



SLUŽBENE NOVINE
GRADA PAZINA
I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,
KAROJBA, LUPOGLAV, MOTOVUN
I SVETI PETAR U ŠUMI

ISSN 1847-6260

PAZIN, 29. studeni 2013.

GODINA: XXXIX

CIJENA: 30,00 KN

BROJ: 31

IZDAVAČ: GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA
UREDNIŠTVO: DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208

ODGOVORNI UREDNIK: LUCIJA PARO

IZLAZI: DVOMJESEČNO I PO POTREBI

NAKLADA: 100 PRIMJERAKA

WEB ADRESA: www.pazin.hr

S A D R Ź A J

GRAD PAZIN GRADSKO VIJEĆE

325. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine za opskrbu pitkom vodom..... 872
326. Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine za javnu odvodnju..... 873
327. Odluka o davanju prethodne suglasnosti za podjelu trgovačkog društva Usluga d.o.o. s osnivanjem novog trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje djelatnosti javne odvodnje..... 877
328. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta po ugovoru na području Grada Pazina 877
329. Odluka o popisu poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje 879
330. Odluka o izmjeni Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača u Gradskom vijeću Grada Pazina za razdoblje lipanj-prosinac 2013. godine 880
331. Odluka o promjeni namjene javnog dobra 881
332. Zaključak o prodaji nekretnina u vlasništvu Grada Pazina 882
333. Rješenje o određivanju članice Povjerenstva za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske 883
334. Zaključak o prihvaćanju prijedloga Proračuna Grada Pazina za 2014. godinu i projekcije za 2015. i 2016. godinu 883
335. Zaključak o prihvaćanju prijedloga Odluke o porezima Grada Pazina 884
336. Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o stanju gospodarstva na području Grada Pazina u 2012. godini..... 884

DJEČJI VRTIĆ „OLGA BAN“ PAZIN

337. Statut Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin..... 885

GRAD PAZIN

325

Temeljem članka 209. stavka 2. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09., 63/11., 130/11. i 56/13.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09. i 4/13.), Gradsko vijeće Grada Pazina, na sjednici održanoj 28. studenog 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine za opskrbu pitkom vodom

Članak 1.

U Odluci o priključenju na komunalne vodne građevine za opskrbu pitkom vodom („Službene novine Grada Pazina“ broj 36/11.) članak 1. mijenja se i glasi:

„Ovom se Odlukom propisuje obveza priključenja, postupak priključenja na komunalne vodne građevine za opskrbu pitkom vodom (u daljnjem tekstu: sustav opskrbe pitkom vodom), rokovi priključenja te način i uvjeti financiranja gradnje sustava opskrbe pitkom vodom od strane budućih korisnika.“

Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

„Obveznik priključenja podnosi zahtjev za priključenje na sustav opskrbe pitkom vodom Vodovodu, PJ Pazin.

Vodovod utvrđuje da li su ispunjeni opći i tehnički uvjeti za priključenje.“

Članak 3.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„Vodovod će izvršiti priključenje građevine na sustav opskrbe pitkom vodom nakon što utvrdi da su ispunjeni opći i tehnički uvjeti za priključenje. Jedan primjerak Ugovora o izvođenju priključka Vodovod će dostaviti Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno uređenje i graditeljstvo.

U roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja zahtjeva za priključenje, Vodovod će podnositelja zahtjeva obavijestiti u općim i tehničkim uvjetima koje treba ispuniti u svrhu priključenja.

Ukoliko u daljnjem roku od 30 (trideset) dana od slanja obavijesti iz stavka 2. ovog članka nisu ispunjeni opći i tehnički uvjeti priključenja, Vodovod će donijeti odluku o odbijanju priključenja na sustav opskrbe pitkom vodom. Protiv navedene odluke podnositelj zahtjeva za priključenje može u roku od 8 (osam) dana od dana njenog primitka podnijeti prigovor Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno uređenje i graditeljstvo.

U slučaju ispunjenja općih i tehničkih uvjeta priključenja unutar roka iz prethodnog stavka, Vodovod će sa podnositeljem zahtjeva sklopiti Ugovor o izvođenju priključka.“

Članak 4.

U članku 11. stavku 3. dodaje se nova točka 4. koja glasi:

„4. priključak za građevine bez izvršnog akta o gradnji pod uvjetom da je za iste nadležnom tijelu podnijet zahtjev za donošenje rješenja o izvedenom stanju. Priključak se odobrava na određeno vrijeme – do izvršnosti rješenja o izvedenom stanju odnosno do izvršnosti rješenja kojim se navedeni zahtjev odbija ili odbacuje.“

Članak 5.

U članku 19. stavak 1. točka 1. mijenja se i glasi:

„1. ako građevina nema izvršni akt o gradnji osim u slučajevima i pod uvjetima iz članka 11. stavka 3. točke 4. ove Odluke,“.

Članak 6.

U članku 21. stavci 2., 3. i 4. brišu se.

Članak 7.

Članak 22. mijenja se i glasi:

„Priključenje na sustav opskrbe pitkom vodom Vodovod je obavezan izvršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana sklapanja Ugovora o izvođenju priključka.“

Članak 8.

Glave VII. i VIII. i članci 23., 24., 25., 26. i 27. brišu se.

Članak 9.

Članak 28. mijenja se i glasi:

„U slučaju kada gradnja određene građevine sustava opskrbe pitkom vodom nije predviđena godišnjim ali je predviđena višegodišnjim planom gradnje unutar iduće 3 (tri) godine, budući korisnici vodne usluge opskrbe pitkom vodom koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje uz povrat uložениh sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom sklopljenim s Vodovodom.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se na račun Vodovoda, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 (pet) godina od dana sklapanja ugovora.

Budući korisnici vodnih usluga opskrbe pitkom vodom koji bi se priključili na sustav opskrbe pitkom vodom za koje nisu ispunjene pretpostavke iz stavka 1. ovoga članka, mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje pod uvjetima utvrđenim ugovorom s Vodovodom, bez prava na povrat sredstava i bez prava na učešće u vlasničkoj strukturi Vodovoda.“

Članak 10.

Članci 29. i 30. brišu se.

Članak 11.

Članak 33. briše se.

Članak 12.

Glava XI. i članak 34. brišu se.

Članak 13.

Članak 35. mijenja se i glasi:

„Vodne građevine čija se gradnja financirala prikupljenim sredstvima naknade za priključenje temeljem ranijih odluka Grada Pazina koje su uređivale pitanje priključenja za komunalne vodne građevine, čine dugotrajnu imovinu Vodovoda i isto ne utječe na promjenu poslovnog udjela Grada Pazina u vlasničkoj strukturi Vodovoda.“

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 363-01/13-01/28

URBROJ: 2163/01-03-02-13-7

Pazin, 28. studeni 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, prof.,v.r.

326

Na temelju članka 209. stavka 2. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09., 63/11., 130/11. i 56/13.) i članka 22. Statuta Grada Pazina (»Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09. i 4/13.), Gradsko vijeće Grada Pazina, na sjednici održanoj dana 28. studenog 2013. godine, donijelo je

O D L U K U**o priključenju na komunalne vodne građevine za javnu odvodnju****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom propisuje obveza priključenja i postupak priključenja na komunalne vodne građevine za javnu odvodnju (u daljnjem tekstu: sustav javne odvodnje), rokovi priključenja te način i uvjeti financiranja gradnje sustava javne odvodnje od strane budućih korisnika.

Članak 2.

Pod priključenjem na sustav javne odvodnje, u smislu ove Odluke, smatra se izgradnja priključaka kojima se omogućuje stanje funkcionalne sposobnosti za nesmetano korištenje sustava javne odvodnje.

Priključkom na sustav javne odvodnje smatra se spoj cjevovoda javne odvodnje sa internim vodovima vlasnika odnosno korisnika građevine.

Priključenje se izvodi putem priključnog-kontrolnog okna koji je dio internog voda, a koji se gradi na granici građevinske čestice na kojoj je izgrađena građevina, a u ulicama i na mjestima gdje građevina nema okućnice, uz zid građevine s vanjske strane.

Članak 3.

Vlasnik odnosno korisnik građevine ili druge nekretnine (u daljnjem tekstu: obveznik priključenja) dužan je održavati kontrolno okno na način da ne predstavlja opasnost za okolinu i ljude dok je ostale dijelove priključka dužan održavati javni isporučitelj vodne usluge javne odvodnje odnosno trgovačko društvo Usluga d.o.o., Šime Kurelića 22, Pazin (u daljnjem tekstu: Isporučitelj).

Obveznik priključenja dužan je Isporučitelju omogućiti u svakom trenutku slobodan pristup do kontrolnog okna i instalacija priključka radi pregleda ispravnosti instalacija, kontrole ispuštanja i uzimanja uzoraka otpadnih voda te popravaka instalacija priključka.

Priključenje na sustav javne odvodnje nije dopušten suprotno načinu i postupku propisanom ovom Odlukom.

Obveznik priključenja odnosno podnositelj zahtjeva za priključenje obvezan je pridržavati se Općih i tehničkih uvjeta isporuke vodne usluge javne odvodnje (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti).

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA**Članak 4.**

Na području Grada Pazina obveznici priključenja dužni su priključiti građevinu na sustav javne odvodnje, kada je takav sustav izgrađen u naselju u kojem se nalazi građevina, te kada su osigurani uvjeti za priključenje na taj sustav.

Obveznici priključenja drugih nekretnina mogu iste priključiti na sustav javne odvodnje pod uvjetima iz ove Odluke.

Članak 5.

Priključenje na sustav javne odvodnje izvodi se tako da se za svaki samostojeći objekt u pravilu izvodi jedan priključak odvodnje, osim ako se tehničkom dokumentacijom ne pokaže opravdanim izvođenje više priključaka te ako su ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti za takav način priključenja.

Članak 6.

Priključak na sustav javne odvodnje se odobrava za građevinu odnosno nekretninu te isti čini njezin pripadak odnosno slijedi njenu

pravnu sudbinu i ne može se prenositi na druge građevine odnosno nekretnine.

Priključak na sustav javne odvodnje je dugotrajna imovina Isporučitelja.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA**Članak 7.**

Postupak priključenja na sustav javne odvodnje pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Zahtjev za priključenje podnosi obveznik priključenja Isporučitelju vodne usluge na propisanom obrascu.

Uz zahtjev za priključenje prilaže se:

1. Dokaz o vlasništvu – izvadak iz zemljišne knjige za česticu na kojoj se nalazi građevina za koju se traži priključak na sustav javne odvodnje,

2. Drugi zakoniti posjednik prilaže punomoć ili pisanu suglasnost vlasnika građevine za koju se traži priključak,

3. Kopija katastarskog plana za česticu na kojoj se nalazi građevina za koju se traži priključak na sustav javne odvodnje,

4. Preslika akta na temelju kojeg je dopuštena gradnja građevine ili uvjerenje da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine, odnosno za protupravno izgrađene građevine akt na temelju kojeg se dozvoljava njegovo zadržavanje u prostoru, odnosno dokaz da je podnesen zahtjev za izdavanje rješenja o izvedenom stanju.

Članak 8.

Isporučitelj, na temelju zahtjeva za priključenje, donosi odluku o dozvoli priključenja, ako su za priključenje ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti iz Općih uvjeta i ako je zahtjev potpun u smislu članka 7. ove Odluke.

Ukoliko nisu ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti, Isporučitelj će, u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja zahtjeva za priključenje, obavijestiti podnositelja zahtjeva o općim i tehničkim uvjetima koje treba ispuniti u svrhu priključenja.

Ukoliko u roku od narednih 30 (trideset) dana od dana slanja obavijesti iz stavka 2. ovog članka podnositelj zahtjeva ne postupi po obavijesti Isporučitelja te ne ispuni tehničko-tehnološke uvjete priključenja, Isporučitelj će donijeti odluku o odbijanju priključenja na sustav javne odvodnje.

Protiv odluke iz prethodnog stavka podnositelj zahtjeva za priključenje može u roku od 8 (osam) dana od dana njenog primitka podnijeti prigovor Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno uređenje i graditeljstvo.

Nakon donošenja odluke o dozvoli priključenja Isporučitelj će sa podnositeljem zahtjeva sklopiti ugovor o izvođenju i održavanju priključka.

Članak 9.

Građevina u kojoj se na sustav javne odvodnje priključuju različite kategorije obveznika priključenja (stambeni i poslovni prostori), mora biti priključena posebno za svaku kategoriju obveznika priključenja odnosno namjenski dio prostora.

Kategorije obveznika priključenja utvrđene su Općim uvjetima.

Članak 10.

Zahtjev za priključenje na sustav javne odvodnje podnosi se i za svaku rekonstrukciju (dogradnju ili nadogradnju) ili prenamjenu prostora građevine koja je već priključena.

IV. VRSTE PRIKLJUČAKA

Članak 11.

Priključak na sustav javne odvodnje odobrava se kao stalni priključak i izvodi se kao trajno rješenje.

Priključak za građevine bez izvršnog akta o gradnji odobrava se na određeno vrijeme - do izvršnosti rješenja o izvedenom stanju odnosno do izvršnosti rješenja kojim se zahtjev za izdavanje rješenja o izvedenom stanju odbija ili odbacuje, pod uvjetom da je za iste nadležnom tijelu podnijet zahtjev za izdavanje rješenja o izvedenom stanju.

Članak 12.

S obzirom na namjenu priključak može biti:

1. priključak na sustav javne odvodnje za prostor stambene namjene,
2. priključak na sustav javne odvodnje za prostor poslovne namjene,

Članak 13.

Priključak na sustav javne odvodnje za prostor stambene namjene smatra se priključak za građevinu namijenjenu stanovanju.

Članak 14.

Priključak na sustav javne odvodnje za poslovne namjene smatra se priključak za građevinu s jednim ili više poslovnih prostora namijenjenih za obavljanje proizvodnih i uslužnih djelatnosti te objekte za javne, društvene, sportske, rekreacijske i sl. namjene.

V. UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 17.

Isporučitelj će odbiti priključenje građevine na sustav javne odvodnje u slijedećim slučajevima:

1. ako građevina nema pravomoćan akt o gradnji osim u slučajevima i pod uvjetima iz članka 11. stavka 2. ove Odluke.
2. ako prethodno nije proveden postupak propisan odredbama ove Odluke,
3. ako za priključenje ne postoje tehničke mogućnosti,
4. ako bi se traženim priključenjem narušila kvaliteta javne odvodnje postojećih korisnika.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka, za priključenje građevine za koju nije propisano izdavanje akta o gradnji, Isporučitelj će odbiti priključenje na sustav javne odvodnje ukoliko kumulativno nisu ispunjeni uvjeti iz točke 2., 3. i 4. stavka 1. ovog članka.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka, za priključenje građevine izgrađene prije 15. veljače 1968. godine, Isporučitelj će odbiti priključenje na sustav javne odvodnje ukoliko nije dostavljen dokaz da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine te ako kumulativno nisu ispunjeni uvjeti iz točke 2., 3. i 4. stavka 1. ovog članka.

Članak 18.

Isporučitelj je dužan izvesti radove priključenja odnosno spajanje instalacije građevine na sustav javne odvodnje na priključnom-kontrolnom oknu. Trošak materijala i radova na priključnom-kontrolnom oknu snosi obveznik priključenja građevine koja se priključuje sukladno sklopljenom ugovoru između Isporučitelja i obveznika priključenja.

Priključenje i nadzor nad izvedbom priključka građevine na sustav javne odvodnje obavlja Isporučitelj sukladno tehničko-tehnološkim uvjetima utvrđenim Općim uvjetima.

VI. ROKOVI PRIKLJUČENJA

Članak 19.

Obveznici priključenja dužni su priključiti građevinu na sustav javne odvodnje u roku od 1 (jedne) godine od dana objave obavijesti Isporučitelja o mogućnosti priključenja.

Objava obavijesti iz stavka 1. ovog članka objaviti će se na oglasnim pločama naselja za koje su osigurani uvjeti za priključenje građevina i na web stranicama Grada Pazina i Isporučitelja.

Članak 20.

Priključenje na sustav javne odvodnje Isporučitelj je obvezan izvršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana sklapanja ugovora o izvođenju i održavanju priključka.

VII. FINANCIRANJE GRADNJE SUSTAVA JAVNE ODVODNJE OD STRANE BUDUĆIH OBVEZNIKA PRIKLJUČENJA

Članak 21.

U slučaju kada gradnja određene građevine sustava javne odvodnje nije predviđena godišnjim ali je predviđena višegodišnjim planom gradnje unutar iduće 3 (tri) godine, budući korisnici vodne usluge javne odvodnje koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje uz povrat uložениh sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom sklopljenim s Isporučiteljom.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se na račun Isporučitelja, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

Budući korisnici vodne usluge javne odvodnje koji bi se priključili na sustav javne odvodnje a za koje nisu ispunjene pretpostavke iz stavka 1. ovoga članka, mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje pod uvjetima utvrđenim ugovorom s Isporučiteljom, bez prava na povrat sredstava i bez prava učešća u vlasničkoj strukturi Isporučitelja.

VIII. NADZOR

Članak 22.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja službena osoba Isporučitelja, a

postupanje Isporučitelja nadzire Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i graditeljstvo Grada Pazina.

Članak 23.

Službena osoba Isporučitelja, u obavljanju nadzora iz članka 22. ove Odluke, ovlaštena je:

1. nadzirati primjenu ove Odluke,
2. upozoriti fizičke i pravne osobe na obvezu poduzimanja određenih radnji u svrhu održavanja ispravnosti sustava javne odvodnje.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Komunalne vodne građevine javne odvodnje čija se gradnja financirala prikupljenim sredstvima naknade za priključenje temeljem ranijih odluka Grada Pazina koje su uređivale pitanje priključenja na komunalne vodne građevine javne odvodnje, čine dugotrajnu imovinu Isporučitelja i isto ne utječe na promjenu poslovnih udjela Grada Pazina u vlasničkoj strukturi Isporučitelja.

Članak 25.

Postupci započeti prije stupanja na snagu ove Odluke okončati će se prema odredbama one Odluke koja je će biti povoljnija za obveznika priključenja.

Članak 26.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine za javnu odvodnju („Službene novine Grada Pazina“ broj 36/11.).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu 8 (osmoga) dana od dana objave u Službenom novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 363-01/13-01/37

URBROJ: 2163/01-03-02-13-7

Pazin, 28. studeni 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, prof., v.r.

327

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina (»Službene novine Grada Pazina« broj 17/09. i 4/13.), Gradsko vijeće Grada Pazina, na sjednici održanoj dana 28. studenog 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti za podjelu trgovačkog društva USLUGA d.o.o. s osnivanjem novog trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje djelatnosti javne odvodnje****Članak 1.**

Sukladno odredbi članka 202. stavka 2. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09., 63/11., 130/11. i 56/13.) daje se prethodna suglasnost za podjelu trgovačkog društva USLUGA društva sa ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalne djelatnosti na način da se podjelom osnuje novo društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje djelatnosti javne odvodnje.

Članak 2.

Novoosnovano trgovačko društvo iz članka 1. ove Odluke, će sukladno zakonskoj obvezi, obavljati djelatnost javne odvodnje kao javni isporučitelj vodne usluge.

Članak 3.

Ovlašćuju se Uprava i Skupština trgovačkog društva USLUGA d.o.o. da izrade sve potrebne akte i pripreme postupak za podjelu trgovačkog društva USLUGA d.o.o. u skladu s člankom 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sveti Petar u Šumi.

KLASA:023-01/13-01/44
URBROJ:2163/01-03-02-13-6
Pazin, 28. studeni 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, prof.,v.r.

328

Na temelju članka 15. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 78/09., 49/11., 84/11., 90/11. i 144/12.), članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09. i 4/13.) i članka 20. stavka 1. Odluke o komunalnim djelatnostima („Službene novine Grada Pazina“ broj 24/11., 24/12. i 26/13.), nakon provedenog javnog natječaja za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta po ugovoru na području Grada Pazina određenih u članku 3. stavku 1. točki 6. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Pazina KLASA: 363-01/13-01/34, URBROJ: 2163/01-01-01-13-3 od 04. studenog 2013. godine, Gradsko vijeće Grada Pazina, na sjednici održanoj 28. studenog 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta po ugovoru na području Grada Pazina**

1. Za obavljanje komunalne djelatnosti - održavanja nerazvrstanih cesta po ugovoru na području Grada Pazina određenih u članku 3. stavku 1. točki 6. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Pazina, na rok od **4 (četiri)** godine počevši od 01. siječnja 2014. godine, izabire se **trgovačko društvo „ISTARSKE CESTE“ d.o.o. iz Pule, Partizanski put 140**, za ukupni iznos ponude (s PDV-om) od **4.969.440,85 kuna** (četirimilionadevetstošezdesetdevettisućačetiri stočetrdesetkunaiaosamdesetpetlipa).

2. Na temelju ove Odluke Gradonačelnik Grada Pazina će s trgovačkim društvom „ISTARSKE CESTE“ d.o.o. iz Pule, Partizanski put 140, zaključiti Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti - održavanja nerazvrstanih cesta po ugovoru na području Grada Pazina određenih u članku 3. stavku 1. točki 6. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Pazina, na rok od 4 (četiri) godine počevši od 01. siječnja 2014. godine.

Ugovorom iz stavka 1. ove točke utvrdit će se međusobna prava i obveze ugovornih strana u skladu s uvjetima iz javnog natječaja KLASA: 363-01/13-01/34, URBROJ: 2163/01-01-01-13-3 od 04. studenog 2013. godina i članka 15. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

3. Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

O b r a z l o ž e n j e

Grad Pazin objavio je dana 04. studenog 2013. godine javni natječaj za prikupljanje ponuda za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti - održavanja nerazvrstanih cesta po ugovoru na području Grada Pazina određenih u članku 3. stavku 1. točki 6. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Pazina, na rok od 4 (četiri) godine počevši od 01. siječnja 2014. godine.

Javni natječaj je objavljen na oglasnoj ploči i na web stranici Grada Pazina, a obavijest o tome u dnevnom listu „Glas Istre“.

Po objavljenom javnom natječaju 2 (dva) su gospodarska subjekta preuzela Natječajnu dokumentaciju.

Rok za predaju ponuda bio je 15 (petnaest) dana od objave javnog natječaja, dakle, istekao je 19. studenog 2013. godine.

U roku za predaju ponuda predana je samo 1 (jedna) ponuda i to ponuda trgovačkog društva „ISTARSKE CESTE“ d.o.o. Pula, Partizanski put 140, s ukupnim iznosom ponude (s PDV-om) od 4.969.440,85 kuna.

Kriterij za odabir ponude je bila najniža cijena sposobnog ponuditelja s

preduvjetom ispunjenja svih Natječajnom dokumentacijom propisanih uvjeta.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja je utvrdilo da ponuda ponuditelja „ISTARSKE CESTE“ d.o.o. iz Pule ispunjava sve uvjete iz Natječajne dokumentacije, te da je stoga najpovoljnija sukladno točki 10. javnog natječaja kojim je određeno da je kriterij odabira najpovoljnijeg ponuditelja - prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom s preduvjetom ispunjavanja svih Natječajnom dokumentacijom propisanih uvjeta. Kriterij najniže cijene nije utvrđivan jer se radi o jedinjoj ponudi.

Uvjeti obavljanja komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta po ugovoru na području Grada Pazina određenih u članku 3. stavku 1. točki 6. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Pazina, određeni objavljenim javnim natječajem, pobliže će se utvrditi ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti, sukladno odredbi članka 15. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

PRAVNA POUKA:

Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena ali se može pokrenuti upravni spor.

KLASA: 363-01/13-01/34
URBROJ: 2163/01-03-02-13-15
Pazin, 28. studeni 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, prof., v.r.

329

Na temelju članka 33. stavka 4. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11.), članka 18. Odluke o kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 1/12.) i članka 22. Statuta Grada Pazina (»Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09. i 4/13.), Gradsko vijeće Grada Pazina, na sjednici održanoj dana 28. studenog 2013. godine, donosi

ODLUKU
o popisu poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje

Članak 1.

Utvrđuje se popis poslovnih prostora koje Grad Pazin izlaže prodaji temeljem Odluke o kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Grada Pazina, kako slijedi:

R. br.	Adresa u Pazinu	vrsta (garaža / p.p.)	sadašnji zakupnik / korisnik	Površina m2
1.	Muntriljska 3	Garaža	Hodžić Abdulah	18,00
2.	Muntriljska 3	Garaža	Kurelović Joakim	18,00
3.	Muntriljska 5	Garaža	Buretić Dušan	18,50
4.	Muntriljska 5	Garaža	Dagostin Veronika	18,00
5.	Muntriljska 7	Garaža	Ladavac Anton	18,00
6.	Muntriljska 7	Garaža	Turčinović Judita	18,00
7.	Muntriljska 7	Garaža	Pučić Zora	18,00
8.	Muntriljska 9	Garaža	Rakitničan Marijan	18,00
9.	Muntriljska 9	Garaža	Krajcar Nenad	18,00
10.	Muntriljska 7c	Garaža	Erman Anton	18,00
11.	Vrtlišće 3b	Garaža	Filiplić Bruna	18,00
12.	Vrtlišće 3b	Garaža	Belić Božo	15,00
13.	Vrtlišće 3b	Garaža	Komin Marčelo	15,00
14.	M.B.Rašana 2a	Garaža	Čeh Ana	18,50
15.	M.B.Rašana 2b	Garaža	Ban Ivan	18,50
16.	M.B.Rašana 2b	Garaža	Lončar Ana	18,50
17.	M.B.Rašana 2b	Garaža	Vlahov Dražen	18,50
18.	M.B.Rašana 2c	Garaža	Šestan Dušica	18,50
19.	Jakova Volčiča 8	Garaža	Mavrić Josip	11,58
20.	Josipa Voltića 1	Garaža	Stranić Lino	15,00
21.	Josipa Voltića 2	Garaža	Tominić Aldo	13,20
22.	Josipa Voltića 2/1	Garaža	Lanča Ivetic Andrea	13,20
23.	Josipa Voltića 2/2	Garaža	Ivetic Milan	13,20
24.	Josipa Voltića 2/3	Garaža	Mogorović Davorin	13,20
25.	Josipa Voltića 6	Garaža	Šepić Vladimir	13,92
26.	Josipa Voltića 6/1	Garaža	Šepić Vladimir	17,89
27.	Josipa Voltića 13	Garaža	Družetić Milan	15,00
28.	Josipa Voltića 15	Garaža	Grubiša Ivan	15,00
29.	Josipa Voltića 17	Garaža	Pavletić Marija	18,00
30.	Zagrebačka 9	Garaža	Pilat Nikšić Sandra	9,90
31.	Zagrebačka 15	Garaža	Zović Gracijela	9,90
32.	Zagrebačka 20	Garaža	Kalac Miljenko	21,84
33.	Zagrebačka 46	Garaža	Velan Marija	13,90

Članak 2.

Popis poslovnih prostora iz članka 1. ove Odluke objavit će se na oglasnim pločama Grada Pazina i na Internet stranici Grada Pazina (www.pazin.hr).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 372-01/13-01/60
URBROJ: 2163/01-03-02-13-9
Pazin, 28. studeni 2013

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, prof.,v.r.

330

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 24/11., 61./11, 27/13. i 48/13 - pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09. i 4/13.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 28. studenog 2013. godine donosi

ODLUKU

**o izmjeni Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje
političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača
u Gradskom vijeću Grada Pazina za razdoblje lipanj-prosinac 2013. godine**

Članak 1.

U Odluci o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača u Gradskom vijeću Grada Pazina za razdoblje lipanj-prosinac 2013. godine („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/13.) članak 3. mijenja se i glasi:

„Članak 3.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se jednaki mjesečni iznos sredstava u iznosu od 660,00 kuna.

Za svakog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se mjesečna naknada u iznosu od 66,00 kuna.“

Članak 2.

Članak 4. Odluke mijenja se i glasi:

„Članak 4.

Primjenom članka 3. ove Odluke proračunska sredstva raspoređuju se političkim strankama prema broju njihovih članova i članovima Gradskog vijeća izabranih s liste grupe birača u novom sazivu Gradskog vijeća, u sveukupnom iznosu i to:

1. Istarskom demokratskom saboru-IDS	- 3 člana i 1 članica	16.236,00 kuna
2. Socijaldemokratskoj partiji Hrvatske-SDP	- 3 člana	11.880,00 kuna
3. Hrvatskoj demokratskoj zajednici-HDZ)	- 3 člana	11.880,00 kuna
4. Hrvatskoj narodnoj stranci-Liberalni demokrati-HNS	- 1 član	3.960,00 kuna
5. Hrvatskoj stranci umirovljenika -HSU	- 1 član	3.960,00 kuna

6. listi Grupe birača Valtera Milohanića

Valter Milohanić

3.960,00 kuna

Patricia Antolović

4.356,00 kune

7. listi Grupe birača Renata Kalca

Renato Kalac

3.960,00 kuna

Raspoređena sredstva iz stavka 1. ovoga članka doznačuju se na žiro račun ogranka političke stranke i na poseban račun člana Gradskog vijeća s liste grupe birača jednokratno do 31. prosinca 2013. godine.“

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 402-01/13-01/04

URBROJ: 2163/01-03-02-13-5

Pazin, 28. studeni 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, prof.,v.r.

331

Na temelju članka 103. stavka 2. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 83/11., 22/13. i 54/13.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09. i 4/13.) Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 28. studenog 2013. godine donijelo je

ODLUKU**o promjeni namjene javnog dobra**

1. Utvrđuje se da je zemljište označeno kao k. č. broj 6689/3 upisano u zk. uložak J. D. za K. O. Lindar kao vlasništvo: Javno dobro za K. O. Lindar, izgubilo namjenu javnog dobra i predstavlja građevinsko zemljište.

2. Zemljišno – knjižna služba Općinskog suda u Pazinu izvršit će temeljem ove Odluke promjenu u zemljišnim knjigama na način da će na zemljištu iz točke 1. ove Odluke brisati upis vlasništva: Javno dobro za K. O. Lindar i kao vlasnika istog upisati Grad Pazin.

3. Zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i graditeljstvo Grada Pazina da poduzme sve mjere i radnje radi provedbe ove Odluke.

4. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 940-01/12-01/109

URBROJ: 2163/01-03-02-13-12

Pazin, 28. studeni 2013

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, prof.,v.r.

332

Na temelju članka 12. stavka 2. Odluke o načinu, uvjetima i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 21/09.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09. i 4/13.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 28. studenog 2013. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prodaji nekretnina u vlasništvu
Grada Pazina

I.

Grad Pazin prodaje nekretnine, i to:

- dio zemljišta u ulici Štefanije Ravnić u Pazinu katastarskih oznaka k. č. broj 1822/1 (dio k. č. broj 2690/1 N.I.) upisano u zk. uložak broj 75 za K. O. Pazin u površini od cca 250 m² *sukladno skici ucrtanoj na kopiji katastarskog plana.*

- poslovni prostor u prizemlju zgrade na adresi Trg male funtane 1 u Pazinu, sagrađenoj na k. č. broj 38 zgr. (2487 N.I.) K. O. Pazin, u površini od 19,09 m².

- suvlasnički udio od 1/5 dijela zemljišta u naselju Kašćerga katastarske oznake k. č. broj 1046 upisanog u zk. uložak broj 542 za K. O. Kašćerga ukupne površine od 860 m² (pripadajuće površine 172 m²).

- građevinsko zemljište u naselju Dvorine u Lindaru katastarskih oznaka k. č. broj 198/20 (7238/2 N.I.) upisano u zk. uložak broj 1313 za K. O. Lindar u površini od 106 m².

II.

Kao najpovoljniji ponuđači – kupci za nekretnine iz točke I. ove Odluke utvrđuju se:

- Anica Terek (OIB 92222846778) iz Pazina, Štefanije Ravnić 38, za dio zemljišta u ulici Štefanije Ravnić u Pazinu, katastarskih oznaka k. č. broj 1822/1 (dio k. č. broj 2690/1 N.I.) upisano u zk. uložak broj 75 za K. O. Pazin u površini od cca 250 m², sa ponudnom cijenom od 91,30 kuna/m².

- Aktiva Kapital d.o.o. (OIB 60869680078) iz Gračišća, Marcani 131/c, za poslovni prostor u prizemlju zgrade na adresi Trg male funtane 1 u Pazinu, sagrađene na k. č.

broj 38 zgr. (2487 N.I.) K. O. Pazin, sa ponudnom cijenom od 91.666,00 kuna.

- Edo Matijašić (OIB 44325893636) iz Kašćerge, Kašćerga 3, za suvlasnički udio od 1/5 dijela zemljišta u naselju Kašćerga katastarske oznake k. č. broj 1046 upisanog u zk. uložak broj 542 za K. O. Kašćerga ukupne površine 860 m² (pripadajuće površine 172 m²), sa ponudnom cijenom od 7.200,00 kuna.

- Ivan Mišon (OIB 80680514182) iz Lindara, Lindar 155, za građevinsko zemljište u naselju Dvorine u Lindaru katastarske oznake k. č. broj 198/20 (7238/2 N.I.) upisano u zk. uložak 1313 za K. O. Pazin u površini od 106 m², sa ponudnom cijenom od 14.600,00 kuna.

III.

Zadužuje se Natječajna komisija za promet imovinom u vlasništvu Grada Pazina da poduzme sve mjere i radnje radi provedbe ovog Zaključka.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 940-01/13-01/62

URBROJ: 2163/01-03-02-13-33

Pazin, 28. studeni 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, prof.,v.r.

333

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09. i 4/13.) i članka 27. stavka 4. Zakon o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 39/13.), Gradskog vijeća Grada Pazina na sjednici održanoj 28. studenog 2013. godine donijelo je

R J E Š E N J E
**o određivanju članice Povjerenstava za
dodjelu zakupa na poljoprivrednom
zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske**

1. Lucija Paro, iz Pazina, Jurja Dobrile 5, određuje se članicom Povjerenstva za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske.

2. Ovo Rješenje dostavit će se Agenciji za poljoprivredno zemljište.

3. Ovo Rješenje objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 013-01/13-01/26
URBROJ: 2163/01-03-02-13-3
Pazin, 28. studeni 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, prof.,v.r.

1. Prihvaća se prijedlog Proračuna Grada Pazina za 2014. godinu i projekcije za 2015. i 2016. godinu (I. čitanje) u tekstu kako ga je Gradskom vijeću dostavio Gradonačelnik Grada Pazina dopisom KLASA: 400-06/13-01/97, URBROJ: 2163/01-01-01-13-5 od 13. studenog 2013. godine.

2. Pozivaju se vijećnici i korisnici sredstava Proračuna da amandmane na Prijedlog Proračuna Grada Pazina za 2014. godinu i projekcije za 2015. i 2016. godinu dostave Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i proračun Grada Pazina, Družbe Sv. Ćirila i Metoda 10, Pazin, osobno, putem pošte na istu adresu ili elektroničkom poštom roberto.ladavac@pazin.hr, zaključno do utorka, 3. prosinca 2013. godine.

Podneseni amandmani kojima se predlaže povećanje proračunskih rashoda i izdataka iznad iznosa utvrđenih prijedlogom Proračuna mogu se prihvatiti pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih rashoda i izdataka prema izvorima prihoda.

Prijedlozi o smanjenju odnosno povećanju ne smiju biti na teret proračunske zalihe ili na teret dodatnog zaduživanja.

3. Nalaže se Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i proračun da o amandmanima izvijesti Gradonačelnika Grada Pazina, koji će utvrditi Konačni prijedlog Proračuna Grada Pazina za 2014. godinu i projekcije za 2015. i 2016. godinu.

KLASA: 400-06/13-01/97
URBROJ: 2163/01-03-02-13-9
Pazin, 28. studeni 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, prof.

334

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 17/09. i 4/13.) i članka 38. Zakona o proračunu (“Narodne novine” broj 87/08. i 136/12.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 28. studenog 2013. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
**o prihvaćanju prijedloga Proračuna Grada
Pazina za 2014. godinu i projekcije za
2015. i 2016. godinu**

335

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 17/09. i 4/13.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 28. studenog 2013. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju prijedloga Odluke o porezima Grada Pazina

1. Prihvaća se prijedlog Odluke o porezima Grada Pazina (I. čitanje) u tekstu kako je to Gradskom vijeću dostavio Gradonačelnik Grada Pazina dopisom KLASA: 410-01/13-01/01, URBROJ: 2163/01-01-01-13-3 od 19. studenog 2013. godine.

2. Pozivaju se vijećnici da amandmane na prijedlog Odluke o porezima Grada Pazina dostave Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i proračun Grada Pazina, Družbe Sv. Ćirila i Metoda 10, Pazin, osobno, putem pošte na istu adresu ili elektroničkom poštom *roberto.ladavac@pazin.hr*, zaključno do utorka, 3. prosinca 2013. godine.

3. Nalaže se Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i proračun da o amandmanima izvijesti Gradonačelnika Grada Pazina, koji će utvrditi Konačni prijedlog Odluke o porezima Grada Pazina

KLASA: 410-01/13-01/01
URBROJ: 2163/01-03-02-13-9
Pazin, 28. studeni 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, prof.,v.r.

336

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 17/09. i 4/13.), Gradsko vijeće Grada Pazina, na sjednici održanoj 28. studenog 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvještaja o stanju gospodarstva na području Grada Pazina u 2012. godini

Prihvaća se Izvještaj o stanju gospodarstva na području Grada Pazina u 2012. godini u tekstu kako je to Vijeću predložio Gradonačelnik Grada Pazina dopisom od 19. studenog 2013. godine.

KLASA: 301-01/13-01/11
URBROJ: 2163/01-03-02-13-12
Pazin, 28. studeni 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, prof.,v.r.

DJEČJI VRTIĆ „OLGA BAN“ PAZIN

337

Na osnovu članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97., 107/07. i 94/13.) i članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.), nakon dobivene prethodne suglasnosti Gradskog vijeća Grada Pazina KLASA: 601-01/13-01/15: URBROJ: 2163/01-03-02-10-6 od 24.10.2013. Upravno vijeće Dječjeg vrtića «Olga Ban» Pazin, na 24. sjednici održanoj 29. listopada 2013. donijelo je

STATUT

Dječjeg vrtića «Olga Ban» Pazin

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv i sjedište Dječjeg vrtića «Olga Ban» Pazin (dalje: Vrtić), zastupanje i predstavljanje Vrtića, djelatnost, vrste i trajanje program, ustrojstvo i način rada, uvjeti i način davanja usluga, ovlasti i način odlučivanja tijela Vrtića, prava i obveze radnika, način financiranja, te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Vrtića.

Članak 2.

Vrtić je javna ustanova osnovana radi ostvarivanja programa odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi o djeci rane i predškolske dobi i radi ostvarivanja drugih zadaća utvrđenih zakonom ili drugim propisom.

Na osnovu javnih ovlasti Vrtić obavlja sljedeće poslove:

- upise djece u dječji vrtić i ispise s vođenjem odgovarajuće dokumentacije
- izdavanje potvrda i mišljenja
- upisivanje podataka o dječjem vrtiću u zajednički elektronički upisnik.

Kada Vrtić odlučuje o navedenim poslovima ili drugim poslovima koje na temelju zakona obavlja na osnovi javnih ovlasti, odlučuje o pravu, obvezi ili pravnom interesu djeteta, roditelja ili skrbnika ili druge fizičke ili pravne osobe, dužan je postupati

prema odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Članak 3.

Vrtić je pravna osoba s pravima, obvezama i odgovornostima utvrđenim zakonom, Odlukom o preuzimanju osnivačkih prava i obvezama nad Dječjim vrtićem «Olga Ban» Pazin (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan broj 4/94. 7/94. i 3/10.) i ovim Statutom.

Članak 4.

Osnivač i vlasnik Vrtića je Grad Pazin, PAZIN, Družbe sv. Ćirila i Metoda 10.

Grad Pazin je osnivačem i vlasnikom Vrtića postao na temelju članka 78. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.) i na osnovi Rješenja Ministarstva kulture i prosvjete Republike Hrvatske KLASA: 023-03/94-01-94, URBROJ: 532-02-6/4-94-1 od 22. veljače 1994.

Vrtić je pravni sljednik Dječjeg vrtića «Olga Ban» Pazin kojeg je osnovao Narodni odbor Općine Pazin svojim Rješenjem o osnivanju Dječjeg vrtića «Olga Ban» Pazin broj 01-2579/58 od 26. svibnja 1958. („Službeni vjesnik Kotara Pula“ broj 10/58.).

II. NAZIV I SJEDIŠTE VRTIĆA

Članak 5.

Vrtić obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: DJEČJI VRTIĆ «OLGA BAN» PAZIN.

Naziv Vrtića ističe se na zgradi u kojoj je njegovo sjedište i na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

Sjedište Vrtića je u Pazinu, Prolaz Otokara Keršovanija 1.

Vrtić je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova.

Vrtić je upisan u evidenciju ustanova koju vodi ministarstvo nadležno za obrazovanje.

Članak 6.

Osim Matičnog vrtića u Pazinu, Družbe Sv. Ćirila i Metoda 1, te Prolaz Otokara Keršovanija 1, Vrtić u svom sastavu ima:

1. Područni vrtić u Motovunu, Borgo 26,
2. Područni vrtić u Tinjanu, Tinjan 1,
3. Područni vrtić u Sv. Petru u Šumi, Plac 10,
4. Područni vrtić u Lupoglavu, Lupoglav 5,
5. Područni vrtić u Karojbi, Karojba 35,
6. Područni vrtić u Gračišću, Gračišće 78,
7. Područni vrtić u Cerovlju, Pazinski Novaki 1.

Članak 7.

Vrtić može promijeniti naziv i sjedište odlukom Gradskog vijeća Grada Pazina.

III. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE VRTIĆA

Članak 8.

Vrtić zastupa i predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj organizira rad i vodi poslovanje Vrtića, te poduzima pravne radnje u vezi i za račun Vrtića u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim propisom.

Ravnatelj Vrtića ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisanih u sudski registar ustanova osim:

- nastupati kao druga ugovorna strana i s Vrtićem zaključivati ugovore,
- zaključivati ugovore o izvođenju investicijskih radova, nabavi opreme i osnovnih sredstava te ostale imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi 30.000,00 kuna.

Ugovore čija je vrijednost veća od iznosa navedenog u prethodnom stavku ovoga članka, ravnatelj Vrtića može zaključiti u skladu s odredbama ovoga Statuta.

Članak 9.

U granicama svojih ovlaštenja, sukladno zakonu kojim se uređuju obvezni odnosi, ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Vrtić u pravnom prometu.

Članak 10.

U pravnom prometu Vrtić koristi pečat i žig.

Pečat Vrtića je okruglog oblika, promjera 35 mm. Uz obod pečata je tekst : DJEČJI VRTIĆ «OLGA BAN», a po sredini riječ – PAZIN.

Žig Vrtića je pravokutnog oblika, dimenzija 34 x 14 mm. Na žigu je upisan tekst: DJEČJI VRTIĆ «OLGA BAN» PAZIN.

Svaki pečat i svaki žig imaju svoj broj.

Ravnatelj određuje broj pečata i žigova, način njihova korištenja, te osobe odgovorne za čuvanje pečata i žigova o čemu donosi rješenje.

Članak 11.

Pečatom Vrtića ovjeravaju se isprave i akti u pravnome prometu i u odnosima s tijelima državne uprave i tijelima lokalne samouprave, a žigom – odgovarajući akti u administrativno-financijskom poslovanju Vrtića.

IV. DJELATNOST VRTIĆA

Članak 12.

Vrtić obavlja djelatnost:

85.10 Predškolsko obrazovanje.

Djelatnost iz stavka 1. ovoga članka Vrtić ostvaruje kao javnu službu i ne može je mijenjati bez suglasnosti Gradskog vijeća Grada Pazina.

Članak 13.

U okviru svoje djelatnosti Vrtić ostvaruje:

- redovite programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi o djeci rane i predškolske dobi od navršениh šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu, u skladu s njihovim razvojnim osobinama i potrebama, te u skladu sa socijalnim, kulturnim i drugim potrebama obitelji,
- programe za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- programe za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- programe na jeziku i pismu nacionalnih manjina,
- programe predškole, te
- programe ranog učenja stranih jezika, programe kulturnog, umjetničkog, vjerskog i sportskog sadržaja.

Vrtić može ostvarivati i druge programe u skladu s potrebama djece zahtjevima roditelja sukladno odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

Na programe iz stavka 1. i 2. ovoga članka suglasnost daje ministarstvo nadležno za obrazovanje.

Članak 14.

Djelatnosti iz članaka 12. i 13. ovoga Statuta Vrtić ostvaruje na temelju Kurikuluma Vrtića i Godišnjeg plana i programa rada.

Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikuluma za predškolski odgoj i obrazovanje (dalje: nacionalni kurikulum) i Kurikuluma Vrtića.

Kurikulum Vrtića donosi Upravno vijeće Vrtića do 30. rujna tekuće pedagoške godine, a njime se utvrđuje: Godišnji plan i program rada Vrtića, namjena, nositelji, način ostvarivanja, vremenik aktivnosti i način vrednovanja.

Godišnji plan i program rada donosi se za pedagošku godinu koja traje od 1. rujna do 31. kolovoza.

Godišnji plan i program rada obuhvaća programe odgojno-obrazovnog rada, programe zdravstvene zaštite djece, programe njege djece, prehrane i higijene, programe socijalne skrbi, programe koje Vrtić dogovori s roditeljima, programe stručnog usavršavanja radnika, programe unapređivanja uvjeta rada te programe suradnje s roditeljima i drugim činiocima ranog i predškolskog odgoja, obrazovanja i skrbi o djeci rane i predškolske dobi, sigurnosno zaštitne i preventivne programe i druge programe u skladu s propisima.

Godišnji plan i program rada donosi Upravno vijeće najkasnije do 30. rujna.

Na Godišnji plan i program rada Vrtića daje suglasnost Gradsko vijeće Grada Pazina.

Članak 15.

Program predškole obvezan je za svu djecu u godini prije polaska u osnovnu školu.

Program predškole za djecu koja pohađaju Vrtić integriran je u redoviti program predškolskog odgoja Vrtića.

V. UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN RADA

Članak 16.

Vrtić se ustrojava kao samostalna i jedinstvena ustanova organizirana u Matični

vrtić u Pazinu i u Područne vrtiće iz članka 6. ovoga Statuta.

U Vrtiću se odgojno-obrazovni rad ostvaruje u jasličkim i vrtičkim odgojnim skupinama osnovanim u skladu s propisanim pedagoškim standardom i ustrojenim za cjelodnevni ili poludnevni boravak.

U dogovoru s roditeljima i u skladu s Godišnjim planom i programom rada Vrtić ostvaruje i kraće dnevne i višednevne odgojno-obrazovne programe.

Članak 17.

Djeca roditelja žrtava i invalida domovinskog rata djeca iz obitelji s troje ili više djece, djeca zaposlenih roditelja, djeca s teškoćama u razvoju, djeca samohranih roditelja i djeca uzeta na uzdržavanje, djeca u godini prije polaska u osnovnu školu i djeca roditelja koji primaju dječji doplatnik – imaju prednost pri upisu u Vrtić.

Prednost pri upisu u djece u Vrtić, Vrtić ostvaruje u skladu s aktom Grada Pazina.

Članak 18.

U Matičnom vrtiću u Pazinu i Područnim vrtićima u Cerovlju, Gračišću, Lupoglavu, Motovunu, Sv. Petru u Šumi i Tinjanu ostvaruju se cjelodnevni (devet do desetsatni) odgojno-obrazovni programi, a u Područnom vrtiću u Karjbi ostvaruje se poludnevni (šest i pol satni) odgojno-obrazovni program.

Temeljem Godišnjeg plana i programa odgojno obrazovnog rada Vrtića, a uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Pazina mogu se mijenjati vrste i trajanja programa koji se ostvaruju u pojedinim skupinama Matičnog vrtića i područnih vrtića.

Članak 19.

Radno vrijeme Vrtića usklađuje se s potrebama djece i zaposlenih roditelja, te s trajanjem programa iz članka 18. ovoga Statuta.

Odluku o trajanju i rasporedu dnevnog i tjednog radnog vremena Vrtića donosi Upravno vijeće u skladu s ovim Statutom i s Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića kao javne službe.

Članak 20.

Rad Vrtića je javan.

Javnost rada Vrtića ostvaruje se: 1) podnošenjem Godišnjeg plana i programa rada te godišnjeg Izvještaja o radu Vrtića Gradskom vijeću Grada Pazina i nadležnim tijelima državne uprave, 2) nadzorom nad radom Vrtića, 3) redovitim izvješćivanjem roditelja o radu i suradnjom s roditeljima i s lokalnom sredinom, 4) dostupnošću obavijesti o radu Upravnog vijeća i drugih tijela upravljanja Vrtića sredstvima javnog priopćavanja, 5) objavljivanjem općih akata, 6) na druge načine koje utvrde Gradsko vijeće Grada Pazina i Upravno vijeće Vrtića.

Vrtić je obavezan omogućiti pristup informacijama sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Za ostvarivanje javnosti rada Vrtića odgovorni su Upravno vijeće i ravnatelj.

Članak 21.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića kao javne službe pobliže će se urediti unutarnje ustrojstvo, uvjeti i način davanja usluga, te način rada i obavljanja djelatnosti Vrtića kao javne službe.

VI. RADNICI VRTIĆA**Članak 22.**

Godišnji plan i program rada Vrtića ostvaruju radnici Vrtića.

Odgojno-obrazovni radnici su odgojitelji i stručni suradnici (pedagog, psiholog, logoped i rehabilitator) i medicinska sestra kao zdravstveni voditelj.

Osim odgojno-obrazovnih radnika u Vrtiću rade i druge osobe koje obavljaju administrativno-tehničke i pomoćne poslove (dalje: ostali radnici).

Odgovarajuću vrstu obrazovanja odgojno-obrazovnih radnika te razinu i vrstu obrazovanja ostalih radnika u Vrtiću pravilnikom propisuje ministar nadležan za obrazovanje.

Članak 23.

Obveze, prava i odgovornost radnika, način, uvjeti i postupak za izbor i prijem radnika i za zaključivanje Ugovora o radu, način i postupak za primanje pripravnika i za obavljanje pripravnčkog staža, sadržaj Ugovora o radu, sistematizacija radnih mjesta,

stručno usavršavanje i napredovanje odgojno-obrazovnih radnika, prestanak radnog odnosa, način utvrđivanja i obračuna plaća i drugih primanja, pravo na sindikalno organiziranje, te ostala pitanja u vezi s radom uredit će se pravilnikom o radu Vrtića, u skladu sa zakonom, podzakonskim propisom, Kolektivnim ugovorom i ovim Statutom.

VII. UPRAVLJANJE VRTIĆEM**1. Upravno vijeće Vrtića****Članak 24.**

Vrtićem upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima pet (5) članova od kojih tri (3) imenuje Gradonačelnik Grada Pazina – iz reda javnih djelatnika, jednog (1) biraju roditelji djece korisnika usluga Vrtića, a jedan (1) član bira se tajnim glasovanjem iz reda odgojno-obrazovnih radnika Vrtića u skladu s ovim Statutom.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri (4) godine.

Postupak izbora odnosno imenovanja članova Upravnog vijeća pokreće se najmanje 60 dana prije isteka tekućeg mandata Upravnog vijeća.

Članak 25.

Prijedlog liste kandidata za članove Upravnog vijeća iz reda odgojno-obrazovnih radnika Vrtića utvrđuje Odgojiteljsko vijeće.

Kad se utvrđuje lista kandidata za članove Upravnog vijeća, na sjednici Odgojiteljskog vijeća mora biti prisutno najmanje dvije trećine od ukupnog broja članova Odgojiteljskog vijeća.

Svaki član Odgojiteljskog vijeća može predložiti i biti predložen za člana Upravnog vijeća.

Glasovanje o kandidatima za utvrđivanje liste kandidata obavlja se javno, dizanjem ruku.

Za člana Upravnog vijeća utvrđen je onaj kandidat koji dobije natpolovičnu većinu glasova prisutnih na sjednici Odgojiteljskog vijeća.

Prijedlog liste kandidata za izbor članova Upravnog vijeća mora imati najmanje onoliko kandidata koliko se članova Upravnog vijeća bira iz reda odgojno-obrazovnih radnika Vrtića.

Nakon utvrđivanja liste kandidata, konačna lista kandidata na kojoj su kandidati poredani abecednim redoslijedom svoga prezimena, dostavlja se Izbornom povjerenstvu.

Članak 26.

Glasovanje za izbor članova Upravnog vijeća iz reda odgojno-obrazovnih radnika organizira i provodi Izorno povjerenstvo koje ima predsjednika i dva člana.

Izorno povjerenstvu iz stavka 1. ovoga članka bira Odgojiteljsko vijeće iz svojih redova neposredno na sjednici.

Izorno povjerenstvo na temelju liste kandidata sastavlja glasački listić i provodi glasovanje, o rezultatima glasovanja izvješćuje Odgojiteljsko vijeće te obavlja radnje u vezi s glasovanjem i izborima.

O svom radu i o rezultatima glasovanja Izorno povjerenstvo sastavlja Zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva.

Članak 27.

Glasovanje za izbor članova Upravnog vijeća iz reda odgojno-obrazovnih radnika Vrtića obavlja se tajno, putem glasačkih listića, zaokruživanjem rednog broja ispred imena i prezimena kandidata na glasačkom listiću.

Glasovanje je pravovaljano ako mu je pristupilo preko dvije trećine od ukupnog broja članova Odgojiteljskog vijeća.

Ako je na glasačkom listiću bilo onoliko kandidata koliko se članova bira u Upravno vijeće, za člana Upravnog vijeća izabran je svaki kandidat koji je dobio većinu glasova od ukupnog broja članova Odgojiteljskog vijeća.

Ako neki od kandidata iz prethodnog stavka ovoga članka ne dobiju potrebnu većinu glasova, za taj se broj kandidata ponavlja cijeli izborni postupak na temelju nove list kandidata.

Ako se na glasačkom listiću nalazilo više kandidata nego što se bira u Upravno vijeće iz reda odgojno-obrazovnih radnika, izabrani su oni kandidati koji su dobili veći broj glasova.

Ako su dva ili više kandidata u okviru broja članova Upravnog vijeća koji se bira dobili jednak veći broj glasova, uslijed čega bi bilo izabrano više članova nego što se bira, za te se kandidate ponavlja glasovanje, a izabran

će biti onaj kandidat koji u ponovljenom glasovanju dobije veći broj glasova.

Članak 28.

Član Upravnog vijeća iz reda roditelja čija su djece korisnici usluga Vrtića bira se na zajedničkom sastanku roditelja svih odgojnih skupina.

Sastanak roditelja saziva i njime rukovodi ravnatelj.

Svaki roditelj može predložiti i biti predložen za člana Upravnog vijeća odnosno istaknuti svoju kandidaturu.

O predloženim kandidatima glasuje se javno, dizanjem ruke, a za člana Upravnog vijeća izabran je kandidat koji je dobio najveći broj glasova nazočnih roditelja.

Ako dijete roditelja koji je izabran za člana Upravnog vijeća prestane biti korisnikom usluga Vrtića u vrijeme trajanja roditeljevog mandata u Upravnom vijeću, bira se novi predstavnik roditelja na vrijeme do kraja aktualnog mandata ostalih članova Upravnog vijeća.

Članak 29.

Prva (konstituirajuća) sjednica Upravnog vijeća sazvat će se u roku od pet (5) dana od dana isteka mandata Upravnog vijeća. Konstituirajuću sjednicu saziva i predsjedava joj, do izbora predsjednika dotadašnji predsjednik Upravnog vijeća.

Upravno vijeće može se konstituirati ako je izabrana većina njegovih članova i ako sjednici prisustvuje većina članova Upravnog vijeća.

Upravno vijeće ima predsjednika i njegovog zamjenika.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća biraju članovi Vijeća, javnim glasovanjem, na rok od četiri godine.

Za predsjednika i za zamjenika predsjednika Upravnog vijeća mogu biti ponovno izabrane iste osobe.

Članak 30.

Upravno vijeće odlučuje na sjednicama.

Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice ukupnog broja njegovih članova.

Članak 31.

Upravno vijeće Vrtića donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja svojih

članova na način utvrđen ovim Statutom i Poslovnikom o radu Upravnog vijeća.

Članak 32.

Radom Upravnog vijeća rukovodi predsjednik.

U slučaju spriječenosti predsjednika, radom Upravnog vijeća rukovodi zamjenik predsjednika Upravnog vijeća.

Predsjednik Upravnog vijeća saziva sjednice i predsjedava im, potpisuje odluke i akte koje donosi Upravno vijeće te obavlja i druge poslove sukladno odredbama Poslovnika o radu Upravnog vijeća.

Predsjednik saziva sjednicu prema potrebi, a dužan ju je sazvati i na pismeni zahtjev jedne trećine članova Vijeća ili ravnatelja.

Članak 33.

U radu Upravnog vijeća sudjeluje, bez prava odlučivanja, ravnatelj Vrtića.

Sjednicama Upravnog vijeća mogu biti nazočne i druge osobe koje pozove predsjednik Vijeća i ravnatelj ili se pozovu prema zaključku Upravnog vijeća.

Članak 34.

Način pripremanja, sazivanja i održavanja sjednica Upravnog vijeća, način odlučivanja, vođenja zapisnika i njegovog čuvanja, te način i rokovi izvršenja odluka Upravnog vijeća, pobliže se uređuju Poslovnikom o radu Upravnog vijeća.

Članak 35.

Članu Upravnog vijeća prestaje dužnost ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnost člana, odnosno predsjednika ili zamjenika predsjednika,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša,
- izgubi pravo na obnašanje dužnosti.

Postupak za utvrđivanje prijedloga za razrješenje dužnosti člana Upravnog vijeća pokreće Vijeće ili tijelo koje je imenovalo odnosno izabralo člana Upravnog vijeća.

U slučaju razrješenja člana Upravnog vijeća, novi član se bira odnosno imenuje sukladno odredbama ovoga Statuta, u roku od 30 dana, i to na vrijeme koje je preostalo u mandatu člana Upravnog vijeća koji je razriješen.

Članak 36.

Upravno vijeće Vrtića:

- iz reda svojih Članova bira predsjednika Upravnog vijeća i njegovog zamjenika,
- donosi Statut i izmjene i dopune Statuta, uz prethodnu suglasnost osnivača, donosi Poslovnik o svom radu i ostale opće akte Vrtića u skladu sa zakonom, drugim propisom i ovim Statutom,
- donosi Godišnji plan i program rada i Plan razvoja Vrtića i nadzire njihovo izvršenje,
- donosi Financijski plan, razmatra i usvaja Financijske izvještaje,
- odlučuje o upisu djece u skladu s aktima Vrtića,
- odlučuje o korištenju i raspolaganju sredstvima Vrtića, u skladu s propisima, Odlukom o osnivanju Vrtića i ovim Statutom,
- razmatra i usvaja Izvještaj o radu Vrtića za pedagošku godinu,
- raspisuje natječaj i daje prijedlog Gradskom vijeću Grada Pazina za imenovanje ravnatelja Vrtića,
- na prijedlog ravnatelja objavljuje natječaj za prijem radnika u radni odnos, rješava prigovore radnika Vrtića,
- rješava prigovore roditelja odnosno korisnika usluga u skladu sa zakonom i aktima Vrtića,
- predlaže promjenu naziva i sjedišta Vrtića,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, drugim propisom, ovim Statutom i općim aktima Vrtića.

2. Ravnatelj Vrtića

Članak 37.

Vrtić ima ravnatelja koji je poslovodni i stručni voditelj Vrtića.

Članak 38.

Ravnatelj za svoj rad i za rad Vrtića odgovara Upravnom vijeću i Gradskom vijeću Grada Pazina.

Članak 39.

Za ravnatelja Vrtića može biti imenovana osoba:

- koja je završila preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema u skladu s ranijim propisima, kao i osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij ili specijalistički

studij odgovarajuće vrste i ispunjava uvjete za odgojitelja ili stručnog suradnika,

- ima najmanje 5 godina staža u djelatnosti predškolskog odgoja,

- koja se ističe stručnim i pedagoškim radom i ima sposobnost organiziranja rada u Vrtiću.

Članak 40.

Ravnatelj Vrtića imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Pazina na prijedlog Upravnog vijeća.

Ravnatelj Vrtića imenuje se na rok od četiri (4) godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Članak 41.

Ravnatelj Vrtića, u slučaju privremene spriječenosti u obavljanju ravnateljskih poslova, zamjenjuje osoba iz reda članova Odgojiteljskog vijeća.

Osobu iz stavka 1. ovoga članka određuje ravnatelj na početku svake pedagoške godine.

Tijekom pedagoške godine ravnatelj može odredit drugu osobu koja će mijenjat ravnatelja u slučaju privremene spriječenosti.

Osoba koja zamjenjuje ravnatelja ima prava i dužnost obavljati one poslove ravnatelja čije se izvršenje ne može odgoditi do ravnateljeva povratka.

Članak 42.

Natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja objavljuje Upravno vijeće najkasnije tri mjeseca prije isteka roka na koji je ravnatelj imenovan.

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te mrežnim stranicama i oglasnim pločama Vrtića.

U natječaju se objavljuju uvjeti iz ovoga Statuta, rok iz ovoga Statuta, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o rezultatu natječaja.

Rok do kojeg se primaju prijave ne može biti kraći od osam (8) dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o rezultatu natječaja ne može biti duži od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 43.

Nakon isteka roka za podnošenje prijava, Upravno vijeće pregledava i razmatra

prijave i ostalu natječajnu dokumentaciju, utvrđuje da li su prijave prispjele u roku i da li kandidati ispunjavaju uvjete objavljene natječajem, te sastavlja prijedlog za izbor odnosno za imenovanje ravnatelja.

O svome radu Upravno vijeće vodi Zapisnik.

Članak 44.

Prijedlog za imenovanje ravnatelja, Upravno vijeće, zajedno s ostalom natječajnom dokumentacijom, najkasnije u roku od osam (8) dana od dana utvrđivanja prijedloga, dostavlja Gradskom vijeću Grada Pazina.

Članak 45.

Ako se na objavljeni natječaj ne prijavi ni jedan kandidat ili ako od prijavljenih kandidata ni jedan ne bude imenovan za ravnatelja, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja, Gradsko vijeće Grada Pazina imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja, ali najdulje na vrijeme do godinu dana.

Za vršitelja dužnosti ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za ravnatelja Vrtića.

Članak 46.

O rezultatu natječaja Upravno vijeće dužno je obavijestiti svakog prijavljenog kandidata u skladu s člankom 42. Zakona o ustanovama i u skladu sa ovim Statutom.

Članak 47.

Ravnatelj obavlja poslove utvrđene zakonom, propisima donijetima na temelju zakona, te poslove utvrđene ovim Statutom i internim aktima, a naročito:

- vodi poslovanje Vrtića,
 - osigurava izvršenje zakona, ovog Statuta, Godišnjeg plana i programa rada Vrtića i drugih - općih akata, te odluka osnivača, Upravnog vijeća i Odgojiteljskog vijeća,
 - poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vrtića,
 - predlaže Upravnom vijeću Godišnji plan i program rada, Kurikulum, Plan i program razvoja i opće akte,
 - predlaže Upravnom vijeću unutarnje ustrojstvo i način rada Vrtića,
- osigurava uvjete za rad Upravnog vijeća i predlaže donošenje odluka iz djelokruga Upravnog vijeća,

- podnosi Upravnom vijeću izvještaje o ostvarivanju Programa rada i o rezultatima poslovanja,

- odlučuje o raspoređivanju radnika na radna mjesta,

- odlučuje o pravima i obavezama iz radnog odnosa,

- odlučuje o stegovnoj odgovornosti radnika kada je za to nadležan,

- izdaje naloge radnicima u vezi s izvršenjem pojedinih poslova,

- sudjeluje u radu Upravnog vijeća i stručnih tijela,

- obavlja organizacijsko-pedagoške poslove,

- priprema i vodi sjednice odgojiteljskog vijeća,

- obavlja i druge poslove sukladno zakonu, ovom Statutu i općim aktima Vrtića.

Članak 48.

Ravnatelj Vrtića može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan u slučajevima utvrđenim u članku 44. Zakona o ustanovama i članku 37. stavak 8. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

U slučaju razrješenja ravnatelj ima prava utvrđena člankom 44. stavak 3. i člankom 45. stavak 1. Zakona o ustanovama i člankom 37. stavak 9. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

U slučaju razrješenja ravnatelja imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće Vrtića dužno je raspisati natječaj u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

3. Odgojiteljsko vijeće

Članak 49.

Stručno tijelo Vrtića je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine odgojno-obrazovni radnici koji ostvaruju program ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u okviru svoga djelokruga utvrđenog zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili internim aktima.

Radom Odgojiteljskog vijeća rukovodi ravnatelj.

U slučaju spriječenosti ravnatelja, radom Odgojiteljskog vijeća rukovodi osoba koju odredi ravnatelj u skladu s ovim Statutom.

Članak 50.

Odgojiteljsko vijeće radi na sjednicama.

Sjednice se održavaju prema potrebi, a najmanje četiri puta godišnje.

Odgojiteljsko vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja svojih članova ako zakonom, drugim aktima donesenim na temelju zakona ili ovim Statutom za pojedine slučajeve nije propisana drugačija većina.

Na sjednici Odgojiteljskog vijeća vodi se Zapisnik. U Zapisnik se obvezno unosi broj nazočnih, imena nenazočnih, trajanja sjednice, odluke, zaključci, odvojena mišljenja članova i sl.

Zapisnik potpisuju ravnatelj i zapisničar.

Članak 51.

U izvršavanju stručnih zadaća Odgojiteljsko vijeće:

- brine o uspješnom ostvarivanju programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja,

- sudjeluje u izradi Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma, te prati njihovo ostvarivanje,

- raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada s djecom, s njihovim roditeljima i s njihovim socijalnim okruženjem,

- potiče i promiče stručni rad odgojno-obrazovnih radnika Vrtića,

- daje ravnatelju i Upravnom vijeću prijedloge u vezi s organizacijom rada i uvjetima za razvitak djelatnosti,

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, propisima donijetih na temelju zakona, ovog Statuta i općih akata Vrtića.

Članak 52.

Za razmatranje i rješavanje specifičnih pitanja ravnatelj može osnivati stručna, savjetodavna i druga tijela.

Članovi stručnih i savjetodavnih tijela mogu biti stručni djelatnici Vrtića, a po potrebi i drugi stručni djelatnici.

Sastav i djelokrug stručnih i savjetodavnih tijela određuje ravnatelj odlukom o osnivanju tih tijela.

VIII. INTERNI OPĆI AKTI VRTIĆA

Članak 53.

Osim Statuta Vrtić ima akte o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića kao javne službe, o zaštiti na radu, o zaštiti od požara, o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva, Poslovnik o radu

Upravnog vijeća i druge opće akte sukladno zakonu, propisima donesenim na osnovi zakona i ovom Statutu.

Članak 54.

Opće akte donosi Upravno vijeće natpolovičnom većinom glasova svih svojih članova.

Statut Vrtića Upravno vijeće donosi uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Pazina.

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića kao javne službe Upravno vijeće donosi uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Pazina.

Odredbe Statuta i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića kojima se uređuje rad Vrtića u obavljanju djelatnosti kao javne službe moraju na pogodan način biti dostupne javnosti.

Članak 55.

Opći akt stupa na snagu osmoga dana nakon objave akta na Oglasnoj ploči Vrtića ako zakonom ili tim općim aktom nije određeno drugačije.

Tajnik Vrtića ili drugi ovlašteni radnik će na izvornom primjerku općeg akta koji se čuva u arhivi Vrtića utvrditi dan objavljivanja općeg akta na Oglasnoj ploči i dan stupanja na snagu općeg akta.

Članak 56.

Ravnatelj je u roku od osam (8) dana od dana donošenja Statuta i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića kao javne službe dužan te akte dostaviti nadležnom uredu državne uprave u županiji za poslove odgoja i obrazovanja i nadležnom tijelu Grad Pazina.

IX. IMOVINA I FINANCIRANJE VRTIĆA

Članak 57.

Imovinu Vrtića čine nekretnine, pokretnine, potraživanja, novac i druga prava sukladno Odluci o preuzimanju osnivačkih prava i obveza nad Dječjim vrtićem "Olga Ban" Pazin („Službene novine Grada Pazina“ broj 4/94., 7/94. i 3/10.).

Članak 58.

Sredstva za rad Vrtića osiguravaju se:

1. iz proračuna Grada Pazina i iz proračuna Općina na čijem području imaju prebivalište djeca korisnici usluga Vrtića,
2. iz proračuna Istarske županije,

3. iz državnog proračuna,
4. naplatom usluga od roditelja čija su djeca korisnici usluga Vrtića, sukladno mjerilima koje utvrdi Gradsko vijeće Grada Pazina, te
5. iz drugih izvora sukladno zakonu.

Članak 59.

Financijsko poslovanje Vrtića vodi se u skladu sa Zakonom o računovodstvu, u skladu s drugim propisima, te u skladu s općim aktom Vrtića.

Članak 60.

Raspored sredstava za ostvarivanje Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma Vrtića i za ostvarivanje drugih rashoda Vrtića, po izvorima prihoda te po namjenama i vrstama rashoda, utvrđuje se Financijskim planom Vrtića i odlukama za njegovo provođenje.

Financijski plan donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja, u pravilu prije početka godine na koju se Financijski plan donosi uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Pazina.

Ako ne postoje uvjeti za donošenje Financijskog plana za cijelu godinu i u predviđenom roku, donosi se Privremeni financijski plan najdulje za tri mjeseca.

Članak 61.

Nakon isteka poslovne godine Upravno vijeće razmatra i usvaja Financijski izvještaj Vrtića i podnosi Gradskom vijeću Grada Pazina.

Članak 62.

Za redovito poslovanje Vrtić ima jedan žiro-račun.

Naredbodavac za izvršavanje Financijskog plana Vrtića je ravnatelj.

Članak 63.

Ako Vrtić u poslovanju i u ostvarivanju svoje djelatnosti ostvari višak prihoda nad rashodima, te će prihode upotrijebiti za obavljanje svoje djelatnosti i za poboljšanje uvjeta rada.

Članak 64.

Za obveze u pravnom prometu Vrtić odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Grad Pazin solidarno i neograničeno odgovara za obveze Vrtića.

Članak 65.

Bez suglasnosti Gradonačelnika Grada Pazina Vrtić ne može steći, opteretiti ni otuđiti nekretninu ili drugu imovinu čija je vrijednost veća od 30.000,00 kuna.

Imovinu čija je vrijednost manja od vrijednosti utvrđene stavkom 1. ovoga članka, ravnatelj može steći, opteretiti ili otuđiti uz suglasnost Upravnog vijeća.

Ravnatelj je, bez suglasnosti Upravnog vijeća, ovlašten izdavati i potpisivati naloge za nabavu opreme, usluga ili za investicijsko održavanje do vrijednosti od 10.000,00 kuna

X. NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA VRTIĆA**Članak 66.**

Nadzor nad zakonitošću rada Vrtića provode ovlaštena tijela državne uprave i ovlaštene javne ustanove u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

U provođenju nadzora ravnatelj, Upravno vijeće i radnici Vrtića dužni su surađivati s ovlaštenim tijelima i osobama koje provode nadzor.

XI. ZAŠTITA OKOLIŠA**Članak 67.**

Vrtić samostalno i u suradnji s drugim tijelima i ustanovama aktivno sudjeluje u zaštiti i unapređivanju čovjekova okoliša u skladu s propisima.

Upravno vijeće, ravnatelj i radnici Vrtića imaju pravo i obvezu stvarati uvjete za očuvanje okoliša.

Radnik može odbiti izvršenje poslova i zadaća kojima se nanosi šteta okolišu.

Nepodužimanjem mjera za zaštitu okoliša radnik Vrtića čini težu povredu radne obveze.

Članak 68.

Vrtić će u izvođenju odgojno-obrazovnog programa posebnu pažnju posvetiti odgoju djece za čuvanje, zaštitu i unapređivanje okoliša.

XII. ZABRANA PROMIDŽBE I PRODAJE U VRTIĆU**Članak 69.**

U Vrtiću nije dopuštena promidžba i prodaja roba i/ili usluga koje ne služe ciljevima odgoja i obrazovanja ili su štetne za zdravlje, rast i razvoj djece rane i predškolske dobi.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 70.**

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira da li se koriste u muškom ili ženskom rodu, na jednak način obuhvaćaju i muški i ženski rod.

Članak 71.

Ovaj je Statut usvojen kad ga, nakon dobivene suglasnosti od Gradskog vijeća Grada Pazina, prihvati većina članova Upravnog vijeća Vrtića.

Izmjene i dopune Statuta donose se na način i u postupku za njegovo donošenje.

Članak 72.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave Statuta na Oglasnoj ploči Vrtića.

Članak 73.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Dječjeg vrtića «Olga Ban» Pazin („Službene novine Grada Pazina“ broj 3/98., 10/98., 8/02., 4/08. i 34/09., 1/10 – pročišćeni tekst i 1/11.).

Članak 74.

Ovaj Statut objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 012-03/13-01/01

URBROJ: 2163/01-09-01-13-1

Predsjednica

Upravnog vijeća

Irina Kivela Ukotić, v.r.

Ovaj Statuta objavljen je na Oglasnim pločama Matičnog vrtića u Pazinu i na Oglasnim pločama Područnih vrtića u Cerovlju, Gračišću, Karojbi, Lupoglavu, Motovunu, Sv. Petru u Šumi i Tinjanu dana 30. listopada 2013.

Statut je stupio na snagu dana 7. studeni 2013.

U Pazinu, 8. studeni 2013.

Ravnateljica

Vesna Rusijan Ljuština, prof., v.r