



SLUŽBENE NOVINE
GRADA PAZINA
I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,
KAROJBA, LUPOGLAV, MOTOVUN, SV. PETAR U
ŠUMI I TINJAN

PAZIN, 5. prosinca 2008.

GODINA: XXXIII

CIJENA: 30,00 KN

BROJ: 16

IZDAVAČ: GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA
UREDNIŠTVO: DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208
ODGOVORNI UREDNIK: LUCIJA PARO
IZLAZI: DVOMJESEČNO I PO POTREBI
NAKLADA: 100 PRIMJERAKA
WEB ADRESA: www.pazin.hr

S A D R Ž A J

GRAD PAZIN GRADSKO VIJEĆE

137. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o dodjeljivanju stipendija učenicima i studentima..... 417
138. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Povjerenstva za popise birača..... 419

GRADSKO POGLAVARSTVO

139. Plan rasporeda privremenih objekata 420
140. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Komisije za ocjenu najljepše uređenog izloga u Gradu Pazinu..... 422

OPĆINA GRAČIŠĆE OPĆINSKO VIJEĆE

141. Odluka o priznanjima i nagradama Općine Gračišće 423
142. Odluka o dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Gračišće za 2008. godinu..... 427
143. Odluka o prihvaćanju investicije izgradnje komunalne infrastrukture i adaptacije zgrade na k.č. 102/ 2 zgr. K.O. Gračišće..... 428
144. Odluka o zaduživanju..... 429

OPĆINSKO POGLAVARSTVO

145. Odluka o utvrđivanju plaće i o određivanju naknade troškova za rad osoba izabраниh na određene dužnosti..... 430
146. Odluka o visini naknade za izdavanje odobrenja za podizanje nadgrobnih spomenika.... 431

..... Nastavak na slijedećoj strani

**OPĆINA KAROJBA
OPĆINSKO VIJEĆE**

147. Izmjene i dopune Proračuna Općine Karojba za 2008. godinu 432

**OPĆINA TINJAN
OPĆINSKO VIJEĆE**

148. Odluka o komunalnim djelatnostima u Općini Tinjan 442

GRAD PAZIN

137

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i regionalnoj (područnoj) samoupravi („Narodne novine „ broj 33/01., 129/05., 107/07. i 125/08.) i članka 20. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/06. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici 1. prosinca 2008. godine donijelo je

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O DODJELJIVANJU STIPENDIJA UČENICIMA I STUDENTIMA

Članak 1.

U Pravilniku o dodjeljivanju stipendija učenicima i studentima („Službene novine Grada Pazina“ broj 6/04. – pročišćeni tekst i 9/04.- ispravak.) stavak 4. članka 5. mijenja se i glasi:

„Način isplate stipendije uređuje se Ugovorom o stipendiranju, a isplata se obavlja putem žiro računa stipendiste kod jedne od poslovnih banaka.“

Članak 2.

U članku 6. stavak 5. mijenja se i glasi:

„Pod visokim učilištem u smislu ovoga Pravilnika podrazumijevaju se fakultet i umjetnička akademija u njegovom sastavu, veleučilište i visoka škola.“

Članak 3.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„Prema kriteriju godine školovanja odnosno studija dodjeljuje se sljedeći broj bodova:	
- za upisanu drugu godinu studija (školovanja)	- 20 bodova
- za upisanu treću godinu studija (školovanja)	- 30 bodova
- za upisanu četvrtu godinu studija (školovanja)	- 40 bodova
- za upisanu petu godinu studija (školovanja)	- 50 bodova
- za upisanu šestu godinu studija (školovanja)	- 60 bodova
- absolventi na preddiplomskom studiju	- 35 bodova
- absolventi na diplomskom studiju	- 60 bodova“

Članak 4.

U članku 11. stavak 4. mijenja se i glasi:

„Za dodjelu bodova prema kriteriju prosječno ostvarenog primitka po članu zajedničkog domaćinstva primjenjuje se sljedeća skala:

Prosječno ostvaren primitak po članu domaćinstva	broj bodova
do 1.300,00 kuna	50
od 1.301,00 do 1.400,00 kuna	45
od 1.401,00 do 1.500,00 kuna	40
od 1.501,00 do 1.600,00 kuna	35
od 1.601,00 do 1.700,00 kuna	30
od 1.701,00 do 1.800,00 kuna	25
od 1.801,00 do 1.900,00 kuna	20
od 1.901,00 do 2.000,00 kuna	15
od 2.001,00 do 2.100,00 kuna	10
od 2.101,00 do 2.200,00 kuna	5.“

Članak 5.

U članku 12. stavku 1. alineja 2. mijenja se i glasi:
„- ako je podnositelj Prijave dijete samohranog roditelja ili živi u jednoroditeljskoj obitelji - 20 bodova.“

Članak 6.

Iza članka 16. dodaje se novi članak 16a. koji glasi:

„Članak 16a.

Gradsko Poglavarstvo može podnositeljima Prijave s teškim materijalnim i(li) socijalnim prilikama koji nisu dobili stipendiju, na prijedlog Komisije za stipendije odobriti jednokratne novčane pomoći.

Visinu pomoći iz stavka 1. ovog članka prema prosječno ostvarenom primitku po članu zajedničkog domaćinstva, na prijedlog Upravnog odjela za samoupravu, upravu i društvene djelatnosti određuje Gradsko Poglavarstvo.“

Članak 7.

U cijelom tekstu ovog Pravilnika riječi „sveučilište“ zamjenjuju se riječima „visoka učilišta“.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 602-01/08-01/06

URBROJ: 2163/01-03-02-08-4

Pazin, 1. prosinca 2008.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Sloković, v.r.

138

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o popisima birača („Narodne novine“, broj 19/07.) i članka 20. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“, broj 17/06. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 1. prosinca 2008. donosi

O D L U K U
o izmjeni Odluke o osnivanju Povjerenstva za popise birača

Članak 1.

U članku 2. stavku 2. Odluke o osnivanju Povjerenstva za popise birača („Službene novine Grada Pazina“ broj 8/07.) tekst točke 3. «3. Slavica Benčić, za zamjenicu članice.» zamjenjuje se tekстом:

«3. Biserka Lončar, za zamjenicu članice.»

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-01/08-01/04

URBROJ: 2163/01-03-02-08-5

Pazin, 1. prosinca 2008.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Sloković, v.r.

139

Na temelju članka 3. stavka 2. točke 1. Odluke o davanju u zakup javnih površina i drugih površina u vlasništvu Grada Pazina za postavljanje privremenih objekata («Službene novine Grada Pazina» broj 6/08.) i članka 39. Statuta Grada Pazina («Službene novine Grada Pazina», broj 17/06. – pročišćeni tekst), Gradsko poglavarstvo Grada Pazina, na sjednici održanoj dana 04. prosinca 2008. godine, donijelo je

PLAN RASPOREDA PRIVREMENIH OBJEKATA

I.

Na području grada Pazina, područje obuhvata GUP-a, za postavljanje privremenih objekata na javnim površinama i drugim površinama u vlasništvu Grada Pazina, utvrđuju se slijedeće lokacije i namjene:

LOKACIJA: CENTAR

OZNAKA	POBLIŽA LOKACIJA	NAMJENA	VRSTA OBJEKTA
1.	ul. 25.rujna, uz rub Parka istarskih velikana	trgovačka – pretežita prodaja novina	kiosk
2.	ul. 25.rujna, uz rub Parka istarskih velikana	trgovačka – pretežita prodaja novina	kiosk
3.	Trg slobode, uz rub Parka istarskih velikana	ugostiteljska – fast food	kiosk
4.	Trg slobode, uz rub Parka istarskih velikana	ugostiteljska – pretežita prodaja pića	kiosk
5.	ul. 25.rujna, ispred Gradske kavane	ugostiteljska – posluživanje napitaka	ugostiteljska terasa 5 m2
6.	ul. 25.rujna, ispred OTP banke	ugostiteljska – posluživanje napitaka	ugostiteljska terasa 48 m2
7.	ul. 25.rujna, ispred caffè bara 'Monte'	ugostiteljska – posluživanje napitaka	ugostiteljska terasa 20 m2
8.	ul.25.rujna, ispred caffè bara 'Bombonijera'	ugostiteljska – posluživanje napitaka	ugostiteljska terasa 20 m2
9.	ul. 25.rujna, ispred caffè bara 'Calipso'	ugostiteljska – posluživanje napitaka	ugostiteljska terasa 15 m2
10.	ul. 25. rujna, ispred caffè bara 'Pisino'	ugostiteljska – posluživanje napitaka	ugostiteljska terasa 13 m2
11.	ul. 25.rujna, ispred caffè bara 'Sax'	ugostiteljska – posluživanje napitaka	ugostiteljska terasa 10 m2
12.	Trg slobode, ispred kioska prehran. proizvoda	ugostiteljska- posluživanje prehrambenih proizvoda	ugostiteljska terasa 20 m2
13.	Trg slobode, ispred kioska prodaje pića	ugostiteljska – posluživanje napitaka	ugostiteljska terasa 40 m2
14.	ul.Dinka Trinajstića, nasuprot pekare	trgovačka – prodaja mandarina	pokretna radnja

LOKACIJA: AUTOBUSNI KOLODVOR

OZNAKA	POBLIŽA LOKACIJA	NAMJENA	VRSTA OBJEKTA
1.	Šetalište pazinske gimnazije, ispred Spomen doma	trgovačka – prodaja mandarina	pokretna radnja
2.	Šetalište pazinske gimnazije, ispred caffe bara 'Izabel'	ugostiteljska – posluživanje prehrambenih proizvoda i napitaka	ugostiteljska terasa 20 m2
3.	Šetalište pazinske gimnazije, ispred caffe bara 'Brionka'	ugostiteljska – posluživanje napitaka	ugostiteljska terasa 10 m2
4.	Šetalište pazinske gimnazije, pokraj autobusnog kolodvora	trgovačka – pretežita prodaja novina	kiosk
5.	uz autobusni kolodvor	trgovačka – pretežita prodaja novina	kiosk
6.	na autobusnom kolodvoru	ugostiteljska- pretežita prodaja napitaka i sendviča	montažni objekt
7.	na autobusnom kolodvoru	ugostiteljska – posluživanje napitaka	ugostiteljska terasa 10 m2
8.	na autobusnom kolodvoru	ugostiteljska- pretežita prodaja napitaka i sendviča	montažni objekt
9.	na autobusnom kolodvoru	ugostiteljska – posluživanje napitaka	ugostiteljska terasa 10 m2
10.	na autobusnom kolodvoru	trgovačka- mješovita roba	montažni objekt
11.	na autobusnom kolodvoru	trgovačka – prodaja karata	kiosk
12.	na autobusnom kolodvoru	trgovačka	kiosk
13.	na ulazu u vojarnu	ugostiteljska – posluživanje prehrambenih proizvoda i napitaka	kiosk
14.	na ulazu u vojarnu	ugostiteljska – posluživanje napitaka	ugostiteljska terasa 20 m2

LOKACIJA: OSTALO

OZNAKA	POBLIŽA LOKACIJA	NAMJENA	VRSTA OBJEKTA
1.	ul. J. Šurana, nasuprot tržnici	trgovačka – pretežita prodaja novina	kiosk
2.	Pristava, ispred caffe bara 'Hologram'	ugostiteljska – posluživanje napitaka	ugostiteljska terasa 10 m2
3.	ul. Franine i Jurine, ispred picerije 'Fontana'	ugostiteljska – posluživanje jela i napitaka	ugostiteljska terasa 12 m2
4.	Stari trg, uz rub parka	trgovačka – pretežita prodaja novina	kiosk

II.

Na područjima drugih naselja izvan područja obuhvata GUP-a, za postavljanje privremenih objekata na javnim površinama i drugim površinama u vlasništvu Grada Pazina, potrebna je prethodna suglasnost Mjesnog odbora.

III.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 363-01/08-01/21

URBROJ: 2163/01-02-01-08-2

Pazin, 04. prosinca 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA PAZINA

Predsjednik Poglavarstva
Neven Rimanić, dipl.ing.,v.r.

140

Na temelju članka 39. Statuta Grada Pazina („Službene novine Grada Pazina“ broj 17/06.-pročišćen tekst) i članka 7. stavka 2. Pravilnika o izgledu izloga poslovnog prostora u Gradu Pazinu („Službene novine Grada Pazina“ broj 6/95.), Gradsko poglavarstvo Grada Pazina na sjednici održanoj 27. studenog 2008. godine donijelo je

R J E Š E N J E**o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova
Komisije za ocjenu najljepše uređenog izloga u Gradu Pazinu**

1. U Rješenju o imenovanju predsjednika i članova Komisije za ocjenu najljepše uređenog izloga u Gradu Pazinu („Službene novine Grada Pazina“ broj 14/07.) podtočka 3.) točke 1. Rješenja, mijenja se i glasi:

«3) LJUBICA TROŠT, za članicu.»

2. Mandat novo imenovane članice traje do isteka mandata Komisije imenovane Rješenjem navedenim u točki 1. ovog Rješenja.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 372-01/08-01/21

URBROJ: 2163/01-02-01-08-2

Pazin, 27. studenog 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA PAZINA

Predsjednik Poglavarstva
Neven Rimanić dipl. ing.,v.r.

OPĆINA GRAČIŠĆE

141

Na temelju članka 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01. i 129/05.) i članka 8. stavka 2. Statuta Općine Gračišće («Službene novine Grada Pazina» broj 08/06.), Općinsko vijeće Općine Gračišće na sjednici održanoj dana 30. travnja 2008. godine donijelo je

ODLUKU o priznanjima i nagradama Općine Gračišće

Opća odredba

Članak 1.

Ovom Odlukom ustanovljavaju se priznanja i nagrade Općine Gračišće, propisuju uvjeti i kriteriji za njihovo predlaganje, te postupak za dodjelu priznanja i nagrade.

Priznanja i nagrade Općine Gračišće (dalje: priznanja) dodjeljuju se fizičkim i pravnim osobama, udrugama, organizacijama i tijelima za zasluge i doprinos na određenom području ili djelatnosti, za iznimnu hrabrost u posebnim okolnostima, te za posebne zasluge u promicanju i doprinosu od osobitog značaja za razvitak i ugled Općine Gračišće.

Priznanja i nagrade

Članak 2.

Priznanja Općine Gračišće su:

1. Grb Općine Gračišće,
2. Plaketa Općine Gračišće,
3. Nagrada Općine Gračišće,
4. Povelja Općine Gračišće,
5. Zahvalnica Općine Gračišće.

Osim priznanja iz stavka 1. ovoga članka Općina Gračišće može proglasiti počasnog građanina Općine Gračišće.

Grb Općine Gračišće

Članak 3.

Grb Općine Gračišće, kao najviši izraz priznanja Općine Gračišće dodjeljuje se pravnim osobama za ostvarene izuzetne

poslovne i druge rezultate trajne vrijednosti u ukupnom gospodarskom ili društvenom razvitku Općine, za prepoznatljiv dugogodišnji kontinuirani rad u pravilu za 25, 50, 75, 100 i više jubilarnih godina, javnim i drugim ustanovama, lokalnim jedinicama, državnim tijelima i drugim institucijama za izniman doprinos u promicanju položaja, ugleda i razvitka Općine Gračišće sa drugim tijelima i institucijama, za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa, demokracije, kulturnom i humanitarnom djelovanju, te pojedincima, stvaraocima, gostima i prijateljima Općine Gračišće za učinjena dobra u promicanju mira i ljudskih prava, za njihove izuzetne zasluge ili za posebne napore i rezultate, kad svojim činom, djelom ili višegodišnjim radom i plodnom suradnjom trajno zaduže Općinu Gračišće, bez obzira na područje javne djelatnosti na kojem se to ispoljilo.

Članak 4.

Priznanje iz članka 3. ove Odluke sastoji se od pozlaćene pločice, dimenzije 6 puta 8 centimetara, na kojoj je reljefno u zlatnoj boji ugraviran Grb Općine Gračišće, a ispod grba na pločici u zlatnoj boji, piše GRAČIŠĆE. Na posebnoj pločici u zlatnoj boji, upisuje se ime odnosno naziv osobe kojoj se priznanje dodjeljuje, mjesto i datum.

Članak 5.

Uz Grb Općine Gračišće u kutiji dobitniku se uručuje isprava o dodjeli koja je otisnuta na kvalitetnom grafičkom papiru (pergamena), formata A3 na kojem je mutirana Valvasorova slika Gračišća s odgovarajućim tekstom koji je otisnut u kontrastnoj boji ispod grba Općine Gračišće (u sredini - tko dodjeljuje priznanje, naziv priznanja, kome se dodjeljuje i za što; lijevo ispod natpisa- mjesto, datum, a desno od datuma ispisano je tijelo koje je odluku donijelo te ime i prezime osobe koja je odluku potpisala). Grb Općine Gračišće je smješten u sredinu gornjeg dijela isprave u originalnoj boji.

Uz Grb Općine Gračišće uručuje se i novčana nagrada u iznosu od 10.000,00 kuna

odnosno predmet ili stvar u približno istoj vrijednosti.

Plaketa Općine Gračišće

Članak 6.

Plaketa Općine Gračišće dodjeljuje se pravnim osobama, javnim i drugim ustanovama, jedinicama lokalne samouprave i uprave, državnim tijelima, drugim institucijama i službama i udrugama za osobito dobru višegodišnju kontinuiranu suradnju i prijateljstvo s Općinom Gračišće ili za njihov značajan doprinos i ostvarene rezultate čime su doprinijeli značajnijem razvitku Općine Gračišće, bez obzira na područja na kojima se to iskazalo, te istaknutim pojedincima iz oblasti gospodarstva, znanosti, kulture, tehničke i fizičke kulture, športa, odgoja i obrazovanja, izdavaštva, zdravstva i socijalne skrbi, humanitarnih aktivnosti, zaštite čovjekove okoline, obrane, sigurnosti, vjerskog i iz drugih područja rada i stvaralaštva, za učinjena dobra u promicanju i razvoju tolerancije, za posebne zasluge ili zapažene rezultate u navedenim djelatnostima uz uspješno dovršenje posebno značajnih programa i projekata za osobit doprinos razvitka i ugleda Općine Gračišće i dobrobiti njegovih građana, te za druga djela ili zasluge kojima su zadužili Općinu Gračišće.

Članak 7.

Priznanje iz članka 6. ove Odluke izrađeno je od ugraviranog detalja sa Valvasorove slike Gračišća, u srebrnoj boji, iznad kojeg je s lijeve strane stilizirana pločica pravokutnog oblika sa tekstom OPĆINA GRAČIŠĆE, a ispod Valvasorove slike u sredini je pločica na kojoj piše ime odnosno naziv osobe kojoj se priznanje dodjeljuje, mjesto i datum.

Članak 8.

Uz Plaketu Općine Gračišće u kutiji, dobitniku se uručuje isprava o dodjeli koja je otisnuta na upijajućem kvalitetnom grafičkom papiru iskrzanih rubova, formata A3 na kojoj je mutirana Valvasorova slika Gračišća s odgovarajućim tekstom koji je otisnut u kontrastnoj boji ispod grba Općine Gračišće (u sredini - tko dodjeljuje priznanje, naziv priznanja, kome se dodjeljuje i za što; lijevo ispod natpisa- mjesto, datum, a desno od

datuma ispisano je tijelo koje je odluku donijelo te ime i prezime osobe koja je odluku potpisala). Grb Općine Gračišće je smješten u sredinu gornjeg dijela isprave u originalnoj boji.

Dobitniku se uz Plaketu dodjeljuje i novčana nagrada u iznosu od 5.000,00 kuna odnosno predmet ili stvar u približno istoj vrijednosti.

Nagrada Općine Gračišće

Članak 9.

Nagrada Općine Gračišće dodjeljuje se građanima, pravnim osobama, ustanovama i udrugama i drugim tijelima za zapaženi stvaralački rad ili za postignuta dostignuća i ostvarene rezultate u gospodarskim i drugim djelatnostima, te za sveukupni doprinos u promidžbi Općine, ostvarene u prethodnoj godini.

Nagrada Općine Gračišće može se dodijeliti i grupi pojedinaca ili pravnih i drugih osoba ako je određeno ostvarenje odnosno postignuće rezultat njihova zajedničkog rada.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka svakom od nagrađenih pripada razmjerni dio novčanog iznosa Nagrade i posebno uvjerenje iz stavka 5. ovoga članka.

Nagrada Općine Gračišće dodjeljuje se u novcu, u iznosu od 4.000,00 kuna, a iznimno u obliku prikladnog predmeta ili stvari u istoj ili približnoj vrijednosti.

Dobitniku Nagrade Općine Gračišće uručuje se i posebno uvjerenje otisnuto na kvalitetnom grafičkom papiru (pergamena), formata A3 sa otisnutim grbom Općine Gračišće u podlozi bordo nijanse i odgovarajućim tekstom koji je otisnut u kontrastnoj boji (u sredini - tko dodjeljuje priznanje, naziv priznanja, kome se dodjeljuje i za što; lijevo ispod natpisa- mjesto, datum, a desno od datuma ispisano je tijelo koje je odluku donijelo te ime i prezime osobe koja je odluku potpisala).

Povelja Općine Gračišće

Članak 10.

Povelja Općine Gračišće dodjeljuje se tvrtkama, javnim i drugim ustanovama, lokalnim jedinicama samouprave i uprave, institucijama, te društvima, udruženjima građana, klubovima, te pojedincima za

značajne rezultate ili za poseban doprinos na području njihovoga rada, aktivnosti i stvaralaštva, kad je to od interesa za Općinu Gračišće ili kad svojom djelatnošću promiču interese i ugled Općine Gračišće, bez obzira na područje u kojem su ti rezultati i doprinosi iskazani.

Priznanje iz stavka 1. ovoga članka izrađuje se na kvalitetnom grafičkom papiru (pergamena), formata A3 na kojem je mutirana Valvasorova slika Gračišća s odgovarajućim tekstom koji je otisnut u kontrastnoj boji ispod grba Općine Gračišće (u sredini - tko dodjeljuje priznanje, naziv priznanja, kome se dodjeljuje i za što; lijevo ispod natpisa- mjesto, datum, a desno od datuma ispisano je tijelo koje je odluku donijelo te ime i prezime osobe koja je odluku potpisala). Grb Općine Gračišće je smješten u sredinu gornjeg dijela priznanja u originalnoj boji.

Zahvalnica Općine Gračišće

Članak 11.

Zahvalnica Općine Gračišće dodjeljuje se pravnim i drugim osobama, udrugama i klubovima, uz prigodne manifestacije, prijeme, nastupe, posjete ili uz određene druge događaje, ako su svojim radom, aktivnošću, rezultatima, plasmanom ili značajnim doprinosom u području svoje ili drugih djelatnosti posebno doprinijeli promicanju tih djelatnosti i ugleda Općine Gračišće, odnosno sredine u kojoj žive i rade, te ako su donacijom i drugim oblicima pomoći pomagali Općini Gračišće ili njegovim građanima.

Priznanje iz stavka 1. ovoga članka tiska se na kvalitetnom grafičkom papiru, formata A3 na koji je otisnut odgovarajući tekst u kontrastnoj boji (u sredini - tko dodjeljuje priznanje, naziv priznanja, kome se dodjeljuje i za što; lijevo ispod natpisa- mjesto, datum, a desno od datuma ispisano je tijelo koje je odluku donijelo te ime i prezime osobe koja je odluku potpisala) ispod kojeg je mutiran sivo-srebrnkasti grb Općine Gračišće.

Proglašenje počasnog građanina

Članak 12.

Osobu iz zemlje ili inozemstva koja se svojim višegodišnjim radom, aktivnošću i posebnim rezultatima ili višekratnim djelima i dosljednim zalaganjem afirmirala kao prijatelj

Općine Gračišće ili promicatelj njegova ugleda, odnosno osobu koja se svojim zaslugama osobito istakla u razvitku Općine Gračišće i zadužila njegove građane na način da bi građanima Općine Gračišće bila čast da je ta osoba građanin Općine Gračišće, Općinsko vijeće Općine Gračišće može proglasiti počasnim građaninom Općine Gračišće.

Članak 13.

Počasnom građaninu Općine Gračišće dodjeljuje se Zlatnik Općine Gračišće.

Zlatnik Općine Gračišće je izrađen od 14 karatnog zlata, okruglog je oblika, promjera 3,5 centimetra i debljine 3 milimetra, na čijem je licu stiliziran Grb Općine Gračišće. Na naličju Zlatnika, uzduž gornjeg ruba piše POČASNI GRAĐANIN, u sredini OPĆINE GRAČIŠĆE, a uzduž donjeg ruba Zlatnika piše godina proglašenja počasnog građanina.

Članak 14.

Uz Zlatnik Općine Gračišće u kutijici, počasnom građaninu se uručuje i posebna povelja u umjetničkom tisku.

Povelja iz prethodnog stavka ovoga članka tiska se na kvalitetnom grafičkom papiru (pergamenu), formata A3-okomito na kojoj je u gornjem dijelu otisnut Grb Općine Gračišće u originalnoj boji a u drugom dijelu povelje mutirana je Valvasorova slika Gračišće, na koji je otisnut odgovarajući tekst u kontrastnoj boji (tko dodjeljuje priznanje, naziv priznanja, kome se dodjeljuje i za što; lijevo ispod natpisa- mjesto, datum, a desno od datuma ispisano je tijelo koje je odluku donijelo te ime i prezime osobe koja je odluku potpisala).

Predlaganja kandidata i dodjela priznanja

Članak 15.

Pravo predlaganja kandidata za dodjelu priznanja u smislu ove Odluke imaju Općinsko vijeće, Poglavarstvo i Načelnik Općine Gračišće, Komisija za priznanja i nagrade Općine Gračišće, vijeća mjesnih odbora, političke stranke, vjerske zajednice, udruge i druge pravne osobe, te pravne i fizičke osobe sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Općine Gračišće.

Prijedlog za dodjelu priznanja iz ove Odluke dostavlja se Komisiji za priznanja i nagrade Općine Gračišće (dalje: Komisija), na unificiranome obrascu koji sadrži podatke predlagatelja, podatke o kandidatu za kojeg se predlaže dodjela priznanja, naziv priznanja za koji se podnosi inicijativa i uz pisano obrazloženje, na osnovi javnoga poziva ili na osnovi dopisa koji je ta Komisija uputila ovlaštenim predlagateljima putem dnevnog tiska ili objavom na oglasnim pločama Općine Gračišće i mjesnih odbora.

Komisija razmatra prispjele prijedloge ovlaštenih predlagatelja, sastavlja konačan prijedlog s obrazloženjem za svakoga predloženog kandidata i upućuje ga Općinskom vijeću.

Iznimno, kada se Komisija ne može sastati ili nema uvjeta za pravovaljano odlučivanje (kvorum) uzastopno dva puta konačan prijedlog s obrazloženjem za dodjelu priznanja u skladu s ovom Odlukom utvrđuje Općinsko poglavarstvo Općine Gračišće.

Članak 16.

Kada obrazloženje predlagatelja za dodjelu priznanja ne odgovara rangu predloženog priznanja Komisija može, ako ocijeni da ima osnova za dodjelu drugog priznanja izmijeniti rang priznanja u skladu s datim obrazloženjem i ovom Odlukom.

Članak 17.

Sastav, djelokrug i način rada Komisije iz članka 15. ove Odluke uređeni su Poslovníkom Općinskog vijeća i Odlukom o osnivanju radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 18.

Odluku o dodjeli priznanja u skladu s ovom Odlukom donosi Općinsko vijeće.

Odluka o dodjeli priznanja u skladu s ovom Odlukom objavljuje se u «Službenim novinama Grada Pazina».

Članak 19.

Priznanja u smislu ove Odluke u pravilu se uručuju na svečanoj sjednici Općinskog vijeća koja se održava u povodu Dana Općine Gračišće.

Iznimno, priznanja iz ove Odluke mogu se uručiti i na drugim sjednicama Općinskog vijeća, na prigodnim svečanostima, u sastavu protokola Općinskog vijeća, prilikom

posjeta i uzvratnih susreta, prilikom svečanoga prijema kojeg priređuje načelnik ili predsjednik Vijeća ili uz druge svečane prigode.

Priznanja Općine Gračišće njihovim dobitnicima uručuju predsjednik Općinskog vijeća, načelnik ili osoba koju oni ovlaste.

Dodjela priznanja posmrtno

Članak 20.

Priznanje se može dodijeliti i posmrtno.

Priznanje koje se dodjeljuje posmrtno, kao i ona koja nisu uručena dobitnicima za života predaju se članovima njihove obitelji.

Članovima obitelji prema ovoj Odluci smatraju se bračni drug, djeca, unuci, roditelji, te braća i sestre nagrađene osobe.

Priznanje koje je dodijeljeno osobi koja nema članove obitelji u smislu ove Odluke uručuje se njegovom nasljedniku.

Kriteriji za dodjelu priznanja

Članak 21.

Kriteriji za dodjelu priznanja su:

a) za fizičke osobe

- da se radi o istaknutim osobama koje su svojim kontinuiranim i izuzetno značajnim znanstvenim, kulturno-umjetničkim, pedagoškim, sportskim, humanitarnim ili drugim javnim radom dali trajan doprinos i ostvarile izuzetne rezultate trajne vrijednosti na unapređenju stanja i razvitku pojedine oblasti odnosno izuzetan doprinos međunarodnoj promidžbi Općine,

- da se radi o pojedincima koji u svojoj radnoj i životnoj sredini uživaju ugled uzorna djelatnika i stručnjaka te čestitog i vrijednog čovjeka,

b) za pravne osobe

- da su ostvarile izuzetne poslovne i druge rezultate trajne vrijednosti u ukupnom gospodarskom ili društvenom razvitku Općine, Županije i Republike Hrvatske kao i doprinos međunarodnoj promidžbi i ugledu Općine, za kvalitetan i prepoznatljiv dugogodišnji kontinuirani rad u pravilu za razdoblje od 25, 50, 75, 100 ili više jubilarnih godina.

Postupak za opoziv priznanja

Članak 22.

Ako se osoba koja je dobila priznanje iz članka 3., 6. i 12. ove Odluke pokaže nedostojnom takvog priznanja i počasti, Općinsko vijeće može, po prijedlogu za opoziv i uz prethodno mišljenje Komisije donijeti odluku o opozivu dodijeljenog priznanja.

Odluku o opozivu donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Priznanje će se opozvati za pravomoćno kazneno osuđene osobe na bezuvjetnu kaznu zatvora od najmanje godinu dana za kazneno djelo protiv života i tijela, protiv slobode i prava čovjeka i građanina, protiv dostojanstva osobe i morala, protiv braka, obitelji i mladeži, protiv gospodarstva, protiv imovine, protiv pravosuđa, protiv javnog reda i pravnog prometa, protiv službene dužnosti i javnih ovlasti, protiv Republike Hrvatske, kao i za osobe osuđene na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju od najmanje tri godine za druga kaznena djela.

Članak 23.

Prijedlog za opoziv priznanja mogu podnositi ovlašteni predlagatelji iz članka 15. ove Odluke.

Prijedlog iz prethodnog stavka mora sadržavati: ime i prezime odnosno naziv podnositelja opoziva, prebivalište ili sjedište podnositelja, navođenje osobnog imena te ime roditelja ili naziva osobe na koju se opoziv odnosi uz ispis njenih osobnih podataka, navođenje naziva priznanja za koje se podnosi opoziv, te razlozi opoziva priznanja.

Članak 24.

Odluka o opozivu priznanja objavljuje se u »Službenim novinama Grada Pazina«.

Komisija pisanim putem dostavlja osobi navedenu odluku i obavještava je o obvezi vraćanja priznanja predsjedniku Općinskog vijeća u roku od 30 dana od dana prijema obavijesti.

Zaključne odredbe

Članak 25.

Ako se priznanje dodjeljuje stranoj pravnoj ili fizičkoj osobi tekst isprave ispisuje se, osim na hrvatskom i na jeziku dobitnika priznanja.

Članak 26.

Jedinstveni upravni odjel vodi posebnu evidenciju o priznanjima koja su dodijeljena i uručena na osnovi ove Odluke, o priznanjima i nagradama koja su dodijeljena i uručena Općini Gračišće, te o proglašenju počasnog građanina Općine Gračišće.

Članak 27.

Sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Gračišće.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 061-01/08-01/01

URBROJ: 2163/02-02-02-08-3

Gračišće, 30. travnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GRAČIŠĆE

Predsjednik

Općinskog vijeća

Marijan Brozan, v.r.

142

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 96/03.) i članka 19. Statuta Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“ broj 08/06.), Općinsko vijeće Općine Gračišće na sjednici održanoj 03. studenog 2008. godine donijelo je

ODLUKU

dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Gračišće za 2008. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršenju Proračuna Općine Gračišće za 2008. godinu („Službene novine Grada Pazina“ broj 31/07.) u članku 3., iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. i stavak 4. koji glase:

„Odluku o dugoročnom zaduživanju radi financiranja kapitalnih projekata donosi Općinsko vijeće Općine Gračišće. Općina Gračišće se u 2008. godini može zadužiti do iznosa od 3.000.000,00 kuna, utvrđenog u

iznosu Računa financiranja Proračuna Općine Gračišće za 2008. godinu.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Gračišće za potpisivanje Ugovora o kreditu, po ishodovanju suglasnosti Vlade republike Hrvatske za zaduživanje Proračuna Općine Gračišće za 2008. godinu.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 400-08/08-01/07

URBROJ: 2163/02-02-02-08-1

Gračišće, 03. studeni 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GRAČIŠĆE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marijan Brozan, v.r.

143

Na temelju članka 10. točke 4. Pravilnika o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i davanju jamstava jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine» broj 55/04), članka 3. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Gračišće za 2008. godinu („Službene novine Grada Pazina“ broj 31/07. i 16/08.) i članka 19. Statuta Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“ broj 08/06.), Općinsko vijeće Općine Gračišće na sjednici održanoj 03. studenog 2008. godine donijelo je

ODLUKU

**o prihvatanju investicije izgradnje
komunalne infrastrukture i adaptacije
zgrade na k.č. 102/2 zgr. K.O. Gračišće**

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaćaju se investicije (kapitalni projekti) Općine Gračišće - izgradnja komunalne infrastrukture i adaptacije zgrade na k.č. 102/2 zgr. K.O. Gračišće, koji uključuju:

- investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta,
- adaptaciju zgrade na k.č. 102/2 zgr. K.O. Gračišće.

Članak 2.

Za realizaciju investicija iz članka 1. ove Odluke Općina Gračišće je u Računu financiranja za 2008. godinu planirala i kreditno zaduženje. Iznos kredita od 1.000.000,00 kuna predstavlja dio potrebnih sredstava za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture:

- modernizacija nerazvrstanih cesta u iznosu od 500.000,00 kuna i
- za adaptaciju zgrade na k.č. 102/2 zgr. K.O. Gračišće u iznosu od 500.000,00 kuna.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 403-01/08-01/01

URBROJ: 2163/02-02-02-08-7

Gračišće, 03. studeni 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GRAČIŠĆE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marijan Brozan, v.r.

144

Na temelju članka 10. točke 5. Pravilnika o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i davanju jamstava jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine» broj 55/04.), članka 3. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Gračišće za 2008. godinu („Službene novine Grada Pazina broj 31/07. i 16/08.)) i članka 19. Statuta Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“ broj 08/06.), Općinsko vijeće Općine Gračišće na sjednici održanoj 03. studenog 2008. godine donijelo je

ODLUKU O ZADUŽIVANJU

Članak 1.

Odobrava se zaduživanje Općini Gračišće kreditom Fonda za regionalni razvoj putem HBOR u ukupnom iznosu od 1.000.000,00 kn, s počekom od tri godine, na rok otplate od 12 godina s otplatom u tromjesečnim anuitetima, uz kamatnu stopu u iznosu od 2,5% te jednokratnu naknadu od 1% na glavnici kredita.

Na ime jamstva za povrat kredita Općina Gračišće izdati će blanco mjenice i zadužnice.

Članak 2.

Odobrena kreditna sredstva koristiti će se za financiranje slijedećih projekata:

R.br.	Opis projekta	Planirani iznos zaduženja
1.	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Gračišće	500.000,00
2.	Adaptacija zgrade na k.č. 102/2 zgr K.O. Gračišće	500.000,00
SVEUKUPNO PROJEKTI:		1.000.000,00

Članak 3.

Ovlašćuje se Načelnik za zaključivanje Ugovora o kreditu, a po ishodojenoj suglasnosti Vlade Republike Hrvatske.

Ovlašćuje se Načelnik za izdavanje blanco mjenica i zadužnica za osiguranje povrata kredita.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 403-01/08-01/01

URBROJ: 2163/02-02-02-08-8

Gračišće, 03. studeni 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GRAČIŠĆE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marijan Brozan, v.r.

145

Na temelju članka 35., a u vezi s člankom 31. stavkom 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 36. Statuta Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“ broj 08/06.), Poglavarstvo Općine Gračišće na sjednici održanoj 1. listopada 2008. godine donijelo je

ODLUKU**o utvrđivanju plaće i o određivanju
naknade troškova za rad osoba izabranih
na određene dužnosti****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje plaća i primanja dužnosnika izabranih na pojedine dužnosti u Općinskom vijeću Općine Gračišće i Poglavarstvu Općine Gračišće.

Dužnosnici u smislu ove Odluke su Načelnik Općine Gračišće, Zamjenik Načelnika, Predsjednik Općinskog vijeća, potpredsjednik Vijeća i član Poglavarstva.

Članak 2.

Za vrijeme obnašanja dužnosti dužnosnik ima pravo:

1. na plaću, kad dužnost obavlja profesionalno,
2. na naknadu, kad dužnost obavlja volonterski,
3. na naknadu određenih materijalnih troškova, i
4. druga prava u svezi s obnašanjem dužnosti.

Članak 3.

Koeficijent za utvrđivanje plaće odnosno koeficijent za određivanje naknade troškova za rad osoba izabranih na određene dužnosti Općine Gračišće određuju se u vrijednostima kako slijedi:

1. Općinski načelnik, kada dužnost obavlja profesionalno, 3,53
2. Općinski načelnik, kada dužnost obavlja volonterski, 1,88
3. Predsjednik Općinskog vijeća, kad dužnost obavlja volonterski, 0,35
4. Zamjenik načelnika, kad dužnost obavlja volonterski, 0,31

5. Član Poglavarstva i Potpredsjednik Općinskog vijeća, kada dužnost obavljaju volonterski, 0,26.

Plaća odnosno naknada troškova za rad čini umnožak vrijednosti koeficijenta iz stavka 1. ovog članka i osnovice za izračun plaće odnosno naknade iz stavka 3. ovoga članka.

Osnovica za obračun plaće odnosno primanja utvrđuje se u visini osnovice za izračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gračišće.

Članak 4.

Iznos plaće po ovoj Odluci za osobe koje dužnost obavljaju profesionalno, povećava se za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, a najviše do 20%.

Članak 5.

Plaća i naknada za rad u skladu s ovom Odlukom isplaćuje se mjesečno.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju primanja dužnosnika Općine Gračišće koji dužnost obavljaju volonterski („Službene novine Grada Pazina“ broj 45/06.).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja objaviti će su u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuje se od 01. listopada 2008. godine.

KLASA: 120-01/08-01/02

URBROJ:2163/02-01-02-08-1

Gračišće, 1. listopada 2008.

POGLAVARSTVO OPĆINE GRAČIŠĆE

Predsjednik Poglavarstva
Ivan Mijandrušić, v.r.

146

Na temelju članka 35. Odluke o grobljima („Službene novine Grada Pazina“ broj 10/99.) i članka 19. Statuta Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina“ broj 08/06.), Općinsko poglavarstvo Općine Gračišće na sjednici održanoj 28. listopada 2008. godine donijelo je

ODLUKU
o visini naknade za izdavanje odobrenja za
podizanje nadgrobnih spomenika

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za izdavanje odobrenja za podizanje nadgrobnih spomenika za sva groblja na području Općine Gračišće.

Članak 2.

Visina naknade za izdavanje odobrenja za podizanje nadgrobnih spomenika utvrđuje se u iznosu od 200,00 kuna.

Članak 3.

Naknadu iz članka 2. korisnik grobnog mjesta plaća u korist Proračuna Općine Gračišće temeljem izdanog odobrenja.

U cijenu navedenu u članku 2. nije uračunat PDV.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv.Petar u šumi i Tinjan.

KLASA: 363-01/08-01/14

URBROJ: 2163/02-01-02-08-1

Gračišće, 28. listopada 2008.

POGLAVARSTVO OPĆINE GRAČIŠĆE

Predsjednik Poglavarstva
Ivan Mijandrušić, v.r.

OPĆINA KAROJBA

147

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08.) i članka 24. Statuta Općine Karojba («Službene novine Grada Pazina» broj 19/05.), Općinsko vijeće Općine Karojba, na sjednici održanoj dana 14. studenog 2008. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KAROJBA ZA 2008. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Članak 1. Proračuna Općine Karojba za 2008. godinu («Službene novine Grada Pazina» broj 19/07) mijenja se i glasi:

Proračun Općine Karojba za 2008. godinu sastoji se od :

	PLAN	R
	2008.	2008.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		
6. PRIHODI POSLOVANJA	4.894.000	3.414.871
7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	810.000	0
3. RASHODI POSLOVANJA	2.301.500	2.200.100
4. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.374.000	1.477.000
RAZLIKA	28.500	-262.229
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		
8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0	0
5. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	28.500	28.500
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-28.500	-28.500
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		
9. VLASTITI IZVORI	0	290.729
VIŠAK/MANJAK+NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA+ RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0	0
REKAPITULACIJA		
UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (6+7+8+9)	5.704.000	3.705.600
UKUPNO RASPOREĐENA SREDSTVA (3+4+5)	5.704.000	3.705.600

Članak 2.

Članak 2. Proračuna Općine Karojba za 2008. godinu mijenja se i glasi:

Prihodi i primici te rashodi i izdaci po skupinama i podskupinama, utvrđuju se u tabelama A., B. i C. kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
RAZ- RED	SKU- PINA	PODS- KUPINA	NAZIV	PLAN 2008.	R 2008.
1	2	3	4	5	6
6			PRIHODI POSLOVANJA	4.894.000	3.414.871
	61		PRIHODI OD POREZA	1.478.000	1.738.000
		611	Porez i prirez na dohodak	1.250.000	1.500.000
		613	Porez na kuće za odmor	20.000	20.000
		613	Porez na promet nekretnina	90.000	100.000
		614	Porez na potrošnju pića	18.000	18.000
		614	Porez na tvrtku odnosno naziv	100.000	100.000
	63		POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.773.000	1.079.691
		633	Tekuće pomoći iz državnog proračuna za JVP	285.000	300.521
		633	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	48.000	56.100
		633	Kapitalne pomoći općina	440.000	0
		633	Kapitalne pomoći iz decentraliziranih sredstava	500.000	0
		633	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	1.000.000	200.000
		634	Kapitalne pomoći od Fonda za reg. razvoj	500.000	523.070
	64		PRIHODI OD IMOVINE	125.000	82.500
		641	Prihodi od kamata	1.000	1.500
		641	Ostali prihodi od financijske imovine	1.000	500
		642	Naknada za koncesije	2.000	2.000
		642	Naknada za dodjelu grobnih mjesta-Rakotule	5.000	17.000
		642	Naknada za dodjelu grobnih mjesta-Karojba	100.000	23.000
		642	Naknada za dodjelu grobnih mjesta-M.Novaki	15.000	38.000
		642	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.000	500
	65		PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	486.000	475.180
		652	Komunalni doprinosi	100.000	120.000
		652	Komunalne naknade	300.000	265.000
		652	Doprinosi za šume	1.000	500
		652	Nak. za priklj.na sustav opskrbe pitkom vodom	35.000	26.600
		652	Posebna naknada za izgradnju IVS-a	45.000	55.000
		652	Ostali nespomenuti prihodi	5.000	8.080
	66		OSTALI PRIHODI	32.000	39.500
		663	Tekuće donacije od fizičkih osoba	30.000	32.500
		663	Tekuće donacije od pravnih osoba	0	7.000
		663	Kapitalne donacije od fizičkih osoba	1.000	0
		663	Kapitalne donacije od trgovačkih društava	1.000	0
7			PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	810.000	0
	71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	410.000	0
		711	Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	400.000	0

		711	Prihodi od prodaje ostalog zemljišta	10.000	0
	72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	400.000	0
		721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	400.000	0
3			RASHODI POSLOVANJA	2.301.500	2.200.100
	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	186.500	191.400
		311	Plaće	155.000	155.000
		312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000	9.800
		313	Doprinosi na plaće	25.500	26.600
	32		MATERIJALNI RASHODI	872.900	821.300
		321	Naknade troškova zaposlenima	24.000	20.000
		322	Rashodi za materijal i energiju	168.000	129.400
		323	Rashodi za usluge	419.500	440.000
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	261.400	231.900
	34		FINANCIJSKI RASHODI	18.800	25.500
		342	Kamate za primljene zajmove	3.800	14.500
		343	Ostali financijski rashodi	15.000	11.000
	35		SUBVENCije	65.000	112.600
		352	Subvencije poljoprivrednicima	65.000	112.600
	36		POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	520.000	536.000
		363	Tekuća pomoć Proračunu Grada Pazina	520.000	536.000
	37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	118.000	131.000
		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz pr.	118.000	131.000
	38		OSTALI RASHODI	520.300	382.300
		381	Tekuće donacije	315.300	177.300
		382	Kapitalne donacije	200.000	200.000
		385	Izvanredni rashodi	5.000	5.000
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.374.000	1.477.000
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	3.374.000	1.477.000
		421	Građevinski objekti	3.060.000	1.240.000
		422	Postrojenja i oprema	20.000	8.000
		426	Projektna dokumentacija	294.000	229.000

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
RAZ-RED	SKU-PINA	PODS-KUPINA	NAZIV	PLAN 2008.	R 2008.
1	2	3	4	5	6
5			IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	28.500	28.500
	54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	28.500	28.500
		542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	28.500	28.500

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
RAZ-RED	SKU-PINA	PODS-KUPINA	NAZIV	PLAN 2008.	R 2008.
1	2	3	4	5	6
9			VLASTITI IZVORI	0	290.729
	92		REZULTAT POSLOVANJA	0	290.729
		922	Višak prihoda iz prethodne godine	0	290.729

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Članak 3. Proračuna Općine Karojba za 2008. godinu mijenja se i glasi:

Rashodi Proračuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

POSEBNI DIO					5.675.500	3.477.100
R. BR.	SK UP.	POD SKU.	ODJE-LJAK	NAZIV	PLAN 2008.	R 2008.
1	2	3	4	5	6	7
RAZDJEL 1 - OPĆINSKO VIJEĆE					268.000	229.600
Funkcijska klasifikacija: 01-opće javne usluge						
<i>Program - Predstavničko tijelo</i>					<i>268.000</i>	<i>229.600</i>
<i>Aktivnost: Redovna djelatnost</i>					<i>268.000</i>	<i>229.600</i>
	32			MATERIJALNI RASHODI	263.000	224.600
		321		Naknada troškova	10.000	3.000
1.			3211	Službena putovanja	10.000	3.000
		323		Rashodi za usluge	1.000	1.000
2.			3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.000	1.000
		329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	252.000	220.600
3.			3291	Nak. vijećnicima i članovima radnih tijela	200.000	181.000
4.			3293	Reprezentacija	15.000	10.000
5.			3299	Dan općine i blagdani	10.000	2.600
6.			3299	Sponzorstva i pokroviteljstva	15.000	15.000
7.			3299	Troškovi predizborne kampanje	12.000	12.000
	38			OSTALI RASHODI	5.000	5.000
		385		Izvanredni rashodi	5.000	5.000
8.			3851	Nepredviđeni r. do visine proračunske prič.	5.000	5.000
RAZDJEL 2 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					412.400	375.500
Funkcijska klasifikacija: 01-Opće javne usluge						
<i>Program - Javna uprava</i>					<i>412.400</i>	<i>375.500</i>
<i>Aktivnost: Redovna djelatnost</i>					<i>402.400</i>	<i>367.500</i>
	31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	186.500	191.400
		311		Plaće	155.000	155.000
9.			3111	Plaće za redovan rad	155.000	155.000
		312		Ostali rashodi za zaposlene	6.000	9.800
10.			3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.000	9.800

		313		Doprinosi na plaće	25.500	26.600
11.			3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	23.000	24.000
12.			3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.500	2.600
	32			MATERIJALNI RASHODI	200.900	165.100
		321		Naknade troškova zaposlenima	14.000	17.000
13.			3211	Službena putovanja	5.000	7.000
14.			3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	8.000	9.000
15.			3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000	1.000
		322		Rashodi za materijal i energiju	36.000	28.900
16.			3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000	5.500
17.			3221	Literatura (službene, narodne novine i sl.)	6.000	5.300
18.			3221	Materijal i sredstva za čišćenje	1.000	500
19.			3223	Električna energija	20.000	16.000
20.			3224	Materijal za tek.i inv.održavanje opreme	2.000	1.000
21.			3225	Sitan inventar	2.000	600
		323		Rashodi za usluge	142.500	108.900
22.			3231	Usluge telefona, pošte, interneta	25.000	25.000
23.			3232	Usluge tek. i inv. održavanja poslovnih zgr.	20.000	600
24.			3232	Usluge tek. i inv. održ. namještaja i opreme	3.000	1.000
25.			3233	Usluge promidžbe i info. (oglasi, natječaji)	5.000	3.000
26.			3234	Komunalne usluge (voda, otpad)	5.000	4.000
27.			3237	Geodetsko-katastarske usluge	20.000	10.000
28.			3237	Javnobilj. usluge, ugovori o djelu, procjene	10.000	3.000
29.			3237	Usluge vođenja financija i računovodstva	24.000	24.000
30.			3237	Usluge obračuna naknada i plaća	11.000	11.000
31.			3237	Naknada IŽ za naplatu općinskih poreza	8.000	6.500
32.			3237	Naknada PU za naplatu općinskih poreza	1.000	1.000
33.			3237	Naknada Upravi g.za dodjelu grobnih mjesta	4.000	7.000
34.			3238	Računalne usluge (ažuriranje software-a)	3.500	10.000
35.			3239	Ostale nespomenute usluge (pričuva)	3.000	2.800
		329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.400	10.300
36.			3292	Premije osiguranja	3.300	3.300
37.			3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.100	7.000
	34			FINANCIJSKI RASHODI	15.000	11.000
		343		Ostali financijski rashodi	15.000	11.000
38.			3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000	9.000
39.			3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000	2.000
<i>Aktivnost: Nabava dugotrajne imovine</i>					10.000	8.000
	42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	10.000	8.000
		422		Postrojenje i oprema	10.000	8.000
40.			4221	Uredska oprema i namještaj	10.000	8.000
RAZDJEL 3 - JAVNE DRUŠTVENE POTREBE					491.000	551.600
GLAVA 1 - D.V.PAZIN - PODRUČNI VRTIĆ U KAROJBI					206.000	203.500
Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje						
<i>Program: Predškolski odgoj</i>					206.000	203.500
<i>Aktivnost: Redovna djelatnost</i>					206.000	203.500
	32			MATERIJALNI RASHODI	6.000	3.500
		322		Rashodi za materijal i energiju	2.000	500

41.			3221	Didaktički materijal	2.000	500
		323		Rashodi za usluge	3.000	2.000
42.			3231	Usluge prijevoza djece na priredbe	2.000	2.000
43.			3232	Usluge tek. i inv. održavanja Vrčića	1.000	0
		329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000	1.000
44.			3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000	1.000
	36			POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	200.000	200.000
		363		Pomoći proračunu Grada Pazina	200.000	200.000
45.			3631	Tekuća pomoć za DV "O.Ban" Pazin	200.000	200.000
GLAVA 2 - ŠKOLSTVO I OBRAZOVANJE					51.000	42.500
Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje						
Program: Obrazovanje iznad standarda					51.000	42.500
Aktivnost: Sufinanciranje programa					21.000	11.000
	32			MATERIJALNI RASHODI	10.000	6.000
		323		Rashodi za usluge	10.000	6.000
46.			3231	Usluge prijevoza učenika na takmičenja	3.000	1.000
47.			3232	Usluge tek. i inv. održavanja - Špadići	4.000	1.500
48.			3236	Higijensko-epidemiološki nadzor kuhinje	3.000	3.500
	38			OSTALI RASHODI	11.000	5.000
		381		Tekuće donacije	11.000	5.000
49.			3811	Donacije za uspjeh na natjecanjima	6.000	4.000
50.			3811	Donacije za kazališne predstave	2.000	0
51.			3811	Donac. za nabavu lektire i stručne literature	3.000	1.000
Aktivnost: Stipendiranje studenata					30.000	31.500
	37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	30.000	31.500
		372		Ostale naknade građanima i kućanstvima	30.000	31.500
52.			3721	Stipendije studentima	30.000	31.500
GLAVA 3 - KULTURA					11.500	7.000
Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija						
Program: Javne potrebe u kulturi					11.500	7.000
Aktivnosti: Sufinanciranje programa					11.500	7.000
	38			OSTALI RASHODI	11.500	7.000
		381		Tekuće donacije	11.500	7.000
53.			3811	Donac. Otvorenom učilištu Pazin - knjižnica	7.500	1.000
54.			3811	D. Društvu Hrvatskih književnika-Badavca	4.000	6.000
GLAVA 4 - SPORT					26.000	24.000
Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura, religija						
Program: Javne potrebe u sportu					26.000	24.000
Aktivnost: Sufinanciranje programa					26.000	24.000
	38			OSTALI RASHODI	26.000	24.000
		381		Tekuće donacije	26.000	24.000
55.			3811	Donacije NK Pazinka (juniori)	1.000	1.000
56.			3811	Donacije NK Livade (juniori)	1.000	1.000
57.			3811	Donacije SD "Škropeti"	20.000	20.000
58.			3811	Donacije BK "Levaki"	4.000	2.000

GLAVA 5 - SOCIJALNA SKRB					97.500	123.000
Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita						
Program: Socijalne naknade i pomoći					97.500	123.000
Aktivnost: Naknade u novcu					72.500	97.800
	37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	63.000	74.300
		372		Ostale naknade građanima i kućanstvima	63.000	74.300
59.			3721	Naknade obiteljima za troškove vrtića	15.000	2.300
60.			3721	N. obiteljima za troškove školske marende	8.000	6.000
61.			3721	Naknade obiteljima za socijalne potrebe	10.000	10.000
62.			3721	Naknade obiteljima za rođeno dijete	30.000	30.000
63.			3721	Naknade za program "Pomoć u kući"	0	26.000
	38			OSTALI RASHODI	9.500	23.500
		381		Tekuće donacije	9.500	23.500
64.			3811	Donacije za Crveni križ	3.000	2.000
65.			3811	Don. Savjetovalištu za brak i obitelj Pazin	2.000	2.000
66.			3811	Donacije za "Sigurnu kuću"	1.500	1.500
67.			3811	Donacije za HMP	3.000	3.000
68.			3811	Donacija za "Dnevni centar"	0	15.000
Aktivnost: Naknade u naravi					25.000	25.200
	37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	25.000	25.200
		372		Ostale naknade građanima i kućanstvima	25.000	25.200
69.			3722	Naknada za ogrijev	15.000	15.200
70.			3722	Poklon paketići djeci za Dan dječje radosti	10.000	10.000
GLAVA 6 - CIVILNO DRUŠTVO					9.000	9.000
Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita						
Program: Udruge u socijalno-zdravstvenom području					6.000	6.000
Aktivnost: Sufinanciranje programa					6.000	6.000
	38			OSTALI RASHODI	6.000	6.000
		381		Tekuće donacije	6.000	6.000
71.			3811	Don. za Udruženje antifašist. boraca Pazin	1.500	1.500
72.			3811	Donacije za Udrugu umirovljenika Pazin	1.500	1.500
73.			3811	Donacije Društvu tjelesnih invalida Pazin	1.500	1.500
74.			3811	Don. Udruzi osoba s ment.retardacijom Pula	1.500	1.500
Program: Udruge u obrazovno-kulturnom području					3.000	3.000
Aktivnost: Sufinanciranje programa					3.000	3.000
	38			OSTALI RASHODI	3.000	3.000
		381		Tekuće donacije	3.000	3.000
75.			3811	Klub studenata Istre Zagreb	1.000	1.000
76.			3811	Klub studenata Istre Rijeka	1.000	1.000
77.			3811	Klub studenata Istre Trst	1.000	1.000
GLAVA 7 - GOSPODARSTVO					90.000	142.600
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi						
Program: Poticanje razvoja					90.000	142.600
Aktivnost: Poticajne mjere					90.000	142.600
	32			MATERIJALNI RASHODI	25.000	30.000
		323		Rashodi za usluge	25.000	30.000
78.			3233	Izložba vina u Rakotulama	5.000	14.000

79.			3239	TZSI i PZCI - realizacija programa	20.000	16.000
	35			SUBVENCIJE	65.000	112.600
		352		Subvencije poljoprivrednicima	65.000	112.600
80.			3523	Suf.Fonda IŽ za razvoj poljop. i agroturizma	5.000	5.000
81.			3523	Kupnja sadnog materijala	60.000	107.600
RAZDJEL 4 - JAVNE KOMUNALNE POTREBE					4.504.100	2.320.400
GLAVA 1 - VATROGASTVO					373.300	389.800
Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i mir						
Program: Zaštita od požara					373.300	389.800
Aktivnost: Redovna djelatnost					320.000	336.000
	36			POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	320.000	336.000
		363		Pomoći proračunu Grada Pazina	320.000	336.000
82.			3631	Tekuće pomoći za JVP Pazin	320.000	336.000
Tekući projekt: nabava i opremanje vatrogasnih vozila					53.300	53.800
	38			OSTALI RASHODI	53.300	53.800
		381		Tekuće donacije	53.300	53.800
83.			3811	Donacija u novcu za PVZ	50.000	50.500
84.			3811	Donacije VZIŽ za zaštitu i spašavanje	3.300	3.300
GLAVA 2 - ZAŠTITA OKOLIŠA					165.000	25.000
Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša						
Program: Program zaštite okoliša					165.000	25.000
Aktivnost: Odvoz otpada					15.000	25.000
	32			MATERIJALNI RASHODI	15.000	25.000
		323		Rashodi za usluge	15.000	25.000
85.			3234	Sanacija divljih deponija	15.000	25.000
Tekući projekt: Sanacija odlagališta					150.000	0
	38			OSTALI RASHODI	150.000	0
		381		Tekuće donacije "Usluga" d.o.o. Pazin	150.000	0
86.			3811	Sanacija centralnog odlagališta Pazin	150.000	0
GLAVA 3 - ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					398.000	422.100
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i z.						
Program: Zajednička komunalna potrošnja					398.000	422.100
Aktivnost: Javna rasvjeta					120.000	89.000
	32			MATERIJALNI RASHODI	120.000	89.000
		322		Rashodi za materijal i energiju	100.000	75.000
87.			3223	Električna energija za javnu rasvjetu	100.000	75.000
		323		Rashodi za usluge	20.000	14.000
88.			3232	Usluge tek. i inv. održavanja javne rasvjete	20.000	14.000
Aktivnost: Nerazvrstane ceste					95.000	95.000
	32			MATERIJALNI RASHODI	95.000	95.000
		322		Rashodi i materijal za energiju	20.000	20.000
89.			3224	Materijal za tekuće održavanje (nasipavanje)	20.000	20.000
		323		Rashodi za usluge	75.000	75.000
90.			3232	Tekuće zimsko održavanje	10.000	10.000
91.			3232	Tekuće ljetno održavanje (košnja)	65.000	65.000
Aktivnost: Ostale javne površine					23.000	16.500

	32			MATERIJALNI RASHODI	23.000	16.500
		322		Rashodi za materijal i energiju	10.000	5.000
92.			3224	Materijal za tekuće održ. dječjeg igrališta	10.000	5.000
		323		Rashodi za usluge	13.000	11.500
93.			3232	Tekuće održavanje zelenih površina	10.000	10.000
94.			3234	Dekoracija mjesta	2.000	1.000
95.			3236	Veterinarske usluge	1.000	500
Aktivnost: Izgradnja Istarskog vodozaštitnog sustava					45.000	55.000
	38			OSTALI RASHODI	45.000	55.000
		381		Tekuće donacije	45.000	55.000
96.			3811	Sufinanciranje izgradnje IVS-a	45.000	55.000
Aktivnost: Opskrba pitkom vodom					35.000	26.600
	32			MATERIJALNI RASHODI	35.000	26.600
		323		Rashodi za usluge	35.000	26.600
97.			3234	Investicijsko održavanje vodopskrbne mreže	35.000	26.600
Aktivnost: Male komunalne intervencije					80.000	140.000
	32			MATERIJALNI RASHODI	80.000	140.000
		323		Rashodi za usluge	80.000	140.000
98.			3232	Usluge tek.i inv.održavanja ostale kom.inf.	40.000	70.000
99.			3232	Mali komunalni programi	40.000	70.000
GLAVA 4 - IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					3.567.800	1.483.500
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i z.						
Program: Program komunalnog uređenja					3.567.800	1.483.500
Aktivnost: Otplata kamata za izgradnju					3.800	14.500
	34			FINANCIJSKI RASHODI	3.800	14.500
		342		Kamate za primljene zajmove	3.800	14.500
100.			3423	Kamate za primljeni kredit za javnu rasvjetu	3.800	14.500
Tekući projekt: Investicijsko održavanje Ž 5042					200.000	0
	38			OSTALI RASHODI	200.000	0
		382		Kapitalne donacije	200.000	0
101.			3821	Kapitalna d. ŽUCu za rekonstrukciju Ž 5042	200.000	0
Tekući projekt: Groblja i mrtvačnice					100.000	170.000
	42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	100.000	170.000
		421		Građevinski objekti	100.000	170.000
102.			4214	Izgradnja temeljnih ploha na novom groblju u Karojbi	100.000	100.000
103.			4214	Izgradnja ogradnog zida i popločavanje staza na novom groblju u Karojbi	0	70.000
Tekući projekt: Opremanje postrojbe civilne zaštite					10.000	0
	42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	10.000	0
		422		Postrojenje i oprema	10.000	0
104.			4223	Oprema za civilnu zaštitu	10.000	0
Tekući projekt: Izrada projekata					294.000	229.000
	42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	294.000	229.000
		426		Nematerijalna proizvedena imovina	294.000	229.000
105.			4264	Projektna dokumentacija (školska dvorana)	152.000	152.000
106.			4264	Projektna dokumentacija (Dječji vrtić)	100.000	60.000
107.			4264	Ostali projekti	25.000	0

108.			4264	Izrada Izmjena i dopuna PPU-a	17.000	17.000
Kapitalni projekt: Izgradnja infrastrukture u poslovnoj zoni					300.000	0
	42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	300.000	0
		421		Građevinski objekti	300.000	0
109.			4214	Izgradnja infra. u poslovnoj zoni Pilati	300.000	0
Kapitalni projekt: Investicijsko održavanje cesta					660.000	1.070.000
	42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	660.000	1.070.000
		421		Građevinski objekti	660.000	1.070.000
110.			4213	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	660.000	1.070.000
Kapitalni projekt: Izgradnja školske sportske dvorane u Karojbi					2.000.000	0
	42			RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	2.000.000	0
		421		Građevinski objekt	2.000.000	0
111.			4214	Izgradnja sportske dvorane	2.000.000	0

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Općine Karojba za 2008. godinu stupaju na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan i primjenjuju se od 01. siječnja 2008. godine.

KLASA: 400-08/08-01/13

URBROJ: 2163/08-02-02-08-1

Karojba, 14. studeni 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAROJBA

Predsjednik
Općinskog vijeća
Stanko Šandak, v.r.

OPĆINA TINJAN

148

Na temelju članka 11. stavka 2. i članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04.) i članka 18. Statuta Općine Tinjan ("Službene novine Grada Pazina" broj 20/05.), Općinsko vijeće Općine Tinjan na sjednici održanoj dana 04. prosinca 2008. godine, donosi

ODLUKU O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA U OPĆINI TINJAN

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se djelatnosti i poslovi od lokalnog značaja za Općinu Tinjan, koje se pod uvjetima iz članka 1. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu smatraju komunalnim djelatnostima, uvjeti i načini njihova obavljanja te uvjeti i mjerila za provedbu postupaka prikupljanja ponuda za dodjelu koncesije i za povjeravanje komunalnih poslova temeljem ugovora.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČAJA

Članak 2.

Komunalne djelatnosti u smislu ove Odluke jesu:

1. opskrba pitkom vodom,
2. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
3. prijevoz putnika u javnom prometu,
4. održavanje čistoće,
5. odlaganje komunalnog otpada,
6. održavanje javnih površina,
7. održavanje nerazvrstanih cesta i putova,
8. održavanje groblja,
9. obavljanje pogrebnih usluga,

10. obavljanje dimnjačarskih poslova,
11. javna rasvjeta.

III. NAČINI OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 3.

Na području Općine Tinjan komunalne djelatnosti obavljaju:

1. trgovačka društva u djelomičnom ili pretežitom vlasništvu Općine Tinjan
2. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
3. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova.

1. Trgovačka društva u djelomičnom ili pretežitom vlasništvu Općine Tinjan

Članak 4.

Općina Tinjan povjerava slijedeće komunalne djelatnosti trgovačkim društvima u djelomičnom ili pretežitom vlasništvu Općine Tinjan:

1. TKM d.o.o. Tinjan :
 - održavanje čistoće,
 - održavanje javnih površina,
 - održavanje groblja,
 - održavanje nerazvrstanih cesta i putova.
2. USLUGA d.o.o. Pazin:
 - odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
 - odlaganje komunalnog otpada.
3. ISTARSKI VODOVOD d.o.o. Buzet:
 - opskrba pitkom vodom.

2. Koncesije

Članak 5.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Tinjan jesu slijedeće:

1. prijevoz putnika u javnom prometu,
2. obavljanje pogrebnih usluga,
3. obavljanje dimnjačarskih poslova.

3. Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova

Članak 6.

Obavljanje komunalne djelatnosti javne rasvjete za područje Općine Tinjan povjerava se pravnoj ili fizičkoj osobi na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova.

IV. UVJETI I MJERILA ZA PROVEDBU POSTUPKA ODABIRA

Članak 7.

Postupak odabira ponuditelja za dodjelu koncesije odnosno za povjeru obavljanja komunalnih poslova temeljem ugovora provodi Povjerenstvo za provedbu prikupljanja ponuda (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), koje se sastoji od predsjednika i dva člana, a imenuje ga Poglavarstvo Odlukom o objavi prikupljanja ponuda.

Članak 8.

Poziv za prikupljanje ponuda sadrži:

1. djelatnost za koju se daje koncesija odnosno povjerava obavljanje komunalnih poslova temeljem ugovora,
2. vrijeme na koje se daje koncesija odnosno vrijeme na koje se povjerava obavljanje komunalnih poslova temeljem ugovora,
3. vrstu i opseg poslova,
4. mjesto izvršenja i rok izvršenja,
5. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju odnosno način određivanja cijene za obavljanje poslova temeljem ugovora te način i rok plaćanja,
6. jamstvo za uredno ispunjenje ugovora,

7. upute o dokumentaciji koju je potrebno priložiti ponudi,
8. rok valjanosti ponude,
9. način, mjesto i rok za podnošenje ponude,
10. mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
11. kriterije za odabir najpovoljnije ponude.

Članak 9.

Dokazi koje su ponuditelji dužni priložiti uz ponudu:

1. izvadak iz trgovačkog, strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji ne smije biti stariji od 6 mjeseci od dana dostave poziva za prikupljanje ponuda kojim dokazuju da su registrirani za obavljanje komunalne djelatnosti iz poziva,
2. potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana od dana dostave poziva za prikupljanje ponuda,
3. bon 1 (za posljednju dostupnu godinu) ili bonplus i bon 2 (ne stariji od 30 dana od dana dostave poziva za prikupljanje ponuda), sol (ne stariji od 30 dana od dana dostave poziva za prikupljanje ponuda),
4. izjava da gospodarskom subjektu i osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela zbog sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijeviri i pranju novca, te da osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno kažnjena za profesionalni propust ili da nije učinio profesionalni propust. Izjava mora biti ovjerena kod javnog bilježnika ili drugog nadležnog tijela i ne smije biti starija od 30 dana od dana objave javnog natječaja ili dostave poziva za prikupljanje ponuda,
5. reference,
6. popis zaposlenih stručnih osoba i radne snage potrebne za obavljanje komunalne djelatnosti, sa dokazom

o stručnom znanju i iskustvu u koju svrhu se dostavlja preslik radnih knjižica i preslik rješenja o upisu u odgovarajući registar ovlaštenih osoba,

7. popis vanjskih suradnika koje će angažirati za obavljanje komunalne djelatnosti u koju svrhu dostavlja ugovor o poslovno - tehničkoj suradnji ili ugovor o djelu,
8. popis tehničke opreme potrebne za obavljanje komunalne djelatnosti,
9. potvrda o urednom ispunjenju obveza prema Općini Tinjan po svim osnovama,
10. po potrebi drugi dokazi ovisno o vrsti komunalne djelatnosti.

Članak 10.

Prikupljanje ponuda provodi se dostavom poziva za prikupljanje ponuda na najmanje tri (3) adrese gospodarskih subjekata registriranih za obavljanje komunalne djelatnosti za koju se postupak provodi.

Rok za dostavu ponude iznosi najmanje osam (8) dana od dana dostave poziva za prikupljanje ponuda.

Članak 11.

Ponude se dostavljaju u izvorniku, u zapečaćenom omotu, neposredno Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Tinjan ili putem pošte na adresu Općina Tinjan, Tinjan 2, 52444 Tinjan, s naznakom "ne otvaraj – prikupljanje ponuda za koncesiju/ugovor za obavljanje komunalne djelatnosti ___".

Članak 12.

Povjerenstvo provodi otvaranje prispjelih ponuda o čemu sastavlja zapisnik.

Postupku otvaranja ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Ponude koje nisu podnesene u skladu sa zahtjevima iz poziva za prikupljanje ponuda smatrati će se nepravovaljanim i neće se uzeti u obzir.

Povjerenstvo donosi zaključak o prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude na temelju izvršenog pregleda i ocjene pristiglih ponuda te isti upućuje Općinskom Poglavarstvu koje predlaže Općinskom vijeću

donošenje odluke o odabiru ponuditelja kojem će se dodijeliti koncesija odnosno povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Članak 13.

Za odabir je dovoljna jedna prihvatljiva ponuda.

Općinsko vijeće može donijeti odluku da se ne odabere niti jedna pristigla ponuda.

Protiv odluke o odabiru ponuditelja kojem će se dodijeliti koncesija odnosno povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora te protiv odluke iz stavka 2. ovog članka žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor.

V. UGOVOR O KONCESIJI

Članak 14.

Ugovor o koncesiji sa odabranim ponuditeljem sklapa Općinsko poglavarstvo na temelju odluke o davanju koncesije koju donosi Općinsko vijeće temeljem uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje, a naročito poslovnog ugleda ponuditelja, sposobnosti za ostvarivanje koncesije i povoljnosti ponude (tehnička i financijska).

Odluka o davanju koncesije obavezno sadrži:

1. djelatnost za koju se daje koncesija,
2. vrijeme na koje se daje koncesija,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. obvezu koncesionara.

Ugovor o koncesiji može se sklopiti najdulje na vrijeme od trideset (30) godina, a obavezno sadrži:

1. djelatnost za koju se daje koncesija,
2. vrijeme na koje se daje koncesija,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. prava i obveze korisnika koncesije,
7. jamstva korisnika koncesije,
8. uvjete otkaza ugovora,
9. ugovorne kazne.

Članak 15.

Za dodjelu koncesije plaća se naknada čiji visinu utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka prihod je Proračuna Općine Tinjan, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 16.

Koncesija prestaje:

1. istekom vremena na koje je dodijeljena,
2. prestankom pravne ili smrću fizičke osobe korisnika koncesije,
3. otkazom ugovora o koncesiji,
4. sporazumom stranaka.

Općina Tinjan može otkazati ugovor o koncesiji ako korisnik koncesije ne obavlja poslove iz ugovora pravovremeno i kvalitetno, ako bez opravdanog razloga prestane obavljati poslove iz ugovora te ako ne plaća koncesijsku naknadu.

Odluku o otkazu ugovora o koncesiji donosi Općinsko poglavarstvo, a o razlozima raskida dužno je izvijestiti Općinsko vijeće na prvoj slijedećoj sjednici.

**VI. UGOVOR O POVJERAVANJU
OBAVLJANJA KOMUNALNIH
POSLOVA****Članak 17.**

Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova sa odabranim ponuditeljem sklapa Općinsko Poglavarstvo na temelju odluke o odabiru koju donosi Općinsko vijeće, a ista obavezno sadrži:

1. djelatnost za koju se povjerava obavljanje komunalnih poslova temeljem ugovora,
2. vrijeme na koje se povjerava obavljanje komunalnih poslova temeljem ugovora,
3. način određivanja cijene za obavljanje poslova temeljem ugovora te način i rok plaćanja.

Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova može se sklopiti najdulje na vrijeme od četiri (4) godine, a obavezno sadrži:

1. djelatnost za koju se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg poslova,

4. način određivanja cijene za obavljanje poslova te način i rok plaćanja,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.
6. uvjete otkaza ugovora,
7. ugovorne kazne.

Članak 18.

Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova prestaje važiti:

- istekom vremena na koje je zaključen,
- prestankom pravne ili smrću fizičke osobe,
- otkazom ugovora o povjeravanju komunalnih poslova,
- sporazumom stranaka.

Općina Tinjan može otkazati ugovor u slučaju ako izvršitelj ne obavlja poslove iz ugovora pravovremeno i kvalitetno te ako bez opravdanog razloga prestane obavljati poslove iz ugovora.

Odluku o otkazu ugovora o povjeravanju komunalnih poslova donosi Općinsko poglavarstvo, a o razlozima raskida dužno je izvijestiti Općinsko vijeće na prvoj slijedećoj sjednici.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 19.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje obavlja Općina Tinjan ("Službene novine Grada Pazina" broj 14/06.).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 363-02/08-01/08
URBROJ: 2163/04-02-02-08-1
Tinjan, 04. prosinca 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TINJAN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Igor Antolović, d.i.g.,v.r.