



## SLUŽBENE NOVINE

GRADA PAZINA I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,  
LUPOGLAV, MOTOVUN, SV. PETAR U ŠUMI  
I TINJAN

PAZIN, 29. svibnja 1998.

BROJ: 7

GODINA XXIII

CIJENA: 30,00 kuna

IZDAVAČ: GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA  
UREDNIŠTVO: DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10  
52 000 PAZIN, TEL. (052) 624-208  
ODGOVORNI UREDNIK: LUCIJA PARO  
IZLAZI DVOMJESEČNO I PO POTREBI  
NAKLADA: 100 PRIMJERAKA

## S A D R Ź A J

### GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

49. Dopuna Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Pazina za 1997. i 1998. godinu ..... 128
50. Odluka o dodjeli Plakete Grada Pazina Autoklubu "PAZIN" iz Pazina ..... 128
51. Odluka o dodjeli Plakete Grada Pazina Nogometnom klubu "PAZINKA" iz Pazina ..... 129
52. Odluka o dodjeli Plakete Grada Pazina GUŠTIN ANTUNU iz Pazina ..... 129
53. Odluka o dodjeli Povelje Grada Pazina Dr-u RUSAC IVANU, predsjedniku Uprave PURIS-a Pazin ..... 130
54. Odluka o dodjeli Povelje Grada Pazina dipl. ing. građ. STJEPANU KAMBERU iz "Hrvatskih voda" Rijeka ..... 130

### GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA PAZINA

55. Odluka o radnom vremenu u tijelima samouprave i uprave Grada Pazina ..... 131
56. Odluka o dodjeli Zahvalnice Grada Pazina Društvu "NAŠA DJECA" iz Pazina ..... 132
57. Odluka o dodjeli Zahvalnice Grada Pazina Klubu mladih "BAD TASTE" iz Pazina ..... 132
58. Zaključak o najljepše uređenom izlogu u Pazinu u protekloj godini ..... 133
59. Zaključak o raspisivanju natječaja za davanje u zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta prikupljanjem pismenih ponuda u vlasništvu Grada Pazina ..... 133
60. Natječaj za stipendiranje učenika i studenata za šk. 1998/99. godinu ..... 135

### AKT GRADSKE UPRAVE

61. Kolektivni ugovor za zaposlene u Gradskoj upravi Grada Pazina ..... 137

## GRAD PAZIN

49

Na temelju članaka 11, 13, 28, 29. i 33. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 30/94), točke 8.2. Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Pazina za 1997. i 1998. godinu (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 10/96. i 7/97), te članka 19. Statuta Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 9/93, 7/96. i 7/97), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 21. svibnja 1998. godine donijelo je

### DOPUNU PROGRAMA MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU GRADA PAZINA ZA 1997. I 1998. GODINU

1. U Programu mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Pazina za 1997. i 1998. godinu (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 10/96. i 7/97) u točki 1. iza podtočke 1.6. dodaje se nova podtočka 1.7. koja glasi:

#### “1.7. ARHITEKTONSKO-URBANISTIČKO RJEŠENJE

##### 1.7.1. Arhitektonsko-urbanističko rješenje “CENTAR I”

Ovo Arhitektonsko-urbanističko rješenje obuhvaćat će k.č. broj 1783/1, 1783/2, 1783/3, 1783/4 i 1783/5 sve K.O. Pazin u Pazinu.

Cilj izrade ovog Arhitektonsko-urbanističkog rješenja je dobivanje adekvatnog urbanističkog rješenja kompletnog prostora sa posebnim naglaskom na arhitektonsko oblikovanje građevina i utvrđivanje detaljnije namjene istih.”

2. Ova Dopuna Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 350-01/98-01/02  
URBROJ: 2163/01-03-02-98-2  
Pazin, 21. svibnja 1998.

### GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
*Serdo Rigo, v.r.*

50

Na temelju članka 10. Odluke o priznanjima i nagradama Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 6/94. i 6/95) i članka 19. Statuta Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 9/93, 7/96. i 7/97.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 21. svibnja 1998. godine, a u povodu 2. lipnja - Dana Grada Pazina, donosi

### O D L U K U o dodjeli Plakete Grada Pazina Autoklubu “PAZIN” iz Pazina

#### Članak 1.

Autoklubu “Pazin” iz Pazina, dodjeljuje se Plaketa Grada Pazina za neprekidnu i vrlo uspješnu pedesetgodišnju aktivnost u obuci vozača cestovnih motornih vozila i za

vrlo značajan doprinos u unapređivanju prometne kulture i sigurnosti građana u prometu na području Pazina i Pazinštine.

#### Članak 2.

Priznanje iz članka 1. ove Odluke uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Pazina u povodu Dana Grada Pazina.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 061-01/98-01/02  
URBROJ: 2163/01-03-02-98-2  
Pazin, 21. svibnja 1998.

### GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
*Serdo Rigo, v.r.*

---

51

Na temelju članka 10. Odluke o priznanjima i nagradama Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 6/94. i 6/95) i članka 19. Statuta Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 9/93, 7/96. i 7/97.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 21. svibnja 1998. godine, a u povodu 2. lipnja - Dana Grada Pazina, donosi

#### O D L U K U

##### o dodjeli Plakete Grada Pazina Nogometnom klubu "PAZINKA" iz Pazina

#### Članak 1.

Nogometnom klubu "Pazinka" iz Pazina, dodjeljuje se Plaketa Grada Pazina za

kontinuiranu i vrlo uspješnu pedesetgodišnju aktivnost, te za postignute športske rezultate i za vrlo značajan doprinos u okupljanju, podizanju i u športskom odgoju mladih naraštaja na području Pazina i Pazinštine.

#### Članak 2.

Priznanje iz članka 1. ove Odluke uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Pazina u povodu Dana Grada Pazina.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 061-01/98-01/02  
URBROJ: 2163/01-03-02-98-3  
Pazin, 21. svibnja 1998.

### GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
*Serdo Rigo, v.r.*

---

52

Na temelju članka 10. Odluke o priznanjima i nagradama Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 6/94. i 6/95) i članka 19. Statuta Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 9/93, 7/96. i 7/97.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 21. svibnja 1998. godine, a u povodu 2. lipnja - Dana Grada Pazina, donosi

#### O D L U K U

##### o dodjeli Plakete Grada Pazina GUŠTIN ANTUNU iz Pazina

#### Članak 1.

Guštin Antunu iz Pazina, dodjeljuje se Plaketa Grada Pazina za samoprijegoran i us-

trajan dugogodišnji rad, te za ostvarene rezultate i za vrlo značajan doprinos u unapređivanju zemljišno-knjižnih poslova u Pazinu.

#### Članak 2.

Priznanje iz članka 1. ove Odluke uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Pazina u povodu Dana Grada Pazina.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 061-01/98-01/02  
URBROJ: 2163/01-03-02-98-4  
Pazin, 21. svibnja 1998.

### GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
*Serđo Rigo, v.r.*

53

Na temelju članka 10. Odluke o priznanjima i nagradama Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 6/94. i 6/95) i članka 19. Statuta Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 9/93, 7/96. i 7/97.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 21. svibnja 1998. godine, a u povodu 2. lipnja - Dana Grada Pazina, donosi

#### O D L U K U

o dodjeli Povelje Grada Pazina  
Dr-u RUSAC IVANU, predsjedniku  
Uprave PURIS-a d.d. Pazin

#### Članak 1.

Dr-u Rusac Ivanu, predsjedniku  
Uprave PURIS-a d.d. Pazin, dodjeljuje se

Povelja Grada Pazina za dugogodišnji i vrlo uspješni rad, za ostvarene prepoznatljive rezultate u unapređivanju i promicanju struke i stočarske proizvodnje, te za značajan doprinos u organiziranju i podizanju peradarske proizvodnje u preradi i plasmanu mesa od peradi.

#### Članak 2.

Priznanje iz članka 1. ove Odluke uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Pazina u povodu Dana Grada Pazina.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 061-01/98-01/02  
URBROJ: 2163/01-03-02-98-5  
Pazin, 21. svibnja 1998.

### GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
*Serđo Rigo, v.r.*

54

Na temelju članka 10. Odluke o priznanjima i nagradama Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 6/94. i 6/95) i članka 19. Statuta Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 9/93, 7/96. i 7/97.), Gradsko vijeće Grada Pazina na sjednici održanoj 21. svibnja 1998. godine, a u povodu 2. lipnja - Dana Grada Pazina, donosi

#### O D L U K U

o dodjeli Povelje Grada Pazina  
dipl. ing. građ. STJEPANU KAMBERU  
iz "Hrvatskih voda" Rijeka

**Članak 1.**

Dipl. ing. građ. Stjepanu Kamberu iz "Hrvatskih voda" Rijeka, dodjeljuje se Povelja Grada Pazina za uložene napore, ispoljen samoprijegor, ostvarene rezultate i za vrlo značajan doprinos u otklanjanju posljedica incidentnog zagađenja Pazinčice i Pazinske jame listopada 1997. godine.

**Članak 2.**

Priznanje iz članka 1. ove Odluke uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Pazina u povodu Dana Grada Pazina.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 061-01/98-01/02  
URBROJ: 2163/01-03-02-98-6  
Pazin, 21. svibnja 1998.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA**

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
*Serđo Rigo, v.r.*

---

55

Na osnovi članaka 91. i 95. Zakona o sustavu državne uprave (Narodne novine broj 75/93), članka 20. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu tijela samouprave i uprave Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 9/93. i 1/94) i članka 38. Statuta Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 9/93, 7/96. i 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Pazina na sjednici održanoj 28. svibnja 1998. godine donijelo je

**O D L U K U**

**o radnom vremenu u tijelima  
samouprave i uprave Grada Pazina**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se radno vrijeme u tijelima samouprave i uprave Grada Pazina, u Stručnoj službi Gradskog vijeća i Poglavarstva, te raspored radnog vremena tijekom tjedna i radnog dana, uredovni dani i vrijeme prijema stranaka.

**Članak 2.**

U tijelima i Službi iz članka 1. ove Odluke radno vrijeme traje 40 sati tjedno i to ponedjeljkom, srijedom i četvrtkom po osam (8) sati dnevno, utorkom devet (9) sati, a petkom sedam (7) sati.

Dnevno radno vrijeme u tijelima i Službi iz članka 1. ove Odluke je u sve radne dane od 7,00 do 15,00 sati, osim utorkom kad radno vrijeme traje od 7,00 do 16,00 sati i petkom od 7,00 do 14,00 sati.

**Članak 3.**

U tijelima i Službi iz članka 1. ove Odluke stranke se primaju utorkom od 8,00 do 10,00 sati i od 12,00 do 16,00 sati, te srijedom i petkom od 8,00 do 10,00 sati i od 11,00 do 13,00 sati.

Radno vrijeme komunalnog redara regulirat će pročelnik Upravnog odjela za komunalni sustav i prostorno planiranje, imajući u vidu potrebu kontrole i nadzora tijekom radnih dana te nedjeljom i praznikom.

**Članak 4.**

Dnevni odmor službenika i namještenika tijekom radnog vremena traje 30 minuta i to svakog dana u vremenu od 10,00 do 11,00 sati.

Na dnevni odmor (marendu) službenici i namještenici iz tijela i Službe iz članka 1. ove Odluke odlaze u smjenama, tako da u svakom tijelu (Službi) za vrijeme odmora ostaje dio službenika (namještenika).

**Članak 5.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o radnom vremenu u tijelima samouprave i uprave Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 11/94).

**Članak 6.**

Ova Odluka primjenjuje se od 1. lipnja 1998. godine, a objavit će se u Službe-

nim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan te na oglasnim pločama tijela i službi iz članka 1. ove Odluke.

KLASA: 023-01/98-01/06  
URBROJ: 2163/01-02-01-98-2  
Pazin, 28. svibnja 1998.

#### GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA PAZINA

Predsjednik Poglavarstva  
*Robi Zgrablić, ing. građ, v.r.*

---

56

Na temelju članka 10. Odluke o priznanjima i nagradama Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 6/94. i 6/95) i članka 38. Statuta Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 9/93, 7/96. i 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Pazina na svojoj sjednici održanoj 28. svibnja 1998. godine, a u povodu 2. lipnja - Dana Grada Pazina, donijelo je

#### O D L U K U

##### o dodjeli Zahvalnice Grada Pazina DRUŠTVU "NAŠA DJECA" IZ PAZINA

###### Članak 1.

Društvu "NAŠA DJECA" iz Pazina dodjeljuje se Zahvalnica Grada Pazina za ispoljenu višegodišnju i samoprijegornu aktivnost, ostvarene rezultate i za vrlo značajan doprinos u pokretanju, osmišljavanju i organiziranju raznovrsnih programa za djecu predškolske i školske dobi u Pazinu.

###### Članak 2.

Priznanje iz članka 1. ove Odluke uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Pazina, u povodu Dana Grada Pazina.

###### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 061-01/98-01/01  
URBROJ: 2163/01-02-01-98-2  
Pazin, 28. svibnja 1998.

#### GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA PAZINA

Predsjednik Poglavarstva  
*Robi Zgrablić, ing.građ, v.r.*

---

57

Na temelju članka 10. Odluke o priznanjima i nagradama Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 6/94. i 6/95) i članka 38. Statuta Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 9/93, 7/96. i 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Pazina na svojoj sjednici održanoj 28. svibnja 1998. godine, a u povodu 2. lipnja - Dana Grada Pazina, donijelo je

#### O D L U K U

##### o dodjeli Zahvalnice Grada Pazina KLUBU MLADIH "BAD TASTE" IZ PAZINA

###### Članak 1.

Klubu mladih "BAD TASTE" iz Pazina dodjeljuje se Zahvalnica Grada Pazina za ispoljene aktivnosti i ostvarene rezultate u ekoakcijama i za vrlo značajan doprinos u okupljanju i organiziranju mladih, te u pokretanju, osmišljavanju i organiziranju raznovrsnih programa za mladež Grada Pazina.

**Članak 2.**

Priznanje iz članka 1. ove Odluke uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Pazina, u povodu Dana Grada Pazina.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 061-01/98-01/01  
URBROJ: 2163/01-02-01-98-3  
Pazin, 28. svibnja 1998.

**GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA  
PAZINA**

Predsjednik Poglavarstva  
**Robi Zgrablić, ing.grad. v.r.**

58

Na temelju članka 9. stavka 2. Pravilnika o izgledu izloga poslovnog prostora u Gradu Pazinu (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 6/95) i članka 38. Statuta Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 9/93, 6/96. i 6/97), a na prijedlog Komisije za ocjenu najljepše uređenog izloga u Gradu Pazinu, Gradsko poglavarstvo Grada Pazina na sjednici održanoj 28. svibnja 1998. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o najljepše uređenom izlogu u Pazinu**  
**u protekloj godini**

1. Za najljepše uređen izlog u protekloj godini u Gradu Pazinu proglašava se izlog poslovnog prostora SUVENIRI "Istracommerca" d.d. Pazin u ul. 25. rujna 3/a u Pazinu.

2. Vlasnik poslovnog prostora iz točke 1. ovoga Zaključka dobiva novčanu nagradu u iznosu od 1.500,00 kuna i specijalnu naljepnicu "NAJLJEPŠE UREĐENI IZLOG U PROTEKLOJ GODINI".

Specijalna naljepnica postavlja se u izlog poslovnog prostora, na vidnom mjestu.

3. Novčana nagrada i specijalna naljepnica uručit će se korisniku poslovnog prostora "Istracommerca" d.d. Pazin na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Pazina koja se održava u povodu Dana Grada Pazina.

4. Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 363-01/98-01/12  
URBROJ: 2163/01-02-01-98-2  
Pazin, 28. svibnja 1998.

**GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA  
PAZINA**

Predsjednik Poglavarstva  
**Robi Zgrablić, ing.grad. v.r.**

59

Na temelju članka 9. Odluke o uvjetima, načinu i postupku za davanje u zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 12/95) i članka 38. Statuta Grada Pazina (Službene novine Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan broj 9/93, 7/96. i 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Pazina na sjednici održanoj 20. svibnja 1998. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o raspisivanju natječaja za davanje u zakup**  
**neizgrađenog građevinskog zemljišta**  
**prikupljanjem pismenih ponuda u**  
**vlasništvu Grada Pazina**

I. Daje se u zakup neizgrađeno građevinsko zemljište unutar granica građevinskog područja koje nije privedeno namjeni u svrhu korištenja za poljoprivrednu proizvodnju na rok od 3 godine i to:

**K.O. Pazin**

Red. br.	Katastarska S.I.	Čestica N.I.	Kultura	Klasa	Površina	Početni iznos godišnje zakupnine
1.	80/1	2462	dvorište	-	95 m <sup>2</sup>	95,00 Kn
2.	626	dio 3390	oranica	5	941 m <sup>2</sup>	282,30 Kn
3.	627/1	dio 3390	oranica	5	1.010 m <sup>2</sup>	303,00 Kn
4.	1276/1	28	oranica	3	8.267 m <sup>2</sup>	826,70 Kn
5.	dio 632/1	dio 2219 i 2220	oranica	4	180 m <sup>2</sup>	180,00 Kn

**K.O. Lindar**

1.	198/13	7237/1	pašnjak	4	404 m <sup>2</sup>	404,00 Kn
2.		7237/7	pašnjak	4	471 m <sup>2</sup>	471,00 Kn
3.		7237/5	pašnjak	4	230 m <sup>2</sup>	230,00 Kn
4.		dio 7237/6 nasuprot k.č. 7325/4	pašnjak	4	175 m <sup>2</sup>	175,00 Kn
5.		dio 7237/6 nasuprot k.č. 7329/5	pašnjak	4	182 m <sup>2</sup>	182,00 Kn

**K.O. Zarečje**

1.	66/1	1979	oranica	4	518 m <sup>2</sup>	155,40 Kn
----	------	------	---------	---	--------------------	-----------

II. Podnositelji ponuda za zakup zemljišta podnose pismene ponude u roku od 15 dana od dana objave Natječaja na oglasnoj ploči Gradske uprave.

Natječaj će biti objavljen i u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

Nepravovremene i nepotpune ponude neće se uzimati u razmatranje.

III. Najpovoljnijom ponudom smatra se ona ponuda koja uz najpovoljnije financijske uvjete ponudi i najracionalniji gospodarski program.

IV. U pismenoj ponudi za zakup mora biti sadržano:

- za fizičke osobe ime i prezime podnosioca zahtjeva sa JMBG, za pravne osobe naziv pravne osobe sa MB,
- adresa,
- oznaka rednog broja, katastarska općina, broj katastarske čestice, površina koja se namjerava uzeti u zakup,
- iznos ponuđene cijene zakupa godišnje,
- gospodarski program.

V. Pismene ponude dostavljaju se na adresu: Grad Pazin, Upravni odjel za samoupravu, upravu i društvene djelatnosti, Družbe Sv. Ćirila i Metoda 10, Pazin uz naznaku - **NE OTVARAJ - PONUDA ZA ZAKUP ZEMLJIŠTA.**

VI. Prispjele ponude otvorit će se u roku od osam (8) dana od dana proteka roka za podnošenje ponuda, a sudionici natječaja će o rezultatu natječaja biti obaviješteni u roku od deset (10) dana od dana otvaranja pismenih ponuda.

VII. Najpovoljniji ponuđači bit će pozvani na zaključivanje Ugovora o zakupu.

KLASA: 944-01/98-01/01  
URBROJ: 2163/01-02-01-98-2  
Pazin, 20. svibnja 1998.

**GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA  
PAZINA**

Predsjednik Poglavarstva  
**Robi Zgrablić, ing. građ, v.r.**



60

Gradsko poglavarstvo Grada Pazina  
objavljuje

**N A T J E Č A J**  
za stipendiranje učenika i studenata  
za šk. 1998/99. godinu

1. U školskoj 1998/99. godini Grad Pazin će dodijeliti do 15 stipendija učenicima i studentima za nastavak školovanja u srednjim i višim školama ili na fakultetima, i to:

**A/ Učeničke stipendije**

**Srednja glazbena škola**

- glazbenik klavirist
- glazbenik klarinetist
- glazbenik trubač

**B/ Studentske stipendije**

**1. Filozofski ili drugi odgovarajući fakultet**

- profesor latinskog jezika
- profesor njemačkog jezika
- profesor tjelesne i zdravstvene kulture
- diplomirani povjesničar umjetnosti

**2. Prirodoslovno-matematički ili drugi odgovarajući fakultet**

- profesor matematike i informatike
- profesor povijesti i geografije
- profesor kemije i biologije

**3. Pedagoški fakultet**

- profesor glazbene kulture
- profesor glazbenik - profesor harmonike
- učitelj razredne nastave

**4. Muzička akademija**

- akademski muzičar klavirist
- akademski muzičar klarinetist
- akademski muzičar flautist
- akademski muzičar trubač

Za nastavak školovanja pod A/ i B dodijelit će se ukupno do deset (10) stipendija.

**C/ Za studij na drugim višim školama i fakultetima**

Za nastavak školovanja pod C/ dodijelit će se ukupno do pet (5) stipendija.

Učenici i studenti kojima bude odobrena stipendija za nastavak školovanja/studiranja u navedenim srednjim i višim školama ili na fakultetima preuzet će ugovornu obvezu da će po

završetku školovanja /studiranja raditi u školama ili drugim ustanovama na području Grada Pazina najmanje onoliko vremena koliko bude trajala isplata stipendije.

2. Izbor Stipendista izvršit će se na osnovi Rang-liste kandidata koji se prijave na ovaj Natječaj, u skladu s Pravilnikom o dodjeljivanju stipendija učenicima i studentima i u skladu s ovim Natječajem.

Visina stipendije, način i rokovi isplate, te obveze Stipendista prema Stipenditoru, bit će utvrđeni Ugovorom o stipendiranju između Stipendiste i Stipenditora.

Stipendije će se isplaćivati za vrijeme školske odnosno studijske godine, tj. od 1. rujna odnosno od 1. listopada tekuće do 30. lipnja odnosno do 31. srpnja iduće godine.

3. Prijave na ovaj Natječaj podnose se na adresu: **Grad Pazin, Upravni odjel za samoupravu, upravu i društvene djelatnosti, 52000 PAZIN, Družbe sv. Ćirila i Metoda 10, a obrazac Prijave može se dobiti na istoj adresi, prvi kat desno, soba br. 35.**

**Prijavi na Natječaj prilaže se:**

1. a) Potvrda - Uvjerenje ili druga isprava o prosječnoj plaći (u razdoblju siječanj - lipanj) za članove domaćinstva koji obavljaju nesamostalni rad u poduzećima, ustanovama, tvrtkama, b) Rješenje Porezne uprave - Pazin (izdano na temelju ostvarenog dohotka u 1997. godini) za članove domaćinstva koji obavljaju samostalni rad (razni obrti), c) Odsječak mirovine za mjesec lipanj, za članove domaćinstva koji su umirovljenici, te d) Potvrda o primicima od autorskih honorara i drugim primanjima članova zajedničkog domaćinstva podnosioca Prijave (osim katastarskog prihoda),

2. Izjava o članovima zajedničkog domaćinstva ovjerena potpisima dvaju punoljetnih svjedoka koji nisu u užem srodstvu s podnosiocem Prijave (ispunjava se u gore navedenom Upravnom odjelu uz predočenje osobnih iskaznica),

3. Fotokopija svjedodžbe odnosno fotokopija indexa ili druge isprave s ocjenama postignutim u prethodnoj godini školovanja/studiranja - **uz predočenje originala tih isprava ili ovjerene od dotične srednje ili više škole ili fakulteta,**

4. Isprave i dokumentacija o sudjelovanju i o plasmanu na županijskom, državnom ili međudržavnom natjecanju u prethodnoj školskoj/studijskoj godini iz predmeta ili područja zna-

čajnih za nastavak školovanja/studiranja (ako ih podnosioc Prijave ima),

5. Isprave i dokumentacija o sudjelovanju podnosioca Prijave na smotrama, seminarima, školama učeničkog stvaralaštva ili u drugim vidovima i programima kreativnog ispoljavanja sposobnosti i znanja u prethodnoj školskoj/studijskoj godini (ako ih podnosioc Prijave ima),

6. Potvrdu ili Uvjerenje o upisu u odgovarajuću srednju ili višu školu (fakultet), odnosno na odgovarajuću godinu školovanja (za sebe te za braću i sestre, ako ih ima i ako se školuju izvan područja Grada Pazina), te

7. Druge dokumente, ako su potrebni za dokazivanje ispunjavanja uvjeta ovoga Natječaja.

4. Na osnovi ovoga Natječaja stipendija se može dodijeliti **redovitim učenicima i studentima** koji imaju prebivalište na području Grada Pazina, a iznimno - i redovitim učenicima ili studentima s prebivalištem izvan područja Grada Pazina, ako ispunjavaju kriterije propisane Pravilnikom o stipendiranju učenika i studenata Grada Pazina, ako se prijave za nastavak školovanja/studiranja u programima iz točke 1. ovoga Natječaja pod A/ i B/3 alineje 1 i 2 i pod B/4, i ako se za dotični program školovanja/studiranja za dodjelu stipendije ne prijave učenici ili studenti s područja Grada Pazina.

**Prijave na Natječaj s ispravama i dokumentacijom iz točke 3. ovoga Natječaja donose se ili dostavljaju na adresu navedenu u točki 3. stavak 1. ovoga Natječaja i to: a) učenici - najkasnije do 18. rujna 1998, b) studenti - najkasnije do 23. listopada 1998. godine.** Zakašnjele i nepotpune Prijave neće se uzeti u razmatranje.

Dodatne obavijesti u vezi s provedbom ovoga Natječaja mogu se dobiti u Upravnom odjelu navedenom u točki 3. stavak 1. ovoga Natječaja ili na telefon 624-111 int. 126.

KLASA: 602-01/98-01/14

URBROJ: 2163/01-02-01-98-3

Pazin, 28. svibnja 1998.

**GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA PAZINA**

## AKT GRADSKJE UPRAVE

61

**GRAD PAZIN** (dalje: Poslodavac) što ga zastupa gradonačelnik Robi Zgrablić  
i

**SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE** (dalje: Sindikat) što ga zastupa predsjednik Sindikata Ivica Ihas, sklopili su dana 14. svibnja 1998. godine

### KOLEKTIVNI UGOVOR ZA ZAPOSLENE U GRADSKOJ UPRAVI GRADA PAZINA

#### 1. TEMELJNE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim kolektivnim Ugovorom (dalje: Ugovor) na razini Grada Pazina utvrđuju se međusobna prava i obveze iz rada i na osnovi rada za zaposlene u gradskoj upravi Grada Pazina (dalje: Gradska uprava).

##### Članak 2.

Pod pojmom zaposlenik u smislu ovoga Ugovora podrazumijevaju se zaposlenici utvrđeni Zakonom o upravi, zaposleni u Gradskoj upravi na neodređeno ili na određeno vrijeme, s punim, nepunim i skraćenim radnim vremenom i pripravnicima, do donošenja posebnog zakona.

##### Članak 3.

Odredbe ovoga Ugovora primjenjuju se na zaposlenike neposredno.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Ugovorom primjenjuju se drugi propisi ili opći akti.

#### 2. PRIJAM NA RAD

##### Članak 4.

Zaposlenici se primaju na rad na temelju natječaja, odnosno oglasa, sukladno Zakonu o upravi.

##### Članak 5.

Zaposlenicima koji se na rad primaju na neodređeno vrijeme može se odrediti probni rad do tri mjeseca, sukladno Pravilniku o unutarnjem redu.

##### Članak 6.

Za vrijeme probnog rada zaposlenika ocjenjuju se njegove sposobnosti za izvršavanje poslova i zadaća glede načina rada i usvojenog znanja.

Za vrijeme probnog rada zaposlenikov rad prati i donosi ocjenu o njegovu radu Komisija od tri zaposlenika koju određuje čelnik upravnog odjela odnosno službe (dalje: čelnik upravnog tijela).

U Komisiji iz stavka 2. ovoga članka obavezno se nalazi neposredno nadređeni zaposlenik, te jedan zaposlenik koji mora imati najmanje stručnu spremu zaposlenika koji je na probnom radu.

##### Članak 7.

Ako Komisija ocijeni da zaposlenik na probnom radu ne ostvaruje prosječne rezultate rada, tj. da njegove radne i stručne sposobnosti ne udovoljavaju zahtjevima za obavljanje poslova i radnih zadaća dostavit će prijedlog čelniku upravnog tijela za prestanak rada, najkasnije do posljednjeg dana probnog rada.

##### Članak 8.

Na osnovi prijedloga Komisije, čelnik upravnog tijela donosi Rješenje o prestanku rada zaposleniku, najkasnije do posljednjeg dana probnog rada.

Danom uručenja Rješenja iz stavka 1. ovoga članka zaposleniku prestaje radni odnos. Ako čelnik upravnog tijela ne donese Rješenje iz stavka 1. ovoga članka u roku od sedam dana od dana isteka probnog rada, smatrat će se da je zaposlenik tijekom probnoga rada udovoljio zahtjevima probnog rada.

##### Članak 9.

Zaposleniku koji je za vrijeme probnog rada bio odsutan zbog opravdanih razloga (bolest, mobilizacija i dr.), probni se rad produžuje za onoliko dana koliko je bio opravdano odsutan.

##### Članak 10.

Osobe koje prvi puta stupaju na rad primaju se na rad u Gradskoj upravi u svojstvu pripravnika.

Pripravnički je staž obvezan za zaposlenike koji se na rad primaju sukladno Zakonu o upravi i drugim propisima.

S pripravnikom se zasniva radni odnos, u pravilu na određeno vrijeme, zavisno o trajanju pripravničkog staža.

S pripravnikom se može zasnovati radni odnos i na neodređeno vrijeme, ako za to postoje uvjeti.

#### Članak 11.

Pripravnički staž zaposlenika traje:

- šest mjeseci za radna mjesta za koja se traži srednja stručna sprema,
- dvanaest mjeseci za radna mjesta za koja se traži viša stručna sprema,
- osamnaest mjeseci za radna mjesta za koja se traži visoka stručna sprema.

#### Članak 12.

Za vrijeme pripravničkog staža pripravniku pripada osnovna plaća u visini od 85% od najniže osnovne plaće za radno mjesto njegove stručne spreme.

#### Članak 13.

Pripravnik je dužan položiti stručni ispit, najkasnije do isteka pripravničkog staža.

Pripravnik može pristupiti polaganju stručnog ispita nakon isteka polovice pripravničkog staža.

Ako pripravnik iz opravdanih razloga nije u roku položio stručni ispiti, čelnik upravnog tijela može odlučiti da se pripravnik i dalje zadrži u tom svojstvu dok ne položi stručni ispit, ali najdulje šest mjeseci nakon što su prestali ti razlozi.

#### Članak 14.

Pripravniku koji u roku ne položi stručni ispit, odnosno ne bude raspoređen na radno mjesto, prestaje radni odnos istekom toga roka.

#### Članak 15.

Ako su stručni ispit ili radno iskustvo utvrđeni Zakonom o upravi ili drugim propisom kao uvjet za obavljanje poslova određene struke ili radnog mjesta, čelnik upravnog tijela može primiti osobu koja je završila školovanje za takvo zanimanje na stručno osposobljavanje i bez zasnivanja radnog odnosa (volonterski rad).

Ugovor o volonterskom radu mora se sklopiti u pisanom obliku.

Razdoblje volonterskog rada može trajati najduže toliko koliko traje pripravnički staž.

### 3. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

#### Članak 16.

Puno radno vrijeme zaposlenika u upravnim tijelima je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka.

#### Članak 17.

Početak i završetak radnog vremena i raspored radnog vremena u Gradskoj upravi uređuje Gradsko poglavarstvo Grada Pazina.

#### Članak 18.

Zaposlenik koji radi puno radno vrijeme ima svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) 30 minuta.

Vrijeme odmora iz stavka 1. ovoga članka ubraja se u radno vrijeme i ne može se odrediti na početku niti na kraju radnog vremena.

Ako zaposlenik radi na poslovima čija priroda ne dozvoljava prekid rada, pa iz tog razloga ne može koristiti dnevni odmor, ima pravo tražiti da mu se vrijeme dnevnog odmora preraspodjeli i da ga koristi kao slobodne dane.

#### Članak 19.

Između dva uzastopna radna dana zaposlenik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

#### Članak 20.

Zaposlenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je prijeko potrebno da zaposlenik radi na dan tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom slijedećeg tjedna.

Ako zaposlenik radi potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 3. ovoga članka, može ga koristiti naknadno, prema odluci čelnika upravnog tijela odnosno službe.

#### Članak 21.

Za svaku kalendarsku godinu zaposlenik ima pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 18 radnih dana.

**Članak 22.**

Za vrijeme korištenja godišnjega odmora zaposleniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je na radu.

**Članak 23.**

Ništavan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor ili o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

**Članak 24.**

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

**Članak 25.**

Zaposlenik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid radnog odnosa, odnosno rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnoga rada.

Prekid rada zbog privremene nesposobnosti za rad, vojne vježbe ili drugog zakonom određenog opravdanog razloga ne ubraja se u rok iz stavka 1. ovoga članka.

**Članak 26.**

Zaposlenik ima pravo na jednu dvanaestinu od ukupnog godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos, zbog neispunjenja šestomjesečnog roka čekanja, nije stekao pravao na godišnji odmor;

- ako mu radni odnos prestaje prije završetka šestomjesečnog roka čekanja;

- ako mu radni odnos prestaje prije 1. srpnja.

Iznimno iz stavka 1. ovoga članka, zaposlenik koji odlazi u mirovinu prije 1. srpnja ima pravo na puni godišnji odmor.

**Članak 27.**

Godišnji odmor od 18 radnih dana uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1. s obzirom na složenost poslova:

- zaposlenicima VSS	5 dana
- zaposlenicima VŠS	4 dana
- zaposlenicima SSS	3 dana
- zaposlenicima NSS	2 dana

2. s obzirom na dužinu radnog staža:

- do 5 godina radnog staža	1 dan
----------------------------	-------

- od 5 do 10 godina radnog staža	2 dana
- od 10 do 15 godina radnog staža	3 dana
- od 15 do 20 godina radnog staža	4 dana
- od 20 do 25 godina radnog staža	5 dana
- od 25 do 30 godina radnog staža	6 dana
- od 30 i više godina radnog staža	8 dana

3. s obzirom na posebne socijalne uvjete:

- roditelju, posvojitelju ili staratelju s jednim malodobnim djetetom do 15 godina starosti	1 dan
- roditelju, posvojitelju ili staratelju za svako daljnje malodobno dijete do 15 godina starosti još po	1 dan
- roditelju, posvojitelju ili staratelju hendikepiranoga djeteta, bez obzira na ostalu djecu	3 dana
- invalidu	2 dana

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 18 radnih dana uveća za zbroj svih pripadajućih dodatnih dana utvrđenih točkama od 1. do 3. stavka 1. ovoga članka.

**Članak 28.**

Slijepi zaposlenik i zaposlenik koji radi na poslovima na kojima je priznat staž osiguranja s povećanim trajanjem ima pravo na, najmanje, 30 radnih dana godišnjeg odmora.

**Članak 29.**

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora koji donosi čelnik upravnog tijela.

**Članak 30.**

Na osnovu plana korištenja godišnjeg odmora čelnik upravnog tijela donosi za svakog zaposlenika posebno rješenje kojim mu utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz članaka 21. i 27. ovoga Ugovora, ukupno trajanje godišnjeg odmora i vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se najkasnije 30 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

**Članak 31.**

Zaposlenik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

Ako zaposlenik koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio mora biti u trajanju od najmanje 12 radnih dana neprekidno i mora se koristiti tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor.

Drugi dio godišnjeg odmora zaposlenik mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

#### Članak 32.

Godišnji odmor odnosno prvi dio godišnjeg odmora, koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen zbog bolesti ili porodnog dopusta, zaposlenik ima pravo iskoristiti do 30. lipnja slijedeće godine, pod uvjetom da je radio najmanje šest mjeseci u godini koja prethodi godini u kojoj se vratio na rad.

Zaposlenici koji zbog mobilizacije u Hrvatsku vojsku ili zbog radne obveze nisu koristili godišnji odmor nakon razvojačenja ni nakon prestanka radne obveze, imaju pravo koristiti neiskorišteni godišnji odmor iz prethodne godine.

#### Članak 33.

U slučaju prestanka radnog odnosa zbog prelaska na rad drugom poslodavcu, zaposlenik ima pravo u smislu članka 26. iskoristiti godišnji odmor na koji je stekao pravo u Gradskoj upravi, u skladu sa člancima 21. i 27. ovoga Ugovora.

#### Članak 34.

Zaposlenik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti neposredno čelnike upravnog tijela najmanje dva dana prije.

#### Članak 35.

Zaposleniku se može odgoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih poslova.

Odluku o odgodi, odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka donosi čelnik upravnog tijela.

Zaposleniku kojem je odgodeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

#### Članak 36.

Zaposlenik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom, odnosno prekidom korištenja odmora.

Troškovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima smatraju se stvarni troškovi prijevoza koji je zaposlenik koristio

u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida i dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim troškovima smatraju se ostali izdaci koji su nastali za zaposlenika zbog odgode, odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

#### Članak 37.

Zaposlenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) do ukupno najviše 10 radnih dana u jednoj kalendarskoj godini u slijedećim slučajevima:

- zaključivanje braka 5 radnih dana
- rođenje djeteta 5 radnih dana
- smrti supružnika, djeteta, roditelja i unuka 5 radnih dana
- smrti brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika 2 radna dana
- selidbe 2 radna dana
- kao dobrovoljni davatelj krvi 2 radna dana
- teške bolesti djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja 3 radna dana
- polaganja stručnog ispita prvi put 10 radnih dana
- nastupanja u kulturnim i sportskim priredbama 1 radni dan
- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i dr. 2 radna dana
- elementarne nepogode 5 radnih dana

Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

#### Članak 38.

Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja, zaposleniku se za pripremanje i polaganje ispita može odobriti godišnje do 7 radnih dana plaćenog dopusta.

#### Članak 39.

Zaposlenik koji je upućen na školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje za pripremanje i polaganje ispita ima pravo na plaćeni dopust do 15 radnih dana godišnje.

Za pripremanje i polaganje završnog ispita zaposlenik, osim plaćenog dopusta iz stavka 1. ovoga članka, ima pravo na još 5 radnih dana plaćenog dopusta.

Ako to okolnosti zahtijevaju zaposleniku se može odobriti plaćeni dopust za školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje i u dužem trajanju, ali ne duže od 60 radnih dana u jednoj godini.

#### Članak 40.

Zaposlenik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust.

Ako okolnost iz članka 37. ovoga Ugovora nastupi u vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanje), zaposlenik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je koristio godišnji odmor ili je bio na bolovanju.

#### Članak 41.

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

#### Članak 42.

Zaposleniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine, pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova upravnog tijela, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na osobni trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i športskim priredbama, osobnog školovanja, doškoloavanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije i to:

- za pripremanje i polaganje ispita u srednjoj školi najmanje 5 dana
- za pripremanje i polaganje ispita u višoj školi ili na fakultetu najmanje 10 dana
- za sudjelovanje na stručnim seminarima i savjetovanjima najmanje 5 dana
- za pripremanje i polaganje ispita radi stjecanja posebnih znanja i vještina (učenje stranih jezika, informatičko obrazovanje i dr.) najmanje 2 dana

Ako to okolnosti zahtijevaju, zaposleniku se neplaćeni dopust iz stavka 1. ovoga članka može odobriti u trajanju duljem od 30 dana.

#### Članak 43.

Za vrijeme neplaćenog dopusta zaposleniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka za vrijeme neplaćenog dopusta do 30 dana poslodavac je dužan zaposleniku uplatiti obvezne doprinose na plaću.

### 4. ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADU

#### Članak 44.

Poslodavac je dužan osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost zaposlenika na radu.

Poslodavac će poduzeti sve nužne mjere za zaštitu života te sigurnost i zdravlje zaposlenika, uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprečavanje opasnosti na radu i pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Poslodavac je dužan osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad invalida, u skladu s posebnim propisima.

#### Članak 45.

Dužnost je svakog zaposlenika brinuti o vlastitoj sigurnosti i zdravlju i o sigurnosti i zdravlju drugih zaposlenika, te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada, u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osigurao Poslodavac.

Zaposlenik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvog svog postupka u odnosu na druge zaposlenike i mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je prema posebnim propisima ili pravilima struke bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

### 5. PLAĆE, DODACI NA PLAĆE I NAKNADE

#### Članak 46.

Plaće, dodaci na plaće i naknade utvrdit će se Aneksom Ugovora.

#### Članak 47.

Zaposleniku pripada dodatak za radni staž za svaku navršenu godinu radnog staža u visini od 0,5%.

Dodatak za radni staž izračunava se tako da se umnožak osnovice i koeficijenta iz članka 46. ovog Ugovora pomnoži sa 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

**Članak 48.**

Plaća se isplaćuje jedanput mjesečno i to najkasnije do 15-og u mjesecu za protekli mjesec.

**Članak 49.**

Ugovorne su strane sporazumne da će se poslovi i zadaće radnih mjesta razvrstati i vrednovati Aneksom ovom Ugovoru, najkasnije do kraja rujna 1998. godine, ako zakonom to pitanje ne bude određeno drugačije.

Do sklapanja Aneksa iz stavka 1. ovoga članka ostaju na snazi akti Grada Pazina o razvrstavanju i vrednovanju poslova i zadaća pojedinih radnih mjesta u upravnim tijelima.

**Članak 50.**

Osnovna plaća zaposlenika bez stalnog dodatka uvećat će se:

- za prekovremeni rad	50%
- za rad noću	40%
- za rad subotom	25%
- za rad nedjeljom	35%
- za rad u smjenskom radu u drugoj smjeni	10%
- za dvokratni rad s prekidom dužim od 1 sata	10%

Ako zaposlenik radi na blagdane, Uskrs, i u neradne dane utvrđene zakonom, ima pravo na naknadu plaće i plaću uvećanu za 50%.

Umjesto uvećanja osnovne plaće na osnovi prekovremenog rada, zaposlenik može koristiti slobodne radne dane.

**Članak 51.**

Za ostvarene natprosječne rezultate rada zaposleniku se može isplatiti nagrada u visini od 20% njegove plaće, bez stalnog dodatka.

**Članak 52.**

Ako je zaposlenik odsutan iz službe, odnosno s rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće u visini od 95% od njegove plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo s bolovanjem.

Kada je zaposlenik na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozlijede na radu pripada mu plaća kao da je radio.

**6. OSTALA MATERIJALNA PRAVA ZAPOSLjenIKA****Članak 53.**

Zaposleniku pripada pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora najmanje u iznosu od 400,00 kuna, netto.

Gradsko poglavarstvo može donijeti od luku o isplati višeg iznosa regresa za korištenje godišnjeg odmora od iznosa koji je utvrđen u stavku 1. ovoga članka.

Regres iz stavka 1. ovoga članka isplatit će se u cijelosti, jednokratno, najkasnije do dana početka korištenja godišnjeg odmora.

**Članak 54.**

Zaposleniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u iznosu od tri prosječne mjesečne netto plaće isplaćene po zaposleniku u gospodarstvu Republike Hrvatske u prethodna tri mjeseca prije umirovljenja.

**Članak 55.**

Zaposlenik ili njegova obitelj imaju pravo na pomoć u slučaju:

- smrti zaposlenika koji izgubi život u u obavljanju ili u povodu obavljanja rada
  - 3 prosječne mjesečne netto plaće i troškove pogreba
- smrti zaposlenika
  - 3 prosječne mjesečne netto plaće
- smrti supružnika, djeteta i roditelja
  - 1 prosječnu mjesečnu netto plaću isplaćenu po zaposleniku u gospodarstvu Republike Hrvatske u prethodna tri mjeseca.

Pod troškovima pogreba iz stavka 1. alineje 1. ovoga članka podrazumijevaju se stvarni troškovi pogreba.

**Članak 56.**

Zaposlenik ili njegova obitelj imaju pravo na pomoć, jedanput godišnje, po svakoj osnovi u slučaju:

- nastanka teške invalidnosti
  - 2 prosječne mjesečne netto plaće
- bolovanja duže od 90 dana
  - 1 prosječnu mjesečnu netto plaću
- nastanka teške invalidnosti djece i supružnika zaposlenika
  - 1 prosječnu mjesečnu netto plaću
- potpore djeci zaposlenika stradalog ili poginulog u domovinskom ratu
  - 2 prosječne mjesečne netto plaće



- radi nabave medicinskih pomagala i pokriće participacije pri kupnji prijeko potrebnih lijekova u inozemstvu

1 prosječnu mjesečnu netto plaću isplaćenu po zaposleniku u gospodarstvu Republike Hrvatske u prethodna tri mjeseca.

#### Članak 57.

Kada je zaposlenik upućen na službeno putovanje u zemlji, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnica u najmanjem iznosu na koji se prema propisima ne plaća porez i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Naknada troškova i dnevnica za službeno putovanje u inozemstvo uređuje se na način kako je to regulirano za tijela državne vlasti.

#### Članak 58.

Za vrijeme rada izvan sjedišta Poslodavca i izvan mjesta njegovog stalnog boravka, zaposlenik ima pravo na terenski dodatak u visini koja mu pokriva povećane troškove života zbog boravka na terenu.

Visina terenskog dodatka ovisi o tome jesu li zaposleniku osigurani smještaj, prehrana i drugi uvjeti boravka na terenu.

Puni iznos terenskog dodatka dnevno iznosi u visini najmanjeg iznosa na koji se, prema propisima, ne plaća porez.

Terenski se dodatak zaposleniku isplaćuje najkasnije posljednji radni dan u mjesecu za slijedeći mjesec.

Dnevnica i terenski dodatak međusobno se isključuju.

#### Članak 59.

Zaposleniku pripada naknada za odvojeni život kada je upućen na rad izvan sjedišta Poslodavca, a obitelj mu trajno boravi u mjestu sjedišta Poslodavca.

Naknada za odvojeni život od obitelji iznosi najmanji iznos na koji se, prema propisima, ne plaća porez.

#### Članak 60.

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka prema pojedinačnoj cijeni prijevozne karte.

#### Članak 61.

Ako je zaposleniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, ima pravo na naknadu troškova u visini od 30% cijene litre benzina (super-olovni) po prijednom kilometru.

#### Članak 62.

Učenici i studenti tijekom stručne prakse u upravnom tijelu umaju pravo na nagradu u odgovarajućem postotku od prosječne mjesečne plaće isplaćene po zaposleniku u gospodarstvu Republike Hrvatske u prethodna tri mjeseca i to:

KATEGORIJA	GODINA OBRAZOVANJA I POSTOTAK UDJELA			
	I	II	III	IV
U č e n i c i	10	10	15	20
S t u d e n t i	15	20	25	30

O konkretnoj visini nagrade iz stavka 1. ovoga članka odlučuje čelnik upravnog tijela u kojem je obavljena stručna praksa, uvažavajući broj dana provedenih na stručnoj praksi i rezultata rada učenika odnosno studenta.

Tijekom stručne prakse učenici i studenti ostvaruju pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla.

#### Članak 63.

Zaposlenici moraju biti kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja, posljedica ozlijeđa na radu i profesionalne bolesti.

Ugovorne su strane sporazumne da se, aneksom ovom Ugovoru, mogu urediti i drugi oblici i prava iz kolektivnog osiguranja.

#### Članak 64.

Zaposleniku se isplaćuje jubilarna nagrada za neprekidni rad u Gradskoj upravi Grada Pazina, odnosno njegovim pravnim prethodnicima i to za navršениh:

10 godina	1.000,00 kuna
15 godina	1.300,00 kuna
20 godina	1.700,00 kuna
25 godina	2.000,00 kuna
30 godina	2.200,00 kuna
35 godina	2.500,00 kuna
40 godina	3.000,00 kuna.

Zaposlenik stječe pravo na jubilarnu nagradu u mjesecu u kojem navrší godine staža u skladu sa stavkom 1. ovoga članka, a pravo na isplatu naknade ostvaruje u prvom narednom mjesecu.

#### Članak 65.

U povodu Dana Svetog Nikole zaposleniku se može, za svako dijete do navršениh 7 godina starosti, isplatiti poklon bon u iznosu od 200,00 kuna.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka isplaćuju se zaposleniku po kojem je dijete zdravstveno osigurano i to na način da mu se za svako dijete isplati iznos iz stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 66.

Za božićne blagdane zaposlenima se mogu isplatiti naknade u visini do jedne najniže plaće iz ovoga Ugovora.

#### Članak 67.

Zaposlenicima se jednom godišnje može dati dar u naravi pojedinačna vrijednost kojeg ne prelazi iznos na koji se, prema propisima, ne plaća porez.

## 7. ZAŠTITA PRAVA ZAPOSLENIKA

#### Članak 68.

Odluke o ostvarenju prava, obveza i odgovornosti zaposlenika dostavljaju se zaposleniku u pisanom obliku s obrazloženjem i poukom o pravnom lijeku.

Protiv odluke iz stavka 1. ovoga članka zaposlenik ima pravo uložiti prigovor osobno ili preko sindikalnog povjerenika.

#### Članak 69.

Odlučujući o izjavljenom prigovoru zaposlenika na odluku iz članka 68. ovoga Ugovora, čelnik upravnog tijela ili druga ovlaštena osoba dužni su prethodno razmotriti mišljenje sindikalnog povjerenika ili druge ovlaštene osobe Sindikata, ako to zaposlenik zahtijeva.

#### Članak 70.

Za zaposlenike u Gradskoj upravi utvrđuju se otkazni rokovi koji nisu utvrđeni Zakonom i to:

1. Otkazni rok od dva mjeseca u slučajevima iz članka 311. stavka 3, 315. i 316. Zakona;

2. Otkazni rok od jednog mjeseca u slučajevima:

- iz članka 360. Zakona, te

- ako zaposlenik pismeno izjavi da prekida radni odnos u Gradskoj upravi, osim ako se, iznimno, zaposlenik i čelnik upravnog tijela ne sporazumiju drugačije.

#### Članak 71.

Zaposlenik kojem je prestao radni odnos zbog poslovnih, organizacijskih, odnosno posebnih potreba službe, nakon isteka roka u kojem je bio na raspolaganju ima pravo na otpremninu do visine jedne prosječne mjesečne plaće koja mu je isplaćena u tri mjeseca prije prestanka radnog odnosa, za svaku navršenu godinu rada u Gradskoj upravi. Zaposlenik ima pravo i na otpremninu u slučaju ozlijeđe na radu ili profesionalne bolesti do visine jedne prosječne mjesečne plaće koja mu je isplaćena u tri mjeseca prije prestanka radnog odnosa, za svaku navršenu godinu rada u Gradskoj upravi.

Otpremnina iz st. 1. ovoga članka isplatit će se zaposleniku posljednjeg dana rada.

Kao rad navršен u Gradskoj upravi smatra se neprekidni rad navršен u svim tijelima Grada Pazina, odnosno njihovim pravnim prethodnicima.

**Članak 72.**

Zaposleniku kojemu nedostaje radni staž, a ostao je neraspoređen, odnosno koji ne bude preuzet, dokupit će se mirovinski staž u skladu sa člankom 383. Zakona.

Zaposlenik kome nedostaje najviše 5 godina života ili radnog staža do ostvarivanja uvjeta za mirovinu, može se staviti na raspolaganje, s tim da do umirovljenja ima pravo na naknadu plaće u visini koju je ostvario u mjesecu koji je prethodio mjesecu u kojem je stavljen na raspolaganje.

**8. ZAŠTITA ZAPOSLENIKA****Članak 73.**

Naknada plaće koja zaposleniku invalidu pripada od dana nastanka invalidnosti ili od dana utvrđene smanjene sposobnosti zbog nastanka invalidnosti, odnosno od dana završetka prekvalifikacije ili dokvalifikacije do raspoređivanja na odgovarajuće radno mjesto, ne može biti manja od iznosa osnovne plaće radnog mjesta na koje je do tada bio postavljen, odnosno raspoređen.

**Članak 74.**

Zaposleniku koji radi skraćeno radno vrijeme zbog smanjene radne sposobnosti nastale ozljedom na radu bez njegove krivnje ili profesionalnog oboljenja, isplatit će se za skraćeno radno vrijeme i naknada u visini razlike između naknade koju ostvaruje prema propisima invalidsko-mirovinskog osiguranja i plaće radnog mjesta na koje je postavljen, odnosno raspoređen.

**9. INFORMIRANJE****Članak 75.**

Čelnik ili druga ovlaštena osoba dužni su zaposleniku, odnosno sindikalnom povjereniku osigurati informacije koje su bitne za ekonomski i socijalni položaj zaposlenika, a posebno:

- o prijedlozima odluka koje utječu na gospodarski i socijalni položaj zaposlenika, a koje ne predstavljaju službenu tajnu,
- o rezultatima rada (periodičnim i godišnjim),
- o kretanjima i promjenama zaposleničkih plaća.

Informacije o rezultatima rada čelnik ili druga ovlaštena osoba osiguravaju nakon isteka određenog razdoblja iz stavka 1. ovoga članka, a informacije o planovima i prijedlozima akata zaposlenicima se daju na uvid prije njihova usvajanja.

**10. DJELOVANJE I UVJETI RADA SINDIKATA****Članak 76.**

Upravna se tijela obvezuju da će osigurati provedbu prava s područja sindikalnog organiziranja utvrđenih u Ustavu Republike Hrvatske, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima i ovim Ugovorom.

**Članak 77.**

Čelnik upravnog tijela ili druga ovlaštena osoba obvezuju se da svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način neće onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo zaposlenika da postane članom sindikata.

Povredom prava na sindikalno organiziranje smatrat će se pritisak čelnika upravnog tijela ili druge ovlaštene osobe na zaposlenike članove sindikata da istupe iz sindikalne organizacije.

**Članak 78.**

Sindikati se obavezuje da će svoje djelovanje provoditi sukladno Ustavu, konvencijama međunarodne organizacije rada, zakonima i ovom Ugovoru.

**Članak 79.**

Sindikati je dužan obavijestiti čelnika ili drugu ovlaštenu osobu o izboru ili imenovanju sindikalnih povjerenika i drugih sindikalnih predstavnika.

**Članak 80.**

Aktivnost sindikalnog povjerenika ili predstavnika u upravnom tijelu ne smije biti spriječavana ili ometana ako djeluje u skladu s konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, drugim propisima i ovim Ugovorom.

**Članak 81.**

Sindikalni povjerenik ima pravo na naknadu plaće za obavljanje sindikalnih aktivnosti i to tri sata po članu sindikata godišnje.

Čelnik upravnog tijela ili druga ovlaštena osoba sindikalnom su povjereniku, pored prava iz stavka 1. ovoga članka, dužni omogućiti i izostanak iz službe, odnosno s rada uz naknadu plaće zbog pohađanja sindikalnih sastanaka, tečajeva, osposobljavanja, seminara, kongresa i konferencija u zemlji i u inozemstvu.

#### Članak 82.

Kada sindikalni povjerenik dio svoga radnoga vremena na radnom mjestu posvećuje sindikalnim zadaćama, a dio svojim redovnim radnim obvezama, tada se njegove obveze iz radnog odnosa uređuju pismenim sporazumom zaključenim između Sindikata i čelnika upravnog tijela.

#### Članak 83.

Zbog obavljanja sindikalne aktivnosti sindikalni povjerenik ne može biti pozvan na odgovornost niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge zaposlenike.

#### Članak 84.

Za vrijeme obnašanja dužnosti i šest mjeseci nakon isteka obnašanja sindikalne dužnosti u Gradskoj upravi sindikalnom povjereniku bez suglasnosti Sindikata ne može:

- prestati rad;
- te ga se ne može:
- premjestiti na druge poslove u okviru iste Gradske uprave bez njegove suglasnosti, odnosno u drugo upravno tijelo,
- staviti na raspolaganje.

#### Članak 85.

Prije donošenja odluke važne za položaj zaposlenika, čelnik se mora savjetovati sa sindikalnim povjerenikom ili drugim ovlaštenim predstavnikom Sindikata o namjeravanoj odluci i mora mu, pravodobno, dostaviti sve odgovarajuće podatke važne za donošenje odluke i razmatranje njezina utjecaja na položaj zaposlenika.

Važnim odlukama iz stavka 1. ovoga članka smatraju se osobito odluke:

- o donošenju pravilnika o radu;
- o planu zapošljavanja, premještaju i otkazu;
- o mjerama u svezi sa zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu;
- o uvođenju nove tehnologije te promjene u organizaciji i načinu rada;
- o rasporedu radnog vremena;
- o noćnom radu.

Sindikalni povjerenik ili drugi ovlašteni predstavnik Sindikata može, najduže u roku od 8 dana od dostave odluka iz stavka 2. ovoga članka čelniku Gradske uprave dati primjedbe.

Čelnik Gradske uprave dužan je razmotriti primjedbe sindikalnog povjerenika prije donošenja odluke iz stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 86.

Čelnik Gradske uprave ili druga ovlaštena osoba dužni su razmotriti prijedloge, inicijative, mišljenja i zahtjeve Sindikata u svezi s ostvarivanjem prava, obveza i odgovornosti iz rada i na osnovi rada i o zauzetim su stajalištima dužni u roku od 8 dana od primitka prijedloga, inicijative, mišljenja i zahtjeva izvjestiti Sindikat.

Čelnik Gradske uprave ili druga ovlaštena osoba dužni su primiti na razgovor sindikalnog povjerenika na njegov zahtjev i s njim razmotriti pitanja sindikalne aktivnosti i materijalnu problematiku zaposlenika.

#### Članak 87.

Čelnik Gradske uprave ili druga ovlaštena osoba dužni su, bez naknade, za rad Sindikata osigurati najmanje sljedeće uvjete:

- prostoriju za rad i odgovarajući prostor za održavanje sindikalnih sastanaka;
- pravo na korištenje telefona, telefaksa i drugih raspoloživih tehničkih pomagala;
- slobodu sindikalnog izvješćivanja i podjelu teksta;
- obračun i ubiranje sindikalne članarine a, prema potrebi, i drugih davanja preko isplatnih lista u računovodstvu, odnosno prigodom obračuna plaća doznačiti članarinu na račun Sindikata, a na temelju pisane izjave članova Sindikata (pristupnica i sl.)

#### Članak 88.

Sindikalni čelnik koji profesionalno obavlja dužnosti predsjednika Sindikata i kojemu za vrijeme obnašanja dužnosti prestaje radni odnos u upravnom tijelu, ima se pravo, nakon isteka mandata, ako ponovno ne bude imenovan na tu funkciju, vratiti natrag u radni odnos i isto zvanje i na radno mjesto, odnosno na isto ili slično radno mjesto koje je imao prije odlaska na sindikalnu funkciju.

Prestanak radnog odnosa i povrat na rad uređuje se pismenim sporazumom zaključenim između Sindikata i čelnika upravnog tijela.

## 11. MIRNO RJEŠAVANJE KOLEKTIVNIH RADNIH SPOROVA

### Članak 89.

Za rješavanje kolektivnih radnih sporova između potpisnika ovoga Ugovora koje nije bilo moguće riješiti međusobnim pregovaranjem, mora se provesti postupak mirenja.

### Članak 90.

Postupak mirenja provodi mirovno vijeće.

Mirovno vijeće ima tri člana.

Svaka Ugovorna strana imenuje po jednog člana.

Stranke su suglasne da će trećeg člana mirovnog vijeća kao predsjednika imenovati predsjednik Općinskog suda Pazin ili osoba koju on ovlasti.

### Članak 91.

Postupak mirenja pokreće se na pisani prijedlog jednog od potpisnika ovoga Ugovora, a mora se dovršiti u roku pet dana od dana dostave prijedloga za pokretanje postupka mirenja.

### Članak 92.

U postupku mirenja ispitat će se navodi i prijedlozi ugovornih strana, a, prema potrebi, prikupiti će se i potrebne obavijesti i saslušati stranke.

Mirovno vijeće sastavit će pisani prijedlog nagodbe.

### Članak 93.

Mirenje je uspješno ako obje ugovorne strane prihvate pisani prijedlog nagodbe.

Nagodba u smislu odredbe stavka 1. ovoga članka ima pravnu snagu i učinke kolektivnog ugovora

## 12. ŠTRAJK

### Članak 94.

Ako postupak mirenja ne uspije, Sindikat ima pravo pozvati na štrajk i provesti ga sa svrhom zaštite i promicanja ekonomskih i socijalnih interesa svojih članova.

Za organizaciju i provedbu štrajka Sindikat koristi sindikalna pravila o štrajku.

### Članak 95.

Štrajk se drugoj ugovornoj strani mora najaviti najkasnije tri dana prije početka štrajka.

U pismu u kojem se najavljuje štrajk moraju se naznačiti razlozi za štrajk, mjesto, dan i vrijeme početka štrajka.

### Članak 96.

Pri organiziranju i poduzimanju štrajka, organizator i sudionici štrajka moraju voditi računa o ostvarivanju Ustavom zajamčenih prava i sloboda drugih, a osobito o osiguranju života, zdravlja i sigurnosti ljudi i imovine.

### Članak 97.

Najkasnije na dan najave štrajka, Sindikat mora objaviti pravila o poslovima na kojima se za vrijeme trajanja štrajka rad ne smije prekidati.

### Članak 98.

Na prijedlog poslodavca, Sindikat i Poslodavac sporazumno izrađuju i donose pravila o poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka.

Pravila iz stavka 1. ovoga članka sadrže osobito odredbe o radnim mjestima i broju zaposlenika koji na njima moraju raditi za vrijeme štrajka, a sa ciljem omogućivanja nužnog rada sa strankama i nužnih inspeksijskih poslova, radi sprečavanja ugrožavanja života, osobne sigurnosti ili zdravlja pučanstva.

### Članak 99.

Ako se o pravilima i poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka ne postigne sporazum u roku od 8 dana od dana dostave prijedloga Poslodavca Sindikatu, pravila će utvrditi arbitraža. Sastav arbitraže utvrđuje se odgovarajućom primjenom članka 90. ovoga Ugovora.

Pravila iz stavka 1. ovoga članka arbitraža je dužna donijeti u roku od 8 dana od dana dostave prijedloga arbitraži.

### Članak 100.

Ako Poslodavac nije predložio utvrđivanje pravila iz članka 98. ovoga Ugovora do dana početka postupka mirenja, postupak utvrđivanja tih poslova ne može pokrenuti do dana okončanja štrajka.

**Članak 101.**

Štrajkom rukovodi štrajkaški odbor sastavljen od predstavnika organizatora štrajka koji je dužan, na pogodan način, očitovati se strani protiv koje je štrajk organiziran, kako bi se nastavili pregovori u svrhu mirnog rješenja spora.

Članovi štrajkaškog odbora ne mogu biti raspoređeni na rad za vrijeme štrajka.

**Članak 102.**

Sudioniku štrajka mogu se plaća i dodaci na plaću, osim doplatka za djecu, smanjiti srazmjerno vremenu sudjelovanja u štrajku.

**Članak 103.**

Sukladno odredbama zakona, odredbama ovoga ugovora i pravilima sindikata organiziranje štrajka ili sudjelovanje u štrajku ne predstavlja povredu službe.

**Članak 104.**

Zaposlenik ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj u odnosu na druge zaposlenike zbog organiziranja ili sudjelovanja u štrajku organiziranom sukladno odredbama zakona, odredbama ovoga ugovora i pravilima Sindikata, a niti smije biti na bilo koji način prisiljen sudjelovati u štrajku, ako to ne želi.

**Članak 105.**

Ugovorne su strane suglasne da Poslodavac može od mjerodavnog suda zahtijevati zabranu štrajka koji je organiziran protivno odredbama zakona, odredbama ovoga Ugovora i pravilima Sindikata.

**13. SOCIJALNI MIR****Članak 106.**

Ugovorne se strane za vrijeme primjene ovoga Ugovora obvezuju na socijalni mir.

Iznimno, dopušten je štrajk solidarnosti uz najavu prema odredbama ovoga Ugovora, ili korištenja drugih metoda davanja sindikalne potpore zahtjevima zaposlenih u određenoj drugoj djelatnosti.

**14. TUMAČENJE I PRAĆENJE OVOGA UGOVORA****Članak 107.**

Za tumačenje odredaba i praćenje primjene ovoga Ugovora ugovorne strane imenuju zajedničku komisiju u roku od 30 dana od dana potpisa ovoga Ugovora.

Komisija ima četiri člana, od kojih svaka ugovorna strana imenuje po dva.

Komisija donosi sve odluke većinom glasova, a u slučaju podijeljenog broja glasova odlučuje glas predsjednika komisije.

Ugovorne su se strane dužne pridržavati danog tumačenja.

Sjedište komisije je pri Gradskom po-glavarstvu Grada Pazina.

**15. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE****Članak 108.**

Ako je zaposleniku tijekom posljednjih pet (5) godina prije stjecanja prava na isplatu jubilarne nagrade po ovom Ugovoru isplaćena jubilarna nagrada za navršenih 10, 15, 20, 25, 30 ili 35 godina staža u upravi (članak 110) i za sveukupni radni staž i ako je tako isplaćena jubilarna nagrada bila niža od one na koju bi imao pravo prema ovom Ugovoru, u godini kada stekne pravo na isplatu jubilarne nagrade prema ovom Ugovoru, isplatit će se samo razlika do punog iznosa jubilarne nagrade na koju ima pravo po ovom Ugovoru.

**Članak 109.**

Pravo na jubilarnu nagradu po ovom Ugovoru zaposlenik stječe s danom 1. siječnja 1998. godine.

**Članak 110.**

Pravni prethodnici u smislu stavka 3. članka 71. ovoga Ugovora smatraju se zaposlenici radnih zajednica organa uprave, Suca za prekršaje i Vatrogasne jedinice bivše Općine Pazin, te zaposlenici bivše Mjesne zajednice Pazin i bivšeg Fonda u stambeno-komunalnoj oblasti Pazin ako su u odnosu na organe uprave imali kontinuirani, neprekinuti radni staž.

**Članak 111.**

Smatra se da je ovaj Ugovor zaključen kada ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

**Članak 112.**

Ovaj se Ugovor sklapa na vrijeme od dvije godine.

**Članak 113.**

Svaka ugovorna strana može predložiti izmjene i dopune ovoga Ugovora.

Strana kojoj je podnesen prijedlog za izmjenu i dopunu ovoga Ugovora mora pristupiti pregovorima o predloženoj izmjeni ili dopuni u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga. U protivnom, stekli su se uvjeti za primjenu odredaba ovoga Ugovora o postupku mirenja.

**Članak 114.**

Svaka strana može otkazati ovaj Ugovor.

Otkazni rok je tri mjeseca od dana dostave otkaza drugoj strani.

**Članak 115.**

Pregovore o obnovi ovoga Ugovora strane će započeti najmanje 30 dana prije isteka roka na koji je sklopljen.

**Članak 116.**

Troškove u svezi s primjenom ovog Ugovora strane snose solidarno.

**Članak 117.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa, a primjenjuje se od 1. lipnja 1998. godine, a objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 023-01/97-01/06

URBROJ: 2163/01-02-01-98-8

Pazin, 14. svibnja 1998.

**ZA GRAD PAZIN**

Gradonačelnik Grada Pazina

*Robi Zgrablić, ing. grad, v.r.*

**ZA SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH  
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA  
REPUBLIKE HRVATSKE**

Predsjednik Sindikata

*Ivica Ihas, v.r.*

**ZA PODRUŽNICU SINDIKATA  
GRADSKE UPRAVE GRADA PAZINA**

*Nevina Šajina, v.r.*