		11.916,24	
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	76.500,00	22.260,37	29,10%
3292	Premije osiguranja		6.901,01	
3293	Reprezentacija		9.068,40	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.290,96	
Akt. A100203	PRIJAVA PROJEKATA NA NATJEČAJE NACIONALNIH I EUROPSKIH FONDOVA	20.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Akt. A100204	SUFINANCIRANJE TURISTIČKE DJELATNOSTI	16.650,00	10.323,00	62,00%
381	Tekuće donacije	16.650,00	10.323,00	62,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		10.323,00	
Akt. A100205	MJERE ZA POTICANJE GOSPODARSTVA	10.000,00	0,00	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt. A100206	SUFINANCIRANJE "LAG"	15.200,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	15.200,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt. A100207	SREDSTVA ZA PRIGODNE POSJETE	45.000,00	42.130,29	93,62%
381	Tekuće donacije	45.000,00	42.130,29	93,62%
3812	Tekuće donacije u naravi		42.130,29	
Akt. A100208	INFORMATIZACIJA UPRAVE	62.000,00	44.477,08	71,74%
422	Postrojenja i oprema	37.000,00	14.509,20	39,21%
4221	Uredska oprema i namještaj		10.189,20	
4222	Komunikacijska oprema		4.320,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	29.967,88	119,87%

4262	Ulaganja u računalne programe		29.967,88	
Akt. A100209	PODRŠKA UMIROVLJENICIMA I STARIJIM OSOBAMA	20.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt. A100210	SUFINANCIRANJE TROŠKOVA KOMUNALNOG REDARA	25.000,00	10.916,92	43,67%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	25.000,00	10.916,92	43,67%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		10.916,92	
Program	PREDŠKOLSKI ODGOJ	668.000,00	328.702,11	49,21%
1003				
Akt. A100301	REDOVITI PROGRAM VRTIĆA	660.000,00	328.702,11	49,80%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	650.000,00	324.940,24	49,99%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		324.940,24	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	3.761,87	37,62%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		3.761,87	
Akt. A100302	DANI DJEČJE RADOSTI	8.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	8.000,00	0,00	0,00%
3812	Tekuće donacije u naravi		0,00	
Program	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE I STUDIJ	199.000,00	104.558,38	52,54%
1004				
Akt. A100401	NAGRADE OPĆINE USPJEŠNIM UČENICIMA	5.000,00	0,00	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	
Akt. A100402	STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	60.000,00	33.600,00	56,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	33.600,00	56,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		33.600,00	
Akt. A100403	SUFINANCIRANJE OSNOVNE ŠKOLE V.NAZOR PAZIN - GLAZBENI ODJEL	0,00	0,00	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
Akt. A100404	NABAVA OPREME ZA ŠKOLU	0,00	0,00	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
Akt. A100405	SUFINANCIRANJE STRUČNOG SURADNIKA - LOGOPED	7.000,00	0,00	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	7.000,00	0,00	0,00%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
Akt. A100406	SUFINANCIRANJE NABAVE ŠKOLSKIH UDŽBENIKA	20.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Akt. A100407	SUFINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA U ŠKOLI	43.000,00	25.380,88	59,03%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	43.000,00	25.380,88	59,03%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		25.380,88	

Akt. A100408	SUFINANCIRANJE VODITELJA P.Š. SVETI PETAR U ŠUMI	9.000,00	4.194,00	46,60%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	9.000,00	4.194,00	46,60%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		4.194,00	
Akt. A100409	FINANCIRANJE PREDSTAVA ZA DJECU P.Š. SVETI PETAR U ŠUMI	15.000,00	3.750,00	25,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	3.750,00	25,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.750,00	
Akt. A100410	SUFINANCIRANJE UGRADNJE SUSTAVA GRIJANJA / HLAĐENJA	40.000,00	31.759,50	79,40%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00	31.759,50	79,40%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		31.759,50	
Akt. A100411	FINANCIRANJE AKTIVNOSTI UČENIKA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	0,00	5.874,00	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	5.874,00	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		5.874,00	
Program	SOCIJALNO ZDRAVSTVENE POTREBE	114.300,00	15.315,36	13,40%
1005				
Akt. A100501	IZGRADNJA OPĆE BOLNICE PULA	15.300,00	0,00	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	15.300,00	0,00	0,00%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
Akt. A100502	POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA	6.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Akt. A100503	JEDNOKRATNA POMOĆ SOCIJALNO UGROŽENIM OSOBAMA	10.000,00	1.667,88	16,68%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	1.667,88	16,68%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.667,88	
Akt. A100504	SUFINANCIRANJE PROGRAMA DNEVNI BORAVAK I POMOĆ U KUĆI	6.000,00	0,00	0,00%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	6.000,00	0,00	0,00%
3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora		0,00	
Akt. A100505	POTICANJE DEMOGRAFSKE OBNOVE	40.000,00	12.000,00	30,00%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	40.000,00	0,00	0,00%
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora		0,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	12.000,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		12.000,00	
Akt. A100506	DJELATNOST SAVJETOVALIŠTA ZA BRAK I OBITELJ	4.000,00	1.647,48	41,19%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.000,00	1.647,48	41,19%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.647,48	
Akt. A100507	DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	13.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	13.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt. A100508	POTPORE ZA PROGRAME U ZDRAVSTVU I SOCIJALNOJ SKRBI PO JAVNOM NATJEČAJU	20.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	

Program	JAVNE POTREBE U KULTURI	152.500,00	58.580,73	38,41%
	1006			
Akt. A100601	SUFINANCIRANJE KNJIŽNIČKE DJELATNOSTI	22.500,00	6.080,73	27,03%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	22.500,00	6.080,73	27,03%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		6.080,73	
Akt. A100602	DONACIJE USTANOVAMA IZ PODRUČJA KULTURE	20.000,00	0,00	0,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000,00	0,00	0,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
Akt. A100603	DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA	90.000,00	52.500,00	58,33%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
3812	Tekuće donacije u naravi		0,00	
382	Kapitalne donacije	80.000,00	52.500,00	65,63%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		52.500,00	
Akt. A100604	POTPORE ZA KULTURU PO POZIVU / NATJEČAJU	20.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Program	KULTURNO LJETO OPĆINE SVETI PETAR U ŠUMI	375.000,00	41.773,20	11,14%
	1007			
Akt. A100701	MANIFESTACIJA "S KOBASICOM U EUROPU"	200.000,00	29.643,79	14,82%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	29.643,79	14,82%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		29.643,79	
Akt. A100702	MANIFESTACIJA "PETROVA 2020."	40.000,00	1.504,50	3,76%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	1.504,50	3,76%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.504,50	
Akt. A100703	MANIFESTACIJA "MAŠA PO STARINSKI"	15.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
Akt. A100704	OSTALE MANIFESTACIJE	120.000,00	10.624,91	8,85%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00	10.624,91	8,85%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		10.624,91	
Program	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU I REKREACIJI	136.000,00	17.596,55	12,94%
	1008			
Akt. A100801	FINANCIRANJE SPORTSKIH KLUBOVA PO JAVNOM NATJEČAJU	90.000,00	12.269,71	13,63%
381	Tekuće donacije	90.000,00	12.269,71	13,63%
3811	Tekuće donacije u novcu		12.269,71	
Akt. A100802	ŠKOLSKI SPORTSKI KLUBOVI	1.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt. A100803	SPORTSKE MANIFESTACIJE I SPORTAŠI	45.000,00	5.326,84	11,84%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	5.326,84	11,84%

3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.326,84	
Program	RASVJETA NASELJA	149.000,00	79.004,46	53,02%
1009				
Akt. A100901	FUNKCIONIRANJE JAVNE RASVJETE	149.000,00	79.004,46	53,02%
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	15.516,49	38,79%
3223	Energija		15.516,49	
323	Rashodi za usluge	109.000,00	63.487,97	58,25%
3239	Ostale usluge		63.487,97	
Program	ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	111.700,00	8.791,60	7,87%
1010				
Akt. A101001	TEKUĆE ODRŽAVANJE GRAĐEVINA	111.700,00	8.791,60	7,87%
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	3.250,44	10,83%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.250,44	
323	Rashodi za usluge	64.500,00	5.541,16	8,59%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.541,16	
421	Građevinski objekti	17.200,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	
Program	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	301.400,00	46.865,08	15,55%
1011				
Akt. A101101	REDOVNA DJELATNOST JVP PAZIN	165.000,00	14.112,79	8,55%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	165.000,00	14.112,79	8,55%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		14.112,79	
Akt. A101102	FINANCIRANJE VATROGASTVA IZNAD MIN. STANDARDA	55.000,00	26.189,79	47,62%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	55.000,00	26.189,79	47,62%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		26.189,79	
Akt. A101103	REDOVNA DJELATNOST PVZ PAZIN	68.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	68.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt. A101104	POSLOVI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	13.400,00	6.562,50	48,97%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.400,00	0,00	0,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
323	Rashodi za usluge	11.000,00	6.562,50	59,66%
3237	Intelektualne i osobne usluge		6.562,50	
Program	ZAŠTITA PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI I DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU	20.300,00	11.575,00	57,02%
1012				
Akt. A101201	SUFINANCIRANJE ZAVODA ZA HITNU MEDICINU ISTARSKE ŽUPANIJE	8.600,00	5.000,00	58,14%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	8.600,00	5.000,00	58,14%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		5.000,00	
Akt. A101202	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	7.000,00	6.575,00	93,93%

323	Rashodi za usluge	7.000,00	6.575,00	93,93%
3234	Komunalne usluge		6.575,00	
Akt. A101203	VETERINARSKO HIGIJENIČARSKI POSLOVI	3.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
Akt. A101204	MIKROBIOLOŠKA ČISTOĆA OBJEKATA	1.700,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	1.700,00	0,00	0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
Program 1013	PLANOVI I STRATEGIJE RAZVOJA	152.000,00	2.562,50	1,69%
Akt. A101301	IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA	117.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	117.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Akt. A101302	AGLOMERACIJA PAZINŠTINE	25.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Akt. A101303	STRATEGIJA RAZVOJA ŠIROKOPOJASNE INFRASTRUKTURE	10.000,00	2.562,50	25,63%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	2.562,50	25,63%
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.562,50	
Program 1014	VLASTITI POGON	241.100,00	40.966,76	16,99%
Akt. A101401	REDOVNO ODRŽAVANJE	241.100,00	40.966,76	16,99%
322	Rashodi za materijal i energiju	51.000,00	10.789,39	21,16%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		411,79	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3223	Energija		5.703,60	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.187,50	
3225	Sitni inventar i auto gume		2.486,50	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
323	Rashodi za usluge	180.100,00	30.177,37	16,76%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.674,32	
3234	Komunalne usluge		11.416,18	
3237	Intelektualne i osobne usluge		8.196,52	
3239	Ostale usluge		1.890,35	
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Program 1015	ODLAGANJE OTPADA	83.500,00	7.109,64	8,51%
Akt. A101501	PRIKUPLJANJE I SELEKTIVNO ODLAGANJE OTPADA	83.500,00	7.109,64	8,51%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	6.326,80	25,31%

3239	Ostale usluge		6.326,80	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	18.500,00	782,84	4,23%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		782,84	
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Program	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	100.000,00	0,00	0,00%
1016				
Akt. A101601	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE I TROŠKOVI JAVNE RASVJETE	20.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt. A101602	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	80.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Program	GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	775.000,00	33.466,81	4,32%
1017				
Akt. K101701	MODERNIZACIJA I PROŠIRENJE JAVNE RASVJETE	100.000,00	10.244,52	10,24%
421	Građevinski objekti	100.000,00	10.244,52	10,24%
4214	Ostali građevinski objekti		10.244,52	
Akt. K101702	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA	105.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Akt. K101703	REKONSTRUKCIJA ŽC 5076 U DIJELU NASELJA SVETI PETAR U ŠUMI - SUFINANCIRANJE	250.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Akt. K101704	IZGRADNJA I UREĐENJE PARKIRALIŠTA III	320.000,00	23.222,29	7,26%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	23.222,29	7,74%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		23.222,29	
Program	OSTALI PROGRAMI	3.066.000,00	930.496,51	30,35%
1018				

Akt. K101801	GRADNJA INFRASTRUKTURE POSLOVNE ZONE "ŠKRIPELJ"	100.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt. K101802	UREĐENJE TURISTIČKIH ODMORIŠTA	30.000,00	0,00	0,0
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00%
3222	Materijal i sirovine		0,00	
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt. K101803	UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA	170.000,00	16.325,00	9,60%
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	7.575,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		7.575,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	8.750,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		8.750,00	
421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Akt. K101804	DRUŠTVENI DOM/KUĆA OD KOBASICA	1.086.000,00	695.900,29	64,08%
323	Rashodi za usluge	36.000,00	26.708,75	74,19%
3237	Intelektualne i osobne usluge		26.708,75	
422	Postrojenja i oprema	350.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	700.000,00	669.191,54	95,60%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		669.191,54	
Akt. K101805	UREĐENJE ZONE SPORTA I REKREACIJE	775.000,00	30.128,81	3,89%
322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	24.728,81	30,91%
3222	Materijal i sirovine		4.796,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		19.932,81	
323	Rashodi za usluge	45.000,00	5.400,00	12,
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.400,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
421	Građevinski objekti	650.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt. K101806	GRADNJA KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA	50.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%

4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt. K101807	ULAGANJE U NEFINANCIJSKU IMOVINU	205.000,00	75.839,00	36,99%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	70.000,00	75.839,00	108,34%
4111	Zemljište		75.839,00	
421	Građevinski objekti	105.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt. K101808	IZGRADNJA STAMBENO POSLOVNE ZONE "TEŽA II"	650.000,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	600.000,00	0,00	0,00%
4111	Zemljište		0,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	50.000,00	0,00	0,00%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
Akt. K101809	INSTALACIJA JAVNOG BEŽIČNOG INTERNETA	0,00	112.303,41	
422	Postrojenja i oprema	0,00	112.303,41	
4222	Komunikacijska oprema		112.303,41	
	UKUPNO	8.254.250,00	2.471.168,53	29,94%

Članak 3.

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sv. Petar u Šumi za razdoblje siječanj-lipanj 2020. godine objaviti će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 400-06/20-01/04

URBROJ: 2163/03-02-02-20-1

Sv. Petar u Šumi, 15. rujna 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Neven Turčinović, v.r.

251

Na temelju članka 33. stavka 1., članka 44. stavka 2. i članka 48. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18. – Odluka Ustavnog suda i 32/20.) i članka 15. Statuta Općine Sv. Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“ broj 20/09., 2/09., 11/10. i 23/17.), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar u Šumi na sjednici održanoj 15. rujna 2020. godine, donosi

O D L U K U
o komunalnim djelatnostima na području Općine Sveti Petar u Šumi

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Sveti Petar u Šumi (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području Općine Sveti Petar u Šumi, utvrđuju se komunalne djelatnost od lokalnog značenja, način povjeravanja i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Sveti Petar u Šumi.

Članak 2.

Na području Općine Sveti Petar u Šumi obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje i/ili građenje komunalne infrastrukture:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje javnih zelenih površina,
4. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
5. održavanje groblja,
6. održavanje čistoće javnih površina,
7. održavanje javne rasvjete.

Člankom 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je što se podrazumijeva pod pojmom svake od navedenih komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka.

Članak 3.

Na području Općine Sveti Petar u Šumi obavljaju se slijedeće uslužne komunalne djelatnosti:

1. usluge ukopa pokojnika,
2. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Člankom 24. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je što se podrazumijeva pod kojom svake od navedenih komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka.

Članak 4.

Osim komunalnih djelatnosti iz članaka 2. i 3. ove Odluke, od lokalnog je značenja za Općinu Sveti Petar u Šumi je i obavljanje slijedećih komunalnih djelatnosti:

1. dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija;

Pod dezinfekcijom, dezinfekcijom i deratizacijom razumijeva se provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca.

2. veterinarsko-higijeničarski poslovi;

Pod veterinarsko higijeničarskim poslovima razumijeva se hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora te uklanjanje uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina.

3. prigodno ukrašavanje naselja;

Pod prigodnim ukrašavanjem naselja razumijeva se prigodno ukrašavanje i osvjetljavanje naselja za državne, božićno-novogodišnje praznike i druge manifestacije.

4. sanacija divljih odlagališta;

Pod sanacijom divljih odlagališta razumijeva se prikupljanje komunalnog otpada sa divljih odlagališta te njegov odvoz i odlaganje na odlagališta komunalnog otpada kao i saniranje i zatvaranje divljeg odlagališta.

5. održavanje odlagališta građevinskog otpada;

Pod održavanjem odlagališta građevinskog otpada razumijeva se upravljanje odlagalištem građevinskog otpada kao i njegovo uređenje i zatvaranje.

6. održavanje zgrada i drugih prostora javne namjene;

Pod održavanjem zgrada i drugih prostora javne namjene podrazumijeva se održavanje krovova, održavanje stolarije (prozora i vrata), vodovodnih i električnih instalacija, klima uređaja, farbanje zidova, održavanje podova (parketa, pločica i dr.).

Članak 5.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, odnosno uslužne komunalne djelatnosti iz ove Odluke na području Općine Sveti Petar u Šumi mogu obavljati:

1. trgovačko društvo u su/vlasništvu Općine Sveti Petar u Šumi
2. javna ustanova koju osniva Općina
3. vlastiti pogon koji osniva Općina
4. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji
5. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

Općina može zajedno sa više jedinica lokalne samouprave zajednički osigurati obavljanje komunalne djelatnosti na jedan od načina iz stavka 1. točke 1., 2. i 3. ovog članka.

II. NAČINI I UVJETI POVJERAVANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI TRGOVAČKOM DRUŠTVU U SU/VLASNIŠTVU

Članak 6.

Trgovačkom društvu Usluga d.o.o. Pazin, koje je u su/vlasništvu Općine Sveti Petar u Šumi, povjereno je obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti iz članka 2. i 3. ove Odluke:

1. usluge ukopa pokojnika

Usluga d.o.o. Pazin obavljat će komunalne djelatnosti iz prethodnog stavka, sukladno ovoj Odluci, posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama Općinskog vijeća donesenih sukladno tim propisima, a na temelju ugovora koji zaključuje Načelnik.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka povjereno je trgovačkom društvu Usluga d.o.o. Pazin na neodređeno vrijeme dok je trgovačko društvo registrirano za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti.

Trgovačko društvo Usluga d.o.o. Pazin dužno je obavljati povjerene komunalne djelatnosti kao javnu službu i postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo sukladno zakonu koji uređuje komunalno gospodarstvo.

Članak 7.

Vlastitom pogonu, osnovanom od strane Općine Sveti Petar u Šumi, povjerava se obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti iz članka 2., 3. i 4. ove Odluke:

1. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
2. održavanje javnih zelenih površina,
3. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
4. održavanje groblja,
5. održavanje čistoće javnih površina,
6. održavanje javne rasvjete u dijelu koji ne iziskuje angažiranje nadležne službe HEP-a te druge poslovne subjekte registrirane za obavljanje takve djelatnosti,

7. prigodno ukrašavanje naselja,
8. održavanje zgrada i drugih prostora javne namjene.

Vlastiti pogon obavljat će komunalne djelatnosti iz prethodnog stavka, sukladno ovoj Odluci, odlukama Općinskog vijeća temeljem kojih je služba ustrojena te sukladno donesenih posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti .

III. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

Članak 8.

Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji mogu obavljati na području Općine Sveti Petar u Šumi komunalnu djelatnost obavljana dimnjačarskih poslova.

Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti iz stavka 1. na vrijeme od najduže 5 godina.

Članak 9.

Postupak davanja koncesije provodi se u skladu sa Zakonom o koncesijama, Zakonom o komunalnom gospodarstvu i ovom Odlukom.

Postupak davanja koncesije započinje danom slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije koja se zajedno s dokumentacijom za nadmetanje objavljuje u elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, a završava izvršnošću odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Odluku o slanju obavijesti o namjeri davanja koncesije donosi Načelnik.

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo koje ima predsjednika i dva člana, a imenuje ga Načelnik.

Članak 10.

Prije početka postupka davanja koncesije JUO Općine Sveti Petar u Šumi provodi pripremne radnje sukladno zakonu kojim se uređuju koncesije.

Pripremnim radnjama smatraju se osobito:

- imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju,
- izrada studije opravdanosti davanja koncesije ili analize davanja koncesije,
- procjena vrijednosti koncesije,
- izrada dokumentacije za nadmetanje.

Članak 11.

Odluku o objavi obavijesti o namjeri davanja koncesije donosi Načelnik.

Objava obavijesti o namjeri davanja koncesije mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

1. naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa, adresu elektroničke pošte davatelja koncesije,
2. a) vrstu i predmet koncesije,
b) prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
c) mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
d) rok trajanja koncesije,
e) procijenjenu vrijednost koncesije,
f) naznaku postupka davanja koncesije,
3. a) rok za dostavu ponuda,
b) adresu na koju se moraju poslati ponude,
c) mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponude,
4. razloge isključenja ponuditelja,
5. uvjete, pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta,
6. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti,

7. kriterij za odabir ponude,

8. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe ili izmjenu odluke o davanju koncesije odnosno odluku ili izmjenu odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s odredbama Zakona o koncesijama i posebnih zakona.

Članak 12.

Povjerenstvo iz članka 9. ove Odluke kod otvaranja ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda čiji sadržaj je utvrđen propisima kojima je reguliran postupak javne nabave.

Na osnovi prijedloga Povjerenstva Načelnik upućuje Općinskom vijeću prijedlog Odluke o dodjeli koncesije ili poništenju javnog natječaja.

Članak 13.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Općinsko vijeće.

Kriteriji na kojima se temelji odabir najpovoljnije ponude su:

1. U slučaju ekonomski najpovoljnije ponude sa stajališta davatelja koncesije, kriteriji vezani uz predmet koncesije, kao što su: kvaliteta, što uključuje tehničko dostignuće, estetske, inovacijske, funkcionalne i ekološke osobine, operativni troškovi i troškovi upravljanja, ekonomičnost, servisiranje i tehnička pomoć nakon isporuke, datum isporuke i rokovi isporuke ili rokovi završetka radova, cijena usluge za krajnje korisnike, visina naknade za koncesiju, ili

2. Najviša ponuđena naknada za koncesiju, najniža cijena za pruženu uslugu.

Ovisno o ciljevima koji se žele postići davatelj koncesije odlučuje koje će kriterije primijeniti, a može utvrditi i dodatne uvjete i mjerila kao kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja.

Kriteriji za odabir ponude te rok trajanja koncesije utvrđuju se odlukom iz članka 11. stavka 1. i sastavni su dio dokumentacije za nadmetanje.

Odluka o davanju koncesije objavljuje se u elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na standardnim obrascima.

Članak 14.

Odluka o davanju koncesije sadržava podatke koji su propisani Zakonom o koncesijama te obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja i druge odgovarajuće podatke u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podnesenom ponudom te odredbama posebnog zakona.

Članak 15.

Na temelju odluke o davanju koncesije Načelnik s odabranim ponuditeljem sklapa ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji obavezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje,
- vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
- prava i obveze davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara,
- jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
- uvjete otkaza ugovora,
- ugovorne kazne.

Članak 16.

Ugovorom o koncesiji može se odrediti promjena visine i/ili načina izračuna i plaćanja naknade za koncesiju u određenom razdoblju, za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, u skladu s dokumentacijom za nadmetanje i odlukom o davanju koncesije.

Promjene naknade za koncesiju moguće su temeljem:

1. indeksacije vezane uz promjenu tečaja kune i eura u odnosu na fluktuaciju tečaja,

2. indeksa potrošačkih cijena, odnosno
3. izmjena posebnog propisa u dijelu kojim se uređuje visina i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. gospodarskih okolnosti koje značajno utječu na ravnotežu odnosa naknade za koncesiju i procijenjene vrijednosti koncesije koja je bila temelj sklapanja ugovora o koncesiji.

Promjena naknade za koncesiju utvrđuje se ugovorom o koncesiji, a vrši se ovisno o nastanku okolnosti i/ili periodično u za to određenim vremenskim razdobljima ovisno u uvjetima fluktuacije tečaja ili promjena potrošačkih cijena.

Članak 17.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist proračuna Općine Sveti Petar u Šumi, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

IV. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 18.

Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu obavljati na području Općine Sveti Petar u Šumi slijedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javne rasvjete u dijelu koji nije utvrđen u tč. 6. čl. 7.,
3. dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija,
4. veterinarsko-higijeničarski poslovi,
5. sanacija divljih odlagališta,
6. održavanje odlagališta građevinskog otpada.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. može se zaključiti najduže na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Opseg obavljanja poslova određene komunalne djelatnosti određuje se na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Sveti Petar u Šumi.

Članak 19.

Postupak odabira osobe, kojoj će biti povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora, provodi se prikupljanjem ponuda ili javnim natječajem, u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakonom o javnoj nabavi te ovom Odlukom.

Članak 20.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime Općine Sveti Petar u Šumi sklapa Načelnik.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

1. komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg komunalnih usluga,
4. način određivanja cijene komunalnih usluga te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Članak 21.

Sastavni dio ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti je Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te njegove izmjene i dopune za cijelo vrijeme trajanja ugovornog odnosa.

U slučaju povećanja ili smanjena opsega obavljanja komunalne djelatnosti ili cijene u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti aneks ugovora kojeg odobrava Načelnik.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 22.**

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti sklopljeni do stupanja na snagu ove Odluke ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni ili do raskida istih. U razdobljima od prestanka važenja postojećih ugovora do zaključivanja novih ugovora iz stavka 1. ovog članka vrijedi načelo slobodnog tržišta..

Članak 23.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima Općine Sveti Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazin“ broj 26/10).

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šum

KLASA:363-02/20-01/01

URBROJ: 2163/03-02-02-20-1

Sv. Petar u Šumi, 15. rujna 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Neven Turčinović v.r.

252

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18. – Odluka Ustavnog suda i 32/20.) i članka 15. Statuta Općine Sv. Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“ broj 20/09., 2/09., 11/10. i 23/17.), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar u Šumi na sjednici održanoj 15. rujna 2020. godine, donijelo je

O D L U K U **o komunalnom redu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Općine Sv. Petar u Šumi, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

Ovom su Odlukom naročito propisane odredbe o:

- uređenju naselja, načinu uređenja i korištenja površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Sv. Petar u Šumi za gospodarske i druge svrhe,
- uvjetima korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene,
- održavanje čistoće i čuvanju površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina,
- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
- mjerama za provođenje ove Odluke i održavanja komunalnog reda,
- prekršajima.

Članak 3.

Pod površinom javne namjene u smislu ove Odluke smatra se svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima i to:

- javne zelene površine: parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, zelene površine uz objekte javne namjene, odmorišta i staze koje su sastavni dijelovi zelenih površina, dječja igrališta s pripadajućom opremom kao i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja, javni sportski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste, javni objekti i slične površine koje su uređene i koriste se kao javne zelene površine,
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima: trgovi, pločnici, javni prolazi, šetališta, pješačke i biciklističke staze, pješačke zone, nogostupi, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste,
- nerazvrstane ceste te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,
- javna parkirališta i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi,
- površine unutar područja groblja koje nisu utvrđene kao grobno mjesto sukladno posebnim propisima (zelene i pješačke površine).

Članak 4.

Pod zemljištem u vlasništvu općine u smislu ove Odluke smatra se s zemljište unutar i izvan građevinskog područja, koje je izgrađeno ili je prostornim planom uređenja namijenjeno za građenje građevina i uređenje površina javne namjene, a nalazi se unutar granica Općine Sv. Petar u Šumi.

Članak 5.

Pod predmetima u smislu ove Odluke, smatraju se pokretne stvari koje se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo, a da im se ne povrijedi bit (supstanca) i predmeti koji nemaju građevinskog dijela ili nisu ugrađeni u podlogu i to naročito:

- reklamni i oglasni predmetni (transparent, reklamna zastava, reklamni naziv, reklamni pano, reklamna tenda, oglasni pano, oglasni ormarić i sl.),
- privremeni objekti - pokretne naprave (kiosk, montažni objekt, ugostiteljska terasa, štand, ograda i sl.),
- spomenik, skulptura i spomen-ploča,
- oprema dječjeg igrališta.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 6.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke podrazumijeva se:

- uređenje vanjskih dijelova zgrada, okućnica, dvorišta zgrada i ograda u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv s površine javne namjene odnosno uz javne površine,
- određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, spomen ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

Vanjski dijelovi građevina

Članak 7.

Vanjski dijelovi zgrade moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je pisati grafitne poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

Članak 8.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade) koji nisu nosiva konstrukcija, a zbog kojih postoji opasnost za život, zdravlje ili imovinu ljudi, sukladno posebnim propisima o gradnji i građevinskoj inspekciji.

Članak 9.

Na vanjskim dijelovima zgrade vidljivima s javne površine može se držati cvijeće i ukrasno bilje, a iznimno klimatizacijski uređaji, antene i drugi predmeti.

Uređenje i održavanje dvorišta, zelene površine i ograde uz javne površine

Članak 10.

Dvorište, odnosno vrt, voćnjak, zelena i druga površina zgrade te neizgrađeno zemljište uz javnu površinu mora biti čisto i uredno.

Na površinama iz stavka 1. ovoga članka zabranjeno je držati bilo koju vrstu otpada i dotrajale stvari. Vlasnik, odnosno korisnik površina iz stavka 1. ovoga članka, dužan ih je čistiti i održavati.

Članak 11.

Ograda uz javnu površinu ne smije ometati sigurnost prometa i ljudi.

Ogradu uz javnu površinu vlasnik, odnosno korisnik, dužan je održavati urednom.

Ogradu od ukrasne živice vlasnik, odnosno korisnik, dužan je redovno orezivati tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike i ne ometa promet ljudi i motornih vozila.

Članak 12.

Ako dvorište, odnosno vrt, voćnjak, zelena i druga površina zgrade te neizgrađeno građevinsko zemljište ili ograda uz javnu površinu nije uređena na način propisan člancima 10.i 11. ove Odluke, komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku dvorišta odnosno vrta, voćnjaka, zelene i druge površine zgrade te neizgrađenog građevinskog zemljišta ili ograde, otklanjanje uočenih nedostataka.

Članak 13.

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će uz prethodno mišljenje Jedinственog upravnog odijela, rješenjem narediti vlasniku, odnosno korisniku zemljišta sječu stabla.

Ploče s imenom naselja, dijelova naselja (sela), trga i pločice s brojem zgrade

Članak 14.

Naselja, dijelovi naselja (sela), trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

Članak 15.

Za označavanje imena naselja, dijelova naselja (sela) i trgova postavljaju se ploče, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Ploče za označavanje imena dijelova naselja (sela) ulica i trgova mogu sadržavati i opis značenja imena dijelova naselja (sela) i trgova i druge informacije ili se uz njih mogu postavljati ploče (dopunske ploče) s opisom značenja imena dijelova naselja (sela) i trgova i drugim informacijama.

Članak 16.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati ploče i pločice iz članka 15. ove Odluke.

Izlozi

Članak 17.

Izlog poslovnog prostora mora biti uredan i čist.

Za blagdane i prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni.

Korisnik izloga ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu te izlagati robu izvan poslovnog prostora.

Izlozi noću moraju biti rasvijetljeni.

Rasvijetljenje izloga mora biti izvedeno tako da izravno ne obasjava prometnu površinu radi sigurnosti prometa.

Zaštitne naprave, ploče s tvrtkom ili nazivom, reklame i reklamni panoi

Članak 18

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelje zgrade.

Tende se postavljaju uz suglasnost Jedinственog upravnog odijela, ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

Članak 19.

Kamere se mogu postaviti na javnim površinama za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinjenja prekršaja te zaštite imovine u vlasništvu Općine, sukladno posebnim propisima, s navedenom svrhom postavljanja kamera i obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod nadzorom.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila postavljanje i održavanje kamera dužna ih je održavati funkcionalno ispravnima.

Članak 20.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se postavljati na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, ormarićima, panoima, izlozima poslovnih prostora koji su u rekonstrukciji, sanaciji ili gradnji ili se ne koriste.

Plakati se postavljaju uz suglasnost Jedinственог upravnog odjela.

Zabranjeno je plakate postavljati na stabla, pročelja zgrada, komunalnu opremu i prometnu signalizaciju.

Za plakate postavljene bez suglasnosti ili suprotno suglasnosti iz stavka 2. ovoga članka odgovorna je osoba koja postavlja plakate i organizator priredbe ili manifestacije, odnosno osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Zabranjeno je šarati, oštećivati ili na drugi način uništavati plakate.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila održavanje mjesta za postavljanje plakata dužna ih je održavati urednima i čistima.

Članak 21.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s tvrtkom ili nazivom na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost te ustanova i druga institucija može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom s imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom na pročelje zgrade postavlja se na temelju rješenja Jedinственог upravnog odijela

Pravna ili fizička osoba obrtnik iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, mora održavati ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom čistom i čitkom.

Pravna ili fizička osoba iz stavaka 1. i 2. ovoga članka dužna je ukloniti ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka ne postupi sukladno stavku 6. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom.

Članak 22.

Zidni nosač za zastave postavlja se na pročelja zgrada, jarbol za zastave postavlja se na zemljištu uz objekte te javne površine.

Na nosačima iz prethodnog stavka se postavljaju državne zastave, županijske, Općinske te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Jarbol se postavlja na temelju rješenja Jedinственог upravnog odijela.

Članak 23.

Zastava Republike Hrvatske i Općine ističu se sukladno posebnim propisima.

Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

Članak 24.

Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), transparenti, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

Zabranjeno je bacati reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) bez suglasnosti Jedinственог upravnog odijela.

Članak 25.

Reklamni panoi su reklamni stupovi (totemi i slično), putokazni panoi, pokretni reklamni panoi, osvijetljene reklamne vitrine („city light“), reklamne ploče na građevinama u kojima se ne nalazi poslovni prostor kojeg se djelatnost ili proizvod oglašava, reklamni panoi na stupovima javne rasvjete, veliki reklamni panoi - samostojeći i na objektima, reklamni uređaji i konstrukcije i slično.

Reklamni panoi oglasne površine veće od 12 m² postavljaju se na javne površine na temelju rješenja Jedinственог управног одјела.

Članak 26.

Zaštitne naprave, plakati, ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom, jarboli, reklame i reklamni panoi moraju biti uredni i funkcionalno ispravni.

Članak 27.

Ako se zaštitne naprave, plakati, ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom, jarboli, reklame i reklamni panoi postavljaju suprotno člancima od 18. do 26. ove Odluke, komunalni redar rješenjem će narediti njihovo uklanjanje.

Članak 28.

Za postavljanje ploča s natpisom, plakata, jarbola, reklama i reklamnih panoa na javne površine, zemljišta i objekte u vlasništvu drugih, plaća se naknada koju odlukom propisuje općinski načelnik na prijedlog Jedinственог управног одјела o čemu se zaključuje ugovor.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sklapa se prije izdavanja rješenja o njihovu postavljanju.

Privremeni objekti**Članak 29.**

Privremeni objekti koji se postavljaju za potrebe sajmova i javnih manifestacija najduže do 90 dana postavljaju se na temelju suglasnosti Jedinственог управног одјела.

Članak 30.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine Sv. Petar u Šumi, u skladu s posebnim propisima, a na temelju rješenja Jedinственог управног одјела, mogu se postaviti: kiosci građevinske bruto površine do 15 m², pokretne naprave za djelatnost trgovine na malo i obavljanje uslužnih djelatnosti (osim za prigodne manifestacije), otvorene terase i montažno-demontažne nadstrešnice iznad otvorenih terasa.

Članak 31.

Lokacije za postavljanje privremenih objekata odlukom određuje Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.

Članak 32.

Za postavljanje privremenih objekata u smislu ove Odluke na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine Sv. Petar u Šumi plaća se naknada utvrđena posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Vlasnici, odnosno korisnici privremenih objekata u smislu ove Odluke dužni su ih držati urednim i funkcionalno ispravnim te redovito čistiti njihov okoliš.

Članak 33.

Ako su privremeno objekti postavljeni suprotno odredbama ove Odluke, komunalni redar rješenjem će narediti njihovo uklanjanje.

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi

Članak 34.

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi (u daljnjem tekstu: objekti u općoj uporabi) smiju se postaviti na površini javne namjene i drugoj nekretnini i u vlasništvu Općine Sv. Petar u Šumi pod uvjetima propisanom ovom Odlukom, a u svrhu uređenja, pružanja usluga, održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Općine .

Objekti u općoj uporabi su:

- javna rasvjeta,
- obavijesne ploče, ormarići, panoi s planom naselja ili oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode, turističkih i drugih objekata,
- javne telefonske govornice, poštanski sandučići,
- nadstrešnice,
- samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići za smještaj telekomunikacijske opreme,
- spomenici, skulpture, spomen-ploče i sakralni objekti.

Članak 35.

Unutar površina javne namjene dozvoljeno je postavljanje električnih, telefonskih, vodovodnih, kanalizacijskih i plinskih vodova, na temelju suglasnosti Jedinственог upravnog odjela, uz obvezu izvoditelja radova da uspostavi prijašnje stanje površine.

Članak 36.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, kojoj je Općina povjerila na održavanje ili upravljanje objekata u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

Članak 37.

Objekti u općoj uporabi, ako ovom Odlukom ili posebnim propisom nije drugačije određeno, postavljaju se na temelju rješenja Jedinственог upravnog odjela.

Vlasnik, odnosno korisnik objekata u općoj uporabi odnosno osoba koju on ovlasti, dužni su plaćati naknadu prema posebnim propisima.

Članak 38.

Površine javne namjene moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i energetske učinkovita sukladno posebnim propisima, a uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova Općine Sv. Petar u Šumi i pojedinih površina javne namjene, prometa i potreba građana.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete dužna je održavati objekte javne rasvjete u stanju funkcionalne sposobnosti.

Oštećivanje rasvjetnih tijela i uređaja javne rasvjete kažnjivo je prema odredbama ove Odluke.

Članak 39.

Plan naselja mora imati ucrtane ceste, trgove, parkove, najvažnije objekte u naselju (škola, dječji vrtić, pošta, zdravstvena ustanova i slično) te oznake mjesta na kojem se plan nalazi.

Članak 40.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavljaju i održavaju pravne osobe koje pružaju telekomunikacijske i poštanske usluge.

Članak 41.

Na stajalištima javnog prometa, postavljaju se nadstrešnice, čekaonice.

Nadstrešnice, čekaonice se postavljaju tako da ne ometaju promet vozila i pješaka te da osiguravaju pristupačnost stajalištu prema posebnom propisu.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila postavljanje i održavanje nadstrešnica, čekaonica dužna ih je redovito održavati (prati, čistiti, mijenjati oštećene dijelove i sl).

Zabranjeno je po nadstrešnicama, čekaonicama lijepiti plakate i drugo, ispisivati grafite i uništavati ih.

Članak 42.

Na javnim površinama na području Općine Sv. Petar u Šumi mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti memorijalnog, sakralnog ili umjetničkog karaktera na građevine, zemljišta i druge prostore, a u skladu s ovom Odlukom i posebnim propisima.

Članak 43.

Zahtjev za postavljanje, premještanje i uklanjanje spomenika, spomen-ploča, skulptura, sakralnih obilježja i sličnih predmeta podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu.

Uz zahtjev potrebno je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta kao i drugu dokumentaciju koja se odredi da je potrebna za vođenje postupka.

Odluka o zahtjevu iz prethodnog stavka donosi Općinsko vijeće.

Na temelju Odluke iz stavka 2. ovoga članka Jedinstveni upravni odjel donosi rješenje, ako nije drukčije propisano posebnim propisom.

Članak 44.

Spomenik, spomen-ploča, skulptura i sakralno obilježje moraju se održavati urednima i ne smiju se oštećivati i uništavati.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE, UREĐENJE I KORIŠTENJE POVRŠINE JAVNE NAMJENE

Članak 45.

Pod održavanjem čistoće i čuvanjem površina javne namjene, u smislu ove Odluke, smatra se:

- čišćenje površina javne namjene,
- određivanje mjera za čuvanje površina javne namjene.

Članak 46.

Održavanje čistoće površina javna namjene osigurava Općina Sv. Petar u Šumi.

Čišćenje površina javne namjene obavlja se temeljem Programa održavanja komunalne infrastrukture kojega donosi Općinsko vijeće.

Članak 47.

Izvanredno čišćenje površina javne namjene odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda, ili sličnih događaja površine javne namjene budu prekomjerno onečišćene te kada ih je iz drugih razloga javne površine prekomjerno onečišćene.

Članak 48.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina, dužna ih je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Organizator javnih skupova, javnih priredbi i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično), obavezan je čistiti javne površine koje služe kao pristup tim objektima ili za postavljanje objekata.

Vlasnik ili korisnik iz stavka 2. ovoga članka dužan je odmah po završetku javne priredbe ili događanja javnu površinu očistiti.

Ako vlasnik ili korisnik ne postupi sukladno stavku 3. ovoga članka, komunalni redar naredit će mu rješenjem čišćenje površina javne namjene.

Članak 49.

Za istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada i slične građevinske radove ili gradnju objekta može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti površinu javne namjene i druge površine uz nju na temelju suglasnosti Jedinственоg upravnog odijela.

Članak 50.

Sukladno Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13,20/17), izvođač je osoba koja gradi ili izvodi pojedine radove na građevini.

Prigodom izvođenja radova izvođač mora poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito graditi u skladu s građevinskom dozvolom, Zakonom o gradnji, tehničkim propisima, posebnim propisima, pravilima struke i pri tome:

- čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnog i drugih materijala, blata i slično, a taloženje kojih je na javnim površinama posljedica izvođenja radova,
- gospodariti građevnim otpadom nastalim tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom,
- oporabiti i/ili zbrinuti građevni otpad nastao tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom.

Članak 51.

Privremeno korištenje površine javne namjene za potrebe izvođenja građevinskih radova i postavljanja građevinske skele odobrava se do 12 mjeseci, uz mogućnost ponovnog produženja ako to radovi zahtijevaju.

Članak 52.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, izvođač je dužan skelu i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 1. ovoga članka, komunalni redar naredit će rješenjem uklanjanje građevinske skele i drugog materijala.

Članak 53.

Izvođač je dužan, najkasnije 24 sata nakon završetka radova ukloniti opremu i materijal sa javne površine.

Nakon završetka radova izvođač je dužan zauzetu površinu dovesti u stanje u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Komunalni redar pregledat će korištenu površinu javne namjene i ako utvrdi da postoji kakvo oštećenje, naredit će izvođaču dovođenje korištene površine u prvobitno stanje u roku od 48 sati.

Članak 54.

Dio površine javne namjene može se privremeno koristiti za istovar drva, ugljena i sličnoga, te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva tako da ne ometa cestovni i pješački promet.

S površine javne namjene moraju se ukloniti drva, ugljen i slično u roku od 24 sata i odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Članak 55.

Na površinama javne namjene zabranjeno je:

- bacati goruće predmete u spremnike za otpatke ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada te paliti otpad,
- neovlašteno postavljati ili oštećivati spremnike za otpatke ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada,
- odlaganje otpada van za to predviđenih spremnika,

- rasipati komunalni otpad te onečišćivati prostor oko spremnika za otpatke i spremnika za odvojeno prikupljanje otpada,
- onemogućavati pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze spremnici za odvojeno prikupljanje otpada,
- popravljati, servisirati ili prati vozila na javnim površinama,
- ispuštati otpadne vode,
- ostavljati vozila bez registarskih pločica, odnosno neregistrirana vozila, lake teretne prikolice, kamp-prikolice i druga priključna vozila, vozila oštećena u sudaru i olupine vozila,
- onečišćavati javne površine bacanjem ili ostavljanjem reklamnih i drugih letaka na vozilima i predmetima na javnim površinama,
- obavljati radnje kojima se onečišćuju javne površine ili propuštati obavljanje radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina.

Uklanjanje snijega i leda

Članak 56.

Snijeg i led s javnih površina uklanja pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila uklanjanje snijega i leda.

Članak 57.

Snijeg i led s krova zgrade i nogostupa uz zgradu uklanja vlasnik ili korisnik stana ili poslovnog prostora u zgradi, odnosno upravitelj zgrade.

Vlasnici, odnosno korisnici kioska, pokretnih naprava i otvorenih terasa dužni su ukloniti snijeg i led s nogostupa uz kioske, pokretne naprave i s otvorenih terasa.

Članak 58.

Ako osobe iz članka 57. ove Odluke ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovoga članka ne postupe po obavijesti komunalnog redara, Općina će snijeg i led ukloniti putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovoga članka.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka odgovaraju za štetu nastalu zbog nečišćenja snijega i leda.

Javne zelene površine

Članak 59.

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine koji donosi Općinsko vijeće.

Javne zelene površine održava i uređuje pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je to Općina povjerila.

Članak 60.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja koristi, upravlja ili gospodari spomen-područjima, grobljima i sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovno održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu.

Članak 61.

Ako se javna zelena površina uređuje na temelju akta kojim se provode dokumenti prostornog uređenja sukladno posebnim propisima, Jedinstveni upravni odjel daje mišljenje na krajobrazni projekt.

Ako za uređenje javne zelene površine nije potreban akt iz stavka 1. ovoga članka, javne zelene površine uređuju se na temelju rješenja Jedinstvenog upravnog odijela.

Članak 62.

Radi očuvanja fonda stabala Općine, te zbog izrazitog ekološkog značenja, za sječu, orezivanje i sadnju stabala na javnim zelenim površinama, potrebna je suglasnost Jedinствenog upravnog odijela kojim se može odrediti i zamjenska sadnja.

Članak 63.

Dječje igralište, pješačke staze, parkovna oprema i slično na javnim zelenim površinama, postavljaju se ili uklanjaju temeljem suglasnosti Jedinствenog upravnog odijela.

Članak 64.

Na javnim zelenim površina zabranjeno je:

- zaustavljanje, ostavljanje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje, javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima),
- oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja,
- uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita,
- odlaganje građevnog materijala, glomaznog otpada, šute, ulja, boja i dr.,
- kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično.

Vlasnik vozila odgovoran je za zaustavljanje i ostavljanje vozila na javnim zelenim površinama.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila, odgovoran je za vožnju vozila na javnim zelenim površinama.

Članak 65.

Javna parkirališta te parkirališta uz ugostiteljske objekte i objekte drugih namjena moraju se redovito održavati čistima i urednima.

IV. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA**Članak 66.**

Predmeti postavljeni na javne površine te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba suprotno odredbama ove Odluke smatraju se protupravno postavljenim predmetima te se moraju se odmah ukloniti.

Komunalni redar rješenjem će naložiti uklanjanje predmeta, uređaja i opreme iz ovog članka, osim predmeta, uređaja i opreme za čije je uklanjanje propisana nadležnost drugog tijela.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, u određenom roku ne postupi po rješenju iz stavka 2. ovoga članka, izvršenje rješenja putem treće osobe provest će se na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 67.

Uklonjeni predmeti iz članka 75. ove Odluke odlažu se u određene prostore.

Komunalni redar obavijestit će vlasnika, odnosno korisnika, o mjestu odlaganja predmeta i roku za njegovu preuzimanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, ne preuzme predmet u roku od 30 dana od dana dostave obavijesti iz stavka 2. ovoga članka, predmet se smatra napuštenim.

Članak 68.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku lake teretne prikolice, kamp-prikolice i drugih priključnih vozila, plovnog objekta i olupine plovnog objekta, da u roku od tri dana ukloni vozila s javne površine.

Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri (3) dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po rješenju komunalnog redara, izvršenje rješenja putem treće osobe provest će se na njegovu odgovornost i trošak.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište o čemu je komunalno redarstvo dužno obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik ne preuzme vozilo u roku od osam (8) dana od primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, neispravno vozilo koje vlasnik ne ukloni s javne površine, a u takvom je stanju da nije za popravak bit će, na vlasnikov trošak, odmah odvezeno na reciklažu.

Članak 69.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini, vozila bez registarskih pločica parkirano na javnoj površini, vozila koje onemogućuje pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika registrirane za obavljanje te djelatnosti, a na trošak vlasnika vozila.

V. MJERE ZA PROVEDBU KOMUNALNOG REDA

Članak 70.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno redarstvo, posebnim propisima i ovoj Odluci.

Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara propisuje Općinsko vijeće.

Članak 71.

Javnopravna tijela te fizička osoba i pravna osoba dužni su komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, pristup do mjesta postupanja (prostorija objekta, naprava i uređaja), dati osobne podatke te pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu postupanja.

Jedinstveni upravni odjel ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 72.

U provedbi nadzora nad provođenjem ove Odluke komunalni redar ovlašten je:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,

2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,

3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu po nadzoru,

4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),

5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora,

6. rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom,

7. naplatiti novčanu kaznu od počinitelja na mjestu počinjenja prekršaja (bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde),

8. predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga (ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja).

VI. NOVČANE KAZNE

Članak 73.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost ako:

1. ne održava objekte u općoj uporabi sukladno članku 36. stavak 1. ove Odluke,

2. ne održava objekte i uređaje javne rasvjete u stanju funkcionalne sposobnosti sukladno članku 38. stavak 3. ove Odluke,

3. redovno i izvanredno ne održava i ne čisti javne površine i zelene površine sukladno programu iz članka 46. i 59. ove Odluke,

4. ne ukloni snijeg i led sukladno članku 56. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 74.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne održava vanjske dijelove zgrade urednima ili ne obnovi i ne održava vanjske dijelove zgrade tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade (članak 7. stavci 1. i 2.Odluke),
2. postavi ogradu uz javnu površinu tako da ometa sigurnost prometa i ljudi (članak 11.Odluke),
3. ne posječe stablo za koje je komunalni redar rješenjem naredio sječu jer postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanje ljudi i/ili oštećivanje imovine (članak 13.Odluke),
4. piše grafite, poruke i slično te na drugi način oštećuje i uništava objekte u općoj uporabi (članak 36. stavak 3. Odluke),
5. ošteti rasvjetna tijela i/ili uređaje javne rasvjete (članak 38. stavak 4. Odluke)
6. postavi nadstrešnicu, čekaonicu tako da ometa promet vozila i pješaka (članak 41. stavak 2.);
7. redovito ne održava nadstrešnice, čekaonice (članak 41. stavak 3.Odluke),
8. koristi površinu javne namjene za istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinske skele i ograde gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, bez suglasnosti Jedinственог upravnog odjela iz članka 49. ove Odluke;

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,000 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 75.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 do 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. piše grafite, poruke i slično te na drugi način uništava vanjske dijelove zgrade (članak 7. stavak 3.Odluke);
2. ne održava urednom ogradu uz javnu površinu (članak 11. stavak 2Odluke);
3. ne orezuje ogradu od ukrasne živice tako da nije opasna za prolaznike te da ne ometa promet ljudi i vozila (članak 11. stavak 3.Odluke);
4. ne otkloni nedostatke u dvorištu, vrtu, voćnjaku, na zelenoj i drugoj površini zgrade te na neizgrađenom građevinskom zemljištu ili ogradi uz javnu površinu za koje je komunalni redar rješenjem naredio otklanjanje (članak 12.Odluke);
5. oštećuje i uništava te neovlašteno skida i mijenja ploče i pločice iz članka 15. ove Odluke (članak 16. Odluke);
6. postavi kameru suprotno svrsi propisanoj člankom 19. stavak 1. ove Odluke;
7. ne održava kamere funkcionalno ispravnima (članak 19. stavak 2.Odluke);
8. postavi plakat bez suglasnosti ili suprotno suglasnosti iz članka 20. stavaka 2. i 3. ove Odluke;
9. šara, oštećuje ili na drugi način uništava plakate (članak 20. stavak 5.Odluke);
10. ne održava urednim i čistim mjesto za postavljanje plakata (članak 20. stavak 6.Odluke);
11. postavi ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom na pročelje zgrade bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 21. stavka 4. ove Odluke;
12. ne ukloni ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora, i ne vrati pročelje zgrade u prvobitno

stanje ili ne ukloni ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade za koju je komunalni redar rješenjem naredio uklanjanje (članak 21. stavci 6. i 7.Odluke);

13. postavi jarbol za zastave bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 22. stavka 3. ove Odluke;

14. ne održava urednima, čistima i neoštećenima jarbole za zastave i zastave (članak 23. stavak 2.Odluke);

15. postavi reklamu bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 24. stavka 2. ove Odluke;

16. baca reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično), bez suglasnosti iz članka 24. stavka 3. ove Odluke;

17. postavi reklamni pano oglasne površine do 12 m² bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 25. stavka 2. ove Odluke;

18. postavljene zaštitne naprave, plakati, ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom, jarboli, reklame i reklamni panoi nisu uredni i funkcionalno ispravni (članak 26.Odluke);

19. ne ukloni zaštitne naprave, plakate, ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom, jarbole, reklame i reklamne panoe za koje je komunalni redar rješenjem naredio uklanjanje (članak 27. Odluke);

20. postavi privremene objekte bez suglasnosti ili suprotno suglasnosti iz članka 29. ove Odluke;

21. postavi na javnu površinu kiosk površine do 15 m², pokretnu napravu, otvorenu terasu, montažno-demontažnu nadstrešnicu iznad otvorene terase bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 30. ove Odluke;

22. ne drži urednima i funkcionalno ispravnima kioske, pokretne naprave, otvorene terase i montažno-demontažne nadstrešnice iznad otvorenih terasa te redovito ne čisti njihov okoliš (članak 32. stavak 2.Odluke);

23. ne ukloni kioske, pokretne naprave, otvorene terase i montažno-demontažne nadstrešnice iznad otvorenih terasa za koje je komunalni redar rješenjem naredio uklanjanje (članak 33. Odluke);

24. lijepi plakate i drugo, ispisuje grafite i uništava nadstrešnice, čekaonice (članak 36. stavak 3. Odluke);

25. postavi, premjesti ili ukloni spomenik, skulpturu, spomen-ploču i sakralno obilježje bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 43. stavak 4. ove Odluke;

26. redovito ne čisti ili ne osigurava čišćenje onečišćenih javnih površina zbog obavljanja djelatnosti (članak 48. stavak 1. Odluke);

27. ne čisti javne površine koje služe organiziranju javnih skupova, javnih priredbi i ne čisti javne površine na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično) odnosno ne očisti javnu površinu odmah po završetku javne priredbe ili događanja ili ne očisti javnu površinu za koju je komunalni redar rješenjem naredio čišćenje (članak 48. stavci 2., 3. i 4.Odluke);

28. ne ukloni odmah s javne površine građevinsku skelu i drugi materijal u slučaju da s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja (članak 52. stavak 1.Odluke);

29. ne ukloni s javne površine građevinsku skelu i drugi materijal za koje je komunalni redar rješenjem naredio uklanjanje (članak 52. stavak 2.Odluke);

30. nakon završetka radova ne dovede zauzetu površinu u stanje u kakvom je bila prije izvođenja radova (članak 53. stavak 2.Odluke);

31. ne dovede u roku od 48 sati u prvobitno stanje korištenu javnu površinu na kojoj je komunalni redar utvrdio postojanje oštećenja (članak 53. stavak 3.Odluke);

32. koristi dio javne površine za istovar drva, ugljena i sličnoga te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva tako da ometa cestovni i pješački promet (članak 54. stavak 1.);

33. ne ukloni u roku od 24 sata s javne površine drva, ugljen i slično i odmah je ne očisti od piljevine i drugih otpadaka (članak 54. stavak 2.Odluke);

34. postupa protivno odredbama članka 55. ove Odluke

35. ne ukloni snijeg i led sukladno članku 57. i 58. ove Odluke

36. sječe, orezuje i sadi stabla na javne zelene površine bez suglasnosti Jedinostvenog upravnog dojela iz članka 62. ove Odluke;

37. postavi ili ukloni dječje igralište, pješačku stazu, parkovnu opremu i slično na javnim zelenim površinama bez suglasnosti iz članka 63. ove Odluke;

38. postupa suprotno zabranama iz članka 64. ove Odluke;

39. parkirališta iz članka 65. ove Odluke ne drži urednima i čistima,

40. postupa protivno rješenju iz članka 66. ove Odluke

41. onemogućiti komunalnom redaru, u provedbi njegovih ovlasti, nesmetano obavljanje nadzora i pristup do mjesta postupanja (članak 71. stavak 1. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 500,000 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 76.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. drži bilo koju vrstu otpada i dotrajale stvari u dvorištu odnosno vrtu, voćnjaku, na zelenoj i drugoj površini zgrade te na neizgrađenom zemljištu uz javnu površinu (članak 10. stavak 2. Odluke);

2. ne čisti i ne održava dvorište odnosno vrt, voćnjak, zelenu i drugu površinu zgrade te neizgrađeno zemljište uz javnu površinu (članak 10. stavak 3. Odluke);

3. postavi pločicu s kućnim brojem zgrade suprotno članku 15. ove Odluke

4. drži izlog poslovnog prostora neurednim i nečistim ili ako u izlogu drži ambalažu ili skladišti robu te izlaže robu izvan poslovnog prostora (članak 17. stavci 1. i 3. Odluke);

5. ne rasvjetljuje izlog noću ili rasvjetljenjem izloga izravno obasjava prometnu površinu (članak 17. stavci 4. i 5. Odluke);

6. ne održava ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom čistom i čitkom (članak 21. stavak 5. Odluke);

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 77.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

Članak 78.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službene novine Grada Pazina“ broj 13/94).

KLASA:363-01/20-01/04

URBROJ: 2163/03-02-02-20-1

Sv. Petar u Šumi, 15. rujna 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Neven Turčinović v.r.

253

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 15. Statuta Općine Sv. Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“ broj 20/09., 28/09., 11/10. i 23/17.), Općinsko vijeće Općine Sv. Petar u Šumi na sjednici održanoj 15. rujna 2020. godine donosi

O D L U K U **o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju:

1. područja zona u Općini Sveti Petar u Šumi u kojima se naplaćuje komunalna naknada,
2. koeficijent zone (Kz) za pojedine zone u Općini Sveti Petar u Šumi u kojima se naplaćuje komunalna naknada,
3. koeficijent namjene (Kn) za nekretnine i djelatnosti za koje se plaća komunalna naknada,
4. rok plaćanja komunalne naknade,
5. nekretnine važne za Općinu Sveti Petar u Šumi koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade, i
6. opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.

Članak 2.

U Općini Sveti Petar u Šumi se shodno o uređenosti i opremljenosti područja komunalnom infrastrukturom, određuje 1 (jedna) zona u kojoj se naplaćuje komunalna naknada. To je:

PODRUČJE ZONA

I. Naselje Sveti Petar u Šumi te sve poslovne, ugostiteljsko turističke i sportsko rekreacijske zone.

Članak 3.

Za zonu u Općini Sveti Petar u Šumi u kojoj se naplaćuje komunalna naknada određuje se slijedeći koeficijent zone (Kz) i to:

- I. zona – 1,00

Članak 4.

Koeficijent namjene (Kn) ovisno o vrsti nekretnine i djelatnosti koja se obavlja iznosi:

1. stambeni prostor - 1,00
2. garažni prostor - 1,00
3. neizgrađeno građevinsko zemljište - 0,05
4. poslovni prostor
 - koji služi za proizvodne djelatnosti (osim poljoprivrede) - 5
 - koji služi za poljoprivrednu proizvodnju - 3
 - koji služi za djelatnosti pružanja smještaja te za pripremanje i usluživanje hrane - 5
 - koji služi za ostale djelatnosti - 7,00

Koeficijent namjene za građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti iznosi 10% koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor.

Članak 5.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Petar u Šumi, u skladu s ovom Odlukom i Odlukom o vrijednosti boda komunalne naknade (B) te Zakonom o komunalnom gospodarstvu, u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti.

Komunalna naknada za stambeni, garažni prostor i za neizgrađeno građevinsko zemljište, plaća se tromjesečno s dospijecom zadnjeg dana trećega mjeseca svakog tromjesečja.

Komunalna naknada za poslovni prostor i za građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti plaća se mjesečno s dospijecom petnaestog dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Na zakašnjele uplate plaća se zakonska zatezna kamata.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu, Općinsko vijeće Općine Sveti Petar u Šumi može posebnom odlukom utvrditi mjere, vrijeme na koje se iste odnose kao i način njihove provedbe. Posebnom Odlukom iz prethodnog stavka ovog članka Općinsko vijeće Općine Sveti Petar u Šumi može odrediti i da se dio naplaćenih sredstava komunalne naknade koristi i za druge namjene različite od namjena za koje se koriste u uobičajenim okolnostima.

Članak 6.

Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor odnosno za neizgrađeno građevinsko zemljište.

Članak 7.

Od obveze plaćanja komunalne naknade u potpunosti se oslobađaju nekretnine važne za Općinu Sveti Petar u Šumi kako slijedi:

1. nekretnine u vlasništvu Općine Sveti Petar u Šumi i nekretnine dane na korištenje Općini Sveti Petar u Šumi,
2. nekretnine u kojima obavljaju djelatnosti trgovačka društva, javne ustanove i druge pravne osobe, kojima je su/osnivač i/ili su/vlasnik Općina Sveti Petar u Šumi prema postotku udjela Općine Sveti Petar u Šumi,
3. nekretnine u kojima trgovačka društva, javne ustanove i druge pravne osobe iz oblasti javnih potreba obavljaju djelatnost koja se financira iz Proračuna Općine Sveti Petar u Šumi,
4. nekretnine koje se koriste za obavljanje vatrogasne djelatnosti,
5. nekretnine koje se koriste za obavljanje vjerske djelatnosti, i
6. nekretnine koje koriste pravne osobe koje obavljaju djelatnosti javnog predškolskog i osnovnoškolskog obrazovanja.

Za nekretnine iz stavka 1. ovog članka koje se daju u najam, podnajam, zakup, podzakup ili na raspolaganje drugim pravnim i fizičkim osobama plaća se komunalna naknada.

Članak 8.

Od obveze plaćanja komunalne naknade za stambeni prostor koji koristi za stanovanje potpuno će se osloboditi:

1. obveznik koji ima status 80% i više tjelesnog invaliditeta.

Rješenje o oslobađanju od plaćanja komunalne naknade iz stavka 1. točka 1. ovog članka donosi se na zahtjev stranke, a zahtjev za oslobađanje od obveze plaćanja komunalne naknade podnosi se nakon izvršnosti rješenja kojim je utvrđen stupanj invaliditeta.

Članak 9.

Od obveze plaćanja komunalne naknade na godinu dana oslobodit će se obveznik na čijoj je nekretnini uslijed elementarne nepogode, nesretnog slučaja ili više sile, nastala veća materijalna šteta. Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Petar u Šumi na zahtjev stranke donosi rješenje o oslobađanju od plaćanja komunalne naknade iz stavka 1. ovog članka.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka zahtjev za oslobađanje od obveze plaćanja komunalne naknade podnosi se nakon nastanka štetnog događaja.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi („Službene novine Grada Pazina“ broj 35/01. i 36/14.).

Članak 11.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 363-03/01-20/01

URBROJ: 2163/03-02-02-20-1

Sv. Petar u Šumi, 15. rujna 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Neven Turčinović, v.r.

254

Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18. – Odluka Ustavnog suda i 32/20.) i članka 15. Statuta Općine Sv. Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“ broj 20/09., 2/09., 11/10. i 23/17.), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar u Šumi na sjednici održanoj 15. rujna 2020. godine, donijelo je

O D L U K U **o komunalnom doprinosu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju:

1. zone u Općini Sveti Petar u Šumi za plaćanje komunalnog doprinosa,
2. jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po pojedinim zonama u Općini Sveti Petar u Šumi (u daljnjem tekstu: jedinična vrijednost komunalnog doprinosa),
3. način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa, i
4. opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobođanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

U Općini Sveti Petar u Šumi, ovisno o položaju te uređenosti i opremljenosti komunalnom infrastrukturom, određuje se 1 (jedna) zona za plaćanje komunalnog doprinosa. To je:

ZONA I - naselje Sveti Petar u Šumi te sve poslovne, radne, industrijske, ugostiteljsko turističke i sportsko rekreacijske zone.

Članak 3.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ u jedinstvenoj I. ZONI izražena u kunama iznosi: 40,00 kn.

Članak 4.

Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kojem se gradi građevina ili se nalazi ozakonjena građevina odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa (dalje u tekstu: obveznik).

Članak 5.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Petar u Šumi, u skladu s ovom Odlukom i Zakonom o komunalnom gospodarstvu, u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti ili po zahtjevu stranke.

Komunalni je doprinos obveznik dužan platiti u roku od 15 dana od izvršnosti rješenja kojim je utvrđena obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Iznimno, obvezniku se na njegov zahtjev, može odobriti obročna otplata za gradnju građevina stambene i/ili gospodarske namjene.

Za građevine gospodarske namjene, za koje se prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu komunalni doprinos plaća po pravomoćnosti uporabne dozvole odnosno nakon što se građevina te namjene počela koristiti, a koristi se bez uporabne dozvole, ne može se odobriti obročna otplata.

Obročna otplata za gradnju građevine stambene namjene može se odobriti najviše do 4 (četiri) tromjesečna obroka s time da prvi obrok ne može biti manji od 50 % ukupne obveze plaćanja komunalnog doprinosa. Na preostala tri tromjesečna obroka obračunava se kamata u visini eskontne stope Hrvatske narodne banke.

Obročna otplata za građevine gospodarske namjene može se odobriti najviše do 6 (šest) dvomjesečnih obroka s time da prvi obrok ne može biti manji od 30 % ukupne obveze plaćanja komunalnog doprinosa. Na preostalim pet dvomjesečnih obroka obračunava se kamata u visini eskontne stope Hrvatske narodne banke.

Prvi obrok dopijeva na naplatu u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja kojim je utvrđena obveza plaćanja komunalnog doprinosa. Preostali obroci dopijevaju na naplatu zadnjeg dana drugog odnosno trećeg mjeseca svakog dvomjesečja odnosno tromjesečja.

Na sva zakašnjela plaćanja komunalnog doprinosa, bilo pojedinog obroka bilo cjelokupnog iznosa komunalnog doprinosa, obračunat će se zakonska zatezna kamata.

Obročno plaćanje komunalnog doprinosa odobriti će se pod uvjetom da obveznik uz zahtjev za obročno plaćanje, kao instrument osiguranja plaćanja, dostavi zadužnicu (ovjerenu kod javnog bilježnika) u visini cjelokupnog iznosa komunalnog doprinosa.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu, Općinsko vijeće Općine Sveti Petar u Šumi može posebnom odlukom utvrditi mjere, vrijeme na koje se iste odnose kao i način njihove provedbe.

Posebnom Odlukom iz prethodnog stavka ovog članka Općinsko vijeće Općine Sveti Petar u Šumi može odrediti i da se dio naplaćenih sredstava komunalnog doprinosa koristi i za druge namjene različite od namjena za koje se koriste u uobičajenim okolnostima.“

Članak 6.

Iznimno od odredbi u članku 5. ove Odluke, na zahtjev obveznika plaćanja komunalnog doprinosa u slučajevima kada se planirana gradnja su/financira sredstvima iz EU ili drugih fondova, rješenjem o komunalnom doprinosu može se odrediti rok plaćanja komunalnog doprinosa u roku od 15 dana od dana dobivanja odluke o su/financiranju odnosno od odbijanja zahtjeva za su/financiranjem.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa dužan je uz zahtjev dostaviti dokaze kojima dokazuje da se navedena gradnja planira financirati iz sredstava EU ili drugih fondova.

Članak 7.

Obročna otplata komunalnog doprinosa kao i odgoda plaćanja komunalnog doprinosa vezana uz su/financiranje iz sredstava EU ili drugih fondova, ne može se odobriti obvezniku plaćanja komunalnog doprinosa koji ima dugovanja prema Općini Sveti Petar u Šumi po bilo kojoj osnovi.

Članak 8.

Od obveze plaćanja komunalnog doprinosa oslobađaju se obveznici - pravne osobe u su/vlasništvu Općine Sveti Petar u Šumi ili kojima je Općina Sveti Petar u Šumi su/osnivač, u slučajevima gradnje građevina koje služe za obavljanje njihove osnovne i redovne djelatnosti.

Općina Sveti Petar u Šumi na svom području ne plaća komunalni doprinos.

Članak 9.

Obveznik se oslobađa plaćanja komunalnog doprinosa u visini od 50% za gradnju građevine stambene namjene do 400 m² građevinske bruto površine, kojemu je to prva i jedina građevina stambene namjene kojom si rješava stambeno pitanje.

Obveznik je uz zahtjev za oslobađanje dužan priložiti izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika da se radi o gradnji ili rekonstrukciji prve i jedine građevine stambene namjene kojom si rješava stambeno pitanje.

Pravo iz stavka 1. ovog članka može se koristiti samo jednokratno.

Neovisno od uvjeta iz stavka 1. ovog članka obveznik se oslobađa plaćanja komunalnog doprinosa u visini od 50% za gradnju pomoćnih građevina koje se grade uz građevinu stambene namjene na istoj građevinskoj čestici, a radi se o jednostavnim i drugim građevinama koje se mogu graditi prema posebnim propisima bez građevinske dozvole.

Neovisno od uvjeta iz stavka 1. ovog članka i namjeni građevine obveznik se oslobađa plaćanja komunalnog doprinosa u visini od 50% za ozakonjenu građevinu.

Članak 10.

Obveznik se oslobađa plaćanja komunalnog doprinosa kako slijedi:

- 30% za gradnju građevine poslovne namjene, osim trgovačke, turističke i ugostiteljske namjene,
- 50% za gradnju građevine poslovne namjene, osim trgovačke, turističke i ugostiteljske namjene, unutar poslovnih zona,
- 60% za gradnju građevine poljoprivredne namjene,
- 70% za gradnju građevine javne ili infrastrukturne namjene.

Kod gradnje građevina gospodarske i javne namjene za obračun komunalnog doprinosa uzima se unutarnja visina etaže do 6,00 m.

Članak 11.

Neovisno o drugim eventualnim oslobođenjima obveznik koji gradi građevinu energetskeg razreda A i B, oslobađa se plaćanja komunalnog doprinosa u visini od 20%.

Neovisno o drugim eventualnim oslobođenjima obveznik koji gradi građevinu energetskeg razreda A, oslobađa se plaćanja komunalnog doprinosa u visini od 15%.

Nakon ishoda uprabe dozvole obveznik je dužan u roku od 30 dana dostaviti dokaz o razvrstavanju građevine u energetskeg razred (certifikat o energetskeg svojstvima zgrade). Ukoliko navedeni dokaz ne dostavi obvezan je platiti razliku komunalnog doprinosa (oslobođeni dio).

Članak 12.

Načelnik Općine Sveti Petar u Šumi, do iznosa do kojeg u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, samostalno odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina jedinice lokalne samouprave i drugom raspolaganju imovinom, može osloboditi obveznika plaćanja komunalnog doprinosa i preko postotaka utvrđenih u prethodnim člancima ove Odluke, odnosno u cijelosti, ako se radi o gradnji ili rekonstrukciji građevine:

- namijenjene zdravstvenoj djelatnosti, socijalnoj skrbi, kulturi, sportu, odgoju i obrazovanju,
- namijenjene društveno poticajnoj stanogradnji,
- koja je od javnog interesa za Općinu Sveti Petar u Šumi.

Načelnik Općine Sveti Petar u Šumi, do iznosa do kojeg u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, samostalno odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina jedinice lokalne samouprave i drugom raspolaganju imovinom, može osloboditi obveznika plaćanja komunalnog doprinosa za građevine gospodarske i poljoprivredne namjene i preko postotaka utvrđenih u članku 10. ove Odluke u skladu s godišnjim programom poticanja gospodarstva odnosno poljoprivrede.

U slučaju da iznos oslobođenja iz stavka 1. i 2. ovog članka premašuje iznos kojim u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, načelnik samostalno odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina jedinice lokalne samouprave i drugom raspolaganju imovinom, odluku o oslobođenju donosi Općinsko vijeće Općine Sveti Petar u Šumi.

Članak 13.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu („Službene novine Općine Sveti Petar u Šumi ” broj 9/02 i 11/13).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA:363-03/20-01/02.

URBROJ: 2163/03-02-02-20-1

Sv. Petar u Šumi, 15. rujna 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Neven Turčinović v.r.

255

Temelju članka 15. Statuta Općine Sv. Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“ broj 20/09., 28/09., 11/10. i 23/17) Općinsko vijeće Općine Sveti Petar u Šumi na sjednici održanoj dana ... rujna 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Općina Sveti Petar u Šumi nije zainteresirana za kupnju k.č. 2882/3 k.o. Sveti Petar u Šumi koja je temeljem Ugovora o kupoprodaji prodana Hekić Bernardu, a nalazi se u poslovnoj zoni „Škripelj“

2. Općina Sveti Petar u Šumi dozvoljava da se za k.č. 2882/3 i k.č. 2874/3 te k.č. 2882/1 sve k.o. Sveti Petar u Šumi unutar poslovne zone „Škripelj“ izvrši nova parcelacija zemljišta kojom se dobiva prostorni raspored i oblik čestica koji osiguravaju povoljnije uvjete i mogućnosti gradnje te opremanje tog prostora komunalnom infrastrukturom, a iz razloga postojeće nepovoljne konfiguracije terena za gradnju. Parcelaciju imaju provesti vlasnici nekretnina sukladno zakonskim mogućnostima i pravnim aktima o uređenju međusobnih odnosa.

3. Uvjeti utvrđeni čl. 10. Odluke o uvjetima prodaje nekretnina i mjerama poticanja poduzetništva na području poduzetničke zone „Škripelj“ (SN Grada Pazina broj 25/19 i 45/19) ostaju nepromjenjeni.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 943-01/20-01/02

URBROJ: 2163/03-02-02-20-1

Sv. Petar u Šumi, 15. rujna 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Neven Turčinović, v.r.

256

Na temelju članka 15., a u svezi s člankom 28. Statuta Općine Sveti Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“, broj 20/09., 28/09., 11/10. i 23/17.) razmatrajući Izvještaj o radu Općinskog načelnika za razdoblje siječanj – lipanj 2020. godine, Općinsko vijeće Općine Sv. Petar u Šumi je na sjednici održanoj 15. rujna 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK**po Izvještaju o radu Općinskog načelnika Općine Sveti Petar u Šumi za razdoblje siječanj – lipanj 2020. godine**

Općinsko vijeće Općine Sveti Petar u Šumi primilo je na znanje Izvještaj o radu Općinskog načelnika Općine Sveti Petar u Šumi za razdoblje siječanj - lipanj 2020. godine KLASA: 023-01/20-01/05, URBROJ: 2163/03-04-02-20-1 od 10. rujna 2020. godine u tekstu kako ga je izradio i Vijeću podnio Općinski načelnik Mario Bratulić.

KLASA: 023-01/20-01/05

URBROJ: 2163/03-02-02-20-2

Sveti Petar u Šumi 15. rujna 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Neven Turčinović, v.r.

257

Na temelju članka 24. Statuta Općine Sv. Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“ broj 20/09., 28/09., 11/10. i 23/17.) i članka 4. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Sv. Petar u Šumi za 2020.g. („Službene novine Grada Pazina“ broj 68/19.), Načelnik Općine Sv. Petar u Šumi dana 15. rujna 2020. godine donosi

O D L U K U
o sufinanciranju programa produženog boravka
u školskoj godini 2020. / 2021.

Članak 1.

Program produženog boravka za jednu (1) skupinu učenika razredne nastave u Osnovnoj školi V. Nazora Pazin-PŠ Sveti Petar u Šumi, za školsku godinu 2020./2021., sufinancirat će se iz proračuna Općine Sveti Petar u Šumi: Program 10004 – Osnovnoškolsko obrazovanje i studij – Aktivnost 100407.

Članak 2.

Škola donosi godišnji program rada produženog boravka te je odgovorna za njegovu provedbu.

Program produženog boravka provode radnici školske ustanove koji ispunjavaju uvjete za odgojno-obrazovni rad s učenicima u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i drugim propisima. Zaposlenici sa školom sklapaju ugovore o radu.

Članak 3.

Troškovi produženog boravka učenika osiguravaju se na slijedeći način:

- Trošak prehrane (ručka) učenika financiraju roditelji,
- Bruto plaću zaposlenika/ce financiraju Općina i roditelji u odnosu 70/30,
- Naknade za zaposlene po kolektivnom ugovoru osigurava Općina.

Članak 4.

Program produženog boravka realizira se za tekuću školsku godinu 2020./2021.

Članak 5.

Postupak zapošljavanja djelatnika/ce produženog boravka (učitelja) provodi škola sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te drugim propisima.

Ugovor o radu između OŠ V. Nazora i zaposlenika-ce zaključuje se na određeno vrijeme u trajanju od 10 mjeseci, uz raskidnu klauzulu ovisno o situaciji vezano na pandemiju COVID.

Članak 6.

Općina Sv. Petar u Šumi sa školom sklapa Ugovor o sufinanciranju produženog boravka u školskoj godini 2020. / 2021. u skladu s ovom Odlukom.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 402-07/20-01/01

URBROJ: 2163/03-04-02-20-1

Sv. Petar u Šumi, 15. rujna 2020.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

Općinski načelnik
Mario Bratulić, v.r.