



SLUŽBENE NOVINE
GRADA PAZINA
I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,
KAROJBA, LUPOGLAV, MOTOVUN
I SVETI PETAR U ŠUMI

ISSN 1847-6260

PAZIN, 11. lipnja 2012.

GODINA: XXXVIII

CIJENA: 30,00 KN

BROJ: 13

IZDAVAČ: GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA
UREDNIŠTVO: DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208

ODGOVORNI UREDNIK: LUCIJA PARO

IZLAZI: DVOMJESEČNO I PO POTREBI

NAKLADA: 100 PRIMJERAKA

WEB ADRESA: www.pazin.hr

S A D R Ź A J

OPĆINA GRAČIŠĆE **OPĆINSKO VIJEĆE**

173. Druge (II.) Izmjene i dopune Proračuna Općine Gračišće za 2012. godinu 406
174. Druge (II.) Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture za 2012. godinu u Općini Gračišće 420
175. Odluka o načinu, uvjetima i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu
Općine Gračišće 421
176. Odluka o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Gračišće 426
177. Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama 430
178. Odluka o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Gračišće i o osiguravanju
uvjeta za pristup informacijama kojima raspolaže Općina Gračišće 431
179. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Gračišće za 2012. godinu 434
180. Rješenje o imenovanju Natječajne komisije za promet imovinom u vlasništvu
Općine Gračišće 434
181. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg financijskog izvještaja poduzeća
Gračišće d.o.o. za 2011. godinu 435
182. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Fonda za razvoj poljoprivrede i
agroturizma Istre za 2011. godinu 436

OPĆINA KAROJBA **OPĆINSKO VIJEĆE**

183. Godišnji obračun Proračuna Općine Karojba za 2011. godinu 437
184. Odluka o osnivanju udruge Modelne šume „Sliv rijeke Mirna“ 445

GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN

185. Izmjene (prve) Statuta Gradske Knjižnice Pazin 446

OPĆINA GRAČIŠĆE

173

Na temelju članka 43. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08.) i članka 19. Statuta Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“, broj 15/09.), Općinsko vijeće Općine Gračišće na sjednici održanoj 05. lipnja 2012. godine donijelo je

DRUGE (II.) IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE GRAČIŠĆE ZA 2012. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Gračišće za 2012. godinu sastoji se od:

I. OPĆI DIO		
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		
Prihodi poslovanja		15.268.922,63
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		400.000,00
Rashodi poslovanja		4.645.822,63
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		10.980.100,00
RAZLIKA - MANJAK		43.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		
Primici od financijske imovine i zaduživanja		3.750.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		3.793.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE		-43.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		0,00

REKAPITULACIJA

Prihodi poslovanja	15.268.922,63
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	400.000,00
Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.750.000,00
UKUPNO RASPOL OŽIVA SREDSTVA	19.418.922,63
Rashodi poslovanja	4.645.822,63
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.980.100,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.793.000,00
UKUPNI RASHODI I IZDACI	19.418.922,63

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama i podskupinama utvrđuju se kako slijedi:

	BROJ		
POZICIJA	KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO
		UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	19.418.922,63
P0001	611	Porez i prerez na dohodak	2.651.775,63
P0002	613	Porezi na imovinu	251.940,00
P0003	614	Porezi na robu i usluge	29.000,00
P0004	614	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	40.087,00
P0005	632	Pomoći od inozemnih vlada	500.000,00
P0006-1	633	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	50.000,00
P0006-2	633	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	70.000,00
P0006-3	633	Tekuće pomoći iz gradskih proračuna	10.000,00
P0006-4	633	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna	50.000,00
P0007	633	Pomoći iz proračuna	7.450.000,00
P0008	633	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	700.000,00
P0009	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	1.900.000,00
P0010	635	Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	300.000,00
P0011	641	Prihodi od financijske imovine	5.120,00
P0011-1	642	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	36.000,00
P0011-2	642	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	14.000,00
P0012	642	Prihodi od nefinancijske imovine	205.000,00
P0013	651	Ostale naknade utvrđene općinskom odlukom	1.000,00
P0013-1	652	Prihodi od financijske imovine	70.000,00
P0014	652	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	165.000,00
P0015	653	Komunalni doprinosi	270.000,00
P0016	653	Komunalne naknade	200.000,00
P0017	663	Tekuće donacije od trgovačkih društava	300.000,00
P0018	711	Poljoprivredno zemljište	300.000,00
P0019	721	Ostali stambeni objekti	100.000,00
P0020	844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	3.750.000,00

BROJ		
KONTA	VRSTA RASHODA	PLANIRANO
A. RAČUN RASHODA		
311	Plaće	562.400,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.800,00
313	Doprinosi na plaće	96.700,00
321	Naknade troškova zaposlenima	91.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	211.500,00
323	Rashodi za usluge	1.470.630,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	664.600,00
342	Kamate za primljene zajmove	295.560,63
343	Ostali financijski rashodi	13.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	30.000,00
363	Pomoći unutar opće države	617.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	137.200,00
381	Tekuće donacije	368.832,00
386	Kapitalne pomoći	70.000,00

411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	270.000,00
421	Građevinski objekti	10.470.000,00
422	Postrojenja i oprema	90.100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektor	3.793.000,00

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

II. POSEBNI DIO

		UKUPNO RASHODI / IZDACI	19.418.922,63
Razdjel	001	OPĆINSKO VIJEĆE	554.000,00
Glavni program	G01	OPĆINSKO VIJEĆE	205.000,00
Program	G01 1001	Troškovi općinskog vijeća	205.000,00
Aktivnost	G01 1001 A100001	Predstavničko tijelo	205.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	205.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0111	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	205.000,00
R0001	329	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	200.000,00
R0003	381	Političke stranke	5.000,00
Glavni program	G02	MJESNI ODBORI	349.000,00
Program	G02 1002	Mjesni odbori	49.000,00
Aktivnost	G02 1002 A100003	Financiranje osnovnih aktivnosti mjesnih odbora	10.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0111	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	10.000,00
R0002	323	Financiranje osnovnih aktivnosti mjesnih odbora	10.000,00
Kapitalni projekt	G02 1002 K100012	Ulaganja u mjesne odbore	39.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	39.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	39.000,00
R0005-2	323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00
R0005	421	Ostali nespomenuti građevinski objekti	20.000,00
R0005-1	422	Uređaji	4.000,00
Program	G02 1003	Opremanje prostorija mjesnih odbora	300.000,00
Kapitalni projekt	G02 1003 K100013	Ulaganje u školu Bazgalji	200.000,00
Izvor		POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0112	FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI	200.000,00

R0004	421	Ostali poslovni građevinski objekti	200.000,00
Kapitalni projekt	G02 1003 K100014	Ulaganje u školu Milotski Brijeg	100.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0112	FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI	100.000,00
R0186	421	Ostali poslovni građevinski objekti	100.000,00
Razdjel	002	URED NAČELNIKA	12.710.630,00
Glavni program	G03	OPĆINSKI NAČELNIK	12.710.630,00
Program	G03 1004	Financiranje osnovnih aktivnosti	899.400,00
Aktivnost	G03 1004 A100005	Financiranje djelatnosti izvršnog tijela	889.400,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	889.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0111	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	889.400,00
R0006	311	Plaće	270.000,00
R0007	311	Ostale plaće u naravi	400,00
R0008	312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00
R0009	313	Doprinosi na plaće	42.000,00
R0010	313	Doprinosi za zapošljavanje	5.000,00
R0011	321	Dnevnice za službeni put u zemlji	6.000,00
R0012	321	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	3.000,00
R0013	321	Ostali rashodi za službena putovanja	10.000,00
R0014	321	Naknade za prijevoz na posao i s posla	9.000,00
R0016	322	Motorni benzin i dizel gorivo	27.000,00
R0017	322	Sitni inventar	5.000,00
R0018	322	Auto gume	8.000,00
R0019	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	15.000,00
R0020	323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00
R0032	323	Ostale usluge promidžbe i informiranja	85.000,00
R0042	323	Ostale najamnine i zakupnine	39.000,00
R0043	323	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	85.000,00
R0044	323	Geodetsko-katastarske usluge	4.000,00
R0045	323	Usluge vještačenja	10.000,00
R0046	323	Ostale intelektualne usluge	30.000,00
R0047	323	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	30.000,00
R0050	323	Ostale nespomenute usluge	41.000,00
R0057	329	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	15.000,00
R0058	329	Premije osiguranja ostale imovine	6.000,00
R0059	329	Premije osiguranja zaposlenih	9.000,00
R0060	329	Reprezentacija	75.000,00
R0069	329	Sudske pristojbe	7.000,00
R0070	329	Javnobilježničke pristojbe	3.500,00
R0071	329	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	4.000,00
R0072	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00
R0083	381	Tekuće donacije zakladama	10.000,00
Aktivnost	G03 1004 A100006	Tekuća zaliha proračuna	10.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0112	FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI	10.000,00
R0090	323	Pričuva	10.000,00
Program	G03 1005	Ulaganje u općinsku zgradu	305.000,00
Kapitalni projekt	G03 1005 K100001	Zgrada do Općinske uprave	305.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI, DRŽAVNI PRORAČUN	305.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0112	FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI	305.000,00
R0191	323	Ostale nespomenute usluge	5.000,00
R0095	421	Uredski objekti	300.000,00
Program	G03 1006	Poticanja gospodarstva i turističkog razvoja Općine Gračišće	11.177.230,00
Aktivnost	G03 1006 A100007	Informativni materijal	29.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	29.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0473	TURIZAM	29.000,00
R0023	323	Promidžbeni materijali	29.000,00
Aktivnost	G03 1006 A100008	Turistička zajednica središnje Istre	10.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0473	TURIZAM	10.000,00
R0085	381	Ostale tekuće donacije	10.000,00
Aktivnost	G03 1006 A100009	Poslovna zona-otkup zemljišta	220.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	220.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0490	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	220.000,00
R0092	411	Poljoprivredno zemljište	220.000,00
Aktivnost	G03 1006 A100010	Održavanje cesta i nogostupa	150.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0451	CESTOVNI PROMET	150.000,00
R0022	323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00
Aktivnost	G03 1006 A100011	Održavanje javne rasvjete	155.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	155.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0435	ELEKTRIČNA ENERGIJA	155.000,00
R0015	322	Električna energija	120.000,00
R0021	323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00
Aktivnost	G03 1006 A100012	Održavanje i uređenje zelenih površina	20.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0490	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	20.000,00
R0035	323	Ostale komunalne usluge	20.000,00
Aktivnost	G03 1006 A100013	Održavanje groblja	33.000,00

Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0490	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	33.000,00
R0033	323	Iznošenje i odvoz smeća	23.000,00
R0034	323	Ostale komunalne usluge	10.000,00
Aktivnost	G03 1006 A100014	IVS	70.000,00
Izvor		PRIHODI VODOPRIVREDE	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0490	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	70.000,00
R0091	386	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	70.000,00
Aktivnost	G03 1006 A100015	Urbanistički planovi uređenja	50.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0490	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	50.000,00
R0104	426	Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	50.000,00
Aktivnost	G03 1006 A100016	Održavanje i uređenje stajališta za kontejnere	150.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	150.000,00
R0197	323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00
Kapitalni projekt	G03 1006 K100002	Odvodnja otpadnih voda u staroj jezgri	300.000,00
Izvor		KAPITALNE DONACIJE	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0520	GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA	300.000,00
R0100	421	Plinovod, vodovod, kanalizacija	300.000,00
Kapitalni projekt	G03 1006 K100003	Projekat odvodnje - novo naselje Gračišće	1.610.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0520	GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA	10.000,00
R0099	323	Plinovod, vodovod, kanalizacija	10.000,00
Izvor		KAPITALNE DONACIJE	1.600.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0520	GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA	1.600.000,00
R0195	421	Plinovod, vodovod, kanalizacija	1.600.000,00
Kapitalni projekt	G03 1006 K100004	Rekonstrukcija lokalnih nerazvrstanih cesta Općine Gračišće IPARD	3.750.000,00
Izvor		PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	3.750.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0451	CESTOVNI PROMET	3.750.000,00
R0098	421	Rekonstrukcija lokalnih nerazvrstanih cesta Općine Gračišće	3.750.000,00
Kapitalni projekt	G03 1006 K100005	Restauracija Župne Crkve	310.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0840	RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	10.000,00
R0097	323	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	10.000,00
Izvor		KAPITALNE DONACIJE	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0840	RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	300.000,00
R0193	421	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	300.000,00
Kapitalni projekt	G03 1006 K100007	Proširenje groblja u Gračišću i Škopljaku	50.000,00
Izvor		OSTALI PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0490	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	50.000,00
R0093	411	Ostala zemljišta	50.000,00
Kapitalni projekt	G03 1006 K100008	Popločenje	3.110.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0490	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	10.000,00
R0094	323	Ostale usluge	10.000,00
Izvor		KAPITALNE DONACIJE	3.100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0490	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	3.100.000,00
R0189	421	Ostali nespomenuti građevinski objekti	3.000.000,00
R0190	426	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00
Kapitalni projekt	G03 1006 K100009	Potporni zid ispred Općine	20.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0490	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	20.000,00
R0102	421	Ostali nespomenuti građevinski objekti	20.000,00
Kapitalni projekt	G03 1006 K100010	Katinina kuća	50.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0490	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	50.000,00
R0103	422	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	50.000,00
Kapitalni projekt	G03 1006 K100011	Izgradnja javne rasvjete	250.000,00
Izvor		KAPITALNE DONACIJE	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0640	ULIČNA RASVJETA	250.000,00
R0101	421	Javna rasvjeta	250.000,00
Kapitalni projekt	G03 1006 K100012	Proširenje škole u Gračišću	50.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0912	OSNOVNO OBRAZOVANJE	50.000,00
R0096	323	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	50.000,00

Kapitalni projekt	G03 1006 K100013	Kašća	30.000,00
Izvor		VLASTITI PRIHODI	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0112	FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI	30.000,00
R0192	421	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	30.000,00
Kapitalni projekt	G03 1006 K100014	Rekonstrukcija lokalnih nerazvrstanih cesta Općine Gračišće	100.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0451	CESTOVNI PROMET	100.000,00
R0194	421	Rekonstrukcija lokalnih nerazvrstanih cesta Općine Gračišće	100.000,00
Tekući projekt	G03 1006 T100001	Poticanje poljoprivrede	65.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	65.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0421	POLJOPRIVREDA	65.000,00
R0080	352	Subvencije poljoprivrednicima	30.000,00
R0188	363	Tekuće pomoći	30.000,00
R0084	381	Ostale tekuće donacije-Fond za razvoj poljoprivrede IŽ	5.000,00
Tekući projekt	G03 1006 T100002	Smotra vina središnje Istre	166.500,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	34.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0473	TURIZAM	34.500,00
R0041	323	Najamnine za opremu	9.000,00
R0061	329	Reprezentacija	17.000,00
R0079	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.500,00
Izvor		POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	121.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0473	TURIZAM	121.000,00
R0024	323	Promidžbeni materijali	70.000,00
R0049	323	Ostale nespomenute usluge	51.000,00
Izvor		POMOĆI IZ OPĆINSKOG PRORAČUNA	11.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0473	TURIZAM	11.000,00
R0048	323	Uređenje prostora	11.000,00
Tekući projekt	G03 1006 T100003	"Zasopimo na organiće"-susret svirača na usnim haromonikama	48.600,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	48.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0473	TURIZAM	48.600,00
R0025	323	Promidžbeni materijali	12.500,00
R0040	323	Najamnine za opremu	10.000,00
R0051	323	Ostale nespomenute usluge	500,00
R0068	329	Reprezentacija	10.600,00
R0073	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00
Tekući projekt	G03 1006 T100004	Dan Općine Gračišće	11.700,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.700,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0490	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	11.700,00
R0029	323	Promidžbeni materijali	5.000,00
R0056	323	Ostale nespomenute usluge	1.700,00
R0062	329	Reprezentacija	5.000,00
Tekući projekt	G03 1006 T100005	Festival istarskih maneštri	28.330,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	28.330,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0473	TURIZAM	28.330,00
R0026	323	Promidžbeni materijali	1.230,00
R0039	323	Najamnine za opremu	8.000,00
R0052	323	Ostale nespomenute usluge	7.000,00
R0067	329	Reprezentacija	2.100,00
R0074	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00
Tekući projekt	G03 1006 T100006	Vidova	36.400,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	36.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0473	TURIZAM	36.400,00
R0027	323	Promidžbeni materijali	5.300,00
R0054	323	Ostale nespomenute usluge	7.000,00
R0065	329	Reprezentacija	2.100,00
R0076	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.000,00
Tekući projekt	G03 1006 T100007	Festival MIK 2011.	237.900,00
Izvor		TEKUĆE DONACIJE	237.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0473	TURIZAM	237.900,00
R0028	323	Promidžbeni materijali	6.200,00
R0038	323	Najamnine za opremu	77.200,00
R0053	323	Ostale nespomenute usluge	3.500,00
R0066	329	Reprezentacija	12.000,00
R0075	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	139.000,00
Tekući projekt	G03 1006 T100008	"Žive jaslice"	12.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0473	TURIZAM	12.000,00
R0030	323	Promidžbeni materijali	6.000,00
R0063	329	Reprezentacija	3.000,00
R0078	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00
Tekući projekt	G03 1006 T100009	Ostale manifestacije	33.800,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0473	TURIZAM	33.800,00
R0031	323	Promidžbeni materijali	10.000,00
R0064	329	Reprezentacija	7.800,00
R0077	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00
Tekući projekt	G03 1006 T100010	Uređenje zelenih površina - Klenje	20.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0490	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	20.000,00
R0036	323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00
Program	G03 1007	Vatrogastvo i civilna zaštita	329.000,00
Aktivnost	G03 1007 A100016	JVP-tekuće potpore	108.000,00
Izvor		POTPORE ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	108.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0320	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	108.000,00
R0081	363	Tekuće pomoći gradskim proračunima	40.000,00
R0082	363	Tekuće pomoći gradskim proračunima	68.000,00
Aktivnost	G03 1007 A100017	PVZ	141.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	141.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0320	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	141.000,00
R0086	381	Ostale tekuće donacije VZIŽ	6.000,00
R0087	381	Ostale tekuće donacije	135.000,00
Aktivnost	G03 1007 A100018	DVD Gračišće	50.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0320	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	50.000,00
R0088	381	Ostale tekuće donacije DVD GRAČIŠĆE	50.000,00
Aktivnost	G03 1007 A100019	Zaštita i spašavanje	30.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0220	CIVILNA OBRANA	30.000,00
R0089	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00
Razdjel	003	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.154.292,63
Glavni program	G03	OPĆINSKI NAČELNIK	500.000,00
Program	G03 1006	Poticanja gospodarstva i turističkog razvoja Općine Gračišće	500.000,00
Kapitalni projekt	G03 1006 K100006	Crkva BDM na placu	500.000,00
Izvor		KAPITALNE DONACIJE	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0840	RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	500.000,00
R0181	421	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, dmovi kulture, knjižnice i slično)	500.000,00
Glavni program	G04	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.654.292,63
Program	G04 1008	Financiranje osnovnih aktivnosti	4.788.760,63
Aktivnost	G04 1008 A100020	Financiranje osnovnih djelatnosti JUO	664.100,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	664.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0111	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	664.100,00
R0106	311	Plaće za zaposlene	290.000,00
R0107	311	Ostale plaće u naravi	2.000,00

R0108	312	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	14.300,00
R0109	313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	45.000,00
R0110	313	Doprinosi za zapošljavanje	4.700,00
R0111	321	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00
R0112	321	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	600,00
R0113	321	Naknade za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	9.000,00
R0114	321	Naknade za prijevoz na posao i s posla	31.000,00
R0115	321	Seminari, savjetovanja i simpoziji	16.000,00
R0116	321	Tečajevi i stručni ispiti	3.000,00
R0117	322	Uredski materijal	20.000,00
R0118	322	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	10.000,00
R0119	322	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00
R0120	322	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.000,00
R0121	322	Električna energija	15.000,00
R0122	322	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
R0123	322	Sitni inventar	2.500,00
R0124	323	Usluge telefona, telefaksa	27.000,00
R0125	323	Usluge interneta	3.000,00
R0126	323	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	14.500,00
R0127	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	6.500,00
R0131	323	Tisak	2.500,00
R0132	323	Ostale usluge promidžbe i informiranja-Internet stranice	5.000,00
R0133	323	Opskrba vodom	5.500,00
R0134	323	Iznošenje i odvoz smeća	2.000,00
R0137	323	Ugovori o djelu	12.000,00
R0138	323	Ostale intelektualne usluge	5.000,00
R0139	323	Usluge ažuriranja računalnih baza	75.000,00
R0141	323	Ostale nespomenute usluge	10.000,00
R0142	329	Reprezentacija	12.000,00
R0144	343	Usluge platnog prometa	6.000,00
R0145	343	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	6.000,00
R0146	343	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.000,00
Aktivnost	G04 1008 A100021	Otplata kredita	4.088.560,63
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.088.560,63
R0055	544	Otplata glavnice primljenih kredita -dugoročni	3.750.000,00
R0185	544	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	43.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0490	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	295.560,63
R0143	342	Kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucija	26.500,00
R0187	342	Kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucija	269.060,63
Kapitalni projekt	G04 1008 K100013	Nabavka opreme	36.100,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	36.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0111	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	36.100,00
R0182	422	Računala i računalna oprema	6.100,00

R0183	422	Uredski namještaj	15.000,00
R0184	422	Ostala uredska oprema	15.000,00
Program	G04 1009	Sport	78.000,00
Aktivnost	G04 1009 A100022	Uređenje i označavanje pješačkih i biciklističkih terena	20.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0810	SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	20.000,00
R0136	323	Ostale komunalne usluge-uređenje pješačkih i biciklističkih staza	20.000,00
Aktivnost	G04 1009 A100023	Uređenje sportskih objekata i terena	30.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0810	SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	30.000,00
R0130	323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00
Aktivnost	G04 1009 A100024	Donacije sportskim udrugama i klubovima	13.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0810	SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	13.000,00
R0140	323	Ostale nespomenute usluge	13.000,00
Aktivnost	G04 1009 A100025	Ostale potrebe u sportu	15.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0810	SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	15.000,00
R0158	381	Tekuće donacije sportskim društvima-MTB ISTRPAzin	5.000,00
R0159	381	Ostale tekuće donacije	10.000,00
Program	G04 1010	Kultura	6.500,00
Aktivnost	G04 1010 A100026	Programi i projekti u području kulture	5.500,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0820	SLUŽBE KULTURE	5.500,00
R0160	381	Ostale tekuće donacije-DAPA	500,00
R0161	381	Ostale tekuće donacije-Osnovna glazbene škola u Pazinu	2.000,00
R0162	381	Ostale tekuće donacije-Gradska knjižnica	3.000,00
Aktivnost	G04 1010 A100027	Ostale potrebe u kulturi	1.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0820	SLUŽBE KULTURE	1.000,00
R0163	381	Ostale tekuće donacije	1.000,00
Program	G04 1011	Školstvo	97.700,00
Aktivnost	G04 1011 A100028	Stipendiranje učenika i studenata	83.200,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	83.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0950	OBRAZOVANJE KOJE SE NE MOŽE DEFINIRATI PO STUPNJU	83.200,00
R0150	372	Stipendije učenicima	35.350,00

R0151	372	Stipendije studentima	47.850,00
Aktivnost	G04 1011 A100029	Potpore osnovnoj školi	9.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0912	OSNOVNO OBRAZOVANJE	9.000,00
R0171	381	Ostale tekuće donacije-PŠ GRAČIŠĆE	9.000,00
Aktivnost	G04 1011 A100030	Odmaralište Špadići	4.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0980	USLUGE OBRAZOVANJA KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	4.000,00
R0128	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme-ŠPADIĆI	2.000,00
R0129	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	2.000,00
Aktivnost	G04 1011 A100031	Ostale potpore	1.500,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0950	OBRAZOVANJE KOJE SE NE MOŽE DEFINIRATI PO STUPNJU	1.500,00
R0172	381	Ostale tekuće donacije-Istarski Klub Rijeka	500,00
R0173	381	Ostale tekuće donacije-Klub studenata Mate Balota Zagreb	500,00
R0198	381	Ostale tekuće donacije	500,00
Program	G04 1012	Predškolski odgoj	493.000,00
Aktivnost	G04 1012 A100032	Redoviti program vrtića	450.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	450.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0911	PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	450.000,00
R0147	363	Tekuće pomoći gradskim proračunima-Vrtić plaće zaposlenika	450.000,00
Aktivnost	G04 1012 A100033	Ostali programi predškolskog odgoja	43.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	43.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0911	PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	43.000,00
R0148	363	Tekuće pomoći općinskim proračunima-Rapčići	29.000,00
R0174	381	Ostale tekuće donacije-Program Predškole	3.000,00
R0175	381	Ostale tekuće donacije-Program Dana dječje radosti	10.000,00
R0176	381	Ostale tekuće donacije	1.000,00
Program	G04 1013	Zdravstvo i socijalna skrb	190.332,00
Aktivnost	G04 1013 A100034	Donacije ustanovama u području zdravstva	61.832,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	61.832,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	0721	OPĆE MEDICINSKE USLUGE	61.832,00
R0155	381	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama-HMP	35.000,00
R0156	381	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama-Crveni križ	18.432,00
R0157	381	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama-Dom Motovun	8.400,00

Aktivnost	G04 1013 A100035	Socijalne potpore stanovništva	54.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	54.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	1070	SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA	54.000,00
R0149	372	Pomoć obiteljima i kućanstvima	20.000,00
R0152	372	Porodiljine naknade i oprema za novorođenčad	26.000,00
R0153	372	Ostale naknade iz proračuna u novcu	5.000,00
R0154	372	Ostale naknade iz proračuna u novcu-pomoć umirovljenicima	3.000,00
Aktivnost	G04 1013 A100036	Udruge u području socijalne skrbi i zdravstva	6.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	1070	SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA	6.000,00
R0164	381	Ostale tekuće donacije-Savez udruga osoba s inval. IŽ	1.000,00
R0165	381	Ostale tekuće donacije-Udruga HVIDR-a	500,00
R0166	381	Ostale tekuće donacije-Društvo multiple skleroze	500,00
R0167	381	Ostale tekuće donacije-Dnevni centar za radnu terapiju i rehabilitaciju	500,00
R0168	381	Ostale tekuće donacije-Udruga roditelja osoba s kom smetnjama	1.500,00
R0169	381	Ostale tekuće donacije-Dnevni centar za rehabilitaciju	1.000,00
R0170	381	Ostale tekuće donacije-Sigurna kuća	1.000,00
Aktivnost	G04 1013 A100037	Ostali socijalno zdravstveni programi	68.500,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	68.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKA	1070	SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA	68.500,00
R0135	323	Deratizacija i dezinfekcija-ZZJZ	27.000,00
R0199	323	Veterinarske usluge	7.500,00
R0177	381	Ostale tekuće donacije-Savj.za brak i obitelj	5.500,00
R0178	381	Ostale tekuće donacije-Udruga umirovljenika	3.000,00
R0179	381	Ostale tekuće donacije	500,00
R0180	381	Ostale tekuće donacije-Program pomoć i njega	25.000,00

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Druge (II.) Izmjene i dopune Proračuna Općine Gračišće za 2012. godinu objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje , Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv Petra u Šumi.

KLASA: 400-08/11-01/07
URBROJ: 2163/02-02-02-12-39
Gračišće, 05. lipnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GRAČIŠĆE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marijan Brozan, v.r.

174

Na temelju članka 22. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95., 109/95., 21/96., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09, 49/11, 84/11, 90/11) i članka 19. Statuta Općine Gračišće («Službene novine Grada Pazina» broj 15/09.), Općinsko vijeće Općine Gračišće na sjednici održanoj 05. lipnja 2012. godine, donijelo je

**Druge (II.) Izmjene i dopune
Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
za 2012. godinu u Općini Gračišće**

Članak 1.

U drugim (II.) Izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2012. godinu (Službene novine Grada Pazina broj 32/11, 09/12.) mijenja se članak 4. i glasi:

„ Program rekonstrukcije lokalnih nerazvrstanih cesta planiran je kako slijedi:

1. Rekonstrukcija lokalnih nerazvrstanih cesta općine Gračišće IPARD u iznosu od 3.750.000,00 kn.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz dobivenih zajimova od banaka izvan javnog sektora – dugoročni 3.750.000,00 kn.

2. Rekonstrukcija lokalnih nerazvrstanih cesta Općine Gračišće u iznosu od 100.000,00 kn.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz sredstava komunalnog doprinosa i ostalih prihoda u iznosu od 100.000,00 kn“.

Članak 2.

Članak 12. mijenja se i glasi:

„Projekt ulaganja u zgradu do Općinske uprave planira se u iznosu od 305.000,00 kn. Potrebna financijska sredstva osigurati će se:

- kapitalne donacije iz državnog proračuna 150.000,00 kn

- iz općih prihoda i primitaka Proračuna Općine Gračišće 155.000,00 kn.“

Članak 3.

Ove Druge (II.) Izmjene i dopune Programa objaviti će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 363-01/11-01/11

Urbroj: 2163/02-02-02-12-4

Gračišće, 05. lipnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GRAČIŠĆE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marijan Brozan, v.r.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08. i 38/09 i 153/09.) i članka 19. Statuta Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“ broj 15/09.), Općinsko vijeće Općine Gračišće na sjednici održanoj 05. lipnja 2012. godine donijelo je

ODLUKU
o načinu, uvjetima i postupku raspolaganja
imovinom u vlasništvu Općine Gračišće

Uvodna odredba

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se način, uvjeti i postupak raspolaganja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Gračišće (dalje u tekstu: Općina). Raspolaganje nekretninama i pokretninama u smislu ove Odluke obuhvaća upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine i odlučivanje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Općine.

Članak 2.

Nekretninama i pokretninama (dalje u tekstu: imovina) u vlasništvu Općine upravlja Općinski načelnik Općine Gračišće (dalje u tekstu: Općinski načelnik). Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju imovine Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju imovine, a najviše do 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna, te ako je stjecanje i otuđivanje imovine planirano u Proračunu Općine, a isto je provedeno u skladu sa zakonom i ostalim pozitivnim propisima.

Općinsko vijeće Općine Gračišće (dalje u tekstu: Općinsko Vijeće) odlučuje o stjecanju i otuđenju imovine čija ukupna vrijednost prelazi 0,5%, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna od iznosa prihoda iz stavka 2. ovoga članka.

Raspolaganje imovinom

Članak 3.

Općinski načelnik i Općinsko vijeće imovinom Općine raspoložu pažnjom dobrog gospodara po načelima zakonitosti, svrsishodnosti i štedljivosti u cilju stvaranja uvjeta za gospodarski razvitak Općine, za osiguranje društvenih, komunalnih i drugih interesa te za probitak i socijalnu sigurnost građana Općine.

Članak 4.

Upravljanje imovinom podrazumijeva umijeće gospodarenja s ciljem očuvanja i povećanja vrijednosti imovine. Stjecanje i otuđivanje imovine obuhvaća prodaju, kupnju, darovanje te zaključivanje drugih pravnih poslova koji važećim propisima nisu zabranjeni, o čemu se donosi pojedinačni akt. Upravljanje, stjecanje i otuđivanje imovine provedi se skladno zakonskim propisima, Statutom Općine Gračišće i ovom Odlukom.

Članak 5.

O raspolaganju imovinom u smislu stavaka 2. i 3. članka 2. ove Odluke Općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće donosi odluku. Odluka iz stavka 1. ovoga članka sadrži namjeru Općine za prodaju imovine, njenu bližu oznaku i početnu vrijednost (cijenu) imovine, način i rok isplate, a prema potrebi i druge podatke. Ako Općina stječe (kupuje...) imovinu Odlukom se određuje namjera Općine za kupnju dotične imovine s naznakom cijene, rokom i načinom plaćanja, te druge podatke.

Provođenje natječaja

Članak 6.

Nekretnine u vlasništvu Općine prodaju se putem javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda ili usmenim javnim nadmetanjem pod uvjetima propisanim ovom Odlukom. Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka raspolaganje i stjecanje imovine može se vršiti izravnom pogodbom kada je to zakonom i ovom Odlukom propisano.

Članak 7.

Vrijednost imovine koja se izlaže prometu odnosno njena početna kupoprodajna cijena (tržišna vrijednost) u natječajnom

postupku u smislu ove Odluke utvrđuje se na temelju procjene koju je za tu imovinu izradio ovlašteni procjenitelj.

Članak 8.

Natječaj za prodaju nekretnina prikupljanjem pisanih ponuda ili usmenim javnim nadmetanjem raspisuje Općinski načelnik.

Natječaj sadrži:

- oznaku nekretnine koja je predmet prodaje (adresu nekretnine, oznaku katastarske čestice, katastarske općine, površinu, te ostali podaci bitni za poblizu oznaku nekretnine);
- početni iznos kupoprodajne cijene;
- podatke o namjeni nekretnine (ako je određena);
- iznos i način uplate garantnog pologa, te obavijest o povratu odnosno uračunavanje pologa u kupoprodajnu cijenu;
- uvjete prvenstvenog prava kupnje ako taj uvjet postoji;
- rok u kojem se natjecatelji obavještavaju o rezultatima natječaja;
- rok za zaključenje ugovora, način i rok plaćanja kupoprodajne cijene;
- adresu i rok za podnošenje pisane ponude;
- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda ili mjesto i vrijeme održavanja usmenog nadmetanja;
- mogućnost i vrijeme obilaska nekretnine;
- uputu o dostavi dokumenata potrebnih za sudjelovanje u natječaju. Natječaj može sadržavati i druge uvjete i podatke u svezi prodaje nekretnine. Natječaj se objavljuje se na oglasnoj ploči Općine, oglasnim pločama mjesnih odbora i web stranici Općine, a obavijest o raspisivanju natječaja u dnevnom tisku ako odlukom Općinskog načelnika ili Vijeća nije drugačije određeno.

Članak 9.

Osoba koja sudjeluje u natječaju, udovoljava uvjetima natječaja i prihvatiti najvišu izlicitiranu cijenu može ostvariti prvenstveno pravo kupnje određene nekretnine ako je ta okolnost za tu nekretninu navedena u natječaju i ako je pravo kupnje određeno u korist:

- vlasnika nekretnine kojem je temeljem važećeg detaljnog plana uređenja ili lokacijske dozvole zemljište koje je predmet

prodaje utvrđeno kao sastavni dio građevinske parcele ili

- suvlasnika nekretnine, s time da prioritet ima suvlasnik s najvećim suvlasničkim dijelom i tako redom sukladno veličini suvlasničkog udjela ili
- drugim uvjetima za ostvarivanje prvenstvenog prava kupnje u skladu s Natječajem.

Članak 10.

Natječajni postupak provodi Komisija za promet imovinom (dalje u tekstu: Komisija) koju na vrijeme od četiri (4) godine imenuje Vijeće.

Komisija ima predsjednika i 4 (četiri) člana.

Članak 11.

Komisija ima zadatak da u skladu s objavljenim natječajem prikupi pristigle pisane ponude na natječaj, otvori ponude i utvrdi njihovu pravovremenost i potpunost, utvrdi najpovoljnije ponuđače i o tome sastavi izvještaj kojeg dostavlja Općinskom načelniku. Natjecatelj koji nije uspio u natječaju za nekretninu za koju ima prvenstvo pravo kupnje dužan je očitovati se na ponudu Komisije o prihvaćanju najviše izlicitirane cijene u roku od osam (8) dana od dana primitka ponude. Ako se u navedenom roku ne očituje o prijedlogu komisije natjecatelj gubi pravo prvenstva kupnje. Ukoliko je za neku nekretninu pristiglo više pisanih ponuda s istovjetnom ponudom najvišom cijenom Komisija može za tu nekretninu između natjecatelja organizirati prodaju usmenim javnim nadmetanjem, s time da će početna cijena nadmetanja biti najviša ponudena cijena, o čemu će se natjecatelji koji su učestvovali u natječaju i ponudili isti najviši iznos cijene obavijestiti pisanim putem.

Članak 12.

Kad se prodaja nekretnina vrši usmenim javnim nadmetanjem natječajni postupak provodi se na mjestu i u vrijeme koje je objavljeno natječajem. Komisija zaprima prijave, utvrđuje potpunost i ispravnost prijave o čemu donosi odluku koju odmah javno objavljuje. Javno nadmetanje provodi se pojedinačno usmenom ponudom za svaku nekretninu povećanjem početnog iznosa odnosno zadnje ponude. Usmeno nadmetanje

okončat će se po isteku dvije (2) minute od davanja zadnje najpovoljnije ponude. O najpovoljnijoj ponudi izjasnit će se na upit Komisije osoba koja ispunjava uvjete za ostvarivanje prava prvenstva kupnje, nakon čega se utvrđuje najpovoljniji natjecatelj.

Članak 13.

Ako se u natječajnom postupku za neku od nekretnina prijavi samo jedan natjecatelj koji ispunjava uvjete iz natječaja natječajni postupak može se za tu nekretninu provesti ako Komisija ne odluči drugačije.

Članak 14.

O svom radu, odnosno o postupku natječaja Komisija vodi zapisnik kojeg potpisuju predsjednik Komisije i zapisničar, te ovjerovitelj zapisnika kojeg između sebe izaberu natjecatelji kada se postupak provodi usmenim nadmetanja. Zapisnik iz stavka 1. ovoga članka sa kompletnom dokumentacijom Komisija dostavlja Općinskom načelniku.

Članak 15.

Na osnovu provedenog postupka Općinski načelnik donosi odluku o prodaji nekretnina najpovoljnijem natjecatelju. Iznimno, Općinski načelnik može poništiti natječaj u cijelosti ili u jednom dijelu, bez obrazloženja. O toj okolnosti Općinski načelnik obavještava natjecatelje i Komisiju. Ako je natječaj proveden na temelju odluke Vijeća Općinski načelnik će o ishodu natječaja obavijestiti Vijeće koje donosi odluku o najpovoljnijem natjecatelju.

Članak 16.

Natjecatelj koji je utvrđen najpovoljnijim dužan je pristupiti sklapanju kupoprodajnog ugovora najkasnije u roku od osam (8) dana računajući od dana primitka obavijesti da je utvrđen najpovoljnijim ponuđačem. Kupoprodajna cijena plaća se odjednom u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora. Upis prava vlasništva na kupljenoj nekretnini u zemljišnim knjigama kupac stječe na temelju ugovora i potvrde Općine kojom kupac dokazuje da je uplatio kupoprodajnu cijenu. Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka tijelo koje donosi odluku o prodaji može odobriti duži rok plaćanja kupoprodajne cijene ili obročno plaćanje kupoprodajne cijene uz obvezu upisa tereta na nekretnini koja je

predmet ugovora u korist Općine, pod uvjetom da su te okolnosti navedene u natječaju. Kad najpovoljniji natjecatelj odustane od ponude ili ne pristupi sklapanju kupoprodajnog ugovora u roku iz stavka 1. ovoga članka ili ne uplati ugovoreni (izlicitirani) iznos u roku utvrđenim natječajem ili kod utvrđenog obročnog plaćanja ne plati više od tri uzastopne rate ili zatraži i dobije raskid ugovora nema pravo na povrat uplaćenog garantnog pologa. Ukoliko natjecatelj koji je utvrđen kao najpovoljniji odustane od ponude, pravo na kupnju nekretnine stječe natjecatelj sa sljedećim najvećim ponuđenim iznosom i dalje, prema visini ponuđenog iznosa ali pod uvjetom da unutar roka od 30 dana računajući od dana odustanka najpovoljnijeg natjecatelja prihvati najvišu izlicitiranu cijenu.

Raspolaganje nekretninama izravnom pogodbom

Članak 17.

Općinski načelnik odnosno Vijeće mogu raspolagati nekretninama izravnom pogodbom ukoliko vlasništvo na nekretnini stječe:

- Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine, ako je to u interesu općeg gospodarskog i socijalnog napretka Općine;

- osoba kojoj je dio zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice;

- osoba koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20% površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da u roku od godine dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishodi građevinsku dozvolu, te

- u drugim slučajevima kada je to propisano zakonom.

Zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta**Članak 18.**

Neizgrađeno građevinsko zemljište (u daljnjem tekstu: zemljište) u svom vlasništvu Općina može dati u zakup pravnim i fizičkim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do njegovog privođenja namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja odnosno lokacijskom dozvolom. Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevine niti izvođenje drugih radova za koje je potrebno ishoditi rješenje o uvjetima građenja, lokacijsku dozvolu i/li bilo koji drugi akt kojim se odobrava građenje. Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, na zemljištu koje se daje u zakup radi korištenja zemljišta za postavu infrastrukturnih objekata, uređaja i opreme; radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora i radi uređenja i korištenja zemljišta za prodajnu namjenu, otvoreni skladišni prostor i slične namjene, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa. Ako je predmet zakupa dio zemljišne čestice, poseban uvjet javnog natječaja je izrada skice izmjere (iskolčenja) po ovlaštenom geometru.

Članak 19.

Zemljište u vlasništvu Općine daje se u zakup putem javnog natječaja. Natječaj se provodi odgovarajućom primjenom odredbi ove Odluke o provođenju natječaja za prodaju nekretnina.

Članak 20.

Trajanje zakupa određuje se ugovorom kojeg zaključuju Općina i zakupnik.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka utvrdit će se pravo Općine da jednostrano raskine ugovor kada zakupnik ne koristi zemljište u skladu sa svrhom zakupa te u slučaju potrebe privođenja zemljišta namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja prije isteka vremena trajanja zakupa, uz obvezu zakupnika da sa zemljišta ukloni sve građevine, uređaje i nasade te zemljište preda u posjed Općini bez prava na naknadu za uložena sredstva ili naknadu štete.

Ostvarivanje i zasnivanje drugih prava na nekretninama**Članak 21.**

O zasnivanju stvarnih služnosti na nekretninama u vlasništvu Općine, u korist vlasnika određene druge nekretnine ili u korist određene osobe odlučuje Općinski načelnik uz uvjet:

- ako je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine,
- ako se time bitno ne ograničava korištenje nekretnine u vlasništvu Općine poslužne nekretnine,
- ako se aktom o zasnivanju služnosti Općini odredi isplata naknade.

Naknada za zasnivanje stvarne služnosti utvrđuje se odlukom o zasnivanju. Kada se služnost zasniva radi postavljanja komunalnih uređaja i instalacija od interesa za Općinu, nadležno tijelo može donijeti odluku da se služnost zasniva bez plaćanje naknade. O zasnivanju služnosti Općina i predlagatelj zaključuju ugovor kojim uređuju međusobna prava i obveze.

Članak 22.

Pravo građenja na neizgrađenom građevinskom zemljištu u vlasništvu Općine može se zasnovati ugovorom koji odobrava Općinski načelnik. Pravo građenja osniva se uz određenu naknadu Općini, a iznimno se može osnovati bez naknade ako se osniva u korist trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine. Pravo građenja dodjeljuje se najpovoljnijem ponuđaču putem javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda ili usmenim javnim nadmetanjem uz naknadu. Natječaj se provodi i ugovor sklapa na način i pod uvjetima istovjetnim prodaji nekretnina u vlasništvu Općine. Pravo građenja dodijelit će se bez natječaja kada kad pravo građenja stječu Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine i u drugim slučajevima kada je to posebnim propisom utvrđeno.

Članak 23.

Zasnivanje založnog prava (hipoteke) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti iznimno ako je to u izravnom interesu

za ostvarivanje funkcija Općine. Pod interesom Općine u smislu stavka 1. ovog članka smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili suvlasništvu Općine.

Članak 24.

Općina može stjecati nekretnine kupnjom, darovanjem ili na drugi način. Ugovor o kupnji nekretnina zaključuje se na temelju prethodno provedenog javnog natječaja, vodeći računa o tržišnoj cijeni nekretnine ili izravnom pogodbom u slučaju kada se nekretnina može steći samo od određenog vlasnika.

Članak 25.

Odluku o uvjetima zasnivanja služnosti, prava građenja, založnog prava ili drugih prava u vezi upravljanja imovinom donosi Općinski načelnik. Stjecanje imovine kupnjom, darovanjem ili na druge načine donosi Općinski načelnik odnosno Vijeće primjenom članka 2. ove Odluke.

Raspolaganje pokretninama

Članak 26.

Odredbе ove Odluke analogno se primjenjuju i na raspolaganje pokretnina u vlasništvu Općine. Općinski načelnik može zavisno o vrijednosti pokretnine donijeti odluku da se natječaj o raspolaganju pokretnina objavi na oglasnoj ploči Općine i da se početna cijena za pokretninu utvrdi u visini njezine knjigovodstvene vrijednosti.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 27.

Stručne poslove u izvršavanju prava iz ove Odluke obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Gračišće.

Članak 28.

U postupku predlaganja i donošenja pojedinačnih akata te zaključivanju pravnih poslova u vezi nekretnina u vlasništvu Općine, Općinski načelnik i Vijeće polaziti će od ove Odluke vodeći računa da se odgovarajuće odredbe unesu u akt koji se donosi odnosno ugovore koji se zaključuju. Sve poslovi u provedbi ove Odluke i po okončanju postupka povjeravaju se Općinskom načelniku koji u

ime i za račun Općine zaključuje ugovore, sporazume i druge akte, osim za one poslove koji su izrijeком dani u nadležnost drugom tijelu.

Članak 29.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu, uvjetima i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Gračišće („Službene novine“ broj 21/02.).

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 943-01/12-01/06

URBROJ: 2163/02-02-02-12-2

Gračišće, 05. lipnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GRAČIŠĆE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marijan Brozan, v.r.

176

Na temelju članka 4. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine» broj 23/07.) i članka 19. Statuta Općine Gračišće («Službene novine Grada Pazina» broj 15/09.), Općinsko vijeće Općine Gračišće na sjednici održanoj 05. lipnja 2012. godine donosi

ODLUKU **o osnivanju Općinskog savjeta mladih** **Općine Gračišće**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Općinski savjet mladih Općine Gračišće (dalje u tekstu: Savjet mladih) kao savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Gračišće (u daljnjem tekstu: Vijeće), te utvrđuje broj članova i osnovna mjerila za sastav članova Savjeta mladih, postupak izbora predsjednika i članova, djelokrug i način rada Savjeta mladih, način utjecaja Savjeta mladih na rad Vijeća u postupku donošenja odluka i drugih akata od interesa za mlade i problematiku mladih, način financiranja rada i programa Savjeta mladih, osiguravanje prostornih i drugih uvjeta za rad, te druga pitanja od značenja za rad Savjeta mladih.

Članak 2.

Savjet mladih svojim djelovanjem, prijedlozima i mišljenjima ima utjecaj na pripremu, donošenje i provedbu odluka Vijeća koje su od interesa za mlade, a time i na bolji položaj mladih u lokalnoj sredini.

II. BROJ I SASTAV ČLANOVA **SAVJETA MLADIH**

Članak 3.

Savjet mladih ima pet (5) članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika koji se biraju iz reda izabраниh članova Savjeta.

Članak 4.

Za člana Savjeta mladih može se kandidirati i biti izabrana osoba koja ima

prebivalište na području Općine Gračišće, u dobi od petnaest (15) do dvadeset devet (29) godina života. Radi ravnomjerne zastupljenosti različitih dobnih skupina, prema vrstama školske i studentske populacije, te zastupljenosti mladih koji se profesionalno ili volonterski bave stručnim radom iz pojedinih područja djelokruga Savjeta mladih od interesa mladih i skrbi za mlade, imajući u vidu što širu i ravnomjerniju zastupljenost različitih godišta i zastupljenost oba spola, kandidate za članove Savjeta mladih predlažu udruge mladih i udruge koje se bave mladima, učenička vijeća, te drugi oblici organiziranja mladih koji su registrirani i koji djeluju na području Općine Gračišće.

III. JAVNI POZIV I PREDLAGANJE **KANDIDATA ZA IZBOR ČLANOVA** **SAVJETA MLADIH**

Članak 5.

Vijeće pokreće postupak izbora članova Savjeta mladih javnim pozivom najkasnije 60 dana prije prestanka mandata Savjeta mladih tekućeg saziva. Od dana upućivanja javnog poziva pa do dana izbora članova Savjeta mladih ne može proći manje od 30 niti više od 60 dana.

Članak 6.

Odluku o javnom pozivu za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta mladih donosi Vijeće većinom glasova svih članova Vijeća. Odlukom iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se obvezatni sadržaj javnog poziva u skladu s ovom Odlukom i Zakonom. Javni poziv za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta mladih, obavezno sadrži:

- podatke i uputu ovlaštenim predlagateljima koji se pozivaju da u određenom roku podnesu prijedlog kandidata za izbor članova Savjeta mladih,
- podatke o predloženim kandidatima i načinu sastavljanja prijedloga,
- ovlašteno tijelo kojem se predaju prijedlozi kandidata,
- rok predaje prijedloga,
- potpisane izjave kandidata o prihvaćanju prijedloga za izbor člana Savjeta mladih,
- druge potrebne podatke i dokaze, kako bi se na nedvojbjen način utvrdili

pravovaljani prijedlozi kandidata za izbor članova Savjeta mladih, te

- naziv tijela gdje se može podići
Obrazac za predaju prijedloga.

Članak 7.

Prijedlozi kandidata za izbor članova Savjeta mladih sastavljeni prema objavljenom javnom pozivu i ovoj Odluci, na propisanom obrascu ovlaštenu predlagatelji predaju Komisiji za izbor i imenovanja Vijeća (dalje: Komisija), prema uputama iz Javnog poziva. Prijedlog iz stavka 1. ovoga članka obvezno sadrži:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,

- podaci o kandidatu (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište),

- obrazloženje prijedloga.

Prijedlog mora biti ovjeren pečatom i/li potpisom ovlaštene osobe predlagatelja. Komisija je dužna zaprimljene prijedloge pregledati i utvrditi njihovu ispravnost, te potvrditi datum primitka.

Članak 8.

Ako zaprimljeni prijedlog liste kandidata nije pravovremen ili nije pravilno sastavljen ili ne sadrži pisane dokaze u prilogu, Komisija će odbiti njegov prijem. Ako predstavnik ovlaštenog predlagatelja i nadalje zahtjeva prijam njegova prijedloga, Komisija će prijedlog zaprimiti i sastaviti službenu bilješku o utvrđenim nepravilnostima. Prijedlog kandidata koji je nepravovremen, nepotpun ili nepravilno sastavljen, neće se razmatrati.

Članak 9.

Komisija, na temelju pravovaljano i uredno zaprimljenih prijedloga ovlaštenih predlagatelja sastavlja i utvrđuje listu kandidata za izbor članova Savjeta mladih.

Članak 10.

Lista kandidata utvrđuje se na način da se uz naziv predlagatelja navodi ime i prezime kandidata prema redoslijedu zaprimljenih prijedloga.

Lista kandidata sadrži:

- naznaku predlagatelja i datum zaprimljenog prijedloga,

- ime i prezime kandidata, datum i godinu rođenja, te

- mjesto prebivališta.

Lista se objavljuje na oglasnoj ploči Općine i na web stranici Općine u roku od pet (5) dana od dana isteka roka za dostavu prijedloga.

IV. POSTUPAK IZBORA

Članak 11.

Izbore za članove Savjeta mladih provodi Vijeće na temelju prijedloga kandidata kojeg je sukladno ovoj Odluci, Statutu Općine i Poslovnika Vijeća utvrdila Komisija. Postupak izbora članova Savjeta mladih provodi se tajnim glasovanjem. Izabrani su oni kandidati koji su dobili najveći broj glasova Vijeća, do ukupnog broja članova Savjeta mladih. Ako su dva ili više kandidata dobili isti broj glasova, a do ukupnog broja na listi može biti izabran još jedan član Savjeta mladih, glasovanje se do ukupnog broja članova ponavlja za kandidate s najvećim brojem glasova.

Članak 12.

Glasovanje se provodi glasačkim listićem, ovjerenim pečatom Vijeća. Liste kandidata unose se na glasački listić redom kojim su podnesene Komisiji. Glasački listići su iste veličine i oblika. Na glasačkom listiću prezimena kandidata navode se redoslijedom predlagatelja, a glasuje se na način da se zaokružuje redni broj ispred prezimena pojedinog kandidata.

V. PREDSEDNIK SAVJETA MLADIH

Članak 13.

Savjet mladih ima predsjednika koji predstavlja i zastupa Savjet mladih, saziva sjednice Savjeta mladih i predsjedava im. Predsjednika Savjeta mladih bira Savjet, na prvoj konstituirajućoj sjednici Savjeta većinom glasova svih članova Savjeta mladih. Zamjenik predsjednika bira se po istom postupku kao i predsjednik Savjeta mladih. Postupak izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih provodi se tajnim glasovanjem u skladu s Poslovníkom. Mandat predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih je dvije (2) godine i istovjetan je s mandatom članova Savjeta mladih. Predsjednika Savjeta mladih u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika. Ako

predsjednik Savjeta mladih bude razriješen prije isteka mandata, postupak izbora predsjednika provodi se na isti način i po istom postupku, a njegov mandat traje najdulje do isteka mandata članova Savjeta mladih izabranih na redovnim izborima.

VI. MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 14.

Članovi Savjeta mladih biraju se na vrijeme od dvije (2) godine. Vijeće će razriješiti člana Savjeta mladih i prije isteka mandata ako uzastopno i neopravdano ne prisustvuje sjednicama Savjeta mladih u razdoblju duljem od šest (6) mjeseci, kada navrší 30 godina života, na osobni zahtjev, te ako je pravomoćnom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest (6) mjeseci. U slučaju iz stavka 2. ovoga članka i na temelju izvješća Komisije novi član Savjeta mladih postaje slijedeći neizabrani kandidat s liste kandidata s koje je izabran član koji se razrješava. Ako na toj listi nema kandidata, Vijeće će, na temelju izvješća Komisije za člana Savjeta mladih izabrati neizabranog kandidata s druge liste koji je dobio najveći broj glasova na provedenim redovnim izborima. Kada nastupe okolnosti opisane u stavcima 3. i 4. ovoga članka mandat novoizabranom članu traje do isteka tekućeg mandata Savjeta mladih.

VII. DJELOKRUG I NAČIN RADA SAVJETA MLADIH

Članak 15.

U okviru svoga djelokruga Savjet mladih:

1. bira predsjednika i zamjenika predsjednika,
2. donosi poslovnik o radu,
3. donosi program rada i financijski plan,
4. osniva stalna i povremena radna tijela,
5. raspravlja o pitanjima iz djelokruga Vijeća koja su od interesa za mlade i predlaže Vijeću raspravu o tim pitanjima,
6. daje mišljenje Vijeću prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za mlade,

7. predlaže Vijeću donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za unapređivanje položaja mladih,

8. sudjeluje u izradi i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,

9. izrađuje izvješća i dostavlja ih nadležnim tijelima, predlaže donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanja položaja mladih,

10. predlaže mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade,

11. informira mlade o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih,

12. potiče suradnju sa savjetima mladih općina, gradova i županija u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s odgovarajućim tijelima drugim zemalja,

13. raspravlja o pitanjima značajnima za mlade, te obavlja i druge poslove od interesa za mlade.

Članak 16.

Prije donošenja općeg akta kojim se uređuju pitanja koja se na neposredan način tiču mladih, Vijeće je dužno svu dokumentaciju dostaviti Savjetu mladih na prethodno razmatranje i iznošenje mišljenja. Savjet mladih može samostalno podnijeti inicijativu prema Vijeću za razmatranje određenih pitanja iz djelokruga Savjeta mladih. Sve prijedloge, komentare i primjedbe prema Vijeću, Savjet mladih dostavlja u pisanom obliku.

Članak 17.

Savjet mladih radi na sjednicama koje se održavaju kao redovite i izvanredne, a saziva ih i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih. Redovite sjednice Savjeta mladih predsjednik je dužan sazvati najmanje jedanput u dva (2) mjeseca. Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje dva (2) člana Savjeta mladih.

Članak 18.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina svih članova Savjeta, ako Zakonom, ovom Odlukom i Poslovníkom o radu Savjeta mladih nije drukčije određeno.

Članak 19.

Način rada, postupak donošenja odluka, sazivanje, rad i tijek sjednica, te konstituiranja Savjeta mladih, postupak izbora i razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika i članova radnih tijela Savjeta mladih, prava i dužnosti njegovih članova i druga pitanja od značajna za rad Savjeta mladih uređuje se Poslovníkom o radu Savjeta mladih. Poslovník o radu donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Članak 20.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati i osobe koje nisu članovi Savjeta ako svojim radom mogu pridonijeti u pripremi stručnih podloga za zauzimanje stajališta u postupku izrade, donošenja i provedbe programa rada Savjeta mladih i drugih akata iz djelokruga Savjeta, te davanju mišljenja, prijedloga i preporuka Vijeću u vezi s donošenjem odluka i programa od interesa za mlade. Na sjednicama Savjeta mladih se prema potrebi pozivaju i predstavnici pojedinih tijela Općine Gračišće i drugih tijela ako to zahtjeva sadržaj dnevnog reda o kojem se raspravlja, zauzima stajališta ili odlučuje. Osobe iz stavaka 1. i 2. ovoga članka sudjeluju u radu Savjeta mladih, bez prava odlučivanja.

**VIII. PROGRAM RADA
SAVJETA MLADIH****Članak 21.**

Svoj rad Savjet mladih temelji na godišnjem programu rada kojeg Savjet donosi većinom glasova svih članova. Program rada, uz sadržaje od interesa za mlade iz rada Vijeća, obuhvaća i ostale sadržaje i aktivnosti u sklopu djelokruga Savjeta mladih, te nositelje pojedinih aktivnosti i rokove za njihovo izvršavanje. Program rada priprema se u suradnji s Jedinštvénim upravnim odjelom Općine. U izradi programa mogu sudjelovati i osobe iz članka 20. stavka 1. i članka 23. stavka 1. ove Odluke.

Članak 22.

Ako se programom rada Savjeta mladih za provedbu planiranih aktivnosti predviđaju financijska sredstava, ta se sredstava na temelju financijskog plana osiguravaju u Proračunu Općine Gračišće. Program rada za narednu kalendarsku godinu

Savjet mladih podnosi na odobravanje Vijeću najkasnije do 30. rujna tekuće godine. O svom radu Savjet mladih podnosi Vijeću godišnji izvještaj.

**IX. RADNA TIJELA
SAVJETA MLADIH****Članak 23.**

Savjet mladih, prema potrebi osniva stalna i povremena radna tijela za pripremu i provedbu Programa Savjeta mladih i lokalnih programa za bolji položaj mladih i razrješavanje problema mladih, te za organizaciju i djelovanje foruma, tribina i radionica za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih. Zadaci, način rada, sastav, broj članova i druga pitanja vezana za izbor i (li) imenovanje članova radnih tijela urediti će se Poslovníkom o radu Savjeta mladih. U radu radnih tijela Savjeta mladih mogu sudjelovati i osobe iz članka 20. stavka 1. ove Odluke, bez prava odlučivanja.

X. MEĐUSOBNA SURADNJA**Članak 24.**

U cilju unapređenja rada, a osobito na razmjeni iskustava i programa za poboljšanje položaja mladih Savjet mladih surađuje sa savjetima mladih drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, te s organizacijama mladih.

**XI. FINANCIRANJE, PROSTORNI I
DRUGI UVJETI ZA RAD
SAVJETA MLADIH****Članak 25.**

Općina Gračišće osigurava sve potrebne uvjete za rad Savjeta mladih (financijska sredstva, prostorne i druge uvjete). Financijska sredstva osiguravaju se u Proračunu Općine na temelju odobrenog programa rada i financijskog plana. Članovi Savjeta mladih ne primaju naknadu za svoj rad, ali imaju pravo na naknadu troškova vezanih za rad u Savjetu mladih u skladu s ovom Odlukom, te općim aktima Vijeća kojima se uređuju prava na naknadu troškova za rad članova radnih tijela Vijeća. Isplata troškova za rad članovima i troškova za provedbu programa Savjeta mladih vrši se iz Proračuna

Općine po nalogu predsjednika Savjeta mladih i uz supotpis Općinskog načelnika.

Članak 26.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine.

XII. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 27.

Ako su podnositelju prijedloga liste kandidata za izbor članova Savjeta mladih u postupku podnošenja prijedloga povrijeđena prava, ovlašteni predlagatelj ima pravo žalbe. Žalba se podnosi Odboru za statut, poslovnik i upravu Vijeća (dalje: Odbor) u roku od 48 sati od dana odbijanja prijema prijedloga. O podnesenoj žalbi Odbor je dužan odlučiti u roku od 48 sati od dana podnošenja žalbe. Odbor provjerava formalnu ispravnost odbijenog prijedloga kandidata za izbor člana Savjeta mladih, a njegova odluka je konačna i obvezuje Komisiju u izradi liste kandidata za izbor članova Savjeta mladih.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Iznimno, iz članka 5. ove Odluke, postupak izbora za članove Savjeta mladih prvog saziva Vijeće pokreće javnim pozivom, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 29.

Nakon provedenih izbora konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Vijeća, koji sjednicom predsjedava do izbora predsjednika Savjeta mladih.

Članak 30.

Na pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom analogno se primjenjuje Zakon o osnivanju savjeta mladih, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statut Općine i Poslovnik Vijeća.

Članak 31.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da prema potrebi donosi popratne akte za provedbu postupka izbora članova Savjeta mladih.

Članak 32.

Odbor propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbi izbora, a prema potrebi donosi obvezatne upute u provedbi postupka za izbor članova Savjeta mladih.

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 023-01/12-01/03

URBROJ: 2163/02-02-02-12-2

Gračišće, 05. lipnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GRAČIŠĆE

Predsjednik

Općinskog vijeća

Marijan Brozan, v.r.

177

Na temelju članka 3. st. 1. al 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 49/11., 84/11. i 90/11.) i članka 19. Statuta Općine Gračišće ("Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan" broj 15/09.), Općinsko vijeće Općine Gračišće na sjednici održanoj dana 05. lipnja 2012. godine. donijelo je

O D L U K U

o II. izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama

Članak 1.

U Odluci o nerazvrstanim cestama (Službene novine Grada Pazina 17/11) i Odluci o izmjeni i dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama (Službene novine grada Pazina 19/11, u glavi VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE, čl. 34. mijenja se, tako da sada glasi:

"Članak 34.

Za potrebe prijave na drugi Javni natječaj za dodjelu sredstava iz IPARD programa za Mjeru 301 „Poboljšanje i razvoj ruralne infrastrukture“ utvrđuje se da je zemljište označeno kao k.č. 8434/1, k.č. 8436, k.č. 8434/2 i k.č. 8433/1 sve k.o. Gračišće u naravi put u vlasništvu Općine Gračišće-javno dobro u općoj uporabi, k.č. 8438/6 k.o. Gračišće, u naravi put-Javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Gračišće, k.č. 6648/1, k.č. 6656/4, k.č. 6657 i k.č. 6673/1 sve k.o. Lindar u naravi put-javno dobro za k.o. Lindar, k.č.8432/10 k.o. Gračišće u naravi put-Javno dobro za k.o. Gračišće, k.č. 789/1, k.č. 793/4 i k.č.794/1 sve k.o. Škopljak, u naravi cesta-Javno dobro za k.o. Škopljak, te da se te nerazvrstane ceste nalaze u poljoprivrednim zonama."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavljuje u "Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi".

KLASA: 340-01/10-01/04

Urbroj: 2163/02-02-02-12-7

Gračišće, 05. lipnja 2012.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GRAČIŠĆE**

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marijan Brozan, v.r.

178

Temeljem članka 22. stavaka 1. i 4. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 172/03., 144/1., 37/11. i 77/11.) i članka 19. Statuta Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“, broj 15/09.), Općinsko vijeće Općine Gračišće na sjednici održanoj 05. lipnja 2012. godine donosi

ODLUKU

o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Gračišće i o osiguravanju uvjeta za pristup informacijama kojima raspolaže Općina Gračišće

Članak 1.

1) Ovom se Odlukom ustrojava Katalog informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Općina Gračišće, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu Zakona kojim se uređuje pravo na pristup informacijama.

2) Ovlaštenik prava na informaciju je svaka domaća ili strana fizička i pravna osoba koja zahtjeva pristup informacijama (u daljnjem tekstu: ovlaštenik), u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama i ovoj Odluci.

3) Pravo na pristup informacijama pripada svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima i oni su ravnopravni u njegovom ostvarivanju.

4) Ovom se Odlukom određuje Pročelnik Jedinog upravnog odijela Općine Gračišće, a u njegovoj odsutnosti općinski načelnik, kao službena osoba mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: "službenik za informiranje").

Članak 2.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu članka 1. stavka 1. ove Odluke, utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija - Katalog informacija Općine Gračišće - koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Službenik za informiranje obavlja poslove:

- rješavanja pojedinačnih zahtjeva i objavljivanja informacija,
- unapređenja načina obrade, klasificiranja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela općinske uprave,
- osiguravanja neophodne pomoći podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama,
- poduzimanja svih radnji i mjera potrebnih radi urednog vođenja kataloga informacija.

Članak 4.

Pristup informacijama u smislu ove Odluke osigurava se:

1) redovitim objavljivanjem akata koje donosi Općinsko vijeće, u «Službenim novinama Grada Pazina », i na internet stranici Općine Gračišće,

2) oglašavanjem u «Narodnim novinama» i sredstvima javnog informiranja natječaja i natječajne dokumentacije za javne nabave, natječaja za zapošljavanje državnih službenika i sl., sukladno posebnim propisima,

3) neposrednim pružanjem informacija ovlašteniku koji je podnio zahtjev,

4) uvidom u dokumente i pravljenjem preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije,

5) dostavljanjem ovlašteniku koji je podnio zahtjev preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije,

6) prisustvovanjem sjednicama Općinskog vijeća na način propisan Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Gračišće,

7) na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji.

Članak 5.

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Općini Gračišće.

Pisani zahtjev u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informaciji može se podnijeti na adresu: Općina Gračišće, Loža 1, 52403 Gračišće.

Usmeno postavljeni zahtjevi primat će se na zapisnik svakim radnim danom tijekom radnog vremena Jedinog upravnog odjela Općine Gračišće u prostorijama općinske uprave Općine Gračišće (kod službenika).

Članak 6.

Tijela Općine su dužna najkasnije u roku od 15 dana od primitka zahtjeva omogućiti ovlašteniku pristup informaciji, putem službenika za informiranje.

Rokovi za ostvarivanje prava na pristup informaciji mogu se produžiti do 30 dana:

1) Ako se informacija mora tražiti izvan sjedišta tijela javne vlasti,

2) Ako se jednim Zahtjevom traži veći broj različitih informacija,

3) Ako je to nužno da bi se osigurala potpunost i točnost tražene informacije.

Članak 7.

Službenik za informiranje kada rješava o pojedinačnom zahtjevu za pristup informaciji može rješenjem odbiti Zahtjev:

1) Ako se ispune uvjeti za odbijanje jer se radi o informaciji koja je zakonom ili na osnovi kriterija utvrđenih zakonom proglašena državnom, vojnom, službenom, profesionalnom ili poslovnom tajnom ili ako je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

2) Ako Općina ne posjeduje, ne raspoložuje, ne nadzire, te nema saznanja gdje se informacija nalazi,

3) Ako utvrdi da nema osnove za dopunu ili ispravak dane informacije,

4) Ako se traži informacija koja se ne smatra informacijom prema zakonu.

Članak 8.

Protiv rješenja o odbijanju zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informaciji ili odbijanju zahtjeva za dopunu ili ispravak već dane informacije dopuštena je žalba drugostupanjskom tijelu u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Članak 9.

Ovlaštenik prava na informaciju, kojemu je omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koje sadrže traženu informaciju, dužan je platiti naknadu za izradu preslike u iznosu od 2,00 kune po stranici (format A4). Iznimno iz odredbe stavka 1. ovog članka, ovlaštenici prava na informaciju s prebivalištem odnosno sjedištem na području Općine Gračišće, oslobođeni su od plaćanja naknade za izradu preslike do ukupno 5 stranica, dok plaćaju naknadu u iznosu od 1,00 kune po stranici, za svaku narednu stranicu. U slučaju dostavljanja ovlašteniku preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju poštom, ovlaštenik je dužan platiti naknadu u visini poštarine.

Članak 10.

Naknada iz članka 5. ove Odluke uplaćuje se u korist žiro-računa Općine Gračišće broj 2400008-181320006, poziv na broj 7706-OIB ovlaštenika, svrha doznake: naknada za uvid u Katalog informacija.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osiguravanju uvjeta za pristup informacijama kojima raspolaže Općina Gračišće ("Službene novine Grada Pazina" br. 10/05) i Odluka o ustrojavanju Kataloga informacija tijela Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“ br. 10/05.)

KLASA: 008-01/12-01/04
URBROJ: 2163/02-02-02-12-2
Gračišće, 05. lipnja 2012.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GRAČIŠĆE**

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marijan Brozan, v.r.

PRIVITAK:

**KATALOG INFORMACIJA
OPĆINE GRAČIŠĆE**

1. Opći akti:

1.1. Općinskog vijeća Općine Gračišće od 1993. i nadalje

1.2. Općinskog poglavarstva Općine Gračišće od 1993. nadalje

Napomena: svi navedeni akti nalaze se u izvornom obliku u Jedinственном upravnom odjelu Općine Gračišće i objavljeni su u "Službenim novinama Grada Pazina".

2. Pojedinačni akti:

2.1. Općinskog vijeća Općine Gračišće od 1993. i nadalje

2.2. Općinskog poglavarstva Općine Gračišće od 1993. nadalje

3. Cjelokupna dokumentacija sa sjednica

(zapisnici, izvornici akata)

3.1. Općinskog vijeća Općine Gračišće od 1993. i nadalje

3.2. Općinskog poglavarstva Općine Gračišće od 1993. nadalje

**4. POPIS IMOVINE OPĆINE
GRAČIŠĆE**

5. POPIS OSOBA KOJIMA SU DODIJELJENA JAVNA PRIZNANJA I NAGRADE

6. DOKUMENTACIJA O AKTIVNOSTIMA VEZANIM UZ EUROPSKE I POLITIČKE ODOSE SA INOZEMSTVOM

7. DOKUMENTACIJA U SVEZI PROMETA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

8. DOKUMENTACIJA U SVEZI VODOOPRSKRBE

9. DOKUMENTACIJA O OBRTNIŠTVU I PODUZETNIČKIM KREDITIMA

10. DOKUMENTACIJA O POLJOPRIVREDI I POTICAJIMA U POLJOPRIVREDI

11. DOKUMENTACIJA O PROGRAMIMA U TURIZMU

12. DOKUMENTACIJA U SVEZI ŠKOLSTVA, ŠPORTA I KULTURE

13. DOKUMENTACIJA U SVEZI ZDRASTVA I SOCIJALNE SKRBI

14. DOKUMENTACIJA O SURADNJI S UDRUGAMA I MLADIMA

15. DOKUMENTACIJA U SVEZI PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLIŠA

16. DOKUMENTACIJA VEZANA UZ VOĐENJE GROBLJA I KOMUNALNE POSLOVE

17. DOKUMENTACIJA IZ OBVEZNOPRAVNIH ODNOSA OPĆINE SA PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA

18. CJELOKUPNA NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA POSTUPAKA JAVNE NABAVE

19. DOKUMENTACIJA VEZANA UZ UPRAVNE I NEUPRAVNE PREDMETE KOJE VODI UPRAVNI ODJEL OPĆINE

20. SVA OSTALA DOKUMENTACIJA kojom raspolaže Općina Gračišće, ako ne predstavlja izuzetak predviđen u članku 7. Odluke o ustrojavanju Katalog informacija općine Gračišće.

Napomena: sva dokumentacija navedena u točkama od 1. do 20. može se naći u Jedinственном Upravnom odjelu Općine Gračišće.

179



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRAČIŠĆE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 061-01/12-01/01

Urbroj: 2163/02-02-02-12-2

Gračišće, 05. lipnja 2012.

Na temelju članka 11. i članka 19. Statuta Općine Gračišće («Službene novine Grada Pazina» broj 15/09.) te članka 2. Odluke o priznanjima i nagradama Općine Gračišće, („Službene novine Grada Pazina“ broj 16/08.), Općinsko vijeće Općine Gračišće, na sjednici održanoj dana 05. lipnja 2012. godine, donijelo je

**ODLUKU
o dodjeli javnih priznanja
Općine Gračišće za 2012. godinu**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Gračišće dodjeljuje tri priznanja Općine Gračišće u 2012. godini i to:

1. Konobi MARINO iz Gračišća, za uspješan 20-ogodišnji rad i promicanju ugostiteljske djelatnosti u Gračišću kao i samog Gračišća, te autohtone istarske kuhinje.

2. Dajani Salopek, odgajateljici iz Žminja, za uspješan i predan 10.-ogodišnji rad u Područnom dječjem vrtiću u Gračišću.

3. Majdi Bulić iz Jakačići, za promicanje stočarstva na području Općine Gračišće uzgojem istarske ovce i sudjelovanjem u projektu zaštite izvornosti istarskog sira.

4. Kompakt d.o.o. iz Gračišća za uspješan 15.-ogodišnji rad i doprinos razvitku malog poduzetništva na području Općine Gračišće.

Članak 2.

Priznanja će uručiti na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Gračišće 15. lipnja 2012. godine Općinski načelnik.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv.Petar u Šumi“.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marijan Brozan, v.r.

180



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRAČIŠĆE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 943-01/12-01/05

URBROJ :2163/02-02-02-12-2

Gračišće, 05. lipnja 2012 .

Na temelju članka 10. Odluke o načinu, uvjetima i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu („Službene novine Grad Pazina broj 21/02.) i članka 28. Statuta Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“ broj 15/09.), Općinsko vijeće Općine Gračišće na sjednici održanoj 05. lipnja 2012. godine, donosi:

**RJEŠENJE
o imenovanju Natječajne komisije za
promet imovinom u vlasništvu
Općine Gračišće**

Članak 1.

U natječajnu komisiju za promet imovinom u vlasništvu Općine Gračišće (dalje: Natječajna komisija) imenuje se:

1. Damir Baćac, za predsjednika,
2. Irma Šuran, za člana,
3. Marijan Brozan za člana,
4. Mauricio Smoković za člana,
5. Ivan Vojsković za člana.

Članak 2

Mandat komisije traje četiri (4) godine.

Članak 3.

Natječajna komisija za promet imovinom u vlasništvu Općine Gračišće, u skladu sa odredbama Odluke o načinu, uvjetima i postupkom raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Gračišće, te u skladu s objavljenim natječajem za promet imovine provodi postupak i predlaže općinskom načelniku, odnosno općinskom vijeću Općine Gračišće najpovoljnijeg ponuđača i uvjete za zaključivanje ugovora.

Natječajna komisija punovažno odlučuje ako njenoj sjednici prisustvuje natpolovična većina ukupnog broja njenih članova.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju Natječajne komisije za promet imovinom u vlasništvu Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/11.).

Članak 5.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog (8) dana od objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv.Petar u Šumi.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marijan Brozan, v.r.

181



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRAČIŠĆE
Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/12-01/06
URBROJ: 2163/02-02-02-12-2
Gračišće, 05. lipnja 2012.

Na temelju članka 19. Statuta Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“ broj 15/09.), Općinsko vijeće Općine Gračišće na sjednici održanoj 05. lipnja 2012. godine donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Godišnji financijski izvještaj poduzeća Gračišće d.o.o. za 2011. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u službenim novinama grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u šumi.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GRAČIŠĆE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marijan Brozan, v.r.

182



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRAČIŠĆE
Općinsko vijeće

KLASA: 320-01/12-01/06

URBROJ: 2163/02-02-02-12-2

Gračišće, 05. lipnja 2012.

Na temelju članka 19. Statuta Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“ broj 15/09.) Općinsko vijeće Općine Gračišće na sjednici održanoj 05. lipnja 2012. godine donosi sljedeći

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o radu Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2011. godinu.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u službenim novinama grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u šumi.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GRAČIŠĆE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marijan Brozan, v.r.

OPĆINA KAROJBA

183

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08.) i članka 16. Statuta Općine Karojba („Službene novine Grada Pazina“ broj 23/09.), Općinsko vijeće Općine Karojba, na sjednici održanoj dana 08. lipnja 2012. godine, donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE KAROJBA ZA 2011.GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Karojba za 2011. godinu sastoji se od

	PLAN 2011.	OSTVARENO 2011.	% OSTVA- RENJA	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6. PRIHODI POSLOVANJA	2.726.000	2.287.135	84	
7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	665.242	103.043	15	
3. RASHODI POSLOVANJA	2.298.000	1.801.789	78	
4. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.897.000	1.504.542	79	
RAZLIKA	-803.758	-916.153	114	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	500.000	0	0	
5. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	28.500	28.827	101	
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	471.500	0	0	
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9. VLASTITI IZVORI	332.258	332.258		
VIŠAK/MANJAK+NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA+ RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		-612.722		
REKAPITULACIJA				
UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (6+7+8+9)		4.223.500	2.722.436	64
UKUPNO RASPOREĐENA SREDSTVA (3+4+5)		4.223.500	3.335.158	79

Članak 2.

Pregled izvršenja prihoda i rashoda po skupinama A, B i C, utvrđuje se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RA ZR ED	SKU PIN A	PODS- KUPINA	NAZIV	PLAN 2011.	OSTVARENO 2011	% OSTVA- RENJA
1	2	3	4	5	6	
6			PRIHODI POSLOVANJA	2.726.000	2.287.135	83,90
	61		PRIHODI OD POREZA	1.622.000	1.290.904	79,59
		611	Porez i prizet na dohodak	1.300.000	1.139.542	87,66
		613	Porezi na imovinu	200.000	62.731	31,37
		614	Porezi na robu i usluge	122.000	88.631	72,65
	63		POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	546.000	547.258	100,23
		633	Tekuće pomoći iz proračuna	320.000	289.418	90,44
		633	Kapitalne pomoći iz Proračuna	100.000	131.840	131,84
		633	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	126.000	126.000	100,00
	64		PRIHODI OD IMOVINE	47.000	25.617	54,50
		641	Prihodi od financijske imovine	5.000	9.912	198,24
		642	Prihodi od nefinancijske imovine	42.000	15.705	37,39
	65		PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	491.000	423.356	86,22
		652	Prihodi po posebnim propisima	81.000	77.571	95,77
		653	Komunalni doprinosi i naknade	410.000	345.785	84,34
	66		OSTALI PRIHODI	20.000	0	0,00
		663	Tekuće donacije od fizičkih i pravnih osoba	20.000	0	0,00
7			PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	665.242	103.043	15,49
	71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	420.000	3.000	0,71
		711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	420.000	3.000	0,71
	72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	245.242	100.043	40,79
		721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	245.242	100.043	40,79
8			PRIMICI OD FIN. IMOV. I ZADUŽIVANJA	500.000	0	0,00
	84		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	500.000	0	0,00
		844	Primljene pozajmice od banaka	500.000	0	0,00

B. RASHODI I IZDACI

RA ZR ED	SKU PIN A	PODS- KUPINA	NAZIV	PLAN 2011.	OSTVARENO 2011	% OSTVA- RENJA
1	2	3	4	5	6	
3			RASHODI POSLOVANJA	2.298.000	1.801.789	78
	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	213.000	208.350	98
		311	Plaće	175.000	174.104	99
		312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000	4.300	54
		313	Doprinosi na plaće	30.000	29.946	100
	32		MATERIJALNI RASHODI	941.000	696.830	74
		321	Naknade troškova zaposlenima	31.000	21.799	70
		322	Rashodi za materijal i energiju	144.000	131.370	91
		323	Rashodi za usluge	447.000	230.398	52
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	319.000	313.263	98
	34		FINANCIJSKI RASHODI	11.000	7.794	71
		342	Kamate za primljene zajmove	5.000	3.870	77
		343	Ostali financijski rashodi	6.000	3.924	65
	35		SUBVENCije	22.000	1.000	5
		352	Subvencije poljoprivrednicima	22.000	1.000	5
	36		POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	605.000	580.468	96
		363	Tekuća pomoć Proračunu Grada Pazina	605.000	580.468	96
	37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	169.000	116.542	69
		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	169.000	116.542	69
	38		OSTALI RASHODI	337.000	190.805	57
		381	Tekuće donacije	332.000	190.805	57
		385	Izvanredni rashodi	5.000	0	0
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.897.000	1.504.542	79
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	1.897.000	1.504.542	79
		421	Građevinski objekti	1.830.000	1.497.162	82
		422	Postrojenja i oprema	17.000	7.380	43
		426	Projektna dokumentacija	50.000	0	0

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

RA ZR ED	SKU PIN A	PODS KUPIN A	NAZIV	PLAN 2011	OSTVARENJE I - 2011.	
1	2	3	4	5	6	
8			PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	500.000	0	0,00
	84		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	500.000	0	0,00
		842	PRIMLJENI ZAJMOVI OD BANAKA	500.000	0	
5			IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	28.500	28.827	101,15
	54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	28.500	28.827	101,15
		542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	28.500	28.827	101,15

II. POSEBNI DIO

POSEBNI DIO						
R.BR.	SK UPI NA	PODSKU-PINA	NAZIV	PLAN 2011.	OSTVARENO 2011.	% OSTVA-RENJA
1	2	3	4	5	6	
UKUPNO NA RAZINI OPĆINE				4.233.500	3.335.158	78,78
RAZDJEL 1 - OPĆINSKO VIJEĆE				316.000	293.555	92,90
Funkcijska klasifikacija: 01-opće javne usluge						
<i>Program - Predstavničko tijelo</i>				316.000	293.555	92,90
<i>Aktivnost: Redovna djelatnost</i>						
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>					293.555	92,90
	32		MATERIJALNI RASHODI	311.000	293.555	94,39
1.		321	Naknada troškova	10.000	2.050	20,50
2.		323	Rashodi za usluge	5.000	0	0,00
3.		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	296.000	291.505	98,48
	38		OSTALI RASHODI	5.000	0	0,00
4.		385	Izvanredni rashodi	5.000	0	0,00
RAZDJEL 2 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				456.500	369.583	80,96
Funkcijska klasifikacija: 01-Opće javne usluge						
<i>Program - Javna uprava</i>				456.500	369.583	80,96
<i>Aktivnost: Redovna djelatnost</i>						
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>					362.203	80,58
	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	213.000	208.350	97,82
5.		311	Plaće	175.000	174.104	99,48
6.		312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000	4.300	53,75
7.		313	Doprinosi na plaće	30.000	29.946	99,82
	32		MATERIJALNI RASHODI	192.000	121.102	63,07
8.		321	Naknade troškova zaposlenima	21.000	19.749	94,04
9.		322	Rashodi za materijal i energiju	27.000	18.365	68,02
10.		323	Rashodi za usluge	123.000	61.230	49,78
11.		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000	21.758	103,61
	34		FINANCIJSKI RASHODI	6.000	3.924	65,40
12.		343	Ostali financijski rashodi	6.000	3.924	65,40
	37		NAKNADE GRAD. I KUĆANSTVIMA I DR. NAKNADE	10.000	0	0,00
13.		372	Ostale naknade građ. i kućanstv. iz Proračuna	10.000	0	0,00
	54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	28.500	28.827	101,15
14.		542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	28.500	28.827	101,15
<i>Aktivnost: Nabava dugotrajne imovine</i>						
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>					7.380	105,43
				7.000		
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	7.000	7.380	105,43
15.		422	Postrojenje i oprema	7.000	7.380	105,43
RAZDJEL 3 - JAVNE DRUŠTVENE POTREBE				594.000	392.678	66,11

GLAVA 1 - D.V.PAZIN - PODRUČNI VRTIĆ U KAROJBI				236.000	215.355	91,25
Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje						
<i>Program: Predškolski odgoj</i>				236.000	215.355	91,25
<i>Aktivnost: Redovna djelatnost</i>						
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>				236.000	215.355	91,25
	32		MATERIJALNI RASHODI	11.000	7.972	72,47
16.		322	Rashodi za materijal i energiju	2.000	1.423	71,15
17.		323	Rashodi za usluge	7.000	6.549	93,56
18.		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000	0	0
	36		POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	225.000	207.383	92,17
19.		363	Pomoći proračunu Grada Pazina (Dječji vrtić)	225.000	207.383	92,17
GLAVA 2 - ŠKOLSTVO I OBRAZOVANJE				86.500	73.644	85,14
Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje						
<i>Program: Obrazovanje iznad standarda</i>						
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>				86.500	13.144	61,13
	32		MATERIJALNI RASHODI	12.000	10.084	84,03
20.		323	Rashodi za usluge	12.000	10.084	84,03
	38		OSTALI RASHODI	9.500	3.060	25,50
21.		381	Tekuće donacije	9.500	3.060	25,90
<i>Aktivnost: Stipendiranje studenata</i>						
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>				65.000	60.500	93,08
	37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	65.000	60.500	93,08
22.		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima (stipendije)	65.000	60.500	93,08
GLAVA 3 - KULTURA				49.500	12.136	24,52
Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija						
<i>Program: Javne potrebe u kulturi</i>				49.500	12.136	24,52
<i>Aktivnosti: Sufinanciranje programa</i>						
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>				49.500	12.136	24,52
	38		OSTALI RASHODI	49.500	12.136	24,52
23.		381	Tekuće donacije	49.500	12.136	24,52
GLAVA 4 - SPORT				24.000	18.580	77,42
Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura, religija						
<i>Program: Javne potrebe u sportu</i>				24.000	18.580	77,42
<i>Aktivnost: Sufinanciranje programa</i>						
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>				24.000	18.580	77,42
	38		OSTALI RASHODI	24.000	18.580	77,42
24.		381	Tekuće donacije	24.000	18.580	77,42
GLAVA 5 - SOCIJALNA SKRB				146.000	64.106	43,91
Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita						
<i>Program: Socijalne naknade i pomoći</i>				146.000	64.106	43,91
<i>Aktivnost: Naknade u novcu</i>				119.000		

<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>					41.543	34,91
	37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	77.000	33.479	43,48
25.		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	77.000	33.479	43,48
	38		OSTALI RASHODI	42.000	8.064	19,20
26.		381	Tekuće donacije	42.000	8.064	19,20
<i>Aktivnost: Naknade u naravi</i>						
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici, pomoći</i>					22.563	83,57
				27.000		
	37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	27.000	22.563	83,57
27.		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	27.000	22.563	83,57
GLAVA 6 - CIVILNO DRUŠTVO				9.000	3.968	44,09
Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita						
<i>Program: Udruge u socijalno-zdravstvenom području</i>				7.000	3.468	49,54
<i>Aktivnost: Sufinanciranje programa</i>						
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>				7.000	3.468	49,54
			OSTALI RASHODI	7.000	3.468	49,54
	38			7.000	3.468	49,54
28.		381	Tekuće donacije	7.000	3.468	49,54
<i>Program: Udruge u obrazovno-kulturnom području</i>				2.000	500	25,00
<i>Aktivnost: Sufinanciranje programa</i>						
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>				2.000	500	25,00
	38		OSTALI RASHODI	2.000	500	25,00
29.		381	Tekuće donacije	2.000	500	25,00
GLAVA 7 - GOSPODARSTVO				43.000	4.889	11,37
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi						
<i>Program: Poticanje razvoja</i>				43.000	4.889	11,37
<i>Aktivnost: Poticajne mjere</i>						
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>				43.000	4.889	11,37
	32		MATERIJALNI RASHODI	21.000	3.889	18,52
30.		323	Rashodi za usluge	21.000	3.889	18,25
	35		SUBVENCije	22.000	1.000	4,55
31.		352	Subvencije poljoprivrednicima	22.000	1.000	4,55
RAZDJEL 4 - JAVNE KOMUNALNE POTREBE				2.867.000	2.279.342	79,50
GLAVA 1 - VATROGASTVO				452.000	383.085	84,75
Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i mir						
<i>Program: Zaštita od požara</i>				452.000	383.085	84,75
<i>Aktivnost: Redovna djelatnost</i>						
<i>Izvor: 5. Pomoći</i>				380.000	373.085	98,18

	36		POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	380.000	373.085	98,18
32.		363	Pomoći proračunu Grada Pazina	380.000	373.085	98,18
<i>Tekući projekt: nabava i opremanje vatrogasnih vozila</i>						
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>					10.000	13,89
				<i>72.000</i>		
	38		OSTALI RASHODI	72.000	10.000	13,89
33.		381	Tekuće donacije	72.000	10.000	13,89
GLAVA 2 - ZAŠTITA OKOLIŠA				141.000	134.997	95,74
Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša						
<i>Program: Program zaštite okoliša</i>				<i>141.000</i>	<i>134.997</i>	95,74
<i>Aktivnost: Odvoz otpada</i>					0	0,00
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>				15.000		
	32		MATERIJALNI RASHODI	15.000	0	0,00
34.		323	Rashodi za usluge	15.000	0	0,00
<i>Tekući projekt: Sanacija odlagališta</i>						
<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>					134.997	107,14
				126.000		
	38		OSTALI RASHODI	126.000	134.997	107,14
35.		381	Tekuće donacije "Usluga" d.o.o Pazin	126.000	126.000	100,00
36.		381	Sufinanciranje izgradnje IVS-a	0	8.997	
GLAVA 3 - ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				379.000	260.228	68,66
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice						
<i>Program: Zajednička komunalna potrošnja</i>				<i>379.000</i>	<i>260.228</i>	68,66
<i>Aktivnost: Javna rasvjeta</i>						
<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene, 1. opći prihodi i primici</i>					129.308	98,71
				<i>131.000</i>		
	32		MATERIJALNI RASHODI	131.000	129.308	98,71
37.		322	Rashodi za materijal i energiju	100.000	109.303	109,30
38.		323	Rashodi za usluge	31.000	20.005	64,53
<i>Aktivnost: Nerazvrstane ceste</i>						
<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene, 1. Opći prihodi i primici</i>					57.284	93,91
				<i>61.000</i>		
	32		MATERIJALNI RASHODI	61.000	57.284	93,91
39.		322	Rashodi i materijal za energiju	10.000	1.179	11,79
40.		323	Rashodi za usluge	51.000	56.105	110,00
<i>Aktivnost: Ostale javne površine</i>						
<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene, 1. Opći prihodi i primici</i>					6.020	27,36
				22.000		
	32		MATERIJALNI RASHODI	22.000	6.020	27,36
41.		322	Rashodi za materijal i energiju	5.000	1.100	22,00
42.		323	Rashodi za usluge	17.000	4.920	28,94
<i>Aktivnost: Opskrba pitkom vodom</i>						
<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>					61.425	58,50
				<i>105.000</i>		
	32		MATERIJALNI RASHODI	105.000	61.425	58,50
43.		323	Rashodi za usluge	105.000	61.425	58,50
<i>Aktivnost: Male komunalne intervencije</i>						
<i>Izvor: Prihodi za pos. namj., opći prihodi i primici</i>					6.191	10,32
				<i>60.000</i>		
	32		MATERIJALNI RASHODI	60.000	6.191	10,32
44.		323	Rashodi za usluge	60.000	6.191	10,32

GLAVA 4 - IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				1.895.000	1.501.032	79,21
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice						
Program: Program komunalnog uređenja				1.895.000	1.501.032	79,21
Aktivnost: Otplata kamata za izgradnju						
Izvor: 1. Opći prihodi i primici					3.870	77,40
	34		FINANCIJSKI RASHODI	5.000	3.870	77,40
45.		342	Kamate za primljene zajmove	5.000	3.870	77,40
Tekući projekt: Opremanje postrojbe civilne zaštite						
Izvor: 1. Opći prihodi i primici				10.000	0	0,00
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	10.000	0	0,00
46.		422	Postrojenje i oprema	10.000	0	0,00
Tekući projekti: Izrada projekata						
Izvor: 1. Opći prihodi i primici				50.000	0	0,00
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	50.000	0	0,00
47.		426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000	0	0,00
Kapitalni projekt: Izgradnja školske sportske dvor, vrtića, svlačion. i zona						
Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene, 5. pomoći, 7. prihodi od prodaje,						
1. opći prihodi i primici, 8. namjenski primici (zaduživanje)				1.830.000	1.497.162	81,81
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	1.830.000	1.497.162	81,81
48.		421	Građevinski objekti (sport. dvorana i dječji vrtić)	1.700.000	1.381.457	81,27
49.		421	Građevinski objekti (svlačionica u Škropetima)	50.000	36.092	72,18
50.		421	Građevinski objekti (škola Mot. Novaki)	10.000	31.230	312,30
51.		421	Građevinski objekti (javna rasvjeta)	70.000	48.383	69,11

Članak 3.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-08/12-01/03

URBROJ: 2163/08-02-02-12-1

Karojba, 08. lipnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAROJBA

Predsjednik
Općinskog vijeća
Albert Koraca, v.r.

184

Na temelju članka 16. Statuta Općine Karojba («Službene novine Grada Pazina», broj 23/09.), Općinsko vijeće Općine Karojba na svojoj sjednici održanoj dana 08. lipnja 2012. godine donijelo je

O D L U K U
O OSNIVANJU UDRUGE MODELNE
ŠUME „SLIV RIJEKE MIRNE“

Članak 1.

Općina Karojba (dalje: Općina) zajedno s Gradovima Pazin, Buzet, Umag, Novigrad, Buje, te Općinama Brtonigla, Cerovlje, Motovun, Lupoglav, Tinjan, Oprtalj, Grožnjan, Vižinada, Kaštelir –Labinci, Tar-Vabriga i Lanišće pristupa osnivanju udruge Modelna šuma „Sliv rijeke Mirne“ (u daljnjem tekstu: MŠ).

MŠ se osniva radi cjelovitog upravljanja krajolikom, održivog upravljanja šumskim i ostalim prirodnim resursima, unapređenjem kvalitete života na području MŠ, sudjelovanja lokalnih aktera uz organizirano komuniciranje i partnerstvo među predstavnicima različitih sektora, umrežavanja na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini u sustav Mediteranske i Međunarodne mreže modelnih šuma, te protoka informacija i prijenos znanja za ruralni, socijalni i ekonomski razvoj lokalnih zajednica.

Članak 2.

Općina stječe sva prava i obveze članice MŠ-a danom osnivanja MŠ-a.

Članak 3.

Općina, kao članica MŠ-a ima pravo birati i biti birana u sva tijela MŠ-a, sudjelovati u utvrđivanju zajedničke politike i programa MŠ-a, odlučivati o sredstvima i imovini MŠ-a, te sudjelovati u aktivnostima od zajedničkog interesa u skladu s općim aktima MŠ-a.

Članak 4.

Općina ima obvezu redovito plaćati članarinu, pomagati rad MŠ-a dotacijom iz Proračuna prema mogućnostima, kao i druge obveze u skladu s općim aktima MŠ-a.

Članak 5.

Predstavnik Općine u MŠ-a je Općinski načelnik ili osoba koju ovlasti Općinski načelnik, o čemu donosi Zaključak.

Općinski načelnik ili osoba iz stavka 1. ovog članka zastupaju interese Općine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 011-01/12-01/01

URBROJ: 2163/08-02-02-12-1

Krojb, 08. lipnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KAROJBA

Predsjednik

Općinskog vijeća

Albert Koraca, v.r.

GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN

185

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.) i članka 23. stavak 3. Zakona o knjižnicama («Narodne novine» broj 105/97., 5/98., 104/00. i 69/09.), Ravnateljica Gradske knjižnice Pazin, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Pazina od 26. studenog 2009. godine, 10. prosinca 2009. godine, donosi

IZMJENE (prve) STATUTA GRADSKE KNJIŽNICE PAZIN

Članak 1.

U Statutu Gradske knjižnice Pazin („Službene novine Grada Pazina“ broj 14/07.) članku 11. i članku 30. tekst „Gradskog poglavarstva Osnivača“ zamjenjuje se tekstom „Gradonačelnika Grada Pazina“.

Članak 2.

Ova Izmjena Statuta stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Gradske knjižnice, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 612-04/09-01/12
URBROJ: 2163/01-12-09-03
Pazin, 10. prosinca 2009.

Ravnateljica
Gradske knjižnice Pazin
Iva Ciceran, dipl.bibl.

Na ove Izmjene Statuta dalo je suglasnost Gradsko vijeće Grada Pazina svojim Zaključkom KLASA: 612-01/09-01/21, URBROJ: 2163/01-03-02-09-3 od 26. studenog 2009. godine.

Ove Izmjene Statuta objavljene su na oglasnoj ploči Gradske knjižnice Pazin 10. prosinca 2009. godine, pa su u skladu sa člankom 38. Statuta stupile na snagu 18. prosinca 2009. godine.

Ravnateljica
Gradske knjižnice Pazin
Iva Ciceran, dipl.bibl.