



**S L U Ź B E N E N O V I N E**  
**GRADA PAZINA**  
**I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,**  
**KAROJBA, LUPOGLAV, MOTOVUN, SV. PETAR U**  
**ŠUMI I TINJAN**

PAZIN, 20. lipnja 2006.

GODINA: XXXII

CIJENA: 30,00 KN

BROJ: 20

**IZDAVAČ:** GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA  
**UREDNIŠTVO:** DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10  
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208

**ODGOVORNI UREDNIK:** LUCIJA PARO

**IZLAZI:** DVOMJESEČNO I PO POTREBI

**NAKLADA:** 100 PRIMJERAKA

**WEB ADRESA:** [www.pazin.hr](http://www.pazin.hr)

## S A D R Ź A J

### OPĆINA LUPOGLAV OPĆINSKO VIJEĆE

199. Dopune Statuta Općine Lupoglav .....	578
200. Pravilnik o stipendiranju .....	578
201. Odluka o razrješenju predsjednika Općinskog vijeća Općine Lupoglav- Franko Baxa .....	583
202. Odluka o razrješenju potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Lupoglav- - Uroš Andrejević .....	583
203. Odluka o razrješenju potpredsjednice Općinskog vijeća Općine Lupoglav- Durđa Pokorni .....	584
204. Odluka o mirovanju mandata člana Općinskog vijeća Općine Lupoglav- Franko Baxa .....	584
205. Odluka o mirovanju mandata člana Općinskog vijeća Općine Lupoglav- Durđa Pokorni .....	585
206. Rješenje o verifikaciji mandata člana Općinskog vijeća Općine Lupoglav- Nataša Fijamin.....	585
207. Rješenje o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Lupoglav- Uroš Andrejević .....	586
208. Rješenje o izboru potpredsjednice Općinskog vijeća Općine Lupoglav- Nataša Fijamin.....	586
209. Rješenje o izboru Općinskog načelnika – predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Lupoglav- Franko Baxa .....	587
210. Rješenje o izboru zamjenice Općinskog načelnika – zamjenice predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Lupoglav- Anđelina Sergio Pužar .....	587

Nastavak na slijedećoj strani

211. Rješenje o izboru zamjenice Općinskog načelnika – zamjenice predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Lupoglav- Đurđa Pokorni.....	588
212. Rješenje o izboru predsjednika i dva člana Odbora za statut, poslovnik i upravu .....	588
213. Rješenje o razrješenju predsjednika i dva člana Komisije za izbor i imenovanja .....	589
214. Rješenje o izboru predsjednika i dva člana Komisije za izbor i imenovanja .....	589
215. Rješenje o razrješenju predsjednika i dva člana Odbora za statut, poslovnik i upravu.....	590
216. Zaključak o utvrđivanju prijedloga za imenovanje člana Nadzornog odbora „Usluga“ d.o.o. Pazin – Uroš Andrejević.....	590

## **OPĆINSKO POGLAVARTSVO**

217. Poslovnik Općinskog poglavarstva Općine Lupoglav .....	591
218. Rješenje o brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata i njihovih organizacijskih jedinica na području Općine Lupoglav .....	597

# OPĆINA LUPOGLAV

**199**

Na osnovi članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01 i 60/01-vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 16 Statuta Općine Lupoglav (»Službene novine Grada Pazina« broj 6/06.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj 6. lipnja 2006. donijelo je

## DOPUNU STATUTA OPĆINE LUPOGLAV

### Članak 1.

U Statutu Općine Lupoglav (»Službene novine Grada Pazina« broj 6/06.) u članku 31. iza stavka 1. dodaju se novi stavci, koji glase:

«Nakon izbora predsjednik i članovi Poglavarstva daju svečanu prisegu koja glasi:

"Prisežem svojom čašću da ću dužnost člana Poglavarstva Općine Lupoglav obnašati savjesno i odgovorno, da ću se u svom radu držati Ustava, zakona i Statuta Općine Lupoglav i poštivati pravni poredak, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Općine Lupoglav, Istarske županije i Republike Hrvatske."

Predsjednik Općinskog vijeća poslije pročitane prisege poziva pojedinačno članove Poglavarstva, a član Poglavarstva nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovara: "Prisežem!".

Član Poglavarstva koji nije bio nazočan sjednici Općinskog Vijeća prilikom davanja svečane prisege, odnosno koji je naknadno izabran, polaže svečanu prisegu na prvoj idućoj sjednici Općinskog vijeća u skladu s Poslovníkom.

Nakon usmeno date svečane prisege, članovi Poglavarstva je i potpisuju. «

### Članak 2.

Ova Dopuna Statuta Općine Lupoglav stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračičće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 012-01/06-01/03

URBROJ: 2163/07-02-02-06-1

Lupoglav, 6. lipnja 2006.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Franko Baxa, v.r.**

**200**

Na osnovi članka 27. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05)), te na osnovi članka 16. Statuta Općine Lupoglav (»Službene novine Grada Pazina« broj 6/06), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na svojoj sjednici održanoj 6. lipnja 2006. godine donijelo je ovaj

## PRAVILNIK o stipendiranju

### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriterij, način i postupak za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola i studentima s područja Općine Lupoglav, način i postupak za raspisivanje i objavljivanje te sadržaj Natječaja za dodjelu stipendija, postupak za utvrđivanje broja stipendija godišnje i visine (mjesečnog iznosa) stipendije, tijela i postupak za pripremu prijedloga i za donošenje Zaključka o dodjeli stipendija, način zaključivanja i sadržaj ugovora o stipendiranju, način vođenja evidencije i dokumentacije o stipendistima i o dodjeljivanju stipendija, način osiguravanja sredstava za stipendije, te uređuju i druga pitanja značajna za stipendiranje učenika i studenata Općine Lupoglav.

### Članak 2.

Općina Lupoglav (dalje: Stipenditor), zbog podizanja znanja i sposobnosti građana sa ovog područja, zbog zadovoljavanja svojih potreba i potreba ustanova na području Općine Lupoglav, te zbog potpore i poticaja na daljnje školovanje učenika i studenata (dalje:

Stipendisti) - dodjeljuje stipendije u skladu s ovim Pravilnikom.

### Članak 3.

Broj učeničkih stipendija koje će Općina Lupoglav dodijeliti u narednoj školskoj godini planira se temeljem broja učenika s područja Općine Lupoglav koji, u tekućoj školskoj godini, završavaju osmi (8.) razred osnovne škole.

Broj studentskih stipendija koje će Općina Lupoglav dodijeliti u narednoj studijskoj godini planira se temeljem broja učenika-stipendista Općine Lupoglav koji, u tekućoj školskoj godini završavaju srednjoškolsko obrazovanje.

Zaključak o planiranom broju i vrstama stipendija koje će Općina Lupoglav dodijeliti u narednoj školskoj odnosno studijskoj godini, te zaključak o visini pojedinačne mjesečne stipendije na prijedlog Općinskog načelnika (dalje: Načelnik) donosi Općinsko vijeće Općine Lupoglav (dalje: Vijeće), svake godine najkasnije do 15. svibnja.

Sredstva za dodjelu i isplatu stipendija u smislu ovog Pravilnika osiguravaju se u Proračunu Općine Lupoglav.

### Članak 4.

Najkasnije do 1. lipnja tekuće godine, Načelnik raspisuje Natječaj za dodjelu stipendija učenicima i studentima za narednu školsku odnosno studijsku godinu.

Natječaj iz stavka 1. ovog članka sadrži:

1. Planirani broj stipendija koje se dodjeljuju učenicima i studentima,
2. Visinu (iznos) mjesečne stipendije,
3. Naznaku kriterija i uvjeta za dodjelu stipendija,
4. Naznaku škola i fakulteta (zanimanja, programa) za koje se dodjeljuju stipendije,
5. Vrijeme na koje se dodjeljuju stipendije,
6. Naziv i adresu tijela kojem se dostavljaju Prijave na Natječaj za dodjelu stipendija (dalje: Prijava), te rokove za podnošenje Prijava,
7. Popis dokumenata koji se prilažu Prijavi, te
8. Druge obavijesti značajne za podnositelje Prijave i za uredno vođenje

postupka za dodjelu stipendija. Rokovi za podnošenje Prijava iz točke 6. ovog članka određuju se u razdoblju od 1. rujna do 31. listopada.

Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje se na svim oglasnim pločama Općine Lupoglav, dostavlja se Osnovnoj školi u Lupoglavu i srednjim školama na području Grada Pazina, a obavijest o tome objavljuje se u dnevnom tisku.

### Članak 5.

Stipendija se odobrava i isplaćuje za vrijeme koliko traje školovanje odnosno savladavanje programa odgovarajuće srednje i više škole odnosno fakulteta u skladu sa Statutom dotične škole odnosno fakulteta.

Iznimno, studentima se stipendija odobrava i isplaćuje i za vrijeme apsolvetskog staža u trajanju od šest (6) mjeseci.

Stipendiju isplaćuje Jedinostveni upravni odjel Općine Lupoglav (dalje: Upravni odjel), mjesečno, tijekom školske odnosno studijske godine, i to učenicima od 1. rujna do 30. lipnja, a studentima od 1. listopada do 31. srpnja, s početkom isplate u prosincu.

Način isplate stipendije uređuje se ugovorom o stipendiranju, a obavlja se putem žiro računa jedne od poslovnih banaka.

### Članak 6.

Pravo na stipendiju u smislu ovog Pravilnika imaju redovni učenici i studenti sa stalnim prebivalištem najmanje prethodnih dvanaest (12) mjeseci (godinu dana), na području Općine Lupoglav, za školovanje u srednjim i višim školama ili na fakultetima u Republici Hrvatskoj, ako ispunjavaju uvjete i kriterije propisane ovim Pravilnikom.

Za ostvarivanje prava na dodjelu stipendije kandidati trebaju podnijeti Prijavu na Natječaj za dodjelu stipendija, u roku određenom Natječajem.

Pod fakultetima u smislu ovog Pravilnika podrazumijevaju se odgojno-obrazovne ustanove u kojima se stječe šesti i sedmi stupanj stručne spreme.

### Članak 7.

Prijave se dostavljaju Upravnom odjelu u rokovima i na način koji su utvrđeni Natječajem iz članka 4. ovog Pravilnika. Prijava mora biti potpisana od podnosioca Prijave i jednog roditelja odnosno staratelja.

Podnositelji Prijava odnosno njihovi roditelji ili staratelji imaju pravo uvida u ovaj Pravilnik i prije podnošenja Prijave. Osim toga imaju pravo na sva objašnjenja u svezi s primjenom ovog Pravilnika koja su u nadležnosti Upravnog odjela.

Uz Prijavu prilaže se odgovarajuća dokumentacija i to:

1. Izjavu o članovima zajedničkog domaćinstva, sa priloženim potvrđama MUP-a o prijavi boravka za svakog člana zajedničkog domaćinstva,

2. Presliku svjedodžbe odnosno indeksa ili druge mjerodavne isprave s ocjenama postignutim u prethodnoj godini školovanja,

3. Potvrda o upisu u odgovarajuću javnu srednju, višu školu ili fakultet odnosno na odgovarajuću godinu školovanja za podnositelja Prijave,

4. Drugi dokumenti koji su potrebni za dokazivanje ispunjavanja uvjeta Natječaja.

Nepotpune Prijave i Prijave dostavljene izvan roka utvrđenog Natječajem iz članka 4. ovog Pravilnika, neće se uzimati u razmatranje.

#### **Članak 8.**

Administrativne poslove u vezi s primjenom ovog Pravilnika obavlja Upravni odjel, koji vodi i evidenciju o odobrenim stipendijama, o zaključenim Ugovorima o stipendiranju i o stipendistima.

#### **Članak 9.**

Komisija za stipendije obrađuje podnesene Prijave kandidata za dodjelu stipendija, dostavlja ih Vijeću na odlučivanje i obavlja druge poslove za koje je nadležna u smislu ovog Pravilnika.

Komisiju za stipendije imenuje Vijeće. Mandat članova Komisije traje do završetka tekućeg mandata Općinskog vijeća Općine Lupoglav, ali ne duže od četiri (4) godine.

Komisija za stipendije ima predsjednika i dva člana. Predsjedniku Komisije određuje se zamjenik.

#### **Članak 10.**

Komisija za stipendije dostavlja Vijeću Prijave kandidata za dodjelu stipendija na odlučivanje najkasnije do kraja studenog.

Vijeće na osnovi dostavljenih Prijava donosi Zaključak o dodjeli stipendija.

Ukoliko je broj podnesenih Prijava za dodjelu stipendija veći od broja koji je Vijeće planiralo Zaključkom o planiranom broju i vrstama stipendija u dotičnoj školskoj odnosno studijskoj godini, Vijeće novim Zaključkom određuje broj i vrstu stipendija tako da svim kandidatima, koji ispunjavaju uvjete propisane ovim Pravilnikom, dodijeli stipendiju.

#### **Članak 11.**

Na osnovi Zaključka Vijeća iz članka 10. ovog Pravilnika, Načelnik donosi pojedinačna Rješenja o odobrenim stipendijama odnosno o odbijanju Prijava s obrazloženjem i dostavlja ih podnositeljima Prijava.

Na Rješenje iz stavka 1. ovog članka podnositelj Prijave odnosno njihov roditelj ili staratelj imaju pravo prigovora. Prigovor se podnosi Vijeću u pisanom obliku, u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Odluka Vijeća je konačna.

#### **Članak 12.**

S roditeljem ili starateljem podnositelja Prijave kojemu je odobrena stipendija, odnosno s podnositeljem Prijave ako je punoljetan i kojemu je odobrena stipendije, zaključuje se Ugovor o stipendiranju koji se ovjerava kod javnog bilježnika. Troškove ovjere snosi Stipenditor.

Obrazac Ugovora o stipendiranju je sastavni dio odnosno prilog ovog Pravilnika i neće se objaviti.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

1. Ime i prezime i očevo ime i adresu roditelja odnosno staratelja podnositelja Prijave s kojim se zaključuje Ugovor, te ime i prezime i očevo ime podnositelja Prijave - Stipendiste,

2. Naziv škole odnosno fakulteta (zanimanja, programa) za koje je odobrena stipendija,

3. Visinu, rokove i način isplate stipendije,

4. Obveze Stipendiste u pogledu učenja i svladavanja programa,

5. Obvezu Stipendiste da će po završetku školovanja (studija) raditi na području Općine Lupoglav odnosno u ustanovi, službi ili tijelu koje odredi Stipenditor najmanje onoliko godina koliko je trajala isplata stipendije (radna obveza),

6. Obvezu Stipendiste da Stipenditoru na početku svake naredne školske (studijske) godine dostavi potvrdu o upisu u narednu programsku godinu,

7. Obvezu Stipendiste da se najmanje jednom polugodišnje (semestralno) osobno ili pismeno javlja Stipenditoru,

8. Pravo Stipendiste da mu Stipenditor, u okviru mogućnosti, osigura obavljanje stručne prakse ili posebne pomoći u učilima, literaturi i slično,

9. Sankcije koje nastupaju za Stipendistu ako uspješno ne završi školsku (studijsku) godinu ili na drugi način krši odredbe Ugovora o stipendiranju (prekid isplate stipendije, stavljanje stipendije u privremeno mirovanje, te trajna obustava isplate stipendije i vraćanje sredstava dobivenih na ime stipendije),

10. Odredbe o trenutnoj i trajnoj obustavi isplate stipendije i obvezi vraćanja sredstava dobivenih na ime stipendije u slučaju da Stipendist bude pravomoćno osuđen za bilo koje krivično djelo odnosno pravomoćno prekršajno kažnjen za prekršaj u svezi opojnih droga,

11. Odredbe o rokovima i načinu vraćanja sredstava dobivenih na ime stipendije, u skladu s ovim Pravilnikom,

12. Odredbe o obavezi roditelja odnosno staratelja u slučaju vraćanja sredstava dobivenih na ime stipendije, te

13. Druge odredbe koje su značajne za Stipenditora i Stipendistu i za uredno provođenje Ugovora o stipendiranju.

Ugovor o stipendiranju u ime Stipenditora potpisuje Načelnik, a u ime Stipendiste njegov roditelj ili staratelj uz supotpis stipendiste, odnosno Stipendist uz supotpis roditelja odnosno staratelja ako je punoljetan.

### Članak 13.

Početkom svake školske odnosno studijske godine, Komisija za stipendije obavlja reviziju odobrenih stipendija i zaključenih ugovora o stipendiranju.

Ako se tijekom revizije iz stavka 1. ovog članka utvrdi da se Stipendist, bez posebno opravdanih razloga nije redovito upisao u narednu školsku odnosno studijsku (programsku) godinu - isplata stipendije će mu biti prekinuta (mirovati), dok se ne upiše u tu programsku godinu. Pravo na mirovanje

stipendije Stipendist-učenik može koristiti samo jedanput, a Stipendist-student dvaput tijekom trajanja Ugovora o stipendiranju.

Ako se Stipendist iz stavka 2. ovog članka i nakon isteka godine dana ne upiše u narednu programsku godinu nastupa trajna obustava isplate stipendije uz obvezu vraćanja sredstava dobivenih na ime stipendije.

Isplata Stipendije može se Stipendisti prekinuti odnosno trajno obustaviti i tijekom programske godine, ako ne ispunjava Ugovorom preuzete obveze.

Posebno opravdani razlozi zbog kojih Stipendist nije stekao uvjete za upis u narednu programsku godinu su:

- duža i (ili) teža bolest Stipendiste, ili
- teške materijalne ili socijalno-zdravstvene prilike u obitelji Stipendiste, ili
- duže opravdano odsustvovanje Stipendiste iz programa školovanja koje mu je odobrio Stipenditor ili odsustvovanje na koje Stipendist nije mogao utjecati, ili
- eventualni drugi izuzetno opravdani razlozi uz predočenje dokaza o tome.

Komisija za stipendije, na osnovi odgovarajuće dokumentacije donosi Zaključak o postojanju ili o nepostojanju opravdanih razloga iz stavka 5. ovog članka.

Stipendistu, za kojeg je zaključkom Komisije za stipendije utvrđeno da se nije upisao u narednu programsku godinu iz posebno opravdanih razloga, neće se prekinuti isplata stipendije.

Iznimno od odredbi stavka 3. ovog članka, na pisani i obrazloženi zahtjev Stipendiste uz supotpis njegovog roditelja odnosno staratelja, Vijeće može odlučiti, na prijedlog Komisije za stipendije, da se Stipendisti produži pravo na mirovanje stipendije najviše još godinu dana, prije trajne obustave isplate stipendije.

Stipendisti koji je trajno prekinuo školovanje trajno se obustavlja isplata stipendije.

Rješenje o mirovanju stipendije odnosno o odobrenju daljnje isplate stipendije nakon mirovanja, te Rješenje o trajnoj obustavi isplate stipendije i vraćanju sredstava dobivenih na ime stipendije, Stipendisti izdaje Načelnik na prijedlog Komisije za stipendije.

### Članak 14.

Nakon završetka školovanja Stipendist se, najkasnije u roku od tri (3) mjeseca,

pismeno javlja Stipenditoru radi preuzimanja obveze iz Ugovora o stipendiranju.

Stipendist koji uredno ispuni sve obveze preuzete Ugovorom o stipendiranju, uključujući i radnu obvezu, bit će oslobođen od obveze vraćanja sredstava dobivenih na ime stipendije.

Vijeće će osloboditi od obveze vraćanja sredstava dobivenih na ime stipendije i od odrađivanja radne obveze onog Stipendistu koji se po završetku školovanja uredno javio Stipenditoru zbog preuzimanja Ugovorom o stipendiranju utvrđenih obveza ali mu Stipenditor u roku od 30 dana od dana javljanja nije ponudio posao u skladu s Ugovorom o stipendiranju.

Stipendist koji nije želio u rokovima utvrđenim ovim Pravilnikom preuzeti radnu obvezu u skladu s Ugovorom o stipendiranju - vratit će sredstva dobivena na ime stipendije.

Stipendist koji ne završi Ugovorom o stipendiranju utvrđeno školovanje vratit će sredstva dobivena na ime stipendije.

Stipendist - učenik koji uredno ispuni obveze preuzete Ugovorom o stipendiranju, osim radne obveze, ako nakon završetka srednje škole nastavi školovanje na višoj školi ili fakultetu, bit će oslobođen od ispunjavanja radne obveze i od obveze vraćanja sredstava dobivenih na ime učeničke stipendije.

Izuzetno, zbog posebno opravdanih razloga Vijeće može i mimo odredaba ovog Pravilnika i Ugovora o stipendiranju na osnovi pisanog i obrazloženog Zahtjeva, osloboditi Stipendistu od obveze vraćanja sredstava dobivenih na ime stipendije.

Zaključak o oslobađanju Stipendiste od vraćanja sredstava dobivenih na ime stipendije u skladu s odredbama ovog Pravilnika, na prijedlog Komisije za stipendije donosi Vijeće.

Na osnovi Zaključka Vijeća iz prethodnog stavka ovog članka, Načelnik donosi pojedinačno Rješenje o oslobađanju Stipendiste od obveze vraćanja sredstava dobivenih na ime stipendije i dostavlja ga Stipendisti.

#### **Članak 15.**

Kada se u skladu s ovim Pravilnikom steknu uvjeti za povrat primljenog iznosa dobivenog na ime stipendije obaveza vraćanja sredstava ima se ugovoriti najviše na rok koji odgovara vremenu u kojem su sredstva primljena odnosno isplaćena.

Obaveza vraćanja sredstava nastupit će protekom roka od 60 dana od dana kada Načelnik donese rješenje o obavezi vraćanja sredstava dobivenih na ime stipendije.

Primljena sredstva na ime stipendije vraća Stipenditor odnosno njegov roditelj ili staratelj sukladno Ugovoru o stipendiranju.

#### **Članak 16.**

Stipendistima kojima je stipendija odobrena do dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, nastaviti će se isplata stipendija u skladu s tada važećim aktima, odnosno u skladu sa zaključenim Ugovorima o stipendiranju.

Iznimno iz stavka 1. ovoga članka Stipenditor i Stipendist, odnosno njegov roditelj ili staratelj zaključit će novi Ugovor o stipendiranju u skladu s ovim Pravilnikom ako Stipendist ponavlja školsku godinu ili mu je isplata stipendije stavljena u mirovanje.

#### **Članak 17.**

Za tumačenje ovog Pravilnika nadležno je Vijeće.

Vijeće donosi konačne odluke u pojedinačnim slučajevima koji se tiču stipendija i stipendiranja a nisu predviđeni ili nisu dovoljno precizirani ovim Pravilnikom.

#### **Članak 18.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stipendiranju («Službene novine Grada Pazina» broj 16/02).

#### **Članak 19.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 602-01/06-01/09

URBROJ: 2163/07-02-02-1

Lupoglav, 6. lipnja 2006.

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog Vijeća  
**Franko Baxa, v.r.**

**201**

Na temelju članka 35. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01. i 129/05.) i članka 16. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 6/06.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj 6. lipnja 2006. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o razrješenju predsjednika Općinskog vijeća Općine Lupoglav**

**Članak 1.**

**Franko Baxa** iz Lupoglava, Lupoglav kbr. 39 A, razrješuje se, na vlastiti zahtjev, dužnosti predsjednika Općinskog vijeća u obavljanju dužnosti Općinskog načelnika Općine Lupoglav.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/06-01/10  
URBROJ: 2163/07-02-02-06-3  
Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjedavajući  
Općinskog vijeća  
**Uroš Andrejević, v.r.**

**202**

Na temelju članka 35. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01. i 129/05.) i članka 16. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 6/06.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj 6. lipnja 2006. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o razrješenju potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Lupoglav**

**Članak 1.**

**Uroš Andrejević** iz Lupoglava, Lupoglav kbr. 31 B, razrješuje se, na vlastiti zahtjev, dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća u obavljanju dužnosti zamjenika Općinskog načelnika Općine Lupoglav.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/06-01/12  
URBROJ: 2163/07-02-02-06-3  
Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjedavajući  
Općinskog vijeća  
**Uroš Andrejević, v.r.**



**203**

Na temelju članka 35. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01. i 129/05.) i članka 16. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 6/06.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj 6. lipnja 2006. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o razrješenju potpredsjednice Općinskog vijeća Općine Lupoglav**

**Članak 1.**

**Đurđa Pokorni** iz Lupoglava, Brest pod Učkom 45 A, razrješuje se, na vlastiti zahtjev, dužnosti potpredsjednice Općinskog vijeća u obavljanju dužnosti zamjenice Općinskog načelnika Općine Lupoglav.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/06-01/13  
URBROJ: 2163/07-02-02-06-3  
Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjedavajući  
Općinskog vijeća  
**Uroš Andrejević, v.r.**

**204**

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 44/05 - pročišćeni tekst), članka 16. a u svezi s člankom 20. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 6/06.) i Izvješća Mandatno verifikacijske komisije, KLASA: 013-03/06-01/15, URBROJ: 2163/07-02-03-06-2 od 6. lipnja 2006. godine, Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj 6. lipnja 2006. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o mirovanju mandata člana Općinskog vijeća Općine Lupoglav**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se da vijećniku Općinskog vijeća Općine Lupoglav **Franku Baxa** iz Lupoglava, Lupoglav kbr. 39 A, mandat člana Općinskog vijeća miruje uslijed obnašanja nespojive dužnosti.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/06-01/15  
URBROJ: 2163/07-02-02-06-4  
Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Uroš Andrejević, v.r.**

**205**

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 44/05 - pročišćeni tekst), članka 16. a u svezi članka 20. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 6/06.) i Izvješća Mandatno verifikacijske komisije, KLASA: 013-03/06-01/18, URBROJ: 2163/07-02-03-06-2 od 6. lipnja 2006. godine, Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj 6. lipnja 2006. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o mirovanju mandata člana Općinskog vijeća Općine Lupoglav**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se da vijećnici Općinskog vijeća Općine Lupoglav **Đurđi Pokorni** iz Lupoglava, Brest pod Učkom kbr. 45 A, mandat člana Općinskog vijeća miruje uslijed obnašanja nespojive dužnosti.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/06-01/18  
URBROJ: 2163/07-02-02-06-3  
Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Uroš Andrejević, v.r.**

**206**

Na osnovu Izvješća Mandatno-verifikacijske komisije KLASA: 013-03/06-01/15; URBROJ: 2163/07-02-03-06-2 od 6. lipnja 2006. godine koje je usvojilo Općinsko vijeće Općine Lupoglav dana 6. lipnja 2006. godine i članka 16. Statuta Općine Lupoglav («Službene novine Grada Pazina» broj 6/06.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 6. lipnja 2006. godine donosi

**R J E Š E N J E**  
**o verifikaciji mandata člana Općinskog vijeća Općine Lupoglav**

**1.** Verificira se mandat **Nataši Fijamin** članu-zamjeniku Općinskog vijeća Općine Lupoglav.

**2.** Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/05-01/15  
URBROJ: 2163/07-02-02-06-3  
Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Uroš Andrejević, v.r.**

**207**

Na temelju članka 34., 35. i članka 40. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01. 60/01. i 129/05.) i članka 16., a u svezi s člankom 20. Statuta Općine Lupoglav ("Službene novine Grada Pazina" broj 6/06.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 6. lipnja 2006. godine donosi

**R J E Š E N J E**  
**o izboru predsjednika Općinskog vijeća**  
**Općine Lupoglav**

1. **Uroš Andrejević** izabire se za predsjednika Općinskog vijeća Općine Lupoglav.

2. Dužnost predsjednika Općinskog vijeća Općine Lupoglav **Uroš Andrejević** obnašat će volonterski.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/06-01/11  
URBROJ: 2163/07-02-02-06-3  
Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjedavajući  
Općinskog vijeća  
**Uroš Andrejević, v.r.**

**208**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01. 60/01. i 129/05.) i članka 16., a u svezi s člankom 20. Statuta Općine Lupoglav ("Službene novine Grada Pazina" broj 6/06.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 6. lipnja 2006. godine donosi

**R J E Š E N J E**  
**o izboru potpredsjednice Općinskog vijeća**  
**Općine Lupoglav**

1. **Nataša Fijamin** izabire se za potpredsjednicu Općinskog vijeća Općine Lupoglav.

2. Dužnost potpredsjednice Općinskog vijeća Općine Lupoglav **Nataša Fijamin** obnašat će volonterski.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/06-01/16  
URBROJ: 2163/07-02-02-06-3  
Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Uroš Andrejević, v.r.**

---

**209**

Na temelju članka 34., 35. i članka 40. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01. i 60/01.) i članka 16., a u svezi s člankom 37. Statuta Općine Lupoglav ("Službene novine Grada Pazina" broj 6/06.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 6. lipnja 2006. godine donosi

**R J E Š E N J E**  
**o izboru Općinskog načelnika -**  
**predsjednika Općinskog poglavarstva**  
**Općine Lupoglav**

1. **Franko Baxa** izabire se za Općinskog načelnika - predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Lupoglav.

2. Dužnost Općinskog načelnika - predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Lupoglav Franko Baxa obnašat će volonterski.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/06-01/14  
URBROJ: 2163/07-02-02-06-3  
Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Uroš Andrejević, v.r.**

---

**210**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01. 60/01. i 129/05.) i članka 16., a u svezi s člankom 37. Statuta Općine Lupoglav ("Službene novine Grada Pazina" broj 6/06.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 6. lipnja 2006. godine donosi

**R J E Š E N J E**  
**o izboru zamjenice Općinskog načelnika –**  
**zamjenice predsjednika Općinskog**  
**poglavarstva Općine Lupoglav**

1. **Adelina Sergio Pužar** izabire se za zamjenicu Općinskog načelnika – zamjenice predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Lupoglav.

2. Dužnost zamjenice Općinskog načelnika – zamjenice predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Lupoglav Adelina Sergio Pužar obnašat će volonterski.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/06-01/17  
URBROJ: 2163/07-02-02-06-2  
Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Uroš Andrejević, v.r.**

---

**211**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01. 60/01. i 129/05.) i članka 16. a u svezi članka 37. Statuta Općine Lupoglav ("Službene novine Grada Pazina" broj 6/06.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 6. lipnja 2006. godine donosi

**RJEŠENJE**

**o izboru zamjenice Općinskog načelnika –  
zamjenice predsjednika Općinskog  
poglavarstva Općine Lupoglav**

1. **Đurđa Pokorni** izabire se za zamjenicu Općinskog načelnika – zamjenicu predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Lupoglav.

2. Dužnost zamjenice Općinskog načelnika – zamjenice predsjednika Općinskog poglavarstva Općine Lupoglav Đurđa Pokorni obnašat će volonterski.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/06-01/17

URBROJ: 2163/07-02-02-06-3

Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Uroš Andrejević, v.r.**

---

**212**

Na temelju članka 35. točke 4. i članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01. 60/01. i 129/05.) i članka 16. Statuta Općine Lupoglav ("Službene novine Grada Pazina" broj 6/06.) Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 6. lipnja 2006. godine donosi

**RJEŠENJE**

**o izboru predsjednika i dva člana  
Odbora za statut, poslovnik i  
općinsku upravu**

1. U Odbor za statut, poslovnik i upravu Općinskog vijeća Općine Lupoglav izabiru se:

1. **Marino Škrlj**, za predsjednika,
2. **Zorko Ivić**, za člana, te
3. **Boris Ladika**, za člana.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/06-01/23

URBROJ: 2163/07-02-02-06-2

Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Uroš Andrejević, v.r.**

---

**213**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01. 60/01. i 129/05.) i članka 16. Statuta Općine Lupoglav ("Službene novine Grada Pazina" broj 6/06.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 6. lipnja 2006. godine donosi

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju predsjednika i dva člana**  
**Komisije za izbor i imenovanja**

1. **Đurđa Pokorni**, predsjednica,  
**Robert Ribarić**, te  
**Goran Ravnić**, članovi Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Lupoglav razrješavaju se dužnosti.

2. Stupanjem na snagu ovog Rješenja, prestaje važiti Rješenje o izboru predsjednika i dva člana Komisije za izbor i imenovanja („Službene novine Grada Pazina“ broj 7/05).

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/06-01/20  
URBROJ: 2163/07-02-02-06-3  
Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Uroš Andrejević, v.r.**

---

**214**

Na temelju članka 35. točke 4. i članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01. 60/01. i 129/05.) i članka 16. Statuta Općine Lupoglav ("Službene novine Grada Pazina" broj 6/06.) Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 6. lipnja 2006. godine donosi

**R J E Š E N J E**  
**o izboru predsjednika i dva člana**  
**Komisije za izbor i imenovanja**

1. U Komisiju za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Lupoglav izabiru se:  
1. **Robert Ribarić**, za predsjednika,  
2. **Zorko Ivić**, za člana, te  
3. **Boris Ladika**, za člana.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/06-01/21  
URBROJ: 2163/07-02-02-06-2  
Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Uroš Andrejević, v.r.**

---

**215**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01. 60/01. i 129/05.) i članka 16. Statuta Općine Lupoglav ("Službene novine Grada Pazina" broj 6/06.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 6. lipnja 2006. godine donosi

**RJEŠENJE**  
**o razrješenju predsjednika i dva člana**  
**Odbora za statut, poslovnik i upravu**

1. **Franko Baxa**, predsjednik,  
**Uroš Andrejević** te  
**Enco Jačić**, članovi Odbora za statut, poslovnik i upravu Općinskog vijeća Općine Lupoglav razrješavaju se dužnosti.

2. Stupanjem na snagu ovog Rješenja, prestaje važiti Rješenje o izboru predsjednika i dva člana Odbora za statut, poslovnik i upravu („Službene novine Grada Pazina“ broj 1/06.).

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/06-01/22  
URBROJ: 2163/07-02-02-06-1  
Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Uroš Andrejević, v.r.**

---

**216**

Na osnovi članka 27. Društvenog ugovora "Usluga" d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti Pazin i članka 16. Statuta Općine Lupoglav («Službene novine Grada Pazina» broj 6/06.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj 6. lipnja 2006. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o utvrđivanju prijedloga za člana**  
**Nadzornog odbora "Usluga" d.o.o Pazin**

1. **Uroš Andrejević**, predsjednik Općinskog vijeća Općine Lupoglav, predlaže se za člana Nadzornog odbora "Usluga" d.o.o Pazin, na rok od 2 (dvije) godine.

2. Uroš Andrejević zastupati će interese Općine Lupoglav i Općine Cerovlje.

3. Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Lupoglav za provedbu ovog Zaključka.

4. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 363-01/06-01/04  
URBROJ: 2163/07-02-02-06-2  
Lupoglav, 6. lipnja 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Franko Baxa, v.r.**

217

Na temelju članka 49. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje i 129/05.), i članka 16. Statuta Općine Lupoglav («Službene novine Grada Pazina» broj 6/06.), Poglavarstvo Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 19. lipnja 2006. godine donosi

## POSLOVNIK OPĆINSKOG POGLAVARSTVA OPĆINE LUPOGLAV

### I. OPĆA ODREDBA

#### Članak 1.

Ovim Poslovníkom uređuje se unutarnje ustrojstvo, način rada i odlučivanja te druga pitanja od značenja za rad Općinskog Poglavarstva Općine Lupoglav (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo).

#### Članak 2.

Poglavarstvo obavlja izvršne poslove lokalne samouprave i poslove državne uprave koji su mu povjereni zakonom, drugim propisima i statutom Općine Lupoglav.

### II. USTROJSVO POGLAVARSTVA

#### 1. Sastav Poglavarstva

#### Članak 3.

Poglavarstvo ima ukupno pet (5) članova.

Poglavarstvo čine Općinski načelnik, zamjenici Općinskog načelnika i dva člana.

Općinski načelnik je po položaju predsjednik Poglavarstva.

Zamjenici Općinskog načelnika po položaju su zamjenici predsjednika Poglavarstva.

#### Članak 4.

Poglavarstvo je za svoj rad odgovorno Općinskom vijeću.

Predsjednik i članovi Poglavarstva zajednički su odgovorni za odluke koje donosi

Poglavarstvo, a osobno svaki za svoje područje rada.

#### Članak 5.

Poglavarstvo je u odnosu prema Općinskom vijeću dužno postupati u skladu s odredbama Poslovníka Općinskog vijeća.

### 2. Predsjednik i članovi Poglavarstva

#### Članak 6.

Predsjednik Poglavarstva usklađuje rad, brine o ostvarenju programa rada i o izvršavanju akata Poglavarstva te potpisuje akte Poglavarstva.

#### Članak 7.

Zamjenici predsjednika Poglavarstva pomažu u radu predsjedniku Poglavarstva te obavljaju poslove iz njegova djelokruga za koje ih on ovlasti.

Predsjednik Poglavarstva određuje zamjenika koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika Poglavarstva, zamjenik predsjednika ima sva prava i dužnosti predsjednika Poglavarstva.

#### Članak 8.

Članovi Poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više područja rada, o čemu se donosi rješenje.

#### Članak 9.

Član Poglavarstva ima pravo i dužnost sudjelovati u radu Poglavarstva, raspravljati o svim pitanjima koja su na dnevnom redu; predlagati razmatranje pojedinih pitanja i pokretati inicijative za donošenje odluka i drugih akata iz nadležnosti Poglavarstva te raspravljati i o drugim pitanjima iz djelokruga rada Poglavarstva.

Članovi Poglavarstva imaju pravo sudjelovati u radu Općinskog vijeća i u radu radnih tijela Poglavarstva i onda kada nisu članovi tih tijela. Poziv o sazivanju sjednice radnog tijela Poglavarstva dostavlja se svim članovima Poglavarstva.

#### Članak 10.



Svaki član Poglavarstva ima pravo od općinske uprave tražiti objašnjenja i podatke potrebne za obavljanje svoje funkcije, odnosno za izvršenje svojih poslova sukladno članku 8. ovog Poslovnika.

### 3. Radna tijela Poglavarstva

#### Članak 11.

Za razmatranje pojedinih pitanja iz svog djelokruga, za pripremu određenih materijala ili za praćenje stanja u pojedinim oblastima Poglavarstvo može osnovati stalna ili povremena radna tijela.

Posebnim općim aktima o osnivanju radnog tijela utvrđuje se sastav, broj članova, područje rada i trajanja mandata.

#### Članak 12.

Radno tijelo radi na sjednicama.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže i utvrđuje dnevni red sjednice njome predsjedava i rukovodi, te potpisuje akte koje donosi radno tijelo.

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan, zamjenjuje ga zamjenik ili član radnog tijela kojega predsjednik ovlasti.

#### Članak 13.

Radno tijelo javnim glasovanjem donosi zaključke, rješenja i preporuke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

O pojedinim pitanjima, radi iznošenja svog stava radno tijelo, bez glasovanja može donijeti mišljenje.

O radu sjednice radnog tijela vodi se zapisnik.

## III. DJELOKRUG, NAČIN RADA I ODLUČIVANJA

### 1. Djelokrug Poglavarstva

#### Članak 14.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga i ovlaštenja Poglavarstvo:

- donosi opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti,

- utvrđuje i priprema prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće te daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje donosi drugi ovlašteni predlagatelj,

- izvršava i osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća,

- upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Lupoglav u skladu sa zakonom i Statutom Općine Lupoglav,

- upravlja i raspolaže prihodima i rashodima Općine Lupoglav u skladu sa zakonom i Statutom Općine Lupoglav,

- utvrđuje prijedlog i predlaže Općinskom vijeću donošenje proračuna i godišnjeg obračuna proračuna Općine,

- obavlja nadzor nad zakonitošću rada predsjednika i vijeća mjesnih odbora na području Općine Lupoglav,

- nadzire rad Jedinственog upravnog odjela Općine u izvršavanju akata Općinskog vijeća i Poglavarstva,

- daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje donosi ovlašteni predlagatelj,

- daje mišljenje na akt o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela,

- daje suglasnost na pravila o radu vijeća mjesnih odbora,

- pokreće prema Općinskom vijeću raspisivanje referenduma,

- obavlja izbor i imenovanje, opoziv i razrješenje djelatnika i nositelja dužnosti ili funkcija određenih zakonom ili općim,

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, drugim propisima, Statutom Općine Lupoglav te općim aktima Općinskog vijeća i Poglavarstva.

#### Članak 15.

Poglavarstvo o svom radu i stavovima koje provodi, o izvršavanju pojedinih općih akata te o drugim pitanjima iz svog djelokruga, izvješćuje Općinsko vijeće najmanje jednom godišnje.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, Poglavarstvo na vlastiti poticaj može podnijeti Općinskom vijeću izvješće o pitanjima iz svog djelokruga, kada za to postoje valjani razlozi.

### 2. Pokretanje postupka i priprema materijala

#### Članak 16.

Postupak za donošenje općeg akata pokreće se podnošenjem prijedloga akata od ovlaštenog predlagatelja.

Pravo predlaganja akata koje donosi Poglavarstvo i pravo poticanja razmatranja i

rješavanja određenih pitanja iz djelokruga Poglavarstva imaju: Općinsko vijeće, radno tijelo Vijeća, član Vijeća, Poglavarstvo, član Poglavarstva, radno tijelo Poglavarstva, upravni odjel, mjesni odbori te druge osobe u skladu sa zakonom, Statutom Općine Lupoglav, Poslovníkom Općinskog vijeća i ovim Poslovníkom.

Poglavarstvo može zaključkom zadužiti i druga tijela da u pitanjima iz svog djelokruga pripreme prijedloge općih akata koje Poglavarstvo donosi ili predlaže za donošenje Općinskom vijeću.

#### **Članak 17.**

Postupak za donošenje akta, predlagatelj akta pokreće podnošenjem nacrtu prijedloga akta s tekstom prijedloga akta.

Nacrt prijedloga akata ili drugog materijala kojeg se dostavlja Poglavarstvu mora sadržavati: razloge za predlaganje i donošenje akata, zakonsku osnovu, temeljna pitanja i ocjenu stanja koje treba urediti aktom, ocjenu potrebnih sredstava za provođenje akta i tekst prijedloga akta s obrazloženjem, odnosno izmjene i dopune ako se predlaže izmjena ili dopuna postojećeg akta. Uz akt mogu se priložiti i drugi potrebni prilozi.

Za izvješća, analize i druge stručne materijale koji su pisani na deset (10) i više stranica kucanog teksta, nadležno tijelo dužno je u tri (3) primjerka kompletnog materijala Poglavarstvu dostaviti i sažetak na najviše tri (3) stranice kucanog teksta, ukoliko je to moguće, voditi računa o cjelovitosti problematike koja se obrađuje.

#### **Članak 18.**

Uz sve pisane materijale koje se upućuju Poglavarstvu navodi se predlagatelj, stručni nositelj izrade materijala, razlog radi kojeg se materijal upućuje, te izvjestitelj na sjednici Poglavarstva.

Predsjednik Poglavarstva može, prije uvrštavanja u dnevni red sjednice Poglavarstva, pisani materijal dostaviti odgovarajućem radnom tijelu radi davanja mišljenja, ako ono nije nositelj izrade materijala.

#### **Članak 19.**

Osobe ovlaštene iz članka 16. stavka 2. ovog Poslovníka dužne su materijal dostaviti Poglavarstvu najkasnije pet (5) dana prije

održavanja sjednice Poglavarstva radi uvrštavanja u dnevni red.

U dnevni red sjednice Poglavarstva može se uvrstiti i materijal koji Poglavarstvu nije pristigla u roku iz stavka 1. ovog članka o čemu odlučuje predsjednik Poglavarstva na prijedlog podnosioca materijala.

### **3. Sazivanje i poslovni red na sjednici**

#### **Članak 20.**

Poglavarstvo o poslovima iz svoje nadležnosti raspravlja i odlučuje na sjednicama.

Sjednicu Poglavarstva saziva predsjednik Poglavarstva na svoju inicijativu ili na prijedlog predsjednika Općinskog vijeća.

Predsjednik Poglavarstva predlaže dnevni red, predsjedava sjednicom te potpisuje akte koje donosi Poglavarstvo.

#### **Članak 21.**

Poziv za sjednicu Poglavarstva dostavlja se pisano svim članovima Poglavarstva i osobama koje odredi predsjednik Poglavarstva, u pravilu, tri (3) dana prije sjednice s prijedlogom dnevnog reda i svim materijalima potrebnim za raspravu i odlučivanje.

Iznimno, kada za to postoje opravdani razlozi, članovima Poglavarstva se materijal za pojedinu točku dnevnog reda može dostaviti i naknadno, a može se dati i na samoj sjednici.

Poziv i materijal za sjednicu Poglavarstva dostavlja se predsjedniku Općinskog vijeća.

#### **Članak 22.**

Iznimno iz članka 21. stavka 1. ovog Poslovníka, kada za to postoje opravdani razlozi i u hitnim slučajevima, predsjednik Poglavarstva može sazvati sjednicu i u kraćem roku od tri (3) dana, a dnevni reda može predložiti na samoj sjednici.

#### **Članak 23.**

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice, kada predsjednik Poglavarstva daje potrebne obavijesti.

Prijedlog dnevnog reda može se mijenjati na način da pojedini predmeti iz predloženog dnevnog reda izostave ili da se

prijedlog dnevnog reda nadopuni novim predmetom.

O prijedlogu dnevnog reda odlučuje se glasovanjem «ZA» ili «PROTIV», većinom glasova nazočnih članova Poglavarstva.

Nakon utvrđivanja dnevnoga reda u skladu s ovim Poslovníkom, prelazi se na pojedine točke dnevnoga reda (uvodna izlaganja, rasprava) i to redom kojim su uvrštene u dnevnim redom, osim u slučaju kada se daje prednost vanjskom izvjestiocu.

Članovi Poglavarstva mogu pod točkom razno dnevnog reda postavljati pitanja, tražiti odgovore na već postavljena pitanja, te davati preporuke i prijedloge za rad.

#### **Članak 24.**

Na početku rasprave svaki predmet dnevnog reda, u pravilu usmeno obrazlaže predlagatelj.

Ako tijekom rasprave o pojedinoj točki dnevnog reda pojavi sumnja da se akt neće moći donijeti zbog manjkavosti podataka ili dokumentacije u materijalu, Poglavarstvo može na prijedlog predsjednika Poglavarstva odlučiti da se rasprava o toj točki dnevnog reda odgodi za narednu sjednicu, uz uputu predlagatelja da prijedlog općeg akta dopuni odgovarajućim podacima odnosno dokumentima.

#### **Članak 25.**

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego zatraži i dobije riječ od predsjednika Poglavarstva, koji se brine i o tome da se govornik ne ometa ni sprječava u govoru.

Ako se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjednik Poglavarstva će ga opomenuti, ako se to ponovi, predsjednik mu može oduzeti riječ.

Vrijeme za raspravu ograničava se do pet (5) minuta, a za obrazlaganje materijala do deset (10) minuta.

#### **Članak 26.**

O radu sjednice vodi se zapisnik kojeg potpisuje predsjednik Poglavarstva i zapisničar.

Sjednice Poglavarstva označavaju se rednim brojem koji označava broj sjednice u mandatu Poglavarstva.

Zapisnik sadržava osnovne podatke o radu sjednice o prijedlozima iznesenim na sjednici, o donesenim aktima i zaključcima.

Sastavni dio zapisnika su i doneseni tekstovi i općih i drugih akata.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinim predmetima o kojima se na sjednici odlučivalo.

Pravo na uvid u zapisnik i pravo na korištenje njegovog sadržaja imaju članovi Poglavarstva, a druge osobe samo uz prethodnu suglasnost predsjednika Poglavarstva.

### **4. Odlučivanje i glasovanje**

#### **Članak 27.**

O svakoj točki dnevnog reda Poglavarstvo najprije raspravlja, a zatim odlučuje o aktu kojeg, na temelju rasprave predlaže predsjednik Poglavarstva.

#### **Članak 28.**

Pravo odlučivanja na sjednici Poglavarstva imaju samo članovi Poglavarstva.

Poglavarstvo donosi odluke javnim glasovanjem, većinom glasova, ako je na sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Poglavarstva.

Odluke o raspolaganju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Lupoglav, kao i o raspolaganju prihodima i rashodima Općine Lupoglav, Poglavarstvo donosi većinom glasova svih članova Poglavarstva.

Članovi Poglavarstva glasuju «ZA» prijedlog akta koji se donosi, «PROTIV» prijedloga ili se «UZDRŽAVAJU» od glasovanja.

O odlučivanju tajnim glasovanjem Poglavarstvo donosi posebnu odluku.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima, koji su iste boje, veličine i ovjereni pečatom Poglavarstva.

#### **Članak 29.**

Kada Poglavarstvo odlučuje o upravljanju i raspolaganju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Lupoglav, te o raspolaganju prihodima i rashodima Općine Lupoglav, članovi Poglavarstva nemaju pravo odlučivati o tim pitanjima ako su osobno ili putem članova uže obitelji zainteresirana strana.

### **2. Akti Poglavarstva**

#### **Članak 30.**

Poglavlarstvo o poslovima iz svoje nadležnosti donosi odluke, pravilnike, zaključke, rješenja, pravilnike, napatke, naredbe, mišljenja i druge akte sukladno posebnim propisima.

Poglavlarstvo donosi Poslovník o radu te Izvješće o svom radu.

#### **Članak 31.**

Poglavlarstvo upućuje na javnu raspravu prijedlog odluke ili drugog akta kad je zakonom ili drugim općim aktom propisano provođenje javne rasprave ili kada postoji obveza pribavljanja mišljenja građana, ako zakonom ili Statutom nije propisana nadležnost Vijeća.

Trajanje, početak i završetak javne rasprave, rok za dostavu primjedbi i prijedloga, tijelo nadležno za provedbu javne rasprave, način izvješćivanja o tijeku javne rasprave i druga pitanja utvrđuje Poglavlarstvo posebnim zaključkom.

#### **Članak 32.**

Akte koje donosi Poglavlarstvo potpisuje predsjednik Poglavlarstva odnosno jedan od njegovih zamjenika koji je predsjedavao sjednici, a kojeg je predsjednik prethodno ovlastio.

Akte koje donosi Poglavlarstvo ovjeravaju se pečatom Poglavlarstva.

### **6. Objava općih i drugih akata**

#### **Članak 33.**

Opće akte koje donosi Poglavlarstvo i koji se objavljuju temeljem propisa ili temeljem Zaključka Poglavlarstva, objaviti će se u Službenim novinama Grada Pazina.

Za ispravak grešaka u općim aktima objavljenih u Službenim novinama Grada Pazina, utvrđenih na temelju uspoređivanja s izvornim aktom, ovlašten je Glavni i odgovorni urednik Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan.

### **7. Predstavljanje Poglavlarstva u radu drugih tijela**

#### **Članak 34.**

Kad Poglavlarstvo utvrđuje prijedlog odluke ili drugog općeg akta kojeg predlaže za

donošenje Općinskom vijeću, određuje svog predstavnika koji će sudjelovati u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela iznositi stajališta Poglavlarstva, davati obavijesti i stručna objašnjenja, te obavještavati Poglavlarstvo o stajalištima i mišljenjima Općinskog vijeća i radnih tijela.

Ako na sjednici Općinskog vijeća ili radnog tijela tijekom rasprave nije nazočan predstavnik Poglavlarstva ili osoba koju odredi Poglavlarstvo ili predsjednik Poglavlarstva, Općinsko vijeće ili radno tijelo mogu raspravu prekinuti ili odgoditi.

## **IV. JAVNOST RADA**

#### **Članak 35**

Poglavlarstvo o poslovima iz svog djelokruga u pravilu odlučuje na javnim sjednicama.

#### **Članak 36.**

Sjednica Poglavlarstva ili pojedini dijelovi sjednice, mogu se iznimno održati bez nazočnosti javnosti kada Poglavlarstvo raspravlja o materijalima koji su u skladu s posebnim propisima nose oznaku tajnosti ili kada se raspravlja o drugim važnim pitanjima o čemu odluku donosi predsjednik Poglavlarstva.

Članovi Poglavlarstva i ostale osobe nazočne na sjednici ne smiju iznositi podatke koje su saznali na sjednici, a imaju karakter povjerljivosti naveden u stavku 1. ovog članka.

#### **Članak 37.**

Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Poglavlarstva, osim u slučaju primjene odredbe iz članka 36. ovog Poslovníka i izvješćivati javnost o njegovom radu.

Izvjestitelji su dužni iznositi točne podatke o temama koje se razmatraju na sjednici Poglavlarstva.

Radi što potpunijeg i točnijeg obavješćivanja javnosti o radu Poglavlarstva i radnih tijela, Poglavlarstvo može dati službeno priopćenje ili održati konferenciju za tisak po odluci Poglavlarstva ili njegovog predsjednika.

## **V. ODNOS POGLAVLARSTVA I OPĆINSKOG VIJEĆA**

#### **Članak 38.**

Poglavarstvo odnose s Općinskim vijećem uspostavlja i provodi sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statutu Općine Lupoglav, Poslovniku Općinskog vijeća i ovom Poslovniku.

#### **VI. ODNOS POGLAVARSTVA PREMA UPRAVNOM TIJELU I TIJELIMA MJESNE SAMOUPRAVE**

##### **Članak 39.**

Poglavarstvo usmjerava rad i djelovanje upravnog tijela u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelokruga odnosno u obavljanju poslova državne uprave koji su im povjereni i nadzire njihov rad.

Poglavarstvo može tražiti izvješće o radu ili o pojedinim pitanjima iz ovlasti upravnog tijela, te zahtijevati prijedloge za rješavanje određenog pitanja.

Poglavarstvo razmatra izvješća iz prethodnog stavka koji se podnose Općinskom vijeću, te ih upućuje Općinskom vijeću sa svojim mišljenjem i ocjenom,

##### **Članak 40.**

Poglavarstvo utvrđuje ustrojstvo i način rada upravnog tijela, te poduzima mjere kojima se osigurava zakonitost i učinkovitost u njihovom radu.

##### **Članak 41.**

Stručne, administrativne i druge poslove za Poglavarstvo obavlja Jedinствени upravni odjel.

##### **Članak 42.**

Poglavarstvo obavlja nadzor nad zakonitošću rada mjesnih odbora na području Općine Lupoglav.

#### **VII. SURADNJA POGLAVARSTVA S IZVRŠNIM TIJELIMA DRUGIH JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE**

##### **Članak 43.**

Poglavarstvo surađuje s izvršnim tijelima drugih jedinica lokalne samouprave i izvršnim tijelima jedinica područne (regionalne) samouprave u poslovima od zajedničkog interesa i to osnivanjem zajedničkih tijela, poduzimanjem zajedničkih

interesa, razmjenom iskustava i na druge načine.

#### **VIII. ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 44.**

Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenim novinama Grada Pazina“ i Općina Cerovlje, Gračičće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 012-01/06-01/04

URBROJ: 2163/07-01-02-06-1

Lupoglav, 19. lipnja 2006.

#### **POGLAVARSTVO OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik Poglavarstva

**Franko Baxa, v.r.**

---

**218**

Na osnovi članka 1. Uredbe o uredskom poslovanju («Narodne novine» broj 38/87. i 42/88.), i na osnovi članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata («Narodne novine» broj 38/88.) te na osnovi Odluke o ustrojstvu općinske uprave Općine Lupoglav («Službene novine Grada Pazina» broj 16/04.), Poglavarstvo Općine Lupoglav na svojoj sjednici održanoj 19. lipnja 2006. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o brojčanim oznakama stvaralaca i**  
**primalaca akata i njihovih organizacijskih**  
**jedinica na području Općine Lupoglav**

**Članak 1.**

Ovim Rješenjem utvrđuju se brojčane oznake stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju i u radu tijela samouprave i uprave Općine Lupoglav i to:

POGLAVARSTVO,  
OPĆINSKO VIJEĆE,  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL,  
MJESNI ODBORI.

- 01 Poglavarstvo
- 02 Općinsko vijeće
- 03 Jedinstveni upravni odjel
- 04 Mjesni odbor Boljun
- 05 Mjesni odbor Lupoglav
- 06 Mjesni odbor Dolenja Vas –  
Lesišćina
- 07 Mjesni odbor Brest - Semić
- 08 Mjesni odbor Vranja
- 09 Ostali

**Članak 2.**

Brojčane oznake unutar organizacijskih jedinica iz članka 1. ovog Rješenja po stvaraocima i primaocima akata jesu:

- ZA POGLAVARSTVO
- 01 Predsjednik Poglavarstva –

Općinski Načelnik  
02 Sjednice Poglavarstva  
03 Radna tijela Poglavarstva

ZA OPĆINSKO VIJEĆE  
01 Predsjednik Općinskog vijeća  
02 Sjednice Općinskog vijeća  
03 Radna tijela Općinskog vijeća

ZA JEDINSTVENI UPRAVNI  
ODJEL  
01 Pročelnik  
02 Ostala uprava

ZA MJESNE ODBORE  
01 Predsjednik Vijeća mjesnog odbora  
02 Sjednica Vijeća mjesnog odbora  
03 Vijeće mjesnog odbora

**Članak 3.**

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata i njihovih organizacijskih jedinica na području Općine Lupoglav («Službene novine Grada Pazina» broj 24/01.)

**Članak 4.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 035-01/06-01/01  
URBROJ: 2163/07-01-02-06-1  
Lupoglav, 19. lipnja 2006.

**POGLAVARSTVO OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Poglavarstva  
**Franko Baxa, v.r.**