



SLUŽBENE NOVINE
GRADA PAZINA
I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,
KAROJBA, LUPOGLAV, MOTOVUN
I SVETI PETAR U ŠUMI

ISSN 1847-6260

PAZIN, 18. prosinca 2012.

GODINA: XXXVIII

CIJENA: 30,00 KN

BROJ: 28

IZDAVAČ: GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA
UREDNIŠTVO: DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208

ODGOVORNI UREDNIK: LUCIJA PARO

IZLAZI: DVOMJESEČNO I PO POTREBI

NAKLADA: 100 PRIMJERAKA

WEB ADRESA: www.pazin.hr

S A D R Ź A J

OPĆINA MOTOVUN **OPĆINSKO VIJEĆE**

325. Proračun Općine Motovun za 2013. godinu	917
326. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Motovun za 2013. godinu	929
327. Sažetak rada i organizacijske strukture	933
328. Program javnih potreba u oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe za Općinu Motovun u 2013. godini	937
329. Program javnih potreba u školstvu Općine Motovun za 2013. godinu	938
330. Program javnih potreba u kulturi Općine Motovun za 2013. godinu	939
331. Socijalni program Općine Motovun za 2013. godinu	940
332. Program javnih potreba u sportu i rekreaciji Općine Motovun za 2013. godinu	942
333. Program civilnog društva i ostalih društvenih potreba u 2013. godini	943
334. Program komunalnih potreba Općine Motovun za 2013. godinu	944
335. Program javnih potreba u oblasti prostornog uređenja za Općinu Motovun u 2013. godini	948
336. Plan nabave dugotrajne imovine za 2013. godinu	949
337. Prijedlog plana radnih mjesta i izračun sredstava za plaće zaposlenih kojima se sredstva osiguravaju u Proračunu za razdoblje 2013.-2015.	951

OPĆINA MOTOVUN

325

Na temelju članka 39. i 43. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08.) i članka 36. Statuta Općine Motovun («Službene novine Grada Pazina» broj 13/09.), Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj 13. prosinca 2012.godine donosi

PRORAČUN OPĆINE MOTOVUN ZA 2013.GODINU

Članak 1.

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN 2013	PROJEKCIJA 2014	PROJEKCIJA 2015
Prihodi poslovanja	5.242.500,00	11.180.000,00	6.500.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.040.000,00	300.000,00	1.440.050,00
Rashodi poslovanja	6.367.500,00	5.640.050,00	5.436.050,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.535.000,00	4.777.950,00	1.179.000,00
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-11.620.000,00	1.062.000,00	1.325.000,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00
---	------	------	------

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	11.620.000,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	0,00	1.062.000,00	1.325.000,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	11.620.000,00	-1.062.000,00	-1.325.000,00

MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
---	-------------	-------------	-------------

REKAPITULACIJA

UKUPNI PRIHODI	8.282.500,00	11.480.000,00	7.940.050,00
MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00
PRIMICI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	11.620.000,00	0,00	0,00
UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA	19.902.500,00	11.480.000,00	7.940.050,00
UKUPNI RASHODI	19.902.500,00	10.418.000,00	6.615.050,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	0,00	1.062.000,00	1.325.000,00
UKUPNO RASPOREĐENA SREDSTVA	19.902.500,00	11.480.000,00	7.940.050,00

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama i podskupinama utvrđuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN 2013	PROJEKCIJA 2014	PROJEKCIJA 2015
6	Prihodi poslovanja	5.242.500,00	11.180.000,00	6.500.000,00
Izvor	Opći prihodi i primici			
61	Prihodi od poreza	2.230.000,00	2.230.000,00	2.700.000,00
611	Porez i prizet na dohodak	1.320.000,00		
613	Porezi na imovinu	770.000,00		
614	Porezi na robu i usluge	140.000,00		
Izvor	Pomoći			
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.313.000,00	7.670.000,00	1.300.000,00
631	Pomoći od inozemnih vlada	230.000,00		
633	Pomoći iz proračuna	873.000,00		
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	210.000,00		
Izvor	Opći prihodi i primici			
64	Prihodi od imovine	530.500,00	550.000,00	900.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	18.000,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	512.500,00		
Izvor	Prihodi za posebne namjene			
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	659.000,00	680.000,00	1.500.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	38.000,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	91.000,00		
653	Komunalni doprinosi i naknade	530.000,00		
Izvor	Donacije			
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	510.000,00	50.000,00	100.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	510.000,00		
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.040.000,00	300.000,00	1.440.050,00
Izvor	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	330.000,00	200.000,00	1.090.050,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	330.000,00		
Izvor	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine			
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.710.000,00	100.000,00	350.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.710.000,00		
3	Rashodi poslovanja	6.367.500,00	5.640.050,00	5.436.050,00
31	Rashodi za zaposlene	653.900,00	694.000,00	694.000,00
311	Plaće (Bruto)	550.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00		
313	Doprinosi na plaće	83.900,00		

32	Materijalni rashodi	3.557.000,00	2.764.000,00	2.559.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	160.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	435.000,00		
323	Rashodi za usluge	2.236.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	726.000,00		
34	Financijski rashodi	45.100,00	426.000,00	452.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00		
343	Ostali financijski rashodi	45.100,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	650.000,00	690.000,00	700.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	650.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	430.000,00	420.000,00	420.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	430.000,00		
38	Ostali rashodi	1.031.500,00	646.050,00	611.050,00
381	Tekuće donacije	589.950,00		
382	Kapitalne donacije	115.250,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	13.000,00		
386	Kapitalne pomoći	313.300,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.535.000,00	4.777.950,00	1.179.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.635.000,00	4.177.950,00	579.000,00
421	Građevinski objekti	11.650.000,00		
422	Postrojenja i oprema	151.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	834.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	900.000,00	600.000,00	600.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	900.000,00		

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

BROJ KONTA	VIŠAK / MANJAK PRIHODA	PLAN 2013	PROJEKCIJA 2014	PROJEKCIJA 2015
9	Vlastiti izvori	0,00	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	0,00
922	Višak / manjak prihoda	0,00		

C. RAČUN ZADUŽIVANJA / IZDATAKA

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	11.620.000,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	11.620.000,00	0,00	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	11.620.000,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	1.062.000,00	1.325.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	1.062.000,00	1.325.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00		

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLAN 2013	PROJEKCIJA 2014	PROJEKCIJA 2015
POZICIJA		UKUPNO RASHODI / IZDACI	19.902.500,00	11.480.000,00	7.940.050,00
Lokacijska klasifikacija: 1 18 274 Općina Motovun					
Razdjel	001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	19.902.500,00	11.480.000,00	7.940.050,00
Glavni program	A01	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	827.000,00	592.000,00	592.000,00
Program	A01 1000	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	827.000,00	592.000,00	592.000,00
Aktivnost	A01 1000 A100001	REDOVNA DJELATNOST	813.000,00	578.000,00	578.000,00
	3	Rashodi poslovanja	813.000,00	578.000,00	578.000,00
	32	Materijalni rashodi	813.000,00	578.000,00	578.000,00
Izvor : Opći prihodi i primici, Pomoći, Donacije, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
	321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00		
	323	Rashodi za usluge	115.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	653.000,00		
Aktivnost	A01 1000 A100002	DONACIJE I OSTALI RASHODI	14.000,00	14.000,00	14.000,00
	3	Rashodi poslovanja	14.000,00	14.000,00	14.000,00
	38	Ostali rashodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Izvor : Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija : 0840 Religijske i druge službe zajednice					
	381	Tekuće donacije	1.000,00		
Funkcijska klasifikacija : 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane					
Izvor : Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	383	Kazne, penali i naknade štete	13.000,00		
Glavni program	A02	OPĆA UPRAVA	1.547.000,00	2.965.000,00	3.249.000,00
Program	A02 1000	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.547.000,00	2.965.000,00	3.249.000,00
Aktivnost	A02 1000 A100001	REDOVNA DJELATNOST	1.481.000,00	2.894.000,00	3.183.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.481.000,00	1.832.000,00	1.858.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	653.900,00	694.000,00	694.000,00
Izvor : Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
	311	Plaće (Bruto)	550.000,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	83.900,00		

	32	Materijalni rashodi	782.000,00	712.000,00	712.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	115.000,00		
Funkcijska klasifikacija : 0133 Ostale opće usluge					
	322	Rashodi za materijal i energiju	145.000,00		
	323	Rashodi za usluge	178.000,00		
Funkcijska klasifikacija : 0820 Službe kulture					
	323	Rashodi za usluge	21.000,00		
Funkcijska klasifikacija : 0133 Ostale opće usluge					
	323	Rashodi za usluge	200.000,00		
Funkcijska klasifikacija : 0820 Službe kulture					
	323	Rashodi za usluge	40.000,00		
Funkcijska klasifikacija : 0133 Ostale opće usluge					
	323	Rashodi za usluge	10.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.000,00		
	34	Financijski rashodi	45.100,00	426.000,00	452.000,00
Funkcijska klasifikacija : 0170 Transakcije vezane za javni dug					
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00		
Funkcijska klasifikacija : 0112 Financijski i fiskalni poslovi					
	343	Ostali financijski rashodi	5.000,00		
Funkcijska klasifikacija : 0170 Transakcije vezane za javni dug					
	343	Ostali financijski rashodi	100,00		
Izvor : Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	343	Ostali financijski rashodi	40.000,00		
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	1.062.000,00	1.325.000,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	1.062.000,00	1.325.000,00
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00		
Aktivnost	A02 1000 A100002	NABAVA OPREME I NAMJEŠTAJA	41.000,00	41.000,00	36.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.000,00	41.000,00	36.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.000,00	41.000,00	36.000,00
Izvor : Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
Funkcijska klasifikacija : 0150 Istraživanje i razvoj:opće javne usluge					
	422	Postrojenja i oprema	41.000,00		
Aktivnost	A02 1000 A100003	NABAVA NEMATERIJALNE IMOVINE	25.000,00	30.000,00	30.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	30.000,00	30.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor : Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00		

Glavni program	A03	PREDŠKOLSKI ODGOJ I NAOBRAZBA	398.500,00	428.500,00	438.500,00
Program	A03 1000	PODRUČNI VRTIĆ MOTOVUN	28.500,00	28.500,00	28.500,00
Aktivnost	A03 1000 A100001	REDOVNA DJELATNOST	28.500,00	28.500,00	28.500,00
	3	Rashodi poslovanja	28.500,00	28.500,00	28.500,00
	32	Materijalni rashodi	28.500,00	28.500,00	28.500,00
Izvor : Opći prihodi i primici , Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
Funkcijska klasifikacija : 0911 Predškolsko obrazovanje					
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00		
	323	Rashodi za usluge	23.500,00		
Program	A03 1001	DV "OLGA BAN" PAZIN	370.000,00	400.000,00	410.000,00
Aktivnost	A03 1001 A100001	TEKUĆA POMOĆ	370.000,00	400.000,00	410.000,00
Izvor : Opći prihodi i primici, pomoći, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
Funkcijska klasifikacija : 0911 Predškolsko obrazovanje					
	3	Rashodi poslovanja	370.000,00	400.000,00	410.000,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	370.000,00	400.000,00	410.000,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	370.000,00		
Glavni program	A04	ŠKOLSTVO I OBRAZOVANJE	190.500,00	583.500,00	583.500,00
Program	A04 1000	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE IZNAD STANDARDA	30.500,00	433.500,00	433.500,00
Aktivnost	A04 1000 A100001	USLUGE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor : Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija : 0911 Predškolsko obrazovanje					
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	323	Rashodi za usluge	5.000,00		
Aktivnost	A04 1000 A100002	DONACIJE	25.500,00	25.500,00	25.500,00
Izvor : Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija : 0912 Osnovno obrazovanje					
	3	Rashodi poslovanja	25.500,00	25.500,00	25.500,00
	38	Ostali rashodi	25.500,00	25.500,00	25.500,00
	381	Tekuće donacije	25.500,00		
Aktivnost	A04 1000 A100003	NABAVA NEMATERIJALNE IMOVINE	0,00	403.000,00	403.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	403.000,00	403.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	403.000,00	403.000,00
Izvor : Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja, pomoći					
Funkcijska klasifikacija : 0620 Razvoj zajednice					
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		

Program	A04 1001	STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	160.000,00	150.000,00	150.000,00
Aktivnost	A04 1001 A100001	NAKNADE	160.000,00	150.000,00	150.000,00
	3	Rashodi poslovanja	160.000,00	150.000,00	150.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	160.000,00	150.000,00	150.000,00
Izvor : Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija : 0950 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju					
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	160.000,00		
Glavni program	A05	KULTURA	1.150.900,00	842.900,00	757.900,00
Razvojni program	A05 1000	SANACIJA CRKVE SV. STJEPANA	113.000,00	110.000,00	110.000,00
Aktivnost	A05 1000 A100001	DONACIJE	113.000,00	110.000,00	110.000,00
	3	Rashodi poslovanja	113.000,00	110.000,00	110.000,00
	38	Ostali rashodi	113.000,00	110.000,00	110.000,00
Izvor : Pomoći					
Funkcijska klasifikacija : 0840 Religijske i druge službe zajednice					
	382	Kapitalne donacije	113.000,00		
Razvojni program	A05 1001	OBNOVA MOTOVUNSKIH ZIDINA	90.000,00	85.000,00	0,00
Aktivnost	A05 1001 A100001	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	90.000,00	85.000,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	90.000,00	85.000,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	90.000,00	85.000,00	0,00
Izvor : Pomoći					
Funkcijska klasifikacija : 0820 Službe kulture					
	323	Rashodi za usluge	90.000,00		
Razvojni program	A05 1002	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	900.000,00	600.000,00	600.000,00
Aktivnost	A05 1002 A100001	OSTALI RASHODI	900.000,00	600.000,00	600.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	900.000,00	600.000,00	600.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	900.000,00	600.000,00	600.000,00
Izvor : Pomoći, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
Funkcijska klasifikacija : 0820 Službe kulture					
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	900.000,00		
Program	A05 1003	POTICANJE UDRUGA I USTANOVA U KULTURI	47.900,00	47.900,00	47.900,00
Aktivnost	A05 1003 A100001	TEKUĆE DONACIJE	47.900,00	47.900,00	47.900,00
	3	Rashodi poslovanja	47.900,00	47.900,00	47.900,00
	38	Ostali rashodi	47.900,00	47.900,00	47.900,00
Izvor : Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija : 0820 Službe kulture					
	381	Tekuće donacije	47.900,00		

Glavni program	A06	SPORT I REKREACIJA	38.100,00	38.100,00	38.100,00
Program	A06 1000	POTICANJE SPORTSKIH UDRUGA	38.100,00	38.100,00	38.100,00
Aktivnost	A06 1000 A100001	TEKUĆE DONACIJE	38.100,00	38.100,00	38.100,00
	3	Rashodi poslovanja	38.100,00	38.100,00	38.100,00
	38	Ostali rashodi	38.100,00	38.100,00	38.100,00
Izvor : Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta					
	381	Tekuće donacije	38.100,00		
Glavni program	A07	SOCIJALNA ZAŠTITA	346.500,00	346.750,00	346.750,00
Program	A07 1000	PROGRAM SOCIJALNIH NAKNADA I POMOĆI	346.500,00	346.750,00	346.750,00
Aktivnost	A07 1000 A100001	NAKNADE U NOVCU I NARAVI	270.000,00	270.000,00	270.000,00
	3	Rashodi poslovanja	270.000,00	270.000,00	270.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	270.000,00	270.000,00	270.000,00
Izvor : Opći prihodi i primici, pomoći					
Funkcijska klasifikacija : 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	270.000,00		
Aktivnost	A07 1000 A100002	TEKUĆE DONACIJE	76.500,00	76.750,00	76.750,00
	3	Rashodi poslovanja	76.500,00	76.750,00	76.750,00
	38	Ostali rashodi	76.500,00	76.750,00	76.750,00
Izvor : Opći prihodi i primici					
Funkcijska klasifikacija : 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane					
	381	Tekuće donacije	74.250,00		
	382	Kapitalne donacije	2.250,00		
Glavni program	A08	CIVILNO DRUŠTVO I OSTALE DRUŠTVENE POTREBE	285.700,00	186.300,00	186.300,00
Program	A08 1000	CIVILNO DRUŠTVO	285.700,00	186.300,00	186.300,00
Aktivnost	A08 1000 A100001	TEKUĆE DONACIJE	285.700,00	186.300,00	186.300,00
	3	Rashodi poslovanja	285.700,00	186.300,00	186.300,00
	38	Ostali rashodi	285.700,00	186.300,00	186.300,00
Izvor : Opći prihodi i primici, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
Funkcijska klasifikacija: 0840 Religijske i druge službe zajednice					
	381	Tekuće donacije	285.700,00		
Glavni program	A09	KOMUNALNI SUSTAV	14.309.300,00	5.496.950,00	1.748.000,00
Program	A09 1000	ČISTOĆA I ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA	807.000,00	762.000,00	762.000,00
Aktivnost	A09 1000 A100001	REDOVNO ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA	717.000,00	672.000,00	672.000,00
	3	Rashodi poslovanja	717.000,00	672.000,00	672.000,00
	32	Materijalni rashodi	717.000,00	672.000,00	672.000,00

Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor : Prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00		
	323	Rashodi za usluge	405.000,00		
Funkcijska klasifikacija: 0510 Gospodarenje otpadom					
Izvor: Prihodi za posebne namjene					
	323	Rashodi za usluge	120.000,00		
Funkcijska klasifikacija: 0530 Smanjenje zagađivanja					
Izvor : Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	323	Rashodi za usluge	15.000,00		
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice					
	323	Rashodi za usluge	62.000,00		
Funkcijska klasifikacija: 0530 Smanjenje zagađivanja					
	323	Rashodi za usluge	10.000,00		
Funkcijska klasifikacija: 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika					
	323	Rashodi za usluge	35.000,00		
Aktivnost	A09 1000 A100002	NABAVA OPREME	90.000,00	90.000,00	90.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	90.000,00	90.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor : Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	422	Postrojenja i oprema	90.000,00		
Program	A09 1001	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	220.000,00	220.000,00	220.000,00
Aktivnost	A09 1001 A100001	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	220.000,00	220.000,00	220.000,00
	3	Rashodi poslovanja	220.000,00	220.000,00	220.000,00
	32	Materijalni rashodi	220.000,00	220.000,00	220.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta					
Izvor: Prihodi za posebne namjene					
	322	Rashodi za materijal i energiju	120.000,00		
	323	Rashodi za usluge	100.000,00		
Program	A09 1002	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I ULICA	500.000,00	250.000,00	200.000,00
Aktivnost	A09 1002 A100001	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I ULICA	500.000,00	250.000,00	200.000,00
	3	Rashodi poslovanja	500.000,00	250.000,00	200.000,00
	32	Materijalni rashodi	500.000,00	250.000,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet					
Izvor : Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00		
	323	Rashodi za usluge	450.000,00		
Program	A09 1003	ODRŽAVANJE GROBLJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost	A09 1003 A100001	ODRŽAVANJE GROBLJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00

	32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
Izvor : Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00		
Aktivnost	A09 1003 A100002	OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVIINA	30.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor : Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	421	Građevinski objekti	30.000,00		
Razvojni program	A09 1004	KANALIZACIJSKI SUSTAV MOTOVUNA	11.805.000,00	3.663.950,00	0,00
Aktivnost	A09 1004 A100001	USLUGE	185.000,00	70.000,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	185.000,00	70.000,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	185.000,00	70.000,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor : Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	323	Rashodi za usluge	185.000,00		
Kapitalni projekt	A09 1004 K100001	ULAGANJE U IZGRADNJU KANALIZACIJSKOG SUSTAVA MOTOVUNA	11.620.000,00	3.593.950,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.620.000,00	3.593.950,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.620.000,00	3.593.950,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor : Namjenski primici					
	421	Građevinski objekti	11.620.000,00		
Razvojni program	A09 1005	IZGRADNJA VODOOPSKRIBNE MREŽE	313.300,00	30.000,00	0,00
Aktivnost	A09 1005 A100001	KAPITALNE POMOĆI	313.300,00	30.000,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	313.300,00	30.000,00	0,00
	38	Ostali rashodi	313.300,00	30.000,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0630 Opskrba vodom					
Izvor: Prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	386	Kapitalne pomoći	313.300,00		
Program	A09 1006	UREĐENJE OPĆINSKIH ZGRADA	90.500,00	90.500,00	90.500,00
Aktivnost	A09 1006 A100001	TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OPĆINSKIH ZGRADA	90.500,00	90.500,00	90.500,00
	3	Rashodi poslovanja	90.500,00	90.500,00	90.500,00
	32	Materijalni rashodi	90.500,00	90.500,00	90.500,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor : Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00		

	323	Rashodi za usluge	50.500,00		
Program	A09 1007	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	417.500,00	427.500,00	422.500,00
Aktivnost	A09 1007 A100001	TEKUĆE DONACIJE ZA JVP	280.000,00	290.000,00	290.000,00
	3	Rashodi poslovanja	280.000,00	290.000,00	290.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0320 Usluge protupožarne zaštite					
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	280.000,00	290.000,00	290.000,00
Izvor: Opći prihodi i primici, pomoći, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	280.000,00		
Aktivnost	A09 1007 A100002	TEKUĆE DONACIJE ZA PVZ	117.500,00	117.500,00	112.500,00
	38	Ostali rashodi	117.500,00	117.500,00	112.500,00
Izvor : Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	381	Tekuće donacije	117.500,00		
Aktivnost	A09 1007 A100003	NABAVA OPREME	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor : Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	422	Postrojenja i oprema	20.000,00		
Program	A09 1008	OSTALI RASHODI KOMUNALNOG SUSTAVA	121.000,00	48.000,00	48.000,00
Aktivnost	A09 1008 A100001	OSTALI RASHODI ZA REDOVNO POSLOVANJE	121.000,00	48.000,00	48.000,00
	3	Rashodi poslovanja	121.000,00	48.000,00	48.000,00
	32	Materijalni rashodi	121.000,00	48.000,00	48.000,00
Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
Izvor : Prihodi za posebne namjene, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	323	Rashodi za usluge	121.000,00		
Glavni program	A10	PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I BAŠTINE	809.000,00	0,00	0,00
Program	A10 1000	PROSTORNO UREĐENJE	809.000,00	0,00	0,00
Aktivnost	A10 1000 A100001	PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	809.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	809.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	809.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor : Donacije, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	809.000,00		

III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Članak 4.

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLAN 2013	PROJEKCIJA 2014	PROJEKCIJA 2015
		SVEUKUPNO	13.131.300,00	4.403.950,00	710.000,00
Lokacijska klasifikacija: 1 18 274 Općina Motovun					
Glavni program		A05 KULTURA	1.013.000,00	710.000,00	710.000,00
Razvojni program		A 05 1000 SANACIJA CRKVE SV. STJEPANA	113.000,00	110.000,00	110.000,00
Aktivnost		A05 1000 A100001 DONACIJE	113.000,00	110.000,00	110.000,00
Funkcijska klasifikacija : 0840 Religijske i druge službe zajednice			113.000,00	110.000,00	110.000,00
<i>Izvor Pomoći (63)</i>					
	3	Rashodi poslovanja	113.000,00	110.000,00	110.000,00
	38	Ostali rashodi	113.000,00	110.000,00	110.000,00
R0060	382	Kapitalne donacije	113.000,00	110.000,00	110.000,00
Razvojni program		A05 1002 DODATNA ULAGANJA NA GRADEVINSKIM OBJEKTIMA	900.000,00	600.000,00	600.000,00
Aktivnost		A05 1002 A100001 OSTALI RASHODI	900.000,00	600.000,00	600.000,00
Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture			900.000,00	600.000,00	600.000,00
<i>Izvor Pomoći (63), Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja (7)</i>					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	900.000,00	600.000,00	600.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	900.000,00	600.000,00	600.000,00
R0062	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	900.000,00	600.000,00	600.000,00
Glavni program		A09 KOMUNALNI SUSTAV	12.118.300,00	3.693.950,00	0,00
Razvojni program		A09 1004 KANALIZACIJSKI SUSTAV MOTOVUNA	11.805.000,00	3.663.950,00	0,00
Aktivnost		A09 1004 A100001 USLUGE	185.000,00	70.000,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice			185.000,00	70.000,00	0,00
<i>Izvor Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja (7)</i>					
	3	Rashodi poslovanja	185.000,00	70.000,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	185.000,00	70.000,00	0,00
R0120	323	Rashodi za usluge	185.000,00	70.000,00	0,00
Kapitalni projekt		A09 1004 K100001 ULAGANJE U IZGRADNJU KANALIZACIJSKOG SUSTAVA MOTOVUNA	11.620.000,00	3.593.950,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice			11.620.000,00	3.593.950,00	0,00
<i>Izvor Namjenski primici (8)</i>					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.620.000,00	3.593.950,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.620.000,00	3.593.950,00	0,00
R0121	421	Građevinski objekti	11.620.000,00	3.593.950,00	0,00
Razvojni program		1005 IZGRADNJA VODOOPSKRBNE MREŽE	313.300,00	30.000,00	0,00

Aktivnost	A100001 KAPITALNE POMOĆI	313.300,00	30.000,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0630		313.300,00	30.000,00	0,00
<i>Izvor Prihodi za posebne namjene (65), Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja (7)</i>				
3	Rashodi poslovanja	313.300,00	30.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	313.300,00	30.000,00	0,00
R0122	386 Kapitalne pomoći	313.300,00	30.000,00	0,00

IV. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Ovaj Proračun Općine Motovun za 2013. stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2013. godine.

KLASA: 400-08/12-01/05

URBROJ: 2163/05-02-12-1

Motovun, 13. prosinca 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

326

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08.), te članka 36. Statuta Općine Motovun ("Službene novine Grada Pazina", broj 13/09), Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2012. godine, donosi

ODLUKU O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE MOTOVUN ZA 2013. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Motovun za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje приходima i izdacima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava (u daljnjem tekstu: Korisnika).

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Proračuna se sastoji od računa prihoda i rashoda, raspoloživih sredstava iz prethodnih godina, te računa zaduživanja/financiranja.

U računu prihoda i rashoda - tabela A iskazuju se prihodi i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi i rashodi za nefinancijsku imovinu utvrđeni za financiranje javnih izdataka na razini Općine Motovun sukladno zakonskim i drugim propisima.

Neurošena sredstva iz prethodnih godina - tabela B iskazuju se u raspoloživim sredstvima iz prethodnih godina.

U računu zaduživanja/financiranja - C iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Posebni dio sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Sredstva Proračuna osiguravaju se korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 4.

Korisnici koriste sredstva Proračuna sukladno svojem godišnjem financijskom planu i utvrđenom programu javnih potreba, a po dinamici ostvarenja prihoda Proračuna.

Korisnici smiju preuzimati obveze za koje su sredstva namjenski iskazana u Posebnom dijelu Proračuna uz prethodnu usklađenost s dinamikom ostvarenja prihoda Proračuna.

Članak 5.

Korisnici Proračuna dužni su postupak nabave roba i usluga, te ustupanje radova obavljati sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Članak 6.

Dinamika i visina ispunjenja obveza prema proračunskim korisnicima vezuju se uz dinamiku i visinu ostvarenja prihoda Proračuna u određenom vremenskom periodu u odnosu na godišnji plan.

Iznimno, zbog neusklađenosti priljeva sredstava u Proračun ili ugovornih obveza Općinski načelnik može izmijeniti dinamiku doznaka sredstava pojedinim korisnicima.

Članak 7.

Sredstva se korisnicima dostavljaju na raspolaganje isključivo na osnovu pismenog dokumenta iz kojeg je vidljivo:

- da je namjena odobrena u Proračunu,
- da je iznos ostvarene obveze u razini odobrene,
- da je obveza likvidirana od odgovorne osobe,
- da je ovjerena od načelnika ili po njemu ovlaštene osobe.

Članak 8.

Sastavni dio Proračuna su:

1. Sažetak rada i organizacijske strukture
2. Programi
 - 2.1.- socijalni program,
 - 2.2. -program javnih potreba u predškolskom odgoju i naobrazbi,
 - 2.3.- program javnih potreba u školstvu i obrazovanju,
 - 2.4.- program javnih potreba u kulturi,
 - 2.5. -program javnih potreba u sportu,
 - 2.6. -program javnih potreba u oblasti prostornog uređenja,
 - 2.7.- program komunalnih potreba,
 - 2.8.- program civilnog društva i ostalih društvenih potreba.
3. Plan nabave dugotrajne imovine
4. Prijedlog plana radnih mjesta

Članak 9.

Prihodi što ih Jedinostveni upravni odjel Općine ostvari obavljanjem vlastite djelatnosti prihodi su Proračuna.

Prihodi koje proračunski korisnici ostvare iz prihoda po posebnim propisima i od ostalih prihoda, planiraju se u njihovim financijskim planovima i koriste se sukladno tim planovima.

Člana 10.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene, mogu se izvršavati na strani rashoda iznad iznosa utvrđenih u proračunu, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava, sukladno Zakonu o izvršavanju proračuna.

Ukoliko se ostvare neplanirani nenamjenski prihodi rashodi se mogu izvršiti za one namjene koje posebnom odlukom odredi Općinsko vijeće.

Članak 11.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi Proračuna, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 12.

Jedinostveni upravni odjel ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnici su dužni dati sve potrebne podatke i izvješća koja se od njih zatraže.

Ukoliko se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva upotrijebljena protivno Zakonu ili Proračunu, izvijestit će se Općinskog načelnika i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavki s koje su sredstva nenamjenski trošena.

Članak 13.

Proračunski korisnici mogu zapošljavati nove djelatnike samo u skladu sa sistematizacijom i uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Proračunski korisnici su obvezni Jedinostvenom upravnom odjelu dostaviti rješenje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenika u roku od 8 dana od dana zasnivanja radnog odnosa.

Članak 14.

Proračunski korisnici obvezni su izraditi godišnji obračun i dostaviti ga Jedinostvenom upravnom odjelu.

Članak 15.

Temeljem zaključaka Općinskog načelnika raspoređivat će se rashodi za reprezentaciju sa poz. 9., rashodi za Dan Općine i blagdane sa poz. 10., rashodi za sponzorstva i pokroviteljstva sa poz. 11.

O korištenju sredstava sa poz. 42-Ostali nespomenuti rashodi (proračunska zaliha) odlučuje Općinski načelnik.

Pod tim rashodima podrazumijevaju se rashodi za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili se tijekom godine pokaže da nisu osigurana dostatna sredstva, jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

O utrošku navedenih sredstava Općinski načelnik o tome izvješćuje Općinsko vijeće u okviru polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 16.

Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika utvrđuje vrijednost koeficijenta za obračun plaća zaposlenih.

Osnovica za obračun plaća zaposlenih utvrđuje se kolektivnim ugovorom, a ako nije utvrđena kolektivnim ugovorom utvrđuje ju odlukom Općinski načelnik.

Članak 17.

Za izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je Općinski načelnik.

Članak 18.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka rashoda ili između pojedinih proračunskih korisnika s time da preraspodjela ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje, o čemu je Općinski načelnik obavezan izvijestiti Općinsko vijeće u okvir polugodišnjeg i godišnjeg izvješća.

Općinski načelnik može u potpunosti ili djelomično otpisati dug ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja, odnosno ako su potraživanja nenaplativa ili zastarjela.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti ostvarivanja planiranih prihoda i rashoda Proračuna predložit će se Izmjene i dopune Proračuna radi uravnoteženja odnosno preraspodjele sredstava.

Članak 19.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati pravnim osobama putem pozajmica, pod uvjetom da to ne ometa redovito izvršavanje proračunskih rashoda.

Pozajmice se mogu odobriti uz kamatu koja ne može biti manja od eskontne stope HNB.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za sklapanje i potpisivanje ugovora za namjene iz prethodnog stavka.

Članak 20.

Općina se može zaduživati uzimanjem kredita i zajmova.

Zaduživanje, te davanje suglasnosti i jamstva za zaduživanje obavlja se u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica područne (regionalne) samouprave.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna i potvrdilo ju je Općinsko vijeće, a uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade.

Općina se može kratkoročno zadužiti uz odluku Općinskog vijeća radi premošćivanja financiranja projekata čije je financiranje ili sufinanciranje odobreno iz pretprijetnih programa i fondova Europske unije, sukladno zakonu i podzakonskim aktima.

Ovom Odlukom se ovlašćuje Načelnika Općine Motovun za potpisivanje Ugovora o zaduženju.

Očekivani iznos novog duga iznosi 11.620.000,00 kuna.

Očekivani iznos ukupnog duga na kraju proračunske godine iznosi 11.620.000,00 kuna.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi, a primjenjuje se od 01. siječnja 2013. godine.

KLASA: 400-08/12-01/05

URBROJ: 2163/05-02-12-2

Motovun, 13. prosinca 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

327

Na temelju članka 36. Statuta Općine Motovun ("Službene novine Grada Pazina" 13/09.), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj 13. prosinca 2012. godine donosi

SAŽETAK RADA I ORGANIZACIJSKE STRUKTURE

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

1. Zadaća:

Obavljanje stručnih, pravnih, administrativnih, savjetodavnih i protokolarnih poslova vezanih uz rad Općinskog vijeća i Načelnika, te unapređenje mjesne i manjinske samouprave;

Obavljanje svih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, a naročito iz oblasti:

- opće uprave (opći i kadrovski poslovi, rješavanje zahtjeva građana, osiguranje prava na pristup informacijama, osiguranje tehničkih uvjeta za rad, poslovi prijemne kancelarije, arhiviranja dokumentacije i otpreme pošte, nabava roba i usluga),
- vođenja financijskog i materijalnog poslovanja Općine (izrada i izvršavanje proračuna i godišnjeg obračuna proračuna, razrez i naplata općinskih prihoda, obavljanje računovodstvenih poslova, vođenje knjigovodstvenih evidencija),
- komunalnog gospodarstva (izrada programa održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture, upravni postupci u oblasti komunalnog gospodarstva, provedba komunalnog reda, osiguranje obavljanja komunalnih djelatnosti),
- prostornog uređenja i zaštite okoliša (izrada izvješća o stanju u prostoru, poslovi na donošenju prostorno planske dokumentacije),
- imovinsko-pravnih odnosa vezanih za gospodarenje nekretninama u vlasništvu Općine i poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH (kupoprodaja nekretnina, zakup i prodaja državnog poljoprivrednog zemljišta, zakup građevinskog zemljišta, uspostavljanje služnosti, najam stanova, zakup poslovnih prostora)
- društvenih djelatnosti (predškolskog odgoja i naobrazbe, obrazovanja, kulture, sporta i tehničke kulture, socijalne skrbi, zdravstva i civilnog društva),
- turističkog gospodarstva (stvaranje uvjeta za rad TIC-a),
- protupožarne zaštite i vatrogastva,
- civilne zaštite.

2. Organizacijska struktura:

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

DUŽNOSNICI

Općinski načelnik (DA)

SLUŽBENICI

Pročelnica - VSS 5g (DA)

Viša stručna suradnica za društvene djelatnosti –VSS 1g DA (1/2 radnog vremena)

Referentica za računovodstvene poslove – SSS 1g (DA)

Referentica za računovodstveno-administrativne poslove SSS 1g DA

(1/2 radnog vremena)

Tajnik mjesnog odbora - SSS 1g (DA)

NAMJEŠTENICI

Voditelj namještenika - komunalni predradnik – SSS 4g (NE)

Komunalni radnik – 1 – NKV/KV (1 NE)

Čistačica 1 - NKV (NE – ½ radnog vremena-)

3. Programi po prioritetima:

1. Funkcioniranje predstavničkih i izvršnih tijela: Općinsko vijeće, Općinski načelnik, mjesni odbori, Vijeće talijanske nacionalne manjine (tehnička i organizacijska podrška, priprema materijala i sazivanje sjednica, vođenje zapisnika, arhiviranje akata, objava, protokol, web stranice, izrada grba i zastave, lokalni izbori, sponzorstva i pokroviteljstva, obilježavanje Dana Općine i blagdana, izložba motovunskih vina i tartufa, festival terana i tartufa ,te fešta od fruti).
2. Javna uprava i administracija: Jedinstveni upravni odjel (redovito, ažurno i odgovorno obavljanje svih upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, osiguranje prostornih, edukativnih, tehničkih i informatičkih uvjeta za rad, uprava kao servis građana).
3. Program javnih potreba u predškolskom odgoju: program Područnog Vrtića u Motovunu, tekuće pomoći proračunu Grada Pazina kao većinskom suosnivaču Dječjeg vrtića “Olga Ban” Pazin.
4. Program javnih potreba u školstvu i obrazovanju (program osnovnoškolskog obrazovanja iznad standarda, program stipendiranja učenika i studenata).
5. Program javnih potreba u kulturi: program sanacije crkve Sv. Stjepana, program restauracije pročelja komunalne palače, investicijsko održavanje motovunskih zidina, program poticanja udruga i ustanova u kulturi.
6. Program javnih potreba u sportu i rekreaciji: program poticanja rada sportskih udruga putem tekućih donacija.
7. Socijalni program: program socijalnih naknada i pomoći, program vaninstitucionalne skrbi i pomoći u kući putem tekućih i kapitalne donacije socijalnoj ustanovi, te poticanje rada organizacija i udruga koje imaju socijalni karakter putem tekućih donacija.
8. Program civilnog društva i ostalih društvenih potreba: poticanje udruga građana tekućim donacijama s područja Općine i udruga i organizacija od interesa za Općinu.
9. Komunalni sustav: program čistoće i održavanja javnih i zelenih površina, program održavanja nerazvrstanih cesta i ulica, program održavanja i izgradnje javne rasvjete, program tekućeg i investicionog održavanja groblja– projekt izgradnje kapelice Kaldir, program kanalizacijskog sustava Motovun, program izgradnje vodoopskrbne mreže, program protupožarne zaštite, vatrogastva i civilne zaštite, održavanje općinskih zgrada (škole u Kaldiru i Sv. Bartolu, skladište i prostor za dobrovoljno vatrogasno društvo), te ostali rashodi komunalnog sustava.
10. Prostorno uređenje, zaštita okoliša i baštine: program prostornog uređenja (Urbanistički plan uređenja Golf igrališta- Urbanističko-arhitektonski natječaj Urbanistički plan uređenja naselja Motovuna, Detaljni plan uređenja Divjaki, Projekat prometnice poslovne zone Kanal, usklađenje Prostornog plana Općine Motovun i projekt prometnice Rižanske skupštine -Kanal.

4. Skraćeni brojevi (grafički) prikaz financijskog plana:

Sveukupno:	19.902.500,00
Predstavnička i izvršna tijela	827.000,00
Javna uprava i administracija	1.547.000,00
Predškolski odgoj i naobrazba	398.500,00
Školstvo i obrazovanje	190.500,00
Kultura	1.150.900,00
Sport i rekreacija	38.100,00
Socijalna zaštita	346.500,00

Civilno društvo i ostale društvene potrebe	285.700,00
Komunalni sustav	14.309.300,00
Prostorno uređenje, zaštita okoliša i baštine	809.000,00

5. Pokazatelji uspješnosti:

5.1.

- redovito funkcioniranje predstavničkih i izvršnih tijela,
- zakonito funkcioniranje predstavničkih i izvršnih tijela,
- pravovremena priprema sjednica i dostava materijala,
- broj riješenih zahtjeva vezan uz pristup informacijama,
- ažurna objava i dostava donesenih akata,
- broj proslava.

5.2.

- učinkovita javna uprava na usluzi građanima (broj riješenih zahtjeva, broj pravomoćnih prvostupanjskih rješenja),
- funkcioniranje proračunskog sustava,
- donošenje proračuna i drugih financijskih dokumenata u zakonskim rokovima,
- osiguranje solventnosti proračuna, ažurna naplata općinskih prihoda i uredno izvršavanje
- obveza prema dobavljačima, zaposlenicima i korisnicima,

5.3.

- postotak djece obuhvaćen predškolskim odgojem,
- broj izbornih programa i sati aktivnosti za djecu izvan redovnih programa,
- učešće odgojiteljica i djece u javnim manifestacijama.

5.4.

- broj osnovnoškolaca na ljetovanju,
- učešće škole u javnim manifestacijama,
- nagrađivanje uspjeha učenika i studenata
- broj i postotak stipendista u odnosu na broj učenika i studenata.

5.5.

- stupanj sanacije Crkve
- stupanj obnove zidina,
- stupanj restauracije komunalne palače
- broj članova udruga koje se sufinanciraju, broj manifestacija.

5.6.

- broj članova sportskih udruga i broj novo-pridošlih članova.

5.7.

- vrste socijalnih naknada i broj korisnika socijalnih naknada,
- broj ustanova, organizacija i udruga koje se sufinanciraju, te
- broj njihovih korisnika s područja Općine.

5.8.

- broj udruga i organizacija s brojem članova koje se sufinanciraju.

5.9.

- stupanj realizacije pojedinih programa održavanja komunalne infrastrukture,
- stupanj realizacije razvojnih investicija i kapitalnih pomoći.

5.10.

- stupanj izrađenosti UPU Golf igralište-urbanističko-arhitektonski natječaj,
- stupanj izrađenosti Urbanističkog plana uređenja naselja Motovun,
- stupanj izrađenosti DPU Divjaki,
- stupanj izrađenosti projekta prometnice Poslovne zone Kanal
- stupanj izrađenosti Usklađenja Prostornog plana Općine Motovun
- stupanj izrađenosti projekta prometnice Rižanske skupštine -Kanal

KLASA: 400-08/12-01/05

URBROJ: 2163/05-02-12-3

Motovun, 13.prosinca 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

328

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97. i 107/07.), te članka 36. Statuta Općine Motovun («Službene novine Grada Pazina» broj 13/09.), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2012. godine, donosi

**PROGRAM JAVNIH POTREBA
U OBLASTI PREDŠKOLSKOG ODGOJA I NAOBRAZBE
ZA OPĆINU MOTOVUN U 2013. GODINI**

Program javnih potreba u području predškolskog odgoja i naobrazbe utvrđuje oblik, opseg i kvalitetu djelatnosti na području Općine Motovun, koji se ostvaruje kroz društveno organizirani predškolski odgoj u Dječjem vrtiću "Olga Ban" Pazin odnosno Područnom Dječjem vrtiću Motovun.

I. PODRUČNI VRTIĆ MOTOVUN

Njega, briga i odgoj djece predškolskog uzrasta provodit će se u namjenskoj zgradi Područnog Vrtića u Motovunu. Za nabavku didaktičkih sredstava izdvojiti će se iznos od 5.000,00 kuna, za usluge investicijskog održavanja izdvojiti će se iznos od 10.000,00 kn, te za potrebe ostalih zdravstvenih usluga- higijensko-epidemiološkog nadzora u vrtiću izdvojiti će se 13.500,00 kn.

Ukupno planirani iznos: 28.500,00 kn.

II. DV «OLGA BAN» PAZIN

Područni Vrtić u Motovunu sastavni je dio Dječjeg vrtića "Olga Ban" Pazin za koji se planira iznos od **370.000,00** kuna za rashode za zaposlene i materijalne rashode sukladno Sporazumu i Kolektivnom ugovoru.

Osigurana sredstva isplaćivat će se kao tekuće pomoći gradskom proračunu Grada Pazina kao većinskom osnivaču.

Ukupna sredstva za javne potrebe u oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe za 2013. godinu planiraju se u iznosu od 398.500,00 kuna.

Ovaj Program javnih potreba u oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe za Općinu Motovun u 2013. godini stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Grašišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi, a primjenjuje se od 01. siječnja 2013. godine.

KLASA: 400-08/12-01/05
URBROJ: 2163/05-02-12-5
Motovun, 13. prosinca 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Motovun, („Službene novine Grada Pazina“ broj 13/09.), Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2012. godine, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU OPĆINE MOTOVUN ZA 2013. GODINU

Program javnih potreba u školstvu utvrđuje aktivnosti šire od utvrđenih potreba Državnim pedagoškim standardom koje su od značenja za Općinu Motovun u 2013. godini, a čije provođenje se ostvaruje putem:

- higijensko-epidemiološkog nadzora,
- sufinanciranja glazbenog odgoja i obrazovanja,
- sufinanciranja ljetovanja učenika u Špadićima, te terenske nastave,
- nagrada za nadarene učenike i učitelje,
- stipendiranja učenika i studenata.

I. HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKI NADZOR

Ove godine iz proračuna se planira izdvojiti 5.000,00 kuna za higijensko-epidemiološki nadzor u prostorijama Područne škole Motovun.

Ukupna planirana sredstva : 5.000,00 kn

II. SUFINANCIRANJE GLAZBENOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Sufinanciranje glazbenog odgoja i obrazovanja provodit će se putem sufinanciranja Osnovne glazbene škole pri Otvorenom učilištu u Pazinu.

Planirana sredstva: 5.500,00 kn.

III. SUFINANCIRANJE LJETOVANJA OSNOVNOŠKOLACA U ŠPADIĆIMA I TERENSKJE NASTAVE

Sufinanciranje ljetovanja učenika u Špadićima provodit će se sufinanciranjem Osnovne škole u Pazinu, a u svrhu priprema objekta i organizacije ljetovanja. Sufinancirat će se prijevoz na terensku nastavu u dva navrata.

Planirana sredstva: 15.000,00 kn

IV. NAGRAĐIVANJE NADARENIH UČENIKA I NJIHOVIH NASTAVNIKA

Nagrađivat će se najbolji učenici i njihovi nastavnici koji su postigli iznimne uspjehe na državnim i županijskim natjecanjima.

Planirana sredstva: 5.000,00 kn.

V. STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA

Provodi se putem stipendiranja učenika srednjih škola i studenata što ukazuje na interes Općine Motovun za edukacijom mladih kadrova koji mogu doprinijeti razvoju cijele lokalne zajednice. Posebna pozornost obratit će se stipendiranju učenika i studenata za glavne razvojne grane Motovunštine: - studij agronomije, studij vinarstva, studij informatike, studij socijalnog rada, strani jezici, povijest umjetnosti, povijest, arheologija i arhitektura.

Planira se stipendiranje 14 studenata i 13 učenika srednje škole.

Planirani iznos: 160.000,00 kn

Ukupna proračunska sredstva koja se u 2013. godini izdvajaju za javne potrebe u oblasti školstva iznose 190.500,00 kuna.

Ovaj Program javnih potreba u školstvu Općine Motovun za 2013. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi, a primjenjuje se od 1. siječnja 2013. godine.

KLASA: 400-08/12-01/05

URBROJ: 2163/05-02-12-6

Motovun, 13. prosinca 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

330

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90., 27/93. i 38/09.), te članka 36. Statuta Općine Motovun, («Službene novine Grada Pazina» broj 13/09.), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2012. godine, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE MOTOVUN ZA 2013. GODINU

Program javnih potreba u kulturi za 2013. godinu ostvarivat će se putem zaštite i obnove nepokretnih i pokretnih spomenika kulture na području Općine.

Ujedno, sufinancirat će se djelatnosti udruga i ustanova iz oblasti kulture.

I. SANACIJA CRKVE SV. STJEPANA

Restauracija stropa u Crkvi Sv. Stjepana je počela krajem 2006. godine, a to je jedan od preduvjeta za povrat restauriranih orgulja u domicilnu Crkvu. Dovršetak restauracije i sanacije stropa završena je u zadnjim mjesecima 2009. godine, te je u toku sanacija zidova i oslika bočnih brodova, te instalacija. Nosilac sanacije je Biskupija porečko-pulska, a Općina sufinancira navedene radove kroz prikupljanje sredstava od raznih donatora, te vlastitih izvora.

Kapitalna donacija Biskupiji porečko-pulskoj za sanaciju Crkve Sv. Stjepana	113.000,00
U k u p n o	113.000,00

II. OBNOVA MOTOVUNSKIH ZIDINA, TE DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA

Građevinska sanacija motovunskih zidina je u proteklim godinama dovršena i može se konstatirati da su zidine spašene od propadanja i urušavanja. No, na početku radova u 2004. godini kod sanacije segmenata A i B (od zgrade „Revije“ do „Komandnog mosta“), nije se dovoljna pažnja posvetila problematici odvodnje oborinskih voda. Stoga, s unutarnje strane zidina izvršiti će se iskop i otvoriti propusti za oborinsku vodu. Dovršava se izrada projektne dokumentacije za restauraciju pročelja komunalne palače odnosno troškovnik za radove koji će se nužno morati izvoditi i u interijeru (kino dvorana). Konzervatorski odjel iz Pule izdao je Rješenje u rujnu 2012. kojim se odobrava rekonstrukcija pročelja komunalne palače.

Sredstva se osiguravaju iz raznih izvora, a najznačajnija su namjenska sredstva Ministarstva kulture RH. Pored toga općina izdvaja vlastita sredstva, a obnovu sufinancira i Regija Veneto.

-usluge investicijskog održavanja motovunskih zidina	90.000,00
-dodatna ulaganja na komunalnoj palači	900.000,00
U k u p n o	990.000,00

III. POTICANJE UDRUGA I USTANOVA U KULTURI

Za poticanje kulturnog stvaralaštva Općina Motovun će sufinancirati slijedeće udruge i ustanove:

- Zajednicu Talijana Motovun	13.500,00
- Pjevački zbor "Nota bene"	10.000,00
- Gradska knjižnica Pazin	5.000,00
- Muzej Grada Pazina - Motovunska galerija	15.000,00
- Centar za istraživanje, promociju i valorizaciju istarskih tartufa	1.700,00
- Državni arhiv Pazin	2.700,00
u k u p n o	47.900,00

Ukupno planirana sredstva za poticanje udruge i ustanova u kulturi iznose 47.900,00 kuna.

U 2013. godini iz Proračuna Općine Motovun planiraju se izdaci za Program javnih potreba u kulturi (I+II+III) u ukupnom iznosu od 1.150.900,00 kuna.

Ovaj program javnih potreba u kulturi Općine Motovun za 2013. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi, a primjenjuje se od 01. siječnja 2013. godine.

KLASA: 400-08/12-01/ 05
URBROJ: 2163/05-02-12-7
Motovun, 13. prosinca 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

331

Na temelju članka 14. i 20. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 57/11.), te članka 36. Statuta Općine Motovun (Službene novine Grada Pazina broj 13/09.), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2012. godine, donosi

SOCIJALNI PROGRAM OPĆINE MOTOVUN ZA 2013. GODINU

Socijalni program Općine Motovun za 2013. godinu odnosi se na programe koje financira Općina, a kojima se nastoji provoditi socijalna politika iznad standarda koje propisuje Ministarstvo socijalne skrbi, a provodi Centar za socijalnu skrb Pazin.

Socijalni program Općine Motovun provodi se putem:

- programa vezanih uz ostvarivanje prava iz Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Motovun,
- sufinanciranja organizacija čija djelatnost ima socijalni karakter.

I. PROGRAM OSTVARIVANJA PRAVA IZ ODLUKE O SOCIJALNOJ SKRBI

Program ostvarivanja prava iz područja socijalne skrbi temelji se na Odluci o socijalnoj skrbi na području Općine Motovun. Program osigurava pružanje sustavne financijske pomoći korisnicima u vidu: pomoći u prevladavanju posebnih teškoća, pomoći za podmirenje troškova stanovanja i pomoći za podmirivanje troškova prehrane, odgoja i obrazovanja. Program uključuje i pružanje jednokratnih novčanih pomoći temeljem zaključaka Općinskog načelnika.

U 2013. godini na temelju projekta „Dobri ljudi-djeci Hrvatske“ planira se uplatiti policu životnog osiguranja jednom dvanaestogodišnjem djetetu koji je smješten u domu u Puli, kao pomoć da nakon završetka školovanja i navršene 18. odnosno 21. godine života započne samostalni život i kao pomoć u zapošljavanju, stanovanju i sl. Policu životnog osiguranja planira se uplaćivati do 2019.g., te se nakon toga razdoblja može raspolagati uplaćenim sredstvima.

Tijekom naredne godine otvorit će se Dnevni centar u okviru Doma za starije osobe na Brkaču, te je u svrhu organiziranja vaninstitucionalne skrbi i pomoći u kući planiran iznos od 70.000,00 kuna.

U sklopu pozicije „Naknade građanima i kućanstvima u novcu“ planiran je iznos od 110.000,00 kn.

U te svrhe planiraju se za:

- naknade građanima i kućanstvima u novcu	110.000,00
- naknade građanima i kućanstvima u naravi	90.000,00
- pomoć u kući	70.000,00
u k u p n o	270.000,00

II. SUFINANCIRANJE ORGANIZACIJA ČIJA DJELATNOST IMA SOCIJALNI KARAKTER

Sufinanciranje organizacija čija djelatnost ima socijalni karakter provodi se kroz

- sufinanciranje Crvenog križa	15.750,00
- sufinanciranje HMP	23.600,00
- sufinanciranje Društva tjelesnih invalida Pazin	2.400,00
- sufinanciranje Sigurne kuće	1.000,00
- sufinanciranje Udruge za pomoć osobama sa mentalnom retardacijom	6.500,00
- sufinanciranje Doma za psihički bolesne osobe Brkač	25.000,00
- Kapitalna donacija za Istarske domove zdravlja-nabava vozila	2.250,00
U k u p n o	76.500,00

Ukupna sredstva koja se planiraju za Socijalni program Općine Motovun u 2013. godini iznose 346.500,00 kuna.

Ovaj socijalni program Općine Motovun za 2013. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi, a primjenjuje se od 01. siječnja 2013. godine

KLASA: 400-08/12-01/05

URBROJ: 2163/05-02-12-4

Motovun, 13. prosinca 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

332

Na temelju članka 74. i 76. Zakona o športu ("Narodne novine" broj 71/06., 150/08., 124/10. i 124/11.), te članka 36. Statuta Općine Motovun, («Službene novine Grada Pazina» broj 13/09.), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2012. godine, donosi

**PROGRAM JAVNIH POTREBA
U SPORTU I REKREACIJI OPĆINE MOTOVUN ZA 2013. GODINU**

Programom javnih potreba u sportu i rekreaciji utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značenja za Općinu Motovun, koje se odnose na provođenje dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži, trening, organiziranje, provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja sportskih udruženja, rekreativne i turističke aktivnosti kroz:

- poticanje rada sportskih udruga.

I. SPORTSKE UDRUGE

Sportski klubovi i udruženja financiraju se iz proračuna na način da se osigura osnovno funkcioniranje kluba prema programima samih klubova, temeljem kriterija:

- uključenost u stalne oblike takmičenja,
- rang takmičenja,
- brojnost članstva,
- program rada s djecom i mladima,
- interesa Općine za pojedinim sportskim sadržajima.

Sredstva predviđena za sportske klubove planiraju se kako slijedi:

Sportska udruga	
- Boćarski klub Motovun	9.500,00
- Boćarski klub Kaldir	7.100,00
- Nogometni klub Livade	11.500,00
- Nogometni klub Pazinka	10.000,00
U k u p n o	38.100,00

Ukupna sredstva namijenjena za financiranje javnih potreba u sportu i rekreaciji za 2013. godinu iznose 38.100,00 kuna.

Ovaj program javnih potreba u sportu Općine Motovun za 2013. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi, a primjenjuju se od 01. siječnja 2013. godine.

KLASA: 400-08/12-01/05

URBROJ: 2163/05-02-12-8

Motovun, 13. prosinca 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

333

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01., 106/03., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.), te članka 36. Statuta Općine Motovun, („Službene novine Grada Pazina“ broj 13/09.), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2012. godine, donosi

**PROGRAM CIVILNOG DRUŠTVA
I OSTALIH DRUŠTVENIH POTREBA U 2013. GODINI**

Općina Motovun potiče razvoj civilnog društva odnosno interesno udruživanje i aktivnosti građana, fizičkih i pravnih osoba, te osigurava materijalne i prostorne uvjete za njihovo djelovanje:

- Turistička zajednica općine Motovun	95.000,00
- Agroudruženje, Motovun	100.000,00
- Društvo Naša djeca Motovun	42.000,00
- Političke stranke	3.000,00
- Gradska udruga umirovljenika	3.000,00
- UABA	2.300,00
- Centar za lokalnu samoupravu Motovun	1.700,00
- Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma	10.000,00
- Udruga mladih Motovun	5.600,00
- Udruga mladih Kaldir	7.300,00
- Lovačka udruga „Fazan“	2.800,00
- Udruga Hrvatskih branitelja domovinskog rata Pazinštine	550,00
- Udruga slijepih Pula	1.000,00
- Dijabetička udruga IŽ	650,00
- Udruga za skrb oboljelih od celijakije IŽ	800,00
- Zaklada za poticanje partnerstva i razvoj civilnog društva	10.000,00
u k u p n o	285.700,00

Ukupna sredstva koja se planiraju za Program civilnog društva i ostalih društvenih potreba Općine Motovun u 2013. godini iznose 285.700,00 kuna.

Ovaj Program civilnog društva i ostalih društvenih potreba Općine Motovun za 2013. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi, a primjenjuje se od 1. siječnja 2013. godine

KLASA: 400-08/12-01/05
URBROJ: 2163/05-02-12-11
Motovun, 13. prosinca 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

334

Na osnovu stavka 1. članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 76/93., 36/95., 109/95., 21/96., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 150/02., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09. i 79/09.), te članka 36. Statuta Općine Motovun ("Službene novine Grada Pazina", broj 13/09.), Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2012. donijelo je

PROGRAM
komunalnih potreba Općine Motovun za 2013. godinu

OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Programom komunalnih potreba Općine Motovun za 2013. godinu određuju se potrebe i rashode vezani uz:

- I - Program održavanja komunalne infrastrukture,
- II - Program izgradnje komunalne infrastrukture, te
- III – Ostala ulaganja.

Članak 2.

Ovim programom utvrđuju se opisi i opsezi poslova potrebnih za održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Motovun u 2013. godini, i to za djelatnosti:

- održavanja čistoće i održavanje javnih i zelenih površina
- održavanja nerazvrstanih cesta i ulica
- održavanja groblja
- održavanje i izgradnja javne rasvjete kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, s naznakom izvora financiranja.

I. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**Članak 3.**

Održavanje komunalne infrastrukture u 2013. godini obuhvaća:

1. Održavanje čistoće i održavanje javnih i zelenih površina

- redovno čišćenje i održavanje javnih površina

Planira se jednom tjedno pometanje ulica i trgova van turističke sezone, te dva puta tjedno pometanje ulica i trgova u Motovunu tijekom razdoblja ljetnog računanja vremena, a svakodnevno pometanje i pranje ulica i trgova u vrijeme Motovun Film Festivala, te drugih manifestacija.

Planira se postavljanje spremnika za selektivno zbrinjavanje otpada pored Motovuna i u ostalim mjesnim odborima: Brkač, Kaldir i Sv. Bartol.

- odvoz i uništavanje otpada	25.000,00
- održavanje čistoće javnih površina (pometači grad, MFF)	70.000,00

Planira se konstantno kontroliranje privremenog odlagališta krupnog otpada u kontejner na lokaciji iznad Pilaja, te kontinuirano prikupljanje krupnog otpada u kontejnere po mjesnim odborima. U tu svrhu planira se za:

- odvoz krupnog otpada i pražnjenje kontejnera	25.000,00
- intelektualne usluge –projekt sanacije prirodnih izvora- Sv. Bartol	35.000,00

Za održavanje javnih površina i zelenih površina planira se nabava materijala, usluga i opreme sa slijedećim iznosima sredstava:

- građevni i sadni materijal za održavanje javnih i zelenih površina	35.000,00
- usluge održavanja zelenih površina (strojna košnja) –redovno	65.000,00
- tekuće i investicijsko održavanje javnih površina	315.000,00
- usluge sadnja cvijeća	25.000,00
- dezinfekcija i deratizacija	15.000,00
- dekoracija mjesta	25.000,00
- urbana oprema (rampe, pješačka ograda , ostalo)	70.000,00
- urbana oprema (dječja igrališta- Kranceti, Barbacan)	20.000,00
- horizontalna i vertikalna signalizacija	35.000,00
- veterinarske usluge	10.000,00
- najam kemijskih wc kabina za vrijeme MFF, i ostalih manifestacija	22.000,00
- najam kemijskih wc kabina-gornje groblje-cjelogodišnji najam	15.000,00

Planirana sredstva:	807.000,00 kuna
Izvori financiranja:	Prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja

2. Održavanje nerazvrstanih i ostalih cesta

- materijal i dijelovi za tekuće i invest.održavanje nerazvrstanih cesta i ulica (materijal za nasipavanje, materijal za oblaganje, i dr.)	50.000,00
- uređenje propusta; nasipavanje i ravnanje cesta za: Tikele, Bataji-Romani, Sirotiće i Ravan; Paladini-Štefanići, do Štefanić J. i Močibob A., Fjorini-Benčići, Pavati, Perčići, za Klariće, Valenti, Paladini-Štefanić Breg;	90.000,00
- sanacija asfaltiranih površina	25.000,00
- ostalo održavanje nerazvrstanih cesta	15.000,00
- zimsko održavanje nerazvrstanih cesta - zimska služba	20.000,00
- usluge investicijskog održavanja trga A, Antico te ulica Veli Jože i Mure	300.000,00

Planirana sredstva:	500.000,00 kuna
Izvori financiranja:	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja

3. Održavanje groblja

Planira se s djelatnicima Usluge d.o.o. Pazin uređivati groblja u Brkaču, Kaldiru, Sv. Bartolu i Motovunu, te se u tu svrhu planira nabava materijala za njihov rad.

- materijal za redovno i investicijsko održavanje groblja (Sv.Bartol, Brkač Kaldir, Motovun),	5.000,00
---	----------

Projekt kapelice Kaldir

Projekt kapelice Kaldir	30.000,00
-------------------------	-----------

Planirana sredstva:	35.000,00 kuna
Izvori financiranja:	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja

4. Održavanje javne rasvjete

- obilazak javne rasvjete i redovno održavanje	60.000,00
- troškovi utroška električne energije	120.000,00
- izvanredno održavanje javne rasvjete i elektromontažni radovi	40.000,00

Planirana sredstva:	220.000,00 kuna
Izvori financiranja:	Prihodi za posebne namjene

Ukupna sredstva za program održavanja komunalne infrastrukture planiraju se u iznosu od 1.562.000,00 kn.

II. PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**Članak 4.**

Programom izgradnje komunalne infrastrukture planirana je izgradnja slijedećih objekata:

ODVODNJA OTPADNIH VODA**1. Kanalizacijski sustav Motovuna**

Početak radova na izgradnji prve faze kanalizacijskog sustava Motovuna, te uređaja za pročišćavanje otpadne vode, (od gornjeg groblja do Kanala i Mrtve stanice) planira se na proljeće 2013. godine, a završetak radova u prosincu 2013. godine.

Planira se potpisivanje Memoranduma za financiranje projekta iz predpristupnog fonda IPARD, mjera 301 u prosincu 2012. godine.

Intelektualne usluge-nadzor, priprema dokumentacije za IPARD	185.000,00
Rekonstrukcija i izgradnja kanalizacije i uređaja za pročišćavanje otpadne vode - I FAZA	11.620.000,00
UKUPNO	11.805.000,00

Planirana sredstva:	11.805.000,00 kuna
Izvori financiranja:	Namjenski primici i prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja

OPSKRBA PITKOM VODOM**1. Izgradnja vodoopskrbne mreže.**

Općina će tijekom 2013. godine sufinancirati izgradnju vodoopskrbne mreže ulice Gradiziol prema planu prioriteta koji će sa Istarskim vodovodom utvrditi Općina Motovun s iznosom od 313.300,00 kn.

Planirana sredstva:	313.300,00 kuna
Izvori financiranja:	Prihodi za posebne namjene i prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja

Ukupna sredstva za izgradnju i rekonstrukciju komunalne infrastrukture planiraju se u iznosu od 12.118.300,00 kn.

III. OSTALA ULAGANJA

Programom ostalih ulaganja predviđeno je ulaganje u slijedeće objekte:

1. Održavanje škole u Kaldiru i Sv. Bartolu

Planirana nabava materijala za održavanje kojeg bi izveli djelatnicima Usluge d.o.o. Pazin predviđena je u iznosu od 20.000,00kn

2. Investicijsko održavanje općinskih zgrada

Planira se uređenje općinskih prostorija (skladišni prostor, prostor za DVD) za što je planirana nabava materijala za 20.000,00 kn, a radove bi izveli djelatnici Usluge d.o.o. Pazin .

3. Zajednička pričuva zgrada

Zajednička pričuva zgrada 22.100,00 kn.

4. Ostali rashodi komunalnog sustava

Za ostale rashode komunalnog sustava planiran je iznos od 25.000,00 kuna.

Planirana sredstva:	87.100,00 kuna
Izvori financiranja:	Prihodi za posebne namjene i prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja

Ukupna proračunska sredstva koja se u 2013. godini izdvajaju za komunalne potrebe na području Općine Motovun iznose 13.767.400,00 kuna

Članak 5.

Ovaj Program komunalnih potreba Općine Motovun za 2013. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi, a primjenjuje se od 01. siječnja 2013. godine.

KLASA: 400-08/12-01/05
URBROJ: 2163/05-02-12-10
Motovun, 13. prosinca 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

335

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01., 106/03., 129/05., 109/7., 125/08. i 36/09.), te članka 36. Statuta Općine Motovun („Službene novine Grada Pazina“ 13/09.), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj 13. prosinca 2012. godine, donosi

**PROGRAM JAVNIH POTREBA
U OBLASTI PROSTORNOG UREĐENJA ZA OPĆINU MOTOVUN U 2013. GODINI**

Tijekom 2013. godine u oblasti prostornog uređenja planira se izrada slijedeće prostorno-planske, te projektne dokumentacije:

1. Izrada Urbanističkog plana uređenja golf igrališta - 500.000,00 kn

Nakon što je prihvaćena Studija utjecaja na okoliš, u planu je izrada Urbanističkog plana uređenja golf igrališta. Općina će voditi postupak izrade UPU-a, a potencijalni investitor će sukladno Konzorcijskom ugovoru i Ugovoru o izradi projektne dokumentacije snositi cjelokupan trošak izrade, što će se regulirati posebnim ugovorom.

2. Urbanistički plan uređenja- naselja Motovuna - 84.000,00 kn

Izrada Urbanističkog plana uređenja propisana je Županijskim prostornim planom, Izmjenama i dopunama PPU Općine Motovun, a prije svega novim Zakonom o prostornom uređenju i gradnji. U 2010 godini započeta je izrada UPU za čitavo područje naselja Motovun, te se isti planira dovršiti sredinom 2013.godine.

3. Detaljni plan uređenja Divjaki - 40.000,00 kn

Izmjenama i dopunama PPU Općine Motovun iz 2007. godine prošireno je građevinsko područje sela Divjaki. Budući da je prošireno područje veće od 5000 m², a zemljište je vlasništvu Općine, započeta je izrada UPU-a u svrhu realizacije dijela programa stambene izgradnje za mlade. Planirani dovršetak plana je sredina 2013. godine.

4. Projekat prometnice Poslovne zone Kanal - 30.000,00 kn

Izradom UPU-a naselja Motovun stvorit će se kvalitetne pretpostavke za projektiranje prometnice Poslovne zone Kanal i njenog priključka na županijsku cestu.

5. Usklađenje Prostornog plana Općine Motovun - 70.000,00 kn

Nužno je izvršiti usklađenje Prostornog plana Općine Motovun s Zakonom o prostornom uređenju i gradnji i Županijskim prostornim planom. Planirani dovršetak Plana je sredina 2013. godine.

6. Projekt prometnice Rižanske skuštine - 85.000,00 kn

Projekat prometnice Rižanske skupštine sadržavao bi osim same prometnice i rješenje dvaju potpornih zidova. Jedan koji valja sanirati kod pješačkog prijelaza za Školu i drugoga koji valja izgraditi kod Rotonde zbog opasnosti od urušavanja.

Ukupni rashodi programa javnih potreba u oblasti prostornog uređenja za Općinu Motovun za 2013. godinu iznose **809.000,00 kuna**.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi, a primjenjuje se od 01. siječnja 2013. godine.

KLASA: 400-08/12-01/05

URBROJ: 2163/05-02-12-9

Motovun, 13. prosinca 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.

336

**PLAN NABAVE DUGOTRAJNE IMOVINE
ZA 2013. GODINU**

Općina Motovun

Predmet nabave/ izvori financiranja	Račun	Sredstva proračuna	Namjenski prihodi i primici (članak 49. Zakona o proračunu)		Ostali prihodi	Donacije	Nabavna vrijednost u kunama	
			Prihodi od vlastite djelatnosti	Ostali namjenski prihodi i primici			Kredit	Ukupno
1. Zemljište								
- u vlasništvu								
- u zakupu								
Ukupno								
2. Građevinski objekti (navesti po vrstama: poslovni, stambeni, ostali objekti)								
u vlasništvu								
ostali građevinski objekti	4214			30.000			11.620.000	11.650.000
dod.ulag.na građ.obj.								
Ukupno				30.000			11.620.000	11.650.000
3. Tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata								
- u vlasništvu								
- u najmu/ zakupu								
Ukupno								
4. Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini								
- u vlasništvu	4511			900.000				900.000
- u najmu/ zakupu								
Ukupno				900.000				900.000

5.	Računalna oprema							
	- u vlasništvu	4221	30.000					30.000
	- na leasing							
	Ukupno		30.000					30.000
6.	Računalni programi							
	- u vlasništvu	4262	25.000					25.000
	Ukupno		25.000					25.000
7.	Oprema i namještaj (navesti po vrstama: uredska, športska, komunikacijska, medicinska, ostala oprema)							
	- u vlasništvu							
	uredski namještaj	4221	10.000					10.000
	komunikacijska oprema							
	oprema za održavanje i zaštitu	4223	21.000					21.000
	ostala oprema	4227	90.000					90.000
	Ukupno		121.000					121.000
8.	Prijevozna sredstva (navesti po vrstama)							
	- u vlasništvu							
	- na leasing							
	Ukupno							
9.	Druga dugotrajna imovina (navesti po vrstama)							
	- u vlasništvu							
	- ostala nemat. proiz. imovina	4264			809.000			809.000
	Ukupno				809.000			809.000
	SVEUKUPNO:		176.000		1.739.000		11.620.000	13.535.000

KLASA: 400-08/12-01/05
 Urbroj: 2163/05-02-12-12
 Motovun, 13. prosinca 2012.

Predsjednik Općinskog Vijeća
Elvis Linardon, v.r.

337

NAZIV: OPĆINA MOTOVUN

Datum, 13.prosinca 2012.

OSOBA ZA KONTAKT

IME SANDRA

PREZIME POROPAT

Telefon: 052/681-726

e-mail: sandra.poropat@motovun.hr

PRIJEDLOG PLANA RADNIH MJESTA I IZRAČUN SREDSTAVA ZA PLAĆE ZAPOSLENIH KOJIMA SE SREDSTVA OSIGURAVAJU U PRORAČUNU ZA RAZDOBLJE 2013. - 2015.

Razdjel / glava	Naziv radnog mjesta	Broj sistemati-ziranih radnih mjesta	Broj popunjenih radnih mjesta za koja su osigurana sredstva u proračunu za 2012.	Broj planiranih popunjenih radnih mjesta (2013. - 2015.)			Broj zaposlenih na dan 30.06.2012.	Koeficijent			Ukupni koeficijent (stupac 5 x 11)
				2013.	2014.	2015.		osnovni koeficijent	osnovni sa dodacima (bez radnog staža)	osnovni sa dodacima i radnim stažom	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	DUŽNOSNICI	1	1	1	1	1	1	4,98	4,98	5,10	5,10
	Načelnik	1	1	1	1	1	1	4,98	4,98	5,10	5,10
	POLOŽAJI I RADNA MJESTA I. VRSTE	2	2	2	2	2	2	4,53	4,53	4,66	4,66
	Pročelnik	1	1	1	1	1	1	3,55	3,55	3,66	3,66
	Referent za društvene djelatnosti	1	1	1	1	1	1	0,98	0,98	1,00	1,00
	POLOŽAJI I RADNA MJESTA III. VRSTE	3	3	3	3	3	3	3,94	3,94	4,20	4,20
	Računovodstveni referent	1	1	1	1	1	1	1,68	1,68	1,73	1,73
	Tajnik mjesnog odbora	1	1	1	1	1	1	1,42	1,42	1,61	1,61
	Računovodstveno administrativni referent	1	1	1	1	1	1	0,84	0,84	0,86	0,86
	IV. VRSTA ZVANJA	4	0	0	0	0	0	2,68	2,68	2,68	0,00
	Komunalni predradnik	1	0	0	0	0	0	1,68	1,68	1,68	0,00
	Komunalni radnik	1	0	0	0	0	0	1,00	1,00	1,00	0,00
	Komunalni radnik	1	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	Čistačica	1	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00

VJEŽBENICI	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
I vrsta zvanja										
II vrsta zvanja										
III vrsta zvanja										
Ukupno za Glavu - Razdjel:	10	6	6	6	6	6	16,13	16,13	16,64	13,96

Napomena: Za radna mjesta referenta za društvene djelatnosti i računovodstveno administrativnog referenta koeficijenti se odnose za radno mjesto na pola radnog vremena.

Naziv i datum donošenja pravilnika o unutarnjem redu:

Pravilnik o unutarnjem redu JUO Općine Motovun od 23.rujnja 2010. godine ("Službene novine Grada Pazina" broj 25/10)

UKUPNA SREDSTVA ZA PLAĆE ZAPOSLENIH U RAZDOBLJU 2013. - 2015.

1.	2013	13,96 * 3.166,00	* 12 MJESECI	=	a) sredstva za plaće za redovan rad	550.000,00
					b) doprinosi na plaće	83.900,00
					UKUPNA SREDSTVA ZA PLAĆE	633.900,00
2.	2014	13,96 * 3.166,00	* 12 MJESECI	=	a) sredstva za plaće za redovan rad	580.000,00
					b) doprinosi na plaće	89.000,00
					UKUPNA SREDSTVA ZA PLAĆE	669.000,00
2.	2015	13,96 * 3.166,00	* 12 MJESECI	=	a) sredstva za plaće za redovan rad	580.000,00
					b) doprinosi na plaće	89.000,00
					UKUPNA SREDSTVA ZA PLAĆE	669.000,00

KLASA: 400-08/12-01/05
 URBROJ: 2163/05-02-12-13
 Motovun, 13.prosinca 2012.

Predsjednik
 Općinskog vijeća
Elvis Linardon, v.r.