



**SLUŽBENE NOVINE**  
**GRADA PAZINA**  
**I OPĆINA CEROVLJE, GRAČIŠĆE,**  
**KAROJBA, LUPOGLAV, MOTOVUN, SV. PETAR U**  
**ŠUMI I TINJAN**

PAZIN, 31. ožujka 2004.

GODINA: XXX

CIJENA: 30,00 KN

BROJ: 5

**IZDAVAČ:** GRADSKO VIJEĆE GRADA PAZINA  
**UREDNIŠTVO:** DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10  
52000 PAZIN, TEL. (052) 624-208  
**ODGOVORNI UREDNIK:** LUCIJA PARO  
**IZLAZI:** DVOMJESEČNO I PO POTREBI  
**NAKLADA:** 85 PRIMJERAKA

## **S A D R Ź A J**

### **OPĆINA MOTOVUN** **OPĆINSKO VIJEĆE**

41. Godišnji obračun Proračuna Općine Motovun za 2003. godinu .....	127
42. Proračun Općine Motovun za 2004. godinu.....	128
43. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Motovun za 2004. godinu .....	142
44. Sažetak rada i organizacijske strukture .....	145
45. Program javnih potreba u oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe za Općinu Motovun u 2004. godini.....	148
46. Program javnih potreba u školstvu za Općinu Motovun za 2004. godinu .....	149
47. Program javnih potreba u kulturi Općine Motovun za 2004. godinu .....	151
48. Program javnih potreba u sportu i rekreaciji Općine Motovun za 2004. godinu .....	153
49. Socijalni program Općine Motovun za 2004. godinu .....	154
50. Program civilnog društva i ostalih društvenih potreba.....	156
51. Program komunalnih potreba Općine Motovun za 2004. godinu .....	157
52. Program javnih potreba u oblasti prostornog uređenja za Općinu Motovun u 2004. godini .....	161
53. Plan razvojnih programa za 2004.-2006. godinu za Općinu Motovun.....	162
54. Plan nabave dugotrajne imovine za 2004. godinu.....	164
55. Prijedlog plana radnih mjesta (2004. – 2006.) .....	165
56. Projekcija Proračuna Općine Motovun za razdoblje 2004. – 2006. ....	167
57. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o provedbi izbora za članove Vijeća mjesnih odbora.....	169

# OPĆINA MOTOVUN

41

Temeljem odredbi članka 150. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 24. Statuta Općine Motovun («Službene novine Grada Pazina» broj 22/01) Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2004. godine, donosi

## GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE MOTOVUN ZA 2003. GODINU

### Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Motovun za 2003. godinu sadrži:

PRIHODI	2.560.771
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	493.472
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	3.054.243
RASHODI	2.808.511
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	270.014
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.000
UKUPNO RASHODI I IZDACI	3.080.525
RAZLIKA - VIŠAK	- 26.282

### Članak 2.

Prema poslovnim knjigama Općine Motovun na dan 31.12.2003. godine na računima rezultata poslovanja utvrđeno je slijedeće stanje:

Broj računa	Naziv računa	Saldo Duguje	Saldo potražuje
922120	Višak primitaka od nefinancijske imovine		789.224
922210	Manjak prihoda poslovanja	652.745	

Utvrđuje se raspored rezultata poslovanja na slijedeći način:

- viškom prihoda od nefinancijske imovine pokriva se manjak poslovanja u iznosu od 652.745 kuna,
- višak primitaka od nefinancijske imovine u iznosu od 136.479 prenosi se u 2004. godinu.

### Članak 3.

Izvešće o ostvarenju Proračuna Općine Motovun za 2003. godinu, po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, te po namjenama, nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama sastavni je dio ovog obračuna.

**Članak 4.**

Ovaj Godišnji obračun Proračuna Općine Motovun za 2003. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

Klasa: 011-01/04-01/01

Urbroj: 2163/05-02-01-04-2

Motovun, 29. ožujak 2004.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Slobodan Vugrinec, v.r.**

---

42

Na temelju članka 32. i 36. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 24. Statuta Općine Motovun («Službene novine Grada Pazina» broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2004. godine, donosi

**PRORAČUN  
OPĆINE MOTOVUN ZA 2004. GODINU**

**I. OPĆI DIO****Članak 1.****A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

	<b>PLAN ZA 2004</b>
<b>PRIHODI</b>	<b>3.675.000</b>
<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>570.000</b>
<b>RASHODI</b>	<b>3.460.000</b>
<b>RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU</b>	<b>921.479</b>
<b>RAZLIKA</b>	

**B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**

	<b>PLAN ZA 2004</b>
<b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>136.479</b>

**C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**

	<b>PLAN ZA 2004</b>
<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>0</b>
<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>0</b>
<b>RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK</b>	<b>0</b>

**REKAPITULACIJA**

<b>R.B.</b>	<b>OPIS</b>	<b>PLAN ZA 2004</b>
1.	UKUPNI PRIHODI	<b>4.245.000</b>
2.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	<b>136.479</b>
3.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	<b>0</b>
	<b>UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA</b>	<b>4.381.479</b>
4.	UKUPNI RASHODI	<b>4.381.479</b>
5.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	<b>0</b>
	<b>UKUPNO RASPOREĐENA SREDSTVA</b>	<b>4.381.479</b>

**Članak 2.**

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama i podskupinama utvrđuju se kako slijedi:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA****PRIHODI I PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE**

Razred	Skupina	Podskupina	Odjeljak	VRSTA PRIHODA	PLAN ZA 2004
<b>6</b>				<b>PRIHODI</b>	
	<b>61</b>			<b>PRIHODI OD POREZA</b>	<b>1.342.000</b>
		<b>611</b>		<b>Porez i prirez na dohodak</b>	<b>720.000</b>
			6111	Porez i prirez na dohodak	720.000
		<b>612</b>		<b>Porez na dobit</b>	<b>30.000</b>
			6121	Porez na dobit	30.000
		<b>613</b>		<b>Porezi na imovinu</b>	<b>551.000</b>
			6131	Porez na kuće za odmor	100.000
			6131	Porez na korištenje javnih površina	160.000
			6131	Ostali stalni porezi na imovinu - spomenička renta	20.000
			6134	Porez na promet nekretnina	270.000
			6134	Ostali povremeni porezi na imovinu	1.000
		<b>614</b>		<b>Porez na robu i usluge</b>	<b>41.000</b>
			6142	Porez na potrošnju	20.000
			6145	Porez na tvrtku odnosno naziv	20.000
			6145	Porez na reklame	1.000
	<b>63</b>			<b>POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>1.174.000</b>
		<b>631</b>		<b>Pomoći od inozemnih vlada</b>	<b>123.000</b>
			631	Kapitalne pomoći od inozemnih vlada	12.000
		<b>633</b>		<b>Pomoći iz proračuna</b>	<b>1.051.000</b>
			6331	Tekuće pomoći iz gradskog proračuna	20.000
			6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	121.000
			6332	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	460.000

			6332	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	450.000
	<b>64</b>			<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>	<b>549.000</b>
		<b>641</b>		<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>10.000</b>
			6413	Prihodi od kamata	10.000
		<b>642</b>		<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>539.000</b>
			6421	Naknade za koncesije	20.000
			6422	Prihodi od zakupa poslovnog prostora	384.000
			6422	Prihodi od zakupa stanova	15.000
			6422	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	60.000
			6422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine - parkirališta, i dr.	60.000
	<b>65</b>			<b>PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA</b>	<b>370.000</b>
		<b>652</b>		<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>370.000</b>
			6523	Komunalni doprinosi	16.000
			6523	Komunalne naknade	260.000
			6523	Druge naknade-namjenska naknada za izgradnju VSI Butoniga	39.000
			6523	Naknada za priključenje na sustav opskrbe vodom	30.000
			6524	Doprinosi za šume	5.000
			6526	Ostali nespomenuti prihodi	20.000
	<b>66</b>			<b>OSTALI PRIHODI</b>	<b>240.000</b>
		<b>661</b>		<b>Prihodi koje proračuni ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)</b>	<b>200.000</b>
			6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	200.000
		<b>663</b>		<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države</b>	<b>40.000</b>
			6632	Kapitalne donacije od trgovačkih društava	40.000
				<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>3.675.000</b>
<b>7</b>				<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	
	<b>71</b>			<b>PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE</b>	<b>420.000</b>
			7111	Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta	50.000
			7111	Prihod od prodaje građevinskog zemljišta	350.000
			7111	Prihod od prodaje grobnih mjesta	20.000
	<b>72</b>			<b>PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA</b>	<b>150.000</b>
			7211	Prihodi od prodaje stanova sa stanarskim pravom	50.000
			7212	Prihodi od prodaje zgrada	100.000
				<b>UKUPNO PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>570.000</b>
				<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>	<b>4.245.000</b>

**RASHODI I RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU**

RAZ RED	SKUPI NA	PODSKUP	ODJELJAK	VRSTA IZDATAKA	PLAN ZA 2004
<b>3</b>				<b>RASHODI</b>	<b>3.460.000</b>
	<b>31</b>			<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>450.000</b>
		<b>311</b>		<b>Plaće</b>	<b>363.000</b>
			3111	Plaće za zaposlene	363.000
		<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>23.000</b>
			3121	Ostali rashodi za zaposlene	23.000
		<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>64.000</b>
			3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	56.000
			3133	Doprinosi za zapošljavanje	8.000
	<b>32</b>			<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>2.155.500</b>
		<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>25.000</b>
			3211	Službena putovanja	15.000
			3212	Naknade za prijevoz	5.000
			3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000
		<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>241.000</b>
			3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	53.000
			3223	Energija	100.000
			3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	78.000
			3225	Sitni inventar	10.000
		<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.439.500</b>
			3231	Usluge telefona, pošte, prijevoza	40.000
			3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	855.000
			3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.000
			3234	Komunalne usluge	130.000
			3235	Zakupnine i najamnine	14.000
			3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	21.000
			3237	Intelektualne i osobne usluge	329.500
			3238	Računalne usluge	25.000
			3239	Ostale usluge	10.000
		<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>450.000</b>
			3291	Naknade za rad predstavničkih tijela, povjerenstva i dr.	193.000
			3292	Premije osiguranja	38.000
			3293	Reprezentacija	35.000
			3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	184.000
	<b>34</b>			<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>19.000</b>
		<b>343</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>19.000</b>
			3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.000
			3433	Zatezne kamate	5.000
			3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	8.000
	<b>36</b>			<b>POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>304.000</b>

	<b>363</b>		<b>Pomoći unutar opće države</b>	<b>304.000</b>
		3631	Tekuće pomoći općinskom proračunu	2.000
		3631	Tekuće pomoći gradskom proračunu	302.000
<b>37</b>			<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ ZAVODA I IZ PRORAČUNA</b>	<b>90.000</b>
	<b>372</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>90.000</b>
		3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	56.000
		3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	34.000
<b>38</b>			<b>DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>441.500</b>
	<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>281.000</b>
		3811	Tekuće donacije u novcu	281.000
	<b>382</b>		<b>Kapitalne donacije</b>	<b>10.000</b>
		3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	10.000
	<b>383</b>		<b>Kazne, penali i naknade šteta</b>	<b>9.000</b>
		3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	9.000
	<b>385</b>		<b>Izvanredni rashodi</b>	<b>10.000</b>
		3851	Izvanredni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000
	<b>386</b>		<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>131.500</b>
		3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim fin. inst. i trgovačkim društvima u javnom sektoru	131.500
<b>4</b>			<b>RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU</b>	<b>921.479</b>
	<b>42</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>701.479</b>
		<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>297.000</b>
		4214	Ostali građevinski objekti	297.000
		<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>97.000</b>
		4221	Uredska oprema i namještaj	12.000
		4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	85.000
	<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>307.479</b>
		4262	Ulaganja u računalne programe	16.000
		4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	291.479
<b>45</b>			<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI</b>	<b>220.000</b>
	<b>451</b>		<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>220.000</b>
		4511	Dodatna ulaganja u poslovne prostore	220.000
			<b>SVEUKUPNI RASHODI</b>	<b>4.381.479</b>

**B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**

RAZ RED	SKUPI NA	PODSKUP	ODJELJAK	VRSTA PRIHODA	PLAN ZA 2004.
				<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>136.479</b>
				<b>UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>136.479</b>

**C. RAČUN FINANCIRANJA / ZADUŽIVANJA**

RAZ RED	SKUPI NA	PODSKUP	ODJELJAK		PLAN ZA 2004.
				<b>NETO FINANCIRANJE/ZADUŽIVANJE</b>	<b>0</b>

**II. POSEBNI DIO****Članak 3.**

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 4.381.479,50 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

**RAZDJEL I - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

Poz	S	PS	OD	Funkcija	O P I S	PLAN ZA 2004
					<b>GLAVA 01. PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>445.000</b>
					<b>Program: PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>445.000</b>
					<b>Aktivnost: Redovna djelatnost</b>	<b>441.000</b>
	<b>32</b>				<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>421.000</b>
		<b>321</b>			<b>Naknade troškova</b>	<b>5.000</b>
1			3211	0111	Službena putovanja	5.000
		<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>10.000</b>
2			3233	0111	Usluge promidžbe i informiranja	10.000
		<b>329</b>			<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>406.000</b>
3			3291	0111	Naknade za prisustvovanje sklapanju braka	3.000
4			3291	0111	Naknade vijećnicima	165.000
5			3291	0111	Naknade za rad povjerenstva i biračkih odbora - izbori za MO	25.000
6			3293	0111	Rashodi za reprezentaciju	35.000
7			3299	0111	Rashodi za Dan Općine i blagdane	25.000
8			3299	0111	Rashodi za sponzorstva i pokroviteljstva	60.000



9			3299	0111	Obilježavanje 1200 godišnjice spomena Motovuna	80.000
10			3299	0111	Rashodi za podmirenje troškova predizborne kampanje	13.000
	<b>38</b>				<b>DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>24.000</b>
		<b>381</b>			<b>Tekuće donacije</b>	<b>5.000</b>
11			3811	0840	Tekuće donacije za VTNM	5.000
		<b>383</b>			<b>Kazne, penali i naknade šteta</b>	<b>9.000</b>
12			3831	0160	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	5.000
13			3831	0160	Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	4.000
		<b>385</b>			<b>Izvanredni rashodi</b>	<b>10.000</b>
14			3851	0160	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000
					<b>GLAVA 02. OPĆA UPRAVA</b>	<b>865.000</b>
					<b>Program:</b>	
					<b>JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>	<b>865.000</b>
					<b>Aktivnost: Redovna djelatnost</b>	<b>851.000</b>
	<b>31</b>				<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>450.000</b>
		<b>311</b>			<b>Plaće</b>	<b>363.000</b>
15			3111	0111	Plaće za zaposlene (brutto plaće i nak. plaća)	363.000
		<b>312</b>			<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>23.000</b>
16			3121	0111	Ostali rashodi za zaposlene (nagrade, potpore)	23.000
		<b>313</b>			<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>64.000</b>
17			3132	0111	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	56.000
18			3133	0111	Doprinosi za zapošljavanje	8.000
	<b>32</b>				<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>397.000</b>
		<b>321</b>			<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>20.000</b>
19			3211	0111	Službena putovanja	10.000
20			3212	0111	Naknada za prijevoz na posao i s posla	5.000
21			3213	0111	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000
		<b>322</b>			<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>103.000</b>
22			3221	0133	Uredski materijal	20.000
23			3221	0133	Literatura (knjige, časopisi, službene novine)	15.000
24			3221	0133	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	5.000
25			3221	0133	Radna i zaštitna odjeća za zaposlene	3.000
26			3223	0133	Rashodi za energiju (el.energija, motorni benzin...)	50.000
27			3225	0133	Sitan inventar	10.000
		<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>225.000</b>
28			3231	0133	Usluge telefona, pošte, interneta	40.000
29			3232	0133	Usluge tekućeg i invest. održavanja poslovne općinske zgrade	35.000
30			3232	0133	Usluge tekućeg održavanja namještaja i opreme	5.000
31			3232	0133	Usluge tekućeg održavanja prijevoznih sredstava	30.000
32			3233	0133	Usluge informiranja (objave natječaja, službeno glasilo)	5.000
33			3234	0133	Komunalne usluge ( voda)	5.000
34			3237	0133	Intelektualne i osobne usluge	65.000

35			3237	0133	Naknada Istarskoj županiji za naplatu općinskih poreza	13.000
36			3238	0133	Računalne usluge	25.000
37			3239	0133	Ostale usluge	2.000
		<b>329</b>			<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>34.000</b>
38			3292	0133	Premije osiguranja	28.000
39			3299	0133	Ostali nespomenuti rashodi	6.000
	<b>34</b>				<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>19.000</b>
		<b>343</b>			<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>19.000</b>
40			3431	0112	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.000
41			3433	0170	Zatezne kamate	5.000
42			3434	0170	Ostali nespomenuti financijski rashodi	8.000
					<b>Aktivnost: Potpore općinama</b>	<b>2.000</b>
	<b>36</b>				<b>POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>2.000</b>
		<b>363</b>			<b>Pomoći unutar opće države</b>	<b>2.000</b>
43			3631	0180	Tekuće pomoći općinskom proračunu	2.000
					<b>Aktivnost: Nabava opreme</b>	<b>12.000</b>
	<b>42</b>				<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>12.000</b>
		<b>422</b>			<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>12.000</b>
44			4221	0150	Uredska oprema ( fotokopirni stroj, diktafon)	12.000
					<b>GLAVA 03.</b>	
					<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ I NAOBRAZBA</b>	<b>312.000</b>
					<b>Program:</b>	
					<b>PODRUČNI VRTIĆ MOTOVUN</b>	<b>20.000</b>
					<b>Aktivnost: Redovno poslovanje</b>	<b>20.000</b>
	<b>32</b>				<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>20.000</b>
		<b>322</b>			<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>10.000</b>
45			3221	0911	Ostali materijal – didaktička sredstva za PV	10.000
		<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>10.000</b>
46			3232	0911	Usluge investicijskog održavanja	10.000
					<b>Program:</b>	
					<b>DV "OLGA BAN" PAZIN</b>	<b>292.000</b>
					<b>Aktivnost: Tekuća pomoć</b>	<b>292.000</b>
	<b>36</b>				<b>POMOĆ UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>292.000</b>
		<b>363</b>			<b>Tekuća pomoć proračunu Grada Pazina</b>	<b>292.000</b>
47			3631	0911	Tekuća pomoć za DV "Olga Ban" Pazin	292.000
					<b>GLAVA 04.</b>	
					<b>ŠKOLSTVO I OBRAZOVANJE</b>	<b>50.000</b>
					<b>Program: OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE IZNAD STANDARDA</b>	<b>20.000</b>
					<b>Aktivnost: Donacije</b>	<b>20.000</b>
	<b>38</b>				<b>DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>20.000</b>
		<b>381</b>			<b>Tekuće donacije</b>	<b>10.000</b>

48		3811	0912	Tekuće donacije Otvorenom učilištu Pazin – Osnovna glazbena škola	2.000
49		3811	0912	Tekuće donacije O Š Pazin	8.000
	<b>382</b>			<b>Kapitalne donacije</b>	<b>10.000</b>
50		3821	0912	Kapitalne donacije za nabavu opreme OŠ Pazin	10.000
				<b>Program: STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA</b>	<b>30.000</b>
				<b>Aktivnost: Naknade</b>	<b>30.000</b>
	<b>37</b>			<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ ZAVODA I IZ PRORAČUNA</b>	<b>30.000</b>
	<b>372</b>			<b>Naknade građanima iz proračuna</b>	<b>30.000</b>
51		3721	0950	Stipendije učenicima i studentima	30.000
				<b>GLAVA 05. KULTURA</b>	<b>757.000</b>
				<b>Program: MOTOVUNSKI FILMSKI FESTIVAL</b>	<b>85.000</b>
				<b>Aktivnost: Usluge</b>	<b>60.000</b>
	<b>32</b>			<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>60.000</b>
	<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>60.000</b>
52		3234	0820	Usluge čuvanja imovine i osoba – MUP	20.000
53		3236	0820	Hitna medicinska pomoć	15.000
54		3237	0820	Intelektualne i osobne usluge – Mali Motovun	25.000
				<b>Aktivnost: Tekuće donacije</b>	<b>25.000</b>
	<b>38</b>			<b>DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>25.000</b>
	<b>381</b>			<b>Tekuće donacije</b>	<b>25.000</b>
55		3811	0820	Tekuće donacije MFF-u (Sigurnost)	25.000
				<b>Razvojni program: RESTAURACIJA CALIDOVIIH ORGULJA</b>	<b>148.000</b>
				<b>Aktivnost: Usluge</b>	<b>148.000</b>
	<b>32</b>			<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>148.000</b>
	<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>138.000</b>
56		3232	0820	Sanacija pjevališta za orgulje	120.000
57		3237	0820	Intelektualne i osobne usluge – nadzor	10.000
58		3239	0820	Ostale nespomenute usluge - špedicija	8.000
	<b>329</b>			<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000</b>
59		3292	0820	Premije osiguranja orgulja	10.000
				<b>Razvojni program: OBNOVA MOTOVUNSKIH ZIDINA</b>	<b>452.000</b>
				<b>Aktivnost: Investicijsko održavanje</b>	<b>270.000</b>
	<b>32</b>			<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>270.000</b>
	<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>270.000</b>
60		3232	0820	Usluge investicijskog održavanja – sanacija motovunskih zidina	250.000
61		3237	0820	Intelektualne i osobne usluge – nadzor	20.000
				<b>Aktivnost: Projektna dokumentacija</b>	<b>182.000</b>
	<b>42</b>			<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>182.000</b>
	<b>426</b>			<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>182.000</b>
62		4264	0820	Projektna dokumentacija za sanaciju zidina	182.000

					<b>Program: POTICANJE UDRUGA I USTANOVA U KULTURI</b>	<b>72.000</b>
					<b>Aktivnost: Tekuće donacije</b>	<b>72.000</b>
	<b>38</b>				<b>DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>72.000</b>
		<b>381</b>			<b>Tekuće donacije</b>	<b>72.000</b>
63			3811	0820	Tekuće donacije za Zajednicu Talijana Motovun	8.000
64			3811	0820	Tekuće donacije za Pjevački zbor "Nota bene"	25.000
65			3811	0820	Tekuće donacije za Pučko otvoreno učilište Pazin – knjižnica	5.500
66				0820	Tekuće donacije za Pučko otvoreno učilište – Motovunska galerija	20.000
67			3811	0820	Tekuće donacije za Centar za istraživanje, valorizaciju i promociju istarskih tartufa	10.000
68			3811	0820	Tekuće donacije za folklorno društvo Pazin	2.000
69			3811	0820	Tekuće donacije za Državni arhiv Pazin	1.500
					<b>GLAVA 06. SPORT I REKREACIJA</b>	<b>86.000</b>
					<b>Program: BALONAŠTVO</b>	
					<b>Aktivnost: Tekuće donacije</b>	<b>20.000</b>
	<b>38</b>				<b>DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>20.000</b>
		<b>381</b>			<b>Tekuće donacije</b>	<b>20.000</b>
70			3811	0810	Tekuće donacije TZ Motovun za balonaško natjecanje – Velika nagrada Istre i Motovuna	20.000
					<b>Program: POTICANJE SPORTSKIH UDRUGA</b>	<b>17.000</b>
					<b>Aktivnost: Tekuće donacije</b>	<b>17.000</b>
	<b>38</b>				<b>DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>17.000</b>
		<b>381</b>			<b>Tekuće donacije</b>	<b>17.000</b>
71			3811	0810	Tekuće donacije za boćarski klub Motovun	7.000
72			3811	0810	Tekuće donacije za boćarski klub Kaldir	3.000
73			3811	0810	Tekuće donacije za NK Livade	3.000
74			3811	0810	Tekuće donacije za Balonaški centar Motovun	4.000
					<b>Razvojni program: SPORTSKO REKREACIJSKA ZONA - SAJMIŠTE</b>	<b>49.000</b>
					<b>Aktivnost: Izgradnja boćališta</b>	<b>49.000</b>
	<b>32</b>				<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>14.000</b>
		<b>322</b>			<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>10.000</b>
75			3224	0810	Materijal i dijelovi za održavanje	10.000
		<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>4.000</b>
76			3237	0810	Projekat igrališta – sajmišta	4.000
	<b>42</b>				<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>35.000</b>
		<b>421</b>			<b>Građevinski objekti</b>	<b>35.000</b>
77			4212	0810	Izgradnja boćališta – asfaltiranje	35.000
					<b>GLAVA 7. SOCIJALNA ZAŠTITA</b>	<b>85.000</b>
					<b>Program: SAVJETOVANJE</b>	<b>12.000</b>

					<b>Aktivnost: Usluge</b>	<b>12.000</b>
	<b>32</b>				<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>12.000</b>
		<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>12.000</b>
78			3237	1090	Intelektualne i osobne usluge	12.000
					<b>Program: PROGRAM SOCIJALNIH NAKNADA I POMOĆI</b>	<b>73.000</b>
					<b>Aktivnost: Naknade u novcu i naravi</b>	
	<b>37</b>				<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ ZAVODA I PRORAČUNA</b>	<b>60.000</b>
		<b>372</b>			<b>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>60.000</b>
79			3721	1070	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	16.000
80			3721	1070	Naknade za mirovine i dodatke	10.000
81			3722	1070	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	34.000
					<b>Aktivnost: Tekuće donacije</b>	
	<b>38</b>				<b>DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>13.000</b>
		<b>381</b>			<b>Tekuće donacije</b>	<b>13.000</b>
82			3811	1090	Tekuće donacije za Crveni križ	13.000
					<b>GLAVA 8. CIVILNO DRUŠTVO I OSTALE DRUŠTVENE POTREBE</b>	<b>75.000</b>
					<b>Program: CIVILNO DRUŠTVO</b>	<b>75.000</b>
					<b>Aktivnost: Tekuće donacije</b>	<b>75.000</b>
	<b>38</b>				<b>DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>75.000</b>
		<b>381</b>			<b>Tekuće donacije</b>	<b>75.000</b>
83			3811	0840	Tekuće donacije TZ Motovun	20.000
84			3811	0840	Tekuće donacije "Agrouduženju"	20.000
85			3811	0840	Tekuće donacije za društvo Naša djeca	25.000
86			3811	0840	Tekuće donacije političkim strankama	3.000
87			3811	0840	Tekuće donacije Sindikatu umirovljenika	2.000
88			3811	0840	Tekuće donacije za U A B	2.000
89			3811	0840	Tekuće donacije za Centar za lokalnu samoupravu Motovun	3.000
					<b>GLAVA 9. KOMUNALNI SUSTAV</b>	<b>1.644.000</b>
					<b>Program: ČISTOĆA I ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA</b>	<b>332.000</b>
					<b>Aktivnost: Redovno održavanje javnih i zelenih površina</b>	<b>203.000</b>
	<b>32</b>				<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>203.000</b>
		<b>322</b>			<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>18.000</b>
90			3224	0620	Materijal i dijelovi za održavanje	18.000
		<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>185.000</b>
91			3232	0620	Usluge održavanja zelenih površina	12.000
92			3232	0620	Horizontalna i vertikalna saobr. signalizacija	8.000
93			3234	0510	Komunalne usluge – odvoz i uništavanje otpada	60.000
94			3234	0530	Dezinsekcija i deratizacija	20.000
95			3234	0620	Dekoracija mjesta	15.000
96			3235	0620	Najam pokretnih WC kabina	14.000

97		3236	0530	Veterinarske usluge	6.000
98		3237	0510	Intelektualne i osobne usluge (pometači)	50.000
				<b>Aktivnost: Tekuće donacije</b>	<b>44.000</b>
	<b>38</b>			<b>DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>44.000</b>
		<b>381</b>		<b>Teukuće donacije</b>	<b>44.000</b>
99		381	0510	Teukuće donacije za sanaciju deponija	44.000
				<b>Aktivnost: Nabava opreme</b>	<b>85.000</b>
	<b>42</b>			<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>85.000</b>
		<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>85.000</b>
100		4227	0620	Urbana oprema – (rampa, panoramski teleskop, dječje igračke, oznake naselja)	85.000
				<b>Razvojni program: IZGRADNJA PARKIRALIŠTA NA KANALU</b>	<b>250.000</b>
				<b>Aktivnost: Izgradnja parkirališta</b>	
	<b>42</b>			<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>250.000</b>
		<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	<b>250.000</b>
101		4214	0451	Izgradnja parkirališta na Kanalu	250.000
				<b>Program: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>85.000</b>
				<b>Aktivnost: Održavanje javne rasvjete</b>	<b>85.000</b>
	<b>32</b>			<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>85.000</b>
		<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>50.000</b>
102		3223	0640	Električna energija	50.000
		<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>35.000</b>
103		3232	0640	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	35.000
				<b>Program: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I ULICA</b>	<b>80.000</b>
				<b>Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta i ulica</b>	<b>80.000</b>
				<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>80.000</b>
	<b>32</b>			<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>80.000</b>
		<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>10.000</b>
104		3224	0451	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta	10.000
		<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>70.000</b>
105		3232	0451	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta	70.000
				<b>Program: ODRŽAVANJE GROBLJA</b>	<b>58.000</b>
				<b>Aktivnost: održavanje groblja</b>	<b>30.000</b>
	<b>32</b>			<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>30.000</b>
		<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>30.000</b>
106		3224	0660	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje groblja (Motovun, Bartol, Kaldir)	30.000
				<b>Aktivnost: Nabava nematerijalne imovine</b>	<b>28.000</b>

	<b>42</b>				<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>28.000</b>
		<b>426</b>			<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>28.000</b>
107			4262	0660	Ulaganja u računalne programe za groblja	16.000
108			4264	0660	Geodetske podloge	12.000
					<b>Razvojni program: KANALIZACIJSKI SUSTAV MOTOVUNA</b>	<b>20.000</b>
					<b>Aktivnost: Nabava nematerijalne imovine</b>	<b>20.000</b>
	<b>42</b>				<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>20.000</b>
		<b>426</b>			<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>20.000</b>
109			4264	0520	Geodetske podloge	20.000
					<b>Razvojni program: KANALIZACIJSKI SUSTAV BRKAČA</b>	<b>15.000</b>
					<b>Aktivnost: Projektna dokumentacija</b>	<b>15.000</b>
	<b>42</b>				<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>15.000</b>
		<b>426</b>			<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>15.000</b>
110			4264	0520	Projektna dokumentacija za kanalizaciju Brkača	9.500
111			4264	0520	Geodetske podloge	5.500
					<b>Razvojni program: IZGRADNJA VSI VODOVOD BUTONIGA</b>	<b>39.000</b>
					<b>Aktivnost: Kapitalne pomoći</b>	<b>39.000</b>
	<b>32</b>				<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>2.500</b>
		<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>2.500</b>
112			3237	0630	Naknada za prikupljanje sredstava za “VSI Butoniga”	2.500
	<b>38</b>				<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>36.500</b>
		<b>386</b>			<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>36.500</b>
113			3861	0630	Kapitalne pomoći za izgradnju “VSI – Vodovod Butoniga”	36.500
					<b>Razvojni program: IZGRADNJA VODOOPSKRIBNE MREŽE</b>	<b>30.000</b>
					<b>Aktivnost: Kapitalne pomoći</b>	<b>30.000</b>
	<b>38</b>				<b>OSTALI RASHODI</b>	<b>30.000</b>
		<b>386</b>			<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>30.000</b>
114			3861	0630	Kapitalne pomoći “Istarskom vodovodu” za vodoopskrbnu mrežu	30.000
					<b>Program: UREĐENJE OPĆINSKIH ZGRADA</b>	<b>280.000</b>
					<b>Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje općinskih zgrada</b>	<b>280.000</b>
	<b>32</b>				<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>280.000</b>
		<b>322</b>			<b>Rashodi za materijal i dijelove</b>	<b>10.000</b>

115			0620	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje komunalne palače (galerija, info centar)	10.000
	<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>270.000</b>
116		3232	0620	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja komunalne palače (galerija, info centar)	70.000
117		3232	0620	Investicijsko održavanje škole u Kaldiru	150.000
118		3232	0620	Zajednička pričuva zgrada	50.000
				<b>Program: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA</b>	<b>75.000</b>
				<b>Aktivnost: Tekuće pomoći za JVP</b>	<b>10.000</b>
	<b>36</b>			<b>POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE</b>	<b>10.000</b>
	<b>363</b>			<b>Pomoći unutar opće države</b>	<b>10.000</b>
119		3631	0320	Tekuće pomoći gradskom proračunu za JVP	10.000
				<b>Aktivnost: Tekuće donacije za PVZ</b>	<b>65.000</b>
	<b>38</b>			<b>DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>65.000</b>
	<b>386</b>			<b>Tekuće donacije</b>	<b>65.000</b>
120		3861	0320	Tekuće donacije za PVZ	65.000
				<b>Program: OSTALI RASHODI KOMUNALNOG SUSTAVA</b>	<b>380.000</b>
				<b>Aktivnost: Ostali rashodi za redovno poslovanje</b>	<b>148.000</b>
	<b>32</b>			<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>148.000</b>
	<b>323</b>			<b>Rashodi za usluge</b>	<b>148.000</b>
121		3232	0660	Usluge za ostala tekuća i investicijska održavanja	10.000
122		3234	0660	Ostale komunalne usluge	10.000
123		3237	0660	Intelektualne i osobne usluge	128.000
				<b>Aktivnost: Nabava priključaka</b>	
	<b>42</b>			<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>12.000</b>
	<b>421</b>			<b>Građevinski objekti</b>	<b>12.000</b>
124		4214	0620	Ostali građevinski objekti - priključci	12.000
				<b>Aktivnost: Dodatna ulaganja</b>	
	<b>45</b>			<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI</b>	<b>220.000</b>
	<b>451</b>			<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>220.000</b>
125		4511	0490	Dodatna ulaganja u poslovne prostore	220.000
				<b>GLAVA 10. PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I BAŠTINE</b>	<b>62.479</b>
				<b>Program: PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>62.479</b>
				<b>Aktivnost: Prostorno planska dokumentacija</b>	<b>62.479</b>
				<b>RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU</b>	<b>62.479</b>
	<b>42</b>			<b>RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>62.479</b>
	<b>426</b>			<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>62.479</b>



126		4264	0620	Prostorno-planska dokumentacija	20.000
127		4264	0620	Konzervatorska studija Motovuna	30.000
128		4264	0620	Digitalni ortofoto	12.479
				<b>SVEUKUPNO RAZDJEL 1</b>	<b>4.381.479</b>

### III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 4.

Prihodi i rashodi Proračuna utvrđeni u Odluci o privremenom financiranju Općine Motovun za razdoblje siječanj- ožujak 2004. godine, sastavni su dio ovog Proračuna.

#### Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan a primjenjivat će se od 01. siječnja 2004. godine.

Klasa: 400-06/04-01/05

Urbroj: 2163/05-02-01-04-1

Motovun, 29. ožujka 2004.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Slobodan Vugrinec, v.r.**

---

43

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 96/03), te članka 24. Statuta Općine Motovun («Službene novine Grada Pazina» broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2004. godine, donosi

### ODLUKU

#### O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE MOTOVUN ZA 2004. GODINU

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Motovun za 2004. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava (u daljnjem tekstu: Korisnika).

##### Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Proračuna se sastoji od računa prihoda i rashoda, raspoloživih sredstava iz prethodnih godina, te računa zaduživanja/financiranja.

U računu prihoda i rashoda - tabela A iskazuju se prihodi i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi i rashodi za nefinancijsku imovinu utvrđeni za financiranje javnih izdataka na razini Općine Motovun sukladno zakonskim i drugim propisima.

Neurošena sredstva iz prethodnih godina - tabela B iskazuju se u raspoloživim sredstvima iz prethodnih godina.

U računu zaduživanja/financiranja - C iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Posebni dio sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu.

## **II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

### **Članak 3.**

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Sredstva Proračuna osiguravaju se korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

### **Članak 4.**

Korisnici koriste sredstva Proračuna sukladno svojem godišnjem financijskom planu i utvrđenom programu javnih potreba, a po dinamici ostvarenja prihoda Proračuna.

Korisnici smiju preuzimati obveze za koje su sredstva namjenski iskazana u Posebnom dijelu Proračuna uz prethodnu usklađenost s dinamikom ostvarenja prihoda Proračuna.

### **Članak 5.**

Korisnici Proračuna dužni su postupak nabave roba i usluga, te ustupanje radova obavljati sukladno Zakonu o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 117/01) i Uredbi o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti («Narodne novine» broj 14/02).

### **Članak 6.**

Dinamika i visina ispunjenja obveza prema proračunskim korisnicima vezuju se uz dinamiku i visinu ostvarenja prihoda Proračuna u određenom vremenskom periodu u odnosu na godišnji plan.

Iznimno, zbog neusklađenosti priljeva sredstava u Proračun ili ugovornih obveza Načelnik može izmijeniti dinamiku doznaka sredstava pojedinim korisnicima.

### **Članak 7.**

Sredstva se korisnicima dostavljaju na raspolaganje isključivo na osnovu pisanog dokumenta iz kojeg je vidljivo:

- da je namjena odobrena u Proračunu,
- da je iznos ostvarene obveze u razini odobrene,
- da je obveza likvidirana od odgovorne osobe,
- da je ovjerena od Načelnika ili po njemu ovlaštene osobe.

### **Članak 8.**

Sastavni dio Proračuna su:

1. Sažetak rada i organizacijske strukture
2. Programi
  - 2.1.- socijalni program,
  - 2.2 - program javnih potreba u predškolskom odgoju i naobrazbi,
  - 2.3.- program javnih potreba u školstvu i obrazovanju,
  - 2.4.- program javnih potreba u kulturi,
  - 2.5 - program javnih potreba u sportu,
  - 2.6 - program javnih potreba u oblasti prostornog uređenja,

- 2.7.- program komunalnih potreba,
- 2.8.- program civilnog društva i ostalih društvenih potreba,
3. Plan razvojnih programa 2004.-2006,
4. Plan nabave dugotrajne imovine,
5. Plan radnih mjesta 2004.-2006. i
6. Projekcija Proračuna 2004.-2006.

#### **Članak 9.**

Prihodi što ih Jedinostveni upravni odjel Općinske uprave ostvari obavljanjem vlastite djelatnosti prihod su Proračuna.

Prihodi koje proračunski korisnici ostvare iz prihoda po posebnim propisima i od ostalih prihoda, planiraju se u njihovim financijskim planovima i koriste se sukladno tim planovima.

#### **Članak 10.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi Proračuna, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

#### **Članak 11.**

Jedinostveni upravni odjel ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnici su dužni dati sve potrebne podatke i izvješća koja se od njih zatraže.

Ukoliko se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva upotrebljena protivno Zakonu ili Proračunu, izvijestit će se Općinsko vijeće i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavki s koje su sredstva nenamjenski trošena.

#### **Članak 12.**

Proračunski korisnici mogu zapošljivati nove djelatnike samo u skladu sa sistematizacijom i uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Proračunski korisnici su obvezni Jedinostvenom upravnom odjelu dostaviti rješenje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenika u roku od 8 dana od dana zasnivanja radnog odnosa.

#### **Članak 13.**

Proračunski korisnici Općine obvezni su izraditi godišnji obračun i dostaviti ga Jedinostvenom upravnom odjelu.

Trgovačka društva u vlasništvu odnosno suvlasništvu Općine dužna su podnijeti financijska izvješća u roku od najkasnije 9 mjeseci nakon isteka poslovne godine Općinskom vijeću.

#### **Članak 14.**

O korištenju sredstava proračunske pričuve odlučuje putem zaključaka Općinsko vijeće.

Temeljem zaključaka Općinskog vijeća raspoređivat će se rashodi za Dan Općine i blagdane sa poz. 7., rashodi za sponzorstva i pokroviteljstva sa poz. 8., rashodi za obilježavanje 1200 godišnjice prvog pisanog spomena Motovuna sa poz. 9., te nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve sa poz. 14. Proračuna.

Načelnik može raspolagati sredstvima rashoda za sponzorstva i pokroviteljstva u visini 5.000 kuna po pojedinom zahtjevu odnosno u ukupnom iznosu od 30.000 kuna, uz obvezu polugodišnjeg izvještavanja Općinskog vijeća o utrošenim sredstvima.

#### **Članak 15.**

Općinsko vijeće utvrđuje vrijednost koeficijenta za obračun plaća zaposlenih.

#### **Članak 16.**

Za izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je Načelnik.

**Članak 17.**

Načelnik može odobriti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka rashoda ili između pojedinih proračunskih korisnika s time da preraspodjela ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti ostvarivanja planiranih prihoda i rashoda Proračuna predložiti će se Izmjene i dopune Proračuna radi uravnoteženja odnosno preraspodjele sredstava.

**Članak 18.**

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati pravnim osobama putem pozajmica, pod uvjetom da to ne ometa redovito izvršavanje proračunskih rashoda.

Pozajmice se mogu odobriti uz kamatu koja ne može biti manja od eskontne stope.

Ovlašćuje se načelnik za sklapanje i potpisivanje ugovora za namjene iz prethodnog stavka.

**Članak 19.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan a primjenjuje se od 1. siječnja 2004. godine.

Klasa: 400-06/04-01/06

Urbroj: 2163/05-02-01-04-1

Motovun, 29. ožujka 2004.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Slobodan Vugrinec, v.r.**

**SAŽETAK RADA I ORGANIZACIJSKE STRUKTURE****JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL****1. Zadaća:**

Obavljanje stručnih, pravnih, administrativnih, savjetodavnih i protokolarnih poslova vezanih uz rad Općinskog vijeća i Načelnika, te unapređenje mjesne i manjinske samouprave;

Obavljanje svih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, a naročito iz oblasti:

- opće uprave (opći i kadrovski poslovi, rješavanje zahtjeva građana, osiguranje tehničkih uvjeta za rad, poslovi prijemne kancelarije, arhiviranja dokumentacije i otpreme pošte, nabava roba i usluga),
- vođenja financijskog i materijalnog poslovanja Općine (izrada i izvršavanje proračuna i godišnjeg obračuna proračuna, razrez i naplata općinskih prihoda, obavljanje računovodstvenih poslova, vođenje knjigovodstvenih evidencija),
- komunalnog gospodarstva (izrada programa održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture, upravni postupci u oblasti komunalnog gospodarstva, provedba komunalnog reda, osiguranje obavljanja komunalnih djelatnosti),
- prostornog uređenja i zaštite okoliša (izrada izvješća o stanju u prostoru i programa mjera za unapređenje stanja u prostoru, poslovi na donošanju prostorno planske dokumentacije),
- imovinsko-pravnih odnosa vezanih za gospodarenje nekretninama u vlasništvu Općine

- (kupoprodaja nekretnina, zakup zemljišta, uspostavljanje služnosti, najam stanova, zakup poslovnih prostora),
- društvenih djelatnosti (predškolskog odgoja i naobrazbe, obrazovanja, kulture, sporta i tehničke kulture, socijalne skrbi, zdravstva i civilnog društva),
  - protupožarne i civilne zaštite.

## 2. Organizacijska struktura:

<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>
----------------------------------

### SLUŽBENICI

Pročelnik - VSS 5g (NE)  
Komunalni referent – VŠS/VSS 3g (DA)  
Tajnik Ureda Općinskog vijeća i JUO – SSS/VŠS 3g (DA)  
Voditelj poslova za proračun i računovodstvo – SSS/VŠS 3g (NE)  
Tajnik Mjesnog odbora - SSS 3g (DA)

### NAMJEŠTENICI

Komunalni predradnik – SSS 5g (DA)  
Komunalni radnik – 2 – NKV/KV (1 DA)  
Čistačica 1 - NKV (NE)

## 3. Programi po prioritetima:

1. Funkcioniranje predstavničkih i izvršnih tijela: Općinsko vijeće, predsjednik Općinskog vijeća u funkciji načelnika, mjesni odbori, Vijeće talijanske nacionalne manjine (tehnička i organizacijska podrška izborima, priprema materijala i sazivanje sjednica, vođenje zapisnika, arhiviranje akata, objava, protokol, sponzorstva i pokroviteljstva, obilježavanje Dana Općine i blagdana, te 1200 godišnjice prvog pisanog spomena Motovuna).
2. Javna uprava i administracija: Jedinostveni upravni odjel (redovito, ažurno i odgovorno obavljanje svih upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, osiguranje prostornih, edukativnih, tehničkih i informatičkih uvjeta za rad, uprava kao servis građana).
3. Program javnih potreba u predškolskom odgoju: program Područnog Vrtića u Motovunu, tekuće pomoći proračunu Grada Pazina kao većinskom suosnivaču Dječjeg vrtića “Olga Ban” Pazin.
4. Program javnih potreba u školstvu i obrazovanju (program osnovnoškolskog obrazovanja iznad standarda, program stipendiranja učenika i studenata).
5. Program javnih potreba u kulturi: program Motovunskog filmskog festivala, program restauracije orgulja iz Crkve Sv. Stjepana, program obnove motovunskih zidina, program poticanja udruga i ustanova u kulturi.
6. Program javnih potreba u sportu i rekreaciji: program sportsko-rekreacijske zone - Sajmište, program poticanja rada sportskih udruga putem tekućih donacija, te program balonaštva).
7. Socijalni program: program pružanja usluga savjetovanja iz oblasti socijalnih prava, program socijalnih naknada i pomoći, te poticanje rada organizacija koje imaju socijalni karakter putem tekućih donacija.
8. Program civilnog društva i ostalih društvenih potreba: poticanje udruga građana tekućim donacijama s područja Općine i udruga i organizacija od interesa za Općinu.
9. Komunalni sustav: program čistoće i održavanja javnih i zelenih površina, program izgradnje parkirališta na kanalu, program održavanja nerazvrstanih cesta i ulica, program održavanja javne rasvjete, program održavanja groblja, program kanalizacijskog sustava Motovun, program kanalizacijskog sustava Brkač, program izgradnje VSI Vodovod Butonega, program

izgradnje vodoopskrbne mreže, program protupožarne zaštite, program uređenja općinskih zgrada, program ostalih rashoda komunalnog sustava.

10. Prostorno uređenje, zaštita okoliša i baštine: program prostornog uređenja

(Izmjene i dopune PPU Općine Motovun, Konzervatorska studija Motovuna, digitalni ortofoto)

#### 4. Skraćeni brojevi (grafički) prikaz financijskog plana:

<b>Sveukupno:</b>	<b>4.381.479</b>
Predstavnička i izvršna tijela	<b>445.000</b>
Javna uprava i administracija	<b>865.000</b>
Predškolski odgoj i naobrazba	<b>312.000</b>
Školstvo i obrazovanje	<b>50.000</b>
Kultura	<b>757.000</b>
Sport i rekreacija	<b>86.000</b>
Socijalna skrb	<b>85.000</b>
Civilno društvo i ostale društvene potrebe	<b>75.000</b>
Komunalni sustav	<b>1.644.000</b>
Prostorno uređenje, zaštita okoliša i baštine	<b>62.479</b>

#### Pokazatelji uspješnosti:

##### 4.1.

- redovito funkcioniranje predstavničkih i izvršnih tijela,
- zakonito funkcioniranje predstavničkih i izvršnih tijela,
- pravovremena priprema sjednica i dostava materijala,
- ažurna objava i dostava donesenih akata,
- broj proslava.

##### 4.2.

- učinkovita javna uprava na usluzi građanima (broj riješenih zahtjeva, broj pravomoćnih prvostupanjskih rješenja),
- funkcioniranje proračunskog sustava,
- donošenje i dostava proračuna i drugih financijskih dokumenata u zakonskim rokovima,
- osiguranje solventnosti proračuna, ažurna naplata općinskih prihoda i uredno izvršavanje obveza prema dobavljačima, zajmodavcima, zaposlenicima i korisnicima,
- sređenost stanja u pisarnici i arhivi.

##### 4.3.

- postotak djece obuhvaćen predškolskim odgojem,
- broj izbornih programa i sati aktivnosti za djecu izvan redovnih programa,
- učešće odgojiteljica i djece u javnim manifestacijama.

##### 4.4.

- broj osnovnoškolaca na ljetovanju,
- broj nagrađenih učenika,
- učešće škole u javnim manifestacijama,
- broj i postotak stipendista u odnosu na broj učenika i studenata.

##### 4.5.

- zastupljenost u medijima, broj posjetitelja, broj filmova, broj popratnih sadržaja
- stupanj restauracije orgulja, stupanj restauracije pjevališta,
- stupanj obnove zidina,
- broj članova udruga koje se sufinanciraju, broj javnih nastupa.

4.6.

- stupanj uređenja sportsko-rekreacijske zone, stupanj izgrađenosti boćališta,
- broj članova sportskih udruga i broj novopridošlih članova,
- broj balona i članova posada, zastupljenost u medijima.

4.7.

- broj primljenih stranaka, postotak riješenih zahtjeva,
- vrste socijalnih naknada i broj korisnika socijalnih naknada.

4.8.

- broj udruga i organizacija s brojem članova koje se sufinanciraju.

4.9.

- stupanj realizacije pojedinih programa održavanja komunalne infrastrukture,
- stupanj realizacije razvojnih investicija i kapitalnih pomoći.

4.10.

- stupanj izrađenosti izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine,
- stupanj izrađenosti konzervatorske studije.

---

## 45

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine» broj 10/97), te članka 24. Statuta Općine Motovun («Službene novine Grada Pazina» broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2004. godine, donosi

### **PROGRAM JAVNIH POTREBA U OBLASTI PREDŠKOLSKOG ODGOJA I NAOBRAZBE ZA OPĆINU MOTOVUN U 2004. GODINI**

Programom javnih potreba u području predškolskog odgoja i naobrazbe utvrđuju se oblici, opseg i kvalitet djelatnosti na području Općine Motovun, koji se ostvaruju kroz društveno organiziran predškolski odgoj u Dječjem vrtiću "Olga Ban" Pazin odnosno Područnom Dječjem vrtiću Motovun.

#### **I. PODRUČNI VRTIĆ MOTOVUN**

Njega, briga i odgoj djece predškolskog uzrasta provodi se u namjenskoj zgradi Područnog Vrtića u Motovunu za čije održavanje se planira izdvojiti 10.000,00 dok bi se za nabavku didaktičkih sredstava izdvojilo iznos od 10.000,00 kuna.

Planirani iznos: 20.000,00 kuna.

#### **II. DV «OLGA BAN» PAZIN**

Područni Vrtić u Motovunu sastavni je dio Dječjeg vrtića "Olga Ban" Pazin za koji se planira iznos od 292.000,00 kuna za rashode za zaposlene i materijalne rashode sukladno Sporazumu i Kolektivnom ugovoru.

Osigurana sredstva isplaćivat će se kao tekuće pomoći gradskom proračunu Grada Pazina kao većinskom osnivaču.

**Ukupna sredstva za javne potrebe u oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe za 2004. godinu planiraju se u iznosu od 312.000,00 kuna.**

Ovaj Program javnih potreba u oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe za Općinu Motovun u 2004. godini stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuje se od 1. siječnja 2004. godine.

Klasa: 601-01/04-01/01  
Ur. broj: 2163/05-02-01-04-1  
Motovun, 29. ožujak 2004.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Slobodan Vugrinec, v.r.**

---

46

Na temelju članka 12. i 13. Zakona o osnovnom školstvu («Narodne novine» broj 69/03), te članka 24. Statuta Općine Motovun, («Službene novine Grada Pazina» broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2004. godine, donosi

### PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU OPĆINE MOTOVUN ZA 2004. GODINU

Programom javnih potreba u školstvu utvrđuju se aktivnosti šire od utvrđenih potreba Državnim pedagoškim standardom koje su od značenja za Općinu Motovun u 2004. godini, a čije provođenje se ostvaruje putem:

- sufinanciranja glazbenog odgoja i obrazovanja,
- sufinanciranja ljetovanja učenika u Špadićima i nagrada za nadarene učenike,
- sufinanciranja nabave opreme za Područnu školu Motovun,
- stipendiranja učenika i studenata.

#### I. Sufinanciranje glazbenog odgoja i obrazovanja

Sufinanciranje glazbenog odgoja i obrazovanja provodit će se putem sufinanciranja Osnovne glazbene škole pri Otvorenom učilištu Pazin.

Planirana sredstva: 2.000,00 kn.



## **II. Sufinanciranje ljetovanja osnovnoškolaca u Špadićima i nagrađivanja nadarenih učenika**

Sufinanciranje ljetovanja učenika u Špadićima provodit će se sufinanciranjem Osnovne škole u Pazinu, a u svrhu priprema objekta i organizacije ljetovanja. Ujedno, sufinancirat će se nabava nagrada za nadarene učenike.

Planirana sredstva: 8.000,00

## **III. Financiranje nabave opreme**

Općina Motovun već niz godina financira nabavu opreme za Osnovnu školu, a to se planira i tijekom 2004. godine. Sredstva se osiguravaju za nabavu TV prijemnika i videa u iznosu od 3.000,00 kn (iz sredstva sponzorstva i pokroviteljstva), te za opremu koja je prioritetna u programu Osnovne škole za Područnu školu Motovun u iznosu od 10.000,00 kn

Ukupno planirana sredstva: 13.000,00 kn.

## **IV. Stipendiranje učenika i studenata**

Provodi se putem stipendiranja učenika srednjih škola i studenata što pokazuje interes Općine Motovun za edukacijom mladih kadrova koji bi mogli doprinosti razvoju Općine.

Planira se stipendiranje 4 studenata i 8 učenika.

Planirani iznos: 30.000,00

**Ukupna proračunska sredstva koja se u 2004. godini izdvajaju za javne potrebe u oblasti školstva iznose 53.000,00 kuna.**

Ovaj Program javnih potreba u školstvu Općine Motovun za 2004. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina. Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuje se od 1. siječnja 2004. godine.

Klasa: 602-01/04-01/03

Ur. broj: 2163/05-02-01-04-1

Motovun, 29. ožujak 2004.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Slobodan Vugrinec, v.r.**

---

**47**

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93), te članka 24. Statuta Općine Motovun, («Službene novine Grada Pazina» broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2004. godine, donosi

**PROGRAM  
JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE MOTOVUN ZA 2004. GODINU**

Program javnih potreba u kulturi za 2004. godinu ostvarivat će se putem zaštite i obnove nepokretnih i pokretnih spomenika kulture na području Općine, te kroz međunarodnu manifestaciju Motovun Film Festival.

Ujedno, sufinancirat će se djelatnosti udruga i ustanova iz oblasti kulture.

**I. MOTOVUN FILM FESTIVAL**

Šesti po redu Motovun Film Festival održava se od 26. do 30. srpnja 2004. godine. Sredinom srpnja planirana je Škola filma, te dječji vikend s prikazivanjem dječjih filmova te festivalom dječjih pjesama «Mali Motovun».

Planirani iznos od 85.000,00 kn rasporedio bi se na slijedeće aktivnosti:

- usluge čuvanja imovine i osoba (MUP)	20.000,00
- hitna medicinska pomoć	15.000,00
- manifestacija «Mali Motovun»	25.000,00
- sufinanciranje osiguranja	25.000,00
u k u p n o	85.000,00 kn.

**II. RESTAURACIJA CALLIDOVIH ORGULJA**

Restauracija Callidovih orgulja iz crkve Sv. Stjepana započela je u prošloj godini, orgulje su prevezene u restauratorsku radionicu tvrtke Zanin, gdje se i provodi restauracija. U ovoj godini planira se početak sanacije pjevališta za orgulje.

Ukupno planirana sredstva: 148.000,00 kuna

- sanacija pjevališta za orgulje	120.000,00
- nadzor nad radovima	10.000,00
- premija osiguranja orgulja	10.000,00
- troškovi špediterskih usluga	8.000,00
u k u p n o	148.000,00 kn.

**III. OBNOVA MOTOVUNSKIH ZIDINA**

U ovoj godini planira se izrada projektne dokumentacije i početak radova na obnovi motovunskih zidina.

Ujedno, nastavlja se projekt prikupljanja namjenskih sredstava za zaštitu spomenika kulture – motovunskih zidina od strane MFF-a postotkom od prodaje ulaznica.

Planirana sredstva: 452.000,00 kn	
- sanacija motovunskih zidina	250.000,00
- nadzor nad radovima	20.000,00
- projektna dokumentacija za obnovu zidina	182.000,00
u k u p n o	<hr/> 452.000,00.

#### IV. POTICANJE UDRUGA I USTANOVA U KULTURI

Za poticanje kulturnog stvaralaštva Općina Motovun će sufinancirati slijedeće udruge i ustanove:

- Zajednicu Talijana Motovun	8.000,00
- Pjevački zbor "Nota bene"	25.000,00
- Centar za istraživanje, promociju i valorizaciju istarskih tartufa	10.000,00
- Pučko otvoreno učilište Pazin - knjižnica	5.500,00
- Pučko otvoreno učilište Pazin - motovunsku galeriju	20.000,00
- Folklorno društvo Pazin	2.000,00
- Državni arhiv Pazin	1.500,00
u k u p n o	<hr/> 72.000,00.

Ukupno planirana sredstva za poticanje udruge i ustanova u kulturi iznose 72.000,00 kuna.

**U 2004. godini iz Proračuna Općine Motovun planiraju se izdaci za Program javnih potreba u kulturi (I+II+III+IV) u ukupnom iznosu od 757.000,00 kuna.**

Program javnih potreba u kulturi Općine Motovun za 2004. godinu stupaju na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuje se od 01. siječnja 2004. godine.

Klasa: 610-01/04-01/05  
Ur. broj: 2163/05-02-01-04-1  
Motovun, 29.ožujak 2004.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Slobodan Vugrinec, v.r.**

---

**48**

Na temelju članka 37. i 39. Zakona o športu («Narodne novine» broj 111/97), te članka 24. Statuta Općine Motovun («Službene novine Grada Pazina» broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2004. godine, donosi

**PROGRAM JAVNIH POTREBA  
U SPORTU I REKREACIJI OPĆINE MOTOVUN ZA 2004. GODINU**

Programom javnih potreba u sportu rekreaciji utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značenja za Općinu Motovun, koje se odnose na provođenje dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži, trening, organiziranje, provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja sportskih udruženja, rekreativne i turističke aktivnosti kroz:

- tekuće donacije za balonaško natjecanje,
- poticanje rada sportskih udruga,
- program uređenja sportsko-rekreacijske zone – Sajmište.

**I. BALONAŠKO NATJECANJE**

Općina u suradnji s Balon klubom Gral iz Zagreba razvija balonašku aktivnost na svom području u cilju promocije Motovuna kao balonaške destinacije.

U tijeku 2004. godine planira se registracija Balonaškog centra Motovun koji bi se bavio raznim aktivnostima:

- međunarodne balonaške fešte "Baloni, vino i tartufi" - treći vikend u listopadu,
- međunarodno balonaško natjecanje "Velika nagrada Istre i Motovuna" - zadnji vikend u svibnju ili prvi u lipnju,
- kamp za mlade balonaše,
- panoramsko-turističko letenje i dr.

Program balonaštva u Motovunu podržala je Hrvatska turistička zajednica kao mega projekat, Turistička zajednica Istarske županije, Županijsko poglavarstvo i neke obalne turističke zajednice.

Ukupno se za tu svrhu planiraju sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna, koja će se kao tekuća donacija osigurati za Turističku zajednicu Općine Motovun.

**II. SPORTSKE UDRUGE**

Sportski klubovi i udruženja financiraju se iz Proračuna na način da se osigura osnovno funkcioniranje kluba prema programima samih klubova, temeljem kriterija:

- uključenost u stalne oblike takmičenja,
- rang takmičenja,
- brojnost članstva,
- program rada s djecom i mladima,
- interesa Općine za pojedinim sportskim sadržajima.

Sredstva predviđena za sportske klubove planiraju se kako slijedi:

- Boćarski klub Motovun	7.000,00
- Boćarski klub Kaldir	3.000,00
- Nogometni klub Livade	3.000,00
- Balonaški centar Motovun	4.000,00
U k u p n o	17.000,00.

### III. PROGRAM UREĐENJA SPORTSKO - REKREACIJSKE ZONE - SAJMIŠTE

Planira se početak uređenje sportsko - rekreacijske zone Sajmište i to izgradnjom boćališta.

Planirani iznos: 49.000,00 kuna.

- projektna dokumentacija boćališta	4.000,00
- izgradnja boćališta - asfaltiranje	35.000,00
- materijal i djelovi za održavanje	10.000,00
u k u p n o	49.000,00

**Ukupna sredstva namijenjena za financiranje javnih potreba u sportu i rekreaciji za 2004. godinu iznose 86.000 kuna.**

Ovaj Program javnih potreba u sportu Općine Motovun za 2004. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuju se od 1. siječnja 2004. godine.

Klasa: 620-01/04-01/02

Ur. broj: 2163/05-02-01-04-1

Motovun, 29.ožujak 2004.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Slobodan Vugrinec, v.r.**

---

#### 49

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj 73/97 i 27/01), te članka 24. Statuta Općine Motovun, («Službene novine Grada Pazina» broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2004. godine, donosi

### SOCIJALNI PROGRAM OPĆINE MOTOVUN ZA 2004. GODINU

Socijalni program Općine Motovun za 2004. godinu odnosi se na programe koje financira Općina, a kojima se nastoji provoditi socijalna politika iznad standarda koje propisuje Ministarstvo socijalne skrbi, a provodi Centar za socijalnu skrb Pazin.

Socijalni program Općine Motovun provodi se putem:

- pružanja usluga savjetovanja,
- programa vezanih uz ostvarivanje prava iz Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Motovun,
- sufinanciranja organizacija čija djelatnost ima socijalni karakter.

## I. SAVJETOVANJE

Savjetovanje je sustavna pomoć kojoj je svrha uspješnije prevladavanje nedaća i teškoća, stvaranje uvjeta za očuvanje i razvoj osobnih mogućnosti, te odgovornog odnosa pojedinca prema samome sebi, obitelji i društvu. Savjetovanje podrazumijeva pružanje informacija i savjeta vezanih uz mogućnost ostvarivanja prava temeljem Zakona i Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Motovun.

U tu svrhu osigurat će se prostor u zgradi Općine, te kontinuirano pružanje navedenih usluga od strane stručne osobe – socijalnog radnika. Zadatak socijalnog radnika bio bi osim pripremanja rješenja po Odluci o socijalnoj skrbi, i terenski rad temeljem kojeg bi se snimilo socijalno stanje u Općini i stvorile pretpostavke za stvaranje što primjerenijih i kvalitetnijih mjera socijalne politike.

Planirana sredstva: 12.000,00 kn

## II. PROGRAM OSTVARIVANJA PRAVA IZ ODLUKE O SOCIJALNOJ SKRBI

Program ostvarivanja prava iz područja socijalne skrbi temelji se na Odluci o socijalnoj skrbi na području Općine Motovun. Program osigurava pružanje sustavne financijske pomoći korisnicima u vidu: pomoći u prevladavanju posebnih teškoća, pomoći za podmirenje troškova stanovanja i pomoći za podmirivanje troškova prehrane, odgoja i obrazovanja. Program uključuje i pružanje jednokratnih novčanih pomoći temeljem zaključaka Općinskog vijeća.

U te svrhe planiraju se za:

- naknade građanima i kućanstvima u novcu	16.000,00
- naknade za mirovine i dodatke	10.000,00
- naknade građanima i kućanstvima u novcu	34.000,00

u k u p n o 60.000,00.

## III. SUFINANCIRANJE ORGANIZACIJA ČIJA DJELATNOST IMA SOCIJALNI KARAKTER

Sufinanciranje organizacija čija djelatnost ima socijalni karakter provodi se kroz

- sufinanciranje Crvenog križa	13.000,00.
--------------------------------	------------

**Ukupna sredstva koja se planiraju za Socijalni program Općine Motovun u 2004. godini iznose 85.000 kuna.**

Ovaj Socijalni program Općine Motovun za 2004. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuje se od 1. siječnja 2004. godine.

Klasa: 550-01/04-01/06

Ur. broj: 2163/05-02-01-04-1

Motovun, 29. ožujak 2004.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Slobodan Vugrinec, v.r.**

---

**50**

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01) te članka 24. Statuta Općine Motovun («Službene novine Grada Pazina» broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2004. godine, donosi

**PROGRAM CIVILNOG DRUŠTVA I OSTALIH DRUŠTVENIH POTREBA**

Općina Motovun potiče razvoj civilnog društva odnosno interesno udruživanje građana, fizičkih i pravnih osoba, te osigurava materijalne i prostorne uvjete za njihovo djelovanje:

- Turistička zajednica općine Motovun	20.000,00
- Agroudruženje	20.000,00
- Društvo Naša djeca Motovun	25.000,00
- političke stranke	3.000,00
- Sindikat umirovljenika	2.000,00
- UAB	2.000,00
- Centar za lokalnu samoupravu Motovun	3.000,00
u k u p n o	75.000,00 kn.

**Ukupna sredstva koja se planiraju za Program civilnog društva i ostalih društvenih potreba Općine Motovun u 2004. godini iznose 75.000 kuna.**

Ovaj Program civilnog društva i ostalih društvenih potreba Općine Motovun za 2004. godinu stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuje se od 1. siječnja 2004. godine.

Klasa: 610-01/04-01/06  
Ur. broj: 2163/05-02-01-04-1  
Motovun, 29. ožujak 2004.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Slobodan Vugrinec, v.r.**

---

**51**

Na osnovu stavka 1. članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, i 51/01), te članka 24. Statuta Općine Motovun («Službene novine Grada Pazina», broj 22/01.) Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici održanoj dana 29. ožujka 2004. donijelo je

**PROGRAM**  
**komunalnih potreba Općine Motovun za 2004. godinu**

**OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Programom komunalnih potreba Općine Motovun za 2004. godinu određuju se potrebe i rashodi vezani uz: I. Program održavanja komunalne infrastrukture, II. Program izgradnje komunalne infrastrukture, te III. Ostala kapitalna ulaganja.

**Članak 2.**

Ovim programom utvrđuju se opisi i opsezi poslova potrebnih za održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Motovun u 2004. godine, i to za djelatnosti: a) odvodnje oborinskih voda, b) održavanja čistoće i održavanje javnih i zelenih površina, c) održavanja nerazvrstanih cesta i ulica, d) održavanja groblja, e) javne rasvjete, f) protupožarne zaštite, te kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, s naznakom izvora financiranja.

**I. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE****Članak 3.**

Održavanje komunalne infrastrukture u 2004. godine obuhvaća:

**1. Odvodnju oborinskih voda**

- čišćenje šahtova i propusta za odvodnju oborinskih voda na području Općine Motovun (predviđena sredstva u okviru plaća komunalnih radnika).

**2. Održavanje čistoće i održavanje javnih i zelenih površina**

- redovno čišćenje i održavanje javnih površina

Planira se jednom tjedno pometanje ulica i trgova van turističke sezone, te dva puta tjedno pometanje ulica i trgova u Motovunu tijekom razdoblja ljetnog računanja vremena, a svakodnevno pometanje ulica i trgova u vrijeme Motovun Film Festivala, balonaških natjecanja i drugih manifestacija.

- redovno i izvanredno pometanje i održavanje	50.000,00
- pražnjenje kontejnera i uništavanje otpada	35.000,00
- selektivno skupljanje otpada	5.000,00

Planira se redovan obilazak deponije na Parenzani dva puta tjedno i prikupljanje otpada u kontejnere po potrebi (sredstva predviđena u okviru plaća komunalnih radnika).

Pored toga planira se:

- odvoz i pražnjenje kontejnera	20.000,00
- sufinanciranje sanacije deponije Jelinčić u Pazinu	44.000,00.

Za održavanje javnih površina planira se nabava materijala, usluga i opreme sa slijedećim iznosima sredstava:

- građevni materijal za održavanje javnih površina	13.000,00
--	-----------



- dezinfekcija i deratizacija	20.000,00
- veterinarske usluge	6.000,00
- dvojezične oznake mjesta na području MO Kaldir i MO Brkač	21.000,00
- nabava automatske rampe u ulici Gradiziol	15.000,00
- nabava panoramskog teleskopa	29.000,00
- nabava košarica za smeće	5.000,00
- nabava dječjih igračaka	15.000,00
- horizontalna i vertikalna signalizacija	8.000,00
- dekoracija mjesta	15.000,00
- najam kemijskih wc kabina za vrijeme MFF, balonaških natjecanja	14.000,00.

- redovno održavanje zelenih površina

- redovna košnja zelenih površina u Motovunu (sredstva predviđena u okviru plaća komunalnih radnika)	
- strojna košnja zelenih površina i šikara	12.000,00
- nabava sadnog materijala	5.000,00.

Sredstva za izvršenje planiraju se u iznosu od 332.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade, poreznih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine.

### 3. Održavanje nerazvrstanih cesta i ulica

- zimsko održavanje cesta	5.000,00
- asfaltiranje ceste između dva zida u Flegima	10.000,00
- nasipavanje i ravnanje cesta za: Pavate i Režare do Pišiljona i Murari; Tikele, Valente, Sirotiće i Ravan; Paladini-Štefanići, do Štefanić J. i Močibob A., Lazi - Benčići te za Klariće	40.000,00
- popravak asfalta u ulici Angelo Garbizza	15.000,00
- ostalo izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta	10.000,00.

Sredstva za izvršenje planiraju se u iznosu od 80.000,00 kn, a financirati će se iz sredstava komunalne naknade i poreznih prihoda.

### 4. Održavanje javne rasvjete

- obilazak javne rasvjete i redovno održavanje po ugovoru s HEP Pazin	20.000,00
- troškovi utroška električne energije	50.000,00
- izvanredno održavanje	15.000,00.

Sredstva za izvršenje planiraju se u iznosu od 85.000,00 kn, a financirati će se iz sredstava komunalne naknade i poreznih prihoda.

### 5. Održavanje groblja

Materijal za izvanredno održavanje groblja za sanaciju urušenih zidova planira se u iznosu od 30.000,00 kuna, dok su za redovno održavanje groblja sredstva osigurana u okviru rashoda za zaposlene.

U okviru navedenih sredstava planira se:

- materijal za sanaciju zida starog groblja na Kanalu	19.000,00
- materijal za sanaciju zida groblja u Kaldiru	4.000,00
- materijal za sanaciju zida groblja u Bartolu	7.000,00.

Ujedno, planira se informatizacija upravljanja grobljima putem,

- računalnog programa za vođenje evidencije grobnih mjesta	16.000,00
- izrade geodetskih podloga	12.000,00

Ukupna sredstva planiraju se u iznosu od 58.000,00 kuna.

Sredstva za izvršenje osigurat će se iz prihoda od komunalne naknade i prihoda od prodaje grobnih mjesta.

## 6. Protupožarna zaštita

Sredstva za JVP Pazin se od ove godine planiraju kao tekuća pomoć proračunu Grada Pazina koji je većinski osnivač, budući da i država sva decentralizirana sredstva namijenjena Općini Motovun za JVP uplaćuje u gradski proračun.

- sredstva za Javnu vatrogasnu postrojbu Pazin	10.000,00 kn
- tekuće donacije za Područnu vatrogasnu zajednicu	65.000,00 kn.

Sredstva za izvršenje planiraju se u iznosu od 75.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade, namjenskih ustupljenih sredstava iz poreza na dohodak za JVP i prihoda od prodaje nefinancijske imovine.

## II. PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

### Članak 4.

Programom izgradnje komunalne infrastrukture planirana je izgradnja slijedećih objekata:

#### UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA

##### 1. Izgradnja parkirališta na Kanalu.

Planirana je I faza izgradnje koja se odnosi na asfaltiranje samoga parkirališta.

Potrebna sredstva osigurat će se iz kapitalnih pomoći županije, sredstava komunalnog doprinosa i prodaje nefinancijske imovine.

Planirani iznos: 250.000,00 kn.

#### ODVODNJA OTPADNIH VODA

##### 2. Kanalizacijski sustav Motovuna.

Planira se izrada geodetskih podloga za izradu idejnog i glavnog projekta kanalizacijskog sustava Motovuna. Ugovor sklopljen s izrađivačem idejnog projekta preuzet će Usluga Pazin koja će i upravljati kanalizacijskim sustavom.

Sredstva za izradu idejnog projekta osigurat će Hrvatske vode, a Općina za izradu geodetskih podloga.

Planirani iznos: 20.000,00 kn.

##### 3. Kanalizacijski sustav Brkača.

U tijeku ove godine izradit će se projektna dokumentacija za kanalizacijski sustav Brkača, te izraditi geodetske podloge. Cjelokupni sustav bit će priključen na uređaj za pročišćavanje Doma za odrasle osobe u Brkaču.

U tu svrhu zatražit će se od Ureda za državnu imovinu zemljišna parcela za izmještaj uređaja za pročišćavanje na poziciju koja će omogućiti prihvat otpadnih voda svih kuća u Brkaču gravitacijskim cjevovodom.

Planirana sredstva: 15.000,00 kn.

#### OPSKRBA PITKOM VODOM

##### 4. Izgradnja VSI - Vodovoda Butoniga.

Općina će sufinancirati izgradnju VSI - Butoniga u 2004. godini iznosom od 36.500,00 kn, te će osigurati sredstva u iznosu od 2.500,00 kn za naknadu Istarskom vodovodu za prikupljanje namjenskih sredstava.

Potrebna sredstva osigurat će se iz namjenske naknade za izgradnju VSI - Butoniga.

5. Izgradnja vodoopskrbne mreže.

Općina će tijekom 2004. godine sufinancirati izgradnju vodoopskrbne mreže prema planu prioriteta Istarskog vodovoda s iznosom od 30.000,00 kn.

Potrebna sredstva osigurat će se iz naknade za priključenje na vodoopskrbni sustav, koju prikuplja Istarski vodovod.

Ukupna sredstva za izgradnju komunalne infrastrukture planiraju se u iznosu od 354.000,00 kn.

### III. OSTALA KAPITALNA ULAGANJA

#### Članak 5.

Programom ostalih kapitalnih ulaganja predviđeno je ulaganje u slijedeće objekte:

1. Uređenje škole u Kaldiru. Tijekom 2004. godine planirana je sanacija krovišta škole u Kaldiru.

Planirani iznos: 150.000,00 kn

2. Investicijsko održavanje komunalne palače

a) uređenje info punkta postavljanjem podnih (laminata) i zidnih obloga (gipsane ploče). Cilj je osposobiti prostor za pružanje turističkih informacija mnogobrojnim posjetiteljima Motovuna.

Planirani iznos: 25.000,00 kn.

b) uređenje galerije postavljanjem novih rasvjetnih tijela te građevinskim, stolarskim i staklarskim radovima. Cilj je povrat u Motovun svih umjetničkih slika nastalih na Motovunskim likovnim susretima i uređenje prostora za izložbena događanja.

Planirani iznos: 30.000,00 kn.

c) uređenje sanitarnog čvora u galeriji

Planirani iznos: 25.000,00 kn.

3. Dodatna ulaganja u poslovne prostore ("Momi", "Fakin")

Planirani iznos: 250.000,00 kn.

Ukupan planirani iznos za ostala kapitalna ulaganja je 480.000,00 kn, a potrebna sredstva osigurat će se iz prodaje nefinancijske imovine, kapitalnih pomoći iz županijskog proračuna, te iz poreznih prihoda.

#### Članak 6.

Ovaj Program komunalnih potreba Općine Motovun za 2004. godinu objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuju se od 01. siječnja 2004. godine.

Klasa: 363-01/04-01/15

Ur.broj:2163/05-02-01-04-1

Motovun, 29.ožujak 2004.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Slobodan Vugrinec, v.r.**

---

**52**

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01), te članka 24. Statuta Općine Motovun ("Službene novine Grada Pazina" broj 22/01), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj 29. ožujka 2004. godine, donosi

**PROGRAM JAVNIH POTREBA  
U OBLASTI PROSTORNOG UREĐENJA ZA  
OPĆINU MOTOVUN U 2004. GODINI**

Tijekom 2004. godine u oblasti prostornog uređenja planira se dovršetak odnosno pokretanje slijedeće prostorno-planske i druge dokumentacija:

**1. Izmjene i dopune Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru**

Izmjenama i dopunama predviđa se dopuna Programa mjera u cilju pokretanja Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Motovun.

**2. Prostorni plan uređenja Općine Motovun - 1.000,00 kn**

PPU Općine Motovun je na snazi, a budući da je isti dostavljen u ovoj godini valja podmiriti razliku u cijeni po Ugovoru u iznosu od 1.000,00 kn.

**3. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Motovun - 19.000,00 kn**

Planira se pokretanje Izmjena i dopuna PPU Općine Motovun iz više razloga:

- unášanje rješnja iz projekta kanalizacijskog sustava Motovuna i Brkača u PPU,
- definiranja nove stambene zone u podnožju Motovuna,
- razmatranje zahtjeva prispjelih nakon dovršetka javne rasprave, i dr.

**4. Izrada Konzervatorske studije Motovuna - 30.000,00 kn**

Izrada Konzervatorske studije Motovuna je nužna kako bi se precizirali konzervatorski uvjeti koji će se morati poštivati pri izgradnji kanalizacije i druge infrastrukture Motovuna.

Konzervatorskom studijom olakšat će se građanima ishodovanje dozvola za gradnju i adaptaciju, jer će uvjeti konzervatora biti utvrđeni.

**5. Sufinanciranje nabave digitalnih ortofoto karata - 12.479,00 kn**

Digitalne ortofoto karte bit će u mjerilu 1:5000 u boji. Izradit će se za područje čitave Istarske županije, a na Općinu Motovun otpada 13 listova.

Ukupni rashodi programa javnih potreba u oblasti prostornog uređenja za Općinu Motovun za 2004. godinu iznose 62.479,00 kuna.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, a primjenjuje se od 1. siječnja 2004. godine.

Klasa: 350-01/04-01/04  
Urbroj: 2163/05-02-01-04-1  
Motovun, 29. ožujak 2004.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Slobodan Vugrinec, v.r.**

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA ZA  
2004. – 2006. GODINU  
ZA OPĆINU MOTOVUN**

Poz.	Rač. plan	Funkc.	Osnovna i potanja namjena	Realizirano 2003. god.	Plan za 2004. god.	Procjena za 2005. god.	Procjena za 2006. god.
1	2	3	4	5	6	7	8

**RAZDJEL I - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL****GLAVA 05. KULTURA**

<b>Razvojni program: Restauracija Callidovih orgulja u crkvi Sv. Stjepana u Motovunu</b>				<b>248.283</b>	<b>148.000</b>	<b>398.000</b>	<b>0</b>
56	3232	0820	Sanacija pjevališta	0	120.000	100.000	0
57	3237	0820	Nadzor	0	10.000	20.000	0
58	3239	0820	Špedicija	0	8.000	8.000	0
59	3292	0820	Premija osiguranja	0	10.000	0	0
		0820	Restauracija orgulja	248.283	0	270.000	0
<b>Razvojni program: Obnova motovunskih zidina</b>				<b>0</b>	<b>452.000</b>	<b>415.000</b>	<b>415.000</b>
60	3232	0820	Usluga investicijskog održavanja - sanacija	0	250.000	400.000	400.000
61	3237	0820	Nadzor	0	20.000	15.000	15.000
62	4264	0820	Projektna dokumentacija	0	182.000	0	0
<b>UKUPNO GLAVA 05.</b>				<b>0</b>	<b>600.000</b>	<b>813.000</b>	<b>415.000</b>

**GLAVA 06. SPORT I REKREACIJA**

<b>Razvojni program: Sportsko - rekreacijska zona - Sajmište</b>				<b>0</b>	<b>49.000</b>	<b>85.000</b>	<b>0</b>
75	3224	0810	Materijal i djelovi za održavanje	0	10.000	30.000	0
76	3237	0810	Projekat igrališta -sajmišta	0	4.000	0	0
77	4214	0810	Izgradnja bočališta	0	35.000	25.000	0
	4214	0810	Izgradnja skate parka		0	30.000	0
<b>UKUPNO GLAVA 06.</b>				<b>0</b>	<b>49.000</b>	<b>85.000</b>	<b>0</b>

**GLAVA 09. KOMUNALNI SUSTAV**

<b>Razvojni program: Izgradnja parkirališta na Kanalu</b>				<b>0</b>	<b>250.000</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
101	4214	0451	Izgradnja parkirališta na Kanalu	0	250.000	100.000	100.000
<b>Razvojni program: Kanalizacijski sustav</b>				<b>0</b>	<b>20.000</b>	<b>300.000</b>	<b>300.000</b>

**Motovuna**

109	4264	0520	Geodetske podloge	0	20.000	0	0
	3861	0520	Kapitalne pomoći Usluzi Pazin	0	0	300.000	300.000

**Razvojni program: Kanalizacijski sustav Brkača**

				<b>0</b>	<b>15.000</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
110	4264	0520	Projektna dokumentacija	0	9.500	0	0
111	4264	0520	Geodetske podloge	0	5.500	0	0
	3861	0520	Kapitalne pomoći Usluzi	0	0	100.000	100.000

**Razvojni program: Izgradnju VSI – Vodovod Butoniga**

				<b>38.769</b>	<b>39.000</b>	0	0
112	3237	0630	Naknada za prikupljanje sredstva «VSI Butoniga»	2.365	2.500	0	0
113	3861	0630	Kapitalna pomoći za izgradnju VSI – Vodovod Butoniga	36.404	36.500	0	0

**Razvojni program: Izgradnja vodoopskrbne mreže**

				<b>60.014</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>
114	3861	0630	Kapitalne pomoći «Istarskom vodovodu» za vodoopskrbnu mrežu	60.014	30.000	30.000	30.000

**UKUPNO GLAVA 09. 98.783 354.000 530.000 530.000**

**SVEUKUPNO: 347.066 1.003.000 1.428.000 945.000**

**PLAN NABAVE DUGOTRAJNE IMOVINE  
ZA 2004. GODINU**

Proračunski korisnik (upravni odjel, ustanova, mjesna samouprava) OPĆINA MOTOVUN

Predmet nabave/ izvori financiranja		Nabavna vrijednost u kunama Ukupno
1		2
<b>1. Zemljište</b>		
	kupnja	
	Ukupno:	0
<b>2. a) Građevinski objekti</b> (navesti po vrstama: poslovni, stambeni, ostali objekti) Nabavljanje usluga (zajedničke komunalne infrastrukture uz građevinu, izrada i revizija projekata, usluge stručnog nadzora)		297.000
	a) stambeni objekti	0
	b) poslovni objekti	0
	c) ostali objekti	297.000
	Ukupno:	
<b>3. Investicijsko održavanje građevinskih objekata</b>		0
	<b>Nabavljanje usluga</b> (zajedničke komunalne infrastrukture uz građevinu, izrada i revizija projekata, usluge stručnog nadzora)	
	Ukupno:	0
<b>4. Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>		
	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	220.000
	Ukupno:	220.000
<b>5. Računalna oprema</b>		0
<b>6. Računalni programi</b>		16.000
<b>7. Oprema i namještaj</b> (navesti po vrstama: uredska, športska, komunikacijska, medicinska, ostala oprema)		
	uredska oprema	12.000
	ostala oprema	85.000
	Ukupno	97.000
<b>8. Prijevozna sredstva</b> (navesti po vrstama)		0
	<b>Ukupno</b>	0
<b>9. Druga dugotrajna imovina</b> (navesti po vrstama)		
	ostala nematerijalna proizvedena imovina	291.479
	Ukupno	291.479
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>921.479</b>

PRIJEDLOG PLANA RADNIH MJESTA  
( 2004. - 2006. )

Razdjel / glava	Naziv radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Broj planiranih popunjenih radnih mjesta ( 2004. - 2006. )		
			popunjenih radnih mjesta za koja su osigurana sredstva u proračunu za 2003.	31.12.2003. (za 2004.)*	31.12.2004. (za 2005.)*
1	2	3	4	5	6
	<b>DUŽNOSNICI</b>	0	0	0	0
	<b>POLOŽAJI I RADNA MJESTA I. VRSTE</b>	2	1	1	2
	Pročelnik	1	0	0	1
	Komunalni referent	1	1	1	1
	<b>POLOŽAJI I RADNA MJESTA II. VRSTE</b>	0	0	0	0
	<b>POLOŽAJI I RADNA MJESTA III. VRSTE</b>	3	2	3	3
	Tajnik Ureda Općinskog vijeća i JUO	1	1	1	1
	<b>IV. VRSTA ZVANJA</b>	4	2	3	3
	Komunalni predradnik	1	1	1	1
	Komunalni radnik	2	1	2	2
	Čistačica	1	0	0	0
	<b>VJEZBENICI</b>	0	0	0	0
<b>Ukupno za Glavu:</b>		9	5	7	8
<b>Ukupno za Razdjel:</b>		9	5	7	8

Pravilnik o unutarnjem redu JUO+D24 Općine Motovun od 28.12.2002. godine

POTPIS  
OVLAŠTENE OSOBE

M.P.



**C PRM**

adnih mjesta	
<b>31.12.2005.</b>	
<b>(za 2006.)*</b>	
<b>7</b>	
	0
	2
	1,00
	1,00
	0
	3
	1,00
	3
	1,00
	2,00
	0,00
	0
	8
	8

Temeljem članka 19. Zakona o proračunu, ("Narodne novine" br. 96/03) i članka 24. Statuta Općine Motovun ("Službene novine Grada Pazina 22/01), Općinsko vijeće Općine Motovun na sjednici odr

**PROJEKCIJU PRORAČUNA OPĆINE MOTOVUN  
2004.- 2006. GODINA**

**Članak 1.**

**PRIHODI I PRIMICI**

			OSTVARENJE 2003.	PLAN 2004.	IND 5/4	PLAN 2005.	IND 7/5	PLAN 2006.	IND 9/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<b>UKUPNI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>3.217.004</b>	<b>4.381.479</b>	<b>136,20</b>	<b>4.050.000</b>	<b>92,43</b>	<b>4.360.000</b>	<b>107,65</b>
<b>6</b>		<b>I PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.560.770</b>	<b>3.675.000</b>	<b>143,51</b>	<b>3.480.000</b>	<b>94,69</b>	<b>3.790.000</b>	<b>108,91</b>
61		PRIHODI OD POREZA	1.110.841	1.342.000	120,81	1.400.000	104,32	1.500.000	107,14
63		POTPORE	764.469	1.174.000	153,57	1.100.000	93,70	1.200.000	109,09
64		PRIHODI OD IMOVINE	242.704	549.000	226,20	400.000	72,86	450.000	112,50
65		PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	368.756	370.000	100,34	330.000	89,19	340.000	103,03
66		OSTALI PRIHODI	74.000	240.000		250.000		300.000	
<b>7</b>		<b>II PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE MOVINE</b>	<b>493.472</b>	<b>570.000</b>	<b>115,51</b>	<b>570.000</b>	<b>100,00</b>	<b>570.000</b>	<b>100,00</b>
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	247.432	420.000	169,74	420.000	100,00	420.000	100,00
72		PR. OD PRODAJE PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE	246.040	150.000	60,97	150.000	100,00	150.000	100,00
		<b>III RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>162.762</b>	<b>136.479</b>	<b>83,85</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>-</b>

**RASHODI I IZDACI**

			PLAN 2003.	PLAN 2004.	IND 5/4	PLAN 2005.	IND 7/5	PLAN 2006.	IND 9/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI</b>	<b>3.080.525</b>	<b>4.381.479</b>	<b>142,23</b>	<b>4.050.000</b>	<b>92,43</b>	<b>4.360.000</b>	<b>107,65</b>
<b>3</b>		<b>I RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.808.511</b>	<b>3.460.000</b>	<b>123,20</b>	<b>3.340.000</b>	<b>96,53</b>	<b>3.565.000</b>	<b>106,74</b>
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	633.366	450.000	71,05	500.000	111,11	550.000	110,00
32		MATERIJALNI RASHODI	1.597.738	2.155.500	134,91	2.000.000	92,79	2.100.000	105,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	21.424	19.000	88,69	20.000	105,26	25.000	125,00
36		POTPORE	4.000	304.000	7600,00	320.000	105,26	350.000	109,38
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PROR.	71.565	90.000	125,76	100.000	111,11	120.000	120,00
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	480.418	441.500	91,90	400.000	90,60	420.000	105,00
<b>4</b>		<b>II RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>270.014</b>	<b>921.479</b>	<b>341,27</b>	<b>710.000</b>	<b>77,05</b>	<b>795.000</b>	<b>111,97</b>
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	50.785	0	0,00	0	-	0	-
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	219.229	701.479	319,98	710.000	101,21	795.000	111,97
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0	220.000	-	0	0,00	0	#DIJ/0!
<b>5</b>		<b>III IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPL.ZAJMOVA</b>	<b>2.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>#DIJ/0!</b>	<b>0</b>	<b>#DIJ/0!</b>
51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	0	0	#DIJ/0!	0	-	0	-
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	2.000	0	0,00	0	#DIJ/0!	0	#DIJ/0!
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIM.ZAJMOVA		0	#DIJ/0!	0	#DIJ/0!	0	#DIJ/0!

**Članak 2.**

Projekcija Proračuna Općine Motovun za 2004.- 2006. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u "Službenim novinama Grada Pazina".

Klasa: 400-06/04-01/05  
Urbroj 2163/05-02-01-04-3  
Motov 29.03.2004.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slobodan Vugrinec

žanoj ožujka 2004. godine



---

57

Temeljem članka 24. Statuta Općine Motovun (Službene novine Grada Pazina broj 22/01), a u vezi sa člankom 61. st. 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 10/02 - Odluka Ustavnog suda, 155/02 i 45/03), Općinsko vijeće Općine Motovun, na sjednici održanoj 24. ožujka 2004. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE**  
**O PROVEDBI IZBORA ZA ČLANOVE**  
**VIJEĆA MJESNIH ODBORA**

**Članak 1.**

U Odluci o provedbi izbora za članove vijeća Mjesnih odbora ("Službene novine Grada Pazina" broj 18/03) članak 14. mijenja se i glasi:

"Tijela za pripremu i provedbu izbora su: Općinsko izborno povjerenstvo, Povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnog odbora (u daljnjem tekstu: Izborno povjerenstvo) i birački odbor.

Članovi izbornih povjerenstava i biračkog odbora kao i njihovi zamjenici mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo, nisu kandidati za članove Vijeća i nisu članovi političkih stranaka. Izuzetak su članovi proširenih sastava povjerenstava koji mogu biti članovi političkih stranaka.

Članovi izbornih povjerenstava i biračkog odbora, kao i njihovi zamjenici, imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Odluku o visini naknade donosi Općinsko vijeće Općine Motovun."

**Članak 2.**

Članak 15. mijenja se i glasi:

"Općinsko izborno povjerenstvo:

- imenuje članove Izbornog povjerenstva i nadzire njihov rad,
- propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbi izbora,
- donosi obvezatne upute za rad Izbornog povjerenstva,

- utvrđuje kalendar izbornih radnji od dana raspisivanja izbora do njihovog održavanja,
- rješava po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova Vijeća,
- obavlja u druge poslove radi provedbe izbora."

**Članak 3.**

Članak 16. mijenja se i glasi:

"Općinsko izborno povjerenstvo imenuje Općinsko vijeće Općine Motovun.

Općinsko izborno povjerenstvo ima stalni i prošireni sastav.

Stalni sastav čine predsjednik i dva člana te njihovi zamjenici.

Predsjednik Općinskog izbornog povjerenstva mora biti sudac ili drugi istaknuti diplomirani pravnik.

Prošireni sastav određuje se po prihvaćanju, utvrđivanju i objavi izbornih lista, a čine ga po jedan predstavnik većinske političke stranke, odnosno koalicije i jedan dogovorno predloženi predstavnik oporbenih stranaka, odnosno koalicija, sukladno stranačkom sastavu Općinskog vijeća, te njihovi zamjenici. Ako se ne postigne dogovor o proširenom sastavu Općinskog izbornog povjerenstva, njihov se izbor obavlja kockom između predloženih kandidata."

**Članak 4.**

Iza članka 16. dodaje se novi članak, članak 16. a i članak 16. b koji glase:

**«Članak 16. a**

Izborno povjerenstvo:

- brine se za zakonitu pripremu i provođenje izbora,
- imenuje članove biračkog odbora,
- određuje biračko mjesto,
- nadzire rad biračkog odbora,
- obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste i sastavlja zbirnu listu za članove Vijeća,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkom mjestu,

- objavljuje rezultate za izbor članova Vijeća,
- obavlja i druge poslove radi provedbe izbora.

#### **Članak 16. b**

Izorno povjerenstvo ima stalni i prošireni sastav.

Stalni sastav čine predsjednik i dva člana te njihovi zamjenici.

Predsjednik Izbornog povjerenstva mora biti diplomirani pravnik.

Prošireni sastav Izbornog povjerenstva određuje se na isti način kao prošireni sastav Općinskog izbornog povjerenstva, a čine ga po jedan predstavnik većinske političke stranke, odnosno koalicije i jedan dogovorno predloženi predstavnik oporbenih stranaka, odnosno koalicija, sukladno stranačkom sastavu Općinskog vijeća, te njihovi zamjenici.»

#### **Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

Klasa: 013-01/04-01/03

Urbroj: 2163/05-02-01-04-1

Motovun, 24. ožujak 2004.

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOTOVUN**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Slobodan Vugrinec, v.r.**