



**SLUŽBENE NOVINE**  
**GRADA PAZINA**  
**I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,**  
**KAROJBA, LUPOGLAV, MOTOVUN, SV. PETAR U**  
**ŠUMI I TINJAN**

PAZIN, 24. travnja 2002.

GODINA: XXIX

CIJENA: 30,00 KN

BROJ: 12

**IZDAVAČ:** GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA  
**UREDNIŠTVO:** DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10  
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208  
**ODGOVORNI UREDNIK:** LUCIJA PARO  
**IZLAZI:** DVOMJESEČNO I PO POTREBI  
**NAKLADA:** 80 PRIMJERAKA

**S A D R Ź A J**

**OPĆINA LUPOGLAV**

**OPĆINSKO VIJEĆE**

113. Godišnji obračun Proračuna Općine Lupoglav za 2001. godinu .....	303
114. Odluka o načinu, uvjetima i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Lupoglav .....	308
115. Odluka o određivanju visine naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova Vijeća Mjesnog odbora Boljun .....	312
116. Odluka o visini naknade za rad članova Općinskog izbornog povjerenstva, Povjerenstva za izbor članova vijeća mjesnih odbora i za rad članova biračkih odbora .....	313
117. Rješenje o imenovanju Natječajne komisije za promet imovinom u vlasništvu Općine Lupoglav .....	314

---

# OPĆINA LUPOGLAV

---

---

113

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 92/94) i članka 16. Statuta Općine Lupoglav (Službene novine Grada Pazina broj 20/01.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj 15. travnja 2002. godine donijelo je

## GODIŠNJI OBRAČUN

Proračuna Općine Lupoglav za 2001. godinu

### Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Lupoglav za 2001. godinu sadrži:

- ukupno planirane prihode i izdatke	3.672.000	kuna
- ukupno ostvarene prihode	3.188.640	kuna
- ukupno izvršene izdatke	3.011.347	kuna
- manje ostvarene prihode od planiranih	483.360	kuna
- manje izvršene izdatke od planiranih	660.653	kuna
- razlika između ostvarenih prihoda i izvršenih izdataka	177.293	kuna.

### Članak 2.

Razlika između ostvarenih prihoda i izvršenih izdataka po Godišnjem obračunu u iznosu od 177.293 kune prenosi se u Proračun Općine Lupoglav za 2002. godinu za podmirenje dijela obveza iz 2001. godine.

### Članak 3.

Pregled izvršenja prihoda i izdataka Proračuna Općine Lupoglav za 2001. godinu sastavni je dio Godišnjeg obračuna.

## A. PRIHODI I PRIMICI

SKU-PI-NA	POD-SKU-PINA	ODJE-LJAK	VRSTA PRIHODA	PLAN ZA 2001.	OSTVARENO 2001.	INDEX
			<b>UKUPNI PRIHODI ( I+ II+ III+ IV)</b>	<b>3.672.000</b>	<b>3.188.640</b>	<b>87</b>
			<b>I. TEKUĆI PRIHODI ( 1 + 2 )</b>	<b>2.437.546</b>	<b>2.089.943</b>	<b>86</b>
			<b>1. PRIHODI OD POREZA</b>	<b>1.145.000</b>	<b>1.033.014</b>	<b>90</b>
000	10		<b>POREZI NA DOHODAK</b>	<b>525.000</b>	<b>483.429</b>	<b>92</b>
		010	Porezi na dohodak od nesamostalnog rada	445.000	429.697	97
		020	Porez na dohodak od fizičkih osoba	25.000	30.725	123
		030	Porez na dohodak od obrta	30.000	20.527	68
		030	Porez na dohodak od poljop. i šumarstva	1.000	-	-
		040	Porez na dohodak od imovine	4.000	2.480	62
		060	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	20.000	-	-
	20		<b>POREZ NA DOBIT</b>	<b>450.000</b>	<b>435.623</b>	<b>97</b>
		010	Porez na dobit poduzetnika	450.000	435.623	97
015			<b>POREZ NA PROMET NEKRETNINA</b>	<b>60.000</b>	<b>46.677</b>	<b>78</b>
	40	010	Porez na promt nekretnina	60.000	46.677	78
020			<b>POREZ NA PROMET I POTROŠNJU</b>	<b>110.000</b>	<b>67.285</b>	<b>61</b>
	30	010	Porez na potrošnju	40.000	25.919	65
	40	010	Porez na naziv tvrtke	30.000	24.266	81
	40	010	Porez na reklame	30.000	12.580	42
	40	010	Porez na kuće za odmor	10.000	4.520	45
			<b>2. NEPOREZNI PRIHODI</b>	<b>1.292.546</b>	<b>1.056.929</b>	<b>82</b>
035			<b>PRIHODI OD PODUZET. AKTIV. I IMOV.</b>	<b>236.546</b>	<b>179.545</b>	<b>76</b>
	30	010	Prihodi od kamata	10.000	4.803	48
	40	060	Naknada za eksploataciju mineral. sirovina	200.000	159.638	80
	40	070	Naknada za upotrebu javnih površina	1.000	-	-
	60	010	Prihodi od sufinanciranja građana i slično	25.546	15.104	59
040			<b>ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	20	040	Prihodi po pristojbi ostvareni prodajom javnih biljega	-	-	-
045			<b>PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA</b>	<b>1.056.000</b>	<b>877.384</b>	<b>83</b>
	40	010	Komunalni doprinosi	25.000	21.765	87
	40	010	Komunalne naknade	850.000	694.295	82
	60	010	Šumski doprinos	10.000	8.407	84
	80	010	Prihodi od iznajmljivanja posl. prostora	50.000	32.765	66
	80	010	Ostali nespomenuti prihodi	120.000	120.030	100
	80	010	Najam poljorivrednog zemljišta	1.000	122	12
			<b>II. KAPITALNI PRIHODI</b>	<b>140.000</b>	<b>57.203</b>	<b>41</b>
055			<b>PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE</b>	<b>140.000</b>	<b>57.203</b>	<b>41</b>
	10	010	Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemlj.	5.000	125	3
	10	010	Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	5.000	971	19
	20	010	Prihodi od prodaje stanova	130.000	56.107	43
	60	010	Ostali kapitalni prihodi od prodaje imovine	-	-	-
			<b>III. PRIHODI IZ PRORAČUNA</b>	<b>650.000</b>	<b>597.040</b>	<b>92</b>
060			<b>PRIHODI IZ PRORAČUNA</b>	<b>650.000</b>	<b>597.040</b>	<b>92</b>
	10	010	Prihodi iz Županijskog prorač. -tekuće potp.	100.000	72.040	72
	10	010	Prihodi iz Državnog prorač. -kapitalne potp.	330.000	310.000	94
	10	010	Prihodi iz Županijskog prorač. -kapit. potp.	220.000	215.000	98
			<b>IV. RAČUN FINANCIRNJA</b>	<b>444.454</b>	<b>444.454</b>	<b>100</b>
080	10	010	<b>SREDSTVA VIŠKA PRIHODA</b>	<b>444.454</b>	<b>444.454</b>	<b>100</b>

## B. IZDACI

SKU-PINA	PODSKU-PINA	VRSTA IZDATAKA	PLAN ZA 2001.	IZVRŠENO 2001.	INDEX
		<b>IZDACI POSLOVANJA</b>			
100	10	Izdaci za zaposlene	390.000	365.287	94
	20	Izdaci za materijal i usluge	230.000	188.023	82
	30	Izdaci za tekuće održavanje	126.000	116.975	93
	<b>I</b>	<b>UKUPNO IZDACI POSLOVANJA</b>	<b>746.000</b>	<b>670.285</b>	<b>90</b>
		<b>FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI</b>			
200	10	Izdaci vezani za poljoprivredu	40.000	35.000	88
	20	Izdaci za školstvo	10.000	3.308	33
	30	Izdaci za očuvanje čovjekove okoline	10.000	8.930	89
	40	Financijski izdaci	31.000	18.422	59
	60	Izdaci vezani za zdravstvo	10.000	10.000	100
	80	Ostali nespomenuti izdaci	235.000	184.770	79
	<b>II.</b>	<b>UKUPNO FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI</b>	<b>336.000</b>	<b>260.430</b>	<b>78</b>
300		<b>TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNSKIM KORISNICIMA</b>			
	50	Tekući prijenosi i potp.proračunskim korisnicima	180.000	166.537	93
	<b>III.</b>	<b>UKUPNO PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNSKIM KORISNICIMA</b>	<b>180.000</b>	<b>166.537</b>	<b>93</b>
310		<b>TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA</b>			
	20	Prijenosi neprofitnim organizacijama	86.000	48.390	56
	60	Potpore učenicima, studentima i druge potpore	95.000	87.550	92
	<b>IV.</b>	<b>UKUPNO PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA</b>	<b>181.000</b>	<b>135.940</b>	<b>75</b>
600		<b>IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVEST. ODRŽ. KAPIT. SREDSTAVA</b>			
	10	Nabava zemljišta	-	-	-
	30	Nabavka uredske opreme	3.000	1.884	63
	70	Nematerijalna imovina	50.000	50.545	101
	75	Nabavka sitnog inventara	3.000	72	2
	90	Investicijsko održavanje	2.158.000	1.689.826	78
	<b>V.</b>	<b>UKUPNO ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVEST. ODRŽ. KAPIT. SREDSTAVA</b>	<b>2.214.000</b>	<b>1.742.327</b>	<b>79</b>
710		<b>KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA</b>			
	10	Kapitalni prijenosi za Vodoprivredu - VSI	12.000	14.168	118
	30	Kapitalni prijenos neprof.organiz. - Špadići	3.000	1.945	65
	<b>VI.</b>	<b>UKUPNO KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA</b>	<b>15.000</b>	<b>16.113</b>	<b>107</b>
		<b>SVEUKUPNO IZDACI (I+II+III+IV+V+VI)</b>	<b>3.672.000</b>	<b>3.011.347</b>	<b>82</b>

## II. POSEBNI DIO

POZI CIJA	SKUPINA	OSNOVNA I POTANJA NAMJENA	PLAN ZA 2001.	IZVRŠENJE 2001.	INDEX
		<b>RAZDJEL 1. OPĆINSKA UPRAVA</b>			
	<b>100</b>	<b>IZDACI POSLOVANJA</b>			
	<b>100-10</b>	<b>IZDACI ZA ZAPOSLENE</b>			
1.	100-10-010	Osnovne bruto plaće i nadnice	190.000	186.562	98
2.	100-10-020	Naknada plaća i nadnica	5.000	1.341	27
3.	100-10-030	Naknade vijećnicima i članovima Poglav.	150.000	137.484	92
4.	100-10-040	Doprinosi poslodavaca (na plaće)	33.000	31.192	95
5.	100-10-050	Nagrade, naknade i pomoći	7.000	5.150	74
6.	100-10-050	Naknada troškova za upotrebu vl. auta	5.000	3.558	71
	<b>100-20</b>	<b>IZDACI ZA UTROŠ. MATERIJAL, ENERGIJU, KOMUNALNE I OSTALE USLUGE</b>			
7.	100-20-010	Izdaci za materijal, energiju	50.000	29.784	60
8.	100-20-010	Izdaci za javnu rasvjetu i održavanje	80.000	67.817	85
9.	100-20-020	Uredski materijal	30.000	27.010	90
10.	100-20-030	Izdaci za komunikacije	20.000	19.893	99
11.	100-20-040	Izdaci za informiranje (časopisi)	30.000	29.801	99
12.	100-20-050	Izdaci za službena putovanja	5.000	1.173	23
13.	100-20-060	Izdaci osiguranja (imovine i osoba)	10.000	10.558	106
14.	100-20-070	Izdaci za izobrazbu kadrova	5.000	1.987	40
	<b>100-30</b>	<b>IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>			
15.	100-30-010	Izdaci za održavanje vozila	3.000	2.413	80
16.	100-30-020	Izdaci za održavanje opreme	5.000	3.991	80
17.	100-30-030	Izdaci za održavanje zgrade	15.000	11.869	79
18.	100-30-040	Izdaci za održavanje cesta	3.000	1.453	48
19.	100-30-080	Izdaci za ostala tekuća održavanja	100.000	97.249	97
	<b>200-10</b>	<b>IZDACI ZA POLJOPRIVREDU</b>			
20.	200-10-070	Izdaci vezani za poljoprivredu	40.000	35.000	88
	<b>200-20</b>	<b>IZDACI ZA ŠKOLSTVO</b>			
21.	200-20-060	Izdaci vezani za školstvo	10.000	3.308	33
	<b>200-30</b>	<b>IZDACI ZA OČUVANJE ČOVJEKOVE OKOLINE</b>			
22.	200-80-070	Izdaci za suzbijanje zaraznih bolesti	10.000	8.930	89
	<b>200-40</b>	<b>FINANCIJSKI IZDACI</b>			
23.	200-40-010	Izdaci za platni promet	10.000	8.183	82
24.	200-40-020	Izdaci za kamate	1.000	262	26
25.	200-40-050	Izdaci za obavljanje usluga (Grad Pazin)	10.000	-	-
26.	200-40-050	Izdaci za Dan dječje radosti	10.000	9.977	100
	<b>200-60</b>	<b>IZDACI ZA ZDRAVSTVO</b>			
27.	200-60-090	Izdaci za zdravstvo	10.000	10.000	100
	<b>200-80</b>	<b>OSTALI NESPOMENUTI IZDACI</b>			
28.	200-80-060	Izdaci za intelektualne usluge (komisije, ugovori)	20.000	19.713	99
29.	200-40-065	Izdaci za reprezentaciju	40.000	31.038	78
30.	200-80-070	Izdaci za obilježavanje Dana Općine	25.000	24.161	97
31.	200-80-070	Izdaci za pokroviteljstva i sponzorstva	25.000	25.188	101
32.	200-80-070	Tekuća rezerva proračuna	15.000	-	-
33.	200-80-070	Ostali izvanredni izdaci	5.000	3.763	75
34.	200-80-070	Izdaci za elementarne nepogode	55.000	54.347	99
35.	200-80-070	Izdaci za Izbore 2001. godine	50.000	46.273	93

	<b>300</b>	<b>TEKUĆI TRANSFERI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA</b>			
	<b>300-50</b>	<b>OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA</b>			
36.	300-50-010	Izdaci za predškolski odgoj	180.000	166.537	93
	<b>310</b>	<b>TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORIS.</b>			
	<b>310-20</b>	<b>PRIJENOSI SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA</b>			
37.	310-20-010	Izdaci za športske organizacije	1.000	-	-
38.	310-20-060	Prijenosi udrugama	30.000	15.191	51
39.	310-20-060	Izdaci za političke stranke	5.000	1.602	32
40.	310-20-070	Prijenosi neprofitnim organiz - Arhiv i dr.	50.000	31.597	63
	<b>310-60</b>	<b>PRIJENOSI NEPROF. ORGANIZ. I OSTALE TEKUĆE POTP. I PRIJENOSI</b>			
41.	310-60-010	Izdaci za dopunsku boračku zaštitu	5.000	4.800	96
42.	310-60-010	Izdaci za pomoć socijalno ugroženima	27.000	18.950	70
43.	310-60-010	Stipendije učenicima i studentima	63.000	63.800	101
	<b>600-10</b>	<b>IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVEST. ODRŽ. KAPIT. OBJEKATA</b>			
44.	600-10-010	Nabava kapitalnih sredstava-zemljišta	-	-	-
	<b>600-30</b>	<b>UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA</b>			
45.	600-30-020	Nabava uredskog namještaja	-	-	-
46.	600-30-080	Nabava opreme (ostala oprema)	3.000	1.884	63
	<b>600-70</b>	<b>PROJEKTI</b>			
47.	600-70-050	Izdaci za pripremu, planiranje i upravljanje projektima	50.000	50.545	101
	<b>600-75</b>	<b>NABAVA ZALIHA</b>			
48.	600-75-020	Sitan inventar	3.000	72	2
	<b>600-90</b>	<b>INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE</b>			
49.	600-90-020	Investicijsko održavanje zgrade Općine	20.000	9.939	50
50.	600-90-030	Investicijsko održavanje ostalih zgrada (st.škola Vranja)	50.000	50.315	101
51.	600-90-040	Investicijsko održavanje cesta	520.000	510.758	98
52.	600-90-040	Komunalno uređenje Boljuna (kanalizac.)	35.000	20.000	57
53.	600-90-070	Invest. održavanje kulturnih spomenika	550.000	468.013	85
54.	600-90-060	Invest. održavanje zgrade Dječjeg vrtića	220.000	158.070	72
55.	600-90-070	Invest. održ.ostal. kapit. objekata- groblje	435.000	160.732	37
56.	600-90-090	Dogradnja javne rasvjete	175.000	174.537	100
57.	600-90-090	Nabava panoa, ogl.ploča i oznaka granica	15.000	-	-
58.	600-90-090	Izgradnja vodovodnog ogranka Ladovići	32.000	31.600	99
59.	600-90-090	Izgradnja vodovodnog ogranka Mandići - Pikulići	106.000	105.862	100
	<b>710</b>	<b>KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČ. KORISNICIMA</b>			
60.	710-10-050	Kapitalni prijenosi za Vodoprivredu -VSI	12.000	14.168	118
61.	710-30-030	Kapitalni prijenosi neprofitnim organiz. - Špadići	3.000	1.945	65
		<b>UKUPNO RAZDJEL 1.</b>	<b>3.672.000</b>	<b>3.011.347</b>	<b>82</b>

**Članak 4.**

Ovaj Godišnji obračun stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 400-06/02-01/03  
URBROJ: 2163/07-02-02-1  
Lupoglav, 15. travnja 2002.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Franko Baxa, v.r.

---

**114**

Na temelju članka 35. stavak 2 i 39. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj 91/6, 137/99., 73/00. i 114/01), članka 48. stavak 1. točka 4. a u vezi s člankom 44. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01), i članka 16. Statuta Općine Lupoglav (Službene novine Grada Pazina broj 20/01.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj 15. travnja 2002. godine donosi

**ODLUKU**

o načinu, uvjetima i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Lupoglav

**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se način, uvjeti i postupak raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine koja Općini Lupoglav pripada temeljem vlasništva ili kojeg drugog pravnog posla.

**Članak 2.**

Sve pokretne i nepokretne stvari na kojima pravo raspolaganja ili vlasništva ima Općina Lupoglav kao i prava i obveze koje im pripadaju čine imovinu Općine Lupoglav (dalje: Općina).

Općina na stvarima koje čine njenu imovinu ima vlasnička prava.

Nositelj vlasničkih prava – ovlasti nad imovinom Općine je Općinsko vijeće Općine Lupoglav (u daljnjem tekstu: Vijeće) koje imovinom upravlja temeljem pravnog posla donošenjem pojedinačnih općih akata (odluka, zaključka).

**Članak 3.**

Upravljanjem imovinom obuhvaća:

- zaštitu stvarnih i drugih prava,
- prodaju,
- kupnju,
- zamjenu,
- davanje i uzimanje u zakup,
- osnivanje prava građenja,
- zaključivanje drugih pravnih poslova koji važećim propisima nisu zabranjeni u vrijeme zaključivanja pravnog posla, te
- raspolaganje imovinom po posebnom ovlaštenju u skladu sa zakonom i drugim propisima, o čemu se donosi pojedinačan akt.

Ukoliko postoji interes Općine, može se odrediti privremeno ili trajno korištenje imovine za javne potrebe i u tu svrhu prema potrebi promijeniti namjenu korištenja imovine.

**Članak 4.**

Pravo vlasništva u pogledu stvari sadrži pravo na posjed, uporabu, korištenje i raspolaganje.

## II. NAČIN, UVJETI I POSTUPAK RASPOLAGANJA IMOVINOM

### Članak 5.

Vijeće upravlja imovinom pažnjom dobrog gospodara po načelnima zakonitosti, svrsihodnosti i štedljivosti u cilju stvaranja uvjeta za gospodarski razvitak Općine, za osiguranje društvenih, komunalnih i drugih interesa te za probitak i socijalnu sigurnost građana Općine.

### Članak 6.

Nekretnine u vlasništvu Općine prodaju se putem javnog natječaja prikupljanjem pismenih ponuda i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka raspolaganje i stjecanje imovinom može se vršiti izravnom pogodbom samo u slučajevima kada je to zakonom dozvoljeno.

### Članak 7.

Tržišnu cijenu imovine u smislu ove Odluke utvrđuje Komisija za procjenu imovine, koju imenuje Vijeće.

Komisija za procjenu imovine sastoji se od stručnih osoba a ima predsjednika i dva člana. Mandat članova Komisije je četiri (4) godine.

### Članak 8.

Natječaj za prodaju nekretnina prikupljanjem pismenih ponuda raspisuje Vijeće.

Odluka o raspisivanju Natječaja mora sadržavati:

- oznaku nekretnine koja je predmet prodaje (katastarska čestica, katastarska općina, površina te ostali podaci bitni za približnu oznaku nekretnine),
- početnu cijenu nadmetanja,
- visinu i način uplate garantnog pologa, te povrat odnosno uračunavanje pologa u kupoprodajnu cijenu,
- razloge za gubitak garantnog pologa,
- uvjete prvenstvenog prava kupnje ako to pravo postoji,
- adresu i rok za podnošenje pismene ponude,

- rok u kojem se otvaraju pismene ponude,

- rok za zaključenje ugovora,
- uputu o dostavi dokumenata potrebnih za sudjelovanje u nadmetanju (dokaz o državljanstvu ili sjedištu tvrtke, dokaz o obavljanju djelatnosti, dokaz o ostvarivanju prvenstvenog prava kupnje i drugo),

- pravo Općine da ne prihvati niti jednu ponudu,

- te eventualne druge uvjete koje odredi Vijeće.

Obavijest o raspisivanju Natječaja objavljuje se u dnevnom tisku, a cjeloviti tekst Natječaja objavljuje se na Oglasnoj ploči Općine.

### Članak 9.

Kupnju nekretnine date na prodaju javnim natječajem Općina može uvjetovati prvenstvenim pravom kupnje u korist:

- vlasnika nekretnine kojem je temeljem važećeg Detaljnog plana uređenja nekretnina koja je predmet prodaje utvrđena kao sastavni dio građevinske parcela, odnosno kao okućnica zgrade,

- korisnika stambene zgrade, ako tu nekretninu drži u zadnjem mirnom i nesmetanom posjedu najmanje 5 godina, a zgrada je u takvom stanju da procijenjena potrebna ulaganja premašuju njenu procijenjenu tržišnu vrijednost,

- korisnika nekretnine koji dokaže da je za nužna i korisna ulaganja u nekretninu uložio takva sredstva koja premašuju vrijednost te nekretnine po odbitku izvršenih ulaganja,

- suvlasnika nekretnine s time da prioritet ima suvlasnik s najvećim suvlasničkim dijelom i tako redom sukladno veličini suvlasničkog dijela,

- u dugim opravdanim slučajevima kada to utvrdi Vijeće.

Osobe iz stavka 1. ovog članka da bi ostvarile pravo prvokupa moraju sudjelovati u natječaju, udovoljiti uvjetima iz natječaja i prihvatiti najpovoljniju izlicitiranu cijenu.

### Članak 10.

Postupak natječaja provodi Natječajna komisija za promet imovinom u vlasništvu Općine (dalje u tekstu: Natječajna komisija).



Rješenje o imenovanju i razrješenju članova Natječajne komisije donosi Vijeće.

Natječajna komisija ima predsjednika i četiri člana.

Mandat članova Natječajne komisije traje četiri (4) godine.

#### Članak 11.

Natječajna komisija prikuplja pismene ponude te po proteku roka za prijavu na Natječaj pristupa otvaranju ponuda. Natječajna komisija najprije utvrđuje da li su prijave podnijete u roku, da li su potpune sa svim traženim dokumentima te između pravovremenih i potpunih prijava utvrđuje postoji li prijava sa dokazanim prvenstvenim pravom kupnje, nakon čega utvrđuje najpovoljnijeg ponuđača.

O tijeku postupka iz stavka 1. ovog članka vodi se Zapisnik kojeg potpisuju članovi Natječajne komisije i zapisničar.

Kod prodaje nekretnina s prvenstvenim pravom kupnje, pravne i fizičke osobe koje su ostvarile pravo prvenstva kupnje, imaju pravo prvokupa prihvatanjem najpovoljnije ponude.

Osobe iz stavka 3. ovog članka obvezne su se očitovati na ponudu natječajne komisije u roku od osam (8) dana od dana primitka iste. U protivnom gube pravo prvenstva kupnje.

Ako je za neku nekretninu prispjelo više ponuda sa istovjetnom najvišom ponudenom cijenom Natječajna komisija može za tu nekretninu između natjecatelja organizirati prodaju usmenim javnim nadmetanjem s time da će početna cijena nadmetanja biti najviša ponuđena cijena. O tim okolnostima natjecatelji koji su učestvovali u natječaju i ponudili isti najviši iznos cijene obavijestiti će se pismenim putem.

#### Članak 12.

U slučaju iz članka 11. stavak 5. ove Odluke Natječajna komisija provodi usmeno javno nadmetanje na mjestu i u vrijeme, prema obavijesti koja se dostavlja natjecateljima.

Usmeno javno nadmetanje provodi se pojedinačno povećanjem najvišeg iznosa, usmenom ponudom.

Usmeno javno nadmetanje okončat će se po isteku dvije minute od davanja zadnje najpovoljnije ponude.

O najpovoljnijoj ponudi izjasnit će se, na upit Natječajne komisije, osoba koja ispunjava uvjete za ostvarivanje prava prvenstva kupnje, nakon čega se konstatira najpovoljniji natjecatelj.

O tijeku usmenog nadmetanja vode se zapisnik kojeg po okončanju nadmetanja potpisuju nazočni članovi Natječajne komisije i zapisničar.

#### Članak 13.

Ako se u natječajnom postupku za neku nekretninu prijavi samo jedan natjecatelj ili natjecatelj koji ostvaruje pravo prvenstvene kupnje sukladno članku 9. ove Odluke i ispunjava uvjete iz natječaja, natječaj se smatra uspješnim.

#### Članak 14.

Nakon provedenog postupka sukladno članku 11. ove Odluke Natječajna komisija podnosi Vijeću izvješće o provedenom javnom natječaju.

#### Članak 15.

Vijeće, na temelju izvješća Natječajne komisije, donosi zaključak kojim utvrđuje najpovoljnijeg natjecatelja.

#### Članak 16.

Natjecatelj koji je uspio s najpovoljnijom ponudom dužan je iznos ponudene cijene umanjene za uplaćeni garantni polog uplatiti na žiro račun Općine u roku od osam (8) dana od dana primitka obavijesti.

Iznimno od stavka 1. ovog članka Vijeće može, ukoliko se na Natječaj za pojedinu nekretninu javio samo jedan natjecatelj, polazeći od socijalnih i materijalnih odnosno gospodarskih uvjeta kupca odobriti obročnu otplatu kupoprodajne cijene.

Ukoliko najpovoljniji natjecatelj odustane od ponude ili ne pristupi zaključenju ugovora o kupoprodaji u roku od osam (8) dana od dana primitka obavijesti da pristupi zaključenju ugovora ili ne uplati izlicitirani iznos u roku iz stavka 1. ovog članka ili zatraži raskid zaključenog ugovora, garantni polog mu se neće vratiti.

U slučaju kada Općina kao prodavatelj zatraži raskid ugovora zbog nepodmirenja

ugovorom preuzetih financijskih obveza od strane kupca, a kupac raskid ugovora prihvati ili se ugovor raskine iz drugih razloga, kupac nema pravo na povrat uplaćenog garantnog pologa kojeg je uplatio prilikom kupnje predmetne nekretnine. U slučaju raskida ugovora, a kupac je platio dio kupoprodajne cijene, ima pravo na povrat uplaćenog iznosa bez kamate, ali nema pravo povrata iznosa kojeg je uplatio na ime garantnog pologa.

Ako natjecatelj koji je utvrđen kao najpovoljniji odustane od ponude, pravo na kupnju stječe natjecatelj sa slijedećim najvećim ponuđenim iznosom, i dalje, prema visini ponuđenog iznosa ali pod uvjetom da unutar roka od 30 dana od dana odustanka najpovoljnijeg natjecatelja prihvati najvišu izlicitiranu cijenu.

#### Članak 17.

Na temelju obrazloženog zahtjeva hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji za dodjelu građevinskog zemljišta, Vijeće može donijeti zaključak o ustupanju građevinskog zemljišta bez naknade radi razrješenja stambenog pitanja.

Na zemljištu iz stavka 1. ovoga članka Hrvatski branitelji odnosno članovi njihovog domaćinstva stječu pravo građenja.

Vijeće može donijeti odluku da se pojedino građevinsko zemljište dodijeli bez naknade dvojici ili više Hrvatskih branitelja domovinskog rata ili članova njihovih obitelji u suvlasništvo radi izgradnje stambenog objekta sa dvije ili više stambenih jedinica.

Nositelj prava građenja protekom roka od deset (10) godina, koji rok počinje teći od dana izdavanja građevne dozvole, ima pravo steći vlasništvo nad zemljištem, ali pod uvjetom da su na stambenom objektu izvedeni radovi najmanje u «roh-bau» fazi.

### III. OSTALI NAČINI RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA

#### Članak 18.

Vijeće može raspolagati nekretninama izravnom pogodbom kada Općina pravni posao zaključuje sa Republikom Hrvatskom, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samo-

uprave te drugim pravnim ili fizičkim osobama kada je takvo raspolaganje zakonom dozvoljeno.

#### Članak 19.

Na zemljištu u vlasništvu Općine može se osnivati prava služnosti u korist vlasnika određene druge nekretnine ili u korist određene osobe.

Ugovor o osnivanju služnosti zaključuje se na rok koji odredi Vijeće.

Ugovorom se utvrđuje pravo Općine da ukine osnovanu služnost prije isteka roka na koji je ona osnovana, ako služnost izgubi svoju razumnu svrhu.

Visinu naknade za osnovanu služnost utvrđuje Vijeće.

#### Članak 20.

Na nekretninama u svom vlasništvu Općina može osnovati pravo građenja u korist druge osobe, radi gradnje ili uređenja javnih površina.

Pravo građenja osniva se ugovorom između Općine kao vlasnika nekretnine i nositelja prava građenja.

Pravo građenja osniva se na rok duži od 10 godina.

Rok na koji se osniva pravo građenja kao i visinu naknade za ustanovljeno pravo građenja, utvrđuje Vijeće pojedinačnom odlukom u skladu sa Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

#### Članak 21.

O zasnivanju založnog prava pravnim poslom (dobrovoljno založno pravo) na nekretninama u vlasništvu Općine, Vijeće donosi pojedinačne odluke.

#### Članak 22.

Odluku o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine kao i u slučaju stjecanja nekretnina od drugih pravnih ili fizičkih osoba donosi Vijeće.

#### Članak 23.

Prodaja stanova, poslovnih prostora, garaža i drugih nekretnina čiji promet nije reguliran posebnim aktom vrši se u skladu s ovom Odlukom.

Najmoprimci i zakupci koji imaju valjane ugovore o najmu odnosno zakupu mogu ostvariti prvenstveno pravo kupnje nekretnina po uvjetima iz natječaja i uz prihvaćanje najpovoljnije cijene postignute na natječaju.

#### Članak 24.

Odredbe ove Odluke analogno se primjenjuju i u slučajevima raspolaganja pokretninama u vlasništvu Općine.

Vijeće može ovisno o vrijednosti pokretnine donijeti odluku da se natječaj objavljuje samo na oglasnoj ploči Općine.

### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 25.

Na temelju općeg akta Vijeća o prometu imovinom u smislu ove Odluke pojedinačne pravne poslove zaključuje predsjednik Općinskog vijeća Općine u obnašanju dužnosti Općinskog načelnika ili druga osoba po ovlaštenju Vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine u obnašanju dužnosti Općinskog načelnika ili osoba koju on ovlasti zastupa Općinu pred upravnim ili pravosudnim organima i drugim tijelima u svim sporovima koji se vode u svezi s imovinom Općine.

#### Članak 26.

Vijeće ugovara osiguranje imovine Općine s davateljem usluga koji ponudi najoptimalnije uvjete osiguranja vodeći pri tom računa o sveobuhvatnim interesima Općine te o ostvarenju svih prava koja iz takvog osiguranja proizlaze.

#### Članak 27.

Odluku o načinu financiranja izgradnje, rekonstrukcije ili adaptacije objekata te nabavke opreme radi ostvarivanja kvalitetnijih uvjeta za rad korisnika Proračuna u okviru samoupravnog djelovanja Općine donosi Vijeće na temelju godišnjih planova.

#### Članak 28.

Stručne poslove u izvršavanju prava iz ove Odluke za Vijeće obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine.

#### Članak 29.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima, načinu i postupku za gospodarenje imovinom u vlasništvu Općine (Službene novine Grada Pazina broj 10/95).

#### Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana njene objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 406-01/02-01/04  
URBROJ: 2163/07-02-02-2  
Lupoglav, 15. travnja 2002.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Franko Baxa, v.r.

Na temelju članka 10. stavak 2. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Lupoglav (Službene novine Grada Pazina broj 6/02) i članka 16. Statuta Općine Lupoglav (Službene novine Grada Pazina broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj 15. travnja 2002. godine donijelo je

**ODLUKU**

**o određivanju visine naknade troškova  
izborne promidžbe za izbor članova Vijeća  
Mjesnog odbora Boljun**

**I.**

Ovom Odlukom određuje se visina naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova Vijeća Mjesnog odbora Boljun u Općini Lupoglav.

**II.**

Pravo na naknadu troškova iz točke I. ove Odluke imaju političke stranke i nositelji nezavisnih lista koji na izborima dobiju najmanje jednog člana vijeća mjesnog odbora.

**III.**

Politička stranka i nositelj nezavisne liste iz točke II. ove Odluke imaju pravo na naknadu troškova u iznosu od po **200,00 kn** za svakog člana izabranog u vijeću mjesnog odbora.

**IV.**

Naknada troškova isplaćuje se na žiro-račun političke stranke, odnosno na žiro-račun nositelja nezavisne liste.

**V.**

Pravo na naknadu troškova ostvaruje se u roku od 15 dana od dana objave službenih rezultata izbora.

**VI.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/02-01/09  
URBROJ: 2163/07-02-02-1  
Lupoglav, 15. travnja 2002.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Franko Baxa, v.r.**

116

Na temelju članka 14. stavak 4. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Lupoglav (Službene novine Grada Pazina broj 6/02) i članka 16. Statuta Općine Lupoglav (Službene novine Grada Pazina broj 20/01), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj 15. travnja 2002. godine donijelo je

**ODLUKU**

**o visini naknade za rad članova Općinskog  
izbornog povjerenstva, Povjerenstva za izbor  
članova vijeća mjesnih odbora i za rad  
članova biračkih odbora**

**I.**

Ovom Odlukom određuje se visina naknade za rad predsjednika i članova Općinskog izbornog povjerenstva, Povjerenstva za izbor članova Vijeća Mjesnog odbora Boljun na području Općine Lupoglav (dalje: Izorno povjerenstvo), te visina naknade za rad predsjednika i članova biračkog odbora u vezi s provedbom izbora za članove Vijeća Mjesnog odbora Boljun.

Pravo na naknadu za rad imaju i zamjenik predsjednika i zamjenici članova Općinskog izbornog povjerenstva, Izbornog povjerenstva, te zamjenik predsjednika i zamjenici članova biračkog odbora.

Pravo na naknadu za rad ostvaruju i članovi Općinskog izbornog povjerenstva i Izbornog povjerenstva iz proširenog sastava.

**II.**

Predsjednik, zamjenik predsjednika, članovi i njihovi zamjenici stalnog sastava Općinskog izbornog povjerenstva imaju pravo na naknadu za rad u iznosu od po **100,00 kuna netto** za svakog člana.

Predsjednik, zamjenik predsjednika, članovi i njihovi zamjenici stalnog sastava Izbornog povjerenstva imaju pravo na naknadu za rad u iznosu od po **500,00 kuna netto** za svakog člana.

Članovi proširenog sastava Općinskog izbornog povjerenstva i Izbornog povjerenstva imaju pravo na naknadu za rad u iznosu od po 50,00 kuna netto za svakog člana.

Predsjednik i članovi biračkog odbora kao i njihovi zamjenici imaju pravo na naknadu za rad u iznosu od po 200,00 kuna netto za svakog člana.

### III.

Naknada troškova za rad isplaćuje se na žiro-račun svakog člana u roku od 8 (osam) dana od dana objave službenih rezultata izbora.

### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/02-01/10  
URBROJ: 2163/07-02-02-1  
Lupoglav, 15. travnja 2002.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Franko Baxa, v.r.

117

Na temelju članaka 10. stavak 2. Odluke o načinu, uvjetima i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Lupoglav (Službene novine Grada Pazina broj 12/02.) i članka 16. Statuta Općine Lupoglav (Službene novine Grada Pazina broj 20/01.) Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj 15. travnja 2002. godine donosi

## RJEŠENJE

o imenovanju Natječajne komisije za promet imovinom u vlasništvu Općine Lupoglav

1. U Natječajnu komisiju za promet imovinom u vlasništvu Općine Lupoglav (dalje: Natječajna komisija) imenuju se:

1. Ivan ŠKRLJ, za predsjednika,
2. Uroš ANDREJEVIĆ, za člana,
3. Robert RIBARIĆ, za člana,
4. Zorko IVIĆ, za člana,
5. Franko BAXA, za člana

2. Natječajna komisija u skladu s odredbama Odluke o načinu, uvjetima i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Lupoglav, te u skladu s Natječajem za prikupljanje pismenih ponuda, prikuplja pismene ponude, obrađuje ih, utvrđuje njihovu valjanost, te predlaže Općinskom vijeću najpovoljnijeg ponuđača i uvjete za zaključivanje ugovora.

Natječajna komisija vodi poslove raspolaganja pokretninama u vlasništvu Općine, sukladno Odluci iz stavka 1. točke 2. ovoga Rješenja.

Natječajna komisija punovažno odlučuje ako njenoj sjednici prisustvuje natpolovična većina ukupnog broja njenih članova.

O svom radu Natječajna komisija vodi zapisnik.

3. Mandat članova Komisije traje do završetka tekućeg mandata Općinskog vijeća Općine Lupoglav, ali ne duže od četiri (4) godine.

4. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 013-03/02-01/11  
URBROJ: 2163/07-02-03-02-2  
Lupoglav, 15. travnja 2002.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Franko Baxa, v.r.