



**SLUŽBENE NOVINE**  
**GRADA PAZINA**  
**I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,**  
**KAROJBA, LUPOGLAV, MOTOVUN, SV. PETAR U**  
**ŠUMI I TINJAN**

PAZIN, 28. prosinca 2006.

GODINA: XXXII

CIJENA: 30,00 KN

BROJ:39

**IZDAVAČ:** GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA  
**UREDNIŠTVO:** DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10  
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208

**ODGOVORNI UREDNIK:** LUCIJA PARO

**IZLAZI:** DVOMJESEČNO I PO POTREBI

**NAKLADA:** 100 PRIMJERAKA

**WEB ADRESA:** [www.pazin.hr](http://www.pazin.hr)

## S A D R Ź A J

### GRAD PAZIN GRADSKO VIJEĆE

407. Odluka o uvjetima priključenja na sustav opskrbe pitkom vodom .....	1201
408. Odluka o izdvajanju Knjižnice iz Pučkog otvorenog učilišta Pazin.....	1208
409. Odluka o osnivanju Gradske knjižnice kao samostalne ustanove .....	1209
410. Odluka o pokretanju postupka o izdvajanju Muzeja Grada Pazina iz Pučkog otvorenog učilišta Pazin.....	1211
411. Odluka o osnivanju Muzeja Grada Pazina kao javne ustanove.....	1212
412. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu na području Grada Pazina .....	1213
413. Odluka o izboru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pazina.....	1214
414. Rješenje o verifikaciji mandata članici Gradskog vijeća Grada Pazina .....	1215
415. Rješenje o imenovanju privremenog ravnatelja Gradske knjižnice Pazin.....	1215
416. Rješenje o imenovanju privremenog ravnatelja Muzeja Grada Pazina .....	1216

### GRADSKO POGLAVARSTVO

417. Rješenje o brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata.....	1216
418. Pravilnik o dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za komunalni sustav i prostorno planiranje Grada Pazina.....	1218
419. Pravilnik o dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo, financije i proračun Grada Pazina.....	1219

..... Nastavak na slijedećoj strani

420. Pravilnik o dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za samoupravu, upravu i društvene djelatnosti Grada Pazina .....	1221
421. Pravilnik o dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Stručne službe Gradskog vijeća Grada Pazina .....	1222

**OPĆINA MOTOVUN**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

422. Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Motovun .....	1224
423. Zaključak o donošenju smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Motovun za 2007. godinu .....	1226

# GRAD PAZIN

407

Na temelju odredbe članka 34. stavka 1. točke 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04 - u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 20. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina», broj 17/06 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 20. prosinca 2006. godine, donijelo je

## **ODLUKU** **o uvjetima priključenja na sustav** **opskrbe pitkom vodom**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti priključenja vlasnika građevine (u daljnjem tekstu: potrošač) na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom (u daljnjem tekstu: sustav opskrbe pitkom vodom) na području Grada Pazina (u daljnjem tekstu: Grad Pazin).

Odlukom iz prethodnog stavka utvrđuje se:

1. obveza priključenja,
2. postupak priključenja,
3. tehničko-tehnološki uvjeti priključenja,
4. rokovi priključenja,
5. naknada za priključenje,
6. način obračuna i visina naknade za priključenje,
7. obustavljanje isporuke vode,
8. nadzor,
9. kaznene odredbe.

### **II. OBVEZA PRIKLJUČENJA**

#### **Članak 2.**

Na području Grada Pazina vlasnici građevina dužni su priključiti građevinu na sustav

opskrbe pitkom vodom, kada je takav sustav izgrađen u naselju u kojem se nalazi građevina, odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na taj sustav.

#### **Članak 3.**

Priključenje na sustav opskrbe pitkom vodom treba izvesti na način da svaki posebni dio zgrade koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu (stan, poslovni prostor, garaža i sl.), sukladno glavnom projektu i pravomoćnoj građevinskoj dozvoli, odnosno svaki pojedinačni potrošač ima ugrađen poseban uređaj za mjerenje potrošnje vode.

Vlasnik posebnog dijela zgrade koji je prije 1. siječnja 2000. godine priključen na sustav opskrbe pitkom vodom putem zajedničkog uređaja (vodomjera) za mjerenje potrošnje vode više pojedinačnih potrošača, može zatražiti ugradnju posebnog uređaja za mjerenje potrošnje vode (sekundarni vodomjer) na svoj trošak, ukoliko isporučitelj iz članka 4. ove Odluke utvrdi da tehničko-tehnološki uvjeti to omogućuju.

Za ugradnju posebnog vodomjera iz prethodnog stavka, ne plaća se naknada za priključenje.

### **III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA**

#### **Članak 4.**

Vlasnik, odnosno korisnik građevine podnosi zahtjev za priključenje na sustav opskrbe pitkom vodom Trgovačkom društvu «Istarski vodovod» d.o.o. Buzet (u daljnjem tekstu: Vodovod) koje obavlja komunalnu djelatnost opskrbe pitkom vodom na području Grada Pazina.

Grad Pazin ovlašćuje Vodovod da donese rješenje o odobravanju priključenja pojedine građevine na sustav opskrbe pitkom vodom i o naknadi za priključenje. Naknada za priključenje je prihod proračuna Grada Pazina. Potrošač naknadu uplaćuje na žiro račun Vodovoda, a isti sve uplaćene naknade za priključenje kvartalno prebacuje na žiro račun gradskog proračuna.

**Članak 5.**

Građevina u kojoj se pitkom vodom opskrbljuju različite kategorije potrošača mora biti priključena na posebni vodovodni priključak za svaku kategoriju potrošača odnosno namjenski dio prostora.

**IV. TEHNIČKO – TEHNOLOŠKI UVJETI  
PRIKLJUČENJA****A) Vrste priključaka****Članak 6.**

Pod priključenjem građevine na sustav opskrbe pitkom vodom podrazumijeva se spajanje instalacije građevine s vodoopskrbnim sustavom, putem vodovodnog priključka.

**Članak 7.**

Vodovodni priključak se odobrava za opskrbu pitkom vodom građevine odnosno nekretnine, te isti čini njezin pripadak odnosno slijedi njenu pravnu sudbinu i ne može se prenositi na druge nekretnine.

**Članak 8.**

Vodovodni priključak potrošača sastoji se u pravilu od priključne obujmice ili navrtnog zasuna, spojnog cijevnog voda, vodomjera, odnosno glavnog vodomjera s pripadajućim plombama Vodovoda i Državnog zavoda za normizaciju i mjeriteljstvo, ventila i drugih armatura koje se ugrađuju prije i poslije vodomjera radi pravilnog trajnijeg rada vodomjera, a izvodi ga i održava Vodovod.

Plombe iz stavka 1. ovog članka imaju važnost službenog pečata i znaka, a njihovo neovlašteno skidanje ili povreda, predstavlja kazneno djelo temeljem Kaznenog zakona Republike Hrvatske.

Vodovodni priključak je dugotrajna imovina Vodovoda.

**Članak 9.**

Priključak se može odobriti kao:

1. stalni priključak,
2. privremeni priključak.

Stalni priključak izvodi se kao trajno rješenje vodoopskrbe pitkom vodom.

Privremenim priključkom smatra se:

1. gradilišni priključak potreban za izgradnju građevina te priključak za privremene i prenosive objekte, a koji se odobrava na određeno vrijeme, ali ne duže od šest (6) mjeseci,
2. priključak koji je odobren na određeno vrijeme uz suglasnost Grada Pazina,
3. priključak koji je odobren kao privremeno rješenje opskrbe pitkom vodom, a može se odobriti do izgradnje vodovodne mreže za pojedinu ulicu odnosno naselje.

**Članak 10.**

S obzirom na namjenu priključak može biti:

1. vodovodni priključak za prostor stambene namjene,
2. vodovodni priključak za prostor poslovne namjene,
3. vodovodni priključak za javne i društvene namjene,
4. vodovodni priključak za protupožarne potrebe,
5. vodovodni priključak za navodnjavanje.

**Članak 11.**

Pod vodovodnim priključkom za prostor stambene namjene smatra se priključak za građevinu na zasebnoj građevinskoj čestici s najviše dva stana odnosno koja nema više od podruma i tri nadzemne etaže namijenjene stanovanju, te čija građevinska bruto površina ne prelazi 400 m<sup>2</sup>.

**Članak 12.**

Pod vodovodnim priključkom za poslovne namjene smatra se priključak za građevinu s jednom ili više poslovnih jedinica namijenjenih za obavljanje gospodarskih djelatnosti.

Pod priključkom za poslovne namjene smatra se i priključak za građevinu stambene namjene s više od dvije stambene jedinice.

**Članak 13.**

Pod vodovodnim priključkom za javne i društvene namjene smatra se priključak za građevine od javnog interesa za Grad Pazin (vrtići, škole, sportske dvorane, društveni domovi, zdravstvene ustanove, domovi umirovljenika, groblja i sl.).

**Članak 14.**

Pod vodovodnim priključkom za protupožarne potrebe smatra se priključak koji se nalazi unutar stambene građevine odnosno u zoni poslovnog prostora, a može se koristiti za izvanredne situacije nastale višom silom.

**Članak 15.**

Pod vodovodnim priključkom za navodnjavanje smatra se priključak za nekretninu na kojoj se obavlja poljodjelska djelatnost.

Pod priključkom za navodnjavanje smatra se i priključak za građevinska područja privedena javnoj namjeni od interesa za Grad Pazin (parkovi, uređena kupališta, sportski tereni, rekreacijska područja i sl.).

**B) Uvjeti priključenja****Članak 16.**

Vodovodni priključci iz članka 10. ove Odluke mogu se odobriti pod uvjetima propisanim općim aktima Vodovoda.

Izuzetno od prethodnog stavka, vodovodni priključak za navodnjavanje može se odobriti pod ovim kumulativnim uvjetima:

1. da se nekretnina (zemljište) nalazi izvan građevinskog područja za česticu ili skup povezanih čestica čija je ukupna površina veća od 1000 m<sup>2</sup>,

2. da je podnositelj zahtjeva ishodio pismenu suglasnost Grada.

**Članak 17.**

Vodovod će odbiti priključenje građevine na sustav opskrbe pitkom vodom u slijedećim slučajevima:

1. ako građevina nema pravomoćne građevinske dozvole,

2. ako prethodno nije proveden postupak propisan odredbama ove Odluke,

3. ako za priključenje ne postoje tehničke mogućnosti,

4. ako bi se traženim priključenjem narušila kvaliteta vodoopskrbe postojećih potrošača.

**Članak 18.**

Vodovod obavlja priključenje i nadzor nad izvedbom priključka građevine na sustav opskrbe pitkom vodom sukladno tehničko-tehnološkim uvjetima utvrđenim u ovoj Odluci.

**Članak 19.**

Priključenje građevine na sustav opskrbe pitkom vodom izvest će se pod slijedećim tehničko-tehnološkim uvjetima:

1. priključak mora imati svoje vlastito posebno ili zajedničko okno za ugradnju vodomjera, prema uvjetima Vodovoda,

2. vodovodni priključak se polaže na lako pristupačnom mjestu prema utvrđenim uvjetima i suglasnosti Vodovoda

3. vodovodne priključke treba u pravilu izvoditi okomito na os cjevovoda,

4. kućne spojnice – ogrlice ne smiju slabiti poprečni presjek cijevi, niti se smiju postavljati na manjem međusobnom razmaku od 5,00 m,

5. ispred i iza vodomjera obavezno predvidjeti usmjerivač ulaza – ravnu dionicu cjevovoda (ulaznu i izlaznu) prema naputku proizvođača vodomjera,

6. minimalni presjek vodovodnog priključka određuje se na temelju hidrauličnog proračuna i u pravilu ne može biti manji od profila 25 mm,

7. najmanja dubina vodovodnog priključka je 0,60m i zavisi o mjestu i presjeku priključka. Dubinu vodovodnog priključka određuje Vodovod,

8. križanje priključka s drugim instalacijama gradi se u pravilu pod pravim kutom. Pri tome se vodovodni priključak mora položiti iznad kanalizacije.

Minimalna međusobna udaljenost na mjestu križanja iznosi od 30 – 50 cm ovisno od instalacije infrastrukture (mjerno vertikalno na mjesto križanja),

9. ukoliko se osim korištenja vode za sanitarne potrebe zahtijeva i korištenje vode za protupožarnu zaštitu, u vodomjernom se oknu ugrađuju zasebni vodomjeri ili jedan kombinirani vodomjer,

10. vodomjer se u urbaniziranim naseljima s izgrađenom vodovodnom mrežom u pravilu ugrađuje uz regulacijsku liniju na terenu koje pripada objektu,

11. ako se regulacijska linija poklapa sa građevinskom linijom vodomjer se ugrađuje u pravilu na javnoj površini. Iznimno, kada za to postoje tehničke mogućnosti Vodovod može odobriti ugradnju vodomjera u objekt,

12. vodomjer s ventilima ugrađuje se u okno. Vodomjerno okno održava potrošač u svom trošku i brine se da uvijek budu ispravni, čisti i pristupačni,

13. Vodovod je dužan voditi kartoteku priključaka iz koje su vidljive tehničke karakteristike istoga, tip i primjer vodomjera, dan ugradnje, vrijednosti priključka i sl. Ugovor o izvedbi priključka, kao i ostala potrebna dokumentacija trajnog je karaktera i čuva je Vodovod,

14. Vodovod održava vodomjere po kojima ispostavlja račune, kontrolira ih, popravlja, baždari u zakonskom roku i zamjenjuje u slučaju istrošenosti ili kvara.

#### **Članak 20.**

Za izvedbu vodovodnog priključka, potrošač plaća stvarnu cijenu troškova rada i utrošenog materijala neposredno Vodovodu koji je nositelj izvedbe priključka, na temelju pisanog Ugovora i ispostavljenog računa za izvršen posao.

### **V. ROKOVI PRIKLJUČENJA**

#### **Članak 21.**

Vlasnici građevine dužni su priključiti građevinu na sustav opskrbe pitkom vodom u rokovima kako slijedi:

1. u roku od dvanaest (12) mjeseci od završetka izgradnje sustava opskrbe pitkom vodom u naselju,

2. u roku od šest (6) mjeseci od završetka izgradnje građevine u naseljima gdje je sustav opskrbe pitkom vodom već izgrađen.

#### **Članak 22.**

Na temelju podnesenog pismenog zahtjeva za priključenje, u roku od petnaest (15) dana od dana podnošenja zahtjeva Vodovod je obvezan podnositelju zahtjeva izdati tehničke uvjete kojim se utvrđuju uvjeti za priključenje.

Vodovod donosi rješenje iz članka 4. ove Odluke u roku od osam (8) dana nakon ispunjenja uvjeta iz prethodnog stavka.

Priključenje na vodoopskrbni sustav Vodovod je obvezan izvršiti u roku od trideset (30) dana od dana donošenja rješenja, a nakon ispunjavanja uvjeta iz članka 23. ove Odluke.

#### **Članak 23.**

Priključenje podnositelja zahtjeva na vodoopskrbni sustav ne može se izvršiti prije uplate naknade za priključenje odnosno prvog obroka ako se naknada plaća obročno.

### **VI. NAČIN OBRAČUNA I VISINA NAKNADE ZA PRIKLJUČENJE**

#### **Članak 24.**

Naknada za priključenje je strogo namjenska i podrazumijeva vlastito učešće svakog novog potrošača u izgradnji objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom, sukladno Programu građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Pazina.

#### **Članak 25.**

Naknada za priključenje se obračunava u skladu s kategorijama potrošača i namjeni građevine odnosno priključka.

Kategorije potrošača regulirane su posebnom odlukom, a koju donosi Uprava Vodovoda uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora.

U smislu određivanja visine naknade za priključenje, potrošačem iz članka 26. ove Odluke smatra se fizička ili pravna osoba koja je podnijela zahtjev za priključenje.

#### **Članak 26.**

Potrošač plaća naknadu za priključenje na sustav opskrbe pitkom vodom i to u iznosu:

1.	Za vodovodni priključak za prostor stambene namjene	prosječna mjesečna bruto plaća u RH za prethodnu godinu
2.	Za vodovodni priključak za poslovne namjene ukoliko maksimalna satna potrošnja ne prelazi 0,4 l/s vode:	
2.1	za proizvodne djelatnosti	10.000,00 kn plus 10,00 kn po m <sup>3</sup> prostora
2.2.	za trgovačke, uslužne, ugostiteljske, turističke i sl. djelatnosti	20.000,00 kn plus 10,00 kn po m <sup>3</sup> prostora
3.	Za vodovodni priključak za poslovne namjene ukoliko maksimalna satna potrošnja prelazi 0,4 l/s vode	iznos iz točke 2.1. odnosno 2.2. plus 1.000,00 kn za svakih daljnjih 0,1 l/s
4.	Za vodovodni priključak za javne i društvene namjene	10.000,00 kn paušalno
5.	Za vodovodni priključak za protupožarne potrebe	5.000,00 kn za količine do 5 l/s plus 500,00 kn za svakih daljnjih 0,1 l/s
6.	Za vodovodni priključak za navodnjavanje iz članka 15. stavak 2. Odluke	5.000,00 kn
7.	Za vodovodni priključak za garaže, drvarnice i sl. ukoliko je podnositelj zahtjeva fizička osoba	½ prosječne mjesečne bruto plaće u RH za prethodnu godinu.

Ukoliko se ne može utvrditi koja će se djelatnost obavljati u poslovnom objektu, plaća se iznos naknade iz točke 2.2. odnosno točke 3. ovog članka.

#### Članak 27.

Izuzetno iz članka 26. stavka 1. točke 1. ove Odluke, fizičke osobe koje nemaju prebivalište odnosno stalni boravak u Republici Hrvatskoj, a građevinu nisu stekli po osnovi nasljeđivanja ili darovanja od roditelja, braće ili sestara koji su imali hrvatsko državljanstvo, plaćaju naknadu u iznosu od dvije prosječne mjesečne bruto plaće u RH za prethodnu godinu.

#### Članak 28.

Izuzetno od članka 26. stavka 1. točke 1. ukoliko u postojećim selima nije bila izgrađena

vodoopskrbna mreža, pa time nisu postojali uvjeti za priključenje na sustav opskrbe pitkom vodom do stupanja na snagu ove Odluke, visina naknade za postojeće građevine stambene namjene utvrđuje se u iznosu od 3.000,00 kn.

Naknada u visini iz prethodnog stavka plaća se pod uvjetom da se vodovodni priključak zatraži u roku iz članka 21. ove Odluke.

Stavak 1. i 2. ovog članka ne odnose se na proširenje vodoopskrbne mreže za naselja odnosno nove građevine u novim građevinskim područjima.

#### Članak 29.

Izuzetno od članka 26. ukoliko bi za priključenje na sustav opskrbe pitkom vodom trebalo osigurati količine vode koje iziskuju izgradnju novih objekata odnosno rekonstrukciju

postojećeg sustava, naknada za priključenje utvrdit će se u visini stvarnih troškova za izgradnju odnosno rekonstrukciju sustava.

Visinu naknade iz prethodnog stavka predlaže Uprava Vodovoda, a konačnu odluku donosi Poglavarstvo Grada Pazina.

#### **Članak 30.**

Ukoliko podnositelj zahtjeva za priključenje sudjeluje u financiranju izgradnje vodovodnog ogranka u visini koja je jednaka ili viša od naknade koju bi trebao platiti, isti se oslobađa plaćanja naknade.

#### **Članak 31.**

U slučaju da u postojećoj građevini (obiteljska kuća, stambena zgrada i sl.) postoji samo jedan priključak, a utvrđeno je da se pored stanovanja obavlja i neka gospodarska ili druga djelatnost, Vodovod će obavijestiti potrošača da je obvezan izvršiti odvajanje vodovodne instalacije i zatražiti novi priključak u roku od tri mjeseca od dana dostave obavijesti.

U protivnom Vodovod će ukupnu potrošnju vode na tom priključku obračunavati kao za kategoriju „ostali potrošači“.

#### **Članak 32.**

U slučaju kada potrošač vrši odvajanje vodovodne instalacije iz prethodnog članka, a pri tome zadržava priključak za stambene namjene, obvezan je platiti naknadu u visini koja je predviđena za priključak za poslovne namjene, te stvarne troškove priključenja.

#### **Članak 33.**

U slučaju prenamjene postojećeg priključka za stambene namjene u priključak za poslovne namjene, podnositelj zahtjeva obvezan je platiti samo razliku između visine naknade za navedene priključke.

#### **Članak 34.**

Ukoliko vlasništvo nad građevinom po osnovi nasljeđivanja steknu dva ili više nasljednika, isti imaju postići sporazum oko vlasništva nad vodovodnim priključkom na način da dogovorno utvrde na kojeg će se nasljednika prenijeti vlasništvo vodovodnog priključka.

Postignuti sporazum iz prethodnog članka nasljednici dokazuju rješenjem o nasljeđivanju ili pismenim sporazumom ovjerenim od javnog bilježnika.

U slučaju da nasljednici ne postignu sporazum oko vlasništva nad vodovodnim priključkom, Vodovod će izvršiti obustavljanje isporuke vode dok se isti ne postigne.

Ukoliko nasljednici koji nisu stekli vlasništvo nad vodovodnim priključkom iz stavka 1. ovog članka zatraže novi vodovodni priključak za tu građevinu, istima se neće naplatiti naknada za priključenje, već samo stvarni troškovi priključenja.

#### **Članak 35.**

Za privremeni priključak iz članka 9. i priključak za navodnjavanje iz članka 15. stavka 1. ove Odluke, ne plaća se naknada za priključenje.

#### **Članak 36.**

Grad Pazin može potrošača djelomično ili u cijelosti osloboditi obveze plaćanja naknade za priključenje, ako za to postoje opravdani razlozi.

Iznimno, Gradsko poglavarstvo Grada Pazina može uz obrazloženi zahtjev, u cijelosti ili djelomično osloboditi pravnu ili fizičku osobu od obveze plaćanja naknade za priključenje u smislu stavka 1. ovog članka, o čemu donosi poseban zaključak.

#### **Članak 37.**

Ovlašćuje se Vodovod za provođenje postupka naplate naknade za priključenje i za realizaciju Plana građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg suglasno utvrđuju Vodovod i Grad.

### **VII. NAČIN PLAĆANJA NAKNADE ZA PRIKLJUČENJE**

#### **Članak 38.**

Naknada za priključenje može se platiti jednokratno ili u najviše šest (6) jednakih mjesečnih obroka, uz kamatu prema eskontnoj stopi HNB.

Naknadu iz prethodnog stavka, odnosno prvi obrok ako se naknada plaća obročno, potrošač je obvezan platiti u roku od osam (8) dana od dostave rješenja iz članka 4. ove Odluke.



## VII. OBUSTAVLJANJE ISPORUKE VODE

### Članak 39.

Vodovod ima pravo, uz prethodnu najavu ograničiti ili obustaviti opskrbu pitke vode u slijedećim slučajevima:

1. zbog planiranih radova pregleda, popravka mjerno regulacijskih uređaja, popravka sustava opskrbe pitkom vodom, izgradnje nove vodovodne mreže ili priključka,

2. zbog neposredne opasnosti po život i imovinu građana koja bi nastala daljnjim korištenjem pitke vode,

3. ako potrošač ne plaća cijenu za isporučenu vodu u roku i na način propisan odlukom Vodovoda,

4. ako potrošač namjerno ili krajnjom nepažnjom pokvari vodomjer,

5. ako se potrošač neovlašteno priključi na sustav opskrbe pitkom vodom,

6. kada se postojeći potrošač odjavi, a novi ne prijavi u roku od 8 dana,

7. ako je u stambenoj zgradi s više stambenih jedinica odnosno samostalnih uporabnih cjelina instaliran samo jedan vodomjer, a vlasnici odnosno korisnici stanova ne postignu sporazum oko imenovanja predstavnika koji će s Vodovodom sklopiti ugovor o isporuci vode,

8. kada nastane kvar na vodovodnim instalacijama potrošača koji može negativno utjecati na sanitarno-tehničku ispravnost pitke vode,

9. ako je vodovodno okno zagađeno, zatrpano ili nepristupačno, a potrošač nije nedostatke otklonio niti nakon pismene opomene vodovoda,

10. ako potrošač krši propise i naredbe o štednji vode,

11. ako potrošač omogući korištenje svoje vodovodne instalacije drugim korisnicima bez pismene suglasnosti Vodovoda,

12. ako potrošač koristi vodu protivno odredbama Ugovora o isporuci vode.

## IX. NADZOR

### Članak 40.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja službena osoba Vodovoda, a postupanje

Vodovoda nadzire tijelo gradske uprave nadležno za komunalno gospodarstvo.

### Članak 41.

Službena osoba Vodovoda, u obavljanju nadzora iz prethodnog članka, ovlaštena je:

1. nadzirati primjenu ove Odluke,

2. upozoriti fizičke i pravne osobe na obvezu poduzimanja određenih radnji u svrhu održavanja ispravnosti sustava opskrbe pitkom vodom.

### Članak 42.

Na osnovi prijave službene osobe Vodovoda, tijelo gradske uprave nadležno za komunalno gospodarstvo, podnijet će nadležnom Prekršajnom sudu zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka protiv potrošača koji prekrši odredbe ove odluke.

## X. KAZNE ODREDBE

### Članak 43.

Globom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba – potrošač i to:

1. ako ne priključi građevinu na sustav opskrbe vodom u rokovima i na način određenim ovom Odlukom,

2. u slučaju samovoljnog priključenja na sustav opskrbe pitkom vodom,

3. u slučaju korištenja vode iz javnih hidranata i ostalih uređaja na sustavu bez odobrenja Vodovoda,

4. ako onemogućiti Vodovodu popravak priključka, očitavanje i zamjenu vodomjera u cilju baždarenja, pregled instalacije potrošača u cilju utvrđivanja njezine tehničke ispravnosti,

5. ako vodovodno okno ne održava u stanju u kojem neće predstavljati opasnost za okolinu.

Globom u iznosu od 200,00 kn kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi - potrošaču i fizička osoba – potrošač za prekršaj iz prethodnog stavka ovog članka.

## XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 44.

Postupci započeti prije stupanja na snagu ove Odluke nastaviti će se i dovršiti prema odredbama dosadašnje Odluke.

**Članak 45.**

Obvezuje se Vodovod da, nakon stupanja na snagu ove Odluke, izvrši reviziju i usklađenje ugovora o isporuci vode s potrošačima sukladno odredbama ove Odluke.

**Članak 46.**

Vodovod se obvezuje:

1. osigurati trajno i kvalitetno obavljanje djelatnosti opskrbe pitkom vodom,
2. osigurati održavanje objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom u stanju funkcionalne sposobnosti kako bi se spriječili prekidi odnosno neredovita isporuka pitkom vodom,
3. vršiti redovitu kontrolu ispravnosti pitke vode,
4. vršiti redovitu kontrolu ispravnosti vodomjera.

**Članak 47.**

Ovlašćuje se Poglavarstvo Grada Pazina za tumačenje odredbi ove Odluke.

**Članak 48.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima priključenja građevina odnosno ostalih nekretnina na sustav opskrbe pitkom vodom («Službene novine Grada Pazina», broj 31/01).

**Članak 49.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuje se od 1. siječnja 2007. godine.

KLASA: 363-01/06-01/03  
URBROJ: 2163/01-03-02-06-6  
Pazin, 20. prosinca 2006.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Davor Sloković, v.r.**

**408**

Na temelju članka 7., 12., 13. i 69. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93) i članka 10 Zakona o knjižnicama («Narodne novine» broj 105/97 i 104/00), te na temelju članka 20. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 17/06-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 20. prosinca 2006. godine donijelo je ovu

**ODLUKU  
o izdvajanju Knjižnice iz  
Pučkog otvorenog učilišta Pazin****Članak 1.**

Iz sastava Pučkog otvorenog učilišta Pazin izdvaja se Podružnica Gradska knjižnica (dalje: Knjižnica) koja od 30. rujna 2007. godine počinje djelovati kao javna ustanova.

**Članak 2.**

Do dobivanja suglasnosti Ministarstva kulture i okončanja postupka registracije, Knjižnicom upravlja privremeni ravnatelj kojeg imenuje Gradsko vijeće Grada Pazina.

**Članak 3.**

Knjižnica kao javna ustanova nastavlja djelovati u prostorijama u kojima je djelovala i do izdvajanja iz sastava Pučkog otvorenog učilišta.

Razdioba prostora, kao i pokretne imovine u vlasništvu Pučkog otvorenog učilišta, regulirat će se sporazumom između Učilišta i Knjižnice kao korisnika.

Osnovu za podjelu pokretne imovine čine inventarska lista pokretnina u Pučkom otvorenom učilištu na dan 31. prosinca 2006. godine i evidencija nabavljenih pokretnina u razdoblju od 1. siječnja 2007. godine do dana upisa Knjižnice u registar ustanova.

**Članak 4.**

Financijska sredstva, prava i obveze podijelit će se po kriteriju izvora tih sredstava,

odnosno po kriteriju nastanka financijskih prava i obveza Pučkog otvorenog učilišta.

Osnovu za podjelu sredstava iz stavka 1. ovog članka čine zaključni račun Pučkog otvorenog učilišta za 2006. godinu i zaključni račun koji će se sačiniti danom upisa Knjižnice u registar ustanova.

Ako se neko pravo ili obveza iz stavka 1. i 2. ovog članka ne budu mogli podijeliti, na podjelu će se primijeniti kriterij broja zaposlenih u Knjižnici i Pučkom otvorenom učilištu na dan upisa u registar.

#### **Članak 5.**

Gradsko vijeće Grada Pazina će do 30. travnja 2007. godine donijeti odluku kojom će sredstvima, knjižnim fondom, prostorom i opremom koja je Pučkom otvorenom učilištu služila za obavljanje knjižnične djelatnosti, osnovati samostalnu knjižnicu prema odredbama Zakona.

#### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 612-01/06-01/05

URBROJ: 2163/01-03-02-06-3

Pazin, 20. prosinca 2006.

### **GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZIN**

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Davor Sloković, v.r.**

---

## **409**

Na temelju članaka 7., 12., 13. i 69. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93) i članka 10. Zakona o knjižnicama («Narodne novine» broj 105/97 i 104/00), te na temelju članka 20. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 17/06-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 20. prosinca 2006. godine donijelo je ovu

### **ODLUKU o osnivanju Gradske knjižnice kao samostalne ustanove**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom se osniva Gradska knjižnica Pazin (u daljnjem tekstu: Knjižnica) kao javna ustanova, utvrđuje njeno sjedište i djelatnost, uređuju osnove za upravljanje i vođenje poslova Knjižnice, osnove za osiguravanje i pribavljanje sredstava za rad, osnove za raspolaganje s dobiti i za pokrivanje gubitaka, osnove za utvrđivanje ograničenja u pogledu stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge imovine Knjižnice, te osnove za uređivanje međusobnih prava i obveza između Knjižnice kao javne ustanove i Grada Pazina kao osnivača te ustanove.

#### **Članak 2.**

Sjedište Knjižnice je u Pazinu, Šetalište Pazinske gimnazije 1a.

Knjižnica posluje pod imenom Gradska knjižnica u Pazinu.

Knjižnica ima svojstvo pravne osobe.

#### **Članak 3.**

Knjižnica obavlja knjižničnu djelatnost opisanu u članku 6. Zakona o knjižnicama: 1) nabava knjižnične građe, 2) stručna obrada, čuvanje i zaštita knjižnične građe, te provođenje mjera zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro, 3) izrada biltena, kataloga, bibliografija i drugih informacijskih pomagala, 4) sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka, 5) omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima, 6) osiguravanje korištenja

i posudbe knjižnične građe, te protok informacija, 7) poticanje i pomoć korisnicima pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i izvora, te 8) vođenje dokumentacije o građi i korisnicima.

#### **Članak 4.**

Unutarnje ustrojstvo, načina rada i ostvarivanja djelatnosti uredit će se statutom i drugim internim aktima u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

#### **Članak 5.**

Knjižnicom upravlja ravnatelj.

Ravnatelja imenuje i razrješuje osnivač.

Uvjeti i postupak za imenovanje i razrješnje ravnatelja, njegov djelokrug i ovlaštenja, pobliže se uređuju statutom, u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

#### **Članak 6.**

Sredstva za osnivanje i za rad Knjižnice osiguravaj osnivač.

Sredstva za rad Knjižnice osiguravaju se i iz prihoda od obavljanja djelatnosti sponzorstva darovanja i na drugi način u skladu sa zakonom.

Knjižnici se za obavljanje knjižnične djelatnosti daju na upravljanje i korištenje nekretnine koje je za obavljanje te djelatnosti koristilo Pučko otvoreno učilište Pazin, u skladu sa obimom knjižnične djelatnosti i programom razvoja.

#### **Članak 7.**

Ako u svojoj djelatnosti Knjižnica ostvari dobit, ta dobit se može upotrijebiti za unapređivanje rada, za obnavljanje djelatnosti, te za proširenje kapaciteta i usluga Knjižnice.

Poglavarstvo Grada Pazina može odlučiti da dobit iz stavka 1. ovog članka djelomično ili u potpunosti upotrijebi za razvoj i za obavljanje djelatnosti druge ustanove čiji je osnivač Grad Pazin.

#### **Članak 8.**

Knjižnica bez suglasnosti osnivača ne može steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija je vrijednost veća od 50.000,00 kuna.

Ovlaštenja ravnatelja u raspolaganju imovinom Knjižnice utvrđuju se statutom, u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

#### **Članak 9.**

Za svoje obveze Knjižnica odgovara cijelom svojom imovinom.

Grad Pazin solidarno i neograničeno odgovara za obveze Knjižnice.

Eventualni gubitak koji se pojavi u djelatnosti i poslovanju Knjižnice, pokrit će se iz prihoda Grada Pazina.

#### **Članak 10.**

Knjižnica je obvezna najmanje jedanput godišnje izvještavati Grad Pazin o svom radu, o rezultatima u ostvarivanju programa i poteškoćama u vezi s time.

Izvještaj iz stavka 1. ovog članka Knjižnica u pravilu podnosi nakon izrade zaključnog računa, najkasnije do lipnja tekuće godine.

Na zahtjev Poglavarstva Grada Pazina Knjižnica dostavlja i posebne izvještaje, programe rada ili drugu dokumentaciju i akte.

#### **Članak 11.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 612-01/06-01/05

URBROJ: 2163/01-03-02-06-4

Pazin, 20. prosinca 2006.

### **GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZIN**

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Davor Sloković, v.r.**

**410**

Na temelju članka 7., 12., 13., 15. i 69. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93) i članka 58. Zakona o muzejima («Narodne novine» broj 142/98), te na temelju članka 20. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 17/06- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 20. prosinca 2006. godine donijelo je ovu

**ODLUKU**  
**o pokretanju postupka o izdvajanju**  
**Muzeja Grada Pazina iz Pučkog**  
**otvorenog učilišta Pazin**

**Članak 1.**

Iz sastava Pučkog otvorenog učilišta Pazin izdvaja se Podružnica Muzej Grada Pazina (dalje: Muzej) koja od 30. rujna 2007. godine počinje djelovati kao javna ustanova.

**Članak 2.**

Do dobivanja suglasnosti Ministarstva kulture i okončanja postupka registracije, Muzejom upravlja privremeni ravnatelj kojeg će imenovati Gradskog vijeće Grada Pazina.

**Članak 3.**

Muzej kao javna ustanova nastavlja djelovati u prostorijama Kaštela u kojima je djelovao i do izdvajanja iz sastava Pučkog otvorenog učilišta.

Razdioba prostora u vlasništvu Grada Pazina, kao i pokretne imovine u vlasništvu Pučkog otvorenog učilišta, regulirat će se sporazumom između Grada i Muzeja, odnosno Učilišta i Muzeja kao korisnika.

Osnovu za podjelu pokretne imovine čine inventarska lista pokretnina u Pučkom otvorenom učilištu na dan 31. prosinca 2006. godine i evidencija nabavljenih pokretnina u razdoblju od 1. siječnja 2007. godine do dana upisa Muzeja u sudski registar muzeja.

**Članak 4.**

Financijska sredstva, prava i obveze podijelit će se po kriteriju izvora tih sredstava, odnosno po kriteriju nastanka financijskih prava i obveza Pučkog otvorenog učilišta.

Osnovu za podjelu sredstava iz stavka 1. ovog članka čine zaključni račun Pučkog otvorenog učilišta za 2006. godinu i zaključni račun koji će se sačiniti danom upisa Muzeja u registar muzeja.

Ako se neko pravo ili obveza iz stavka 1. i 2. ovog članka ne budu mogli podijeliti, na podjelu će se primijeniti kriterij broja zaposlenih u Muzeju i Pučkom otvorenom učilištu na dan upisa u registar.

**Članak 5.**

Gradsko vijeće Grada Pazina će do 30. travnja 2007. godine donijeti odluku kojom će sredstvima, prostorom i opremom koja je do toga datuma služila Pučkom otvorenom učilištu za obavljanje muzejske djelatnosti, te muzejskom građom i muzejskom dokumentacijom osnovati muzej kao ustanovu prema odredbama zakona.

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 612-01/06-01/05

URBROJ: 2163/01-03-02-06-5

Pazin, 20. prosinca 2006.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZIN**

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Davor Sloković, v.r.**

---

**411**

Na temelju članaka 7., 12., 13., 15. i 69. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93) i članka 58 Zakona o muzejima («Narodne novine» broj 142/98), te na temelju članka 20. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 17/06- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 20. prosinca 2006. godine donijelo je ovu

**ODLUKU**  
**o osnivanju Muzeja Grada Pazina**  
**kao javne ustanove**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom osniva Muzej Grada Pazina (u daljnjem tekstu: Muzej) kao javna ustanova, utvrđuje njeno sjedište i djelatnost, uređuju osnove za upravljanje i vođenje poslova Muzeja, osnove za osiguravanje i pribavljanje sredstava za rad, osnove za raspolaganje s dobiti i za pokrivanje gubitaka, osnove za utvrđivanje ograničenja u pogledu stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge imovine, te osnove za uređivanje međusobnih prava i obveza između Muzeja kao javne ustanove i Grada Pazina kao osnivača te ustanove.

**Članak 2.**

Sjedište Muzeja je u Pazinu, Trg Istarskog razvoda 2.

Muzej posluje pod imenom Muzej Grada Pazina.

Muzej ima svojstvo pravne osobe.

**Članak 3.**

Muzej obavlja djelatnost opisanu u članku 5. Zakona o muzejima: 1) skupljanje čuvanje i istraživanje civilizacijskih, kulturnih i prirodnih dobara, te njihovu stručnu i znanstvenu obradu i sistematizaciju u zbirke, 2) trajno zaštićivanje muzejske građe, muzejske dokumentacije, muzejskih lokaliteta i nalazišta, njihovo neposredno i posredno predočavanje javnosti, te 3) objavljivanje podataka i spoznaja o muzejskoj

građi i muzejskoj dokumentaciji putem stručnih, znanstvenih i drugih obavijesnih sredstava.

**Članak 4.**

Unutarnje ustrojstvo, načina rada i ostvarivanja djelatnosti uredit će se statutom i drugim internim aktima u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

**Članak 5.**

Muzejom upravlja ravnatelj.

Ravnatelja imenuje i razrješuje osnivač. Javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi osnivač.

Ravnateljem Muzeja može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete propisane člankom 28. Zakona o muzejima.

Uvjeti i postupak za imenovanje i razrješenje ravnatelja, njegov djelokrug i ovlaštenja, pobliže se uređuju statutom, u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

**Članak 6.**

Muzej ima stručno vijeće od najmanje tri člana koje čini stručno muzejsko osoblje i ravnatelj.

Djelokrug rada stručnog vijeća opisan je statutom Muzeja i člankom 29. Zakona o muzejima.

**Članak 7.**

Sredstva za osnivanje i za rad Muzeja osigurava osnivač.

Sredstva za rad Muzeja osiguravaju se i iz prihoda od obavljanja djelatnosti, sponzorstva, darovanja i na drugi način u skladu sa zakonom.

Za obavljanje muzejske djelatnosti Grad Pazin će svojim aktom, u skladu sa ovom Odlukom, dati Muzeju na upravljanje i korištenje nekretnine koje je za obavljanje te djelatnosti Muzej koristio dok je djelovao u sastavu Pučkog otvorenog učilišta, u skladu sa obimom djelatnosti i programom razvoja, te podjelom prostora u Kaštelu između Etnografskog muzeja Istre i Pučkog otvorenog učilišta u Pazinu.

**Članak 8.**

Ako Muzej u svojoj djelatnosti ostvari dobit, ta se dobit može upotrijebiti za unapređivanje rada, za obnavljanje djelatnosti, te za proširenje kapaciteta i usluga ustanove.

Poglavarstvo Grada Pazina može odlučiti da dobit iz stavka 1. ovog članka djelomično ili u potpunosti upotrijebi za razvoj i za obavljanje djelatnosti druge ustanove čiji je osnivač Grad Pazin.

#### **Članak 9.**

Bez suglasnosti osnivača Muzej ne može steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija je vrijednost veća od 50.000,00 kuna.

Ovlaštenja ravnatelja u raspolaganju imovinom Muzeja utvrđuju se statutom, u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

#### **Članak 10.**

Za svoje obveze Muzej odgovara cijelom svojom imovinom.

Grad Pazin solidarno i neograničeno odgovara za obveze Muzeja.

Eventualni gubitak koji se pojavi u djelatnosti i poslovanju Muzeja, pokrit će se iz prihoda Grada Pazina.

#### **Članak 11.**

Muzej je obvezan najmanje jedanput godišnje izvještavati Grad Pazin o svom radu, o rezultatima u ostvarivanju programa i poteškoćama u vezi s time.

Izvještaj iz stavka 1. ovog članka Muzej u pravilu podnosi nakon izrade zaključnog računa, najkasnije do lipnja tekuće godine.

Na zahtjev Poglavarstva Grada Pazina Muzej je obvezan dostaviti i posebne izvještaje, programe rada ili drugu dokumentaciju i akte.

#### **Članak 12.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 612-01/06-01/05

URBROJ: 2163/01-03-02-06-6

Pazin, 20. prosinca 2006.

### **GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZIN**

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Davor Sloković, v.r.**

---

## **412**

Na temelju članka 23. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 66/01, 87/02, 48/05 i 90/05) i članka 20. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/06- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj dana 20. prosinca 2006. godine donosi

### **ODLUKU**

#### **o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu na području Grada Pazina**

#### **Članak 1.**

Predmet javnog natječaja je poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pazina, u katastarskim općinama Grdoselo, Kršikla, Lindar i Zarečje.

#### **Članak 2.**

Tekst natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta iz članka 1. ove Odluke i popis katastarskih čestica koje se izlažu prodaji prilažu se ovoj Odluci i njen su sastavni dio, a neće se objaviti u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

#### **Članak 3.**

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pazina ovlašćuje se da provede postupak javnog natječaja, otvori ponude pristigle na natječaj, te Gradskom vijeću Grada Pazina dostavi prijedlog odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

#### **Članak 4.**

Javni natječaj za prodaju poljoprivrednog zemljišta iz članka 1. ove Odluke, raspisat će se u roku od 30 dana računajući od primitka suglasnosti na tekst natječaja od Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva, a objavit će se u dnevnom listu „Glas Istre“, na Oglasnoj ploči Grada Pazina i oglasnim pločama

Mjesnih odbora Grdoselo, Kršikla, Lindar i Zarečje, te na web stranici Grada Pazina (www.pazin.hr).

### Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 940-01/06-01/09

URBROJ: 2163/01-03-02-06-5

Pazin, 20. prosinca 2006.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Davor Sloković, v.r.**

---

413

Na temelju članka 32. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 66/01., 87/02., 48/05. i 90/05.) i članka 20. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/06 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Pazina, na sjednici održanoj 20. prosinca 2006. godine donosi

### O D L U K U

**o izboru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pazina**

### Članak 1.

Prihvaćaju se najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Pazina po provedenom Natječaju objavljenom temeljem Odluke Gradskog vijeća Grada Pazina KLASA: 940-01/06-01/03, URBROJ: 2163/01-3-02-06-3 od 18. svibnja 2006. godine, na koju je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva dalo suglasnost KLASA: 320-02/06-01/1063, URBROJ: 525-9-06-27DL od 13. rujna 2006. godine:

**1. Za tablu broj 1. K. O. Beram, ukupne površine 103.122 m<sup>2</sup>:**

Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo vl. Mirka Zovića iz Pazina, Zovići 43, sa ponuđenim iznosom od 10.891,05 kuna,

**2. Za tablu broj 2. K. O. Beram, ukupne površine 136.798 m<sup>2</sup>:**

Obrt za poljoprivrednu proizvodnju Milohanić vl. Mirko Milohanić, Kirci 55, Pazin sa ponuđenim iznosom od 14.802,31 kunu,

**3. Za tablu broj 3. K. O. Zarečje, ukupne površine 184.546 m<sup>2</sup>:**

Puris d. d. Pazin, Hrvatskog narodnog preporoda 2, Pazin, sa ponuđenim iznosom od 18.454,60 kuna,

**4. Za tablu broj 4. K. O. Lindar, ukupne površine 32.658 m<sup>2</sup>:**

Romano Češić, Češići 12, Pazin, sa ponuđenim iznosom od 2.465,45 kuna,

**5. Za tablu broj 5. K. O. Lindar, ukupne površine 12.880 m<sup>2</sup>:**

Klarić Eduard, Gračišće 86 d, Gračišće, sa ponuđenim iznosom od 830,00 kuna,

**6. Za tablu broj 6. K. O. Lindar, ukupne površine 30.027 m<sup>2</sup>:**

Vina Krulčić, Obrt za proizvodnju vina vl. Renato Krulčić, Lindar 126 b, Pazin, sa ponuđenim iznosom od 3.000,00 kuna,

**7. Za Tablu broj 7. K. O. Lindar, ukupne površine 148.871 m<sup>2</sup>:**

„Anđelini“ poljoprivredni obrt vl. Ranko Anđelini, J. Volčića 14, Pazin, sa ponuđenim iznosom od 10.650,00 kuna.

Popis katastarskih čestica koje čine table od 1. do 7. iz stavka 1. ovog članka nalaze se u prilogu ove Odluke i njen su sastavni dio, a neće se objaviti u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

### Članak 2.

Poljoprivredno zemljište iz članka 1. ove Odluke daje se u zakup u sveukupnoj površini od 648.902 m<sup>2</sup> (64 ha 89 a 02 m<sup>2</sup>) za sveukupnu godišnju zakupninu od 61.093,41 kunu.

Poljoprivredno zemljište iz stavka 1. ovog članka čini zemljište u K. O. Beram ukupne površine od 239.920 m<sup>2</sup> (23 ha 99 a 20 m<sup>2</sup>) i ukupne godišnje zakupnine od 25.693,36 kuna, zemljište u K. O. Zarečje ukupne površine od 184.546 m<sup>2</sup> (18 ha 45 a 46 m<sup>2</sup>) i ukupne godišnje zakupnine od 18.454,60 kuna, te zemljište u K. O.



Lindar ukupne površine od 224.436 m<sup>2</sup> (22 ha 44 a 36 m<sup>2</sup>) i ukupne godišnje zakupnine od 16.945,45 kuna.

### Članak 3.

Na temelju ove Odluke Gradonačelnik i podnositelj ponude sklopit će Ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, na vremenski period od:

- 35 godina za sadnju maslina,
  - 25 godina za sadnju voćaka, vinograda i lavande,
  - 10 godina za ostale vrste korištenja,
- nakon dane suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva.

### Članak 4.

Ova Odluka stupit će na snagu po dobivanju Suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva.

### Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 940-04/06-01/10  
URBROJ: 2163/01-03-02-06-4  
Pazin, 20. prosinca 2006.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Davor Sloković, v.r.**

---

414

Na temelju članka 20. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 17/06 – pročišćeni tekst) i Izvješća Mandatno-verifikacione komisije KLASA: 013-01/06-01/09, URBROJ: 2163/01-03-03-06-4 od 20. prosinca 2006. godine, Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 20. prosinca 2006. godine, donosi

### RJEŠENJE o verifikaciji mandata članici Gradskog vijeća Grada Pazina

1. **MARIJI IVIĆ-KAČAN** iz Pazina, Dršćevka 11, verificira se mandat članici – zamjenici Gradskog vijeća Grada Pazina.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-01/06-01/09  
URBROJ: 2163/01-03-02-06-5  
Pazin, 20. prosinca 2006.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Davor Sloković, v.r.**

---

415

Na temelju članka 23. Zakona o knjižnicama («Narodne novine» broj 105/97 i 104/00), članka 2. Odluke o izdavanju Knjižnice iz Pučkog otvorenog učilišta Pazin KLASA: 612-01/06-01/05, URBROJ: 2163/01-03-02-06-3 od 20. prosinca 2006. i članka 20. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada» Pazina broj 17/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 20. prosinca 2006. godine donijelo je

### RJEŠENJE o imenovanju privremenog ravnatelja Gradske knjižnice Pazin

1. Do izbora ravnatelja Gradske knjižnice Pazin, za privremenog ravnatelja imenuje se IVA CICERAN, dosadašnja voditeljica Knjižnice.

Privremeni ravnatelj će, pod nadzorom osnivača Knjižnice, obaviti pripreme za početak njenog rada, pribaviti potrebne dozvole za početak rada, te podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-01/06-01/11  
 URBROJ: 2163/01-03-02-06-3  
 Pazin, 20. prosinca 2006.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik  
 Gradskog vijeća  
**Davor Sloković, v.r.**

### 416

Na temelju članka 15. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/1993), članka 27. Zakona o muzejima («Narodne novine» broj 142/98), članka 2. Odluke o pokretanju postupka o izdavanju Muzeja Grada Pazina iz Pučkog otvorenog učilišta Pazin KLASA: 612-01/06-01/05, URBROJ: 2163/01-03-02-06-5 od 20. prosinca 2006. i članka 20. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 17/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 20. prosinca 2006. godine donijelo je

### **R J E Š E N J E** **o imenovanju privremenog ravnatelja** **Muzeja Grada Pazina**

1. Do izbora ravnatelja Muzeja Grada Pazina putem javnog natječaja, za privremenog ravnatelja imenuje se DENIS VISINTIN, prof. dosadašnji Voditelj Muzeja.

Privremeni ravnatelj će, pod nadzorom osnivača muzeja, obaviti pripreme za početak njegovog rada, pribaviti potrebne dozvole za početak rada, te podnijeti prijavu za upis u sudski registar muzeja.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-01/06-01/10  
 URBROJ: 2163/01-03-02-06-3  
 Pazin, 20. prosinca 2006.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik  
 Gradskog vijeća  
**Davor Sloković, v.r.**

### 417

Na temelju članka 1. Uredbe o uredskom poslovanju («Narodne novine» broj 38/87. i 42/88.) i stavka 1. članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata («Narodne novine» broj 38/88.) i članka 39. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 17/06.), Poglavarstvo Grada Pazina na svojoj sjednici od 27. prosinca 2006. godine donijelo je

### **R J E Š E N J E** **o brojčanim oznakama stvaralaca i** **primalaca akata**

#### **Članak 1.**

Ovim Rješenjem utvrđuju se brojčane oznake stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju i u radu tijela samouprave i uprave Grada Pazina, te trgovačkih društava i ustanova Grada Pazina koje na osnovi zakona ili propisa donesenih na osnovi zakona obavljaju javna ovlaštenja i to:

#### **1. za tijela samouprave i uprave Grada Pazina:**

- 01 Gradonačelnik,
- 02 Gradsko poglavarstvo,
- 03 Gradsko vijeće,
- 04 Stručna služba Gradskog vijeća,
- 05 Upravni odjel za samoupravu, upravu i društvene djelatnosti,
- 06 Upravni odjel za gospodarstvo, financije i proračun,
- 07 Upravni odjel za komunalni sustav i prostorno planiranje.

#### **2. za pravne osobe koja obavljaju javna ovlaštenja (trgovačka društva i ustanove):**

- 08 «USLUGA» d.o.o. Pazin,
- 09 Dječji vrtić «Olga Ban» Pazin,

- 10 Pučko otvoreno učilište u Pazinu,
- 11 «PAZIN» d.o.o. Pazin,
- 12 Osnovna škola Vladimira Nazora Pazin,
- 13 Javna vatrogasna postrojba Pazin.

### **3. za mjesne odbore:**

- 14 Mjesni odbori.

#### **Članak 2.**

Brojčane oznake unutar organizacijskih jedinica odnosno tijela samouprave i uprave Grada Pazina iz članka 1. točka 1. ovoga Rješenja po stvaraoocima i primaocima akata jesu:

#### **1. za Poglavarstvo Grada Pazina:**

- 01 Sjednice Gradskog poglavarstva,
- 02 Radna tijela Gradskog poglavarstva.

#### **2. za Gradsko vijeće Grada Pazina:**

- 01 Predsjednik Gradskog vijeća,
- 02 Sjednice Gradskog vijeća,
- 03 Radna tijela Gradskog vijeća.

#### **3. za Stručnu službu Gradskog vijeća:**

- 01 Tajnik Stručne službe Gradskog vijeća,
- 02 Stručni savjetnik,
- 03 Službene novine.

#### **4. za Upravni odjel za samoupravu, upravu i društvene djelatnosti:**

- 01 Pročelnik Odjela,
- 02 Samostalni upravni referent za imovinsko-pravne i opće poslove,
- 03 Samostalni upravni referent za prosvjetu i kulturu,
- 04 Stručni suradnik za mjesnu samoupravu, udruge, građanske inicijative i mlade,
- 05 Viši upravni referent za socijalnu skrb i zdravstvo,
- 06 Upravni referent za personalne poslove, djelovodnik i arhivu.

#### **5. za Upravni odjel za gospodarstvo, financije i proračun:**

- 01 Pročelnik Odjela,
- 02 Stručni suradnik za gospodarstvo,
- 03 Viši stručni referent za gospodarstvo,

- 04 Viši stručni referent za naplatu,
- 05 Stručni referent za naplatu I.,
- 06 Stručni referent za naplatu II.,
- 07 Stručni referent za proračun,
- 08 Stručni referent za računovodstvo.

#### **6. za Upravni odjel za komunalni sustav i prostorno planiranje:**

- 01 Pročelnik,
- 02 Samostalni upravni referent za pravne i opće poslove,
- 03 Samostalni upravni referent za prostorno planiranje,
- 04 Viši stručni referent za zaštitu okoliša i komunalne poslove,
- 05 Viši stručni referent za komunalnu infrastrukturu,
- 06 Upravni referent za komunalne poslove i komunalni redar.

#### **7. za mjesne odbore:**

- 01 Mjesni odbor Beram,
- 02 Mjesni odbor Grdoselo,
- 03 Mjesni odbor Heki,
- 04 Mjesni odbor Kašćerga,
- 05 Mjesni odbor Kršikla,
- 06 Mjesni odbor Lindar,
- 07 Mjesni odbor Stari Pazin,
- 08 Mjesni odbor Pazin,
- 09 Mjesni odbor Trviž,
- 10 Mjesni odbor Zabrežani,
- 11 Mjesni odbor Zamask,
- 12 Mjesni odbor Zarečje.

#### **Članak 3.**

Trgovačka društva i ustanove iz članka 1. točka 2. ovoga Rješenja utvrdit će svoje unutarnje oznake po stvaraoocima i primaocima akata svojim internim aktom, zavisno o svojem unutarnjem ustroju, u skladu s propisima i ovim Rješenjem.

#### **Članak 4.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2007. godine.

Rješenje o brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata i njihovih organizacijskih jedinica na području Grada Pazina («Službene novine

Grada Pazina» broj 28/03) prestaje važiti 31. prosinca 2006. godine.

#### Članak 5.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 023-01/06-01/46  
URBROJ: 2163/01-02-01-06-2  
Pazin, 27. prosinca 2006.

### GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA PAZINA

Predsjednik Poglavarstva  
**Neven Rimanić, dipl. ing., v.r.**

#### 418

Na temelju članka 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima («Narodne novine» broj 27/01), članka 36. stavka 2. Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u gradskoj upravi Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 29/06) i članka 39. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 17/06), uz prethodnu suglasnosti Gradskog poglavarstva Grada Pazina KLASA: 023-01/06-01/42, URBROJ: 2163/01-02-01-06-2 od 27. prosinac 2006., pročelnik Upravnog odjela za komunalni sustav i prostorno planiranje, donosi

### PRAVILNIK o dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za komunalni sustav i prostorno planiranje Grada Pazina

#### Članak 1.

U članku 1. Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za komunalni sustav i prostorno planiranje Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 11/06) iza teksta «njihove ovlasti i odgovornosti,» dodaje se tekst «uvjeti i kriteriji ocjenjivanja rezultata (uspješnosti) rada službenika,».

#### Članak 2.

Iza članka 8. dodaje se nova Glava, **Glava III.A i članci 8.a do 8.g**, koji glase:

### «III.A KRITERIJI I OCJENJIVANJE REZULTATA RADA

#### Članak 8.a

Službeniku koji radne zadatke radnog mjesta obavlja u opsegu i kvaliteti iznad redovnih i očekivanih (uobičajenih) rezultata, može se isplatiti uvećana plaća srazmjerno ostvarenim rezultatima rada (stimulativni dio plaće).

Službenik može ostvariti uvećanje plaće (stimulaciju) najviše do iznosa od 20% njegove osnovne plaće.

#### Članak 8.b

Do povećanja plaće službenika po osnovi ostvarenih rezultata rada (stimulativni dio plaće) dolazi se na osnovi praćenja i ocjenjivanja rezultata (uspješnosti) rada svakog službenika.

Praćenje rada službenika provodi se svakodnevno, tijekom rada i obavljanja poslova i zadataka, a ocjenjuje– mjesečno.

#### Članak 8.c

Rezultati rada (uspješnosti) pojedinog službenika ocjenjuju se prema kriterijima izraženim u koeficijentima i odnosima, i to:

Kriterij	Koeficijent
1. kvaliteta obavljenih poslova i zadataka,	od 2 do 8,
2. samostalnost i samoinicijativnost,	od 1 do 6,
3. radna disciplina,	od 1 do 4,
4. odnos prema strankama,	od 1 do 2.

Ocjena rezultata (uspješnosti) rada pojedinoga službenika je zbroj koeficijenata koji se dobije prema kriterijima i unutar raspona koeficijenata iz stavka 1. ovoga članka.

Zbroj koeficijenata iz prethodnog stavka izražen u postocima predstavlja stimulativni dio plaće službenika i za taj se postotak uvećava njegova osnovna, mjesečna plaća.

#### Članak 8.d

Ocjenu rezultata (uspješnosti) rada službenika na osnovu kriterija iz članka 8.c, a uz

prethodno odobrenje Gradonačelnika ili osobe koju gradonačelnik ovlasti, daje pročelnik.

Prijedlog za ocjenu rada službenika pročelnik će najkasnije do 2. u mjesecu za protekli mjesec dostaviti Gradonačelniku na posebnom obrascu zajedno s evidencijom o prisutnosti službenika na poslu radi davanja odobrenja.

Obrazac iz stavka 2. ovoga članka Gradonačelnik će vratiti pročelniku najkasnije idućeg dana.

#### **Članak 8.e**

Ocjenu rezultata (uspješnosti) rada pročelnika na osnovi kriterija iz članka 8.c daje Gradonačelnik ili osoba koju gradonačelnik ovlasti o čemu donosi rješenje.

#### **Članak 8.f**

O visini i načinu isplate uvećane plaće (stimulativnog dijela) službenika, pročelnik donosi jedinstveno rješenje.

Prigovor na rješenje iz stavka 1. ovoga članka i prigovor na rješenje iz članka 8.e ne odgađa njegovo izvršenje.

#### **Članak 8.g**

Sredstva za isplatu stimulativnog dijela osiguravaju se u Proračunu Grada Pazina na poziciji «plaće za redovni rad» Odjela i to tako da se ukupno planirana sredstva za plaće umanje za 10%.

Izdvojeni iznos od 10% od ukupnog iznosa za plaće predstavlja izvor sredstava za isplatu stimulacije.»

#### **Članak 3.**

Ovaj Pravilnik će se objaviti u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuju se od 01.siječnja 2007.

KLASA: 023-01/06-01/17  
URBROJ: 2163/01-07-01-06-4  
Pazin, 28. prosinca 2006.

Pročelnica  
Upravnog odjela za komunalni sustav i  
prostorno planiranje  
**Nevenka Šuran Marinčić, v.r.**

Na temelju članka 11. stavka 1. Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 25/02 i 1/06) na ovaj je Pravilnik Poglavarstvo Grada Pazina dalo suglasnost svojim Zaključkom KLASA: 023-01/06-01/42, URBROJ: 2163/01-02-01-06-2 od 27. prosinac 2006.

Predsjednik Poglavarstva  
**Neven Rimanić dip.ing, v.r.**

---

#### **419**

Na temelju članka 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima («Narodne novine» broj 27/01), članka 36. stavka 2. Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u gradskoj upravi Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 29/06) i članka 39. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 17/06), uz prethodnu suglasnosti Gradskog poglavarstva Grada Pazina KLASA: 023-01/06-01/44, URBROJ: 2163/01-02-01-06-2 od 27. prosinac 2006., pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, financije i proračun Grada Pazina, donosi

### **P R A V I L N I K** **o dopunama Pravilnika o unutarnjem redu** **Upravnog odjela za gospodarstvo, financije i** **proračun Grada Pazina**

#### **Članak 1.**

U članku 1. Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo, financije i proračun Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 11/06) iza teksta «njihove ovlasti i odgovornosti,» dodaje se tekst «uvjeti i kriteriji ocjenjivanja rezultata (uspješnosti) rada službenika,».

#### **Članak 2.**

Iza članka 8. dodaje se nova Glava, **Glava III.A i članci 8.a do 8.g**, koji glase:

### **«III.A KRITERIJI I OCJENJIVANJE** **REZULTATA RADA**

**Članak 8.a**

Službeniku koji radne zadatke radnog mjesta obavlja u opsegu i kvaliteti iznad redovnih i očekivanih (uobičajenih) rezultata, može se isplatiti uvećana plaća srazmjerno ostvarenim rezultatima rada (stimulativni dio plaće).

Službenik može ostvariti uvećanje plaće (stimulaciju) najviše do iznosa od 20% njegove osnovne plaće.

**Članak 8.b**

Do povećanja plaće službenika po osnovi ostvarenih rezultata rada (stimulativni dio plaće) dolazi se na osnovi praćenja i ocjenjivanja rezultata (uspješnosti) rada svakog službenika.

Praćenje rada službenika provodi se svakodnevno, tijekom rada i obavljanja poslova i zadataka, a ocjenjuje – mjesečno.

**Članak 8.c**

Rezultati rada (uspješnosti) pojedinog službenika ocjenjuju se prema kriterijima izraženim u koeficijentima i odnosima, i to:

Kriterij	Koeficijent
1. kvaliteta obavljenih poslova i zadataka,	od 2 do 8,
2. samostalnost i samoinicijativnost,	od 1 do 6,
3. radna disciplina,	od 1 do 4,
4. odnos prema strankama,	od 1 do 2.

Ocjena rezultata (uspješnosti) rada pojedinoga službenika je zbroj koeficijenata koji se dobije prema kriterijima i unutar raspona koeficijenata iz stavka 1. ovoga članka.

Zbroj koeficijenata iz prethodnog stavka izražen u postocima predstavlja stimulativni dio plaće službenika i za taj se postotak uvećava njegova osnovna, mjesečna plaća.

**Članak 8.d**

Ocjenu rezultata (uspješnosti) rada službenika na osnovu kriterija iz članka 8.c, a uz prethodno odobrenje Gradonačelnika ili osobe koju gradonačelnik ovlasti, daje pročelnik.

Prijedlog za ocjenu rada službenika pročelnik će najkasnije do 2. u mjesecu za protekli

mjesec dostaviti Gradonačelniku na posebnom obrascu zajedno s evidencijom o prisutnosti službenika na poslu radi davanja odobrenja.

Obrazac iz stavka 2. ovoga članka Gradonačelnik će vratiti pročelniku najkasnije idućeg dana.

**Članak 8.e**

Ocjenu rezultata (uspješnosti) rada pročelnika na osnovi kriterija iz članka 8.c daje Gradonačelnik ili osoba koju gradonačelnik ovlasti o čemu donosi rješenje.

**Članak 8.f**

O visini i načinu isplate uvećane plaće (stimulativnog dijela) službenika, pročelnik donosi jedinstveno rješenje.

Prigovor na rješenje iz stavka 1. ovoga članka i prigovor na rješenje iz članka 8.e ne odgađa njegovo izvršenje.

**Članak 8.g**

Sredstva za isplatu stimulativnog dijela osiguravaju se u Proračunu Grada Pazina na poziciji «plaće za redovni rad» Odjela i to tako da se ukupno planirana sredstva za plaće umanje za 10%.

Izdvojeni iznos od 10% od ukupnog iznosa za plaće predstavlja izvor sredstava za isplatu stimulacije.»

**Članak 3.**

Ovaj Pravilnik će se objaviti u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuju se od 01.siječnja 2007.

KLASA: 023-01/06-01/34

URBROJ: 2163/01-06-01-06-4

Pazin, 29. prosinca 2006.

Pročelnik

Upravnog odjela za gospodarstvo  
financije i proračun Grada Pazina

**Edi Ćus, v.r.**

Na temelju članka 11. stavka 1. Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 25/02 i 1/06) na ovaj je Pravilnik Poglavarstvo Grada

Pazina dalo suglasnost svojim Zaključkom  
KLASA: 023-01/06-01/44, URBROJ: 2163/01-02-  
01-06-2 od 27. prosinac 2006.

Predsjednik Poglavarstva  
**Neven Rimanić dip.ing., v.r.**

#### 420

Na temelju članka 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima («Narodne novine» broj 27/01), članka 36. stavka 2. Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u gradskoj upravi Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 29/06) i članka 39. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 17/06), uz prethodnu suglasnosti Gradskog poglavarstva Grada Pazina KLASA: 023-01/06-01/43, URBROJ: 2163/01-02-01-06-2 od 27. prosinac 2006., pročelnik Upravnog odjela za samoupravu, upravu i društvene djelatnosti Grada Pazina, donosi

### **P R A V I L N I K** **o dopunama Pravilnika o unutarnjem redu** **Upravnog odjela za samoupravu, upravu i** **društvene djelatnosti Grada Pazina**

#### **Članak 1.**

U članku 1. Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za samoupravu, upravu i društvene djelatnosti Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 11/06) iza teksta «njihove ovlasti i odgovornosti,» dodaje se tekst «uvjeti i kriteriji ocjenjivanja rezultata (uspješnosti) rada službenika i namještenika».

#### **Članak 2.**

Iza članka 8. dodaje se nova Glava, **Glava III.A i članci 8.a do 8.g**, koji glase:

### **«III.A KRITERIJI I OCJENJIVANJE** **REZULTATA RADA**

#### **Članak 8.a**

Službeniku i namješteniku koji radne zadatke radnog mjesta obavlja u opsegu i kvaliteti iznad redovnih i očekivanih (uobičajenih) rezultata, može se isplatiti uvećana plaća

srazmjerno ostvarenim rezultatima rada (stimulativni dio plaće).

Službenik i namještenik može ostvariti uvećanje plaće (stimulaciju) najviše do iznosa od 20% njegove osnovne plaće.

#### **Članak 8.b**

Do povećanja plaće službenika i namještenika po osnovi ostvarenih rezultata rada (stimulativni dio plaće) dolazi se na osnovi praćenja i ocjenjivanja rezultata (uspješnosti) rada svakog službenika i namještenika.

Praćenje rada službenika i namještenika provodi se svakodnevno, tijekom rada i obavljanja poslova i zadataka, a ocjenjuje– mjesečno.

#### **Članak 8.c**

Rezultati rada (uspješnosti) pojedinog službenika i namještenika ocjenjuju se prema kriterijima izraženim u koeficijentima i odnosima, i to:

Kriterij	Koeficijent
1. kvaliteta obavljenih poslova i zadataka,	od 2 do 8,
2. samostalnost i samoinicijativnost,	od 1 do 6,
3. radna disciplina,	od 1 do 4,
4. odnos prema strankama,	od 1 do 2.

Ocjena rezultata (uspješnosti) rada pojedinoga službenika i namještenika je zbroj koeficijenata koji se dobije prema kriterijima i unutar raspona koeficijenata iz stavka 1. ovoga članka.

Zbroj koeficijenata iz prethodnog stavka izražen u postocima predstavlja stimulativni dio plaće službenika i namještenika i za taj se postotak uvećava njegova osnovna, mjesečna plaća.

#### **Članak 8.d**

Ocjenu rezultata (uspješnosti) rada službenika i namještenika na osnovu kriterija iz članka 8.c, a uz prethodno odobrenje Gradonačelnika ili osobe koju gradonačelnik ovlasti, daje pročelnik.

Prijedlog za ocjenu rada službenika i namještenika pročelnik će najkasnije do 2. u mjesecu za protekli mjesec dostaviti Gradonačelniku na posebnom obrascu zajedno s evidencijom o prisutnosti službenika i namještenika na poslu radi davanja odobrenja.

Obrazac iz stavka 2. ovoga članka Gradonačelnik će vratiti pročelniku najkasnije idućeg dana.

#### **Članak 8.e**

Ocjenu rezultata (uspješnosti) rada pročelnika na osnovi kriterija iz članka 8.c daje Gradonačelnik ili osoba koju gradonačelnik ovlasti o čemu donosi rješenje.

#### **Članak 8.f**

O visini i načinu isplate uvećane plaće (stimulativnog dijela) službenika i namještenika, pročelnik donosi jedinstveno rješenje.

Prigovor na rješenje iz stavka 1. ovoga članka i prigovor na rješenje iz članka 8.e ne odgađa njegovo izvršenje.

#### **Članak 8.g**

Sredstva za isplatu stimulativnog dijela osiguravaju se u Proračunu Grada Pazina na poziciji «plaće za redovni rad» Odjela i to tako da se ukupno planirana sredstva za plaće umanje za 10%.

Izdvojeni iznos od 10% od ukupnog iznosa za plaće predstavlja izvor sredstava za isplatu stimulacije.»

#### **Članak 3.**

Ovaj Pravilnik će se objaviti u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuju se od 01.siječnja 2007.

KLASA: 023-01/06-01/16  
URBROJ: 2163/01-05-01-06-4  
Pazin, 28. prosinca 2006.

Pročelnik  
Upravnog odjela za samoupravu,  
upravu i društvene djelatnosti  
**Boris Demark, prof., v.r.**

Na temelju članka 11. stavka 1. Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 25/02 i 1/06) na ovaj je Pravilnik Poglavarstvo Grada Pazina dalo suglasnost svojim Zaključkom KLASA: 023-01/06-01/43, URBROJ: 2163/01-02-01-06-2 od 27. prosinac 2006.

Predsjednik Poglavarstva  
**Neven Rimanić, dip.ing., v.r.**

#### **421**

Na temelju članka 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima («Narodne novine» broj 27/01), članka 36. stavka 2. Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u gradskoj upravi Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 29/06) i članka 39. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 17/06), uz prethodnu suglasnosti Gradskog poglavarstva Grada Pazina KLASA: 023-01/06-01/45, URBROJ: 2163/01-02-01-06-2 od 27. prosinac 2006., tajnica Stručne službe Gradskog vijeća Grada Pazina, donosi

### **P R A V I L N I K**

#### **o dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Stručne službe Gradskog vijeća Grada Pazina**

#### **Članak 1.**

U članku 1. Pravilnika o unutarnjem redu Stručne službe Gradskog vijeća Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 11/06) iza teksta «njihove ovlasti i odgovornosti,» dodaje se tekst «uvjeti i kriteriji ocjenjivanja rezultata (uspješnosti) rada službenika,».

#### **Članak 2.**

Iza članka 8. dodaje se nova Glava, **Glava III.A i članci 8.a do 8.g**, koji glase:

### **«III.A KRITERIJI I OCJENJIVANJE REZULTATA RADA**

#### **Članak 8.a**

Službeniku koji radne zadatke radnog mjesta obavlja u opsegu i kvaliteti iznad redovnih i očekivanih (uobičajenih) rezultata, može se



isplatiti uvećana plaća srazmjerno ostvarenim rezultatima rada (stimulativni dio plaće).

Službenik može ostvariti uvećanje plaće (stimulaciju) najviše do iznosa od 20% njegove osnovne plaće.

#### **Članak 8.b**

Do povećanja plaće službenika po osnovi ostvarenih rezultata rada (stimulativni dio plaće) dolazi se na osnovi praćenja i ocjenjivanja rezultata (uspješnosti) rada svakog službenika.

Praćenje rada službenika provodi se svakodnevno, tijekom rada i obavljanja poslova i zadataka, a ocjenjuje– mjesečno.

#### **Članak 8.c**

Rezultati rada (uspješnosti) pojedinog službenika ocjenjuju se prema kriterijima izraženim u koeficijentima i odnosima, i to:

Kriterij	Koeficijent
1. kvaliteta obavljenih poslova i zadataka,	od 2 do 8,
2. samostalnost i samoinicijativnost,	od 1 do 6,
3. radna disciplina,	od 1 do 4,
4. odnos prema strankama,	od 1 do 2.

Ocjena rezultata (uspješnosti) rada pojedinoga službenika je zbroj koeficijenata koji se dobije prema kriterijima i unutar raspona koeficijenata iz stavka 1. ovoga članka.

Zbroj koeficijenata iz prethodnog stavka izražen u postocima predstavlja stimulativni dio plaće službenika i za taj se postotak uvećava njegova osnovna, mjesečna plaća.

#### **Članak 8.d**

Ocjenu rezultata (uspješnosti) rada službenika na osnovu kriterija iz članka 8.c, a uz prethodno odobrenje Gradonačelnika ili osobe koju gradonačelnik ovlasti, daje tajnik.

Prijedlog za ocjenu rada službenika tajnik će najkasnije do 2. u mjesecu za protekli mjesec dostaviti Gradonačelniku na posebnom obrascu zajedno s evidencijom o prisutnosti službenika na poslu radi davanja odobrenja.

Obrazac iz stavka 2. ovoga članka Gradonačelnik će vratiti tajniku najkasnije idućeg dana.

#### **Članak 8.e**

Ocjenu rezultata (uspješnosti) rada tajnika na osnovi kriterija iz članka 8.c daje Gradonačelnik ili osoba koju gradonačelnik ovlasti o čemu donosi rješenje.

#### **Članak 8.f**

O visini i načinu isplate uvećane plaće (stimulativnog dijela) službenika, tajnik donosi jedinstveno rješenje.

Prigovor na rješenje iz stavka 1. ovoga članka i prigovor na rješenje iz članka 8.e ne odgađa njegovo izvršenje.

#### **Članak 8.g**

Sredstva za isplatu stimulativnog dijela osiguravaju se u Proračunu Grada Pazina na poziciji «plaće za redovni rad» Stručne službe i to tako da se ukupno planirana sredstva za plaće umanje za 10%.

Izdvojeni iznos od 10% od ukupnog iznosa za plaće predstavlja izvor sredstava za isplatu stimulacije.»

#### **Članak 3.**

Ovaj Pravilnik će se objaviti u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuju se od 01.siječnja 2007.

KLASA: 023-01/06-01/08

URBROJ: 2163/01-04-01-06-4

Pazin, 28. prosinca 2006.

Tajnica Stručne službe

**Lucija Paro, v.r.**

Na temelju članka 11. stavka 1. Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina» broj 25/02 i 1/06) na ovaj je Pravilnik Poglavarstvo Grada Pazina dalo suglasnost svojim Zaključkom KLASA: 023-01/06-01/45, URBROJ: 2163/01-02-01-06-2 od 27. prosinac 2006.

Predsjednik Poglavarstva

**Neven Rimanić, dip.ing., v.r.**

# OPĆINA MOTOVUN

422

Na temelju članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 59. Statuta Općine Motovun ("Službene novine Grada Pazina" broj 7/06), Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj 27. prosinca 2006. godine, donijelo je

## **ODLUKU o komunalnim djelatnostima na području Općine Motovun**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se djelatnosti i poslovi od lokalnog značaja za Općinu Motovun, koje se pod uvjetima iz članka 1. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu smatraju komunalnim djelatnostima, uvjeti i načini njihova obavljanja te druga pitanja.

### **II. KOMUNALNE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČENJA**

#### **Članak 2.**

Na području Općine Motovun, sukladno članku 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu, obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti:

1. opskrba pitkom vodom,
2. odvodnja atmosferskih (oborinskih) voda,
3. održavanje čistoće,
  - 3a. održavanje čistoće javnih površina,
  - 3b. skupljanje i odvoz komunalnog otpada,
  - 3c. selektivno skupljanje i zbrinjavanje sekundarnog otpada,
  - 3d. sakupljanje otpada sa javnih površina,
4. odlaganje komunalnog otpada,
5. održavanje javnih površina,
  - 5a. održavanje zelenih površina, parkova, dječjih igrališta,

5b. održavanje pješačkih staza, trgova, otvorenih odvodnih kanala i javno prometnih površina,

- 5c. održavanje parkirališta,
6. održavanje nerazvrstanih cesta,
7. održavanje groblja i prijevoz pokojnika,
- 8a. održavanje groblja,
- 8b. ukop, prijevoz pokojnika i ostale pogrebne usluge,
9. obavljanje dimnjačarskih poslova,
10. javna rasvjeta,
12. prijevoz osoba,
13. zimska služba,
14. premještaj i odlaganje vozila,
15. dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija i higijeničarsko-veterinarski poslovi.

### **III. NAČINI OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI**

#### **Članak 3.**

Na području Općine Motovun komunalne djelatnosti obavljaju:

1. trgovačka društva u vlasništvu ili djelomičnom vlasništvu Općine Motovun,
2. služba - vlastiti pogon,
3. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
4. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

### **1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U VLASNIŠTVU ILI DJELOMIČNOM VLASNIŠTVU OPĆINE MOTOVUN**

#### **Članak 4.**

Trgovačka društva u vlasništvu ili djelomičnom vlasništvu Općine Motovun su:

- USLUGA d.o.o., Pazin,
- ISTARSKI VODOVOD d.o.o. Buzet.

#### **Članak 5.**

Trgovačkim društvima iz članka 4. ove Odluke Općina Motovun može povjeriti obavljanje komunalnih djelatnosti za koje su osnovane, s time

da za izvršavanje komunalnih djelatnosti koje se financiraju isključivo iz općinskog Proračuna, Općina Motovun zaključuje ugovore o izvršavanju komunalnih djelatnosti.

#### **Članak 6.**

Komunalne djelatnosti čije se obavljanje povjerava trgovačkim društvima u vlasništvu ili djelomičnom vlasništvu Općine Motovun su slijedeće:

1. opskrba pitkom vodom,
- 3b skupljanje i odlaganje komunalnog otpada,
4. odlaganje komunalnog otpada.

Predmetni ugovori mogu se zaključiti najduže na razdoblje do 4 (četiri) godine, a sastavni dio ugovora jesu godišnji Programi komunalnih potreba Općine Motovun.

### **2. SLUŽBA - VLASTITI POGON**

#### **Članak 7.**

Službi - vlastitom pogonu iz članka 4. ove Odluke Općina Motovun može povjeriti neposredno obavljanje komunalnih djelatnosti temeljem Programa komunalnih potreba za Općinu Motovun.

#### **Članak 8.**

Služba - vlastiti pogon funkcionira unutar Jedinstvenog upravnog odjela, a čini ju troje zaposlenika: jedan komunalni predradnik i 2 komunalna radnika.

#### **Članak 9.**

Komunalne djelatnosti čije se obavljanje povjerava službi - vlastitom pogonu su slijedeće:

- 2b. odvodnja atmosferskih (oborinskih) voda,
- 3d sakupljanje otpada sa javnih površina,
- 5a. održavanje zelenih površina, parkova, dječjih igrališta,
- 5b. održavanje pješačkih staza, trgova, otvorenih odvodnih kanala i javno prometnih površina,
- 5c. održavanje parkirališta,
- 8a održavanje groblja,
13. zimska služba.

### **3. KONCESIJE**

#### **Članak 10.**

Pravne i fizičke osobe na temelju koncesije mogu obavljati slijedeće djelatnosti:

- 8b. ukop, prijevoz pokojnika i obavljanje pogrebnih usluga,
9. obavljanje dimnjačarskih poslova,
12. prijevoz osoba,
14. premještaj i odlaganje vozila.

#### **Članak 11.**

Postupak dodjele koncesije provodi se sukladno odredbama Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti ("Narodne novine" br.14/02).

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi Općinsko poglavarstvo, koje pri tom utvrđuje elemente za prikupljanje ponuda ili javnog natječaja sukladno članku 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04).

Odluku o dodjeli koncesije na temelju prijedloga Općinskog poglavarstva donosi Općinsko vijeće, dok ugovor o koncesiji temeljem navedene odluke sklapa Općinsko poglavarstvo, najdulje na 10 godina.

### **4. UGOVOR O POVJERAVANJU KOMUNALNIH POSLOVA**

#### **Članak 12.**

Pravne i fizičke osobe na temelju pisanog ugovora mogu obavljati slijedeće djelatnosti koje se financiraju isključivo iz Proračuna Općine Motovun:

- 3a održavanje čistoće javnih površina,
- 3c selektivno skupljanje i zbrinjavanje sekundarnog otpada,
5. održavanje nerazvrstanih cesta,
10. javna rasvjeta,
15. dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija i higijeničarsko- veterinarski poslovi.

#### **Članak 13.**

Postupak kod povjeravanja obavljanja gore navedenih poslova provodi se sukladno odredbama Uredbe o postupku nabave roba,

radova i usluga male vrijednosti ("Narodne novine" br.14/02).

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi Općinsko poglavarstvo, koje pri tom utvrđuje elemente za prikupljanje ponuda ili javnog natječaja.

Odluku o izboru na temelju prijedloga Općinskog poglavarstva donosi Općinsko vijeće, dok ugovor o povjeravanju komunalnih poslova temeljem navedene odluke, sukladno članku 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04), sklapa Općinsko poglavarstvo najdulje na 4 godine.

#### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 363-01/06-01/42  
UBROJ: 2163/05-02-06-1  
Motovun, 27. prosinca 2006.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Efrem Močibob, v.r.**

---

#### 423

Na temelju članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04) i članka 88. Statuta Općine Motovun („Službene novine Grada Pazina“ broj 07/06) Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj dana 27. prosinca 2006. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK

**o donošenju smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Motovun za 2007. godinu**

##### I.

Usvaja se izvješće o stanju zaštite i spašavanja na području Općine za 2006. godinu i donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine za 2007. godinu.

##### II.

Izvješće o stanju zaštite i spašavanja na području Općine za 2006. godinu i Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine za 2007. godinu čine sastavni dio ovog Zaključka.

##### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA:214-02/06-01/01  
URBROJ: 2163/05-02-06-4  
Motovun, 27. prosinca 2006.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Efrem Močibob, v.r.**