



SLUŽBENE NOVINE
GRADA PAZINA
I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,
KAROJBA, LUPOGLAV, MOTOVUN, SV. PETAR U
ŠUMI I TINJAN

PAZIN, 22. prosinca 2009.

GODINA: XXXV

CIJENA: 30,00 KN

BROJ: 33

IZDAVAČ: GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA
UREDNIŠTVO: DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208

ODGOVORNI UREDNIK: LUCIJA PARO

IZLAZI: DVOMJESEČNO I PO POTREBI

NAKLADA: 100 PRIMJERAKA

WEB ADRESA: www.pazin.hr

S A D R Ź A J

OPĆINA MOTOVUN OPĆINSKO VIJEĆE

416. Proračun Općine Motovun za 2010. godinu.....	996
417. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Motovun za 2010. godinu.....	1008
418. Sažetak rada i organizacijske strukture	1011
419. Program javnih potreba u oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe za Općinu Motovun u 2010. godini.....	1014
420. Program javnih potreba u školstvu Općine Motovun za 2010. godinu	1015
421. Program javnih potreba u kulturi Općine Motovun za 2010. godinu	1016
422. Program javnih potreba u sportu i rekreaciji Općine Motovun za 2010. godinu	1017
423. Socijalni program Općine Motovun za 2010. godinu.....	1018
424. Program civilnog društva i ostalih društvenih potreba.....	1020
425. Program komunalnih potreba Općine Motovun za 2010. godinu	1021
426. Program javnih potreba u oblasti prostornog uređenja za Općinu Motovun u 2010. godini.....	1025
427. Plan razvojnih programa za Općinu Motovun od 2010. do 2012. godine.....	1026
428. Plan nabave dugotrajne imovine za 2010. godinu.....	1028
429. Prijedlog plana radnih mjesta i izračun sredstava za plaće zaposlenih kojima se sredstva osiguravaju u Proračunu za razdoblje 2010.-2012. godine... ..	1030
430. Projekcija Proračuna Općine Motovun za razdoblje 2010.-2012. godine	1032

ZAJEDNIČKI AKT GRADA PAZINA I OPĆINA

431. Sporazum o načinu i uvjetima zajedničkog uređenja prostora i ostvarivanja Programa boravka djece u odmaralištu Špadići u 2009. godini	1035
---	------

OPĆINA MOTOVUN

416

Na temelju članka 39. i 43. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08) i članka 82. Statuta Općine Motovun («Službene novine Grada Pazina» broj 13/09), Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj 17. prosinca 2009.godine donosi

PRORAČUN OPĆINE MOTOVUN ZA 2010. GODINU

Članak 1.

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRORAČUN 2010

PRIHODI	7.261.950,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.711.000,00
RASHODI	7.287.950,00
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	5.685.000,00
RAZLIKA- VIŠAK/MANJAK	0,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00
---	------

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	0,00
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	0,00

REKAPITULACIJA

UKUPNI PRIHODI	12.972.950,00
VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINA	0,00
PRIMICI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00
UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA	12.972.950,00
UKUPNI RASHODI	12.972.950,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	0,00

UKUPNO RASPOREĐENA SREDSTVA**12.972.950,00**

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama i podskupinama utvrđuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI I PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

RAZ	SKU PINA	POD SKUP INA	ODJE LJAK	VRSTA PRIHODA	PRORAČUN 2010.
6				PRIHODI POSLOVANJA	7.261.950,00
	61			PRIHODI OD POREZA	3.037.000,00
		611		Porez i prirez na dohodak	1.740.000,00
			61111	Porez i prirez na dohodak	1.540.000
			61111	Porez i prirez iz ustupljenog dijela za vatrogasnu postrojbu	20.000
			61111	Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnanja za decentralizirane funkcije- vatrogasne postrojbe	180.000
		613		Porezi na imovinu	1.185.000,00
			61314	Porez na kuće za odmor	95.000
			61315	Porez na korištenje javnih površina	200.000
			61341	Porez na promet nekretnina	890.000
		614		Porez na robu i usluge	112.000,00
			61424	Porez na potrošnju	37.000
			61453	Porez na tvrtku odnosno naziv	75.000
	63			POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.770.450,00
		631		Pomoći od inozemnih vlada	470.000,00
			63121	Kapitalne pomoći od inozemnih vlada	470.000
		633		Pomoći iz proračuna	2.300.450,00
			63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	990.000
			63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	10.450
			63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.050.000
			63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	250.000
	64			PRIHODI OD IMOVINE	374.500,00
		641		Prihodi od financijske imovine	18.000,00
			64131	Prihodi od kamata za oročena sredstva	15.000
			64132	Prihodi od kamata na depozite po viđenju	3.000
		642		Prihodi od nefinancijske imovine	356.500,00
			64216	Naknade za koncesije	20.000
			64221	Prihodi od zakupa poslovnog prostora	150.000
			64221	Prihodi od zakupa stanova	10.000
			64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	90.000
			64223	Prih od iznajm. imovine (dalekozor)	1.500
			64229	Ostali prihodi od nefinancijske imovine - parkirališta, grobna mjesta	75.000
			64236	Prihodi od spomeničke rente	10.000
	65			PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	580.000,00
		651		Administrativne (upravne) pristojbe	30.000,00
			65141	Boravišne pristojbe	20.000
			65149	Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	10.000
		652		Prihodi po posebnim propisima	550.000,00
			65229	Naknada za priključenje na sustav opskrbe vodom	60.000

		65229	Namjenska naknada za zaštitu voda	80.000
		65231	Komunalni doprinosi	200.000
		65232	Komunalne naknade	190.000
		65241	Doprinosi za šume	5.000
		65269	Ostali nespomenuti prihodi	15.000
66			OSTALI PRIHODI	500.000,00
	663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	500.000,00
		66323	Kapitalne donacije od trgovačkih društava	500.000
7			PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.711.000,00
	71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.450.000,00
		711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	1.450.000,00
		71111	Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta	500.000
		71112	Prihod od prodaje građevinskog zemljišta	950.000
72			PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.261.000,00
		721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	4.261.000,00
		72119	Prihodi od prodaje stanova sa stanarskim pravom	11.000
		72119	Prihodi od prodaje ostalih objekata	4.250.000
			SVEUKUPNO PRIHODI	12.972.950,00

RASHODI I RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU

RAZ	SKUPINA	PODSKUP	ODJELJAK	VRSTA IZDATAKA	PRORAČUN 2010
3				RASHODI	7.287.950,00
	31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.090.800,00
		311		Plaće	898.900,00
			3111	Plaće za zaposlene	898.900,00
		312		Ostali rashodi za zaposlene	36.300,00
			3121	Ostali rashodi za zaposlene	36.300,00
		313		Doprinosi na plaće	155.600,00
			3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	140.000,00
			3133	Doprinosi za zapošljavanje	15.600,00
	32			MATERIJALNI RASHODI	4.107.000,00
		321		Naknade troškova zaposlenima	126.000,00
			3211	Službena putovanja	40.000,00
			3212	Naknade za prijevoz	76.000,00
			3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00
		322		Rashodi za materijal i energiju	393.000,00
			3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	66.000,00
			3223	Energija	160.000,00
			3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	160.000,00
			3225	Sitni inventar	7.000,00
		323		Rashodi za usluge	2.978.000,00

		3231	Usluge telefona, pošte, interneta	65.000,00
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.034.000,00
		3233	Usluge promidžbe i informiranja	30.000,00
		3234	Komunalne usluge	156.000,00
		3235	Zakupnine i najamnine	57.000,00
		3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	58.000,00
		3237	Intelektualne i osobne usluge	443.000,00
		3238	Računalne usluge	55.000,00
		3239	Ostale usluge	80.000,00
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	610.000,00
		3291	Naknade za rad predstavničkih tijela, povjerenstva i dr.	363.000,00
		3292	Premije osiguranja	24.000,00
		3293	Reprezentacija	50.000,00
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	173.000,00
34			FINANCIJSKI RASHODI	16.000,00
	343		Ostali financijski rashodi	16.000,00
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00
		3433	Zatezne kamate	1.000,00
		3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	7.000,00
36			POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	630.000,00
	363		Pomoći unutar opće države	630.000,00
		3631	Tekuće pomoći gradskom proračunu	630.000,00
37			NAKNADJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ ZAVODA I IZ PRORAČUNA	355.000,00
	372		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	355.000,00
		3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	220.000,00
		3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	135.000,00
38			DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.089.150,00
	381		Tekuće donacije	598.650,00
		3811	Tekuće donacije u novcu	598.650,00
	382		Kapitalne donacije	302.500,00
		3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	302.500,00
	383		Kazne, penali i naknade šteta	13.000,00
		3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	13.000,00
	385		Izvanredni rashodi	35.000,00
		3851	Izvanredni rashodi do visine proračunske pričuve	35.000,00
	386		Kapitalne pomoći	140.000,00
		3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim fin. inst. i trgovačkim društvima u javnom sektoru	140.000,00
4			RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	5.685.000,00
42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.685.000,00
	421		Građevinski objekti	4.850.000,00
		4214	Ostali građevinski objekti	4.850.000,00

		422		Postrojenja i oprema	75.000,00
			4221	Uredska oprema i namještaj	30.000,00
			4223	Oprema za održavanje i zaštitu	25.000,00
			4227	Urbana oprema	20.000,00
		426		Nematerijalna proizvedena imovina	760.000,00
			4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	760.000,00
				SVEUKUPNI RASHODI	12.972.950,00

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

RAZDJEL 001 RASHODI

Poz	S	PS	OD	Funkcija	OPIS	PRORAČUN 2010.
					GLAVA : 001 01	
					Glavni program: A01	
					PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	752.000,00
					<i>Program: A01 01</i>	
					PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	752.000,00
					Aktivnost: A01 01 A101001	
					Redovna djelatnost	699.000,00
	32				MATERIJALNI RASHODI	699.000,00
		321			Naknade troškova	20.000,00
1			3211	0111	Službena putovanja	20.000,00
		323			Rashodi za usluge	116.000,00
2			3233	0111	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00
3			3237	0111	Rashodi za izradu i održ Web stranice	10.000,00
4			3237	0111	Rješenje vizualnog identiteta, te grba i zastave	31.000,00
5			3239	0111	Tiskarske usluge (Zbornik)	70.000,00
		329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	563.000,00
6			3291	0111	Naknade za prisustvovanje sklapanju braka	3.000,00
7			3291	0111	Naknade vijećnicima i zamjenici načelnika	300.000,00
8			3291	0111	Naknada za izbore za Vijeće mjesnih odbora	60.000,00
9			3293	0111	Rashodi za reprezentaciju	50.000,00
10			3299	0111	Rashodi za Dan Općine i blagdan	55.000,00
11			3299	0111	Rashodi za sponzorstva i pokroviteljstva	65.000,00
12			3299	0111	Izložba motovunskih vina i tartufa	30.000,00
					Aktivnost: A01 01 A 101002	
					Donacije i ostali rashodi	53.000,00
	38				DONACIJE I OSTALI RASHODI	53.000,00
		381			Tekuće donacije	5.000,00
13			3811	0840	Tekuće donacije za VTNM	5.000,00
		383			Kazne, penali i naknade šteta	13.000,00
14			3831	0160	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	10.000,00
15			3831	0160	Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	3.000,00
		385			Izvanredni rashodi	35.000,00
16			3851	0160	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	35.000,00
					GLAVA: 001 02	
					Glavni program: A02	
					OPĆA UPRAVA	1.759.800,00
					<i>Program: A 02 01</i>	

					JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.759.800,00
					Aktivnost: A02 01 A201001 Redovna djelatnost	1.724.800,00
	31				RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.090.800,00
		311			Plaće	898.900,00
17			3111	0111	Plaće za zaposlene (bruto plaće i naknada plaća)	898.900,00
		312			Ostali rashodi za zaposlene	36.300,00
18			3121	0111	Ostali rashodi za zaposlene (nagrade, potpore)	36.300,00
		313			Doprinosi na plaće	155.600,00
19			3132	0111	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	140.000,00
20			3133	0111	Doprinosi za zapošljavanje	15.600,00
	32				MATERIJALNI RASHODI	618.000,00
		321			Naknade troškova zaposlenima	106.000,00
21			3211	0111	Službena putovanja	20.000,00
22			3212	0111	Naknada za prijevoz na posao i s posla	76.000,00
23			3213	0111	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00
		322			Rashodi za materijal i energiju	138.000,00
24			3221	0133	Uredski materijal	25.000,00
25			3221	0133	Literatura (knjige, časopisi, službene novine)	15.000,00
26			3221	0133	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	12.000,00
27			3221	0133	Radna i zaštitna odjeća za zaposlene	4.000,00
28			3223	0133	Rashodi za energiju (el.energija, motorni benzin...)	75.000,00
29			3225	0133	Sitan inventar	7.000,00
		323			Rashodi za usluge	347.000,00
30			3231	0133	Usluge telefona, pošte, interneta	65.000,00
31			3232	0133	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja poslovne općinske zgrade	10.000,00
32			3232	0133	Usluge tekućeg održavanja namještaja i opreme	20.000,00
33			3232	0133	Usluge tekućeg održavanja prijevoznih sredstava	10.000,00
34			3233	0133	Usluge informiranja (objave natječaja)	25.000,00
35			3234	0133	Komunalne usluge (voda)	15.000,00
36			3236	0820	Hitna medicinska pomoć	32.000,00
37			3237	0133	Intelektualne i osobne usluge	90.000,00
38			3237	0133	Naknada IŽ za naplatu općinskih poreza	15.000,00
39			3238	0133	Računalne usluge	55.000,00
40			3239	0133	Ostale usluge	10.000,00
		329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00
41			3292	0133	Premije osiguranja	24.000,00
42			3299	0133	Ostali nespomenuti rashodi	3.000,00
	34				FINANCIJSKI RASHODI	16.000,00
		343			Ostali financijski rashodi	16.000,00
43			3431	0112	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00
44			3433	0170	Zatezne kamate	1.000,00
45			3434	0170	Ostali nespomenuti financijski rashodi	7.000,00
					Aktivnost: A02 01 A 201002 Nabava opreme i namještaja	35.000,00
	42				RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.000,00
		422			Postrojenja i oprema	35.000,00
46			4221	0150	Računalna oprema (kompjuter, skener)	15.000,00
47			4221	0150	Uredski namještaj	15.000,00
48			4223	0150	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	5.000,00
					GLAVA: 001 03	
					Glavni program: A 03 PREDŠKOLSKI ODGOJ I NAOBRAZBA	415.000,00
					Program: A 03 01	
					PODRUČNI VRTIĆ MOTOVUN	25.000,00

					Aktivnost: A03 01 A301001	
					Redovno poslovanje	25.000,00
	32				MATERIJALNI RASHODI	25.000,00
		322			Rashodi za materijal i energiju	25.000,00
49			3221	0911	Ostali materijal – didaktička sredstva za PV	10.000,00
		323			Rashodi za usluge	15.000,00
50			3232	0911	Usluge investicijskog održavanja	15.000,00
					Program: A03 02	
					DV "OLGA BAN" PAZIN	390.000,00
					Aktivnost: A03 02 A302001	
					Tekuća pomoć	390.000,00
	36				POMOĆ UNUTAR OPĆE DRŽAVE	390.000,00
		363			Tekuća pomoć proračunu Grada Pazina	390.000,00
51			3631	0911	Tekuća pomoć za DV "Olga Ban" Pazin	390.000,00
					GLAVA: 001 04	
					Glavni program: A04	
					ŠKOLSTVO I OBRAZOVANJE	193.000,00
					Program: A04 01	
					OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE IZNAD	
					STANDARDA	63.000,00
					Aktivnost: A04 01 A401001	
					Usluge	16.000,00
	32				MATERIJALNI RASHODI	16.000,00
		323			Rashodi za usluge	16.000,00
52			3236	0911	Ostale zdravstvene usluge-higijensko-epidemiološki nadzor	16.000,00
					Aktivnost: A04 01 A401002	
					Donacije	47.000,00
	38				DONACIJE I OSTALI RASHODI	47.000,00
		381			Tekuće donacije	17.000,00
53			3811	0912	Tekuće donacije Otvorenom učilištu Pazin – Osnovna glazbena škola	2.000,00
54			3811	0912	Tekuće donacije O.Š. Pazin	15.000,00
		382			Kapitalne donacije	30.000,00
55			3821	0912	Kapitalne donacije za projekt dogradnje PŠ Motovun	30.000,00
					Program: A04 02	
					STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	130.000,00
					Aktivnost: A04 02 A402001	
					Naknade	130.000,00
	37				NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ	
					ZAVODA I IZ PRORAČUNA	130.000,00
		372			Naknade građanima iz proračuna	130.000,00
56			3721	0950	Stipendije učenicima i studentima	130.000,00
					GLAVA: 001 05	
					Glavni program: A05	
					KULTURA	1.775.000,00
					Razvojni program: A05 01	
					SANACIJA CRKVE SV. STJEPANA	250.000,00
					Aktivnost: A05 01 A501001	
					Donacije	250.000,00
	38				DONACIJE I OSTALI RASHODI	250.000,00
		382			Kapitalne donacije	250.000,00
57			3821	0840	Kapitalna donacija Biskupiji za sanaciju Crkve Sv. Stjepana	250.000,00
					Razvojni program: A05 02	
					OBNOVA MOTOVUNSKIH ZIDINA	1.442.000,00
					Aktivnost: A05 02 A 502001	
					Investicijsko održavanje	1.442.000,00

	32				MATERIJALNI RASHODI	1.442.000,00
		323			Rashodi za usluge	1.442.000,00
58			3232	0820	Usluge investicijskog održavanja – sanacija motovunskih zidina	955.000,00
59			3232	0820	Usluge investicijskog održavanja - restauracija komunalna palače	435.000,00
60			3237	0820	Intelektualne i osobne usluge – nadzor sanacije zidina	29.000,00
61			3237	0820	Intelektualne i osobne usluge – nadzor restauracije komunalne palače	23.000,00
					<i>Program: A05 03</i> POTICANJE UDRUGA I USTANOVA U KULTURI	83.000,00
					<i>Aktivnost: A05 03 A 503001</i> Tekuće donacije	83.000,00
	38				DONACIJE I OSTALI RASHODI	83.000,00
		381			Tekuće donacije	83.000,00
62			3811	0820	Tekuće donacije za Zajednicu Talijana Motovun	15.000,00
63			3811	0820	Tekuće donacije za Pjevački zbor "Nota bene"	45.000,00
64			3811	0820	Tekuće donacije za Gradsku knjižnicu Pazin	1.000,00
65			3811	0820	Tekuće donacije za Pučko otvoreno učilište – Motovunska galerija	15.000,00
66			3811	0820	Tekuće donacije za Centar za istraživanje, valorizaciju i promociju istarskih tartufa	3.000,00
67			3811	0820	Tekuće donacije za folklorno društvo Pazin	1.000,00
68			3811	0820	Tekuće donacije za Državni arhiv Pazin	3.000,00
					GLAVA: 001 06 Glavni program: A06 SPORT I REKREACIJA	64.000,00
					<i>Program: A06 01</i> POTICANJE SPORTSKIH UDRUGA	64.000,00
					<i>Aktivnost: A06 01 A601001</i> Tekuće donacije	64.000,00
	38				DONACIJE I OSTALI RASHODI	64.000,00
		381			Tekuće donacije	64.000,00
69			3811	0810	Tekuće donacije za BK Motovun	16.000,00
70			3811	0810	Tekuće donacije za BK Kaldir	8.000,00
71			3811	0810	Tekuće donacije za NK Livade	20.000,00
72			3811	0810	Tekuće donacije za NK Trviž	20.000,00
					GLAVA: 001 07 Glavni program: A07 SOCIJALNA ZAŠTITA	300.650,00
					<i>Program: A07 01</i> PROGRAM SOCIJALNIH NAKNADA I POMOĆI	300.650,00
					<i>Aktivnost: A07 01 A701001</i> Naknade u novcu i naravi	225.000,00
	37				NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ ZAVODA I PRORAČUNA	225.000,00
		372			Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	225.000,00
73			3721	1070	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	90.000,00
74			3722	1070	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	90.000,00
75			3722	1070	Pomoć u kući	45.000,00
					<i>Aktivnost: A07 01 A701002</i> Tekuće donacije	75.650,00
	38				DONACIJE I OSTALI RASHODI	75.650,00
		381			Tekuće donacije	53.150,00
76			3811	1090	Tekuće donacije za Crveni križ	12.000,00
77			3811	1090	Tekuće donacije za Društvo tjelesnih invalida Pazin	3.000,00

78		3811	1090	Tekuće donacije za Centar za preventivnu praksu	500,00
79		3811	1090	Tekuće donacije za Sigurnu kuću	1.500,00
80		3811	1090	Tekuće donacije za Udrugu za pomoć osobama s mentalnom retardacijom	12.000,00
81		3811	1090	Tekuće donacije za Dom za psihički bolesne odrasle osobe Brkač - Kapit. don.	24.150,00
	382			Kapitalne donacije	22.500,00
82		3821	1090	Kapitalna donacija za dom Brkač - nabava vozila	22.500,00
				GLAVA: 001 08 Glavni program: A08 CIVILNO DRUŠTVO I OSTALE DRUŠTVENE POTREBE	299.000,00
				Program: A08 01 CIVILNO DRUŠTVO	299.000,00
				Aktivnost: A08 01 A801001 Poboljšanje kvalitete življenja djece i mladih	20.000,00
	32			MATERIJALNI RASHODI	20.000,00
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00
83		3299	0820	Rashodi za organizaciju projekata za djecu	10.000,00
84		3299	0820	Rashodi za organizaciju projekata za mlade	10.000,00
				Aktivnost: A08 02 A801002 Tekuće donacije	279.000,00
	38			DONACIJE I OSTALI RASHODI	279.000,00
	381			Tekuće donacije	279.000,00
85		3811	0840	Tekuće donacije TZ Motovun	60.000,00
86		3811	0840	Tekuće donacije "Agroudruženju"	105.000,00
87		3811	0840	Tekuće donacije za društvo Naša djeca	60.000,00
88		3811	0840	Tekuće donacije političkim strankama	3.000,00
89		3811	0840	Tekuće donacije Sindikatu umirovljenika	2.000,00
90		3811	0840	Tekuće donacije za UAB	3.000,00
91		3811	0840	Tekuće donacije za Centar za lokalnu samoupravu Motovun	3.000,00
92		3811	0840	Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizam	10.000,00
93		3811	0840	Tekuće donacije za Udrugu mladih Motovuna	10.000,00
94		3811	0840	Tekuće donacije za udrugu mladih Kaldira	10.000,00
95		3811	0840	Tekuće donacije za LU Fazan	5.000,00
96		3811	0840	Tekuće donacije za Udrugu HBDR Pazinštine	1.000,00
97		3811	0840	Tekuće donacije za Udrugu slijepih Pula	1.000,00
98		3811	0840	Tekuće donacije za klub "Tamburino" Motovun	6.000,00
				GLAVA: 001 09 Glavni program: A09 KOMUNALNI SUSTAV	6.654.500,00
				Program: A09 01 ČISTOĆA I ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA	445.000,00
				Aktivnost: A09 01 A901001 Redovno održavanje javnih i zelenih površina	430.000,00
	32			MATERIJALNI RASHODI	430.000,00
	322			Rashodi za materijal i energiju	30.000,00
99		3224	0620	Materijal i dijelovi za održavanje	30.000,00
	323			Rashodi za usluge	400.000,00
100		3232	0620	Usluge održavanja zelenih površina	85.000,00
101		3232	0620	Horizontalna i vertikalna saobr. signalizacija	25.000,00
102		3234	0510	Komunalne usluge – odvoz i uništavanje otpada	30.000,00
103		3234	0510	Odvoz krupnog otpada	20.000,00
104		3234	0540	Sanacija divljih deponija	10.000,00
105		3234	0540	Sanacija prirodnih izvora-Morožinica, Sv. Bartol	3.000,00
106		3234	0530	Dezinsekcija i deratizacija	35.000,00
107		3234	0620	Dekoracija mjesta	30.000,00

108		3235	0620	Najam pokretnih WC kabina (MFF)	35.000,00
109		3235	0620	Najam pokretnih WC kabina -gornje groblje- cjelogodišnji najam	22.000,00
110		3236	0530	Veterinarske usluge	10.000,00
111		3237	0510	Intelektualne i osobne usluge (pometači grad,MFF)	95.000,00
				Aktivnost: A09 01 A901002 Nabava opreme	15.000,00
	42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00
		422		Postrojenja i oprema	15.000,00
112		4227	0620	Urbana oprema (klupe, koševi, kontejneri)	15.000,00
				Program: A09 02 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	155.000,00
				Aktivnost: A09 02 A902001 Održavanje javne rasvjete	155.000,00
	32			MATERIJALNI RASHODI	155.000,00
		322		Rashodi za materijal i energiju	85.000,00
113		3223	0640	Električna energija	85.000,00
		323		Rashodi za usluge	70.000,00
114		3232	0640	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	70.000,00
				Razvojni program: A09 03 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	120.000,00
				Aktivnost: A09 03 A903001 Izgradnja javne rasvjete	120.000,00
	42			RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUG. IMOVINE	120.000,00
		421		Građevinski objekti	120.000,00
115		4214	0640	Izgradnja javne rasvjete u MO Sv. Bartol	10.000,00
116		4214	0640	Izgradnja javne rasvjete u MO Brkač	40.000,00
117		4214	0640	Izgradnja javne rasvjete u MO Motovun	30.000,00
118		4214	0640	Izgradnja javne rasvjete u MO Kaldir	40.000,00
				Program: A09 04 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I ULICA	310.000,00
				Aktivnost: A09 04 A904001 Održavanje nerazvrstanih cesta i ulica	310.000,00
				RASHODI POSLOVANJA	310.000,00
	32			MATERIJALNI RASHODI	310.000,00
		322		Rashodi za materijal i energiju	60.000,00
119		3224	0451	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta	60.000,00
		323		Rashodi za usluge	250.000,00
120		3232	0451	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta	250.000,00
				Program: A09 05 ODRŽAVANJE GROBLJA	40.000,00
				Aktivnost: A09 05 A905001 Održavanje groblja	10.000,00
	32			MATERIJALNI RASHODI	10.000,00
		322		Rashodi za materijal i energiju	10.000,00
121		3224	0660	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje groblja (Bartol, Kaldir, Brkač)	10.000,00
				Aktivnost: A09 05 A905002 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00
	42			RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUG. IMOVINE	30.000,00
		421		Građevinski objekti	30.000,00
122		4214	0620	Projekt kapelice Kaldir	30.000,00
				Razvojni program: A09 06 KANALIZACIJSKI SUSTAV MOTOVUNA	4.850.000,00

					Aktivnost: A09 06 A906001 Usluge	150.000,00
	32				MATERIJALNI RASHODI	150.000,00
		323			Rashodi za usluge	150.000,00
123			3237	0620	Intelektualne usluge-nadzor, priprema dokumentacije za IPARD	150.000,00
					Aktivnost: A09 06 A906002 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	4.700.000,00
	42				RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUG.IMOVINE	4.700.000,00
		421			Građevinski objekti	4.700.000,00
124			4214	0620	Rekonstrukcija i izgradnja kanalizacije Motovuna- 1. faza	4.700.000,00
					Razvojni program: A09 07 IZGRADNJA VODOOPSKRBNNE MREŽE	60.000,00
					Aktivnost: A09 07 A907001 Kapitalne pomoći	60.000,00
	38				OSTALI RASHODI	60.000,00
		386			Kapitalne pomoći	60.000,00
125			3861	0630	Kapitalne pomoći "Istarskom vodovodu" za vodoopskrbnu mrežu	60.000,00
					Razvojni program: A09 08 SUSTAV JAVNE ODVODNJE I ZAŠTITA VODA IŽ	80.000,00
					Aktivnost: A09 08 A908001 Kapitalne pomoći	80.000,00
	38				OSTALI RASHODI	80.000,00
		386			Kapitalne pomoći	80.000,00
126			3861	0630	Kapitalne pomoći za IVS Buzet	80.000,00
					Program: A09 09 UREĐENJE OPĆINSKIH ZGRADA	216.000,00
					Aktivnost: A09 08 A908002 Tekuće i investicijsko održavanje općinskih zgrada	216.000,00
	32				MATERIJALNI RASHODI	216.000,00
		322			Rashodi za materijal i dijelove	60.000,00
127			3224	0620	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje općinskih zgrada	50.000,00
128			3224	0620	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje stare škole u Sv.Bartolu i Kaldiru	10.000,00
		323			Rashodi za usluge	156.000,00
129			3232	0620	Usluge investicijskog održavanja ostalih općinskih zgrada - TIC	100.000,00
130			3232	0620	Investicijsko održavanje škole u Kaldiru i Sv. Bartolu	30.000,00
131			3232	0620	Zajednička pričuva zgrada	26.000,00
					Program: A09 10 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	357.500,00
					Aktivnost: A09 10 A910001 Tekuće pomoći za JVP	240.000,00
	36				POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	240.000,00
		363			Pomoći unutar opće države	240.000,00
132			3631	0320	Tekuće pomoći gradskom prorač. za JVP	240.000,00
					Aktivnost: A09 10 A910002 Tekuće donacije za PVZ	97.500,00
	38				DONACIJE I OSTALI RASHODI	97.500,00
		381			Tekuće donacije	97.500,00
133			3811	0320	Tekuće donacije za PVZ	95.000,00
134			3811	0320	Tekuće donacije za vatrogasnu zajednicu Istarske županije	2.500,00

					Aktivnost: A09 10 A910003 Nabava opreme	20.000,00
	42				RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00
		422			Postrojenja i oprema	20.000,00
135			4223	0620	Oprema za civilnu zaštitu i DVD	20.000,00
					Program: A09 11 OSTALI RASHODI KOMUNALNOG SUSTAVA	21.000,00
					Aktivnost: A09 11 A911001 Ostali rashodi za redovno poslovanje	16.000,00
	32				MATERIJALNI RASHODI	16.000,00
		323			Rashodi za usluge	16.000,00
136			3232	0660	Usluge za ostala tekuća i investicijska održavanja	3.000,00
137			3234	0660	Ostale komunalne usluge	13.000,00
					Aktivnost: A09 11 A911002 Nabava opreme	5.000,00
	42				RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00
		422			Postrojenja i oprema	5.000,00
138			4227	0620	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene- oprema za kom.grupu	5.000,00
					GLAVA:001 10 Glavni program:A10 PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I BAŠTINE	760.000,00
					Program: A10 01 PROSTORNO UREĐENJE	760.000,00
					Aktivnost: A10 01 A100101 Prostorno planska dokumentacija	760.000,00
					RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	760.000,00
	42				RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	760.000,00
		426			Nematerijalna proizvedena imovina	760.000,00
139			4264	0620	Konzervatorska podloga Motovuna	100.000,00
140			4264	0620	UPU golf - urbanističko-arhitektonski natječaj	500.000,00
141			4264	0620	Urbanistički plan uređenja naselja Motovun	100.000,00
142			4264	0620	Urbanistički plan uređenja Divjaki	30.000,00
143			4264	0620	Projekat prometnice Poslovne zone Kanal	30.000,00
					SVEUKUPNO RAZDJEL 1	12.972.950,00

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2010. godine.

KLASA: 400-08/09-01/01
URBROJ: 2163/05-02-09-1
Motovun, 17. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

417

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08.), te članka 36. Statuta Općine Motovun ("Službene novine Grada Pazina", broj 13/09.), Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2009. godine, donosi

ODLUKU O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE MOTOVUN ZA 2010. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Motovun za 2010. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava (u daljnjem tekstu: Korisnika).

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Proračuna se sastoji od računa prihoda i rashoda, raspoloživih sredstava iz prethodnih godina, te računa zaduživanja/financiranja.

U računu prihoda i rashoda - tabela A iskazuju se prihodi i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi i rashodi za nefinancijsku imovinu utvrđeni za financiranje javnih izdataka na razini Općine Motovun sukladno zakonskim i drugim propisima.

Neurošena sredstva iz prethodnih godina - tabela B iskazuju se u raspoloživim sredstvima iz prethodnih godina.

U računu zaduživanja/financiranja - C iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Posebni dio sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Sredstva Proračuna osiguravaju se korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 4.

Korisnici koriste sredstva Proračuna sukladno svojem godišnjem financijskom planu i utvrđenom programu javnih potreba, a po dinamici ostvarenja prihoda Proračuna.

Korisnici smiju preuzimati obveze za koje su sredstva namjenski iskazana u Posebnom dijelu Proračuna uz prethodnu usklađenost s dinamikom ostvarenja prihoda Proračuna.

Članak 5.

Korisnici Proračuna dužni su postupak nabave roba i usluga, te ustupanje radova obavljati sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Članak 6.

Dinamika i visina ispunjenja obveza prema proračunskim korisnicima vezuju se uz dinamiku i visinu ostvarenja prihoda Proračuna u određenom vremenskom periodu u odnosu na godišnji plan.

Iznimno, zbog neusklađenosti priljeva sredstava u Proračun ili ugovornih obveza Općinski načelnik može izmijeniti dinamiku doznaka sredstava pojedinim korisnicima.

Članak 7.

Sredstva se korisnicima dostavljaju na raspolaganje isključivo na osnovu pismenog dokumenta iz kojeg je vidljivo:

- da je namjena odobrena u Proračunu,
- da je iznos ostvarene obveze u razini odobrene,
- da je obveza likvidirana od odgovorne osobe,
- da je ovjerena od načelnika ili po njemu ovlaštene osobe.

Članak 8.

Sastavni dio Proračuna su:

1. Sažetak rada i organizacijske strukture
2. Programi
 - 2.1.- socijalni program,
 - 2.2. - program javnih potreba u preškolskom odgoju i naobrazbi,
 - 2.3.- program javnih potreba u školstvu i obrazovanju,
 - 2.4.- program javnih potreba u kulturi,
 - 2.5. - program javnih potreba u sportu,
 - 2.6. - program javnih potreba u oblasti prostornog uređenja,
 - 2.7.- program komunalnih potreba,
 - 2.8.- program civilnog društva i ostalih društvenih potreba.
3. Plan razvojnih programa 2010.-2012.
4. Plan nabave dugotrajne imovine
5. Prijedlog plana radnih mjesta

Članak 9.

Prihodi što ih Jedinствeni upravni odjel Općine ostvari obavljanjem vlastite djelatnosti prihodi su Proračuna.

Prihodi koje proračunski korisnici ostvare iz prihoda po posebnim propisima i od ostalih prihoda, planiraju se u njihovim financijskim planovima i koriste se sukladno tim planovima.

Članak 10.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene, mogu se izvršavati na strani rashoda iznad iznosa utvrđenih u proračunu, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava, sukladno Zakonu o izvršavanju proračuna.

Ukoliko se ostvare neplanirani nenamjenski prihodi rashodi se mogu izvršiti za one namjene koje posebnom odlukom odredi Općinsko vijeće.

Članak 11.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi Proračuna, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 12.

Jedinствeni upravni odjel ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnici su dužni dati sve potrebne podatke i izvješća koja se od njih zatraže.

Ukoliko se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva upotrebljena protivno Zakonu ili Proračunu, izvjestit će se Općinskog načelnika i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavki s koje su sredstva nenamjenski trošena.

Članak 13.

Proračunski korisnici mogu zapošljavati nove djelatnike samo u skladu sa sistematizacijom i uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Proračunski korisnici su obvezni Jedinствenom upravnom odjelu dostaviti rješenje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenika u roku od 8 dana od dana zasnivanja radnog odnosa.

Članak 14.

Proračunski korisnici obvezni su izraditi godišnji obračun i dostaviti ga Jedinstvenom upravnom odjelu.

Članak 15.

Temeljem zaključaka Općinskog načelnika raspoređivat će se rashodi za reprezentaciju sa poz. 9., rashodi za Dan Općine i blagdane sa poz. 10., rashodi za sponzorstva i pokroviteljstva sa poz. 11., te rashodi za izložbe motovunskih vina i tartufa sa poz. 12.

O korištenju sredstava proračunske pričuve sa poz. 16. odlučuje putem zaključaka Općinski načelnik.

Članak 16.

Općinski načelnik utvrđuje vrijednost koeficijenta za obračun plaća zaposlenih.

Članak 17.

Za izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je Općinski načelnik.

Članak 18.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka rashoda ili između pojedinih proračunskih korisnika s time da preraspodjela ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Općinski načelnik može otpisati dug ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja, odnosno ako su potraživanja nenaplativa ili zastarjela.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti ostvarivanja planiranih prihoda i rashoda Proračuna predložiti će se Izmjene i dopune Proračuna radi uravnoteženja odnosno preraspodjele sredstava.

Članak 19.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati pravnim osobama putem pozajmica, pod uvjetom da to ne ometa redovito izvršavanje proračunskih rashoda.

Pozajmice se mogu odobriti uz kamatu koja ne može biti manja od eskontne stope HNB.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za sklapanje i potpisivanje ugovora za namjene iz prethodnog stavka.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi, I Tinjan, a primjenjuje se od 01. siječnja 2010. godine.

KLASA: 400-08/09-01/01

URBROJ: 2163/05-02-09-2

Motovun, 17. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

418

Na temelju članka 36. Statuta Općine Motovun ("Službene novine Grada Pazina" 13/09), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj 17. prosinca 2009. godine donosi

SAŽETAK RADA I ORGANIZACIJSKE STRUKTURE

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

1. Zadaća:

Obavljanje stručnih, pravnih, administrativnih, savjetodavnih i protokolarnih poslova vezanih uz rad Općinskog vijeća i Načelnika, te unapređenje mjesne i manjinske samouprave;

Obavljanje svih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, a naročito iz oblasti:

- opće uprave (opći i kadrovski poslovi, rješavanje zahtjeva građana, osiguranje prava na pristup informacijama, osiguranje tehničkih uvjeta za rad, poslovi prijemne kancelarije, arhiviranja dokumentacije i otpreme pošte, nabava roba i usluga),
- vođenja financijskog i materijalnog poslovanja Općine (izrada i izvršavanje proračuna i godišnjeg obračuna proračuna, razrez i naplata općinskih prihoda, obavljanje računovodstvenih poslova, vođenje knjigovodstvenih evidencija),
- komunalnog gospodarstva (izrada programa održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture, upravni postupci u oblasti komunalnog gospodarstva, provedba komunalnog reda, osiguranje obavljanja komunalnih djelatnosti),
- prostornog uređenja i zaštite okoliša (izrada izvješća o stanju u prostoru, poslovi na donošenju prostorno planske dokumentacije),
- imovinsko-pravnih odnosa vezanih za gospodarenje nekretninama u vlasništvu Općine i poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH (kupoprodaja nekretnina, zakup i prodaja državnog poljoprivrednog zemljišta, zakup građevinskog zemljišta, uspostavljanje služnosti, najam stanova, zakup poslovnih prostora)
- društvenih djelatnosti (predškolskog odgoja i naobrazbe, obrazovanja, kulture, sporta i tehničke kulture, socijalne skrbi, zdravstva i civilnog društva),
- turističkog gospodarstva (ustrojavanje turističke zajednice i stvaranje uvjeta za njen rad),
- protupožarne zaštite i vatrogastva,
- civilne zaštite.

2. Organizacijska struktura:

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

DUŽNOSNICI

Općinski načelnik (DA)

SLUŽBENICI

Pročelnik - VSS 5g (DA-v.d.)

Referent za društvene djelatnosti –VSS (DA)

Referent za računovodstvene poslove – SSS 3g (DA)

Referent za računovodstveno-administrativne poslove SSS 1g (DA)

Tajnik Mjesnog odbora - SSS 3g (DA)

NAMJEŠTENICI

Komunalni predradnik – SSS 5g (DA)

Komunalni radnik – 2 – NKV/KV (2 DA)

Čistačica 1 - NKV (DA – ½ radnog vremena)

3. Programi po prioritetima:

1. Funkcioniranje predstavničkih i izvršnih tijela: Općinsko vijeće, Općinski načelnik, mjesni odbori, Vijeće talijanske nacionalne manjine (tehnička i organizacijska podrška, priprema materijala i sazivanje sjednica, vođenje zapisnika, arhiviranje akata, objava, protokol, web stranice, izrada vizualnog identiteta, sponzorstva i pokroviteljstva, obilježavanje Dana Općine i blagdana, te izložba motovunskih vina i tartufa).
2. Javna uprava i administracija: Jedinstveni upravni odjel (redovito, ažurno i odgovorno obavljanje svih upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, osiguranje prostornih, edukativnih, tehničkih i informatičkih uvjeta za rad, uprava kao servis građana).
3. Program javnih potreba u predškolskom odgoju: program Područnog Vrtića u Motovunu, tekuće pomoći proračunu Grada Pazina kao većinskom suosnivaču Dječjeg vrtića "Olga Ban" Pazin.
4. Program javnih potreba u školstvu i obrazovanju (program osnovnoškolskog obrazovanja iznad standarda, program stipendiranja učenika i studenata, kapitalne donacije za projekt dogradnje PŠ Motovun).
5. Program javnih potreba u kulturi: program sanacije crkve Sv. Stjepana, program obnove motovunskih zidina, program restauracije komunalne palače, program poticanja udruga i ustanova u kulturi.
6. Program javnih potreba u sportu i rekreaciji: program poticanja rada sportskih udruga putem tekućih donacija.
7. Socijalni program: program socijalnih naknada i pomoći, program vaninstitucionalne skrbi i pomoći u kući putem tekućih i kapitalne donacije socijalnoj ustanovi, te poticanje rada organizacija i udruga koje imaju socijalni karakter putem tekućih donacija.
8. Program civilnog društva i ostalih društvenih potreba: poticanje udruga građana tekućim donacijama s područja Općine i udruga i organizacija od interesa za Općinu.
9. Komunalni sustav: program čistoće i održavanja javnih i zelenih površina, program održavanja nerazvrstanih cesta i ulica, program održavanja i izgradnje javne rasvjete, program tekućeg i investicionog održavanja groblja– projekt izgradnje kapelice Kaldir, program kanalizacijskog sustava Motovun, program izgradnje vodoopskrbne mreže, program javne odvodnje i zaštite voda IŽ, program protupožarne zaštite, vatrogastva i civilne zaštite, program uređenja općinskih zgrada (škole u Kladiru i Sv. Bartolu, prostor za turističku zajednicu, skladište i prostor za dobrovoljno vatrogasno društvo).
10. Prostorno uređenje, zaštita okoliša i baštine: program prostornog uređenja (Konzervatorska podloga povijesnog dijela naselja Motovun, Urbanistički plan uređenja naselja Motovuna, Urbanistički plan uređenja Divjaki, Urbanistički plan uređenja Golf igrališta i Urbanističko-arhitektonski natječaj, Projekat prometnice poslovne zone Kanal).

4. Skraćeni brojevi (grafički) prikaz financijskog plana:

Sveukupno:	12.972.950
Predstavnička i izvršna tijela	752.000
Javna uprava i administracija	1.759.800
Predškolski odgoj i naobrazba	415.000
Školstvo i obrazovanje	193.000
Kultura	1.775.000
Sport i rekreacija	64.000
Socijalna zaštita	300.650
Civilno društvo i ostale društvene potrebe	299.000
Komunalni sustav	6.654.500
Prostorno uređenje, zaštita okoliša i baštine	760.000

5. Pokazatelji uspješnosti:

5.1.

- redovito funkcioniranje predstavničkih i izvršnih tijela,
- zakonito funkcioniranje predstavničkih i izvršnih tijela,
- pravovremena priprema sjednica i dostava materijala,
- broj riješenih zahtjeva vezan uz pristup informacijama,
- ažurna objava i dostava donesenih akata,
- broj proslava.

5.2.

- učinkovita javna uprava na usluzi građanima (broj riješenih zahtjeva, broj pravomoćnih prvostupanjskih rješenja),
- funkcioniranje proračunskog sustava,
- donošenje proračuna i drugih financijskih dokumenata u zakonskim rokovima,
- osiguranje solventnosti proračuna, ažurna naplata općinskih prihoda i uredno izvršavanje obveza prema dobavljačima, zaposlenicima i korisnicima,

5.3.

- postotak djece obuhvaćen predškolskim odgojem,
- broj izbornih programa i sati aktivnosti za djecu izvan redovnih programa,
- učešće odgojiteljica i djece u javnim manifestacijama.

5.4.

- broj osnovnoškolaca na ljetovanju,
- učešće škole u javnim manifestacijama,
- broj i postotak stipendista u odnosu na broj učenika i studenata.

5.5.

- stupanj sanacije Crkve
- stupanj obnove zidina,
- stupanj restauracije komunalne palače,
- broj članova udruga koje se sufinanciraju, broj manifestacija.

5.6.

- broj članova sportskih udruga i broj novopridošlih članova.

5.7.

- vrste socijalnih naknada i broj korisnika socijalnih naknada,
- broj ustanova, organizacija i udruga koje se sufinanciraju, te broj njihovih korisnika s područja Općine.

5.8.

- broj udruga i organizacija s brojem članova koje se sufinanciraju.

5.9.

- stupanj realizacije pojedinih programa održavanja komunalne infrastrukture,
- stupanj realizacije razvojnih investicija i kapitalnih pomoći.

5.10.

- stupanj izrađenosti Konzervatorske podloge Motovuna,
- stupanj izrađenosti Urbanističkog plana uređenja naselja Motovun,
- stupanj izrađenosti DPU Divjaki,
- stupanj izrađenosti UPU Golf igralište,
- stupanj izrađenosti projekta prometnice Poslovne zone Kanal

KLASA: 400-08/09-01/01

URBROJ: 2163/05-02-09-3

Motovun, 17. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

419

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97), te članka 36. Statuta Općine Motovun («Službene novine Grada Pazina» broj 07/06), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2009. godine, donosi

**PROGRAM JAVNIH POTREBA
U OBLASTI PREDŠKOLSKOG ODGOJA I NAOBRABE
ZA OPĆINU MOTOVUN U 2010. GODINI**

Programom javnih potreba u području predškolskog odgoja i naobrazbe utvrđuju se oblici, opseg i kvaliteta djelatnosti na području Općine Motovun, koji se ostvaruju kroz društveno organizirani predškolski odgoj u Dječjem vrtiću "Olga Ban" Pazin odnosno Područnom Dječjem vrtiću Motovun.

I. PODRUČNI VRTIĆ MOTOVUN

Njega, briga i odgoj djece predškolskog uzrasta provodi se u namjenskoj zgradi Područnog Vrtića u Motovunu. Za nabavku didaktičkih sredstava izdvojiti će se iznos od 10.000,00 kuna.

Planirani iznos: 10.000,00 KN

II. DV «OLGA BAN» PAZIN

Područni Vrtić u Motovunu sastavni je dio Dječjeg vrtića "Olga Ban" Pazin za koji se planira iznos od 390.000,00 kuna za rashode za zaposlene i materijalne rashode sukladno Sporazumu i Kolektivnom ugovoru.

Osigurana sredstva isplaćivat će se kao tekuće pomoći gradskom proračunu Grada Pazina kao većinskom osnivaču.

Planira se stavka Usluge investicijskog održavanja u iznosu od 15.000,00

Ukupna sredstva za javne potrebe u oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe za 2010. godinu planiraju se u iznosu od 415.000,00 kuna.

Ovaj Program javnih potreba u oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe za Općinu Motovun u 2010. godini stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Grašišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuje se od 01. siječnja 2010. godine.

KLASA: 400-08/09-01/01

URBROJ: 2163/05-02-09-5

Motovun, 17. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

420

Na temelju članka 36. Statuta Općine Motovun, (Službene novine Grada Pazina broj 13/09), Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2009. godine, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU OPĆINE MOTOVUN ZA 2010. GODINU

Programom javnih potreba u školstvu utvrđuju se aktivnosti šire od utvrđenih potreba Državnim pedagoškim standardom koje su od značenja za Općinu Motovun u 2010. godini, a čije provođenje se ostvaruje putem:

- higijensko-epidemiološki nadzor
- sufinanciranja glazbenog odgoja i obrazovanja,
- sufinanciranja ljetovanja učenika u Špadićima, nagrada za nadarene učenike i učitelje, te terenske nastave,
- sufinanciranje projekta dogradnje P.Š. Motovun,
- stipendiranje učenika i studenata.

I. HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKI NADZOR

Ove godine iz proračuna se planira izdvojiti 16.000,00 kuna za higijensko-epidemiološki nadzor u prostorijama Područne škole Motovun.

Ukupna planirana sredstva : 16.000,00 kn

II. SUFINANCIRANJE GLAZBENOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Sufinanciranje glazbenog odgoja i obrazovanja provodit će se putem sufinanciranja Osnovne glazbene škole pri Otvorenom učilištu u Pazinu.

Planirana sredstva: 2.000,00 kn.

III. SUFINANCIRANJE LJETOVANJA OSNOVNOŠKOLACA U ŠPADIĆIMA I NAGRAĐIVANJE NADARENIH UČENIKA

Sufinanciranje ljetovanja učenika u Špadićima provodit će se sufinanciranjem Osnovne škole u Pazinu, a u svrhu priprema objekta i organizacije ljetovanja. Sufinancirat će se nabava nagrada za nadarene učenike i učitelje, te prijevoz ne terensku nastavu u dva navrata.

Planirana sredstva: 15.000,00 kn

IV. SUFINANCIRANJE PROJEKTA DOGRADNJE PODRUČNE ŠKOLE MOTOVUN

Sufinanciranje projekta dogradnje Područne škole u Motovunu provodit će se putem kapitalne donacije Osnovnoj Školi u Pazinu.

Planirana sredstva : 30.000,00 kn

V. STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA

Provodi se putem stipendiranja učenika srednjih škola i studenata što ukazuje na interes Općine Motovun za edukacijom mladih kadrova koji mogu doprinijeti razvoju cijele lokalne zajednice. Posebna pozornost obratit će se stipendiranju učenika i studenata za glavne razvojne grane Motovunštine: turizam i poljoprivredu.

Planira se stipendiranje 19 studenata i 13 učenika srednje škole.

Planirani iznos: 130.000,00 kn

Ukupna proračunska sredstva koja se u 2010. godini izdvajaju za javne potrebe u oblasti školstva iznose 193.000,00 kuna.

Ovaj Program javnih potreba u školstvu Općine Motovun za 2010. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi, i Tinjan, a primjenjuje se od 1. siječnja 2010. godine.

KLASA: 400-08/09-01/01

URBROJ: 2163/05-02-09-6

Motovun, 17. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

421

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93), te članka 36. Statuta Općine Motovun, («Službene novine Grada Pazina» broj 13/09), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2009. godine, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE MOTOVUN ZA 2010. GODINU

Program javnih potreba u kulturi za 2010. godinu ostvarivat će se putem zaštite i obnove nepokretnih i pokretnih spomenika kulture na području Općine.

Ujedno, sufinancirat će se djelatnosti udruga i ustanova iz oblasti kulture.

I. SANACIJA CRKVE SV. STJEPANA

Restauracija stropa u Crkvi Sv. Stjepana je počela krajem 2006. godine, a to je jedan od preduvjeta za povrat restauriranih orgulja u domicilnu Crkvu. Dovršetak restauracije i sanacije stropa planira se u zadnjim mjesecima 2009. godine, nakon čega slijedi sanacija zidova bočnih brodova i instalacija. Nosilac sanacije je Biskupija porečko-pulska, a Općina sufinancira navedene radove kroz prikupljanje sredstava od raznih donatora, te vlastitih izvora.

Kapitalna donacija Biskupiji porečko-pulskoj za sanaciju Crkve Sv. Stjepana	250.000,00
U k u p n o	250.000,00

II. OBNOVA MOTOVUNSKIH ZIDINA

U 2009. godini nastavilo se sa radovima na obnovi motovunskih zidina i to segmenti A, unutarnja strana segmenta B, segmenti C, D, E i dio F. Dovršava se izrada projektne dokumentacije za restauraciju pročelja komunalne palače, te sa u 2010. godini planira započeti s radovima restauracije pročelja komunalne palače.

Sredstva se osiguravaju iz raznih izvora, a najznačajnija su namjenska sredstva Ministarstva kulture RH. Pored toga općina izdvaja vlastita sredstva, a obnovu sufinancira Regija Veneto i Istarska županija.

Usluge investicijskog održavanja-sanacija motovunskih zidina	955.000,00
Nadzor nad radovima-sanacija zidina	29.000,00
Usluga investicijskog održavanja –restauracija komunalne palače	435.000,00
Nadzor nad radovima restauracije-komunalna palača	23.000,00
U k u p n o	1.442.000,00

III. POTICANJE UDRUGA I USTANOVA U KULTURI

Za poticanje kulturnog stvaralaštva Općina Motovun će sufinancirati slijedeće udruge i ustanove:

- Zajednicu Talijana Motovun	15.000,00
- Pjevački zbor "Nota bene"	45.000,00
- Gradska knjižnica Pazin	1.000,00
- Pučko otvoreno učilište Pazin - Motovunska galerija	15.000,00
- Centar za istraživanje, promociju i valorizaciju istarskih tartufa	3.000,00
- Folklorno društvo Pazin	1.000,00
- Državni arhiv Pazin	3.000,00
U k u p n o	83.000,00

Ukupno planirana sredstva za poticanje udruge i ustanova u kulturi iznose 83.000,00 kuna.

U 2010. godini iz Proračuna Općine Motovun planiraju se izdaci za Program javnih potreba u kulturi (I+II+III) u ukupnom iznosu od 1.775.000,00 kuna.

Program javnih potreba u kulturi Općine Motovun za 2010. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi, i Tinjan, a primjenjuje se od 01. siječnja 2010. godine.

KLASA: 400-08/09-01/01

URBROJ: 2163/05-02-09-7

Motovun, 17. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik Općinskog vijeća

Elvis Linardon, v.r.

422

Na temelju članka 37. i 39. Zakona o športu ("Narodne novine" broj 111/97), te članka 36. Statuta Općine Motovun, («Službene novine Grada Pazina» broj 13/09), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2009. godine, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU I REKREACIJI OPĆINE MOTOVUN ZA 2010. GODINU

Programom javnih potreba u sportu i rekreaciji utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značenja za Općinu Motovun, koje se odnose na provođenje dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži, trening, organiziranje, provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja sportskih udruženja, rekreativne i turističke aktivnosti kroz:

- poticanje rada sportskih udruuga.

I. SPORTSKE UDRUGE

Sportski klubovi i udruženja financiraju se iz proračuna na način da se osigura osnovno funkcioniranje kluba prema programima samih klubova, temeljem kriterija:

- uključenost u stalne oblike takmičenja,
- rang takmičenja,
- brojnost članstva,
- program rada s djecom i mladima,
- interesa Općine za pojedinim sportskim sadržajima.

Sredstva predviđena za sportske klubove planiraju se kako slijedi:

Sportska udruga	
- Boćarski klub Motovun	16.000,00
- Boćarski klub Kaldir	8.000,00
- Nogometni klub Livade	20.000,00
- Nogometni klub Trviž	20.000,00
U k u p n o	64.000,00

Ukupna sredstva namijenjena za financiranje javnih potreba u sportu i rekreaciji za 2010. godinu iznose 64.000,00 kuna.

Ovaj Program javnih potreba u sportu Općine Motovun za 2010. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun; Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuju se od 01. siječnja 2010. godine.

KLASA: 400-08/09-01/01

URBROJ: 2163/05-02-09-8

Motovun, 17. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik Općinskog vijeća

Elvis Linardon, v.r.

423

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 73/97,27/01), te članka 36. Statuta Općine Motovun (Službene novine Grada Pazina broj 13/09), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2009. godine, donosi

SOCIJALNI PROGRAM OPĆINE MOTOVUN ZA 2010. GODINU

Socijalni program Općine Motovun za 2010. godinu odnosi se na programe koje financira Općina, a kojima se nastoji provoditi socijalna politika iznad standarda koje propisuje Ministarstvo socijalne skrbi, a provodi Centar za socijalnu skrb Pazin.

Socijalni program Općine Motovun provodi se putem:

- programa vezanih uz ostvarivanje prava iz Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Motovun,
- sufinanciranja organizacija čija djelatnost ima socijalni karakter.

I. PROGRAM OSTVARIVANJA PRAVA IZ ODLUKE O SOCIJALNOJ SKRBI

Program ostvarivanja prava iz područja socijalne skrbi temelji se na Odluci o socijalnoj skrbi na području Općine Motovun. Program osigurava pružanje sustavne financijske pomoći korisnicima u vidu: pomoći u prevladavanju posebnih teškoća, pomoći za podmirenje troškova stanovanja i pomoći za podmirivanje troškova prehrane, odgoja i obrazovanja. Program uključuje i pružanje jednokratnih novčanih pomoći temeljem zaključaka Općinskog načelnika.

Tijekom naredne godine otvorit će se Dnevni centar u okviru Doma za starije osobe na Brkaču, te je u svrhu organiziranja vaninstitucionalne skrbi i pomoći u kući planiran iznos od 45.000,00 kuna.

U sklopu pozicije „Naknade građanima i kućanstvima u novcu“ planiran je iznos od 90.000,00 kn.

U te svrhe planiraju se za:

- naknade građanima i kućanstvima u novcu	90.000,00
- naknade građanima i kućanstvima u naravi	90.000,00
- pomoć u kući	45.000,00
U k u p n o	225.000,00

II. SUFINANCIRANJE ORGANIZACIJA ČIJA DJELATNOST IMA SOCIJALNI KARAKTER

Sufinanciranje organizacija čija djelatnost ima socijalni karakter provodi se kroz

- sufinanciranje Crvenog križa	12.000,00
- sufinanciranje Društva tjelesnih invalida Pazin	3.000,00
- sufinanciranje Centra za preventivnu praksu	500,00
- sufinanciranje Sigurne kuće	1.500,00
- sufinanciranje Udruge za pomoć osobama sa mentalnom retardacijom	12.000,00
- sufinanciranje Doma za psihički bolesne osobe Brkač-kapit.donacija	24.150,00
- Kapitalna donacija za Dom Brkač-nabava vozila	22.500,00
U k u p n o	75.650,00

Ukupna sredstva koja se planiraju za Socijalni program Općine Motovun u 2010. godini iznose 300.650,00 kuna.

Ovaj socijalni program Općine Motovun za 2010. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuje se od 01. siječnja 2010. godine

KLASA: 400-08/09-01/01

URBROJ: 2163/05-02-09-4

Motovun, 17. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik Općinskog vijeća

Elvis Linardon, v.r.

424

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01,129/05, 109/7,125/08 i 36/09), te članka 36. Statuta Općine Motovun, (Službene novine Grada Pazina broj 13/09), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2009. godine, donosi

**PROGRAM CIVILNOG DRUŠTVA
I OSTALIH DRUŠTVENIH POTREBA U 2010. GODINI**

Općina Motovun potiče razvoj civilnog društva odnosno interesno udruživanje i aktivnosti građana, fizičkih i pravnih osoba, te osigurava materijalne i prostorne uvjete za njihovo djelovanje:

- Turistička zajednica općine Motovun	60.000,00
- Rashodi za organizaciju projekata za djecu	10.000,00
- Rashodi za organizaciju projekata za mlade	10.000,00
- Agroudruženje, Motovun	105.000,00
- Društvo Naša djeca Motovun	60.000,00
- političke stranke	3.000,00
- Sindikat umirovljenika	2.000,00
- UAB	3.000,00
- Centar za lokalnu samoupravu Motovun	3.000,00
- Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma	10.000,00
- Udruga mladih Motovun	10.000,00
- Udruga mladih Kaldir	10.000,00
- Lovačka udruga „Fazan“	5.000,00
- Udruga Hrvatskih branitelja domovinskog rata Pazinštine	1.000,00
- Udruga slijepih Pula	1.000,00
- Tekuće donacije za klub „Tamburino“ Motovun	6.000,00
U k u p n o	299.000,00

Ukupna sredstva koja se planiraju za Program civilnog društva i ostalih društvenih potreba Općine Motovun u 2010. godini iznose 299.000 kuna.

Ovaj Program civilnog društva i ostalih društvenih potreba Općine Motovun za 2010. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuje se od 1. siječnja 2010. godine

KLASA: 400-08/09-01/01
URBROJ: 2163/05-02-09-11
Motovun, 17. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

425

Na osnovu stavka 1. članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95,70/97,128/99,57/2000,129/2000,51/2001, 82/2004), te članka 36. Statuta Općine Motovun ("Službene novine Grada Pazina", broj 13/09) Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2009. donijelo je

PROGRAM
komunalnih potreba Općine Motovun za 2010. godinu

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom komunalnih potreba Općine Motovun za 2010. godinu određuju se potrebe i rashodi vezani uz:

- I - Program održavanja komunalne infrastrukture,
- II - Program izgradnje komunalne infrastrukture, te
- III - Ostala kapitalna ulaganja.

Članak 2.

Ovim programom utvrđuju se opisi i opsezi poslova potrebnih za održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Motovun u 2010. god., i to za djelatnosti:

- održavanja čistoće i održavanje javnih i zelenih površina
- održavanja nerazvrstanih cesta i ulica
- održavanja groblja
- održavanje i izgradnja javne rasvjete
- protupožarne zaštite, vatrogastva i civilne zaštite

kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, s naznakom izvora financiranja.

I. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 3.

Održavanje komunalne infrastrukture u 2010. god. obuhvaća:

1. Održavanje čistoće i održavanje javnih i zelenih površina

- redovno čišćenje i održavanje javnih površina

Planira se jednom tjedno pometanje ulica i trgova van turističke sezone, te dva puta tjedno pometanje ulica i trgova u Motovunu tijekom razdoblja ljetnog računanja vremena, a svakodnevno pometanje i pranje ulica i trgova u vrijeme Motovun Film Festivala, te drugih manifestacija.

Planira se postavljanje spremnika za selektivno zbrinjavanje otpada pored Motovuna i u ostalim mjesnim odborima: Brkač, Kaldir i Sv. Bartol.

- odvoz i uništavanje otpada	30.000,00
- pometanje grada i pojačano pometanje i pranje u vrijeme MFF-a	95.000,00

Planira se konstantno kontroliranje nekadašnje deponije na Parenzani, te kontinuirano prikupljanje krupnog otpada u kontejnere po mjesnim odborima. U tu svrhu planira se za:

- odvoz krupnog otpada i pražnjenje kontejnera	20.000,00
- sanacija divljih deponija	10.000,00
- sanacija prirodnih izvora Morožinica, Sv. Bartol	3.000,00

Za održavanje javnih površina i zelenih površina planira se nabava materijala, usluga i opreme sa slijedećim iznosima sredstava:

-građevni i sadni materijal za održavanje javnih i zelenih površina	30.000,00
- usluge održavanja zelenih površina (strojna košnja) -redovno	60.000,00
- usluge sadnja cvijeća	25.000,00
- dezinsekcija i deratizacija, te tretiranje kestena	35.000,00
- dekoracija mjesta	30.000,00
- nabava koševa,klupa i kontejnera	15.000,00
- horizontalna i vertikalna signalizacija	25.000,00
- veterinarske usluge	10.000,00
- najam kemijskih wc kabina za vrijeme MFF, i ostalih manifestacija	35.000,00
- najam kemijskih wc kabina-gornje groblje-cjelogodišnji najam	22.000,00

Sredstva za izvršenje planiraju se u iznosu od 445.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i poreznih prihoda.

2. Održavanje nerazvrstanih cesta i ulica

- materijal i dijelovi za tekuće i invest.održavanje nerazvrstanih cesta i ulica (materijal za nasipavanje, materijal za oblaganje, i dr.)	40.000,00
- nabava betonskih cijevi za propuste (M.O. Kaldir)	20.000,00
- uređenje propusta; nasipavanje parkirališta; nasipavanje i ravnanje cesta za: Meloni, Tikele, Bataji-Romani, Sirotiće i Ravan; Paladini-Štefanići, do Štefanić J. i Močibob A., Fjorini-Benčići, Pavati, Perčići, za Klariće, Valenti, Paladini-Štefanić Breg;	90.000,00
-uređenje propusta na nerazvrstanim cestama (MO Kaldir)	20.000,00
- sanacija asfaltiranih površina (Rušnjak, Rodeli, Sv. Bartol, Režari, Motovun)	60.000,00
- uređenje nasipa uz zidine i parkirališta Barbakan	43.000,00
- ostalo održavanje nerazvrstanih cesta	17.000,00
-zimsko održavanje nerazvrstanih cesta - zimska služba	20.000,00

Sredstva za izvršenje planiraju se u iznosu od 310.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i poreznih prihoda.

3. Održavanje groblja

Planira se s komunalnom grupom uređivati groblja u Brkaču, Kaldiru i Sv. Bartolu, te se u tu svrhu planira nabava materijala za njihov rad, dok su sredstva za rad planirana u okviru rashoda za zaposlene. .

- materijal za redovno i investicijsko održavanje groblja (Sv.Bartol, Kaldir, Motovun),	10.000,00
---	-----------

Projekt kapelice Kaldir

Projekt kapelice Kaldir	30.000,00
-------------------------	-----------

Ukupna sredstva planiraju se u iznosu od 40.000,00 kuna.

Sredstva za izvršenje osigurat će se iz prihoda od komunalne naknade i godišnje naknade za održavanje grobnih mjesta.

4. Održavanje javne rasvjete

- obilazak javne rasvjete i redovno održavanje	20.000,00
- troškovi utroška električne energije	85.000,00
- izvanredno održavanje javne rasvjete i elektromontažni radovi	50.000,00

Sredstva za izvršenje planiraju se u iznosu od 155.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i poreznih prihoda.

5. Protupožarna zaštita, vatrogastvo i civilna zaštita

Sredstva za JVP Pazin planiraju se kao tekuća pomoć proračunu Gradu Pazinu koji je većinski osnivač, budući da i država sva decentralizirana sredstva namijenjena Općini Motovun za JVP uplaćuje preko gradskog proračuna.

Sredstva za Područnu vatrogasnu zajednicu planiraju se sukladno Zakonu o vatrogastvu.

Ujedno, nabavit će se oprema za postrojbu civilne zaštite i DVD, te osigurati prostor za potrebe DVD.

- sredstva za Javnu vatrogasnu postrojbu Pazin	240.000,00
- tekuće donacije za Područnu vatrogasnu zajednicu	95.000,00
- tekuće donacije za vatrogasnu zajednicu Istarske županije	2.500,00
- oprema za civilnu zaštitu i DVD	20.000,00

Sredstva za izvršenje planiraju se u iznosu od 357.500,00 kn, a financirat će se iz namjenskih ustupljenih sredstava iz poreza na dohodak za JVP i poreznih prihoda.

Ukupna sredstva za program održavanja komunalne infrastrukture i protupožarnu zaštitu planiraju se u iznosu od 1.307.500,00 kn.

II. PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 4.

Programom izgradnje komunalne infrastrukture planirana je izgradnja slijedećih objekata:
JAVNA RASVJETA I NN MREŽA

1.	Izgradnja javne rasvjete u MO Sv. Bartol	10.000,00 kn
2.	Izgradnja javne rasvjete u MO Brkač (Labinjani, Kolari, Sirotići, Ravan, Tikeli)	40.000,00 kn
3.	Izgradnja javne rasvjete u MO Motovun (proširenje Motovun, Meloni)	30.000,00 kn
4.	Izgradnja javne rasvjete u MO Kaldir (proširenje Kaldir, Štefanići, Bertošići, Lazi)	40.000,00 kn

Planirana sredstva osigurat će se iz komunalnog doprinosa. Ukupno planirana sredstva za izgradnju javne rasvjete iznose: 120.000,00 kn.

ODVODNJA OTPADNIH VODA

1. Kanalizacijski sustav Motovuna.

Planira se izgradnja prve faze kanalizacijskog sustava Motovuna (od gornjeg groblja do Kanala i Mrtve stanice), a sredstva za to se planiraju od prodaje proizvedene nefinancijske imovine (nekadašnji Dom za stare i nemoćne) i prodaje neproizvedene imovine, te komunalnog doprinosu.

Planira se kandidiranje projekta za financiranje iz predpristupnog fonda IPARD.

Za rekonstrukciju i izgradnju kanalizacije planira se izdvojiti 4.850.000,00 kn.

Intelektualne usluge-nadzor, priprema dokumenacije za IPARD	150.000,00
Rekonstrukcija i izgradnja kanalizacije	4.700.000,00
UKUPNO	4.850.000,00

Ukupno planirano: 4.850.000,00 kn.

OPSKRBA PITKOM VODOM

1. Izgradnja vodoopskrbne mreže.

Općina će tijekom 2010. godine sufinancirati izgradnju vodoopskrbne mreže prema planu prioriteta koji će sa Istarskim vodovodom utvrditi Općina Motovun s iznosom od 60.000,00 kn.

Potrebna sredstva osigurat će se iz naknade za priključenje na vodoopskrbni sustav, koju prikuplja Istarski vodovod, a prihod je općinskog proračuna.

2. Sustav javne odvodnje i zaštita voda IŽ

Općina će tijekom 2010. godine za kapitalnu pomoć za IVS Buzet izdvojiti sredstva u iznosu od 80.000,00 kn.

Potrebna sredstva osigurat će se iz namjenske naknade za zaštitu voda, koju prikuplja Istarski vodovod za IVS, a prihod je općinskog proračuna.

Ukupna sredstva za izgradnju i rekonstrukciju komunalne infrastrukture planiraju se u iznosu od 5.110.000,00 kn.

III. OSTALA ULAGANJA

Programom ostalih ulaganja predviđeno je ulaganje u slijedeće objekte:

1. Investicijsko održavanje škole u Kaldiru i Sv. Bartolu

Planirani iznos je 30.000,00kn

Planirana je i nabava materijala za investicijsko održavanje kojeg bi izvela komunalna grupa Općine, za što je predviđeno 10.000,00kn

Ukupno planirana sredstva su 40.000,00 kn.

2. Investicijsko održavanje općinskih zgrada, uređenje TIC-a

Planira se nastavak uređenja općinskih prostorija (skladišni prostor, prostor za DVD), te uređenje prostora za TIC (turističko informativni centar) za što je planirana nabava materijala za 50.000,00 kn, a radove bi izvela komunalna grupa Općine.

Ujedno, za te svrhe se planira 100.000,00 kn za usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Ukupno planirani iznos je 150.000,00 kn.

3. Zajednička pričuva zgrada

Zajednička pričuva zgrada 26.000,00 kn.

4. Ostali rashodi komunalnog sustava

Za ostale rashode komunalnog sustava planiran je iznos od 16.000,00 kuna, te nabavu opreme za komunalnu grupu 5.000,00 kuna.

Ukupno planirana sredstva su 21.000,00 kn.

Ukupan planirani iznos za ostala ulaganja je 237.000,00 kuna, a potrebna sredstva osigurat će se iz prihoda od zakupa poslovnog prostora, te poreznih prihoda.

Ukupna proračunska sredstva koja se u 2010. godini izdvajaju za komunalne potrebe na području Općine Motovun iznose 6.654.500,00 kuna

Članak 5.

Ovaj Program komunalnih potreba Općine Motovun za 2010. godinu objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuje se od 01. siječnja 2010. godine.

KLASA: 400-08/09-01/01

URBROJ: 2163/05-02-09-10

Motovun, 17. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

426

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" 33/01, 60/01, 129/05, 109/7, 125/08 i 36/09), te članka 36. Statuta Općine Motovun (Službene novine Grada Pazina 13/09), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj 17. prosinca 2009. godine, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U OBLASTI PROSTORNOG UREĐENJA ZA OPĆINU MOTOVUN U 2010. GODINI

Tijekom 2010. godine u oblasti prostornog uređenja planira se izrada slijedeće prostorno-planske, te projektne dokumentacije:

1. Izrada Konzervatorske podloge Motovuna - 100.000,00 kn

Sukladno Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Motovun koje su donesene tijekom 2007. godine izrada Konzervatorske podloge Motovuna je nužna kako bi se definirali konzervatorski uvjeti uređenja, gradnje i adaptacije unutar zaštićene starogradske jezgre Motovuna, ali i kontaktnog područja naselja Motovun.

Konzervatorska podloga Motovuna bit će sastavni dio Urbanističkog plana uređenja naselja Motovun.

2. Izrada Urbanističkog plana uređenja golf igrališta - 500.000,00 kn

Izrada Urbanističkog plana uređenja golf igrališta pokrenut će se pod pretpostavkom da se prihvati Studija utjecaja na okoliš. Općina će voditi postupak izrade UPU-a, a potencijalni investitor će sukladno Konzorcijskom ugovoru i Ugovoru o izradi projektne dokumentacije snositi cjelokupan trošak izrade, što će se regulirati posebnim ugovorom.

3. Urbanistički plan uređenja- naselja Motovuna - 100.000,00 kn

Izrada Urbanističkog plana uređenja propisana je Županijskim prostornim planom, Izmjenama i dopunama PPU Općine Motovun, a prije svega novim Zakonom o prostornom uređenju i gradnji. Naime, Općina je obvezna donijeti UPU za čitavo područje naselja Motovun, a njime eventualno predvidjeti izradu detaljnih planova uređenja za uža područja.

4. Urbanistički plan uređenja Divjaki**- 30.000,00 kn**

Izmjenama i dopunama PPU Općine Motovun iz 2007. godine prošireno je građevinsko područje sela Divjaki. Budući da je prošireno područje veće od 5000 m², a zemljište je vlasništvu Općine, planira se izrada UPU-a u svrhu realizacije dijela programa stambene izgradnje za mlade.

5. Projekat prometnice Poslovne zone Kanal**- 30.000,00 kn**

Izradom UPU-a naselja Motovun stvorit će se kvalitetne pretpostavke za projektiranje prometnice Poslovne zone Kanal i njenog priključka na županijsku cestu.

Ukupni rashodi programa javnih potreba u oblasti prostornog uređenja za Općinu Motovun za 2010. godinu iznose **760.000,00 kuna**.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi, i Tinjan, a primjenjuje se od 01. siječnja 2010. godine.

KLASA: 400-08/09-01/01

URBROJ: 2163/05-02-09-9

Motovun, 17. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik Općinskog vijeća

Elvis Linardon, v.r.

427

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA ZA
razdoblje od 2010. - 2012. godine****RAZDJEL I- JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

Poz.	Rač. plan	Funkc.	Osnovna i potanja namjena	Plan za 2009.god.	Plan za 2010.god.	Procjena za 2011.g.	Procjena za 2012.g.
1	2	3	4	5	6	7	8

GLAVA 05.KULTURA

Razvojni program: Sanacija Crkve Sv. Stjepana				150.000	250.000	250.000	250.000
57	3821	0840	Kapitalna donacija župnom uredu u Motovunu za sanaciju crkve Sv. Stjepana	150.000	250.000	250.000	250.000
Razvojni program: Obnova motovunskih zidina				2.140.000	1.442.000	1.237.500	1.237.500
58	3232	0820	Usluga investicijskog održavanja - sanacija motovunskih zidina	2.050.000	955.000	750.000	750.000
59	3232	0820	Usluga investicijskog održavanja komunalne palače-restauracija	0	435.000	450.000	450.000
60	3237	0820	Nadzor sanacije zidina	90.000	29.000	22.500	22.500
61	3237	0820	Nadzor restauracije komunalne palače	0	23.000	15.000	15.000

UKUPNO GLAVA 05. 2.290.000 1.692.000 1.487.500 1.487.500

GLAVA 09.KOMUNALNI SUSTAV

Razvojni program: Izgradnja javne rasvjete				220.000	120.000	615.000	615.000
114	4214	0640	Izgradnja javne rasvjete u MO Sv. Bartol	15.000	10.000	15.000	15.000
115	4214	0640	Izgradnja javne rasvjete u MO Brkač	30.000	40.000	30.000	30.000
116	4214	0640	Izgradnja javne rasvjete u MO Motovun	35.000	30.000	35.000	40.000
117	4214	0640	Izgradnja javne rasvjete u MO Kaldir	20.000	40.000	35.000	30.000
	4214	0640	Javna rasvjeta - zidine	120.000	0	500.000	500.000
Razvojni program: Održavanje groblja				0	30.000	300.000,00	400.000
121	4214	0620	Projekt kapelice Kaldir	0	30.000	300.000	400.000
Razvojni program: Kanalizacijski sustav Motovuna				3.835.000	4.850.000	4.750.000	4.750.000
122	3237	0620	Int. i osobne usluge - nadzor, priprema dokumentacije za IPARD	135.000	150.000	100.000	100.000
123	4214	0620	Rekonstrukcija i izgradnja kanalizacije	3.700.000	4.700.000	4.650.000	4.650.000
Razvojni program: Izgradnja vodoopskrbe mreže				60.000	60.000	80.000	80.000
124	3861	0630	Kapitalne pomoći "Istarskom vodovodu" za vodoopskrbnu mrežu	60.000	60.000	80.000	80.000
Razvojni program: Sustav javne odvodnje i zaštita voda IŽ				80.000	80.000	90.000	90.000
125	3861	0630	Kapitalne pomoći za IVS Buzet	80.000	80.000	90.000	90.000

UKUPNO GLAVA 09. 4.195.000 5.140.000 5.835.000 5.935.000

SVEUKUPNO: 6.485.000 6.832.000 7.322.500 7.422.500

Klasa: 400-08/09-01/01
Urbroj: 2163/05-02-09-12
Motovun, 17. prosinca 2009.

Predsjednik Općinskog Vijeća

Elvis Linardon, v.r.

Ukupno		15.000					15.000
6. Računalni programi							
- u vlasništvu							
Ukupno							
7. Oprema i namještaj (navesti po vrstama: uredska, športska, komunikacijska, medicinska, ostala oprema)							
- u vlasništvu							
uredski namještaj	4221	15.000					15.000
komunikacijska oprema							
oprema za održavanje i zaštitu	4223	25.000					25.000
ostala oprema	4227	20.000					20.000
Ukupno		60.000					60.000
8. Prijevozna sredstva (navesti po vrstama)							
- u vlasništvu							
- na leasing							
Ukupno							
9. Druga dugotrajna imovina (navesti po vrstama)							
- u vlasništvu							
- ostala nemat. proiz. imovina	4264			760.000			760.000
Ukupno				760.000			760.000
SVEUKUPNO:		75.000		5.610.000			5.685.000

Klasa: 400-08/09-01/01
Urbroj: 2163/05-02-09-13
Motovun, 17. prosinca 2009.

Predsjednik Općinskog Vijeća
Elvis Linardon, v.r.

429

NAZIV: OPĆINA MOTOVUN

Datum, _____

OSOBA ZA KONTAKT

IME MIKELA

PREZIME BOŽIĆ

Telefon: 052/681-726

e-mail: sandra.andrejevic@motovun.hrPRIJEDLOG PLANA RADNIH MJESTA I IZRAČUN SREDSTAVA ZA PLAĆE ZAPOSLENIH KOJIMA SE
SREDSTVA OSIGURAVAJU U PRORAČUNU ZA RAZDOBLJE 2010.-2012. GODINE

Razdjel / glava	Naziv radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Broj popunjenih radnih mjesta za koja su osigurana sredstva u proračunu za 2009.	Broj planiranih popunjenih radnih mjesta (2009. - 2011.)			Broj zaposlenih na dan 30.06.2009.	Koeficijent			Ukupni koeficijent (stupac 5 x 11)
				2010.	2011.	2012.		osnovni koeficijent	osnovni sa dodacima (bez radnog staža)	osnovni sa dodacima i radnim stažom	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	DUŽNOSNICI	1	1	1	1	1	0	3,75	3,85	3,96	3,96
	Načelnik	1	1	1	1	1	0	3,75	3,85	3,96	3,96
	POLOŽAJI I RADNA MJESTA I. VRSTE	2	2	2	2	2	2	2,95	3,15	3,26	3,26
	Pročelnik	1	1	1	1	1	1	1,70	1,80	1,90	1,90
	Referent za društvene djelatnosti	1	1	1	1	1	1	1,25	1,35	1,36	1,36

POLOŽAJI I RADNA MJESTA II. VRSTE	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
POLOŽAJI I RADNA MJESTA III. VRSTE	3	3	3	3	3	3	3,10	3,40	3,61	3,61
Računovodstveni referent	1	1	1	1	1	1	1,10	1,20	1,23	1,23
Tajnik mjesnog odbora	1	1	1	1	1	1	0,90	1,00	1,17	1,17
Računovodstveno administrativni referent	1	1	1	1	1	1	1,10	1,2	1,21	1,21
IV. VRSTA ZVANJA	4	4	4	4	4	4	3,10	3,54	3,89	3,89
Komunalni predradnik	1	1	1	1	1	1	1,10	1,20	1,34	1,34
Komunalni radnik	1	1	1	1	1	1	0,75	0,85	0,96	0,96
Komunalni radnik	1	1	1	1	1	1	0,75	0,85	1,01	1,01
Čistačica	1	1	1	1	1	1	0,50	0,55	0,58	0,58
VJEŽBENICI	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
I vrsta zvanja										
II vrsta zvanja										
III vrsta zvanja										
Ukupno za Glavu - Razdjel:	10	10	10	10	10	9	12,90	13,94	14,72	14,72

Naziv i datum donošenja pravilnika o unutarnjem redu:

Pravilnik o dužnosnicima i unutarnjem redu JUO Općine Motovun od 16.srpnja 2009. godine (Službene novine Grada Pazina... broj 12/09)

UKUPNA SREDSTVA ZA PLAĆE ZAPOSLENIH U RAZDOBLJU 2010. - 2012.

1.	2010	14,72 * 4.840,00	* 12 MJESECI	=	a) sredstva za plaće za redovan rad	898.900,00
					b) doprinosi na plaće	155.600,00
					UKUPNA SREDSTVA ZA PLAĆE	1.054.500,00

2.	2011	14,72 * 4.840,00	* 12 MJESECI	=	a) sredstva za plaće za redovan rad	898.900,00
					b) doprinosi na plaće	155.600,00
					UKUPNA SREDSTVA ZA PLAĆE	1.054.500,00
2.	2012	14,72 * 4.840,00	* 12 MJESECI	=	a) sredstva za plaće za redovan rad	898.900,00
					b) doprinosi na plaće	155.600,00
					UKUPNA SREDSTVA ZA PLAĆE	1.054.500,00

Klasa: 400-08/09-01/01

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Elvis Linardon,

Urbroj: 2163/05-02-09-14

v.r.

Motovun, 17. prosinca 2009.

430

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu, ("Narodne novine" broj 87/08) i članka 36. Statuta Općine Motovun ("Službene novine Grada Pazina broj 13/09) Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj dana 17. prosinca 2009. godine, donosi

**PROJEKCIJU PRORAČUNA OPĆINE MOTOVUN
ZA RAZDOBLJE 2010.- 2012. GODINA**

Članak 1.

PRIHODI I PRIMICI

			PLAN 2009.	PLAN 2010.	IND 5/4	PLAN 2011.	IND 7/5	PLAN 2012.	IND 9/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	13.835.600	12.972.950	93,76	13.670.000	105,37	14.400.000	105,34
6		I PRIHODI POSLOVANJA	8.696.000	7.261.950	83,51	11.870.000	163,45	12.400.000	104,47
61		PRIHODI OD POREZA	2.979.000	3.037.000	101,95	3.050.000	100,43	3.150.000	103,28
63		POTPORE	4.219.500	2.770.450	65,66	7.470.000	269,63	7.770.000	104,02

64	PRIHODI OD IMOVINE	408.000	374.500	91,79	400.000	106,81	430.000	107,50
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	517.500	580.000	112,08	650.000	112,07	750.000	115,38
66	OSTALI PRIHODI	572.000	500.000	87,41	300.000	60,00	300.000	100,00
7	II PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE MOVINE	4.756.331	5.711.000	120,07	1.800.000	31,52	2.000.000	111,11
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	745.331	1.450.000	194,54	1.500.000	103,45	1.700.000	113,33
72	PR.OD PRODAJE PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE	4.011.000	4.261.000	106,23	300.000	7,04	300.000	100,00
	III RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	383.269	0,00		0,00		0,00	

RASHODI I IZDACI

		PLAN 2009.	PLAN 2010.	IND 5/4	PLAN 2011.	IND 7/5	PLAN 2012.	IND 9/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	UKUPNI RASHODI I IZDACI	13.835.600	12.972.950	93,76	13.670.000	105,37	14.400.000	105,34
3	I RASHODI POSLOVANJA	7.802.600	7.287.950	93,40	7.470.000	102,50	7.880.000	105,49
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	842.900	1.090.800	129,41	1.150.000	105,43	1.210.000	105,22
32	MATERIJALNI RASHODI	4.984.750	4.107.000	82,39	4.000.000	97,39	4.150.000	103,75
34	FINANCIJSKI RASHODI	18.500	16.000	86,49	18.000	112,50	20.000	111,11
36	POTPORE	621.000	630.000	101,45	682.000	108,25	700.000	102,64
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PROR.	370.000	355.000	95,95	420.000	118,31	500.000	119,05
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	965.450	1.089.150	112,81	1.200.000	110,18	1.300.000	108,33
4	II RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.033.000	5.685.000	94,23	6.200.000	109,06	6.520.000	105,16
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0	0		0	-	0	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.950.000	5.685.000	95,55	6.200.000	109,06	6.520.000	105,16
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	83.000	0	-	0		0	
5	III IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPL.ZAJMOVA	0	0		0		0	
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	0	0		0	-	0	-
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	0	0		0		0	

54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIM.ZAJMOVA	0	0	0	0
----	--	---	---	---	---

Članak 2.

Projekcija Proračuna Općine Motovun za 2010.- 2012. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavljuju se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 400-08/09-01/01
URBROJ: 2163/05-02-09-16
Motovun, 17. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN
Predsjednik Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

ZAJEDNIČKI AKT GRADA PAZINA I OPĆINA

431

Na osnovi članka 12. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.), te na osnovi Sporazuma o načinu i uvjetima zajedničkog korištenja Odmarališta Špadići u Poreču (Službene novine Grada Pazina broj 4/97.), Grad Pazin i Općine Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan (dalje: Grad i Općine), te Osnovna škola Vladimira Nazora Pazin (dalje: Sporazumne strane), zaključuju ovaj

SPORAZUM

o načinu i uvjetima zajedničkog uređenja prostora i ostvarivanja Programa boravka djece u Odmaralištu Špadići u 2009. godini

Članak 1.

Grad Pazin i Općine suglasni su da u svom zajedničkom interesu, u skladu s ovim Sporazumom, zajednički dodatno opreme i urede Odmaralište Špadići u Poreču (dalje: Odmaralište), čiji su suvlasnici, radi boravka svoje djece i mladeži u Odmaralištu.

Uređenje Odmarališta iz prethodnoga stavka ovoga članka podrazumijeva nabavku dodatne opreme i namještaja, uređenje i bojanje, čišćenje, te odgovarajuće popravke i servisiranje, sve prema Programu održavanja i opremanja, koji je u prilogu ovome Sporazumu.

Sudionici Sporazuma su suglasni da tijekom uređenja i opremanja Odmarališta može doći do određenog odstupanja u visini troškova u odnosu na Program iz prethodnog stavka ovoga članka.

Članak 2.

Grad Pazin i Općine povjeravaju Osnovnoj školi Vladimira Nazora Pazin (dalje: Osnovna škola), a Osnovna škola preuzima poslove opremanja i uređenja Odmarališta Špadići u Poreču (dalje: Odmaralište), te poslove upravljanja Odmaralištem tijekom ljeta 2009. godine, a u skladu s ovim Sporazumom.

Radove na uređenju drvenarije, zamjeni namještaja i nabavi projektne dokumentacije vodit će Grad Pazin.

Pod poslovima opremanja i uređenja Odmarališta u smislu stavka 1. ovoga članka podrazumijevaju se: nabavka, čišćenje i dezinfekcija objekta i okoliša, postavljanje sprava i pomagala u okoliš, te popravak postojeće opreme i pokušava u Odmaralištu - sve prema Programu iz članka 1. ovoga Sporazuma.

Pod poslovima upravljanja Odmaralištem tijekom ljeta 2009. godine podrazumijevaju se: 1) izrada Programa ljetovanja djece po smjenama od osam (8) dana, 2), izrada jelovnika za smjenu od osam (8) dana, 3) izrada Kalkulacije troškova boravka djece po smjeni i po djetetu, 4) organizacijske pripreme za normalan rad Odmarališta (oprema, okoliš, postavljanje Voditelja Odmarališta, odgojitelja i ostalog osoblja, nabavka hrane, čišćenje i drugo) za ostvarivanje programa boravka djece, 5) animacija i anketiranje roditelja i djece od prvog do sedmog razreda za boravak djece u Odmaralištu, 6) obavljanje ostalih predradnji i poslova za grupiranje djece u smjene, za prijevoz djece u Odmaralište i iz Odmarališta, te za naplatu troškova ljetovanja, 7) ostvarivanje Programa boravka i ljetovanja djece u Odmaralištu u svim smjenama, te obavljanje pedagoškog nadzora nad realiziranjem toga Programa, 8) održavanje odgovarajućih kontakata sa Gradom Pazinom i Općinama, te s odgovarajućim drugim tijelima, ustanovama i poduzećima - kad je to potrebno za normalno funkcioniranje Odmarališta, 9) drugi poslovi koje je nužno obaviti da bi se osigurao normalan rad i život u Odmaralištu tijekom ljeta 2009. godine.

O poslovima iz stavaka 3. i 4. ovoga članka Osnovna škola će voditi odgovarajuću - organizacijsku, tehničku, pedagošku odnosno računovodstveno-financijsku i drugu dokumentaciju.

Članak 3.

Ako se tijekom provođenja ovoga Sporazuma pojavi potreba za povećanjem obujma nabavke opreme odnosno za obavljanje dodatnih poslova na uređivanju

Odmarališta, takva će povećanja i dodatne poslove Sporazumne strane rješavati dogovorno, te u duhu i u skladu s ovim Sporazumom.

Članak 4.

Grad Pazin i Općine se obvezuju da će Osnovnoj školi najkasnije do 23. lipnja 2009. staviti na raspolaganje objekt Odmarališta, radi opremanja i uređivanja Odmarališta u smislu članka 2. stavak 3. ovoga Sporazuma.

Osnovna škola se obvezuje da će najkasnije do 27. lipnja 2008. obaviti poslove opremanja i uređivanja Odmarališta u smislu članka 2. stavak 3. ovoga Sporazuma, te odgovarajuće pripremne poslove iz članka 2. stavci 3. i 4. ovoga Sporazuma, za uvođenje prve smjene djece u Odmaralište.

Članak 5.

Sporazumne strane su suglasne da će se boravak školske djece u Odmaralištu Špadići, u smislu članka 2. stavak 4. ovoga Sporazuma, 2009. godine organizirati u smjenama s najviše po četrdesetero (40) djece, i to: prva smjena od 27. lipnja do 5. srpnja, druga smjena od 5. do 13. srpnja, treća smjena od 13. srpnja do 21. srpnja, četvrta smjena od 21. srpnja do 29. srpnja, peta smjena od 29. srpnja do 6. kolovoza i šesta smjena od 6. do 14. kolovoza 2008. godine.

Grad Pazin i Općine preuzimaju obvezu da će djecu i ostale sudionike ljetovanja iz ovoga Sporazuma osigurati po osnovi odgovornosti iz djelatnosti i po osnovi odgovornosti prema vlastitim djelatnicima.

Članak 6.

Nakon isteka zadnje smjene odnosno po završetku ljetovanja u Odmaralištu u smislu ovoga Sporazuma, najkasnije do 30. rujna 2009. godine, Osnovna škola će Gradu Pazinu i Općinama podnijeti pismeni Izvještaj o ostvarenju Programa iz članka 1. i članka 2. ovoga Sporazuma, o eventualnim problemima u vezi s time, te s eventualnim prijedlozima za daljnje poboljšanje uvjeta boravka u Odmaralištu.

Članak 7.

Voditelje Odmarališta po smjenama Osnovna škola će imenovati dogovorno i suglasno s Gradom Pazinom.

Osnovna škola se obvezuje da će organizacijske, pedagoške i druge poslove u

vezi s boravkom djece u Odmaralištu obavljati u skladu sa svojim najboljim znanjem i mogućnostima, te da će objekt, uređaje i opremu Odmarališta upotrebljavati i čuvati marom dobrog domaćina i upravitelja.

Članak 8.

Grad i Općine su suglasne da će u skladu s ovim Sporazumom, srazmjerno svojim udjelima u vlasništvu nad Odmaralištem Špadići, sudjelovati u snažanju troškova popravaka, uređenja i opremanja Odmarališta iz članka 1. stavak 2. ovoga Sporazuma, prema Programu održavanja i opremanja koji je u prilogu ovome Sporazumu, i to: Grad Pazin - sa 25/49, Općina Cerovlje - sa 5/49, Općina Gračišće - sa 4/49, Općina Karojba - sa 3,5/49, Općina Lupoglav - sa 2/49, Općina Motovun - sa 2,5/49, Općina Sv. Petar u Šumi - sa 2/49, te Općina Tinjan - sa 5/49.

Evidenciju o ostvarenim troškovima u smislu stavka 1. ovoga članka, te odgovarajuću tehničku, financijsku i drugu dokumentaciju vodit će Osnovna škola i Grad Pazin, svaki u svome dijelu.

Članak 9.

Grad Pazin i Općine su suglasni da će Osnovnoj školi najkasnije u roku od osam (8) dana od dana zaključenja ovog Sporazuma odnosno najkasnije do kraja lipnja 2009. doznačiti beskamatni avans u visini od najmanje 50% svoga udjela u sredstvima potrebnim za ostvarivanje Programa iz članka 8. ovoga Sporazuma.

Za ostale obveze koje će proizići iz ostvarivanja Programa iz članka 1. odnosno iz članka 8. ovoga Sporazuma, Osnovna škola će Gradu i Općinama u primjerenom roku dostaviti Obračun s iskazom obveza po svakom sudioniku obveze i ukupno, a Grad i Općine se obvezuju da će Osnovnoj školi pripadajuća sredstva doznačiti u roku od osam (8) dana od dana prijema Obračuna.

Općine se obvezuju da će Gradu Pazinu u cijelosti doznačiti pripadajuća sredstva iz članka 8. ovoga Sporazuma u roku od 30 dana od dana potpisivanja ovoga Sporazuma.

Na zakašnjele uplate iz stavak 1. i 2. ovoga članka Osnovna škola i Grad Pazin imaju pravo obračunati kamatu u skladu s propisima.

Članak 10.

Nakon realizacije i dovršetka programa i poslova iz članka 1. i članka 2. ovoga Sporazuma odnosno nakon dospijeca svih obveza u skladu s ovim Sporazumom Osnovna škola će Gradu i Općinama podnijeti konačan Financijski izvještaj.

Uz Financijski izvještaj iz stavka 1. ovoga članka Osnovna škola je Gradu Pazinu obvezna dostaviti fotokopije zaključenih ugovora, zapisnika i(ili) računa odnosno fotokopije druge dokumentacije iz koje su vidljivi ostvareni troškovi, te prikaz drugih troškova koji su ostvareni u vezi s primjenom ovoga Sporazuma.

Ako se iz financijskog izvještaja iz stavka 1. ovoga članka utvrde određeni (još) nepokriveni troškovi, u snažanju tih troškova sudjelovat će Grad Pazin i Općine po mjerilima iz članka 8. ovoga Sporazuma, te na način i u rokovima iz članka 9. stavak 2. ovoga Sporazuma.

Članak 11.

Sredstva za boravak i ljetovanje djece u Odmaralištu (prehrana, čišćenje, prijevoz, voditelji, učitelji, administracija i drugo), osigurava Osnovna škola naplatom od roditelja djece i to tako da po djetetu i po smjeni naplati 930,00 kuna, u pravilu u pet (5) obroka.

Članak 12.

Nakon isteka zadnje smjene odnosno prije napuštanja Odmarališta Osnovna škola će Odmaralište pospremiti da ono, pod istim uvjetima, bude spremno prihvatiti novu smjenu djece ili mladeži.

O stanju objekata i opreme u Odmaralištu na dan prije napuštanja Odmarališta, Grad Pazin i Osnovna škola sastavit će Zapisnik.

Članak 13.

U ime Grada Pazina i Općina provedbu ovoga Sporazuma pratit će Upravni odjel za samoupravu, upravu i društvene djelatnosti Grada Pazina, koji je ovlašten poduzimati mjere, radnje i postupke za njegovo učinkovito provođenje.

Članak 14.

Sporazumne strane su suglasne da će eventualne sporove ili razmimoilaženja, koja bi mogla nastati u provođenju ovoga Sporazuma,

razrješavati sporazumno i dogovorno, u duhu dobre poslovne suradnje, a ako u tome ne bi uspjele - ugovaraju nadležnost Općinskog suda u Pazinu.

Članak 15.

Ovaj Sporazum stupa na snagu i primjenjuje se od dana kad ga u istovjetnom tekstu potpišu i ovjere Sporazumne strane.

Članak 16.

Ovaj je Sporazum zaključen u devet istovjetnih primjeraka, od kojih svaka sporazumna strana preuzima po jedan (1) primjerak.

KLASA: 602-02/09-01/11

URBROJ: 2163/01-05-03/1-09-5

Pazin, 4. lipnja 2009.

GRAD PAZIN

Gradonačelnik

Renato Krulčić, v.r.

OPĆINA CEROVLJE

Općinski načelnik

Emil Daus, v.r.

OPĆINA KAROJBA

Općinski načelnik

Denis Lakošeljac, v.r.

OPĆINA GRAČIŠĆE

Općinski načelnik

Ivan Mijandrušić, v.r.

OPĆINA TINJAN

Općinski načelnik

Mladen Rajko, v.r.

OPĆINA SV. PETAR U ŠUMI

Općinski načelnik

Mario Bratulić, v.r.

OPĆINA LUPOGLAV

Općinski načelnik

Franko Baxa, v.r.

OPĆINA MOTOVUN

Općinski načelnik

Slobodan Vugrinec, v.r.

Osnovna škola

Vladimira Nazora Pazin

Ravnatelj

Stanko Družeta, v.r.