



SLUŽBENE NOVINE
GRADA PAZINA
I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,
KAROJBA, LUPOGLAV I SVETI PETAR U ŠUMI

ISSN 1847-6260

PAZIN, 29. ožujka 2024.

GODINA: L

BROJ: 14

IZDAVAČ: GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA
UREDNIŠTVO: DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208
ODGOVORNA UREDNICA: MARTINA BRAJKOVIĆ MRAK
IZLAZI: MJESEČNO I PO POTREBI
NAKLADA: 30 PRIMJERAKA
WEB ADRESA: www.pazin.hr

S A D R Ź A J

GRAD PAZIN
GRADONAČELNICA

88. Prvu (I.) Izmjenu Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Pazina za 2024. godinu 561

OPĆINA CEROVLJE
OPĆINSKO VIJEĆE

89. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite
na području Općine Cerovlje za 2024. godinu 563
90. Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o izvršenju Plana djelovanja u
području prirodnih nepogoda za Općinu Cerovlje u 2023. godini 568
Izvještaj o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda
za Općinu Cerovlje u 2023. godini..... 569
91. Odluka o dopuni Odluke o popisu nerazvrstanih cesta na području Općine Cerovlje..... 571
92. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Općine Cerovlje za 2023.g..... 572
Izvješće o izvršenju plana gospodarenja otpadom Općine Cerovlje za 2023. godinu 573
93. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja „Uređenje postojeće
nerazvrstane ceste za naselje Podmeja, Općina Cerovlje NC 113 Podmeja“
na području jedinice lokalne samouprave – Općina Cerovlje unutar Intervencije 73.13
„Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima“ iz Strateškog plana
Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023.-2027. 577
Opis Projekta..... 578
94. Izvještaj o utrošku sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem
u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerovlje za 2023. godinu 587

..... Nastavak na slijedećoj strani

95. Izvještaj o utrošku sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Cerovlje za 2023. godinu	588
96. Izvještaj o utrošku sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2023. godinu	589
97. Zaključak po Izvještaju o radu Općinskog načelnika Općine Cerovlje za srpanj – prosinac 2023. godine.....	590

OPĆINSKI NAČELNIK

98. Odluka o izmjenama Odluke o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika	591
99. Odluka o isplati novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane službenika i namještenika Jedinственоg upravnog odjela Općine Cerovlje.....	592

CENTAR ZA KULTURU I OBRAZOVANJE PAZIN

100. Izmjene (druge) Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Pučkog otvorenog učilišta u Pazinu	593
--	-----

GRAD PAZIN

88

Na temelju članaka 10. i 11. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.) i članka 34. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/09., 4/13., 23/14., 1/18., 5/20., 4/21. i 24/21. - pročišćeni tekst), Gradonačelnica Grada Pazina, dana 29. ožujka 2024. godine utvrđuje

Prvu (I.) Izmjenu Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Pazina za 2024. godinu

I.

U Planu prijma u službu u upravna tijela Grada Pazina za 2024. godinu („Službene novine Grada Pazina“, broj 2/24.) (dalje: Plan prijma) točka II. mijenja se i glasi:

„II.

Ovim Planom prijma utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima na dan 29.03.2024. godine, te planira potreban broj službenika za prijam u službu u 2024. godini kako slijedi:

	<i>naziv tijela - upravni odjel</i>	<i>broj sistemati ziranih radnih mjesta/ broj izvršitelja</i>	<i>stanje popunjenosti prema broju izvršitelja</i>	<i>potreban broj službenika prema sistematizaciji</i>	<i>planirani broj zapošljavanja službenika na neodređeno vrijeme</i>	<i>planirani broj zapošljavanja službenika na projektima za vrijeme trajanja projekta/ na određeno vrijeme zbog povećanog opsega poslova</i>	<i>planirani broj zapošljavanja vježbenika</i>
1	2	3a / 3b	4	5 (3b-4)	6	7	8
1.	<i>UO za protokol, informiranje, manifestacije i projekte</i>	8/8	7	1	1	0	0
2.	<i>UO za opću upravu i imovinsko pravne poslove</i>	13/15	12	3	0	0	1
3.	<i>UO za društvene djelatnosti</i>	8/8	6 5 izvršitelja na neodređeno + 1 vježbenik na određeno	2	0	0	2
4.	<i>UO za komunalni sustav</i>	11/13	8	5	2	0	0
5.	<i>UO za prostorno planiranje i gradnju</i>	6/6	5	1	1	0	0

6.	<i>UO za financije i ITU mehanizam</i>	<i>8/8</i>	<i>6</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
7.	<i>Služba za unutarnju reviziju</i>	<i>2/3</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Sveukupno</i>	<i>56/61</i>	<i>45</i>	<i>16</i>	<i>5</i>	<i>0</i>	<i>3</i>

IV.

Ove Izmjene Plana stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 112-01/24-01/7

URBROJ: 2163-01-01/01-24-3

Pazin, 29. ožujka 2024.

GRADONAČELNICA GRADA PAZINA

Gradonačelnica
Suzana Jašić, v. r.

OPĆINA CEROVLJE

89

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20. i 6/21.), Općinsko vijeće Općine Cerovlje, na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2024. godine usvojilo je

GODIŠNJI PLAN razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za 2024. godinu

I.

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

U skladu s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) Općina Cerovlje organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

U cilju ostvarivanja prava i obveza u sustavu civilne zaštite utvrđuje se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za 2024. godinu. Plan se donosi na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite, Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, Izvještaja o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje u 2023. godini, Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za razdoblje 2024. - 2027. godine, Procjene rizika od velikih nesreća za Cerovlje, te Procjene ugroženosti od požara za Općinu Cerovlje.

Općina Cerovlje će u skladu s važećim propisima kontinuirano razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika sustava - operativnih snaga i građana u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite u cilju smanjenja rizika od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa.

Ostvarivanje svih planskih aktivnosti povezano je i s financijskim mogućnostima Općinskog proračuna u kojem su planirana sredstva za subjekte i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

2. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU UPRAVLJANJA RIZICIMA

Na području Općine Cerovlje, prema shemi vrednovanja rizika iz Procjene rizika od velikih nesreća, visoki rizik predstavljaju epidemija i pandemija, umjereni rizici su požar otvorenog prostora, potres, toplinski val i poplava, dok su niski rizici tehničko-tehnološke nesreće i suša. Svi rizici su prihvatljivi (niski rizici za koje nije potrebno planirati poduzimanje dodatnih mjera) ili tolerantni rizici (svi umjereni rizici koji se mogu prihvatiti jer su troškovi smanjenja rizika premašuju predviđenu korist i visoki rizici koji se mogu prihvatiti jer je njihove smanjivanje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju korist).

Aktivnosti i mjere u području upravljanja rizicima provode se postupanjem u skladu s zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u prostornom uređenju, te drugim preventivnim mjerama temeljem utvrđenih rizika u Procjeni rizika.

Nositelj provođenja aktivnosti i mjera u području upravljanja rizicima je Načelnik Općine Cerovlje uz sudjelovanje Stožera civilne zaštite, upravnog odjela Općine Cerovlje u području njihovih nadležnosti, operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Cerovlje, Ravnateljstva civilne zaštite – Službe civilne zaštite Pazin, Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije, inspekcijских službu civilne zaštite i drugih sudionika u području civilne zaštite.

Rok za izvršavanje aktivnosti: kontinuirano

3. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU NORMIRANJA

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Cerovlje donesena je na sjednici Općinskog vijeća, i koristi se kao podloga za planiranje i izradu projekata u cilju smanjenja rizika velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitijeg upravljanja rizicima.

1. Ažuriranje Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Cerovlje

U skladu s odredbama važećih zakonskih propisa u roku od 3 godine potrebno je ažurirati postojeću Procjenu. Ažuriranje će ovisiti o najavljenom donošenju novog Zakona o civilnoj zaštiti koji bi trebao propisati da se procjene rizika od velikih nesreća donose na nivou županija. Također, prije ažuriranja procjena očekuje se donošenje Smjernica za izradu procjene rizika za područje Istarske županije.

- nositelj izrade je Načelnik Općine Cerovlje
- Procjenu usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika
- prijedlog Procjene izrađuje Radna skupina za izradu Procjene
- rok za donošenje: 31.12.2024. godine.

2. Godišnji izvještaj o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za 2023.godinu

Izvještaj sadržava godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za prethodnu godinu, kojom se utvrđuje stvarno stanje i dostignuti stupanj spremnosti svih sudionika i operativnih snaga civilne zaštite na području Općine Cerovlje.

- nositelj izrade je Načelnik Općine Cerovlje
- Izvještaj usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika
- prijedlog Izvještaja izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ
- rok za donošenje: 31.05.2024. godine.

3. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za 2024. godinu

Godišnji plan sadrži ciljeve, aktivnosti i mjere iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne na području Općine Cerovlje u skladu s godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite.

- nositelj izrade je Načelnik Općine Cerovlje na čiji prijedlog Godišnji plan donosi Općinsko vijeće

- prijedlog Plana izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ
- rok za donošenje: 31.05.2024. godine.

4. Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite za 2024. godinu

- nositelj izrade i donošenja je Načelnik Općine Cerovlje
- sudionici: Stožer civilne zaštite, nadležni upravni odjel, Služba civilne zaštite VZIŽ
- rok za donošenje: do 31.05.2024. godine.

5. Ažuriranje Plana zaštite od požara Općine Cerovlje

- nositelj izrade je načelnik Općine Cerovlje
- prijedlog ažuriranog Plana izrađuje Radna skupina za izradu planskih dokumenata civilne zaštite
- rok donošenja je do 30.04.2024. godine.

4. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU FINANCIRANJA

U skladu s člankom 72. Zakona o sustavu civilne zaštite u proračunu Općine Cerovlje osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a može se planirati i sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

U cilju osiguravanja racionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje, u skladu sa zakonskim propisima i financijskim mogućnostima, u Proračunu Općine Cerovlje za 2024. godinu i Projekcijama za 2025. i 2026. godinu planirana su sljedeća sredstva:

R.B.	OPIS	2024.	2025.	2026.
1.	JVP Pazin	67.000,00	67.335,00	67.670,00
2.	PVZ Pazin	5.300,00	5.326,50	5.353,00
3.	HGSS Stanica Istra	300,00	301,50	303,00
4.	Gradsko društvo Crvenog križa	2.500,00	2.512,50	2.525,00
5.	Zavod za hitnu medicinu Istarske županije - HMP Pazin (dodatni tim, nabava vozila)	4.000,00	4.020,00	4.040,00
6.	Služba CZ VZIŽ	400,00	402,00	404,00
7.	Udruge od značaja za sustav cz	1.850,00	1.608,00	1.868,50
7.	Ostale aktivnosti civilne zaštite	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO	81.350,00	81.505,50	82.163,50

5. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Operativne snage utvrđene su Zakonom o sustavu civilne zaštite, Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Cerovlje i Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Cerovlje.

a) Stožer civilne zaštite

Stožer će izvršavati svoje zadaće u skladu s odredbama zakonskih propisa i gradskih akata, te će sudjelovati kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Cerovlje.

Koordinacija Stožera civilne zaštite Grada Pazina i Općine Cerovlje, na kojoj se donose potrebne odluke i planovi za pripremu protupožarne sezone održati će se do 31. ožujka u skladu s rokovima iz Programa aktivnosti Vlade Republike Hrvatske u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini.

b) Operativne snage vatrogastva

Područna vatrogasna zajednica Pazin osnovana je u cilju unapređivanja, organiziranja i djelovanja dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi na području Grada Pazina i Općine Cerovlje.

Novi zakon o vatrogastvu stupio je na snagu 01.01.2020. godine, a još se očekuje donošenje nekih podzakonskih akata, te u skladu s njihovim odredbama i usklađivanje akata PVZ Pazin i JVP Pazin.

Glavna operativna snaga vatrogastva je Javna vatrogasna postrojba Pazin koja predstavlja i temeljnu operativnu snagu sustava civilne zaštite Općine Cerovlje u velikim nesrećama i katastrofama. JVP Pazin će obavljati svoju redovnu djelatnost prema donesenom Planu rada Javne vatrogasne postrojbe za 2024. godinu i Financijskom planu za razdoblje od 2024. do 2026. godine, a prije svega izvršavati sve operativne zadatke koji se postavljaju pred postrojbu tijekom godine, na gašenju požara, te spašavanju ljudi i imovine. Zajedno sa Stožerom civilne zaštite Općine Cerovlje i nadležnim upravnim odjelom sudjelovati će u pripremi za ljetnu požarnu sezonu – donošenje potrebnih dokumenata i provođenje svih zadaća temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini.

c) Operativne snage Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Plan i program rada Gradskog društva Crvenog križa Pazin za 2024. godinu usklađen je sa Strateškim planom Gradskog društva Crvenog križa Pazin za razdoblje od 2024. – 2028. godine te s programom Hrvatskog Crvenog križa, odraz je provedbe Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, te objektivne ocjene stanja, potreba i prioriteta na području Grada Pazina i Općina Cerovlje.

Gradsko društvo Crvenog križa Pazin djeluje prema svom Operativnom planu o načinu organiziranja i provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Pazin obavljati će svoju redovnu djelatnost u sljedećim programskim područjima: redovan rad i razvoj kapaciteta društva; darivanje krvi (organiziranje akcija darivanja krvi); prva pomoć; služba traženja; zaštita zdravlja; rad s mladima; humanitarne i socijalne djelatnosti, služba spašavanja života na vodi; djelovanje u kriznim situacijama.

d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Istra provoditi će svoje redovne aktivnosti prema Planu rada i aktivnostima, te Financijskom planu HGSS Stanice Istra za 2024. godinu.

HGSS će izvršavati svoje obveze u sustavu civilne zaštite u skladu s Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, Zakonom o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

e) Udruge

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava. Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge će samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova i sudjelovati u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnom snagama civilne zaštite.

Na području Općine Cerovlje djeluju udruge koje različitim aktivnostima njeguju specifična znanja i vještine koje mogu unaprijediti učinkovitu provedbu mjera civilne zaštite.

f) Povjerenici civilne zaštite

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenovao je Načelnik Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Cerovlje.

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite na području Općine Cerovlje su snage civilne zaštite koje provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje.

g) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite Općine Cerovlje utvrđene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Cerovlje.

Popis i podaci o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite Općine Cerovlje mijenjat će i dopunjavati ovisno o nastalim promjenama i potrebama Općine Cerovlje.

Pravne osobe provoditi će aktivnosti u sustavu civilne zaštite u sklopu obavljanja svojih redovnih djelatnosti temeljem svojih programa poslovanja.

6. ZAKLJUČAK

Zakon o sustavu civilne zaštite i doneseni podzakonski akti utvrđuju zadaće i okvirnu dinamiku provođenja aktivnosti u sustavu civilne zaštite Općine Cerovlje u 2024. godini.

Općina Cerovlje će u suradnji sa svim subjektima u sustavu civilne zaštite i dalje razvijati efikasan i racionalan sustav civilne zaštite u kojem se kod izvanrednih događaja, ali izvan kategorije velikih nesreća, aktiviraju kapaciteti žurnih službi kojima je civilna zaštita redovna djelatnost (JVP Pazin, HMP Pazin, ZZJŽ, Policijska postaja Pazin, GDCK Pazin, HGSS Stanica Istra, Komunalno poduzeće USLUGA d.o.o. Pazin i drugi subjekti). Navedeni subjekti djeluju samostalno, a njihovo reagiranje komunikacijski koordinira VOC Vatrogasne postaje Pazin.

Operativne snage sustava civilne zaštite aktivirat će se u slučajevima većih nesreća (poplava, potres, veće nesreće postrojenja s opasnim tvarima i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Općine Cerovlje.

U cilju učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite, Općine Cerovlje treba u svojim strateškim dokumentima razvoja planirati izgradnju adekvatne infrastrukture za smještaj ljudstva i opreme sustava civilne zaštite.

II.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cerovlje za 2024. godinu objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 240-01/24-01/02

URBROJ: 2163-14-02/02-24-1

Cerovlje, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v. r.

90

Na temelju članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana 27. ožujka 2024. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvještaja o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda
za Općinu Cerovlje u 2023. godini

1. Prihvaća se Izvještaj o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Cerovlje u 2023. godini, u tekstu kako ga je donio Općinski načelnik Općine Cerovlje KLASA: 240-01/24-01/03, URBROJ: 2163-14-01/01-24-1 od 22. siječnja 2024. godine.

2. Izvještaj o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Cerovlje u 2023. godini sastavni je dio ovog Zaključka i objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 240-01/24-01/03
URBROJ: 2163-14-02/02-24-2
Cerovlje, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v. r.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19.) i članka 30. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Cerovlje dana 22. siječnja 2024. godine, donio je

IZVJEŠTAJ **o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda** **za Općinu Cerovlje u 2023. godini**

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Zakon) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Općinsko vijeće Općine Cerovlje je na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2022. godine donijelo Odluku o donošenju Plana djelovanja Općine Cerovlje u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu („Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sveti Petar u Šumi“, broj 62/22.).

Planom su utvrđeni popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastanka prirodne nepogode; procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva; sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima za područje prirodnih nepogoda, uređuju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Općine Cerovlje te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za proteklu kalendarsku godinu.

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Člankom 3. Zakona propisano je da se prirodnom nepogodom smatraju: potres; olujni i orkanski vjetar; požar; poplava; suša; tuča, kiša, koja se smrzava u dodiru s podlogom; mraz; izvanredno velika visina snijega, snježni nanos i lavina; nagomilavanje leda na vodotocima; klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta, te druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Općinsko vijeće usvojilo je 2019. godine Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Cerovlje, koja je polazni dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite. Na temelju Procjene rizika Općinsko vijeće Općine Cerovlje donijelo je Plan djelovanja civilne zaštite Općine Cerovlje.

Procjena obuhvaća obradu sljedećih rizika: potres, požar otvorenog prostora, epidemije i pandemije, ekstremne temperature, poplave, vjetar, sušu i tuču. Većina identificiranih i obrađenih rizika odnosi se na prirodne nepogode, a Procjenom rizika i Planom djelovanja civilne zaštite utvrđen je način reagiranja na identificirane rizike, mjere, operativne snage i sredstva za odgovor na rizike i otklanjanje opasnosti po ljudske živote, materijalna i kulturna dobra, kao i preventivne aktivnosti.

Općinsko vijeće je na sjednici 13. rujna 2021. godine donijelo Odluku o osnivanju i imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 35/21.). Djelokrug ovlasti i zadaća Povjerenstva za

procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Cerovlje utvrđen je Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

Prirodna nepogoda može se proglašiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Općine Cerovlje za prethodnu godinu ili ako je prihod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Cerovlje ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Općine Cerovlje za 30%.

Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Općinsko povjerenstvo. S ciljem provjere ispunjenja uvjeta, Općinsko povjerenstvo pristupit će okvirnoj procjeni nastale štete te, ovisno o težini situacije, procijeniti je li nužno poduzimanje žurnih mjera za otklanjanje posljedica prirodne nepogode. Ako su ispunjeni zakonski uvjeti, Odluku o proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Cerovlje donosi Župan Istarske županije na prijedlog Općinskog načelnika Općine Cerovlje.

Tijekom 2023. godine na području Općine Cerovlje nije bila proglašena prirodna nepogoda, odnosno nisu bili ispunjeni uvjeti za proglašenje prirodne nepogode.

KLASA: 240-01/24-01/03

URBROJ: 2163-14-01/01-24-1

Cerovlje, 22. siječnja 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE CEROVLJE

Elvis Šterpin, v. r.

91

Na temelju članka 107. i 109. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92/14. i 110/19.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje, na sjednici održanoj 27. ožujka 2024. godine, donosi

O D L U K U
o dopuni Odluke o popisu nerazvrstanih
cesta na području Općine Cerovlje

Članak 1.

Ovom Odlukom dopunjuje se Odluka o popisu nerazvrstanih cesta na području Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 19/14., 48/16., 39/17., 56/17., 40/20. i 41/22.), na način da se tablica popisa nerazvrstanih cesta mijenja i nadopunjuje novom nerazvrstanom cestom NC 128 te ista sada glasi:

Oznaka ceste	Početna točka	Završna točka	Naziv ceste	Opis ceste (vrsta kolnika i sl.)	Duljina (metara)	Prosječna širina (metara)	Površina (m ²)	Katastarska općina	Katastarska čestica
NC 128	križanje sa Ž5046	k.č. 499	Stancija (novo naselje II)	asfalt	73	5	347	Cerovlje	506/2, 505/2, 491/4, 502/2

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 340-01/24-01/03
URBROJ: 2163-14-02/02-24-1
Cerovlje, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v. r.

92

Na temelju članka 173. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21. i 142/23.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana 27. ožujka 2024. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Cerovlje za 2023.g.

I.

Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Cerovlje za 2023. godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Cerovlje za 2023. godinu, sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 351-01/24-01/01
URBROJ:2163-14-02/02-24-2
Cerovlje, 27. ožujka 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v. r.

Na temelju članka 173. stavak 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21.) i članka 30. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Cerovlje dana 15. ožujka 2023. godine donosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU

Temeljem članka 173. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21. i 142/23.) jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Općinski načelnik Općine Cerovlje podnosi izvješće o provedbi utvrđenih obaveza i učinkovitosti poduzetih mjera.

U godišnjem Izvješću daje se pregled stanja gospodarenja otpadom na području Općine Cerovlje te provedene godišnje aktivnosti iz područja održivog gospodarenja otpadom tijekom 2023. godine.

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21. i 142/23.), Općina Cerovlje je u 2023. godini glede gospodarenja otpadom provodila sljedeće aktivnosti:

Općina Cerovlje u Prostornom planu nema planirane lokacije za odlaganje komunalnog otpada na svom području. Na odlagalištu Jelenčići ne odlaže se više otpad jer se na temelju Zakona o gospodarenju otpadom zabranjuje odlaganje otpada na neusklađena odlagališta. Stoga je, u svrhu gospodarenja otpadom za područje Istarske županije izgrađen i pušten u rad Centar za gospodarenje otpadom „Kaštijun“ (CGO) te se otpad prevozi u isti.

U sklopu pretovarne stanice Jelenčići (bivše odlagalište otpada (Jelenčići V) nalazi se reciklažno dvorište za odlaganje metalnog i opasnog otpada te automobilskih guma. Time se doprinosi poboljšanju stanja na terenu jer je osigurana infrastruktura koja omogućuje izravnu predaju otpada iz kućanstva čime se zadovoljava potreba stanovnika za odlaganje posebnih vrsta otpada, posebice problematičnog, glomaznog i opasnog otpada.

Na području Općine ne postoji reciklažno dvorište, ali Općina Cerovlje u suradnji s komunalnom tvrtkom Usluga d.o.o. pruža uslugu mobilnog reciklažnog dvorišta. Informacija o dolasku mobilnog reciklažnog dvorišta objavljuje se na mrežnoj stranici Općine neposredno prije dolaska na područje Općine te putem radija i oglasnih ploča po mjesnim odborima.

Djelatnost sakupljanja i odlaganja komunalnog otpada sa područja Općine Cerovlje obavlja tvrtka USLUGA d.o.o. Pazin.

IZVJEŠTAJ O LOKACIJAMA, KOLIČINAMA ODBAČENOG OTPADA I SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA NA PODRUČJU OPĆINE CEROVLJE

Zajedno s Gradom Pazinom i Općinama Gračišće, Lupoglav i Lanišće u travnju 2019. godine potpisan je Sporazum o međusobnim odnosima u organiziranju Zajedničke službe komunalnog redarstva te je početkom 2020. godine uspostavljen sustav komunalnog redarstva odnosno zaposlen je zajednički komunalni redar za područje Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav i Lanišće.

Komunalni redar redovito obavlja obilazak terena i poduzima radnje iz svoje nadležnosti.

Mještanima je omogućeno da putem obrazaca na mrežnoj stranici Općine Cerovlje prijave i označe lokacije nepropisno odloženog otpada.

Provodi se redoviti obilazak terena, educira se mještane, a komunalno društvo Usluga d.o.o. zbrinjava bez dodatne naknade glomazni otpad mještana po pozivu, jednom godišnje do 2m³, te vrši

zbrinjavanje otpada nepropisno odloženog neposredno uz spremnike za otpad smještene na javnim površinama.

S namjerom prevencije nepropisnog odlaganja komunalnog otpada na području Općine Cerovlje, Općina je u rujnu 2020. godine postavila solarni sustav video nadzora na prostoru zelenog otoka u Cerovlju, na raskrižju za Buzet. Opremu je isporučila i radove izvela tvrtka Telital mobitel d.o.o. iz Zagreba.

IZOBRAZNO INFORMATIVNE AKTIVNOSTI

Tijekom 2023. godine nastavilo se konstantno provoditi ažuriranje mrežne stranice (novosti, cjenik, raspored odvoza otpada itd.). U suradnji s Općinom Cerovlje izobrazno informativne aktivnosti provodio je i pružatelj javne usluge trgovačko društvo Usluga d.o.o. Pazin.

Provedene su sljedeće izobrazno informativne aktivnosti:

- Izrađen je i u sklopu dostavljenog računa za uslugu podijeljen letak o mogućnosti primanja računa za uslugu putem e-maila, čime bi se smanjili troškovi, sačuvao okoliš i u krajnosti smanjila količina otpada.

- predstavljena je mobilna aplikacija „moj-Otpad.info“ koju je za korisnike javne usluge nedavno uvelo komunalno društvo Usluga d.o.o. s ciljem da ova aplikacija postane sredstvo komuniciranja na relaciji korisnik – Usluga te, među ostalim, omogućiti plaćanje računa, pristup informacijama o prikupljanju otpada, pristup reciklažom dvorištu, kao i edukaciji. Jedinstvene kodove za ulaz u aplikaciju te upute za preuzimanje i korištenje aplikacije, svi korisnici su zaprimili uz račune za studeni i prosinac 2023. godine.

Pokazalo se da konkretne edukativne aktivnosti na terenu pospješuju uspostavu održivog gospodarenja otpadom. U narednom razdoblju nastavit će se s mjerama edukacije stanovnika Općine Cerovlje, ali i svih ostalih dionika u gospodarenju otpadom, s naglaskom na sprječavanju nastanka otpada, povećanju odvojenog prikupljanja otpada i ponovne uporabe te sprječavanje odlaganja problematičnog otpada u miješani komunalni otpad.

ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA

Nabava kanti za selekcionirano sakupljanje otpada

Općina Cerovlje se u lipnju 2018. godine prijavila na Javni poziv za iskaz interesa za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje otpada raspisan od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za sufinanciranje nabave spremnika sredstvima Europske unije iz Kohezijskog fonda.

Dana 08. siječnja 2019. godine ministar zaštite okoliša i energetike donio je Odluku o financiranju projektnog prijedloga „Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada“, kojom se odobrava Fondu, kao jedinom prihvatljivom prijavitelju na Poziv na dostavu projektnog prijedloga „Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada“ objavljenog u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. godine, financiranje prihvatljivih troškova projekta iz Kohezijskog Fonda u visini 85%.

Putem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost nabavljeno je 18 kompleta kontejnera HDPE od 1100 l za papir i PET/MET, tzv. „zelenih otoka“ ukupne vrijednosti 46.970 kn. 85% vrijednosti kontejnera sufinancirao je navedeni Fond, dok je udio Općine u toj nabavi bio 7.045 kn.

Sredinom 2021. godine putem Fonda za zaštitu okoliša, a prema Ugovoru o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada za Grupu 1-A i Grupu 1-B, nabavljeno je 470 kanti za odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona zapremnine 240 l i 470 kanti za odvojeno prikupljanje otpadne plastike zapremnine 240 l, u ukupnoj vrijednosti od 237.303,00 kn. Općina Cerovlje sudjelovala je u tom iznosu s 15% sredstava, odnosno sa 35.595,45 kn. Spremnici su podijeljeni u razdoblju od kolovoza do rujna 2021. godine, kada se ujedno nastojalo educirati stanovništvo o pravilnom odvajanju otpada odnosno prihvatljivom sadržaju tih spremnika.

Tijekom 2023. putem Fonda za zaštitu okoliša, a prema Ugovoru o neposrednom sudjelovanju Fonda u sufinanciranju poticanja mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada, davanjem sredstava pomoći, Općina Cerovlje nabavila je dvije vrste spremnika, i to 30 komada Kanti za otpad 240 lit - plastika (žute) i 39 komada Kanti za otpad 240 lit - papir (plave), te 4 komada PE kontejnera za staklo, zapremine 2,5 m³. Ukupna vrijednost nabavljenih spremnika iznosi 9.248,13 €, dok nam je od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost uplaćeno 5.250,38 € dana 19.07.2023. g.

„Zeleni otoci“

Na području Općine Cerovlje do podjele individualnih spremnika za odvajanje otpadne plastike te papira i kartona, u 2021. godini bilo je postavljeno je 70 zelenih otoka.

Odvojeno se sakupljalo papir, staklo, PVC, ALU ambalaža.

Prema podacima iz komunalnog poduzeća Usluga d.o.o. Pazin tijekom 2023. godine prikupljeno je ukupno 246,73 tona miješanog komunalnog otpada.

Za prikupljanje reciklabilnog otpada na području Općine Cerovlje postavljeno je 499 spremnika 240 l za PET i MET, 497 spremnika 240 l za papir i karton te 34 zajedničkih spremnika za staklo. Ukupna količina prikupljenog reciklabilnog otpada na području Općine Cerovlje u 2023. godine je 24,339 t papira i kartona, 44,04 t plastike i 13,200 t staklene ambalaže.

Prikupljanje posebnih vrsta otpada iz kućanstva, manjih količina, vrši se putem mobilnog reciklažnog dvorišta čija se lokacija prethodno najavljuje stanovnicima s područja Općine Cerovlje.

Tijekom 2023. godine s mobilnog reciklažnog dvorišta prikupljeno je 0,024 t ambalaže koja sadrži ostatke opasne tvari, 0,011 t metalne ambalaže koja sadrži opasne krute porozne materijale, 0,805 t otpadnih guma, 0,005 t filtra za ulje, 0,025 t otpadnih tiskarskih tonera koji sadrže opasne tvari, 0,205 t stakla, 0,055 t boje, tinte, ljepila i smole koji nisu navedeni pod 20 01 27*, 0,390 t tekstila, 0,003 t pesticida, 0,045 t jestiva ulja i masti, 0,002 t ostala ulja i masti, 0,016 t boja, tinte, ljepila i smole, koja sadrže opasne tvari, 0,055 t ostale boje, tinte, ljepila i smole, 0,002 t ostalih lijekova, 0,710 t odbačene električne i elektroničke opreme, 1,120 t drva, 0,350 t metala i 3,570 t glomaznog otpada.

Tijekom 2023. godine s reciklažnog dvorišta u Pazinu prikupljeno je 0,034 t ambalaže koja sadrži ostatke opasne tvari, 0,024 t metalne ambalaže koja sadrži opasne krute porozne materijale, 1,700 t otpadnih guma, 0,018 t filtra za ulje, 0,025 t otpadnih tiskarskih tonera koji sadrže opasne tvari, 0,089 t nekloriranih motornih, strojnih i mazivnih ulja, 3,600 t papirne i kartonske ambalaže, 2,310 t plastične ambalaže, 1,600 t papira i kartona, 1,500 t stakla, 3,130 t odjeće, 3,450 t tekstila, 0,015 t fotografskih kemikalija, 0,001 t pesticida, 0,012 t fluorescentnih cijevi i ostalog otpada koji sadrži živu, 0,164 t odbačene opreme koja sadrži klorofluorouglikove, 0,308 t jestivih ulja i masti, 0,128 t ostala ulja i masti, 0,033 t boja, tinte, ljepila i smole, koja sadrže opasne tvari, 0,395 t ostale boje, tinte, ljepila i smole, 0,001 t ostalih lijekova, 3,030 t odbačene električne i elektroničke opreme, 9,570 t drva, 0,330 t plastike, 1,920 t metala, 3,950 t biorazgradivog otpada i 5,380 t glomaznog otpada.

Na nekad postojećim i saniranim divljim odlagalištima na kojima su postavljene natpisi o zabrani odlaganja otpada nisu primijećena nova odlaganja otpada, a nova divlja odlagališta nisu uočena.

Prekomjerna količina miješanog komunalnog otpada i poticajna naknada

Poticajna naknada je mjera kojom se potiče jedinica lokalne samouprave da, u okviru svojih ovlasti, provede mjere kojima se smanjuje udio miješanog komunalnog otpada u komunalnom otpadu koji nastaje na području te jedinice lokalne samouprave, te je jedinica lokalne samouprave obveznik plaćanja predmetne naknade temeljem rješenja Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Ministarstvo objavljuje izvješće o prekoračenoj količini miješanog komunalnog otpada u odnosu na graničnu količinu miješanog komunalnog otpada za jedinice lokalne samouprave.

Temeljem Izvješća o prekoračenoj količini miješanog komunalnog otpada za jedinice lokalne samouprave Ministarstva za 2022. godinu, koje sadrži podatak o masi sakupljenog miješanog

komunalnog otpada koja prekoračuje graničnu količinu miješanog komunalnog otpada za svaku pojedinu jedinicu lokalne samouprave u 2022. godini, utvrđeno je da je granična količina miješanog komunalnog otpada za Općinu Cerovlje 44,1800 t te je prekomjerna količina miješanog komunalnog otpada 61,8700 t, a za što je zakonom određena poticajna naknada od 26,54EUR/t, što u konačnici rezultira iznosom naknade od 1.642,03 EUR.

Rješenjem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o obvezi plaćanja poticajne naknade za 2022. godinu od 15. prosinca 2023. godine, dužni smo platiti naknadu u iznosu od 1.642,03 EUR.

ZAKLJUČNO

U narednom razdoblju u planu je razvitak uspostavljenog sustava gospodarenja otpadom, a glavne planirane aktivnosti za 2024. godinu na području Općine Cerovlje su sljedeće:

- Provođenje propisanih mjera za ostvarenje i održivost ciljeva kod sustava odvojenog sakupljanja komunalnog otpada.

- Provođenje mjera potrebnih za ostvarivanje ciljeva smanjivanja i/ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući akcije prikupljanja otpada te izobrazno – informativne aktivnosti koje su zakonskim izmjenama obveza.

- Poticanje i održavanje edukacije o održivom gospodarenju otpadom putem mrežnih stranica Općine Cerovlje i oglasnih ploča o pravilnom odlaganju i razvrstavanju otpada. Planira se optimiziranje broja spremnika za staklo i njihovo zatvaranje sistemom bravica. Time će se onemogućiti odlaganje ostalog otpada u iste.

KLASA: 351-04/24-01/01

URBROJ: 2163-14-01/01-24-1

Cerovlje, 15. ožujka 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE CEROVLJE

Općinski načelnik
Elvis Šterpin, v. r.

93

Na temelju članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), te članka 8. stavak 2., točka h) Pravilnika o provedbi Intervencije 73.13 „Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima“ iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023.-2027., Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana 27. ožujka 2024. godine, donosi

O D L U K U

o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja „Uređenje postojeće nerazvrstane ceste za naselje Podmeja, Općina Cerovlje NC 113 Podmeja“ na području jedinice lokalne samouprave – Općina Cerovlje unutar Intervencije 73.13 „Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima“ iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023.-2027.

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja „Uređenje postojeće nerazvrstane ceste za naselje Podmeja, Općina Cerovlje NC 113 Podmeja“ na području jedinice lokalne samouprave – Općina Cerovlje.

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Cerovlje daje suglasnost za provedbu navedenog ulaganja na području jedinice lokalne samouprave – Općina Cerovlje u svrhu prijave na natječaj Intervencije 73.13. „Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima“ iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023.-2027. godine.

Članak 3.

Prilog ove Odluke je „Opis projekta“ koji čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 340-02/24-01/01
URBROJ: 2163-14-02/02-24-4
Cerovlje, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v. r.

Prilog 6

Verzija 1.1.

PRILOG

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU
PROJEKTA
UNUTAR INTERVENCIJE 73.13. POTPORA JAVNOJ INFRASTRUKTURI U RURALNIM PODRUČJIMA IZ
STRATEŠKOG PLANA ZAJEDNIČKE POLJOPRIVREDNE POLITIKE REPUBLIKE HRVATSKE 2023.-2027.
OPIS PROJEKTA**

1. NAZIV PROJEKTA

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/gr građevinske dozvole ili drugog dokumenta)
UREĐENJE POSTOJEĆE NERAZVRSTANE CESTE ZA NASELJE PODMEJA, OPĆINA CEROVLJE NC 113
Podmeja

2. KORISNIK

2.1. NAZIV KORISNIKA
OPĆINA CEROVLJE

2.2. ADRESA KORISNIKA

CEROVLJE 12, 52402 CEROVLJE

2.3. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

ELVIS ŠTERPIN, NAČELNIK OPĆINE CEROVLJE

2.4. KONTAKT PODACI

TEL: +385 (0)52 684-140, FAX: +385 (0)52 684-140, E-mail: opcina@cerovlje.hr

3. OPIS PROJEKTA**3.1. VRSTA PROJEKTA**

(navesti odnosi li se projekt za koji korisnik traži potporu unutar intervencije 73.13. na izgradnju
nerazvrstane ceste ili rekonstrukciju nerazvrstane ceste)
PROJEKT SE ODNOSI NA REKONSTRUKCIJU NERAZVRSTANE CESTE

3.2. MJESTO PROVEDBE PROJEKTA**3.2.1. ŽUPANIJA PROJEKTA**

ISTARSKA ŽUPANIJA

3.2.2. GRAD/OPĆINA PROJEKTA

CEROVLJE

3.2.3. NASELJE/NASELJA PROJEKTA

PODMEJA

3.2.3. KATASTARSKA OPĆINA / KATASTARSKE OPĆINE PROJEKTA

k.č. 5138, te na dijelovima slijedećih parcela k.č. 1261, 1263, 1264, 1265, 1268, 1275, 1276, 1287,
1288, 1308, 1312/1, 1313/1, 1313/2, 1631, 1647/1, 1649, 1652, 1653, 1654, 1655, 1656, 1660/1,
1661, 1665/1, 1667, 1668, 1669, 5110, (od svih tih dijelova formirati će se nova parcela k.č. 9878, sve
na k.o. Grimalda

3.3. KRATKI OPIS I CILJEVI PROJEKTA

(ukratko opisati planirani projekt, navesti razloge i svrhu provedbe projekta, navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 500, a najviše 800 znakova)

Planirani projekt uključuje uređenje i asfaltiranje postojeće makadamske ceste radi poboljšanja kvalitete pristupa naselju. Cilj projekta je osigurati sigurniju i udobniju vožnju te olakšati pristup neposrednim naseljima. Asfaltiranje će rezultirati stabilnijom cestovnom površinom, što će smanjiti troškove održavanja vozila i poboljšati povezanost naselja s ostalim dijelovima Općine. U sklopu projekta planira se široki i plitki iskop, postavljanje tamponskog materijala i asfaltiranje ceste uz dodatno uređenje bankina radi zaštite rubova. Sve ove aktivnosti imaju za cilj povećati sigurnost prometa i olakšati svakodnevni život stanovnika u ruralnom području.

Ciljevi projekta su kako slijedi:

- 1.) Poboljšanje cestovne infrastrukture naselja Podmeja,
- 2.) Povećanje i poboljšanje razine sigurnosti u prometovanju cestom Podmeja,
- 3.) Stvaranje boljih životnih uvjeta u ruralnim područjima i povećanje kvalitete života,
- 4.) Smanjenje depopulacije ruralnih područja kroz poticanje aktivnog stanovništva da ostane ili se vrati u ruralna područja.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROVEDBE PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje prije provedbe projekta i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 400, a najviše 800 znakova)

REZULTATI PROJEKTA

- Rekonstruirana nerazvrstana cesta Podmeja,
- Povećanje prometne sigurnosti i komunikacija unutar naselja
- Omogućeni kvalitetniji uvjeti za ostanak postojećeg i dolazak novog stanovništva na navedeno područje
- Stvoreni uvjeti za razvoj gospodarskih djelatnosti u navedenom području
- Rekonstruirana postojeća nerazvrstana cesta dužine 974,44 m
- Postavljena horizontalna i vertikalna prometna signalizacija (postavljeno 6 solarnih lampi i 1 uređaj za mjerenje ključnih parametra)

3.4.2. Duljina nerazvrstane ceste u metrima prema Glavnom projektu

- a) Duljina postojeće ceste prije provedbe projekta: 974,44 m
(u slučaju izgradnje nove nerazvrstane ceste upisati 0)
- b) Duljina ceste/dionice koja je predmet projekta: 974,44 m
(upisati duljinu ceste koja je glavnim projektom predviđena za izgradnju/rekonstrukciju)
- c) Ukupna duljina ceste nakon provedbe projekta: 974,44 m
(u slučaju rekonstrukcije (dogradnje) ceste, upisati ukupnu duljinu ceste - zbroj duljina pod a i b, a u slučaju izgradnje nove nerazvrstane ceste, upisati duljinu pod b)

3.4.3. Uvođenje digitalizacije provedbom projekta

<p>Je li projektom planirano uvođenje automatizacije/digitalizacije procesa unutar projekta?</p>		<p>NE</p>
---	---	-----------

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Je li vrijednost radova, opreme i instalacija kojom se uvodi automatizacija/digitalizacija najmanje 10 % ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova bez općih troškova?	DA	NE
---	-----------	-----------

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor na oba prethodna pitanja "DA":

- Opisati na koji način će se koristiti planirana automatizacija/digitalizacija u sklopu građevine, odnosno na koji način radovi, oprema i instalacije predviđeni projektom omogućuju novu automatizaciju, digitalizaciju, robotizaciju i/ili bilježenje/praćenje parametara nakon provedbe projekta. Navesti dijelove i opise/tehnička rješenja iz tekstualnog/grafičkog dijela Glavnog projekta u kojima je predviđena/projektirana automatizacija/digitalizacija.

Projektom je predviđena digitalizacija/automatizacija/bilježenje/praćenje parametra nerazvrstane ceste Podmeja, to:

- Solarna rasvjeta (6 kom)- solarna rasvjeta koristi obnovljivu energiju sunca za osvjetljavanje prometnih područja. Njihova upotreba omogućuje uštedu energije i smanjenje troškova održavanja, budući da ne zahtijeva priključak na električnu mrežu.

- Uređaj za mjerenje ključnih parametara (1 kom) – navedeni uređaj mjeri sljedeće parametre: kvalitetu zraka (koncentraciju štetnih plinova), količinu padalina, smjer i brzinu vjetra, ima senzore za praćenje životinja, mjeri vlagu u tlu, temperaturu tla i razinu buke. Isti ima mogućnost praćenja potrošnje energije i koliko se ista proizvodi iz solarnih panela ukoliko se u blizini nalazi solarni panel, te ukoliko je povezan sa navedenim uređajem. Uređaj je povezan putem aplikacije koja će biti dostupna djelatnicima Općine, a unutar iste se nalaze navedeni parametri koje uređaj mjeri i prati kontinuirano. Ovaj inovativni uređaj predstavlja revolucionarni korak u upravljanju prometom i održavanju cesta. Njegova sposobnost mjerenja različitih parametara, od kvalitete zraka do smjera vjetra i razine buke, pruža cjelovitu sliku okoline koja je ključna za sigurnost prometa. Kombinacija ovih parametara omogućuje djelatnicima Općine da anticipiraju potencijalne rizike na cesti Podmeja i poduzmu preventivne mjere kako bi osigurali sigurnost sudionika u prometu.

- Navesti grupe radova/instalacija/opreme i stavke radova/instalacija/opreme iz Troškovnika projektiranih radova/instalacija/opreme sa cijenama u kojima je predviđena automatizacija/digitalizacija u sklopu građevine.

VI/ PROMETNA SIGNALIZACIJA

Naziv stavke	Količina	Jedinična cijena	Ukupno bez PDV-a	Ukupno sa PDV-om
Nabava i postavljanje solarne lampe	6	2.500,00	15.000,00	18.750,00
Uređaj za mjerenje ključnih parametara	1	18.000,00	18.000,00	22.500,00

- Analiza opcije "Nema promjene – Business as usual". Opisati varijantu kada se projektom ne bi uvodila automatizacija/digitalizacija procesa, to jest navesti različite učinke projekta kada radovi, oprema i instalacije u sklopu projekta ne bi obuhvaćali novu automatizaciju, digitalizaciju, robotizaciju i/ili bilježenje/praćenje parametara nakon provedbe projekta.

Ukoliko bi se projekt provodio bez uvođenja solarnih lampi i uređaja za mjerenje svih parametara, zadržao bi se tradicionalan pristup gdje cesta ne bi bila osvjetljena što može povećati rizik od

prometnih nesreća, posebno noću ili u uvjetima smanjene vidljivosti kao što su magla ili oborine. Osim toga, nedostatak osvjetljenja može otežati uočavanje pješaka i biciklista, što dodatno može ugroziti sigurnost sudionika u prometu. Nedostatak svih informacija koje uređaj za mjerenje parametra mjeri mogao bi otežati planiranje i upravljanje prometom i okolišem, što bi moglo dovesti do većeg rizika za sigurnost sudionika u prometu i negativnih utjecaja na okoliš. Također, nedostatak sustava za praćenje ključnih parametara može otežati identifikaciju problema i potrebu za intervencijom, što bi moglo rezultirati kašnjenjem u reakciji na eventualne izazove ili probleme koji se mogu pojaviti. Stoga bi nedostatak ove opreme mogao ograničiti sposobnost Općine da efikasno upravlja prometom i očuva okoliš u njihovoj zajednici.

- Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme koji se odnosi na korištenje automatizacije/digitalizacije procesa unutar projekta

(navesti procijenjenu vrijednost navedenih radova/instalacija/opreme s PDV-om temeljem projektno-tehničke dokumentacije i troškovnika)

Procijenjeni iznos opreme koja se odnosi na automatizaciju/digitalizaciju procesa unutar projekta iznosi 33.000,00 EUR bez PDV-a, odnosno 41.250,00 EUR s PDV-om.

Napomene:

Podaci iz ove točke, iz Glavnog projekta i iz Troškovnika projektiranih radova/instalacija/opreme sa cijenama uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja bodova na kriteriju odabira "Uvođenje digitalizacije provedbom projekta" iz Priloga 2. Pravilnika.

Navedeni radovi, oprema i instalacije moraju biti u vrijednosti od najmanje 10 % ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova bez općih troškova prilikom podnošenja prvog dijela zahtjeva za potporu, a prilikom podnošenja drugog dijela zahtjeva za potporu ne smiju biti manji od 8% ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova bez općih troškova kako bi korisnik ostvario bodove za navedeni kriterij odabira.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe projekta za koji se traži javna potpora)

Planirano trajanje provedbe projekta je 24 mjeseca.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI PROJEKTA

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; 300 do 800 znakova)

Glavne aktivnosti u provedbi projekta:

1. Provođenje postupka javne nabave i ugovaranje radova i usluga sukladno zakonskoj regulativi
- Izvođenje građevinskih radova
2. Provođenje postupka nabave za opremanje nerazvrstane ceste
3. Provođenje postupka jednostavne nabave za usluge stručnog nadzora nad gradnjom
4. Provođenje postupka jednostavne nabave za usluge vođenja projekta
5. Prijava početka građenja
6. Provođenje radova i nadzora nad izvedenim radovima
7. Primopredaja i okončana situacija radova
8. Plaćanje izvođača i nadzora sukladno odobrenim privremenim i konačnoj situaciji radova
9. Tehnički pregled i izdavanje uporabne dozvole za nerazvrstanu cestu
10. Puštanje nerazvrstane prometnice u promet
11. Informiranje javnosti o provedbi i financiranju projekta
12. Administrativno vođenje projekta (kontinuirano), priprema Izvještaja o napretku projekta i priprema Zahtjeva za isplatu

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti kratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je

lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/uvjeti, potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti.)

Pripremne provedene aktivnosti jesu sljedeće:

- Izrađen je idejni i glavni projekt
- Ishođena je pravomoćna građevinska dozvola
- Ishođeno je mišljenje od strane Ministarstva da za zahvat nije potrebno provesti procjenu utjecaja na okoliš niti ocjenu o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš
- Ishođene su sve potvrde i suglasnosti javno pravnih tijela

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno Glavnom projektu, procjeni troškova, troškovniku projektiranih radova/instalacija/opreme, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore")

Ukupna vrijednost projekta iznosi 312.669,00 EUR s PDV-om.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNI KORISNICI

(navesti ciljne skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti Izjavu korisnika o javnoj upotrebi/korištenju projekta te dostupnosti predmeta projekta pojedincima, stanovništvu i interesnim skupinama iz točke 9. ovog Priloga)

Ciljne skupine, odnosno krajnji korisnici ovog projekta su:

- stanovnici Općine Cerovlje i Istarske županije koji tom cestom prolaze
- privremeni stanari/turisti koji borave na tom području i koji prolaze tom cestom

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljne skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Rekonstrukcijom nerazvrstane ceste na tom području stvorit će se uvjeti koji će potaknuti ostanak stanovnika, privući nove, te olakšati povratak u zajednicu. Realizacijom ovog projekta omogućit će se stanovnicima tih naselja direktni pristup središtu općine, što do sada nije bilo moguće zbog nepristupačnosti makadamskog puta, koji dodatno postaje opasan za vožnju nakon kiše. Rekonstrukcijom ceste će se skratiti putovanje, poboljšati prometna fluidnost i sigurnost, pružajući korist ne samo stanovnicima navedenih naselja, već i cijeloj općini i široj regiji. Asfaltiranjem ove prometnice će se potaknuti daljnji gospodarski razvoj tog područja, koristeći već postojeće potencijale. Ova rekonstrukcija će dodatno potaknuti gospodarsku aktivnost, pružajući bolju prometnu povezanost i otvarajući mogućnosti za nove poslovne inicijative ili poboljšanje postojećih usluga.

5. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

Planirana dinamika temelji se na sljedećim pretpostavkama:

- Krajnji rok podnošenja Zahtjeva za potporu: travanj 2024.
- Ugovor o financiranju: rujan 2024.
- Provedba javne nabave za radove:
- Objava nabave za radove i usluge (nadzor); prosinac 2024.
- Potpis ugovora sa izabranim izvođačem i nadzorom; ožujak 2025.
- Provedba javne nabave za opremanje:
- Objava nabave za robu: veljača 2026.

- Potpis ugovora sa izabranim ponuditeljem: veljača 2026.
- Početak radova: ožujak 2025.
- Rok trajanja radova u mjesecima: 12 mjeseci
- Rok trajanja opremanja u mjesecima: 2 mjeseca
- Završetak radova/opremanja: ožujak 2026.
- Ishođenje uporabne dozvole: svibanj 2026.
- Podnošenje Zahtjeva za isplatu: rujan 2026.
- Isplata sredstava: kolovoz 2023.

TABLICA 1. Dinamika financiranja po godinama i planirani izvori financiranja

Naziv i opis aktivnosti	Iznos sa PDV-om (EUR)	2024	2025	2026
PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	5.356	5.356,25	0,00	0,00
Ugovoreno i odrađeno*	5.356	5.356,25		
RADOVI	243.631		170.541,86	73.089,37
Pripremni radovi	11.715		8.200,20	3.514,37
Zemljani radovi	62.563		43.793,75	18.768,75
Kolnička konstrukcija	144.563		101.193,75	43.368,75
Odvodnja	21.138		14.796,25	6.341,25
Ostali radovi	3.654		2.557,91	1.096,25
OPREMANJE	41.725			41.725,00
Prometna signalizacija	41.725			41.725,00
OSTALO	21.956,35	4.500,00	8.728,18	8.728,18
Stručni nadzor	9.956		4.978	4.978
Konzultantske usluge (priprema projekta)	4.500	4.500,00		
Konzultantske usluge (provedba projekta i priprema/vođenje javne nabave)	7.500		3.750	3.750
UKUPNO:	312.669	9.856,25	179.270	123.543
IZVORI FINANCIRANJA				
Vlastita sredstva	9.856	9.856	0	0
Kreditna sredstva	302.813	0	179.270	123.543

TABLICA 2. Pregled dosadašnjih određenih ulaganja u projekt

*UGOVORENO i ODRADENO:	
Glavni projekt	2.300
Geodetski elaborat	1.985
UKUPNO bez PDV-a	4.285
UKUPNO sa PDV-om	5.356

6. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbi planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili

volonteri korisnika ili druge pravne/fizičke osobe koje sudjeluju/će sudjelovati u pripremi i provedbi projekta do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta; ako će u provedbi projekta sudjelovati druga pravna/fizička osoba koja će tek kasnije biti poznata korisniku, opisati navedeno na općeniti način)

Općina Cerovlje posljednjih je godina realizirala nekoliko značajnijih projekata:

- rekonstrukcija - dogradnja zgrade škole za potrebe dječjeg vrtića u Pazinskim Novakima, vrijednost projekta: 1.526.638 kn,

- rekonstrukcija i prenamjena zgrade škole u Draguču u Kuću fresaka, vrijednost projekta: 1.789.447 kn

- rekonstrukcija nerazvrstane ceste Čehi-Tenčići, Bregi - IPARD Program, Mjera 301, vrijednost projekta: 782.143 kn

- rekonstrukcija nerazvrstane ceste Mandari (Gajani 2)-Banovina - IPARD Program, Mjera 301, vrijednost projekta: 942.871 kn

- rekonstrukcija nerazvrstane ceste Zajerci-Draguč - Mjera 7, vrijednost projekta: 4.848.447 kn.

Nositelj projekta i korisnik sredstava je Općina Cerovlje. Svojim dosadašnjim radom i provedenim projektima ima bogato iskustvo u društvenim aktivnostima.

Interni tim:

1. Elvis Šterpin, Općinski načelnik Općine Cerovlje

Elvis Šterpin, dipl. ing. strojarstva. Izabran za Općinskog načelnika Općine Cerovlje na lokalnim izborima 2021. Rođen je 1975. godine, po struci je dipl. ing. strojarstva, od 1998. godine zaposlen u bužetskom Cimosu na raznim rukovodećim mjestima, uključujući i voditelja proizvodnje u tvornicama u Buzetu i Roču. Od 2016. godine bio je zaposlen na mjestu pročelnika Upravnog odjela za gospodarenje prostorom Grada Buzeta.

2. Romina Bašić

Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Cerovlje, VSS, dipl. ekonomist, zaposlena u Općini Cerovlje više od 20 godina, uključena u sve projekte Općine.

3. Vanjski projektni tim

Pri pripremi dokumentacije za Natječaj i vođenje projekta sastojat će se od vanjskih stručnjaka i to konzultanata kojeg će sačinjavati tim od 2 osobe. Stručni suradnici na projektu bit će uključeni u projekt na svim razinama upravljanja u različitim intenzitetima te će dati doprinos provedbi svih projektnih aktivnosti koji se odnose na rekonstrukciju ceste. Na kontrolnoj razini njihova uloga je komuniciranje, odnosno savjetovanje pri odlučivanju i autorizaciji projektnih aktivnosti. Pri tome će najviše komunicirati s načelnikom Općine kao voditeljem projekta.

Na upravljačkoj razini konzultanti će pomoći internom projektnom timu u planiranju i kontroli provedbe aktivnosti. To uključuje ažuriranje/izradu planova rada i opisa poslova, mehanizama praćenja i ocjene te instrumenata informiranja i komuniciranja. Izvršna razina za konzultante sastoji se od redovitog izvještavanja nadležnih institucija i projektnog tima o tijeku provedbe projekta, pripreme dokumentacije i provođenja nabave za rekonstrukciju nerazvrstane ceste ali i pripreme i provođenja aktivnosti vidljivosti. I u pogledu izvršavanja ovih zadaća bit će presudna komunikacija s osobom odgovornom za administrativnu potporu provedbi projekta.

7. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA REALIZIRANIM PROJEKTOM

7.1. IZVORI PRIHODA, PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

(navesti planirane izvore prihoda potrebnih za funkcioniranje projekta, prihode koje generira projekt (ako je primjenjivo) te troškove (rashode) nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom) Sredstva za rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom osigurati će se u općinskom proračunu.

Radovi održavanja prometnice obuhvaćaju:

- čišćenje prometnih površina od snijega, blata, smeća i dr.
- košenje trave zelenog pojasa

- održavanje odvodnje (slivnika i separatora)
- radovi na kolniku (ispunjavanje pukotina asfaltom).

Predmetni će se radovi izvoditi sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture Općine Cerovlje, te sukladno godišnjem Ugovoru o obavljanju komunalnih usluga na području grada s izvođačem predmetnih radova.

Nakon realizacije predmetnog projekta očekuje se sljedeća struktura godišnjih troškova upravljanja i održavanja:

TABLICA 3. Pregled planiranih rashoda nakon realizacije projekta

TROŠKOVI	2026-	% udio
Trošak održavanja ceste	492	100%
UKUPNO	492	100%

7.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM PET GODINA OD DATUMA KONAČNE ISPLATE POTPORE

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika i/ili druge pravne osobe koja će upravljati realiziranim projektom, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od datuma konačne isplate sredstava; navesti način upravljanja projektom ako će korisnik prenijeti upravljanje i održavanje realiziranim projektom na trgovačko društvo čiji je osnivač ili jedan od osnivača)

Tim koji će upravljati realiziranim projektom sastoji se od internog tima Korisnika odnosno od voditelja projekta čiju ulogu obavlja načelnik Općine (dipl. ing. strojarstva.) i voditelja financija čiju ulogu obavlja viši stručni suradnik za računovodstvene poslove (dipl. ekonomist.). Stručno iskustvo tima navedeno je u točki 6. opisa projekta.

U petogodišnjem razdoblju nakon konačne isplate, interni tim će preuzeti upravljanje realiziranim projektom i obavljati sljedeće funkcije:

- Nadzor i praćenje stanja ceste - redovito će obavljati nadzor nad stanjem rekonstruirane nerazvrstane ceste kako bi osigurali njezinu funkcionalnost i sigurnost. To uključuje praćenje oštećenja, potreba za dodatnim održavanjem te eventualnih promjena u prometnim uvjetima.
- Komunikacija s lokalnom zajednicom – održavat će redovitu komunikaciju s lokalnom zajednicom kako bi informirali građane o mogućim promjenama u prometnim uvjetima te kako bi prikupili povratne informacije i prijedloge za poboljšanja.
- Poboljšanje prometne sigurnosti - kontinuirano će raditi na identifikaciji potencijalnih opasnosti i rizičnih mjesta na cesti te provoditi mjere za poboljšanje prometne sigurnosti, uključujući postavljanje dodatne signalizacije ili prometnih znakova

Projektom će upravljati nositelj Općina Cerovlje (Jedinstveni upravni odjel) te isti neće prenijeti upravljanje i održavanje na trgovačko društvo čiji je osnivač.

Troškovi održavanja financirati će se iz Proračuna Općine Cerovlje.

8. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(navesti naziv važećeg strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave odnosno naziv važećeg srednjoročnog ili kratkoročnog akta strateškog planiranja jedinice lokalne samouprave; navesti mjeru/aktivnost/prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave, a iz kojeg je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom JLS, obrazložiti usklađenost projekta s mjerom/aktivnosti/prioritetom; navesti broj poglavlja/stranice u kojem/k kojoj se navodi spomenuta mjera/aktivnost/prioritet, navesti gdje je strateški razvojni dokument objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je akt temeljem kojeg je strateški razvojni

dokument usvojen od strane predstavničkog tijela JLS objavljen (ako je primjenjivo)- navesti naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu te broj i datum tog akta)

Naziv strateškog razvojnog dokumenta JLS

Provedbeni program Općine Cerovlje za razdoblje od 2022. do 2025. godine (KLASA: 302-01/21-01/11; URBROJ: 2163/06-01-01-21-1)

Mjera/aktivnost/prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta JLS

Mjera M.3. Održavanje komunalne infrastrukture na području Općine

Obrazloženje usklađenosti projekta s mjerom/aktivnosti/prioritetom

Rekonstrukcija nerazvrstane ceste na području Općine usklađena je s mjerom održavanja komunalne infrastrukture prvenstveno kroz poboljšanje prometne sigurnosti i pristupačnosti, što doprinosi kvaliteti života stanovnika i potiče gospodarski razvoj tog područja.

Broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuta mjera/aktivnost/prioritet

Stranica 9.

Naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu gdje je dokument objavljen

<https://www.cerovlje.hr/hr/uprava/nacelnik/odluke-nacelnika>

9. IZJAVA KORISNIKA O JAVNOJ UPOTREBI/KORIŠTENJU PREDMETA PROJEKTA TE DOSTUPNOSTI PREDMETA PROJEKTA POJEDINCIMA, STANOVNIŠTVU I INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za Intervenciju 73.13.
- Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da je projekt namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i da će planirani projekt nakon stavljanja u funkciju biti dostupan pojedincima, stanovništvu i interesnim skupinama.
- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.

Izjava kojom se izjavljuje da je projekt Uređenje postojeće nerazvrstane ceste za naselje Podmeja, Općina Cerovlje NC 113 Podmeja namijenjen javnoj upotrebi/korištenju te će planirani projekt nakon stavljanja u funkciju biti dostupan pojedincima, stanovništvu i interesnim skupinama.

INTERESNE SKUPINE/KRAJNJI KORISNICI: stanovnici Općine Cerovlje i Istarske županije koji tom cestom prolaze, privremeni stanari/turisti koji borave na tom području ili prolaze predmetnom cestom

Cerovlje, 27. ožujka 2024.

Potpis i pečat:

OPĆINA CEROVLJE
Općinski načelnik
Elvis Šterpin, v.r.

94

Na temelju članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.) te članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2024. godine donijelo je

IZVJEŠTAJ

o utrošku sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerovlje za 2023. godinu

Članak 1.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine ostvarena sredstva od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Cerovlje, iznosila su 15.282,24 eura i to od dugogodišnjeg zakupa, zakupa i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. Ove Odluke utrošena su za podmirenje troškova u vezi provedbe Zakona o poljoprivrednom zemljištu, Programa uređenja/održavanja ruralnog prostora te za sufinanciranje programa i druge poticajne mjere za unapređenje poljoprivrede.

Članak 3.

Ovaj Izvještaj objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/24-01/01
URBROJ: 2163-14-02/02-24-1
Cerovlje, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v. r.

95

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12., 143/13., 65/17. i 14/19.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2024. godine donijelo je

IZVJEŠTAJ

o utrošku sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Cerovlje za 2023. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da su tijekom 2023. godine ostvarena sredstva od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za Općinu Cerovlje iznosila 2.069,90 eura.

Članak 2.

Sredstva se koriste namjenski za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja.

Članak 3.

Ostvaren prihod iz članka 1. ovog Izvještaja utrošen je namjenski za tekuće održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Cerovlje u iznosu od 2.069,90 eura.

Članak 4.

Ovaj Izvještaj objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/24-01/02

URBROJ: 2163-14-02/02-24-1

Cerovlje, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v. r.

96

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/18., 115/18., 98/19., 32/20., 145/20. i 101/23.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2024. godine donijelo je

IZVJEŠTAJ
o utrošku sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa
za 2023. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da su tijekom 2023. godine ostvarena sredstva od šumskog doprinosa za Općinu Cerovlje iznosila 65,14 eura.

Zakonskim odredbama utvrđena je namjena korištenja tih sredstava isključivo za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 2.

Ostvaren prihod iz članka 1. ovog Izvještaja utrošen je namjenski za rekonstrukciju nerazvrstanih cesta na području Općine u iznosu od 65,14 eura.

Članak 3.

Ovaj Izvještaj objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/24-01/03

URBROJ: 2163-14-02/02-24-1

Cerovlje, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v. r.

97

Na temelju članka 17., a u vezi s člankom 29. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), razmatrajući Izvještaj o radu Općinskog načelnika Općine Cerovlje za srpanj – prosinac 2023. godine, Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj . ožujka 2024. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
po Izvještaju o radu Općinskog načelnika Općine Cerovlje
za srpanj – prosinac 2023. godine

Općinsko vijeće Općine Cerovlje primilo je na znanje Izvještaj o radu Općinskog načelnika Općine Cerovlje za srpanj – prosinac 2023. godine, KLASA: 024-04/23-01/03, URBROJ: 2163-14-01/01-24-4 od 15. ožujka 2024. godine u tekstu kako ga je izradio i Vijeću podnio Općinski načelnik Općine Cerovlje Elvis Šterpin.

KLASA: 024-04/23-01/03
URBROJ: 2163-14-02/02-24-6
Cerovlje, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Jurada, v. r.

98

Temeljem članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10. i 10/23.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. - pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Cerovlje dana 28. ožujka 2024. godine donosi

O D L U K U
o izmjenama Odluke o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika

Članak 1.

U Odluci o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 2/16., 60/18. i 15/23.), članak 2. mijenja se i glasi:.

„Članak 2.

„Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Cerovlje utvrđuje se u bruto iznosu od 900,00 EUR-a.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 120-01/24-01/01
URBROJ: 2163-14-01/01-24-1
Cerovlje, 28. ožujka 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE CEROVLJE

Elvis Šterpin, v. r.

99

Na temelju članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. - pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Cerovlje dana 28. ožujka 2024. godine donosi

O D L U K U

o isplati novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Cerovlje

Članak 1.

Visina novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Cerovlje određuje se u neoporezivom iznosu od 100,00 EUR-a mjesečno, sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Članak 2.

Naknada iz članka 1. ove Odluke isplaćuje se do 10. u mjesecu za prethodni mjesec. Službenicima i namještenicima koji nisu radili cijeli mjesec naknada će se isplatiti razmjerno broju dana koje su proveli na radu.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o isplati novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela („Službene novine Grada Pazina“, broj 15/23.).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: 121-01/24-01/02
URBROJ: 2163-14-01/01-24-1
Cerovlje, 28. ožujka 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE CEROVLJE

Elvis Šterpin, v. r.

CENTAR ZA KULTURU I OBRAZOVANJE PAZIN

100

Na temelju članka 54. stavka 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.), članka 37. stavka 2. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22.) i članka 20. Statuta Centra za kulturu i obrazovanje Pazin („Službene novine Grada Pazina“, broj 4/24.), Upravno vijeće Centra za kulturu i obrazovanje Pazin, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnice Grada Pazina (KLASA: 007-01/24-01/02, URBROJ: 2163-01-05/03-24-2) od 28. ožujka 2024. godine, na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2024. godine donosi

IZMJENE (druge) PRAVILNIKA o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Pučkog otvorenog učilišta u Pazinu

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Pučkog otvorenog učilišta u Pazinu („Službene novine Grada Pazina“, broj 15/23. i 25/23.) naziv Pravilnika mijenja se i glasi: „PRAVILNIK O UNUTARNJEM USTOJSTVU I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA CENTRA ZA KULTURU I OBRAZOVANJE PAZIN“.

Članak 2.

U članku 18. točka 1) UVJETI mijenja se podtočka 1. i glasi:

- „završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačeni studij iz područja društvenih i humanističkih znanosti te umjetničkih područja“

U članku 18. točka 1) UVJETI mijenja se podtočka 3. i glasi:

- „najmanje pet (5) godina radnog staža u propisanoj vrsti i stupnju obrazovanja“

U članku 18. točka 6) iza podtočke 23. dodaje se nova podtočka 24. i glasi:

- „obavlja poslove andragošskog voditelja“

Dosadašnje podtočke 24. i 25. postaju podtočke 25. i 26.

U članku 18. točka 8) iza riječi „sprema“ dodaju se riječi „VŠS ili“.

U članku 18. točka 8) podtočka 1. UVJETI iza riječi „završen preddiplomski“ briše se „i/“.

Članak 3.

Ove Izmjene Pravilnika stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave na mrežnoj stranici Centra za kulturu i obrazovanje Pazin, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 007-01/24-01/07

UR.BROJ: 2163-43-1/1-24-1

Pazin, 25. ožujka 2024.

v.d. ravnatelja

Marina Bijonda Brezac, v. r.

Izmjene (druge) Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Pučkog otvorenog učilišta u Pazinu objavljene su na mrežnoj stranici Centra za kulturu i obrazovanje Pazin dana 29. ožujka 2024. godine, pa su u skladu s člankom 3. tih izmjena stupile na snagu dana 06. travnja 2024. godine.

Predsjednica Upravnog vijeća

Irena Boljuncić, v. r.