



**S L U Ź B E N E N O V I N E**  
**GRADA PAZINA**  
**I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,**  
**KAROJBA, LUPOGLAV, MOTOVUN**  
**I SVETI PETAR U ŠUMI**

ISSN 1847-6260

PAZIN, 5. prosinca 2014.

GODINA: XL

CIJENA: 30,00 KN

BROJ: 34

**IZDAVAČ:** GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA  
**UREDNIŠTVO:** DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10  
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208  
**ODGOVORNI UREDNIK:** LUCIJA PARO  
**IZLAZI:** DVOMJESEČNO I PO POTREBI  
**NAKLADA:** 100 PRIMJERAKA  
**WEB ADRESA:** [www.pazin.hr](http://www.pazin.hr)

**S A D R Ź A J**

**OPĆINA CEROVLJE**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

342. I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Cerovlje za 2014. godinu .....	980
343. Odluka izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Cerovlje za 2014. godinu .....	987
344. I. Izmjene Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja i naobrazbe za Općinu Cerovlje u 2014. godini .....	988
345. I. Izmjene Programa javnih potreba u području školstva i obrazovanja za Općinu Cerovlje u 2014. godini .....	989
346. I. Izmjene Programa javnih potreba u kulturi za Općinu Cerovlje u 2014. godini .....	990
347. I. Izmjene Programa socijalno-zdravstvenih potreba za Općinu Cerovlje u 2014. godini	991
348. I. Izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za Općinu Cerovlje u 2014. godini .....	992
349. I. Izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture za Općinu Cerovlje u 2014. godini .....	994
350. Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine Cerovlje .....	995
351. Odluka o podnošenju zahtjeva za povjeravanje poslova priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva .....	1001

# OPĆINA CEROVLJE

342

Na temelju članka 43. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08. i 136/12.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje ("Službene novine Grada Pazina" broj 11/09., 7/13. i 19/14.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 01. prosinca 2014. godine, donosi

## I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2014. GODINU

### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

U Proračunu Općine Cerovlje za 2014. godinu ("Službene novine Grada Pazina", broj 43/13.) članak 1. mijenja se i glasi:

"Proračun Općine Cerovlje za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PLAN 2014.	POVEĆANJE /	NOVI PLAN 2014.
PRIHODI POSLOVANJA (6)	8.912.00	-2.351.989	6.560.011
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (7)	534.00	-45.000	489.000
RASHODI POSLOVANJA (3)	4.289.00	-294.000	3.995.000
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE (4)	5.157.00	-2.201.000	2.956.000
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK ((6+7) - (3+4))	0	0	

#### B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	812.00	-	800.000
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	812.00	-	800.000
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0	0	0

#### C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0	-98.011	-98.011
-------------------------------------	---	---------	---------

#### REKAPITULACIJA

OPIS	PLAN 2014.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2014.
1. UKUPNI PRIHODI	9.446.000	-2.396.989	7.049.011
2. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I	812.000	-12.000	800.000
3. MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0	-98.011	-98.011
<b>UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA</b>	<b>10.258.000</b>	<b>-2.507.000</b>	<b>7.751.000</b>
3. UKUPNI RASHODI	9.446.000	-2.495.000	6.951.000
4. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE	812.000	-12.000	800.000
<b>UKUPNO RASPOREĐENA SREDSTVA</b>	<b>10.258.000</b>	<b>-2.507.000</b>	<b>7.751.000</b>

#### Članak 2.

Članak 2. Proračuna mijenja se i glasi:

"Prihodi i primici po skupinama, podskupinama i odjeljku, izdaci po skupinama računa i podskupinama Proračuna, kako slijedi:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA****PRIHODI**

ŠIFRA IZVORA	SK.	POD- SK.	VRSTA PRIHODA	PLAN 2014.	POV. SMANJ.	NOVI PL. 2014.
1	2	3	4	5	6	7
			<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>9.446.000</b>	<b>-2.396.989</b>	<b>7.049.011</b>
			<b>6 PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>8.912.000</b>	<b>-2.351.989</b>	<b>6.560.011</b>
<b>11</b>	<b>61</b>		<b>PRIHODI OD POREZA</b>	<b>3.045.000</b>	<b>-244.989</b>	<b>2.800.011</b>
11		611	Porez i prevez na dohodak	2.735.000	-184.989	2.550.011
11		613	Porezi na imovinu	230.000	-50.000	180.000
11		614	Porezi na robu i usluge	80.000	-10.000	70.000
<b>41,51,52</b>	<b>63</b>		<b>POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>4.942.000</b>	<b>-1.958.000</b>	<b>2.984.000</b>
52		631	Pomoći iz inozemnih vlada	300.000	-194.000	106.000
41,52		633	Pomoći iz proračuna	4.222.000	-1.670.000	2.552.000
52		634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	100.000	-74.000	26.000
51		635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	320.000	-20.000	300.000
<b>11,41</b>	<b>64</b>		<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>	<b>236.000</b>	<b>-154.000</b>	<b>82.000</b>
11		641	Prihodi od financijske imovine	9.000	-3.000	6.000
41		642	Prihodi od nefinancijske imovine	227.000	-151.000	76.000
<b>41</b>	<b>65</b>		<b>PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA</b>	<b>617.000</b>	<b>5.000</b>	<b>622.000</b>
41		651	Administrativne (upravne) pristojbe	5.000	0	5.000
41		652	Prihodi po posebnim propisima	112.000	-15.000	97.000
41		653	Komunalni doprinosi i naknade	500.000	20.000	520.000
<b>11</b>	<b>68</b>		<b>KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI</b>	<b>72.000</b>	<b>0</b>	<b>72.000</b>
11		683	Ostali prihodi	72.000	0	72.000
			<b>7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>534.000</b>	<b>-45.000</b>	<b>489.000</b>
<b>71</b>	<b>71</b>		<b>PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>530.000</b>	<b>-45.000</b>	<b>485.000</b>
71		711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	530.000	-45.000	485.000
<b>71</b>	<b>72</b>		<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZV. DUG. IMOVINE</b>	<b>4.000</b>	<b>0</b>	<b>4.000</b>
71		721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	4.000	0	4.000

**RASHODI**

ŠIFRA IZVORA	SKUP.	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	PLAN 2014.	POV SMANJ	NOVI PL. 2014.
1	2	3	4	5	6
		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>			
	<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>605.000</b>	<b>7.000</b>	<b>612.000</b>
11	311	Plaće	505.000	5.000	510.000
11	312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000	0	15.000
11	313	Doprinosi na plaće	85.000	2.000	87.000
	<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>1.960.000</b>	<b>-216.500</b>	<b>1.743.500</b>
11	321	Naknade troškova zaposlenima	32.500	-13.500	19.000
11,41	322	Rashodi za materijal i energiju	286.500	-24.500	262.000
11,41	323	Rashodi za usluge	1.163.500	-187.000	976.500
11,41	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0	3.000	3.000
11	329	Ostale nespomenuti rashodi poslovanja	477.500	5.500	483.000
	<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>41.000</b>	<b>0</b>	<b>41.000</b>
11	342	Kamate za primlj.kredite i zajm.od inst.izvan jav.sektora	15.000	0	15.000
11	343	Ostali financijski rashodi	26.000	0	26.000
	<b>36</b>	<b>POMOĆI DANE U INOZ. I UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>1.033.000</b>	<b>-83.000</b>	<b>950.000</b>
11,41,51	363	Tekuće pomoći	1.033.000	-83.000	950.000
	<b>37</b>	<b>NAKN.GRAĐ. I KUĆAN.IZ ZAVODA I IZ PRORAČUNA</b>	<b>225.000</b>	<b>-25.000</b>	<b>200.000</b>
11	372	Naknade građanima i kućanstvima	225.000	-25.000	200.000
	<b>38</b>	<b>DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>425.000</b>	<b>23.500</b>	<b>448.500</b>
11	381	Tekuće donacije	369.000	500	369.500
41	383	Kazne, penali i naknade štete	0	53.000	53.000
11	382	Kapitalne donacije	56.000	-30.000	26.000
		<b>UKUPNO RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.289.000</b>	<b>-294.000</b>	<b>3.995.000</b>
		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>			
	<b>42</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZV.DUGOTR. IMOVINE</b>	<b>5.157.000</b>	<b>-2.201.000</b>	<b>2.956.000</b>
11,41,52,71	421	Građevinski objekti	4.940.000	-2.032.000	2.908.000
11	422	Postrojenja i oprema	57.000	-9.000	48.000
11	426	Nematerijalna proizvedena imovina	160.000	-160.000	0
		<b>UKUPNO RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE</b>	<b>5.157.000</b>	<b>-2.201.000</b>	<b>2.956.000</b>
		<b>SVEUKUPNO</b>	<b>9.446.000</b>	<b>-2.495.000</b>	<b>6.951.000</b>

**B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**

ŠIFRA IZVORA	SKUP.	RAČUN FINANCIRANJA	PLAN 2014.	POV SMANJ	NOVI PL. 2014.
1	2	3	4	5	6
		<b>RAČUN FINANCIRANJA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>84</b>	<b>PRIMICI OD ZADUŽIVANJA</b>	<b>812.000</b>	<b>-12.000</b>	<b>800.000</b>
81	844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	812.000	-12.000	800.000
	<b>54</b>	<b>IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA</b>	<b>812.000</b>	<b>-12.000</b>	<b>800.000</b>
81	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	812.000	-12.000	800.000

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Članak 3.mijenja se i glasi:

"Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 6.951.000 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

ŠIFRA IZVORA		NAZIV RAČUNA	PLAN 2014.	POV./ SMANJ.	NOVI PL. 2014.
1	2	3	4	5	6
<b>RAZDJEL 001</b>					
<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I OPĆINSKO VIJEĆE</b>					
<b>GLAVA 00101 OPĆI POSLOVI</b>			<b>2.273.000</b>	<b>-421.500</b>	<b>1.851.500</b>
Program 1000: <b>Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela</b>					
Aktivnost A100001: <b>Administrativno, tehničko i stručno osoblje</b>			<b>637.500</b>	<b>-6.500</b>	<b>631.000</b>
0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
<b>31 RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>			<b>605.000</b>	<b>7.000</b>	<b>612.000</b>
11		311 Rashodi za zaposlene	505.000	5.000	510.000
11		312 Ostali rashodi za zaposlene	15.000	0	15.000
11		313 Doprimosi na plaće	85.000	2.000	87.000
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>			<b>32.500</b>	<b>-13.500</b>	<b>19.000</b>
11		321 Naknade troškova zaposlenima	32.500	-13.500	19.000
Aktivnost A100002: <b>Javna uprava i administracija</b>					
0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>			<b>1.372.500</b>	<b>-215.000</b>	<b>1.157.500</b>
11,41		322 Rashodi za materijal i energiju	156.500	-24.500	132.000
11,41		323 Rashodi za usluge	753.500	-189.000	564.500
11,41		324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0	3.000	3.000
11		329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	462.500	-4.500	458.000
<b>34 FINACIJSKI IZDACI</b>			<b>41.000</b>	<b>0</b>	<b>41.000</b>
11		342 Kamate za primlj.kredite i zajmove od inst.izvan jav.sektora	15.000	0	15.000
11		343 Ostali financijski izdaci	26.000	0	26.000
<b>38 OSTALI RASHODI</b>			<b>52.000</b>	<b>-30.000</b>	<b>22.000</b>
11		381 Tekuće donacije	2.000	0	2.000
11		382 Kapitalne donacije	50.000	-30.000	20.000
Tekući projekt T100001: <b>Nabava dugotrajne imovine</b>					
0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR. IM.</b>			<b>10.000</b>	<b>-10.000</b>	<b>0</b>
11		422 Postrojenja i oprema	10.000	-10.000	0
Tekući projekt T100002 : <b>Nabava dugotrajne imovine</b>					
0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZV.DUGOTR.IM.</b>			<b>160.000</b>	<b>-160.000</b>	<b>0</b>
11		426 Nematerijalna proizvedena imovina	160.000	-160.000	0
<b>GLAVA 00102 POLJOPRIVREDA, GOSPODARSTVO, PROSTORNO PLANIRANJE I KOMUNALNI POSLOVI</b>			<b>4.757.000</b>	<b>-2.213.500</b>	<b>2.543.500</b>
Program 1000: <b>Održavanje objekata i uređaja komun. infrastrukture</b>					
			<b>495.000</b>	<b>7.000</b>	<b>502.000</b>

ŠIFRA IZVORA		NAZIV RAČUNA	PLAN 2014.	POV./SMANJ.	NOVI PL. 2014.
1	2	3	4	5	6
		Aktivnost A100001: <b>Održavanje javne rasvjete i troškovi javne rasvjete</b> 0640 Ulična rasvjeta	<b>175.000</b>	<b>0</b>	<b>175.000</b>
		<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>175.000</b>	<b>0</b>	<b>175.000</b>
11,41		322 Rashodi za materijal i energiju	120.000	0	120.000
11,41		323 Rashodi za usluge	55.000	0	55.000
		Aktivnost A100002: <b>Održavanje cesta, vodotoka i drugih javnih površina</b> 0451 Cestovni promet	<b>320.000</b>	<b>7.000</b>	<b>327.000</b>
		<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>320.000</b>	<b>7.000</b>	<b>327.000</b>
11,41		323 Rashodi za usluge	320.000	7.000	327.000
		Program 1001: <b>Poticanje poljoprivrede i agroturizma</b>	<b>75.000</b>	<b>16.500</b>	<b>91.500</b>
		Aktivnost A100101: <b>Poticajne mjere</b> 0421 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	<b>75.000</b>	<b>16.500</b>	<b>91.500</b>
		<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>75.000</b>	<b>16.500</b>	<b>91.500</b>
11		381 Tekuće donacije	75.000	-36.500	38.500
41		383 Kazne, penali i naknade štete	0	53.000	53.000
		Program 1002: <b>Zaštita okoliša</b>	<b>82.000</b>	<b>-39.000</b>	<b>43.000</b>
		Aktivnost A100201: <b>Sanacija odlagališta otpada</b> 0660 Rashodi vezani za stan. i kom.pogodnosti koji nisu dr. svrstani	<b>40.000</b>	<b>-40.000</b>	<b>0</b>
		<b>36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>40.000</b>	<b>-40.000</b>	<b>0</b>
11		363 Pomoći unutar općeg proračuna	40.000	-40.000	0
		Aktivnost A100202: <b>Skupljanje otpada</b> 0660 Rashodi vezani za stan. i kom.pogodnosti koji nisu dr. svrstani	<b>42.000</b>	<b>1.000</b>	<b>43.000</b>
		<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR.IMOV.</b>	<b>42.000</b>	<b>1.000</b>	<b>43.000</b>
11,51		422 Postrojenja i oprema	42.000	1.000	43.000
		Program 1003: <b>Izgradnja i inv. održ. obj. i uređ. kom. infrastrukture</b>	<b>4.105.000</b>	<b>-2.198.000</b>	<b>1.907.000</b>
		Kapitalni projekt K100301 : <b>Investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta</b> 0451 Cestovni promet	<b>2.925.000</b>	<b>-1.947.000</b>	<b>978.000</b>
		<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR.IMOV.</b>	<b>2.925.000</b>	<b>-1.947.000</b>	<b>978.000</b>
52,71		421 Građevinski objekti - IPARD program	855.000	-22.000	833.000
52,71		421 Građevinski objekti - inv. održ. cesta (ostalo - EU fondovi)	2.000.000	-2.000.000	0
11		421 Građevinski objekti - inv. održ. cesta - Monte	70.000	-5.000	65.000
11		421 Građevinski objekti - inv. održ. cesta - Drenovik	0	80.000	80.000
		Kapitalni projekt K100302: <b>Obnova i zaštita spomenika kulture</b> 0820 Službe kulture	<b>300.000</b>	<b>-190.000</b>	<b>110.000</b>
		<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR.IMOV.</b>	<b>300.000</b>	<b>-190.000</b>	<b>110.000</b>
52		421 Građevinski objekti	300.000	-190.000	110.000
		Kapitalni projekt K100303: <b>Izgradnja javne rasvjete</b> 0640 Ulična rasvjeta	<b>195.000</b>	<b>-30.000</b>	<b>165.000</b>
		<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR.IMOV.</b>	<b>195.000</b>	<b>-30.000</b>	<b>165.000</b>
11,41,52		421 Građevinski objekti	195.000	-30.000	165.000
		Kapitalni projekt K100304: <b>Investicijsko održ.ost.kap.obj.-groblja</b> 0660 Rashodi vezani za stan. i kom.pogodnosti koji nisu dr. svrstani	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>
		<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR.IMOV.</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>
11		421 Građevinski objekti	100.000	0	100.000
		Kapitalni projekt K100305: <b>Investicijsko održavanja zgrada u vlasništvu O</b> 0660 Rashodi vezani za stan. i kom.pogodnosti koji nisu dr. svrstani	<b>350.000</b>	<b>0</b>	<b>350.000</b>
		<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR.IMOV.</b>	<b>350.000</b>	<b>0</b>	<b>350.000</b>
11,41,52		421 Građevinski objekti	350.000	0	350.000
		Kapitalni projekt K100306: <b>Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe</b> 0630 Opskrba vodom	<b>120.000</b>	<b>6.000</b>	<b>126.000</b>
		<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR.IMOV.</b>	<b>120.000</b>	<b>6.000</b>	<b>126.000</b>
11,41		421 Građevinski objekti	120.000	6.000	126.000
		Kapitalni projekt K100307: <b>Investicijsko održ.ostalih kap.objekata</b>	<b>110.000</b>	<b>-37.000</b>	<b>73.000</b>

ŠIFRA IZVORA		NAZIV RAČUNA	PLAN 2014.	POV./SMANJ.	NOVI PL. 2014.
1	2	3	4	5	6
		0660 Rashodi vezani za stan. i kom.pogodnosti koji nisu dr. svrstani			
		<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR.IMOV.</b>	<b>110.000</b>	<b>-37.000</b>	<b>73.000</b>
11,41		421 Građevinski objekti	110.000	-37.000	73.000
		Tekući projekt T100301: <b>Nabava strojeva i opreme za ostale namjene</b>	<b>5.000</b>	<b>0</b>	<b>5.000</b>
		0660 Rashodi vezani za stan. i kom.pogodnosti koji nisu dr. svrstani			
		<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR.IMOV.</b>	<b>5.000</b>	<b>0</b>	<b>5.000</b>
11		422 Postrojenja i oprema	5.000	0	5.000
<b>GLAVA 00103 ŠKOLSTVO</b>			<b>151.000</b>	<b>-25.000</b>	<b>126.000</b>
Program 1000: <b>Osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje</b>			<b>151.000</b>	<b>-25.000</b>	<b>126.000</b>
Aktivnost A100001: <b>Stipendiranje učenika i studenata</b>			<b>120.000</b>	<b>-15.000</b>	<b>105.000</b>
0950 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju					
<b>37 NAKN.GRAĐ. I KUĆ.NA TEMELJU OSIG. I DR.</b>			<b>120.000</b>	<b>-15.000</b>	<b>105.000</b>
11		372 Ostale naknade građ. i kućan. iz proračuna	120.000	-15.000	105.000
Aktivnost A100002: <b>Potpore školama za programe i natjecanja</b>			<b>25.000</b>	<b>-10.000</b>	<b>15.000</b>
0950 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju					
<b>38 OSTALI RASHODI</b>			<b>25.000</b>	<b>-10.000</b>	<b>15.000</b>
11		381 Tekuće donacije	25.000	-10.000	15.000
Aktivnost A100003: <b>Odmaralište Špadići</b>			<b>6.000</b>	<b>0</b>	<b>6.000</b>
0912 Osnovno obrazovanje					
<b>38 OSTALI RASHODI</b>			<b>6.000</b>	<b>0</b>	<b>6.000</b>
11		382 Kapitalne donacije	6.000	0	6.000
<b>GLAVA 00104 PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>			<b>1.325.000</b>	<b>150.000</b>	<b>1.475.000</b>
Program 1000: <b>Predškolsko obrazovanje</b>			<b>1.325.000</b>	<b>150.000</b>	<b>1.475.000</b>
Aktivnost A100001: <b>Odgojno i administrativno-tehničko osoblje</b>			<b>510.000</b>	<b>5.000</b>	<b>515.000</b>
0911 Predškolsko obrazovanje					
<b>36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>			<b>510.000</b>	<b>5.000</b>	<b>515.000</b>
11		363 Pomoći unutar općeg proračuna	510.000	5.000	515.000
Aktivnost A100002: <b>Dodatni programi u predškolskom odgoju</b>			<b>15.000</b>	<b>10.000</b>	<b>25.000</b>
0911 Predškolsko obrazovanje					
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>			<b>15.000</b>	<b>10.000</b>	<b>25.000</b>
11		329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	10.000	25.000
Kapitalni projekt K100001: <b>Investicijsko održavanje Vrtića Pazinski Novak</b>			<b>800.000</b>	<b>135.000</b>	<b>935.000</b>
0911 Predškolsko obrazovanje					
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR.IMOV.</b>			<b>800.000</b>	<b>135.000</b>	<b>935.000</b>
11,71		421 Građevinski objekti	800.000	135.000	935.000
<b>GLAVA 00105 ZDRAVSTVO, SOCIJALNA SKRB, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SPORT</b>			<b>457.000</b>	<b>-40.000</b>	<b>417.000</b>
Program 1000: <b>Dodatne usluge u zdravstvu</b>			<b>35.000</b>	<b>-5.000</b>	<b>30.000</b>
Aktivnost A100001: <b>Usluge javnog zdravstva</b>			<b>35.000</b>	<b>-5.000</b>	<b>30.000</b>

ŠIFRA IZVORA		NAZIV RAČUNA	PLAN 2014.	POV./ SMANJ.	NOVI PL. 2014.
1	2	3	4	5	6
		0740 Službe javnog zdravstva			
		<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>35.000</b>	<b>-5.000</b>	<b>30.000</b>
11		323 Rashodi za usluge	35.000	-5.000	30.000
		Program 1001: <b>Zdravstvo i socijalna skrb</b>	<b>241.000</b>	<b>-58.000</b>	<b>183.000</b>
		Aktivnost A100101: <b>Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama</b>	<b>73.000</b>	<b>-48.000</b>	<b>25.000</b>
		1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
		<b>36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>73.000</b>	<b>-48.000</b>	<b>25.000</b>
11		363 Pomoći unutar općeg proračuna	73.000	-48.000	25.000
		Aktivnost A100102: <b>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>105.000</b>	<b>-10.000</b>	<b>95.000</b>
		1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno red.soc.progr.			
		<b>37 NAKN.GRAĐ. I KUĆ.NA TEMELJU OSIG. I DR.</b>	<b>105.000</b>	<b>-10.000</b>	<b>95.000</b>
11		372 Ostale naknade građ. i kućan. iz proračuna	105.000	-10.000	95.000
		Aktivnost A100103: <b>Donacije udrug. i ustan. iz podr.zdravstva i soc.skrbi</b>	<b>63.000</b>	<b>0</b>	<b>63.000</b>
		109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
		<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>63.000</b>	<b>0</b>	<b>63.000</b>
11		381 Tekuće donacije	63.000	0	63.000
		Program 1002: <b>Kulturne djelatnosti</b>	<b>71.000</b>	<b>-8.000</b>	<b>63.000</b>
		Aktivnost A100201: <b>Donacije udrugama i ustanovama iz područja kulture</b>	<b>71.000</b>	<b>-8.000</b>	<b>63.000</b>
		0820 Službe kulture			
		<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>71.000</b>	<b>-8.000</b>	<b>63.000</b>
11		381 Tekuće donacije	71.000	-8.000	63.000
		Program 1003: <b>Sportsko - rekreativne djelatnosti</b>	<b>110.000</b>	<b>31.000</b>	<b>141.000</b>
		Aktivnost A100301: <b>Donacije udrugama i ustanovama iz područja sporta</b>	<b>70.000</b>	<b>0</b>	<b>70.000</b>
		0810 Službe rekreacije i sporta			
		<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>70.000</b>	<b>0</b>	<b>70.000</b>
11		381 Tekuće donacije	70.000	0	70.000
		Kapitalni projekt K100301: <b>Uređenje sportskih objekata i terena</b>	<b>40.000</b>	<b>31.000</b>	<b>71.000</b>
		0810 Službe rekreacije i sporta			
		<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR.IMOV.</b>	<b>40.000</b>	<b>31.000</b>	<b>71.000</b>
11,71		421 Građevinski objekti	40.000	31.000	71.000
<b>GLAVA 00106 VATROGASTVO I ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>			<b>483.000</b>	<b>55.000</b>	<b>538.000</b>
		Program 1000: <b>Zaštita od požara i ostalih elementarnih nepogoda</b>	<b>483.000</b>	<b>55.000</b>	<b>538.000</b>
		Aktivnost A100001: <b>Zaštita i spašavanje</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>
		0220 Civilna obrana			
		<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>
11		322 Rashodi za materijal i energiju	10.000	0	10.000
		Aktivnost A100002: <b>Javna vatrogasna postrojba Pazin</b>	<b>330.000</b>	<b>0</b>	<b>330.000</b>
		0320 Usluge protupožarne zaštite			
		<b>36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>330.000</b>	<b>0</b>	<b>330.000</b>
11,51		363 Pomoći unutar općeg proračuna	330.000	0	330.000
		Aktivnost A100003: <b>Javna vatrogasna postrojba Pazin</b>	<b>80.000</b>	<b>0</b>	<b>80.000</b>
		0320 Usluge protupožarne zaštite			
		<b>36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>80.000</b>	<b>0</b>	<b>80.000</b>
11		363 Pomoći unutar općeg proračuna	80.000	0	80.000
		Aktivnost A100004: <b>Područna vatrogasna zajednica Pazin</b>	<b>63.000</b>	<b>55.000</b>	<b>118.000</b>
		0320 Usluge protupožarne zaštite			
		<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>63.000</b>	<b>55.000</b>	<b>118.000</b>
11		381 Tekuće donacije	63.000	55.000	118.000



ŠIFRA IZVORA		NAZIV RAČUNA	PLAN 2014.	POV./ SMANJ.	NOVI PL. 2014.
1	2	3	4	5	6
		<b>UKUPNO RAZDJEL 01</b>	<b>9.446.000</b>	<b>-2.495.000</b>	<b>6.951.000</b>

### III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 4.

Ove I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Cerovlje za 2014. godinu stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-08/14-01/07

URBROJ: 2163/06-02-02-14-3

Cerovlje, 01. prosinca 2014.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
*Ivan Jurada, v.r.*

---

343

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08. i 136/12.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“ broj 11/09., 7/13. i 19/14.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj 01. prosinca 2014. godine, donijelo je

#### ODLUKU o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Cerovlje za 2014. godinu

#### Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Cerovlje za 2014. godinu („Službene novine Grada Pazina“, broj 43/13.) članak 1. mijenja se i glasi:

«Prihodi Proračuna Općine Cerovlje za 2014. godinu iznose 6.951.000 kuna i raspodjeljuju se na korisnike proračunskih sredstava kako je predloženo u Posebnom dijelu Proračuna.»

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sveti Petar u Šumi.

-  
KLASA: 400-08/14-01/09

URBROJ: 2163/06-02-02-14-3

Cerovlje, 01. prosinca 2014.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
*Ivan Jurada, v.r.*

---

**344**

Na osnovi članka 2., 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97., 107/07. i 94/13.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13.-pročišćeni tekst) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13. i 19/14.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj 01. prosinca 2014. godine donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA  
u području predškolskog odgoja i naobrazbe  
za Općinu Cerovlje u 2014. godini**

**Članak 1.**

U Programu javnih potreba u području predškolskog odgoja i naobrazbe za Općinu Cerovlje u 2014. godini („Službene novine Grada Pazina“, broj 43/13.), članak 2. mijenja se i glasi:

„U smislu članka 1. ovog Programa, u Proračunu Općine Cerovlje za 2014. godinu osigurat će se sredstva za:

1. Redoviti program Dječjeg vrtića	515.000
2. Ostali nespomenuti rashodi	25.000
3. Investicijsko održavanje Vrtića Pazinski Novaki	935.000
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.475.000.“</b>

**Članak 2.**

Ove I. Izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-08/14-01/10  
URBROJ: 2163/06-02-02-14-3  
Cerovlje, 01. prosinca 2014.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
*Ivan Jurada, v.r.*

---

**345**

Na osnovi članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13.- pročišćeni tekst), članaka 142. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispravak, 90/11., 16/12., 86/12., 126/12.- pročišćeni tekst i 94/13.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13. i 19/14.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj 01. prosinca 2014. godine donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA  
javnih potreba u području školstva i obrazovanja  
za Općinu Cerovlje u 2014. godini**

**Članak 1.**

U Programu javnih potreba u području školstva i obrazovanja za Općinu Cerovlje u 2014. godini („Službene novine Grada Pazina“, broj 43/13.), članak 2. mijenja se i glasi:

„U smislu članka 1. ovoga Programa, u Proračunu Općine Cerovlje za 2014. godinu osiguravaju se sredstva za:

1. Stipendije učenicima i studentima	105.000
2. Donacije školstvu	10.000
3. Donacija za Gradsku knjižnicu Pazin	5.000
4. Donacija za Odmaralište Špadići	6.000
<b>UKUPNO:</b>	<b>126.000.“</b>

**Članak 2.**

Ove I. Izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-08/14-01/10  
URBROJ: 2163/06-02-02-14-4  
Cerovlje, 01. prosinca 2014.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
*Ivan Jurada, v.r.*

---

**346**

Na osnovi članka 1. i 9/a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90., 27/93. i 38/09.), članka 2. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine» broj 117/93., 69/97., 33/00., 73/00., 127/00., 59/01., 107/01., 117/01., 150/02., 147/03., 132/06., 26/07.-Odluka Ustavnog suda RH, 73/08. i 25/12.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13. i 19/14.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj 01. prosinca 2014. godine donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA  
javnih potreba u kulturi  
za Općinu Cerovlje u 2014. godini**

**Članak 1.**

U Programu javnih potreba u kulturi za Općinu Cerovlje u 2014. godini („Službene novine Grada Pazina“, broj 43/13.), članak 2. mijenja se i glasi:

„U smislu članka 1. ovoga Programa, u Proračunu Općine Cerovlje za 2014. godinu osigurat će se dio sredstava za ostvarivanje programa pojedinih udruga i organizacija, za pojedine akcije i manifestacije u kulturi te za obnovu i zaštitu kulturnih i prirodnih dobara i za druge kulturne potrebe, i to za:

a) Donacije udrugama i sufinanciranje manifestacija

1. Maškare	49.000
2. Udruga mladih Pagubice	15.000
3. Sportsko i kulturno društvo Novaki 1341.	10.000
4. Udruga Mikula Gologorički – Klub mažoretkinja	8.000
5. Ostale donacije	30.000
<b>UKUPNO:</b>	<b>112.000</b>

b) Obnova i zaštita spomenika kulture

1. Investicijsko održavanje spomenika kulture	110.000
<b>UKUPNO:</b>	<b>110.000</b>
<b>SVEUKUPNO (a+b):</b>	<b>222.000.“</b>

**Članak 2.**

Ove I. Izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-08/14-01/10

URBROJ: 2163/06-02-02-14-5

Cerovlje, 01. prosinca 2014.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Ivan Jurada, v.r.**

---

**347**

Na osnovi članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13.-pročišćeni tekst), članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj 157/13.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13. i 19/14.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj 01. prosinca 2014. godine donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA  
socijalno-zdravstvenih potreba  
za Općinu Cerovlje u 2014. godini**

**Članak 1.**

U Programu socijalno-zdravstvenih potreba za Općinu Cerovlje u 2014. godini („Službene novine Grada Pazina“, broj 43/13.), članak 2. mijenja se i glasi:

„Iz Proračuna Općine Cerovlje sufinancirat će se tijekom 2014. godine ove socijalno-zdravstvene potrebe:

a) Ustanove u području zdravstvene i socijalne skrbi

1. Zavod za hitnu medicinu Istarske županije	20.000
2. Gradsko društvo Crvenog križa Pazin	18.000
3. Ostale donacije	25.000
<b>UKUPNO:</b>	<b>63.000</b>

b) Socijalne pomoći stanovništvu

1. Naknade socijalno ugroženim osobama u novcu	55.000
2. Naknade za novorođenu djecu	20.000
3. Naknade socijalno ugroženim osobama u naravi	10.000
<b>UKUPNO:</b>	<b>85.000</b>

c) Ostali socijalno-zdravstveni programi

1. Program «Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama»	25.000
2. Program suzbijanja zaraznih bolesti - javnozdravstvene mjere	30.000
<b>UKUPNO:</b>	<b>55.000</b>

**SVEUKUPNO (a+b+c):** **203.000.“**

**Članak 2.**

Ove I. Izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-08/14-01/10

URBROJ: 2163/06-02-02-14-6

Cerovlje, 01. prosinca 2014.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Ivan Jurada, v.r.**

**348**

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03.- pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13. i 153/13.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina», broj 11/09., 7/13. i 19/14.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje, na sjednici održanoj 01. prosinca 2014. godine, donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA  
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture  
za Općinu Cerovlje u 2014. godini**

**Članak 1.**

Članak 2. Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu u Općini Cerovlje («Službene novine Grada Pazina», broj 43/13.) mijenja se i glasi:

„Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu realizirat će se u iznosu od 2.908.000 kuna.

Izvori sredstava i namjena sredstava iz stavka 1. ovog članka detaljno su iskazani u stavku 3. ovoga članka.

**Izvori sredstava**

Izvori sredstava	Program
1. Kapitalne pomoći – Državni proračun (DP)	1.997.000
2. Kapitalne pomoći – Županijski proračun (ŽP)	50.000
3. Kapitalne pomoći – Regione del Veneto (RV)	106.000
4. Prodaja građevinskog zemljišta (GZ)	475.000
5. Komunalni doprinos (KD)	80.000
6. Opći prihodi i primici (PROR)	200.000
<b>UKUPNI PRIHODI:</b>	<b>2.908.000</b>

**Namjena sredstava**

Opis programa/projekta	Izvor financiranja	Program
1. Investicijsko održavanje ostalih kapitalnih objekata (grobља, spomenici kulture)		
1.1. Investicijsko održavanje grobља	GZ	100.000
1.2. Obnova spomenika kulture	DP, ŽP	110.000
2. Investicijsko održavanje zgrada u vlasništvu Općine		
2.1. Inv. održ. zgrada u vlasništvu Općine	GZ, PROR	50.000
2.2. Kuća istarskih fresaka Draguč	DP, RV	300.000

3.	Izgradnja javne rasvjete	KD,GZ	165.000
4.	Izgradnja vodoopskrbnog sustava		
	4.1. Ulaganja u vodoopskrbu	GZ, PROR	123.000
	4.1. Sanacija izvora	PROR	3.000
5.	Komunalno uređenje		
	5.1. Obnova i izgradnja autobusnih čekaonica	PROR	3.000
	5.2. Inv. održ. ostalih kapitalnih objekata	GZ, DP	70.000
6.	Investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta		
	- Program IPARD II – cesta Mandari (Gajani 2)-Banovina	DP	833.000
	- inv. održ. ceste – Monte	GZ,PROR	65.000
	- inv. održ. ceste – Drenovik	GZ,PROR	80.000
7.	Investicijsko održavanje Vrtića Novaki Pazinski	DP, GZ, PROR	
	935.000		
8.	Uređenje sportskih objekata i terena	GZ, PROR	71.000

---

**PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA  
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2014. GODINU****2.908.000**

---

**Članak 2.**

Ove I. izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 363-01/14-01/05  
URBROJ: 2163/06-02-02-14-3  
Cerovlje, 01. prosinca 2014.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Ivan Jurada, v.r.**

**349**

Na osnovi članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 26/03.-pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13. i 153/13.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje (Službene novine Grada Pazina broj 11/09., 7/13. i 19/14.) Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj 01. prosinca 2014. godine, donosi

**I. IZMJENE PROGRAMA  
održavanja komunalne infrastrukture  
za Općinu Cerovlje u 2014. godini**

**Članak 1.**

U Programu održavanja komunalne infrastrukture Općine Cerovlje za 2014. godinu (Službene novine Grada Pazina, broj 43/13.) članak 2. mijenja se i glasi:

„U smislu članka 1. ovog Programa, iz Proračuna Općine Cerovlje za 2014. godinu financirat će se, odnosno sufinancirati Programi s iznosima u kunama (uključen PDV), kako slijedi:

1. Izdaci za javnu rasvjetu:	
a) utrošak	120.000
b) održavanje	55.000
2. Održavanje groblja - odvoz kontejnera	15.000
3. Održavanje čistoće javnih površina	5.000
4. Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta i poljoprivrednih puteva	225.000
5. Košnja trave uz nerazvrstane ceste	57.000
6. Zimsko održavanje cesta	20.000
7. Prometna signalizacija	10.000
<b>UKUPNO</b>	<b>507.000</b>

Program se temelji na stvarnim potrebama održavanja za djelatnosti navedene u stavku 1. ovog članka i raspoloživim financijskim sredstvima za te namjene.

**Članak 2.**

Članak 7. mijenja se i glasi:

„Za održavanje nerazvrstanih cesta ukupno će se utrošiti 312.000 kuna, i to: za tekuće održavanje nerazvrstanih cesta i poljoprivrednih puteva, odnosno nabavu, prijevoz i strojno planiranje materijala izdvojit će se 225.000 kuna, za košnju trave uz nerazvrstane ceste 57.000 kuna, za zimsko održavanje cesta 20.000 kuna, dok će se za izradu prometne signalizacije utrošiti 10.000 kuna.“

**Članak 3.**

Ove I. izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv.Petar u Šumi.

KLASA: 363-01/14-01/04

URBROJ: 2163/06-02-02-14-3

Cerovlje, 01. prosinca 2014.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Ivan Jurada, v.r.**



---

**350**

Na temelju članka 6. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine» broj 41/14.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje ("Službene novine Grada Pazina" broj 11/09., 7/13. i 19/14.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj 01. prosinca 2014. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o osnivanju Savjeta mladih Općine Cerovlje**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom osniva se Savjet mladih Općine Cerovlje (dalje u tekstu: Savjet mladih), uređuje broj i način izbora članova i zamjenika članova Savjeta mladih, djelokrug, način utjecaja Savjeta mladih na rad Općinskog vijeća Općine Cerovlje (dalje u tekstu: Općinsko vijeće) u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima, način financiranja rada i programa Savjeta mladih, odnos Savjeta mladih i Općinskog vijeća te Općinskog načelnika Općine Cerovlje (dalje u tekstu: Općinski načelnik), te druga pitanja od značenja za rad Savjeta mladih.

##### **Članak 2.**

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Općinskog vijeća koje se osniva u cilju aktivnog uključivanja mladih u javni život, te informiranja i savjetovanja mladih u Općini Cerovlje, uvažavajući načela nediskriminacije, partnerstva, suradnje i aktivnog sudjelovanja mladih u društvene i gospodarske aktivnosti Općine Cerovlje.

##### **Članak 3.**

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

#### **II. BROJ, SASTAV I NAČIN IZBORA ČLANOVA I ZAMJENIKA ČLANOVA SAVJETA MLADIH**

##### **Članak 4.**

Savjet mladih ima pet (5) članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

Članovi Savjeta mladih imaju zamjenike.

Za članove i zamjenike članova Savjeta mladih mogu se kandidirati i biti izabrane osobe u dobi od navršenih 15 do navršenih 30 godina života, s prebivalištem ili boravištem na području Općine Cerovlje.

##### **Članak 5.**

Općinsko vijeće pokreće postupak izbora članova Savjeta mladih i njihovih zamjenika Javnim pozivom za isticanje kandidatura (dalje u tekstu: Javni poziv).

Postupak iz stavka 1. ovoga članka počinje objavom Javnog poziva.

Javni poziv objavljuje se na web stranicama Općine Cerovlje i u lokalnom dnevnom tisku, najmanje tri (3) mjeseca prije isteka mandata članova Savjeta mladih.

Javni poziv mora sadržavati opis postupka izbora, uvjete za isticanje kandidatura, rokove za prijavu i rokove u kojima će biti provedena provjera zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te rokovi za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih i druge obavijesti.

##### **Članak 6.**

Kandidature za članove Savjeta mladih i njihove zamjenike temeljem Javnog poziva ističu udruge koje su sukladno svom statutu ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, podmladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizacija u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih u roku od 15 dana od dana objave Javnog poziva na web stranicama Općine Cerovlje.

Ovlašteni predlagatelji mogu predložiti najviše onoliko kandidata koliko se članova Savjeta mladih bira.

### Članak 7.

Kandidature za izbor članova Savjeta mladih podnose se u pisanom obliku Komisiji za izbor i imenovanja Općinskog vijeća (dalje u tekstu: Komisija).

Kandidatura iz stavka 1. ovoga članka obavezno sadrži:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja;

- podatke o kandidatima za članove i za zamjenike članova Savjeta mladih (ime i prezime, datum i godinu rođenja, prebivalište odnosno boravište kandidata).

Kada je predlagatelj neformalna skupina mladih kandidatura, osim podataka iz stavka 2. ovoga članka mora sadržavati čitko ispisanu listu predlagatelja (ime i prezime, datum i godinu rođenja, prebivalište odnosno boravište) s najmanje 10 potpisa mladih u dobi od 15 do navršениh 30 godina života.

Razmatraju se samo potpuni i pravovremeni prijedlozi, ovjereni pečatom i potpisom ovlaštene osobe predlagatelja.

### Članak 8.

Nakon zaprimanja pisanih i obrazloženih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih, Komisija obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave, sastavlja Izvješčaj o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Izvješčaj o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura Komisija dostavlja Općinskom vijeću i objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Cerovlje, a obavijest o tome u sredstvima javnog priopćavanja.

### Članak 9.

Općinsko vijeće na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja Izvješčaj o provjeri formalnih uvjeta i s popisa važećih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih tajnim glasovanjem bira članove i zamjenike članova Savjeta mladih.

Glasovanje se provodi na glasačkim listićima koji su iste veličine, boje i oblika, ovjereni pečatom Općinskog vijeća. Na glasačkom listiću prezime kandidata navodi se abecednim redom. Uz svakog kandidata navodi se ime i prezime zamjenika člana.

Glasuje se na način da se zaokruži redni broj ispred prezimena pojedinog kandidata. Važeći je onaj listić na kojem su zaokruženi brojevi ispred prezimena najviše pet (5) kandidata. Za članove Savjeta mladih izabrani su kandidati od rednog broja 1. do rednog broja 5. na rang listi dobivenih glasova.

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet mladih ako dva ili više kandidata imaju jednaki broj glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta mladih između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta mladih.

Rezultati izbora za članove i zamjenike članova Savjeta mladih objavljuju se na web stranicama Općine Cerovlje, a obavijest o rezultatima izbora u sredstvima javnog priopćavanja.

## III. MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

### Članak 10.

Članovi Savjeta mladih i njihovi zamjenici biraju se na tri (3) godine.

Mandat zamjenika člana Savjeta mladih vezan je uz mandat člana Savjeta mladih.

Općinsko vijeće razriješit će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata: 1) ako neopravdano izostane s najmanje 50% održanih sjednica Savjeta mladih u godini dana i 2) na osobni zahtjev.

U slučaju iz stavka 3. točke 1. ovoga članka o razlozima za razrješenje pojedinog člana prije isteka mandata, Savjet mladih dužan je obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća.

Zahtjev za razrješenje na osobni zahtjev član Savjeta mladih dostavlja predsjedniku Općinskog vijeća.

Član Savjeta mladih koji za vrijeme trajanja mandata navršši 30 godina nastavlja s radom u Savjetu mladih do isteka mandata na koji je izabran.

### Članak 11.

Ako broj članova Savjeta mladih bude manji od dvije trećine članova Savjeta mladih Općinsko vijeće će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova koliko ih je prestalo biti članom Savjeta mladih. Na postupak

dodatnog izbora odgovarajuće se primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na izbor članova Savjeta mladih.

Mandat članova Savjeta mladih izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta mladih koji su izabrani u postupku redovitog izbora.

Općinsko vijeće raspustit će Savjet mladih ako Savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest (6) mjeseci.

#### **IV. KONSTITUIRANJE SAVJETA MLADIH**

##### **Članak 12.**

Savjet mladih mora se konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora za članove Savjeta mladih na web stranicama Općine Cerovlje.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva i sjednicom predsjedava do izbora predsjednika Savjeta mladih predsjednik Općinskog vijeća.

Na prvoj sjednici bira se predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta mladih većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Savjet mladih konstituiran je izborom predsjednika Savjeta mladih.

Obavijest o konstituiranju Savjeta mladih objavljuje se na web stranicama Općine Cerovlje i u sredstvima javnog priopćavanja.

Ako Savjet mladih u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta mladih ne izabere predsjednika, Općinsko vijeće će objaviti novi Javni poziv za izbor članova Savjeta mladih.

##### **Članak 13.**

Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjet mladih.

Predsjednik Savjet mladih saziva sjednice Savjeta mladih i predsjedava im, predstavlja Savjet mladih prema trećima, obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost Zakonom o savjetima mladih (dalje u tekstu: Zakon), ovom Odlukom i Poslovníkom o radu Savjeta mladih.

Predsjednika Savjeta mladih u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika.

##### **Članak 14.**

Ako predsjednik Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno Zakonu,

općim aktima Općine Cerovlje te Poslovníka o radu, Savjet mladih može natpolovičnom većinom glasova svih članova Savjeta mladih pokrenuti postupak njegovog razrješenja s funkcije predsjednika Savjeta mladih i izbora novog predsjednika.

Ako Savjet mladih ne pokrene postupak izbora novog predsjednika sukladno stavku 1. ovoga članka Općinsko vijeće može uputiti Savjetu mladih inicijativu za pokretanje postupka izbora novog predsjednika Savjeta mladih.

Ako zamjenik predsjednika Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno Zakonu, općim aktima Općine Cerovlje te Poslovníka o radu Savjeta mladih, predsjednik Savjeta mladih ili najmanje dva (2) člana Savjeta mladih može pokrenuti postupak za njegovo razrješenje s funkcije zamjenika predsjednika i za izbor novog zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Ako predsjednik ili zamjenik predsjednika Savjeta mladih bude razriješen dužnosti prije isteka mandata, postupak izbora predsjednika ili zamjenika predsjednika provodi se na isti način i po istom postupku, a mandat novoizabranog predsjednik ili zamjenik predsjednika traje najdulje do isteka mandata članova Savjeta mladih izabranih na redovnim izborima.

#### **V. DJELOKRUG I NAČIN RADA SAVJETA MLADIH**

##### **Članak 15.**

Savjet mladih u okviru svoga djelokruga:

- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih, te o pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća koja su od interesa za mlade;

- u suradnji s predsjednikom Općinskog vijeća inicira u Općinskom vijeću donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Cerovlje, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Cerovlje, te način rješavanja navedenih pitanja;

- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Općinskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja

mladih na području Općine Cerovlje, davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade;

- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih;

- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, međusobnu suradnju savjeta mladih u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja;

- predlaže i daje na odobravanje Općinskom vijeću Program rada s financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih;

- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade, te

- obavlja i druge poslove od interesa za mlade.

#### **Članak 16.**

Općina Cerovlje osigurava dostupnost informacija o svim pitanjima od interesa za mlade, o članovima Savjeta mladih, njihovim zamjenicima i radu Savjeta mladih, na web stranicama Općine Cerovlje.

#### **Članak 17.**

Savjet mladih razmatra prijedloge općih i drugih akata kojima se uređuju pitanja koja se na neposredan način tiču mladih u Općini Cerovlje iz nadležnosti Općinskog vijeća.

Sve prijedloge, komentare i primjedbe prema Općinskom vijeću, Savjet mladih dostavlja u pisanom obliku.

#### **Članak 18.**

Savjet mladih radi na sjednicama koje se održavaju kao redovite i izvanredne.

Redovite sjednice Savjeta mladih predsjednik je dužan sazvati najmanje jednom u tri (3) mjeseca.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje dva (2) člana.

#### **Članak 19.**

Način rada Savjeta mladih pobliže se uređuje Poslovníkom o radu Savjeta mladih.

Poslovník o radu donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

#### **Članak 20.**

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih, ako Zakonom, ovom Odlukom i Poslovníkom o radu Savjeta mladih nije drukčije određeno

Član Savjeta mladih odnosno njegov zamjenik koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

Ako je član Savjeta mladih spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta mladih, zamjenjuje ga njegov zamjenik. Zamjenik ima sva prava i obveze člana Savjeta mladih.

#### **Članak 21.**

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati i osobe koje nisu članovi Savjeta mladih ako svojim radom mogu pridonijeti u pripremi stručnih podloga za zauzimanje stajališta u postupku izrade, donošenja i provedbe Programa rada Savjeta mladih i drugih akata iz njegova djelokruga, te davanju mišljenja, prijedloga i preporuka Općinskom vijeću u vezi s donošenjem odluka i programa od interesa za mlade.

Na sjednice Savjeta mladih se prema potrebi pozivaju i predstavnici upravnog tijela Općine Cerovlje i drugih tijela ako to zahtijeva sadržaj dnevnog reda, a o kojem se raspravlja i odlučuje.

Osobe iz stavaka 1. i 2. ovoga članka sudjeluju u radu Savjeta mladih, bez prava odlučivanja.

**Članak 22.**

Savjet mladih, može u skladu sa svojim djelokrugom, osnivati stalne i povremene radne skupine za pojedina područja djelovanja, te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

Zadaci, način rada, sastav, broj članova i druga pitanja vezana za izbor ili imenovanje članova radnih skupina urediti će se Poslovníkom o radu Savjeta mladih.

U radu radnih tijela Savjeta mladih mogu sudjelovati i osobe iz članka 21. ove Odluke, bez prava odlučivanja.

**Članak 23.**

U cilju unapređenja rada, a osobito na razmjenu iskustava i programa za poboljšanje položaja mladih Savjet mladih surađuje s organiziranim oblicima djelovanja mladih i neformalnim skupinama mladih i sa savjetima mladih drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, te s organizacijama mladih.

**VI. PROGRAM RADA SAVJETA MLADIH****Članak 24.**

Savjet mladih donosi Program rada za svaku kalendarsku godinu i podnosi ga na odobravanje Općinskom vijeću najkasnije do 30. rujna tekuće za slijedeću kalendarsku godinu.

Program rada sadržava aktivnosti vezane za:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade;
- konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnim za mlade;
- suradnju s tijelima Općine Cerovlje u politici za mlade;
- suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu;
- druge sadržaje i aktivnosti u sklopu djelokruga Savjeta mladih;
- nositelje pojedinih aktivnosti i rokove za njihovo izvršavanje, te
- druge sadržaje važne za rad Savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih, u skladu s propisanim djelokrugom Savjeta mladih.

Program rada Savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

**Članak 25.**

Ako se Programom rada Savjeta mladih za provedbu planiranih aktivnosti predviđaju financijska sredstva, ta se sredstva na temelju financijskog plana planiraju u Proračunu Općine Cerovlje.

**Članak 26.**

Savjet mladih Godišnji izvještaj o svom radu podnosi Općinskom vijeću do 31. ožujka tekuće za prethodnu godinu.

Izvještaj iz stavka 1. ovoga članka Savjet mladih dostavlja na znanje Općinskom načelniku koji ga objavljuje na web stranicama Općine Cerovlje.

**VII. ODNOS SAVJETA MLADIH I OPĆINSKOG VIJEĆA TE OPĆINSKOG NAČELNIKA****Članak 27.**

Općinsko vijeće dostavlja Savjetu mladih sve pozive i materijale za svoje sjednice, te zapisnike s održanih sjednica u istom roku, kao i članovima Općinskog vijeća, te na drugi prikladan način informira Savjet mladih o svim svojim aktivnostima.

Predsjednik Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje svaka tri (3) mjeseca, održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih, na koji može pozvati i druge članove Općinskog vijeća i drugih tijela Općine Cerovlje na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji Općinskog vijeća i drugih tijela Općine Cerovlje sa Savjetom mladih.

Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Općinskog vijeća i Savjeta mladih može pokrenuti i Savjet mladih.

Na zajednički sastanak predsjednika Općinskog vijeća i Savjeta mladih mogu biti pozvani i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

**Članak 28.**

Na prijedlog Savjeta mladih Općinsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj slijedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta mladih pod uvjetom da je prijedlog podnesen

najkasnije sedam (7) dana prije dana održavanja sjednice Općinskog vijeća.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta mladih kojeg Savjet mladih imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Općinskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Općinsko vijeće.

#### **Članak 29.**

Savjet mladih surađuje s Općinskim načelnikom redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem i na druge načine.

Općinski načelnik po potrebi, a najmanje svaka tri (3) mjeseca, održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih, na kojem raspravljaju o pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji Općinskog načelnika i Savjeta mladih.

Općinski načelnik svakih šest (6) mjeseci pisanim putem obavještava Savjet mladih o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili od interesa za mlade.

### **VIII. FINANCIRANJE, PROSTORNI I DRUGI UVJETI ZA RAD SAVJETA MLADIH**

#### **Članak 30.**

Općina Cerovlje osigurava prostorne, administrativne i druge uvjete za rad Savjeta mladih.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Cerovlje

Sredstva za rad Savjeta mladih planiraju se u Proračunu Općine Cerovlje na temelju odobrenog Programa rada i Financijskog plana.

#### **Članak 31.**

Članovi Savjeta mladih nemaju pravo na naknadu za svoj rad ali imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta mladih, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad i za izvršavanja zadaća u Savjetu mladih u skladu s općim aktima Općinskog vijeća kojima se uređuju naknade troškova za rad članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Troškovi iz stavka 1. ovoga članka isplatit će se iz Proračuna Općine Cerovlje po nalogu predsjednika Savjeta mladih i uz supotpis Općinskog načelnika.

### **IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 32.**

Na pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakona o savjetima mladih, Statuta Općine Cerovlje i Poslovnika Općinskog vijeća.

#### **Članak 33.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Općinskog Savjeta mladih Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“ broj 7/10.).

#### **Članak 34.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 023-01/14-01/07

URBROJ: 2163/06-02-02-14-1

Cerovlje, 01. prosinca 2014.

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
*Ivan Jurada, v.r.*

---

**351**

Na temelju članka 22. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. -pročišćeni tekst), članka 100. stavka 3. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“ broj 11/09., 7/13. i 19/14.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 01. prosinca 2014. godine, donijelo je

KLASA: 550-01/14-01/11  
URBROJ: 2163/06-02-02-14-9  
Cerovlje, 01. prosinca 2014.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE CEROVLJE**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
*Ivan Jurada, v.r.*

**O D L U K U**

**o podnošenju zahtjeva za povjeravanje  
poslova priznavanja prava na naknadu  
za troškove ogrjeva**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se način obavljanja poslova priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva korisnicima zajamčene minimalne naknade s područja Općine Cerovlje, koji se griju na drva.

**Članak 2.**

Općina Cerovlje traži da Skupština Istarske županije povjeri Općini poslove priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva iz članka 100. stavak 3. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ 157/13.).

**Članak 3.**

Obavljanje povjerenih poslova iz članka 2. ove Odluke izvršavat će jedinstveni upravni odjel Općine Cerovlje.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sveti Petar u Šumi.