



S L U Ź B E N E N O V I N E
GRADA PAZINA
I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,
KAROJBA, LUPOGLAV, MOTOVUN
I SVETI PETAR U ŠUMI

ISSN 1847-6260

PAZIN, 17. listopada 2014.

GODINA: XL

CIJENA: 30,00 KN

BROJ: 29

IZDAVAČ: GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA
UREDNIŠTVO: DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208
ODGOVORNI UREDNIK: LUCIJA PARO
IZLAZI: DVOMJESEČNO I PO POTREBI
NAKLADA: 100 PRIMJERAKA
WEB ADRESA: www.pazin.hr

S A D R Ź A J

GRAD PAZIN
GRADSKO VIJEĆE

285. Odluka o mirovanju i verifikaciji mandata članu Gradskog vijeća Grada Pazina	825
286. Pravilnik o postupku i kriterijima dodjele financijskih potpora za programe javnih potreba Grada Pazina u području društvenih djelatnosti	826
287. Odluka o izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pazina	831
288. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Ugostiteljsko – turističke i sportsko – rekreacijske zone Ježenj.....	833
289. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Ugostiteljsko – turističke i sportsko – rekreacijske zone Trviž.....	835
290. Odluka o zaduživanju Grada Pazina.....	837
291. Odluka o izradi Strategije razvoja Grada Pazina od 2015. do 2020. godine	838
292. Odluka o podnošenju zahtjeva za povjeravanje poslova priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva	839
293. Zaključak po Izvještaju o radu Gradonačelnika Grada Pazina za siječanj-lipanj 2014. godine.....	840
294. Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o stanju gospodarstva na području Grada Pazina u 2013. godini	840
295. Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o poslovanja društva Pazin d.o.o. Pazin za 2013. godinu	840
296. Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o radu Dječjeg vrtića „Olga Ban“ u pedagoškoj godini 2013./2014.	841
297. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg plana i programa odgojno - obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Olga Ban“ za pedagošku godinu 2014./2015. (skraćeni)	841
298. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za školsku godinu 2013./2014. (skraćeni)	841
299. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za školsku godinu 2014./2015. (skraćeni).....	842

.....Nastavak na slijedećoj strani

GRADONAČELNIK

300. Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin 842
301. Rješenje o imenovanju članova Upravnog odbora projekta
„Kuće za pisce – Hiže od besid“ 843

OPĆINA LUPOGLAV OPĆINSKO VIJEĆE

302. Odluka o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lupoglav..... 844
303. Odluka o podnošenju zahtjeva za povjeravanje poslova priznavanja prava
na naknadu za troškove ogrjeva 848

OPĆINA SV. PETAR U ŠUMI OPĆINSKO VIJEĆE

304. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sv. Petar u Šumi
za razdoblje od 01. siječnja do 31. lipnja 2014. godinu 849
305. Odluka o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine
Sveti Petar u Šumi 863
306. Odluka o podnošenju zahtjeva za povjeravanje poslova priznavanja prava
na naknadu za troškove ogrjeva 866

GRAD PAZIN

285

Na temelju članka 79. stavka 7. i članka 81. stavka 3. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12.), te članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 14/13 i 23/14.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. listopada 2014. godine donosi

ODLUKU

o mirovanju i verifikaciji mandata članu Gradskog vijeća Grada Pazina

I.

Utvrđuje se da je vijećnik Mladen Sironić dana 2. listopada 2014. godine dostavio pisanu obavijest o mirovanju mandata iz osobnih razloga, te da od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno članku 79. stavku 7. Zakona o lokalnim izborima počinje teći mirovanje mandata vijećnika.

II.

Utvrđuje se da je Istarski demokratski sabor (IDS) primjenom članka 81. stavka 3. Zakona o lokalnim izborima za zamjenika vijećnika odredio Vedrana Ivančića iz Pazina, Butoniga, Glavanovići 24, neizabranog člana s Liste Istarskog demokratskog sabora (IDS), Hrvatske stranke umirovljenika (HSU) i Hrvatske narodne stranke - Liberalni demokrati (HNS), te da Vedranu Ivančiću počinje mandat zamjenika vijećnika u Gradskom vijeću Grada Pazina.

III.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 013-01/14-01/10

URBROJ: 2163/01-03-02-14-5

Pazin, 16. listopada 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, v.r.

286

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13.- pročišćeni tekst) i članka 34. Statuta Grada Pazina ("Službene novine Grada Pazina" broj 17/09., 04/13. i 23/14.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. listopada 2014. donosi se

P R A V I L N I K
o postupku i kriterijima dodjele financijskih potpora za programe javnih potreba
Grada Pazina u području društvenih djelatnosti

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se postupak i kriteriji dodjele financijskih potpora za programe javnih potreba Grada Pazina u području društvenih djelatnosti.

Članak 2.

Javne potrebe Grada Pazina u području društvenih djelatnosti koje se su/financiraju iz Proračuna Grada Pazina odnose se na programe javnih potreba u :

1. odgoju i obrazovanju,
2. kulturi,
3. socijalnoj skrbi i zdravstvu,
4. sportu i rekreaciji.

Članak 3.

Programi/projekti u području odgoja i obrazovanja, kulture, socijalne skrbi i zdravstva te sporta i rekreacije su/financiraju se na temelju prijave prijedloga programa/projekta sukladno ovom Pravilniku.

Zajednica sportskih udruga Grada Pazina, temeljem odredbi Zakona o sportu, objedinjuje, usklađuje te predlaže Gradu Pazinu program javnih potreba u sportu i rekreaciji sukladno Pravilniku o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 21/09.).

Članak 4.

Programi javnih potreba Grada Pazina u području društvenih djelatnosti prijavljuju se putem Javnog poziva kojeg objavljuje Upravni odjel za samoupravu, upravu i društvene djelatnosti (dalje u tekstu: Upravni odjel) na web stranici Grada Pazina www.pazin.hr, a obavijest o Javnom pozivu obznanjuje se u dnevnom tisku.

Javni poziv se objavljuje u tekućoj godini za narednu proračunsku godinu, a sadržava predmet poziva, uvjete, način i rok predaje prijave.

Članak 5.

Grad Pazin putem Programa javnih potreba pruža financijsku potporu potencijalnim korisnicima – za obavljanje njihove redovne programske djelatnosti i/ili za provođenje projektnih aktivnosti pod uvjetom:

- da provode programske/projektne aktivnosti iz društvenih djelatnosti,
- da su registrirani kao pravna osoba čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti,
- da su upisani u odgovarajući Registar,
- da su programske/projektne aktivnosti usmjerene javnom dobru sukladno potrebama Grada Pazina,
- da imaju registrirano sjedište u Gradu Pazinu.

Potencijalni korisnici mogu biti i pravne osobe koje imaju sjedište izvan Grada Pazina, pod uvjetom da programe/projekte provode na području Grada Pazina i za građane koji imaju prebivalište

na području Grada Pazina, uz obrazloženje značaja provedbe aktivnosti za Grad Pazin i popis osoba uključenih u njihove aktivnosti.

Potencijalni korisnici mogu biti i fizičke osobe uz iste uvjete kao za pravne osobe, a koje su primjenjive za fizičke osobe.

Članak 6.

Uz Javni poziv objavljuje se:

1. Pravilnik o postupku i kriterijima dodjele financijskih potpora za programe javnih potreba Grada Pazina u području društvenih djelatnosti,
2. Upute za prijavitelje,
3. obrasci za prijavu programa (opisni, proračun),
4. obrasci za prijavu projekta (opisni, proračun, životopis voditelja projekta),
5. obrazac Izjave o partnerstvu (ako su partneri uključeni),
6. obrazac Izjave prijavitelja o ispunjavanju obveza.

Članak 7.

Uvjeti za sudjelovanje u Javnom pozivu su:

- da je prijava poslana u propisanom roku,
- da je prijava poslana na propisanim obrascima,
- da su prijavitelji upisani u odgovarajući matični registar, što se dokazuje Izvatom iz registra,
- da su prijavitelji održali sastanke Skupštine, što se dokazuje zapisnikom sa posljednje održane sjednice Skupštine i preslikom Statuta,
- da su prijavitelji pravodobno i u cijelosti ispunili ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, neovisno o tome tko je financirao njihovu provedbu, što se dokazuje Izjavom ovlaštene osobe za zastupanje koju daje pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću,
- da je prijava ispunjena putem računala te poslana u papirnatom obliku, sukladno uputama za prijavu.

Članak 8.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i/ili voditelja projekta, te ovjerene službenim pečatom organizacije.

Dokumentacija za prijavu u papirnatom obliku šalje se preporučeno poštom ili osobno (predaja u pisarnici Grada Pazina), na adresu:

GRAD PAZIN, Družbe Sv. Ćirila i Metoda 10, 52000 Pazin

uz napomenu „Javni poziv – prijedlog programa/projekta za uvrštenje u programe javnih potreba u području društvenih djelatnosti za _____ godinu“

- „NE OTVARAJ“ -

Prijave koje ne udovoljavaju uvjetima iz Javnog poziva, kao i one koje pristignu izvan roka neće se razmatrati.

Članak 9.

Provjeru, stručno ocjenjivanje i vrednovanje podnesenih prijedloga programa/projekata provodi Komisija za vrednovanje prijava (dalje u tekstu: Komisija).

Komisija ima predsjednika i dva (2) člana koje iz Upravnog odjela imenuje Gradonačelnik Grada Pazina.

Članak 10.

Prema kriterijima iz članka 11. ovog Pravilnika, program/projekt koji je ocijenjen od 61 do 100 bodova su/financirat će se u maksimalno mogućem iznosu sukladno mogućnostima Proračuna.

Članak 11.

Vrednovanje podnesenih prijedloga programa/projekata provodi se na osnovu slijedećih kriterija:

1. iskustvo i institucionalni kapacitet prijavitelja programa/projekta,
2. provedba i relevantnost prijedloga programa/projekta,
3. usklađenost proračuna s ostalim elementima prijave, te
4. suradnja, utjecaj programa/projekta i promocija za Grad Pazin

1. Prema kriteriju iskustva i institucionalnog kapaciteta Prijavitelja može se dodijeliti do 25 bodova i to za:

- | | |
|---|--------------|
| a) višegodišnje iskustvo i rezultate u provođenju aktivnosti u Gradu Pazinu | do 10 bodova |
| b) posjedovanje dovoljnih znanja i vještina za provođenje aktivnosti | do 10 bodova |
| c) postojanje jasne strukture upravljanja aktivnostima | do 5 bodova |

2. Prema kriteriju provedbe i relevantnosti prijedloga programa/projekta može se dodijeliti do 35 bodova i to za:

- | | |
|--|--------------|
| a) odražavanje stvarne potrebe u Gradu Pazinu, poticanje promjena te mogućnost zadovoljavanja javnih potreba građana | do 10 bodova |
| b) realno definirane i postavljene ciljeve | do 5 bodova |
| c) jasno definirane, razumljive i provedive aktivnosti prema potrebama u Gradu Pazinu | do 10 bodova |
| d) jasno određene i objektivne rezultate koji će se postići provedbom aktivnosti u programu/projektu | do 5 bodova |
| e) jasno definiranu strukturu i broj korisnika aktivnosti | do 5 bodova |

3. Prema kriteriju usklađenosti proračuna s ostalim elementima prijave može se dodijeliti do 20 bodova i to za:

- | | |
|--|--------------|
| a) realnost i nužnost prikazanih troškova | do 10 bodova |
| b) prikladnost prikazanih aktivnosti u proračunu | do 5 bodova |
| c) postojanje drugih izvora financiranja osim Grada Pazina | do 5 bodova |

4. Prema kriteriju suradnje, utjecaja programa/projekta i promocije za Grad Pazin može se dodijeliti do 20 bodova i to za:

- | | |
|--|-------------|
| a) uključivanje volontera u provedbu aktivnosti, uz njihov opis rada | do 5 bodova |
| b) uključivanje partnerskih organizacija u provedbu aktivnosti | do 5 bodova |
| c) inovativne aktivnosti koje mogu biti primjer dobre prakse | do 5 bodova |
| d) uključivanje i upoznavanje šire zajednice s aktivnostima i promocije Grada Pazina | do 5 bodova |

Članak 12.

Komisija na osnovu vrednovanja prijavljenih programa/projekata sastavlja prijedlog rang liste koja sadržava: naziv programa/projekta, broj ostvarenih bodova, iznos traženih financijskih sredstava od Grada Pazina i predloženi iznos za su/financiranje.

Prijedlog rang liste dostavlja se Odboru za koordinaciju suradnje Grada Pazina i organizacija civilnog društva, koji daje mišljenje o prijedlogu.

Članak 13.

Upravni odjel dostavlja Gradonačelniku Grada Pazina nacrt Rang liste i mišljenje Odbora za koordinaciju suradnje Grada Pazina i organizacija civilnog društva.

Gradonačelnik Grada Pazina svojim Zaključkom utvrđuje konačan prijedlog Rang liste i dostavlja je Upravnom odjelu radi izrade nacrta programa javnih potreba.

Članak 14.

Prijavitelji čije su prijave bile u postupku vrednovanja obavještavaju se o rezultatima u pisanom obliku u roku od 30 dana od donošenja Proračuna Grada Pazina i Programa javnih potreba u području društvenih djelatnosti.

Članak 15.

S korisnicima koji su uvršteni u programe javnih potreba u području društvenih djelatnosti (u daljem tekstu: Korisnici) sklopit će se ugovor kojim se reguliraju međusobna prava i obveze.

Prije zaključivanja ugovora, Korisnici kojima je odobrena financijska potpora u manjem iznosu od zatraženog, dužni su na propisanim obrascima korigirati opis aktivnosti i proračun u skladu s odobrenim iznosom iz Proračuna Grada Pazina, koji će biti sastavni dio ugovora o dodjeli financijske potpore.

Članak 16.

Odobrena sredstva financijske potpore korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa/projekta utvrđenog ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programskih/projektnih aktivnosti utvrđenih ugovorom.

Svako odstupanje od proračuna programa/projekta bez odobrenja Upravnog odjela, smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Članak 17.

Sredstva odobrena ugovorom mogu se koristiti za drugu namjenu samo iznimno, ako postoje opravdani razlozi nemogućnosti realizacije utvrđenog programa/projekta i uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela.

Članak 18.

Korisnici su dužni odgovorno i transparentno koristiti dodijeljena proračunska sredstava.

Grad Pazin će od Korisnika zatražiti povrat sredstava za provedbu ugovorenog programa/projekta u slučaju kada utvrdi da Korisnik:

- nije realizirao program/ projekt utvrđen ugovorom ili
- nije utrošio sva isplaćena sredstva ili
- sredstva nije koristio namjenski ili
- iz neopravdanih razloga nije podnio cjelovito izvješće u propisanom roku.

Korisnik je dužan vratiti sredstva u Proračun Grada Pazina u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva Upravnog odjela za povrat sredstava.

Prijave Korisnika za iduću proračunsku godinu neće se razmatrati ako Korisnik ne postupi u skladu sa stavkom 3. ovog članka.

Članak 19.

Odobrena sredstva za provođenje programa/projekata, korisnicima će se isplaćivati u skladu s ugovorom.

Iznimno, Korisnicima kojima su odobrena sredstva za provođenje projekata može se, na njihov zahtjev, isplatiti prije završetka projekta do 50% od ukupnog iznosa financijske potpore. Razlika odobrenih sredstava Korisniku će se isplatiti nakon što Upravnom odjelu dostavi traženu dokumentaciju.

Članak 20.

Sukladno odredbama Zakona o proračunu i Zakona o fiskalnoj odgovornosti, Grad Pazin će u cilju poštivanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva, vršiti praćenje provedbe programa/projekata koji se su/financiraju iz Proračuna Grada Pazina.

Kontrola namjenskog korištenja sredstava provodi se na temelju izvještaja Korisnika, te kontrolom “na licu mjesta” koju provodi Upravnog odjela.

Članak 21.

Nakon završene provedbe pojedinog programa/projekta Korisnik je dužan u ugovorenom roku dostaviti na propisanim obrascima opisni i financijski izvještaj.

Opisni i financijski izvještaj moraju sadržavati tekstualni opis svih aktivnosti koje su se realizirale u usporedbi s predloženim programom/projektom, način provedbe, utrošena sredstva, izvore financiranja i drugo. Uz izvještaj Korisnik može dostaviti i popratne materijale kao što su isječci iz novina, video zapisi, fotografije i drugo.

Članak 22.

Grad Pazin će javno objaviti popis korisnika financijskih potpora.

Članak 23.

Zaprimljene prijave s pripadajućom dokumentacijom Grad Pazin neće vraćati prijavitelju.

Članak 24.

Korisnici su dužni bez odgode dostaviti Upravnom odjelu podatke o statusnim promjenama koje su bitne za njihovo djelovanje te korištenje potpora iz proračuna Grada Pazina, a posebno:

- podatke o svakoj promjeni osobe ovlaštene za zastupanje,
- podatke o promjenama aktivnosti odnosno djelatnosti, te sjedišta,
- podatke o izmjenama i dopunama statuta,
- podatke o eventualnom prestanku djelovanja udruge i dr.

Članak 25.

Administrativne, organizacijske i stručne poslove u vezi s primjenom ovoga Pravilnika obavlja Upravni odjel u suradnji s drugim gradskim upravnim odjelima.

Članak 26.

Izrazi u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje, bez obzira da li se koriste u muškom ili ženskom rodu, na jednak način obuhvaćaju i muški i ženski rod.

Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog (8) dana od objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 023-01/14-01/67

URBROJ: 2163/01-03-02-14-9

Pazin, 16. listopada 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, v.r.

287

Na temelju članka 86., 87., 88., 89. i 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13. i 23/14.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. listopada 2014. godine donijelo je

ODLUKU
o izradi III. Izmjena i dopuna
Prostornog plana uređenja Grada Pazina

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pazina (»Službene novine Grada Pazina« broj 19/02., 25/02., 26/09., 2/10.- *pročišćeni tekst* i 21/14.), u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana.

Stručni izrađivač Izmjena i dopuna Plana biti će izabran u postupku nabave bagatelne vrijednosti u skladu s Pravilnikom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti („Službene novine Grada Pazina“ broj 1/14.).

Pravna osnova za izradu i donošenje
Izmjena i dopuna Plana

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Plana je u članku 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13).

Izmjene i dopune Plana izrađuju se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju, Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98., 39/04., 45/04., 163/04. i 9/11.) i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

Članak 3.

Nositelj izrade Izmjena i dopuna Plana je Grad Pazin, Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i graditeljstvo. Odgovorna osoba je pročelnik Upravnog odjela.

Razlog za izradu Izmjena i dopuna Plana

Članak 4.

Razlozi za donošenje ove Odluke su:

1. Usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju,
2. Usklađenje sa Zakonom o gradnji,
3. Usklađenje s Prostornim planom Istarske županije,
4. Određivanje uređenih, neuređenih i dijelova građevinskog područja predviđenih za urbanu sanaciju,
5. Planiranje uređenja za područja i investicije od posebnog interesa za Grad Pazin,
6. Razmatranje zahtjeva za izmjenom Plana pristiglih do 31. listopada 2014. godine.

Obuhvat Izmjena i dopuna Plana

Članak 5.

Obuhvat Izmjena i dopuna Plana određen je Prostornim planom uređenja Grada Pazina koji iznosi 137 259,05 ha.

Ocjena stanja u obuhvatu
Izmjena i dopuna Plana

Članak 6.

Stanje unutar područja Grada Pazina je zadovoljavajuće.

Ciljevi i programska polazišta
Izmjena i dopuna Plana

Članak 7.

Temeljem obveza iz članka 201. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13), proizašla je potreba za izradom Izmjena i dopuna Plana. Izmjene i dopune Plana odnose na određivanje uređenih, neuređenih i dijelova građevinskih područja naselja predviđenih za urbanu sanaciju.

Stručna podloga za Izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana planirani su digitalni katastarski plan, digitalne ortofoto karte (DOF), hrvatska osnovna karta i topografska karta za cijelo područje Grada Pazina koji su preuzeti od Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije.

Način pribavljanja stručnih rješenja

Članak 9.

Stručna rješenja koja za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju.

Vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i odgovarajućih posebnih geodetskih podloga

Članak 10.

Izmjene i dopune Plana izradit će se na kartografskim podlogama u mjerilu 1:25000 i 1:5000.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Plana iz područja svog djelokruga i drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Izmjena i dopuna Plana

Članak 11.

Utvrđuje se popis tijela i osoba koje će sudjelovati u izradi Izmjena i dopuna Plana iz područja svog djelokruga:

- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Ulica Republike Austrije 20, Zagreb,
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Ulica Republike Austrije 14, Zagreb,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava istarska, Trg Republike 1, Pula,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Grada Graza 2, Pula,
- Ministarstvo obrane, Sarajevska cesta 7, Zagreb,
- Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Prisavlje 14, Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, Zagreb,
- Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU, Trg kralja Petra Krešimira IV/1, Zagreb,
- Ministarstvo zdravlja, Uprava za sanitarnu inspekciju, Branimirova 183, Zagreb,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za područje primorsko-istarskih slivova, Đure Šporera 3, Rijeka,

- Hrvatske šume d.o.o., UŠP Buzet, Naselje Goričica 2, Buzet;
- Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, Riva 8, Pula,
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 13, Zagreb,
- HT- Hrvatske telekomunikacije d.d.- Regija zapad, Ciottina 17a, Rijeka,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, M.B. Rašana 7, Pazin,
- Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za studije i projektiranje, Odjel za projektiranje, Vončinina 3, Zagreb,
- Županijska uprava za ceste Istarske županije, M.B. Rašana 2, Pazin,
- BINA-ISTRA d.d., Savska cesta 106, Zagreb,
- Hrvatske željeznice, Razvoj i investicije, Služba za studije, razvoj i pripremu, A.Mihanovića 12, Zagreb,
- HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektroistra Pula, Pogon Pazin, D. Trinajstića 14, Pazin,
- Istarski vodovod d.o.o., PJ Pazin, Poljoprivredne škole 6, Pazin,
- USLUGA d.o.o., Šime Kurelića 22, Pazin,
- USLUGA ODVODNJA d.o.o., Šime Kurelića 22, Pazin,
- IVS d.o.o., Sv. Ivan 8, Buzet.

Rok za izradu Izmjena i dopuna Plana

Članak 12.

Rok za izradu Izmjena i dopuna Plana je dvanaest (12) mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje, tijekom izrade i donošenja Izmjena i dopuna Plana

Članak 13.

Do stupanja na snagu Izmjena i dopuna Plana izdavanje akata na temelju kojih se može graditi moguće je na temelju važećeg Prostornog plana uređenja Grada Pazina (»Službene novine Grada Pazina« broj 19/02., 25/02., 26/09., 2/10.- *pročišćeni tekst* i 21/14.).

Izvori financiranja izrade Izmjena i dopuna Plana

Članak 14.

Sredstva za izradu Izmjena i dopuna Plana osigurat će se u Proračunu Grada Pazina.

Završna odredba

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 350-02714-01/06
URBROJ: 2163/01-03-02-14-6
Pazin, 16. listopada 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, v.r.

288

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13. i 23/14.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. listopada 2014. godine donijelo je

ODLUKU o izradi Urbanističkog plana uređenja Ugostiteljsko – turističke i sportsko – rekreacijske zone Ježenj

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Ugostiteljsko – turističke i sportsko – rekreacijske zone Ježenj (u daljnjem tekstu: Plan).

Stručni izrađivač Plana biti će izabran u postupku nabave bagatelne vrijednosti u skladu s Pravilnikom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti („Službene novine Grada Pazina“ broj 1/14.).

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana je u članku 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13).

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju, Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98., 39/04., 45/04., 163/04. i 9/11.) i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

Članak 3.

Nositelj izrade Plana je Grad Pazin, Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i graditeljstvo. Odgovorna osoba je pročelnik Upravnog odjela.

Razlog za izradu Plana

Članak 4.

Plan predstavlja građevinsko područje izvan naselja, ugostiteljsko – turističke i sportsko – rekreacijske namjene, za koje je temeljem Prostornog plana uređenja Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 19/02, 25/02, 26/09, 2/10 – *pročišćeni tekst* i 21/14), određena obaveza izrade plana užeg područja (urbanističkog plana uređenja) - Ugostiteljsko – turističke i sportsko – rekreacijske zone Ježenj, površine 5,52 ha, neizgrađeno.

Izradi Plana pristupit će se uslijed potrebe daljnjeg sagledavanja područja obuhvata, podjele područja na posebne prostorne cjeline, utvrđivanja osnovne mreže prometne i komunalne infrastrukture, propisivanja mjera zaštite okoliša i očuvanja prirodnih i kulturnih vrijednosti.

Obuhvat Plana

Članak 5.

Granica obuhvata Plana određena je Prostornim planom uređenja Grada Pazina i prikazana na kartografskom prikazu br. 3A »Područja posebnih uvjeta korištenja« u mjerilu 1:25000 i br. 4.8. »Građevinska područja naselja« u mjerilu 1:5000.

Ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 6.

Plansko područje na koje se odnosi predviđena izrada Plana nalazi se na neizgrađenom području između naselja Veli Ježenj i crkve Sv. Lucije. Zemljište se sastoji od pašnjaka, oranica i šume, a na njemu se nalaze i tri vrtače koje mogu atraktivno djelovati na organizaciju korištenja zemljišta i oblikovanje objekata.

Ciljevi i programska polazišta plana

Članak 7.

Temeljem obveze iz članka 61b. Prostornog plana uređenja Grada Pazina, a na temelju zahtjeva vlasnika zemljišta proizašla je potreba za izradom Plana. Izradom Plana analitički se obrađuju prostorni i sadržajni parametri obuhvata Plana i upućuje na način njegova razvoja.

Zbog potrebe očuvanja krajobraznih vrijednosti područja, plansko rješenje mora biti takvo da se u najmanjoj mogućoj mjeri negativno utječe na sastav tla, hidrološke i hidrogeološke prilike te osnovne krajobrazne elemente. Sva buduća izgradnja treba se svojim smještajem, gabaritima, izborom materijala i oblikovanjem kvalitetno uklopiti u ovaj predio.

Stručna podloga za izradu Plana

Članak 8.

Za potrebe izrade Plana koristit će se Prostorni plan uređenja Grada Pazina te digitalni katastarski plan i digitalne ortofoto karte (DOF) za k.o. Zabrežani koji su preuzeti od Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije.

Koristit će se sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela.

Način pribavljanja stručnih rješenja Plana

Članak 9.

Stručna rješenja koja za potrebe izrade Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju.

Vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i odgovarajućih posebnih geodetskih podloga

Članak 10.

Plan će se izraditi na kartografskim podlogama u mjerilu 1:1000.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga i drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana

Članak 11.

U postupku izrade Plana tražit će se sudjelovanje i podaci, planske smjernice i drugi propisani dokumenti od sljedećih javnopravnih tijela:

- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Ulica Republike Austrije 20, Zagreb;
- Ministarstvo poljoprivrede, Ulica Grada Vukovara 78, Zagreb;
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Republike Austrije 20, Zagreb;
- MUP, PU Istarska, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova, Trg Republike 1, Pula;
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Pazin, M.B. Rašana 7, Pazin;
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 7, Zagreb;
- Hrvatske šume d.o.o., UŠP Buzet, Naselje Goričica 2, Buzet;
- HEP ODS d.o.o., Elektroistra Pula, Vergerijeva 6, Pula;
- Hrvatske vode, VGO Rijeka, Đure Šporera 3, Rijeka;
- Istarski vodovod d.o.o., PJ Pazin, Poljoprivredne škole 6, Pazin;

- USLUGA d.o.o., Šime Kurelića 22,
Pazin.

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

Rok za izradu Plana

Članak 12.

Rok za izradu Plana je šest (6) mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje, tijekom izrade i donošenja Plana

Članak 13.

Tijekom izrade Plana nije moguće izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru odnosno građenje u obuhvatu Plana.

Izvori financiranja izrade Plana

Članak 14.

Sredstva za izradu Plana osigurat će podnositelj zahtjeva za izradu Plana.

Završna odredba

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 350-02/14-01/07
URBROJ: 2163/01-03-02-14-7
Pazin, 16. listopada 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, v.r.

289

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13. i 23714.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. listopada 2014.godine donijelo je

ODLUKU

o izradi Urbanističkog plana uređenja Ugostiteljsko – turističke i sportsko – rekreacijske zone Trviž

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Ugostiteljsko – turističke i sportsko – rekreacijske zone Trviž (u daljnjem tekstu: Plan).

Stručni izrađivač Plana biti će izabran u postupku nabave bagatelne vrijednosti u skladu s Pravilnikom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti („Službene novine Grada Pazina“ broj 1/14.).

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana je u članku 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13).

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju, Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98., 39/04., 45/04., 163/04. i 9/11.) i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

Članak 3.

Nositelj izrade Plana je Grad Pazin, Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i graditeljstvo. Odgovorna osoba je pročelnik Upravnog odjela.

Razlog za izradu Plana

Članak 4.

Plan predstavlja građevinsko područje izvan naselja, ugostiteljsko – turističke i sportsko – rekreacijske namjene, za koje je temeljem Prostornog plana uređenja Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 19/02, 25/02, 26/09, 2/10 – *pročišćeni tekst* i 21/14), određena obaveza izrade plana užeg područja (urbanističkog plana uređenja) - Ugostiteljsko – turističke i sportsko – rekreacijske zone Trviž, površine 3,9 ha, neizgrađeno.

Izradi Plana pristupit će se uslijed potrebe daljnjeg sagledavanja područja obuhvata, podjele područja na posebne prostorne cjeline, utvrđivanja osnovne mreže prometne i komunalne infrastrukture, propisivanja mjera zaštite okoliša i očuvanja prirodnih i kulturnih vrijednosti.

Obuhvat Plana

Članak 5.

Granica obuhvata Plana određena je Prostornim planom uređenja Grada Pazina i prikazana na kartografskom prikazu br. 3A »Područja posebnih uvjeta korištenja« u mjerilu 1:25000 i br. 4.5. »Građevinska područja naselja« u mjerilu 1:5000.

Ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 6.

Plansko područje na koje se odnosi predviđena izrada Plana nalazi se na neizgrađenom području sjeverozapadno od naselja Trviž. Zemljište se sastoji od pašnjaka, oranica i šume.

Ciljevi i programska polazišta plana

Članak 7.

Temeljem obveze iz članka 61b. Prostornog plana uređenja Grada Pazina, a na temelju zahtjeva vlasnika zemljišta proizašla je potreba za izradom Plana. Izradom Plana analitički se obrađuju prostorni i sadržajni parametri obuhvata Plana i upućuje na način njegova razvoja.

Zbog potrebe očuvanja krajobraznih vrijednosti područja, plansko rješenje mora biti takvo da se u najmanjoj mogućoj mjeri negativno utječe na sastav tla, hidrološke i

hidrogeološke prilike te osnovne krajobrazne elemente. Sva buduća izgradnja treba se svojim smještajem, gabaritima, izborom materijala i oblikovanjem kvalitetno uklopiti u ovaj predio.

Stručna podloga za izradu Plana

Članak 8.

Za potrebe izrade Plana koristit će se Prostorni plan uređenja Grada Pazina te digitalni katastarski plan i digitalne ortofoto karte (DOF) za k.o. Trviž koji su preuzeti od Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije.

Koristit će se sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela.

Način pribavljanja stručnih rješenja Plana

Članak 9.

Stručna rješenja koja za potrebe izrade Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju.

Vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i odgovarajućih posebnih geodetskih podloga

Članak 10.

Plan će se izraditi na kartografskim podlogama u mjerilu 1:1000.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga i drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana

Članak 11.

U postupku izrade Plana tražit će se sudjelovanje i podaci, planske smjernice i drugi propisani dokumenti od sljedećih javnopravnih tijela:

- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Ulica Republike Austrije 20, Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, Ulica Grada Vukovara 78, Zagreb;
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Republike Austrije 20, Zagreb;

- MUP, PU Istarska, Sektor upravnih i inspeksijskih poslova, Trg Republike 1, Pula;

- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Pazin, M.B. Rašana 7, Pazin;

- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 7, Zagreb;

- Hrvatske šume d.o.o., UŠP Buzet, Naselje Goričica 2, Buzet;

- HEP ODS d.o.o., Elektroistra Pula, Vergerijeva 6, Pula;

- Hrvatske vode, VGO Rijeka, Đure Šporera 3, Rijeka;

- Istarski vodovod d.o.o., PJ Pazin, Poljoprivredne škole 6, Pazin;

- USLUGA d.o.o., Šime Kurelića 22, Pazin,

- IVS d.o.o., Sv. Ivan 8, Buzet.

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

Rok za izradu Plana

Članak 12.

Rok za izradu Plana je šest (6) mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje, tijekom izrade i donošenja Plana

Članak 13.

Tijekom izrade Plana nije moguće izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru odnosno građenje u obuhvatu Plana.

Izvori financiranja izrade Plana

Članak 14.

Sredstva za izradu Plana osigurat će podnositelj zahtjeva za izradu Plana.

Završna odredba

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 350-02/14-01/04

URBROJ: 2163/01-03-02-14-7

Pazin, 16. listopada 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, v.r.

290

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08. i 136/12.), članka 10. točke 5. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 55/09. i 139/10.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09. i 4/13.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 24. srpnja 2014. godine donijelo je

ODLUKU o zaduživanju Grada Pazina

Članak 1.

Temeljem odobrenog kredita u iznosu od 19.719.163,00 kn, odobrava se dodatno zaduživanje Grada Pazina kod Privredne banke d.d. Zagreb u iznosu od 1.750.000,00 kuna, sa krajnjim rokom korištenja 31.03.2015., na rok otplate do 30.09.2029., bez počeka, s otplatom u 58 tromjesečnih rata, tromjesečni obračun kamata uz fiksnu kamatnu stopu od 3,66% godišnje te naknadu za izmjenu uvjeta u visini od 0,50% na uvećani iznos kredita od 1.750.000,00 kn. Ukupni iznos kreditnog zaduženja nakon dodatnog odobrenja iznositi će 21.469.163,00 kn.

Članak 2.

Na ime jamstva za povrat kredita Grad Pazin izdati će zadužnicu i mjenično očitovanje za prethodno dane mjenice.

Članak 3.

Odobrena kreditna sredstva u iznosu od 1.750.000,00 kuna koristit će se za financiranje izgradnje i stručnog nadzora projekta Školsko-gradske sportske dvorane u Pazinu. Navedeni kapitalni projekt planiran je u Proračunu Grada Pazina za 2014. godinu u razdjelu 003, Program 1025: Izgradnja Školsko-gradske sportske dvorane, Kapitalni projekt K102501 Izgradnja Školsko-gradske sportske dvorane.

Članak 4.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pazina za zaključivanje Ugovora o kreditu, nakon donošenja suglasnosti Vlade Republike Hrvatske.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pazina za izdavanje zadužnice i mjeničnog očitovanja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja suglasnosti za zaduživanje Vlade Republike Hrvatske.

KLASA: 400-06/14-01/41
URBROJ: 2163/01-03-02-14-13
Pazin, 24. srpnja 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, v.r.

Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 09. listopada 2014. godine donijela Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o davanju suglasnosti Gradu Pazinu za zaduženje kod Privredne banke Zagreb d.d., Zagreb, KLASA: 022-03/14-04/375; URBROJ: 50301-05/16-14-2.

291

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13. i 23/14.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. listopada 2014. donosi

O D L U K U**o izradi Strategije razvoja Grada Pazina od 2015. do 2020. godine****Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Pazina daje suglasnost za izradu temeljnog planskog dokumenta Strategija razvoja Grada Pazina od 2015. do 2020. godine.

Članak 2.

Strategijom razvoja Grada Pazina od 2015. do 2020. godine (dalje u tekstu: Strategija) utvrdit će se razvojni ciljevi usmjereni prema društveno-gospodarskom razvoju Grada Pazina.

Ciljevi koji se trebaju ostvariti Strategijom su prije svega:

- utvrđivanje lokalnih potreba te povezivanje s regionalnim, državnim prioritetima te Europskom strategijom za pametan, održiv i uključiv rast, a što će pružiti osnovu za strateško planiranje i izradu razvojnih programa svih partnera u kojima su zastupljene interesne skupine,

- stvaranje uvjeta za osiguranje potpora u svim društveno-gospodarskim područjima, a u cilju povećanja i optimalnog korištenja njihovog razvojnog potencijala,

- stvaranje podloge za pripremu i apliciranje projekata prema EU i drugim fondovima,

- stvaranje podloge za razvoj koordinirane, sustavne i strateški usmjerene suradnje na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini, s partnerima iz drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave iz Hrvatske i inozemstva,

- stvaranje uvjeta za razvoj sustava energetske učinkovitosti i održivo gospodarenje prirodnim resursima te zaštitu okoliša.

Članak 3.

Za izradu Strategije osniva se Odbor za identifikaciju razvojnih strateških projekata Grada Pazina kao radno tijelo Gradsko vijeće Grada Pazina (dalje u tekstu: Gradsko vijeće).

Odbor ima pet članova koje imenuje Gradsko vijeće.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pazina za osnivanje i imenovanje članova savjetodavnih i/ili radnih tijela zaduženih za pripremu i za izradu dokumenata u skladu s ovom Odlukom.

Članak 4.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Pazina da utvrdi prijedlog Strategije za javnu raspravu, a po njenom dovršetku i konačni prijedlog Strategije koji će uputiti Gradskom vijeću na donošenje.

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo financije i proračun.

Članak 6.

Sredstva za izradu Strategije osigurat će se u Proračunu Grada Pazina za 2015. godinu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 300-01/14-01/02
URBROJ: 2163/01-03-02-14-7
Pazin, 16. rujna 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, v.r.

292

Na temelju članka 22. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. -pročišćeni tekst), članka 100. stavka 3. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13.) i članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13. i 23/14.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj dana 16. listopada 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o podnošenju zahtjeva za povjeravanje poslova priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način obavljanja poslova priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva korisnicima zajamčene minimalne naknade s područja Grada Pazina, koji se griju na drva.

Članak 2.

Grad Pazin traži da Skupština Istarske županije povjeri Gradu poslove priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva iz članka 100. stavak 3. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ 157/13.).

Članak 3.

Obavljanje povjerenih poslova iz članka 2. ove Odluke izvršavat će Upravni odjel za samoupravu, upravu i društvene djelatnosti Grada Pazina.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 561-01/14-01/01
URBROJ: 2163/01-03-02-14-19
Pazin, 16. listopada 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, v.r.

293

Na temelju članka 22., a u vezi s člankom 35. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 17/09., 4/13. i 23/14.), razmatrajući Izvještaj o radu Gradonačelnika Grada Pazina za siječanj-lipanj 2014. godine, Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. listopada 2014. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
po Izvještaju o radu Gradonačelnika Grada Pazina za siječanj-lipanj 2014. godine

Gradsko vijeće Grada Pazina primilo je na znanje Izvještaj o radu Gradonačelnika Grada Pazina za siječanj-lipanj 2014. godine
KLASA: 023-01/14-01/59, URBROJ: 2163/01-01-01-14-3 od 10. rujna 2014. godine u tekstu kako ga je izradio i Vijeću podnio Gradonačelnik Grada Pazina Renato Krulčić.

KLASA: 023-01/14-01/59
URBROJ: 2163/01-03-02-14-5
Pazin, 16. listopada 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, v.r.

294

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13. i 23/14.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. listopada 2014. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvještaja o stanju gospodarstva na području Grada Pazina u 2013. godini

Prihvaća se Izvještaj o stanju gospodarstva na području Grada Pazina u 2013. godini u tekstu kako je to Vijeću predložio Gradonačelnik Grada Pazina dopisom od 6. listopada 2014. godine.

KLASA: 301-01/14-01/07
URBROJ: 2163/01-03-02-14-10
Pazin, 16. listopada 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, v.r.

295

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13. i 23/14.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. listopada 2014. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvještaja o poslovanja društva Pazin d.o.o. Pazin za 2013. godinu

Prihvaća se Izvještaj o poslovanja društva Pazin d.o.o. Pazin za 2013. godinu u tekstu kako je to Vijeću predložio Gradonačelnik Grada Pazina dopisom od 16. rujna 2014. godine.

KLASA: 023-01/14-01/55
URBROJ: 2163/01-03-02-14-8
Pazin, 16. listopada 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, v.r.

296

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13. i 23/14.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. listopada 2014. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvještaja o radu Dječjeg vrtića „Olga Ban“ u pedagoškoj godini 2013./2014.

Prihvaća se Izvještaj o radu Dječjeg vrtića „Olga Ban“ u pedagoškoj godini 2013./2014. u tekstu kako je to Vijeću predložio Gradonačelnik Grada Pazina dopisom od 7. listopada 2014. godine.

KLASA: 601-01/14-01/31
URBROJ: 2163/01-03-02-14-6
Pazin, 16. listopada 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, v.r.

297

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13. i 23/14.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. listopada 2014. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Godišnjeg plana i programa odgojno - obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Olga Ban“ za pedagošku godinu 2014./2015. (skraćeni)

Prihvaća se Godišnji plan i program odgojno - obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Olga Ban“ za pedagošku godinu 2014./2015. (skraćeni) u tekstu kako je to Vijeću predložio Gradonačelnik Grada Pazina dopisom od 7. listopada 2014. godine s dopunom koju je predložilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića, a

Gradonačelnik prihvatio tako da se nakon točke XIII. doda nova točka XIV. koja glasi:

„XIV. ZAKLJUČAK

Prioritetnom zadaćom u ovoj pedagoškoj godini smatramo osigurati bolje materijalne (prostorne) uvjete za rad i to u matičnom vrtiću u Pazinu – dogradnjom i rekonstrukcijom zgrade u ul. Prolaz O. Keršovanija 1, te u područnom vrtiću u Tinjanu, izgradnjom nove zgrade vrtića u blizini osnovne škole.“

KLASA: 601-01/14-01/32
URBROJ: 2163/01-03-02-14-7
Pazin, 16. listopada 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, v.r.

298

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13. i 23/14.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. listopada 2014. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za školsku godinu 2013./2014. (skraćeni)

Prihvaća se Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za školsku godinu 2013./2014. (skraćeni) u tekstu kako je to Vijeću predložio Gradonačelnik Grada Pazina dopisom od 6. listopada 2014. godine.

KLASA: 602-02/14-01/36
URBROJ: 2163/01-03-02-14-6
Pazin, 16. listopada 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, v.r.

299

Na temelju članka 22. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/09., 4/13. i 23/14.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 16. listopada 2014. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Godišnjeg plana i programa
rada Osnovne škole Vladimira Nazora
Pazin za školsku godinu
2014./2015. (skraćeni)

Prihvaća se Godišnji plan i program rada Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za školsku godinu 2014./2015. (skraćeni) u tekstu kako je to Vijeću predložio Gradonačelnik Grada Pazina dopisom od 7. listopada 2014. godine.

KLASA: 602-02/14-01/35
URBROJ: 2163/01-03-02-14-6
Pazin, 16. listopada 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Boris Demark, v.r.

300

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. - pročišćeni tekst), članka 34. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97., 107/07. i 94/13.), članka 24. stavka 2. Statuta Dječjeg vrtića «Olga Ban» Pazin

(«Službene novine Grada Pazina « broj 31/13. i 23/14.) i članka 34. stavka 1. točke 19. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina « broj 17/09. i 4/13.), Gradonačelnik Grada Pazina dana 14. listopada 2014. godine, donosi

ODLUKU
o imenovanju članova Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin

Članak 1.

Za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin, kao predstavnici Grada Pazin osnivača Dječjeg vrtića, imenuju se:

1. Dano Červar, Pajci 139A, Tinjan,
2. Vladimir Krulčić, Dr. Vjekoslava Zidarića 2, Pazin,
3. Veljko Grković, Jakova Volčića 14, Pazin.

Članak 2.

Mandat članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Olga Ban“ Pazin traje četiri (4) godine.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 601-01/14-01/25
URBROJ: 2163/01-01-01-14-2
Pazin, 14. listopada 2014.

GRADONAČELNIK GRADA PAZINA

Gradonačelnik
Renato Krulčić, v.r.

301

Na temelju članka 3. Odluke o osnivanju i načinu rada Upravnog odbora projekta „Kuće za pisce – Hiže od besid“ (Službene novine Grada Pazina, broj 19/10.) i članka 34. Statuta Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina, broj 17/09., 4/13. i 23/14.), Gradonačelnik Grada Pazina, 13. listopada 2014. godine donosi sljedeće

RJEŠENJE**o imenovanju članova Upravnog odbora projekta „Kuće za pisce – Hiže od besid“****Članak 1.**

U Upravni odbor projekta „Kuće za pisce – Hiže od besid“ (dalje: Upravni odbor) imenuju se:

1. Iva Ciceran, za predsjednicu,
2. Eda Griparić, za zamjenicu predsjednice,
3. Emina Svilar, za članicu.

Članak 2.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri (4) godine.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Grašišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 612-04/14-01/06

URBROJ: 2163/01-01-01-14-3

Pazin, 13. listopad 2014.

GRADONAČELNIK GRADA PAZINA

Gradonačelnik
Renato Krulčić, v.r.

OPĆINA LUPOGLAV

302

Na temelju članka 86. i 198. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav (»Službene novine Grada Pazina« broj: 18/09. i 3/13.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav, na 9. sjednici održanoj 14. listopada 2014. godine donijelo je

ODLUKU **o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog** **plana uređenja Općine Lupoglav**

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom pristupa izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lupoglav (»Službene novine Grada Pazina« broj: 20/03, 23/04, 2/05, 6/05, 30/08, i 21/12.), u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I **DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA** **PLANA**

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Plana je:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13.).

Izmjene i dopune Plana izrađuju se sukladno odredbama:

- Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13.),
- Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj:106/98, 39/04, 45/04 - ispr. , 163/ 04, 09/11.),
- Prostornog plana Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj: 02/02, 01/05, 04/05, 14/05 - pročišćeni tekst, 10/08, 07/10, 16/11-pročišćeni tekst, 13/12.).

Članak 3.

Nositelj izrade Izmjena i dopuna Plana je Jedinostveni upravni odjel Općine Lupoglav, a odgovorna osoba za praćenje izrade izmjena i dopuna Plana je načelnik Općine Lupoglav.

RAZLOG ZA IZRADU IZMJENA I **DOPUNA PLANA**

Članak 4.

Osnovni razlozi za izradu Izmjena i dopuna Plana su:

- usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13.),
- proširenje građevinskih područja naselja prema zahtjevima građana,
- ukidanje izdvojenog građevinskog područja izvan naselja gospodarske namjene Boljunsko Polje u k.o. Boljun,
- ukidanje mogućeg koridora (trase) ceste prema Buzetu, i zaobilaznice Boljunsko Polje,
- usklađenje sa zakonskom regulativom vezanom za gospodarenje otpadom,
- određivanje uvjeta koji se odnose na mogućnost uređenja i gradnje građevina u okviru gospodarenja građevinskog otpada unutar zone gospodarske - proizvodne namjene,
- omogućavanje gradnje društvenog doma Lesišćina.

OBUHVAAT IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

Izmjene i dopune Plana odnose se isključivo na izmjene dijelova tekstualnog i grafičkog dijela te Obrazloženja Izmjena i dopuna Plana koji su predmet ove Odluke.

Ocjena stanja u obuhvatu **IZMJENA I DOPUNA PLANA**

Članak 6.

Od donošenja Odluke o donošenju III. Izmjena i dopuna PPUO Lupoglav u studenom 2012. godine („Službene novine Grada Pazina“ broj 21/12.) stupio je na snagu novi

Zakon o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 153/13.), kao i Zakon o gradnji («Narodne novine» broj 153/13.), kojima je drugačije uređeno izdavanje lokacijskih dozvola i akata kojima se dozvoljava građenje nego je bilo ranije važećem Zakonu o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 55/12.) te terminologija (npr. za GBP i rekonstrukcija, zamjenska gradnja prema novom Zakonu o gradnji).

Prema Zakonu o prostornom uređenju nije moguće ishoditi akt za građenje (osim u određenim slučajevima) na neuređenom neizgrađenom dijelu građevinskog područja. Do određivanja neuređenog dijela građevinskog područja, to područje smatra se cijelo neizgrađeno građevinsko područje. Iz tog razloga potrebno je donijeti izmjene i dopune Plana koje će odrediti neuređeni neizgrađeni dio građevinskih područja, kako se ne bi zakočila gradnja unutar uređenog dijela građevinskog područja.

U proteklom razdoblju od donošenja zadnjih III. Izmjena i dopuna PPUO Lupoglav u studenom 2012. godine („Službene novine Grada Pazina” broj 21/12.) zaprimljeni su zahtjevi građana za proširenjem građevinskih područja naselja te je utvrđena potreba za izmjenama i dopunama Plana.

U važećem PPUO Lupoglav definirana je zona izdvojene namjene izvan naselja gospodarske - proizvodne i poslovne namjene Boljunske polje, površine oko 22,0 ha te je za tu zonu određena obveza izrade plana niže razine, odnosno urbanističkog plana uređenja.

Ovim Izmjenama i dopunama planira se ukidanje ove zone iz razloga male vjerojatnosti realizacije navedene zone, kao i činjenice da se novom Uredbom o ekološkoj mreži navedena lokacija nalazi unutar područja ekološke mreže HR2001215 Boljunske polje.

U važećem PPUO Lupoglav planiran je mogući koridor (trasa) ceste prema Buzetu, koji prema novijim saznanjima od strane nadležne javnopravne osobe, nije više aktualan te se planira ovim Izmjenama i dopunama ukinuti.

Zadnjim Izmjenama i dopunama PPUO Lupoglav nisu bile ugrađeni dijelovi iz Plana gospodarenja otpadom te se ovim Izmjenama i dopunama Plana planira usklađenje sa zakonskom regulativom vezanom za gospodarenje otpadom.

Na području Općine nije predviđena lokacija za zbrinjavanje građevinskog otpada te će se ovim Izmjenama i dopunama Plana odrediti uvjeti koji se odnose na mogućnost uređenja i gradnje građevina u okviru gospodarenja građevinskog otpada unutar zone gospodarske - proizvodne namjene.

Ovim Izmjenama i dopunama omogućavanje gradnje društvenog doma Lesišćina - određivanje izdvojenog građevinskog područja izvan naselja društvene namjene (D8). Prema važećem PPUO Lupoglav to područje je označeno kao šumsko.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 7.

Ciljevi i programska polazišta su:

- Usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13.) vezano za terminologiju te određivanje neuređenog neizgrađenog dijela građevinskog područja kako se ne bi zakočila buduća gradnja, odnosno stvaranje preduvjeta za gradnju na uređenom neizgrađenom dijelu građevinskog područja,

- proširenje građevinskih područja naselja prema zahtjevima građana u okviru dozvoljenog proširenja prema kriterijima iz Prostornog plana Istarske županije,

- ukidanje izdvojenog građevinskog područja izvan naselja gospodarske namjene Boljunske polje u k.o. Boljun zbog male vjerojatnosti realizacije,

- ukidanje mogućeg koridora (trase) ceste prema Buzetu koji prema novim saznanjima od nadležne javnopravne osobe nije više aktualan, kao ni koridor zaobilaznice Boljuskog Polja,

- usklađenje sa zakonskom regulativom vezanom za gospodarenje otpadom - određivanje lokacija za smještaj mobilnih reciklažnih dvorišta sukladno Planu gospodarenja otpadom,

- određivanje uvjeta koji se odnose na mogućnost uređenja i gradnje građevina u okviru gospodarenja građevinskog otpada unutar zone gospodarske - proizvodne namjene,

- osiguranje prostorno planskih uvjeta za gradnju društvenog doma Lesišćina u vidu određivanja izdvojenog građevinskog područja izvan naselja društvene namjene (D8).

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 8.

Za potrebe izrade ih izmjena i dopuna Plana koristiti će se raspoloživa dokumentacija lokalne samouprave (relevantne odluke, elaborati i studije) te dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

Tijekom izrade ih izmjena i dopuna Plana nositelj izrade sa stručnim izrađivačem može utvrditi potrebu izrade i drugih stručnih podloga od značaja za pripremu kvalitetnih planskih rješenja.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručna rješenja za izradu Plana izrađuje stručni izrađivač Plana, ovlašten za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

Članak 10.

Zahtjeve (podaci, planske smjernice i dokumenti) iz područja svog djelokruga za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana Općina Lupoglav će zatražiti od nadležnih javnopravnih tijela:

- **MINISTARSTVO GRADITELJSTVA I PROSTORNOG UREĐENJA**, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb,
- **MINISTARSTVO REGIONALNOG RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE** Račkoga 6, 10 000 Zagreb

- **MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE**, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb

- **MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE**, Ulica Republike Austrije 14, 10000 Zagreb

- **MINISTARSTVO OBRANE**, Uprava za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Zvonimirova 4, 10000 Zagreb

- **ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE ISTARSKJE ŽUPANIJE**, Riva 8, 52100 Pula

- **MINISTARSTVO KULTURE** - Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Ul. Grada Graza 2, 52100 Pula

- **MUP - POLICIJSKA UPRAVA ISTARSKA** - Sektor upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite, Trg Republike 1, 52100 Pula

- **DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE** - Područni ured za zaštitu i spašavanje Pazin/Pula, M. Brajše Rašana 7, 52000 Pazin

- **HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE**, Jurišićeva 7, 10000 Zagreb

- **DRŽAVNI URED ZA UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM**, Dežmanova 10, 10000 Zagreb

- **HRVATSKE VODE – VGO** Rijeka, Đ. Šporera 3, 51000 Rijeka

- **HRVATSKE ŠUME d.o.o.**, UPRAVA ŠUMA BUZET, Šumarija Pazin, Jurja Dobrile 2, 52000 Pazin

- **HRVATSKE CESTE d.o.o.** za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Sektor za strateško planiranje i razvoj i studije, Odjel za strateško planiranje i razvoj, Vončinina 3, 10000 Zagreb

- **Županijska uprava za ceste Istarske županije**, M. B. Rašana 2/4, 52001 Pazin

- **HOPS – Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o.** Zagreb, Prijenosno područje Rijeka, Maršala Tita 166, 51410 Opatija

- **HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o.** Elektroistra Pula – Pogon Buzet, Sv. Ivana 4/1, 52420 Buzet

- **ISTARSKI VODOVOD d.o.o.** Buzet, Sv. Ivan 8, 52420 Buzet

- **Trgovačko društvo USLUGA d.o.o.** Pazin, Šime Kurelića 22, 52000 Pazin

Zahtjevi se mogu dati samo ukoliko su direktno vezani uz obuhvat ovih Izmjena i dopuna Plana iz članka 5. ove Odluke. Rok za dostavu zahtjeva za izradu ih Izmjena i dopuna Plana je 15 dana od dana dostave ove Odluke. Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve za izradu ih Izmjena i dopuna Plana u roku od 15 dana smatra se da zahtjeva nema.

- Ako se u tijeku izrade ih Izmjena i dopuna Plana za to ukaže potreba u postupak izrade bit će uključeni i drugi sudionici.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 11.

Predviđeni rokovi za izradu pojedinih faza ih izmjena i dopuna Plana su:

- dostava zahtjeva za izradu ih izmjena i dopuna Plana javnopravnim tijelima i drugim sudionicima u izradi (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od 15 dana;

- izrada nacrtu prijedloga i prijedloga izmjena i dopuna Plana za potrebe javne rasprave - u roku od 45 radnih dana od dostavljenih podataka, planskih smjernica, rješenja i sl. od javnopravnih tijela i drugih sudionika u izradi ih izmjena i dopuna Plana,

- javni uvid u Prijedlog ih izmjena i dopuna Plana u trajanju od 15 dana,

- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 15 dana od proteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi,

- izrada nacrtu konačnog prijedloga ih izmjena i dopuna Plana u roku od 20 radnih dana od izrade izvješća o javnoj raspravi,

- izrada konačnog prijedloga ih izmjena i dopuna Plana roku od 15 radnih dana od izrade nacrtu konačnog prijedloga Plana,

- pribavljanje mišljenja Zavoda u roku od 30 dana,

- pribavljanje suglasnosti Ministarstva u roku od 45 dana,

- dostava sudionicima javne rasprave pisane obavijesti s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi u roku od 15 dana od dobivanja suglasnosti Ministarstva,

- donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Plana - III. kvartal 2015. godine.

- izrada Plana (uvez) u roku od 10 radnih dana od dana usvajanja Plana na Općinskom vijeću.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do pomaka u rokovima, rokovi se pomiču, ali se ne mijenja trajanje pojedine faze što će se smatrati sukladno ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje. Navedenim pomacima se ne mogu mijenjati rokovi određeni odredbama Zakona o prostornom uređenju.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 12.

Izrada izmjena i dopuna Plana financirat će se iz Proračuna Općine Lupoglav.

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 350-01/14-01/07

URBROJ: 2163/07-02-02-14-1

Lupoglav, 14. listopada 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica
Općinskog Vijeća
Nataša Fijamin, v.r

303

Temeljem odredbe članka 2. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 18/09. i 3/13.) Općinsko vijeće Općine Lupoglav, na sjednici održanoj dana 14. listopada 2014. godine donosi

ODLUKU**o podnošenju zahtjeva za povjeravanje poslova priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se način obavljanja poslova priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva korisnicima zajamčene minimalne naknade s područja Općine Lupoglav a koji se griju na drva.

Članak 2.

Općina Lupoglav traži da Skupština Istarske županije povjeri Općini Lupoglav poslove priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva iz članka 100. stavak 3. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13.).

Članak 3.

Obavljanje povjerenih poslova iz Članka 2. ove Odluke vršit će Jedinствени upravni odjel.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 550-01/14-01/02

URBROJ: 2163/07-02-02-14-4

Lupoglav, 14. listopad 2014.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednica
Općinskog vijeća
Nataša Fijamin, v.r.

OPĆINA SV. PETAR U ŠUMI

304

Na temelju članka 109. stavka 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08 i 136/12), članka 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ broj 24/13.) i članka 15. Statuta Općine Sveti Petar u Šumi, ("Službene novine Grada Pazina" broj 20/09., 28/09. i 11/10.) Općinsko vijeće Općine Sv. Petar u Šumi na sjednici održanoj dana 9. listopada 2014. donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI ZA RAZDOBLJE OD 01. SIJEČNJA DO 31. LIPNJA 2014. GODINU

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračun Općine Sv. Petar u Šumi za razdoblje od 01. siječnja do 31. lipnja 2014. godine (u daljnjem tekstu: Polugodišnji izvještaj) sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RB	OPIS	IZVRŠENJE I-VI 2013.	PLAN 2014.	IZVRŠENJE I-VI 2014.	IND PL/IZ	IND 14/13
1.	PRIHODI POSLOVANJA (razred 6)	1.010.301,00	2.702.350,00	1.235.784,00	45,7	122,3
2.	PRIHODI od prodaje nefinancijske imovine (razred 7)	29.476,00	510.000,00	0,00	0	0
3.	UKUPNI PRIHODI	1.039.777,00	3.212.350,00	1.235.784,00	38,5	118,9
4.	RASHODI POSLOVANJA (razred 3)	963.043,00	2.697.350,00	1.054.799,00	39,1	109,5
5.	RASHODI za nabavu nefinanc. imovine (razred 4)	67.686,00	4.015.000,00	0,00	0	0
6.	UKUPNI RASHODI	1.030.730,00	6.712.350,00	1.054.799,00	15,7	102,3
7.	RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-	9.047,00	3.350.000,00	180.985,00	5,4	2.000,5

B. RAČUN FINANCIRANJA

R B	OPIS	IZVRŠENJE I-VI 2013.	PLAN 2014.	IZVRŠENJE I-VI 2014.	IND PL/IZ	IND 14/13
1.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJE	5.159,00	3.500.000,00	0,00	0	0
2.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMA	150.000,00	0,00	0,00	0	0
3.	RAZLIKA (1-2) višak+/manjak-	144.841,07	3.500.000,00	0,00	0	0

UKUPNO PRORAČUN OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

RAZLIKA (A-B) višak+/manjak-	-135.794,00	0,00	180.985,00	0	0
-------------------------------------	-------------	------	------------	---	---

Članak 2.

Prihodi i primici po skupinama, podskupinama i odjeljku te izdaci po skupinama računa i podskupinama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računa financiranja Proračuna Općine Sv. Petar u Šumi kako slijedi:

I. OPĆI DIO

BR. KONT A	VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE I-VI 2013.	PLAN 2014.	IZVRŠENJE I-VI 2014.	IND. PL/IZV	IND. 14/13
	A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
	UKUPNI PRIHODI	1.044.935,78	3.212.350,00	1.235.784,00	38,5%	118,3%
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.010.301,23	2.702.350,00	1.235.784,00	45,7%	122,3%
61	Prihodi od poreza	604.998,22	1.349.000,00	626.855,00	46,5%	103,6%
611	Porez i prirez na dohodak	523.552,13	1.150.000,00	580.028,00	50,4%	110,8%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	523.552,13	1.150.000,00	580.028,00	50,4%	110,8%
613	Porezi na imovinu	72.891,33	100.000,00	16.982,00	17,0%	23,4%
6113	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	0,00	50.000,00	0,00	0,0%	0
6134	Povremeni porezi na imovinu	72.891,33	50.000,00	16.982,00	34,0%	23,4%
614	Porezi na robu i usluge	8.554,76	99.000,00	29.845,00	30,1%	348,7%
6142	Porez na promet	4.822,17	14.000,00	8.081,00	57,7%	167,6%
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	3.732,59	85.000,00	21.764,00	25,6%	583,0%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	4.000,00	502.850,00	205.000,00	40,8%	5125,0%
633	Pomoći iz proračuna	4.000,00	327.850,00	205.000,00	62,5%	5125,0%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	4.000,00	27.850,00	55.000,00	197,5%	1375,0%
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00	300.000,00	150.000,00	50,0%	0
635	Pomoći izravnjanja za decent. funkcije	0,00	175.000,00	0,00	0,0%	0
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00	175.000,00	0,00	0,0%	0
64	Prihodi od imovine	15.607,16	42.500,00	4.499,00	10,6%	28,8%
641	Kamate	292,27	500,00	534,00	106,8%	182,9%
6413	Kamate na depozitu po viđenju	292,27	500,00	534,00	106,8%	182,9%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	15.314,89	42.000,00	3.965,00	9,4%	25,9%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imov.	7.400,00	15.000,00	0,00	0,0%	0
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	7.914,89	27.000,00	3.965,00	14,7%	50,1%
65	Prihodi od upravnih i admi. pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	324.977,10	718.000,00	336.222,00	46,8%	103,5%
651	Administrativne (upravne) pristojbe	0,00	4.000,00	2.000,00	50,0%	0
6514	Ostale pristojbe i naknade	0,00	4.000,00	2.000,00	50,0%	0
652	Prihodi po posebnim propisima	38.270,54	179.000,00	46.502,00	26,0%	121,5%
6522	Prihodi vodoprivrede	2.164,29	6.000,00	6.984,00	116,4%	322,7%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	36.106,25	173.000,00	39.518,00	22,8%	109,5%
653	Komunalni doprinosi i naknade	286.706,56	535.000,00	287.720,00	53,8%	100,4%
6531	Komunalni doprinosi	62.293,96	85.000,00	80.136,00	94,3%	128,6%
6532	Komunalna naknada	220.868,60	450.000,00	207.584,00	46,1%	94,0%
6533	Naknade za priključak	3.544,00	0	0	0	0
66	Prihodi od donacija	58.000,00	50.000,00	25.000,00	50,0%	43,1%
663	Donacije od pravnih i fiz. osoba izvan općeg pro.	58.000,00	50.000,00	25.000,00	50,0%	43,1%
6631	Tekuće donacije	58.000,00	50.000,00	25.000,00	50,0%	43,1%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.718,75	40.000,00	38.208,00	95,5%	1405,2%
683	Ostali prihodi	2.718,75	40.000,00	38.208,00	95,5%	1405,2%
6831	Ostali prihodi	2.718,75	40.000,00	38.208,00	95,5%	1405,2%
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	29.475,62	510.000,00	0,00	0,0%	0
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugo. Imovi.	0,00	510.000,00	0,00	0,0%	0

711	Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirod. boga	0,00	510.000,00	0,00	0,0%	0
7111	Zemljište	0,00	510.000,00	0,00	0,0%	0
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugo. imovine	29.475,62	0	0	0	0
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	29.475,62	0	0	0	0
7211	Stambeni objekti	29.475,62	0	0	0	0
UKUPNI RASHODI POSLOVANJA		1.030.729,59	6.712.350,00	1.054.799,00	15,7%	102,3%
3	RASHODI POSLOVANJA	963.043,46	2.697.350,00	1.054.799,00	39,1%	109,5%
31	Rashodi za zaposlene	147.744,06	308.800,00	152.026,00	49,2%	102,9%
311	Plaće	128.250,00	257.000,00	128.250,00	49,9%	100,0%
3111	Plaće za redovan rad	128.250,00	257.000,00	128.250,00	49,9%	100,0%
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	10.000,00	3.000,00	30,0%	0
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0	10.000,00	3.000,00	30,0%	0
313	Doprinosi za plaće	19.494,06	41.800,00	20.776,00	49,7%	106,6%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	17.314,00	37.300,00	18.596,00	49,9%	107,4%
3133	Doprinosi za obavezno osigu. u sl. nezaposlenosti	2.180,00	4.500,00	2.180,00	48,4%	100,0%
32	Materijalni rashodi	410.633,03	1.193.850,00	474.725,00	39,8%	115,6%
321	Naknada troškova zaposlenih	0,00	7.350,00	1.500,00	20,4%	0
3211	Službena putovanja	0	2.350,00	0,00	0	0
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0	5.000,00	1.500,00	30,0%	0
322	Rashodi za materijal i energiju	165.980,89	351.000,00	147.019,00	41,9%	88,6%
3221	Uredski material i ostali materijalni rashodi	8.963,00	19.500,00	8.770,00	48,7%	97,8%
3222	Materijal i sirovine	0	15.000,00	6.213,00	41,4%	0
3223	Energija	127.258,00	237.000,00	118.000,00	49,8%	92,8%
3224	Material i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	27.574,00	74.500,00	12.929,00	17,4%	46,9%
3225	Sitni inventar i auto gume	2.186,00	5.000,00	985,00	19,7%	45,1%
323	Rashodi za usluge	59.696,44	546.500,00	92.035,00	16,8%	154,2%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	11.093,00	30.000,00	12.585,00	42,0%	113,4%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	18.229,00	85.500,00	11.883,00	13,9%	65,2%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	9.863,00	16.000,00	14.047,00	87,8%	142,4%
3234	Komunalne usluge	10.617,00	39.000,00	16.521,00	42,4%	155,6%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	737,00	1.500,00	737,00	49,1%	100,0%
3237	Intelektualne i osobne usluge	375,00	392.000,00	24.267,00	6,2%	6471,2%
3238	Računalne usluge	7.144,00	15.000,00	9.106,00	60,7%	127,5%
3239	Ostale usluge	1.638,00	8.500,00	2.888,00	34,0%	176,3%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	184.955,70	289.000,00	234.171,00	81,0%	126,6%
3291	Naknade za rad predstavn. i izvršnih tijela, pov. i sl.	63.488,00	125.000,00	93.582,00	74,9%	147,4%
3292	Premije osiguranja	10.010,00	16.000,00	5.459,00	34,1%	54,5%
3293	Reprezentacija	7.130,00	15.000,00	9.069,00	60,5%	127,2%
3295	Pristojbe i naknade	400,00	1.000,00	0	0	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	103.928,00	132.000,00	126.061,00	95,5%	121,3%
34	Financijski rashodi	15.338,18	102.500,00	9.411,00	9,2%	61,4%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	5.437,00	50.000,00	0,00	0	0
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih fin. inst. i izvan javnog sektora	5.437,00	50.000,00	0	0	0
343	Ostali financijski rashodi	9.901,21	52.500,00	9.411,00	17,9%	95,1%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.879,00	45.000,00	5.823,00	12,9%	84,6%
3433	Zatezne kamate	2.170,00	2.000,00	17,00	0,9%	0,8%
3434	Ostali nespomenuti financijsku rashodi	852,00	5.500,00	3.571,00	64,9%	419,1%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0	11.500,00	0,00	0	0
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0	11.500,00	0,00	0	0
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0	11.500,00	0,00	0	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.684,00	131.000,00	67.846,00	51,8%	264,2%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.684,00	131.000,00	67.846,00	51,8%	264,2%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.684,00	131.000,00	67.846,00	51,8%	264,2%

38	Ostali rashodi	363.644,19	890.600,00	350.791,00	39,4%	96,5%
381	Tekuće donacije	363.644,19	890.600,00	350.791,00	39,4%	96,5%
3811	Tekuće donacije u novcu	352.319,00	881.600,00	350.791,00	39,8%	96,5%
3812	Tekuće donacije u naravi	11.325,00	9.000,00	0,00	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	67.686,13	4.015.000,00	0,00	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	67.686,13	3.915.000,00	0,00	0	0
421	Građevinski objekti	67.686,13	3.895.000,00	0,00	0	0
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	67.686,00	3.500.000,00	0,00		
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	388.000,00	0,00		
422	Rashodi za usluge	0,00	27.000,00	0,00	0	0
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	7.000,00	0,00	0	0
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	20.000,00	0,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	100.000,00	0,00	0	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	100.000,00	0,00	0	0
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	100.000,00	0,00	0	0

B. RAČUN FINANCIRANJA						
BR. KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	IZVRŠENJE I-VI 2013	PLAN 2014.	IZVRŠENJE I-VI 2014.	IND. PL/IZV	IND. 14/13
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.159,00	3.500.000,00	0,00	0	0
84	Primici od zaduživanja	5.159,00	3.500.000,00	0,00	0	0
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih fin. instit.	5.159,00	3.500.000,00	0,00	0	0
8443	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih fin. Institucija izvan javnog sektora	5.159,00	3.500.000,00	0,00	0	0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	150.000,00	0,00	0,00	0	0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	150.000,00	0,00	0,00	0	0
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih	150.000,00	0,00	0,00	0	0
5443	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih fin. institucija izvan javnog sektora	150.000,00	0,00	0,00	0	0

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci u iznosu od 6.712.350,00 kuna iskazani prema programskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja raspoređuju se po nositeljima i korisnicima kako slijedi:

BR. KONTA	VRSTA RASHODA /IZDATAKA	PLAN 2014.	IZVRŠENJE I-VI 2014.	INDEKS 2014/2013
UKUPNO RASHODI / IZDACI		6.712.350,00	1.054.799,00	15,7%
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		6.712.350,00	1.054.799,00	15,7%
GLAVA 001 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		6.712.350,00	1.054.799,00	15,7%
Program A01 1000 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE		840.750,00	395.321,00	47,0%
Aktivnost A01 1000 A100001 REDOVNA DJELATNOST JUO		316.150,00	153.526,00	48,6%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		316.150,00	153.526,00	48,6%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKON. TIJELA		316.150,00	153.526,00	48,6%
3	Rashodi poslovanja	316.150,00	153.526,00	48,6%
31	Rashodi za zaposlene	308.800,00	152.026,00	49,2%
311	Plaće	257.000,00	128.250,00	49,9%
3111	Plaće za redovan rad	257.000,00	128.250,00	49,9%

312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	3.000,00	30,0%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	3.000,00	30,0%
313	Doprinosi za plaće	41.800,00	20.776,00	49,7%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	36.000,00	18.596,00	51,7,9%
3133	Doprinosi za obvezno osigu. u sl. nezaposlenosti	4.500,00	2.180,00	48,4%
3134	Doprinos za nesreću na radu	1.300,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	7.350,00	1.500,00	20,4%
321	Naknade troškova zaposlenima	7.350,00	1.500,00	20,4%
3211	Službena putovanja	2.350,00	0,00	0
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	0,00	0
Aktivnost A01 1000 A100002 TROŠKOVI ZA REDOVAN RAD IZVRŠNOG TIJELA		287.000,00	137.861,00	48,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		287.000,00	137.861,00	48,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONO. TIJELA		287.000,00	137.861,00	48,0%
3	Rashodi poslovanja	137.861,00	137.861,00	48,0%
32	Materijalni rashodi	137.861,00	137.861,00	48,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	125.000,00	64.182,00	51,3%
3221	Uredski material i ostali materijalni rashodi	18.000,00	8.770,00	48,7%
3222	Materijal i sirovine	15.000,00	6.213,00	41,4%
3223	Energija	87.000,00	48.214,00	55,4%
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	985,00	19,7%
323	Rashodi za usluge	116.000,00	54.616,00	47,1%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	30.000,00	12.586,00	41,9%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	4.187,00	41,9%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	16.000,00	14.047,00	0,0%
3234	Komunalne usluge	25.000,00	9.937,00	39,7%
3237	Intelektualne i osobne usluge	16.500,00	3.865,00	23,4%
3238	Računalne usluge	15.000,00	9.106,00	60,7%
3239	Ostale usluge	3.500,00	888,00	25,4%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000,00	19.063,00	41,4%
3292	Premije osiguranja	16.000,00	5.459,00	34,1%
3293	Reprezentacija	15.000,00	9.069,00	60,5%
3295	Pristojbe i naknade	1.000,00	0,00	0,0%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	4.535,00	32,4%
Aktivnost A01 1000 A100003 PRIJAVA PROJEKATA NA NA NATJEČAJE NACIONALNIH I EUROPSKIH FONDOVA		70.000,00	6.883,00	9,8%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		70.000,00	6.883,00	9,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		70.000,00	6.883,00	9,8%
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	6.883,00	9,8%
32	Materijalni rashodi	70.000,00	6.883,00	9,8%
323	Rashodi za usluge	70.000,00	6.883,00	9,8%
3237	Intelektualne i osobne usluge	70.000,00	6.883,00	9,8%
Aktivnost A01 1000 A100004 TROŠKOVI ZA REDOVAN RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA		130.000,00	93.582,00	72,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		130.000,00	93.582,00	72,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		130.000,00	93.582,00	72,0%
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	93.582,00	72,0%
32	Materijalni rashodi	130.000,00	93.582,00	72,0%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00	93.582,00	72,0%
3291	Naknade za rad predstavn. i izvršnih tijela, pov. i sl.	130.000,00	93.582,00	72,0%
Aktivnost A01 1000 A100005 OSTALI FINACIJSKI POSLOVI		5.000,00	1.239,00	24,8%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	1.239,00	24,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE		5.000,00	1.239,00	24,8%
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	1.239,00	24,8%
34	Financijski rashodi	5.000,00	1.239,00	24,8%
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	1.239,00	24,8%
3433	Zatezne kamate	2.000,00	1.239,00	24,8%
3434	Ostali nespomenuti financijsku rashodi	3.000,00	1.239,00	24,8%

Aktivnost A01 1000 A100006 SUFINANCIRANJE TURISTIČKE DJELATNOSTI		5.000,00	1.380,00	27,6%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	1.380,00	27,6%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM		5.000,00	1.380,00	27,6%
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	1.380,00	27,6%
38	Ostali rashodi	5.000,00	1.380,00	27,6%
381	Tekuće donacije	5.000,00	1.380,00	27,6%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	1.380,00	27,6%
Aktivnost A01 1000 A100008 MJERE ZA POTICANJE GOSPODARSTVA		5.750,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.750,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		5.750,00	0,00	0,0%
3	Rashodi poslovanja	5.750,00	0,00	0,0%
38	Ostali rashodi	5.750,00	0,00	0,0%
381	Tekuće donacije	5.750,00	0,00	0,0%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.750,00	0,00	0,0%
Aktivnost A01 1000 A100009 LAG		10.000,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE DRUGDJE SVRSTANI		10.000,00	0,00	0,0%
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,0%
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,0%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,0%
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,0%
Aktivnost A01 1000 A10010 SUFINANCIRANJE POPRAVKA MAT. KNJIGA		1.850,00	850,00	0,46
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.850,00	850,00	0,46
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		1.850,00	850,00	45,9%
3	Rashodi poslovanja	1.850,00	850,00	45,9%
38	Ostali rashodi	1.850,00	850,00	45,9%
381	Tekuće donacije	1.850,00	850,00	45,9%
3811	Tekuće donacije u novcu	1.850,00	850,00	45,9%
Aktivnost A01 1000 A100011 SREDSTVA ZA PRIGODNE POSJETE		3.000,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		3.000,00	0,00	0,0%
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,0%
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,0%
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,0%
3812	Tekuće donacije u naravi	3.000,00	0,00	0,0%
Aktivnost A01 1000 A100012 TROŠKOVI ZA REDOVAN RAD UPRAV. TIJELA		7.000,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA DRUGDJE SVRSTANI		7.000,00	0,00	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	0,00	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	0,0%
422	Postrojenje i oprema	7.000,00	0,00	0,0%
4221	Uredska oprema i namještaj	7.000,00	0,00	0,0%
Program A01 1001 FINANCIJSKI POSLOVI JUO		95.000,00	5.823,00	6,1%
Aktivnost A01 1001 A100101 BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		45.000,00	5.823,00	12,9%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		45.000,00	5.823,00	12,9%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE		45.000,00	5.823,00	12,9%
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	5.823,00	12,9%
34	Financijski rashodi	45.000,00	5.823,00	12,9%
343	Ostali financijski rashodi	45.000,00	5.823,00	12,9%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	45.000,00	5.823,00	12,9%
Aktivnost A01 1001 A100102 OTPLATA KAMATA ZA PRIMLJENE KREDITE		50.000,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0170 TRANSAKCIJE VEZANE ZA JAVNI DUG		50.000,00	0,00	0,0%

3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,0%
34	Financijski rashodi	50.000,00	0,00	0,0%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	50.000,00	0,00	0,0%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih fin. inst.i Izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,0%
Program A01 1002 PREDŠKOLSKI ODGOJ		481.000,00	246.138,00	51,2%
Aktivnost A01 1002 A100201 REDOVITI PROGRAM VRTIČA		475.000,00	246.138,00	51,8%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		475.000,00	246.138,00	51,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE		475.000,00	246.138,00	51,8%
3	Rashodi poslovanja	475.000,00	246.138,00	51,8%
38	Ostali rashodi	475.000,00	246.138,00	51,8%
381	Tekuće donacije	475.000,00	246.138,00	51,8%
3811	Tekuće donacije u novcu	475.000,00	246.138,00	51,8%
Aktivnost A01 1002 A100202 DANI DJEČJE RADOSTI		6.000,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE		6.000,00	0,00	0,0%
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,0%
38	Ostali rashodi	6.000,00	0,00	0,0%
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,0%
3812	Tekuće donacije u naravi	6.000,00	0,00	0,0%
Program A01 1003 PROGRAMI U OBRAZOVANJU		68.500,00	29.549,00	43,1%
Aktivnost A01 1003 A100301 STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA		66.000,00	27.200,00	41,2%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		66.000,00	27.200,00	41,2%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0950 OBRAZOVANJE KOJE SE NE MOŽE DEFINIRATI PO STUPNJU		66.000,00	27.200,00	41,2%
3	Rashodi poslovanja	66.000,00	27.200,00	41,2%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	66.000,00	27.200,00	41,2%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	66.000,00	27.200,00	41,2%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	66.000,00	27.200,00	41,2%
Aktivnost A01 1003 A100302 NAGRADE OPĆINE USPJEŠNIM UČENICIMA		2.500,00	2.349,00	94,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.500,00	2.349,00	94,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 USLUGE OBRAZOVANJA KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		2.500,00	2.349,00	94,0%
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.349,00	94,0%
34	Financijski rashodi	2.500,00	2.349,00	94,0%
343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	2.349,00	94,0%
3434	Ostali nespomenuti financijsku rashodi	2.500,00	2.349,00	94,0%
Program A01 1004 PROGRAM SOCIJALNO-ZDRAVSTVENIH POTREBA		73.600,00	41.176,00	55,9%
Aktivnost A01 1004 A100401 POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA		2.850,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.850,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA		2.850,00	0,00	0,0%
3	Rashodi poslovanja	2.850,00	0,00	0,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.850,00	0,00	0,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.850,00	0,00	0,0%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.850,00	0,00	0,0%
Aktivnost A01 1004 A100402 POMOĆ SOCIJALNO UGROŽENIM OSOBAMA		2.150,00	8.285,00	385,3%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.150,00	8.285,00	385,3%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA		2.150,00	8.285,00	385,3%
3	Rashodi poslovanja	2.150,00	8.285,00	385,3%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.150,00	8.285,00	385,3%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.150,00	8.285,00	385,3%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.150,00	8.285,00	385,3%
Aktivnost A01 1004 A100403 OSTALE SOCIJALNE POMOĆI		1.000,00	530,00	53,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	530,00	53,0%

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU				
KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA		1.000,00	530,00	53,0%
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	530,00	53,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade			
		1.000,00	530,00	53,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000,00	530,00	53,0%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.000,00	530,00	53,0%
Aktivnost A01 1004 A100404 PROGRAM DNEVNI BORAVAK I POMOĆ U KUĆI		9.000,00	7.372,00	81,9%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.000,00	7.372,00	81,9%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		9.000,00	7.372,00	81,9%
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	7.372,00	81,9%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade			
		9.000,00	7.372,00	81,9%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	9.000,00	7.372,00	81,9%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	9.000,00	7.372,00	81,9%
Aktivnost A01 1004 A100405 POTICANJE DEMOGRAFSKE OBNOVE		50.000,00	24.989,00	50,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	24.989,00	50,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA		50.000,00	24.989,00	50,0%
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	24.989,00	50,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade			
		50.000,00	24.989,00	50,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	24.989,00	50,0%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00	24.989,00	50,0%
Aktivnost A01 1004 A100407 SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI ZDRAVSTVENIH USTANOVA-HMP		8.600,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.600,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1760 POSLOVI I USLUGE ZDRAVSTVA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		8.600,00	0,00	0,0%
3	Rashodi poslovanja	8.600,00	0,00	0,0%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna			
		8.600,00	0,00	0,0%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	8.600,00	0,00	0,0%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	8.600,00	0,00	0,0%
Aktivnost A01 1004 A100408 SUFINANCIRANJE NABAVKE VOZILA ZDRAVSTVENIH USTANOVA-HMP		2.900,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.900,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1760 POSLOVI I USLUGE ZDRAVSTVA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		2.900,00	0,00	0,0%
3	Rashodi poslovanja	2.900,00	0,00	0,0%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna			
		2.900,00	0,00	0,0%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.900,00	0,00	0,0%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	2.900,00	0,00	0,0%
Program A01 1005 POTPORE UDRUGAMA I POLITIČKIM STRANKAMA		20.000,00	3.800,00	19,0%
Aktivnost A01 1005 A100501 SUFINANCIRANJE UDRUGE UMIROVLJENIKA		5.000,00	3.800,00	76,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	3.800,00	76,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE		5.000,00	3.800,00	76,0%
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	3.800,00	76,0%
38	Ostali rashodi	5.000,00	3.800,00	76,0%
381	Tekuće donacije	5.000,00	3.800,00	76,0%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	3.800,00	76,0%
Aktivnost A01 1005 A100502 SUFINANCIRANJE OSTALIH UDRUGA		5.000,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE		5.000,00	0,00	0,0%
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,0%
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,0%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,0%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,0%

Aktivnost A01 10015A100503 SREDSTV ZA RAD POLITIČKIH STRANAKA		3.000,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE		3.000,00	0,00	0,0%
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,0%
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,0%
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,0%
3811	Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	0,0%
Aktivnost A01 1005 A100504 POTPORA ŽUPI		7.000,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE		7.000,00	0,00	0,0%
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,0%
38	Ostali rashodi	7.000,00	0,00	0,0%
381	Tekuće donacije	7.000,00	0,00	0,0%
3811	Tekuće donacije u novcu	7.000,00	0,00	0,0%
Program A01 1006 PROGRAM POTREBA U KULTURI		18.500,00	3.500,00	18,9%
Aktivnost A01 1006 A100601 SUFINANCIRANJE PROJEKTA				
AUSTRIJSKA ISTRA		2.500,00	1.000,00	40,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.500,00	1.000,00	40,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		2.500,00	1.000,00	40,0%
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	1.000,00	40,0%
32	Materijalni rashodi	2.500,00	1.000,00	40,0%
323	Rashodi za usluge	2.500,00	1.000,00	40,0%
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.500,00	1.000,00	40,0%
Aktivnost A01 1006 A100602 SUFINANCIRANJE SANACIJE				
GRADSKA KNJIŽNICE PAZIN		5.000,00	2.000,00	40,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	2.000,00	40,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		5.000,00	2.000,00	40,0%
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	2.000,00	40,0%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	2.000,00	40,0%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	2.000,00	40,0%
3239	Ostale usluge	5.000,00	2.000,00	40,0%
Aktivnost A01 1006 A100603 USTANOVE U PODRUČJU KULTURE		8.000,00	500,00	6,3%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.000,00	500,00	6,3%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		8.000,00	500,00	6,3%
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	500,00	6,3%
38	Ostali rashodi	8.000,00	500,00	6,3%
381	Tekuće donacije	8.000,00	500,00	6,3%
3811	Tekuće donacije u novcu	8.000,00	500,00	6,3%
Aktivnost A01 1006 A100604 UDRUGE U PODRUČJU KULTURE		3.000,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		3.000,00	0,00	0,0%
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,0%
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,0%
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,0%
3811	Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	0,0%
Program A01 1007 PROGRAM KULTURNOG LJETA OPĆINE		110.000,00	121.026,00	110,0%
OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI				
Aktivnost A01 1007 A100701 MANIFESTACIJA "S KLOBASICOM				
U EUROPU		50.000,00	113.045,00	226,1%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	113.045,00	226,1%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		50.000,00	113.045,00	226,1%
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	113.045,00	226,1%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	113.045,00	226,1%
329	Ostali nespomenuti poslovi poslovanja	50.000,00	113.045,00	226,1%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	113.045,00	226,1%
Aktivnost A01 1007 A100702 MANIFESTACIJA "PETROVA 2014."		30.000,00	7.981,00	26,6%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	7.981,00	26,6%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		30.000,00	7.981,00	26,6%
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	7.981,00	26,6%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	7.981,00	26,6%
329	Ostali nespomenuti poslovi poslovanja	30.000,00	7.981,00	26,6%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	7.981,00	26,6%
Aktivnost A01 1007 A100703 MANIFESTACIJA "MAŠA PO STARINSKI"		10.000,00	0,00	0,0%

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE	10.000,00	0,00	0,0%
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,0%
32 Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,0%
329 Ostali nespomenuti poslovi poslovanja	10.000,00	0,00	0,0%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,0%
Aktivnost A01 1007 A100704 OSTALE MANIFESTACIJE	20.000,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE	20.000,00	0,00	0,0%
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,0%
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,0%
329 Ostali nespomenuti poslovi poslovanja	20.000,00	0,00	0,0%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,0%
Program A01 1008 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	90.000,00	39.771,00	44,2%
I REKREACIJI			
Aktivnost A01 1008 A100801 SPORTSKE UDRUGE I KLUBOVI	80.000,00	39.271,00	49,1%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	39.271,00	49,1%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	80.000,00	39.271,00	49,1%
3 Rashodi poslovanja	80.000,00	39.271,00	49,1%
38 Ostali rashodi	80.000,00	39.271,00	49,1%
381 Tekuće donacije	80.000,00	39.271,00	49,1%
3811 Tekuće donacije u novcu	80.000,00	30.316,00	37,9%
Aktivnost A01 1008 A100802 ŠKOLSKI SPORTSKI KLUBOVI	3.000,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	3.000,00	0,00	0,0%
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,0%
38 Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,0%
381 Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,0%
3811 Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	0,0%
Aktivnost A01 1008 A100803 SPORTAŠI POJEDINCI	4.000,00	0,00	0,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	4.000,00	0,00	0,0%
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,0%
38 Ostali rashodi	4.000,00	0,00	0,0%
381 Tekuće donacije	4.000,00	0,00	0,0%
3811 Tekuće donacije u novcu	4.000,00	0,00	0,0%
Aktivnost A01 1008 A100804 SPORTSKE MANIFESTACIJE	3.000,00	500,00	16,7%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	500,00	16,7%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	3.000,00	500,00	16,7%
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	500,00	16,7%
32 Materijalni rashodi	3.000,00	500,00	16,7%
329 Ostali nespomenuti poslovi poslovanja	3.000,00	500,00	16,7%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	500,00	16,7%
Program A01 1009 RASVJETA NASELJA	175.000,00	69.786,00	39,9%
Aktivnost A01 1009 A100901 FUNKCIONIRANJE JAVNE RASVJETE	175.000,00	69.786,00	39,9%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	175.000,00	69.786,00	39,9%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA	175.000,00	69.786,00	39,9%
3 Rashodi poslovanja	175.000,00	69.786,00	39,9%
32 Materijalni rashodi	155.000,00	69.786,00	45,0%
322 Rashodi za materijal i energiju	155.000,00	69.786,00	45,0%
3223 Energija	150.000,00	69.786,00	46,5%
3224 Material i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00	0,0%
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,0%
323 Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,0%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	0,0%
Program A01 1010 ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE	138.500,00	14.111,00	10,2%
INFRASTRUKTURE TE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA			
Aktivnost A01 1010 A101001 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	97.000,00	7.544,00	7,8%
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	97.000,00	7.544,00	7,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE			
I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	97.000,00	7.544,00	7,8%
3 Rashodi poslovanja	97.000,00	7.544,00	7,8%

32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	0,00	0,0%
3224	Material i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	35.000,00	0,00	0,0%
32	Materijalni rashodi	62.000,00	7.544,00	12,2%
323	Rashodi za usluge	62.000,00	7.544,00	12,2%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	54.000,00	4.085,00	7,6%
3234	Komunalne usluge	8.000,00	3.459,00	43,2%
Aktivnost A01 1010 A101002 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE		41.500,00	6.567,00	15,8%
GRADEVINA				
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		41.500,00	6.567,00	15,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE				
I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		41.500,00	6.567,00	15,8%
3	Rashodi poslovanja	41.500,00	6.567,00	15,8%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	6.567,00	21,9%
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	6.567,00	21,9%
3224	Material i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000,00	6.567,00	21,9%
32	Materijalni rashodi	11.500,00	0,00	0,0%
323	Rashodi za usluge	11.500,00	0,00	0,0%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.500,00	0,00	0,0%
Program A01 1011 ODRŽAVANJA PRIJEVOZNIH SREDSTAVA		8.500,00	9.973,00	117,3%
Aktivnost A01 1011 A101101 ODRŽAVANJE VOZILA, OPREME I MEHAN.		8.500,00	9.973,00	117,3%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		8.500,00	9.973,00	117,3%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0412 OPĆI POSLOVI VEZANI UZ RAD		8.500,00	9.973,00	117,3%
3	Rashodi poslovanja	8.500,00	9.973,00	117,3%
32	Materijalni rashodi	4.500,00	2.277,00	50,6%
322	Rashodi za materijal i energiju	4.500,00	2.277,00	50,6%
3224	Material i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.500,00	2.277,00	50,6%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	7.696,00	192,4%
323	Rashodi za usluge	4.000,00	7.696,00	192,4%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.000,00	7.696,00	192,4%
Program A01 1012 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		270.500,00	60.025,00	22,2%
Aktivnost A01 1012 A101201 REDOVNA DJELATNOST JVP PAZIN		175.000,00	11.751,00	6,7%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA ZA DEC. FUNKCIJE JVP		175.000,00	11.751,00	6,7%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE		175.000,00	11.751,00	6,7%
3	Rashodi poslovanja	175.000,00	11.751,00	6,7%
38	Ostali rashodi	175.000,00	11.751,00	6,7%
381	Tekuće donacije	175.000,00	11.751,00	6,7%
3811	Tekuće donacije u novcu	175.000,00	11.751,00	6,7%
Aktivnost A01 1012 A101202 FINAN. VAT. IZNAD MINIMALNIH STANDARDA		36.000,00	18.086,00	50,2%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		36.000,00	18.086,00	50,2%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE		36.000,00	18.086,00	50,2%
3	Rashodi poslovanja	36.000,00	18.086,00	50,2%
38	Ostali rashodi	36.000,00	18.086,00	50,2%
381	Tekuće donacije	36.000,00	18.086,00	50,2%
3811	Tekuće donacije u novcu	36.000,00	18.086,00	50,2%
Aktivnost A01 1012 A101203 REDOVNA DJELATNOST PVZ PAZIN		55.000,00	28.484,00	51,8%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		55.000,00	28.484,00	51,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE		55.000,00	28.484,00	51,8%
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	28.484,00	51,8%
38	Ostali rashodi	55.000,00	28.484,00	51,8%
381	Tekuće donacije	55.000,00	28.484,00	51,8%
3811	Tekuće donacije u novcu	55.000,00	28.484,00	51,8%
Aktivnost A01 1012 A101204 POSLOVI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		4.500,00	1.704,00	37,9%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.500,00	1.704,00	37,9%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0220 CIVILNA OBRANA		4.500,00	1.704,00	37,9%
3	Rashodi poslovanja	4.500,00	1.704,00	37,9%
32	Materijalni rashodi	4.500,00	1.704,00	37,9%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	123,00	8,2%
3221	Uredski material i ostali materijalni rashodi	1.500,00	123,00	8,2%
323	Rashodi za usluge	3.000,00	1.581,00	52,7%
3237	Intelektualne i osobne usluge	3.000,00	1.581,00	52,7%
Program A01 1013 OSTALI PROGRAMI		242.500,00	14.800,00	6,1%

Aktivnost A01 1013 A101301 IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA		55.000,00	0,00	0,0%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		55.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		55.000,00	0,00	0,0%
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,0%
32	Materijalni rashodi	55.000,00	0,00	0,0%
323	Rashodi za usluge	55.000,00	0,00	0,0%
3237	Intelektualne i osobne usluge	55.000,00	0,00	0,0%
Aktivnost A01 1013 A101302 PRIPREMA DOKUMENTACIJE ZA RAZVOJNE PROJEKTE		150.000,00	10.938,00	7,3%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		150.000,00	10.938,00	7,3%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		150.000,00	10.938,00	7,3%
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	10.938,00	7,3%
32	Materijalni rashodi	150.000,00	10.938,00	7,3%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	10.938,00	7,3%
3237	Intelektualne i osobne usluge	150.000,00	10.938,00	7,3%
Aktivnost A01 1013 A101303 LEGALIZACIJA OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE		30.000,00	0,00	0,0%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		30.000,00	0,00	0,0%
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,0%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,0%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,0%
3237	Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	0,00	0,0%
Aktivnost A01 1013 A101304 SUZBIJANJE ZARAZNIH BOLESTI OPĆINE		7.500,00	3.862,00	51,5%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		7.500,00	3.862,00	51,5%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0740 SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA		7.500,00	3.862,00	51,5%
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	3.862,00	51,5%
32	Materijalni rashodi	7.500,00	3.862,00	51,5%
323	Rashodi za usluge	7.500,00	3.862,00	51,5%
3234	Komunalne usluge	6.000,00	3.125,00	52,1%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.500,00	737,00	49,1%
Program A01 1014 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		4.080.000,00	0,00	0,0%
Kapitalni projekt A01 1014 K101401 IZGRADNJA I REKONSTR. NERAZVRSTANIH CESTA -EU FOND "IPARD"		3.565.000,00	0,00	0,0%
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI		3.565.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		3.565.000,00	0,00	0,0%
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	0,0%
32	Materijalni rashodi	65.000,00	0,00	0,0%
323	Rashodi za usluge	65.000,00	0,00	0,0%
3237	Intelektualne i osobne usluge	65.000,00	0,00	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500.000,00	0,00	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500.000,00	0,00	0,0%
421	Građevinski objekti	3.500.000,00	0,00	0,0%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	3.500.000,00	0,00	0,0%
Kapitalni projekt A01 1014 K101402 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE POSLOVNE ZONE "ŠKRIPELJ"		100.000,00	0,00	0,0%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		100.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		100.000,00	0,00	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,0%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,0%
4214	Ostali građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,0%
Kapitalni projekt A01 1014 K101403 UREĐENJE POLIVALENTNOG PROSTORA "STARA FARMA"		100.000,00	0,00	0,0%
Izvor 5.2. TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI		100.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		100.000,00	0,00	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,0%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,0%
4214	Ostali građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,0%

Kapitalni projekt A01 1014 K101404 GRADNJA KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA		100.000,00	0,00	0,0%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		100.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM		100.000,00	0,00	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,0%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,0%
4214	Ostali građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,0%
Kapitalni projekt A01 1014 K101405 DRUŠTVENI DOM "MALENICA"		100.000,00	0,00	0,0%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		100.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PRO.		100.000,00	0,00	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,0%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	0,0%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,0%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,0%
Kapitalni projekt A01 1014 K101408 PROGRAM SELEKTIVNOG PRIKUPLJANJA OTPADA		95.000,00	0,00	0,0%
Izvor 5.2. tekuće i kapitalne pomoći		95.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM		95.000,00	0,00	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95.000,00	0,00	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95.000,00	0,00	0,0%
421	Građevinski objekti	75.000,00	0,00	0,0%
4214	Ostali građevinski objekti	75.000,00	0,00	0,0%
422	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,0%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	20.000,00	0,00	0,0%
Kapitalni projekt A01 1014 K101409 UREĐENJE TURISTIČKIH ODMORIŠTA		20.000,00	0,00	0,0%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		20.000,00	0,00	0,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		20.000,00	0,00	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,0%
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,0%
4214	Ostali građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,0%

Članak 4.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Br. Konta	INVESTICIJA	PLAN 2014.	IZVRŠENJE I-VI 2014.	INDEKS
	SVEUKUPNO	4.280.000,00	0,00	0,00
	RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.280.000,00	0,00	0,00
	GLAVA 001 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.280.000,00	0,00	0,00
	Program A01 1014 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.280.000,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt A01 1014 K101401 IZGRADNJA I REKONSTR. NERAZVRSTANIH CESTA -EU FOND "IPARD"	3.565.000,00	0,00	0,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	3.565.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	65.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	65.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	3.500.000,00	0,00	0,00

	Kapitalni projekt A01 1014 K101402 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE POSLOVNE ZONE "ŠKRIPELJ"	100.000,00	0,00	0,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	100.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt A01 1014 K101403 UREĐENJE POLIVALENTNOG PROSTORA "STARA FARMA"	100.000,00	0,00	0,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	100.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt A01 1014 K101404 GRADNJA KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA	100.000,00	0,00	0,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	100.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt A01 1014 K101405 DRUŠTVENI DOM "MALENICA"	300.000,00	0,00	0,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	300.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt A01 1014 K101408 PROGRAM SELEKTIVNOG PRIKUPLJANJA OTPADA	95.000,00	0,00	0,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	95.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	75.000,00	0,00	0,00
422	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt A01 1014 K101409 UREĐENJE TURISTIČKIH ODMORIŠTA	20.000,00	0,00	0,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	20.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00

Članak 5.

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sv. Petar u Šumi za razdoblje siječanj-lipanj 2014. godine objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 400-06/14-01/02

URBROJ: 2163/03-02-02-14-1

Sv. Petar u Šumi, 9. listopada 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Neven Turčinović, v.r.

305

Na temelju članka 86, stavak 3, Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13) i članka 15. Statuta Općine Sveti Petar u Šumi, („Službene novine Grada Pazina” broj 20/09., 28/09. i 11/10.) Općinsko vijeće Općine Sv. Petar u Šumi na sjednici održanoj dana 9. listopada 2014. donosi

O D L U K U**o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Petar u Šumi****OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se temeljni smjerovi i načini izrade *Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sveti Petar u Šumi* („Službene novine“ Grada Pazina, br. 15/03 i 14/12), u daljnjem tekstu **ID PPUO**.

(2) Kako bi se izrada i donošenje ID PPUO provela u skladu sa zakonom i strukom, ovom Odlukom se utvrđuje slijedeće:

- pravna osnova za izradu i donošenje ID PPUO,
- razlozi za pokretanje izrade ID PPUO
- obuhvat ID PPUO,
- sažeta ocjena stanja u obuhvatu ID PPUO,
- ciljevi i programska polazišta ID PPUO,
- popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu prostornih planova,
- način pribavljanja stručnih rješenja ID PPUO,
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu ID PPUO te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi ID PPUO,
- planirani rok za izradu prostornog plana, odnosno njegovih pojedinih faza,
- izvori financiranja izrade ID PPUO,
- odluku o drugim pitanjima značajnim za izradu nacrtu prostornog plana.

(3) Nositelj izrade ID PPUO je Jedinostveni upravni odjel Općine Sveti Petar u Šumi (u nastavku teksta **Nositelj**). Načelnik Mario Bratulić imenuje se koordinatorom izrade ID PPUO u ime Nositelja, odnosno odgovornom osobom za praćenje postupka izrade i donošenja ID PPUO.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE ID PPUO**Članak 2.**

(1) Pravna osnova za izradu i donošenje ID PPUO opisana je u dopisu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja od 7. srpnja 2014. (klasa: 350-01/14-01/183, urbroj: 531-01-14-1), a vezano za

odredbe članka 146, stavak 1, podstavak 3, odnosno članka 79, stavka 1. *Zakona o prostornom uređenju* (NN 153/13), u daljnjem tekstu ZPU. Temeljem članka 201, stavak 1 (ZPU-a) Općina Sveti Petar u Šumi pokreće postupak izrade ID PPUO-a kako bi se jasno i nedvojbeno utvrdili neuređeni dijelovi građevnih područja naselja.

(2) Cijeli postupak izrade i donošenja ID PPUO biti će u skladu sa ZPU, *Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova* (NN 106/98., 39/04., 45/04. i 163/04.), ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja te posebnim propisima.

RAZLOZI ZA IZRADU ID PPUO

Članak 3.

(1) Osnovni razlozi za izradu ID PPUO je usklađenje temeljnog prostorno-planskog dokumenta Općine Sveti Petar u Šumi s odredbama Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13) te odgovarajućih odredbi iz Zakona o gradnji (NN 153/13).

OBUH VAT ID PPUO

Članak 4.

(1) Obuhvat ID PPUO u potpunosti se poklapa sa obuhvatom temeljnog PPUO tj. zakonom utvrđenim granicama Općine Sveti Petar u šumi. Same izmjene i dopune odnose se na utvrđivanje uređenih i neuređenih dijelova građevnih područja unutar Općine Sveti Petar u Šumi, a koja će se utvrditi na odgovarajućim kartografskim prikazima i odredbama za provođenje.

OCJENA STANJA U OBUHVATU ID PPUO

Članak 5.

(1) Cjelokupno područje Općine Sveti Petar u Šumi kao jedinice lokalne samouprave, uređeno je PPUO-om - strateškim dokumentom prostornog uređenja lokalne razine. Proteklo razdoblje od donošenja PPUO, stanje u obuhvatu temeljnog plana Općine, može se ocijeniti razmjerno povoljnim u smislu da se ne uočavaju značajniji negativni procesi odstupanja od odredbi i rješenja PPUO. Nadalje, promjene u propisima koje su pojmovne prirode i od utjecaja na detalje odredbi za provođenje, dovode do neusklađenosti, ili u najmanju ruku dvojbi, oko primjene postojećih odredbi i rješenja PPUO. Time je podjednako otežana izrada UPU-a (provedbenih dokumenata prostornog uređenja) i „neposredna“ provedba PPUO tamo gdje je moguća izdavanjem akata kojima se odobrava građenje.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ID PPUO

Članak 6.

(1) Ovom Odlukom utvrđuje se temeljni cilj izrade ovih ID PPUO, a to je točno i nedvojbeno utvrđivanje uređenih i neuređenih dijelova građevnih područja naselja kako bi se time omogućilo provođenje odredbi ZPU-a i ZOG-a vezanih za izdavanje propisanih akata za gradnju građevina na području Općine Sveti Petar u Šumi.

(2) Ovim ID PPUO neće se mijenjati oblik i veličina građevnog područja naselja unutar Općine, kao niti smjerovi postojećih trasa prometne i komunalne infrastrukture, odnosno uvjeti zaštite.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA

Članak 7.

(1) Osim važećeg prostorno planskog dokumenta – PPUO Sveti Petar u Šumi i odgovarajućih (propisanih) kartografskih i katastarskih podloga, neće se koristiti nikakve druge posebne stručne podloge.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA ID PPUO**Članak 8.**

(1) Stručno rješenje ID PPUO pribavit će se od stručnog izrađivača koji je izradio temeljni PPUO i kasnije ID PPUO, a temeljem procjene da se radi o bagatelnoj nabavi.

**POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU
ZAHTJEVE ZA IZRADU ID PPUO TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA
KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI ID PPUO****Članak 9.**

(1) Kako se radi samo u određivanju uređenih i neuređenih dijelova građevnih područja naselja, bez promjene oblika i veličine istih, a temeljem članka 6, stavak 2 ove Odluke neće se tražiti nikakvi posebni podaci od javno-pravnih tijela.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU ID PPUO**Članak 10.**

- (1) ID PPUO Sveti Petar u Šumi izradit će se u roku od 30 kalendarskih dana.
(2) Sukladno odredbi članka 94, stavak 3 ZZPU-a za ove ID PPUO neće se provoditi javna rasprava.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA**Članak 11.**

- (1) Izrada ID PPUO će se financirati putem proračuna Općine Sveti Petar u Šumi.

ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 12.**

(1) Jedan primjerak ove Odluke s priloženim digitalnim prikazom cjelovitog PPUO Sveti Petar u Šumi (tekstualni dio i kartografski prikazi) na CD-u, dostavit će se Ministarstvu zaštite graditeljstva i prostornog uređenja, Upravi za inspeksijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10000 Zagreb.

Članak 13.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 350-02/14-01/02

URBROJ: 2163/03-02-02-14-3

Sv. Petar u Šumi, 9. listopada 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Neven Turčinović, v.r.

306

Na temelju članka 22. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj regionalnoj samoupravi („Narodne novine“ 19/13.), članka 100. stavka 3. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ 157/13.) i u skladu s člankom 15. Statuta Općine Sv. Petar u Šumi („Službene novine Grada Pazina“ broj 20/09., 28/09. i 11/10.), Općinsko vijeće Općine Sv. Petar u Šumi na sjednici održanoj dana 9. listopada 2014. godine, donijelo je

O D L U K U
**o podnošenju zahtjeva za povjeravanje poslova priznavanja prava na naknadu
za troškove ogrjeva**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način obavljanja poslova priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva korisnicima zajamčene minimalne naknade s područja Općine Sv. Petar u Šumi, koji se griju na drva.

Članak 2.

Općina Sv. Petar u Šumi traži da Skupština Istarske županije povjeri Općini poslove priznavanja prava na naknadu za troškove ogrjeva iz članka 100. stavak 3. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13).

Članak 3.

Obavljanje povjerenih poslova iz članka 2. ove Odluke izvršavat će Jedinostveni upravni odjel Općine Sv. Petar u Šumi.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 561-01/14-01/01

URBROJ: 2163/03-02-02-14-1

Sv. Petar u Šumi, 9. listopada 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. PETAR U ŠUMI

Predsjednik
Općinskog vijeća
Neven Turčinović, v.r.