



SLUŽBENE NOVINE
GRADA PAZINA
I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,
KAROJBA, LUPOGLAV, MOTOVUN, SV. PETAR U
ŠUMI I TINJAN

PAZIN, 3. studenog 2003.

GODINA: XXIX

CIJENA: 30,00 KN

BROJ: 17

IZDAVAČ: GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA
UREDNIŠTVO: DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208
ODGOVORNI UREDNIK: LUCIJA PARO
IZLAZI: DVOMJESEČNO I PO POTREBI
NAKLADA: 80 PRIMJERAKA

S A D R Ź A J

GRAD PAZIN
GRADSKO VIJEĆE

166. Odluka o organiziranoj prodaji robe izvan prodavaonica na području Grada Pazina 471
167. Rješenje o razrješenju jednog (1) člana Komisije za izbor i imenovanja
Gradskog vijeća Grada Pazina 475
168. Rješenje o imenovanju jednog (1) člana Komisije za izbor i imenovanja
Gradskog vijeća Grada Pazina 476

OPĆINA CEROVLJE
OPĆINSKO VIJEĆE

169. Odluka o mjestima za prodaju robe izvan prodavaonica na
području Općine Cerovlje 477
170. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Komisije za provedbu
natječaja za dodjelu u zakup poslovnog prostora 478

OPĆINA KAROJBA
OPĆINSKO VIJEĆE

171. Izmjene Proračuna Općine Karojba za 2003. godinu 480
172. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o općinskim porezima 488
173. Odluka o obavljanju pogrebnih usluga na području Općine Karojba 488

GRAD PAZIN

166

Na temelju članka 15. Zakona o trgovini (Narodne novine broj 49/03 – pročišćeni tekst i 170/03) te članka 20. Statuta Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina broj 21/01) Gradsko vijeće Grada Pazina na svojoj sjednici od 27. listopada 2003. godine, donijelo je slijedeću

ODLUKU o organiziranoj prodaji robe izvan prodavaonica na području Grada Pazina

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti za obavljanje prodaje robe izvan prodavaonica, prodajna mjesta i način njihova korištenja, pravila ponašanja prodavača, porez i naknada za korištenje prodajnih mjesta, regulacija prometa, održavanje javnog reda i mira, održavanje čistoće te drugi odnosi u vezi s organizacijom prodaje robe izvan prodavaonica na sajmeni dan u gradu Pazinu.

Ovom Odlukom određuju se i mjesta za obavljanje prodaje robe izvan prodavaonica na dane državnih, gradskih ili vjerskih blagdana, za vrijeme održavanja kulturnih, sportskih i drugih manifestacija te u ostalim prigodama na području Grada Pazina.

Članak 2.

Izvan prodavaonica može se prodavati samo ona roba koja se prema svojim svojstvima može prodavati izvan prodavaonica na način i pod uvjetima propisanim Pravilnikom o minimalnim tehničkim uvjetima za poslovne prostorije u kojima se obavlja trgovina i posredovanje u trgovini i uvjetima za prodaju robe izvan prostorija.

Prodaju robe izvan prodavaonica mogu obavljati pravne i fizičke osobe (u daljnjem tekstu: osobe) u skladu s člankom 8. Zakona o trgovini.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju prodaju robe izvan prodavaonica dužne su se pridržavati odredbi Zakona o zaštiti potrošača.

2. PRODAJA IZVAN PRODAVAONICA NA SAJMENI DAN

2.1. Određivanje sajmenog prostora

Članak 3.

Prodaja robe izvan prodavaonica organizira se svakog prvog utorka u mjesecu (sajmeni dan) na javnim površinama, i to na obilježenim i numeriranim prodajnim mjestima u ulicama Šetalište Pazinske Gimnazije i Joakima Rakovca te na parkirališnom prostoru iza Spomen doma, i na numeriranim prodajnim mjestima na dijelu parkirališnog prostora iza Autobusnog kolodvora, na dijelu nogostupa u ulici Hrvatskog narodnog preporoda do kućnog broja 1 i, po potrebi, na dijelu Trga slobode u Pazinu (sajmeni prostor).

Grafički prikaz obilježenih i numeriranih prodajnih mjesta odnosno samo numeriranih prodajnih mjesta iz prethodnog stavka, kao i prilazi i prolazi iz članka 19. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke.

Obilježavanje i numeriranje prodajnih mjesta vrši Upravljač uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za komunalni sustav i prostorno planiranje Grada Pazina.

Prodaja izvan numeriranih prodajnih mjesta protivno rasporedu Upravljača u sajmenom prostoru nije dozvoljena, te će Upravljač odmah naložiti odnosno izvršiti uklanjanje svih predmeta iz sajmenog prostora.

Članak 4.

Organizacijom prodaje robe izvan prodavaonica upravlja Upravljač sajma.

Grad Pazin i Upravljač zaključit će Ugovor kojim će regulirati međusobna prava i obveze.

2.2. Prodajna mjesta i radno vrijeme

Članak 5.

Standardno prodajno mjesto je cca dužine 2,20 metara i širine 1,60 metara.

Upravljač dodjeljuje prodajna mjesta na korištenje zainteresiranim osobama i s njima zaključuje Ugovor o rezervaciji prodajnog mjesta.

Ugovor o rezervaciji prodajnog mjesta može se zaključiti samo za obilježena i numerirana prodajna mjesta u Šetalištu Pazinske Gimnazije i ulici Joakima Rakovca te na parkirališnom prostoru iza Spomen doma.

Članak 6.

Zainteresirana osoba za sklapanje Ugovora o rezervaciji prodajnog mjesta za iduću kalendarsku godinu dužna je podnijeti zahtjev Upravljaču tijekom studenog (11-tog) mjeseca tekuće godine.

Ugovor o rezervaciji prodajnog mjesta zaključuje se za kalendarsku godinu i to u mjesecu prosincu (12-tom) tekuće godine za narednu kalendarsku godinu.

Sa korisnikom prodajnog mjesta koji ima važeći Ugovor o rezervaciji prodajnog mjesta te nema dugova po osnovi naknade za godišnju rezervaciju i poreza na korištenje javne površine, Upravljač će zaključiti ugovor i za slijedeću kalendarsku godinu pod važećim uvjetima ali u skladu s odredbama ove Odluke.

Jedna osoba može zaključiti Ugovor o godišnjoj rezervaciji najviše za tri prodajna mjesta, osim osoba koje prodaji izlažu vlastite proizvode.

Članak 7.

Sve zainteresirane osobe koje nemaju na korištenju prodajno mjesto, Upravljač će staviti na listu prvenstva za dodjelu prodajnog mjesta. Lista prvenstva određuje se po vrsti (grupaciji) proizvoda koji se nude prodaji. Prioritete određuje Poglavarstvo Grada Pazina na prijedlog Upravljača ovisno o trenutnoj zastupljenosti proizvoda na sajmu.

Upravljač dodjeljuje slobodno prodajno mjesto na korištenje neposrednom pogodbom ako se radi o jednoj zainteresiranoj osobi.

Ako za jedno prodajno mjesto ima više zainteresiranih osoba, dodjela se vrši onoj osobi koja, nakon usmene javne licitacije, ponudi veću naknadu.

Iznimno, ako nema zainteresiranih osoba na listi reda prvenstva, prodajno mjesto može se dati na korištenje osobi iz članka 6. stavka 4. ove Odluke.

Članak 8.

Prodajna mjesta od kojih korisnik odustane ili izgubi pravo korištenja tijekom godine u skladu s Ugovorom, Upravljač će dati na korištenje drugim zainteresiranim osobama u skladu s člankom 7. ove Odluke i s njima će zaključiti Ugovor o rezervaciji prodajnog mjesta do kraja kalendarske godine.

Članak 9.

Upravljač će numerirati prodajna mjesta na dijelu parkirališnog prostora iza Autobusnog kolodvora, na dijelu nogostupa u ulici Hrvatskog narodnog preporoda do kućnog broja 1 i na dijelu Trga Slobode, tako da prodajno mjesto ne ometa odvijanje prometa vozila i ljudi.

Prodajna mjesta na dijelu parkirališnog prostora iza Autobusnog kolodvora, na dijelu nogostupa u ulici Hrvatskog narodnog preporoda do kućnog broja 1 i na dijelu Trga Slobode, daju se na korištenje zainteresiranim osobama jednokratno. Za navedena prodajna mjesta ne sklapaju se godišnji Ugovori o rezervaciji prodajnog mjesta.

Raspored korisnika na prodajnim mjestima iz prethodnog stavka određuje Upravljač.

Korisnici prodajnih mjesta iz prethodnog stavka plaćaju porez za korištenje javne površine.

Članak 10.

Korisnik prodajnog mjesta ne smije prije 4,00 sata uz prodajno mjesto ostaviti vozilo za prijevoz robe niti započeti s postavljanjem i izlaganjem robe.

Korisnik prodajnog mjesta mora zauzeti prodajno mjesto do 7,00 sati.

Nakon isteka vremena iz prethodnog stavka, samo za taj dan, ako korisnik prodajnog mjesta ne zauzme isto, Upravljač će prodajno mjesto dati na korištenje drugoj zainteresiranoj osobi.

Članak 11.

Korisnik se obvezuje napustiti prodajno mjesto najkasnije do 18,00 sati prema zimskom računanju vremena, odnosno

najkasnije do 20,00 sati prema ljetnom računanju vremena.

Članak 12.

Ukoliko je prvi utorak u mjesecu blagdan, odnosno neradni dan, prodaja robe na klupama organizirati će se naredni utorak.

2.3. Naknada i porez za korištenje prodajnog mjesta

Članak 13.

Korisnici prodajnih mjesta dužni su plaćati naknadu za godišnju rezervaciju prodajnog mjesta i porez za korištenje javne površine.

Iznose naknade i poreza iz prethodnog stavka određuje Grad Pazin svojom Odlukom o porezima Grada Pazina.

Porez za korištenje javne površine iz stavka 1. ovog članka plaća se u punom iznosu za obilježena i numerirana prodajna mjesta u Šetalištu Pazinske Gimnazije i u ulici Joakima Rakovca te za numerirana prodajna mjesta na dijelu parkirališnog prostora iza Autobusnog kolodvora.

Porez za korištenje javne površine iz stavka 1. ovog članka plaća se u 80%-tnom iznosu za obilježena i numerirana prodajna mjesta na parkirališnom prostoru iza Spomen doma označena na grafičkom prikazu.

Poreza za korištenje javne površine iz stavka 1. ovog članka na dijelu Trga slobode i na dijelu nogostupa u ulici Hrvatskog narodnog preporoda do kućnog broja 1. oslobodit će se u cijelosti korisnici – proizvođači istarskih suvenirna, proizvođači oruđa, proizvođači krmnog i vrtnog sjemenja, sireva, meda, vina te autohtoni proizvođači drugih proizvoda prema odluci Upravljača. Ostali korisnici numeriranih prodajnih mjesta iz ovog stavka plaćaju puni iznos poreza za korištenje javne površine.

Članak 14.

Naknadu za godišnju rezervaciju prodajnog mjesta korisnici su dužni plaćati na temelju zaključenog Ugovora o rezervaciji prodajnog mjesta s Upravljačem.

Naknada za godišnju rezervaciju prodajnog mjesta uplaćuje se polugodišnje na žiro-račun Upravljača i to do 15-tog u mjesecu (siječanj/srpanj) za tekuće polugodište.

U slučaju prestanka važenja Ugovora o godišnjoj rezervaciji prodajnog mjesta, korisnik nema pravo na povrat uplaćene naknade.

Članak 15.

Porez za korištenje javne površine korisnici su dužni plaćati dnevno prilikom izdavanja odobrenja za dnevno korištenje javne površine.

Porez za korištenje javne površine plaća se inkasatoru Upravljača.

Članak 16.

Ukoliko korisnik prodajnog mjesta ne plati dospjele obveze iz članka 14. i 15. ove Odluke, Upravljač će ga udaljiti sa prodajnog mjesta te raskinuti Ugovor o rezervaciji ukoliko je takav ugovor zaključen.

Članak 17.

Naknadu za godišnju rezervaciju prodajnog mjesta i porez za korištenje javne površine Upravljač prikuplja u ime i za račun Grada Pazina.

Međusobni odnosi između Grada Pazina i Upravljača vezani na prikupljanje sredstava iz prethodnog stavka regulirat će se Ugovorom iz članka 4. stavka 2. ove Odluke.

2.4. Regulacija prometa

Članak 18.

U sajmeni dan zabranjen je promet vozilima u ulici Joakima Rakovca te parkiranje vozila na parkirališnom prostoru iza Spomen doma i na dijelu parkirališnog prostora iz Autobusnog kolodvora.

Promet koji vodi u ulicu Joakima Rakovca usmjerava se u ulicu 25.rujna i Dinka Trinajstića, kojom se samo u taj dan promet regulira dvosmjerno.

Regulaciju prometa iz stavka 1. i 2. ovog članka, odgovarajućim prometnim znakovima vrši Upravljač najkasnije od 4,00 sati ujutro i uspostavlja prijašnje stanje najkasnije sat vremena nakon prestanka radnog vremena sajma.

Članak 19.

Upravljač je dužan osigurati ulaze u sve objekte na način kako se uobičajeno ulazi u njih iz ulica navedenih u članku 2. ove

Odluke ili ukoliko to nije moguće, osigurati drugu mogućnost.

U smislu prethodnog stavka Upravljač će osigurati:

- nesmetan prolaz učenicima na lijevoj strani nogostupa u ulici Šetalište Pazinske Gimnazije od raskršća s ulicom Joakima Rakovca do Osnovne škole «V. Nazora» te Gimnazije i Strukovne škole «J. Dobrile» u širini od 0,60m,
- ulaz službenih vozila FINE i Erste&Steiermarkische bank u njihov parkirališni prostor,
- promet vozila iz smjera ulice Soline za stanare u ulici Gradskih igrališta i dostavnih vozila za PIN d.o.o.,
- prolaz interventnim vozilima uz tribine nogometnog igrališta do zgrade Spomen doma,
- prilaz vozilima Autobusnom kolodvoru i parkiralištu kod Autobusnog kolodvora,
- prilaz vozilima Osnovnoj školi «V. Nazora» te Gimnaziji i Strukovnoj školi «J. Dobrile»,
- prilaz vozilima ljekarni «Kaštel», jaslicama i zgradi kućnog broja 6 i 8 u ulici Šetalište Pazinske Gimnazije.

2.5. Održavanje reda i čistoće

Članak 20.

Upravljač će za potrebe organiziranja prodaje robe izvan prodavaonica osigurati dovoljan broj redara za obavljanje redarskih poslova propisanih Zakonom o javnom okupljanju.

Članak 21.

Korisnik prodajnog mjesta ne smije zauzeti veću površinu od rezervirane niti smije prodajno mjesto ustupiti drugom korisniku niti ga koristiti za obavljanje neke druge djelatnosti osim ugovorene.

Količina robe izložene prodaji ne može biti veća od kapaciteta prodajnog mjesta za jednodnevnu prodaju.

Nije dozvoljeno samovoljno postavljanje i premještanje klupa izvan određenog i obilježenog prodajnog mjesta.

Upravljač određuje razmještaj klupa koji mora biti takav da iste ne priječe prolazu i nesmetanom kretanju kupaca i prolaznika.

Prodavači trebaju licem biti okrenuti prema prolazu.

Članak 22.

Korisnici prodajnih mjesta ne smiju vozilima za prijevoz robe zakrčiti prolaze iz čl.19. ove Odluke, prolaze uz objekte, parkirati na nasadima trave i cvijeća, prometati po zelenim i parkovnim površinama, zaklanjati i micati prometne znakove i slično.

Članak 23.

Korisnici prodajnih mjesta dužni su održavati čistoću na prodajnim mjestima koje koriste.

Odlaganje ili razbacivanje otpadaka na tlo najstrože je zabranjeno.

Polu sata prije isteka vremena iz članka 11. ove Odluke, korisnici su obvezni otpočeti sa pripremama radi napuštanja prodajnih mjesta, spremiti neprodanu robu, očistiti svoj prodajni prostor od ambalaže i otpadaka te otpatke ostaviti u zatvorenoj vreći za smeće.

Članak 24

Upravljač će istog dana, po završetku prodaje, pokupiti sve otpatke te ih odvesti na odlagalište za otpad i izvršiti čišćenje javnih površina.

3. PRODAJA IZVAN PRODAVAONICA U OSTALE DANE

Članak 25.

Prodaje robe izvan prodavaonica u ostale dane a osobito na dane državnih, gradskih ili vjerskih blagdana, za vrijeme održavanja kulturnih, sportskih i drugih manifestacija te u ostalim prigodama dozvoljena je na javnim površinama koje su namijenjene općoj uporabi kao što su: ulice, trgovi, šetališta, pločnici, igrališta i drugo, uključujući i 'sajmene površine', te druge otvorene površine nedefiniranog vlasništva ili kojima vlasnik ne upravlja.

Prodaju robe izvan prodavaonica na površinama poznatog vlasnika može se dozvoliti ako zainteresirana osoba zahtjevu priloži suglasnost vlasnika odnosno posjednika tog zemljišta.

Prodajna mjesta u ostale dane određuju se jednokratno, bez rezervacija.

Zainteresirana osoba dužna je podnijeti zahtjev Upravnom odjelu za komunalni sustav i prostorno planiranje Grada Pazina, koji će, procjenjujući zahtjev s aspekta tražene lokacije

u odnosu na sigurnost protoka ljudi i vozila, izdati rješenje o zauzimanju površine, u kojem će, uz uobičajene odredbe, odrediti i visinu poreza za korištenje površine u skladu s Odlukom o porezima Grada Pazina.

Zainteresirana osoba ne može započeti sa prodajom prije dobivanja rješenja o odobrenju iz prethodnog stavka.

Članak 26.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na održavanje reda i čistoće na sajmeni dan odgovarajuće se primjenjuju i za korisnike prodajnih mjesta u ostale dane.

4. NADZOR I SANKCIJE

Članak 27.

Nadzor nad primjenom ove Odluke provode nadležni inspektori Državnog inspektorata i komunalni redari Upravnog odjela za komunalni sustav i prostorno planiranje Grada Pazina, svatko u okviru svojih zakonskih ovlasti.

Članak 28.

Prodaja izvan prodavaonica u sajmeni dan izvan sajmenog prostora te u ostale dane bez odobrenja, podliježe sankcijama prema Odluci o komunalnom redu i Zakonu o trgovini.

Korištenje javnih površina protivno odredbama Odluke o komunalnom redu, podliježe sankcijama po odredbama iste Odluke.

5. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Grafički prikazi koji su sastavni dio ove Odluke neće se objavljivati u Službenim novinama Grada Pazina.

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan.»

KLASA: 363-01/03-01/04
URBROJ: 2163/01-03-02-03-4
Pazin, 27. listopada 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Vesna Ivančić, v.r.

167

Na temelju članka 20. Statuta Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina broj 21/01), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj dana 27. listopada 2003. godine donosi

RJEŠENJE

o razrješenju jednog (1) člana Komisije za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Pazina

1. HANI PILAT, zbog prestanka obnašanja vijećničke dužnosti, razrješava se dužnosti člana Komisije za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Pazina.

2. Ovo Rješenje objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-01/03-01/05
URBROJ: 2163/01-03-02-03-2
Pazin, 27. listopada 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Vesna Ivančić, v.r.

168

Na temelju članka 20. Statuta Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina broj 21/01), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj dana 27. listopada 2003. godine donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju jednog (1) člana Komisije za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Pazina

1. U Komisiju za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Pazina imenuje se DRAGUTIN BRAVAR, vijećnik Gradskog vijeća Grada Pazina.

2. Ovo Rješenje objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-01/03-01/05
URBROJ: 2163/01-03-02-03-3
Pazin, 27. listopada 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Vesna Ivančić, v.r.

OPĆINA CEROVLJE

169

Na temelju članka 15. stavka 3. Zakona o trgovini (Narodne novine broj 49/03-pročišćeni tekst), članka 68. stavka 2., članka 72. stavka 2. i članka 74. stavka 1. Pravilnika o minimalnim tehničkim uvjetima za poslovne prostorije u kojima se obavlja trgovina i posredovanje u trgovini i uvjetima za prodaju robe izvan prostorija ("Narodne novine" broj 37/98, 73/02 i 153/02) i članka 16. Statuta Općine Cerovlje ("Službene novine Grada Pazina" broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 23. listopada 2003. godine donijelo je

ODLUKU

o mjestima za prodaju robe izvan prodavaonice na području Općine Cerovlje

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se mjesta na kojima se može obavljati prodaja robe izvan prodavaonice na području Općine Cerovlje.

Izvan prodavaonice može se prodavati samo ona roba koja se prema svojim svojstvima može prodavati izvan prodavaonice na način i pod uvjetima propisanim Pravilnikom o minimalnim tehničkim uvjetima za poslovne prostorije u kojima se obavlja trgovina i posredovanje u trgovini i uvjetima za prodaju robe izvan prostorija.

Prodajom robe izvan prodavaonice u smislu ove Odluke i Zakona o trgovini smatra se:

- prodaja robe na klupama,
- prodaja robe putem pokretnih prodavača,
- prodaja robe putem automata,
- prodaja robe u kioscima i
- prigodna prodaja.

Članak 2.

Prodaja robe na klupama na području Općine Cerovlje može se obavljati u vrijeme

državnih, županijskih, općinskih i vjerskih blagdana i praznika, zabavnih, kulturnih, sportskih i drugih manifestacija, te za vrijeme održavanja priredbi ili drugih aktivnosti u organizaciji mjesnih odbora Općine Cerovlje i Općinskog vijeća Općine Cerovlje.

Iznimno i kada za to postoje opravdani razlozi prodaja robe na klupama može se obavljati i tokom cijele godine o čemu zaključak donosi Općinsko vijeće Općine Cerovlje.

Članak 3.

Prodaja robe na klupama može se obavljati na zato određenim prodajnim mjestima, javnim površinama, i to:

- u naselju Cerovlje na trgu ispred Doma "Josip Daus", na prostoru zvanom "karikator" i ispred željezničke stanice,
- u ostalim naseljima na području Općine Cerovlje u pravilu na trgovima i(li) na javnim površinama ispred ili uz prostor crkve.

Članak 4.

Prodaja robe putem pokretnih prodavača može se obavljati na javnim površinama- proširenjima nogostupa, parkiralištima i drugim mjestima gdje je dozvoljeno parkiranje odnosno gdje se ne ometa nesmetano odvijanje prometa vozila i kretanje pješaka.

Članak 5.

Prodaja robe putem automata i prigodna prodaja može se obavljati u svim naseljenim mjestima na području Općine Cerovlje i to na javnim površinama odnosno na prodajnim mjestima naznačenim u članku 3. ove Odluke.

Članak 6.

Prodavaonice prehrambenih proizvoda mogu prodavati piće, napitke i sladoled u konfekcioniranom stanju iz rashladnih uređaja uz pročelje prodavaonice, s najvećom

udaljenosti od jednog (1) metra od pročelja zgrade u kojoj je smještena prodavaonica.

Članak 7.

Za prodaju robe u kioscima određuju se tri (3) prodajna mjesta u naselju Cerovlje i to na trgu ispred Doma "Josip Daus", na karikatoru i na željezničkoj stanici za prodaju tiska i duhana, voća i povrća te pekarskih proizvoda, u naselju Borut s dva (2) prodajna mjesta za prodaju proizvoda prema posebnom zaključku Općinskog vijeća Općine Cerovlje.

Članak 8.

Poziciju, broj i vrstu prodajnog mjesta u skladu s ovom Odlukom utvrđuje Jedinствeni upravni odjel Općine Cerovlje zavisno o broju podnijetih zahtjeva za dodjelu na korištenje javne površine i vrsti robe koja je predmet prodaje.

Slobodno prodajno mjesto dodjeljuje se na korištenje neposrednom pogodbom. Ako za jedno prodajno mjesto ima više zainteresiranih osoba, dodjela se vrši onoj osobi koja, nakon usmene javne licitacije, ponudi veći iznos poreza. Postupak licitacije vodi Jedinствeni upravni odjel Općine Cerovlje.

Članak 9.

Pod uvjetima iz ove Odluke javne površine mogu koristiti pravne i(li) fizičke osobe koje su prije zauzimanja javne površine sa Općinom Cerovlje zaključile ugovor o korištenju javne površine u skladu s Odlukom o porezima Općine Cerovlje.

Korisnik prodajnog mjesta dužan je plaćati porez za korištenje javne površine u skladu s Odlukom o porezima Općine Cerovlje.

Početak i završetak rada prodaje u skladu s ovom Odlukom odredit će se ugovorom o korištenju javne površine.

Članak 10.

Iznimno, na zahtjev vlasnika, Općinsko vijeće Općine Cerovlje može odobriti prodaju robe na privatnom posjedu ukoliko se radi o robi koja se može prodavati na predloženoj lokaciji.

Ako je prodaja planirana na zemljištu uz prometnicu tada se klupe ili police na tom zemljištu moraju postaviti tako da je krajnja udaljenosti od klupe do kolnika ceste najmanje 5 metara.

Članak 11.

Nadzor nad primjenom ove Odluke provode nadležni inspektori Državnog inspektorata.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

Klasa: 330-01/03-01/01

Urbroj: 2163/06-02-02-03-2

Cerovlje, 23. listopada 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Armando Lušetić, v.r.

170

Na temelju članka 13. Odluke o zakupu poslovnog prostora (Službene novine Grada Pazina broj 4/98) i članka 16. Statuta Općine Cerovlje (Službene novine Grada Pazina broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana 23. listopada 2003. godine donijelo je

RJEŠENJE

**o imenovanju predsjednika i članova
Komisije za provedbu natječaja za dodjelu
u zakup poslovnog prostora**

Članak 1.

U Komisiju za provedbu natječaja za dodjelu u zakup poslovnog prostora (dalje: Komisija) imenuju se:

1. Stojan Opatić, za predsjednika,
2. Emil Urbančić, za člana,
3. Boris Udovičić, za člana,

1. Armando Lušetić, za zamjenika predsjednika,
2. Nardi Šestan, za zamjenika člana,
3. Dinko Kutić, za zamjenika člana.

Članak 2.

Mandat članova Natječajne komisije traje dvije (2) godine.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 372-01/03-01/03

URBROJ: 2163/06-02-02-03-2

Cerovlje, 23. listopada 2003.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
CEROVLJE**

Predsjednik
Općinskog vijeća
Armando Lušetić, v.r.

OPĆINA KAROJBA

171

Na temelju članka 32. stavak 2. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 96/03) i članka 20. Statuta Općine Karojba (Službene novine Grada Pazina broj 17/01), Općinsko vijeće Općine Karojba, na sjednici održanoj dana 31. listopada 2003. godine donijelo je

IZMJENE PRORAČUNA OPĆINE KAROJBA ZA 2003. GODINU

Članak 1.

Članak 1. Proračuna Općine Karojba za 2003. godinu (Službene novine Grada Pazina broj 27/02) mijenja se i glasi:

«Proračun Općine Karojba za 2003. godinu sastoji se od:

OPIS	PLAN 2003	NOVI PLAN 2003
A. UKUPNI PRIHODI	1.721.000	2.416.267
- VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0	68.803
SVEUKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA	1.721.000	2.485.070
B. UKUPNI RASHODI	1.631.000	2.395.070
C. IZDACI ZA OTPLATU ZAJMOVA	90.000	90.000
SVEUKUPNO RASPOREĐENA SREDSTVA	1.721.000	2.485.070

Članak 2.

Članak 7. Proračuna Općine Karojba za 2003. godinu mijenja se i glasi:

«Bilanca prihoda i izdataka povećava se odnosno smanjuje se po skupinama računa, podskupinama i odjeljcima te iznosi:»

A. RAČUN PRIHODA

RAZ- RED	SKU- PINA	POD- SKU- PINA	VRSTA PRIHODA	PLAN 2003	NOVI PLAN 2003
1	2	3	4	5	6
6			PRIHODI	1.631.000	2.409.267
	61		PRIHODI OD POREZA	807.000	820.000
		611	Porez i prerez na dohodak	650.000	650.000
		612	Porez na dobit	30.000	40.000

	613	Porez na kuće za odmor	10.000	10.000
	613	Porez na promet nekretnina	25.000	30.000
	614	Porez na potrošnju	22.000	20.000
	614	Porez na tvrtku odnosno naziv	70.000	70.000
	63	POTPORE	505.000	1.290.267
	633	Tekuće potpore iz Županijskog proračuna	105.000	105.000
	633	Tekuće potpore iz državnog proračuna (suša)	0	206.544
	633	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	50.000	50.000
	633	Kapitalne potpore iz Županijskog proračuna	350.000	400.000
	634	Tekuća potpora za vatrogastvo	0	68.000
	634	Kapitalna potpora od proračunskih korisnika	0	460.723
	64	PRIHODI OD IMOVINE	30.000	7.000
	641	Prihodi od kamata	2.000	2.000
	642	Naknade za koncesije	5.000	1.000
	642	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	20.000	0
	642	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	3.000	4.000
	65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	278.000	292.000
	652	Komunalni doprinosi	30.000	30.000
	652	Komunalne naknade	200.000	200.000
	652	Doprinos za šume	1.000	1.000
	652	Naknada za priklj. na sustav opskrbe vodom	24.000	35.000
	652	Namjenska naknada za vodoprivredu	22.000	22.000
	652	Ostali nespomenuti prihodi	1.000	4.000
	66	OSTALI PRIHODI	11.000	0
	663	Kapitalne donacije od fizičkih osoba	5.000	0
	663	Kapitalne donacije od trgovačkih društava	6.000	0
7		PRIHODI OD PRODAJE NEF.IMOVINE	90.000	7.000
	71	PRIHODI OD PRODAJE NEPR.IMOVINE	90.000	7.000
	711	Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	45.000	7.000
	711	Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta	45.000	0
		UKUPNO PRIHODI	1.721.000	2.416.267

B. RAČUN RASHODA

RAZ- RED	SKU- PINA	POD- SKU- PINA	VRSTA RASHODA	PLAN 2003	NOVI PLAN 2003
1	2	3	4	5	6
3			RASHODI	1.062.000	1.290.972
	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	448.000	522.234

	311	Plaće	420.000	498.034
	312	Ostali rashodi za zaposlene	2.000	2.000
	313	Doprinosi na plaće	26.000	22.200
32		MATERIJALNI RASHODI	425.000	433.044
	321	Naknade troškova zaposlenima	12.000	10.000
	322	Rashodi za materijal i energiju	87.500	83.602
	323	Rashodi za usluge	194.000	202.342
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	131.500	137.100
34		FINANCIJSKI RASHODI	32.000	23.000
	342	Kamate na primljene zajmove	25.000	17.000
	343	Ostali financijski rashodi	7.000	6.000
37		NAKNADE GRAĐANIMA IZ PRORAČUNA	53.000	49.000
	372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	53.000	49.000
38		DOTACIJE I OSTALI RASHODI	104.000	263.694
	381	Tekuće dotacije	99.000	52.150
	383	Naknade štete od suše	0	206.544
	385	Izvanredni rashodi	5.000	5.000
4		RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	569.000	1.104.098
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPR. IMOVINE	25.000	74.200
	412	Ostala nematerijalna imovina-planovi	25.000	74.200
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZV. IMOVINE	544.000	1.029.898
	421	Rashodi za građevinske objekte	514.000	1.011.159
	422	Postrojenje i oprema	30.000	18.739
		UKUPNO RASHODI	1.631.000	2.395.070

C - RAČUN FINANCIRANJA-ZADUŽIVANJA

SKUP	PODSK.	ODJE LJAK		PLAN 2003	NOVI PLAN 2003
1	2	3	4	5	6
54			IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE DUGA	90.000	90.000
	544		OTPLATA GLAVNICE PRIM.ZAJMOVA OD BANAKA	90.000	90.000
		5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	90.000	90.000

Članak 3.

Članak 8. Proračuna Općine Karojba za 2003. godinu mijenja se i glasi:
 «Rashodi Proračuna u iznosu od 2.395.070,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:»

POSEBAN DIO						
POZ	SKU-PINA	POD-SKUP.	ODJE-LJAK	OPIS	Plan 2003	Novi Plan 2003
1	2	3	4	5	6	7
				0100 OPĆI POSLOVI		
	31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	168.000	164.200
		311		PLAĆE	140.000	140.000
1.			3111	Plaće za zaposlene	140.000	140.000
		312		OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.000	2.000
2.			3121	Naknada plaća	2.000	2.000
		313		DOPRINOSI NA PLAĆE	26.000	22.200
3.			3131	Doprinosi na mirovinsko osiguranje	13.000	0
4.			3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	11.000	20.000
5.			3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.000	2.200
	32			MATERIJALNI RASHODI	236.200	246.402
		321		NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	12.000	10.000
6.			3211	Službena putovanja	4.000	4.000
7.			3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	6.000	6.000
8.			3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000	0
		322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	27.500	38.602
9.			3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000	5.000
10.			3223	Izdaci za električnu energiju - utrošak	15.000	15.000
11.			3224	Materijal za ostala tekuća održavanja(kontejneri)	0	16.602
12.			3225	Sitan inventar	2.500	2.000
		323		RASHODI ZA USLUGE	65.200	60.700
13.			3231	Usluge telefona i pošte	16.000	15.000
14.			3232	Usluge tekućeg održavanja opreme	3.000	4.000
15.			3232	Usluge tekućeg održavanja zgrada - pričuva	5.000	5.500

16		3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.000	5.000
17		3234	Komunalne usluge	1.000	1.200
18		3237	Usluge vođenja financija i računovodstva	25.200	30.000
19		3237	Usluge obračuna plaća, doprinosa i naknada	4.800	0
		329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOV.	131.500	137.100
20		3291	Naknada za rad predstavničkog tijela, odbora i sl.	90.000	105.000
21		3292	Premije osiguranja imovine	1.500	1.000
22		3293	Reprezentacija	10.000	5.000
23		3299	Izdaci za Dan Općine i blagdane	10.000	6.100
24		3299	Izdaci za sponzorstva i pokroviteljstva	5.000	5.000
25		3299	Ostali nespomenuti izdaci	15.000	15.000
	34		FINANCIJSKI IZDACI	32.000	23.000
		342	KAMATE ZA PRIMLJENE ZAJMOVE	25.000	17.000
26		3423	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka	25.000	17.000
		343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	7.000	6.000
27		3431	Usluge platnog prometa	7.000	6.000
	38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	5.000	211.544
		383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	0	206.544
28		3831	Naknade štete od suše	0	206.544
		385	IZVANREDNI RASHODI	5.000	5.000
29		3851	Tekuća rezerva proračuna	5.000	5.000
	42		RASHODI ZA NABAVU NEMATER. IMOVINE	15.000	4.000
		422	POSTROJENJE I OPREMA	15.000	4.000
30		4221	Računala i računalna oprema	5.000	0
31		4221	Telefonska centrala	0	4.000
32		4221	Uredski namještaj	10.000	0
			UKUPNO GLAVA 0100	456.200	649.146
			0200 GOSP.PROST.PLAN.I KOMUN.POSL.		
	32		MATERIJALNI RASHODI	158.000	168.936
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	60.000	45.000
33		3223	Izdaci za javnu rasvjetu - utrošak	60.000	45.000
		323	RASHODI ZA USLUGE	98.000	123.936
34		3232	Tekuće održavanje javne rasvjete	12.000	10.100

35		3232	Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	42.000	45.000
36		3232	Tekuće održavanje groblja	10.000	12.000
37		3234	Komunalne usluge - vodovodni priključak	24.000	35.000
38		3237	Usluge izrade progr.raspologanja poljop. zemljištem	5.000	0
39		3277	Usluge izrade parcelacionih elaborata	0	13.000
40		3237	Usluge izrade katastra grobnih mjesta	5.000	8.836
	38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	24.000	24.000
		381	TEKUĆE DONACIJE	24.000	24.000
41		3811	Tekuće donacije - vodoprivreda	22.000	22.000
42		3811	Učešće u osnivanju Sustava javne odvodnje i z. voda	2.000	2.000
	41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZV. IMOVINE	25.000	74.200
		412	NEMATERIJALNA IMOVINA	25.000	74.200
43		4126	Izrada Projekta razvoja ruralnog turizma na op.Karojba	0	50.000
44		4126	Izrada Prostornog plana	25.000	24.200
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	514.000	1.011.159
		421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	514.000	1.011.159
45		4212	Investicijsko održavanje zgrade	58.000	30.000
46		4213	Investicijsko održavanje cesta	200.000	460.726
47		4213	Projekti za nogostup i javnu rasvjetu u Karojbi	54.000	30.000
48		4214	Ostali građevinski objekti -preslica na Sv.Andriji	50.000	0
49		4214	Javna rasvjeta Francovići	0	24.000
50		4214	Ostali građevinski objekti (nogostup)	150.000	464.433
51		4214	Istraživanje spomeničke baštine	2.000	2.000
			UKUPNO GLAVA 0200	721.000	1.278.295
			0300 ŠKOLSTVO		
	32		MATERIJALNI RASHODI	15.000	15.000
		323	RASHODI ZA USLUGE	15.000	15.000
52		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - Špadići	5.000	5.000
53		3232	Naknade za prijevoz školske djece	3.000	3.000
54		3232	Naknade za natjecanja i nagrade učenicima	3.000	3.000
55		3232	Sufinanciranje obuke neplivača školske djece	4.000	4.000
	37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	20.000	21.000
		372	NAKN. GRAĐ. I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	20.000	21.000

56			3721	Stipendije i školarine	20.000	21.000
	42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	15.000	14.739
		422		POSTROJENJA I OPREMA	15.000	14.739
57			4221	Računala (info-kabinet škola Karojba)	15.000	14.739
				UKUPNO GLAVA 0300	50.000	50.739
				0400 PREDŠKOLSKI ODGOJ		
	31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	150.000	170.000
		311		PLAĆE	150.000	170.000
58			3111	Plaće za zaposlene	150.000	170.000
				UKUPNO GLAVA 0400	150.000	170.000
				0500 ZDR.SOCIJAL.SKRB I DRUŠT.DJEL.		
	32			MATERIJALNI RASHODI	3.500	100
		323		RASHODI ZA USLUGE	3.500	100
59			3236	Zdravstvene usluge - suzbijanje zaraznih bolesti	3.500	100
	37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	33.000	28.000
		372		NAKNADE GRAĐ.I KUĆANSTV.IZ PRORAČ.	33.000	28.000
60			3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima za socijalne potrebe	15.000	10.000
61			3721	Dopunska boračka zaštita	10.000	10.000
62			3722	Naknade za Dan dječje radosti	8.000	8.000
	38			DONACIJE I OSTALI RASHODI	20.000	25.150
		381		TEKUĆE DONACIJE	20.000	25.150
63			3811	Tekuće donacije sportskim društvima	2.000	4.150
64			3811	Tekuće donacije udrugama	7.000	10.000
65			3811	Tekuće donacije političkim strankama	11.000	11.000
				UKUPNO GLAVA 0500	56.500	53.250
				0600 VATROGASTVO		
	31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	120.000	178.034
		311		PLAĆE	120.000	178.034
66			3111	Plaće za zaposlene u PVJ	120.000	99.021
67			3111	Decentralizirana sredstva za vatrogasce	0	79.013
	32			MATERIJALNI RASHODI	7.500	2.606
		323		RASHODI ZA USLUGE	7.500	2.606
68			3237	Usluge izrade programa zaštite od požara	7.500	2.606

	38			DONACIJE I OSTALI RASHODI	55.000	3.000
		381		TEKUĆE DONACIJE	55.000	3.000
69			3811	Ostale tekuće donacije - Vatrogasna zajednica	55.000	3.000
				UKUPNO GLAVA 0600	182.500	183.640
				0700 KULTURA		
	31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.000	10.000
		311		PLAĆE	10.000	10.000
70			3111	Plaće za zaposlene u knjižnici (po Sporazumu)	8.000	8.000
71			3111	Plaće za zaposlene u OGŠ (po Sporazumu)	2.000	2.000
				UKUPNO GLAVA 0700	10.000	10.000
				SVEUKUPNO:	1.626.200	2.395.070

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv.Petar u Šumi i Tinjan a primjenjivat će se od 01. siječnja 2003.godine.

Klasa:400-08/03-01/06

Urbroj:2163/08-02-02-03-1

Karojba, 31. listopada 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAROJBA

Predsjednik
Općinskog vijeća
Irenko Pilat, v.r.

172

Na temelju članaka 3. i 30 Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine broj 117/93 do 147/03) i članka 20. Statuta Općine Karojba (Službene novine Grada Pazina broj 17/01), Općinsko vijeće općine Karojba, na sjednici održanoj dana 31. listopada 2003. donijelo je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o
općinskim porezima

Članak 1.

U Odluci o općinskim porezima (Narodne novine broj 107/01 i 4/03 te Službene novine Grada Pazina broj 25/01 i 27/02) članak 25. mijenja se i glasi:

«Članak 25.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate prireza poreza na dohodak i poreza na potrošnju propisanih ovom Odlukom, Općina Karojba u cijelosti prenosi na Poreznu upravu Ministarstva financija.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na kuće za odmor i poreza na tvrtku ili naziv propisanih ovom Odlukom, Općina Karojba u cijelosti prenosi na Odsjek za utvrđivanje i naplatu poreza i vlastitih prihoda Upravnog odjela za proračun i financije Istarske županije.

Za obavljanje poslova iz stavaka 1. i 2. ovog članka Poreznoj upravi i Istarskoj županiji pripada naknada u iznosu od 5% od ukupno naplaćenih prihoda koje ubiru.»

Članak 2.

U članku 26. Odluke, iza riječi 'uprava' dodaju se riječi «i Istarska županija».

Članak 3.

U članku 27. Odluke, iza riječi 'proračun' dodaju se riječi «a Istarskoj županiji u korist Proračuna Istarske županije».

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Narodnim novinama» a primjenjuje se od 01. siječnja 2004. godine.

Ova Odluka objavit će se i u «Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv.Petar u Šumi i Tinjan «.

Klasa:410-01/03-01/02

Urbroj:2163/08-02-03-1

Karojba, 31. listopada 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAROJBA

Predsjednik
Općinskog vijeća
Irenko Pilat, v.r.

173

Na temelju članka 11.Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03-pročišćeni tekst) i članka 20.Statuta Općine Karojba («Službene novine Grada Pazina» broj 17/01), Općinsko vijeće Općine Karojba, na sjednici održanoj dana 31. listopada 2003. donijelo je

ODLUKU
o obavljanju pogrebnih poslova na
području Općine Karojba

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se pravo obavljanja pogrebnih poslova na području Općine Karojba te način obavljanja i dodjeljivanje koncesije za obavljanje pogrebnih poslova.

Pod obavljanjem pogrebnih poslova razumijeva se preuzimanje, opremanje i prijevoz umrle osobe do mjesta ukopa, te ukop.

Članak 2.

Pravo obavljanja pogrebnih poslova na području Općine Karojba ima «Usluga» d.o.o. iz Pazina, komunalno poduzeće registrirano i za obavljanje pogrebnih poslova, koje je u suvlasništvu Općine Karojba i koje upravlja grobljima na području Općine Karojba kao Uprava groblja.

Osim «Usluge» d.o.o. iz Pazina, pogrebne poslove na području Općine Karojba mogu obavljati pravne i fizičke osobe koje su registrirane za obavljanje pogrebnih poslova i koje su sklopile ugovor o koncesiji s Općinom Karojba (u daljnjem tekstu: koncesionari).

Koncesionari su pri obavljanju pogrebnih poslova na području Općine Karojba dužni pridržavati se Odluke o grobljima i uputa Uprave groblja.

II. KONCESIJA

Članak 3.

Koncesija je odobrenje kojim se koncesionarima povjerava obavljanje pogrebnih poslova na području Općine Karojba.

Broj koncesija za područje Općine Karojba utvrđuje Općinsko vijeće Općine Karojba (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 4.

Koncesija se dodjeljuje na vrijeme od 5 godina i može se produžiti uz uvjete određene ovom Odlukom.

Koncesija se dodjeljuje uz naknadu.

Najniži iznos naknade po jednoj koncesiji određuje Općinsko vijeće i to je ujedno i početni iznos za javno prikupljanje ponuda u postupku dodjele koncesije.

Članak 5.

Koncesije dodjeljuje Općinsko vijeće na temelju javnog prikupljanja ponuda.

Oglas za javno prikupljanje ponuda raspisuje Općinsko vijeće.

Članak 6.

Oglas za javno prikupljanje ponuda objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Karojba a obavijest o oglasu u sredstvima javnog priopćavanja.

Oglas mora sadržavati:

- broj koncesija koje se dodjeljuju,
- vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje,
- početni godišnji iznos naknade za koncesiju,

- rok za podnošenje ponuda,
- kome se ponuda podnosi,
- obvezu uplate i podnošenja dokaza o uplati jamčevine u iznosu od 50% početnog godišnjeg iznosa naknade za koncesiju,
- naznaku da ponuditelj koji odustane od dodijeljene koncesije gubi pravo na povrat jamčevine,
- rok u kojem se mora platiti naknada za dodijeljenu koncesiju,
- naznaku da se nepotpune ponude neće uzimati u obzir,
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda, te
- druge obavijesti.

Članak 7.

Ponuda na oglas sadrži:

1. ime i prezime podnositelja ponude, prebivalište odnosno naziv i sjedište pravne osobe,
2. iznos naknade za koncesiju,
3. isprave kojima ponuditelj dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje pogrebnih poslova,
4. cjenik i način naplate za pruženu uslugu,
5. dokaz o uplati jamčevine u iznosu od 50% početnog godišnjeg iznosa naknade za koncesiju.

Članak 8.

Prispjele ponude otvara Natječajna komisija za promet imovinom u vlasništvu Općine Karojba.

O otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik.

Članak 9.

Komisija iz prethodnog članka ove Odluke, o prispjelim ponudama izvještava Općinsko vijeće te predlaže Općinskom vijeću dodjelu koncesije podnositelju najpovoljnije ponude, koji se određuje temeljem:

1. poslovnog ugleda podnositelja ponude,
2. sposobnosti za ostvarivanje koncesije,
3. ponudnog iznosa godišnje naknade za koncesiju.

Članak 10.

Općinsko vijeće donosi odluku o davanju koncesije koja obvezno sadrži elemente propisane stavkom 2. članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 11.

Na temelju odluke o davanju koncesije, Općinsko vijeće sklapa Ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji mora sadržavati sve elemente propisane člankom 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu i ovom Odlukom.

Članak 12.

Stručne i administrativne poslove u postupku davanja koncesije obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Karojba.

Članak 13.

Koncesija prestaje:

- istekom vremena na koje je dodijeljena,
- prestankom pravne ili smrću fizičke osobe korisnika koncesije,
- otkazom ugovora o koncesiji,
- sporazumom stranaka.

Članak 14.

Koncesionar kojem ističe rok korištenja koncesije a želi nastaviti obavljanje pogrebnih poslova, može zatražiti produženje koncesije najmanje tri mjeseca prije isteka roka.

Zahtjev za produženje koncesije podnosi se Općinskom vijeću, koje može donijeti odluku o produženju koncesije za još 5 godina, pod istim ili izmijenjenim uvjetima.

Uz zahtjev za produženje koncesije koncesionar treba priložiti dokaz da je podmirio porezne i druge pristojbe koje proizlaze iz obavljanja djelatnosti te da ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti.

Na temelju odluke Općinskog vijeća o produženju koncesije, Općinsko vijeće sklapa aneks ugovora o koncesiji.

III. NADZOR**Članak 15.**

Do ustrojavanja komunalnog redarstva, nadzor nad obavljanjem pogrebnih poslova obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Karojba.

U provođenju nadzora, Jedinostveni upravni odjel Općine Karojba ovlašten je naložiti mjere radi otklanjanja nedostataka uočenih pri obavljanju nadzora i pokrenuti odgovarajući postupak.

IV. ZAVRŠNA ODREDBA**Članak 16.**

Ova Odluka objavit će se u «Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv.Petar u Šumi i Tinjan» a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Klasa:363-02/03-01/05

Urbroj: 2163/98-02-02-03-1

Karojba, 31. listopada 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAROJBA

Predsjednik
Općinskog vijeća
Irenko Pilat, v.r.